[1. pielikums](https://m.likumi.lv/wwwraksti/2024/066/BILDES/MARUPE_6/P1.DOCX%22%20%5Co%20%22Atv%C4%93rt%20cit%C4%81%20form%C4%81t%C4%81)
Mārupes novada pašvaldības domes 2024. gada 27. marta
saistošajiem noteikumiem Nr. 6/2024
"Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu
bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai"

**Pieteikums**

**pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai nometnes organizēšanai**

|  |
| --- |
|  **Informācija par nometnes organizētāju (pretendentu)** |
| Nosaukums |  |
| Juridiskā adrese |  |
| reģ. Nr.  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| Tālruņa numurs |  |
| e-pasta adrese |  |
| Korespondences adrese |  |
| Interneta vietnes adrese  |  |

|  |
| --- |
|  **Bankas rekvizīti** |
| Saņēmējs |  |
| Bankas nosaukums |  |
| Bankas konta numurs |  |
| SWIFT kods |  |

**Informācija par nometni**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nometnes nosaukums** |  |
| Norises laiks |  |
| vieta, kur plānots organizēt nometni |  |
| Nometnes apraksts |  |
| Plānoto dalībnieku skaits |  |

**Informācija par iepriekš organizēto nometni vai brīvā laika aktivitāti**

|  |  |
| --- | --- |
| Nometnes vai brīvā laika aktivitātes nosaukums |  |
| Norises vieta |  |
| Norises laiks |  |
| Dalībnieku skaits |  |
| Īss nometnes apraksts |  |

Apliecinu, ka:

1. uz nometnes organizēšanas brīdi tiks saņemts Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinums par nometnes vietas atbilstību ugunsdrošības prasībām;
2. diennakts nometnes organizēšanas gadījumā, nometnes telpas atbilst Ministru kabineta 2016.gada 19.aprīļa noteikumu Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi” 340.punkta prasībām;
3. uz nometnes organizēšanas brīdi tiks saņemts Veselības inspekcijas atzinums, ka nometne gatava uzsākt darbību;
4. uz nometnes organizēšanas brīdi Pārtikas un veterinārajā dienestā tiks reģistrēts dalībnieku ēdināšanas pakalpojums;
5. uz nometnes organizēšanas brīdi Valsts izglītības satura centrā tiks iesniegta informācija par nometnes iekļaušanu vienotās informācijas sistēmā.

Pielikumā pievienotie dokumenti:

1. nomas līgums vai apliecinājums par nomas līguma slēgšanu par konkrētu telpu/laukumu/teritorijas nomu nometnes nodrošināšanai visā nometnes darbības laika periodā;

2. paredzamo izdevumu tāme;

3. reģistrācijas apliecības kopija;

4. informāciju par nometnes vadītāju un viņa apliecinājumu vadīt nometni;

5. nometnes darbinieku sarakstu un viņu dzīvesgājuma aprakstu (CV);

6. nometnes programmu;

7. nometnes darba kārtības noteikumus un drošības noteikumus;

8. nometnes iekšējās kārtības noteikumus.

*Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas nolūkam Mārupes novada pašvaldība veiks Jūsu norādīto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti. Ar Mārupes novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē* [*www.marupe.lv*](http://www.marupe.lv)

*Apliecinu, ka visa pieteikumā un tā pielikumos sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Amats |   | Paraksts |   | Vārds, Uzvārds |