

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS NR. 13-2/865-2018

Mārupē,

2018. gada 11. jūnijā

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes 13.03.2018. rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “BaltSurvey”, reģ. Nr. 40003761022 (turpmāk – Dalībnieks Nr.1), tās valdes priekssēdētājas **Marijas Laganovskas** personā, kura rīkojas uz statūtu pamata;

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “GEO PRO”, reģ. Nr. 40103450516 (turpmāk – Dalībnieks Nr.2), tās valdes locekļa **Rūdolfa Mellēna** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “MERICO”, reģ. Nr. 40103689742 (turpmāk – Dalībnieks Nr.3), tās valdes locekles **Irēnas Krišanēs** personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, kopā saukt – Dalībnieki, no otras puses,

Pasūtītājs un Dalībnieki abi kopā saukti „Puses” un katrs atsevišķi „Puse”,

pamatojoties uz iepirkuma „Topogrāfiskās uzmērīšanas, zemes kadastrālās uzmērīšanas un zemes ierīcības pakalpojumi Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas Nr. MND 2018/28 (turpmāk – Iepirkums) 2.daļas “Zemes kadastrālā uzmērīšana” rezultātiem, noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

1.1. Vienošanās priekšmets ir zemes kadastrālās uzmērīšanas un zemes ierīcības pakalpojumu sniegšana (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām, saskaņā ar Vienošanās noteikumiem, Tehnisko specifikāciju (Vienošanās 1. pielikums), Iepirkumā iesniegto Dalībnieka Finanšu piedāvājumā noteiktajām Pakalpojuma cenām (Vienošanās 2.pielikums), Pasūtītāja Uzaicinājumu (Vienošanās 3.pielikums), Dalībnieka iesniegto pieteikumu (Vienošanās 4.pielikums) un Pušu noslēgto līgumu (Vienošanās 5.pielikums), kā arī ievērojot Latvijas republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumus.

1.2. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanās Dalībniekiem izvēlas Dalībnieku, ar kuru tiks slēgts līgums par Pakalpojuma sniegšanu.

2. VIENOŠANĀS DARBĪBAS LAIKS

Vienošanās stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas Puses un ir spēkā **48 (četrdesmit astoņus) mēnešus** no Vienošanās spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējās Vienošanās ietvaros noslēgto līgumu summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmsais.

3. VIENOŠANĀS SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Vienošanās summa par abām Iepirkuma daļām kopā bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir līdz **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 99 centi). Pasūtītājam ir tiesības neizlietot visu Vienošanās summu.

3.2. Izrakstot rēķinu, tiek piemērota PVN likme Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

3.3. Viena Pakalpojuma maksimāli pieļaujamā cena (turpmāk – Cena) ir noteikta Dalībnieku Iepirkumā iesniegtajos finanšu piedāvājumos.

3.4. Cena ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu visā Vienošanās darbības laikā, tajās ietverot visus ar Vienošanās izpildi saistītos izdevumus, izņemot PVN.

3.5. Vienošanās izpildes laikā Dalībnieks nedrīkst piedāvāt Pasūtītājam augstākas Pakalpojuma izpildes izmaksas, kā tās ir noteiktas Dalībnieka Iepirkumā iesniegtajā finanšu piedāvājumā.

3.6. Vienošanās ietvaros tiek slēgti Līgumi, kuru kopējā summa nepārsniedz 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi *centi*), neieskaitot PVN.

3.7. Norēķinu kārtība starp Pasūtītāju un Dalībnieku tiek noteikta Līgumā.

4. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAS UN SLĒGŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Pasūtītājs nodrošina Pakalpojuma līguma slēgšanas procedūras organizēšanu.

4.2. Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

4.2.1. Pasūtītājs nosūta elektroniskā formā (uz Vienošanās 9.3. punkta apakšpunktos norādītajām e-pasta adresēm) uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu kārtējā līguma noslēgšanai tiem Dalībniekiem, ar kuriem noslēgta Vienošanās par Pakalpojuma izpildi, norādot izpildes termiņu, tehnisko specifikāciju u.c. informāciju.

4.2.2. Dalībnieki Pasūtītāja noteiktajā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no uzaicinājuma izsūtīšanas dienas, nosūta (uz Vienošanās 9.4. punktā norādīto e-pasta adresi) Pasūtītājam piedāvājumu (bez droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga), norādot Pakalpojuma cenu *euro* bez PVN. Piedāvātā cena var būt zemāka, bet tā nedrīkst pārsniegt Dalībnieka Iepirkumam iesniegtajā finanšu piedāvājumā norādīto vienas vienības cenu. Elektroniski nosūtītais piedāvājums ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.

4.2.3. Ja Dalībnieks Vienošanās 4.2.2. punktā noteiktajā termiņā piedāvājumu elektroniski neiesniedz, tad uzskatāms, ka Dalībnieks atsakās no Pakalpojuma sniegšanas.

4.2.4. Piedāvājumā Dalībniekam ir jāsniedz informācija par visām Pasūtītāja Uzaicinājumā norādītajām pozīcijām.

4.2.5. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Dalībniekam detalizēti izskaidrot tā piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos. Dalībniekam ir pienākums detalizēti izskaidrot piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma (kurš nosūtīts elektroniski uz Dalībnieka e-pastu) saņemšanas dienas.

4.2.6. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

4.2.7. Pasūtītājs slēdz Pakalpojuma līgumu ar to Dalībnieku, kurš iesniedzis Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko Pakalpojuma cenu, un paziņo pieņemto lēmumu visiem piedāvājumus iesniegušajiem Dalībniekiem 2 (divu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot to Dalībniekiem informāciju elektroniski.

4.2.8. Ja Dalībnieku piedāvājuma cenas ir vienādas, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Dalībniekam, kurš piedāvājis Pakalpojumu veikt īsākā termiņā.

4.2.9. Pasūtītājs un izvēlētais Dalībnieks Pakalpojuma līgumu (Vienošanās 4.pielikums) slēdz 2 (divu) darba dienu laikā no uzaicinājuma, kurš nosūtīts uz Dalībnieka e-pastu, nosūtīšanas dienas. Puses līgumu paraksta tikai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.

4.2.10. Dalībnieks nodrošina Pakalpojuma līguma kvalitatīvu izpildi pilnā apjomā un Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā.

4.2.11. Ja Dalībnieks iesniedz piedāvājumu pēc Pasūtītāja noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, tad Pasūtītājs nevērtē iesniegto piedāvājumu.

4.2.12. Ja Dalībnieks, kuram Pasūtītājs ir piešķīris līguma slēgšanas tiesības atsakās veikt Pakalpojumu par piedāvājumā norādīto cenu vai neparaksta Pakalpojuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par līguma slēgšanu ar

nākošo Dalībnieku, kurš iesniedzis Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.

5. PUŠU TIESIBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Dalībnieku tiesības un pienākumi:
 - 5.1.1. Dalībnieks apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojuma sniegšanu, veicot to lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību.
 - 5.1.2. Dalībnieks sniedz Pakalpojumu saskaņā ar konkrētā pakalpojuma līguma nosacījumiem un savu piedāvājumu.
 - 5.1.3. Dalībnieks, kurš ieguvis tiesības slēgt konkrēto pakalpojuma līgumu, slēdz to Pakalpojuma līgumā norādītajā laikā.
 - 5.1.4. Dalībnieks apņemas izpildīt Pakalpojumu, ievērojot visus nosacījumus, kas noteikti Pakalpojuma līgumā.
 - 5.1.5. Dalībnieks ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 5.1.6. Dalībnieks Vienošanās darbības laikā garantē Pakalpojuma līgumu piešķiršanas kārtības ievērošanu.
 - 5.1.7. Personālu, kuru Dalībnieks ir iesaistījis Vienošanās izpildē, par kuriem viņš ir sniedzis informāciju piedāvājumā, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
 - 5.1.8. Informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas radušies un var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Vienošanās vai Pakalpojuma līguma izpildi pilnībā vai daļēji, vienas darba dienas laikā, skaitot no šādu apstākļu rašanās brīža.
- 5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
 - 5.2.1. Pasūtītājs nodrošina Dalībnieku vienlīdzīgu konkurenci un godīgu attieksmi pret tiem.
 - 5.2.2. Pasūtītājs nodrošina Pakalpojuma līgumu piešķiršanas procedūras organizēšanu saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
 - 5.2.3. Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā garantē Pakalpojuma līgumu piešķiršanas kārtības ievērošanu.
 - 5.2.4. Samaksāt par kvalitatīvi un atbilstoši Vienošanās un Pakalpojuma līguma noteikumiem izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtiem Pakalpojumiem Pakalpojuma līgumā noteiktajā kārtībā.

6. VIENOŠANĀS NOTEIKUMU GROZĪŠANA, TĀS PĀRTRAUKŠANA UN LĪGUMA LAUŠANA

- 6.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Slēdzot Pakalpojuma līgumus Vienošanās ietvaros, Puses neveic būtiskus labojumus Vienošanās noteikumos. Grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības izslēgt Dalībnieku no Vienošanās vai vienpusēji atkāpties no Pakalpojuma līguma bez Dalībnieka piekrišanas, paziņojot par to Dalībniekam vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 6.2.1. uzsākta dalībnieka maksātnespējas vai likvidācijas procedūra;
 - 6.2.2. Pakalpojuma līguma izpildes laikā noskaidrojas, ka Dalībnieks nav spējīgs izpildīt Pakalpojumu saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
 - 6.2.3. Dalībnieks 3 (trīs) reizes neiesniedz Pasūtītājam Līguma 4.2.2. apakšpunktā minēto piedāvājumu;
 - 6.2.4. Pasūtītājs vismaz vienu reizi vienpusēji izbeidzis Pakalpojuma līgumu pirms termiņa sakarā ar saistību neizpildi no Dalībnieka puses;
 - 6.2.5. Dalībnieks Pakalpojumu neizpilda Pakalpojuma līgumā norādītajā termiņā vai kvalitātē;

6.2.6. Dalībnieks nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Vienošanās vai Pakalpojuma līguma nosacījumiem.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Jebkuri no Vienošanās un Pakalpojuma līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā.

7.2. No Vienošanās un Pakalpojuma līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Vienošanās un Pakalpojuma līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

8. NEPĀRVARAMA VARA

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Vienošanās un Pakalpojuma līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Vienošanās un Pakalpojuma līguma spēkā stāšanās dienas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādām saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Vienošanās un Pakalpojuma līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saitīti ar Vienošanās un Pakalpojuma līguma izpildes nodrošināšanu).

8.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama Puses saistību izpilde.

8.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no Pakalpojuma līguma, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu pārstāvības tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona Nr., vai kontaktpersona e-pasta adrese, juridiskā adrese u.c., tad Puse 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā par to paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi. Šajā punktā minētie noteikumi attiecas arī uz Vienošanās un pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

9.3. Kontaktpersona Vienošanās izpildes laikā:

9.3.1. Dalībnieks Nr.1 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BaltSurvey", Marija Laganovska, tel.+371 29167113, e-pasts: balsurvey@inbox.lv;

9.3.2. Dalībnieks Nr.2 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "GEO PRO", Armands Siugals, tel.+371 29584666, e-pasts: geopro@geopro.lv;

9.3.3. Dalībnieks Nr.3 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MERICO", Irena Krišane, tel.+371 20050067, e-pasts: sia.merico@inbox.lv.

9.4. Pasūtītāja atbildīgā amatpersona par Vienošanās izpildi: Lauma Erdmane, te.+371 67149862, e-pasts: lauma.erdmane@marupe.lv.

9.5. Visi Vienošanās pielikumi ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļas:

- 9.5.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija;
- 9.5.2. 2.pielikums – Uzņēmēju Finanšu piedāvājumi:
- 9.5.2.1. Dalībnieka Nr.1 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.1 un Pasūtītājam);
- 9.5.2.2. Dalībnieka Nr.2 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.2 un Pasūtītājam);
- 9.5.2.3. Dalībnieka Nr.3 Finanšu piedāvājums (tikai Dalībniekam Nr.3 un Pasūtītājam).
- 9.5.3. 3.pielikums – Pasūtītāja uzaicinājums;
- 9.5.4. 4.pielikums – Dalībnieka pieteikums;
- 9.5.5. 5.pielikums – Līguma projekts.
- 9.6. Vispārīgā vienošanās ir sagatavota uz 19 (deviņpadsmit) lapām, pielikumi uz 14 (četrpadsmit) lapām, latviešu valodā, 4 (četros) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie **Pasūtītāja**, bet pārējie attiecīgi pie katra **Dalībnieka**.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Mārupes novada Dome

Reg. Nr. 90000012827
Daugavas iela 29, Mārupe,
Mārupes novads, LV - 2167
Banka: AS "SEB banka"
Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

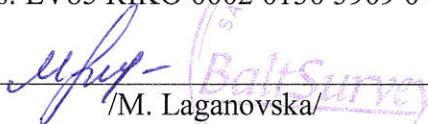


/K. Ločs/

2018.gada 13. jūnijā

Dalībnieks Nr.1

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“BaltSurvey”
Reg. Nr. 40003761022
Kaivas iela 33 k-2-62,
Rīga, LV-1021
Banka: AS “Luminor bank”
Konts: LV85 RIKO 0002 0130 3909 0

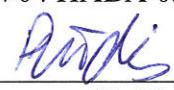


/M. Laganovska/


2018.gada 14. jūnijā

Dalībnieks Nr.2
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “GEO PRO”

Reg. Nr. 40103450516
Hospitāļu iela 37-51,
Rīga, LV-1013
Banka: AS “Swedbank”
Konts: LV04 HABA 0551 0312 3142 3



/R. Mellēns/

2018.gada 13. jūnijā

Dalībnieks Nr.3

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“MERICO”
Reg. Nr. 40103689742
Akmeņu iela 47, Ogre,
Ogres novads, LV-5001
Banka: AS “Citadele Banka”
Konts: LV11 PARX 0013 7786 2000 2



/I. Krišane/


2018.gada 13. jūnijā