

Mārupes novada pašvaldības dome
SAISTOŠO NOTEIKUMU PROJEKTS
Mārupē

Apstiprināti ar
Mārupes novada pašvaldības domes
2024.gada __.jūlija
lēmumu Nr. __ (protokols Nr. __)

**Par Mārupes novada pašvaldības stipendiju studējošiem, kuri studē valsts akreditētā
augstākās izglītības studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo
profesionālo kvalifikāciju**

Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma
44.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), tās budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros, piešķir stipendijas studējošiem (turpmāk – stipendija), kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā (turpmāk – studiju programma) un iegūst pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir ilgtermiņā nodrošināt Pašvaldības dibinātās izglītības iestādes ar augsti kvalificētiem pedagogiem.
3. Pašvaldības dome finansējumu stipendiju izmaksai paredz Mārupes novada Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) ikgadējā budžetā.
4. Pašvaldība piešķir un izmaksā stipendiju neatkarīgi no tā, vai studējošais saņem valsts piešķirto stipendiju.
5. Stipendijas piešķir atklāta konkursa kārtībā pretendentiem, kuri studē kādā no pedagoģisko studiju programmām.
6. Stipendijas var saņemt pilna laika profesionālā bakalaura studiju programmās un nepilna laika profesionālā bakalaura studiju programmās studējošie no otrā studiju gada uz visu atlikušo studiju programmas apguves laiku.
7. Pašvaldība stipendiju maksā 10 mēnešus gadā. Stipendija netiek maksāta jūlijā un augustā.
8. Stipendijas apmērs ir 200 *euro* mēnesī pēc normatīvajos aktos noteikto nodokļu samaksas. Nodokļi tiek apmaksāti no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.

II. Stipendijas piešķiršanas kārtība

9. Uz Pašvaldības stipendiju ir tiesības pretendēt pilna vai nepilna laika klātienē profesionālā bakalaura studiju programmas studentam, kurš:
 - 9.1. augstākās izglītības iestādes noteiktajā termiņā ir sekmīgi nokārtojis nepieciešamos pārbaudījumus un pilnībā ieguvis attiecīgajam akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaitu, un neatrodas akadēmiskajā atvaļinājumā;
 - 9.2. ieguvis vidējo svērto atzīmi, kas nav zemāka par 8 ballēm;
 - 9.3. kurš apņemas nodibināt darba tiesiskās attiecības ar vienu vai vairākām Pašvaldības dibinātām izglītības iestādēm:
 - 9.3.1. studiju laikā, uz periodu par kuru saņem stipendiju;

- 9.3.2. ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc studiju beigšanas, uz periodu, kas nav mazāks par trīs gadiem.
10. Pretendentam ir tiesības iesniegt pieteikumu pēc Pārvaldes publicēta paziņojuma par konkursa uz tiesībām saņemt stipendiju. Minētais uzaicinājums tiek publicēts pašvaldības mājas lapā www.marupe.lv, kurā noteikts pieteikumu iesniegšanas termiņš – viens mēnesis.
 11. Pretendents, kurš vēlas saņemt stipendiju, šo saistošo noteikumu 10.punktā minētajā termiņā, iesniedz Pārvaldē šādus dokumentus:
 - 11.1. iesniegumu (1.pielikums);
 - 11.2. izziņu no augstskolas par studijām, pievienojot sekmju izrakstu par iepriekšējo studiju semestri;
 - 11.3. pašrocīgi parakstītu apliecinājumu nodibināt darba tiesiskās attiecības studiju laikā vai pēc studiju beigšanas ar Pašvaldības dibināto izglītības iestādi (2.pielikums).
 12. Iesniedzamos dokumentus pretendents sagatavo latviešu valodā vai svešvalodās iesniegtajiem dokumentiem pievieno normatīvajiem aktiem atbilstošu tulkojumu latviešu valodā.
 13. Pieteikumus izvērtē ar Pašvaldības domes lēmumu izveidota stipendiju piešķiršanas komisija (turpmāk – Komisija), sešu locekļu sastāvā. Komisijas darbojas saskaņā ar Pašvaldības domes izdotu nolikumu.
 14. Pārvalde piecu darba dienu laikā apkopo konkursa pieteikšanās termiņā saņemtos dokumentus un iesniedz izskatīšanai Komisijā.
 15. Komisija:
 - 15.1. vērtē tikai tos pretendentes, kuru iesniegtie dokumenti atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un ir iesniegti 10.punktā noteiktajā termiņā;
 - 15.2. ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc konkursa termiņa beigām, pieņem lēmumu par stipendijas piešķiršanu vai atteikumu piešķirt stipendiju.
 16. Par pieņemto lēmumu komisija informē pretendentes.
 17. Komisijas lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības domē.
 18. Lai saņemtu stipendiju, Pārvaldes vadītājs un pretendents slēdz līgumu par stipendijas piešķiršanu (turpmāk – Līgums), kurā norāda:
 - 18.1. stipendijas apmēru un izmaksas kārtību;
 - 18.2. līdzēju tiesības un pienākumus;
 - 18.3. līdzēju atbildību;
 - 18.4. Līguma izbeigšanas kārtību;
 - 18.5. darba tiesisko attiecību nodibināšanas uzsākšanas nosacījumus;
 - 18.6. līgumsodu par Līguma saistību neizpildi;
 - 18.7. izmaksātās stipendijas atmaksas kārtību studiju pārtraukšanas gadījumā vai gadījumā, ja stipendiāts pēc studiju pabeigšanas Līgumā noteiktajā kārtībā nav uzsācis Līguma saistību izpildi;
 - 18.8. citus Līguma noteikumus šo saistošo noteikumu mērķa sasniegšanai un izpildei.
 19. Ja kāds no pretendentiem atsakās no Līguma noslēgšanas, Komisija pieņem lēmumu par stipendijas piešķiršanu nākamajam pretendētājam.
 20. Stipendijas izmaksu izbeidz, ja:
 - 20.1. students absolvējis studiju programmu;
 - 20.2. students atskaitīts no izglītības iestādes;
 - 20.3. students norādītajā termiņā nav iesniedzis Pārvaldei Līgumā paredzētos dokumentus un informāciju;
 - 20.4. tiek konstatēts, ka students apzināti sniedzis nepatiesu informāciju;
 - 20.5. vidējā svērtā atzīme ir zemāka par 8 ballēm;
 - 20.6. studentam piešķirts studiju pārtraukums, izņemot 21. punktā paredzētos gadījumus.
 21. Ja studentam piešķirts studiju pārtraukums, kurš nav ilgāks par vienu studiju gadu, veselības stāvokļa dēļ vai sakarā ar bērna kopšanas atvaļinājuma izmantošanu, stipendijas

izmaksa uz noteiktu laiku tiek apturēta. Piešķirto stipendiju saglabā un tās izmaksu studentam atjauno pēc atgriešanās no studiju pārtraukuma un apliecinošu dokumentu iesniegšanas Pārvaldē.

III. Pārskatu iesniegšanas kārtība

22. Stipendijas saņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pārvaldi par tādu apstākļu iestāšanos, kas ir par pamatu stipendijas izmaksas apturēšanai vai pārtraukšanai.
23. Stipendijas saņēmējam līdz kārtējā gada 15. februārim un līdz 15. septembrim ir pienākums iesniegt Pārvaldē izglītības iestādes izsniegtu izziņu un sekmju izrakstu, kas apliecina, ka stipendijas saņēmējs noteiktajā termiņā ir nokārtojis pārbaudījumus un vidējais vērtējums atbilst šo saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteiktajām prasībām.
24. Pamatojoties uz Līgumā noteiktā kārtībā iesniegtiem stipendijas saņēmēja pārskatiem, Komisija izvērtē, vai stipendijas saņēmējs ir tiesīgs arī turpmāk saņemt stipendiju.

IV. Nobeiguma noteikums

25. Stipendiju saņēmēji tiek godināti ikgadējā Mārupes novada skolotāju konferencē.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence

PIETEIKUMS

| | |
|---|--|
| Vārds: | |
| Uzvārds: | |
| Personas kods: | |
| Dzīvesvietas adrese: | |
| Mobilā telefona Nr.: | |
| E-pasts: | |
| Bankas konta numurs stipendijas izmaksai | |

| | |
|--|--|
| Iegūstamā studiju kvalifikācija: | |
| Zinātniskais grāds: | |
| Studiju programmas nosaukums: | |
| Augstākās izglītības iestāde, fakultāte: | |
| Studiju uzsākšanas gads augstākās izglītības iestādē: | |
| Paredzamais studiju ilgums | |

(paraksts un paraksta atšifrējums)

20__ .gada __. _____

APLIECINĀJUMS

Es, _____

(personas vārds, uzvārds)

(personas kods)

ar savu parakstu apliecinu, ka esmu iepazinusies/-ies ar visu informāciju, kas attiecas uz Pašvaldības stipendiju piešķiršanas kārtību. Apņemos Mārupes novada pašvaldības stipendijas piešķiršanas gadījumā stāties darba tiesiskajās attiecībās ar Mārupes novada pašvaldību vai tās noteikto darba devēju studiju laikā, vai ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc studiju beigšanas. Minēto saistību neizpildes gadījumā, apņemos atmaksāt Pašvaldības budžetā man izmaksāto stipendiju.

Tālrunis _____

E-pasts _____

20__gada __. _____

(vietas nosaukums)

(paraksts un paraksta atšifrējums)

Saistošo noteikumu projekta

“Par Mārupes novada pašvaldības stipendiju studējošiem, kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā un iegūst pedagogiem nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju” paskaidrojuma raksts

| Paskaidrojuma raksta sadaļa | Norādāmā informācija |
|--|---|
| 1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums | <p>Saistošo noteikumu mērķis ir ilgtermiņā nodrošināt Pašvaldības dibinātās izglītības iestādes ar augsti kvalificētiem pedagogiem, konkursa kārtībā, budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros, piešķirot stipendijas studējošiem (turpmāk – stipendija), kuri studē valsts akreditētā augstākās izglītības studiju programmā (turpmāk – studiju programma) un iegūst pedagoģiskai darbībai nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju.</p> <p>Stipendijas apmērs ir 200 <i>euro</i> mēnesī pēc normatīvajos aktos noteikto nodokļu samaksas. Nodokļi tiek segti no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.</p> <p>Uz Pašvaldības stipendiju ir tiesības pretendēt pilna vai nepilna laika klātienē profesionālā bakalaura studiju programmas studentam, kurš:</p> <ol style="list-style-type: none">1.augstākās izglītības iestādes noteiktajā termiņā ir sekmīgi nokārtojis nepieciešamos pārbaudījumus un pilnībā ieguvis attiecīgajam akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaitu, un neatrodas akadēmiskajā atvaļinājumā;2.iegūvis vidējo svērto atzīmi, kas nav zemāka par 8 ballēm;3.kurš apņemas nodibināt darba tiesiskās attiecības ar vienu vai vairākām Pašvaldības dibinātām izglītības iestādēm:<ol style="list-style-type: none">3.1.studiju laikā, uz periodu par kuru saņem stipendiju;3.2.ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc studiju beigšanas, uz periodu, kas nav mazāks par trīs gadiem. <p>Pašvaldību likuma 5.panta pirmā un otrā daļa noteic, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. Brīvprātīgo iniciatīvu izpildes kārtību nosaka un finansējumu nodrošina pašvaldība.</p> <p>Pašvaldības pilnvarojums izstrādāt saistošos noteikumus izriet no Pašvaldību likuma 44.panta otrās daļas, kas noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p> | <p>Saistošo noteikumu izpildei Mārupes novada pašvaldības 2024.gada budžetā plānoti 984 <i>euro</i> (Deviņi simti astoņdesmit četri <i>euro</i>). Turpmāk 12 300 EUR katru gadu Mārupes novada pašvaldības budžetā.</p> |
| <p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p> | <p>Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums neietekmēs iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi un konkurenci.</p> |
| <p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p> | <p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Izglītības, kultūras un sporta pārvalde. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņem stipendiju piešķiršanas komisija, kuras sastāvu un nolikumu apstiprina Pašvaldības dome. Galvenie procedūras posmi un nometnes organizētājam veicamās darbības noteiktas Saistošajos noteikumos. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.</p> |
| <p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p> | <p>Saistošie noteikumi izstrādāti kā pašvaldības brīvprātīgā iniciatīva atbilstoši Pašvaldību likuma 5.pantam. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas darba vietas.</p> |
| <p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p> | <p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Izglītības, kultūras un sporta pārvalde, stipendiju piešķiršanas komisija, pašvaldības stipendiju izmaksu veic Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa.</p> |
| <p>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p> | <p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p> |
| <p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām</p> | <p>Saistošo noteikumu projekts no 2024.gada 12.jūnija līdz 26.jūnijam publicēts pašvaldības mājas lapā sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.</p> |

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence