



MĀRUPES
NOVADA DOME

Mārupes novada dome, reģistrācijas Nr.90000012827, Daugavas iela 29,
Mārupe, Mārupes novads, LV-2167

Mārupes novada Mārupes Sporta centrs uz noteiktu laiku aicina darbā ADMINISTRATORU

Prasības pretendentiem:

- Vispārējā vidējā vai profesionālā izglītība
- Darba pieredze līdzīgā amatā
- Labas saskarsmes un komunikācijas prasmes
- Teicamas latviešu valodas zināšanas
- Vēlamas iemaņas darbā ar datoru (MC Office standartprogrammām)

Galvenie darba pienākumi:

- Veic pārraudzību par sporta centra sekmīgu darbību, sagatavo telpas/ teritoriju apmeklētāju uzņemšanai
- Informācijas sniegšana sporta centra apmeklētājiem
- Nodrošina kārtību un tīrību sporta centra telpās un tā teritorijā

Piedāvājam:

- Interesantu, atbildīgu darbu
- Mēnešalga no 800,00 EUR līdz 890,00 EUR pirms nodokļu nomaksas, sociālās garantijas
- Veselības apdrošināšana (pēc pārbaudes laika beigām)
- Darba laiks, saskaņā ar darba grafiku

Pretendenta pieteikuma vēstuli un dzīvesgaitas aprakstu (CV) ar norādi "**Administrators**" sūtīt līdz **2021.gada 20.aprīlim** uz e-pastu vakance@marupe.lv

Pateicamies par atsaucību un lūdzam ievērot, ka personīgi sazināsimies ar kandidātiem, kas tiks aicināti uz atlases otro kārtu nedēļas laikā pēc pieteikšanās termiņa beigām.

Mārupes novada dome informē, ka pretendentu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs atlases norisi.

Personas datu pārzinis: Mārupes novada dome, reģ. Nr. 90000012827, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, tālrunis: +371-67934695, e-pasts: marupe@marupe.lv.