

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr.13-2/1079 -2018
par mēbeļu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu Mārupes novada pašvaldības iestādēm

Mārupē,

2018. gada 21. augustē

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes 13.03.2018. rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Thomson Furniture” (turpmāk – Dalībnieks Nr.1), tās valdes locekļa **Mārtiņa Tomsona** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “BDF” (turpmāk – Dalībnieks Nr.2), tās valdes locekļa **Jura Zelmeņa** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;

SIA “VITRUM mēbeles un iekārtas” (turpmāk – Dalībnieks Nr.3), tās valdes locekļa **Andreja Policāna** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, kopā saukt – , no otras puses,

Pasūtītājs un Dalībnieki abi kopā saukt „Puses” un katrs atsevišķi „Puse”,

pamatojoties uz atklāta konkursa „Mēbeļu piegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/38 (turpmāk – Konkurss) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1. VIENOŠANĀS MĒRKIS, PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanos noslēgušo Dalībnieku loka izvēlēsies kādu no Dalībniekiem, ar kuru saskaņā ar Vienošanās 1. pielikumu tiks slēgts piegādes līgums (turpmāk - Līgums) par mēbeļu (turpmāk – Preces) izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Dalībnieku Konkursam iesniegtajiem piedāvājumiem (2. pielikums) un Vienošanās noteiktā kārtībā iesniegto Dalībnieka, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumu, (turpmāk – Piegāde).
- 1.2. Ar Vienošanās noslēgšanu Dalībnieki:
 - 1.2.1. iegūst tiesības slēgt Līgumu par Preču piegādi saskaņā ar Konkursa rezultātiem;
 - 1.2.2. iegūst tiesības piedalīties Pasūtītāja organizētajā piedāvājumu izvēles aptaujā;
 - 1.2.3. apņemas nodrošināt Piegādes izpildi saskaņā ar Vienošanās un Līguma noteikumiem.
- 1.3. Vienošanās stājas spēkā pēc Vienošanās parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.3.1. 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no Vienošanās parakstīšanas dienas;
 - 1.3.2. līdz Vienošanās summas pilnīgai apguvei.
- 1.4. Puses var izskatīt iespēju pagarināt Vienošanās darbības termiņu, nepārsniedzot Vienošanās 4.1. punktā noteikto summu, par to rakstiski slēdzot papildu vienošanos. Kopējais Vienošanās termiņš nedrīkst nepārsniegt 48 (četrdesmit astoņus) mēnešus no Vienošanās parakstīšanas dienas.

2. UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU UN PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA

- 2.1. Pasūtītājs izvēlas vienu no Dalībniekiem, ievērojot Vienošanās noteiktās prasības.
- 2.2. Lai noslēgtu Līgumu, Pasūtītājs nosūta Dalībniekiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu par Preču piegādes veikšanu.
- 2.3. Pasūtītājs uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku e – pasta adresēm elektroniskā veidā nosūta uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu, norādot nepieciešamo Preču apjomu, specifikāciju un Piegādes vietu. Šajā apakšpunktā minētajam uzaicinājumam Pasūtītājs pievieno klāt iesniedzamā piedāvājuma formu.

- 2.4. Pasūtītājs Vienošanās 2.3. apakšpunktā minētajā uzaicinājumā norāda piedāvājumu iesniegšanas termiņu un e – pasta adresi, uz kuru ir jānosūta piedāvājums, kā arī citu informāciju, kuru Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu.
- 2.5. Pasūtītājs nosaka piedāvājuma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 3 (trīs) darbdienām, ņemot vērā Līguma apjomu.
- 2.6. Dalībniekiem piedāvājumā ir jānorāda cena bez pievienotās vērtības nodokļa par visu Pasūtītāja uzaicinājumā un piedāvājuma formā norādīto Preču apjomu un Preču izgatavošanas un piegādes termiņš.
- 2.7. Dalībnieki uz Pasūtītāja uzaicinājumā norādīto e-pasta adresi nosūta piedāvājumu Pasūtītājam, ievērojot Pasūtītāja uzaicinājumā noteikto piedāvājuma iesniegšanas termiņu. Piedāvājumus, kas ir iesniegti pēc Pasūtītāja norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, Pasūtītājs neizskata.

3. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 3.1. Pēc piedāvājumu saņemšanas, Pasūtītājs izvērtē saņemtos piedāvājumus un no visiem iesniegtajiem piedāvājumiem izvēlas atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu, pieņemot lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 3.2. Ja ir iesniegti divi vai vairāki piedāvājumi ar vienādu zemāko cenu, Pasūtītājs Līguma slēgšanas tiesības piešķir tam Dalībniekam, kurš ir piedāvājis īsāko Preču izgatavošanas un piegādes termiņu.
- 3.3. 3 (trīs) darbienu laikā pēc Vienošanās 3.1. apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas, Pasūtītājs uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku e – pasta adresēm nosūta informāciju par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Minētajos e-pastos Pasūtītājs norāda no Dalībniekiem izvēlētā piegādātāja (turpmāk – Piegādātājs) nosaukumu un piedāvāto cenu.
- 3.4. Pēc Vienošanās 3.3. apakšpunktā noteiktā kārtībā veiktās Dalībnieku informēšanas, Pasūtītājs un Piegādātājs noslēdz Līgumu saskaņā ar Vienošanās 1. pielikumu un Piegādātāja Vienošanās noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu.
- 3.5. Ja Piegādātājs atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs Līguma slēgšanas tiesības piešķir Dalībniekam, kurš iesniedzis piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.

4. VIENOŠANĀS SUMMA, NORĒKINU KĀRTĪBA UN LĪGUMSODI

- 4.1. Vienošanās summa ir **143 999,99 EUR** (viens simts četrdesmit trīs tūkstoši *euro* un *99 centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa. Vienošanās summā ir iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar Piegādes veikšanu, nodokļi un transporta izdevumi. Pasūtītājam ir tiesības neizlietot visu Vienošanās summu.
- 4.2. Par Piegādi Pasūtītājs ar Piegādātāju norēkinās Līgumā noteiktā kārtībā.
- 4.3. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto samaksas termiņu, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt, un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteiktās summas.
- 4.4. Ja kāds no Dalībniekiem, kuram saskaņā ar Vienošanās noteikumiem ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Līgumu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro*).
- 4.5. Par nesavlaicīgu Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikto saistību izpildes termiņa kavējumu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas.
- 4.6. Piegādātājs, parakstot Līgumu, garantē Piegādes pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikumiem. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbildīs visu to Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tām attiecas.

- 4.7. Piegādātājs garantē, ka tam ir derīgas visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Preču piegādei un izgatavošanai.
- 4.8. Dodot Vienošanās atrunātās garantijas, Piegādātājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus Preču trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 4.9. Piegādātājs garantē, ka Preces atbilst Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim.
- 4.10. Vienošanās ietvaros noslēgtā Līgumā noteikto līgumsodu apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu iesniegšanas dienas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Piegādātājam.

5. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 5.1. Piegādātājs saskaņā ar Vienošanās, piegādes Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Piegādes veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Vienošanās un piegādes Līgumā noteikto kārtību.
- 5.2. Piegādātājs Piegādi veic piegādes Līgumā noteiktā termiņā un kārtībā.

6. DALĪBNIEKU, PIEGĀDĀTĀJA UN PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. Dalībniekiem ir šādi pienākumi:

- 6.1.1. ievērot patiesas un godīgas konkurences principus Vienošanās darbības laikā;
- 6.1.2. iesniegt savus piedāvājumus saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
- 6.1.3. iesniegt piedāvājumus saskaņā ar Vienošanās noteikto.
- 6.2. **Dalībniekiem ir tiesības** saskaņā ar Vienošanās noteikumiem saņemt uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu par Piegādes veikšanu.
- 6.3. **Piegādātājam ir pienākumi:**
 - 6.3.1. veikt Piegādi saskaņā ar piegādes Līgumu, iesniegto piedāvājumu, tehnisko specifikāciju un Vienošanās noteikumiem;
 - 6.3.2. uzņemties atbildību par Preču kvalitāti.

6.4. Piegādātājam ir tiesības:

- 6.4.1. saskaņā ar Vienošanās un piegādes Līgumā noteikto kārtību saņemt samaksu par kvalitatīvas, Vienošanās un piegādes Līguma noteikumiem atbilstošas Piegādes veikšanu;
- 6.4.2. Piegādes veikšanas laikā netraucēti piekļūt vietām, kurās tiek veikta Piegāde.

6.5. Pasūtītājam ir šādi pienākumi:

- 6.5.1. samaksāt Piegādātājam par kvalitatīvas, Vienošanās un piegādes Līguma noteikumiem atbilstošas Piegādes veikšanu pēc rēķina iesniegšanas Pasūtītājam un abpusējas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
- 6.5.2. nodrošināt uzaicinājuma par piedāvājuma iesniegšanu nosūtīšanu Dalībniekiem saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
- 6.5.3. veikt iesniegto piedāvājumu pārbaudi un salīdzināšanu ne ilgāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā no piedāvājumu saņemšanas dienas un informēt par pieņemto lēmumu Dalībniekus saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.

6.6. Pasūtītājam ir šādas tiesības:

- 6.6.1. pieprasīt no Dalībniekiem paskaidrojumus par piedāvājuma neiesniegšanas iemeslu;
- 6.6.2. ja kāds no Dalībniekiem 3 (trīs) reizes neiesniedz piedāvājumu un/vai atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju un/vai noslēdz piegādes Līgumu un neveic Preču piegādi, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Vienošanos ar viņu, nosūtot rakstisku informāciju par Vienošanās vienpusēju pārtraukšanu;
- 6.6.3. pieprasīt no Piegādātāja informāciju par Piegādes realizācijas gaitu;

6.6.4. nemaksāt Piegādātājam par nekvalitatīvu, Vienošanās un/vai piegādes Līguma noteikumiem neatbilstoši veiktu Piegādi.

7. VIENOŠANĀS IZMAIŅAS, ATKĀPŠANĀS NO VIENOŠANĀS UN TĀS PĀRTRAUKŠANA

- 7.1. Jebkuras izmaiņas Vienošanās stājās spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstveidā un tās ir akceptējušas Puses.
- 7.2. Ja nepieciešamie Vienošanās grozījumi vienlaikus skar visus Dalībniekus vai grozījumi būtiski nepieciešami Vienošanās spēkā esamībai, Dalībnieki nav tiesīgi ignorēt (bezdarbība nav pieļaujama) Pasūtītāja pieprasījumu sniegt piekrišanu vai atteikumu par nepieciešamajiem grozījumiem.
- 7.3. Katram no Dalībniekiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, ja nespēj veikt Piegādi. Šādā gadījumā attiecīgais Dalībnieks rakstveidā brīdina Pasūtītāju vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 7.4. Pasūtītājs var nekavējoties vienpusēji pārtraukt Vienošanos ar konkrētu Dalībnieku/Piegādātāju, ja:
 - 7.4.1. Dalībnieks neveic ar Vienošanos un/vai piegādes Līgumu uzņemtās saistības kvalitatīvi un savlaicīgi;
 - 7.4.2. piegādātā Prece/Preces neatbilst Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajām prasībām;
 - 7.4.3. piegādātā Prece/Preces ir acīmredzami zemā kvalitātē;
 - 7.4.4. piegādātā Prece/Preces un/vai tās cena neatbilst Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam;
 - 7.4.5. Preces/Preču piegāde tiek kavēta vairāk par 3 (trīs) darbdienām;
 - 7.4.6. Pasūtītājs ir sastādījis vismaz 1 (vienu) defektu aktu 1 (viena) Līguma izpildes ietvaros;
 - 7.4.7. Dalībnieks/Piegādātājs pārkāpj kādu no Vienošanās vai piegādes Līguma noteikumiem.
- 7.5. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.3. vai 7.4. punktu, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Piegādi tādā apjomā, kādā tā ir paveikta atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Vienošanās un Līgumā noteikto kārtību.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Jebkuri no Vienošanās un Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 8.2. No Vienošanās un Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Vienošanās un Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 9.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

- 9.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 9.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Kādam no Vienošanās vai Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Vienošanās un Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 10.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta kontaktpersona, juridisks statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese, u.c., Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunktā noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās minētajām Pušu kontaktpersonām, pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 10.3. Kontaktpersonas Vienošanās izpildē:
 - 10.3.1. Dalībnieks Nr.1 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Thomson Furniture", kontaktpersona **Laura Butele**, tel.+371 20711222, e-pasts: laura.butele@thomsonfurniture.lv;
 - 10.3.2. Dalībnieks Nr.2 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BDF", kontaktpersona **Juris Zelmenis**, tel.+371 29258755, e-pasts: bdfpasts@gmail.com.
 - 10.3.3. Dalībnieks Nr.3 SIA "VITRUM mēbeles un iekārtas", kontaktpersona **Andrejs Policāns**, tel.+371 67802384, e-pasts: sekretāre@vitrum.lv;
 - 10.3.4. no Pasūtītāja puses: Pašvaldības nekustamo īpašumu pārvaldnies **Valdis Kārkliņš**, tel.+371 25728371, e-pasts: valdis.karklins@marupe.lv.
- 10.4. Vienošanās ir sagatavota un parakstīta 4 (četros) eksemplāros uz 46 (četrdesmit sešām) lapām, tajā skaitā šādi pielikumi:
 - 10.4.1. Dalībnieka Nr.1 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.1 un Pasūtītājam);
 - 10.4.2. Dalībnieka Nr.2 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.2 un Pasūtītājam);
 - 10.4.3. Dalībnieka Nr.3 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.3 un Pasūtītājam);
 - 10.4.4. Līguma projekts;
- 10.5. Abiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Mārupes novada Dome

Reg. Nr. 90000012827
 Daugavas iela 29, Mārupe,
 Mārupes novads, LV - 2167
 Banka: AS "SEB banka"
 Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

/K. Ločs/

2018.gada 20. august

Dalībnieks Nr.1

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

"Thomson Furniture"

Reg. Nr. 40003948933

Katlakalna iela 6D,

Rīga, LV-1073

Banka: AS "Swedbank"

Konts: LV46 HABA 0551 0276 1887 2

/M. Tomsons/

2018.gada 20. august

Dalībnieks Nr.2

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“BDF”

Reģ. Nr. 40103347144

Garozas iela 22-17,

Jelgava, LV-3002

Banka: AS “Citadele banka”

Konts: LV66 PARX 0017 0760 6000 1

/J. Zelmenis/

2018.gada 20. augusts

Dalībnieks Nr.3

SIA “VITRUM mēbeles un iekārtas”

Reģ. Nr. 50103818531

Gunāra Astras iela 3A,

Rīga, LV-1084

Banka: AS “Luminor Bank”

Konts: LV15 NDEA 0000 0849 2853 5

/A. Policāns/

2018.gada 20. augusts