



MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167
67934695 / marupe@marupe.lv / www.marupe.lv

SĒDES DARBA KĀRTĪBA MĀRUPE

2026.gada 28.janvāris, plkst.10.00

Mārupes novada pašvaldības Kultūras nama zālē, Daugavas ielā 29.

Darba kārtība:

Nr.p.k.	Izskatāmais jautājums	Ziņotājs
1.	Par pirmsskolas izglītības iestādes "Mārupīte" vadītāja iecelšanu amatā.	Anete Freimane
2.	Par Mārupes novada pašvaldības budžeta ceļu un ielu fonda vidējā termiņa programmas 2026. – 2028.gadam apstiprināšanu.	Edgars Rubenis
3.	Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.39 (sēdes protokols Nr.17) "Par Mārupes novada pašvaldības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu".	Anete Freimane
4.	Par grozījumiem 2022.gada 24.augusta, sēdes prot.Nr.17, lēmumā Nr.40 Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu.	Anete Freimane
5.	Par Mārupes novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2026.-2028.gadam apstiprināšanu.	Ilze Krēmere
6.	Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Tīraines mobilitātes punkts".	Una Bite
7.	Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Babītes mobilitātes punkts".	Una Bite
8.	Par Mārupes novada domes 2025. gada 27.augusta lēmuma Nr.4 "Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Sociālo mājokļu atjaunošana Mārupes novadā" atcelšanu.	Una Bite
9.	Par Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras 2026. gada budžeta apstiprināšanu.	Jūlija Sveženceva
10.	Par pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu savstarpējiem norēķiniem ar citām pašvaldībām 2026.gadā (janvāris-augusts).	Evita Jeremejeva
11.	Par pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu norēķiniem ar privātām izglītības iestādēm 2026.gadā pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.	Evita Jeremejeva

12.	Par pašvaldības ieņēmumu summas apmēra 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes attiecināšanu uz valsts aizdevumu pamatsummu maksājumu dzēšanu (pēc 41.panta no likuma par 2026.gada budžetu).	Santa Rutkovska
13.	Par saistošo noteikumu Nr. __/2025 „Par Mārupes novada pašvaldības 2026. gada budžeta apstiprināšanu” apstiprināšanu.	Santa Rutkovska
14.	Par pašvaldības īpašumā esošu neapbūvētu zemes vienību iznomāšanu personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai.	Ilze Astiča
15.	Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.jūnija lēmumā Nr.36 “Par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos”.	Linda Liepiņa
16.	Par Mārupes novada pašvaldības darba reglamenta apstiprināšanu.	Baiba Dzene
17.	Par Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma, Spuņciema iela 24 nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu.	Sarmīte Ozoliņa
18.	Par Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma, bez adreses, kadastra Nr.8048 0100131 nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu.	Sarmīte Ozoliņa
19.	Par Mārupes novada pašvaldības valdījumā esošo Lielupes daļas publisko ūdeņu iznomāšanu.	Sarmīte Ozoliņa
20.	Par nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 8076 003 2277 (Liliju iela) pieņemšanu dāvinājumā.	Kitija Eglīte
21.	Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salve, Pļavu ielā 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads izsoles sākuma cenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu.	Kitija Eglīte
22.	Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov. ar kadastra nr. 80760070733 atsavināšanu.	Kitija Eglīte
23.	Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas nomas tiesību izsoles rīkošanu.	Kitija Eglīte
24.	Par izsoles rezultātu apstiprināšanu (<i>traktors</i>).	Dace Vilaka-Kraukle
25.	Par izsoles rezultātu apstiprināšanu (<i>traktora piekabe</i>).	Dace Vilaka-Kraukle
26.	Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu.	Dace Vilaka-Kraukle
27.	Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu.	Dace Vilaka-Kraukle
28.	Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu.	Dace Vilaka-Kraukle
29.	Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemākās mēneša darba algas likmes noteikšanu.	Liene Šmite
30.	Par Mārupes novada pašvaldības dalību Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup”.	Sigita Meikšāne
31.	Par Mārupes novada pašvaldības konkursa “Mammu bizness Mārupē” uzvarētāju un līdzfinansējuma piešķiršanas apstiprināšanu.	Sigita Meikšāne
32.	Par saistošo noteikumu Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” apstiprināšanu.	Guntis Ruskis

33.	Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības noteikumos “Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem”.	Guntis Ruskis
34.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu vidējās paaudzes deju kolektīvam “Krustu šķērsu”, dalībai festivālā Turcijā, Stambulā (Turkey-Istambule, “International KADIKOY Dance un Music Competation and Festival”) no 2026.gada 21.jūlija līdz 2026.gada 25.jūlijam.	Guntis Ruskis
35.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu Babītes kultūrizglītības centra jauktā kora “Atskaņa” dalībai 14. Starptautiskajā koru konkursā Gdaņskā (Polija) no 19.03. līdz 23.03.2026.	Guntis Ruskis
36.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (I.K.) Latvijas Vieglatlētikas vecmeistaru asociācija	Guntis Ruskis
37.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (A.A.) SIA "Kristal Ice"	Guntis Ruskis
38.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (A.M.) Latvijas Džiu-džitsu federācija	Guntis Ruskis
39.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (V.P.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
40.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (R.A.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
41.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (P.B.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
42.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (R.V.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
43.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (O.M.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
44.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (M.B.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
45.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (K.Z.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
46.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (J.P.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
47.	Par finansiāla atbalsta piešķiršanu. (A.Ā.) Mārupes bērnu hokeja klubs	Guntis Ruskis
48.	Par Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikuma un sastāva apstiprināšanu.	Zigmunds Vīķis
49.	Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības noteikumos “Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldība sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”.	Zigmunds Vīķis
50.	Par trīspusejas vienošanās slēgšanu par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un pašvaldības ceļu C-24, izbūves, nodošanas pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kartību.	Arnis Priediņš
51.	Par nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma un vides pārskata apstiprināšanu.	Arnis Priediņš
52.	Par teritorijas pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā, detālplānojuma izstrādes izbeigšanu.	Arnis Priediņš
53.	Par nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr. 8076 007 2732), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076	Arnis Priediņš

	007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.	
54.	Par nekustamo īpašumu “Ērgelnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.	Arnis Priediņš
55.	Par grozījumiem nekustamo īpašumu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr.8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr.8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtībā.	Arnis Priediņš
56.	Par nekustamā īpašuma “Jaungrīvas”, Gātciems, Salas pagasts, Mārupes novads, iegūšanu īpašumā.	Arnis Priediņš
57.	Par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (<i>izskatāms sēdes slēgtajā daļā</i>)	Zigmunds Vīķis

Priekšsēdētāja iesniegtie lēmumprojekti:

LĒMUMPROJEKTS Nr.1

Par pirmsskolas izglītības iestādes "Mārupīte" vadītāja iecelšanu amatā

Lēmumprojekts izstrādes procesā

Finanšu komitejas iesniegtie lēmumprojekti:

LĒMUMPROJEKTS Nr.2

Par Mārupes novada pašvaldības budžeta ceļu un ielu fonda vidējā termiņa programmas 2026. – 2028. gadam apstiprināšanu

Ziņo Edgars Rubenis

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu pašvaldības autonomās funkcijas ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību un gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību.

Ministru kabineta 2008.gada 11.februāra noteikumu Nr.173 “Valsts pamatbudžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu izlietošanas kārtība” 2.1.apakšpunktā un 7., 23., 23.¹, 24.punktā noteikts, ka valsts pamatbudžeta valsts autoceļu fonda programmai ir šāda apakšprogramma 23.04.00 “Mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem (ielām)” (turpmāk – mērķdotācija). Mērķdotācijai paredzētos līdzekļus Satiksmes ministrija pārskaita visām pašvaldībām. Mērķdotāciju izlieto šādiem mērķiem:

- 1) pašvaldību autoceļu un ielu uzturēšanai, tai skaitā ar uzturēšanas darbu veikšanu saistīto darbinieku atlīdzībai;
- 2) pašvaldību autoceļu un ielu būvniecībai, tai skaitā atjaunošanai, pārbūvei, nojaukšanai, projektēšanai, būvuzraudzībai un autoruzraudzībai, kā arī Eiropas Savienības struktūrfondu autoceļu un ielu projektu īstenošanai nepieciešamajam pašvaldību līdzfinansējumam un pašvaldību autoceļu un ielu tīkla finansēšanai ņemto kredītu pamatsummas atmaksāšanai;
- 3) zemes pirkšanai, lai uzlabotu un attīstītu pašvaldību autoceļus un ielas, kā arī bankas konta apkalpošanas izmaksu segšanai.

Mērķdotāciju prioritāri izlieto tranzīta ielām, tiltiem, satiksmes drošības uzlabošanai, autoceļiem un ielām, pa kurām kursē sabiedriskais transports.

Pašvaldību pamatbudžeta mērķdotācijas daļu plāno vidējā (triju gadu) termiņā atbilstoši minētajiem mērķiem un prioritātēm.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 19.punktā ir noteikts, ka pašvaldības dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu un tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu un Ministru kabineta 2008.gada 11.februāra noteikumu Nr.173 "Valsts pamatbudžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu izlietošanas kārtība" 24.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21. janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "Par Mārupes novada pašvaldības budžeta - ceļu un ielu fonda vidējā termiņa programmas 2026. – 2028. gadam apstiprināšanu", atklāti balsojot ar ___ balsīm "par"(), "pret" (____), "atturas" (____), **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības budžeta ceļu un ielu fonda vidējā termiņa programmu 2026. – 2028.gadam saskaņā ar pielikumu.
2. Noteikt, ka Mārupes novada pašvaldības dome groza programmu, ja mainās faktiski pieejamais finansējums kārtējam gadam.
3. Par atbildīgo šī lēmuma izpildē noteikt Pašvaldības īpašumu pārvaldi.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Mārupes novada pašvaldības izpilddirektoram Edijam Pelšam.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Pašvaldības īpašumu
pārvaldes ceļu būvinieris E. Rubenis*

*Pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumam Nr.1
(sēdes protokols Nr.1)*

**Mārupes novada pašvaldības budžeta ceļu un ielu fonda
vidējā termiņa programma 2026. - 2028.gadam**

Nr.p.k.	Plānotie darbi	Plānotais speciālā budžeta finansējums, EUR		
		2026.gads	2027.gads	2028.gads
1.	Ceļu un ielu, tiltu projektēšana (Tilta pār Neriņu pārbūve, Vīkuļos, Babītes pagastā)	35 000	0	0
2.	Ceļu un ielu būvniecība	0	0	0
3.	Ceļu un ielu, tiltu pārbūve (Tilta pār Neriņu pārbūve, Vīkuļos, Babītes pagastā)	0	200 000	0
4.	Ceļu un ielu, tiltu atjaunošana	0	0	0

5.	Ceļu un ielu, tiltu uzturēšana	957 941,47	535 638	735 638
6.	Pārējie izdevumi	0	0	0
KOPĀ		992 941,47	735 638	735 638

Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

LĒMUMPROJEKTS Nr.3

Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.39 “Par Mārupes novada pašvaldības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.17)

Ziņo Anete Freimane

Mārupes novada pašvaldības dome 2022.gada 24.augustā pieņēma lēmumu Nr.39 “Par Mārupes novada pašvaldības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.17). Ņemot vērā iestāžu vadītāju sniegtos priekšlikumus, nepieciešams veikt izmaiņas iestāžu apstiprinātajos amatu sarakstos, lai nodrošinātu Mārupes novada pašvaldības iestāžu efektīvu darbību un atbilstību aktuālajām vajadzībām.

Saistībā ar Pirmsskolas izglītības iestādes “Mārupīte” amatu saraksta apstiprināšanu, nepieciešams veikt izmaiņas Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes amata sarakstu sarakstā no tā svītrot – pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja amatu un vadītāja vietnieka saimnieciskajā jomā amatu.

Ņemot vērā Mārupes novada pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 20.panta trešo daļu un Mārupes novada pašvaldības dibināto iestāžu darba samaksas un sociālo garantiju noteikumu, kas apstiprināts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.februāra lēmumu Nr.20 “Par Mārupes novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju noteikumu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.4), 12.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome, vienlaicīgi ar amata izveidošanu iestādē, nosaka amata saimi, līmeni un mēnešalgu grupu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmumprojektu “*Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.39 (sēdes protokols Nr.17) “Par Mārupes novada pašvaldības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu”*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izdarīt Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.39 “Par Mārupes novada pašvaldības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.17) šādu grozījumu:
 - 1.1. Svītrot no 5.pielikuma (**Izglītības, kultūras un sporta pārvalde**) 12.punktu (Pirmsskolas izglītības iestādes vadītājs) un 14.punktu (Vadītāja vietnieks saimnieciskajā jomā).
2. Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai konsolidēt 2022.gada 24.augusta lēmuma Nr.39 (sēdes prot Nr.17) 5.pielikumu.
3. Lēmums spēkā ar 2026. gada 1.janvāri.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļas
vadītāja A. Freimane*

LĒMUMPROJEKTS Nr.4

Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.40 “Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.17)

Ziņo Anete Freimane

Mārupes novada pašvaldības dome 2022.gada 24.augustā pieņēma lēmumu Nr.40 “Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokols Nr.17). Ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes sniegto priekšlikumu par amata saraksta apstiprināšanu Pirmsskolas izglītības iestādei “Mārupīte” un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 20.panta trešo daļu, Mārupes novada pašvaldības domes noteikumu “Mārupes novada pašvaldības dibināto iestāžu darba samaksas un sociālo garantiju noteikumi”, kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.februāra lēmumu Nr.20 (protokols Nr.4), 12.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome, vienlaicīgi ar amata izveidošanu iestādē, nosaka amata saimi, līmeni un mēnešalgu grupu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2025.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.40 (sēdes protokols Nr.17) “Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu””, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izdarīt Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 24.augusta lēmumā Nr.40 “Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu amata vietu sarakstu apstiprināšanu” (sēdes protokola Nr.17) šādus grozījumus:
 - 1.1. Papildināt ar 1.16.punktu šādā redakcijā:
”1.16. Pirmsskolas izglītības iestāde ”Mārupīte” (16.pielikums)”.
 - 1.2. Papildināt ar 16.pielikumu saskaņā ar šā lēmuma pielikumu.
2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanu.
3. Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai konsolidēt 2022.gada 24.augusta lēmumu Nr.40 (sēdes prot Nr.17).

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļas
vadītāja A. Freimane

Pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumam Nr.3 (sēdes prot. Nr.1)

16.pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2022.gada 24.augsta lēmumam Nr.40 (sēdes prot.Nr.17)

Pirmsskolas izglītības iestāde “Mārupīte”						
Nr.p.k.	Amats	Vienādo amata vietu skaits	Amata saime/ apakšsaime	Amata līmenis	Amata mēnešalgas grupa	Profesijas kods

1	Vadītājs*	1				1345 03
2	Vadītājas vietnieks izglītības jomā*	1				1345 04
3	Pirmsskolas izglītības skolotājs*	30				2342 01
4	Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs*	3				2342 02
5	Skolotājs logopēds*	2				2352 01
6	Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs*	2				2342 03
7	Izglītības psihologs*	1				2634 03
8	Speciālais pedagogs*	1				2352 03
9	Sociālais pedagogs*	1				2359 01
10	Pedagoga palīgs*	1				2359 05
11	Metodiķis*	1				2351 06
12	Vadītājas vietnieks saimnieciskajā jomā	1	3.Apsaimniekošana	IV	9.	1112 37
13	Lietvedis	1	20.3.Informācijas pārvaldība. Dokumentu pārvaldība	III	8.	3341 04
14	Māsa bērnu aprūpē	1	6.2.Ārstniecība un veselības aprūpe. Aprūpe	IVB	6.	2221 47
15	Veļas pārzinis	1	2.Apgāde (iepirkumi)	I	4.	9121 03
16	Ēkas dežurants	2	4.Apsardze un uzraudzība	IA	3.	9629 05
17	Apkopējs	3	16.Fiziskais un kvalificētais darbs	II	2.	9112 01
18	Sētnieks	1	16.Fiziskais un kvalificētais darbs	I	1.	9613 01
19	Skolotāja palīgs	18	33.Pedagoģiskās darbības atbalsts	I	4.	5312 01
20	Dārznieks	1	16.Fiziskais un kvalificētais darbs	I	1.	6113 01

*Pedagoģiskie darbinieki netiek līmeņoti; darba samaksa tiek noteikta atbilstoši
tarifikācijai

Sagatavoja: Centrālās pārvaldes

Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāja A.Freimane

LĒMUMPROJEKTS Nr.5

Par Mārupes novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2026.-2028.gadam apstiprināšanu

Pašvaldības kārtējā gada budžeta sagatavošanas procesā pašvaldības iestādes sniedza priekšlikumus kārtējā gada investīciju plāna aktivitātēm. Ņemot vērā pašvaldības kārtējā gada budžeta finansiālās iespējas, Mārupes novada pašvaldības noteiktās attīstības prioritātes, plānotās aktivitātes, kā arī Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansējuma piesaistes iespējas, tiek aktualizēts Attīstības programmas 2022.-2028.gadam rīcības plāns un trīs gadu investīciju plāns. Aktualizētais investīciju plāns nodrošina Attīstības programmas mērķu un uzdevumu īstenošanu, kā arī kalpo par pamatu investīciju projektu īstenošanai un finansējuma plānošanai turpmākajos gados.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 30.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 73.punktu rīcības plānu un investīciju plānu aktualizē ne retāk kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam. Aktualizēto rīcības plānu un trīs gadu investīciju plānu apstiprina ar domes lēmumu.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3. un 21.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par Mārupes novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2026.-2028.gadam apstiprināšanu”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____ , „atturas” ____ , **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Mārupes novada Attīstības programmas 2022. – 2028.gadam aktualizēto rīcības plānu un investīciju plānu 2026. – 2028.gadam saskaņā ar pielikumu.
2. Publicēt Mārupes novada Attīstības programmas 2022. – 2028.gadam aktualizēto rīcības un investīciju plānu 2026. – 2028.gadam pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv un teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā www.tapis.gov.lv.
3. Par lēmuma izpildi atbildīga Mārupes novada pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvalde.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes

Vadītāja vietniece, stratēģiskās plānošanas speciāliste

Gerda Rubīna-Kiukucāne

LĒMUMPROJEKTS Nr.6

Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Tīraines mobilitātes punkts"

Ziņo Una Bite

2024.gada 26.novembrī stājās spēkā Ministru kabineta 2024. gada 19. novembra [noteikumi Nr.726](#) “Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gadam 2.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti pilsētās" 2.3.1.2. pasākuma "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.726), kuru 2.punktā noteikts, ka pasākuma mērķis ir veicināt multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstību ar dzelzceļu kā sabiedriskā transporta sistēmas mugurkaulu, izveidojot sabiedriskā transporta savienojumu punktus un vienlaikus kopējā mobilitātē veicinot mikromobilitāti.

- [1] Šī ir otrā projektu iesniegumu atlase un tā tiek īstenota atklāta projektu iesniegumu konkursu veidā.
- [2] **ERAF finansējums projektā nepārsniedz 85% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.** Pašvaldību budžeta līdzfinansējums ir ne mazāks kā 15% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām (MK noteikumu 726 7.punkts).
- [3] Projekta iesniegumā minimālais kopējo attiecināmo izmaksu apmērs nav mazāks par 200 000,00 EUR (*divi simti tūkstoši euro, 00 centi*) ieskaitot (MK noteikumu 726 14.punkts).

- [4] Pasākuma ietvaros ir attiecināms pievienotās vērtības nodoklis tiešajām attiecināmajām izmaksām saskaņā ar 2021. gada 24. jūnija Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr. 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk – regula Nr. 2021/1060), 64. panta 1. punkta "c" apakšpunkta nosacījumiem, ja tas nav atgūstams atbilstoši normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā (MK noteikumu 726 28.punkts).
- [5] Projekta īstenošanas gaitā radušās **sadārdzinājuma izmaksas finansējuma saņēmējs sedz no saviem līdzekļiem** (MK noteikumu 726 39.punkts).
- [6] Saskaņā ar VAS "Autotransporta direkcijas" datiem pasažieru apgrozība dzelzceļa stacijā "Tīraine" 2023.gadā: iekāpuši 100 614 pasažieri, izkāpuši 92 771 pasažieri (MK noteikumu 726 24.7.apakšpunkts).
- [7] Mārupes novada pašvaldība, atbilstoši Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 26.jūnija lēmumam Nr.36 (sēdes prot. Nr.11) "Par mobilitātes punktu izbūvi Tīraines un Babītes ciemos" (protokola Nr.11 pielikums) 2025.gada 2.septembrī noslēgusi sadarbības līgumu Nr.1/4-3/51-2025 ar VAS "Latvijas dzelzceļš" par projekta īstenošanu zemes vienībā - "Stacija Tīraine", Tīraine, Mārupes pag., Mārupes nov., kadastra apzīmējums Nr.80760080264 (17 700 m²), kas nepieciešama Projekta mērķa sasniegšanai un, kurā Projekta īstenošanas rezultātā tiek izbūvēta infrastruktūra.
- [8] Sabiedriskā transporta tīkla savienojumu punktu infrastruktūru **vismaz 80 % apjomā no to gada jaudas platības, laika vai finanšu izteiksmē izmanto tādu finansējuma saņēmēja funkciju vai deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai, kuri nav saistīti ar saimniecisko darbību**, un līdz 20 % no gada jaudas papildinošas saimnieciskās darbības īstenošanai un parasto papildpakalpojumu nodrošināšanai.

Būvniecības projektā paredzēts labiekārtot stacijai piegulošo teritoriju un savienot pasažieru platformas ar satiksmes un sabiedriskā transporta infrastruktūru no Valsts vietējā autoceļa V13 (Tīraine – Jaunolaine). Mobilitātes punktā paredzēts izveidot drošu un ērtu infrastruktūru gājējiem, velobraucējiem un mikromobilitātes rīku lietotājiem, uzlabot satiksmes drošības risinājumus, izbūvēt apgaismojumu, segtas velonovietnes, uzlabot pilsētas sabiedriskā transporta saikni ar vilcienu satiksmi. Tiks nodrošināta vides pieejamība (ietves paredzot ar lēzenu nobraukumu/uzbraukumu, izvairoties no kāpnēm). Iespēju robežās objektā veidos pilsētvidei piemērotu jaunu koku un krūmu apstādījumus, lai vienmērīgi tiktu noēnota jaunizbūvētā infrastruktūra atbilstoši principam "**nenodarīt būtisku kaitējumu**" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmā 2021.–2027. gadam noteiktajiem Eiropas Savienības un nacionālajiem normatīvajiem aktiem vides jomā.

Plānotie risinājumi un izkārtojums detalizēti tiks atspoguļots būvprojektā, ņemot vērā pieejamās zemes vienības robežas.

Projektā plānotās kopējās indikatīvās izmaksas (attiecināmās), t.sk.PVN:		
Projektēšana (2026., noslēdzies iepirkums)	54 268,50 EUR (t.sk. 4658,50 EUR autoruzraudzība)	(piecdesmit četri tūkstoši divi simti sešdesmit astoņi euro, 50 centi)
Būvdarbi (2027)	675 000 EUR	(seši simti septiņdesmit pieci tūkstoši euro, 00 centi)
Būvuzraudzība (2027)	17 000 EUR	(septiņpadsmit tūkstoši euro, 00 centi)

Izvērtējot projekta "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Tīraines mobilitātes punkts" īstenošanas pamatojumu un plānotās investīcijas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu un 10.panta pirmās daļas 19. un 21.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemot iesniegto lēmuma projektu "**Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība**

Mārupes novadā, Tīraines mobilitātes punkts””, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piedalīties atbilstoši 2024.gada 26.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.726 “Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gadam 2.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti pilsētās" 2.3.1.2. pasākuma "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls" īstenošanas noteikumi” otrās projekta kārtas iesniegumu atlases konkursā, sagatavojot un iesniedzot pieteikumu projektam “Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Tīraines mobilitātes punkts”.
2. Noteikt projekta provizorisko īstenošanas laiku no 2026.gada 1.janvāra -2028.gada 30.jūnijam.
3. Apstiprināt projekta **kopējās indikatīvās izmaksas 746 268,50 EUR** (*septiņi simti četrdesmit seši tūkstoši divi simti sešdesmit astoņi euro, 50 centi*) **apmērā, no tām:**
 - 3.1. **Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums 634 328,23 EUR** (*seši simti trīsdesmit četri tūkstoši trīs simti divdesmit astoņi euro, 23 centi*);
 - 3.2. **Mārupes novada pašvaldības finansējums 111 940,28 EUR** (*viens simts vienpadsmit tūkstoši deviņi simti četrdesmit euro, 28 centi*).
4. Projekta kopējo izmaksu sadārdzinājuma gadījumā, pašvaldība apņemas segt pamatotas sadārdzinājuma izmaksas.
5. Par atbildīgo projekta pieteikuma sagatavošanā, iesniegšanā, projekta vadīšanā un uzraudzībā noteikt Attīstības un plānošanas pārvaldi.
6. Par atbildīgo projekta īstenošanā noteikt Pašvaldības īpašumu pārvaldi.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Projektu vadītāja U. Bite*

LĒMUMPROJEKTS Nr.7

Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam "Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Babītes mobilitātes punkts"

Ziņo Una Bite

2024.gada 26.novembrī stājās spēkā Ministru kabineta 2024.gada 19.novembra noteikumi Nr.726 “Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gadam 2.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti pilsētās" 2.3.1.2. pasākuma "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.726), kuru 2.punktā noteikts, ka pasākuma mērķis ir veicināt multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstību ar dzelzceļu kā sabiedriskā transporta sistēmas mugurkaulu, izveidojot sabiedriskā transporta savienojumu punktus un vienlaikus kopējā mobilitātē veicinot mikromobilitāti.

[1] Šī ir otrā projektu iesniegumu Atlase un tā tiek īstenota atklāta projektu iesniegumu konkursu veidā.

[2] **ERAF finansējums projektā nepārsniedz 85% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.** Pašvaldību budžeta līdzfinansējums ir ne mazāks kā 15% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām (MK noteikumu 726 7.punkts).

[3] Projektu iesniegumā minimālais kopējo attiecināmo izmaksu apmērs nav mazāks par 200 000 EUR (*divi simti tūkstoši euro, 00 centi*) ieskaitot (MK noteikumu 726 14.punkts).

[4] Pievienotās vērtības nodokļa maksājumi, kas tiešā veidā saistīti ar projektu, uzskatāmi par attiecināmām izmaksām (MK noteikumu 726 28.punkts).

[5] Projekta īstenošanas gaitā radušās **sadārdzinājuma izmaksas finansējuma saņēmējs sedz no saviem līdzekļiem** (MK noteikumu 726 39.punkts).

[6] Saskaņā ar VAS “Autotransporta direkcijas” datiem pasažieru apgrozība dzelzceļa stacijā “Babīte” 2023.gadā: iekāpuši 190 824 pasažieri, izkāpuši 181 561 pasažieri (MK noteikumu 726 24.7.apakšpunkta prasība).

[7] Mārupes novada pašvaldība, atbilstoši Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 26.jūnija lēmumam Nr.36 (sēdes prot. Nr.11) “Par mobilitātes punktu izbūvi Tīraines un Babītes ciemos” 2025.gada 9.septembrī noslēgusi sadarbības līgumu ar VAS “Latvijas dzelzceļš” par projekta īstenošanu zemes vienībā - “Stacija Babīte”, Babīte, Babītes pag., Mārupes nov., kadastra apzīmējums Nr.80480040455 (4100 m²), kas nepieciešama Projekta mērķa sasniegšanai un, kurā Projekta īstenošanas rezultātā tiek izbūvēta infrastruktūra.

[8] Sabiedriskā transporta tīkla savienojumu punktu infrastruktūru **vismaz 80 % apjomā no to gada jaudas platības, laika vai finanšu izteiksmē izmanto tādu finansējuma saņēmēja funkciju vai deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai, kuri nav saistīti ar saimniecisko darbību**, un līdz 20 % no gada jaudas papildinošas saimnieciskās darbības īstenošanai un parasto papildpakalpojumu nodrošināšanai.

Būvniecības projektā paredzēts risināt piekļuvi mobilitātes punktam no Bērzu ielas Babītē, Babītes pag., Mārupes novadā, ierīkojot transporta stāvvietas, gājēju/veloinfrastruktūru, kas savieno projekta risinājumus ar esošo. Vietās, kur gājēju/veloinfrastruktūra šķērso, ielas brauktuvi, blakus teritoriju pievienojumiem, piebraucamiem ceļiem būs paredzēti pasākumi satiksmes drošības uzlabošanai, redzamības nodrošināšanai un bīstamības novēršanai, nodrošinot gājēju prioritāti, horizontālos marķējumus u.c. pasākumus), nodrošināta vides pieejamība (ietves paredzot ar lēzenu nobraukumu/uzbraukumu, izvairoties no kāpnēm). Laukumā pie stacijas ēkas tiks izvietotas gan vaļējas, gan segtas velonovietnes ar velosipēdu apkopes standu. Iespēju robežās objektā veidos pilsētvidei piemērotu jaunu koku un krūmu apstādījumus, lai vienmērīgi tiktu noēnota jaunizbūvētā infrastruktūra atbilstoši principam **"nenodarīt būtisku kaitējumu"** un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmā 2021.–2027. gadam noteiktajiem Eiropas Savienības un nacionālajiem normatīvajiem aktiem vides jomā.

Plānotie risinājumi un izkārtojums detalizēti tiks atspoguļots būvprojektā, ņemot vērā pieejamās zemes vienības robežas.

Projektā plānotās kopējās indikatīvās izmaksas (attiecināmās), t.sk.PVN:		
Projektēšana (2026., noslēdzies iepirkums)	47 130 EUR (t.sk. 3569,50 EUR autoruzraudzība)	(četrdesmit septiņi tūkstoši viens simts trīsdesmit euro, 00 centi)
Būvdarbi (2027)	380 000 EUR	(trīs simti astoņdesmit tūkstoši euro, 00 centi)
Būvuzraudzība (2027)	10 000 EUR	(desmit tūkstoši euro, 00 centi)

Izvērtējot projekta “Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Babītes mobilitātes punkts” īstenošanas pamatojumu un plānotās investīcijas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu un 10.panta pirmās daļas 19. un 21.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam “Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Babītes mobilitātes punkts””, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piedalīties “Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.3.1. specifiskā atbalsta mērķa **"Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti pilsētās" 2.3.1.2. pasākuma "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls"** īstenošanas noteikumi” otrās projekta kārtas iesniegumu atlases konkursā, sagatavojot un iesniedzot pieteikumu projektam “Multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstība Mārupes novadā, Babītes mobilitātes punkts”.
2. Noteikt projekta provizorisko īstenošanas laiku no 2026.gada 1.janvāra līdz 2028.gada 30.jūnijam.
3. Apstiprināt projekta **kopējās indikatīvās izmaksas 437 130 EUR (četri simti trīsdesmit septiņi tūkstoši viens simts trīsdesmit euro, 00 centi) apmērā, no tām:**

- 3.1. **Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums 371 560,50 EUR** (*trīs simti septiņdesmit viens tūkstošis pieci simti sešdesmit euro, 50 centi*);
- 3.2. **Mārupes novada pašvaldības finansējums 65 569,50 EUR** (*sešdesmit pieci tūkstoši pieci simti sešdesmit deviņi euro, 50 centi*).
4. Projekta kopējo izmaksu sadārdzinājuma gadījumā, pašvaldība apņemas segt pamatotas sadārdzinājuma izmaksas.
5. Par atbildīgo projekta pieteikuma sagatavošanā, iesniegšanā, projekta vadīšanā un uzraudzībā noteikt Attīstības un plānošanas pārvaldi.
6. Par atbildīgo projekta īstenošanā noteikt Pašvaldības īpašumu pārvaldi.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs
*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Projektu vadītāja U. Bite*

Aivars Osītis

LĒMUMPROJEKTS Nr.8

Par Mārupes novada pašvaldības domes 2025. gada 27.augusta lēmuma Nr.4 “Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam “Sociālo mājokļu atjaunošana Mārupes novadā” atcelšanu

Ziņo Una Bite

Mārupes novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 10.decembrī saņemts Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – aģentūra) lēmums Nr.39-2-10/6831 par projekta iesnieguma Nr.4.3.1.3/1/25/A/042 apstiprināšanu ar nosacījumu. Lēmums izvirza nosacījumus, kuru rezultātā tiek samazinātas projekta kopējās izmaksas, vienlaikus nenodrošinot atbilstību Ministru kabineta 2023.gada 19.septembra noteikumu Nr. 538 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt sociāli atstumto kopienu, māsaimniecību ar zemiem ienākumiem un nelabvēlīgā situācijā esošo grupu, tostarp cilvēku ar īpašām vajadzībām sociāli ekonomisko integrāciju, īstenojot integrētas darbības, tostarp nodrošinot mājokli un sociālos pakalpojumus” 4.3.1.3. pasākuma “Sociālo mājokļu atjaunošana vai jaunu sociālo mājokļu būvniecība” īstenošanas noteikumi” 13.punktam, kas nosaka, ka projekta minimālais kopējo izmaksu apmērs nav mazāks par 200 000 *euro*. Vairāki objekti aģentūras ieskatā aprobežojas ar nelieliem uzlabojumiem un neatbilst tādām dzīvojamām telpām, kuru tehniskais un vizuālais stāvoklis faktiski nav derīgs dzīvošanai. Pašvaldībai nav alternatīvu nekustamo īpašumu, kas atbilstu projektam izvirzīto noteikumu prasībām.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par Mārupes novada pašvaldības domes 2025. gada 27.augusta lēmuma Nr.4 “Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam “Sociālo mājokļu atjaunošana Mārupes novadā” atcelšanu”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atcelt Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 27.augusta lēmumu Nr. 4 (sēdes protokols Nr.5) “Par pieteikuma iesniegšanu un finansējuma nodrošināšanu projektam “Sociālo mājokļu atjaunošana Mārupes novadā””.
2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvaldei nosūtīt lēmumu Centrālās finanšu un līgumu aģentūrai.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Projektu vadītāja U. Bite*

LĒMUMPROJEKTS Nr.9
Par Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras 2026. gada budžeta apstiprināšanu

Ziņo Jūlija Sveženceva

Pamatojoties uz Publisko aģentūru likuma 20. panta otrās daļas 2. punktu, Mārupes novada pašvaldības domes 2023. gada 31. maija saistošo noteikumu Nr. 17/2023 “Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras nolikums” 6.2. punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras 2026. gada budžeta apstiprināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras 2026. gada budžetu (saskaņā ar Pielikumiem):
 - 1.1. kārtējā gada ieņēmumi - 423 638 (1.pielikums);
 - 1.2. kārtējā gada izdevumi - 468 160 EUR (2. pielikums);
 - 1.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu - 44 522 EUR.
2. Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras izdevumus 416 058 EUR iekļaut Mārupes novada pašvaldības 2026. gada budžeta izdevumu daļā.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja

*Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības
atbalsta aģentūras direktora p.i. J. Sveženceva*

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras budžeta ieņēmumi 2026. gadā

Finansējums		Ieņēmumu klasifikācija					Gada budžets
PB	Pamatbudžets	19.0.0.0.	19.3.0.0.	19.3.0.0.	19.3.0.0.	Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	416 058
				Kopā			416 058
			Kopā				416 058
							416 058
		21.0.0.0.	21.4.0.0.	21.4.9.0.	21.4.9.0-2	Tūrisms (maršruta izveide, piedalīšanās pasākumos)	50
					21.4.9.0-4	Kopēšana	30
					21.4.9.0-5	Pārdotās preces	7 000
					21.4.9.0-6	Citi iepriekš neklasificētie ieņēmumi	500
					Kopā		7 580
				Kopā			7 580
			Kopā			7 580	
						423 638	
Kopā						423 638	

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras budžeta izdevumi 2026. gadā

Funkcionālā klasifikācija		Struktūrvienība	Finansējums	Ekonomiskā klasifikācija			Gada budžets
04.730	Tūrisms	Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūra	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	224 012
					1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	63 447
					Kopā		287 459
				2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	1 500
					2200	Pakalpojumi	108 315
					2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	23 790
					Kopā		133 605
				3000	3200	Subsīdijas komersantiem, izņemot l/s ražošanu, sabiedriskām organizācijām un citām institūcijām	33 600
					Kopā		33 600
				5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	500
					5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	12 996
					Kopā		13 496
				Kopā			468 160
							468 160
		Kopā			468 160		

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras finansēšanas daļa 2026. gadam

Budžets	Klasifikācijas kods	Rādītāja nosaukums	Gada plāns, EUR
Pamatbudžets	F20010000AB	Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	44 522

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras investīciju plāns 2026. gadam

VTP3 EKONOMISKĀS AKTIVITĀTES VEICINĀŠANA UN VIETAS POTENCIĀLA IZMANTOŠANA					
RV9 UZŅĒMĒJDARBĪBA					
Projekta nosaukums	Sasaiste ar Rīcības plāna pasākumiem	Priekšlikumi 2026.gada investīciju plānam	Finansējums	1.prioritāte	2.prioritāte
Veicināta uzņēmējdarbības uzsākšana jaunajiem uzņēmējiem un jaunajām māmiņām. Biznesa uzsākšana jaunajiem uzņēmējiem - Granta programma	R9.1	1) Granta programma "(ie)dvesma" konkurss (sadarbībā ar SEB un kaimiņu pašvaldībām)		12 000	
		2) Sociālās uzņēmējdarbības grants		9 600	
		3) Biznesa ideju konkurss "Mammu bizness Mārupē"		12 000	
RV10 ZĪMOLVEDĪBA UN VIETAS MĀRKETINGS					
Iedzīvotājiem un uzņēmējiem nodrošināta informācijas pieejamība un komunikācijas kvalitāte	R10.3	Videokonferenču iekārta		2300	
RV11 TŪRISMS					
Maza mēroga infrastruktūras attīstība	R11.7	Jauns tūrisma informācijas stends Bebru ielā, Mārupē		1 800	
Tūrisma objektu izveidošana, attīstīšana un pilnveidošana	R11.5	Uzstādīts novada talismans -lielformāta vides objekts Babītes pagastā 9 870 EUR (pārejošs līgums)		7 896	
KOPĀ				45 596	

LĒMUMPROJEKTS Nr.10

Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu savstarpējiem norēķiniem ar citām pašvaldībām 2026.gadā (janvāris-augusts)

Ziņo Evita Jeremejeva

Saskaņā ar Izglītības likuma 17.panta otro daļu, lai nodrošinātu iespēju apmeklēt izglītības iestādi pēc brīvas izvēles bērnam, kura dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, bet kurš mācās izglītības iestādē, kas atrodas citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, pašvaldībai atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai ir pienākums slēgt līgumu par piedalīšanos attiecīgās pašvaldības padotībā esošas izglītības iestādes uzturēšanas izdevumu finansēšanā.

Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa, ņemot vērā Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņu skaitu uz 2026.gada 1.janvāri, un pamatojoties uz Ministru kabineta 2016.gada 28.jūnija noteikumu Nr.418 „Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 9. punktu, veikusi izdevumu tāmju aprēķinu Mārupes novada pašvaldības izglītības iestādēm.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta otro daļu un trešās daļas 5.punktu, un Ministru kabineta 2016.gada 28.jūnija noteikumu Nr.418 „Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 9. punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21. janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu savstarpējiem norēķiniem ar citām pašvaldībām 2026.gadā (janvāris-decembris)*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt izdevumu tāmes, saskaņā ar pielikumu:

- 1) Mārupes Valsts ģimnāzijas izmaksas uz vienu skolēnu mēnesī ir 97,78 EUR;
- 2) Mārupes pamatskolas izmaksas uz vienu skolēnu mēnesī ir EUR 131,03 un pirmsskolas izmaksas uz vienu audzēkni ir 347,10 EUR;
- 3) Skultes sākumskolas izmaksas uz vienu skolēnu mēnesī ir 533,54 EUR un pirmsskolas izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 726,09 EUR;
- 4) Jaunmārupes pamatskolas izmaksas uz vienu skolēnu ir 117,83 EUR;
- 5) PII „Lienīte” izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 399,09 EUR;
- 6) PII „Zeltrīti” izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 372,75 EUR;
- 7) PII „Mārzemīte” izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 363,84 EUR;
- 8) Babītes vidusskolas izmaksas uz vienu skolēnu mēnesī ir 96,51 EUR;
- 9) Salas sākumskolas izmaksas uz vienu skolēnu mēnesī ir 522,91 EUR un pirmsskolas izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 520,54 EUR;
- 10) PII “Saimīte” izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 407,06 EUR;
- 11) Babītes PII izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 414,27 EUR;
- 12) PII „Zīļuks” izmaksas uz vienu audzēkni mēnesī ir 390,87 EUR.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

PIELIKUMS

Mārupes novada pašvaldības domes
2026. gada ____ . _____ lēmumam
(protokols Nr. ____; __. §)

Pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju aprēķins savstarpējiem norēķiniem ar citām pašvaldībām 2026.gadam (janvāris - augusts)

Ekonomiskās klasifikācijas	Izglītības iestāde	Zeltrīti PII	Lienīte PII	Mārupes valsts ģimnāzija	Mārupes pamatskola	Mārupes pamatskolas PII	Skultes sākumskola	Skultes sākumskolas PII	Jaunmārupes pamatskola	Mārzenīte PII	Babītes vidusskola	Salas sākumskola	Salas sākumskola PII	Saimīte PII	Babīte PII	PII Zīlums
1. Aprēķinā iekļautie izdevumi																
1100	Atalgojumi (izņemot prēmijas un naudas balvas (EKK 1148) un darba devēja piešķirtos labumus un maksājumus (EKK 1149))	682175.17	811996.60	980882.00	1148797.92	289690.81	286845.27	442411.96	838837.60	770359.30	942378.83	303574.75	199334.92	925689.55	281374.47	1215213.59
1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas (izņemot valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas no prēmijām un naudas balvām (EKK 1148) un darba devēja mācību, darba un dienesta komandējumi, dienešta, darba braucieni (izņemot ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumus, darba braucienus (EKK 1149))	204804.28	247226.06	330758.58	425571.77	89837.91	85545.71	140822.26	264507.63	257088.67	329994.57	87358.89	59198.08	284972.21	83210.13	368716.73
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienešta, darba braucieni (izņemot ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumus, darba braucienus (EKK 1149))	0.00	0.00	262.00	0.00	0.00	168.00	0.00	0.00	0.00	38.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200	Pakalpojumu samaksa	360271.78	113178.26	257775.18	215161.81	40233.80	15230.52	37305.58	425542.12	116410.27	211220.79	30018.35	49966.09	142293.14	47975.76	160276.09
2210	Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	25.32	2015.33	2087.05	2760.71	797.22	210.72	784.50	3249.78	1054.00	4418.94	503.51	454.05	1067.48	860.51	1042.65
2220	Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	0.00	49038.05	148481.16	119241.12	30748.37	5575.88	21462.11	210896.74	57177.48	132601.14	4186.24	4165.70	57182.72	18851.06	78246.75
2230	Dažādi pakalpojumi (izņemot izdevumus par transporta pakalpojumiem (EKK 2233))	9361.98	12159.23	17526.61	18645.05	3377.27	1822.06	7298.95	22091.86	4721.96	28350.86	8321.18	10393.87	9924.19	2096.82	18863.26
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu (EKK 5250))	349235.57	47610.22	64470.79	66904.15	5310.94	4562.21	6018.01	173424.74	50490.70	24880.64	14897.26	33629.11	71888.43	25332.12	59628.39
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi (EKK 2250)	1167.81	1588.31	24030.83	6290.41	0.00	2992.46	1328.11	15718.00	2966.13	18873.98	2110.16	1323.36	2230.32	835.25	2013.94
2260	Īres un nomas maksa (izņemot transportlīdzekļu nomas maksu (EKK 2262))	481.10	767.12	1178.74	1320.37	0.00	67.19	413.90	161.00	0.00	2095.23	0.00	0.00	0.00	0.00	481.10

Ekonomiskās klasifikācijas	Izglītības iestāde	Zeltīti PII	Lienīte PII	Mārupes valsts ģimnāzija	Mārupes pamatskola	Mārupes pamatskolas PII	Skultes sākumskola	Skultes sākumskolas PII	Jaunmārupes pamatskola	Mārzi mīte PII	Babītes vidusskola	Salas sākumskola	Salas sākumskola PII	Saimīte PII	Babīte PII	PII Zīlks
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā	5173.54	24460.96	191982.59	68097.15	9256.12	8773.93	15221.00	79240.58	29307.33	138412.08	53819.97	41032.65	38734.78	14970.44	49777.76
2310	Izdevumi par dažādu precu un inventāru	5151.63	8207.31	61240.07	30517.30	2443.88	4017.08	2869.40	27153.03	8004.49	41798.93	36111.19	25308.56	13916.99	7128.55	16215.53
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli (izņemot degvielas izdevumus (EKK 2322))	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7580.96	7580.96	0.00	0.00	0.00
2340	Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to	0.00	394.42	61427.56	960.20	0.00	148.69	199.91	561.15	345.86	728.74	56.07	126.65	185.43	0.00	388.81
2350	Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	21.91	11020.32	40803.80	16104.18	4228.59	3469.84	10030.79	15562.58	16060.07	36253.73	4848.42	5549.86	15471.51	4333.36	21971.35
2360	Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana (izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363)) pirmsskolas izglītības iestādēs, speciālās	0.00	847.50	7804.50	0.00	0.00	0.00	0.00	16595.15	447.00	35513.50	0.00	0.00	1094.84	612.23	1535.73
2370	Mācību līdzekļi un materiāli	0.00	3991.41	20706.66	20515.47	2583.65	1138.32	2120.90	19368.67	4449.91	24117.18	5223.33	2466.62	8066.01	2896.30	9666.34
2400	Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5233	Bibliotēku krājumi	0.00	398.82	18243.98	16670.21	0.00	391.23	289.85	10848.47	1316.22	10986.14	2124.12	268.59	453.70	0.00	2436.18
	Kopā	1 252 424.77	1 197 260.70	1 779 904.33	1 874 298.86	429 018.64	396 954.66	636 050.65	1 618 976.40	1 174 481.79	1 633 030.66	476 896.08	349 800.33	1 392 143.38	427 530.80	1 796 420.35
	Bērnu skaits, uz 01.01.2026.	280	250	1 517	1 192	103	62	73	1 145	269	1 410	76	56	285	86	383
Izmaksas par vienu audzēkni mēnesī		372.75	399.09	97.78	131.03	347.10	533.54	726.09	117.83	363.84	96.51	522.91	520.54	407.06	414.27	390.87

LĒMUMPROJEKTS Nr.11

Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu norēķiniem ar privātām izglītības iestādēm 2026.gadā pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai

Ziņo Evita Jeremejeva

Saskaņā ar Izglītības likuma 17.panta otro prim daļu, ja pašvaldība bērnam, kurš sasniedzis pusotra gada vecumu un kura dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, nenodrošina vietu pašvaldības izglītības iestādes īstenojamā pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatzglītības ieguves uzsākšanai) un bērns apgūst pirmsskolas izglītības programmu privātā izglītības iestādē, tad pašvaldība šim privātam pakalpojuma sniedzējam sedz izmaksas Ministru kabineta noteiktajā kārtībā. Izmaksas sedz apmērā, kas atbilst vienam izglītojamajam pirmsskolas izglītības programmā nepieciešamajām vidējām izmaksām attiecīgās pašvaldības izglītības iestādēs.

Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumiem Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei” ir veikusi Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu izmaksu aprēķinu.

Saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.februāra saistošo noteikumu Nr.4/2023 “Par kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir un izmaksā pašvaldības atbalstu bērnam, kurš saņem pakalpojumu privātajā pirmsskolas izglītības iestādē, vai līdzfinansējumu pie privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja” 2.punktu, pašvaldības atbalsta apmēru nosaka pašvaldības dome ar atsevišķu lēmumu. Informācija par pašvaldības pieņemto lēmumu publicējama pašvaldības oficiālajā mājaslapā www.marupe.lv.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta otro prim daļu un trešās daļas 5.punktu, Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumiem Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei” un Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.februāra saistošo noteikumu Nr.4/2023 “Par kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir un izmaksā pašvaldības atbalstu bērnam, kurš saņem pakalpojumu privātajā pirmsskolas izglītības iestādē, vai līdzfinansējumu pie privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja” 2.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmumu projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmju apstiprināšanu norēķiniem ar privātām izglītības iestādēm 2026.gadā pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt izdevumu tāmi norēķiniem ar privātām pirmsskolas iestādēm 2026.gadā pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, saskaņā ar pielikumu, nosakot, ka:
 - 1.1. vidējās izmaksas vienam audzēknim Mārupes novada pašvaldības izglītības iestādēs pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai bērniem no pusotra gada līdz četru gadu vecumam ir 506,09 EUR;
 - 1.2. vidējās izmaksas vienam audzēknim Mārupes novada pašvaldības izglītības iestādēs, īstenojot bērnu obligāto sagatavošanu pamatzglītības ieguvei ir 359,64 EUR.
2. Uzdot Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei slēgt līgumus ar privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm par privātās izglītības iestādes pakalpojumiem Mārupes novadā deklarētajiem bērniem, piemērojot šī lēmuma 1.punktā noteikto atbalsta apmēru privātās izglītības iestādes pakalpojumiem, kas sniegti no 2026.gada 1.janvāra līdz 2026.gada 31.decembrim.
3. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai triju darba dienu laikā pēc šī lēmuma parakstīšanas, nosūtīt to zināšanai Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai.
4. Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un multimediju nodaļai publicēt lēmumu pašvaldības tīmekļa vietnē www.marupe.lv.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Izdevumu tāme norēķiniem ar privātām izglītības iestādēm 2026.gadā pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai

Ekono- miskās klasifikā- cijas kods	Nosaukums	Summa, EUR
1100	Atalgojums (izņemot pedagogu atalgojumu, kuru piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta)	5 306 083
1200	Darba devēja VSAOI, pabalsti un kompensācijas (izņemot VSAOI, kuras piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta)	1 613 605
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (izņemot tos, kas finansēti no Eiropas Savienības fondiem)	240
2200	Pakalpojumu samaksa	1 132 433
2210	Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	6 863
2220	Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	291 244
2230	Dažādi pakalpojumi	212 299
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu)	609 496
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	10 802
2260	Īre un noma	1 729
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā	174 129
2310	Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	61 068
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2 448
2340	Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	1 315
2350	Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	73 107
2360	Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšanas izdevumi (izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363))	4 537
2370	Mācību līdzekļi un materiāli (izņemot valsts budžeta dotācijas mācību līdzekļu iegādei)	31 654
2400	Izdevumi periodikas iegādei bibliotēkas krājumiem	
	Kopā pašvaldības līdzekļi	8 226 490
	Kopējais pamatlīdzekļu nolietojums	30 794
	Kopējās izmaksas	8 257 284
	Valsts mērķdotācija pedagogu atalgojumam un mācību līdzekļiem	1 544 745
	Izglītojamo skaits no pusotra līdz četrus gadu vecumam 1.septembrī	735
	Izglītojamo skaits obligātās sagatavošanas vecumā 1.septembrī	879
	Izmaksas vienam izglītojamam no pusotra līdz četrus gadu vecumam	506.09
	Izmaksas vienam skaits obligātās sagatavošanas vecumā	359.64

LĒMUMPROJEKTS Nr.12

Par Mārupes novada pašvaldības ieņēmumu summas apmēra 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes attiecināšanu uz valsts aizdevumu pamatsummu maksājumu dzēšanu

Ziņo Santa Rutkovska

Likuma “Par valsts budžetu 2025. gadam un budžeta ietvaru 2025., 2026. un 2027. gadam” 40. panta sestā daļa nosaka, ka gadījumā, ja veidojas pašvaldību 2025. gada ieņēmumi virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes, Valsts ieņēmumu dienests tos uzkrāj attiecināto ieņēmumu kontā un 2025. gada pēdējā darba dienā ieskaita Valsts kases norādītā kontā pašvaldību aizņēmumu saistību dzēšanai. Valsts kase publicē savā tīmekļvietnē informāciju par katras pašvaldības ieņēmumu summas apmēru 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes un pašvaldību aizņēmumu saistību dzēšanai pārskaita naudas līdzekļus uz pašvaldību aizņēmumu automātisko saistību ieturēšanas kontiem gada pēdējā darba dienā. Pašvaldības līdz 2026. gada 1. februārim pieņem domes lēmumus par pašvaldības ieņēmumu summas apmēra 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes attiecināšanu uz valsts aizdevumu pamatsummu maksājumu dzēšanu, lai Valsts kase nodrošinātu no pašvaldību kontiem automātisko saistību ieturēšanu ne vēlāk kā līdz 2026. gada 20. februārim.

Ņemot vērā minēto, Mārupes novada pašvaldība konstatē, ka Mārupes novada pašvaldības automātisko saistību ieturēšanas kontā Valsts kasē, no kura veicami ieturējumi valsts budžeta aizdevumu līgumu saistību izpildei, 2025.gada 31.decembrī ir ieskaitīti 927 836 *euro* (deviņi simti divdesmit septiņi tūkstoši astoņi simti trīsdesmit seši *euro*) virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes* Mārupes novada pašvaldības aizņēmumu saistību dzēšanai.

Pamatojoties uz likuma “Par valsts budžetu 2025. gadam un budžeta ietvaru 2025., 2026. un 2027. gadam” 40. panta sesto daļu un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības ieņēmumu summas apmēra 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes attiecināšanu uz valsts aizdevumu pamatsummu maksājumu dzēšanu*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par (), „pret” __, „atturas” __, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Novirzīt Mārupes novada pašvaldības ieņēmumu summas apmēru 2025. gadā virs garantētās iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu prognozes kopsummā 927 836 *euro* apmērā ar Valsts kasi noslēgto Mārupes novada pašvaldības aizdevumu līgumu saistību atlikuma uz 2025.gada 31.decembrī atmaksai:

Līguma Nr.	Aizdevuma mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Līgums spēkā līdz	Pamatsummas maksājums līdz līguma termiņa beigām, uz 31.12.2025.
A2/1/22/363	Projekta “Kungu ielas izbūve (no Viskalnu ielas līdz Lapiņu dambim) Tīrainē, Mārupes novadā” investīciju īstenošanai P-243/2022	07.09.2022	20.08.2037	159 095
A2/1/20/530	Projekta “Atbalsta pasākumi iedzīvotāju nekustamā īpašuma pievienošanai Mārupes novada sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja akciju sabiedrības “Mārupes komunālie pakalpojumi” centralizētiem kanalizācijas un centralizētiem ūdensvada tīkliem” īstenošanai P-236/2020	06.08.2020	20.07.2040	210 505
A2/1/14/134	Projekta “Pašvaldības ēkas Jaunmārupē rekonstrukcija 1.kārta” īstenošanai P-66/2014	14.03.2014	20.03.2034	525 888
A2/1/2021/339	Projekta "Jaunmārupes pamatskolas iekštelpu pārbūve" īstenošanai P-233/2021	28.06.2021	20.06.2041	125 700

			KOPĀ	1 021 188
--	--	--	-------------	------------------

2. Paredzēt Mārupes novada 2026. gada pamatbudžetā 93 352 *euro* pilnīgai šā lēmuma 1. punktā minēto aizdevumu līgumu saistību atlikuma uz 2025.gada 31.decembra atmaksai.
3. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai veikt visas nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu lēmuma 1. punktā minēto aizdevumu saistību dzēšanu.
4. Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa ir atbildīga par lēmuma izpildi.

*<https://www.kase.gov.lv/parskati/norekini-ar-pasvaldibam> (skat. šķirklī Decembris)

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja
Santa Rutkovska*

LĒMUMPROJEKTS Nr.13

Par saistošo noteikumu Nr. __/2026 „Par Mārupes novada pašvaldības 2026. gada budžeta apstiprināšanu” apstiprināšanu

Ziņo Santa Rutkovska

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 44.pantu, 47.panta pirmo daļu, 48.panta pirmo daļu un likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16.pantu, 17.panta pirmo daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par saistošo noteikumu Nr. __/2026 „Par Mārupes novada pašvaldības 2026. gada budžeta apstiprināšanu” apstiprināšanu*”, atklāti balsojot ar balsīm „par” (), „pret” , „atturas” , **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības domes saistošos noteikumus Nr. __/2026 „Par Mārupes novada pašvaldības 2026.gada budžeta apstiprināšanu” saskaņā ar Pielikumu.
2. Saistošie noteikumi par pašvaldības budžeta apstiprināšanu stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.
3. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai:
 - 3.1. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā vai elektroniskā veidā nosūtīt Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
 - 3.2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
4. Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļai saistošos noteikumus publicēt nākamajā dienā pēc to parakstīšanas Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Finanšu un grāmatvedības nodaļas
vadītāja Santa Rutkovska*

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Mārupē

2026.gada 28.janvāris

Nr._/2026

Par Mārupes novada pašvaldības 2026.gada budžeta apstiprināšanu

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10.panta pirmās daļas 1.punktu, 48.pantu,
likuma „Par pašvaldības budžetiem” 16., 17.pantu*

1. Saistošie noteikumi nosaka Mārupes novada pašvaldības 2026. gada pamatbudžeta ieņēmumu, izdevumu, saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados, kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.
2. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības pamatbudžetu 2026. gadam šādā apmērā:
 - 2.1. kārtējā gada ieņēmumi 124 306 417 EUR (1.pielikums),
 - 2.2. kārtējā gada izdevumi 137 167 648 EUR (2.pielikums),
 - 2.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu 16 730 485 EUR,
 - 2.4. aizņēmumu pamatsummu atmaksa 3 869 254 EUR.
3. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības finansēšanas daļu 2026.gadam (3.pielikums).
4. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2026.gadam (4.pielikums).
5. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības 2026.gada investīciju plānu, ielu un ceļu pārbūves programmu, ielu apgaismojuma izbūvi un meliorācijas sistēmas atjaunošanas plānu (5.pielikums).
6. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības saistību apmēru 2026.gadā un turpmākajos gados (aizņēmumus, galvojumus, saistības) (6.pielikums).
7. Mārupes novada pašvaldība 2026.gadā nodrošina pašvaldības aizņēmumu pamatsummas atmaksu un kredītu procentu samaksu saskaņā ar noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem un budžetā šim mērķim plānotajiem līdzekļiem.
8. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par to, lai piešķirto līdzekļu ietvaros nodrošinātu efektīvu un racionālu Mārupes novada pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu un, lai izdevumi pēc naudas plūsmas nepārsniedz attiecīgajam mērķim tāmē plānotos Mārupes novada pašvaldības budžeta izdevumus, atbilstoši ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām.

9. Saistošie noteikumi par Mārupes novada pašvaldības budžeta apstiprināšanu un budžeta grozījumiem stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas, ja tajos nav noteikts cits spēkā stāšanās laiks un tie publicējami Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

1.pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada __. janvāra lēmumam Nr. __
(sēdes protokola Nr. __)
saistošajiem noteikumiem Nr. __/2026

Mārupes pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi 2026.gadā

Finansējums	Ieņēmumu klasifikācija					Gada budžets	
Pamatbudžets	1.0.0.0.	1.1.1.0.	1.1.1.2.	1.1.1.2.	Saņemts no Valsts kases sadales konta pārskata gadā ieskaitītais iedzīvotāju ienākuma nodoklis	84 515 781	
			Kopā		84 515 781		
		Kopā			84 515 781		
		Kopā			84 515 781		
	10.0.0.0.	10.1.0.0.	10.1.4.0.	10.1.4.0-1	Naudas sodi, ko uzliek Administratīvā komisija un Būvvalde	15 500	
				10.1.4.0-3	Soda naudas, ko uzliek pašvaldības policija	18 000	
				Kopā		33 500	
			10.1.5.0.	10.1.5.4.-1	Naudas sodi - par stāvēšanas pārkāpumiem un radars	84 000	
				10.1.5.4.-2	Naudas sodi - radars	110 000	
				Kopā		194 000	
		Kopā			227 500		
		Kopā			227 500		
		13.0.0.0.	13.2.0.0.	13.2.1.0.	13.2.1.0.	Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	133 610
					Kopā		133 610
	Kopā				133 610		
	13.4.0.0.		13.4.0.0.	13.4.0.0.	Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	11 491	
				Kopā		11 491	
			Kopā			11 491	
	Kopā			145 101			
	17.0.0.0.	17.2.0.0.	17.2.0.0.	17.2.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	132 803	
				Kopā		132 803	
			Kopā			132 803	
		Kopā			132 803		
	18.0.0.0.	18.6.0.0.	18.6.2.0.	18.6.2.0-09	Pārējās dotācijas	728 420	
				Kopā		728 420	
			18.6.3.0.	18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	9 080 706	
				Kopā		9 080 706	

		18.6.4.0.	18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	1 921 839
			Kopā		1 921 839
			Kopā		11 730 965
		Kopā			11 730 965
	19.0.0.0.	19.2.0.0.	19.2.0.0.	19.2.0.0.-1 Ieņēmumi izglītības funkciju nodrošināšanai	1 400 000
			Kopā		1 400 000
			Kopā		1 400 000
		Kopā			1 400 000
	21.0.0.0.	21.3.5.0.	21.3.5.9.	Pārējie ieņēmumi par izglītības pakalpojumiem	396 000
			Kopā		396 000
		21.3.8.0.	21.3.8.1-1	Nomas maksa-elektrība	100 808
			21.3.8.1-2	Nomas maksa-ūdens, kanalizācija	20 742
			21.3.8.1-3	Telpu nomas maksa	111 533
			21.3.8.1-4	Nomas maksa- apkure	34 940
			21.3.8.1-5	Nomas maksa- atkritumu izvešana	3 200
			21.3.8.1-6	Nomas maksa- apsardze	380
			21.3.8.1-7	Nomas maksa- sakaru pakalpojumi	480
			21.3.8.1-8	Pārējie ieņēmumi par nekustamā īpašuma nomu	56 770
			21.3.8.4.	Ieņēmumi par zemes nomu	50 560
			21.3.8.9-1	Dzīvoklis - īres maksa	3 000
			21.3.8.9-11	Instrumentu nomas maksa	4 500
			21.3.8.9-2	Dzīvoklis - ūdens	500
			21.3.8.9-4	Dzīvoklis - apkure	1 000
			21.3.8.9-5	Dzīvoklis - atkritumu izvešana	200
			21.3.8.9.	Pārējie ieņēmumi par nomu un īri (dzīvokļi)	17 000
			Kopā		405 613
		21.3.9.0.	21.3.9.3.	Ieņēmumi par biļešu realizāciju	20 900
			21.3.9.9-4	Ieņēmumi no dzimtsarakstu nodaļas sniegtajiem pakalpojumiem	6 500
			21.3.9.9-9	Pārējie ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	9 650
			Kopā		37 050
		Kopā			838 663
		21.4.0.0.	21.4.2.9.	Pārējie iepriekš neklasificētie īpašiem mērķiem noteiktie ieņēmumi	21 529
			Kopā		21 529
		21.4.9.0.	21.4.9.0.	Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	88 299
			Kopā		88 299
		Kopā			109 828
		Kopā			948 491

	4.0.0.0.	4.1.0.0.	4.1.1.0.	4.1.1.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	2 982 902		
				4.1.1.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi iepriekšējo gadu parādi	201 643		
				Kopā		3 184 545		
			4.1.2.0.	4.1.2.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām kārtējā gada maksājumi	1 770 811		
				4.1.2.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām parādi par iepriekšējiem gadiem	213 522		
				Kopā		1 984 333		
			4.1.3.0.	4.1.3.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par mājokli kārtējā gada maksājumi	740 115		
				4.1.3.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par mājokli parādi par iepriekšējiem gadiem	67 144		
				Kopā		807 259		
			Kopā			5 976 137		
			Kopā			5 976 137		
			8.0.0.0.	8.6.0.0.	8.6.1.2.	8.6.1.2.	Pašvaldību budžeta procentu ieņēmumi par noguldījumiem depozītā kontos Valsts kasē vai kredītiestādēs	17 200
						Kopā		17 200
					8.6.4.0.	8.6.4.0.	Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un pārējie procentu ieņēmumi, kas nav klasificēti citur	2 461
	Kopā					2 461		
	Kopā					19 661		
	Kopā			19 661				
	9.0.0.0.	9.4.0.0.	9.4.3.0.	9.4.3.0-1	Valsts nodeva par uzvārda, vārda maiņu	2 200		
				Kopā		2 200		
			9.4.5.0.	9.4.5.0.	Valsts nodeva par civilstāvokļa aktu reģistrēšanu, grozīšanu un papildināšanu	3 800		
				Kopā		3 800		
			9.4.9.0.	9.4.9.0.	Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	1 790		
				Kopā		1 790		
			Kopā			7 790		
			9.5.0.0.	9.5.1.1.	9.5.1.1.	Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	100	
					Kopā		100	
		9.5.1.4.		9.5.1.4.	Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	8 400		
				Kopā		8 400		
		9.5.2.1.		9.5.2.1.	Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	47 000		
				Kopā		47 000		
		9.5.2.9.		9.5.2.9.	Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības iestādes	1 300		
				Kopā		1 300		
		Kopā			56 800			
		Kopā			64 590			
		Kopā			105 161 029			
		18.0.0.0.	18.6.0.0.	18.6.2.0.	18.6.2.0-01	Mērķdotācija pamata un vispārējās vidējās izglītības pedagogu darba samaksai un VSAOI	11 891 865	
					18.6.2.0-02	Mērķdotācija interešu izglītības pedagogu un sporta skolu pedagogu daļējai darba samaksai un VSOI	1 106 094	

Valsts budžeta mērķdotācijas				18.6.2.0-03	Mērķdotācija piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācībā iesaistīto pedagogu daļējai darba samaksai un VSAOI	1 776 195
				18.6.2.0-04	No Kultūras ministrijas budžeta programmas pārskaitītā dotācija pašvaldības pamatbudžetam	1 002 864
				18.6.2.0-05	No Izglītības ministrijas budžeta programmas pārskaitītā dotācija pašvaldības pamatbudžetam (brīvpusdienas)	710 820
				18.6.2.0-08	Kolektīvu vadītājiem no Kultūras ministrijas budžeta programmas pārskaitītā dotācija PB	29 610
				18.6.2.0-09	Pārējās dotācijas	251 350
				18.6.2.0-10	Dotācija asistenta pakalpojumu nodrošināšanai	1 157 004
				18.6.2.0-12	Autoceļu fonds VB	991 738
				18.6.2.0-14	Mērķdotācija audžuģimeņu finansēšanai	3 000
				18.6.2.0-15	Mērķdotācija mājokļa pabalstam	51 000
				Kopā		18 971 540
			Kopā			18 971 540
		Kopā				18 971 540
	21.0.0.0.	21.3.0.0.	21.3.9.0.	21.3.9.9-9	Pārējie ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	700
				Kopā		700
			Kopā			700
		Kopā				700
	5.0.0.0.	5.5.0.0.	5.5.3.0.	5.5.3.1.	Dabas resursu nodoklis par dabas resursu ieguvu un vides piesārņošanu	173 148
				Kopā		173 148
			Kopā			173 148
		Kopā				173 148
	Kopā					19 145 388
Kopā						124 306 417

Mārupes pašvaldības pamatbudžeta izdevumi 2026.gadā

Funkcionālā klasifikācija		Iestāde		Finansējums	Izdevumu klasifikācija			Gada budžets
	Nav norādīta	.	Nav norādīts	Valsts budžeta mērķdotācijas	7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	293
					Kopā			293
				Kopā			293	
				Kopā			293	
		Kopā					293	
01.110	Vispārējie vadības dienesti	.	Nav norādīts	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	2 665 113
						Kopā		2 665 113
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	416 058
						Kopā		416 058
				Kopā			3 081 171	
		07	Centrālā pārvalde	Pamatbudžets	Kopā			3 081 171
					1000	1100	Darba samaksa	2 282 964
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	641 135
						Kopā		2 924 099
				2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	3 970	
					2200	Pakalpojumi	730 982	
					2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	84 489	
					2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	6 000	
					Kopā		825 441	
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	81 128
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	62 711
				Kopā		143 839		
				Kopā			3 893 379	

				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	4 329
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	1 021
						Kopā		5 350
					Kopā			5 350
					Kopā			3 898 729
		13.1	Dome	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	662 480
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	174 292
						Kopā		836 772
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	3 500
						2200	Pakalpojumi	141 007
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	17 200
						Kopā		161 707
					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	20 000
						Kopā		20 000
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	20 000
						Kopā		20 000
					6000	6400	Pārējie pabalsti	15 000
						Kopā		15 000
					Kopā			1 053 479
					Kopā			1 053 479
					Kopā			8 033 379
01.600	Pārējie iepriekš neklasificētie vispārējie valdības dienesti	25.1	Vēlēšanu komisija	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	8 920
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	2 104
						Kopā		11 024
					2000	2200	Pakalpojumi	1 200
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	4 100
						Kopā		5 300
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	31 000
						Kopā		31 000
					Kopā			47 324
					Kopā			47 324

		Kopā						47 324			
01.720	Pašvaldību budžetu parādu darījumi (%)	.	Nav norādīts	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	52 412			
						Kopā		52 412			
					4000	4300	Pārējie procentu maksājumi	859 518			
						Kopā		859 518			
		Kopā				911 930					
Kopā						911 930					
01.830	Pašvaldības budžeta iemaksas pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā.	01.1	PFIF	Pamatbudžets	7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	21 386 958			
						Kopā		21 386 958			
					Kopā		21 386 958				
				Kopā				21 386 958			
		Kopā						21 386 958			
02.220	Civīlā aizsardzība	07	Centrālā pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	7 000			
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	17 000			
						Kopā		24 000			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	206 151			
						Kopā		206 151			
				Kopā				230 151			
		Kopā						230 151			
03.100	Policija	08.1	Mārupes Pašvaldības policija	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 040 812			
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	308 678			
						Kopā		1 349 490			
					2000	2200	Pakalpojumi	158 500			
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	46 300			
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	1 500			
						Kopā		206 300			
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	1 000			
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	38 760			
						Kopā		39 760			
					Kopā						1 595 550

				Kopā				1 595 550
		Kopā						1 595 550
04.430	Būvvalde	12	Mārupes novada Būvvalde	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	501 550
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	150 039
						Kopā		651 589
					2000	2200	Pakalpojumi	42 720
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	14 800
						Kopā		57 520
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	600
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	3 800
						Kopā		4 400
				Kopā		713 509		
		Kopā		713 509				
Kopā		713 509						
04.510	Autotransports, ielu ceļu būvniecība, uzturēšana	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	2 579 270
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	73 000
						Kopā		2 652 270
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	9 028 751
						Kopā		9 028 751
				Kopā		11 681 021		
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2200	Pakalpojumi	991 738
						Kopā		991 738
					Kopā		991 738	
		Kopā		12 672 759				
		Kopā		12 672 759				
05.600	Pārējā citur neklasificētā vides aizsardzība	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	1 508 633
						Kopā		1 508 633
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	2 383 943
						Kopā		2 383 943
				Kopā		3 892 576		
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2200	Pakalpojumi	39 800
		Kopā				39 800		

					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	62 000	
					Kopā		62 000		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	540 346	
						Kopā		540 346	
		Kopā				642 146			
Kopā					4 534 722				
Kopā					4 534 722				
06.200	Teritoriju attīstība	02	Attīstības un plānošanas pārvalde	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	516 543	
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	153 387	
						Kopā		669 930	
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	7 285	
						2200	Pakalpojumi	112 786	
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	7 400	
						Kopā		127 471	
					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	40 486	
						Kopā		40 486	
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	219 314	
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	11 300	
						Kopā		230 614	
					Kopā				1 068 501
					Kopā				1 068 501
		Kopā				1 068 501			
06.300	Ūdensapgāde (ūdenssistēmu uzturēšana)	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	58 000	
						Kopā		58 000	
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	15 000	
						Kopā		15 000	
		Kopā				73 000			
		Kopā				73 000			
06.400	Ielu apgaismošana	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	230 500	
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	5 445	

						Kopā		235 945
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	129 303
						Kopā		129 303
					Kopā			365 248
		Kopā					365 248	
Kopā						365 248		
06.600	Pārējā citur neklasificē tā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 566 730
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	475 211
						Kopā		2 041 941
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	11 420
						2200	Pakalpojumi	895 125
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	294 354
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	76 204
						Kopā		1 277 103
					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	66 000
						Kopā		66 000
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	2 720
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	3 105 735
						Kopā		3 108 455
					Kopā			6 493 499
					Kopā			6 493 499
		Kopā					6 493 499	
		07.600	Pārējā citur neklasificē tā veselības aprūpe	17	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000							200
Kopā								11 520
Kopā								11 520
Kopā					11 520			
08.100	Atpūtas un sporta pasākumi (MSC,	19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	98 541
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	27 149
						Kopā		125 690

	BSK, IKSP, dotācijas)				2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	1 484
						2200	Pakalpojumi	255 998
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	47 810
						Kopā		305 292
					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	259 776
						Kopā		259 776
					6000	6400	Pārējie pabalsti	14 300
						Kopā		14 300
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	600
						Kopā		600
					Kopā		705 658	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	15 100
						Kopā		15 100
					Kopā		15 100	
				Kopā				720 758
		20.1	Mārupes Sporta centrs	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	624 431
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	180 696
						Kopā		805 127
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	1 000
						2200	Pakalpojumi	265 205
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	85 890
						Kopā		352 095
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	168 553
						Kopā		168 553
					Kopā		1 325 775	
				Kopā				1 325 775
		26.1	Babītes sporta komplekss	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	537 653
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	165 830
						Kopā		703 483
					2000	2200	Pakalpojumi	433 761
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	53 430

						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi		1 100	
						Kopā		488 291		
						5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		1 401 592
							Kopā		1 401 592	
						Kopā				2 593 366
Kopā				2 593 366						
Kopā				4 639 899						
08.210	Bibliotēka	14.1	Mazcenas bibliotēka	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		220	
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		52	
						Kopā		272		
					2000	2200	Pakalpojumi		15 710	
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		2 850	
						2400	Periodikas abonēšana bibliotēkai		2 500	
						Kopā		21 060		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		9 100	
						Kopā		9 100		
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti		480	
						Kopā		480		
					Kopā				30 912	
					Kopā				30 912	
		14.2	Centrālā bibliotēka	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		266 509	
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		82 342	
						Kopā		348 851		
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		664	
						2200	Pakalpojumi		25 070	
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		21 530	
						2400	Periodikas abonēšana bibliotēkai		2 700	
						Kopā		49 964		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		55 704	
						Kopā		55 704		
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti		770	
						Kopā		770		

					Kopā			455 289
				Kopā				455 289
		14.3	Salas bibliotēka	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	3 862
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	2 320
						2400	Periodikas abonēšana bibliotēkai	1 000
						Kopā		7 182
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	5 100
						Kopā		5 100
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	450
						Kopā		450
					Kopā			
				Kopā				12 732
		14.4	Babītes bibliotēka	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	150
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	36
						Kopā		186
					2000	2200	Pakalpojumi	10 577
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	2 005
						2400	Periodikas abonēšana bibliotēkai	1 400
						Kopā		13 982
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	7 200
						Kopā		7 200
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	450
						Kopā		450
					Kopā			
				Kopā				21 818
		Kopā				520 751		
08.230	Kultūras centri, nami, klubi	15.1	Mārupes Kultūras nams	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	332 098
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	98 500
						Kopā		430 598
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	3 160
						2200	Pakalpojumi	354 977

					2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		78 491			
						Kopā		436 628			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		41 472		
						Kopā		41 472			
				Kopā				908 698			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		24 532		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		2 894		
						Kopā		27 426			
					Kopā				27 426		
				Kopā				936 124			
				19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		34 975
								1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		10 613
								Kopā		45 588	
							2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		248
	2200	Pakalpojumi						15 370			
	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000						3 785			
	Kopā		19 403								
	5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi				20 000				
		Kopā					20 000				
	Kopā						84 991				
	Kopā						84 991				
	23.1	Mārupes mūzikas un mākslas skola	Valsts budžeta mērķdotācijas				1000	1100	Darba samaksa		5 502
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas			649			
				Kopā		6 151					
				Kopā				6 151			
			Kopā				6 151				
	27.1	Kultūrizglītības centrs Babīte	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		409 487			
					1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		125 629			
					Kopā		535 116				
				2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		6 200			
					2200	Pakalpojumi		215 021			

						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		48 935		
						Kopā		270 156			
						3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām		2 500	
							Kopā		2 500		
							5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		31 300
								Kopā		31 300	
						Kopā		839 072			
						Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		12 380
								1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		1 460
								Kopā		13 840	
							Kopā		13 840		
						Kopā		852 912			
		27.2	Kultūrizglītības centrs Vietvalži	Pamatbudžets	2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		200		
						2200	Pakalpojumi		111 506		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		27 270		
						Kopā		138 976			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		6 937		
						Kopā		6 937			
					Kopā		145 913				
				Kopā		145 913					
		31.1	Babītes mūzikas skola	Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		5 502		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		649		
						Kopā		6 151			
					Kopā		6 151				
				Kopā		6 151					
		Kopā		2 032 242							
08.290	Pārējā citur neklasificētā kultūra (dotācijas)	19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām		82 200		
						Kopā		82 200			
					Kopā		82 200				
				Kopā		82 200					
		Kopā		82 200							

09.100	Pirmsskola s izglītība	03.1	PII "Zeltrīti"	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		789 044		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		225 180		
						Kopā		1 014 224			
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		400		
						2200	Pakalpojumi		409 017		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		18 600		
						Kopā		428 017			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		215 728		
						Kopā		215 728			
				Kopā				1 657 969			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		273 334		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		64 479		
						Kopā		337 813			
					Kopā				337 813		
					Kopā				1 995 782		
		04.1	Skultes sākumskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		496 143		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		157 383		
						Kopā		653 526			
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		300		
						2200	Pakalpojumi		35 503		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		16 193		
						Kopā		51 996			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		500		
						Kopā		500			
				Kopā				706 022			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		77 769		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		18 346		
						Kopā		96 115			
					Kopā				96 115		
				Kopā				802 137			
				06.1		Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		222 995

		09.1	Mārupes pamatskola			1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	69 330
						Kopā		292 325
					2000	2200	Pakalpojumi	30 830
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	5 070
						Kopā		35 900
					Kopā		328 225	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	109 035
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	25 722
						Kopā		134 757
					Kopā		134 757	
				Kopā				462 982
		18.1	PII „Lienīte”	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 000 345
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	281 323
						Kopā		1 281 668
					2000	2200	Pakalpojumi	157 664
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	32 656
						Kopā		190 320
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	56 742
						Kopā		56 742
					Kopā		1 528 730	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	155 552
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	36 695
						Kopā		192 247
					Kopā		192 247	
				Kopā				1 720 977
			PII "Zīlūks"	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 420 381
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	406 908
						Kopā		1 827 289
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	200
						2200	Pakalpojumi	207 022

						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		58 760		
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi		1 000		
							Kopā		266 982		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		18 500		
						Kopā		18 500			
						Kopā		2 112 771			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		214 319		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		50 558		
						Kopā		264 877			
					Kopā		264 877				
				Kopā				2 377 648			
				19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi		483 744
								Kopā		483 744	
							3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām		5 268 000
		Kopā						5 268 000			
		Kopā						5 751 744			
		Kopā						5 751 744			
		24.1	PII "Mārzemīte"	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		943 319		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		275 625		
						Kopā		1 218 944			
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		150		
						2200	Pakalpojumi		152 150		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		40 900		
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi		1 000		
						Kopā		194 200			
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		32 400		
						Kopā		32 400			
						Kopā		1 445 544			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		260 832		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		61 530		
						Kopā		322 362			

					Kopā			322 362
				Kopā				1 767 906
				28.1	Babītes PII	Pamatbudžets	1000	1100
		1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas					95 812
		Kopā						420 988
		2000	2100				Komandējumu un dienestu braucieni	146
			2200				Pakalpojumi	62 679
			2300				Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	11 763
		Kopā				74 588		
		5000	5200			Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	9 533	
			Kopā			9 533		
		Kopā				505 109		
		Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	77 229		
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	18 219		
				Kopā		95 448		
				Kopā		95 448		
		Kopā		600 557				
		29.1	PII Saimīte	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 146 192
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	329 184
						Kopā		1 475 376
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	700
						2200	Pakalpojumi	155 618
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	37 375
						Kopā		193 693
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	28 590
						Kopā		28 590
					Kopā		1 697 659	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	241 889
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	57 062
						Kopā		298 951
					Kopā		298 951	

				Kopā				1 996 610		
		32.1	Salas sākumskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	338 577		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	90 415		
						Kopā		428 992		
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	600		
						2200	Pakalpojumi	33 791		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	28 083		
						Kopā		62 474		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	2 450		
						Kopā		2 450		
				Kopā		493 916				
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	27 686		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	6 531		
						Kopā		34 217		
					Kopā		34 217			
				Kopā		528 133				
		34	PII Mārupīte	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	539 241		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	159 392		
						Kopā		698 633		
					2000	2200	Pakalpojumi	82 173		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	279 412		
						Kopā		361 585		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	1 000		
						Kopā		1 000		
				Kopā		1 061 218				
				Kopā		1 061 218				
		Kopā		19 065 694						
		09.211	Sākumskolas	04.1	Skultes sākumskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	420 533
								1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	118 605
								Kopā		539 138
							2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	20 843

						2200	Pakalpojumi	21 266
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	26 692
						Kopā		68 801
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	1 660
						Kopā		1 660
						Kopā		609 599
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	289 862
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	68 378
						Kopā		358 240
					Kopā		358 240	
				Kopā		967 839		
		19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	43 087
						Kopā		43 087
						Kopā		43 087
				Kopā		43 087		
		32.1	Salas sākumskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	398 854
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	110 783
						Kopā		509 637
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	600
						2200	Pakalpojumi	83 017
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	48 958
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	1 200
						Kopā		133 775
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	62 695
						Kopā		62 695
					Kopā		706 107	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	140 544
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	33 155
						Kopā		173 699
					Kopā		173 699	
				Kopā		879 806		

		Kopā						1 890 732
09.219	Vidusskola s un pamatskola s	05.1	Mārupes Valsts ģimnāzija	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 337 508
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	427 440
						Kopā		1 764 948
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	43 168
						2200	Pakalpojumi	377 625
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	140 175
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	2 700
						Kopā		563 668
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	93 222
						Kopā		93 222
					6000	6400	Pārējie pabalsti	54 500
						Kopā		54 500
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	140
						Kopā		140
					Kopā			
		Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	2 971 684		
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	701 019		
				Kopā		3 672 703		
			Kopā				3 672 703	
		Kopā				6 149 181		
		06.1	Mārupes pamatskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 572 637
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	495 875
						Kopā		2 068 512
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	18 049
						2200	Pakalpojumi	285 982
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	99 020
						2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	2 200
						Kopā		405 251
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	122 041
						Kopā		122 041

					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti	90
						Kopā		90
					Kopā		2 595 894	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	2 458 868
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	580 047
						Kopā		3 038 915
					Kopā		3 038 915	
				Kopā				5 634 809
		16.1	Jaunmārupes pamatskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 161 299
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	360 139
						Kopā		1 521 438
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	1 620
						2200	Pakalpojumi	437 704
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	126 081
						Kopā		565 405
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	763 228
						Kopā		763 228
					Kopā		2 850 071	
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	1 938 066
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	457 189
						Kopā		2 395 255
					Kopā		2 395 255	
				Kopā				5 245 326
		19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	800 000
						Kopā		800 000
					Kopā		800 000	
				Kopā				800 000
		30.1	Babītes vidusskola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 568 967
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	454 168
						Kopā		2 023 135
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	2 280

09.510		22				2200	Pakalpojumi		439 078		
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		155 581		
						Kopā				596 939	
						5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi		8 254	
							5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		523 230	
							Kopā				531 484
						6000	6200	Sociālie pabalsti naudā		870	
							6400	Pārējie pabalsti		11 700	
							Kopā				12 570
						7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti		140	
							Kopā				140
						Kopā				3 164 268	
						Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		2 537 128
								1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		598 508
								Kopā			
							Kopā				3 135 636
						Kopā				6 299 904	
		Kopā				24 129 220					
		Interesu un profesionālās ievirzes izglītība (Mūzikas, mākslas vai sporta skola)	22	Mārupes novada Sporta skola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		1 445 050	
							1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		452 925	
Kopā							1 897 975				
2000	2100					Komandējumu un dienestu braucieni		35 500			
	2200					Pakalpojumi		503 386			
	2300					Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		159 001			
	2500					Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi		1 600			
	Kopā					699 487					
5000	5200					Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		61 858			
	Kopā					61 858					
Kopā						2 659 320					
Valsts budžeta mērķdotācijas	1000					1100	Darba samaksa		180 371		
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		42 549		

					Kopā		222 920
					Kopā		222 920
				Kopā			2 882 240
23.1	Mārupes mūzikas un mākslas skola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		652 442
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		188 290
				Kopā			840 732
			2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		9 285
				2200	Pakalpojumi		100 434
				2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		33 875
				Kopā			143 594
			5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		16 136
				Kopā			16 136
			Kopā			1 000 462	
		Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		541 628
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		105 402
				Kopā			647 030
			Kopā			647 030	
		Kopā			1 647 492		
31.1	Babītes mūzikas skola	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa		242 268
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		80 901
				Kopā			323 169
			2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		2 780
				2200	Pakalpojumi		37 560
				2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		20 630
				Kopā			60 970
			5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		13 100
				Kopā			13 100
			Kopā			397 239	
		Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa		286 954
				1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		68 880
				Kopā			355 834

					Kopā			355 834		
				Kopā				753 073		
		Kopā					5 282 805			
09.610	Skolēnu pārvadājumi	19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	2000	2200	Pakalpojumi	700 000		
						Kopā		700 000		
					Kopā		700 000			
				Kopā		700 000				
		Kopā					700 000			
09.620	Skolēnu ēdināšana	04.1	Skultes sākumskola	Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	13 085		
						Kopā		13 085		
					Kopā		13 085			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	13 085		
						Kopā		13 085		
					Kopā		13 085			
				Kopā		26 170				
				05.1	Mārupes Valsts ģimnāzija	Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	135 016
								Kopā		135 016
		Kopā					135 016			
		Valsts budžeta mērķdotācijas	2000			2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	135 016		
						Kopā		135 016		
			Kopā			135 016				
		Kopā				270 032				
		06.1	Mārupes pamatskola			Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	180 655
								Kopā		180 655
				Kopā			180 655			
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	180 655		
						Kopā		180 655		
					Kopā		180 655			
				Kopā		361 310				
		16.1	Jaunmārupes pamatskola	Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	167 322		

						Kopā		167 322		
					Kopā			167 322		
					Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	167 322	
							Kopā		167 322	
				Kopā				167 322		
		Kopā				334 644				
		19.1	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde	Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	39 933		
						Kopā		39 933		
						Kopā		39 933		
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	40 823		
						Kopā		40 823		
						Kopā		40 823		
				Kopā			80 756			
				30.1	Babītes vidusskola	Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	158 645
		Kopā						158 645		
		Kopā						158 645		
		Valsts budžeta mērķdotācijas	2000			2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	158 645		
						Kopā		158 645		
						Kopā		158 645		
		Kopā					317 290			
		32.1	Salas sākumskola			Pamatbudžets	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	15 274
				Kopā				15 274		
				Kopā				15 274		
				Valsts budžeta mērķdotācijas	2000	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	15 274		
						Kopā		15 274		
						Kopā		15 274		
				Kopā			30 548			
				Kopā			1 420 750			
		09.810		19.1		Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	558 971

	Pārējā izglītības vadība		Izglītības, kultūras un sporta pārvalde		1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		157 556		
						Kopā		716 527		
						2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni		3 816
					2200		Pakalpojumi		442 046	
					2300		Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		167 679	
					Kopā		613 541			
					3000	3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām		78 650	
						Kopā		78 650		
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		8 599 252	
						Kopā		8 599 252		
					6000	6200	Sociālie pabalsti naudā		100	
						6400	Pārējie pabalsti		90 910	
						Kopā		91 010		
					7000	7200	Pašvaldību budžeta kārtējo izdevumu transferti		2 700 000	
						Kopā		2 700 000		
					Kopā				12 798 980	
					Kopā				12 798 980	
					Kopā				12 798 980	
					10.400	Bāriņtiesa	10.1	Administratīvā komisija	Pamatbudžets	1000
		1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	14 930						
Kopā		65 851								
2000	2200	Pakalpojumi		1 635						
	2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		500						
	2500	Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi		150						
	Kopā		2 285							
5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		1 200						
	Kopā		1 200							
Kopā				69 336						
Kopā				69 336						
11	Mārupes novada Bāriņtiesa	Pamatbudžets	1000	1100			Darba samaksa		318 085	
				1200			Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		97 158	

						Kopā		415 243
					2000	2200	Pakalpojumi	25 799
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	9 090
						Kopā		34 889
					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	11 160
						Kopā		11 160
					6000	6500	Kompensācijas, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	1 000
						Kopā		1 000
					Kopā			462 292
					Kopā			462 292
Kopā						531 628		
10.910	Sociālais dienests	21	Mārupes novada Sociālais dienests	Pamatbudžets	1000	1100	Darba samaksa	1 246 907
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	372 067
						Kopā		1 618 974
					2000	2100	Komandējumu un dienestu braucieni	100
						2200	Pakalpojumi	262 128
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000	46 824
						Kopā		309 052
					5000	5100	Nemateriālie ieguldījumi	840
						5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	11 900
						Kopā		12 740
					6000	6200	Sociālie pabalsti naudā	280 555
						6300	Sociālie pabalsti natūrā	108 500
						6400	Pārējie pabalsti	2 282 138
						Kopā		2 671 193
					Kopā			4 611 959
				Valsts budžeta mērķdotācijas	1000	1100	Darba samaksa	677 882
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	181 284
						Kopā		859 166
					2000	2200	Pakalpojumi	312 120
						Kopā		312 120

					5000	5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	2 400
						Kopā		2 400
					6000	6200	Sociālie pabalsti naudā	123 959
						6300	Sociālie pabalsti natūrā	300
						6400	Pārējie pabalsti	24 500
						Kopā		148 759
					Kopā			1 322 445
				Kopā			5 934 404	
				Kopā			5 934 404	
Kopā								137 167 648

Mārupes pašvaldības budžeta finansēšanas daļa 2026.gadam

Budžets	Klasifikācijas kods	Rādītāju nosaukums	Gada plāns, EUR
Pamatbudžets	F40 32 00 10	Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi (saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem)	-
	F40 32 00 10	Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi (Plānotais ES projektu īstenošanai)	-
	F40 32 00 20	Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	3 869 254
	F55 01 00 13	Kapitāla daļu iegāde līdzdalībai radniecīgo komersantu kapitālā, kas nav akcijas (plānotais SIA Mārupes komunālie pakalpojumi)	-
	F22 01 00 00 AS	Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	16 730 485
Ziedojumu budžets	F22 01 00 00 AS	Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums gada sākumā	5583

Mārupes novada pašvaldības domes
 2026.gada __. janvāra lēmumam Nr. __
 (sēdes protokola Nr. __)
 saistošajiem noteikumiem Nr. __/2026

Mārupes novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta plāns 2026.gadā

Klasifikācija			Iestāde		Ieņēmumu/ izdevumu klasifikācija				Gada budžets
Finansēšana /atlikums uz 31.12.2025.							F22 01 00 00 AS		2 287
Ieņēmumi	09.219	Vidusskolas un pamatskolas	16.1	Jaunmārupes pamatskola	23.0.0.0	23.4.0.0	Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskajām personām		1 694
						Kopā		1 694	
					Kopā				1 694
			Kopā				1 694		
Izdevumi	09.219	Vidusskolas un pamatskolas	16.1	Jaunmārupes pamatskola	1000	1100	Darba samaksa		1 850
						1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas		437
						Kopā		2 287	
					2000	2200	Pakalpojumi		847
						2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kas nav EKK 5000		847
						Kopā		1 694	
			Kopā				3 981		
Kopā				3 981					

Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada __. janvāra lēmumam Nr. __
(sēdes protokola Nr. __)
saistošajiem noteikumiem Nr. __/2026

Mārupes novada pašvaldības investīciju plāns 2026.gadā

1.tabula

Nr.	Projekta nosaukums	Sasaiste ar Rīcības plāna pasākumiem	Cits finansējuma avots	2026.gada investīciju projekti	Finansējums	Pārejošais finansējums	1.prioritāte	2.prioritāte
VTP1 SABIEDRISKI AKTĪVS IEDZĪVOTĀJS								
RV1 IZGLĪTĪBA								
1	Paaugstināt pirmsskolas izglītības pakalpojumu pieejamību	R1.1	ERAF/ 1 950 421 EUR	1) SAM 4.2.1.7. projekta "Pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība Tīrainē, Mārupes novadā" īstenošana (Nr.4.2.1.7./1/23/A/006)				
				<i>Bērnudārza un Kungu ielas pagarinājuma būvniecība - (05.03.2025. līgums ar SIA ARČERS, līguma Nr.1/4-2.2/13-2025) 12 594 464 EUR (2026.gadā 7 423 860 EUR (ERAF 1 950 421 EUR, PB - 5 473 439 EUR) +10% PB priekšfinansējums ieturējumam ERAF projekta daļai 666 667 EUR; PB kopā 6 140 106 EUR)</i>	6 140 106			
				<i>Autoruzraudzība 63 188.87 EUR (13.07.23.gada līgums Nr.1/4-2/316-2023 ar SIA "AR 4", vienošanās par papildus pārprojektēšanu +2 572 EUR, PB kopā 2026.gadam 38 013 EUR))</i>	38 013			
				<i>Būvuzraudzība (06.03.2025.līgums ar SIA "Prokrial" 23 595 EUR, PB 2026.gadam 15 175 EUR)</i>	15 175			
2				2) Materiāltehniskās bāzes iegāde jaunai pirmsskolas izglītības iestādei "Mārupīte"	145 800		145 800	
3				3) Projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Mārupes novadā" īstenošana Kopējais finansējums līdz 2029.gadam 1 890 000 EUR (ESF 1 375 920 EUR, PB 514 080 EUR)		140 000	140 000	
				<i>ESF finansējums - 280 000 EUR, PB līdzfinansējums 140 000 EUR</i>	140 000			

4	Paaugstināt pamata un vidējās izglītības pieejamību	R1.2		1) Skultes sākumskolas un sporta laukuma būvniecība (Būvniecība 15 020 000 EUR - ERAF 2 552 714 EUR, PB 12 467 286 EUR)				
				<i>BIM prasību izstrāde Skultes sākumskolas ēkas un sporta laukuma būvprojekta izstrādes un būvniecības iepirkuma dokumentācijā 07.01.2026. līgums Nr. 1/4-2.1/2026 SIA Sveisberg</i>	6 850	26 850	26 850	
				<i>Projektēšana (ERAF avanss) 450 478 EUR</i>	450 478			
				<i>Būvprojekta ekspertīze</i>	20 000			
				<i>Autoruzraudzība 39 522 EUR (2027., 2028. gads)</i>				
				<i>Būvniecība 15 020 000 EUR (2027., 2028.gads) - ERAF 2 552 714 EUR, PB - 12 467 286 EUR)</i>				
				<i>Būvuzraudzība 70 000 EUR (2027., 2028.gads)</i>				
				2) Jaunmārupes pamatskolas pielāgošana vidusskolas korpusam Vietas izpēte, arhitektoniskais risinājums, projektēt/ būvēt dokumentācijas izstrāde			20 000	
5	Stimulēt Mārupes novada iedzīvotāju iesaisti pieaugušo izglītībā	R1.5		3) Mārupes pamatskolas pielāgošana vidusskolas korpusam Vietas izpēte, arhitektoniskais risinājums, projektēt/ būvēt dokumentācijas izstrāde			20 000	
				Projektu konkurss sabiedrības līdzdalībai pieaugušo izglītības īstenošanā (2.prioritāte)	7 000		0	
6	Zināšanu veicināšana pedagogiem un izglītojamajiem	R1.9, R12.8	ESF+, VIAA/ 9714 EUR	1) Projekta “Mācību procesa kvalitātes pilnveide, īstenojot pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēmas attīstību, izglītojamo izcilības aktivitāšu nodrošināšanu un metodiskā atbalsta materiālu izstrādi pedagogam” īstenošanaKopā līdz 2028.gadam 383699 EUR2025.gads - 54127 EUR + 80% avanss 2026.gadam 83390 EUR = 137517 EUR;2026.gads - 9714 EUR (20% par 2026.gadu);2027.gads - 104249 EUR;2028.gads - 18972 EUR;2029.gads - 7905 EUR.	0		0	
7		R1.9, R12.8	ESF+/ 119 986 EUR	2) Projekta “STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei” īstenošana Finansējums tiek piešķirts uz mācību gadu - 2025/2026 m.g. piešķirti: 135 398 EUR	0		0	
8				1) Āra rotaļu laukuma iekārtu nomaiņa pie 3.mājas			19 590	4 000
				<i>Projekta dokumentācijas izstrāde</i>	2 000			

				Iekārtu izmaksas	12 500			
				Uzstādīšanas izmaksas	5 090			
				2) Terapeitiska metode trauksmes mazināšanai bērniem - 3 speciālistu apmācība, iekārta, graudi, metodiskie materiāli (2.prioritāte)	4 000			
9				1) 2 Interaktīvie ekrāni - digitālais mācību līdzeklis pirmsskolas skolotājam "Sākam mācīties!"	5 300		8 648	
				2) Zāles pļāvējs robots Husqvarna Automower® 320 NERA ar bezvadu tehnoloģiju	3 348			
10				1) Pacēlāja iegāde Amatas ielā 2 (03.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.1/468-2025)	9 244	26 244	54 444	
				2) Bruģa ieklāšana un labiekārtošana (liekās grunts aizvešana, ietves apmaļu nomaiņa, apzaļumošanas darbi) pretim parādes ieejai Amatas ielā 2 (120m2)	17 000			
				3) Telpas pārbūve (3 kabinetos, pagrabā salāgojot ar CA pasākumiem) Amatas iela 2				
				Projektēšana	2 000			
				Būvuzraudzība	1 200			
				Pārbūve	25 000			
11				1) Dzesēšanas sistēmas izbūve		117 208	117 208	
				Autoruzraudzība	2 000			
				Būvniecība (2025.gadam 33 300 EUR, 2026.gadam - 133 200 EUR) 10.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/98-2025 ar SIA Dcenter, līguma summa 146547	113 272			
				Būvuzraudzība (21.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/103-2025 ar SIA "Baltvent")	1 936			
				2) Atkritumu tvertņu nojumes uzstādīšana Mazcenu alejā 4a (2.prioritāte)			0	9 000
				Projektēšana, ieceres dokumentācijas izstrāde, paskaidrojuma raksts	3 000			
				Būvdarbi	6 000			
				3) Jumta seguma nomaiņa Mazcenu alejā 4A (ēdnīcas daļai un peldbaseina daļai)		6 965	616 965	
				Projektēšana (11.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/100-2025 ar SIA NEOFORM)	6 432			
				Izbūve	600 000			
				Autoruzraudzība (11.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/100-2025 ar SIA NEOFORM)	533			
				Būvuzraudzība	10 000			

12				4) Materiāltehniskās bāzes iegāde		17 300	29 500		
				1) Zāles mauriņa uzkopšanas robots	3 700				
				2) Sniega pūtējs	1 600				
				3) Interaktīvo displeju (2 gab.) un programmatūras iegāde abiem skolas korpusiem	6 000				
				4) Āra dekorī svētku pasākumu nodrošināšanai (2.prioritāte)	11 500				
				5) Gaismas projekcijas fasādei (2.prioritāte)	18 000				
				6) 4 datoru uzlādes stacijas	6 000				
					1) Salas sākumskolas un Babītes Sporta kompleksa ēku Spuņciemā energoefektivitātes paaugstināšanas būvprojekta izstrāde (projektēšanas darbi tiks precizēti pēc padziļinātās tehniskās apsekošanas atzinuma saņemšanas) (kopējā platība 1506,7m2)		0	98 000	
					Projektēšana	98 000			
					Autoruzraudzība (nepieciešams pie būvniecības)	7 000			
					Būvniecība (2027)				
						2) Salas sākumskolas kopējās teritorijas rekonstrukcijas projekta izstrāde, atbilstoši mācību procesa plānotajiem attīstības virzieniem		0	12 000
						Projekta aktualizācija	12 000		
						Būvniecība (2027)	120 000		
						Autoruzraudzība (2027), būs nepieciešams pie būvniecības	3 600		
						3) Āra sporta infrastruktūras attīstība mācību procesa nodrošināšanai - āra sporta laukums		32500	
						Projekta dokumentācijas izstrāde, paziņojums par būvniecību	2 000		
						Gumijas seguma izveide ar līniju uzklāšanu	30 000		
						Izpilduzmērījums	500		
				4) Slēgta atkritumu tvertņu laukuma izveide		0	5300		
				Dokumentācijas izstrāde	500				
				Izbūve	4 800				
				5) Rotaļu laukuma nomaiņa		570	570		
				Pārejošais finansējums no 2025.gada	570				
				6) Materiāltehniskās bāzes iegāde:			13 310	1 400	

				1) Interaktīvais ekrāns - 1 gab	4 000			
				2) Divi darbagaldi dizaina kabinetam - 2 gab	1 900			
				3) Galda griezējploteri - 3 gab	1 650			
				4) 3D printeris - 1gab.	600			
				5) Lapu pūtējs	600			
				6) EDUstick 3D Pildspalvu komplekts 2gab. (2.prioritāte)	1 400			
				7) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Magnēti" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	670			
				8) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Gaisma" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	650			
				9) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Skaņa" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	770			
				10) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Gaiss" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	520			
				11) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Svari" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	720			
				12) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Elektrība" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	540			
				13) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Meteoroloģiskā stacija" - STEM izglītības jomas attīstībai - 1gab.	690			
13				1) Interaktīvais ekrāns - digitālais mācību līdzeklis pirmsskolas skolotājam "Sākam mācīties!" 3 gab.	10 500		10 500	9 590
				2) Dzelzs skapji guļamistabās 12 gab. (2.prioritāte)	7 800			
				3) Dīvāni sofa 2 gab. (2.prioritāte)	1 790			
14				1) Babītes vidusskolas Kāpņu un iekšpagalma pārbūve ieskaitot inženierkomunikāciju nomaīņu			458332	62444
				Būvniecība 1.kārta	439122			
				Būvniecība 2.kārta (vēlama realizācija pēc 1.kārtas vai vienlaicīgi)	60444			
				Autoruzraudzība	1210			
				Būvuzraudzība 1.kārta	18000			
				Būvuzraudzība 2.kārta	2000			
				2) Pagrabstāva sporta garderobju un vestibila pārbūves projekts	10000		17000	28000
				3) Kondicionieru (dzesēšanas sistēmas) uzstādīšana servera telpā	7000			

				4) Dizaina un tehnoloģiju kabineta aprīkošana (2.prioritāte)	28000			
				5) Materiāltehniskā bāze:				
				1) STEAM komplektu ROBOT MASTER iegāde	1113			
				2) Digitāls mikroskops ar iebūvētu kameru EC.1657 1gb	994			
				3) Digitālās klavieres 1gb	885			
				4) Grīdas uzkopšanas robots 2gb (2.prioritāte)	16000			
				5) Termoprese dizaina un tehnoloģiju kabinetā 1gb	1415			
				6) Stundu saraksta ekrāni 6gb	1800			
				7) Maršrutētāja serveris, jaudas nodrošināšanai 1gb	3000			
				8) Printeris skolotāju istabā ar attālinātu autorizāciju 1gb	7500			
				9) AIO datori 15gb (2.prioritāte)	18000			
				10) NFC karšu Printeris un tonerlente 1gb (2.prioritāte)	3200			
				11) Chrombook kastes 5gb	5970			
				12) Apļie galdi 4gb - 550 EUR x 4	2200			
				15				
1) Digitālās klavieres 3 gab. (komplektā ar krēslu un austiņām)	2 500							
2) Baritona saksofons Jupiter JPS-1000	3 600							
3) Akordeons Weltmeister Supita 120 basi	8 500							
4) Soprāna saksofons Yamaha 475	2 500							
5) Mazais flīģelis Yamaha	15 000							
16						Materiāltehniskās bāzes iegāde (2.prioritāte)		
				1) Kabineta flīģelis (2.prioritāte)	14 000			
				2) Pianīns (2.prioritāte)	8 000			
				3) Suzafons Jupiter JSP1000B Bb skaņojums (2.prioritāte)	3 000			
				4) Sejas mikrofoni ar aprīkojumu (12 gab) (2.prioritāte)	10 000			
				5) Ekrāns 75" ar statīvu	2 500			
				6) Koncertkokle ar slēdžiem (2.prioritāte)	2 480			
				7) Līgo kokle (2.prioritāte)	680			
				8) Kontrabass (2.prioritāte)	1500			

				9) 80 basu akordeons (2.prioritāte)	2000			
				10) Soprāna saksofons Yamaha (2.prioritāte)	2256			
				11) Mežrags Yamahan (2.prioritāte)	2295			
				12) Baritona saksofons Yamaha YBS 480 (2.prioritāte)	6 700			
				13) Alta saksafons 2 gab.	1 990			
				14) Flauta Azumi 3 gab (2.prioritāte)	3 897			
				15) Akustiskās mēbeles - 2 2vietīgi, 1 lviētīgs (2.prioritāte)	4 500			
17				1) Burtu takas izveide (2.prioritāte)			0	15 500
				Paziņojums par būvniecību	500			
				Būvdarbi	15 000			
				2) Gaisa dzeššanas iekārtu uzstādīšana			15 000	261 000
				Projektēšana	15 000			
				Autoruzraudzība (2.prioritāte)	2 000			
				Iekārtu uzstādīšana (2.prioritāte)	255 000			
18				Būvuzraudzība (2.prioritāte)	4 000			
				1) Materiāltehniskās bāzes iegāde				
				Planšetes (Planšetdators Samsung Galaxy Tab S10+ X820, 12.4", 12GB/256GB) 2 gab.	1 660			
				2) Skultes pamatskolas ēdnīcas piebūve - 2.prioritāte			0	86 500
				Projektēšana	10 000			
				Būvdarbi	70 000			
				Autoruzraudzība	1 500			
				Būvuzraudzība	5 000			
				3) Skultes sākumskolas ēkas energoefektivitātes uzlabošana - 2.prioritāte			0	88 500
				Projektēšana	82 500			
				Autoruzraudzība	6 000			
19				1) Gaisa ventilācijas sistēmas ierīkošanas projekts			26 800	8 000
				Būvprojekta izstrāde (2026)	15 000			
				Būvdarbi (2027)	75 000			

			2) Jauna medmāsas kabineta pārcelšana					
				Projektēšana (2026)	1 100			
				Izbūve (2027)	7 000			
				3) Lifta izbūves un ventilācijas/ siltināšanas priekšizpēte centrālā korpusa vecajā ēkā (2.prioritāte)	8 000			
				4) Stāvlaukuma vietas ierīkošanas aiz skolas				
				Projektēšana (2026)	9500			
				Autoruzraudzība (2027)	1000			
				Pārbūve (2027)	68300			
				Būvuzraudzība (2027)	1200			
				5) Bibliotēkas telpas pārbūve				
				Projektēšana (2026)	1200			
				Autoruzraudzība (2027)	200			
				Pārbūve (2027)	11500			
				Būvuzraudzība (2027)	800			
			6) Materiāltehniskā bāze:				17447	35373
				1) Grīdas uzkopšanas roboti (2 gb) - 2.prioritāte	15000			
				2) Informatīvie ekrāni (sākumskolas korpusā) 2gb.	2000			
				3) Chrombook lādējamie skapji 6 gb	9000			
				4) Žalūzijas gaiteņu eju norobežošanai vakara stundās (2.prioritāte)	8000			
				5) Griešanas ploteris dizaina un tehnoloģiju mācību priekšmeta satura nodrošināšanai	1800			
				6) Aktu zāles apskaņošanas aparatūra (2.prioritāte)	12373			
				7) 3D apstrādes aparatūra dizaina un tehnoloģiju un programmēšanas mācību priekšmetu mācību satura apguvei (4 gab.)	4647			
20			1) Starpsienu izbūve 2-17 un 2-19 kabinetā, lai nodrošinātu mācību procesu speciālās izglītības skolēniem				14 000	
				Projekts	3 000			
				Būvdarbi	10 000			
				Būvuzraudzība	1 000			

				2) Aktivās zonas izbūve skolas iekšpagalmā, nodrošinot skolēniem starpbrīžos un pēc stundām pavadīt brīvo laiku fiziski aktīvā veidā (2.prioritāte)		0	141 790					
				Projektēšana	5 000							
				Izbūve un labiekārtošana	136 790							
				3) Mārupes pamatskolai papildus ēdamzāles izbūve (2.prioritāte)		0	42 000					
				Projektēšana	35 000							
				Autoruzraudzība (nepieciešama pie būvniecības)	7 000							
				4) D korpusa 4. stāvā datorikas kabinetos (4 mācību kabineti) kondicionieru uzstādīšana, lai aizsargātu tehniku un radītu piemērotus darba apstākļus mācībām		17 600	17 600					
				5) Materiāltehniskās bāzes iegāde		23 701	5 950					
				1) Celiņveida trenāžiera iegāde fizioterapeitam darbā ar speciālās izglītības bērniem (2.prioritāte)				600				
				2) Tvaika tīrītājs SG 4/2 Classic				900				
				3) Stūra dīvāns sākumskolas skolotāju istabas ierīkošanai				550				
				4) Izšūšanas šujmašīna				1 700				
				5) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Magnēti"				660				
				6) Eksperimentu komplekts grupu darbam sākumskolā "Skaņa"				771				
				7) Piekarināmā gleznu sistēma bibliotēkā 8 m (2.prioritāte)				850				
				8) Interaktīvie ekrāni speciālās izglītības programmas nodrošināšanai 3 gab (1.prioritāte - 1 gab. 2000 EUR; 2.prioritāte - 2 gab. 4000 EUR)				2 000				
				9) Stacionārie datori un monitori jauna datorikas kabineta izveidei: 16 gab				14 320				
				10) Interaktīvā grīda fizioterapijas telpā (2.prioritāte)				4 500				
				11) Datoru uzlādes skapji 2gab.				2 800				
				21				1) Oranžērijas telpas vienkāršotā pārbūve par logopēda kabinetu		8 500	15 800	17 500
								2) Rotaļu laukumiņa papildus apgaismojuma ierīkošana		6 300		
								3) Materiāltehniskās bāzes iegāde				
								1) Zāles pļāvējs-robots Husqvarna Automower® 435X AWD 1 gab. (2.prioritāte)		6 000		
								2) 3D printeris		1 000		
								3) Digitālie ekrāni grupās 5 gab. (2 300 EUR/gab.) 2.prioritāte		11 500		
RV2 SPORTS UN AKTĪVĀ ATPŪTA												

22	Sporta un aktīvās atpūtas infrastruktūras būvju būvniecība			1) Multifunkcionāls sporta laukums Sņiķeru ielā 31, Mārupē (jārealizē kopā ar - Sņiķeru ielas pārbūve ar ietves un autostāvvietu izbūvi no Valsts vietējā autoceļa V15 (Rīgas robeža - Silnieki - Puķulejas) līdz Paleju ielai 420m)			
				<i>Būvprojekts 17 666 EUR (03.03.2-25. līgums ar SIA DDP, Nr.1/4-2.2/11-2025)</i>	5 300	7 720	111 720
				<i>Būvniecība 100 000 EUR</i>	100 000		
				<i>Autoruzraudzība 2 420 EUR (03.03.2025. līgums ar SIA DDP, līgums Nr.1/4-2.2/12-2025) (nepieciešams pie izbūves -2026)</i>	2 420		
				<i>Būvuzraudzība 4000 EUR</i>	4 000		
23			ERAF/ 34 468 EUR	2) Asfaltētas skrituļošanas trases būvniecība un labiekārtošana Tīrainē, Mārupes novadā			
				<i>Autoruzraudzība (09.06.2025. līgums Nr. 1/4-2.1/255-2025 ar SIA S.O.S. Projekti) Kopā: 907,50 EUR (Pēc CFLA līguma grozījumiem tiks attiecināts, 60% ERAF - 544,50 EUR (PB priekšfinansējums), 40% PB - 363,00 EUR)</i>	908		
				<i>Būvniecība - 953 211,09 EUR (jaunā līguma kopsumma pēc gala uzmērījumu veikšanas, t.sk. ELT). 60% ERAF 571 926,65 EUR, 40% PB 381 284,44 EUR (Kā arī tiks papildus pēc CFLA līguma grozījumiem attiecināts 2023.g. apmaksātais projektēšanas līgums 23 474 EUR apmērā, no ERAF atgūsim 60% - 14084 EUR) Pārejošais finansējums uz 2026.gadu 73 377,68 EUR (953 211,09 EUR mīnus izmaksātie 879 833,41 EUR) - no tiem ERAF 60% 44 026,61 EUR (PB priekšfinansējums gala maksājuma saņemšanai), PB 40% 29 351,07 EUR</i>	73 378	75 993	75 993
				<i>Būvuzraudzība 13 790 EUR (15.05.2025.līgums ar SIA "PRO VIA", Nr.1/4-2.2/37- 2025) Kopā 13 790 EUR (pārejošais finansējums 1707 EUR)</i>	1 707		
24				3) Aktīvās atpūtas parks Piņķos (Pump track un skrituļošanas trase Piņķos)			
				<i>Paskaidrojuma raksta izstrāde (11.03.2025. līgums ar SIA WE BUILD PARKS, Nr. 1/4-2.2/15-2025)</i>	17 872	22 446	443 446
				<i>Autoruzraudzība (11.03.2025. līgums ar SIA WE BUILD PARKS par kopējo summu 4 574 EUR) 1.kārta</i>	4 574		678000

				Elektropieslēguma projektēšana un izbūve skrituļošanas trases elektroapgādei Rīgas ielā 2D, Piņķos	5 000			
				Būvniecība (1.kārta)	413 000			
				Būvuzraudzība (1.kārta)	3 000			
				Būvniecība (2.kārta) - 2.prioritāte	656000			
				Būvuzraudzība (2.kārta) - 2.prioritāte	12000			
				Autoruzraudzība (2. kārtā) - 2.prioritāte	10 000			
25				4) Aktīvās atpūtas parks Babītē - projekta izstrāde	12 000		12 000	
26				5) Sporta būves koncepts pie Sporta skolas Kantora ielā 97, Mārupē Slēgta tipa futbola halles 40x60m izveidei vai sporta infrastruktūras izveidei telpās komandu sporta veidiem			12 000	40 000
				Tehniskās specifikācijas izstrāde (projektē+būvē)	40 000			
				Arhitekta piesaiste vienota koncepta izveidei	12 000			
				Autoruzraudzība 1 000 EUR	1 000			
				Būvniecība 3 500 000 EUR (2027)	3 500 000			
				Būvuzraudzība 20 000 EUR (2027)	20 000			
27				6) Sporta infrastruktūras izveide telpās komandu sporta veidiem pie Babītes sporta kompleksa			12 000	
				Arhitekta piesaiste vienota koncepta izveidei	12 000			
28				7) Eksperta piesaiste sporta un aktīvās atpūtas teritorijas (t.sk. BMX trases pārbūve) koncepta izveidei lokālplānojuma teritorijai Tīraines ciema daļā	12000		12 000	
29				8) Multifunkcionāls sporta laukums Mārupes novada apkaimēs			12 000	20 000
				Projektēšana	20 000			
				Eksperta piesaiste arhitektoniskajam izvietojumam	12 000			
				Būvniecība (2027)	100 000			
				Autoruzraudzība (2027)	3 000			
				Būvuzraudzība (2027)	4 000			
30				9) Multifunkcionāls olimpiskais sporta komplekss (vietas izvēle)			20 000	0
				Eksperta piesaiste vietas izvēlei un apvienotā būvprojekta/būvniecības izstrādei	20 000			

				<i>Projektēšana (2027)</i>	250 000			
				<i>Būvprojekta ekspertīze (2027)</i>	5 000			
				<i>Autoruzraudzība (2028)</i>	3 000			
				<i>Būvniecība (2028)</i>	25 000 000			
				<i>Būvuzraudzība (2028)</i>	70 000			
31				10) Babītes Sporta kompleksa ēkas Jūrmalas ielā 17, Piņķos peldbaseina zonas ar dušas telpām, tualetēm, ģērbtuvēm, tehnisko telpu un iekārtu atjaunošana		1 061 592	1 061 592	
				<i>Autoruzraudzība 4151 EUR (18.09.2024. līgums Nr. 1/4-2/504-2024 Jaunrīga, SIA)</i>	4 151			
				<i>Būvniecība 07.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/97-2025 ar SIA LVS Building</i>	1 052 431			
				<i>Būvuzraudzība 13.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/102-2025ar SIA INGENIA</i>	5 010			
32				11) Babītes Sporta kompleksa 306 un 307 kabinetu telpu pārbūve par ģērbtuvēm, Jūrmalas ielā 17, Piņķi (2.prioritāte)			0	3 000
				<i>Projektēšana</i>	3 000			
				<i>Autoruzraudzība</i>				
				<i>Būvdarbi</i>				
				<i>Būvuzraudzība</i>				
33				1) Moduļveida konteineru iegāde Tiraines sporta kompleksam (noliktava)			16 983	
				<i>Ieceres dokumentācijas izstrāde</i>	2 400			
				<i>Moduļveida siltināts konteineris noliktavas izveidei</i>	14 583			
				2) Materiāltehniskā bāze:			33 450	
				<i>1) Jauni kondicionieri Jaunmārupes stadionā 8, MVĢ stadionā 8gb un JSK 2gb</i>	27 500			
				<i>2) Portatīvais dators apskaņošanas sistēmai</i>	1 400			
				<i>3) Lapu pūtējs</i>	550			
				<i>4) Slēpošanas špūru iekārta</i>	4 000			
34				1) Moduļu tipa noliktavas(3x3m) uzstādīšana pludmales volejbola laukumā, Rīgas ielā 1, Piņķos (2.prioritāte)			0	11 000
				<i>1) ieceres dokumentācijas izstrāde, paskaidrojuma raksts</i>	2 360			
				<i>2) moduļa-noliktavas piegāde un uzstādīšana</i>	8 640			

				2) Moduļa-noliktavas (6x3m) piegāde un uzstādīšana Babītes Sporta kompleksa, Piņķu multifunkcionālā stadionā, Jūrmalas ielā 17, Piņķi (2.prioritāte)				
				<i>Projektēšana, ieceres dokumentācijas izstrāde, paskaidrojuma raksts</i>	2 360		0	14 000
				<i>Modulis</i>	11 640			
35			LBS/10 000 EUR	Materiāltehniskās bāzes iegāde Mārupes novada Sporta skolai:		37 658	44 858	20 000
				<i>1) Skatītāju tribīnes 280 vietas, MNSS sporta zāle</i>	37 658			
				<i>2) Pārvietojami basketbola sacensību grozi -2 gab. (Latvijas Basketbola savienība 10 000 EUR, PB - 5 000 EUR)</i>	5 000			
				<i>3) LED ekrāns sporta zālē, 2.prioritāte</i>	20 000			
				<i>4)Jauni portatīvie datori - 2 gab.</i>	2 200			
RV3 KULTŪRA								
36	Kultūras infrastruktūras objektu būvniecība un pilnveidošana	R3.1		1) Multifunkcionāls kultūrizglītības centrs Mārupes pagastā			20 000	105 000
			<i>Eksperta/arhitekta piesaiste par vietas izvēli un vizualizāciju</i>	20 000				
			<i>Projektēšana 2026. gads 105 000 EUR 2027. gads 245 000 EUR</i>	105 000				
37				2) Publiskā laukuma ap Piņķu Sv. Nikolaja evaņģēliski luterisko baznīcu labiekārtošanas projekta izstrāde”			0	
			<i>Autoruzraudzība 18 150 EUR (23.04.2024. līgums Nr. 1/4-2/228-2024 ar ZGT, PS) - nepieciešams pie būvniecības</i>	0				
			<i>Būvniecība 1 600 000 EUR (ERAF 850 000 EUR, PB 750 000 EUR 2027.gadā)</i>	0				
			<i>Būvuzraudzība 20 000 EUR (2027.gadā)</i>	0				
38			ELFLA/ 3 653	3) Projekta “Redzi, dzirdi, pieskaries! Babītes KIC filiāles “Vietvalži” izstāžu zāles pieejamības uzlabošana, izveidojot interaktīvu apmeklējuma vietu personām ar funkcionāliem traucējumiem” īstenošana - 6 937 EUR			6 937	
				<i>Pašvaldības līdzfinansējums</i>	1 566			
				<i>Pašvaldības priekšfinansējums</i>	3 653			
				<i>Neattiecināmās izmaksas</i>	1 718			
39			ELFLA/ 12 326 EUR	Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras izveide 1) virzienā (V7) Rīga (pilsētas robeža) – Mārupe – Jaunmārupe (detalizētāk pa pozīcijām pielikumā "Velo infrastruktūra") 2) virzienā (V8) Rīga (pilsētas robeža) – Babīte – Piņķi (Piņķu ūdenskrātuve) (detalizēt			25 154	
				<i>PB līdzfinansējums 5 283 EUR+ neattiecināmās izmaksas tīju apstādījumiem 7 545 EUR</i>	12 828			

				PB priekšfinansējums	12 326								
40	Kultūras objektu materiāltehniskās bāzes nodrošinājums	R3.2		1) Materiāltehniskās bāzes iegāde Mārupes novada bibliotēkai (2.prioritāte)		9 400	35 000						
				Skārienjūtīgais ekrāns uz kājas novadpētniecības materiālu digitālās versijas, kā arī bibliotēku e-kataloga lietošanai apmeklētājiem (esošā publiskā parastā datora vietā), licences (2.prioritāte)	3 000								
41				2) Materiāltehniskās bāzes iegāde Mazcenas bibliotēkai 2.prioritāte					32 000				
				Pašapkalpošanās kiosks un iekārtas grāmatu automātiskai apstrādei darbiniekiem Mazcenas bibliotēkā (2.prioritāte)									
42				3) Ietilpīgāka bibliomāta iegāde Mazcenas bibliotēkā					9 400				
				Bibliomāts grāmatu saņemšanai (ar 14 plauktiem) un atsevišķa iekārtu grāmatu nodošanai, bibliomātu aplīmēšana, esošā bibliomāta transportēšana un pieslēgšana Babītes bibliotēkai									
43					4) Gāzes katla nomaiņa Mazcenu alejā 33/3, Jaunmārupē				44 970				
					Projektēšana, dokumentācija							1 029	
					Katla nomaiņa							43 941	
44					5) Materiāltehniskā bāze Mārupes Kultūras namam				10 772				
					Metāla egles kāja							850	
					Mikrofonu iegāde 6 gab.							9 922	
RV4 VESELĪBAS APRŪPE UN SOCIĀLIE PAKALPOJUMI													
45	Sociālā atbalsta nodrošināšana	R4.1	ANM/ 33 787 EUR Valsts budžets/ 7 095 EUR	1) Īstenots projekts "Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšana" - 3 personām		17 832	17 832						
				Būvdarbi un būvuzraudzība pārejošais finansējums					6 982				
				VB sedz PVN apmēru					2 472				
				Palīgiekārtas (personai ar invalid.). Līgums Nr. 1/4-2.1/484-2025, Unihaus, SIA.					8 378				
46			EAF/ 3 600 EUR	2) Eiropas Atbalsta fonds vistrūcīgākajām personām (Babīte) 3 600 EUR		0	0						

47	Veselības veicināšanas un veselīga dzīvesveida pasākumu īstenošana	R4.5	ESF/ 79 831 EUR VB/ 14 088 EUR	Projekta “Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Mārupes novadā” īstenošana - ESF+ 230 842 Valsts budžeta finansējums 40 737 Kopējais finansējums līdz 2029.gadam 271 578 EUR Priekšfinansējums nodrošināts 2025.gadā Plānotais: 93 918 EUR (2026.gadam)	0	0	0		
VTP2 AUGSTU DZĪVES KVALITĀTI VEICINOŠĀ INFRASTRUKTŪRAS ATTĪSTĪBA									
RV5 DROŠĀ VIDE									
48	Sabiedriskās kārtības un drošības infrastruktūras uzlabošana	R5.1		1) Speciālās ierīces – ķermeņa videokameras 6 gab.	7 260		28 760		
				2) Individuālās aizsardzības līdzeklis "TEIZERS" 2 komplekti	6 500				
				3) Operatīvā transportlīdzekļa aprīkošana ar stacionāro fotoradaru	15 000				
49	Civilās aizsardzības pasākumu veikšana	R5.2	ERAF/ 116 824 EUR	1) Projekts "Objektu (patvertņu) pielāgošana un aprīkošana civilās aizsardzības mērķiem Mārupes novadā” Projekta īstenošanai līdz 2027.g.beigām kopā ERAF+ 116 823,00 EUR (85%), PB 20 616,00 EUR (15%) un 30 000,00 EUR neattiecināmās izmaksas (speciālists + kāpņu apbūve)			64 327		
				Projektēšana (Kopā: 1 962,08 EUR -> ERAF 1 667,77 EUR un PB 294,31 EUR)					295
				Būvniecība, t.sk.neparedzētie izdevumi (Kopā: 50 434,20 EUR -> ERAF 42 869,07 EUR un PB 7 565,13 EUR; + 10% PB priekšfinansējums gala maksājuma saņemšanai - 13 744 EUR)					21 310
				Aprīkojums (Kopā: 83 921,89 EUR -> ERAF 71 333,61 EUR un PB 12 588,28 EUR)					12 589
				Būvuzraudzība (Kopā: 880,83 EUR -> ERAF 748,71 EUR un PB 132,12 EUR)					133
				Eksperta piesaiste Babītes vidusskolai kāpņu projekta izstrādei un atzinumam					10 000
				Kāpņu apbūve Babītes vidusskolai (PB finansējums ārpus projekta)					20 000
				2) Materiāltehniskās bāzes nodrošināšana civilās aizsardzības pasākumiem (drona iegāde)	10 000				
RV6 PIEEJAMĪBA UN MOBILITĀTE									

50	Pašvaldības ieviesta ielu un ceļu izbūves un pārbūves programma	R6.1; R6.3; R6.4; R9.3; R11.6; R15.3; R15.4	Valsts mērķdotācija/ 35 000 EUR	Izbūvētas un pārbūvētas ielas un ceļi, veikti satiksmes drošības pasākumi, izbūvēto gājēju ceļi un veloceļi, saskaņā ar pielikumā pievienoto ielu un ceļu programmu.		182 497	2 810 426	9 020 064		
51	Ierīkots ielu un ceļu apgaismojums	R6.2; R6.2; R9.3; R15.3; R15.4		Ierīkots ielu un ceļu apgaismojums novadā, saskaņā ar pielikumā pievienoto ielu un ceļu apgaismojuma programmu		40 513	126 943	524 886		
52	Satiksmes drošības uzlabošana	R6.3		Jaunu pieturvietu nojumju uzstādīšana	80 000		0	80 000		
53	Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras un gājēju infrastruktūras izveide	R6.4	ANM/ 287 700 EUR	Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras izveide 1) virzienā (V7) Rīga (pilsētas robeža) – Mārupe – Jaunmārupe (detalizētāk pa pozīcijām pielikumā "Velo infrastruktūra") 2) virzienā (V8) Rīga (pilsētas robeža) – Babīte – Piņķi (Piņķu ūdenskrātuve) (detalizētāk pa pozīcijām pielikumā "Velo infrastruktūra")		222 349	222 349			
				Pārejošais finansējums uz 2026.g.					222 349	
RV7 INŽENIERTEHNISKĀS INFRASTRUKTŪRAS NODROŠINĀJUMS										
54	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupes pagastā			1) Pieslēgums pie centralizētiem kanalizācijas tīkliem Konrādu iela 5/1 un Konrādu iela 5/2 (tai skaitā iekšējo tīklu pārbūve)		0	0	29 322		
Būvniecība				27 459						
Autoruzraudzība (09.07.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/62-2025 ar SIA BME)2.prioritāte				363						
Būvuzraudzība				1 500						
55				MKP/ 129 150 EUR	2) Sadzīves kanalizācijas tīklu izbūve "Mežciems"			3 900	17 341	
					Projektēšana					3 900
					Autoruzraudzība 2.prioritāte					800
					Būvuzraudzība 2.prioritāte					1 505
					Sadzīves kanalizācijas tīklu izbūve 2.prioritāte					7 396
Seguma izbūves darbi 2.prioritāte					7 640					
56					3) Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūve Mārupē un Mārupes pagastā, t.sk. sadzīves kanalizācijas tīkli - 6 800 m, ūdensapgādes tīkli - 7 900 m			0		
Projektēšana - 129 150 EUR (2026.gads - 129 150 EUR (MKP))					0					

57			MKP/ 70 000 EUR	4) Jaunas ūdensgūtnes, ūdens sagatavošanas stacijas, ūdens rezervuāra un 2. pacēluma sūkņu stacijas izbūve Tīrainē			0	
				<i>Projektēšana - 150 000 EUR (2026.gads - 70 000 EUR (MKP), 2027.gads - 80 000 EUR (MKP))</i>	0			
58			MNP galvojums /500 000 EUR	5) MKP biroja ēkas izbūve Tīrainē			0	
				<i>Būvdarbi - 2 500 000 EUR (2026.gads - 500 000 EUR (MKP), 2027.gads - 1 000 000 EUR (MKP), 2028.gads - 1 000 000 EUR (MKP))</i>	0			
59	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Babītes un Salas pagastā			1) Ūdenssaimniecības attīstība Spilves ciemā, izbūvējot: - jaunus ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus; - jaunas un rekonstruētas kanalizācijas sūkņu stacijas)			0	3 200 000
				<i>Būvdarbi - 6 200 000 EUR (2026.gads - 3 200 000 EUR (PB), 2027.gads - 3 200 000 EUR (PB))</i>	3 200 000			
			MKP/ 25 000 EUR	<i>Būvuzraudzība - 50 000 EUR (2026.gads - 25 000 EUR (MKP), 2027.gads - 25 000 (MKP))</i>	0			
			MKP/ 10 000 EUR	<i>Autoruzraudzība - 20 000 EUR (2026.gads - 10 000 EUR (MKP), 2027.gads - 10 000 (MKP))</i>	0			
60				2) Babītes – Piņķu kanalizācijas sistēmas tīklu pieslēgšanas pie Jūrmalas – Rīgas kanalizācijas spiedvada, t.sk. rezerves spiedvada, būvprojekta izstrāde Izbūvēti kanalizācijas spiedvadi - 7500 m, KSS – 1 gab			0	
			MKP/ 103 000 EUR	<i>Projektēšana - 103 000 EUR (2026.gads - 103 000 EUR (MKP))</i>	0			
61	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība			Brīvkrānu uzstādīšana (5 gab.) 1.prioritāte - 3 gab, 2.prioritāte - 2 gab.	25 000		15 000	10 000
62	Kanalizācijas un ūdensapgādes pieslēgumu nodrošināšana mājāsaimniecībām	R7.1		Līdzfinansējums kanalizācijas un ūdensapgādes pieslēgumu izveidošanai mājāsaimniecībām	50 000		50 000	
63				Meliorācijas sistēmas sakārtošana atbilstoši pielikumam "Meliorācija 2024".		918 900	1 311 918	1 433 250
64	Meliorācijas sistēmu sakārtošana novadā	R7.3	ERAF/68 000 EUR	Projekta "Pielāgošanās klimata pārmaiņām pasākumi Mārupes novadā" īstenošana				
				<i>Projektēšana, tai skaitā autoruzraudzība – 100 000 EUR (ERAF 85% - 85 000 EUR, PB 15% - 15 000 EUR, PB priekšfinansējums 100% 100 000 EUR)</i>	100 000	100 000	100 000	
				<i>Autoruzraudzība (nepieciešams pie būvniecības) 7 000 EUR (ERAF 85% - 5 950 EUR, PB 15% - 1 050 EUR)</i>	0			

				<i>Būvdarbi+rezerves izmaksas kopā (3 025 363 EUR ERAF (85%) - 2 571 559 EUR, PB (15%) - 453 804 EUR; 2026.g. būs 10% būvdarbu apjoms, ko plānots segt ar ERAF avansu / 2027.g. – 90% būvdarbu apjoms + 10% priekšfinansējums)</i>	0				
				<i>Būvuzraudzība 30 250 EUR (2027.g.) (ERAF 85% - 25 712 EUR, PB 15% - 4538 EUR)</i>	0				
RV8 VIDE UN PUBLISKĀ ĀRTELPA									
65	Atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras attīstība	R8.4		1) Ar pašvaldības atbalstu izbūvētas slēgtu atkritumu konteineru novietnes daudzdzīvokļu māju apsaimniekotājiem/iedzīvotājiem atkritumu šķirošanas veicināšanai		8 000	12 000		
			<i>Pārejošs finansējums no 2025.gada</i>	8 000					
			<i>Jauniem pieteikumiem</i>	4 000					
66					2) Atkritumu dalītā vākšana SAM 2.2.2. “Pārejas uz aprites ekonomiku veicināšana” 2.2.2.2. pasākuma “Atkritumu dalītā vākšana” īstenošana Mārupē "Ozolkalni - 5"		9 604	524 983	
				<i>Ūdensapgādes tīklu izbūves projektēšana (līgums Nr. 1/4-2.2/90-2025, 7865,00 EUR ar PVN)</i>	7 875				
				<i>Ūdensapgādes tīklu izbūve</i>	78 650				
				<i>Ūdensapgādes tīklu izbūves autoruzraudzība (līgums Nr. 1/4-2.2/91-2025, 1452 EUR)</i>	1 452				
				<i>Ūdensapgādes tīklu izbūves būvuzraudzība</i>	4 922				
				1.kārta					
				<i>Autoruzraudzība 500 EUR (2025- līgums Nr. 1/4-2/307-2023 KF 223 EUR 44,72%; PB 277 EUR 55,28%)</i>	277				
				<i>Būvuzraudzība 14 499 EUR (2026.g. KF 6 483 EUR 44,72%; PB 8 016 EUR 55,28%)</i>	14 499				
				<i>Būvdarbi (2026.g. noslēdzies iepirkums summa 579 455,54 EUR (KF 259 132 EUR 44,72%; PB 320 324 EUR 55,28% + 10% gala maksājuma saņemšanai 57 945 EUR))</i>	378 269				
				<i>Elektropieslēguma būvniecība</i>	2 751				
			<i>Sabiedrības informēšanas pasākumi 16.12.2025 noslēgts līgums ar SIA "Alpha Baltic Media" 36 288 eur (2026.g.)</i>	36 288					
67					3) Atkritumu konteineru novietnes izbūve Konrādu ielā 5, Mārupe			6 000	
				<i>Paskaidrojuma raksts</i>	1 500				
				<i>Izbūve</i>	4 500				

68	Izveidotas un labiekārtotas publiskās ārtelpas un rekreācijas teritorijas novadā			1) Labiekārtošanas projekta izstrādei Konrādu ielas skvēram (ietvju novietojuma, apstādījumu, labiekārtojuma elementu maiņa), tai skaitā apgaismojums un stāvvietas Konrādu ielā		0	180 000	612 570							
Konrādu skvēra rotaļu iekārtu nomaiņa				180 000											
2.kārta															
Autoruzraudzība 2. kārta 2904 EUR (līgums Nr. 1/4-2/401-2024, nepieciešams pie būvniecības)				2 904											
Būvniecība 2.kārta 350 000 EUR				350 000											
Būvuzraudzība 2. kārta 7000 EUR				7 000											
3.kārta															
Autoruzraudzība 3. kārta 2178 EUR (līgums Nr. 1/4-2/401-2024, nepieciešams pie būvniecības)				2178											
Būvniecība 3.kārta 245 488 EUR (2027)				245 488											
Būvuzraudzība 3. kārta 5000 EUR (2027)				5000											
69				Izveidotas un labiekārtotas publiskās ārtelpas un rekreācijas teritorijas novadā						2) Bērnu laukuma "Pavasari" kāpnes ar tērauda margām (divās vietās 2m*9m un 1.5m*4m)			0	44 050	
Projektēšana		5000													
Būvniecība		38 000													
Autoruzraudzība		250													
Būvuzraudzība		800													
70						3) Mārupes novada Domes iekšpagalma sakārtošana Daugavas ielā 29, Mārupē		21 493		21 493					
						Projektēšana 24 034 EUR (SIA BM-projekts)									21 493
						Būvniecība 200 000 EUR (2027)									200 000
						Autoruzraudzība 2541 EUR (25.09.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/85-2025) (2027)									2 541
						Būvuzraudzība 3000 EUR (2027)									3 000
71				4) Pūpes dendroloģiskā parka Zaļumi labiekartojuma pārbūve			10 000								
				Projektēšana					10 000						
				Būvniecība (2027)					120 000						
				Autoruzraudzība (2027)					700						

				Būvuzraudzība (2027)	1000			
72			ERAF/34 1 343 EUR	5) Projekta "Teritorijas labiekārtošana pie Spuņņupes peldvietas, Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā" īstenošana				
				Būvdarbu izmaksas 401 580 EUR (ERAF - 341 343 EUR, PB - 60 237 EUR (2026. gads) +10% gala maksājuma saņemšanai - 40 158 EUR)	123 066		143 145	
				Autoruzraudzība - 8 032 EUR (2026.gads)	8 032			
				Būvuzraudzība - 12 047 EUR (2026.gads)	12 047			
73	Daudzdzīvokļu māju teritorijas labiekārtošana	R8.6		Ar pašvaldības atbalstu veikta daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritorijas labiekārtošana (Saistošie noteikumi)	50 000		50 000	
74	Materiāltehniskās bāzes nodrošināšana publiskās ārtelpas saglabāšanai un rekreācijas teritoriju apsaimniekošanai	R8.9		Materiāltehniskā bāze				
				Gadskārtas svētku dekoru - kompozīciju iegāde 170 000 EUR	170 000			
				Jaunu dekoru ražošanu un piegāde 25.11.2025. līgums Nr. 1/4-2.1/495-2025 ar SIA December design	42 000			
				Labiekārtojuma elementi 15 000 EUR	15 000			
				Spice apstādījumu laistīšanai	1 500			
				Ratiņi ugunsdzēsēju šļūtenei	600			
				Bruģim un grants celiņiem nezāļu tvaicētājs (bez ķīmiskiem līdzekļiem var iznīcināt nezāles)	13 000			
				Kondicionieru uzstādīšana Centra ielā 4, Piņķos (16,17,un 18 kabinets)Viens ārējais bloks, 3 iekšējie bloki	3 000		51 981	325 601
				Autotransporta iegāde (remonstrādienu vajadzībām)	42 520			
				Videonovērošanas kameru iegāde, ierīkošana - Vecozolu ielā 45, Rīgas 20A, Piņķi, Centra 4 Piņķi, Daugavas 29 Mārupe	15 500			
				Drēbju žāvēšanas skapja iegāde remontstrādniekiem	1 500			
				Ugunsdrošības signalizācijas ierīkošana Vecozolu ielā 45 un Rīgas ielā 20a	11 000			
				Drēbju žāvēšanas skapji un plaukti (4 gab. 750 karogu žāvēšanai un uzglabāšanai,kā arī 1 gab. strādnieku drēbju žāvēšanai) 30.12.2025. līgums Nr. 1/4-2.1/537-2025 ar SIA Insafe	9 981			
VTP3 EKONOMISKĀS AKTIVITĀTES VEICINĀŠANA UN VIETAS POTENCIĀLA IZMANTOŠANA								
RV9 UZŅĒMĒJDARBĪBA								
75	Veicināta uzņēmējdarbības	R9.1		1) Granta programma "(ie)dvesma" konkurss (sadarbībā ar SEB un kaimiņu pašvaldībām)		2 400	12 000	

	uzsākšana jaunajiem uzņēmējiem un jaunajām māmiņām. Biznesa uzsākšana jaunajiem uzņēmējiem - Granta programma			Pārejošs finansējums no 2025.gada	2 400	1 600	9 600	
				Jaunā granta finansējums	9 600			
76				2) Sociālās uzņēmējdarbības grants				
				2025.gada granta saņēmēju izmaksa	1 600			
				Jaunā granta finansējums	8 000			
77	3) Biznesa ideju konkurss "Mammu bizness Mārupē"	12 000		12 000				
RV10 ZĪMOLVEDĪBA UN VIETAS MĀRKETINGS								
78	Iedzīvotājiem un uzņēmējiem nodrošināta informācijas pieejamība un komunikācijas kvalitāte	R10.3		Videokonferenču iekārta	2 300		2 300	
				Mobilās aplikācijas izstrāde	81 128		81 128	
				Jauna digitālā stenda uzstādīšana Piņķos	20 000		20 000	
RV11 TŪRISMS								
79	Maza mēroga infrastruktūras attīstība	R11.7		Jauns tūrisma informācijas stends Bebru ielā, Mārupē	1 800		1 800	
80	Tūrisma objektu izveidošana, attīstīšana un pilnveidošana	R11.5		Uzstādīts novada talismans -lielformāta vides objekts Babītes pagastā 9 870 EUR (2025.gadā - 1 974 EUR, 2026.gadā - 7 896 EUR)	7 896	7 896	7 896	
81	Dabas teritoriju saglabāšana un rekreācijas infrastruktūras izveidošana	R11.4; R11.7		Medema purva takas labiekārtošanas 3.kārtas (projektēt+būvēt)	60 000	60 000	60 000	
VTP4 EFEKTĪVA UN UZ SADARBĪBU VĒRSTA VALSTS PĀRVALDE								
RV12 PAŠVALDĪBAS PĀRVALDE								
82	Teritorijas attīstības plānošanas dokumentu izstrāde	R12.3, R8.5		1) Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma (SIVN) procedūras nodrošināšana Mārupes novada teritorijas plānojumam 11 181 EUR (Līgums Nr. 1/4-2/448-2022 - 2026.gads - 5 591 EUR)		5 591	5 591	
				Pārejošais finansējums 2026.gadam	5 591			
83			ERAF/ 53 550 EUR	2) Babītes ezera dabas aizsardzības plāna (DAP) izstrāde 215 864 EUR (PB - 37 364 EUR, ERAF - 178 500 EUR)		11 210	11 210	

				2026. gads - 64 760 EUR (ERAF - 53 550 EUR, PB - 11 210)	11 210			
				2027. gads - 43 173 gala rēķins 64 761 EUR (ERAF - 35 702 EUR, PB - 7 472 EUR, priekšfinansējums gala maksājumam 10% - 21 587 EUR)				
84			ERAF/ 125 556 EUR	3) Beberbeku dabas parka dabas aizsardzības plāna izstrāde 200 000 EUR (PB-30 000 EUR, ERAF 170 000 EUR)		22 157	22 157	
				2026.gadā - 147 712 EUR (ERAF 125 556 EUR, PB 22 157 EUR)	22 157			
				2027. gadā - 72 289 EUR (ERAF - 44 445 EUR, PB - 7 844 EUR) 10% priekšfinansējums noslēguma rēķinam 20 000 EUR				
85				4) Pētījums par drošas un ērtas autoceļa infrastruktūras izveidi un mobilitātes uzlabošanu Mārupē	30 000		30 000	
86	Pašvaldības sniegto pakalpojumu kvalitātes paaugstināšana	R12.1, R4.2	ES/ 5522 EUR	Projekta "Labklājības nozares un pašvaldību sociālās sfēras platformas "Digisoc"	0		0	
87	Materiāltehniskās bāzes nodrošināšana un infrastruktūras uzlabošana pašvaldības pakalpojumu paaugstināšanai	R12.5		1) Dzeramā ūdens punktu izveide pašvaldības iestādēs	8 000		8 000	
				2) Videokonferenču iekārta 1.stāva zālei	800		800	
				3) Metāla skapji arhīva un lietu uzglabāšanai (2 gab)	1 400		1 400	
88				1) Sniegts pašvaldības atbalsts dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai - 16 000 EUR	16 000		16 000	
89	Energopārvaldes risinājumu ieviešana novadā	R12.6; R12.7		2) Attālināti nolasāmu skaitītāju apkures (prioritāri ēkās ar siltumsūkņiem: Konrādu 5/1, Konrādu 5/2, Bebru iela 10, Dreimaņu iela 12, Ozolu iela 2) un karstā ūdens patēriņa monitorēšanai (prioritāri - izglītības iestādes) uzstādīšana un papildus attālināti nolasāmu sensoru (telpu temperatūras, relatīvā mitruma un CO2 monitorēšanai) iegāde (prioritāri - pirmsskolas - PII Babītes, PII Saimīte, PII Lienīte (Pērses ielā 16A), PII Mārzemīte, Salas sākumskola, Skultes sākumskola) un esošo sistēmu modernizācija vai pārbūve (1000 x4 dabasgāzes skaitītāji (Daugavas iela 29, Mārupe; Mazcenu aleja 33/3, Jaunmārupe; Pērses iela 16A, Mārupe; Rožu iela 35, Mārupe); + papildus skaitītāji objektu sadalīšanai no projekta DataWise; Viskalnu iela 7 - Mārupes sporta centra patēriņa uzskaiti, Mazcenu aleja 4a - Mārupes sporta centra pārziņā esošo telpu/patērētāju nodalīšanai))	15 000		0	15 000
90				3) Saules paneļu uzstādīšanai pašvaldības objektos (Mārupes Valsts ģimnāzija (Kantora iela 97, Mārupe); PII "Zīlūks" (Ozolu iela 2, Jaunmārupe); Mārupes pamatskola (Viskalnu iela 7, Tīraine))	50 000		0	50 000

91				4) Pašvaldības īpašumu energoefektivitātes celšana - ēku vienkāršotās atjaunošanas projektu izstrāde energoefektivitātes mērķu sasniegšanai (energoneefektīvākās ēkas: F klase apkurei - 1)Viskalnu iela 3, Tīraine; 2)Konrādu iela 5/2, Mārupē) 1)ēku vienkāršotās atjaunošanas projektu izstrāde energoefektivitātes mērķu sasniegšanai Viskalnu iela 3, Tīraine (projekts un autoruzraudzība) 75 000 2)Mehāniskās ventilācijas izbūve Konrādu ielā 5 (2), Mārupē (projektē un būvē) 12 200	87 200		0	87 200
92			EKII/ 1 282 602	5) Pašvaldības policijas ēkas atjaunošana Emisijas kvotu izsolišanas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un pašvaldību policijas institūciju ēkās" ietvaros <i>Būvprojekta izstrāde 43 560 EUR 29.10.2025. LĪGUMS Nr. 1/4-2.1/93-2025 (43 560 EUR ar PVN)</i> <i>Autoruzraudzība (2026.gads) 29.10.2025. LĪGUMS Nr. 1/4-2.2/94-2025 (2420 EUR ar PVN)</i> <i>Būvdarbi 1 603 253 EUR (PB līdzfinansējums 20% - 320 650 EUR + 10% priekšfinansējums 128 000 EUR, EKKI finansējums 1 282 602 EUR)(2026 442 575 EUR: EKII 354 060 EUR, PB 88 514 EUR, 2027 1 288 678 EUR: EKII 928 542 EUR, PB 232 136 EUR, 10% priekšfinansējums 128 000 EUR)</i> <i>Būvuzraudzība 6 000 EUR (2026 1800 EUR, 2027 4200 EUR)</i>	43 560 2 420 88 514 1 800	43 560	43 560	92 734
93			EKII/ 81 331 EUR	6) Saules elektrostaciju uzstādīšana pirmsskolas izglītības iestādē "Lienīte" un Babītes vidusskolā Faktiskās izmaksas: 121 390 EUR EKII kopā: 81 331 EUR PB: 40 059 EUR KOPĀ: 2026.gadā EKII 81 331 EUR, PB 51 472 EUR (pēc projekta īstenošanas 10% priekšmaksājumu PB atgriež EUR 12 139 apmērā) <i>Saules elektrostaciju uzstādīšana</i> <i>Autoruzraudzība (Līgums Nr.1/4-2/258-2022, noslēgts ar SIA "MON projekts")</i> <i>Būvuzraudzība</i>	49 096 1 075 1 301	51 472	51 472	

94			EKII/ 45 575 EUR	7) Saules elektrostaciju uzstādīšana pirmsskolas izglītības iestādē "Mārzemīte" Faktiskās izmaksas: 68 024 EUR EKII kopā: 45 575 EUR PB: 22 449 EUR KOPĀ: 2025.gadā EKII 44 837 EUR, PB 29 524 EUR (pēc projekts īstenošanas 10% priekšmaksājumu PB atgriež EUR 6 760 EUR apmērā)		29 524	29 524	
				Saules elektrostaciju uzstādīšana	29 524			
95			ALTUM/ 45 149 EUR	8) "ALTUM energogrants Mārupes novada pašvaldības ēkām un infrastruktūrai" īstenošana - ALTUM grants 45 149 EUR, Pašvaldības līdzfinansējums 17 809 EUR (2026.gads- 10 535 EUR) kopā 62 957 EUR	10 535	10 535	10 535	
96	Dalība starptautiskajos projektos		108 420 EUR	1) ESF projektam "Skolas soma" 108 420 EUR	0			
97			NB8/2 836 EUR	2) Ziemeļvalstu mobilitātes projekts (sabiedrības līdzdalība, atkritumu šķirošana, ĢIS, klimata jautājumi, teritorijas plānošana) 15 000 EUR (NB8 finansējums - 2836 EUR, PB -549 EUR, PB priekšfinansējums gala maksājuma saņemšanai (15%) 1 200 EUR)	1 749	1 749	1 749	
98				3) Ziemeļvalstu mobilitātes projekts "Cooperation of Entrepreneurs and Municipalities to Ensure Inclusive Services for Society" 14 000 EUR (NB8 finansējums - 8 400 EUR EUR, PB līdzfinansējums - 5 600 EUR, PB priekšfinansējums 1 260 EUR) - 2.prioritāte	6 860		0	6 860
99				4) ERASMUS+ "Personu mobilitātes mācību nolūkos" 9 477 EUR	0		0	
100			ESF/ 9 946 EUR	5) ERASMUS + "Personu mobilitātes mācību nolūkos" 49 731 EUR (priekšfinansējums 20% - 9946 EUR)	0		0	
101			ESF/ 4409 EUR	6) ERASMUS+ projekts "Laimīga skola" - 22 043 EUR	0		0	
102			ESF/ 5080EUR	7) Erasmus + "Personu mobilitātes mācību nolūkos" 25 400 EUR (2025.gadā 6 240 EUR, PB priekšfinansējums 5 080 EUR, 2026.gadā - 19 160 EUR)	0		0	
103			ESF/2 332 EUR	8) ERASMUS+ "Personu mobilitātes mācību nolūkos" 11 660 EUR (2026.gadā - 7 726 EUR)	0		0	
104			ESF/ 4632 EUR	9) Erasmus+ KA122-SCH personāla īstermiņa mobilitātes "Mentālās veselības rīki un to pieejamība skolēnu un skolotāju labbūtības veicināšanai" 23 159 EUR (2026. gads, priekšfinansējums 4 632 EUR)	0		0	

105			ESF/ 6335 EUR	10) ERASMUS + peagogu dalībai programmā 31 674 EUR (2026.gadā - 24 022 EUR) EKK 2235-1 – 18612€ EKK 2314-1 – 1220€ EKK 2350 – 190€ EKK 2370 – 4000€	0		0	
106	Jaunatnes politikas plāna aktualizācija un ieviešana. Jauniešu iniciētu projektu realizācija. Jauniešu domes darbības nodrošināšana.	R12.10		1) Labiekārtot esošo sporta un atpūtas teritoriju pie jauniešu centra “Hēlijs”		2 420	165 070	
Būvniecība				158 650				
Autoruzraudzība (2026) (03.03.2-25. līgums ar SIA DDP, Nr.1/4-2.2/10-2025))				2 420				
Būvuzraudzība				4 000				
107				2) Jauniešu centra "Hēlijs" materiāltehniskā bāze		3 846	3 846	
Izgaismots logo (pārejošs finansējums, SIA “Neon Underground” līgums Nr.1/4-2.1/480-2025)				3 846				
108	Sabiedrības digitālo prasmju attīstība	R12.2, R12.10	JSPA/28 412 EUR	Projekta "Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās" (JSPA finansējums 59 577 EUR)		14 000	14 000	
PB priekšfinansējums (10% gala maksājuma segšanai)				7 000				
PB līdzfinansējums - PVN izmaksas				7 000				
RV13 VIEDĀ PILSĒTVIDE								
109	Viedās infrastruktūras ierīkošana novadā			Programmas Vides un klimata pasākumi (LIFE-2022-CET) projektā “Jauniešu līdzdalības veicināšana enerģētikas kopienu pasākumos” Akronīms: POWERYOUTH		0	0	
110				Dalība projektā "DATAWiSE Vieda un ilgtspējīga ēku pārvaldība, kas balstās starpnozaru sadarbībā" sadarbībā ar Rīgas plānošanas reģionu (18 000 EUR RPR finansējums)		0	0	
RV 14 SABIEDRĪBAS LĪDZDARBĪBA								
111	Projektu konkursa "Mārupe - mūsu mājas" jaunu iniciatīvu realizēšana	R14.2		Projektu konkurss "Mārupe - mūsu mājas"		7 486	40 486	
Jaunu iniciatīvu realizēšana				33 000				
Pārejošs finansējums no 2025.gada				7 486				
112	Līdzdalības budžetēšanas ieviešana un īstenošana	R14.3		2025.gada pārejošās līdzdalības budžeta idejas				
113				1) Piņķu ūdenskrātuves labiekārtošana - 100 000 EUR		10000	100000	
Projektēšana				10000				

				Būvniecība 83 000 EUR (2026.gads)	83 000			
				Autoruzraudzība 2 000 EUR (2026.gads)	2 000			
				Būvuzraudzība 5 000 EUR (2026.gads)	5 000			
				2) Autostāvvietu izveidošana Mazcenu alejā 19, Jaunmārupē - 85 000 EUR				
114				Būvniecība 72 355 EUR (2026.gads)	72 355	61	75986	
				Autoruzraudzība 61 EUR (05.03.2025.līgums ar SIA Evolution Road Nr.1/4-2.1/93-2025) nepieciešams pie izbūves - 2026.gads)	61			
				Būvuzraudzība 3 570 EUR (2026.gads)	3 570			
115				3) Bērnu spēļu laukuma izveidošana Tīraines apkaimē - 50 000 EUR			50000	
				Projektēšana	4000			
				Būvniecība	44500			
				Autoruzraudzība	500			
				Būvuzraudzība	1000			
116	2026.gada līdzdalības budžeta idejas:						12000	
	1) Publiska āra padel tenisa korta izvide Tīrainē - 88 000 EUR							
	Projektēšana	12000						
	Būvniecība (2027)	71200						
	Autoruzraudzība (2027)	1800						
	Būvuzraudzība (2027)	3000						
117	2) Divu pludmales volejbola laukumu izbūve Jaunmārupes pamatskolas teritorijā - 100 000 EUR			14000				
	Projektēšana	14000						
	Būvniecība(2027)	81200						
	Autoruzraudzība(2027)	1800						
	Būvuzraudzība(2027)	3000						
118	3) Multifunkcionāls āra treniņu komplekts pie Jaunmārupes stadiona - 75 750 EUR			75750				
	Būvniecība	74950						
	Autoruzraudzība	300						

				Būvuzraudzība	500			
119				4) Mežāres rotaļu pietura - 76 250 EUR			10000	
				Projektēšana	10000			
				Būvniecība(2027)	62250			
				Autoruzraudzība(2027)	1500			
				Būvuzraudzība(2027)	2500			
120				5) Skvērs-vieta visām paaudzēm Piņķos - 20 000 EUR			20000	
				Projektēšana	1500			
				Būvniecība	17200			
				Autoruzraudzība	300			
				Būvuzraudzība	1000			
121				6) Dzeramā ūdens brīvkrāns pie JC "Hēlijs" - 15 000 EUR			15000	
				Projektēšana	1200			
				Būvniecība	12950			
				Autoruzraudzība	250			
				Būvuzraudzība	600			
122				7) Papildus atpūtas vietu ierīkošana pie Pavasaru ūdenskrātuves - 10 000 EUR			10000	
				Projektēšana	700			
				Būvniecība	8550			
				Autoruzraudzība	200			
				Būvuzraudzība	550			
123				8) TRAF būves apgleznošana Jaunmārupē pie Pavasaru dabas parka - 15 000 EUR			15000	
				Apgleznošanas darbi	15000			
RV15 SADARBĪBAS UN PRIVĀTĀS LĪDZDALĪBAS PROJEKTI								
124	C - 19 ceļa pārbūve	R15.3; R6.1	ERAF/ 530 018 EUR	1) Uzņēmējdarbībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Mārupes pagastā lidostas apkārtnē - veikta ceļa C-19 būvprojekta pārstrāde un tā pārbūve		882 872	882 872	
				Autoruzraudzība 13 213 EUR 2024.gads - (līgums Nr. 1/4-2/239-2023 ar Transporbūvju konsultācijas, SLA)	3 533			

				<i>AS”Sadales tīkls” īpašumā esošās gaisvadu līnijas (GVL) rekonstrukcijas (jaunas kabeļlīnijas izbūve un GVL demontāža) izbūve (11.02.2025. AS Sadales tīkls līgums Nr.1/4-2.1/41-2025)</i>	2 625			
				<i>Būvniecības izmaksas 1. un 2. kārtā 1 760 427 LĪGUMS Nr. 1/4-2.2/33-2025 (ERAF 1 436 473.66 EUR, PB 253 495,35 EUR (15%) 70 458 EUR (ārpusprojekta izmaksas) (pārejošais uz 2026.g. PB 118 359 EUR, ārpusprojekta 34 252 EUR un PB 10% priekšfinansējums gala maksājuma saņemšanai - 129 406 EUR) 25% CFLA ieturējums (422 493 EUR - PB)</i>	704 510			
				<i>Būvniecība papildinājumi būvprojektā (iespējamais sadārdzinājums 156 668 EUR)</i>	156 668			
				<i>Būvuzraudzība 1.un 2.kārta 2025.gads Līgums Nr. 1/4-2.2/29-2025</i>	15 536			
125				2) Nekustamā īpašumā “Bākas”, Mārupes pag., Mārupes nov., sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 003 0127 aptuveni 1365 kv.m. daļas atsavināšana	25 000		25 000	
126	Uzņēmējdarbībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Jaunmārupē	R15.3; R6.1	ERAF/ 2 371 953 eur	Uzņēmējdarbībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Jaunmārupē - Ozolu ielas pārbūve posmā no Loka ceļa līdz Ziedkalnu ielai (Kopējā summa 2 790 532 EUR, ERAF 85% - 2 371 952 EUR, PB 15% - 418 580 EUR)		746 077	746 077	
				<i>Autoruzraudzība (2026) (1/4-2/108-2021 līgums ar Vertex projekti 1452 EUR (iela un veloceliņš) un 1/4-2/385-2021 līgums ar Vertex projekti 726 EUR (rotācijas aplim))</i>	2 178			
				<i>Būvniecība 2 790 532 EUR (ERAF finansējums 85% jeb 2 371 953 EUR (2026.gads), PB - 15% jeb 418 580 + 24 150 EUR (2026.gads - 442 730 EUR+10% priekšfinansējums 279 053 EUR))</i>	721 783			
				<i>Būvuzraudzība</i>	22 116			
127	Plieņciema, Kantora ielas, Stīpnieku krustojuma pārbūve	R15.3; R6.1		SAM 5.1.1.1. Plieņciema, Kantora ielas, Stīpnieku krustojuma pārbūve		21 957	21 957	
				1) Krustojuma pārbūve				
				<i>Projektēšana (30.07.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/68-2025 ar SIA Hisner solutions, līguma summa 27 447 EUR)</i>	21 957			
				<i>Autoruzraudzība (30.07.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/69-2025 ar SIA Hisner solutions)-nepieciešams pie būvniecības</i>	2 723			
				<i>Būvdarbi 1 046 192 EUR (ERAF finansējums 85% jeb 889 263 EUR; PB 15% jeb 156 929 EUR) (2027)</i>				
				<i>Būvuzraudzība 30 000(2027)</i>				
				2) Gājēju-velosipēdistu celiņa un apgaismojuma izbūve Plieņciema ielā				25000

				Projektēšana	25000			
				Autoruzraudzība (nepieciešams pie būvniecības -2027.gads)	2 000			
				Būvniecība (2027) (ERAF finansējums 85% jeb 425 000 EUR, PB 15% jeb 75 000 EUR)	75 000			
				Būvuzraudzība (2027)	20 000			
128	Zeltiņu ielas pārbūve (posmā no Lielās ielas līdz Stīpnieku ceļam V-15)			SAM 5.1.1.1 3.kārta Zeltiņu ielas pārbūve (posmā no Lielās ielas līdz Valsts vietējam autoceļam V15 (Rīgas robeža – Silnieki – Puķulejas)), kas ietver meliorācijas pārbūvi un luksafora izbūvi		7 460	8 569	900 708
				Elektroapgādes projektēšanas izmaksas 327 EUR	327			
				Elektroapgādes pieslēguma izbūve (AS"Sadales tīkls" tehniskie noteikumi) – 782 EUR	782			
				Autoruzraudzība 7 460 EUR (14.03.2024. līgums Nr. 1/4-2/127-2024 ar Ceļu inženieri, SIA, būs nepieciešami pie izbūves)	7460			
				Būvdarbi 1. kārtā 76 540 EUR (ERAF - 65 059 EUR, PB - 11 481 EUR)	76 540			
				Būvdarbi 2. kārtā 3 060 512 EUR (ERAF - 2 601 436 EUR, PB - 459 076 EUR)	459 076			
				Būvdarbi 3. kārtā 2 233 949 EUR (ERAF - 1 898 857 EUR, PB - 335 092 EUR)	335 092			
				Būvuzraudzība 1. kārtā	3 000			
				Būvuzraudzība 2. kārtā	15 000			
				Būvuzraudzība 3. kārtā	12 000			
129	Satiksmes drošības uzlabošana (apļveida krustojums) Valsts reģionālā autoceļa P132 (Rīga - Jaunmārupe) un autoceļa V-22 (Bašēni – Mežgaļi), autoceļa C-30 krustojumā"	R15.3; R6.2		Satiksmes drošības uzlabošana (apļveida krustojums) Valsts reģionālā autoceļa P132 (Rīga - Jaunmārupe) un autoceļa V-22 (Bašēni – Mežgaļi), autoceļa C-30 krustojumā"		10 454	40 454	
				Projektēšana (līgums Nr.1/4-2/8-2025, BM-projekts, SIA)	10 454			
				Projektēšana pilnā apjomā 30 000 EUR	30 000			
				Autoruzraudzība 2000 EUR (2027)				
				Būvdarbi 500 000 EUR (2027)				
				Būvuzraudzība 20 000 (2027)				
130	Sporta un aktīvās infrastruktūras attīstība	R15.2	LFF/ 300 000 EUR	Āra futbola laukuma sintētiskā seguma maiņa un tribīņu jumta izbūve (200 vietām), Rīgas ielā 1C, Piņķos			40 000	304 400
				Seguma noņemšana, utilizācija	79 000			
				Jauna seguma ieklāšana 300 000 EUR (LFF finansējums)	0			
				Laukuma pagarināšana par 2m ar projektu	40 000			

				Gaismas no 150 Lux uz 350 Lux ar mastiem ar projektiem	200 000			
				Stacionārie futbola vārti	5 400			
				Tribīņu jumta projekts	10 000			
				Ģērbtuves pārbuves projekts	10 000			
				Tribīņu jumts 200 sēdvietām (2027)	50 000			
				Ģērbtuves pārbūve (2027)	60 000			
131	Izglītības iestāžu pieejamības nodrošināšana	R15.3		Finanšu un ekonomiskā aprēķina izstrāde jaunas izglītības iestādes būvniecībai 29 040 EUR (līgums ar Deloitte Latvia, SIA Nr. 1/4-2/237-2024)		15 125	15 125	
				Pārejošais finansējums 2026.gadam	15 125			
132	Autoceļa C-9 "Mazeiķi-Silkalēji" Mārupes novadā pārbūve (t. sk. tilta pār Neriņu) posmā no militārās bāzes "Ceri" līdz valsts vietējam autoceļam V14 Jaunmārupe-Skulte	R15.3; R6.2	AM/ 320 000 EUR	Autoceļa C-9 "Mazeiķi-Silkalēji" Mārupes novadā pārbūve (t. sk. tilta pār Neriņu) posmā no militārās bāzes "Ceri" līdz valsts vietējam autoceļam V14 Jaunmārupe-Skulte 1200 m garumā		488 121	488 121	
				Būvniecība 1.kārtas būvniecība (2026. gads 562 206 EUR sedz AM) 2.kārtas būvniecība (PB finansējums – 2026.gadā 79 903 EUR) 3.kārtas būvniecība (PB finansējums – 2026.gadā 88 218 EUR)	168 121			
				PB priekšfinansējums gala maksājuma saņemšanai	320 000			
				Būvuzraudzība (2026. gads 11054 EUR sedz AM) - "Marčuks" SIA	0			
				Autoruzraudzība 1 551 EUR (18.12.2024. līgums SIA "Global Project") (2026. gadā 1551 EUR sedz AM)	0			
133	Mobilitātes punktu attīstība novadā	R15.5, R6.6	ERAF/ 925 650 EUR	"SAM 2.3.1.2. "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls" ietvaros attīstāms mobilitāte punkts pie Tiraines un Babītes dzelzceļa stacijas" 1 190 399 EUR (ERAF 925 650, PB 264 749 EUR)		93 170	93 170	
				Tiraines stacija				
				Projektēšana	49 610			
				Būvniecība (2027) (675 000 EUR, ERAF - 573 750 EUR, PB - 101 250 EUR)	101 250			
				Autoruzraudzība (2027) 4 659	4 659			
				Būvuzraudzība (2027) (17 000 EUR - ERAF 14 450 EUR, PB - 2 550 EUR)	2 550			
				Babītes stacija				
				Projektēšana (47 130 EUR)	43 560			
				Būvniecība (2027) (380 000 EUR - ERAF 323 000 EUR, PB 57 000 EUR)	57 000			

				<i>Autoruzraudzība (2027) 3 570 EUR</i>	3 570			
				<i>Būvuzraudzība (2027) (10 000 EUR - ERAF 8 500 EUR, PB - 1 500 EUR)</i>	1 500			

Mārupes novada pašvaldības ielu un ceļu pārbūve 2026.gadā

Nr.	Projekta nosaukums	Cits finansējuma avots	2026.gada investīciju projekti	Finansējums	Pārejošais finansējums	1.prioritāte	2.prioritāte	
Ielu un ceļu infrastruktūras izbūve un pārbūve Mārupes novadā 2026.gadā					182 497	2 810 426	9 020 064	
I Ielu un ceļu infrastruktūras sakārtošana								
1	Gājēju pāreju, ātrumvaļņu un citu drošības pasākumu veikšana		Gaujas ielas (caurtekas) pārbūve novadgrāvja 41312:P:21 šķērsojumā		98 218	98 218		
			Būvniecība 119 310 EUR (23.10.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/92-2025 ar SIA Pamatceļš)	98 218				
II Gājēju un veloceļu infrastruktūras sakārtošana								
MĀRUPES APKAIME								
2	Gājēju – veloceļa ceļa izbūve Lielajā ielā no Daugavas ielas līdz Kantora ielai		Lielā iela no Valsts reģionālā autoceļa P132 (Rīga – Jaunmārupe) līdz Valsts vietējam autoceļam V15 (Rīgas robeža – Silnieki – Puķulejas) - projektētais garums – 2 225m		2 185	823 685		
			Projekta papildināšana (stāvvietas, trases novietojuma maiņa)	9 000				
			Autoruzraudzība 4 369 EUR (28.12.2023. līgums Nr. 1/4-2/655-2023) - 2026.gadā 2 185 EUR, 2027.gadā 2 184 EUR)	2 185				
			Būvniecība 1 661 542 EUR (2026.gadā būvniecības uzsākšanai 800 000 EUR, 2027.gadā - 861 542 EUR)	800 000				
			Būvuzraudzība 25 000 EUR (2026.gadā 12 500 EUR, 2027.gadā 12 500 EUR)	12 500				
3	Bebri ielas ietves pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi no Gaujas ielas līdz Dzelzceļu ielai		Bebri ielas ietves pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi no Gaujas ielas līdz Dzelzceļu ielai			30000		
			Projektēšana	30 000				
			Autoruzraudzība (2027)	1 000				
			Būvniecība (2027)	600 000				
			Būvuzraudzība (2027)	20 000				

4	Kabiles ielas ietves pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi no Bebru ielas līdz Sīpeles ielai		Kabiles ielas ietves pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi no Bebru ielas līdz Sīpeles ielai			0	30 000
			Ieceres dokumentācijas izstrāde	30 000			
			Autoruzraudzība (2027)	1 000			
			Būvniecība (2027)	600 000			
			Būvuzraudzība (2027)	20 000			
5	Ventas ielas (posmā no Dzelzceļa ielas līdz Kurmales ielai) gājēju celiņa pārbūve		Gājēju celiņa izbūve Ventas ielas posmā no Kurmales līdz Dzelzceļa ielai		1 949	500 949	
			Autoruzraudzība 1 949 EUR (2025.gads - 25.04.2024. līgums Nr. 1/4-2/241-2024 ar Global Projekt, SIA)	1 949			
			Elektrotīklu pārvietošana	3 000			
			Būvniecība	484 000			
			Būvuzraudzība	12 000			
6	Gājēju ietves izbūve Mārupītes gatves posmā no Daugavas ielas līdz Gerberu ielai		Gājēju ietves izbūve Mārupītes gatves posmā no Daugavas ielas līdz Gerberu ielai 310 m			0	197 000
			Projektēšana	12 000			
			Autoruzraudzība	2 000			
			Būvniecība	180 000			
			Būvuzraudzība	3 000			
SPILVES APKAIME							
7	Gājēju ceļa izbūve Kleistu ielas posmā no Alstu ielas līdz C-57, Spilve		Izbūvēts savienojums ar esošajiem gājēju ceļu posmiem Kleistu ielas posmā no Alstu ielas līdz C-57 (~0,6km)		14 752	387 752	
			Projektēšana (23.07.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/64-2025 ar SIA Varg Industries)	11 037			
			Autoruzraudzība 3 715 EUR (23.07.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/65-2025 ar SIA Varg Industries - nepieciešams pie būvniecības)	3 715			
			Būvdarbi	363 000			
			Būvuzraudzība	10 000			
8	Gājēju – veloceļa un apgaismojuma izbūve Gravu ielas posmā no valsts vietējā autoceļa V10 Babītes stacija –		Izbūvēts apgaismots gājēju-veloceļa posms Gravu ielā, Spilvē, Babītes pagastā		983	983	
			Ieturētais maksājums	983			

	Vārnukrogs līdz Žubīšu ielai, Spilvē						
TĪRAINES APKAIME							
9	Mārupītes gatves (posmā no Vecozolu ielas līdz Lapiņu dambim) gājēju celiņa izbūve		Mārupītes gatves (posmā no Vecozolu ielas līdz Lapiņu dambim) gājēju celiņa izbūve (garums - 1 206 m)		0	0	832 662
			Nekustamā īpašuma "Rīgas pilsētas meža fonds" kad.Nr.8076 013 0001 ietilpstošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80760150005 atsavināšana aptuveni 3128 m² platībā (2.prioritāte)	15000			
			Projektēšana				
			Autoruzraudzība (līgums Nr. 1/4-2/647-2023 ar SIA DDP - nepieciešams pie būvniecības)	2662			
			Būvniecība (2.prioritāte)	800 000			
			Būvuzraudzība (2.prioritāte)	15 000			
10	Ietves izbūve no Viskalnu ielas ietves izbūve		Ietves izbūve no Viskalnu ielas 35 m, kas savieno skolu ar jauno pirmskolas izglītības iestādi		3 146	3 146	17 085
			Projektēšana (16.06.2025.līgums Nr. 1/4-2.1/266-2025)	3 146			
			Autoruzraudzība 85 EUR (16.06.2025.līgums Nr. 1/4-2.1/265-2025, nepieciešams pie būvniecības)	85			
			Būvdarbi	15 000			
			Būvuzraudzība	2 000			
SKULTES APKAIME							
11	Gājēju ietves izbūve gar Aviācijas muzeju līdz skatu laukumam		Veikta ietves izbūve gar Aviācijas muzeju līdz skatu laukumam (400m) - 2.prioritāte			0	15 000
			Projektēšana (2.prioritāte)	15 000			
			Autoruzraudzība 2 500 EUR				
			Būvdarbi 250 000 EUR				
			Būvuzraudzība 5 000 EUR				
12	Ietves un gājēju pārejas izbūve Skultes ielā pie stadiona (Skultes jaunā skola)		Ietves un gājēju pārejas izbūve Skultes ielā pie stadiona (Skultes jaunā skola)			10 000	152 000
			Projektēšana	10 000			
			Autoruzraudzība 500 EUR (2027)	500			
			Būvdarbi 150 000 EUR (2027)	150 000			

			Būvuzraudzība 1 500 EUR (2027)		1 500			
DZILNUCIEMA APKAIME								
13	Gājēju - velo posma izbūve C-26 Vecais Liepājas ceļš		Veikta gājēju-veloceļa posma izbūve C-26, Vecais Liepājas ceļš (trase ~360m, apgaismojums ~100m)			0	0	120 210
			Autoruzraudzība (11.06.2024. līgums ar JLD, SIA - pārejošs finansējums)		1 210			
			Būvniecība		115 000			
			Būvuzraudzība		4 000			
14	Gājēju pārejas un gājēju ietves izbūve starp Sēbruciemu un Dzilnuciemu		Gājēju - velosipēdistu ceļņa izbūve a/c C-65, Dzilnuciems-Piņķi posmā no Sēbruciema līdz Dzilnuciemam			2 420	311 649	0
			Autoruzraudzība - 4840 EUR (līg.1/4-2/564-2023 SIA 3C - pārejošs finansējums) - 2026.gadā 2 420 EUR, 2027.gadā - 2 420 EUR		2 420			
			Būvdarbi 1 150 600 EUR (2026.gadā - 295 729 EUR; 2027.gadā - 854 871 EUR)		295 729			
			Būvuzraudzība 27 000EUR (2026.gadā - 13 500 EUR, 2027.gadā - 13 500 EUR)		13 500			
JAUNMĀRUPES APKAIME								
15	Gājēju ceļņa izbūve no Jaunmārupes pamatskolas gar Dabas parku līdz pagriezienam uz rotaļu laukumiem		Gājēju ceļņa izbūve no Jaunmārupes pamatskolas gar Dabas parku līdz pagriezienam uz rotaļu laukumiem 230 m (nekustamajā īpašumā kad. Nr.80760110643, 80760111209)				0	66 700
			Projektēšana (2.prioritāte)		12 000			
			Autoruzraudzība, būs nepieciešama pie būvniecības (2.prioritāte)		700			
			Būvdarbi (2.prioritāte)		50 000			
			Būvuzraudzība (2.prioritāte)		4 000			
III Ielu un ceļu pārbūve								
MĀRUPES APKAIME								
16	Pededzes ielas pārbūve posmā no Daugavas ielas līdz Lielajai ielai (tai skaitā gājēju ietves izbūve)		Pededzes ielas pārbūve posmā no Rožleju ielas līdz Lielajai ielai - Garums – 660 m			0	0	1 337 420
			Autoruzraudzība (līgums Nr. 1/4-2/145-2023 - pārejošs finansējums)		2 420			
			Būvniecība		1 300 000			
			Būvuzraudzība		35 000			

17	Gaujas ielas posma pārbūve no Vecozolu ielas līdz Trenču ielai, pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi		Gaujas ielas posma pārbūve no Vecozolu ielas līdz Trenču ielai, pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi			30 000	
			Ieceres dokumentācijas izstrāde	30 000			
			Autoruzraudzība (2.prioritāte)	2 000			
			Būvniecība	1 200 000			
			Būvuzraudzība	35 000			
18	Gaujas ielas posma no Braslas ielas līdz Ventas ielai pārbūve		Gaujas ielas posma no Braslas ielas līdz Ventas ielai pārbūve 350 m (2.prioritāte)			0	688 000
			Projektēšana	25000			
			Autoruzraudzība	3 000			
			Būvniecība	650 000			
			Būvuzraudzība	10 000			
19	Ielas brauktuves pārbūve un gājēju – veloceļa izbūve Lielajā ielā no Valsts reģionālā autoceļa P132 (Rīga – Jaunmārupe) līdz Rožu ielai		Ielas brauktuves pārbūve, gājēju – veloceļa izbūve Lielajā ielā no Valsts reģionālā autoceļa P132 (Rīga – Jaunmārupe) līdz Rožu ielai, Mārupē 640 m		13 746	33 746	926 452
			Projektēšana (23.04.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/30-2025 ar SIA DDP)	13 746			
			Zemes atsavināšanas izmaksas (492 m2)	20 000			
			Autoruzraudzība 1 452 EUR (2026) (23.04.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/31-2025 ar SIA DDP)	1 452			
			Būvdarbi 900 000 EUR	900 000			
			Būvuzraudzība 25 000 EUR	25 000			
20	Amatas ielas un ietves pārbūve no Gaujas ielas līdz Mārupītes gatvei		Amatas ielas un ietves pārbūve no Gaujas ielas līdz Mārupītes gatvei pārbūve un autostāvvietu izbūve pie PII "Lienīte" (405 m)			0	35 000
			Projektēšana	35 000			
			Autoruzraudzība 3000 EUR (2026)				
			Būvdarbi 500 000 EUR (2026)				
			Būvuzraudzība 15 000 EUR (2026)				
TĒRIŅU APKAIME							
21	Snīķeru ielas pārbūve no Valsts vietējā autoceļa V15		Snīķeru ielas pārbūve ar ietves un autostāvvietu izbūvi s no Valsts vietējā autoceļa V15 (Rīgas robeža - Silnieki - Puķulejas) līdz Paleju ielai 420m		14 424	14 424	827 420

	(Rīgas robeža - Silnieki - Puķulejas) līdz Paleju ielai		<i>Projektēšana (18.06.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/55-2025 ar SIA DDP)</i>	14 424			
			<i>Autoruzraudzība 2 420 EUR (18.06.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/56-2025 ar SIA DDP - nepieciešams pie izbūves)</i>	2 420			
			<i>Būvdarbi</i>	800 000			
			<i>Būvuzraudzība</i>	25 000			
22	Silnieku ielas pārbūve no pašvaldības autoceļa C-18 (Saltupi-Turaidas-Rutki) līdz pašvaldības autoceļam C-16 (Noras-Dumpji-Rutki)		Silnieku ielas pārbūve no pašvaldības autoceļa C-18 (Saltupi-Turaidas-Rutki) līdz pašvaldības autoceļam C-16 (Noras-Dumpji-Rutki) (840 m) (2.prioritāte)			0	35 000
			<i>Projektēšana</i>	35 000			
			<i>Autoruzraudzība 3 000 EUR (2026)</i>				
			<i>Būvdarbi 900 000 EUR (2026)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 20 000 EUR (2026)</i>				
23	Vārpu ielas un gājēju ietves izbūve no Lielās ielas līdz Plieņciema ielai		Vārpu ielas un gājēju ietves izbūve no Lielās ielas līdz Plieņciema ielai 1,38km garumā			0	1 624 989
			<i>Projekts</i>	35 000			
			<i>Caurtekas izbūve novadgrāvī ar tā aizbēršanu 700m x1200</i>	1 016 400			
			<i>Elektro apgaismojums (posmā no Plieņciema līdz Ziedleju) 615m x 72,60</i>	44 649			
			<i>Velo/gājēju ceļa izbūve 1380m x 300</i>	500 940			
			<i>Autoruzraudzība</i>	3 000			
			<i>Būvuzraudzība</i>	25 000			
24	Lambertu ielas pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi posmāno Zeltiņu ielas līdz Paleju ielai		Lambertu ielas pārbūve ar lietus ūdens kanalizācijas izbūvi posmāno Zeltiņu ielas līdz Paleju ielai			20 000	0
			<i>Ieceres dokumentācijas izstrāde</i>	20 000			
			<i>Autoruzraudzība</i>	1 000			
			<i>Būvniecība</i>	550 000			
			<i>Būvuzraudzība</i>	15 000			
25	Ielas un gājēju – veloceļa pārbūve Lielajā ielā no Vārpu ielas līdz Daibes ielai		Ielas un gājēju – veloceļa pārbūve Lielajā ielā no Vārpu ielas līdz Daibes ielai, Mārupē (garums - 0.430 m)		14 399	14 399	831 815
			<i>Projektēšana 03.10.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/86-2025 ar SIA DDP</i>	14 399			
			<i>Autoruzraudzība 03.10.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/87-2025 ar SIA DDP</i>	1 815			

			Būvdarbi	800 000			
			Būvuzraudzība	30 000			
TĪRAINES APKAIME							
26	Satiksmes organizācijas uzlabošana pie Mārupes pamatskolas		Satiksmes organizācijas uzlabošana pie Mārupes pamatskolas			52 000	208 000
			Zemes atsavināšana (Visklatu iela 8)	43 000			
			Projektēšana	9 000			
			Autoruzraudzība	1 000			
			Būvdarbi	200 000			
			Būvuzraudzība	7 000			
27	Viskalnu ielas posma pārbūve Jelgavas vecā ceļa līdz Kungu ielai, ar lietūs ūdens kanalizācijas izbūvi		Viskalnu ielas posma pārbūve Jelgavas vecā ceļa līdz Kungu ielai, ar lietūs ūdens kanalizācijas izbūvi			15 000	
			Ieceres dokumentācijas izstrāde	15 000			
			Autoruzraudzība	1 000			
			Būvniecība	400 000			
			Būvuzraudzība	15 000			
JAUNMĀRUPES APKAIME							
28	Neriņas ielas pārbūve ar krasta nostiprinājumu		Neriņas ielas pārbūve ar krasta nostiprinājumu			0	35 000
			Ieceres dokumentācijas izstrāde	35 000			
			Autoruzraudzība	2 000			
			Būvniecība	280 000			
			Būvuzraudzība	30 000			
29	Krasta ielas posma izbūve		Krasta ielas posma izbūve			0	10 000
			Ieceres dokumentācijas izstrāde	10 000			
			Autoruzraudzība	1 000			
			Būvniecība (šķembu segums)	100 000			
			Būvuzraudzība	10 000			
PIŅĶU APKAIME							

30	Tilta pār Neriņu un a/c C-30, Vīkuļi-Eglūciems posma pārbūve Vīkuļos(~0,42km)	Valsts mērķdotācija/ 35 000 EUR	Tilta pār Neriņu un a/c C-30, Vīkuļi-Eglūciems posma pārbūve Vīkuļos(~0,42km)			0	
			<i>Projektēšana (Valsts mērķdotācija projektēšanas izmaksām)</i>	35 000			
			<i>Autoruzraudzība 4 000 EUR (2026)</i>				
			<i>Būvdarbi 600 000 EUR (2026)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 13 000 EUR (2026)</i>				
31	Ielas paplašinājuma un gājēju ietves izbūve Jūrmalas ielā pie Babītes vidusskolas, Piņķos		Izbūvēts paplašinājums Jūrmalas ielai islaicīgai transporta līdzekļu stāvēšanai skolēnu izkāpšanai/iekāpšanai transporta līdzeklī un gājēju ietves izbūve, nodrošinot savienojamību ar esošo gājēju infrastruktūru pie Babītes vidusskolas (ietve~75m, paplašinājums~50m)			10 000	37 500
			<i>Projektēšana 10 000 EUR (2026)</i>	10 000			
			<i>Autoruzraudzība EUR 1000(2026)</i>	1 000			
			<i>Būvdarbi 35 000 EUR (2026)</i>	35 000			
			<i>Būvuzraudzība 1500 EUR (2026)</i>	1 500			
32	Pašvaldības autoceļa C-24, Beberbeķu kapu ceļš posma pārbūve, Babītes pagasts, Mārupes novads		Izbūvēts asfalta segums ceļa posmam, nodrošinot drošu satiksmi , kvalitatīvu brauktuves segumu Brīvkalnu ciemā piekļūšanai īpašumiem un Beberbeķu kapiem (~0,43km)			25 000	
			<i>Projektēšana 25 000 EUR (2026)</i>	25 000			
			<i>Autoruzraudzība EUR 3500(2027)</i>				
			<i>Būvdarbi 350 000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 10000 EUR (2027)</i>				
33	Caurtekas pār Neriņu Rīgas ielā pārbūve(esošās caurtekas demontāža, lielizmēra caurtekas izbūve, brauktuves, gājēju ietvju pārbūve, seguma atjaunošana pieejās caurtekai, projektējamās gājēju ietves augštecē savienojums ar esošo gājēju/velo infrastruktūru)				15 912	15 912	
			<i>Projektēšana (23.12.2025. Līgums Nr.1/4-2.2/116-2025 ar SIA "BT projekts" pārejošais finansējums)</i>	15 912			
			<i>Autoruzraudzība (23.12.2025. Līgums Nr.1/4-2.2/117-2025 ar SIA "BT projekts" pārejošais finansējums, nepieciešams pie būvniecības) (2027)</i>	1 815			
			<i>Būvdarbi (2027)</i>	180 000			
			<i>Būvuzraudzība (2027)</i>	13 000			

34	Saules ielas pievienojuma izbūve Skolas ielai gar Babītes vidusskolas stadionu		Saules ielas pievienojums Skolas ielai, Piņķi, Babītes pagastā, ~0,27 km			10 000	613 948
			Projekta izmaiņas	10 000			
			Būvdarbi 2.kārta, 2. prioritāte (posms gar skolu un Jūrmalas un Saules ielas krustojuma pārbūve)	597 133			
			Būvuzraudzība 2. kārtā	15 000			
			Autoruzraudzība 2.kārta (17.04.2024. noslēgts līgums Nr. 1/4-2/210-2024 ar SIA "PROJEKTS 3" - pārejošs finansējums)	1 815			
35	Stāvvietu izbūve Centra ielā		Stāvvietu izbūve Centra ielā, Piņķos			10 000	
			Projektēšana 2026	10 000			
			Būvdarbi 2027	90 000			
			Autoruzraugs 2027	1 000			
			Būvuzraugs 2027	3 000			
BABĪTES APKAIME							
36	Priežciema ceļa un Ziedu ielas posma pārbūve, Priežciemā, Babītes pagastā, Mārupes novadā		Veikta ceļa un ielas posma brauktuves pārbūve, nodrošinot atbilstošu brauktuves kvalitāti un gabarītu sabiedriskajam transportam un nodrošināta mazaizsargāto satiksmes dalībnieku drošība (ceļš 260m+145m+ietve)			20 000	
			Projektēšana 20 000EUR(2026)	20 000			
			Autoruzraudzība 3000 EUR (2027)				
			Būvdarbi 295 000 EUR(2027)				
			Būvuzraudzība 9000EUR (2027)				
37	Piebraucamās ielas posma (pie Mētrām) no Sila ielas pārbūve		Piebraucamās ielas posma pārbūve (pie "Mētrām"~ 0,24km) no Sila ielas			16 000	
			Projektēšana	16 000			
			Būvdarbi 180 000 EUR (2027)				
			Autoruzraudzība 1 500 EUR (2027)				
			Būvuzraudzība 5 000 EUR (2027)				
SPILVES APKAIME							
38	Kleistu ielas atjaunošana		Kleistu ielas atjaunošanas 2.kārta Babītes pagastā		363	309 363	
			Būvdarbi	300 000			

			Būvuzraudzība	9 000			
			Autoruzraudzība (līg.22.03.2023. Nr.1/4-2/88-2023 SIA PRO VIA - pārejošs finansējums, nepieciešams pie būvdarbiem)	363			
39	Gravu ielas paplašināšana		Gravu ielas posma pārbūve (brauktuves paplašināšana, grāvja aizstāšana ar kolektoru), Spilve, Babītes pagastā, ~1 km			0	40 000
			Projektēšana	40 000			
			Būvdarbi - 600 000 EUR (2027)				
			Autoruzraudzība 4 000 EUR (2027)				
			Būvuzraudzība 15 000 EUR (2027)				
DZILNUCIEMA APKAI ME							
40	Autoceļa C-21, Božu ceļa posma pārbūve Dzilnuciemā		Veikta a/c C-21, Božu ceļa posma asfalta brauktuves izbūve Dzilnuciema robežās 0,6km (projekts salāgots ar VSIA LVC projektu" Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi a/c A9 Rīga - Liepāja posmā no km 0,00 - 9,90")			0	338 863
			Būvdarbi	330 000			
			Autoruzraudzība	363			
			Būvuzraudzība	8 500			
SALAS APKAI ME							
41	Sila ielas un Griķu ceļa posma pārbūve un labiekārtošana Spuņciemā		Veikta asfalta seguma un ietves izbūve Sila ielas posmam Spuņciemā, Salas pagastā (0,60 km no Pļavu ielas līdz Griķu ceļam) un Griķu ceļa posma (0,17km no Sila ielas līdz autoceļa A10) asfalta seguma izbūve			23 200	
			Projektēšana	23 200			
			Būvdarbi 400 000 EUR (2027)				
			Autoruzraudzība 4 000 EUR (2027)				
			Būvuzraudzība 10 000 EUR (2027)				
42	Autoceļa C-111, Varkaļu ceļa posma pārbūve, Varkaļos, Salas pagastā, Mārupes novadā		Veikta ceļa posma apdzīvotā vietā Varkaļi brauktuves asfaltbetona seguma izbūve, uzlabota vides kvalitāte blīvas savrupmāju apbūves teritorijā (~0,6km)			25 000	
			Projektēšana (2026)	25 000			
			Būvdarbi 350 000 EUR (2027)				

			Autoruzraudzība 3500 EUR (2027)				
			Būvuzraudzība 10 000 EUR (2027)				

Mārupes novada pašvaldības ielu apgaismojuma izbūve 2026.gadā

Nr.	Projekta nosaukums	2026.gada investīciju projekti	Finansējums	Pārejošais finansējums	1.prioritāte	2.prioritāte
				40 513	126 943	524 886
1	Pašvaldības objekti (suņu pastaigas, bērnu, trenāžieru laukumi un atpūtas laukumi un parki)	Pašvaldības objektu apgaismojuma izbūve (Suņu pastaigu laukumi Tīrainē un Piņķos, Trenāžieru laukums Piņķos pie ūdenskrātuves, Babītē pie dzelzceļa stacijas, Dzilnuciems Kungu iela, bērnu laukumi Meldriņu ielā un Liepu alejā, Pūpes parks)		8 589	52 319	
		Projektēšana (01.08.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/71-2025 ar SIA MON Projekti)	8 589			
		Autoruzraudzība	730			
		Būvniecība	43 000			
2	Gājēju pāreju -speciālā apgaismojuma uzstādīšana	Speciālo gājēju pāreju apgaismojuma ZEBRA Calipso izbūve (Gājēju pāreju -speciālā apgaismojuma uzstādīšana Jelgavas ceļš, Gaujas iela, Mārupītes gatve, Ventas iela, Kleistu iela, Babītes iela, Jūrmalas iela, Rīgas iela, Sēbruciems)		12 500	12 500	
		Būvniecība (2025.gads - 12 500 EUR, 2026.gads - 12 500 EUR)	12 500			
MĀRUPES APKAIME						
3	Veikta apgaismojuma izbūve Kokles ielā (300m)	Veikta apgaismojuma izbūve Kokles ielā (300m)			4 200	20 500
		Projektēšana	4 200			
		Būvniecība	20 000			
		Autoruzraudzība	250			
		Būvuzraudzība	250			
4	Veikta apgaismojuma izbūve Brīvnieku ielas posmā no Kurmales ielas līdz īpašumam Brīvnieku iela 1 (200m)	Veikta apgaismojuma līnijas projekta izstrāde Brīvnieku ielas posmā no Kurmales ielas līdz īpašumam Brīvnieku iela 1 (200m)			2 500	13 840
		Projektēšana	2 500			
		Būvniecība	13 500			

		<i>Būvuzraudzība</i>	170			
		<i>Autoruzraudzība</i>	170			
5	Veikta apgaismojuma izbūve Māliņu ielas posmam	Māliņu ielas posma (220m) apgaismojuma izbūve			2 500	15 400
		<i>Projektēšana</i>	2 500			
		<i>Izbūve</i>	15 000			
		<i>Būvuzraudzība</i>	200			
		<i>Autoruzraudzība</i>	200			
TĒRIŅU APKAIME						
6	Veikta Ziedleju ielas posma no Daibes līdz Vārpu ielai un Vārpu ielas posms no Ziedleju līdz Lielai ielai apgaismojuma izbūve	Ziedleju ielas posms no Daibes līdz Vārpu ielai un Vārpu ielas posms no Ziedleju līdz Lielai ielai apgaismojuma (1000m)		7 177	7 177	
		<i>Būvniecība (10.06.2025. līgums Nr. 1/7-2.2/54-2025 ar SIA DELTA EM, SIA)</i>	6 935			
		<i>Autoruzraudzība (līgums Nr. 1/4-2/193-2024 ar Ceļu inženieru birojs, SIA)</i>	242			
7	Ozolkalna ielas posma no Stīpnieku ceļa līdz Robežnieku ielai apgaismojuma izbūve	Ozolkalna ielas posma no Stīpnieku ceļa līdz Robežnieku ielai apgaismojuma izbūve (līdz izprojektētajam atkritumu šķirošanas laukumam) (500m)		0	0	32 934
		<i>Būvniecība</i>	32 000			
		<i>Būvuzraudzība</i>	450			
		<i>Autoruzraudzība 484 EUR (01.04.2025. Līgums Nr. 1/42.1/140-2025 SIA "K2 Projekts") nepieciešams pie būvniecības</i>	484			
TĪRAINES APKAIME						
8	Veikta apgaismojuma izbūve Stūnīšu ielas posma (150m) no Lapiņu dambja līdz Olaines novada robežai.	Veikta apgaismojuma izbūve Stūnīšu ielas posma (150m) no Lapiņu dambja līdz Olaines novada robežai			0	10 200
		<i>Būvniecība</i>	10 000			
		<i>Būvuzraudzība</i>	100			
		<i>Autoruzraudzība</i>	100			
9	Veikta apgaismojuma izbūve Ledaiņu ielā no Rudzrogu ielas līdz īpašumam Ledaiņu iela 19.	Veikta apgaismojuma izbūve Ledaiņu ielas posmā no Rudzrogu ielas līdz īpašumam Ledaiņu iela 19 (300m)			3 000	
		<i>Projektēšana</i>	3 000			
		<i>Būvniecība 2027</i>	20 000			
		<i>Būvuzraudzība (2027)</i>	250			

		Autoruzraudzība 2027		250			
JAUNMĀRUPES APKAIME							
10	Loka ceļa apgaismojuma izbūve no Ozolu ielas līdz Kārkliņu ielai	Loka ceļa apgaismojuma izbūve posmā no Ozolu ielas līdz Kārkliņu ielai (1300m)				5 000	76 400
		Projektēšana		5 000			
		Būvniecība		75 000			
		Būvuzraudzība		700			
		Autoruzraudzība		700			
11	Rudzu ielas posma no Ziedkalnu līdz Priežu ielai apgaismojuma (800m) izbūve	Rudzu ielas posma no Ziedkalnu līdz Priežu ielai apgaismojuma (800m) izbūve				4 500	
		Projektēšana (2026)		4 500			
		Būvniecība (2027)		60 000			
		Autoruzraudzība (2027)		400			
		Būvuzraudzība (2027)		500			
SKULTES APKAIME							
12	Veikta apgaismojuma izbūve Skultes ielas posmā (500m) no ģiapauma Skulte iela 1 līdz lidostas skatu laukumam.	Veikta apgaismojuma izbūve Skultes ielas posmā (500m) no ģiapauma Skulte iela 1 līdz lidostas skatu laukumam				0	30 460
		Būvniecība		30 000			
		Būvuzraudzība		350			
		Autoruzraudzība		110			
13	Veikta Skultes ielas posma no Skultes iela 32 gar mājām Skultes iela 10, 11, gar Skultes sākumskolu Skultes iela 25 pašvaldības ģiapauma Skultes iela 23 apgaismojuma izbūve	Skultes ielas posma no Skultes iela 32 gar mājām Skultes iela 10, 11, gar Skultes sākumskolu Skultes iela 25 pašvaldības ģiapauma Skultes iela 23 (500m)			2 610	2 610	
		Būvniecība (10.06.2025. līgums Nr. 1/7-2.2/54-2025 ar SIA DELTA EM, SIA)		2 428			
		Autoruzraudzība (12.04.2024. līgums Nr. 1/4-2/193-2024 ar Ceļu inženieru birojs, SIA)		182			
PIŅĶU APKAIME							
14	Pašvaldības bioloģisko atkritumu kompostēšanas laukuma "Notekas" apgaismojums	Pašvaldības bioloģisko atkritumu kompostēšanas laukuma "Notekas" apgaismojums				5 000	
		Projektēšana + Būvniecība		5 000			
BABĪTES APKAIME							
15		Veikta apgaismojuma izbūve ceļam uz Dižbārdiem 1.12 km				0	80 900

	Veikta apgaismojuma izbūve ceļam uz Dižbārdiem	Būvniecība		75 000			
		Autoruzraudzība		900			
		Jauna AS"Sadales tīkls" elektropieslēguma projektēšana un izbūve		5 000			
16	Veikta apgaismojuma izbūve Ķiršu ielas posmā no Liepu alejas līdz vecajam Kalnciema ceļam	Apgaismojuma izbūve Ķiršu ielas posmā no Liepu alejas līdz vecajam Kalnciema ceļam (200m)				2 500	12 340
		Projektēšana		2500			
		Būvniecība		12 000			
		Būvuzraudzība		170			
		Autoruzraudzība		170			
17	Veikta apgaismojuma izbūve Strupu ielas/ceļa posmā	Apgaismojuma izbūve Strupu ielas/ceļa posmā no Kleistu ielas līdz īpašumam Strupu iela 40 (850m)				4 000	66 200
		Projektēšana		4000			
		Būvniecība		65 000			
		Būvuzraudzība		600			
		Autoruzraudzība		600			
DZILNUCIEMA APKAIME							
18	Veikta apgaismojuma izbūve Lapsu ceļam 1.56 km.	Veikta apgaismojuma izbūve Lapsu ceļam 1.56 km				9 637	9 637
		Būvniecība (10.06.2025. līgums Nr. 1/7-2.2/54-2025 ar SIA DELTA EM, SIA)		9 395			
		Autoruzraudzība (01.04.2025. Līgums Nr. 1/4-2.1/140-2025 SIA "K2 Projekts")		242			
19	Apgaismojuma izbūve Vārpu ceļa posmā no vecā Liepājas ceļa līdz ceļam uz Božām	Apgaismojuma izbūve Vārpu ceļa posmā no vecā Liepājas ceļa līdz ceļam uz Božām (700m)				3 000	31 500
		Projektēšana		3 000			
		Būvniecība		30 000			
		Būvuzraudzība		750			
		Autoruzraudzība		750			
20	Apgaismojuma izbūve Božu ceļa posmā no A9 līdz īpašumam "Rūsas"	Apgaismojuma izbūve Božu ceļa posmā no A9 līdz īpašumam "Rūsas" (900m)				3000	
		Projektēšana		3000			

		<i>Būvniecība 2027</i>	120 000			
		<i>Būvuzraudzība 2027</i>	450			
		<i>Autoruzraudzība 2027</i>	412			
SALAS APKAI ME						
21	Veikta Gātes ceļa C-108 apgaismojuma izbūve	Gātes ceļš C-108 veikta apgaismojuma izbūve 2 km		0	0	116 612
		<i>Jauna AS"Sadales tīkls" elektropieslēguma projektēšana un izbūve</i>	5 000			
		<i>Būvniecība</i>	110 000			
		<i>Būvuzraudzība</i>	1 200			
		<i>Autoruzraudzība nepieciešama pie būvniecības (12.04.2024. līgums Nr. 1/4-2/193-2024 ar Ceļu inženieru birojs, SLA)</i>	412			
22	Apgaismojuma izbūve Bražu ceļa posmā no autoceļa A10 līdz Spuņciema ielai	Apgaismojuma izbūve Bražu ceļa posmā no autoceļa A10 līdz Spuņciema ielai (350m)			3 500	17 600
		<i>Projektēšana</i>	3500			
		<i>Būvniecība</i>	17 000			
		<i>Būvuzraudzība</i>	300			
		<i>Autoruzraudzība</i>	300			

Mārupes novada pašvaldības meliorācijas sistēmu pārbūve 2026.gadā

Nr.	Projekta nosaukums	Cits finansējuma avots	2026.gada investīciju projekti	Finansējums	Pārejošais finansējums	1.prioritāte	2.prioritāte
					918 900	1 311 918	1 433 250
1	Sūkņu stacijas izbūve uz Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdens notekas Nr 41312:P:2 (novietojums tiek precizēts)		Sūkņu stacijas izbūve uz Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdens notekas Nr 41312:P:2			25 000	40 000
			Zemes iegāde	25 000			
			Projekta izstrāde	40 000			
			Būvuzraudzība 4 000 EUR (2027)	4 000			
			Būvniecība 100 000 EUR (2027)	100 000			
2	Rožu ielas Babītē lietuskanalizācijas pārbūve (novietojums pie dzelzceļa pretī Babītes stacijai)		Rožu ielas Babītē lietuskanalizācijas pārbūve		4 785	12 121	
			Autoruzraudzība 908 EUR (08.11.2024. gada līgums Nr. 1/4-2/616-2024, AL MELIOR, SIA)	908			
			Elektropiegādes projekta izstrāde sūkņu stacijai	2 120			
			Elektroapgādes izbūve sūkņu stacijai 2500 EUR	2 500			
			Būvuzraudzība	2 716			
			Būvniecība (05.12.2025, Bauskas meliorācija, SIA, Nr.1/4-2.2/110-2025)	3 877			
3	Notekas 41312:4 posma piketi 06/40-11/80 pārbūve, aizvietojo ar liela izmēra kolektoru. (novietojums gar Paleju ielu.)		Notekas 41312:4 posma (Palejas ielas posms) piketi 06/40-11/80 pārbūve, aizvietojo ar liela izmēra kolektoru		5 179	108 679	
			Projektēšana 6 474 EUR (līgums ar IK AL MELIOR, 16.12.2024., Nr. 1/4-2/677-2024)	5 179			
			Būvuzraudzība 1.kārta (2026)	3 500			
			Būvuzraudzība 2.kārta 3500 EUR (2027)				
			Būvniecība 1.kārta(2026)	100 000			
			Būvniecība 2.kārta 90 000 EUR (2027)				
4	Notekas 41312:7 posma piketi 00/00-15/05, 1.505km pārbūve. (novietojums gar Lapiņu dambi Tīrainē)		Notekas 41312:7 posma piketi 00/00-15/05, 1.505km pārbūve			0	107 000
			EPK kabeļa pārbūve	6 000			
			Būvuzraudzība	6 000			

			<i>Būvdarbi</i>	95 000			
5	Noteķas 3812223:P:85 pik. 00/00-05/94, 0.594km pārbūve. (novietojums sākas no Lībiešu ielas, šķērso Lielās ielas D galu)		Noteķas 3812223:P:85 pik. 00/00-05/94, 0.594km pārbūve		4 453	4 453	63 000
			<i>Projektēšana (līgums ar IK AL MELIOR)</i>	4 453			
			<i>Būvuzraudzība</i>	3 000			
			<i>Būvniecība</i>	60 000			
6	Zeltiņu un Liliju ielas krustojuma caurtekas pārbūve		Zeltiņu un Liliju ielas krustojuma caurtekas pārbūve			38 182	
			<i>Autoruzraudzība Tet optiskā kabeļa pārbūvei</i>	182			
			<i>Tet optiskā kabeļa pārbūve</i>	10 000			
			<i>Būvuzraudzība Tet optiskā kabeļa pārbūvei</i>	2 000			
			<i>Būvuzraudzība</i>	2 000			
			<i>Būvniecība</i>	24 000			
7	Liliju ielas posma drenāžas ierīkošana (novietojums Liliju un Pededzes ielas krustojums)		Liliju ielas posma drenāžas ierīkošana			61 000	0
			<i>Būvuzraudzība</i>	4 000			
			<i>Būvniecība</i>	57 000			
8	Upesgrīvas ielas posma drenāžas ierīkošana (novietojums no Palejas ielas krustojuma līdz Rīgas valstspilsētas robežai)		Upesgrīvas ielas posma drenāžas ierīkošana			0	43 000
			<i>Būvuzraudzība</i>	3 000			
			<i>Būvniecība</i>	40 000			
9	Liela izmēra, kolektora pārbūve un Sūkņu stacijas izbūve. Kolektora garums 0.650km un Sūkņu stacijas izbūve. Jaunmārupē (novietojums gar Kastaņu, Bērzu un Priežu ielām līdz Rudzu ielai, noteku 3812223:P:75; 3812223:P:58 un 3812223:P:91 ūdeņu uztveršanai un piespiedu ievadīšanai Neriņā)		Liela izmēra, kolektora pārbūve un Sūkņu stacijas izbūve		904 483	904 483	1 168 250
			<i>Projektēšana 54 450 EUR (19.07.2024. Līgums Nr. 1/4-2/414-2024 ar Meliorprojekts, SIA)</i>	38 155			
			<i>Autoruzraudzība 1 un 2. kārtā 3250 (19.07.2024. Līgums Nr. 1/4-2/415-2024 ar Meliorprojekts, VSIA)</i>	2 800			
			<i>Būvuzraudzība 1. un 2. kārtā (13.10.2025. līgums ar AL MELIOR IK Nr. 1/4-2.2/89-2025)</i>	11 132			
			<i>Būvuzraudzība 3. kārtā 15000 EUR</i>	15000			
			<i>Autoruzraudzība 3. kārtā 3250</i>	3 250			
			<i>1. un 2.kārtas būvdarbi Neriņa-Ozolu iela, Ozolu iela-Rudzu iela (10.10.2025. līgums Nr. 1/4-2.2/88-2025 ar AIDACO CONSTRUCTION)</i>	852 396			
			<i>3.kārtas būvdarbi</i>	1 150 000			
10	Paparžu, Celmu un Ķerpju ielas drenāžas kolektors		Paparžu, Celmu un Ķerpju ielas drenāžas kolektors (posms no Ozolu ielas pa Paparžu, Celmu, Ķerpju ielām)			116 000	
			<i>Būvdarbi 110 000 EUR (2026)</i>	110 000			

	(posms no Ozolu ielas pa Paparžu, Celmu, Kērpju ielām)		<i>Būvuzraudzība 6 000 EUR (2026)</i>	6 000			
11	Spilves ielai piekļautās teritorijas lietussistēmas ierīkošanas inženierizpēte (novietojums Babītē gar Spilves ielas malu)		Spilves ielai piekļautās teritorijas lietussistēmas ierīkošanas inženierizpēte		15 000		
			<i>Inženierizpēte 5 000 EUR</i>	5 000			
			<i>Projektēšana 10 000 EUR</i>	10 000			
			<i>Autoruzraudzība 3 000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 4 500 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvniecība 100 000 EUR (2027)</i>				
12	Smilšu ielas posma lietussistēma (Babītē)		Smilšu ielas posma lietussistēma		8 000		
			<i>Projektēšana 8 000 EUR</i>	8 000			
			<i>Autoruzraudzība 2000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 2 500 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvniecība 80 000 EUR (2027)</i>				
13	Pumpuru un Augļu ielu posmu lietussistēma (Priēžciems)		Pumpuru un Augļu ielu posmu lietussistēma		6 000		
			<i>Projektēšana 6 000 EUR</i>	6 000			
			<i>Autoruzraudzība 1500 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 2 000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvniecība 70 000 EUR (2027)</i>				
14	Meldriņu ielas posma lietussistēmas ierīkošana		Meldriņu ielas posma lietussistēmas ierīkošana (pēc priekšizpētes veikšanas, jāparedz finansējums projektēšanai)		8 000	12 000	
			<i>Priekšizpēte</i>	8000			
			<i>Projektēšana 12 000 EUR</i>	12 000			
			<i>Autoruzraudzība 2000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvuzraudzība 3 000 EUR (2027)</i>				
			<i>Būvniecība 95 000 EUR (2027)</i>				
15	Kārklu ielas inženierizpēte lietussistēmas ierīkošanai (Kūdras ciems)		Kārklu ielas inženierizpēte Lietussistēmas ierīkošanai		5 000		
			<i>Inženierizpēte 5 000 EUR</i>	5 000			

LĒMUMPROJEKTS Nr.14

Par pašvaldības īpašumā esošu neapbūvētu zemes vienību iznomāšanu personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai

Ziņo Ilze Astiča

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome ir izskatījusi Koordinācijas un plānošanas darba grupas 2025.gada 5.novembra sanāksmē sagatavoto ierosinājumu par Pašvaldības īpašumā esošu neapbūvētu zemes vienību iznomāšanu personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai.

1. Pašvaldības īpašumā ir šādas neapbūvētas zemes vienības, kuras līdz šim ir iznomātas personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai un kurām atbilstoši Pašvaldības domes 2025.gada 26.marta lēmumam Nr.33 “Par pašvaldības īpašumā esošu neapbūvētu zemes vienību iznomāšanu personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai un noteikumu “Par ģimenes dārzu izmantošanas kārtību” apstiprināšanu” (protokola Nr.5) ir noteikts nomas līguma termiņš līdz 2026.gada 28.februārim:
 - 1.1. “Kalnciema masīvs”, Babītes pagasts, Mārupes novads, platība 0,8 ha, kadastra apzīmējums 8048 017 0092;
 - 1.2. “Pūces masīvs”, Babītes pagasts, Mārupes novads, platība 2,1 ha, kadastra apzīmējums 8048 014 0054;
 - 1.3. “Annas masīvs”, Babītes pagasts, Mārupes novads, platība 1,74 ha, kadastra apzīmējums 8048 006 0021;
 - 1.4. “Dārzi”, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra numurs 8048 009 0057, zemes vienības ar pieņemto nosaukumu “Mežāres”, platība 0,725 ha kadastra apzīmējums 8048 001 0069.
2. Pašvaldības domes 2022.gada 25.maija saistošo noteikumu Nr.32/2022 “Par Mārupes novada pašvaldības neapbūvēta zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3.punkts nosaka, ka neapbūvētu zemesgabalu, kas Pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek izmantoti personisko palīgsaimniecību vajadzībām – iznomāts sakņu (ģimenes) dārza ierīkošanai un uzturēšanai ar nosacījumu, ka nomnieks Neapbūvētajā zemesgabalā neveic saimniecisko darbību, nomas maksa tiek noteikta:
 - 2.1. 12,00 EUR (divpadsmit *euro*, 00 centi) gadā par Neapbūvētu zemesgabalu līdz 200 m² platībā;
 - 2.2. 24,00 EUR (divdesmit četri *euro*, 00 centi) gadā par Neapbūvētu zemesgabalu līdz 400 m² platībā;
 - 2.3. 36,00 EUR (trīsdesmit seši *euro*, 00 centi) gadā par Neapbūvētu zemesgabalu līdz 600 m² platībā;
 - 2.4. 48,00 EUR (četrdesmit astoņi *euro*, 00 centi) gadā par Neapbūvētu zemesgabalu līdz 800 m² platībā;
 - 2.5. 60,00 EUR (sešdesmit *euro*, 00 centi) gadā par Neapbūvētu zemesgabalu līdz 1 ha platībā.
3. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 25.maija saistošo noteikumu Nr.32/2022 “Par Mārupes novada pašvaldības neapbūvēta zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību” 3.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par pašvaldības īpašumā esošu neapbūvētu zemes vienību iznomāšanu personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Nodot nomā Mārupes novada pašvaldības īpašumā esošas neapbūvētas zemes vienības personīgo palīgsaimniecību - ģimenes dārzu uzturēšanai un noteikt šādus iznomāšanas termiņus, ar iespēju 6 mēnešus iepriekš brīdinot, pārtraukt līgumu:
 - 1.1. Nekustamā īpašuma "Kalnciema masīvs" zemes vienībā, kadastra apzīmējums 8048 017 0092, esošajiem ģimenes dārziem - līdz 2036. gada 28. februārim;
 - 1.2. Nekustamā īpašuma "Pūces masīvs" zemes vienībā, kadastra apzīmējums 8048 014 0054, esošajiem ģimenes dārziem - līdz 2036. gada 28. februārim;
 - 1.3. Nekustamā īpašuma "Annas masīvs" zemes vienībā, kadastra apzīmējums 8048 006 0021, esošajiem ģimenes dārziem - līdz 2036. gada 28. februārim;
 - 1.4. Nekustamā īpašuma "Dārzi" zemes vienībā, kadastra apzīmējums 8048 001 0069, ar pieņemto nosaukumu „Mežāres” esošajiem ģimenes dārziem - līdz 2036. gada 28. februārim.
2. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
3. Uzdot Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvaldei nodrošināt lēmuma izpildi.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs
Osītis

Aivars

*Sagatavoja Pašvaldības īpašumu pārvaldes
Nekustamo īpašumu apsaimniekošanas nodaļas
Nekustamo īpašumu speciāliste I. Astiča*

LĒMUMPROJEKTS Nr.15

Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.jūnija lēmumā Nr.36 "Par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos"

Ziņo Linda Liepiņa

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 3.decembrī saņemta Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas vēstule Nr.1-13/5788 "Par pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanu amatā uz nenoteiktu laiku", kurā pašvaldības aicinātas pārskatīt domes pieņemtos lēmumus par izpilddirektoru vietnieku iecelšanu amatā un noslēgtos darba līgumus, ja izpilddirektoru vietnieki iecelti amatā uz noteiktu laiku.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 21.panta pirmo daļu pašvaldības izpilddirektoru ieceļ dome uz pieciem gadiem. Savukārt, tā paša panta sestajā daļā noteikts, ka pašvaldības izpilddirektoram var būt viens vai vairāki vietnieki. Pašvaldības vietnieku skaitu nosaka pašvaldības nolikumā. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanai amatā piemērojama šajā pantā noteiktā kārtība un prasības.

Ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.jūnija lēmumu Nr.36 (sēdes protokols Nr.13) "Par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos" Ilze Krēmere iecelta Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieces attīstības un vides jautājumos amatā uz pieciem gadiem.

Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija vēstulē vērš uzmanību, ka Pašvaldību likums neparedz pilnvaru termiņu pašvaldības izpilddirektora vietniekam. Pašvaldību likuma 21.panta sestajā daļā noteikts, ka pašvaldības izpilddirektora vietnieka iecelšanai amatā piemērojama minētajā pantā noteiktā kārtība un prasības. Kārtība un prasības attiecas uz procedūru un kvalifikācijas nosacījumiem, nevis uz pilnvaru termiņu. Pašvaldību likuma 21.panta pirmā daļa nosaka pašvaldības izpilddirektora pilnvaru termiņu, bet neparedz, ka šāds termiņš būtu attiecināms arī uz izpilddirektora vietnieku.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 12.punktu, 21.panta sesto un septīto daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.jūnija lēmumā Nr.36 “Par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos”*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” ____, „pret” ____, „atturas” ____, Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:

1. Izdarīt Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 28.jūnija lēmumā Nr.36 (sēdes protokols Nr.13) “Par darba tiesisko attiecību turpināšanu ar Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos” grozījumu un aizstāt lemjošās daļas 1.punktā vārdus “uz pieciem gadiem” ar vārdiem “uz nenoteiktu laiku”.
2. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai sagatavot vienošanos par grozījumiem darba līgumā saskaņā ar šī lēmuma 1.punktu.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas vecākā juriste L. Liepiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.16

Par Mārupes novada pašvaldības darba reglamenta apstiprināšanu

Ziņo Baiba Dzene

Pašvaldību likuma 50.panta otrā daļa nosaka, ka dome izdod un triju darbdienu laikā pēc spēkā stāšanās publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē pašvaldības darba reglamentu. Pašvaldības darba reglamentā nosaka:

- 1) domes un tās izveidoto institūciju, izņemot iestādes, darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu;
- 2) domes sēdes norises kārtību;
- 3) iekšējo normatīvo aktu izdošanas kārtību;
- 4) kārtību, kādā domes priekšsēdētāja nomaiņas gadījumā organizē lietvedības un dokumentu nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam;
- 5) privāto tiesību līgumu noslēgšanas procedūru;
- 6) citus šajā likumā noteiktos jautājumus.

Uz lēmuma sagatavošanas brīdi ir spēkā ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 14.marta lēmumu Nr.2 (sēdes protokols Nr.5) “Par Mārupes novada pašvaldības darba reglamenta apstiprināšanu” apstiprināts Mārupes novada pašvaldības darba reglaments, kurš ir aktualizējams, ņemot vērā Pašvaldību likumā, Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 29.oktobra saistošajos noteikumos Nr.35/2025 “Mārupes novada pašvaldības nolikums” un citos normatīvajos aktos noteikto, kā arī precizējot ikdienas darba procesā konstatētās nepilnības.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 26.panta otro daļu un 50.panta otro daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības darba reglamenta apstiprināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt iesniegto Mārupes novada pašvaldības darba reglamentu saskaņā ar šā lēmuma pielikumu.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļai publicēt Mārupes novada pašvaldības darba reglamentu pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas vadītājas p.i. B. Dzene*

*APSTIPRINĀTS
ar Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumu Nr. ____
(sēdes protokols Nr.1)*

Mārupes novada pašvaldības darba reglaments

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73.panta pirmās daļas 1.punktu, Pašvaldību likuma
50.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Mārupes novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) darba reglaments (turpmāk – Reglaments) nosaka:
 - 1.1. pašvaldības domes (turpmāk – dome) un tās izveidoto institūciju, izņemot pašvaldības iestādes, darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu;
 - 1.2. domes lēmumu projektu sagatavošanas, iesniegšanas, reģistrēšanas un iepriekšējas pārbaudes un izskatīšanas kārtību;
 - 1.3. komiteju darba organizācijas un sēdes norises kārtību;
 - 1.4. domes darba organizācijas un sēdes norises kārtību;
 - 1.5. papildu prasības domes un komitejas sēdes norises kārtībā, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku;
 - 1.6. informācijas aprites un lēmumu projekta sagatavošanas kārtību saistībā ar speciālajām atļaujām pieejai valsts noslēpumam;
 - 1.7. iekšējo normatīvo aktu izdošanas kārtību;
 - 1.8. kārtību, kādā domes priekšsēdētāja nomaiņas gadījumā organizē lietvedības un dokumentu nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam;
 - 1.9. privāto tiesību līgumu noslēgšanas procedūru.
2. Reglamentā neregulētus organizatoriskos jautājumus izlemj domes priekšsēdētājs.

II. Domes un tās izveidoto institūciju darba organizatoriskā un tehniskā apkalpošana

3. Domes un komiteju darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības Centrālā pārvalde:
 - 3.1. paziņojot domes deputātiem (turpmāk – deputāts) un komitejas locekļiem par domes un komiteju kārtējām un ārkārtas sēdēm Reglamentā noteiktajā kārtībā;
 - 3.2. tehniski sagatavojot domes un komiteju lēmumu projektus un dokumentus jautājumu izskatīšanai domes un komiteju sēdēs;
 - 3.3. nodrošinot telpas un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu domes un komiteju sēdēm;
 - 3.4. nodrošinot domes un komiteju sēžu protokolēšanu un sagatavojot sēžu protokolus;
 - 3.5. nodrošinot domes sēdes audiovizuālu tiešraidi un komitejas sēdes audio ieraksta veikšanu;

- 3.6. kārtojot domes un komiteju lietvedību, veicot dokumentu uzskaiti un nodrošinot to saglabāšanu atbilstoši dokumentu pārvaldības noteikumiem;
- 3.7. sagatavojot un izsniedzot domes un komiteju sēžu protokolu un lēmumu atvasinājumus;
- 3.8. veicot citus uzdevumus domes un komiteju darba tehniskai nodrošināšanai attiecīgi domes priekšsēdētāja vai komitejas priekšsēdētāja uzdevumā.
4. Deputātu pienākumu pildīšanai Centrālā pārvalde nodrošina katram deputātam portatīvo datoru, kurā instalēta darbam nepieciešamā operētājsistēma un programmatūra, kā arī deputāta elektroniskā pasta adrese: vards.uzvards@marupe.lv.
5. Dome, izveidojot komisijas, darba grupas un citas institūcijas, tās nolikumā nosaka pašvaldības iestādi, kura nodrošinās attiecīgās institūcijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu.

III. Kārtība, kādā sagatavojami izskatīšanai jautājumi domes un komiteju sēdēs

6. Lēmuma projektu, kas paredzēts izskatīšanai komitejas sēdē, var sagatavot un/vai ziņot:
 - 6.1. domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja 1. vietnieks attīstības, īpašumu infrastruktūras un drošības jautājumos; domes priekšsēdētāja 2. vietnieks sociālajos, izglītības, kultūras un sporta jautājumos;
 - 6.2. domes komitejas priekšsēdētājs vai vietnieks;
 - 6.3. deputāts;
 - 6.4. pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos, pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības un vides jautājumos;
 - 6.5. pašvaldības komisijas priekšsēdētājs vai vietnieks;
 - 6.6. iedzīvotāju padome vai konsultatīvās padomes;
 - 6.7. domes administrācijas struktūrvienības un pašvaldības iestādes;
 - 6.8. kapitālsabiedrības, kurās pašvaldībai pieder kapitāla daļas;
 - 6.9. ārkārtas domes sēdes ierosinātājs;
 - 6.10. Pašvaldību likuma 30.pantā noteiktais domes ārkārtas sēdes ierosinātājs;
 - 6.11. domes sēdes papildu jautājuma iesniedzējs/sagatavotājs.
7. Centrālās pārvaldes un pašvaldības citu iestāžu darbinieki un amatpersonas sniedz atbalstu amata pienākumu izpildes ietvaros Reglamenta 6.punktā minētajiem lēmuma projektu sagatavotājiem.
8. Lēmuma projekta sagatavotājs, tostarp Pašvaldību likuma 36.pantā noteiktais iesniedzējs, ir atbildīgs par lēmuma projekta tiesiskuma pamatpārbaudi, atbilstību attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu prasībām, satura atbilstību faktiskajai situācijai, un dokumenta atbilstību normatīvajos aktos noteiktām dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām.
9. Centrālās pārvaldes Juridiskā nodaļa veic lēmuma projekta tiesiskuma papildpārbaudi.
10. Lēmumu projektu atbilstību pašvaldības budžetam nodrošina Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
11. Sagatavotie lēmumu projekti tiek iesniegti un reģistrēti dokumentu un procesu vadības sistēmā DocLogix (turpmāk – DLX).
12. Lai nodrošinātu lēmumu projektu saskaņošanu, lēmuma projekta sagatavotājs atbilstoši pašvaldības dokumentu pārvaldības kārtībai DLX norāda, kuras pašvaldības amatpersonas un darbinieki saskaņos sagatavoto projektu.
13. Domes lēmuma projektam pievieno:
 - 13.1. pielikumus, ja lēmuma projektā minēti pielikumi;

- 13.2. ja lēmuma projektā paredzēti grozījumi domes iepriekš pieņemtajos normatīvajos aktos, lēmuma projektam pievienojams attiecīgā sākotnējā dokumenta konsolidētais teksts;
- 13.3. svešvalodā iesniegtajam dokumentam, izņemot ārvalstu finansiālās palīdzības projektu dokumentāciju, jābūt pievienotam tulkojumam valsts valodā;
- 13.4. citu izziņas materiālus, kurus lēmuma projekta gatavotājs vai iesniedzējs uzskata par būtiskiem.
14. Domes lēmumu projekti DLX jāiesniedz ne vēlāk kā četras darba dienas pirms domes kārtējās sēdes un ne vēlāk kā 4 stundas pirms domes ārkārtas sēdes. Komitejas lēmumu projekti DLX jāiesniedz ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms komitejas kārtējās sēdes un ne vēlāk kā 4 stundas pirms komitejas ārkārtas sēdes.
15. Deputāti ar lēmumu projektiem, saistītajiem dokumentiem, pielikumiem un citiem sēdēs izskatāmajiem jautājumiem iepazīstas DLX.

IV. Komiteju darba organizācija un sēdes norises kārtība

16. Komitejas darba kārtības projektu atbilstoši DLX saņemtajiem lēmumu projektiem sagatavo atbildīgais darbinieks un ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms komitejas kārtējās sēdes iesniedz komitejas priekšsēdētājam apstiprināšanai.
17. Komitejas priekšsēdētājs, apstiprinot sēdes darba kārtību, nosaka, kādas personas atbildīgajam darbiniekam ir papildus jāuzaicina piedalīties komitejas sēdē.
18. Ja komiteja izskata privātpersonai nelabvēlīga administratīvā akta projektu, tad lēmumprojekta sagatavotājs organizē personas uzaicināšanu uz komitejas sēdi viedokļa un argumentu noskaidrošanai.
19. Komitejas sēdes norises laiku un vietu nosaka komitejas priekšsēdētājs, saskaņojot ar domes priekšsēdētāju un par to paziņo atbildīgajam darbiniekam. Komiteju sēdes nedrīkst notikt tajā pašā laikā, kad notiek domes sēdes.
20. Par komitejas sēdes norises vietu, laiku un sēdes darba kārtību, atbildīgais darbinieks informē deputātus ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kārtējās komitejas sēdes un ne vēlāk kā 3 (trīs) stundas pirms ārkārtas komitejas sēdes, nosūtot informāciju uz katra deputāta amata pienākumu pildīšanai izveidotu elektroniskā pasta adresi.
21. Komitejas loceklim ir tiesības pieprasīt un vienas darba dienas laikā, bet ne vēlāk kā trīs stundas pirms komitejas kārtējās sēdes sākuma un vienu stundu pirms komitejas ārkārtas sēdes sākuma saņemt dokumentus, uz kuru pamata ir sagatavots darba kārtībā iekļautais lēmuma projekts.
22. Komiteju sēdēs var piedalīties ikviens deputāts. Komitejai un tās priekšsēdētājam ir tiesības uz sēdi uzaicināt pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību darbiniekus un speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības.
23. Deputāti DLX reģistrējas dalībai komitejas sēdē.
24. Ziņotājs komitejas sēdē ir pašvaldības iestādes vai citas pašvaldības institūcijas, kas sagatavojusi izskatāmo jautājumu, pārstāvis vai deputāts, kurš patstāvīgi sagatavojis un iesniedzis izskatīšanai šo jautājumu. Komitejas sēdē ziņotājam ziņojumam par izskatāmo jautājumu tiek dotas ne vairāk kā 10 minūtes. Ja nepieciešams, ziņojumam atvēlēto laiku var pagarināt, ja par to nobalso klātesošo komitejas locekļu vairākums.
25. Ja par kādu konkrētu jautājumu uz komitejas sēdi ir uzaicinātas ieinteresētās personas, viņām tiek dots vārds uzreiz pēc ziņotāja.
26. Komitejas locekļiem ir tiesības uzdot ziņotājam jautājumus un uzstāties debatēs. Debates var tiks pārtrauktas, ja par to nobalso ne mazāk kā 2/3 klātesošie komitejas locekļi.
27. Ja uz komitejas sēdi uzaicinātās personas viedoklis ietekmē administratīvā akta projekta saturu, to precizē pirms komitejas locekļu balsojuma.

28. Ja komitejas sēdē par sagatavoto komitejas lēmuma projektu ir izteikts priekšlikums mutvārdos, komiteja vispirms balso par priekšlikumu, kas iesniegts rakstveidā.
29. Iesniegtos priekšlikumus uz balsošanu komitejas priekšsēdētājs liek šādā secībā:
 - 29.1. priekšlikumus, kuri visvairāk atšķiras no sagatavotā lēmuma projekta;
 - 29.2. priekšlikumus, kuri mazāk būtiski atšķiras no sagatavotā lēmuma projekta.
30. Balsošanas procedūra:
 - 30.1. savu attieksmi – “par”, “pret” vai “atturas” – deputāti pauž elektroniski DLX, ja balsojums tehnisku vai citu iemeslu dēļ netiek fiksēts elektroniski, deputāti balso paceļot roku;
 - 30.2. lai novērstu iespējamo interešu konfliktu, kas paredzēts likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, deputāts pirms lēmuma projekta izskatīšanas par to vārdiski paziņo un balsojumā nepiedalās, DXL sistēmā rīku joslā izdarot izvēli “nepiedalos”. Deputāta paziņojumu fiksē sēdes protokolā. Attiecīgais komitejas loceklis nepiedalās balsošanā;
 - 30.3. komitejas priekšsēdētājs paziņo balsošanas rezultātus un nodrošina komitejas sēdē lemtā ierakstīšanu komitejas sēdes protokolā.
31. Deputāts, kurš ir piedalījies lēmuma pieņemšanā un ir izteicis pretēju priekšlikumu vai balsojis pret priekšlikumu, ir tiesīgs lūgt nofiksēt tā atšķirīgo viedokli sēdes protokolā.
32. Ja komitejas sēdē lēmuma projekts tiek precizēts vai papildināts, atbildīgais darbinieks, saskaņojot ar lēmuma projekta sagatavotāju, to precizē.
33. Investīciju un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejas atbalstītie lēmuma projekti tiek virzīti izskatīšanai Finanšu komitejā, pārējo komiteju atbalstītie lēmuma projekti tiek virzīti izskatīšanai domes sēdē.
34. Ja uz komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc trīs un ne vēlāk kā pēc septiņām dienām.
35. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to rakstveidā paziņo domes priekšsēdētājam, kurš var izziņot domes ārkārtas sēdi.
36. Komitejas locekli var izslēgt no komitejas sastāva gadījumā, ja komitejas loceklis trīs reizes pēc kārtas bez attaisnojoša iemesla neierodas uz komitejas sēdi.
37. Komitejas kopīgās sēdes izziņošana un norise notiek, ievērojot Reglamenta šīs nodaļas prasības. Ja balsis komiteju kopīgajā sēdē sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komiteju kopīgās sēdes – attiecīgās sēdes vadītāja balss.

V. Domes darba organizācija un sēdes norises kārtība

38. Domes sēdes darba kārtības projektu atbilstoši DLX saņemtajiem lēmumu projektiem sagatavo atbildīgais darbinieks un ne vēlāk kā četras darba dienas pirms domes kārtējās sēdes iesniedz domes priekšsēdētājam parakstīšanai.
39. Domes sēdes darba kārtībā var iekļaut šādus lēmumu projektus, kuri nav izskatīti komitejā:
 - 39.1. lēmuma projektus par pašvaldības domes vai administrācijas amatpersonas ievēlēšanu (iecelšanu) vai atcelšanu (atstādināšanu);
 - 39.2. lēmumu projektus, kuri nepieciešami jautājumu steidzamai risināšanai.
40. Ja kārtējai domes sēdei ir iesniegti papildu lēmuma projekti, tos pievieno domes sēdes darba kārtībai kā papildu jautājumus DLX ne vēlāk kā trīs stundas pirms domes sēdes.
41. Domes priekšsēdētājs, apstiprinot domes sēdes darba kārtību, nosaka, kādas personas atbildīgajam darbiniekam ir papildus jāauzicina piedalīties domes sēdē.
42. Domes sēdes darba kārtība tiek nosūtītai uz katra deputāta amata pienākumu pildīšanai izveidotu elektroniskā pasta adresi.

43. Deputātam ir tiesības pieprasīt un vienas darba dienas laikā, bet ne vēlāk kā trīs stundas pirms domes kārtējas sēdes sākuma un vienu stundu pirms domes ārkārtas sēdes sākuma saņemt dokumentus, uz kuru pamata ir sagatavots darba kārtībā iekļautais jautājums.
44. Domes ārkārtas sēdes sasaukamas ne ātrāk kā četru stundu laikā no pieprasījuma saņemšanas.
45. Deputāti reģistrējas DLX dalībai domes sēdē.
46. Domes sēdēs jāpiedalās Centrālās pārvaldes Juridiskās nodaļas darbiniekam, Finanšu un grāmatvedības nodaļas darbiniekam un darbiniekiem, kuri piedalījās lēmuma projekta sagatavošanā.
47. Domes priekšsēdētājam, vadot domes sēdi, ir šādi pienākumi:
 - 47.1. atklāt, vadīt, pārtraukt un slēgt sēdi;
 - 47.2. kontrolēt kvoruma esību;
 - 47.3. dot vārdu ziņotājam;
 - 47.4. nodrošināt iespēju deputātiem uzdot jautājumus ziņotājam un citiem klātesošajiem;
 - 47.5. vadīt debates;
 - 47.6. ierosināt balsošanu par lēmuma projektu;
 - 47.7. izsludināt pārtraukumus sēdē un piedāvāt sēdes datumu, laiku un vietu, ja sēde jāturpina citā dienā;
 - 47.8. nodot sēdes vadīšanu par atsevišķu jautājumu citam deputātam, ja par attiecīgo jautājumu viņš vēlas uzstāties debatēs.
48. Domes sēdē izskatāmā lēmuma projekta apspriešana noris šādā secībā:
 - 48.1. ziņojums;
 - 48.2. deputātu jautājumi;
 - 48.3. debates;
 - 48.4. ziņotāja galavārds;
 - 48.5. sēdes vadītāja viedoklis;
 - 48.6. balsošana;
 - 48.7. balsošanas rezultātu paziņošana.
49. Domes atklātās sēdēs klātesošajiem ir atļauts veikt video un audio ierakstus, par to pirms sēdes informējot atbildīgo darbinieku, kurš par to izdara attiecīgu ierakstu sēdes protokolā.
50. Domes sēdē par lēmuma projektu ziņo atbildīgās komitejas priekšsēdētājs, ja komiteja nav vienojusies, ka ziņo cits komitejas loceklis un nepieciešamības gadījumā līdzziņotājs.
51. Domes sēdēs ziņotājam ziņojumam par izskatāmo lēmuma projektu tiek dotas ne vairāk kā 10 (desmit) minūtes. Ja nepieciešams, ziņojumam atvēlēto laiku var pagarināt, ja par to nobalso klātesošo deputātu vairākums.
52. Pēc ziņojuma deputātiem ir tiesības uzdot ziņotājam jautājumus. Ja par kādu konkrētu jautājumu uz domes sēdi ir uzaicinātas ieinteresētās personas, tad pēc sēdes vadītāja priekšlikuma tām tiek dots vārds.
53. Deputāti uzdod jautājumus, piesakoties rindas kārtībā. Vienā reizē deputāts var uzdot visus interesējošus jautājumus. Ja deputāts izmantoja tiesību uzdot jautājumu, atkārtoti uzdot jautājumu drīkst tikai pēc tam, kad šo iespēju izmantoja visi pārējie deputāti, kuri ir pieteikušies jautājuma uzdošanai. Pēc deputāta jautājuma uzdošanas vārds tiek dots atbildes sniegšanai ziņotājam vai sēdes vadītāja noteiktai personai atbilstoši kompetencei. Katrs nākamais jautājums tiek uzdots pēc atbildes sniegšanas pabeigšanas uz iepriekšējo jautājumu.
54. Domes sēdē drīkst runāt tikai tad, kad vārdu ir devis sēdes vadītājs. Priekšroka uzstāties debatēs ir tam deputātam, kurš pirmais pieteicies piedalīties debatēs.

55. Uztājoties debatēs, katram runātājam tiek dotas ne vairāk kā 5 (piecas) minūtes. Debatēs par attiecīgo jautājumu var uzstāties ne vairāk kā 2 (divas) reizes.
56. Par debašu beigām paziņo sēdes vadītājs. Debates var pārtraukt, ja par to nobalso ne mazāk kā 2/3 klātesošo deputātu.
57. Ziņotājam ir tiesības uz galavārdu pēc debatēm.
58. Sēdes vadītājam ir pienākums nodrošināt domes sēdes kārtību. Ja domes sēdes kārtību atkārtoti neievēro deputāts, tas tiek fiksēts protokolā. Ja domes sēdes kārtību atkārtoti neievēro citas personas, sēdes vadītājam ir tiesības izraidīt vainīgo personu no domes sēdes norises telpas.
59. Ja deputāts neievēro domes sēdes kārtību, runājot debatēs, tad sēdes vadītājs pārtrauc viņa uzstāšanos debatēs, un turpmāk, apspriežot konkrēto lēmuma projektu, viņam vairs netiek dots vārds.
60. Pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājiem un citām personām, kuras ir klāt domes sēdē, nav tiesības piedalīties debatēs, izņemot gadījumus, kad personas ir uzaicinātas viedokļa noskaidrošanai. Šīs personas nedrīkst nekādā veidā traucēt sēdes gaitu.
61. Ja tas nepieciešams lietas virzībai, domes priekšsēdētājs var izlemt par mutisku priekšlikumu izskatīšanu un balsošanu par tiem.
62. Ja tiek iesniegti labojumi domes lēmuma projektam, tad vispirms jābalso par labojumu pieņemšanu, nevis par pamatdokumentu. Kārtību, kādā balso par iesniegtajiem domes lēmumu projektu labojumiem, nosaka domes priekšsēdētājs.
63. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu konkrētas darbības veikšanai dome lemj atbilstoši apstiprinātajam pašvaldības budžetam. Pasākumi, kas nav paredzēti pašvaldības budžetā, nevar tikt uzsākti, kamēr dome nav piešķīrusi nepieciešamos finanšu līdzekļus un izdarījusi attiecīgus grozījumus budžetā. Ja pasākumi, kas nav paredzēti pašvaldības budžetā, ir jāveic saskaņā ar likumu vai citu ārēju normatīvu aktu, tad tie var tikt uzsākti bez domes iepriekšēja pilnvarojuma, pamatojoties uz domes priekšsēdētāja vai pašvaldības izpilddirektora rīkojumu, par to informējot domi ne vēlāk kā nākamajā domes sēdē, un sagatavojot nepieciešamos grozījumus.
64. Balsošanas procedūra:
 - 64.1. savu attieksmi – “par”, “pret” vai “atturas” – deputāti pauž elektroniski DLX, ja balsojums tehnisku vai citu iemeslu dēļ netiek fiksēts elektroniski, deputāti balso paceļot roku;
 - 64.2. lai novērstu iespējamo interešu konfliktu, kas paredzēts likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, deputāts pirms lēmuma projekta izskatīšanas par to vārdiski paziņo un balsojumā nepiedalās, DXL sistēmā rīku joslā izdarot izvēli “nepiedalos”. Deputāta paziņojumu fiksē sēdes protokolā;
 - 64.3. izskatot sagatavotos viena veida lēmumu projektus, dome var balsot par viena veida lēmuma projektiem kopumā.
65. Ja, atklāti balsojot, deputāts ir kļūdījies, viņam par to ir jāpaziņo sēdes vadītājam pirms balsošanas rezultātu paziņošanas, pretējā gadījumā balsojuma izmaiņas netiek ņemtas vērā.
66. Pirms balsošanas rezultātu paziņošanas, sēdes vadītājs pārliecinās, ka visi klātesošie deputāti pauda savu attieksmi saskaņā ar nolikuma 64.punktu. Ja sēdes vadītājs konstatē, ka deputāts, kurš piedalās sēdē, nav piedalījies balsojumā sēdes vadītājs aicina deputātu paust attieksmi saskaņā ar nolikuma 64.punktu. Ja deputāts pēc sēdes vadītāja aicinājuma nav paudis savu attieksmi, to norāda sēdes protokolā.
67. Sēdes vadītājs paziņo balsošanu par slēgtu un paziņo balsošanas rezultātus. Deputāts, kurš, piedaloties sēdē, nav piedalījies balsojumā par kādu lēmuma projektu, uzskatāms par klātneesošu lēmuma projekta izskatīšanā.

68. Domes deputāts, kurš ir piedalījies lēmuma pieņemšanā un ir izteicis pretēju priekšlikumu vai balsojis pret priekšlikumu, ir tiesīgs lūgt nofiksēt tā atšķirīgo viedokli sēdes protokolā. Rakstveida viedokļi, kuri saņemti pirms protokola parakstīšanas, ir pievienojami protokolam.
69. Ja domes sēdes darba kārtībā iekļautie lēmuma projekti netiek izskatīti vienā sēdes dienā, sēde tiek turpināta nākamajā dienā vai dienā, par kuru vienojas deputāti. Ja domes sēdes darba kārtībā iekļautos lēmuma projektus nav iespējams izskatīt deputātu kvoruma trūkuma dēļ, tad sēdes vadītājs sēdi slēdz un nosaka atkārtotās sēdes norises vietu un laiku.
70. Deputātiem ir tiesības iepazīties ar domes sēdes protokolu pēc tā parakstīšanas un piecu dienu laikā izteikt pretenzijas par to. Ja piecu dienu laikā, pēc iepazīšanās ar protokolu, pretenzijas netiek izteiktas, tad deputāts nevar prasīt izdarīt protokolā labojumus, taču nākamajā kārtējā domes sēdē pieprasīt protokolā veiktā ieraksta precizēšanu.
71. Domes sēdēs pieņemtie lēmumi un protokoli ir brīvi pieejami, ievērojot personas datu un konfidencialās informācijas aizsardzības prasības. Informācijas pieejamību nodrošina Centrālā pārvalde.
72. Atbildīgais darbinieks pēc domes sēdes normatīvajos aktos noteiktā termiņā sagatavo un deputātiem nodrošina brīvi pieejamas sēžu protokola un tam pievienoto lēmumu kopijas.
73. Deputātam ir tiesības iesniegt pieprasījumus un iesniegumus. Deputātu pieprasījumu izpildes organizēšanas kārtību nosaka domes priekšsēdētājs.
74. Ja dome ir pieņēmusi administratīvo aktu, kas var skart trešo personu likumīgās tiesības un intereses, tad šo personu informēšanai domes priekšsēdētājs vai administratīvā akta projekta izstrādātājs var ierosināt publicēt informāciju par tā pieņemšanu Mārupes novada informatīvajā izdevumā "Mārupes Vēstis".
75. Dome ar lēmumu vai līgumu var deleģēt savas pilnvaras pieņemt lēmumus citām pašvaldības institūcijām, kā arī amatpersonām, izņemot jautājumus, kas ir domes ekskluzīvā kompetencē.

VI. Papildu prasības domes un komitejas sēdes norises kārtībā, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku

76. Pašvaldības nolikuma 36.punktā minētajos gadījumos domes vai komitejas sēdes var notikt attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku.
77. Domes priekšsēdētājs nosaka, ka:
 - 77.1. deputāts domes kārtējā klātienes sēdē piedalīsies attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku, ja deputāts nevar ierasties šīs sēdes norises vietā:
 - 77.1.1. veselības stāvokļa dēļ, deputātam paziņojot par to ne vēlāk kā vienu stundu pirms domes sēdes;
 - 77.1.2. komandējuma dēļ, deputātam paziņojot par to ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms domes sēdes līdz plkst. 10.00;
 - 77.2. deputāts domes ārkārtas sēdē piedalīsies attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences rīku, ja deputāts nevar ierasties šīs sēdes norises vietā.
78. Komitejas priekšsēdētājs nosaka, ka:
 - 78.1. deputāts komitejas kārtējā klātienes sēdē piedalīsies attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences rīku, ja deputāts nevar ierasties šīs sēdes norises vietā:
 - 78.1.1. veselības stāvokļa dēļ, deputātam paziņojot par to ne vēlāk kā vienu stundu pirms komitejas sēdes;
 - 78.1.2. komandējuma dēļ, deputātam paziņojot par to ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms domes sēdes līdz plkst. 10.00;

- 78.2. deputāts komitejas ārkārtas sēdē piedalīsies attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences rīku, ja deputāts nevar ierasties šīs sēdes norises vietā.
79. Ja domes sēdes norisē tiek izmantots tiešsaistes videokonferences sarunu rīks, katram domes deputātam tiek nodrošināta tehniska iespēja piedalīties šādā sēdē un balsot elektroniski.
80. Ja Reglamentā noteiktajā kārtībā, domes vai komitejas sēdes norisē tiek izmantots tiešsaistes videokonferences sarunu rīks, deputāti sēdē piedalās, izmantojot DLX un lietojumprogrammu "*Microsoft Teams*". Sēdes norises laikā videokamerai ir jābūt ieslēgtai nepārtraukti, izņemot gadījumus, ja ir tehniskas problēmas un deputāts par to ir informējis sēdes vadītāju.
81. Reģistrācija dalībai domes un komitejas sēdē notiek, izmantojot DLX autorizācijas rīkus. Deputāti DLX autorizējas ar Centrālās pārvaldes piešķirto lietotāja kontu.
82. Ja domes vai komitejas sēdes norisē tiek izmantota videokonference, domes vai komitejas sēdes loceklis balsojumu veic, balsojot DLX rīku joslā "par", "pret", "atturas". Nepiedalīties balsojumā var tikai likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" paredzētajos gadījumos, DXL sistēmā rīku joslā izdarot izvēli "nepiedalos".
83. Deputāts, kurš saskaņā ar Reglamenta 82.punktu nav paudis savu attieksmi par kādu jautājumu, uzskatāms par klātneesošu attiecīgā jautājuma izskatīšanā.

VII. Iekšējo normatīvo aktu izdošanas kārtība

84. Iekšējos normatīvos aktus izdod dome, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. un 73.panta noteikumus un Reglamentā noteikto lēmumu projektu izskatīšanas kārtību.
85. Iekšējos normatīvos aktus var izdot pašvaldības izpilddirektors saskaņā ar pašvaldības nolikumu.
86. Iekšējie normatīvie akti stājas spēkā nākamajā dienā pēc parakstīšanas, ja iekšējā normatīvajā aktā nav noteikts cits spēkā stāšanās termiņš.

VIII. Informācijas aprīte un lēmumu projekta sagatavošana saistībā ar speciālajām atļaujām pieejai valsts noslēpumam

87. Atbildīgais darbinieks par slepenības režīma nodrošināšanu (turpmāk – atbildīgais darbinieks) informē izpilddirektoru, ja:
- 87.1. domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja 1. vietnieks attīstības, īpašumu, infrastruktūras un drošības jautājumos; domes priekšsēdētāja 2. vietnieks sociālajos, izglītības, kultūras un sporta jautājumos vai pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos, pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības un vides jautājumos mēneša laikā no ievēlēšanas (iecelšanas) amatā nav iesniedzis atbildīgajam darbiniekam personīgi aizpildītu un parakstītu aptaujas lapu;
- 87.2. no kompetentās valsts drošības iestādes saņemta informācija, ka persona, kas ieņem šā Reglamenta 87.1.punktā noteikto amatu, nav saņēmusi speciālo atļauju pieejai valsts noslēpumam.
88. Pašvaldības izpilddirektors sagatavo un iesniedz izskatīšanai domes sēdē lēmuma projektu par domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja 1. vietnieka attīstības, īpašumu, infrastruktūras un drošības jautājumos; domes priekšsēdētāja 2. vietnieka sociālajos, izglītības, kultūras un sporta jautājumos un pašvaldības izpilddirektora vietnieka izglītības, kultūras un sporta jautājumos, pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības un vides jautājumos atbrīvošanu no amata.
89. Lēmuma projektu izskata tuvākajā domes sēdē, bet ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā no lēmuma projekta iesniegšanas dienas. Ja šajā laikā nav paredzēta domes kārtējā sēde, domes priekšsēdētājs sasauc domes ārkārtas sēdi.

90. Ja domes priekšsēdētājs nav iekļāvis šo lēmuma projektu izskatīšanai kārtējā domes sēdē vai sasaucis ārkārtas domes sēdi, pašvaldības izpilddirektors nekavējoties informē Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju.
91. Ja dome nepieņem lēmumu par domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja 1. vietnieka attīstības, īpašumu, infrastruktūras un drošības jautājumos; domes priekšsēdētāja 2. vietnieka sociālajos, izglītības, kultūras un sporta jautājumos un pašvaldības izpilddirektora vietnieka izglītības, kultūras un sporta jautājumos, pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības un vides jautājumos atbrīvošanu no amata, pašvaldības izpilddirektors nekavējoties informē Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju.
92. Atbildīgais darbinieks par slepenības režīma nodrošināšanu informē domes priekšsēdētāju, ja:
 - 92.1. pašvaldības izpilddirektors mēneša laikā no iecelšanas amatā nav iesniedzis atbildīgajam darbiniekam personīgi aizpildītu un parakstītu aptaujas lapu;
 - 92.2. no kompetentās valsts drošības iestādes saņemta informācija, ka persona, kas ieņem pašvaldības izpilddirektora vai pašvaldības izpilddirektora vietnieka izglītības, kultūras un sporta jautājumos, pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības un vides jautājumos amatu nav saņēmusi speciālo atļauju pieejai valsts noslēpumam.
93. Domes priekšsēdētājs, šajā nodaļā noteiktajos gadījumos, iesniedz izskatīšanai tuvākajā domes sēdē lēmuma projektu par pašvaldības izpilddirektora atbrīvošanu no amata.
94. Ja dome nepieņem lēmumu par pašvaldības izpilddirektora, kurš nav saņēmusi speciālo atļauju pieejai valsts noslēpumam, atbrīvošanu no amata, domes priekšsēdētājs par to informē Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju.

IX. Kārtība, kādā domes priekšsēdētāja nomainas gadījumā organizē lietvedības un dokumentu nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam

95. Dokumentācijas, ilgtermiņa ieguldījumu, naudas līdzekļu bilances vērtību un lietošanā izsniegto materiālo vērtību nodošanu jaunievēlētajam priekšsēdētājam organizē un nodrošina pašvaldības izpilddirektors.
96. Par dokumentācijas, ilgtermiņa ieguldījumu un naudas līdzekļu bilances vērtību nodošanu tiek sastādīts nodošanas – pieņemšanas akts, ko paraksta pilnvaras zaudējušais domes priekšsēdētājs un jaunievēlētais domes priekšsēdētājs, pašvaldības izpilddirektors un galvenais grāmatvedis.
97. Dokumentu un materiālo vērtību nodošanas termiņš ir divas nedēļas.

X. Privāto tiesību līgumu noslēgšanas procedūra

98. Privāto tiesību jomā līgumus, atkarībā no darījuma veida, paraksta šādas amatpersonas:
 - 98.1. domes priekšsēdētājs – nekustamā īpašuma pirkuma – pārdevuma un dāvinājuma līgumus un līgumus, kuru parakstīšana īpaši noteikta ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu vai saskaņā ar iekšējo vai ārējo normatīvo aktu;
 - 98.2. domes priekšsēdētāja 1.vietnieks attīstības, īpašumu, infrastruktūras un drošības jautājumos šā Reglamenta 98.1.punktā norādītos līgumus domes priekšsēdētāja prombūtnes laikā un līgumus, kuru parakstīšana īpaši noteikta ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu vai saskaņā ar iekšējo vai ārējo normatīvo aktu;
 - 98.3. pašvaldības izpilddirektors:
 - 98.3.1. līgumus, kuru izpildei paredzētais finansējums ir iekļauts pašvaldības investīciju plānā (pašvaldības pašas finanšu līdzekļu ietvaros) un to parakstīšanas tiesības nav noteiktas izpilddirektora vietniekam izglītības, kultūras un sporta jautājumos un izpilddirektora vietniekam attīstības un vides jautājumos;
 - 98.3.2. līgumus, kuri neietilpst pašvaldības izpilddirektora vietnieku kompetencē;

- 98.3.3. līgumus, kuru parakstīšana īpaši noteikta ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu vai saskaņā ar iekšējo un ārējo normatīvo aktu;
- 98.4. pašvaldības izpilddirektora vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos:
- 98.4.1. līgumus, kuri attiecas uz pašvaldības nolikuma struktūrshēmā izpilddirektora vietnieka izglītības, kultūras un sporta jautājumos pārvaldībā esošo iestādi vai izglītības, kultūras, sporta kompetences jautājumu un kuriem nav paredzēts finansējums ne no vienas līgumslēdzējas puses;
- 98.4.2. līgumus, kuru izpildei paredzētais finansējums ir iekļauts pašvaldības budžetā izglītības, kultūras un sporta iestāžu darbības nodrošināšanai, t.sk. investīciju plānā un līguma parakstīšanas tiesības neietilpst konkrētas iestādes vadītāja kompetencē, kas ir noteikta attiecīgās iestādes nolikumā;
- 98.4.3. līgumus, kuru parakstīšana īpaši noteikta ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu vai saskaņā ar iekšējo vai ārējo normatīvo aktu;
- 98.5. pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības un vides jautājumos:
- 98.5.1. līgumus, kuri attiecas uz pašvaldības nolikuma struktūrshēmā izpilddirektora vietnieka attīstības un vides jautājumos pārvaldībā esošo iestādi vai attīstības un vides kompetences jautājumu un kuriem nav paredzēts finansējums ne no vienas līgumslēdzējas puses;
- 98.5.2. līgumus, kuru izpildei paredzētais finansējums ir iekļauts pašvaldības budžetā attīstības un vides jautājumu nodrošināšanai, t.sk. investīciju plānā un līguma parakstīšanas tiesības neietilpst konkrētas iestādes vadītāja kompetencē, kas ir noteikta attiecīgās iestādes nolikumā;
- 98.5.3. līgumus, kuru ietveros pašvaldība ir ārējā finansējuma saņēmējs;
- 98.6. pašvaldības iestādes vadītājs saskaņā ar iestādes nolikumā noteiktām tiesībām un līgumus, kuru parakstīšana īpaši noteikta ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu vai saskaņā ar iekšējo vai ārējo normatīvo aktu;
- 98.7. citas amatpersonas saskaņā ar tiesībām, kas noteiktas ar ārēju vai iekšēju normatīvo aktu vai ar atsevišķu pašvaldības domes lēmumu.
99. Privāto tiesību līgumu pārvaldība, t.i. līgumu sagatavošanas procedūra, to noformēšana, saskaņošana, parakstīšana un reģistrēšana tiek noteikta ar pašvaldības iekšējo normatīvo aktu.

XI. Noslēguma jautājumi

100. Reglaments stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.
101. Ar Reglamenta spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu pašvaldības darba reglamentu, kas apstiprināts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 14.marta lēmumu Nr.2 (sēdes protokols Nr.5).

Pašvaldības domes priekšsēdētājs
Osītis

Aivars

LĒMUMPROJEKTS Nr.17

Par Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma, Spuņciema iela 24 nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu

Ziņo Sarmīte Ozoliņa

Saskaņā ar ierakstu Salas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000559932, Mārupes novada pašvaldībai (turpmāk - Pašvaldība) pieder nekustamais īpašums Spuņciema iela 24, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.8088 005 0375, kas sastāv no

zemes vienības 181 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0375, turpmāk – Nekustamais īpašums.

2025.gada 12.augustā Pašvaldība saņēmusi J.V. (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegumu (reģistrēts Pašvaldībā 2025.gada 12.augustā ar Nr.1/2.1-3/3440), kurā izteikta vēlme iegādāties Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Spuņciema ielā 24, Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.8088 005 0375, sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0375, 0,0181 ha platībā, kas robežojas ar Iesniedzēja īpašumā esošo nekustamo īpašumu Spuņciema iela 20, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.80880050697.

Ievērojot, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams Pašvaldības funkciju nodrošināšanai, ar Pašvaldības domes 2025. gada 24.septembra lēmumu Nr.15 (protokols Nr.6) “Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Spuņciema iela 24, Salas pagastā, Mārupes novadā atsavināšanu” tika nolemts to nodot atsavināšanai.

Saskaņā ar SIA “Vestabalt” 2025.gada 17.novembrī veikto novērtējumu (Novērtējums Nr.7057.1125) Nekustamam īpašumam noteikta tirgus vērtība 1135,00 EUR (viens tūkstotis simt trīsdesmit pieci *euro, 00 centi*).

Saskaņā ar Nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas 2026.gada 9.janvāra lēmumu Nr.2 (prot.Nr.1/2026) Nekustamā īpašuma atsavināšanas nosacītā cena noteikta 1135,00 EUR (viens tūkstotis simt trīsdesmit pieci *euro, 00 centi*).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Likums) 4.panta ceturtās daļas 1.punkts noteic, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Saskaņā ar Likuma 37.panta pirmās daļas 4.punktu pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu, kura ir aprēķināta saskaņā ar Likuma 8.pantu. Likuma 8.panta trešā daļa paskaidro, ka nekustamā īpašuma nosacīto cenu apstiprina institūcija (amatpersona), kura organizē nekustamā īpašuma novērtēšanu.

Vērtējot iespēju atsavināt nekustamo īpašumu par brīvu cenu Iesniedzējam, tiek konstatēts, ka Nekustamais īpašums robežojas arī ar citiem nekustamajiem īpašumiem, kā rezultātā secināms, ka tiesības iegādāties nekustamo īpašumu ir arī pārējiem pierobežniekiem. Minētā rezultātā, ievērojot Likuma 37.panta piekto daļu, visiem nekustamo īpašumu, kas robežojas ar atsavināmo nekustamo īpašumu, īpašniekiem ir nosūtāms atsavināšanas paziņojums. Ja pēc minētā atsavināšanas paziņojuma saņemšanas tajā noteiktajā termiņā, kas nedrīkst būt īsāks par vienu mēnesi no atsavināšanas paziņojuma nosūtīšanas dienas, nekustamo īpašumu piesakās pirkt vairākas personas, kurām ir pirkuma tiesības, rīkojama izsole starp šīm personām.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 1.punktu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, piekto daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2025.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma, Spuņciema iela 24 nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____ , „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atsavināt Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Spuņciema iela 24, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 8088 005 0375, kas sastāv no zemes vienības 181 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0375.

2. Nosūtīt atsavināšanas paziņojumu visiem Nekustamā īpašuma pierobežniekiem, nosakot tiesības viena mēneša laikā no paziņojuma nosūtīšanas dienas pieteikt nekustamā īpašuma iegādei.
3. Gadījumā, ja neviens cits no pierobežniekiem neizteikts vēlmi iegādāties nekustamo īpašumu, atsavināt Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Spuņciema iela 24, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 8088 005 0375, kas sastāv no zemes vienības 181 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0375, pierobežniekam – J.V. par nosacīto cenu 1135,00 EUR (viens tūkstotis simt trīsdesmit pieci *euro, 00 centi*) un Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam slēgt nekustamā īpašuma pirkuma līgumu.
4. Lēmumu izpildi nodrošināt Pašvaldības īpašumu pārvaldei.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste S. Ozoliņa*

PIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

*Līguma parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000012827, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, turpmāk – PĀRDEVĒJS, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likuma 17.panta trešās daļas 5.punktu rīkojas domes priekšsēdētājs, no vienas puses,
un

turpmāk - PIRCĒJS, no otras puses, kopā turpmāk tekstā saukti arī – LĪDZĒJI, pēc savas brīvas gribas un abpusējas vēlēšanās, ņemot vērā Mārupes novada pašvaldības domes turpmāk - Lēmums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1.

1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un nodod, bet PIRCĒJS pērk un pieņem PĀRDEVĒJAM piederošu nekustamo īpašumu Spuņciema iela 24, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 8088 005 0375, kas sastāv no zemes vienības 181 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0375, turpmāk - Nekustamais īpašums.

2.

2.1. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu PĀRDEVĒJAM nostiprinātas Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000559932.

3.

- 3.1. Nekustamais īpašums tiek pārdots PIRCĒJAM par Lēmumā noteikto nosacīto cenu **1135,00 EUR** (viens tūkstotis simt trīsdesmit pieci eiro) apmērā, turpmāk – Pirkuma maksa.
- 3.2. Pirkuma maksu PIRCĒJS maksā veicot naudas pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontu: A/S “SEB Banka”; konts: LV69UNLA0003011130405; kods: UNLALV2X; reģistrācijas Nr.: 90000012827, **15 piecpadsmit dienu laikā** no Līguma spēkā stāšanās brīža. PIRCĒJS ir pilnībā samaksājis Pirkuma maksu brīdī, kad naudas līdzekļi pilnā apmērā ir ieskaitīti šajā punktā norādītajā PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontā.

4.

4.1. PĀRDEVĒJS ir informējis PIRCĒJU un PIRCĒJS ir iepazinies ar Nekustamā īpašuma faktisko un tiesisko stāvokli, zemes robežu, situācijas un apgrūtinājumu plānu un visiem citiem Nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem.

- 4.2. Nekustamais īpašums PIRCĒJA valdījumā pāriet pēc tam, kad PIRCĒJS ir samaksājis PĀRDEVĒJAM Pirkuma maksu pilnā apmērā, bet PIRCĒJA īpašumā tas pāriet pēc īpašuma tiesību reģistrācijas zemesgrāmatā.
- 4.3. LĪDZĒJI Nekustamo īpašumu ir novērtējuši un vienojušies, ka Līgumā norādītā Pirkuma maksa ir patiesa atlīdzība par pārdodamo Nekustamo īpašumu un atspoguļo tā pilnu vērtību uz Līguma spēkā stāšanās dienu, līdz ar to LĪDZĒJI apņemas necelt viens pret otru nekādas pretenzijas pārdodamā Nekustamā īpašuma trūkumu vai Nekustamā īpašuma faktiskā vai tiesiskā stāvokļa, vai jebkādu viņiem radušos zaudējumu dēļ.

5.

- 5.1. PĀRDEVĒJS apliecina un garantē, ka Līguma spēkā stāšanās un īpašuma tiesību pārreģistrācijas zemesgrāmatā brīdī Nekustamais īpašums nav un nebūs nevienam citam atsavināts vai dāvināts, nav un nebūs iekļāts, kā arī nepastāv strīdi vai aizliegums par tā atsavināšanu. PĀRDEVĒJS apliecina, ka saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tam ir tiesības pārdot Nekustamo īpašumu uz Līguma pamata. PĀRDEVĒJS apliecina, ka uz Līguma spēkā stāšanās brīdi nekustamā īpašuma nodoklis par Nekustamo īpašumu ir nomaksāts pilnā apmērā.

6.

- 6.1. PĀRDEVĒJS apņemas ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Pirkuma maksas saņemšanas pilnā apmērā, parakstīt nostiprinājuma lūgumu PIRCĒJA īpašuma tiesību reģistrēšanai zemesgrāmatā par parakstīšanas vietu un laiku paziņojot PIRCĒJAM ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 6.2. PIRCĒJS apņemas veikt visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību nostiprināšanai uz Nekustamo īpašumu un ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc nostiprinājuma lūguma parakstīšanas no PĀRDEVĒJA puses, iesniegt nepieciešamos dokumentus savu īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā.
- 6.3. PIRCĒJS sedz visus izdevumus, kuri tam būs radušies sakarā ar īpašuma tiesību pārreģistrāciju uz PIRCĒJU vārda, tai skaitā apmaksā ar nostiprinājuma lūgumu sagatavošanu un parakstu notariālo apliecināšanu saistītos izdevumus, valsts un kancelejas nodevas īpašuma tiesību reģistrēšanai zemesgrāmatā, u.c.

7.

- 7.1. LĪDZĒJAM, kas ir pārkāpis Līguma noteikumus, ir pienākums atlīdzināt otram LĪDZĒJAM zaudējumus, ko viņš ar savu darbību vai bezdarbību nodarījis.

8.

- 8.1. LĪDZĒJI tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramās varas (*force majeure*) ietekmes rezultātā, ko LĪDZĒJI nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt.
- 8.2. PĀRDEVĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 8.2.1. Ja Pirkuma maksa netiek samaksāta PĀRDEVĒJAM šajā Līguma noteiktajā laikā un tas nav izdarīts arī 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PĀRDEVĒJA brīdinājuma saņemšanas;
 - 8.2.2. Ja 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc nostiprinājuma lūguma parakstīšanas dienas no PĀRDEVĒJA puses, PIRCĒJS nav iesniedzis dokumentus zemesgrāmatā PIRCĒJA īpašuma tiesību nostiprināšanai, un tas nav izdarīts arī 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PĀRDEVĒJA brīdinājuma saņemšanas.Iestājoties kādam no šajā Līguma punkta minētajiem gadījumiem, Pirkuma maksa, ja tāda jau ir samaksāta PIRCĒJAM, netiek atmaksāta.
- 8.3. Jebkuros apstākļos PĀRDEVĒJAM, šajā Līgumā noteiktajos gadījumos vienpusēji atkāpjoties no Līguma, ir pienākums par to rakstiski paziņot PIRCĒJAM vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, vienlaikus dodot PIRCĒJAM iespēju novērst pieļauto pārkāpumu.

9.

- 9.1. Ja LĪDZĒJIEM rodas strīds par Līgumā noteikto saistību izpildi, strīds tiek risināts pārrunu ceļā. Ja 10 (desmit) kalendāro dienu laikā starp LĪDZĒJIEM netiek panākta vienošanās, LĪDZĒJI strīda

jautājumu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

- 9.2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī (par spēkā stāšanās datumu tiek uzskatīts pēdējā uzliktā elektroniskā paraksta laika zīmoga datums) un ir spēkā līdz LĪDZĒJU saistību pilnīgai izpildei.
- 9.3. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai laužts pirms termiņa, LĪDZĒJIEM par to abpusēji rakstiski vienojoties.
- 9.4. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un LĪDZĒJI dara visu no sevis atkarīgo, lai spēku zaudējošo noteikumu aizstātu ar līdzvērtīgu atbilstoši jaunajam normatīvajam regulējumam.
- 9.5. Parakstot Līgumu LĪDZĒJI apliecina, ka ir pilnībā iepazinušies ar Līguma noteikumiem, Līguma tiesiskajām un faktiskajām sekām un piekrīt tām.
- 9.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz divām lapām, trīs vienādos eksemplāros, pa vienam katrai no pusēm, bet viens iesniegšanai zemesgrāmatā.

10.

Pušu rekvizīti un paraksti:

PĀRDEVĒJS:	PIRCĒJS
Mārupes novada pašvaldība Reģistrācijas Nr. 90000012827 Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-1046 Tālrunis 67934695 E-pasts: marupe@marupe.lv Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5 Bankas kods: UNLALV2X Banka: A/S "SEB Banka" Domes priekšsēdētājs /Aivars Osītis/	

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

LĒMUMPROJEKTS Nr.18

Par Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma, bez adreses, kadastra Nr.8048 0100131, nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu

Ziņo Kitija Eglīte

Saskaņā ar ierakstu Babītes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000570803, Mārupes novada pašvaldībai (turpmāk – Pašvaldība) pieder nekustamais īpašums “bez nosaukuma”, Babītes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.80480100131, kas sastāv no zemes vienības 235 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 80480100263, turpmāk – Nekustamais īpašums.

2025.gada 2.jūlijā Pašvaldība saņēmusi O.K. (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegumu (reģistrēts Pašvaldībā ar Nr.1/2.1-3/2790), kurā izteikta vēlme iegādāties Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma, “bez nosaukuma”, kadastra Nr. 80480100131, sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80480100263 0,0235 ha platībā, Babītes pagastā, Mārupes novadā, kas robežojas ar Iesniedzēja īpašumā esošo nekustamo īpašumu Kalna iela 25, Brīvkalni, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.80480100074.

Ievērojot, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams Pašvaldības funkciju nodrošināšanai, ar Pašvaldības domes 2025.gada 27.augusta lēmumu Nr.6 (protokols Nr.5) “Par

Mārupes novada pašvaldībai piederošas zemes vienības ar kadastra apzīmējums 80480100263, Babītes pagastā, Mārupes novadā atsavināšanu” tika nolemts to nodot atsavināšanai.

Saskaņā ar SIA “Vestabalt” 2025.gada 17.novembrī veikto novērtējumu (Novērtējums Nr.7058.1125) Nekustamam īpašumam noteikta tirgus vērtība 2475,00 EUR (divi tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro*, 00 centi).

Saskaņā ar Nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas 2026.gada 9.janvāra lēmumu Nr.12 (prot.Nr.1/2026) Nekustamā īpašuma atsavināšanas nosacītā cena noteikta 2475,00 EUR (divi tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro*, 00 centi).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Likums) 4.panta ceturtās daļas 1.punkts noteic, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Saskaņā ar Likuma 37.panta pirmās daļas 4.punktu, pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu, kura ir aprēķināta saskaņā ar Likuma 8.pantu. Likuma 8.panta trešā daļa nosaka, ka nekustamā īpašuma nosacīto cenu apstiprina institūcija (amatpersona), kura organizē nekustamā īpašuma novērtēšanu.

Vērtējot iespēju atsavināt nekustamo īpašumu par brīvu cenu Iesniedzējam, tiek konstatēts, ka Nekustamais īpašums robežojas arī ar citiem nekustamajiem īpašumiem, kā rezultātā secināms, ka tiesības iegādāties nekustamo īpašumu ir arī pārējiem pierobežniekiem. Minētā rezultātā, ievērojot Likuma 37.panta piekto daļu, visiem nekustamo īpašumu, kas robežojas ar atsavināmo nekustamo īpašumu, īpašniekiem ir nosūtāms atsavināšanas paziņojums. Ja pēc minētā atsavināšanas paziņojuma saņemšanas tajā noteiktajā termiņā, kas nedrīkst būt īsāks par vienu mēnesi no atsavināšanas paziņojuma nosūtīšanas dienas, nekustamo īpašumu piesakās pirkt vairākas personas, kurām ir pirkuma tiesības, rīkojama izsole starp šīm personām.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 1.punktu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, piekto daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2025.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma, bez adreses, kadastra Nr.8048 0100131 nosacītās cenas apstiprināšanu un atsavināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____ , „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atsavināt Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “bez nosaukuma”, Babītes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.80480100131, kas sastāv no zemes vienības 235 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 80480100263.
2. Nosūtīt atsavināšanas paziņojumu visiem Nekustamā īpašuma pierobežniekiem, nosakot tiesības viena mēneša laikā no paziņojuma nosūtīšanas dienas pieteikties nekustamā īpašuma iegādei.
3. Gadījumā, ja neviens cits no pierobežniekiem neizteikts vēlmi iegādāties nekustamo īpašumu, atsavināt Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “bez nosaukuma”, Babītes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.80480100131, kas sastāv no zemes vienības 235 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 80480100263, pierobežniekam - O.K. par nosacīto cenu 2475,00 EUR (divi tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro*, 00 centi) un Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam slēgt nekustamā īpašuma pirkuma līgumu.
4. Lēmumu izpildi nodrošināt Pašvaldības īpašumu pārvaldei.

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste S. Ozoliņa*

PIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

*Līguma parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000012827, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, turpmāk – PĀRDEVĒJS, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likuma 17.panta trešās daļas 5.punktu rīkojas domes priekšsēdētājs, no vienas puses,
un

turpmāk - PIRCĒJS, no otras puses, kopā turpmāk tekstā saukti arī – LĪDZĒJI, pēc savas brīvas gribas un abpusējas vēlēšanās, ņemot vērā Mārupes novada pašvaldības domes turpmāk - Lēmums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1.

1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un nodod, bet PIRCĒJS pērk un pieņem PĀRDEVĒJAM piederošu nekustamo īpašumu....., turpmāk - Nekustamais īpašums.

2.

2.1. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu PĀRDEVĒJAM nostiprinātas Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.....

3.

3.1. Nekustamais īpašums tiek pārdots PIRCĒJAM par Lēmumā noteikto *nosacīto cenu*, turpmāk – Pirkuma maksa.

3.2. Pirkuma maksu PIRCĒJS maksā veicot naudas pārskaitījumu uz PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontu: AS “SEB Banka”; konts: LV69UNLA0003011130405; kods: UNLALV2X; reģistrācijas Nr.: 90000012827, **15 piecpadsmīt dienu laikā** no Līguma spēkā stāšanās brīža. PIRCĒJS ir pilnībā samaksājis Pirkuma maksu brīdī, kad naudas līdzekļi pilnā apmērā ir ieskaitīti šajā punktā norādītajā PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontā.

4.

4.1. PĀRDEVĒJS ir informējis PIRCĒJU un PIRCĒJS ir iepazinies ar Nekustamā īpašuma faktisko un tiesisko stāvokli, zemes robežu, situācijas un apgrūtinājumu plānu un visiem citiem Nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem.

4.2. Nekustamais īpašums PIRCĒJA valdījumā pāriet pēc tam, kad PIRCĒJS ir samaksājis PĀRDEVĒJAM Pirkuma maksu pilnā apmērā, bet PIRCĒJA īpašumā tas pāriet pēc īpašuma tiesību reģistrācijas zemesgrāmatā.

4.3. LĪDZĒJI Nekustamo īpašumu ir novērtējuši un vienojušies, ka Līgumā norādītā Pirkuma maksa ir patiesa atlīdzība par pārdodamo Nekustamo īpašumu un atspoguļo tā pilnu vērtību uz Līguma spēkā stāšanās dienu, līdz ar to LĪDZĒJI apņemas necelt viens pret otru nekādas pretenzijas pārdodamā Nekustamā īpašuma trūkumu vai Nekustamā īpašuma faktiskā vai tiesiskā stāvokļa, vai jebkādu viņiem radušos zaudējumu dēļ.

5.

5.1. PĀRDEVĒJS apliecina un garantē, ka Līguma spēkā stāšanās un īpašuma tiesību pārreģistrācijas zemesgrāmatā brīdī Nekustamais īpašums nav un nebūs nevienam citam atsavināts vai dāvināts, nav un nebūs iekļāts, kā arī nepastāv strīdi vai aizliegums par tā atsavināšanu. PĀRDEVĒJS apliecina, ka saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tam ir tiesības

pārdot Nekustamo īpašumu uz Līguma pamata. PĀRDEVĒJS apliecina, ka uz Līguma spēkā stāšanās brīdī nekustamā īpašuma nodoklis par Nekustamo īpašumu ir nomaksāts pilnā apmērā.

6.

- 6.1. PĀRDEVĒJS apņemas ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Pirkuma maksas saņemšanas pilnā apmērā, parakstīt nostiprinājuma lūgumu PIRCĒJA īpašuma tiesību reģistrēšanai zemesgrāmatā par parakstīšanas vietu un laiku paziņojot PIRCĒJAM ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 6.2. PIRCĒJS apņemas veikt visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību nostiprināšanai uz Nekustamo īpašumu un ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc nostiprinājuma lūguma parakstīšanas no PĀRDEVĒJA puses, iesniegt nepieciešamos dokumentus savu īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā.
- 6.3. PIRCĒJS sedz visus izdevumus, kuri tam būs radušies sakarā ar īpašuma tiesību pārreģistrāciju uz PIRCĒJU vārda, tai skaitā apmaksā ar nostiprinājuma lūgumu sagatavošanu un parakstu notariālo apliecināšanu saistītos izdevumus, valsts un kancelejas nodevas īpašuma tiesību reģistrēšanai zemesgrāmatā, u.c.

7.

- 7.1. LĪDZĒJAM, kas ir pārkāpis Līguma noteikumus, ir pienākums atlīdzināt otram LĪDZĒJAM zaudējumus, ko viņš ar savu darbību vai bezdarbību nodarījis.

8.

- 8.1. LĪDZĒJI tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramās varas (*force majeure*) ietekmes rezultātā, ko LĪDZĒJI nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt.
- 8.2. PĀRDEVĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 8.2.1. Ja Pirkuma maksa netiek samaksāta PĀRDEVĒJAM šajā Līguma noteiktajā laikā un tas nav izdarīts arī 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PĀRDEVĒJA brīdinājuma saņemšanas;
 - 8.2.2. Ja 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc nostiprinājuma lūguma parakstīšanas dienas no PĀRDEVĒJA puses, PIRCĒJS nav iesniedzis dokumentus zemesgrāmatā PIRCĒJA īpašuma tiesību nostiprināšanai, un tas nav izdarīts arī 5 (piecu) darba dienu laikā pēc PĀRDEVĒJA brīdinājuma saņemšanas.Iestājoties kādam no šajā Līguma punkta minētajiem gadījumiem, Pirkuma maksa, ja tāda jau ir samaksāta PIRCĒJAM, netiek atmaksāta.
- 8.3. Jebkuros apstākļos PĀRDEVĒJAM, šajā Līgumā noteiktajos gadījumos vienpusēji atkāpjoties no Līguma, ir pienākums par to rakstiski paziņot PIRCĒJAM vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, vienlaikus dodot PIRCĒJAM iespēju novērst pieļauto pārkāpumu.

9.

- 9.1. Ja LĪDZĒJIEM rodas strīds par Līgumā noteikto saistību izpildi, strīds tiek risināts pārrunu ceļā. Ja 10 (desmit) kalendāro dienu laikā starp LĪDZĒJIEM netiek panākta vienošanās, LĪDZĒJI strīda jautājumu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 9.2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī (par spēkā stāšanās datumu tiek uzskatīts pēdējā uzliktā elektroniskā paraksta laika zīmoga datums) un ir spēkā līdz LĪDZĒJU saistību pilnīgai izpildei.
- 9.3. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai laužts pirms termiņa, LĪDZĒJIEM par to abpusēji rakstiski vienojoties.
- 9.4. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un LĪDZĒJI dara visu no sevis atkarīgo, lai spēku zaudējošo noteikumu aizstātu ar līdzvērtīgu atbilstoši jaunajam normatīvajam regulējumam.
- 9.5. Parakstot Līgumu LĪDZĒJI apliecina, ka ir pilnībā iepazinušies ar Līguma noteikumiem, Līguma tiesiskajām un faktiskajām sekām un piekrīt tām.
- 9.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz divām lapām, trīs vienādos eksemplāros, pa vienam katrai no pusēm, bet viens iesniegšanai zemesgrāmatā.

Pušu rekvizīti un paraksti:

PĀRDEVĒJS:	PIRCĒJS
Mārupes novada pašvaldība Reģistrācijas Nr. 90000012827 Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-1046 Tālrunis 67934695 E-pasts: marupe@marupe.lv Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5 Bankas kods: UNLALV2X Banka: AS "SEB Banka" Domes priekšsēdētājs /Aivars Osītis/	

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

LĒMUMPROJEKTS Nr.19

Par Mārupes novada pašvaldības valdījumā esošo Lielupes daļas publisko ūdeņu iznomāšanu

Ziņo Kitija Eglīte

Mārupes novada pašvaldības dome, ievērojot Koordinācijas un plānošanas darba grupas 2025.gada 3.decembra sanāsmē sagatavoto priekšlikumu atbalstīt Lielupes daļas publisko ūdeņu teritoriju iznomāšanu, ir izskatījusi jautājumu par Lielupes daļas publisko ūdeņu teritorijā esošo īpašumu iznomāšanas iespējām un konstatējusi sekojošus apstākļus:

- 1) Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā Lielupes daļas publisko ūdeņu teritorijā esošo īpašumu valdījuma tiesības Mārupes novada pašvaldībai reģistrētas attiecībā uz zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem: 8088 007 0168, 8088 004 0110, 8088 003 0212, 8088 002 0116, 8088 007 0203, 8088 008 0167, 8088 003 0390, 8088 005 0669.
- 2) Saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 15.novembra noteikumu Nr.719 "Publisko ūdeņu nomas noteikumi" (turpmāk – Noteikumi) 2.punktu ūdenstilpi vai pludmali saskaņā ar šiem noteikumiem iznomā publiska persona – to īpašnieks vai valdītājs (turpmāk – iznomātājs), noslēdzot nomas līgumu. Savukārt, Noteikumu 4.punktā ir noteikts, ka ūdenstilpi vai pludmali iznomā pakalpojumu sniegšanai vai citiem mērķiem, kas atbilst teritorijas attīstības plānošanas, ūdens apsaimniekošanas, vides un dabas aizsardzības normatīvo aktu prasībām un ūdenstilpes apsaimniekošanas dokumentam. Noteikumu 9.punktā ir noteikts, ka nomas objektu un iznomāšanas mērķi, ņemot vērā tā atbilstību Noteikumu 4.punktam un pamatojoties uz lietderības apsvērumiem un sabiedrības interesēm, nosaka iznomātājs un pieņem attiecīgu lēmumu. Noteikumu 18.punktā noteikts, ka rīkojot izsoli, solīšanu sāk no iznomātāja noteiktās izsoles sākuma nomas maksas, kas atbilst neatkarīga vērtētāja noteiktajai tirgus vērtībai, bet ne mazāk par 40 *euro* gadā, piemērojot noteikto soli augšupejošā virzienā. Uzvar pretendents, kas nosolījis augstāko nomas maksu.
- 3) Lielupes ekspluatācijas noteikumus Lielupes daļai Mārupes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā nosaka Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada

30.augusta saistošie noteikumi Nr.34/2023 "Lielupes ekspluatācijas (apsaimniekošanas) noteikumi upes daļai Mārupes novada teritorijā".

- 4) Saskaņā ar Pašvaldību likuma 73.panta ceturto daļu pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktā noteikts, ka publiskai personai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2022.gada 15.novembra noteikumu Nr.719 "Publisko ūdeņu nomas noteikumi" 2., 4., 9., un 18. punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par Mārupes novada pašvaldības valdījumā esošo Lielupes daļas publisko ūdeņu iznomāšanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Konceptuāli atbalstīt Lielupes daļas publisko ūdeņu teritorijā esošo īpašumu - zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem: 8088 007 0168, 8088 004 0110, 8088 003 0212, 8088 002 0116, 8088 007 0203, 8088 008 0167, 8088 003 0390, 8088 005 0669, iznomāšanu, saskaņā ar nomas objekta platību (atbilstoši Ministru kabineta 2022.gada 15.novembra noteikumiem Nr.719 "Publisko ūdeņu nomas noteikumi").
2. Uzdot Nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijai piesaistīt neatkarīgu vērtētāju un noteikt izsoles sākuma nomas maksu. Noteikt diferencētu izsoles sākuma nomas maksu, ievērojot atbilstošu zemes vienību kadastra grupu un ūdens izmantošanas mērķi: privātai lietošanai, komercdarbībai vai ūdens sporta izglītībai un sacensību organizēšanai (atbilstoši Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta saistošiem noteikumiem Nr.34/2023 "Lielupes ekspluatācijas (apsaimniekošanas) noteikumi upes daļai Mārupes novada teritorijā"). Nomas maksu noteikt par 1 kv.m katram izmantošanas mērķim.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste S. Ozoliņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.20

Par nekustamā īpašuma "Liliju iela", Mārupe, Mārupes novads, ar kadastra Nr. 8076 003 2277, pieņemšanu dāvinājumā

Ziņo Kitija Eglīte

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome izskatījusi V.S. (turpmāk – Iesniedzēja) 2025.gada 23.decembra iesniegumu (reģistrēts Mārupes novada pašvaldībā ar reģ.Nr. 1/2.1-3/5543), kurā Iesniedzēja informē, ka vēlas bez atlīdzības nodot Pašvaldībai Iesniedzējai piederošu zemes īpašumu ar kadastra Nr. 8076 003 2277, konstatē:

Nekustamais īpašums "Liliju iela", Mārupe, Mārupes novads, ar kadastra Nr. 8076 003 2277 (turpmāk arī – Nekustamais īpašums) sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 003 2153 ar platību 0,073 ha. Iesniedzējas īpašuma tiesības uz to reģistrētas Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000590871.

Saskaņā ar Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014.-2026.gadam, kas apstiprināts ar Mārupes novada domes 2013.gada 18.jūnija lēmumu (sēdes protokols Nr.11, pielikums Nr.7) „Par saistošo noteikumu „Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.-2026.gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa” apstiprināšanu” (turpmāk - Teritorijas plānojums, pieejams www.geolatvija.lv, saite https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_13) kopsakarā ar Mārupes novada domes 2017.gada 30.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.24/2017 “Lokālplānojums Mārupes un Tīraines ciemu ielu tīkla un sarkano līniju precizēšanai, ietverot priekšlikumus atsevišķu zemes vienību funkcionālā zonējuma grozīšanai, Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8076 003 2153 ir noteikts funkcionālais zonējums autotransporta infrastruktūras objektu teritorija (TR) un atrodas Liliju un Spilvas ielas sarkano līniju robežās.

Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 003 2153 lietošanas mērķis - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā. Zemes vienība atrodas daļēji Liliju ielas sarkanajās līnijās un daļēji Spilvas ielas sarkanajās līnijās.

Zemes vienības daļa Lilijas ielas sarkano līniju robežās robežojas ar Pašvaldībai piederošu ielu – Liliju ielu (būve ir reģistrēta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā ar kadastra apzīmējumu 8076 003 1466 002, savukārt zeme ar kadastra Nr.8076 003 0505 ir ierakstīta Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000437349). Spilvas ielas daļa, kas ietilpst Nekustamā īpašuma robežās, ir izbūvēta ar grants segumu, nav reģistrēta ne Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā, ne zemesgrāmatā. Saskaņā ar Civillikuma 968. pantu būve ir uzskatāma par zemes sastāvdaļu un pieder zemes īpašniekam, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi vai nav nodibinātas atsevišķas lietu tiesības.

Nekustamā īpašuma universālā kadastrālā vērtība uz lēmuma sagatavošanas brīdi ir 350 euro.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību.

Ievērojot to, ka Nekustamā īpašuma sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 003 2153 daļa piegūst Pašvaldībai piederošai ielai – Liliju ielai, un daļa ietilpst Spilvas ielas sarkano līniju robežās, un tādējādi tā lietošanas ziņā ir aprobežota, Pašvaldība uzskata, ka ir pamats lemt jautājumu par Nekustamā īpašuma pieņemšanu dāvinājumā, ar mērķi izmantot to sabiedrības vajadzībām - pašvaldības infrastruktūras attīstībai un uzturēšanai. Šāda rīcība atbilst likumā noteiktajai pašvaldības funkcijai un ir vērsta uz sabiedrības kopuma interešu īstenošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Saskaņā ar Civillikuma 1912.pantu dāvinājums ir tiesisks darījums, ar kuru kāds aizdevības piešķir otram bez atlīdzības kādu mantisku vērtību. Civillikuma 1915.panta pirmā daļa noteic, lai dāvinājums būtu spēkā, tas jāpieņem apdāvināmam vai viņa vietniekam.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Civillikuma 1912.pantu, 1915.panta pirmo daļu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par nekustamā īpašuma “Liliju iela”, Mārupe, Mārupes novads, ar kadastra Nr. 8076 003 2277 pieņemšanu dāvinājumā”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____ , „atturas” ____ , **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Pieņemt dāvinājumā nekustamo īpašumu “Liliju iela”, Mārupe, Mārupes novads, ar kadastra Nr. 8076 003 2277, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 003 2153 ar platību 0.073 ha, ar mērķi izmantot to sabiedrības vajadzībām - Mārupes novada pašvaldības infrastruktūras uzturēšanai un attīstībai.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam Aivaram Osītim noslēgt dāvinājuma līgumu par lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma pieņemšanu dāvinājumā.
3. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai no Pašvaldības īpašumu pārvaldes budžeta līdzekļiem segt visus izdevumus, kas radīsies saistībā ar nekustamā īpašuma pieņemšanu dāvinājumā.
4. Uzdot Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai nosūtīt lēmumu Iesniedzējai V.S.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste K. Eglīte*

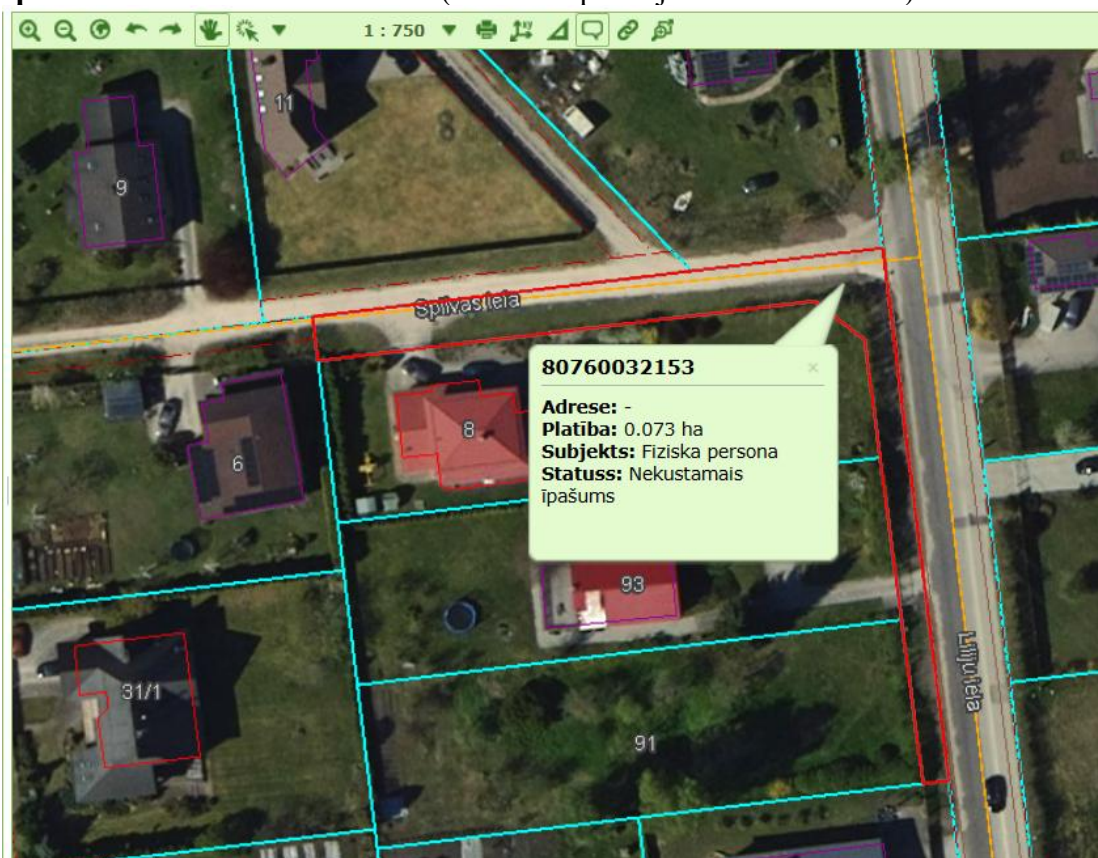
Grafiskais pielikums

Kadastra numurs: 80760032277

Nosaukums: Liliju iela

Adrese/atrašanās vieta: Mārupe, Mārupes nov.

Īpašuma sastāvs: Zemes vienība (kadastra apzīmējums 80760032153) 0.073 ha



Mērķis	Kods	Platība	Platības mērvienība
Zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā	1101	0.0730	ha
Apgrūtinājumi			

Nr.	Reģistrācijas datums	Tips	Apraksts	Platība	Mērv.
-	01.02.2025	7312050201	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju	0.0061	ha
-	01.02.2025	7312040100	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar pazemes elektronisko sakaru tīklu līniju un kabeļu kanalizāciju	0.0043	ha
-	01.02.2025	8317010100	Dzīvojamās apbūves zemei izvērtējamo apgrūtinājumu pārklājuma teritorija zemes kadastrālās vērtības aprēķinam	0.0730	ha
-	01.02.2025	8317020100	Pārējās apbūves zemei izvērtējamo apgrūtinājumu pārklājuma teritorija zemes kadastrālās vērtības aprēķinam	0.0730	ha
-	01.02.2025	8317030100	Lauku zemei izvērtējamo apgrūtinājumu pārklājuma teritorija zemes kadastrālās vērtības aprēķinam	0.0513	ha
-	01.02.2025	7312070202	navigācijas tehniskā līdzekļa aviācijas gaisa kuģu lidojumu drošības nodrošināšanai tālās ietekmes zona	0.0730	ha
-	01.02.2025	7312030100	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar ielu vai ceļu - sarkanā līnija	0.0730	ha
-	01.02.2025	7312040600	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap ārēju virszemes elektronisko sakaru tīklu līniju neapkalpojamo pastiprināšanas un reģenerācijas punktu, ārēju kabeļu sadales skapi un kasti ar ieraktu pamatni vai skapi un kasti, kas uzstādīta uz atsevišķas pamatnes	0.0001	ha
-	01.02.2025	7312050603	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap elektrisko tīklu gaisvadu līniju pilsētās un ciemos ar nominālo spriegumu 330 kilovolti	0.0513	ha
-	01.02.2025	7312010300	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar paštesces kanalizācijas vadu	0.0108	ha
-	01.02.2025	7312010101	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap ūdensvadu, kas atrodas līdz 2 metru dziļumam	0.0502	

LĒMUMPROJEKTS Nr.21

Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salve, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads izsoles sākuma cenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ziņo Kitija Eglīte

2025.gada 29.oktobrī Mārupes novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) dome pieņēma konceptuālu lēmumu Nr.18 (prot.nr.9) “Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salve, Pļavu ielā 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads atsavināšanu”, ar kuru nolēma nodot atsavināšanai Pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu ar kadastra Nr.80880050027, “Salve”, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, turpmāk – Nekustamais īpašums, un uzdot Pašvaldības nekustamo īpašumu novērtēšanas komisijai veikt darbības atsavināmā Nekustamā īpašuma nosacītās cenas noteikšanai.

Nekustamais īpašums ar kadastra Nr.80880050027 sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80880050027 0,2987 ha platībā un dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 80880050027001. Īpašuma piederību Mārupes novada pašvaldībai apliecina ieraksts Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmata nodalījums Nr. 47.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 73.panta 4.punktu pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu, savukārt 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka pašvaldības manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā par iespējami augstāku cenu.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA "Eiroekspert" 2025.gada 22.decembrī veikto novērtējumu (Novērtējums Nr. L15639/ER/2025), Nekustamam īpašumam noteikta tirgus vērtība 130 000 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro). Ņemot vērā SIA "Eiroeksperts" sagatavoto vērtējumu, Nekustamo īpašumu novērtēšanas komisija 2026.gada 9.janvāra sēdes lēmumu Nr.3 (prot. Nr.1/2026) nolēma noteikt Nekustamā īpašuma - Salve, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kad.Nr.8088 005 0027, nosacīto cenu 130 000 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē. Atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9. panta otrajai daļai institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Salve, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads izsoles sākuma cenas un izsoles noteikumu apstiprināšanu*", atklāti balsojot ar 19 balsīm „par” (), „pret” nav, „atturas” nav, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Nodot atsavināšanai Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu "Salve", Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, ar kadastra Nr.80880050027, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80880050027 0,2987 ha platībā un dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 80880050027001, nosakot atsavināšanas veidu – pārdošana elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli.
2. Apstiprināt nekustamā īpašuma "Salve", Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, ar kadastra Nr.80880050027, pirmās izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) 130 000 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro).
3. Noteikt, ka jebkurai darbībai nekustamajā īpašumā "Salve", Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, jāatbilst spēkā esošajam teritorijas plānojumam konkrētajā teritorijā un tā sastāvā esošajos saistošajos teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteiktajam, Latvijas būvniecības noteikumiem u.c. normatīvajiem aktiem, kas regulē darbību nekustamajā īpašumā un ar to.
4. Apstiprināt nekustamā īpašuma "Salve", Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads, ar kadastra Nr.80880050027 izsoles noteikumus (saskaņā ar pielikumu).
5. Izveidot Nekustamā īpašuma izsoles komisiju šādā sastāvā:

Priekšsēdētājs - Pašvaldības īpašumu pārvaldes vadītājs **Uldis Bārdulis**.

Komisijas locekļi:

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Nekustamo īpašumu speciāliste - **Ilze Astiča**;
Pašvaldības īpašumu pārvaldes īpašumu pārvaldnieks **Jānis Ozoliņš**;
Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Juridiskās nodaļas juriste
Kitija Eglīte.

6. Informāciju par izsoli publicēt elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>,
Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv. Papildus iepriekš
norādītajām, Mārupes novada pašvaldībai ir tiesības veikt Izsoles publikācijas arī citos
veidos.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste K. Eglīte*



MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167
67934695 / marupe@marupe.lv / www.marupe.lv

APSTIPRINĀTI

*ar Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumu Nr. [redacted]
(sēdes protokols Nr.1)*

IZSOLES NOTEIKUMI

**Pašvaldības nekustamā īpašuma “Salve”, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts,
Mārupes novads, atsavināšanai**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā notiek Mārupes novada pašvaldībai piederoša nekustamā īpašuma atsavināšana, pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk arī – Izsole).
- 1.2. Izsoles objekts: nekustamais īpašums “Salve”, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads ar kadastra Nr.80880050027, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0027 0,2987 ha platībā un dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0027 001 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamā īpašuma piederību Mārupes novada pašvaldībai apliecina ieraksts Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 47.
- 1.3. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma noteikumus, kā arī citus spēkā esošos un uz šo gadījumu attiecināmos normatīvos aktus.
- 1.4. Nekustamā īpašuma Izsoli organizē Mārupes novada pašvaldības domes izveidota Nekustamā īpašuma izsoles komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.5. Sludinājums par elektronisko izsoli tiek publicēts Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, Mārupes novada pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā, Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē un Elektronisko izsoļu vietnē

<https://izsoles.ta.gov.lv>. Informācija par izsoli, norādot izsoles organizētāja nosaukumu, tā adresi un tālruna numuru, izliekama labi redzamā vietā pie Nekustamā īpašuma. Informācijas izvietošanai var izmantot arī citus tās paziņošanas veidus, lai informācija sasniegtu pēc iespējas plašāku pretendentu loku.

- 1.6. Kontaktpersona par izsoles noteikumiem: Jānis Ozoliņš, tālrunis: 27089211, e-pasts: janis.ozolins@marupe.lv.
- 1.7. Izsoles veids un atsavināšanas paņēmiens: **pārdošana elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli**. Elektronisko izsoli organizē Tiesu administrācijas uzturētajā Elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>. Elektroniskā izsole notiek ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, normatīvos aktus par kārtību, kādā veic darbības elektronisko izsoļu vietnē, un šos izsoles noteikumus.
- 1.8. Maksāšanas līdzekļi - 100 % EUR.
- 1.9. **Nekustamā īpašuma nosacītā cena ir 130 000 EUR (viens simts trīsdesmit tūkstoši eiro), kas ir pirmās Izsoles sākumcena.**
- 1.10. Pirmās Izsoles solis ir 1000,00 EUR (viens tūkstotis eiro un 00 centi).
- 1.11. Izsoles dalībniekam pirms izsoles ir jāsamaksā nodrošinājums 10% apmērā no izsoles sākumcenas t.i., **13,000 EUR (trīspadsmit tūkstoši eiro un 00 centi)**. Nodrošinājuma iemaksa veicama Mārupes novada pašvaldības, reģ.nr. 90000012827, kontā - AS "SEB Banka", konts: LV69UNLA0003011130405, kods: UNLALV2X, maksājuma mērķī norādot "Nodrošinājums par Salve, Pļavu iela 1A, Spuņciems". Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta norādītajā norēķinu kontā. Izsoles uzvarētāja iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts pirkuma summā, bet izsoles dalībniekiem, kas izsolē neuzvarēja, tas tiek atmaksāts divu nedēļu laikā no izsoles noslēguma dienas.
- 1.12. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.marupe.lv un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 1.13. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem Mārupes novada pašvaldības dome.

II. Nekustamā īpašuma raksturojums

- 2.1. Uz Nekustamā īpašuma sastāvā esošo zemes vienību attiecas saskaņā ar Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojuma, kas apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2020. gada 22. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa", apstiprinātie Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi, kuros definētas prasības visas teritorijas izmantošanai. Šajā zemes vienībā ir noteiktas prasības teritorijas izmantošanai un apbūves parametriem šādām Funkcionālām zonām un Teritorijām ar īpašiem noteikumiem:
 - Publiskās apbūves teritorija (P), platība: 2985 m², attiecība pret zemes vienību: 100.0%
 - Plūdu riska teritorija aizsargdambju avārijas gadījumā (1% applūduma varbūtība) (TIN11), platība: 2985 m², attiecība pret zemes vienību: 100.0%.
- 2.2. Kadastra informācijas sistēmā uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0027 noteikti sekojoši apgrūtinājumi:

Tips	Apraksts	Platība (ha)
7311090900	vides un dabas resursu ķīmiskās aizsargjoslas teritorija ap pazemes ūdens ņemšanas vietu	0.2987
7312050201	ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju	0.0089

Tips	Apraksts	Platība (ha)
7312010300	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar pašteses kanalizācijas vadu	0.0009
7312070101	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap kuģošanas drošībai paredzēto navigācijas tehnisko līdzekli - bāku	0.2987
7312010101	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap ūdensvadu, kas atrodas līdz 2 metru dziļumam	0.0197
7312040100	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar pazemes elektronisko sakaru tīklu līniju un kabeļu kanalizāciju	0.0026

- 2.3. Jebkurai darbībai Nekustamajā īpašumā jāatbilst spēkā esošajam teritorijas plānojumam konkrētajā teritorijā un tā sastāvā esošajos saistošajos teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteiktajam, Latvijas būvniecības noteikumiem u.c. normatīvajiem aktiem, kas regulē darbību nekustamajā īpašumā un ar to.
- 2.4. Nekustamajam īpašumam nav citu Mārupes novada pašvaldības noteiktu īpašu izmantošanas nosacījumu.

III. Izsoles dalībnieki

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 1.11.punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē un kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādu attiecībā pret Mārupes novada pašvaldību.
- 3.2. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
- 3.3. Saskaņā ar Nacionālo drošību apdraudošu darījumu ierobežošanas likuma 2.pantu, iegūt nekustamo īpašumu vai tā daļu Latvijas Republikā ir aizliegts:
- 3.3.1. Krievijas Federācijai un Baltkrievijas Republikai;
 - 3.3.2. Krievijas Federācijas un Baltkrievijas Republikas pilsoņiem;
 - 3.3.3. Krievijas Federācijā vai Baltkrievijas Republikā reģistrētām juridiskajām personām;
 - 3.3.4. juridiskajām personām, kurās 25 procenti no attiecīgās juridiskās personas pamatkapitāla daļām (akcijām) pieder Krievijas Federācijā vai Baltkrievijas Republikā reģistrētām juridiskajām personām;
 - 3.3.5. juridiskajām personām, kurās Krievijas Federācijas vai Baltkrievijas Republikas valstspiederīgajiem tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vismaz 25 procenti no ieguldījuma vai attiecīgās juridiskās personas pamatkapitāla daļām (akcijām) vai kuru patiesie labuma guvēji ir Krievijas Federācijas vai Baltkrievijas Republikas pilsoņi;
 - 3.3.6. juridiskiem veidojumiem, kuri izveidoti Krievijas Federācijā vai Baltkrievijas Republikā vai kuru patiesie labuma guvēji ir Krievijas Federācijas vai Baltkrievijas Republikas pilsoņi.

- 3.4. Izsoles dalībniekam jāiesniedz visi nepieciešamie dokumenti, lai izsoles rīkotājs var pārliecināties par viņa tiesībām piedalīties izsolē.

IV. Izsoles pretendentu reģistrācija Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 4.1. Personas reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā, pieteikšanās dalībai izsolē, personas autorizācija dalībai izsolē, dalība izsolē ar pārstāvja starpniecību, izsoles norise notiek saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 29.¹ -29.³ pantu, Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr. 318 „Elektronisko izsoļu vietnes noteikumi” un Izsoļu vietnes lietotāja rokasgrāmatu. Pretendentu reģistrācija elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā notiek pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 4.2. Izsoles pretendenti – fiziskas personas, kuras vēlas savā vai cita vārdā vai juridiskās personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
- 4.2.1. Fiziska persona:
- 4.2.1.1. Vārdu, uzvārdu;
 - 4.2.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 4.2.1.3. Kontaktadresi;
 - 4.2.1.4. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 4.2.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 4.2.1.6. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 4.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus punktā norādītajam, sniedz informāciju par:
- 4.2.2.1. Pārstāvamās personas veidu;
 - 4.2.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 4.2.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai;
 - 4.2.2.4. Kontaktadresi;
 - 4.2.2.5. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 4.2.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 4.2.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi).
- 4.3. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
- 4.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, pamatojoties uz personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu “Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē” un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
- 4.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu

sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

- 4.6. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē septiņu dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
- 4.7. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
- 4.8. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
- 4.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 4.9.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 4.9.2. ja nav izpildīti visi šo Noteikumu 4.2.1. vai 4.2.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 4.9.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles Noteikumu 3.1. punktā minētās parādsaistības;
 - 4.9.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā Nekustamo īpašumu.
- 4.10. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.
- 4.11. Izsoles pretendents pirms reģistrācijas izsolei ir tiesības iepazīties ar Nekustamo īpašumu, tā tehniskajiem rādītājiem - dokumentiem, kuri raksturo Nekustamo īpašumu un ir Mārupes novada pašvaldības rīcībā, iepriekš sazinoties ar pašvaldības kontaktpersonu Jāni Ozoliņu, tel:27089211, e-pasts: janis.ozolins@marupe.lv.

V. Izsoles norise

- 5.1. Izsole sākas un noslēdzas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> izsoles sludinājumā norādītajā laikā.
- 5.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
- 5.3. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par piecām minūtēm.
- 5.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darba dienas pulksten 13:00.
- 5.5. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 5.6. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
- 5.7. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Izsoļu komisija apstiprina septiņu dienu laikā.
- 5.8. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši Nekustamo īpašumu, divu nedēļu laikā no izsoles noslēguma dienas izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts – kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 5.9. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
- 5.10. Ja persona ir iemaksājusi izsoles nodrošinājumu pašvaldības kontā, bet izsolei nav reģistrējusies, nodrošinājums tiek atmaksāts uz to pašu kontu, no kura maksājums saņemts.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

- 6.1. Izsoles komisija septiņu darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina izsoles protokolu un izsniedz izsoles uzvarētājam paziņojumu par pirkuma summu.
- 6.2. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, pēc paziņojuma saņemšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Mārupes novada pašvaldībā vai nosūtāmi elektroniski uz e-pasta adresi: marupe@marupe.lv. Nokavējot noteikto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, bet mantas atsavināšana turpināma šā likuma [32.pantā](#) noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Ja izsoles uzvarētājs Noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā nav veicis pilnas pirkuma summas samaksu, tas zaudē iesniegto nodrošinājumu (1.11.punkts) un Komisija rakstveidā informē pircēju, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
- 6.4. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības 14 (četrpadsmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas, rakstveidā paziņot Izsoļu komisijai par nekustamā īpašuma pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Komisija pieņem jaunu lēmumu par izsoles rezultātiem un nākamās augstās cenas nosolītājam ir pienākums veikt tās samaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Izsoļu komisijas lēmuma spēkā stāšanās dienas.
- 6.5. Ja 6.4.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- 6.6. Izsoles rezultātus apstiprina Mārupes novada pašvaldības dome ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc 6.2. vai 6.4. punktā paredzēto maksājumu nokārtošanas.
- 6.7. Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvalde 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Mārupes novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas par Nekustamā īpašuma izsoles rezultātu apstiprināšanu uzaicina izsoles uzvarētāju noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu.
- 6.8. Nekustamā īpašuma pirkuma līgums (pielikums) izsoles uzvarētājam ir jāparaksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Mārupes novada pašvaldības domē.
- 6.9. Pirkuma līgumu pašvaldības vārdā paraksta Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs.

VII. Nenotikusi izsole

- 7.1. Nekustamā īpašuma Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
 - 7.1.1. ja uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 7.1.2. ja izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu;
 - 7.1.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 7.1.4. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
 - 7.1.5. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
 - 7.1.6. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
 - 7.1.7. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.2. Par to, ka izsole uzskatāma par nenotikušu, Komisija sastāda aktu. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu vai spēkā neesošu pieņem Mārupes novada pašvaldības dome un 2 (divu) nedēļu laikā paziņo par to izsoles dalībniekiem.

- 7.3. Ja izsole, pamatojoties uz šo noteikumu 7.1.2. un 7.1.3. apakšpunktu, atzīta par nenotikušu, Komisija nedēļas laikā paziņo par to visiem izsoles dalībniekiem un Mārupes novada pašvaldība atmaksā nodrošinājumu.
- 7.4. Komisija pārtrauc izsoli un izsoles norises laikā ievieto par to paziņojumu elektronisko izsoļu vietnē.
- 7.5. Ja izsole atzīta par nenotikušu, Mārupes novada pašvaldības dome var pieņemt lēmumu par atkārtotas izsoles izsludināšanu.
- 7.6. Ja Mārupes novada pašvaldības dome pieņem lēmumu rīkot atkārtotu izsoli, Nekustamā īpašuma nosolītājam, kurš nav izpildījis Noteikumu prasības (nesniedza klienta izpētei nepieciešamo informāciju un dokumentus; nenoslēdza pirkuma līgumu vai atteicās to darīt, vai nesamaksāja visu summu, kas no viņa pienākas), nav tiesību piedalīties atkārtotā izsolē.
- 7.7. Mārupes novada pašvaldības dome atzīst Izsoli par spēkā neesošu, ja:
- 7.7.1. kādam nepamatoti nav atļauts piedalīties izsolē vai nepareizi atraidīts kāds pārsolījums;
 - 7.7.2. nekustamo īpašumu nopirkusi tāda persona, kura nav bijusi tiesīga piedalīties izsolē;
 - 7.7.3. Komisija vai solītājs rīkojušies ļaunprātīgi;
 - 7.7.4. Komisija ir pieļāvusi būtiskus procesuālus pārkāpumus vai konstatēti citi būtiski apstākļi, kas nepieļauj nekustamā īpašuma nostiprināšanu uz Pircēja vārda.
- 7.8. Ja izsole atzīta par spēkā neesošu, rīkojama atkārtota izsole pēc tās izsoles noteikumiem, kura atzīta par spēkā neesošu.

VIII. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

- 8.1. Sūdzības par Komisijas darbībām var iesniegt Mārupes novada pašvaldības domei 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc izsoles protokola apstiprināšanas.

Pielikums
**Mārupes novada pašvaldības
nekustamā īpašuma “Salve”, Pļavu ielā 1A, Spuņciems,
Salas pagasts, Mārupes novads, atsavināšanai izsoles noteikumiem**

PIRKUMA LĪGUMS NR. _____

Jūrmalā,

2025. gada ____.

MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBA, reģistrācijas Nr.90000012827, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, (turpmāk – PĀRDEVĒJS), kuras vārdā saskaņā ar Mārupes novada domes 2025.gada 29.oktobra saistošo noteikumu Nr.35/2025 “Mārupes novada pašvaldības nolikums” 16.punktu rīkojas Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Osītis, no vienas puses, un _____, _____ / reģistrācijas Nr. _____, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas tās _____, (turpmāk – PIRCĒJS) no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī PUSE/-ES, pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada ____ lēmumu Nr. ____ “_____”, savā starpā noslēdz šādu pirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un PIRCĒJS pērk izsolē nosolīto nekustamo īpašumu “Salve”, Pļavu iela 1A, Spuņciems, Salas pagasts, Mārupes novads ar kadastra Nr.80880050027, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0027 0,2987 ha platībā un dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0027 001 (turpmāk – OBJEKTS).

- 1.2. PĀRDEVĒJS apliecina, ka viņam uz Līguma noslēgšanas brīdi ir tiesības slēgt Līgumu un pārdot OBJEKTU. PĀRDEVĒJS apliecina, ka OBJEKTS līdz Līguma noslēgšanai nav nevienam atsavināts, nav iekļāts un tam nav uzlikts aizliegums.
- 1.14. PĀRDEVĒJA īpašuma tiesības uz OBJEKTU nostiprinātas Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 47.
- 1.3. PIRCĒJAM ir zināms OBJEKTA faktiskais stāvoklis un apgrūtinājumi, un tas apņemas neizvirzīt pret PĀRDEVĒJU šajā sakarā nekādas pretenzijas.
- 1.4. OBJEKTAM Kadastra informācijas sistēmā ir noteikti sekojoši apgrūtinājumi:

Tips	Apraksts	Platība (ha)
7311090900	vides un dabas resursu ķīmiskās aizsargjoslas teritorija ap pazemes ūdens ņemšanas vietu	0.2987
7312050201	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju	0.0089
7312010300	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar pašteses kanalizācijas vadu	0.0009
7312070101	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap kuģošanas drošībai paredzēto navigācijas tehnisko līdzekli - bāku	0.2987
7312010101	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija ap ūdensvadu, kas atrodas līdz 2 metru dziļumam	0.0197
7312040100	eksploatācijas aizsargjoslas teritorija gar pazemes elektronisko sakaru tīklu līniju un kabeļu kanalizāciju	0.0026

2. PIRKUMA MAKSA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. OBJEKTA pirkuma maksa ir _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi), kuru PIRCĒJS ir samaksājis pilnā apmērā līdz Līguma noslēgšanai.
- 2.2. PIRCĒJS līdz Līguma noslēgšanai ir veicis šādus maksājumus:
 - 2.2.1. OBJEKTA pirkuma maksas nodrošinājumu 10 % (desmit procentu) apmērā no sākumcenas, tas ir, _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi), kas PĀRDEVĒJA norēķinu kontā saņemts 202__ . gada _____;
 - 2.2.2. OBJEKTA pirkuma maksu _____ EUR (_____ *euro* un ____ centi), kas PĀRDEVĒJA norēķinu kontā saņemta 202__ . gada _____.

3. PUŠU SAISTĪBAS

- 3.1. Ar Līguma noslēgšanas brīdi PIRCĒJAM pāriet OBJEKTA valdījuma tiesības. PIRCĒJAM ir pienākums kā valdītājam uzturēt un lietot OBJEKTU atbilstoši noteiktajam nekustamā īpašuma lietošanas mērķim. Ar valdījuma tiesību iegūšanas brīdi PIRCĒJS ir atbildīgs un pilda visus pienākumus, kādus normatīvie akti noteic īpašniekam, un veic visus ar OBJEKTU saistītos maksājumus un nodokļus.
- 3.2. Ar Līguma noslēgšanas brīdi PĀRDEVĒJAM izbeidzas OBJEKTA valdījuma tiesības un pārvaldīšanas pienākums.
- 3.3. PIRCĒJS līdz visu Līgumā noteikto saistību izpildei nedrīkst OBJEKTU vai tā daļu atsavināt, iekļāt vai citādi apgrūtināt ar lietu tiesībām bez rakstiskas PĀRDEVĒJA piekrišanas. Visu risku par zaudējumiem, kas var rasties saistībā ar OBJEKTU trešajām personām, no Līguma spēkā stāšanās dienas uzņemas PIRCĒJS.
- 3.4. OBJEKTA īpašuma tiesības PIRCĒJAM pāriet ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz PIRCĒJA vārda.

- 3.5. PĀRDEVĒJS ne ilgāk kā 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas izsniedz PIRCĒJAM nostiprinājuma lūgumu PIRCĒJA īpašuma tiesību uz OBJEKTU reģistrēšanai zemesgrāmatā.
- 3.6. PUSES vienojas, ka PIRCĒJS iesniedz Rīgas rajona tiesā PĀRDEVĒJA nostiprinājuma lūgumu īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā uz PIRCĒJA vārda, kā arī apņemas segt visus ar to saistītos izdevumus.
- 3.7. PIRCĒJAM ir pienākums 3 (trīs) mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas nostiprināt īpašuma tiesības uz OBJEKTU zemesgrāmatā.
- 3.8. Ja īpašuma tiesības netiek nostiprinātas Līguma 3.7. punktā noteiktajā termiņā, PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM līgumsodu 1 % (viena procenta) apmērā no pirkuma maksas sākot ar pirmo kavējuma dienu un par katru nākamo nokavēto mēnesi, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentus) no pirkuma maksas.
- 3.9. PIRCĒJAM nav tiesību prasīt Līguma atcelšanu.
- 3.10. PUSES ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību neizpildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu un atlīdzina otram PUSEI radušos zaudējumus. Katra PUSE ir atbildīga par zaudējumiem, kas nodarīti pašas vainas vai nolaidības dēļ.
- 3.11. PIRCĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir informēts un piekrīt, ka Līguma sagatavošanas un administrēšanas procesā saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu PĀRDEVĒJS apstrādā no PIRCĒJA saņemtos personas datus Mārupes novada pašvaldības rīcībā esošos datu reģistros. Līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus PĀRDEVĒJS izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka PĀRDEVĒJA darbinieki, kuri ir iesaistīti personas datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas.

4. ATBILDĪBAS NOSACĪJUMI ATTIESĀJUMA GADĪJUMĀ

- 4.1. Saskaņā ar Civillikuma 1603. panta 5. punktu PĀRDEVĒJS pilnībā atsakās un tam atkrīt atsavinātāja atbildības pienākums attiesājuma gadījumā.
- 4.2. PIRCĒJA pienākums ir pašam uzņemties visu risku, tai skaitā visus izdevumus, kas varētu rasties PIRCĒJAM attiesājuma gadījumā.
- 4.3. Noslēdzot Līgumu, PIRCĒJS atsakās no tiesības prasīt jebkādu atsavinātāja atbildību no PĀRDEVĒJA vai tā tiesību un saistību pārņēmēja Līguma sakarā.

5. CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma vai skar tā spēkā esamību, tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. PUSES nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas). Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par Līguma saistību izpildes neiespējamību nepārvaramas varas apstākļu dēļ viena PUSE rakstiski informē otru septiņu dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku Līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.
- 5.3. PĀRDEVĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā PIRCĒJAM (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklis, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt PIRCĒJU darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklis, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, ja PIRCĒJS ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas

finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 5.4. PUSES apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, PUSES Līgumu atzīst par pareizu un abpusēji izdevīgu un apņemas neizvirzīt pretenzijas viena pret otru.
- 5.5. Līgums stājas spēkā no tā abpusējās parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz PUŠU saistību izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.6. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina PUŠU vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem. Jebkuri grozījumi Līgumā stājas spēkā tikai pēc tam, kad tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas PUSES.
- 5.7. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 5.8. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz __ (_____) lapām un parakstīts ar drošu elektronisku parakstu.

6. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS

Mārupes novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes novads, LV-2167

AS "SEB banka"

Konta Nr. LV69UNLA0003011130405

Reģ. Nr./P.k. _____

Deklarētā/juridiskā adrese: _____

Tālr.: _____

Aivars Osītis

LĒMUMPROJEKTS Nr.22

**Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Vienības gatve 123,
Mārupe, Mārupes novads, ar kadastra nr.80760070733, atsavināšanu**

Ziņo Kitija Eglīte

Mārupes novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) ir saņemts būvju nekustamā īpašuma Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes novads, kadastra Nr.8076 507 0065, īpašnieces K.I. iesniegums (reģistrēts Pašvaldībā 2025.gada 30.decembrī ar Nr.1/2.1-3/5569), kurā izteikts lūgums izpirkt Pašvaldībai piederošo zemes vienību kadastra nr.8076 007 0733, Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes novads, uz kuras atrodas Iesniedzējai piederoša būve (kadastra apzīmējumu 8076 007 0733 001).

Saskaņā ar ierakstu Mārupes pagasta zemesgrāmata nodaļums Nr. 100000563507, Pašvaldībai pieder nekustamais īpašums Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov., kadastra Nr.8076 007 0733, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 007 0733 ar platību 247 m². Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodaļuma Nr. 100000563507 III daļas 1.iedaļā reģistrēta atzīme - uz zemes vienības atrodas zemes īpašniekam nepiederoša būve ar kadastra apzīmējumu 8076 007 0733 001.

Nekustamais īpašums Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov., kad.nr. 8076 507 0065, kas sastāv no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 8076 007 0733 001), saskaņā ar ierakstu Mārupes pilsētas zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 100000947726, pieder Iesniedzējai.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Likums) 4.panta ceturtās daļas 3.punkts noteic, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve).

Saskaņā ar Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 “Kārtība kādā atsavināma publiskas personas manta” (turpmāk – Noteikumi Nr.109) 11.punktu, pēc atsavinājuma ierosinājuma saņemšanas, atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija, bet likumā noteiktajos gadījumos – tās noteikta iestāde vai amatpersona pieņem lēmumu par attiecīgās atvasinātas publiskās personas nekustamā īpašuma nodošanu atsavināšanai [..].

Saskaņā ar Likuma 37.panta pirmās daļas 4.punktu pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu, kura ir aprēķināta saskaņā ar Likuma 8.pantu. Likuma 8.panta trešā daļa paskaidro, ka nekustamā īpašuma nosacīto cenu apstiprina institūcija (amatpersona), kura organizē nekustamā īpašuma novērtēšanu.

Iesniedzēja atbilst Likuma 4.panta ceturtajā daļā minētās personas statusam.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, 8.panta otro un trešo daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 8. un 11.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov. ar kadastra nr. 80760070733 atsavināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Nodot atsavināšanai Mārupes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov. ar kadastra nr.8076 007 0733, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8076 007 0733 ar platību 247 m², uz tā esošās būves īpašnieci.
2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības nekustamo īpašumu novērtēšanas komisijai veikt darbības atsavināmā nekustamā īpašuma nosacītās cenas noteikšanai.
3. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai paziņot pieņemto lēmumu K.I..

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

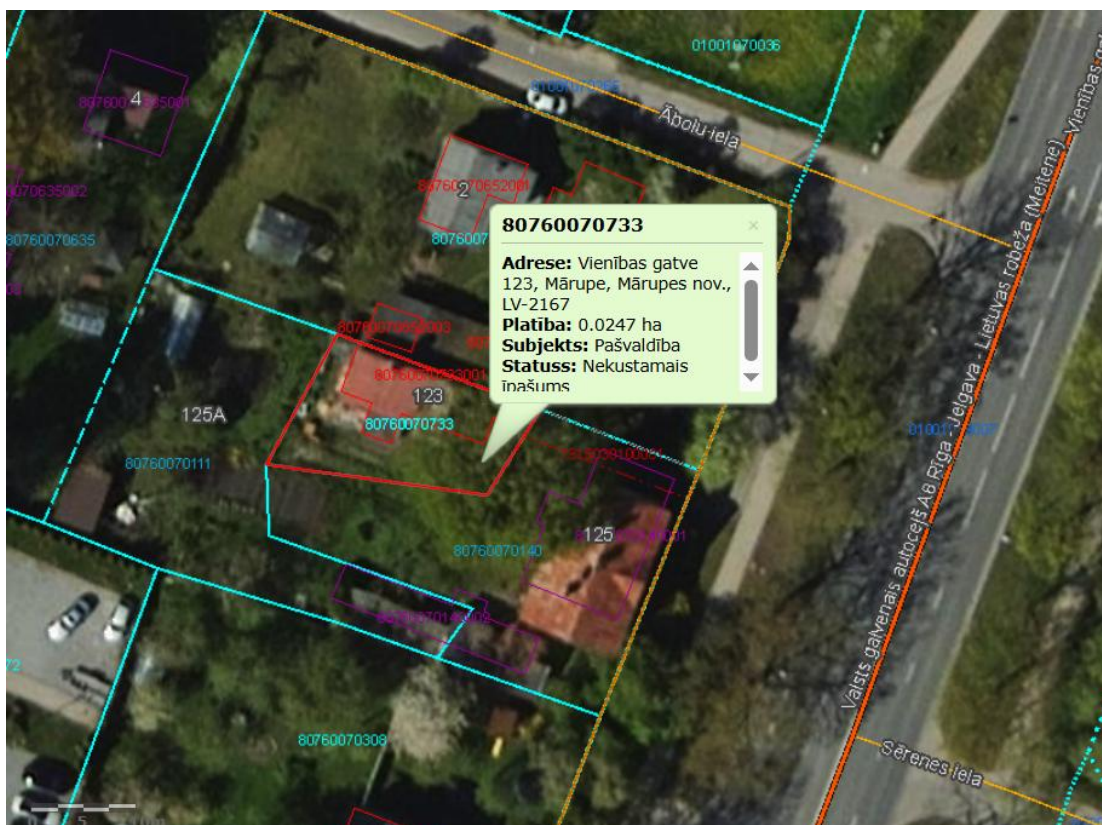
*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste K. Eglīte*

Grafiskais pielikums

Kadastra numurs: 80760070733

Nosaukums:

Adrese/atrašanās vieta: Vienības gatve 123, Mārupe, Mārupes nov. Īpašuma sastāvs:
Zemes vienība (kadastra apzīmējums 80760070733) - 247 m²



Mērķis	Kods	Platība	Platības mērvienība
Individuālo dzīvojamo māju apbūve	0601	0.0247	ha

Apgrūtinājumi

Nr.	Reģistrācijas datums	Tips	Apraksts	Platība	Mērv.
-	01.02.2025	7312070202	navigācijas tehniskā līdzekļa aviācijas gaisa kuģu lidojumu drošības nodrošināšanai tālās ietekmes zona	0.0247	ha

LĒMUMPROJEKTS Nr.23

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas nomas tiesību izsoles rīkošanu

Ziņo Kitija Eglīte

Ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025. gada 29.oktobra lēmumu Nr.11 (protokols Nr.9) “Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas iznomāšanu” tika konceptuāli nolemts piekrist nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr. 80480030274, sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas ar platību 134 kv.m. (saskaņā ar Pielikumu Nr.1.) iznomāšanai ar nomas termiņu līdz 10 gadiem, rīkojot nomas tiesību izsoli un uzdots Mārupes novada pašvaldības nekustamo īpašumu novērtēšanas komisijai sagatavot darba uzdevumu un pieprasīt neatkarīgam vērtētājam Nekustamā īpašuma tirgus nomas maksas novērtējumu.

Saskaņā ar ierakstu Babītes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000522855 nekustamais īpašums “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr. 80480030274, pieder Mārupes novada pašvaldībai (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Nekustamais īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 kopējā platība ir 3,6791 ha. Saskaņā ar spēkā esošā Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014.-2026. gadam, kas apstiprināts ar Mārupes novada domes 2013.gada 18.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.11/2013 „Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.-2026.gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa”, iznomājamā zemes vienības daļa atrodas publiskās apbūves teritorijā.

Saskaņā ar SIA “Eiroekspert” 2025.gada 22.decembrī veikto novērtējumu (Novērtējums Nr. L15640/ER/2025) Nekustamam īpašumam noteikta tirgus nomas maksa gadā 176,62 EUR (viens simts septiņdesmit seši eiro un 62 centi).

2026.gada 9.janvārī Nekustamo īpašumu novērtēšanas komisija pieņēma lēmumu Nr.4 (prot. Nr.1/2026) - noteikt nekustamā - īpašuma - Piņķu ciems – 2, Piņķi, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 80480030274, sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas ar platību 134 kv.m. izsoles sākuma nomas maksu gadā 176,62 EUR (viens simts septiņdesmit seši eiro un 62 centi).

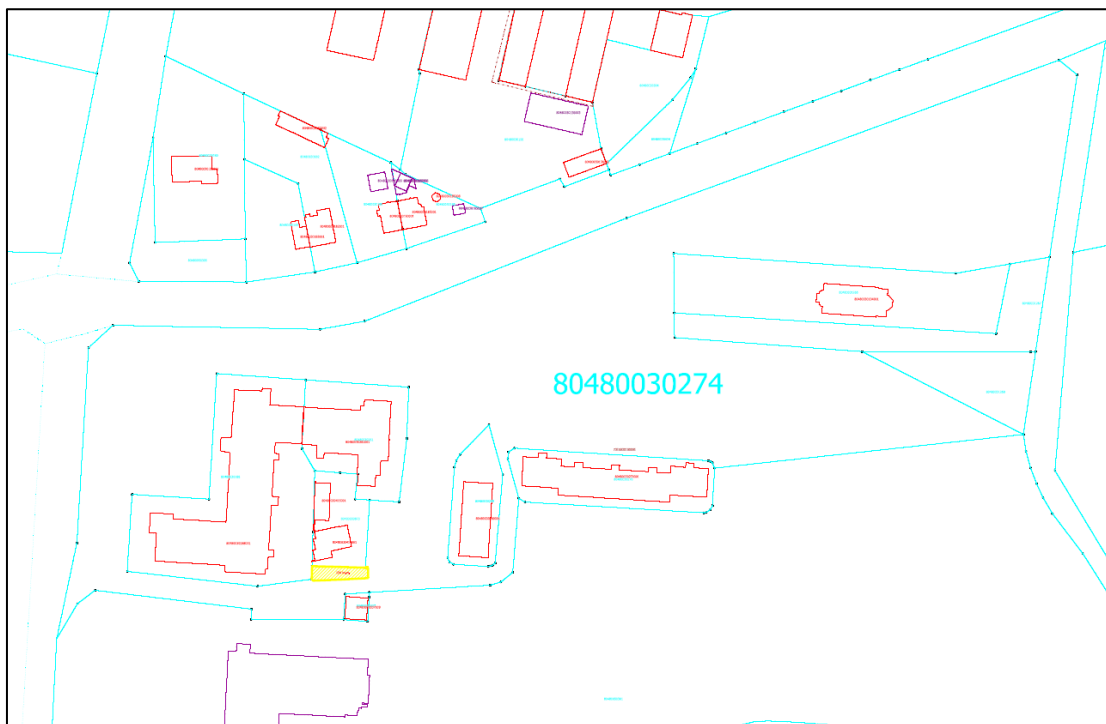
Saskaņā ar Pašvaldību likuma 5.panta pirmo daļu pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. Šī paša likuma 73.panta ceturrtā daļa nosaka, ka Pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

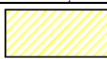
Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, publiskai personai ar finanšu līdzekļiem un mantu rīkojas lietderīgi, tas ir manta atsavinājama un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Publiskai personai piederoša zemes gabala iznomāšanas kārtību un nomas maksas noteikšanu nosaka Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumi Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesību noteikumi”, kuru 28.punkts nosaka, ka lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs, savukārt, 32.punkts nosaka, ka neapbūvēta zemesgabala nomnieku noskaidro rakstiskā, mutiskā vai elektroniskā izsolē. Iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu, nodrošina izsoles atklātumu un dokumentē izsoles procedūru.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5.panta pirmo daļu, 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesību noteikumi” 28., 32.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas nomas tiesību izsoles rīkošanu*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izsludināt izsoli par tiesībām nomāt nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr.80480030274 sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļu 134 kv.m. platībā (saskaņā ar Pielikumu Nr.1) uz termiņu - 10 gadiem.
2. Apstiprināt izsoles sākuma nomas maksu gadā 176,62 EUR (viens simts septiņdesmit seši eiro un 62 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa par daļu 134 kv.m. platībā no nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr.80480030274.



Apzīmējumi:  Nomai nododamā teritorija



MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167
67934695 / marupe@marupe.lv / www.marupe.lv

APSTIPRINĀTI
ar Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumu Nr. ____
(sēdes protokols Nr. ____)

IZSOLES NOTEIKUMI

nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr.80480030274, sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas 134 kv.m. platībā nomas tiesību elektroniskai izsolei

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiks rīkota **nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr.80480030274 sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas 134 kv.m. platībā** (turpmāk – Zemes vienība) nomas tiesību elektroniskā izsole ar augšupejošu soli. Informācija par Zemes vienību un izsoles

noteikumi tiek publicēti Pašvaldības interneta vietnē www.marupe.lv un oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

- 1.2. Izsoles veids – **elektroniskā izsole ar augšupejošu soli** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 1.3. Zemes vienības nomas tiesību izsoli veic saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības domes 2026.gada 28.janvāra lēmumu Nr. [redacted] (prot. Nr. [redacted]) "Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas nomas tiesību izsoles rīkošanu" izveidota izsoles komisija, turpmāk tekstā – Komisija.
- 1.4. Sludinājums par elektronisko izsoli tiek publicēts Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē un Elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.

2. Izsoles objekts, tā raksturojums, sākumcena un izsoles solis

- 2.1. Izsoles objekts ir nekustamā īpašuma "Piņķu ciems – 2", kadastra nr.80480030274, sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas 134 kv.m. platībā nomas tiesības.
- 2.2. Uz Nekustamā īpašuma sastāvā esošo zemes vienību attiecas saskaņā ar Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojuma, kas apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2020. gada 22. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa", apstiprinātie Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi, kuros definētas prasības visas teritorijas izmantošanai. Iznomājamā zemes vienības daļa atrodas publiskās apbūves teritorijā.
- 2.2. Jebkurai darbībai Nekustamajā īpašumā jāatbilst spēkā esošajam teritorijas plānojumam konkrētajā teritorijā un tā sastāvā esošajos saistošajos teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteiktajam, Latvijas būvniecības noteikumiem u.c. normatīvajiem aktiem, kas regulē darbību nekustamajā īpašumā un ar to.
- 2.3. Zemes vienības izmantošanas mērķis: saimnieciskās darbības veikšanai, teritorijas uzturēšanai.
- 2.4. Izsoles dalībnieks, kurš nosola augstāko maksu, iegūst tiesības slēgt zemes nomas līgumu ar Mārupes novada pašvaldību, kuru pārstāv Pašvaldības īpašuma pārvaldes vadītājs (turpmāk – Iznomātājs). Zemes nomas līgumā (turpmāk – Līgums) tiek iekļauta nosolītā zemes nomas maksa.
- 2.5. Zemes nomas līguma maksimālais termiņš – 10 gadi.

3. Pamatinformācija par izsoli

- 3.1. Izsolāmās Zemes vienības nodrošinājuma summa un tās iemaksas kārtība:
 - 3.1.1. Līdz reģistrācijai Izsoles dalībnieku reģistrā fiziska persona vai komersants iemaksā drošības naudu jeb **nodrošinājuma maksu EUR 80,00** (astoņdesmit euro, 00 centi), kas ir apmēram puse no sākuma nomas maksas apmēra;
 - 3.1.2. nodrošinājums tiek uzskatīts par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa Pašvaldības norēķinu kontā Nr. LV69UNLA0003011130405, reģistrācijas Nr.90000012827, A/S "SEB BANKA", bankas kods: UNLALV2X, ir iemaksāta divdesmit dienu laikā no šī sludinājuma 21.punktā norādītā izsoles sākuma datuma.
 - 3.1.3. Ja nodrošinājuma maksa nav saņemta Iznomātāja kontā 2 (divas) darba dienas pirms izsoles sākuma, Komisija pretendentu var neautorizēt dalībai izsolē.
- 3.2. Zemes vienības sākuma nomas maksa **ir EUR 176.62 EUR** (viens simts septiņdesmit seši eiro un 62 centi) gadā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) un nekustamā īpašuma nodokli (turpmāk – NĪN), kas atbilst Zemes vienības tirgus nomas maksas vērtībai (turpmāk – Sākuma nomas maksa).

- 3.3. Viens izsoles solis ir **EUR 10** (desmit euro un 00 centi).
- 3.4. Izsoles objektu iegūst izsolei autorizētais izsoles dalībnieks, kurš nosola visaugstāko zemes nomas maksu.
- 3.5. Zemes nomas maksu jāsāk maksāt no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.6. Papildus zemes nomas maksai Nomniekam jāmaksā pievienotās vērtības nodoklis, nekustamā īpašuma nodoklis un citi nodokļi un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un attiecas uz Zemesgabalu.
- 3.7. Iznomātājs var vienpusēji mainīt Zemesgabala nomas maksu bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, ja normatīvie akti paredz citu neapbūvēta zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto. Šādas Iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kāda noteikta normatīvajos aktos vai kad stājušies spēkā grozījumi normatīvajos aktos.

4. Izsoles dalībnieki

- 4.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiskā vai fiziskā persona vai personu grupa, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības, un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šajos noteikumos minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē un kurai nav nomas maksas, nekustamā īpašuma nodokļa vai citu parādu attiecībā pret Mārupes novada pašvaldību.
- 4.2. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
- 4.3. Izsoles dalībnieks nevar būt persona, kura (vai juridiskās personas valdes vai padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvēt tiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli) iekļauta Apvienoto Nāciju Organizācijas vai Eiropas Savienības, vai citas starptautiskās organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvijas Republika, sankciju sarakstos un kurai piemērotas sankcijas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.4. Ja izsoles dalībnieks neatbilst kādai no Noteikumu 4.1.-4.3.punktā minētajām prasībām, tas tiek izslēgts no dalības Izsolē.

5. Izsoles pretendentu reģistrācija Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 5.1. Personas reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā, pieteikšanās dalībai izsolē, personas autorizācija dalībai izsolē, dalība izsolē ar pārstāvja starpniecību, izsoles norise notiek saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 29.¹-29.³pantu, Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr. 318 „Elektronisko izsoļu vietnes noteikumi” un Izsoļu vietnes lietotāja rokasgrāmatu. Pretendentu reģistrācija elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā notiek pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 5.2. Izsoles pretendenti – fiziskas personas, kuras vēlas savā vai cita vārdā vai juridiskās personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 5.2.1. Fiziska persona:
 - 5.2.1.1. Vārdu, uzvārdu;
 - 5.2.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 5.2.1.3. Kontaktadresi;
 - 5.2.1.4. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

- 5.2.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
- 5.2.1.3. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 5.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus punktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 5.2.2.1. Pārstāvamās personas veidu;
 - 5.2.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 5.2.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai;
 - 5.2.2.4. Kontaktadresi;
 - 5.2.2.5. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 5.2.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 5.2.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi).
- 5.3. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
- 5.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, pamatojoties uz personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu “Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē” un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
- 5.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
- 5.6. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē septiņu dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
- 5.7. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
- 5.8. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
- 5.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
 - 5.9.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
 - 5.9.2. ja nav izpildīti visi šo Noteikumu 5.2.1. vai 5.2.2.apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 5.9.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles Noteikumu 4.1.punktā minētās parādsaistības.
- 5.10. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.
- 5.11. Izsoles pretendentam pirms reģistrācijas izsolei ir tiesības apskatīt Zemes vienību, iepazīties ar tās tehniskajiem rādītājiem - dokumentiem, kuri raksturo Zemes vienību un ir Mārupes novada pašvaldības rīcībā, iepriekš sazinoties ar pašvaldības kontaktpersonu Jāni Ozoliņu, tel:27089211, e-pasts: janis.ozolins@marupe.lv.

6. Izsoles norise

- 6.1. Izsole sākas un noslēdzas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> izsoles sludinājumā norādītajā laikā.
- 6.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
- 6.3. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par piecām minūtēm.
- 6.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darba dienas pulksten 13:00.
- 6.5. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 6.6. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
- 6.7. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Izsoļu komisija apstiprina septiņu dienu laikā.
- 6.8. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši Izsoles objektu, divu nedēļu laikā no izsoles noslēguma dienas izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts – kredītiestādes kontā, kuras numurs norādīts norēķinu rekvizītos, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 6.9. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
- 6.10. Ja persona ir iemaksājusi izsoles nodrošinājumu pašvaldības kontā, bet izsolei nav reģistrējusies, nodrošinājums tiek atmaksāts uz to pašu kontu, no kura maksājums saņemts.

7. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

- 7.1. Pēc Izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, uz kura pamata Komisija septiņu dienu laikā pieņem lēmumu par Izsoles rezultātu apstiprināšanu vai atzīst Izsoli par nenotikušu. Pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas, Komisija rakstveidā informē Nosolītāju un Pašvaldības īpašumu pārvaldi par Izsoles rezultātu apstiprināšanu un uzaicina noslēgt Zemes nomas līgumu.
- 7.2. Izsoles uzvarētājam Zemes nomas līgums ar Pašvaldību ir jāparaksta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Izsoles rezultātu paziņošanas.
- 7.3. Ja minētajā termiņā Izsoles uzvarētājs neparaksta Zemes nomas līgumu vai iesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs no Zemes nomas līguma slēgšanas ir atteicies un tas zaudē iemaksāto drošības naudu.
- 7.4. Ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Zemes nomas līgumu, Pašvaldībai ir tiesības secīgi piedāvāt slēgt Zemes nomas līgumu tam Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko Zemes nomas maksu.
- 7.5. Pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko Zemes nomas maksu, atbildi sniedz trīs darba dienu laikā pēc Pašvaldības rakstiska piedāvājuma saņemšanas dienas. Ja Pretendents piekrīt parakstīt Zemes nomas līgumu par paša nosolīto augstāko Zemes nomas maksu, Zemes nomas līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 7.6. Izsoles dalībnieka, kurš noslēdz nomas līgumu, iemaksātais Nodrošinājums tiek ieskaitīts gada nomas maksā. **Nomnieks kompensē neatkarīga vērtētāja pakalpojuma izmaksas par nomas maksas noteikšanu, kas ir [redacted] EUR + PVN.**

- 7.7. Pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Zemes nomas līguma parakstīšanas publicē vai nodrošina informācijas par noslēgto Zemes nomas līgumu publicēšanu Pašvaldības tīmekļa vietnē: <https://marupe.lv>.
- 7.8. Komisija neapstiprina Izsoles rezultātus, ja:
- 7.8.1. tiek konstatēts, ka kāds no Pretendentiem nepamatoti izslēgts no dalības Izsolē vai konstatēti pārkāpumi Izsoles norisē;
 - 7.8.2. atklājas, ka Izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai kurai nebija tiesību piedalīties Izsolē;
 - 7.8.3. tiek konstatēts, ka izsolāmais objekts nepieciešams Pašvaldības funkciju nodrošināšanai.
- 7.9. Komisija atzīst izsoli par nenotikušu, ja:
- 7.9.1. izsolei nav pieteicies vai nav reģistrēts neviens izsoles pretendents;
 - 7.9.2. neviens no reģistrētajiem izsoles pretendentiem nepārsola izsoles objekta sākumcenu.
- 7.10. Izsoli par nenotikušu atzīst Mārupes novada pašvaldības dome, balstoties uz Izsoles komisijas ziņojumu.

9. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

- 8.1. Sūdzības par Komisijas darbībām var iesniegt Mārupes novada pašvaldības domei 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc izsoles protokola apstiprināšanas.

Pielikums

**Mārupes novada pašvaldības
nekustamā īpašuma “Salve”, Pļavu ielā 1A, Spuņciems,
Salas pagasts, Mārupes novads, atsavināšanai izsoles noteikumiem**

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

*Līguma parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Mārupes novada pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība), N.m.reģ. Nr.90000012827,
juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes pag., Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk
– Iznomātājs), no vienas puses, un

_____ (fiziskām personām vārds,
uzvārds, personas kods/ juridiskajām personām nosaukums, reģistrācijas nr., pārstāvja
vārds, uzvārds, amats, kurš rīkojas uz statūtu/pilnvaras pamata), (turpmāk - Nomnieks), no
otras puses, bet abi kopā saukti Puses, noslēdz šo līgumu, (turpmāk tekstā – Līgums)

1. Līguma priekšmets

1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā **nekustamā īpašuma “Piņķu ciems – 2”, kadastra nr.80480030274 sastāvā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480030274 daļas 134 kv.m. platībā**, saskaņā ar grafisko pielikumu saimnieciskās darbības veikšanai un teritorijas uzturēšanai (turpmāk – Zemesgabals).

1.2. Zemesgabala atrašanās vieta un robežas Nomniekam ir zināma.

2. Maksājumi

2.1. Nomnieks maksā Iznomātājam nomas maksu par Zemesgabala lietošanu (turpmāk tekstā – Maksa) _____ **euro** bez PVN gadā.

2.2. Nomas maksa maksājama ar līguma noslēgšanas brīdi.

2.3. Nomas maksas maksājumi tiek veikti pa ceturkšņiem. Nomas maksas maksājumu par kārtējo ceturksni Nomnieks veic līdz attiecīgā ceturkšņa pirmā mēneša beigām saskaņā ar attiecīgo rēķinu, kurš nosūtīts Nomniekam uz **e-pastu**: Nomnieks nodrošina, lai visā Līguma darbības laikā, sākot ar pirmo tā darbības dienu Iznomātāja rīcībā ir aktuāla elektroniskā pasta adrese, kurā Nomnieks ir sasniedzams.

2.4. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai nomas maksai Nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli, ievērojot LR spēkā esošos normatīvos aktus.

2.5. Nomnieks kompensē Iznomātāja pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja vienreizēju atlīdzības summu _____ **EUR** (_____euro un 00 centi) + PVN – izdevumus, kas radušies Iznomātājam, lai noteiktu nomas maksu.

2.6. Ja nomas maksas maksājumi nokavēti, Nomnieks maksā nokavējuma procentus 0,1 % apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu.

2.7. Iznomātājs var vienpusēji mainīt nomas maksu, ja izdarīti grozījumi tiesību aktos par valsts vai pašvaldības zemes nomas maksas aprēķināšanas kārtību. Šādas Iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kad stājušies spēkā grozījumi tiesību aktos.

3. IZNOMĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka šajā Līgumā noteikto maksājumu savlaicīgu samaksu un Zemesgabala izmantošanu atbilstoši šī Līguma noteikumiem.
- 3.2. Nodot Nomniekam lietošanā Zemesgabalu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 3.3. Iznomātājam ir tiesības veikt regulāru Zemesgabala apsekošanu, lai pārliecinātos par Zemesgabala izmantošanas atbilstību Līguma nosacījumiem.
- 3.4. Iznomātājs garantē Nomniekam iespēju bez jebkādiem pārtraukumiem vai traucējumiem izmantot Zemesgabalu Līguma 5.1. punktā noteiktajā termiņā.
- 3.5. Pildīt ar šo Līgumu Iznomātājam uzliktos pienākumus.
- 3.6. Iznomātājam ir tiesības pārtraukt šo Līgumu saskaņā ar tajā norādītajiem noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

4. NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Nomnieks apņemas nodrošināt Zemesgabala izmantošanu tikai šajā Līgumā noteiktajam mērķim atbilstoši Iznomātāja prasībām, Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, Mārupes novada pašvaldības domes lēmumiem.
- 4.2. Nomnieks apņemas veikt visus maksājumus Līgumā norādītajā termiņā un kārtībā.
- 4.3. Nomnieks apņemas uzturēt Zemesgabalu kārtībā visā nomas Līguma darbības laikā, ievērot vispārīgos ekspluatācijas noteikumus, sanitārās un ugunsdrošības prasības.
- 4.4. Nomnieks apņemas nepieļaut darbības, kas pasliktinātu Zemesgabala stāvokli, izmantot Zemesgabalu ar pienācīgu rūpību.
- 4.5. Nomnieks apņemas nepieļaut auglīgās augsnes virskārtas iznīcināšanu vai tās kvalitātes pasliktināšanu.
- 4.6. Nomnieks apņemas ar savu darbību neizraisīt zemes applūšanu ar notekūdeņiem, tās pārpurvošanos vai sablīvēšanos, nepieļaut piesārņošanu ar ražošanas atkritumiem, ķīmiskajām vai radioaktīvajām vielām un novērst citus zemi postošus procesus, pasargāt lauksaimniecībā izmantojamo zemi no aizaugšanas un citiem procesiem kas pasliktina zemes kultūrtehnisko stāvokli.
- 4.7. Nomnieks apņemas ievērot saimnieciskās darbības ierobežojumus noteiktās zemes vienības teritorijās;
- 4.8. Nomnieks apņemas kopt un uzturēt kārtībā nomas lietošanā nodoto teritoriju (ceļus, meliorācijas sistēmas, ūdenstilpnes – ja tas ir attiecināms).
- 4.9. Nomnieks apņemas nenodot Zemesgabala nomas tiesības citām juridiskām un fiziskām personām.
- 4.10. Nomniekam ir pienākums atļaut Iznomātājam apsekot Zemesgabalu, lai pārliecinātos par tā izmantošanu atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 4.11. Nomnieks apņemas neveikt nekāda veida būvniecību.
- 4.12. Atdodot Zemesgabalu Iznomātājam, Nomnieks uz sava rēķina sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Zemes gabala atbrīvošanu, kā arī citus izdevumus, kas Pusēm var šajā sakarā rasties.
- 4.13. Atbrīvojot Zemesgabalu sakarā ar Līguma termiņa beigām vai Līguma izbeigšanu, Nomniekam ir tiesības paņemt sev līdzī tikai tos Zemesgabala uzlabojumus, kuri ir atdalāmi bez zaudējumu nodarīšanas Zemesgabalam.
- 4.14. Nomniekam nav tiesību pieprasīt no Iznomātāja kompensāciju par Nomnieka izdarītajiem Zemes gabala neatdalāmajiem uzlabojumiem.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, LĪGUMA GROZĪŠANA

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz
- 5.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā, vai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.

- 5.3. Puses var lauzt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to otru Pusi vismaz trīs mēnešus iepriekš.
- 5.4. Iznomātājam ir tiesības, rakstiski informējot Nomnieku, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomnieka zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī Nomnieka taisītos izdevumus Zemesgabalam, ja iestājas kaut viens no šādiem gadījumiem:
- 5.4.1. ja Nomnieks bojā vai posta Zemesgabalu;
- 5.4.2. ja Zemesgabals tiek izmantots mērķiem, kas nav paredzēti Līgumā;
- 5.4.3. ja Nomnieks nodevis apakšnomā Zemesgabalu citām juridiskām un/vai fiziskām personām;
- 5.4.4. Nomnieks ir nokavējis nomas maksas maksājuma termiņu ilgāk kā par 1 (vienu) mēnesi;
- 5.4.5. Nomnieks vairāk nekā mēnesi kavē nekustamā īpašuma nodokļa samaksu;
- 5.4.6. Līguma neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka viņš nevar pašauties uz saistību izpildīšanu nākotnē;
- 5.5. Izbeidzot līgumu 5.4.punktā paredzētajos gadījumos, Iznomātājs ir tiesīgs atbrīvot iznomāto Zemesgabalu no Nomniekam piederošajām personīgajām mantām, tajā skaitā nelikumīgi uzceltām būvēm, par to rakstveidā brīdinot Nomnieku 2 (divas) nedēļas iepriekš.
- 5.6. Nomniekam ir tiesības pārtraukt Līgumu pirms termiņa tikai normatīvajos aktos paredzētos gadījumos, jebkurā gadījumā brīdinot par to Iznomātāju divus mēnešus pirms Līguma pārtraukšanas.
- 5.7. Beidzoties Līguma darbības termiņam, vai arī Līguma laušanas gadījumā, Nomnieka pienākums ir nodot Zemesgabalu ne sliktākā stāvoklī, kādā tas ir bijis uz Līguma noslēgšanas brīdi. Zemesgabala nodošana Iznomātājam veicama Līgumā atrunātajā kārtībā un termiņā.

6. ZEMESGABALA ATBRĪVOŠANA UN NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Zemesgabals Nomniekam tiek nodots ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kuru paraksta abas Puses 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža.
- 6.2. Līgumam izbeidzoties, Nomniekam jāatbrīvo Zemesgabals līdz Līguma pēdējai darbības dienai, par atbrīvošanu Puses paraksta pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 6.3. Nodošanas – pieņemšanas aktus no Iznomātāja puses paraksta _____, tālr., e-pasts kurš ir arī kontaktpersona līguma izpildē.
- 6.4. Nodošanas – pieņemšanas aktus no Nomnieka puses paraksta _____ tālr., e-pasts kurš ir arī kontaktpersona līguma izpildē.

7. ĪPAŠIE NOTEIKUMI

- 7.1. Zemesgabala uzkopšanu, savešanu kārtībā, kuru veikšanas vajadzība radusies Nomnieka vainas vai nolaidības rezultātā, Iznomātājs veic uz Nomnieka rēķina.
- 7.2. Puses nav tiesīgas padarīt Zemesgabalu par strīdu, prasījumu vai jebkādu citu saistību priekšmetu, nodot tās vai jebkuras šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajai personai. Jebkādi noslēgti civiltiesiskie darījumi nav spēkā.
- 7.4. Nomnieks apņemas nomaksāt visus nodokļus, nodevas un citus maksājumus, kas ir vai var tikt uzlikti Nomniekam sakarā ar Zemesgabala lietošanu.
- 7.6. Eiropas Savienības un nacionālos lauksaimniecības atbalsta maksājumus par zemes vienību, šī līguma darbības laikā, saņem Nomnieks.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad tas izskatāms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 8.2. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

9. ATBILDĪBA

9.1. Puse, kura nav izpildījusi vai nav pienācīgi pildījusi savas šajā Līgumā noteiktās saistības, pilnā apmērā atlīdzina visus zaudējumus, kas tajā sakarā nodarīti otrai pusei.

9.3. Ja Līguma darbībai beidzoties, Nomnieks kavē Zemesgabala nodošanu vai nodod to neatbilstošā stāvoklī, Nomnieks maksā Iznomātājam soda naudu 1 000,00 (viens tūkstotis euro un 00 centi) apmērā.

9.5. Puse var prasīt no otras puses vienlaicīgi kā līgumsodu, soda naudu tā arī Līguma izpildīšanu.

10. NEPĀRVARAMA VARA

10.1. Ja kāda no Pusēm uzskata, ka tās saistību izpildi ietekmē nepārvarama vara, tai nekavējoties par to rakstiski jāpaziņo otrajai Pusei, sniedzot nepieciešamās ziņas un kompetento iestāžu izsniegtus pierādījumus, kā arī jāveic visi iespējami pasākumi, lai mazinātu tās sekas.

10.2. Ja Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma noteikumus un šāda izpilde ir radusies nepārvarama spēka rezultātā, ko Puses nevarēja paredzēt un novērst (dabas stihija, kara darbība, meteoroloģiskie laika apstākļi, izmaiņas likumdošana), saistību izpildes termiņš tiek pagarināts atbilstoši dienu skaitam, kādā darbojošies nepārvarama spēka apstākļi, vai arī atbilstoši laikam, kas nepieciešams šo apstākļu radīto seku novēršanai.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Puses ir iepazinušās ar Līguma saturu, piekrīt visiem tā noteikumiem un apstiprina to, parakstot Līgumu.

11.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.

11.3. Līgums ir sagatavots divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Iznomātāja, otrs – pie Nomnieka.

Pielikumā: Grafiskais pielikums.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

IZNOMĀTĀJS:

Mārupes novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas ielā 29, Mārupe,

Mārupes pag., Mārupes nov., LV-2167

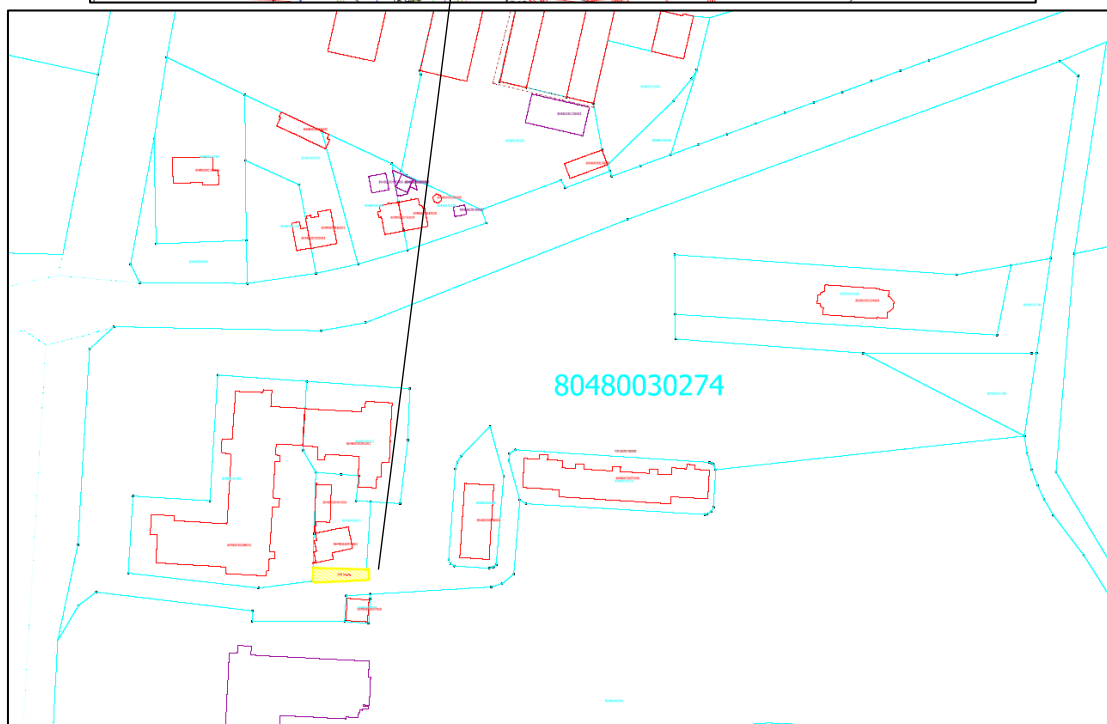
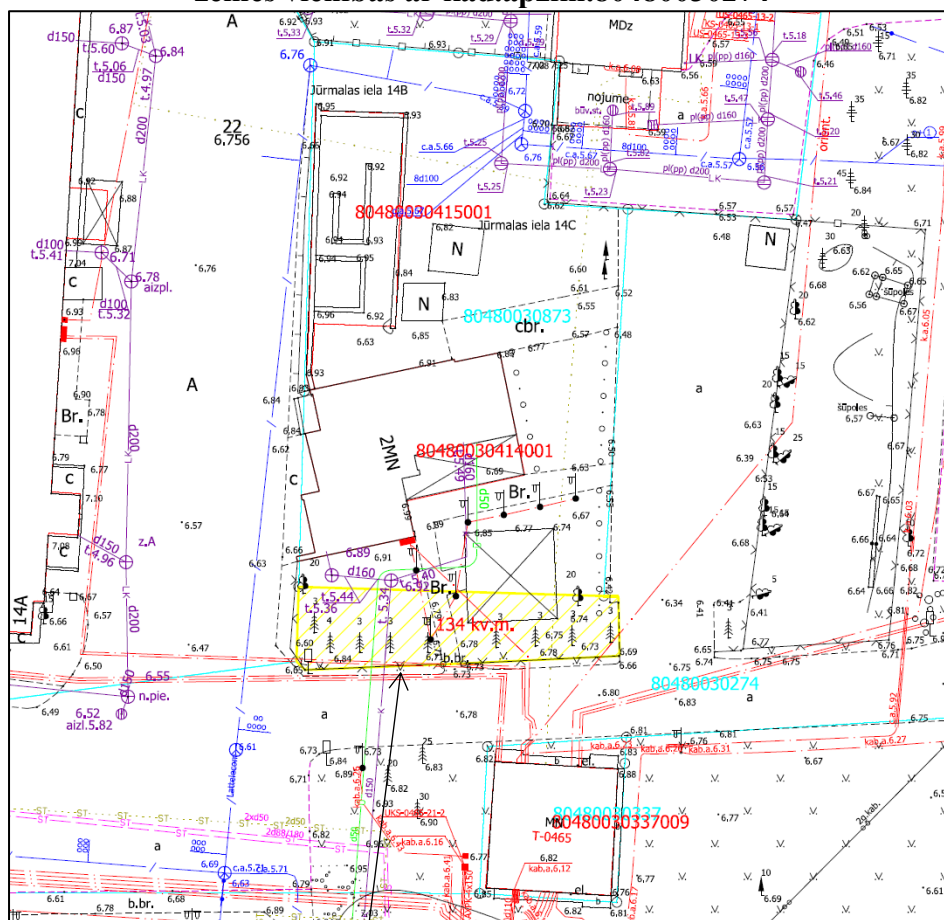
Konts Nr. LV69UNLA0003011130405

Banka: SEB Banka

Kods: UNLALV2X

NOMNIEKS:

**Nomai nododamā daļa no nekustamā īpašuma Piņķu ciems – 2, Piņķi, Babītes pagasts,
Mārupes novads ar kad.Nr.80480030274
zemes vienības ar kad.apzīm.80480030274**



Apzīmējumi:  Nomai nododamā teritorija

LĒMUMPROJEKTS Nr.24
Par izsoles rezultātu apstiprināšanu

Ziņo Dace Vilaka-Kraukle

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, uzklaušījusi Pašvaldības Īpašumu pārvaldes vadītāja Ulda Bārduļa ziņojumu par Pašvaldībai piederoša traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, kas vairs nav nepieciešama Pašvaldības funkciju veikšanai, konstatēja sekojošo:

1. Traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T7364LL, pirmā reģistrācija: 2004.gada 20.decembrī, bilances vērtība uz 2025.gada aprīli ir 0,00 *euro*.
2. Traktoru ilgstoši izmantoja Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “BABĪTES SILTUMS”, reģistrācijas numurs 40003145751. Traktoram nav izieta apskate, serviss "Latina Baltic" novērtēja, ka traktora sagatavošana tehniskajai apskatei prasīs aptuveni 6000 *euro* vērtus remontdarbus. Nav lietderīgi ieguldīt šādu summu traktorā, kuram Pašvaldībā nav praktiska pielietojuma.
3. Pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 24.septembra lēmumu Nr.10 “Par traktora pārdošanas otrās izsoles rīkošanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot.Nr.6), tika izsludināta otrā izsole par kustamās mantas traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, atsavināšanu.
4. Elektronisko izsoļu vietnes 2025.gada 5.decembra aktā Nr.4312143/0/2025-AKT norādīts, ka kustamās mantas (traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL) otrajā izsolē augstāko cenu 8850,00 EUR nosolījusi Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecība “BALOŽI”, reģistrācijas Nr. 48501006043, adrese - "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, LV-3894.
5. Izsoles komisija 2025.gada 10.decembrī apstiprinājusi izsoles noslēgšanos un nolēma slēgt pirkuma līgumu ar Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecību “BALOŽI”, reģistrācijas Nr.48501006043, adrese "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, par traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, pārdošanu par 8850,00 *euro*.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Pašvaldību likuma 73.panta ceturtdā daļa noteic, pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu. Tā paša likuma 10.panta pirmās daļas 17.punkts noteic, ka tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē. Tā paša likuma 6.panta otrajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātas publiskās personas lēmēj institūcija vai tās noteikta institūcija.

Nemot vērā to, ka Traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, otrā izsole noslēgusies ar rezultātu un augstāko cenu 8850,00 *euro* nosolījusi Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecība “BALOŽI”, reģistrācijas Nr.48501006043, adrese "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, secinu, ka ir pamats slēgt pirkuma līgumu ar minēto izsoles nosolītāju.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 17.punktu, 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 6.panta otro daļu, 10.pantu, 17.panta otro daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemot iesniegto lēmuma projektu "*Par izsoles rezultātu apstiprināšanu*", atklāti balsojot ar balsīm „par” 0, „pret” nav, „atturas” nav, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecību "BALOŽI", reģistrācijas Nr.48501006043, adrese "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, par traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, izsoles uzvarētāju par nosolīto pirkuma summu 8850,00 *euro* (astoņi tūkstoši astoņi simti piecdesmit *euro* un 00 centi).
2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības izpilddirektoram slēgt pirkuma līgumu ar Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecību "BALOŽI", reģistrācijas Nr.48501006043, adrese "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, par traktora BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, pārdošanu (pielikums Nr.1).
3. Par lēmuma izpildi nozīmēt atbildīgo personu, Mārupes novada pašvaldības Īpašuma pārvaldes īpašumu pārvaldnieku Jāni Ozoliņu.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Juridiskās nodaļas
Vecākā juriste D.Vilaka-Kraukle*

Pielikums Nr.1

TRAKTORA PIRKUMA LĪGUMS NR. _____

*Līguma parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000012827, juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, turpmāk – Pārdevējs, kuras vārdā un interesēs, saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības nolikumu un Mārupes novada pašvaldības domes 2026.gada 28.janvāra lēmuma Nr.____ "*Par izsoles rezultātu apstiprināšanu*", pārstāv Mārupes novada pašvaldības izpilddirektors **Edijs Pelšs**, turpmāk – Pārdevējs no vienas puses, un

Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku saimniecība "BALOŽI", reģistrācijas Nr.48501006043, adrese - "Baloži", Ruba, Rubas pagasts, Saldus novads, LV-3894, turpmāk – Pircējs, abi kopā saukti Puses, atsevišķi – Puse, bez viltus, maldības un, paužot brīvu gribu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums, kas ir saistošs Pusēm un Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem:

1. Līguma priekšmets

Pārdevējs pārdod Pircējam, un Pircējs pērk no Pārdevēja traktoru BELARUS 820, ar valsts reģistrācijas Nr.T364LL, ar visiem tās piederumiem, tādā stāvoklī un kārtībā, kādā tā atrodas Līguma slēgšanas brīdī, turpmāk – Pirkuma priekšmets.

2. Maksāšanas kārtība

- 2.1. Pārdevējs pārdod Pircējam Pirkuma priekšmetu par cenu 8850,00 *euro* (astoņi tūkstoši astoņi simti piecdesmit *euro* un 00 centi) t.sk. PVN, kas uz Līguma parakstīšanas brīdi sastāda 21%.
- 2.2. Pārdevēja paraksts uz Līguma apliecina, ka tas ir saņēmis pilnu pirkuma maksu.
- 2.3. Pirkuma maksa ietver sevī pilnu cenu par Pirkuma priekšmetu.

3. Garantijas

- 3.1. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka pilnībā apzinās Pirkuma priekšmeta vērtību un, ka Pirkuma maksa pilnībā atbilst Pirkuma priekšmeta patiesajai vērtībai, tādējādi apņemoties neizvirzīt vienai pret otru prasību par Līguma atcelšanu vai pirkuma maksas apmēra maiņu pārmērīga zaudējuma dēļ.
- 3.2. Pārdevējs apliecina, ka tam, kā Pirkuma priekšmeta vienīgajam īpašniekam, ir tiesības pārdot Pirkuma priekšmetu Pircējam, Pirkuma priekšmets pirms Līguma noslēgšanas nav nevienam citam atsavināts, nav ieķīlāts vai apķīlāts, tam nav uzlikts atsavināšanas aizliegums, kā arī līdz šī Līguma noslēgšanas dienai ir veikta visu nodokļu un nodevu samaksa, kas attiecināma uz Pirkuma priekšmetu.

4. Pirkuma priekšmeta nodošanas kārtība

- 4.1. Pirkuma priekšmets tiek nodots Pircējam **5 (piecu) dienu laikā** no šī Līguma noslēgšanas dienas, Pusēm parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.2. Ar Pirkuma priekšmeta nodošanas brīdi norobežojas visas tiesības un pienākumi starp Pārdevēju un Pircēju kā Pirkuma priekšmeta agrāko un jauno īpašnieku.
- 4.3. Pārdevējs apliecina, ka ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas veiks visas darbības, kas nepieciešamas, lai pārreģistrētu Pirkuma priekšmetu Ceļu satiksmes drošības direkcijā uz Pircēja vārda.
- 4.4. Puses vienojas, ka visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu un Pircēja īpašuma tiesību reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā, sedz Pircējs.

5. Līguma spēkā esamība, grozīšana un atcelšana

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz visu ar Līgumu nodibināto saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Līgums satur galīgo rakstisko noteikumu izpaudumu un ir pilnīgs un vienīgais šo noteikumu paziņojums. Līgums maināms, grozāms un atceļams, tikai Pusēm par to savstarpēji labprātīgi rakstveidā vienojoties.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Jebkurš strīds vai prasība, kas izriet no Līguma vai kas skar to, vispirms tiks risināts sarunu ceļā. Ja Pusēm 15 (piecpadsmit) dienu laikā neizdodas vienoties, strīds nododams izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā, Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktā kārtībā.
- 6.2. Puses ir pilnībā atbildīgas par savu saistību pilnīgu un pienācīgu izpildi un zaudējumu nodarīšanas gadījumā tos atlīdzina pilnā apmērā.
- 6.3. Līgums sagatavots uz divām lapām latviešu valodā, elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

7. Pušu rekvizīti un paraksti.

Pārdevējs:
Mārupes novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr.90000012827

Pircējs:
Saldus rajona Rubas pagasta zemnieku
saimniecība "BALOŽI"

Daugavas iela 29, Mārupe,
Mārupes novads, LV-2167
Tālrunis 67934695
E-pasts: marupe@marupe.lv
Banka: AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X
Konts: LV69UNLA0003011130405

Reģistrācijas Nr.48501006043
"Baloži", Ruba, Rubas pagasts,
Saldus novads, LV-3894
Tālrunis
E-pasts:
Banka:
Bankas kods:
Konts:

Edijs Pelšs

(vārds uzvārds)

LĒMUMPROJEKTS Nr.25 **Par izsoles rezultātu apstiprināšanu**

Ziņo Dace Vilaka-Kraukle

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, uzklaušījusi Pašvaldības Īpašumu pārvaldes vadītāja Ulda Bārduļa ziņojumu par Pašvaldībai piederošas Traktora piekabes LMR-7, kas vairs nav nepieciešama Pašvaldības funkciju veikšanai, konstatēja sekojošo:

1. Traktora piekabe LMR-7, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, pirmā reģistrācija: 2004.gada 27.decembrī, bilances vērtība uz 2025.gada aprīli ir 0,00 *euro*.
2. Traktora piekabi ilgstoši izmantoja Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BABĪTES SILTUMS", reģistrācijas numurs 40003145751. Traktora piekabei nav izieta tehniskā apskate, tā sagatavošana apskates iziešanai prasīs ievērojamus remontdarbus. Nav lietderīgi ieguldīt traktora piekabes remontdarbus, kurai Pašvaldībā nav praktiska pielietojuma.
3. Pamatojoties uz Pašvaldības domes 2025.gada 24.septembra lēmumu Nr.11 (prot.Nr.6) "Par traktora piekabes pārdošanas otrās izsoles rīkošanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu", tika izsludināta otrā izsole par kustamās mantas traktora piekabes, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, atsavināšanu.
4. Elektronisko izsoļu vietnes 2025.gada 5.decembra aktā Nr.4311970/0/2025-AKT norādīts, ka kustamās mantas (traktora piekabes ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN) otrajā izsolē augstāko cenu 2991,00 *euro* nosolījusi D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecība "SKĀBJI", reģistrācijas Nr.46101011676, adrese - "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads, LV-3329.
5. Izsoles komisija 2025.gada 10.decembrī apstiprinājusi izsoles noslēgšanos un nolēma slēgt pirkuma līgumu ar D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecību "SKĀBJI", reģistrācijas Nr.46101011676, adrese "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads par traktora piekabes LMR-7, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, pārdošanu par 2991,00 *euro*.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Pašvaldību likuma 73.panta ceturrtā daļa noteic, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu. Tā paša likuma 10.panta pirmās daļas 17.punkts noteic, ka tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē. Tā paša likuma 6.panta otrajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija vai tās noteikta institūcija.

Nēmot vērā to, ka Traktora piekabes LMR-7, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, otrā izsole noslēgusies ar rezultātu un augstāko cenu 2991,00 *euro* nosolījusi D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecība "SKĀBJI", reģistrācijas Nr.46101011676, adrese "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads, secinu, ka ir pamats slēgt pirkuma līgumu ar minēto izsoles nosolītāju.

Nēmot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 17.punktu, 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 6.panta otro daļu, 10.pantu, 17.panta otro daļu, kā arī nēmot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņēmt iesniegto lēmuma projektu "*Par izsoles rezultātu apstiprināšanu*", atklāti balsojot ar balsīm „par” 0, „pret” nav, „atturas” nav, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecību "SKĀBJI", reģistrācijas Nr.46101011676, adrese "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads, par traktora piekabes LMR-7, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, izsoles uzvarētāju par nosolīto pirkuma summu 2991,00 *euro* (divi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit viens *euro* un 00 centi).
2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības izpilddirektoram slēgt pirkuma līgumu ar D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecību "SKĀBJI", reģistrācijas Nr.46101011676, adrese "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads, par traktora piekabes LMR-7, ar valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, pārdošanu (pielikums Nr.1).
3. Par lēmuma izpildi nozīmēt atbildīgo personu, Mārupes novada pašvaldības Īpašuma pārvaldes īpašumu pārvaldnieku Jāni Ozoliņu.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Juridiskās nodaļas
Vecākā juriste D.Vilaka-Kraukle*

Pielikums Nr.1

TRAKTORA PIEKABES PIRKUMA LĪGUMS NR. _____

*Līguma parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000012827, juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, turpmāk – Pārdevējs, kuras vārdā un

interesēs, saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības nolikumu un Mārupes novada pašvaldības domes 2026.gada 28.janvāra lēmuma Nr.____ “Par izsoles rezultātu apstiprināšanu”, pārstāv Mārupes novada pašvaldības izpilddirektors **Edijs Pelšs**, turpmāk – Pārdevējs no vienas puses, un

D.Brunovska Turlavas pagasta zemnieku saimniecība “SKĀBJI”, reģistrācijas Nr.46101011676, adrese - "Skābji", Turlavas pagasts, Kuldīgas novads, LV-3329, turpmāk – Pircējs, abi kopā saukti Puses, atsevišķi – Puse, bez viltus, maldības un, paužot brīvu gribu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums, kas ir saistošs Pusēm un Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem:

8. Līguma priekšmets

Pārdevējs pārdod Pircējam, un Pircējs pērk no Pārdevēja traktora piekabi P4085LN, valsts reģistrācijas Nr.P4085LN, ar visiem tās piederumiem, tādā stāvoklī un kārtībā, kādā tā atrodas Līguma slēgšanas brīdī, turpmāk – Pirkuma priekšmets.

9. Maksāšanas kārtība

- 9.1. Pārdevējs pārdod Pircējam Pirkuma priekšmetu par cenu 2991,00 *euro* (divi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit viens *euro* un 00 centi) t.sk. PVN, kas uz Līguma parakstīšanas brīdī sastāda 21%.
- 9.2. Pārdevēja paraksts uz Līguma apliecina, ka tas ir saņēmis pilnu pirkuma maksu.
- 9.3. Pirkuma maksa ietver sevī pilnu cenu par Pirkuma priekšmetu.

10. Garantijas

- 10.1. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka pilnībā apzinās Pirkuma priekšmeta vērtību un, ka Pirkuma maksa pilnībā atbilst Pirkuma priekšmeta patiesajai vērtībai, tādējādi apņēmoties neizvirzīt vienai pret otru prasību par Līguma atcelšanu vai pirkuma maksas apmēra maiņu pārmērīga zaudējuma dēļ.
- 10.2. Pārdevējs apliecina, ka tam, kā Pirkuma priekšmeta vienīgajam īpašniekam, ir tiesības pārdot Pirkuma priekšmetu Pircējam, Pirkuma priekšmets pirms Līguma noslēgšanas nav nevienam citam atsavināts, nav ieķīlāts vai apķīlāts, tam nav uzlikts atsavināšanas aizliegums, kā arī līdz šī Līguma noslēgšanas dienai ir veikta visu nodokļu un nodevu samaksa, kas attiecināma uz Pirkuma priekšmetu.

11. Pirkuma priekšmeta nodošanas kārtība

- 11.1. Pirkuma priekšmets tiek nodots Pircējam **5 (piecu) dienu laikā** no šī Līguma noslēgšanas dienas, Pusēm parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 11.2. Ar Pirkuma priekšmeta nodošanas brīdi norobežojas visas tiesības un pienākumi starp Pārdevēju un Pircēju kā Pirkuma priekšmeta agrāko un jauno īpašnieku.
- 11.3. Pārdevējs apliecina, ka ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas veiks visas darbības, kas nepieciešamas, lai pārreģistrētu Pirkuma priekšmetu Ceļu satiksmes drošības direkcijā uz Pircēja vārda.
- 11.4. Puses vienojas, ka visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu un Pircēja īpašuma tiesību reģistrāciju Ceļu satiksmes drošības direkcijā, sedz Pircējs.

12. Līguma spēkā esamība, grozīšana un atcelšana

- 12.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz visu ar Līgumu nodibināto saistību pilnīgai izpildei.
- 12.2. Līgums satur galīgo rakstisko noteikumu izpauzumu un ir pilnīgs un vienīgais šo noteikumu paziņojums. Līgums maināms, grozāms un atceļams, tikai Pusēm par to savstarpēji labprātīgi rakstveidā vienojoties.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Jebkurš strīds vai prasība, kas izriet no Līguma vai kas skar to, vispirms tiks risināts sarunu ceļā. Ja Pusēm 15 (piecpadsmit) dienu laikā neizdodas vienoties, strīds nododams izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā, Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktā kārtībā.
- 13.2. Puses ir pilnībā atbildīgas par savu saistību pilnīgu un pienācīgu izpildi un zaudējumu nodarīšanas gadījumā tos atlīdzina pilnā apmērā.
- 13.3. Līgums sagatavots uz divām lapām latviešu valodā, elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

14. Pušu rekvizīti un paraksti.

Pārdevējs:

Mārupes novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes novads, LV-2167

Tālrunis 67934695

E-pasts: marupe@marupe.lv

Banka: AS "SEB banka"

Bankas kods: UNLALV2X

Konts: LV69UNLA0003011130405

Pircējs:

D.Brunovska Turlavas pagasta

zemnieku saimniecība "SKĀBJI"

Reģistrācijas Nr.46101011676

"Skābji", Turlavas pagasts,

Kuldīgas novads, LV-3329

Tālrunis

E-pasts:

Banka:

Bankas kods:

Konts:

(vārds uzvārds)

Edijs Pelšs

LĒMUMPROJEKTS Nr.26

Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu

Ziņo Dace Vilaka-Kraukle

Pamatojoties uz likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta pirmās daļas 3.punktu, Mārupes novada pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība) veic Pašvaldībai piekritošo nodokļu administrēšanu normatīvos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Pašvaldība konstatē, ka:

- 1) S.K., personas kods [..], piederēja nekustamais īpašums [..], Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[..], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2011.gada līdz 2012.gadam 250,79 *euro* (divi simti piecdesmit *euro* un 79 centi) apmērā. Pamatojoties uz Civillietu tiesu kolēģijas 2012.gada 14.marta lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu S.K. izbeigtas.
- 2) Pašvaldība 2017.gada 21.augustā pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.10-2/2017-3-178-N par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no S.K., kuru iesniegusi izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Aināram Šustam. Piedziņa netika izpildīta.
- 3) 2022.gada 7.jūlijā S.K. tika pasludināts maksātnespējas process, pamatojoties uz Rīgas rajona tiesas lēmumu lietā Nr.C33432522 (C-0143-25/29).
- 4) Pašvaldība 2022.gada 15.jūlijā iesniedza kreditora prasījumu par nekustamā īpašuma [..], Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[..], līdz maksātnespējas pasludinašanas brīdim, nesamaksāto nekustamā īpašuma nodokli un ar to saistīto nokavējuma naudu 250,79 *euro* (divi simti piecdesmit *euro* un 79 centi), piedziņu.

- 5) No iesniegtā Pašvaldības kreditora prasījuma tika segts 2,01 *euro* (divi *euro* un 01 cents), taču atlikušais nekustamā īpašuma nodokļa parāds ir 248,84 *euro* (divi simti četrdesmit astoņi *euro* un 84 centi).
- 6) Ar Rīgas rajona tiesas 2025.gada 30.decembra lēmumu lietā Nr.C33432522 (Nr.C-0143-25/29) izbeigta fiziskās personas S.K. saistību dzēšanas procedūra un maksātnespējas process. Vienlaikus ar minēto tiesas lēmumu dzēstas S.K. saistības pret Pašvaldību.

Saskaņā ar Maksātnespējas likuma 164.panta pirmo daļu, ja parādnieks veicis fiziskās personas saistību dzēšanas plānā noteiktās darbības, pēc šā plāna darbības beigām atlikušās minētajā plānā norādītās šīs personas saistības tiek dzēstas un apturētās izpildu lietvedības par dzēsto saistību piedziņu tiek izbeigtas.

Civilprocesa likuma 363.²⁸ panta pirmās daļas 4.punktā noteikts, ka pēc fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas, tiesa pamatojoties uz attiecīgu pieteikumu, lemj par fiziskās personas saistību dzēšanas plāna un tā grozījumu apstiprināšanu.

Saskaņā ar Civilprocesa likuma 363.³⁵ panta trešo daļu, apstiprinot saistību dzēšanas procedūras izbeigšanu, tiesa lemj par to saistību dzēšanu, kuras nav izpildītas saistību dzēšanas procesa laikā.

Ņemot vērā minēto, Pašvaldība konstatēja, ka nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņa nav iespējama, jo ar Rīgas rajona tiesas 2025.gada 30.decembra lēmumu lietā Nr.C33432522 (Nr.C-0143-25/29) izbeigta fiziskās personas S.K. saistību dzēšanas procedūra un maksātnespējas process, kā arī nolemts dzēst S.K. saistības pret Pašvaldību, līdz ar to secināms, ka Pašvaldībai normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros ir jādzēš nekustamā īpašuma nodokļa parāds, kā arī ar to saistītā nokavējuma nauda.

Ņemot vērā visu augstāk minēto un pamatojoties uz likuma "Par nodokļiem un nodevām" 25.panta pirmās daļas 4.punktu, 25.panta trešo un ceturto daļu, Maksātnespējas likuma 164.panta pirmo daļu, trešo daļu, ceturto daļu un saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 63.panta pirmās daļas 1.punktu, 67.panta septīto daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. dzēst S.K., personas kods [..], nekustamā īpašuma nodokļa pamatparādu 125,05 *euro* (viens simts divdesmit pieci *euro* un 05 centi) un ar to saistīto nokavējuma naudu 123,79 *euro* (viens simts divdesmit trīs *euro* un 79 centi) par nekustamo īpašumu [..], Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[..], kas izveidojies no 2011.gada līdz 2012.gadam.
2. Gadījumā, ja, dzēšot nekustamā īpašuma nodokļa parādu, nodokļa parāda apmērs uz dzēšanas brīdi ir pieaudzis, atbilstoši likuma „Par nodokļiem un nodevām” 29.panta otrajai daļai, kas nosaka, ka par nodokļu un nodevu samaksas termiņa nokavējumu pamatparādam turpina palielināties nokavējuma nauda – no laikā nenomaksātā pamatparāda 0,05% par katru nokavēto dienu, dzēst nodokļa parādu pilnā apmērā, tai skaitā pieaugušo nokavējuma naudas apmēru.
3. Publicēt Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv informāciju par nodokļu parādu dzēšanu (ievērojot fizisko personu datu aizsardzību).
4. Lēmumu nodot izpildei Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļas nekustamā īpašuma nodokļa vecākajai inspektorei I.Lasumai – Lasmanei.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Juridiskās nodaļas
Vecākā juriste D.Vilaka-Kraukle*

LĒMUMPROJEKTS Nr.27

Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu

Ziņo Dace Vilaka-Kraukle

Pamatojoties uz likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta pirmās daļas 3.punktu, Mārupes novada pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība) veic Pašvaldībai piekrītošo nodokļu administrēšanu normatīvos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Pašvaldība konstatē, ka:

- 1) M.B., personas kods [...], piederēja sekojoši nekustamie īpašumi:
 - [...], Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[...], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2009.gada līdz 2013.gadam 878,48 *euro* (astoņi simti septiņdesmit astoņi *euro* un 48 centi) apmērā. Pamatojoties uz Civillietu tiesu kolēģijas 2013.gada 9.maija lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu M.B. izbeigtas;
 - [...], Mārupe, Mārupes novads, kadastra Nr.[...], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2013.gada līdz 2015.gadam 723,66 *euro* (septiņi simti divdesmit trīs *euro* un 66 centi) apmērā. Pamatojoties uz Civillietu tiesu kolēģijas 2014.gada 13.jūnija lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu M.B. izbeigtas;
 - [...], Mārupe, Mārupes novads, kadastra Nr.[...], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2013.gada līdz 2015.gadam 814,82 *euro* (astoņi simti četrpadsmit *euro* un 82 centi) apmērā. Pamatojoties uz Civillietu tiesu kolēģijas 2014.gada 13.jūnija lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu M.B. izbeigtas;
 - [...], Mārupe, Mārupes novads, kadastra Nr.[...], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2013.gada līdz 2015.gadam 190,76 *euro* (viens simts deviņdesmit *euro* un 76 centi) apmērā. Pamatojoties uz Rīgas rajona tiesas 2015.gada 16.februāra lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu M.B. izbeigtas;
- 2) Pašvaldība 2012.gada 20.decembrī pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.10-4/2011-3-242/2784 par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no M.B., kuru iesniegusi izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Ginteram Hmeļevskim. Piedziņa netika izpildīta.
- 3) Pašvaldība 2014.gada 7.janvārī pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.3-10/45 par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no M.B., kuru iesniegusi izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Aināram Šustam. Piedziņa netika izpildīta.
- 4) Pašvaldība 2016.gada 4.janvārī pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.2-5/7 par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no M.B., kuru iesniegusi izpildei zvērinātai tiesu izpildītājai Ilgai Keršteinei. Piedziņa netika izpildīta.
- 5) Pašvaldība 2017.gada 17.maijā pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.10-2/2017-3-26/17/1111-N par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no M.B., kuru iesniegusi izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Aināram Šustam. Piedziņa netika izpildīta.
- 6) 2021.gada 14.decembrī M.B. tika pasludināts maksātnespējas process, pamatojoties uz Rīgas rajona tiesas lēmumu lietā Nr.C33592621 (C-2858-25/18).
- 7) Pašvaldība 2022.gada 6.janvārī iesniedza kreditora prasījumu par nesamaksāto nekustamā īpašuma nodokli un ar to saistīto nokavējuma naudu 2636,53 *euro* (divi tūkstoši seši simti trīsdesmit seši *euro* un 53 centi), piedziņu.
- 8) No iesniegtā Pašvaldības kreditora prasījuma tika segts 28,81 *euro* (divdesmit astoņi *euro* un 81 cents), taču atlikušais nekustamā īpašuma nodokļa parāds ir 1779,96 *euro* (viens

tūkstotis septiņi simti septiņdesmit deviņi *euro* un 96 centi) un nokavējuma nauda ir 827,76 *euro* (astoņi simti divdesmit septiņi *euro* un 76 centi).

- 9) Ar Rīgas rajona tiesas 2025.gada 28.novembra lēmumu lietā Nr.C33592621 (Nr.C-2858-25/18) izbeigta fiziskās personas M.B. saistību dzēšanas procedūra un maksātnespējas process. Vienlaikus ar minēto tiesas lēmumu dzēstas M.B. saistības pret Pašvaldību.

Saskaņā ar Maksātnespējas likuma 164.panta pirmo daļu, ja parādnieks veicis fiziskās personas saistību dzēšanas plānā noteiktās darbības, pēc šā plāna darbības beigām atlikušās minētajā plānā norādītās šīs personas saistības tiek dzēstas un apturētās izpildu lietvedības par dzēsto saistību piedziņu tiek izbeigtas.

Civilprocesa likuma 363.²⁸ panta pirmās daļas 4.punktā noteikts, ka pēc fiziskās personas maksātnespējas procesa pasludināšanas, tiesa, pamatojoties uz attiecīgu pieteikumu, lemj par fiziskās personas saistību dzēšanas plāna un tā grozījumu apstiprināšanu.

Saskaņā ar Civilprocesa likuma 363.³⁵ panta trešo daļu, apstiprinot saistību dzēšanas procedūras izbeigšanu, tiesa lemj par to saistību dzēšanu, kuras nav izpildītas saistību dzēšanas procesa laikā.

Ņemot vērā minēto, Pašvaldība konstatēja, ka nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņa nav iespējama, jo Rīgas rajona tiesa ar 2025.gada 28.novembra lēmumu lietā Nr.C33592621 (Nr.C-2858-25/18) izbeidza fiziskās personas M.B. saistību dzēšanas procedūru un maksātnespējas procesu, kā arī nolēma dzēst M.B. saistības pret Pašvaldību, līdz ar to secināms, ka Pašvaldībai normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros ir jādzēš nekustamā īpašuma nodokļa parāds, kā arī ar to saistītā nokavējuma nauda.

Ņemot vērā visu augstāk minēto un pamatojoties uz likuma "Par nodokļiem un nodevām" 25.panta pirmās daļas 4.punktu, 25.panta trešo un ceturto daļu, Maksātnespējas likuma 164.panta pirmo, trešo un ceturto daļu un saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 63.panta pirmās daļas 1.punktu, 67.panta septīto daļu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. dzēst M.B., personas kods [..], nekustamā īpašuma nodokļa pamatparādu 1779,96 *euro* (viens tūkstotis septiņi simti septiņdesmit deviņi *euro* un 96 centi) un ar to saistīto nokavējuma naudu 827,76 *euro* (astoņi simti divdesmit septiņi *euro* un 76 centi).
2. Gadījumā, ja, dzēšot nekustamā īpašuma nodokļa parādu, nodokļa parāda apmērs uz dzēšanas brīdi ir pieaudzis, atbilstoši likuma „Par nodokļiem un nodevām” 29.panta otrajai daļai, kas nosaka, ka par nodokļu un nodevu samaksas termiņa nokavējumu pamatparādam turpina palielināties nokavējuma nauda – no laikā nenomaksātā pamatparāda 0,05% par katru nokavēto dienu, dzēst nodokļa parādu pilnā apmērā, tai skaitā pieaugušo nokavējuma naudas apmēru.
3. Publicēt Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv informāciju par nodokļu parādu dzēšanu (ievērojot fizisko personu datu aizsardzību).
4. Lēmumu nodot izpildei Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļas nekustamā īpašuma nodokļa vecākajai inspektorei I.Lasumai – Lasmanei.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Juridiskās nodaļas
Vecākā juriste D.Vilaka-Kraukle*

LĒMUMPROJEKTS Nr.28

Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu

Pamatojoties uz likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta pirmās daļas 3.punktu, Mārupes novada pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība) veic Pašvaldībai piekritošo nodokļu administrēšanu normatīvos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Pašvaldība konstatē, ka:

- 1) I.V., personas kods [...], piederēja nekustamais īpašums [...], Vīkuļi, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[...], par kuru izveidojies nekustamā īpašuma nodokļa parāds no 2014.gada līdz 2015.gadam 578,14 *euro* (pieci simti septiņdesmit astoņi *euro* un 14 centi) apmērā. Pamatojoties uz Rīgas rajona tiesas 2016.gada 27.maija lēmumu, īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu I.L. izbeigtas.
- 2) Pašvaldība 2020.gada 9.septembrī pieņēmusi lēmumu-izpildrīkojumu Nr.10-2/2020-3-62/20 par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu no I.L., kuru iesniegusi izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Oskaram Muižniekam. Piedziņas lieta pabeigta 2021.gada 29.novembrī.

Saskaņā ar likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 9.panta otro daļu, noteiktajā laikā nenomaksāto nodokli, soda naudu vai nokavējuma naudu saskaņā ar pašvaldības lēmumu piedzen bezstrīda kārtībā atbilstoši likumam “Par nodokļiem un nodevām” un Administratīvā procesa likumā noteiktajai administratīvā akta piespiedu izpildes kārtībai. Pašvaldība, pieņemot saistošos noteikumus, ir tiesīga noteikt nodokļa maksāšanas paziņojumu piespiedu izpildes termiņu, kas nepārsniedz septiņus gadus no nodokļa samaksas termiņa iestāšanās brīža. Piespiedu izpildes termiņa noilgums tiek apturēts likumā “Par nodokļiem un nodevām” noteiktajos gadījumos un piespiedu zemes nomas gadījumā, ja iznomātājs ir iesniedzis tiesā prasību par nekustamā īpašuma nodokļa kompensācijas piedziņu uz laiku līdz tiesas sprieduma spēkā stāšanās brīdim.

Saskaņā ar Mārupes novada domes 2021.gada 29.septembra saistošo noteikumu Nr.15/2021 “Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanas kārtību Mārupes novadā” 8.punktu nodokļu maksāšanas paziņojumu piespiedu izpilde uzsākama ne vēlāk kā 7 (septiņu) gadu laikā no nodokļa samaksas termiņa iestāšanās brīža.

Ņemot vērā minēto, Pašvaldība konstatēja, ka zvērināts tiesu izpildītājs 2021.gada 29.novembrī izpildījis 2020.gada 9.septembra lēmumu-izpildrīkojumu Nr.10-2/2020-3-62/20. I.L. nekustamā īpašuma nodokļa parāds attiecīgi pieaudzis pēc piedziņas pabeigšanas atbilstoši likuma „Par nodokļiem un nodevām” 29.panta otrajai daļai, 23.¹panta trešajai daļai un Ministru kabineta 2000.gada 18.aprīļa noteikumu Nr.149 “Kārtība, kādā kārtējie nodokļu maksājumi un nokavētie nodokļu maksājumi tiek ieskaitīti budžetā” 4.punktam. Šobrīd ir iestāties normatīvajos aktos paredzētais noilgums jebkādu nokavēto nodokļu maksājumu piedziņai, līdz ar to secināms, ka Pašvaldībai normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros ir jādzēš nekustamā īpašuma nodokļa parāds, kā arī ar to saistītā nokavējuma nauda.

Ņemot vērā visu augstāk minēto un pamatojoties uz Administratīvā procesa likuma 63.panta pirmās daļas 1.punktu, 67.panta septīto daļu, likuma “Par nodokļiem un nodevām” 23.¹panta trešo daļu, 29.panta otro daļu, likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 9.panta otro daļu, Mārupes novada domes 2021.gada 29.septembra saistošo noteikumu Nr.15/2021 “Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanas kārtību Mārupes novadā” 8.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “Par pašvaldības budžetā ieskaitāmo nodokļu parādu un ar tiem saistītās nokavējuma naudas dzēšanu”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. dzēst I.L. personas kods [..], nekustamā īpašuma nodokļa parādu 578,14 *euro* (pieci simti septiņdesmit astoņi *euro* un 14 centi) apmērā par nekustamo īpašumu [..], Vīkuļi, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr.[..], kas izveidojies no 2014.gada līdz 2015.gadam.
2. Gadījumā, ja, dzēšot nekustamā īpašuma nodokļa parādu, nodokļa parāda apmērs uz dzēšanas brīdi ir pieaudzis, atbilstoši likuma „Par nodokļiem un nodevām” 29.panta otrajai daļai, kas nosaka, ka par nodokļu un nodevu samaksas termiņa nokavējumu pamatparādam turpina palielināties nokavējuma nauda – no laikā nenomaksātā pamatparāda 0,05% par katru nokavēto dienu, dzēst nodokļa parādu pilnā apmērā, tai skaitā pieaugušo nokavējuma naudas apmēru.
3. Publicēt Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv informāciju par nodokļu parādu dzēšanu (ievērojot fizisko personu datu aizsardzību).
4. Lēmumu nodot izpildei Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļas nekustamā īpašuma nodokļa vecākajai inspektorei I.Lasumai – Lasmanei.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Juridiskās nodaļas
Vecākā juriste D.Vilaka-Kraukle*

LĒMUMPROJEKTS Nr.29

Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemākās mēneša darba algas likmes noteikšanu

Ziņo Liene Šmite

Uzklausot Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes vadītājas Lienes Šmites ziņojumu, Mārupes novada pašvaldības dome konstatē:

1. Pedagogu zemāko mēneša darba algas likmi nosaka saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 3.pielikumu un to pašu noteikumu 30.punktu, kurš noteic, ka izglītības iestādes pedagogu darba samaksas fondu veido pedagogu darba algas fonds un piemaksu fonds. Savukārt daļu no pedagoga algas fonda veido valsts budžeta mērķdotācija, kas tiek aprēķināta un sadalīta atbilstoši Ministru kabineta 2022.gada 21.jūnija noteikumiem Nr.376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs”.
2. Ar Ministru kabineta 2024.gada 18.decembra noteikumiem Nr.896 “Grozījumi Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumos Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi"" un ar Ministru kabineta 2025.gada 25.jūnija noteikumiem Nr.396 “Grozījumi Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumos Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi"" , veikti grozījumi noteikumos un noteikta jauna pedagogu zemākā mēneša darba algas likme.
3. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2024.gada 18.decembra rīkojumu Nr.1214 “Grozījums Ministru kabineta 2023.gada 18.aprīļa rīkojumā Nr.226 “Par pedagogu zemākās darba samaksas likmes pieauguma grafiku laikposmam no 2023.gada 1.septembra līdz 2025.gada 31.decembrim””, no 2025.gada 1.janvāra noteikta pamata, vispārējās vidējās, speciālās, profesionālās, interešu, profesionālās ievirzes un pirmsskolas izglītības pedagogu zemākā vienas stundas darba algas likme 9,79 *euro* (deviņi *euro* un 79 centi) apmērā.
4. Atbilstoši Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra noteikumu “Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju

pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”, kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra lēmumu Nr.25 (protokols Nr.2), 7.punktam, Pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemāko mēneša darba algas likmi nosaka atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumiem Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi”, Ministru kabineta rīkojumiem un Pašvaldības domes lēmumiem.

Ņemot vērā iepriekš konstatēto, no 2026.gada 1.janvāra nepieciešams noteikt Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemākās mēneša darba algas likmi, ko veido valsts budžeta mērķdotācija un Mārupes novada pašvaldības piemaksa.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumiem Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi", Ministru kabineta 2024.gada 18.decembra rīkojumu Nr.1214 “Grozījums Ministru kabineta 2023.gada 18.aprīļa rīkojumā Nr.266 “Par pedagogu zemākās darba samaksas likmes pieauguma grafiku laikposmam no 2023.gada 1.septembra līdz 2025.gada 31.decembrim””, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punktu un Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra noteikumu “Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”, kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra lēmumu Nr.25 (protokols Nr.2), 7.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemākās mēneša darba algas likmes noteikšanu*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (___), „pret” (___), „atturas” (___), **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Noteikt Mārupes novada izglītības iestāžu pedagogu zemāko mēneša darba algas likmi:
 - 1.1. pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogiem - 1633 *euro* par slodzi (36 stundām nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija 1410 *euro* apmērā un Mārupes novada pašvaldības piemaksa 223 *euro* apmērā;
 - 1.2. pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogiem - 1799 *euro* par slodzi (40 stundām nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija un Mārupes novada pašvaldības budžeta līdzekļi;
 - 1.3. interešu izglītības pedagogiem pamata un vispārējās izglītības iestādēs - 1378 *euro* par slodzi (30 stundas nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija 1175 *euro* apmērā un Mārupes novada pašvaldības piemaksa 203 *euro* apmērā;
 - 1.4. Babītes Mūzikas skolas un Mārupes Mūzikas un mākslas skolas pedagogiem - 1378 *euro* par slodzi (30 stundas nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija 1175 *euro* apmērā un Mārupes novada pašvaldības piemaksa 203 *euro* apmērā;
 - 1.5. Mārupes novada Sporta skolas pedagogiem – 1378 *euro* par slodzi (30 stundas nedēļā), Mārupes novada pašvaldības un valsts budžeta līdzekļiem;
 - 1.6. atbalsta personālam pirmsskolas izglītības iestādēs - 1639 *euro* par slodzi (30 stundām nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija un Mārupes novada pašvaldības budžeta līdzekļi;
 - 1.7. atbalsta personālam pamata un vidējās vispārējās izglītības iestādēs - 1378 *euro* par slodzi (30 stundām nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija 1175 *euro* apmērā un Mārupes novada pašvaldības piemaksa 203 *euro* apmērā;
 - 1.8. Bibliotekāriem un karjeras konsultantiem pamata un vidējās vispārējās izglītības iestādēs - 1802 *euro* par slodzi (40 stundām nedēļā), ko veido valsts budžeta mērķdotācija 1566 *euro* apmērā un Mārupes novada pašvaldības piemaksa 237 *euro* apmērā.

2. Lēmuma 1.punkta apakšpunktos noteikto Mārupes novada pašvaldības finansējumu paredzēt Mārupes novada pašvaldības 2026.gada budžetā.
3. Lēmums piemērojams no 2026.gada 1.janvāra.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja

Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes

vadītāja L. Šmite

LĒMUMPROJEKTS Nr.30

Par Mārupes novada pašvaldības dalību Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup”

Ziņo Sigita Meikšāne

Mārupes novada pašvaldības dome, noklausījusies Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras (turpmāk – Aģentūras) Uzņēmējdarbības atbalsta speciālistes Sigitas Meikšānes ziņojumu par Mārupes novada pašvaldības iespēju piedalīties Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup” (turpmāk – grantu programma), konstatē sekojošo:

Grantu programmu paredzēts īstenot sadarbībā ar Bauskas novada pašvaldību, Ķekavas novada pašvaldību, Ropažu novada pašvaldību, Jelgavas novada pašvaldību, Rīgas valstspilsētas pašvaldību un AS “SEB banka”, noslēdzot līgumu par sadarbību grantu programmas īstenošanā minēto pašvaldību administratīvajās teritorijās (turpmāk – Līgums). Sadarbības ietvaros paredzēts organizēt, īstenot un finansēt labākās sociālās uzņēmējdarbības idejas grantu konkursa “Augšup” (turpmāk – Konkurss) ietvaros, kā arī veikt piešķirtā finansējuma izlietojuma uzraudzību atbilstoši Līgumam un Konkursa nolikumam.

Saskaņā ar Līgumu partneri deleģē pārstāvjus dalībai Konkursa komisijā, kas nodrošina grantu programmas īstenošanu un Konkursa organizēšanu. Mārupes novada pašvaldība piekto gadu turpina grantu programmas īstenošanu, paredzot sniegt atbalstu sociālās uzņēmējdarbības uzsākšanai vai attīstīšanai. Grantu programmas Konkursa kopējais finansiālais atbalsts ir 8 000 *euro*, kas ir maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais grants un kas klasificējas kā komercdarbības atbalsts.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu, kurā noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu, Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 29.oktobra saistošo noteikumu Nr.35/2025 “Mārupes novada pašvaldības nolikums” 46. un 47.punktu, saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības Attīstības programmas 2022. – 2028.gadam (turpmāk – Attīstības programma) rīcības plāna virziena RV9. “Uzņēmējdarbība” ietvaros noteiktā uzdevuma U9.1. “Uzņēmējdarbības atbalsta sniegšana”, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu iesniegt izskatīšanai domes sēdē lēmuma projektu “*Par Mārupes novada pašvaldības dalību Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup”*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atbalstīt un apstiprināt Mārupes novada pašvaldības dalību Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup” un sadarbības veidošanā, noslēdzot sadarbības līgumu ar Bauskas novada pašvaldību, Ķekavas novada pašvaldību, Ropažu novada pašvaldību, Jelgavas novada pašvaldību, Rīgas valstspilsētas pašvaldību un AS “SEB banka” saskaņā ar šī lēmuma pielikumu.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam slēgt sadarbības līgumu ar Bauskas novada pašvaldību, Ķekavas novada pašvaldību, Ropažu novada pašvaldību, Jelgavas novada pašvaldību, Rīgas valstspilsētas pašvaldību un AS “SEB banka” saskaņā ar šī lēmuma pielikumu.
3. Uzdot Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūrai pārstāvēt Mārupes novada pašvaldību Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmas “Augšup” saistību izpildē, tostarp deleģēt pārstāvi darbam Konkursa komisijā un slēgt līgumus grantu programmas darbības ietvaros ar Konkursa komisijas izvirzīto/-ajiem Konkursa uzvarētāju/-iem investīciju budžetā paredzēto līdzekļu apmērā.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības

atbalsta aģentūras Uzņēmējdarbības

atbalsta speciāliste S. Meikšāne

SOCIĀLĀS UZŅĒMĒJDARBĪBAS GRANTU KONKURSA “AUGŠUP” SADARBĪBAS LĪGUMS

Nr.

Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

Jelgavas novada pašvaldība, reģ. Nr.90009118031, kuras vārdā saskaņā ar Jelgavas novada pašvaldības 2023. gada 5. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 10 “Jelgavas novada pašvaldības nolikums” rīkojas Jelgavas novada domes priekšsēdētājs Ingus Zālītis,

Ķekavas novada pašvaldība, reģ. Nr.90000048491, kuras vārdā saskaņā ar Ķekavas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” rīkojas Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektore Jolanta Jansone,

Mārupes novada pašvaldība, reģ. Nr.90000012827, kuras vārdā saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības 2025.gada 29.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr. 35/2025 “Mārupes novada pašvaldības nolikums” rīkojas Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Osītis,

Rīgas valstspilsētas pašvaldība, reģ. Nr. 90011524360 (turpmāk – **Rīgas pašvaldība**), kuras vārdā saskaņā ar Rīgas domes 20.11.2024. lēmumu Nr.RD-24-4097-lē “Par Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalību sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā “Augšup”” rīkojas Rīgas domes priekšsēdētājs Viesturs Kleinbergs,

Ropažu novada pašvaldība, reģ. Nr.90000067986, kuras vārdā saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 26.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.22/23 “Ropažu novada pašvaldības nolikums” rīkojas Ropažu domes priekšsēdētāja Signe Grūbe,

Bauskas novada pašvaldība, reģ. Nr.90009116223, kuras vārdā rīkojas Bauskas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Mačeks,

turpmāk katra pašvaldība atsevišķi vai visas kopā sauktas arī Pašvaldība/-as,,
un

AS “SEB banka”, reģ. Nr.40003151743 (turpmāk – **Banka**), kuru saskaņā ar 2015.gada 6.oktobra pilnvaru, kas iereģistrēta Rīgas apgabaltiesas zv. notāra Ingas Kalniškānes aktu un apliecinājumu reģistrā ar Nr.9818, pārstāv tās valdes loceklis Arnis Škapars,

turpmāk katrs atsevišķi vai visi kopā saukti arī Puse/-es, savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Puses vienojas par sadarbību ikgadēja Sociālās uzņēmējdarbības grantu konkursa “Augšup” (turpmāk – **Konkurss**) īstenošanā Pašvaldību administratīvajās teritorijās, organizējot, īstenojot un finansējot labākās sociālās uzņēmējdarbības idejas Konkursa ietvaros (turpmāk – **Grants**), kā arī piešķirtā finansējuma izlietojuma uzraudzību saskaņā ar Līgumu un Konkursa nolikumu (turpmāk – **Konkursa nolikums**).

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. Puses apņemas:

2.1.1. kopīgi organizēt Konkursu, ar Līguma parakstīšanu apstiprinot savu dalību Konkursa īstenošanā;

2.1.2. kopīgi izveidot Konkursa komisiju, deleģējot darbam 1 (vienu) pārstāvi no Jelgavas novada pašvaldības, Ķekavas novada pašvaldības, Mārupes novada pašvaldības, Ropažu novada pašvaldības un Bauskas novada pašvaldības, 2 (divus)

- pārstāvjus no Rīgas valstspilsētas pašvaldības un 3 (trīs) pārstāvjus no Bankas, kura sagatavo un apstiprina Konkursa nolikumu un īsteno Konkursu;
- 2.1.3. kopīgi izstrādāt un Konkursa komisijas pirmajā sēdē apstiprināt Konkursa nolikumu;
- 2.1.4. piedalīties Konkursa komisijas sēdēs;
- 2.1.5. ievērot apstiprināto Konkursa nolikumu;
- 2.1.6. lai nodrošinātu profesionālu un caurskatāmu saņemto Konkursa pieteikumu izvērtēšanu, Konkursa vērtēšanā darbam komisijā pieaicināt vismaz pa 1 (vienam) pārstāvim ar balss tiesībām no Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras, Labklājības ministrijas, Latvijas Sociālās uzņēmējdarbības asociācijas;
- 2.1.7. nodrošināt no katras Puses finansējumu Grantam atbilstoši Konkursa nolikumam, pēc Konkursa komisijas lēmuma par Konkursa rezultātiem paziņošanas:
- 2.1.7.1. Bankas piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Konkursa darbības teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.2. Jelgavas novada pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Jelgavas novada administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.3. Ķekavas novada pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Ķekavas novada administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.4. Mārupes novada pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Mārupes novada administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.5. Rīgas pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Rīgas valstspilsētas administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.6. Ropažu novada pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Ropažu novada administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*;
- 2.1.7.7. Bauskas novada pašvaldības piešķirtais Grants, kas paredzēts komersantiem, kuri veic sociālo uzņēmējdarbību Bauskas novada administratīvajā teritorijā – līdz 8 000 (astoņi tūkstoši) *euro*.
- 2.1.8. Puses vienojas sadarboties visos ar Konkursu saistītajos publicitātes/mārketinga pasākumos un publicitātes materiālos nodrošināt atsauci uz Konkursu un Pusēm.
- 2.2. Pašvaldības apņemas:
- 2.2.1. patstāvīgi noslēgt līgumu par Līguma 2.1.7.2., 2.1.7.3., 2.1.7.4., 2.1.7.5., 2.1.7.6. un 2.1.7.7. apakšpunktos minēto Grantu piešķiršanu ar Granta saņēmēju pēc lēmuma par Konkursa rezultātiem paziņošanas atbilstoši Konkursa nolikumam;
- 2.2.2. noslēgt trīspusēju līgumu ar Banku un Granta saņēmēju par Granta piešķiršanu (pieejamā finansējuma ietvaros) un projekta īstenošanu/uzraudzību pēc lēmuma par Konkursa rezultātiem paziņošanas atbilstoši Konkursa nolikumam, par Līguma 2.1.7.1. apakšpunktā minēto Grantu, ja Granta saņēmējs veic/plāno veikt saimniecisko darbību attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā;
- 2.2.3. nodrošināt Līguma 2.1.7.2., 2.1.7.3., 2.1.7.4., 2.1.7.5., 2.1.7.6. un 2.1.7.7. apakšpunktos minēto Grantu izmaksu atbilstoši Konkursa nolikuma un līguma, kas noslēgts starp Pašvaldību, Granta saņēmēju un Banku, noteikumiem;
- 2.2.4. nodrošināt Granta izlietojuma uzraudzību un kontroli atbilstoši Konkursa nolikumam;

- 2.2.5. nodrošināt Konkursa publicitāti savas Pašvaldības administratīvajā teritorijā un piedalīties iepriekš saskaņotu mārketinga izmaksu segšanā.
- 2.3. Puses vienojas, ka Konkursa komisijas sēžu norises protokolēšanu veic Mārupes novada pašvaldības pārstāvis vai cits Pušu nozīmēts pārstāvis, ja Mārupes novada pašvaldības pārstāvis nevar izpildīt šo pienākumu.
- 2.4. Banka Līguma 2.1.7.1. apakšpunktā minēto finansējumu piešķir Bankas ieskatā labākajām sociālās uzņēmējdarbības idejas autoram, kurš ir izvirzīts Konkursa trešajai kārtai, kuram ir pamatots attīstības potenciāls un kas atbilst Bankas Biznesa ilgtspējas politikai (Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem finansējuma apmēru pilnā apmērā piešķirt vienam biznesa idejas autoram vai sadalīt to starp vairākiem biznesa ideju autoriem), par Granta piešķiršanu noslēdzot trīspusēju līgumu ar Granta saņēmēju/-iem un attiecīgo Pašvaldību, kuras administratīvajā teritorijā Granta saņēmējs (komersants) veic/plāno veikt saimniecisko darbību.
- 2.5. Banka apņemas:
- 2.5.1. nodrošināt Konkursa komisijas ikdienas darbu – nodrošināt telpas vai tiešsaistes iespējas Konkursa komisijas sēžu norisei, nodrošināt Konkursa komisijas sēžu sasaukšanu, Konkursa komisijas sēžu norises un lēmumu koordinēšanu;
- 2.5.2. koordinēt mārketinga un publicitātes aktivitātes, sagatavojot paziņojumus presei, vizuālos materiālus, video materiālus un citus materiālus par Konkursa norisi;
- 2.5.3. kopīgi ar Pašvaldībām, kuras piedalās Konkursa īstenošanā, organizēt Grantu saņēmēju apbalvošanas pasākumu, nodrošinot telpas, ēdināšanas pakalpojumus, pasākuma vadītāja un fotogrāfa līdzdalību, iepriekš saskaņojot izmaksas;
- 2.5.4. noslēgt Līguma 2.4.punktā noteikto līgumu pēc lēmuma par Konkursa rezultātiem paziņošanas;
- 2.5.5. nodrošināt Līguma 2.1.7.1. apakšpunktā minētā Granta izmaksu atbilstoši Konkursa nolikuma un līguma, kas noslēgts starp Banku, Granta saņēmēju un Pašvaldību, noteikumiem.
- 2.6. Bankai ir tiesības rakstveidā (t.sk. elektroniski) pieprasīt no Pašvaldības informāciju un dokumentus, kas ir Pašvaldības rīcībā, lai pārbaudītu Bankas piešķirtā Granta izlietojuma atbilstību Konkursa nolikuma mērķim un Līguma 2.2.2. apakšpunktā noteiktā savstarpēji noslēgtā līguma nosacījumiem. Pašvaldībai ir pienākums iesniegt Bankas pieprasīto informāciju ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šāda pieprasījuma saņemšanas.
- 2.7. Puses apliecina, ka informācija, ko saskaņā ar Līgumu Puses nodevušas viena otrai, tiks izmantota tikai Pušu iekšējai lietošanai, un neviena no Pusēm to neizpaužīs trešajām personām bez informāciju sniegušās Puses rakstiskas piekrišanas, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus, kad šāda informācija nav uzskatāma par konfidenciālu informāciju un tā ir publiskojama. Neatkarīgi no iepriekš minētā, Bankai ir tiesības izpaust jebkāda veida informāciju sabiedrībām, kas ietilpst vai ir saistīti ar Bankas uzņēmumu grupu (t.i., Bankas mātes sabiedrība “Skandinaviska Enskilda Banken” AB (publ.), reģistrēta Zviedrijas Karalistē ar reģ. Nr.5020329081, un visi Bankas mātes sabiedrības saistītie uzņēmumi), kā arī jebkuras sabiedrības, ar kurām Banka ir noslēgusi līdzdalības vai ārpakalpojuma līgumu.
- 2.8. Līguma 2.7. punktā noteiktās konfidencialitātes saistības neattiecas uz informāciju:
- 2.8.1. kas nodošanas laikā otrai Pusei vai pēc tam ir vai kļūst publiski zināma, Pusēm nepārkāpjot Līgumu;
- 2.8.2. kas otrai Pusei bija pieejama tiesiski pirms tās saņemšanas no informācijas sniedzošās Puses;
- 2.8.3. kuru Puse, kas nav informācijas saņēmēja, bez ierobežojumiem jau ir atklājusi trešajai personai;

2.8.4. par Konkursa norises faktu un tā būtību.

3. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

- 3.1. Līgums stājas spēkā dienā pēc pēdējā droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai Līguma noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir visu Pušu paraksttiesīgo personu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.3. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Pusēm vienojoties rakstveidā un vienošanos apliecinot ar Pušu parakstiem.
- 3.4. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasti tādi notikumi kā dabas katastrofas, sociālie konflikti, vai tādu normatīvo aktu spēkā stāšanās, kas aizliedz vai padara neiespējamu Līgumā noteikto Pušu saistību pienācīgu izpildi. Katra no Pusēm trīs darba dienu laikā informē otru Pusi par nepārvaramas varas iestāšanos, kas jāpierāda ar kompetentas iestādes izdotu izziņu, kā arī jāargumentē kā nepārvaramas varas apstākļi padara neiespējamu Līgumā noteikto saistību izpildi.

4. CITI NOTEIKUMI

- 4.1. Puses Līguma izpildes nodrošināšanai deleģē šādas kontaktpersonas:
 - 4.1.1. Jelgavas novada pašvaldības kontaktpersona: Ilze Matusa, e-pasts: ilze.matusa@jelgavasnovads.lv;
 - 4.1.2. Ķekavas novada pašvaldības kontaktpersona: Inese Bička, e-pasts: inese.bicka@kekava.lv;
 - 4.1.3. Mārupes novada pašvaldības kontaktpersona: Sigita Meikšāne, e-pasts: sigita.meiksane@marupe.lv;
 - 4.1.4. Rīgas pašvaldības kontaktpersona: Aija Lilienfelde, e-pasts: aija.lilienfelde2@riga.lv, un Māris Strods, e-pasts: maris.strods@riga.lv;
 - 4.1.5. Ropažu novada pašvaldības kontaktpersona: Lauris Lielbārdis, e-pasts: lauris.lielbardis@ropazi.lv;
 - 4.1.6. Bauskas novada pašvaldības kontaktpersona: Kristīne Dzidruma, e-pasts: kristine.dzidruma@bauskasnovads.lv;
 - 4.1.7. Bankas kontaktpersona: Anete Kuzņecova, e-pasts: anete.kuznecova@seb.lv.
- 4.2. Ja mainās kāda no Pušu kontaktpersonām vai šo personu kontaktinformācija, attiecīgajai Pusei ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā par to rakstveidā paziņot pārējām Pusēm. Šajā gadījumā attiecīgie Līguma punkti tiks uzskatīti par grozītiem no attiecīgas Puses pārstāvēt tiesīgās personas parakstīta paziņojuma saņemšanas brīža, bez Pušu atsevišķas rakstiskas vienošanās.
- 4.3. Puses elektroniskajā saziņā un elektronisko dokumentu aprītē primāri izmanto Pušu oficiālās elektroniskās adreses (e-adreses), izņemot Līgumā noteikto informācijas apriti starp Pušu kontaktpersonām.
- 4.4. Attiecībā uz Līguma un Konkursa ietvaros apstrādājamajiem fizisku personu datiem (turpmāk – personas dati) Puses uzskatāmas par kōppārziņiem, daļā par Konkursa rīkošanu un grantu pieteikumu izvērtēšanu. Attiecībā uz jebkādu tālāku personas datu apstrādi, ko Puses veic savas organizācijas ietvaros, Puses ir uzskatāmas par patstāvīgiem pārziņiem.
- 4.5. Attiecībā uz kōppārziņību Puses ir vienojušās, ka primāri Banka nodrošinās no Vispārīgās Datu Aizsardzības Regulas (VDAR) izrietošo prasību izpildi, tai skaitā, datu subjektu tiesību nodrošināšanu, atbildes uz datu subjektu pieprasījumiem, kā arī personas datu pārkāpumu ziņošanu (ja nepieciešams).

- 4.6. Puses personas datu apstrādi veic saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā, t.sk. Vispārīgo datu aizsardzības regulu:
- 4.6.1. Konkursa ietvaros Puses apstrādā personas datus Konkursa nolikumā noteiktajiem mērķiem, katra no Pusēm nosaka līdzekļus to izpildei.
- 4.6.2. Lai operatīvi apstrādātu datu subjekta pieprasījumus un personas datu apstrādes apdraudējumus:
- 4.6.2.1. Puses apņemas sadarboties un paziņot pārējām Pusēm ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā par visiem notikušajiem personas datu drošības incidentiem, t.sk. par nesankcionētu piekļuvi datu bāzēm un ārējiem uzbrukumiem, kā arī rakstveidā informēt Puses par personas datu drošības incidentu un/vai iespējamo drošības incidentu un sniegt visu Puses/-šu pieprasīto informāciju, ja ir radies vai var rasties apdraudējums personas datiem, kas saņemti no attiecīgās Puses Līguma ietvaros;
- 4.6.2.2. gadījumos, ja tiek saņemts datu subjekta pieprasījums, Puse nosūta saņemto datu subjekta pieprasījumu attiecīgajai Pusei 2 (divu) darba dienu laikā uz Līgumā norādīto kontaktinformāciju, atzīmējot paziņojumu kā "DATU SUBJEKTA PIEPRASĪJUMS", ciktāl tas skar Līgumā attiecīgās Puses noteikto personas datu apstrādi.
- 4.6.3. Visi trešo personu prasījumi, kas var rasties Līguma darbības laikā par personas datu apstrādes pārkāpumiem, ir tās Puses atbildība, kuras atbildības jomā un rīcības rezultātā prasījumi ir radušies/var rasties.
- 4.7. Pašvaldība nav tiesīga izmantot Bankas uzņēmuma nosaukumu, preču zīmi (logotipu), pirms nav saņemta Bankas iepriekšēja rakstiska piekrišana, un otrādi, izņemot, ja tas tieši paredzēts Līguma izpildē (t.sk. ir noteikts Konkursa nolikumā).
- 4.8. Jautājumi, kas nav noteikti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem un Pušu savstarpējās pārrunās.
- 4.9. Visus ar Līgumu saistītos strīdus, ko Puses nevar atrisināt pārrunu ceļā, Puses nodod izskatīšanai tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem Latvijas Republikas tiesā.
- 4.10. Līgums ir sagatavots latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā, parakstīts elektroniski ar drošiem elektroniskiem parakstiem un satur laika zīmogu.

5. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Rīgas valstspilsētas pašvaldība
Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
 Reģ. Nr. 90011524360
 AS "Luminor Bank AS Latvijas filiāle",
 kods: RIKOLV2X
 Konts: LV93RIKO0020100011250
 (paraksts*)

/V.Kleinbergs/

Ķekavas novada pašvaldība
 Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
 Ķekavas nov.,
 LV-2123
 Reģ. Nr.: 90000048491
 AS "SEB banka", kods: UNLALV2X

Jelgavas novada pašvaldība
 Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001
 Reģ. Nr. 90009118031
 AS "Swedbank", kods: HABALV22
 Konta Nr. LV07HABA0551025900443
 (paraksts*)

/I.Zālītis/

Mārupes novada pašvaldība
 Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes nov.,
 LV-2167
 Reģ. Nr.: 90000012827
 AS "SEB banka", kods: UNLALV2X
 Konta Nr. LV69UNLA0003011130405

Konta Nr.LV62UNLA0050014272800 (paraksts*)	(paraksts*)
/J.Jansone/	/A.Osītis/
Bauskas novada pašvaldība Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901 Reģ. Nr.: 90009116223, kods: Konts: (paraksts*)	Ropažu novada pašvaldība Institūta iela 1a, Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov. LV-2130 Reģ. Nr.: 90000067986 AS "SEB banka", kods: UNLALV2X, Konts: LV79UNLA0033300130908 (paraksts*)
/A.Mačeks/	/S.Grūbe/
AS "SEB banka" Elizabetes iela 95, Rīga, LV-1050 Reģ. Nr.: 40003151743 AS "SEB banka", kods: UNLALV2X Konts: LV50UNLA0021000901000 (paraksts*)	
/A.Škapars/	

* Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

LĒMUMPROJEKTS Nr.31

Par Mārupes novada pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" uzvarētāju un līdzfinansējuma piešķiršanas apstiprināšanu

Ziņo Sigita Meikšāne

Ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 29.janvāra lēmumu Nr.7 "Par Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras 2025.gada budžeta apstiprināšanu" (sēdes protokols Nr.1), kopējais finansiālais atbalsts konkursam "Mammu business Mārupē" noteikts 12 000,00 EUR apmērā, maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais pašvaldības līdzfinansējums 6 000,00 EUR apmērā.

Ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 24.septembra lēmumu Nr.3 "Par Mārupes novada pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" nolikuma un projektu pieteikumu vērtēšanas komisijas apstiprināšanu" (sēdes protokolu Nr.6), apstiprinātā konkursa projektu pieteikumu vērtēšanas komisija 2025.gada 15.decembrī izvērtēja pretendentu iesniegtos pieteikumus un izvirzīja līdzfinansējuma saņemšanai divas pretendentes, kuras saskaņā ar konkursa pieteikumu vērtēšanas kritērijiem saņēmušas vislielāko punktu skaitu.

Saskaņā ar konkursa "Mammu business Mārupē" nolikuma 43.punktu, par Konkursa uzvarētājām tiek atzītas Konkursa kopvērtējumā augstāko novērtējumu ieguvušās Konkursa dalībnieces. Komisijas ziņojums par Konkursa uzvarētājām tiek iesniegts izskatīšanai Domes sēdē un lēmuma pieņemšanai par līdzfinansējuma piešķiršanu.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu un 5.pantu, Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 29.oktobra saistošo noteikumu Nr.35/2025 "Mārupes novada pašvaldības nolikums" 61.punktu, un konkursa "Mammu business Mārupē" nolikuma, kurš apstiprināts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025. gada 24.septembra lēmumu Nr.3 "Par Mārupes novada pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" (sēdes protokolu Nr.6), 6. un 43.punktu, kā arī ņemot vērā **Finanšu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "Par Mārupes novada pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" uzvarētāju un līdzfinansējuma piešķiršanas apstiprināšanu", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt konkursa "Mammu business Mārupē" 2025.gada 15.decembrī pieteikumu vērtēšanas komisijas ziņojumu un piešķirt līdzfinansējumu:
 - 1.1. [...] 6000,00 EUR (seši tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā.
 - 1.2. [...] 6000,00 EUR (seši tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā.
2. Uzdot Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras direktora p.i. slēgt ar 1.punktā minētajām konkursa uzvarētājām līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu (līguma projekts par līdzfinansējuma piešķiršanu pielikumā).
3. Noteikt, ka līguma par līdzfinansējuma piešķiršanu izpildes kontroli veic Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūra.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja

*Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības
atbalsta aģentūras Uzņēmējdarbības
atbalsta speciāliste S. Meikšāne*

Pielikums

*Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumam Nr. ____
(sēdes protokols Nr.1)*

LĪGUMS Nr. __/_-2026

*par pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" ietvaros iegūtā finansējuma piešķiršanu un
izlietojumu atbalstītā Projekta realizācijai*

Mārupē

Līguma datums ir tā
elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūra, reģistrācijas Nr. 40900040212 (turpmāk – Aģentūra), tās direktora p.i. Jūlijas Svežencevas personā, kura rīkojas uz Aģentūras nolikuma un Mārupes novada pašvaldības 2025.gada 28. marta rīkojuma Nr.1/2.2-1/148 pamata, no vienas puses, un

_____, _____ (turpmāk - Līdzfinansējuma saņēmēja), no otras puses, abi kopā turpmāk arī - Līdzēji, katrs atsevišķi – arī Līdzējs,
ņemot vērā, ka ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 24.septembra lēmumu Nr.3 tika apstiprināts Mārupes novada pašvaldības konkursa "Mammu business Mārupē" nolikums (turpmāk – Nolikums), kā arī ievērojot konkursa "Mammu business Mārupē" (turpmāk – Konkurss) rezultātus un Mārupes novada pašvaldības domes 202_.gada __._____ lēmumu Nr. __, ar kuru Līdzfinansējuma saņēmēja apstiprināta par Konkursa uzvarētāju un līdzfinansējuma _____ euro (__ tūkstoši euro 00

centi) (turpmāk – Līdzfinansējums) apmērā saņēmēju, Līdzfinansējuma saņēmējas izstrādātā projekta “_____” (1.pielikums) (turpmāk – Projekts) projekta realizācijai, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk - Līgums).

1. Līguma priekšmets

Aģentūra piešķir Līdzfinansējuma saņēmējai Līdzfinansējumu Projekta realizācijai, kas jāizlieto atbilstoši Nolikumam un Līguma noteiktajai kārtībai. Līdzfinansējuma saņēmēja ir tiesīga izmantot Līdzfinansējumu tikai Projekta realizācijai atbilstoši Projekta mērķim un Konkursa ietvaros iesniegtā Projekta tāmei (Pielikums).

2. Finansējuma piešķiršanas kārtība

2.1. Aģentūra pārskaita Līdzfinansējumu Projekta realizācijai uz Līdzfinansējuma saņēmējas norēķinu kontu šādā kārtībā:

- 2.1.1. 60% apmērā no kopējās Līdzfinansējuma summas – 20 (divdesmit) darba dienu laikā no normatīvo aktu prasībām atbilstoša rēķina saņemšanas brīža;
- 2.1.2. atlikušie 40% no kopējās Līdzfinansējuma summas - 20 (divdesmit) darba dienu laikā no normatīvo aktu prasībām atbilstoša rēķina un atskaites par Projekta pašfinansējuma izlietojumu (saskaņā ar Līguma 2.5.apakšpunktā paredzēto), kas sagatavota atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā pievienotajai formai, par avansā izmaksāto līdzekļu izlietojumu, iesniegšanas dienas Aģentūrā.
- 2.2. Līdzfinansējumā ir iekļauti visi tiešie un netiešie Līdzfinansējuma saņēmējas izdevumi, kas varētu rasties un ir saistīti ar Projekta realizāciju. Līdzfinansējuma apmērs nevar tikt palielināts.
- 2.3. Līdzfinansējuma saņēmēja Projekta realizāciju uzsāk ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējās parakstīšanas dienas.
- 2.4. Līdzfinansējuma apguves maksimālais termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no Līguma noslēgšanas brīža. Līdzfinansējuma saņēmēja **ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu** laikā pēc Līdzfinansējuma apguves iesniedz Aģentūrai atskaiti par piešķirtā Līdzfinansējuma izlietojumu, atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā pievienotajai formai ar pievienotiem izdevumiem apliecinājošiem dokumentiem un maksājumus apstiprinošiem dokumentiem, kuri ir noformēti atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 21.decembra noteikumiem Nr.877 “Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju” un gala atskaiti (brīvā formā uzrakstīta saturiska atskaite) par Projekta rezultātiem un Līdzfinansējuma izmantošanas gaitu. Pēc Aģentūras pieprasījuma Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums izskaidrot iesniegto atskaiti un pamatojošos dokumentus vai iesniegt papildu dokumentus. Līdzfinansējuma līdzekļi uzskatāmi par atbilstoši izlietotiem un Projekts realizēts tikai gadījumā, ja Aģentūra ir rakstiski apstiprinājusi iesniegtās atskaites.

Līdzfinansējuma saņēmēja Projekta realizācijā iegulda savu pašfinansējumu ___ EUR (___ simti euro un 00 centi) apmērā, un tā izlietojumu, atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā pievienotajai formai, uzrāda apvienotajā atskaitē par piešķirtā Līdzfinansējuma 60% apmērā un pašfinansējuma izlietojumu.

- 2.5. Līguma ietvaros maksājumus veic Mārupes novada Tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūra, reģistrācijas Nr. **40900040212**, juridiskā adrese: Bebru iela 10, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167.
- 2.6. Abiem Līdzējiem ir pienākums ievērot spēkā esošos normatīvos aktus attiecībā uz de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
- 2.7. Saskaņā ar Nolikumu par atbalstāmām ir noteiktas izmaksas, kas saistītas ar:
 - 2.7.1. preces vai pakalpojuma izstrādi;
 - 2.7.2. pirmreizējām izmaksām, kas saistītas ar telpu iekārtošanu (inventāra, pamatlīdzekļu iegāde);
 - 2.7.3. mārketinga izmaksām ne vairāk kā 15% (piecpadsmit procentu) apmērā no tāmes (prezentreklāma, vizuālās identitātes izveidošana, drukas materiāli u.tml.);
 - 2.7.4. pamatlīdzekļu (specifiskas tehnikas, iekārtas, aprīkojuma) iegādi;
 - 2.7.5. izejvielu un materiālu iegādi komercdarbības uzsākšanai/ražošanai;
 - 2.7.6. licenču iegādi;
 - 2.7.7. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
 - 2.7.8. specifiska rakstura personāla apmācību;
 - 2.7.9. preču zīmes reģistrāciju;

- 2.7.10. patentu reģistrāciju Patentu valdē.
- 2.8. Saskaņā ar Nolikumu par neatbalstāmām izmaksām ir noteiktas šādas izmaksas:
- 2.8.1. kas radušās pirms Līguma noslēgšanas;
- 2.8.2. telpu nomas maksa, kā arī citas ar telpu lietošanu saistītas izmaksas (komunālie maksājumi u.tml.);
- 2.8.3. konkursa pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
- 2.8.4. darba alga un nodokļi;
- 2.8.5. visas citas izmaksas, izņemot tās, kas iekļautas atbalstāmajās izmaksās.
- 2.9. Ja līdzfinansējuma saņēmēja vienlaikus darbojas vienā vai vairākās Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajās nozarēs, Līdzfinansējuma saņēmējai jānodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šo Nolikumu. Ja Līdzfinansējuma saņēmēja vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs, kas minētas Nolikuma 12.3. apakšpunktā, tai jāveic šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, nodrošinot, ka darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu.

3. Finansējuma saņēmējas pienākumi un tiesības

- 3.1. Līdzfinansējuma saņēmēja apņemas:
- 3.1.1. realizēt Projektu atbilstoši tā noteiktajiem mērķiem un Konkursa ietvaros iesniegtajai Projekta tāmei (Pielikums). Projektā noteiktie termiņi vai mērķi var tikt mainīti tikai Līdzējiem rakstveidā vienojoties;
- 3.1.2. nekavējoties informēt Aģentūru par jebkuriem apstākļiem, kas ietekmē vai jebkādā veidā var ietekmēt Projekta realizāciju, mērķu sasniegšanu vai Līdzfinansējuma izlietošanu;
- 3.1.3. realizējot Projektu, nepieļaut interešu konflikta situāciju rašanos ar personām, kas jebkādā veidā var ietekmēt lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Līdzfinansējuma saņēmēju. Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums nekavējoties informēt Aģentūru par iespējamu interešu konflikta situāciju. Aģentūra ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pieņem lēmumu par interešu konflikta esamību vai neesamību. Interešu konflikta esamības gadījumā Aģentūra pieņem lēmumu par turpmāko Līdzfinansējuma izmaksāšanu vai neizmaksāšanu Līdzfinansējuma saņēmējai, kā arī par rīcību saistībā ar jau izmaksāto Līdzfinansējumu;
- 3.1.4. Projekta realizācijā ievērot Nolikumu un Līguma nosacījumus;
- 3.1.5. neatsavināt un/vai nenodot trešajām personām Līdzfinansējuma saņēmēja kapitāldaļas, Projekta ideju, kā arī inventāru, kas ir iegādāts par Līdzfinansējuma finanšu līdzekļiem;
- 3.1.6. nodrošināt, ka Līdzfinansējuma saņēmēja veic saimniecisko darbību Mārupes novada administratīvajā teritorijā nepārtraukti trīs kalendāros gadus no Līguma noslēgšanas brīža. Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums iesniegt Aģentūrai dokumentus, kas apstiprina saimnieciskās darbības veikšanu Mārupes novada administratīvajā teritorijā.
- 3.2. Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums nekavējoties informēt Aģentūru, ja:
- 3.2.1. Mainās Līdzfinansējuma izlietošanas mērķis;
- 3.2.2. Projekta mērķis nav sasniedzams ar piešķirto Līdzfinansējumu;
- 3.2.3. Līdzfinansējuma saņēmējai ir nodoms mainīt apstiprināto Projektu;
- 3.2.4. Par jebkuriem citiem iespējamiem apstākļiem, kas var ietekmēt Līdzfinansējuma saņēmējas no Līguma izrietošo saistību izpildi.
- 3.2.5. Līdzfinansējuma saņēmēja ir pilnā apmērā atbildīga par visu nodokļu nomaksu attiecībā uz Līdzfinansējuma saņemšanu un izlietošanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. No Līdzfinansējuma saņēmējas puses par Līguma izpildi atbildīgā persona ir Līdzfinansējuma saņēmēja _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____
- 3.3. Sniedzot intervijas medijiem vai realizējot citus publicitātes pasākumus iespēju robežās atsaukties uz Konkursa sniegto atbalstu uzņēmējdarbības attīstībai.
- 3.4. Līdzfinansējuma saņēmējai, īstenojot Projektā minētās aktivitātes, ir tiesības veikt izmaiņas Projekta tāmes (Pielikums) izdevumu pozīcijās līdz 20% (divdesmit procentu) apmērā. Šādas izmaiņas ir pieļaujamas tikai gadījumā, ja vienlaicīgi tiek paredzēti atbilstoši mazāki izdevumi kādā citā Projekta tāmes (Pielikums) pozīcijā, kā arī netiek palielināta izmaksājāmā Līdzfinansējuma summa. Nepalielinot izmaksājamo Līdzfinansējuma summu, Līdzfinansējuma

saņēmējai ir tiesības pieļaut lielākas izmaiņas izdevumos, šajā gadījumā to summas daļu, kas pārsniedz Projekta tāmes (Pielikums) izdevumu pozīcijā norādīto summu, Līdzfinansējuma saņēmēja apmaksā patstāvīgi, papildus Līdzfinansējuma summai.

- 3.5. Līdzfinansējuma saņēmēja atbalstu Konkursa ietvaros nevar apvienot ar citu de minimis atbalstu vai citu komercdarbības atbalstu par vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām citu atbalsta programmu vai ad-hoc atbalsta projekta ietvaros, neatkarīgi no publiskā finansējuma avota.
- 3.6. Līdzfinansējuma saņēmēja nodrošina dokumentu glabāšanu 10 (desmit) gadus no piešķirtā atbalsta piešķiršanas brīža. Dokumentu glabāšana var notikt kā fiziskajā, tā elektroniskajā arhīvā.
- 3.7. Ja ir pārkāptas Komisijas regulas Nr.2023/2831 prasības, tad Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums atmaksāt Konkursa rīkotājam projekta ietvaros nelikumīgo de minimis atbalstu kopā ar procentiem, kas ir aprēķināti no dienas, kad komercdarbības atbalsts tika izmaksāts Līdzfinansējuma saņēmējai, no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

4. Aģentūras pienākumi un tiesības

- 4.1. Aģentūra, izvērtējot tās rīcībā esošo informāciju, ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt Līdzfinansējuma izsniegšanu un/vai pieprasīt izsniegtā Līdzfinansējuma atmaksu, paziņojot par to Līdzfinansējuma saņēmējai, ja:
 - 4.1.1. Līdzfinansējums vai tā daļa netiek izmantots paredzētajiem mērķiem;
 - 4.1.2. Līdzfinansējuma saņēmējas iesniegtajos izdevumus apliecinajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
 - 4.1.3. Līdzfinansējuma saņēmēja nepilda kādu Līguma, Nolikuma nosacījumu (piemēram, neiesniedz atskaites, neiesniedz pieprasīto informāciju u.c.) vai no Līguma, Nolikuma izrietošu pienākumu;
 - 4.1.4. Līdzfinansējuma saņēmēja neievēro izstrādāto un apstiprināto Projektu vai kādu tā daļu;
 - 4.1.5. Līdzfinansējuma saņēmēja tai piešķirto Līdzfinansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Aģentūru izlietojusi Projektā nenorādītiem un neparedzētiem mērķiem;
 - 4.1.6. Līdzfinansējuma saņēmēja, vienojoties ar citiem Konkursa pretendentiem, veikusi līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai;
 - 4.1.7. Līdzfinansējuma saņēmēja piešķirto Līdzfinansējumu izlietojusi personīgā labuma gūšanai, nevis saimnieciskās darbības attīstībai;
 - 4.1.8. Līdzfinansējuma saņēmēja ir maldinājusi Aģentūru par Līdzfinansējuma saņēmēja pašfinansējumu vai jebkādā citā veidā ir maldinājusi Aģentūru;
 - 4.1.9. Aģentūra ir konstatējusi Līgumā un Nolikumā noteikto nosacījumu neievērošanu 2 (divus) gadus pēc Līdzfinansējuma apguves.
- 4.2. Gadījumā, ja Aģentūra ir veikusi visas nepieciešamās dokumentu un lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes un ir konstatējusi Līdzfinansējuma saņēmējas saimnieciskās darbības norisē neatbilstības Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem, tad Aģentūrai pēc papildu informācijas un paskaidrojumu saņemšanas un papildu pārbaudes veikšanas Līdzfinansējuma saņēmējas saimnieciskās darbības norises vietā, ir tiesības Līguma 2.1.2.apakšpunktā minēto Līdzfinansējuma otro daļu izmaksāt pilnā apmērā vai daļēji, neizmaksāt to vispār vai pieprasīt Līdzfinansējuma saņēmējai atmaksāt Līguma 2.1.1.apakšpunktā punktā minēto Līdzfinansējuma pirmo daļu pilnā apmērā vai daļēji.
- 4.3. Gadījumā, ja Aģentūra konstatē, ka Līdzfinansējuma saņēmēja nepilda Līgumā vai Konkursa nolikumā norādītos Līdzfinansējuma saņēmējas pienākumus, Aģentūrai ir tiesības pieprasīt Līdzfinansējuma saņēmējai atmaksāt Līdzfinansējumu:
 - 4.3.1. pilnā apmērā, gadījumos, ja Līdzfinansējuma saņēmēja:
 - 4.3.1.1. nav iesniegusi izdevumus apliecinošus vai citus prasītos dokumentus;
 - 4.3.1.2. nav iesniegusi kādu no atskaitēm par finansējuma (tai skaitā līdzfinansējuma) izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Aģentūras puses;
 - 4.3.1.3. tai piešķirto līdzfinansējumu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojusi citu mērķu sasniegšanai;
 - 4.3.1.4. veikusi vairāku projektu realizācijai piešķirto finanšu līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai;

- 4.3.1.5. nepilda Līgumā norādītās prasības.
- 4.3.1.6. Līguma saistību neizpilde tiek konstatēta Projektā noteikto aktivitāšu īstenošanas gaitā vai ir pārkāptas Komisijas regulas Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu de minimis atbalstam prasības;
- 4.3.2. daļēji – 30 % (trīsdesmit procentu) apmērā, ja Līguma saistību neizpilde tiek konstatēta pirmajā gadā pēc projekta aktivitāšu īstenošanas;
- 4.3.3. daļēji – 10 % (desmit procentu) apmērā, ja Līguma saistību neizpilde tiek konstatēta otrajā gadā pēc projekta aktivitāšu īstenošanas.
- 4.4. Iestājoties kādam no Līguma 4.3. punktā minētajiem gadījumiem, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Aģentūras pieprasījuma vēstules saņemšanas, Finansējuma saņēmēja atmaksā saņemto Līdzfinansējumu pieprasījuma vēstulē norādītajā Aģentūras norēķinu kontā.
- 4.5. Aģentūrai ir tiesības samazināt izmaksājamā Līdzfinansējuma vai tās daļas apmēru, ja:
- 4.5.1. Aģentūra konstatē, ka Līdzfinansējuma saņēmēja ir izlietojusi mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā tika paredzēts Konkursam iesniegtajā tāmē;
- 4.5.2. ir saņemts atbilstošs Līdzfinansējuma saņēmējas iesniegums.
- 4.6. Aģentūra jebkurā brīdī ir tiesīga pieprasīt Līdzfinansējuma saņēmējai sniegt informāciju par Projekta norisi vai iesniegt jebkuru papildu attaisnojošu dokumentu kopijas, nepieciešamības gadījumā, uzrādot oriģinālus (piemēram, grāmatvedības dokumentus), kas ir saistīti ar Projekta realizāciju un/vai Līdzfinansējuma izlietošanu. Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums sniegt pieprasīto informāciju vai iesniegt pieprasītos dokumentus Aģentūrai ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Aģentūras pieprasījuma saņemšanas dienas.
- 4.7. Aģentūra nodrošina piešķirtā Līdzfinansējuma izlietojuma uzraudzību un kontroli un pārbauda Projekta realizāciju Līguma darbības termiņa laikā.
- 4.8. Aģentūrai ir tiesības jebkurā Līguma darbības laikā veikt pārbaudes Līdzfinansējuma saņēmējas darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 4.8.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos darbības veikšanas vietā un to atbilstību Projekta tāmei (Pielikums);
- 4.8.2. darbības norisi atbilstoši apstiprinātajam Projektam;
- 4.8.3. citu saistību izpildi, kas izriet no Projekta, Nolikuma un Līguma.
- 4.9. Gadījumā, ja pastāv Līguma minētie apstākļi un Aģentūra ir pieņēmusi lēmumu par izsniegtā Līdzfinansējuma atmaksu no Līdzfinansējuma saņēmējas, Līdzfinansējuma saņēmējai ir pienākums atmaksāt izsniegto Līdzfinansējumu pilnā apmērā kopā ar procentiem, ja tādi noteikti Nolikumā, ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Aģentūras rakstiska lēmuma un rēķina saņemšanas dienas.
- 4.10. Aģentūras par Līguma izpildi atbildīgā persona ir uzņēmējdarbības atbalsta speciāliste Sigita Meikšāne, tālrunis: 29330721, e-pasts: sigita.meiksane@marupe.lv.
- 4.11. Aģentūras par Līguma izpildi atbildīgajai personai (Līguma 4.10.apakšpunkts) ir tiesības Aģentūras vārdā dot norādījumus Līdzfinansējuma saņēmējai Projekta realizācijā, pieņemt Līdzfinansējuma saņēmējas atskaiti, pieprasīt izskaidrot iesniegto atskaiti un pamatojošos dokumentus vai iesniegt papildu dokumentus ar informāciju par Projekta izpildes gaitu, Līguma izpildes kavējošiem faktoriem, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus, kā arī rakstiski apstiprināt iesniegtās atskaites.
- 4.12. Aģentūrai ir tiesības pieprasīt, saņemt un izmantot informāciju par Līdzfinansējuma saņēmējas saimniecisko darbību Konkursa publicitātes nolūkos bez saskaņošanas ar Līdzfinansējuma saņēmēju.
- 4.13. Konkursa dokumentus Aģentūra glabā atbilstoši to mērķiem, dokumentu pārvaldības normatīvajiem aktiem, ņemot vērā šādus kritērijus:
- 4.13.1. neapstiprinātos projektus un to pieteikumus Aģentūra saglabā līdz Konkursa ietvaros paredzētā Līdzfinansējuma izmaksai.
- 4.13.2. Aģentūra nodrošina ar Līdzfinansējuma piešķiršanu saistīto dokumentu glabāšanu 10 (desmit) gadus no Konkursa ietvaros pēdējā piešķirtā Līdzfinansējuma.
- 4.13.3. Aģentūra nodrošina organizatorisko dokumentu glabāšanu 10 (desmit) gadus no Konkursa ietvaros pēdējā piešķirtā līdzfinansējuma. Dokumentu glabāšana var notikt kā fiziskajā, tā elektroniskajā arhīvā.

5. Nepārvarama vara

5.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kurus Līdzējs nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, t.i. dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra u.tml.), streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības, kā arī normatīvie akti, kas attiecas vai ietekmē Līguma saistību izpildi.

5.2. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līdzējam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās rakstveidā jāinformē otrs Līdzējs, pēc iespējas pievienojot kompetentas valsts institūcijas izziņu, kas apliecina šo faktu.

6. Nobeiguma noteikumi

6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

6.2. Līgumu var papildināt vai grozīt Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un no Līdzēju abpusējas parakstīšanas brīža kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.3. Visi paziņojumi (iesniegumi, atskaites, lēmumi utt.), ja to nodošanai šajā Līgumā nav paredzēti citi noteikumi, tiek uzskatīti par nodotiem (elektroniski iesniegtam dokumentam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu), ja tie ir nodoti adresātam pret parakstu vai nosūtīti ar iepriekš apmaksātu ierakstītu pasta sūtījumu uz Līdzēju Līgumā norādītajām adresēm, vai nosūtīti elektroniski uz Līdzēju par Līguma izpildi atbildīgo personu e-pasta adresēm (Līguma 3.2.5. un 4.10.apakšpunkts).

6.4. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem.

6.5. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līdzējiem ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

7. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Aģentūra:

**Mārupes novada Tūrisma un
uzņēmējdarbības atbalsta aģentūra**

Reģ.Nr.: 40900040212

Adrese: Bebru iela 10, Mārupe, Mārupes
novads, LV-2167

Swedbank AS, kods: HABALV22

Konta Nr. LV54HABA0551055372465

Tālr.: 27040161

Līdzfinansējuma saņēmēja:

Adrese: _____

Konta Nr. _____

Tālr.: _____

(*paraksts)

(*paraksts)

J.Sveženceva

***DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

LĪGUMS Nr. X

Pielikums

Līguma pielikuma datums ir tā
elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

PROJEKTA TĀME (FINANSĒŠANAS PLĀNS)

Kopējā projekta īstenošanai nepieciešamais finansējums un tā izlietojums.

Aģentūra

Līdzfinansējuma saņēmēja:

(*paraksts)
J.Sveženceva

(*paraksts)

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

Sporta, kultūras un tūrisma komitejas iesniegtie lēmumprojekti:

LĒMUMPROJEKTS Nr.32

Par saistošo noteikumu Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” apstiprināšanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu, kas piešķir pašvaldībai tiesības izdot saistošos noteikumus autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildes nodrošināšanai, tā paša likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu un 5.panta pirmo daļu un Sporta likuma 7.panta pirmās daļas 3., 5. un 6.punktu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par saistošo noteikumu Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” apstiprināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā ” saskaņā ar pielikumu.
2. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai saistošos noteikumus Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Saistošie noteikumi Nr. __ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas vecākā juriste L.Liepiņa*

*APSTIPRINĀTI
ar Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumu Nr. __
(sēdes protokols Nr. __)*

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Mārupē

2026.gada 28.janvāris

Nr. __/2026

Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldības dome (turpmāk - dome) piešķir Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, sporta organizāciju darbības nodrošināšanai, un līdzfinansējumu sporta sacensību organizēšanai Mārupes novada administratīvajā teritorijā.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt Mārupes novada iedzīvotāju iesaistīšanos sportiskās aktivitātēs, veselīgu dzīvesveidu, sportistu rezultātu izaugsmi, popularizēt sporta veidus, veicināt sporta sacensību organizēšanu Mārupes novadā, kā arī sekmēt sporta organizāciju veidošanos un darbību.
3. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 3.1. **Pretendents** – juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar saistošajiem noteikumiem ir iesniegusi pieteikumu finansiāla atbalsta vai līdzfinansējuma saņemšanai.
 - 3.2. **Olimpiskais sporta veids** – sporta veids, kas ir iekļauts Vasaras vai Ziemas Olimpisko spēļu programmā saskaņā ar biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja" sniegto informāciju uz pieteikuma iesniegšanas dienu, tai skaitā arī paraolimpiskie sporta veidi.
 - 3.3. **Vietējas nozīmes sporta sacensības** – pasākums labāko sportistu vai komandu noteikšanai, kurš atbilstoši sacensību norises noteikumiem un nolikumam noris vienas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja tajās piedalās sportisti no vairāku pašvaldību administratīvajām teritorijām. Par vietējas nozīmes sacensībām, šo saistošo noteikumu izpratnē, ir atzīstami Latvijas čempionātu vai kausu posmi, kā arī starptautiska mēroga komercsacensības.
 - 3.4. **Valsts nozīmes sporta sacensības** – pasākums labāko sportistu vai komandu noteikšanai, kurš tiek rīkots atbilstoši sporta federācijas apstiprinātiem sacensību norises noteikumiem un sacensību organizētāju apstiprinātam nolikumam, un ir apzīmēts kā Latvijas čempionāts, Latvijas kauss, Latvijas atklātais čempionāts. Par valsts mēroga sacensībām šo saistošo noteikumu izpratnē, ir atzīstami Eiropas un Pasaules čempionātu un kausu posmi, kā arī citu valstu nacionālie čempionāti un kausi.
 - 3.5. **Starptautiskas nozīmes sacensības** – Latvijā atzītas sporta federācijas vai biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja", biedrības "Latvijas Paraolimpiskā komiteja", biedrības "Special Olympic Latvia" sacensību kalendārā iekļautas sacensības, kurās sacenšas vairāku valstu sportisti un komandas (piemēram, Eiropas Jaunatnes olimpiskais festivāls, Eiropas čempionāts, Eiropas kausa izcīņa, Pasaules čempionāts, Pasaules kausa izcīņa, Olimpiskās spēles, Paraolimpiskās spēles, Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics) u.c.).
 - 3.6. **Baltijas un Ziemeļvalstu nozīmes sacensības** - Latvijā atzītas sporta federācijas vai biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja", biedrības "Latvijas Paraolimpiskā komiteja", biedrības "Special Olympic Latvia" sacensību kalendārā iekļautas sacensības, kurās sacenšas vairāku Baltijas valstu sportisti un komandas (piemēram, Baltijas čempionāts, Baltijas kausa izcīņa, Ziemeļvalstu čempionāti un kausi u.c.).
 - 3.7. **Pastāvīgs sporta organizācijas apmeklētājs** – fiziska persona, kura regulāri apmeklē sporta organizācijas nodarbības vienā sporta veidā saskaņā ar nodarbību grafiku ne mazāk kā sešus mēnešus, ieskaitot šajā laika periodā arī attaisnotus kavējumus.
4. Pašvaldība sniedz šādu atbalstu:
 - 4.1. finansiālu atbalstu:
 - 4.1.1. sporta sacensībām un treniņnometnēm;
 - 4.1.2. sporta organizāciju darbības nodrošināšanai.
 - 4.2. līdzfinansējumu sporta sacensību organizēšanai.

5. Pašvaldības finansiāla atbalsta un līdzfinansējuma kopējo summu dome nosaka kārtējā gada budžetā. Pretendenta pieteikuma iesniegšana negarantē finansiāla atbalsta piešķiršanu.
6. Pieteikumus par Pašvaldības atbalstu izskata Izglītības, kultūras un sporta pārvalde un sagatavo lēmuma projektu iesniegšanai domes Sporta, kultūras un tūrisma komitejai.
7. Ja pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos dokumentus saskaņā ar attiecīgajam Pašvaldības atbalsta veidam noteiktajiem nosacījumiem, iesniegtajos dokumentos nav atrodamā visa lēmuma pieņemšanai nepieciešamā informācija, vai ja pretendents neatbilst Saistošo noteikumu nosacījumiem, Izglītības, kultūras un sporta pārvalde par to informē pretendentu, atsakot uzsākt administratīvo procesu, tiesiskā pamata trūkuma dēļ.
8. Lēmumu par Pašvaldības atbalsta piešķiršanu pieņem dome.

II. Finansiāls atbalsts dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs

9. Pretendēt uz finansiāla atbalsta saņemšanu var Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā sporta veidā vai darbības jomā atzītas Latvijas nacionālās sporta veidu federācijas un to juridiskie biedri vai biedra kandidāti (turpmāk – Sporta organizācija), ko pārstāv sportists, sportists vai sportista likumiskai pārstāvis, ja:
 - 9.1. pilngadīga sportista vai nepilngadīga sportista un viņa likumiskā pārstāvja dzīvesvieta deklarēta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas;
 - 9.2. sportists ir sasniedzis 12 gadu vecumu.
10. Finansiālu atbalstu nepiešķir Pašvaldības domes dibinātu sporta iestāžu izglītojamiem, kā arī Pašvaldības izveidotu sporta interešu un neformālās izglītības grupu dalībniekiem.
11. Sporta organizācija, sportists vai sportista likumiskais pārstāvis var pieprasīt finansiālu atbalstu katram šo saistošo noteikumu prasībām atbilstošam sportistam vienu reizi kalendāra gadā, saistošajos noteikumos paredzētā apmērā.
12. Sporta organizācija, sportists vai sportista likumiskais pārstāvis, pieprasa finansiālu atbalstu pirms plānotajām sacensībām vai treniņnometnes, iesniedzot Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē pieteikumu, saskaņā ar 1. pielikumu, pievienojot tam dokumentus, kas apliecina sportista atbilstību 13. punkta prasībām. Finansiālu atbalstu nepiešķir par sacensībām vai treniņnometni, kas notikušas pirms pieteikuma iesniegšanas.
13. Pieteikumu izskata Izglītības, kultūras un sporta pārvalde un nosaka piešķiramā finansiālā atbalsta apmēru sportistam vai Sporta organizācijai, par tās pārstāvēto sportistu, kurš atbilst Saistošo noteikumu nosacījumiem, individuāli saskaņā ar 2. pielikumu, izvērtējot šādus kritērijus:
 - 13.1. nodarbošanos ar olimpisko vai neolimpisko sporta veidu;
 - 13.2. sasniegumus (1.–3. vieta) pēdējos 12 (divpadsmit) mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas;
 - 13.3. sasniegumu (1.–3. vieta) vēsturi trīs gadu periodā pirms pēdējiem 12 (divpadsmit) mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas;
 - 13.4. sasniegumu vēsturi četru gadu periodā pirms iesnieguma iesniegšanas šādās sacensībās: Olimpiskajās spēlēs, Eiropas spēlēs, Pasaules Jaunatnes Olimpiādē (YOG), Eiropas Jaunatnes Olimpiskajā festivālā (EYOF), Paraolimpiskās spēlēs, Eiropas Jaunatnes paraolimpiskās spēles (EPYG), Latvijas Jaunatnes olimpiādē (pārstāvēt Mārupes novadu), Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics).
14. Finansiālu atbalstu piešķir, pamatojoties uz Sporta organizācijas, sportista vai sportista likumiska pārstāvja iesniegtu izdevumu aprēķinu, nepārsniedzot maksimāli pieļaujamo atbalsta apmēru, kas noteikts 2. pielikumā, ņemot vērā, ka:
 - 14.1. netiek attiecinātas un no Pašvaldības budžeta netiek atbalstītas izmaksas, kas saistītas ar sportista ēdināšanu;

- 14.2. netiek attiecinātas un no Pašvaldības budžeta netiek atbalstītas izmaksas, kas saistītas ar jebkāda sporta inventāra aprīkojuma iegādi, maiņu, remontu u. tml.;
- 14.3. daļēji tiek attiecinātas izmaksas, kas saistītas ar sportista naktsmītni sakarā ar sportista izbraukumu uz sacensībām vai treniņnometnēm, sedzot ne vairāk kā 50 % no aprēķinātām izmaksām;
- 14.4. pilnībā tiek attiecinātas un no Pašvaldības budžeta atbalstītas izmaksas, kuras tieši ir saistītas ar sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs, tai skaitā, dalības maksa, apdrošināšana, ceļa izdevumi, licences izdevumi, inventāra piegādi uz sacensību vietu.
15. Finanšu atbalstu piešķir, izvērtējot šādus dokumentus:
- 15.1. Sporta organizācijas, sportista vai sportista likumiskā pārstāvja pieteikums saskaņā ar 1. pielikumu;
- 15.2. izmaksu aprēķins;
- 15.3. pieteikumā norādīto sasniegumu apliecinājošie dokumenti (diplomi, izraksti no protokola, sporta kluba, biedrības vai sporta skolas, federācijas vēstule un tml.) vai precīza norāde, kur šī informācija ir publiski pieejama tīmekļa vietnē.
16. Sporta organizācijai, sportistam vai nepilngadīga sportista likumiskajam pārstāvim ir pienākums divu mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (6. pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.
17. Finanšu atbalstu izmaksā viena mēneša laikā pēc finanšu atskaites un maksājumu attaisnojošu dokumentu iesniegšanas un izvērtēšanas. Ja faktiskie izdevumi ir mazāki nekā domes lēmumā norādītie, finanšu atbalstu izmaksā saskaņā ar iesniegtajiem maksājumu attaisnojošiem dokumentiem.
18. Finanšu atbalstu Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa izmaksā:
- 18.1. Sporta organizācijai saskaņā ar tās iesniegtu rēķinu un maksājuma dokumentiem, kas apliecina faktiskos izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu;
- 18.2. sportistam vai sportista likumiskajam pārstāvim saskaņā ar maksājuma dokumentiem, kas apliecina faktiskos izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, pārskaitot uz pieteikumā norādīto norēķinu kontu.
19. Ja finanšu atbalstu izmaksā sportistam vai viņa likumiskajam pārstāvim, Pašvaldība no domes lēmumā piešķirtā finanšiālā atbalsta, normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā, ietur iedzīvotāju ienākumu nodokli.
20. Ja piešķirtā finanšiāla atbalsta izmaksa nav tikusi pieprasīta sešu mēnešu laikā pēc tā izlietošanas, nav iesniegta finanšu atskaite un/vai maksājumu attaisnojoši dokumenti, dome lemj par iepriekšējā gadā neizliedzto finanšiālo atbalstu anulēšanu. Atkārtoti pieprasīt atcelto Pašvaldības finanšiālo atbalstu nav iespējams.

III. Finanšiāls atbalsts sporta organizāciju darbības nodrošināšanai

21. Pretendēt uz finanšu atbalstu savas darbības nodrošināšanai var Sporta organizācijas, biedrības un klubi (turpmāk – Organizācija), kas veicina sporta attīstību Mārupes novadā, ja Organizācija:
- 21.1. reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un tās juridiskā adrese reģistrēta Mārupes novada administratīvajā teritorijā;
- 21.2. kuras pamatdarbības vieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir ne mazāk kā vienu gadu;
- 21.3. nodrošina sporta aktivitātes Mārupes novada administratīvajā teritorijā ne mazāk kā 10 (desmit) vismaz vienu gadu deklarētiem Mārupes novada administratīvajā teritorijā Organizācijas pilngadīgiem pastāvīgajiem apmeklētājiem, vai vismaz vienu gadu deklarētiem Mārupes novada administratīvajā teritorijā Organizācijas

nepilngadīgiem pastāvīgajiem apmeklētājiem, kuru likumiskie apgādnieki vismaz vienu gadu deklarēti Mārupes novada administratīvajā teritorijā;

21.4. veicina Mārupes novada iedzīvotāju aktīvu brīvā laika pavadīšanu;

21.5. veicina sporta attīstību Mārupes novadā;

21.6. īsteno vismaz vienu licencētu profesionālās ievirzes vai interešu izglītības sporta programmu;

21.7. ir pārstāvētā sporta veida federācijas biedrs vai biedra kandidāts;

21.8. izpildījusi visas saistības pret Pašvaldību, un tai nav nodokļu parādu pret Pašvaldību un valsti, kas pārsniedz 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*).

22. Atbilstoši Pašvaldības kārtējā gada budžeta iespējām, Organizācijas var saņemt finansiālu atbalstu savas darbības nodrošināšanai, nepārsniedzot 30 *euro* (trīsdesmit *euro*) mēnesī, par vienu šo saistošo noteikumu 21.3.apakšpunktam atbilstošu Organizācijas pastāvīgo apmeklētāju.

23. Finansiālu atbalstu drīkst izlietot:

23.1. treniņu telpu vai vietas un inventāra nomai;

23.2. sporta sacensību inventāra iegādei;

23.3. dalības maksai sacensībās;

23.4. sportistu un komandu licencēm;

23.5. vienotu formas tērpu izgatavošanai ar pašvaldības simboliku;

23.6. sacensību organizēšanai;

23.7. transporta izmaksām nokļūšanai līdz sacensību vietai un atpakaļ;

23.8. treneru atalgojumam.

24. Lai saņemtu finansiālu atbalstu Organizācijas darbības nodrošināšanai, Organizācijas pilnvarotais pārstāvis divas reizes gadā iesniedz Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē pieteikumu saskaņā ar 3. pielikumu (par periodu no 1. janvāra līdz 31. maijam iesniedz pieteikumu līdz kalendāra gada 1. jūlijam, par periodu no 1. jūnija līdz 31. decembrim iesniedz pieteikumu līdz nākamā kalendāra gada 1. februārim), pievienojot:

24.1. Organizācijā faktiski darbojošos dalībnieku sarakstu, pievienojot dalībnieku vai dalībnieku likumisko pārstāvju apliecinājumus par dalību Organizācijā un piekrišanu Pašvaldības institūcijām izmantot personas datus atbalsta pieprasīšanas mērķim (4. pielikums);

24.2. sporta darbinieku un speciālistu sarakstu un viņu izglītību apliecinošu dokumentu kopijas;

24.3. informāciju par Organizācijas dalībnieku treniņprocesu norises vietu vai sporta bāzi.

25. Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa, pamatojoties uz Organizācijas iesniegtu rēķinu, pārskaita Organizācijai piešķirto finansiālo atbalstu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, uz tās norādīto kredītiestādes kontu.

26. Finansiālu atbalstu nepiešķir domes dibinātām izglītības iestādēm, kā arī par Organizācijas dalībniekiem, kuri apmeklē domes dibinātas izglītības iestādes interešu izglītības vai profesionālās ievirzes sporta programmu attiecīgajā sporta veidā.

27. Par katru piešķirto finansiālo atbalstu Organizācijas darbības nodrošināšanai, Organizācija divu mēnešu laikā pēc piešķirtā perioda beigām, bet ne vēlāk kā pirms atkārtota finansiāla atbalsta pieprasīšanas, iesniedz Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē atskaiti (6. pielikums) un izdevumu attaisnojošus dokumentus.

28. Ja Organizācija nav iesniegusi atskaiti un izdevumu attaisnojošus dokumentus par iepriekšējā periodā piešķirtu un izmaksātu finansiālu atbalstu, pieteikums par atkārtota finansiāla atbalsta piešķiršanu netiek izskatīts.

IV. Pašvaldības līdzfinansējums sporta sacensību organizēšanai

29. Uz Pašvaldības līdzfinansējumu sporta sacensību organizēšanai vienu reizi kalendāra gadā ir tiesības pretendēt Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrētai juridiskai personai, kura ar saviem līdzekļiem un finansējumu organizē 30. punkta prasībām atbilstošas sporta sacensības Pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja:
- 29.1. pretendents pret Pašvaldību ir izpildījis visas saistības, kurām iestājies termiņš, un tam nav nodokļu parādu pret Pašvaldību un valsti, kas pārsniedz 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*);
- 29.2. pretendents nav pasludināts maksātnespējas process, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra;
- 29.3. pretendents apliecina, ka spēj izpildīt visas Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likumā izvirzītās prasības attiecībā uz publiska pasākuma organizēšanas, tai skaitā, bet ne tikai, nodrošinot pasākuma raksturam un mērķim atbilstošas kvalifikācijas personāla – par sabiedrisko kārtību un drošību atbildīgās personas, par tehnisko drošību atbildīgās personas un kārtības uzturētāja klātbūtni.
30. Pašvaldības līdzfinansējumu pretendents piešķir, ja:
- 30.1. sporta sacensības notiek Pašvaldības administratīvajā teritorijā publiskā vietā;
- 30.2. pretendents nodrošina sporta sacensību finansējumu vismaz 10 % apmērā no paredzamo izdevumu tāmes;
- 30.3. minimālais sporta sacensību dalībnieku skaits – ne mazāk kā desmit sportisti individuālajos sporta veidos, ne mazāk kā sešas komandas komandu sporta veidos, vai ne mazāk kā astoņas komandas komandu individuālajos sporta veidos. Ja sporta sacensības tiek rīkotas sadarbībā ar attiecīgā sporta veida federāciju minimālais dalībnieku skaits – ne mazāk kā piecdesmit sportisti individuālajos sporta veidos, ne mazāk kā sešas komandas komandu sporta veidos, vai ne mazāk kā divpadsmit komandas komandu individuālajos sporta veidos. Ja nacionālo izlašu komandu sporta sacensības rīko attiecīga sporta veida federācija, tad minimālais komandu skaits ir ne mazāk kā trīs komandas;
- 30.4. pretendents paredz dalības maksas atlaides Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem sportistiem vai komandām – ne mazāk kā 50 % apmērā no dalības maksas;
- 30.5. pretendents paredz, ka sacensību izziņošanas un norises laikā būs izvietota informācija par Pašvaldības atbalstu (reklāma, informatīvi materiāli u.tml.), kura pirms izvietojšanas tiks saskaņota ar Pašvaldības Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļu.
31. Saistošo noteikumu 29. punktam atbilstošs pretendents, organizējot 30. punkta prasībām atbilstošas sporta sacensības, var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu līdz 5000 *euro* (pieci tūkstoši *euro*) apmērā. Ja iepriekš minētās sporta sacensības tiek rīkotas sadarbībā ar attiecīgā sporta veida federāciju, pretendents var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu līdz 10000 *euro* (desmit tūkstoši *euro*) apmērā.
32. Pretendentam ir tiesības iesniegt pieteikumu pēc Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes publicēta paziņojuma par konkursa uz tiesībām saņemt līdzfinansējumu sporta sacensību organizēšanai izsludināšanas. Minētais uzaicinājums tiek publicēts Pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv, kurā noteikts pieteikumu iesniegšanas termiņš. Izglītības, kultūras un sporta pārvalde atstāj bez izskatīšanas pretendentu pieteikumus, kuri iesniegti pēc paziņojumā norādītā pieteikumu iesniegšanas termiņa.
33. Lai pieteiktos līdzfinansējumam sporta sacensību organizēšanai, pretendents iesniedz Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē pieteikumu (saskaņā ar pielikumu Nr.5) par plānotajām sporta sacensībām, pievienojot šādus dokumentus:
- 33.1. sporta sacensību paredzamo izmaksu tāmi;
- 33.2. sporta bāzes apliecinājumu par sacensību vietas rezervāciju, vai Publiskā pasākuma pieteikumu vai saskaņojumu;

33.3. sporta sacensību nolikuma projektu (atbilstoši Sporta likuma 15. panta piektajai daļai);

33.4. sporta federācijas apliecinājumu par dalību sacensību organizēšanā (ja attiecināms);

33.5. sagatavotu pasākuma preses relīzi publicēšanai Pašvaldības mājaslapā un sociālajos medijos atbilstoši pielikumam Nr.7;

33.6. citus dokumentus (medicīniskā personāla, apsardzes pakalpojumu nodrošināšanu, apliecinājumi par pretendenta pieredzi līdzīgu sporta sacensību organizēšanā u.c.).

34. Sporta sacensību paredzamo izdevumu koptāmē ir iekļaujamas tikai tās izmaksas, kuras tieši nepieciešamas sporta sacensību organizēšanai, norādot pretendenta paša finansējumu, kas ir ne mazāks kā 10 % no koptāmes.

35. Pašvaldības līdzfinansējums netiek piešķirts par jau notikušām sporta sacensībām.

36. Pašvaldības līdzfinansējuma apmērs katram pretendenta tiek noteikts atbilstoši pieteikuma izvērtējuma rezultātā iegūtajam punktu skaitam, saskaņā ar šo saistošo noteikumu 5.1. un 5.2. pielikumos noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem:

36.1. Organizējot sacensības sadarbībā ar attiecīgā sporta veida federāciju, ja pretendents ieguvīs:

36.1.1. 38-39 punktus – 100 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.2. 36-37 punktus – 97 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.3. 34-35 punktus – 94 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.4. 32-33 punktus – 90 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.5. 30-31 punktus – 85 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.6. 29 punktus – 80 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.7. 28 punktus – 75 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.8. 27 punktus – 70 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.9. 26 punktus – 65 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.10. 25 punktus – 60 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.11. 24 punktus – 55 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.1.12. 1-23 punktus – līdzfinansējums netiek piešķirts.

36.2. Organizējot sacensības bez sadarbības ar attiecīgā sporta veida federāciju, ja pretendents ieguvīs:

36.2.1. 33-34 punktus – 100 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.1. 31-32 punktus – 95 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.3. 29-30 punktus – 90 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.4. 27-28 punktus – 85 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.5. 25-26 punktus – 80 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.6. 24 punktus – 75 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.7. 23 punktus – 70 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.8. 22 punktus – 60 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.9. 21 punktus – 50 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.10. 20 punktus – 40 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.11. 19 punktus – 30 % no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.12. 18 punktus – 20% no pieprasītā līdzfinansējuma;

36.2.13. 1-17 punktus – līdzfinansējums netiek piešķirts.

37. Pašvaldības līdzfinansējumu apstiprinātā Pašvaldības budžeta ietvaros konkrētajam gadam saņem tie normatīvo aktu prasībām atbilstošie pretendenti, kuri ieguvuši vislielāko punktu skaitu saskaņā ar šo saistošo noteikumu 5.1. un 5.2. pielikumiem.

38. Ja šo saistošo noteikumu 29. punktam atbilstošs pretendents rīko 30. punkta prasībām atbilstošas starptautiska mēroga sacensības, Pašvaldības dome izvērtē sacensību

lietderību attiecībā uz ieguvumiem novadam un tā iedzīvotājiem un pieņem lēmumu par līdzfinansējuma apmēru, apstiprinātā Pašvaldības budžeta ietvaros.

39. Pašvaldības līdzfinansējumu var izmantot:
- 39.1. sporta bāzu nomai;
 - 39.2. tiesnešu un tehniskā personāla atalgojumam;
 - 39.3. tehniskā nodrošinājuma segšanai;
 - 39.4. uzvarētāju apbalvošanai;
 - 39.5. poligrāfiskiem materiāliem (reklāmas plakāti, baneri, diplomu, utml.);
 - 39.6. medicīniskā dienesta, Valsts ugunsdzēsības dienesta pakalpojumiem, sabiedriskās kārtības nodrošināšanai;
 - 39.7. sporta rezultātu mērierīču nomai;
 - 39.8. izklaides programmas nodrošināšanai sporta pasākuma apmeklētājiem;
 - 39.9. fotogrāfa un video tiešraides pakalpojumiem.
40. Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa, pamatojoties uz sporta sacensību organizatora iesniegtu rēķinu, pārskaita sporta sacensību organizētājam piešķirto līdzfinansējumu šādā kārtībā:
- 40.1. 70 % apmērā no piešķirtā līdzfinansējuma 10 (desmit) darba dienu laikā pēc domes lēmuma pieņemšanas, bet ne ātrāk kā mēnesi pirms sacensībām;
 - 40.2. 30 % apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc finanšu atskaites (6. pielikums) iesniegšanas, ja piešķirtais finansējums izlietots atbilstoši tā piešķiršanas mērķim.
41. Sporta sacensību organizētājam viena mēneša laikā pēc līdzfinansējuma izlietošanas ir pienākums Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē iesniegt atskaiti un grāmatvedības pamatojuma dokumentus par Pašvaldības līdzfinansējuma izlietojumu, iekļaujot tajā informāciju par notikušo pasākumu un privātā līdzfinansējuma izlietojumu (6. pielikums).

VI. Finansiāla atbalsta un līdzfinansējuma izlietojuma kontroles kārtība

42. Izglītības, kultūras un sporta pārvalde, sadarbībā ar Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļu, izvērtē Sporta organizācijas un sporta sacensību organizētāja (turpmāk – atbalsta saņēmējs) iesniegto atskaiti (6. pielikums) un tai pievienotos dokumentus, un finansiāla atbalsta vai līdzfinansējuma izlietojuma atbilstību tā piešķiršanas mērķim.
43. Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei un/vai Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piešķirtā finansiālā atbalsta vai līdzfinansējuma izlietojumu.
44. Ja tiek konstatēts, ka finansiālais atbalsts vai līdzfinansējums nav izlietots atbilstoši tā piešķiršanas mērķim, nav izlietots vispār vai izlietots daļēji, vai šo saistošo noteikumu noteiktajā kārtībā nav iesniegta atskaite un izdevumu attaisnojumu dokumenti, Izglītības, kultūras un sporta pārvalde informē atbalsta saņēmēju par pienākumu iesniegt atskaiti vai atmaksāt Pašvaldībai neizlietotu finansiālo atbalstu/līdzfinansējumu vai tā daļu.
45. Ja atbalsta saņēmējs 44. punktā noteiktajos gadījumos neatmaksā saņemto finansiālo atbalstu/līdzfinansējumu vai tā daļu, Pašvaldības izpilddirektors uzsāk piespiedu izpildi saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.

VII. Noslēguma jautājumi

46. Pašvaldības domes lēmumus var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.
47. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” (Latvijas Vēstnesis, 2024, Nr.66).

1. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada __. janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. ____
"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

**Mārupes novada pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei**

**Pieteikums finansiāla atbalsta saņemšanai sportista dalībai sacensībās un
treniņnometnēs**

1. Informācija par Organizāciju (ja atbalstu pieprasa organizācija)	
Nosaukums	
Juridiskā adrese	
reģ. Nr. Uzņēmumu reģistrā	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds)	
Tālruņa numurs	
e-pasta adrese	
Korespondences adrese	
2. Informācija par sportistu	
Vārds, uzvārds	
Deklarētās dzīvesvietas adrese	
Personas kods	
vecums	
Komandas nosaukums, ja ir komandas atsevišķs dalībnieks	
3. Informācija par sportista likumisko pārstāvi (ja atbalsts pieprasīts sportistam, kurš ir nepilngadīgs)	
Vārds, Uzvārds	
Personas kods	
Deklarētās dzīvesvietas adrese	
Tālrunis, e-pasts	
4. Informācija par sacensībām vai treniņnometni	
Nosaukums	
Norises vieta	
Norises laiks	
Interneta vietnes norāde ar informāciju par sacensībām	
Organizācijas nosaukums, kas rīko sacensības	
5. Izdevumu tāme	
Izdevumu pozīcijas	Izdevumi (EUR)

Ceļa izdevumi (<i>biļetes, degvielas izdevumi, norādot kādam transporta līdzeklim, transportlīdzekļa noma</i>)	
Dalības maksa sacensībās	
Naktsmītnes izdevumi	
Apdrošināšana	
Licences iegādes izdevumi	
Sporta inventāra piegāde uz sacensību vietu	
KOPĀ:	

6. Sportista sasniegumi (1.–3. vieta) 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas			
Sacensību nosaukums	Norises vieta	datums	Iegūtā vieta

7. Sportista sasniegumi (1.–3. vieta) laika periodā līdz 3 gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas			
Sacensību nosaukums	Norises vieta	datums	Iegūtā vieta

8. Sportista sasniegumi četru gadu periodā pirms iesnieguma iesniegšanas: Olimpiskajās spēlēs, Eiropas spēlēs, Pasaules Jaunatnes Olimpiādē (YOG), Eiropas Jaunatnes Olimpiskajā festivālā (EYOF), Paraolimpiskās spēlēs, Eiropas Jaunatnes paraolimpiskās spēles (EPYG), Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics), Latvijas Jaunatnes olimpiādē (pārstāvēt Mārupes novadu).			
Sacensību nosaukums	Norises vieta	datums	Iegūtā vieta

9. Organizācijas/sportista/sportista likumiskā pārstāvja norēķinu konta dati	
Saņēmējs	
Bankas nosaukums	
Bankas konta numurs	
SWIFT kods	

10. Sportista likumiskā pārstāvja apliecinājums par piekrišanu līdzfinansējuma saņemšanai (ja atbalstu pieprasa organizācija)	
Es, _____, (personas kods: _____),	

būdams/-a sportista/-es _____ (vārds, uzvārds)
 likumiskais pārstāvis, apliecinu savu piekrišanu tam, ka sporta organizācija
 _____ ir tiesīga saņemt
 pašvaldības līdzfinansējumu manas meitas/dēla dalībai sacensībās vai treniņnometnē.
 Datums: _____
 Paraksts: _____.

11. Pielikumi:

1. Pieteikumā norādīto sasniegumu apliecinājoši dokumenti (diplomi, izraksti no protokola, sporta kluba, biedrības vai sporta skolas, federācijas vēstule un tml.) vai precīza norāde, kur šī informācija ir publiski pieejama tīmekļa vietnē.

Finansiāla atbalsta piešķiršanas nolūkam Mārupes novada pašvaldība veiks Jūsu norādītās personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti. Ar Mārupes novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē www.marupe.lv.

Apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas Saistošo noteikumu prasības.

Apliecinu, ka Sporta organizācija/Sportists/sportista likumiskais pārstāvis nav saņēmis finansiālu atbalstu tam pašam mērķim no citām juridiskām un fiziskām personām.

Vārds, uzvārds _____ Paraksts _____

2. pielikums
 Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada __. janvāra
 saistošajiem noteikumiem Nr. ____
 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

PAŠVALDĪBAS FINANSĒJUMA APMĒRS SPORTISTIEM DALĪBAI SACENSĪBĀS UN TREIŅNOMETNĒS

Kopējo atbalsta apmēru sportistam nosaka šādā kārtībā:

1. Saistošo noteikumu prasībām atbilstoša sportistam noteiktā bāzes atbalsta apmērs ir **200 euro**;
2. Atbilstoši sportista sasniegumu līmenim sacensībās pēdējos 12 mēnešos, piemēro koeficientu;
3. Atbilstoši kritērijiem piemēro piemaksas, tās summējot;
4. Finansiālā atbalsta piešķiršanā tiek ievērota samērība, sportistam piešķirot līdz **1050 euro** viena kalendārā gada laikā;
5. Kopējo finansiālā atbalsta apmēru nosaka piemērojot formulu:

$$\text{Atbalsta apmērs} = B \times K + P, \text{ kur}$$

B – bāzes atbalsta apmērs (**200 euro**);

K – koeficients

P – piemaksas

Koeficienti (tiek piemērots viens, atbalsta saņēmējam labvēlīgākais koeficients):

Kritēriji	Koeficients, K
Pēdējos 12 mēnešos nav iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) sacensībās	0

Pēdējos 12 mēnešos iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) <u>vietējas</u> nozīmes sacensībās	1
Pēdējos 12 mēnešos iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) <u>valsts</u> nozīmes sacensībās *	2
Pēdējos 12 mēnešos iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) <u>Baltijas</u> un <u>Ziemeļvalstu</u> nozīmes sacensībās	2
Pēdējos 12 mēnešos iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) gan <u>valsts</u> gan <u>Baltijas</u> un <u>Ziemeļvalstu</u> nozīmes sacensībās	2,5
Pēdējos 12 mēnešos iegūta godalgota vieta (1.–3. vieta) <u>starptautiskas</u> nozīmes sacensībās. Dalība: Olimpiskajās spēlēs, Eiropas spēlēs, Pasaules Jaunatnes Olimpiādē (YOG), Eiropas Jaunatnes Olimpiskajā festivālā (EYOF), Paraolimpiskās spēlēs, Eiropas Jaunatnes paraolimpiskās spēles (EPYG), Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics). **	3

Piemaksas:

Kritēriji	Piemaksa, P
Pārstāvēts olimpiskais sporta veids ***	150 <i>euro</i>
Sasniegumi <u>valsts</u> nozīmes sacensībās (1.–3. vieta) laika periodā <u>līdz 3 gadiem</u> pirms pēdējiem 12 mēnešiem	150 <i>euro</i>
Sasniegumi <u>Baltijas</u> un <u>Ziemeļvalstu</u> nozīmes sacensībās (1.–3. vieta) laika periodā <u>līdz 3 gadiem</u> pirms pēdējiem 12 mēnešiem	150 <i>euro</i>
Dalība: Olimpiskajās spēlēs, Eiropas spēlēs, Pasaules Jaunatnes Olimpiādē (YOG), Eiropas Jaunatnes Olimpiskajā festivālā (EYOF), Paraolimpiskās spēlēs, Eiropas Jaunatnes paraolimpiskās spēles (EPYG), Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics) **	150 <i>euro</i>
Dalība Latvijas Jaunatnes olimpiādē pārstāvēt Mārupes novadu	50 <i>euro</i>
Sasniegumi <u>starptautiskas</u> nozīmes sacensībās (1.–3. vieta, Olimpiskajās spēlēs 1.–6. vieta) laika periodā <u>līdz 3 gadiem</u> pirms pēdējiem 12 mēnešiem	250 <i>euro</i>

* Citu valstu nacionālie čempionāti ir pielīdzināmi pie valsts nozīmes sacensībām.

** Dalība sacensībās, kurās iespējama piedalīšanās bez iepriekšējas sportiskās atlases vai federācijas nominācijas – t.i., sacensībās, kurās var piedalīties jebkurš interesents, samaksājot dalības maksu vai citādi, neatkarīgi no sportiskajiem sasniegumiem – netiek atzīta kā starptautisks sasniegums, pat ja šīs sacensības ir iekļautas Latvijā atzītas sporta federācijas, Latvijas Olimpiskās komitejas vai Latvijas Paraolimpiskās komitejas sacensību kalendārā. Šādas sacensības tiek pielīdzinātas vietēja mēroga sacensībām. Tapāt uzvara atsevišķā starptautiska kausa posmā (nevis kopvērtējumā) tiek pielīdzināta Latvijas mēroga sacensībām.

*** Piemaksa par olimpisko sporta veidu netiek piemērota, ja sportistam četru gadu periodā pirms iesnieguma iesniegšanas nav sporta sasniegumu.

3. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada __. janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. ____
"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

**Mārupes novada pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei**

Pieteikums finansiālam atbalstam sporta organizācijas darbības nodrošināšanai

1. Informācija par sporta organizāciju (pretendentu)	
Nosaukums	
Juridiskā adrese	
reģ. Nr. Uzņēmumu reģistrā	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
Tālruņa numurs	
e-pasta adrese	
Korespondences adrese	
Interneta vietnes adrese	
Sporta veids	
Organizācijas apraksts, darbības veids	

2. Bankas rekvizīti	
Saņēmējs	
Bankas nosaukums	
Bankas konta numurs	
SWIFT kods	

Iepriekš piešķirtais finansiālais atbalsts sporta organizācijas darbības nodrošināšanai

Datums	Apmērs (EUR)	Mērķis	Atskaite par izlietošanu iesniegta (datums)

Informācija par organizētajām sacensībām

Sacensību nosaukums	
Norises vieta	
Norises datums	
Dalībnieku skaits	
Īss sacensību apraksts	

Informācija par sporta organizācijas treniņprocesu norises vietām un sporta bāzēm

Treniņprocesa norises vietas, Sporta bāzes adrese	
Atsauce uz īpašumtiesībām vai	

lietošanas tiesībām (ja attiecināms)	
Sporta bāzes apraksts	

Sporta organizācijā darbojošos dalībnieku saraksts

Nr.p.k.	Vārds	Uzvārds	Pers.kods	Deklarētā dzīvesvietas adrese	Tālr.	E-pasta adrese	Datums, no kura darbojas organizācijā

Sporta organizācijā darbojošos sporta darbinieku un speciālistu saraksts

Nr.p.k.	Vārds	Uzvārds	Pers.kods	Tālr. un e-pasts	Sporta speciālista Izglītību apliecinoša dokumenta Nr.

Pielikumā pievienotie dokumenti:

1. sporta bāzes lietošanas tiesiskā pamatojuma apliecinājošs dokuments;
2. sporta organizācijas dalībnieku likumisko pārstāvju apliecinājumus par dalību sporta organizācijā un piekrišanu Pašvaldībai izmantot personas datus atbalsta pieprasīšanas mērķi;
3. sporta darbinieku un speciālistu izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas.

Finansiāla atbalsta piešķiršanas nolūkam Mārupes novada pašvaldība veiks Jūsu norādīto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti. Ar Mārupes novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē www.marupe.lv.

Apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas Saistošo noteikumu prasības.

Amats

Paraksts

Vārds, Uzvārds

4. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada __.janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. __
"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

APLIECINĀJUMS

par dalību sporta organizācijā un piekrišanu Pašvaldības institūcijām izmantot
personas datus atbalsta pieprasīšanas mērķim
(aizpilda katrs dalībnieks individuāli)

Sporta organizācijas nosaukums: _____

1. INFORMĀCIJA PAR DALĪBNIKU	
Vārds, uzvārds	
Deklarētā dzīvesvietas adrese	
Personas kods	
Sporta organizācijas dalībnieka likumiskā pārstāvja Vārds, Uzvārds	
Tel.nr.	
E-pasta adrese	

Finansiāla atbalsta piešķiršanas nolūkam Mārupes novada pašvaldība veiks Jūsu norādīto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti. Ar Mārupes novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē www.marupe.lv.

Apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas Saistošo noteikumu prasības.

Datums _____

Vārds, uzvārds _____ Paraksts _____

5. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada __.janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. ____
"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

**Mārupes novada pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei
Pieteikums un vērtēšanas tabula
līdzfinansējuma piešķiršanai sporta sacensību organizēšanai Mārupes novada
administratīvajā teritorijā**

Informācija par sporta sacensību organizētāju (pretendentu)	
Nosaukums	
Juridiskā adrese	
reģ. Nr. Uzņēmumu reģistrā	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
Tālruņa numurs	
e-pasta adrese	

Korespondences adrese	
Interneta vietnes adrese	

Bankas rekvizīti	
Saņēmējs	
Bankas nosaukums	
Bankas konta numurs	
SWIFT kods	

Informācija par sporta sacensībām kuru vērtē atbilstoši pielikumiem 5.1., 5.2.		
Sacensību nosaukums		
Sacensību apraksts		
Sacensību norises laiki		
Sporta bāze, vieta, kur plānots organizēt sacensības		
Atlaide (dalības maksas atlaides Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem sportistiem vai komandai – ne mazāk kā 50 % apmērā no dalības maksas)	☐ Paredzēta ☐ Neparedzēta (pieteikums netiek izskatīts)	
1.Sporta veids kurā plānots organizēt sacensības		
2.Sacensības ir iekļautas attiecīgā sporta veida Federācijas sacensību kalendārā (norādīt tīmekļvietni, ja attiecināms)		
3.Plānoto dalībvalstu skaits		
4.Plānotais dalībnieku vai komandu skaits		
5.Norādīt, cik sacensības organizēja pieteicējs (pievienot tīmekļvietni, kurā atrodami vēsturiskie dati par notikušajām sacensībām)		
6.Norādīt, cik gadus norisinās minētās sacensības (pievienot tīmekļvietni, kurā atrodami vēsturiskie dati par notikušajām sacensībām)		
7.Dalības maksas apmērs vienam dalībniekam (ja tiek piemērotas dažādas dalības maksas, norāda visas, komandu		

sporta veidiem komandas dalības maksu jāsadala uz komandas dalībnieku skaitu)		
8. Sacensību publicitātes kanāli (norādiet visus izmantotos informatīvos kanālus):		
9.Sacensību translācija TV (jāiesniedz apliecinājums no televīzijas puses, ka ir rezervēts šis translācijas laiks) vai internetā (norādīt kur).		
10.Sporta veida popularitāte Mārupē (norādīt sporta organizācijas, sporta klubus Mārupes novadā)		
11. Sportistu izmitināšana un ēdināšana	☐ Jā, paredzēta sportistu izmitināšana/ēdināšana Mārupes novadā _____ (kur?) ☐ Sportistu izmitināšana/ēdināšana paredzēta ārpus Mārupes novada ☐ Sacensībās nav paredzēta sportistu izmitināšana/ēdināšana	
Tīmekļvietnes adrese, kurā ir vai tiks publicēts sacensību kalendārs un nolikums		
Par drošību atbildīga persona		
Organizatora tīmekļvietnes adrese:		
Attiecīgā sporta veida Federācijas tīmekļvietnes adrese:		
Konkrētajām sacensībām izveidota tīmekļvietnes adrese:		
Facebook konts:		
Instagram konts:		
Citi:		
Kopā:		

Sporta sacensību paredzamo izmaksu tāme:

		Kopējais pasākuma finansējums	Pašu līdzekļi/ plānotie ieņēmumi no pasākuma	Trešo pušu finansējums	Pašvaldības finansējums

	Kopējie izdevumi €				
1.	Preces un pakalpojumi				
1.1.	Pakalpojumi				
1.1.1.	Īre un noma				
a	Sporta bāzu noma				
b	Transportlīdzekļu pakalpojumi (kravas transports)				
c	Iekārtu un inventāra īre un noma				
d	Tiesnešu pakalpojumi				
e	Tehniskā personāla atalgojums				
f					
1.1.2.	Sacensību vietas iekārtošana				
1.1.3.	Neatliekamā medicīniskā palīdzība				
1.1.4.	Valsts ugunsdzēsības dienesta pakalpojumi				
1.1.5.	Sabiedriskās kārtības nodrošināšana				
1.1.6.	Reklāmas pakalpojumi				
a	Banneri un reklāmas plakāti				
b					
c					
1.1.7.	Fotogrāfa pakalpojumi				
1.1.8.	Tiešraides nodrošināšana				
1.2.	Krājumi, apbalvojumi, materiāli, prece, biroja preces un inventārs				
1.2.1.	Biroja preces un inventārs, tajā skaitā:				
a	Biroja preces				
b	Inventārs (nosaukt, kādu)				
1.2.2.	Saimniecības materiāli (atšifrēt - kādu)				
a					
1.2.3.	Godalgoto vietu apbalvošanai:				
a	Balvas (atšifrēt kādas un norādīt skaitu)				
b	Medaļas (norādīt skaitu)				
c	Kausi (norādīt skaitu)				
d	Diplomi (norādīt skaitu)				
e	Naudas balvas (atšifrēt kādas un norādīt skaitu)				

Apliecinu, ka sporta sacensību organizēšanā tiks ievērotas visas Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likumā izvirzītās prasības.

Pielikumā pievienotie dokumenti:

1. Sporta sacensību paredzamo izmaksu tāme
2. Sporta bāzes/sacensību organizēšanai plānotās vietas lietošanas tiesiskā pamatojuma apliecinājuma dokumenti vai apliecinājums par sacensību vietas rezervāciju
3. Sporta sacensību nolikuma projekts (atbilstoši Sporta likuma 15. panta piektajai daļai)
4. Sporta federācijas apliecinājums par dalību sacensību organizēšanā (ja attiecināms)
5. Citi dokumenti pēc vajadzības (par medicīniskā personāla, apsardzes pakalpojumu nodrošināšanu, apliecinājumi par pretendenta pieredzi līdzīgu sporta sacensību organizēšanā u.c.)

Finansiāla atbalsta piešķiršanas nolūkam Mārupes novada pašvaldība veiks Jūsu norādīto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti. Ar Mārupes novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē www.marupe.lv.

Apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas Saistošo noteikumu prasības.

Amats

Paraksts

Vārds, Uzvārds

5.1. pielikums

Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada ___janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. __/2026

"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

Vērtēšanas kritēriji Pieteikumiem par līdzfinansējumu sadarbībā ar sporta federāciju
(līdz 10 000 EUR)

Nr.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
	50% atlaide Mārupes sportistiem vai komandām: Pieteikums netiek izskatīts, ja nav paredzēta atlaide.	
1.1.	Plānotās sacensības notiks : trīs punkti, ja Olimpiskajā sporta veidā; divi punkti, ja ne Olimpiskajā sporta veidā; pieteikums netiek izskatīts, ja Olimpiskā vai neolimpiskā sporta veidu atvasinājumos, disciplīnās vai atsevišķos sporta veida elementos.	3
1.2.	Sacensības iekļautas Federācijas kalendārā (neattiecas uz sporta veidu atvasinājumiem): četri punkti, ja Sacensības ir iekļautas Starptautiskās Federācijas kalendārā; trīs punkti, ja Sacensības ir iekļautas vietējās Federācijas kalendārā; nulle punktu, ja Sacensības nav iekļautas ne vietējās ne Starptautiskās Federācijas kalendārā.	4
1.3.	Plānoto dalībvalstu skaits: četri punkti, ja no vismaz 3 dalībvalstīm (ieskaitot Latviju); trīs punkti, ja no vismaz 2 dalībvalstīm (ieskaitot Latviju); divi punkti, ja dalībnieki tikai no 1 dalībvalsts (Latvijas); pieteikums netiek izskatīts, ja dalībnieki tikai no 1 dalībvalsts (bet ne no Latvijas).	4
1.4.	Plānotais sportistu skaits (individuālie sporta veidi): seši punkti, ja 200 sportisti un vairāk; pieci punkti, ja 150 sportisti un vairāk; četri punkti, ja 100 sportisti un vairāk; trīs punkti, ja 80 sportisti un vairāk; divi punkti, ja 50 sportisti un vairāk; pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk ka 50 sportisti.	6
	Plānotais komandu skaits (komandu sporta veidi): seši punkti, ja 16 komandas un vairāk; pieci punkti, ja 14 komandas un vairāk; četri punkti, ja 12 komandas un vairāk; trīs punkti, ja 10 komandas un vairāk; divi punkti, ja 8 komandas un vairāk; pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk ka 8 komandas.	
	Plānotais valsts izlašu komandu skaits (komandu sporta veidi): seši punkti, ja 5 komandas un vairāk (ieskaitot Latviju); pieci punkti, ja 4 komandas un vairāk (ieskaitot Latviju); četri punkti, ja 3 komandas un vairāk (ieskaitot Latviju); pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk ka 3 komandas.	
1.5.	Plānotais komandu skaits (komandu individuālajos sporta veidi): seši punkti, ja 20 komandas un vairāk; pieci punkti, ja 18 komandas un vairāk; četri punkti, ja 16 komandas un vairāk; trīs punkti, ja 14 komandas un vairāk; divi punkti, ja 12 komandas un vairāk. pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk ka 12 komandas.	4
	Pieredze sporta sacensību organizēšanā pēdējo piecu gadu laikā: četri punkti, ja piecas sacensības un vairāk; trīs punkti, ja četras sacensības; divi punkti, ja trīs sacensības; nulle punktu, ja nav pieredzes sacensību organizēšanā.	

1.6.	Sacensību iepriekšējā norise: četri punkti, ja notiks piekto reizi; trīs punkti, ja notiks ceturto reizi; divi punkti, ja notiks trešo reizi; viens punkts, ja notiks otro reizi; nulle punktu, ja notiks pirmo reizi.	4
1.7.	Sacensību dalības maksa vienam sportistam (komandu sporta veidiem komandas dalības maksu jāsadala uz komandas dalībnieku skaitu): pieci punkti, ja bezmaksas dalība Mārupes novada deklarētiem un nedeklarētiem sportistiem; četri punkti, ja dalības maksa ir EUR 0,01-15,00; trīs punkti, ja dalības maksa ir EUR 15,01-30,00; divi punkti, ja dalības maksa ir EUR 30,01-45,00; viens punkts, ja pārējiem sportistiem dalības maksa ir EUR 45,01-80,00; nulle punkts, ja dalības maksa ir EUR 80,01 vai lielāka.	5
1.8.	Sacensību publicitāte: trīs punkti, ja informācija par sacensībām tiks publicēta vismaz 6 dažādos informatīvajos kanālos (ziņu portāli, tiešraides, sociālie tīkli, sporta veida federācijas oficiālās tīmekļvietnes, pretendenta oficiālās tīmekļvietnes, sadarbības partneru tīmekļvietnes, āra reklāmas, videomateriāli, informatīvi materiāli u.tml.) – turpmāk <i>Informatīvie kanāli</i> , pretendents paredz, ka sacensību izziņošanas un norises laikā būs izvietota saskaņota informācija par pašvaldības atbalstu un ir iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem; divi punkti, ja sacensības tiks publicētas vismaz 4 dažādos Informatīvajos kanālos un tajos ir paredzēta informācija par pašvaldības atbalstu; viens punkts, ja sacensības tiks publicētas vismaz 3 dažādos Informatīvajos kanālos un ir iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem; nulle, ja sacensības tiks publicētas vismaz 2 dažādos Informatīvajos kanālos un tajos ir paredzēta informācija par pašvaldības atbalstu; pieteikums netiek izskatīts, ja organizators neparedz izvietot informatīvajos vismaz divos Informatīvajos kanālos informāciju par pasākumu un Pašvaldības atbalstu un nav iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem.	3
1.9.	Translācijas nodrošinājums: trīs punkti, ja translācija nodrošināta televīzijā; divi punkti, ja translācija nodrošināta interneta tīmekļvietnē; nulle punktu, ja nav nodrošināta translācija.	3
1.10.	Sporta veida popularitāte Mārupē (attiecīga sporta veida sporta organizācijas Mārupē) divi punkti, ja Mārupē ir divas un vairāk sporta organizācijas; viens punkts, ja Mārupē ir viena sporta organizācija; nulle punktu, ja Mārupē nav nevienas sporta organizācijas.	2
1.11.	Sportistu izmitināšana/ ēdināšana viens punkts, ja paredzēta sportistu izmitināšana un ēdināšana Mārupes novadā; nulle punktu, ja nav paredzēta sportistu izmitināšana un ēdināšana Mārupes novadā.	1
KOPĀ:		39

Vērtēšanas kritēriji Pieteikumiem par līdzfinansējumu bez sadarbības ar sporta federāciju (līdz 5 000 EUR)

Nr.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
	50% atlaide Mārupes Sportistiem: Pieteikums netiek izskatīts, ja nav paredzēta atlaide.	
1.1.	Plānotās sacensības notiks : trīs punkti, ja Olimpiskajā sporta veidā; viens punkts, ja ne Olimpiskajā sporta veidā; pieteikums netiek izskatīts, ja Olimpiskā vai neolimpiskā sporta veidu atvasinājumos, disciplīnās vai atsevišķos sporta veida elementos.	3
1.2.	Sacensības iekļautas Federācijas kalendārā (neattiecas uz sporta veidu atvasinājumiem): divi punkti, ja Sacensības ir iekļautas vietējās Federācijas vai Starptautiskās Federācijas kalendārā; pieteikums netiek izskatīts, ja Sacensības nav iekļautas ne vietējās ne Starptautiskās Federācijas kalendārā.	2
1.3.	Plānoto dalībvalstu skaits: četri punkti, ja no vismaz 3 dalībvalstīm (ieskaitot Latviju); trīs punkti, ja no vismaz 2 dalībvalstīm (ieskaitot Latviju); divi punkti, ja dalībnieki tikai no 1 dalībvalsts (Latvija); pieteikums netiek izskatīts, ja dalībnieki tikai no 1 dalībvalsts (bet ne no Latvijas).	4
1.4.	Plānotais sportistu skaits: seši punkti, ja 80 sportisti un vairāk; pieci punkti, ja 60 sportisti un vairāk; četri punkti, ja 40 sportisti un vairāk; trīs punkti, ja 20 sportisti un vairāk; divi punkti, ja 10 sportisti un vairāk; pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk pa 10 sportistiem. Plānotais komandu skaits (komandu sporta veidi): seši punkti, ja 14 komandas un vairāk; pieci punkti, ja 12 komandas un vairāk; četri punkti, ja 10 komandas un vairāk; trīs punkti, ja 8 komandas un vairāk; divi punkti, ja 6 komandas un vairāk; pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk pa 6 komandām. Plānotais komandu skaits (komandu individuālajos sporta veidi): seši punkti, ja 16 komandas un vairāk; pieci punkti, ja 14 komandas un vairāk; četri punkti, ja 12 komandas un vairāk; trīs punkti, ja 10 komandas un vairāk; divi punkti, ja 8 komandas un vairāk. pieteikums netiek izskatīts, ja mazāk pa 8 komandām.	6
1.5.	Pieredze sporta sacensību organizēšanā pēdējo piecu gadu laikā: četri punkti, ja piecas sacensības un vairāk; trīs punkti, ja trīs sacensības; divi punkti, ja vienas sacensības; nulle punktu, ja nav pieredzes sacensību organizēšanā.	4
1.6.	Sacensību dalības maksa vienam sportistam (komandu sporta veidiem komandas dalības maksu jāsadala uz komandas dalībnieku skaitu): pieci punkti, ja bezmaksas dalība Mārupes novada deklarētiem un nedeklarētiem sportistiem; četri punkti, ja dalības maksa ir EUR 0,01-15,00;	5

	trīs punkti, ja dalības maksa ir EUR 15,01-30,00; divi punkti, ja dalības maksa ir EUR 30,01-45,00; viens punkti, ja pārējiem sportistiem dalības maksa ir EUR 45,01-80,00; nulle punktu, ja dalības maksa ir EUR 80,01 un vairāk.	
1.7.	Sacensību publicitāte: trīs punkti, ja informācija par sacensībām tiks publicēta vismaz 4 dažādos informatīvajos kanālos (ziņu portāli, tiešraides, sociālie tīkli, sporta veida federācijas oficiālās tīmekļvietnes, pretendenta oficiālās tīmekļvietnes, sadarbības partneru tīmekļvietnes, āra reklāmas, videomateriāli, informatīvi materiāli u.tml.) – turpmāk <i>Informatīvie kanāli</i> , pretendents paredz, ka sacensību izziņošanas un norises laikā būs izvietota saskaņota informācija par pašvaldības atbalstu un ir iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem; divi punkti, ja sacensības tiks publicētas vismaz 3 dažādos Informatīvajos kanālos un ir iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem; viens punkts, ja sacensības tiks publicētas vismaz 2 dažādos Informatīvajos kanālos un ir iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem; pieteikums netiek izskatīts, ja organizators neparedz izvietot informatīvajos kanālos informāciju par pasākumu un Pašvaldības atbalstu un nav iesniedzis sagatavoto pasākuma aprakstu/preses relīzi priekš Pašvaldības informatīviem kanāliem.	3
1.8.	Translācijas nodrošinājums: divi punkti, ja translācija nodrošināta televīzijā; viens punkts, ja translācija nodrošināta interneta tīmekļvietnē; nulle punktu, ja nav nodrošināta translācija.	2
1.9.	Sporta veida popularitāte Mārupē (attiecīga sporta veida sporta organizācijas Mārupē) divi punkti, ja Mārupē ir divas un vairāk sporta organizācijas viens punkts, ja Mārupē ir viena sporta organizācija nulle punktu, ja Mārupē nav nevienas sporta organizācijas	2
1.10.	Sportistu izmitināšana/ ēdināšana viens punkts, ja paredzēta sportistu izmitināšana un ēdināšana Mārupes novadā; nulle punktu, ja nav paredzēta sportistu izmitināšana un ēdināšana Mārupes novadā.	1
KOPĀ:		32

6. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes 2026. gada ___janvāra
saistošajiem noteikumiem Nr. _____
"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

**Mārupes novada pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei**

FINANŠU ATSKAITE
**par Mārupes novada pašvaldības piešķirtā finansiālā atbalsta vai līdzfinansējuma
izlietojumu**

Atskaites iesniedzējs:

Finansējuma izlietojuma apraksts/pamatojums (domes lēmuma numurs):

Līdzekļu apmērs EUR _____ par kuriem iesniegta atskaite.

Informācija par pasākumu:

- ☐ Pasākuma nosaukums:
- ☐ Norises datums(-i) un laiks:
- ☐ Norises vieta (adrese, sporta bāze u. tml.):
- ☐ Pasākuma veids un līmenis (piem., turnīrs, čempionāts, kauss; vietēja, reģionāla, nacionāla vai starptautiska mēroga sacensības):
- ☐ Dalībnieku skaits, norādot:
 - sportistu skaitu
 - komandu skaitu (ja attiecināms),
 - vecuma grupas.
- ☐ Pārstāvēto pašvaldību/valstu skaits (ja attiecināms):
- ☐ Pasākuma norises apraksts, t. sk. sasniegtie rezultāti (piem., vietējie sportisti, godalgotās vietas u. c.):

☐ Pasākuma publicitāte, norādot:

- vai pasākums ticis atspoguļots medijos vai sociālajos tīklos (norādīt kur):

- saites uz publikācijām:

☐ **Pasākuma norises apliecinājums** (fotofiksācija vai citi pierādījumi – pēc nepieciešamības).

Finansiāla atbalsta izlietojums:

Lūdzu, pēc iespējas detalizētāk aprakstiet, kā tika izlietots finansējums/līdzfinansējums, un norādiet, jā līdztekus Mārupes novada pašvaldības finansējumam/līdzfinansējumam tika piesaistīti arī kādi citi naudas līdzekļu avoti.

Nr.	Attaisnojuma dokumenti (rēķini, pavadzīmes un tml.)		Izmaksu veids	Summa EUR	EEK (čeki)	Finansējuma avots	
	datums	Nosaukums un numurs				Pašvaldības finansējums/ līdzfinansējums EUR	Cits finansē- jums (lūdzu, norādiet)
1.							
2.							
3.							

PAVISAM KOPĀ: _____ EUR

(summa vārdiem)

Pielikumā pievienoti izdevumu attaisnojuma dokumenti:

- 1.
- 2.
- 3.

Apstiprinu, ka Mārupes novada pašvaldības piešķirtais finansiālais atbalsts tika izlietots tikai tā piešķiršanas mērķiem, atbilstoši pieteikumam un šai atskaitei.

Iesniedzējs:

_____ (vārds, uzvārds)

_____ (paraksts)

_____ (datums)

Pārbaudīja:

_____ /amats/

_____ /vārds, uzvārds

_____ /paraksts/

7.pielikums

Mārupes novada pašvaldības domes 2024. gada 27. marta

saistošajiem noteikumiem Nr. ____/2026

"Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā"

PUBLICITĀTES UN KOMUNIKĀCIJAS NOTEIKUMI

VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

Šo noteikumu mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu, vienotu un caurskatāmu sporta komunikāciju, veicināt Mārupes novada sportistu un sporta pasākumu atpazīstamību, stiprināt piederības sajūtu novadam un nodrošināt korektu informācijas apriti par pašvaldības līdzfinansēto sporta aktivitāšu norisi.

Šie noteikumi ir saistoši visiem sportistiem, sporta komandām, klubiem un organizatoriem (turpmāk – Saņēmējs), kuri saņem Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu vai atbalstu.

FINANSIĀLAIS ATBALSTS SPORTISTA DALĪBAI SACENSĪBĀS VAI TREIŅNOMETNĒ

1. Publicitāte pašvaldības komunikācijas kanālos

1.1. 5 darba dienu laikā kopš dalības sacensībās Saņēmējs atsūta Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei uz e-pasta adresi sasniegumi@marupe.lv:

- informāciju ar sportista vārdu/uzvārdu, trenera vārdu/uzvārdu, pārstāvēto komandu/klubu;
- sacensību nosaukumu, norises vietu un datumu, saiti uz interneta vietni (ja tāda ir), kur atrodama informācija par sacensībām un sacensību rezultāti;
- informāciju par sasniegtajiem rezultātiem, kā arī īsu komentāru par sacensību norisi vai sasniegumu nozīmi;
- fotogrāfijas (līdz 5 gab.) un /vai video labā tehniskā kvalitātē;
- norādi par nākamajiem plāniem/sacensībām (ja zināmi).

2. Datu aizsardzība un tiesības

2.1. Saņēmējs nodrošina, ka iesūtītie materiāli (foto, video, teksts) iegūti, ievērojot Vispārīgās datu aizsardzības regulas (GDPR) un autortiesību prasības.

2.2. Iesniedzot materiālus, Saņēmējs piešķir Mārupes novada pašvaldībai bezatlīdzības, neierobežotas lietošanas tiesības izmantot tos Pašvaldības komunikācijā (tīmekļvietnēs, sociālajos tīklos, drukātajos materiālos u.c.), norādot autoru, ja tāda prasība ir izvirzīta.

2.3. Par personas datu aizsardzības un autortiesību pārkāpumiem atbild Saņēmējs.

3. Saturiskās prasības un aizliegumi

3.1. Aizliegts politiska rakstura saturs.

3.2. Komunikācijai jābūt korektai, cieņpilnai un saprotamai plašākai sabiedrībai.

4. Iesniegtā materiāla apstrādes un publicēšanas nosacījumi

4.1. Pašvaldība patur tiesības Saņēmēja iesūtīto materiālu rediģēt atbilstoši Pašvaldības zīmola, stila un komunikācijas vadlīnijām.

4.2. Pašvaldība patstāvīgi lemj par iesniegto materiālu publicēšanu, apjomu, formātu un komunikācijas kanāliem.

LĪDZFINANSĒJUMS SPORTA SACENSĪBU ORGANIZĒŠANAI

1. Plānošana un termiņi

1.1. Ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas pirms pasākuma norises Saņēmējs iesniedz Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei informāciju par pasākuma nosaukumu, datumu, laiku un norises vietu, un aprakstu ar paredzētajām aktivitātēm, nosūtot to uz e-pasta adresi sasniegumi@marupe.lv.

1.2. **Materiālu saskaņošana.** Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms publiskas izziņošanas Saņēmējs iesniedz visus vizuālos un tekstuālos publicitātes materiālus (afišas, banerus, video, preses relīzes, sociālo tīklu ierakstu maketus un citus) Izglītības kultūras un Sporta pārvaldē.

1.3. **Izmaiņas.** Ja tiek mainīts pasākuma datums, vieta, koncepts, Saņēmējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski informē Izglītības, kultūras un sporta pārvaldi un saskaņo publicitātes korekcijas.

2. Zīmola lietošanas nosacījumi

2.1. **Atsauce uz līdzfinansējumu.** Visos tekstuālajos materiālos obligāti iekļaujama atsauce: "Pasākumu līdzfinansē Mārupes novada pašvaldība"

2.2. Pašvaldības logo lietojums.

- Pašvaldības oficiālais logo jānovieto redzamā vietā, ievērojot Pašvaldības zīmola vadlīnijas.
- Partneru/sponsoru logotipu hierarhijā Pašvaldības logo nav zemāks par līdzvērtīga atbalsta apjoma partneriem.
- Aizliegta logotipa deformācija, proporciju maiņa, krāsu izmaiņas.

2.3. **Objektu nosaukumi.** Ja pasākums notiek Pašvaldības sporta objektā, vienmēr jānorāda objekta oficiālais nosaukums.

2.4. Mārupes novada pašvaldības stila grāmata pieejama vietnē <https://www.marupe.lv/lv/marupes-novads/simbolika>

3. Mediju un sociālo tīklu komunikācija

3.1. Preses relīze

- Pēc saskaņošanas relīze tiek publicēta pašvaldības komunikācijas kanālos - pašvaldības izdevumā "Mārupes Vēstis", tīmekļvietnē www.marupe.lv.
- Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pasākuma Saņēmējs iesniedz Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei preses relīzi par aizvadīto pasākumu.

3.2. Sociālie tīkli

- Informācija pirms pasākuma primāri tiek izvietota pašvaldības Facebook lapā @MārupesnovadsSports.
- Saņēmējs, komunicējot par pasākumu, savos sociālo mediju kontos (lapās) atzīmē Pašvaldības oficiālos kontus Facebook (@MarupesnovadsSports) un Instagram @Marupesnovads.

3.3. Pasākuma atklāšanā/ noslēgumā paredz mutisku pateicību Pašvaldībai par atbalstu. Ja ir skatuves ekrāns, tad iekļauj Pašvaldības logo.

3.4. Foto/video atskaite

- Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pasākuma Saņēmējs nodod Izglītības, kultūras un sporta pārvaldei minimālo atskaitei paketi:
- 5 līdz 15 foto (oriģinālajā izšķirtspējā, labā tehniskā kvalitātē);
- 1 (vienu) īso video klipu (15–60 sec) vai 1 kopsavilkuma video (60–120 sec), ja tādi ir (labā tehniskā kvalitātē);
- saites uz sociālo tīklu ierakstiem un publikācijām, ja tādas ir.

4. Datu aizsardzība un tiesības

4.1. Personu piekrišanas. Saņēmējs nodrošina, ka par atpazīstamām personām (īpaši nepilngadīgajiem) ir saņemtas atbilstošas piekrišanas foto/video uzņemšanai un publicēšanai, atbilstoši GDPR prasībām.

4.2. Lietošanas tiesības. Saņēmējs piešķir Pašvaldībai bezatlīdzības tiesības izmantot iesniegtos foto/video/teksta materiālus Pašvaldības komunikācijā (t.sk. tīmekļa vietnēs, sociālajos tīklos, drukātajos materiālos) ar norādi uz autoru, ja tāda prasība ir. Pašvaldība patstāvīgi lemj par iesniegto materiālu publicēšanu, apjomu, formātu un komunikācijas kanāliem.

4.3. Trešo pušu tiesības. Saņēmējs apstiprina, ka iesniegtie materiāli nepārkāpj trešo pušu autortiesības vai personas datu aizsardzības noteikumus. Par pārkāpumiem atbild Saņēmējs.

5. Saturiskās prasības

5.1. Neitralitāte. Publicitātes materiālos aizliegts politisks saturs.

5.2. Konfliktējoši sponsori. Ja piesaistīti komercpartneri ar aktivitātēm, kas var nonākt pretrunā Pašvaldības vērtībām vai normatīviem (piem., alkohola, tabakas, azartspēļu reklāma u.c.), Saņēmējs pirms publicēšanas rakstiski saskaņo ar Izglītības, kultūras un sporta pārvaldi.

TERMIŅU IEVĒROŠANA UN ELASTĪBA

Noteikumos noteiktie termiņi ir paredzēti kvalitatīvas un savlaicīgas komunikācijas nodrošināšanai. Gadījumos, kad objektīvu iemeslu dēļ kādu no termiņiem nav iespējams ievērot, Saņēmējs par to savlaicīgi informē Izglītības, kultūras un sporta pārvaldi.

Materiālu iesniegšana pēc noteiktā termiņa ir pieļaujama tikai ar Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes iepriekšēju saskaņojumu.

Termiņu neievērošana var ietekmēt materiālu publicēšanas iespējas.

Apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, un apņemos ievērot visas Saistošo noteikumu prasības.

**Saistošo noteikumu Nr. ____ “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā”
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt Mārupes novada iedzīvotāju iesaistīšanos sportiskās aktivitātēs, veselīgu dzīvesveidu, sportistu rezultātu izaugsmi, popularizēt sporta veidus, veicināt sporta sacensību organizēšanu Mārupes novadā, kā arī sekmēt sporta organizāciju veidošanos un darbību. 1.2. Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts noteic pašvaldības autonomo funkciju veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanā, bet tā paša likuma 5.panta pirmā daļa paredz, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. 1.3. Sporta likuma 7. panta pirmās daļas 3., 5. un 6. punkts nosaka, ka pašvaldības, veicinot veselīgu dzīvesveidu un sporta attīstību savā administratīvajā teritorijā, ir tiesīgas sekmēt sporta organizāciju, tajā skaitā sporta klubu, veidošanos un darbību; finansēt sporta sacensības; finansēt licencētas sporta izglītības programmas un sporta pasākumus, ko īsteno to administratīvajā teritorijā esošie sporta klubi. 1.4. Pašvaldības pilnvarojums izstrādāt saistošos noteikumus izriet no Pašvaldību likuma 44.panta otrās daļas, kas noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. 1.5. Šobrīd Mārupes novada pašvaldībā ir spēkā esoši Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā”, izvērtējot konstatētās nepilnības minēto saistošo noteikumu piemērošanā, kā arī, lai mazinātu birokrātisko slogu pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai sporta sacensību organizēšanai Mārupes novadā, atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 3.februāra noteikumu Nr.108 “Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” 66.punktam, saistošie noteikumi “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” izstrādāti jaunā redakcijā, kura paredz: 1.5.1. tiesības saņemt finansiālu atbalstu sportista dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs sporta organizācijām, sportistiem, kā arī nepilngadīgu sportistu likumiskajiem pārstāvjiem. Ja finansiāls atbalsts sportista dalībai sacensībās un treniņnometnēs tiek piešķirts sportistam vai sportista likumiskajam pārstāvim, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un apmērā no piešķirtā finansiālā atbalsta apmēra tiek ieturēts iedzīvotāju ienākuma nodoklis; 1.5.2. tiesības uz finansiālu atbalstu dalībai sacensībās un treniņnometnēs sportistam rodas no brīža, kad viņš sasniedzis 12 gadu vecumu; 1.5.3. paplašināti kritēriji finansiāla atbalsta sportista dalībai sacensībās un treniņnometnēs maksimālā iespējamā atbalsta aprēķināšanai;

	1.5.4. palielināta maksimālā iespējamā finansiālā atbalsta summa sportista dalībai sacensībās un treniņnometnēs, kas viena kalendāra gada ietvaros noteikta 1050 <i>euro</i> (iepriekš 720 <i>euro</i>); 1.5.5. noteikts, ka par pastāvīgu sporta organizācijas apmeklētāju, saistošo noteikumu izpratnē, ir uzskatāma fiziska persona, kura regulāri apmeklē sporta organizācijas nodarbības vienā sporta veidā, saskaņā ar nodarbību grafiku, ne mazāk kā sešus mēnešus, ieskaitot šajā laika periodā attaisnotus kavējumus. Iepriekš par sporta organizācijas pastāvīgo apmeklētāju, saistošo noteikumu izpratnē, tika uzskatīta fiziska persona, kura regulāri apmeklē sporta organizācijas nodarbības vienā sporta veidā ne mazāk kā vienu gadu; 1.5.6. noteikts, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt finansiālu atbalstu tās darbības nodrošināšanai 30 <i>euro</i> (iepriekš 28 <i>euro</i>) mēnesī, par vienu pastāvīgo apmeklētāju. Ja atbalsts tiek pieprasīts par nepilngadīgu pastāvīgo Sporta organizācijas apmeklētāju, finansiāls atbalsts tiek piešķirts, ja Sporta organizācijas nepilngadīga pastāvīgā apmeklētāja un viena viņa likumiskā pārstāvja dzīvesvieta vismaz vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas ir deklarēta Mārupes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā; 1.5.7. pilnībā mainīta kārtība, kādā pašvaldības piešķir līdzfinansējumu sporta sacensību organizēšanai; 1.5.8. papildināti saistošo noteikumu pielikumi.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošo noteikumu izpildei Pašvaldības budžetā 2026.gadam plānoti 259776 <i>euro</i>. 2.2. Palielināta ietekme uz budžetu nav plānota, saistošie noteikumi aizstāj spēkā esošus saistošos noteikumus, kas nosaka kārtību, kādā pašvaldības dome piešķir Mārupes novada pašvaldības finansiālu atbalstu sporta organizāciju darbības nodrošināšanai, sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, un sporta sacensību organizēšanai Mārupes novada administratīvajā teritorijā.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sabiedrības mērķgrupas, uz kurām attiecināms Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir fiziskas personas, kuras nodarbojas ar sportu un fiziskām aktivitātēm veicinot veselīgu dzīvesveidu, un Saistošo noteikumu nosacījumiem atbilstošas juridiskas personas, kuras nodrošina sporta aktivitātes Mārupes novada administratīvajā teritorijā deklarētām fiziskām personām, kā arī juridiskas personas, kuras organizē pašvaldības atbalstītas, līdzfinansētas sporta sacensības. 3.2. Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums labvēlīgi ietekmēs mērķgrupas, to ieviešanai tiek plānota labvēlīga ietekme gan uz iedzīvotāju veselīga dzīvesveida, gan sporta attīstības veicināšanu kopumā. 3.3. Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums radīs mērķgrupām iespēju saņemt pašvaldības finansiālo atbalstu sporta aktivitāšu realizācijai, un veicinās veselīgu dzīvesveidu, kā arī paaugstinās novada iedzīvotāju dzīves kvalitāti. 3.4. Ietekme uz vidi – nav paredzēta. 3.5. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā - ar Saistošajiem noteikumiem tiks veicinātas uzņēmējdarbības aktivitātes, jaunu sporta klubu veidošanās un esošo sporta klubu attīstība un izaugsme, kā arī paaugstināta to konkurētspēja.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina: Izglītības, kultūras un sporta pārvalde izskata pretendentu iesniegtos pieteikumus par finansiālu atbalstā atbalsta un līdzfinansējuma piešķiršanu,

	un iesniedz lēmuma projektu pašvaldības domes Sporta, kultūras un tūrisma komitejai. Lēmumu pieņem dome. Domei ir tiesības pašvaldības apstiprinātā budžeta ietvarā, izvērtējot sacensību lietderību attiecībā uz ieguvumiem novadam un tā iedzīvotājiem, pieņemt lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu starptautisku sacensību organizēšanai. 4.2. Domes lēmumus var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā. 4.3. Pašvaldības finansiāla atbalsta izmaksu veic Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa. 4.4. Galvenie procedūras posmi un privātpersonām veicamās darbības noteiktas Saistošajos noteikumos. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktā noteiktajai Pašvaldības funkcijai veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta sacensību organizēšanai. 5.2. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas Pašvaldības institūcijas, darba vietas vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Pašvaldības dome, Izglītības, kultūras un sporta pārvalde un Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa. 6.2. Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija, reorganizācija, vai jaunu darba vietu izveide.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. 7.2. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projektu izstrādājusi Pašvaldības izveidota speciālistu un domes deputātu darba grupa. Saistošo noteikumu projekts izskatīts Mārupes novada pašvaldības Sporta un aktīvās atpūtas konsultatīvās padomes 2025.gada 9.decembra sēdē. Saistošo noteikumu projekts no 2026.gada 13.janvāra līdz 27.janvārim publicēts pašvaldības mājas lapā, sadaļā "Normatīvie akti", apakšsadaļā "Saistošo noteikumu projekti", sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Noteiktajā termiņā Pašvaldībā saņemts viens viedoklis, kurā lūgts <i>papildināt Saistošo noteikumu projekts 3.5.apakšpunktu un 3.6.apakšpunktus, tajos ietverot arī biedrību Special Olympic Latvia, jo šī ir arī atzīta federācija un arī kā Olimpiskai komitejai un Paraolimpiskai komitejai notiek starptautiska mēroga sacensības Olimpiskajos sporta veidos (futbols, basketbols, vieglatlētika, slidošana u.t.t.).</i> Viedoklis izvērtēts Pašvaldības domes Sporta, kultūras un tūrisma 2026.gada 21.janvāra komitejā un atbalstīts, izsakot 3.5. un 3.6. apakšpunktus šādā redakcijā: <i>"3.5. Starptautiskas nozīmes sacensības – Latvijā atzītas sporta federācijas vai biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja", biedrības "Latvijas Paraolimpiskā komiteja", biedrības "Special Olympic Latvia" sacensību</i>

	kalendārā iekļautas sacensības, kurās sacenšas vairāku valstu sportisti un komandas (piemēram, Eiropas Jaunatnes olimpiskais festivāls, Eiropas čempionāts, Eiropas kausa izcīņa, Pasaules čempionāts, Pasaules kausa izcīņa, Olimpiskās spēles, Paraolimpiskās spēles, Speciālās olimpiskās spēles (SO), Nedzirdīgo olimpiskās spēles (Deaflympics) u.c.). 3.6. Baltijas un Ziemeļvalstu nozīmes sacensības - Latvijā atzītas sporta federācijas vai biedrības "Latvijas Olimpiskā komiteja", biedrības "Latvijas Paraolimpiskā komiteja", biedrības "Special Olympic Latvia" sacensību kalendārā iekļautas sacensības, kurās sacenšas vairāku Baltijas valstu sportisti un komandas (piemēram, Baltijas čempionāts, Baltijas kausa izcīņa, Ziemeļvalstu čempionāti un kausi u.c.)".
--	---

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

LĒMUMPROJEKTS Nr.33

Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības noteikumos "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem"

Noklausījusies Mārupes novada pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes vadītājas Lienes Šmites ziņojumu par nepieciešamību veikt grozījumu Mārupes novada pašvaldības noteikumos "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem", kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra lēmumu Nr.20 "Par noteikumu "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem" apstiprināšanu", pamatojoties uz Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 4.punktu, kā arī ņemot vērā Sporta, kultūras un tūrisma komitejas 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "Par grozījumu Mārupes novada pašvaldības noteikumos "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem"", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēm:**

1. Izdarīt Mārupes novada pašvaldības noteikumos "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem" (turpmāk – Noteikumi), kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra lēmumu Nr.20 "Par noteikumu "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem" apstiprināšanu", grozījumu, izsakot 9.punktu šādā redakcijā:

"9. Finansiālā atbalsta piešķiršanā tiek ievērota līdzekļu piešķiršanas samērība – Kolektīva vai tā kvalitātes grupas atbalstam līdz EUR 8000,00 (astoņi tūkstoši euro), apmēru nosakot pēc sekojošas formulas:

Finansiālais atbalsts = B x K + EUR 50 x D

kur:

B - bāzes likme EUR 6000,00 (seši tūkstoši euro)

K - koeficients – Kolektīva vai tā kvalitātes grupas sasniegums (iegūtā pakāpe) repertuāra novērtēšanas skatē, kas iegūta ne agrāk kā 24 (divdesmit četrus) mēnešus pirms finansējuma pieprasīšanas. Ja pēdējā oficiālā repertuāra novērtēšanas skate notikusi laikā pirms pēdējiem 24 (divdesmit četriem) mēnešiem pirms finansējuma pieprasīšanas, finansiālā atbalsta apmēru aprēķina saskaņā ar pēdējā oficiālajā repertuāra novērtēšanas skatē iegūto sasniegumu (pakāpi), kas iegūts ne agrāk kā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pirms finansējuma pieprasīšanas:

Iegūtā pakāpe	K (Koeficients)
Augstākā pakāpe	1.2

1.pakāpe	1
2.pakāpe	0.8
3.pakāpe	0.6

D – Kolektīva vai tā kvalitātes grupas dalībnieku skaits, kuri deklarēti Pašvaldības administratīvajā teritorijā ne mazāk kā sešus mēnešus pirms iesnieguma par finansiāla atbalsta piešķiršanu iesniegšanas.”.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Juridiskajai nodaļai sagatavot Noteikumu konsolidēto versiju.
3. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļai publicēt Noteikumu konsolidēto versiju pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes Juridiskās nodaļas
vecākā juriste L. Liepiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.34

Par finansiāla atbalsta piešķiršanu vidējās paaudzes deju kolektīvam “Krustu šķērsu”, dalībai festivālā Turcijā, Stambulā (Turkey-Istambule, “International KADIKOY Dance un Music Competation and Festival”) no 2026.gada 21.jūlija līdz 2026.gada 25.jūlijam

Adresāts: Biedrība ”Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Krustu šķērsu””, reģ. Nr. 40008282793, Zeltrītu iela 22-67, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167, Mārupes novada Mārupes kultūras nama vidējās paaudzes deju kolektīva “Krustu šķērsu” mākslinieciskā vadītāja Līna Daugule-Rimša, e-pasts lina.daugule@gmail.com (turpmāk – Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Krustu šķērsu”).

Mārupes novada pašvaldībā 2026.gada 5.janvārī saņemts Vidējās paaudzes deju kolektīva “Krustu šķērsu” vadītājas Līnas Daugules-Rimšas iesniegums, reģistrēts pašvaldības dokumentu reģistrā ar Nr.1/2.1-3/42, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu dalībai festivālā Turcijā, Stambulā (Turkey-Istambule, “International KADIKOY Dance un Music Competation and Festival”) no 2026.gada 21.jūlija līdz 2026.gada 25.jūlijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Krustu šķērsu” ir Mārupes novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvs, kurš vienlaicīgi darbojas biedrības statusā un 2018.gada 13.decembrī reģistrēts biedrību un nodibinājumu reģistrā kā biedrība ”Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Krustu šķērsu””, reģ. Nr. 40008282793, Zeltrītu iela 22-67, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167.
2. Vidējās paaudzes deju kolektīvā “Krustu šķērsu” aktīvi darbojas 32 dalībnieki. No visiem dalībniekiem 19 dejotāji ir deklarēti Mārupes novada administratīvajā teritorijā ne mazāk kā sešus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas.
3. Pēdējos 24 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Vidējās paaudzes deju kolektīvs “Krustu šķērsu”, ieguvis 1. pakāpi IX Vidējās paaudzes dejotāju svētku deju kolektīvu koprepertuāra pārbaudes skatē 2025.gada 6.aprīlī.
4. Saskaņā ar pieteikumam pievienoto tāmi, izdevumi sastāda 699 *euro* (seši simti deviņdesmit deviņi *euro*) personai, jeb 22368 *euro* (divdesmit divi tūkstoši trīs simti sešdesmit astoņi *euro*) kolektīvam.
5. Mārupes Kultūras nama budžetā nav plānoti līdzekļi Vidējās paaudzes deju kolektīva “Krustu šķērsu” dalībai minētajā festivālā.
6. Iepriekš Vidējās paaudzes deju kolektīvam “Krustu šķērsu” finansiālais atbalsts nav piešķirts.

Kārtību, kādā tiek piešķirts pašvaldības finansiāls atbalsts Mārupes novada amatiermākslas kolektīviem, kas vienlaicīgi darbojas biedrības vai nodibinājuma statusā, nosaka Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra noteikumi "Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem", kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra lēmumu Nr. 20 (sēdes protokols Nr.20) turpmāk – Noteikumi.

Noteikumu 6.punkts nosaka, ka pašvaldības finansiālo atbalstu dalībai konkursos, festivālos, koncertturnejās un meistarklasēs, šajos saistošajos noteikumos noteiktā kārtībā un apmērā ir tiesības saņemt kolektīvam vai tā kvalitātes grupai, ja to radošā darbība notiek Pašvaldības kultūras vai izglītības iestādē un līdzfinansējums dalībai konkursā, festivālā, koncertturnejā vai meistarklasē nav iekļauts Iestādes budžetā. Noteikumu 7.punkts nosaka, ka pašvaldības finansiālais atbalsts paredzēts transporta izdevumu un dalības maksu segšanai konkursos, festivālos, sadarbības koncertos, koncertturnejās, meistarklasēs vai par oriģinālprogrammas izveidi. Ja kolektīvam ir vairākas kvalitātes grupas, finansiālais atbalsts var tikt piešķirts atsevišķi katrai kvalitātes grupai, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem un attiecīgās grupas plānoto dalību pasākumā.

Izvērtējot Vidējās paaudzes deju kolektīva "Krustu šķērsu" iesniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību un kolektīva dalībnieku skaitu, kuri dzīvesvietu deklarējuši Mārupes novada administratīvajā teritorijā, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Vidējās paaudzes deju kolektīvam "Krustu šķērsu", saskaņā ar Noteikumu 1., 6., 7., 8. un 9.punktu, ir piešķirams finansiāls atbalsts 6950 *euro* (seši tūkstoši deviņi simti piecdesmit *euro*) apmērā, transporta izdevumu un dalības maksas segšanai.

Noteikumu 13.punkts nosaka, ka pašvaldības finansiālā atbalsta saņēmējs atskaitās par izlietotajiem finanšu līdzekļiem ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc piešķirtā pašvaldības finansiālā atbalsta izlietošanas, iesniedzot pašvaldībā rakstveida atskaiti un izdevumus attaisnojošus dokumentus.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, un atbilstoši Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktam, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un atbalsta sniegšana kultūras norisēm, Noteikumu 1., 6., 7., 8., 9., 10. un 13.punktu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu vidējās paaudzes deju kolektīvam "Krustu šķērsu", dalībai festivālā Turcijā, Stambulā (Turkey-Istambule, "International KADIKOY Dance un Music Competation and Festival") no 2026.gada 21.jūlija līdz 2026.gada 25.jūlijam*", atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piešķirt Vidējās paaudzes deju kolektīvam "Krustu šķērsu" (biedrībai "Vidējās paaudzes deju kolektīvs "Krustu šķērsu", reģ. Nr. 40008282793, Zeltrītu iela 22-67, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167), finansiālu atbalstu **6950 *euro*** (seši tūkstoši deviņi simti piecdesmit *euro*) apmērā, transporta izdevumu un dalības maksas segšanai dalībai festivālā Turcijā, Stambulā (Turkey-Istambule, "International KADIKOY Dance un Music Competation and Festival") no 2026.gada 21.jūlija līdz 2026.gada 25.jūlijam.
2. Finansiālo atbalstu piešķirt no Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes līdzekļiem.
3. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc biedrības "Vidējās paaudzes deju kolektīvs "Krustu šķērsu", reģ. Nr. 40008282793, rēķina iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finansiālo atbalstu biedrībai "Vidējās paaudzes deju kolektīvs "Krustu šķērsu", reģ. Nr. 40008282793, uz tās rēķinā norādīto kontu.
4. Biedrībai "Vidējās paaudzes deju kolektīvs "Krustu šķērsu", reģ. Nr. 40008282793, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc piešķirtā finansiālā atbalsta izlietošanas, iesniegt Mārupes novada pašvaldībā atskaiti un izdevumus attaisnojošus dokumentus.

LĒMUMPROJEKTS Nr.35

Par finansiāla atbalsta piešķiršanu Babītes Kultūrizglītības centra jauktā kora “Atskaņa” dalībai 14. Starptautiskajā kora konkursā Gdaņskā (Polijā)

Adresāts: Biedrība “Kora “ATSKAŅA” atbalsta biedrība”, reģ. Nr. 40008105327, (turpmāk – Jauktais koris “Atskaņa”), Jūrmalas iela 17, Piņķi, Babītes pag., Mārupes nov., LV-2107, Mārupes novada Babītes kultūrizglītības centra jauktā kora “Atskaņa” vadītāja Ināra Dubra.

Mārupes novada pašvaldībā 2026.gada 8.janvārī saņemts Jauktā kora “Atskaņa” vadītājas Ināras Dubras iesniegums, reģistrēts pašvaldības dokumentu reģistrā ar Nr.1/2.1-3/98, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu dalībai 14. Starptautiskajā kora konkursā, kas norisināsies Gdaņskā (Polijā) no 19.03.2026. līdz 23.03.2026.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Jauktais koris “Atskaņa” ir Mārupes novada pašvaldības Babītes kultūrizglītības centra amatiermākslas kolektīvs, kurš vienlaicīgi darbojas biedrības statusā un 2006.gada 17.augustā reģistrēts biedrību un nodibinājumu reģistrā kā biedrība “Kora “ATSKAŅA” atbalsta biedrība”, reģ. Nr. 40008105327, Jūrmalas iela 17, Piņķi, Babītes pag., Mārupes nov., LV-2107.
2. Jauktajā korī “Atskaņa” aktīvi darbojas 48 dalībnieki. No visiem dalībniekiem 22 kora dalībnieki ir deklarēti Mārupes novada administratīvajā teritorijā ne mazāk kā sešus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas.
3. Pirms pieteikuma iesniegšanas Jauktais koris “Atskaņa” ieguvis 1. pakāpi XXVII Vispārējo latviešu dziesmu un XVII deju svētku Pierīgas apriņķa kora skatē 2023.gada 16.aprīlī. Nākamā kora skate plānota 2026.gada pavasarī.
4. 2024.gadā Jauktais koris “Atskaņa” no 7. līdz 12.maijam koncertēja Vācijā un piedalījās festivālā “Harmonie Festival 2024”, kur jauto kora un folkloras kategorijās ieguva bronzas godalgas.
5. Saskaņā ar pieteikumam pievienoto tāmi, plānotie Jauktā kora “Atskaņa” izdevumi dalībai festivālā sastāda 11670,00 *euro* (vienpadsmit tūkstoši seši simti septiņdesmit *euro*, 00 *centi*).
6. Babītes kultūrizglītības centra budžetā nav plānoti līdzekļi Jauktā kora “Atskaņa” dalībai minētajā festivālā.
7. Iepriekš Jauktajam korim “Atskaņa” finansiālais atbalsts nav piešķirts.

Kārtību, kādā tiek piešķirts pašvaldības finansiāls atbalsts Mārupes novada amatiermākslas kolektīviem, kas vienlaicīgi darbojas biedrības vai nodibinājuma statusā, nosaka Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra noteikumi “Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem”, kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra lēmumu Nr. 20 (sēdes protokols Nr.20 (turpmāk – Noteikumi)).

Noteikumu 6.punkts nosaka, ka finansiālo atbalstu dalībai konkursos, festivālos, koncertturnejās un meistarklasēs Noteikumos noteiktajā kārtībā un apmērā ir tiesības saņemt kolektīvam vai tā kvalitātes grupai, ja tā radošā darbība notiek pašvaldības kultūras vai izglītības iestādē, un līdzfinansējums dalībai konkursā, festivālā, koncertturnejā vai meistarklasē nav ieplānots iestādes budžetā. Savukārt Noteikumu 7.punkts nosaka, ka finansiālais atbalsts paredzēts transporta izdevumu un dalības maksu segšanai konkursos, festivālos, sadarbības koncertos, koncertturnejās vai meistarklasēs vai par oriģinālprogrammas izveidi. Ja kolektīvam ir vairākas kvalitātes grupas, finansiālais atbalsts var tikt piešķirts atsevišķi katrai kvalitātes grupai, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem un attiecīgās grupas plānoto dalību pasākumā.

Izvērtējot Jauktā kora “Atskaņa” iesniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību un kolektīva dalībnieku skaitu, kuri dzīvesvietu deklarējuši Mārupes novada administratīvajā teritorijā, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Jauktajam korim “Atskaņa”, saskaņā ar Noteikumu 1., 6., 7., 8. un 9.punktu, ir piešķirams finansiāls atbalsts 7100 *euro* (septiņi tūkstoši viens simts *euro*) apmērā, transporta izdevumu un dalības maksas segšanai.

Noteikumu 13.punkts nosaka, ka pašvaldības finansiālā atbalsta saņēmējs atskaitās par izlietotajiem finanšu līdzekļiem ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc piešķirtā pašvaldības finansiālā atbalsta izlietošanas, iesniedzot pašvaldībā rakstveida atskaiti un izdevumus attaisnojošus dokumentus.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un atbilstoši Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktam, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un atbalsta sniegšana kultūras norisēm, Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra noteikumu “Par finansiālo atbalstu Mārupes novada pašvaldības kultūras un izglītības iestāžu amatierkolektīviem”, kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.oktobra lēmumu Nr.20 (sēdes protokols Nr.20), 1., 6., 7., 8., 9., 10. un 13.punktu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu Babītes kultūrizglītības centra jauktā kora “Atskaņa” dalībai 14. Starptautiskajā koru konkursā Gdaņskā (Polija)*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm “par” (), “pret” ___, “atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piešķirt Jauktajam korim “Atskaņa” finansiālu atbalstu **7100 *euro*** (septiņi tūkstoši viens simts *euro*) apmērā, transporta izdevumu un dalības maksas segšanai dalībai 14.Starptautiskajā koru konkursā, kas norisināsies Gdaņskā (Polijā) no 19.03.2026. līdz 23.03.2026.
2. Finansiālo atbalstu piešķirt no Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes līdzekļiem.
3. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc biedrības “Kora “ATSKAŅA” atbalsta biedrība”, reģ. Nr. 40008105327, rēķina iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finansiālo atbalstu biedrībai “Kora “ATSKAŅA” atbalsta biedrība”, reģ. Nr. 40008105327, uz tās rēķinā norādīto kontu.
4. Biedrībai “Kora “ATSKAŅA” atbalsta biedrība”, reģ. Nr. 40008105327, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc piešķirtā finansiālā atbalsta izlietošanas, iesniegt Mārupes novada pašvaldībā atskaiti un izdevumus attaisnojošus dokumentus.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
vadītājas vietniece kultūras jautājumos V. Paulāne*

LĒMUMPROJEKTS Nr.36 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: biedrība “Latvijas Viegatlētikas vecmeistaru asociācija”, Zemes iela 4, Ķekava, Ķekavas nov., LV-2123 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 29.decembrī saņemts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr. 1/2.1-3/5549, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētās sportistes I. K. (turpmāk tekstā - Sportiste), personas kods [..], dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026. gada 6. janvāra līdz 15. augustam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Viegatlētikas savienība” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Viegatlētikas savienība” biedre.
2. Sportistes dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2008.gada 26.februāra.

3. Vieglatlētika ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu vieglatlētika ir iekļauta Vasaras olimpisko spēļu programmā.

4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportiste piedalījies:

4.1. "EMA League" sacensībās, no 2025.gada 26.aprīļa līdz 27.aprīlim, Spānijā, iegūta 2. vieta;

4.2. "EMA League" sacensībās, no 2025.gada 15.maijam līdz 18.maijam, Albānijā, iegūta 1.vieta šķēpmešanā un 2. vieta 300 metru barjerskrējienā.

4.3. "EMA League" sacensībās, 2025.gada 20.septembrī, Šveicē, iegūta 1.vieta šķēpmešanā un 2.vieta 300 metru barjerskrējienā.

4.4. "EMA League" sacensībās, no 2025.gada 16.augusta līdz 17.augustam, Liepājā, iegūta 2.vieta.

4.5. Baltijas čempionātā, no 2025.gada 6.septembra līdz 7.septembrim, Lietuvā, iegūta 1.vieta.

4.6. Latvijas čempionātā vieglatlētikā vecmeistariem, no 2025.gada 16.augusta līdz 17.augustam, Liepājā, iegūta 1.vieta šķēpmešanā un 2.vieta 400 metru skrējienā.

4.7. Eiropas čempionātā vecmeistariem, no 2025.gada 8.oktobrim līdz 19.oktobrim, Portugālē, iegūta 2.vieta.

4.8. LSVS Pašvaldību sporta spēles telpās, 2025.gada 8.martā, Rīgā, iegūtas 1.vietas 60 un 200 metru skrējienā un lodes grūšanā.

4.9. LSVS Pašvaldību vasaras sporta spēles, no 2025.gada 5.jūlija līdz 6.jūlijam, Jelgavā, iegūtas 1.vietas 200 metru skrējienā, 4x400 metru stafetē un šķēpmešanā.

4.10. LSVS Pašvaldību krosā, 2025.gada 3.maijā, Jēkabpilī, iegūta 3.vieta.

5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportiste piedalījies:

5.1. Eiropas čempionātā vieglatlētikā vecmeistariem telpās, no 2024.gada 17.marta līdz 23.martam, Polijā, iegūta 1.vieta.

5.2. Baltijas-Latvijas čempionātos vecmeistariem vieglatlētikā, no 2024.gada 27.jūlija līdz 28.jūlijam, iegūtas 1.-3.vietas dažādās disciplīnās un ieskaitēs.

6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026. gada 6.janvāra līdz 15.augustam, paredzami izdevumi sastāda 2570 *euro*, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 1455 *euro*;

6.2. naktsmītnes izdevumi – 725 *euro*;

6.3. dalības maksas izdevumi – 390 *euro*.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētās Sportistes dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts. Finanšu atskaite par 2025.gadā piešķirto atbalstu iesniegta 2025.gada 18.decembrī ar reģistrācijas numuru 1/2.1-3/5435.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportiste, kura pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniegusi Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņas pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētās Sportistes sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka sportiste pēdējos 12 mēnešos un laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem ir guvusi sasniegumus (1.-3.vieta) starptautiskas nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 720 *euro* (septiņi simti divdesmit *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības

un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "Par *finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 720 *euro* (septiņi simti divdesmit *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tā pārstāvētās Sportistes dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026. gada 6.janvāra līdz 15.augustam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai, uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.37 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: SIA "Kristal Ice", reģ. nr.40003763273, Jūrmalas gatve 78D, Rīga, LV-1029 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2026.gada 7.janvārī saņemts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr. 1/2.1-3/69, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētās sportistes A. A. (turpmāk tekstā - Sportiste), personas kods [..], dalībai sacensībās un treniņnometnē Latvijā, laikā no 2026. gada 22.janvāra līdz 24.jūlijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība "Latvijas Slidošanas asociācija" ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības "Latvijas Slidošanas asociācija" biedre.
 2. Sportistes dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2025.gada 2.janvāra.
 3. Daiļslidošana ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu daiļslidošana ir iekļauta Ziemas olimpisko spēļu programmā.
 4. Sportiste pēdējos 12 mēnešos nav guvusi sasniegumus (1.-3.vieta) vietējas, valsts vai starptautiskas nozīmes sacensībās.
 5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportiste piedalījies:
 - 5.1. sacensībās "OZO Autumn Cup 2024", Mārupē, 2024.gada 20.oktobrī, iegūta 1.vieta;
 - 5.2. sacensībās "VOLVO Open Cup 53rd", Rīgā, 2024.gada 3.novembrī, iegūta 1.vieta;
 - 5.3. sacensībās "VOLVO Open Cup 52nd", Rīgā, 2024.gada 5.maijā, iegūta 2.vieta;
 - 5.4. sacensībās "VOLVO Open Cup 49th", Rīgā, 2023.gada 7.maijā, iegūta 1.vieta;
 - 5.5. sacensībās "Tomas Cup 15th", Lietuvā, 2023.gada 19.novembrī, iegūta 2.vieta;
 - 5.6. sacensībās "Wolmar Spring Cup 2023", Valmierā, 2023.gada 9.aprīlī, iegūta 3.vieta.
 6. Dalībai sacensībās un treniņnometnē Latvijā, laikā no 2026.gada 22.janvāra līdz 24.jūlijam, paredzami izdevumi sastāda 1340 *euro*, kurus veido:
 - 6.1. ceļa izdevumi – 150 *euro*;
 - 6.2. naktsmītnes izdevumi – 75 *euro*;
 - 6.3. dalības maksas izdevumi – 1115 *euro*.
 7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētās Sportistes dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.
- Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).
- Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportiste, kura pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniegusi Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņas pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.
- Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētās Sportistes sasniegumus kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka sportiste laika periodā līdz 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas nav guvusi sasniegumus (1.-3.vieta) vietējas, valsts vai starptautiskas nozīmes sacensībās, bet laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem ir guvusi sasniegumus (1.-3.vieta) vietējās nozīmes sacensībās un pārstāv olimpisko sporta veidu, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 100 *euro* (viens simts *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.
- Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.
- Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada

21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 100 *euro* (viens simts *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tā pārstāvētās Sportistes dalību sacensībās un treniņnometnē Latvijā, laikā no 2026.gada 22.janvāra līdz 24.jūlijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai, uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.38 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Latvijas Džiu-Džitsu federācija”, reģ. nr. 40008027732, Ūnijas iela 14, Rīga, LV-1084 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 5.decembrī saņemts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr. 1/2.1-3/5233, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista A. M. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai sacensībās “European JIU-JITSU IBJJF Championship” Portugālē, laikā no 2026.gada 15.janvāra līdz 24.janvārim.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Džiu-Džitsu federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā kopš 2012.gada 12.decembra.
2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 1994.gada 20.jūnija.
3. Džiu-Džitsu ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu Džiu-Džitsu nav iekļauts Vasaras olimpisko spēļu programmā.
4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 4.1. sacensībās “Combat JU- JUTSU Latvian Championship 2025”, 2025.gada 2.novembrī, iegūta 1.vieta.
 - 4.2. Jelgavas atklātajā čempionātā “Brazīlijas Džiu-Džitsa Jelgava Open 2025 (No-Gi)”, 2025.gada 15.novembrī, iegūta 2.vieta.
 - 4.3. sacensībās “Malmo International BJJ & NoGi Open 2025”, no 2025.gada 22.novembra līdz 23.novembrim, iegūtas 1.vietas.

5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

5.1. sacensībās “Lithuanian Open Grappling (Gi/NoGi) Cup Championship” Lietuvā, 2023.gada 18.martā, iegūta dalīta 2.vieta.

5.2. “NBS Grappling” čempionātā, Kadagā, 2023.gada 15.jūnijā, iegūta 1.vieta.

5.3. “III World IGF Grappling Championship (Gi/NoGi)” Lietuvā, 2023.gada 7.oktobrī, iegūta 3.vieta.

5.4. “NBS Grappling” čempionātā Kadagā, 2024.gada 13.jūnijā, iegūta 1.vieta.

6. Dalībai sacensībās “European JIU-JITSU IBJJF Championship” laika periodā no 2026.gada 15.janvāra līdz 24.janvārim, paredzamie izdevumi sastāda 877 *euro*, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 293 *euro*;

6.2. dalības maksa – 165 *euro*;

6.3. naktsmītnes izdevumi – 374 *euro*;

6.4. apdrošināšana – 10 *euro*;

6.5. licences iegādes izdevumi – 35 *euro*.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, bet laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) starptautiskas nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 500 *euro* (pieci simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un licencēšanas izdevumus, un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2025.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 500 *euro* (pieci simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un licencēšanas izdevumus, un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās “European JIU-JITSU IBJJF Championship” Portugālē, laikā no 2026.gada 15.janvāra līdz 24.janvārim.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.39 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista V. P. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai sacensībās “Rīga Hockey Cup”, laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Hokeja federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Hokeja federācija” biedra kandidāte.
2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2013.gada 10.marta.
3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.
4. Sportists pēdējos 12 mēnešos un laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas nav guvis sasniegumus (1.-3.vieta) vietējas, valsts vai starptautiskas nozīmes sacensībās.
5. Dalībai sacensībās “Rīga Hockey Cup”, laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim, paredzami izdevumi sastāda 95,42 *euro*, kurus veido dalības maksa.
6. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā sportista sasniegumus un to, ka sportists pārstāv olimpisko sporta veidu, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 95,42 *euro* (deviņdesmit pieci *euro*, 42 *centi*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt dalības maksas izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 95,42 *euro* (deviņdesmit pieci *euro*, 42 *centi*) apmērā, lai segtu dalības maksas izdevumus, kas saistīti ar tā pārstāvētā Sportista dalību sacensībās "Rīga Hockey Cup", laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.40

Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: biedrība "Mārupes bērnu hokeja klubs", reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista R. A. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai sacensībās "Riga Hockey Cup", laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība "Latvijas Hokeja federācija" ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības "Latvijas Hokeja federācija" biedru kandidāte.

2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2015.gada 25.augusta.

3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.

4. Sportists pēdējos 12 mēnešos un laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas nav guvis sasniegumus (1.-3.vieta) vietējas, valsts vai starptautiskas nozīmes sacensībās.

5. Dalībai sacensībās "Riga Hockey Cup", laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim, paredzami izdevumi sastāda 95,42 *euro*, kurus veido dalības maksa.

6. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā sportista sasniegumus un to, ka Sportists pārstāv olimpisko sporta veidu, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 95,42 *euro* (deviņdesmit pieci *euro*, 42 *centi*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt dalības maksas izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma jautājumu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar _ balsīm „par” (), „pret” _, „atturas” _, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 95,42 *euro* (deviņdesmit pieci *euro*, 42 *centi*) apmērā, lai segtu dalības maksas izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās “Rīga Hockey Cup”, laikā no 2026.gada 3.aprīļa līdz 19.aprīlim.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.41 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista P. B. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [..], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026. gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Hokeja federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Hokeja federācija” biedra kandidāte.
2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2011.gada 15.decembra.
3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.
4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U14 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;
 - 4.2. sacensībās “Valmieras kauss”, no 2025.gada 9.augusta līdz 10.augustam, iegūta 1.vieta;
 - 4.3. sacensībās “Liepājas kauss”, no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.
5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;
 - 5.2. sacensībās “Sostine Hockey Christmas Cup”, Lietuvā, no 2023.gada 28.decembra līdz 30.decembrim, iegūta 3.vieta;
 - 5.3. sacensībās “Liepājas pavasara kauss”, no 2024.gada 14.marta līdz 15.martam, iegūta 2.vieta;

5.4. sacensībās “Sostine Hockey Summer Cup”, Lietuvā, no 2024.gada 30.augusta līdz 31.augustam, iegūta 3.vieta.

6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzamie izdevumi sastāda 646,50 *euro*, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 247,71 *euro*;

6.2. dalības maksa – 190,16 *euro*;

6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 *euro*;

6.4. apdrošināšana – 16 *euro*.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka Sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.42 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista R. V. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Hokeja federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Hokeja federācija” biedra kandidāte.

2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2011.gada 30.decembra.

3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.

4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U14 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.2. sacensībās “Valmieras kauss”, no 2025.gada 9.augusta līdz 10.augustam, iegūta 1.vieta;

4.3. sacensībās “Liepājas kauss”, no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta;

5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;

5.2. sacensībās “Sostine Hockey Christmas Cup”, Lietuvā, no 2023.gada 28.decembra līdz 30.decembrim, iegūta 3.vieta;

5.3. sacensībās “Liepājas pavasara kauss”, no 2024.gada 14.marta līdz 15.martam, iegūta 2.vieta;

5.4. sacensībās “Sostine Hockey Summer Cup”, Lietuvā, no 2024.gada 30.augusta līdz 31.augustam, iegūta 3.vieta.

6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzamie izdevumi sastāda 646,50 euro, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 247,71 euro;

6.2. dalības maksa – 190,16 euro;

6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 euro;

6.4. apdrošināšana – 16 euro.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēm:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas

deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreseš].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.43 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista O. M. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026. gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Hokeja federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Hokeja federācija” biedra kandidāte.
2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2012.gada 12.aprīļa.
3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.
4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U14 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;
 - 4.2. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U13 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;
 - 4.3. sacensībās “Valmieras kauss”, no 2025.gada 9.augusta līdz 10.augustam, iegūta 1.vieta;
 - 4.4. sacensībās “Liepājas kauss”, no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.
5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;
 - 5.2. sacensībās “Sostine Hockey Christmas Cup”, Lietuvā, no 2023.gada 28.decembra līdz 30.decembrim, iegūta 3.vieta;
 - 5.3. sacensībās “Liepājas pavasara kauss”, no 2024.gada 14.marta līdz 15.martam, iegūta 2.vieta;
 - 5.4. sacensībās “Sostine Hockey Summer Cup”, Lietuvā, no 2024.gada 30.augusta līdz 31.augustam, iegūta 3.vieta.
6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzami izdevumi sastāda 646,50 *euro*, kurus veido:
 - 6.1. ceļa izdevumi – 247,71 *euro*;
 - 6.2. dalības maksa – 190,16 *euro*;
 - 6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 *euro*;
 - 6.4. apdrošināšana – 16 *euro*.
7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka Sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.44
Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība "Mārupes bērnu hokeja klubs", reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista M. B. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [..], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība "Latvijas Hokeja federācija" ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības "Latvijas Hokeja federācija" biedra kandidāte.

2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2012.gada 9.maija.

3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.

4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U14 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.2. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U13 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.3. sacensībās "Valmieras kauss", no 2025.gada 9.augusta līdz 10.augustam, iegūta 1.vieta;

4.4. sacensībās "Liepājas kauss", no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.

5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;

5.2. sacensībās "Sostine Hockey Christmas Cup", Lietuvā, no 2023.gada 28.decembra līdz 30.decembrim, iegūta 3.vieta;

5.3. sacensībās "Liepājas pavasara kauss", no 2024.gada 14.marta līdz 15.martam, iegūta 2.vieta;

5.4. sacensībās "Sostine Hockey Summer Cup", Lietuvā, no 2024.gada 30.augusta līdz 31.augustam, iegūta 3.vieta.

6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzamie izdevumi sastāda 646,50 *euro*, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 247,71 *euro*;

6.2. dalības maksa – 190,16 *euro*;

6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 *euro*;

6.4. apdrošināšana – 16 *euro*.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka Sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus

(1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā” 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.45 Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt

finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista K. Z. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [..], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība "Latvijas Hokeja federācija" ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības "Latvijas Hokeja federācija" biedra kandidāte.

2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2012.gada 6.februāra.

3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.

4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U14 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.2. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U13 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.3. sacensībās "Valmieras kauss", no 2025.gada 9.augusta līdz 10.augustam, iegūta 1.vieta;

4.4. sacensībās "Liepājas kauss", no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.

5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;

5.2. sacensībās "Sostine Hockey Christmas Cup", Lietuvā, no 2023.gada 28.decembra līdz 30.decembrim, iegūta 3.vieta;

5.3. sacensībās "Liepājas pavasara kauss", no 2024.gada 14.marta līdz 15.martam, iegūta 2.vieta;

5.4. sacensībās "Sostine Hockey Summer Cup", Lietuvā, no 2024.gada 30.augusta līdz 31.augustam, iegūta 3.vieta.

6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzamie izdevumi sastāda 646,50 *euro*, kurus veido:

6.1. ceļa izdevumi – 247,71 *euro*;

6.2. dalības maksa – 190,16 *euro*;

6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 *euro*;

6.4. apdrošināšana – 16 *euro*.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka Sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.46 **Par finansiāla atbalsta piešķiršanu**

Adresāts: Biedrība "Mārupes bērnu hokeja klubs", reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista J. P. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība "Latvijas Hokeja federācija" ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības "Latvijas Hokeja federācija" biedra kandidāte.

2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2024.gada 14.novembra.
3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.

4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:

4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U13 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;

4.2. sacensībās "Liepājas kauss", no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.

5. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzami izdevumi sastāda 646,50 *euro*, kurus veido:

5.1. ceļa izdevumi – 247,71 *euro*;

5.2. dalības maksa – 190,16 *euro*;

5.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 *euro*;

5.4. apdrošināšana – 16 *euro*.

6. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026.gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedre. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka Sportists pēdējos 12 mēnešos ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 400 *euro* (četri simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

LĒMUMPROJEKTS Nr.47

Par finansiāla atbalsta piešķiršanu

Adresāts: Biedrība “Mārupes bērnu hokeja klubs”, reģ. nr. 40008336047, Mūsas iela 3, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167 (turpmāk – Sporta organizācija)

Mārupes novada pašvaldībā 2025.gada 15.decembrī saņemts un 2026.gada 9.janvārī papildināts Sporta organizācijas pieteikums, reģistrēts ar Nr. 1/2.1-3/5351, ar lūgumu piešķirt finansiālu atbalstu tās pārstāvētā sportista A. Ā. (turpmāk tekstā - Sportists), personas kods [...], dalībai iesniegumā norādītajās sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.

Mārupes novada pašvaldības dome konstatē, ka:

1. Biedrība “Latvijas Hokeja federācija” ir iekļauta Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā un Sporta organizācija ir biedrības “Latvijas Hokeja federācija” biedra kandidāte.
2. Sportista dzīvesvieta deklarēta Mārupes novadā kopš 2013.gada 8.maija.
3. Hokejs ir atzīts sporta veids. Uz pieteikuma iesniegšanas dienu hokejs ir iekļauts Ziemas olimpisko spēļu programmā.
4. Pēdējos 12 mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 4.1. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U13 vecuma grupā, 2024/2025.gada sezonā, iegūta 2.vieta;
 - 4.2. sacensībās “Liepājas kauss”, no 2025.gada 13.augusta līdz 14.augustam, iegūta 1.vieta.
5. Laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas Sportists piedalījies:
 - 5.1. sacensībās Francijā, no 2023.gada 7.aprīļa līdz 10.aprīlim, iegūta 1.vieta;
 - 5.2. Latvijas Bērnu un Jaunatnes čempionātā U10 vecuma grupā, 2022/2023.gada sezonā, iegūta 3.vieta.
6. Dalībai sacensībās Latvijā un Eiropā laika periodā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam, paredzamie izdevumi sastāda 646,50 euro, kurus veido:
 - 6.1. ceļa izdevumi – 247,71 euro;
 - 6.2. dalības maksa – 190,16 euro;
 - 6.3. naktsmītnes izdevumi – 192,63 euro;
 - 6.4. apdrošināšana – 16 euro.

7. Pašvaldības finansiālais atbalsts Sporta organizācijai par tās pārstāvētā sportista dalību sacensībās vai treniņnometnēs 2026. gadā nav piešķirts.

Kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir finansiālu atbalstu sportistu dalībai sporta sacensībās un treniņnometnēs, noteic Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošie noteikumi Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi).

Izvērtējot pārbaudes rezultātā konstatētos apstākļus, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai ir tiesības saņemt pašvaldības atbalstu sporta jomā saskaņā ar Saistošo noteikumu 9.punktu, jo tā ir Latvijas Sporta federāciju padomes reģistrā iekļautas un attiecīgajā darbības jomā atzītas Latvijas nacionālā sporta veida federācijas biedra kandidāte. Sportists, kurš pārstāv Sporta organizāciju, ir sasniedzis Saistošo noteikumu 9.2.apakšpunktā noteikto minimālo vecumu un viņa pamata dzīvesvieta Mārupes novada administratīvajā teritorijā ir deklarēta ne mazāk kā vienu gadu pirms pieteikuma iesniegšanas.

Izvērtējot Sporta organizācijas pārstāvētā Sportista sasniegumu kopsakarā ar pieteikumā norādīto izmaksu attiecināmību, ņemot vērā, ka sportists pēdējos 12 mēnešos un laika periodā līdz trīs gadiem pirms pēdējiem 12 mēnešiem pirms pieteikuma iesniegšanas ir guvis sasniegumus (1.-3.vieta) valsts nozīmes sacensībās, Mārupes novada pašvaldības dome secina, ka Sporta organizācijai saskaņā ar Saistošo noteikumu 13., 14., 15.punktu un 5.pielikumu ir piešķirams finansiāls atbalsts 500 *euro* (pieci simti *euro*) apmērā, no atbalsta līdzekļiem Sporta organizācijai atļaujot segt ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus. Sporta organizācijai ir pienākums ievērot pieteikumā norādīto izmaksu maksimālo apmēru, to pārsniedzot, starpību segt no Sporta organizācijas līdzekļiem.

Saistošo noteikumu 16.punkts nosaka, ka Sporta organizācijai ir pienākums trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti (7.pielikums) un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai, un pamatojoties uz Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 27.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Mārupes novadā" 8., 9., 13., 14., 15., 16.punktu un 5.pielikumu, kā arī ņemot vērā **Sporta, kultūras un tūrisma komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par finansiāla atbalsta piešķiršanu*", atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Piešķirt Sporta organizācijai finansiālu atbalstu 500 *euro* (pieci simti *euro*) apmērā, lai segtu ceļa, dalības maksas, apdrošināšanas un daļēji (50% apmērā) naktsmītnes izdevumus, kas saistīti ar tās pārstāvētā Sportista dalību sacensībās Latvijā un Eiropā, laikā no 2026.gada 2.janvāra līdz 9.maijam.
2. Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļai viena mēneša laikā pēc attaisnojošu dokumentu, kas apliecina faktiskus izdevumus saistībā ar atbalstīto pasākumu, iesniegšanas Mārupes novada pašvaldībā, pārskaitīt finanšu līdzekļus Sporta organizācijai uz tās rēķinā norādīto kontu.
3. Sporta organizācijai trīs mēnešu laikā pēc atbalstītā pasākuma, iesniegt Izglītības, kultūras un sporta pārvaldē finanšu atskaiti un maksājumus attaisnojošus dokumentus.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc

pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes
Sporta speciāliste A. Pirktiņa*

Izglītības, jaunatnes un sociālo lietu komitejas iesniegtie lēmumprojekts:

LĒMUMPROJEKTS Nr.48

Par Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikuma un sastāva apstiprināšanu

Mārupes novada pašvaldības dome 2024.gada 25.septembrī pieņēma lēmumu Nr.31 “Mārupes novada pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas sastāva un nolikuma apstiprināšana” (sēdes protokols Nr.18), ar kuru tika apstiprināts Mārupes novada Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums, kā arī tās sastāvs.

Kārtību, kādā īstenojama bērnu tiesību aizsardzība nosaka Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumi Nr.545 “Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā”, kuru 4. un 14.punkts noteic, ka Sadarbības grupa ir konsultatīva koleģiāla institūcija, kuru izveido pašvaldība [..]. Sadarbības grupa darbojas saskaņā ar pašvaldības domes izstrādāto sadarbības grupas nolikumu.

Izvērtējot, ka ar Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 25.septembra lēmumu Nr.31 “Mārupes novada pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas sastāva nolikuma apstiprināšana” apstiprinātais nolikums ir pretrunā ar Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumiem Nr.545 “Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā”, nepieciešams Bērnu tiesību aizsardzības grupas nolikumu un sastāvu apstiprināt no jauna.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumu Nr.545 “Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā” 4. un 14.punktu, Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 29.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.35/2025 “Mārupes novada pašvaldības nolikums” 10.punktu un Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, kā arī **Izglītības, jaunatnes un sociālo lietu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmumprojektu “*Par Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikuma un sastāva apstiprināšanu*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
2. Apstiprināt Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupu šādā sastāvā:
 - 2.1. Mārupes novada Bāriņtiesas priekšsēdētāja;
 - 2.2. Mārupes novada Sociālā dienesta vadītāja;
 - 2.3. Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes vadītāja;
 - 2.4. Izglītības, kultūras un sporta pārvaldes izglītības darba speciāliste;
 - 2.5. Mārupes novada Pašvaldības policijas priekšnieks.
3. Atzīt par spēku zaudējušu Mārupes novada pašvaldības domes 2024.gada 25.septembra lēmumu Nr.31 “Mārupes novada pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas sastāva un nolikuma apstiprināšana” (sēdes protokols Nr.18).

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28.janvāra lēmumam Nr.____
(sēdes protokols Nr.____)

MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS BĒRNU TIESĪBU AIZSARDZĪBAS SADARBĪBAS GRUPAS NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar
Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumu
Nr.545 "Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību
aizsardzībā" 4. un 14.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Mārupes novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums nosaka Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas (turpmāk – Sadarbības grupa) kompetenci, struktūru un darba organizāciju.
2. Sadarbības grupa ir Pašvaldības domes izveidota konsultatīva koleģiāla institūcija, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
3. Sadarbības grupas darbības mērķis ir īstenot valsts un Pašvaldības kompetento institūciju saskaņotu darbību bērnu tiesību aizsardzības jomā un risināt bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanas jautājumus Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II. Sadarbības grupas kompetence

4. Sadarbības grupas uzdevumi:
 - 4.1. koordinēt starpinstitucionālo sadarbību bērnu tiesību aizsardzības jomā;
 - 4.2. izskatīt individuālus gadījumus saistībā ar iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, ja ir nepieciešama tūlītēja rīcība un vairāku iestāžu sadarbība, kā arī, ja radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav to izdevies atrisināt ilgstošā laika posmā;
 - 4.3. izvērtēt saņemto informāciju par katru bērnu, saskaņojot turpmāko rīcību un vienojoties par katras pārstāvētās institūcijas veicamajiem pasākumiem atbilstoši kompetencei;
 - 4.4. informēt Bērnu aizsardzības centru, lai tas savas kompetences ietvaros sniegtu ieteikumus tālākai rīcībai, ja, izskatot individuālo gadījumu, nav iespējams vienoties par piemērotāko rīcību bērnu interesēs;
 - 4.5. analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniegt priekšlikumus bērnu tiesību aizsardzības principu īstenošanai, Pašvaldības normatīvo aktu pilnveidošanai;
 - 4.6. iesniegt Pašvaldības domei apstiprināšanai Bērnu tiesību aizsardzības programmu un rīcības plānu minētās programmas izpildei, kā arī to pēc nepieciešamības aktualizēt;
 - 4.7. izskatīt Sadarbības grupai adresētos iesniegumus par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem;
 - 4.8. sniegt Labklājības ministrijai priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;
 - 4.9. informēt sabiedrību par aktuāliem bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem, kā arī īstenot citas Bērnu tiesību aizsardzības programmā noteiktās aktivitātes;
 - 4.10. pēc nepieciešamības veicināt sabiedrības un nevalstisko organizāciju iesaistīšanos bērnu tiesību aizsardzības jautājumu risināšanā;
 - 4.11. sagatavot un sniegt informāciju pēc Pašvaldības domes un valsts institūciju pieprasījuma, kā arī sniegt atbalstu Pašvaldības domes ikgadējā publiskā pārskata sagatavošanā;

- 4.12. izskatīt citus jautājumus, kas ir saistīti ar bērnu tiesību aizsardzību un to iespējamajiem pārkāpumiem.
5. Sadarbības grupas tiesības:
- 5.1. pieprasīt un saņemt Sadarbības grupas darbam nepieciešamo informāciju;
 - 5.2. uzaicināt piedalīties Sadarbības grupas sanāksmēs speciālistus un citas personas;
 - 5.3. iesniegt priekšlikumus Sadarbības grupas kompetencē esošajos jautājumos;
 - 5.4. sadarboties ar Pašvaldības iestādēm un kapitālsabiedrībām, valsts un citu pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, biedrībām un nodibinājumiem, kā arī ar privātpersonām, tostarp, ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem Sadarbības grupas uzdevumu īstenošanā.
6. Sadarbības grupa ir atbildīga par:
- 6.1. šajā nolikumā noteikto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī par normatīvo aktu un Pašvaldības domes lēmumu ievērošanu;
 - 6.2. kompetencē esošu jautājumu risināšanu bērnu labākajās interesēs saskaņā ar bērnu tiesībām;
 - 6.3. personas datu neizpaušanu, kā arī informācijas par personu un notikumu konfidencialitātes saglabāšanu, vai tādas privātas informācijas saglabāšanu, kura iegūta, pildot Sadarbības grupas locekļa pienākumus.
7. Sadarbības grupas loceklis ir pienākums informēt Sadarbības grupas vadītāju par nepieciešamību Sadarbības grupas sanāksmē izskatīt individuālu gadījumu saistībā ar iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem, ja viņa rīcībā ir informācija par šādu gadījumu.

III. Sadarbības grupas struktūra un darba organizācija

8. Sadarbības grupu 5 (piecu) locekļu sastāvā apstiprina Pašvaldības dome.
9. Sadarbības locekļi no sava vidus uz vienu gadu ievēlē Sadarbības grupas vadītāju un vadītāja vietnieku.
10. Sadarbības grupas vadītājs:
- 10.1. plāno, organizē un vada Sadarbības grupas darbu;
 - 10.2. sasauc un vada sanāksmes, apstiprina sanāksmju darba kārtību;
 - 10.3. organizē izskatāmo materiālu sagatavošanu;
 - 10.4. nodrošina informācijas apmaiņu starp Sadarbības grupas locekļiem un pēc nepieciešamības starp citu institūciju speciālistiem;
 - 10.5. paraksta sanāksmju protokolus un citus sagatavotos dokumentus;
 - 10.6. ir atbildīgs par dokumentu glabāšanu un nodošanu arhīvā atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 10.7. koordinē Sadarbības grupas, Pašvaldības iestāžu un citu institūciju sadarbību;
 - 10.8. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Sadarbības grupu pašvaldības, valsts un citās institūcijās;
 - 10.9. pārrauga Sadarbības grupas pārstāvjiem uzdoto pienākumu izpildi.
11. Sadarbības grupas vadītāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda vadītāja vietnieks.
12. Sadarbības grupas locekļi:
- 12.1. piedalās Sadarbības grupas sanāksmēs un lēmumu pieņemšanā;
 - 12.2. iesniedz priekšlikumus Sadarbības grupas darba uzlabošanai un pilnveidošanai;
 - 12.3. Sadarbības grupas vadītāja uzdevumā ziņo Sadarbības grupā par izskatāmo jautājumu;
 - 12.4. informē Sadarbības grupas vadītāju par nepieciešamību izskatīt individuālu gadījumu saistībā ar iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem, ja viņa rīcībā ir informācija par šādu gadījumu.
13. Sadarbības grupas sekretārs:
- 13.1. pilda Sadarbības grupas priekšsēdētāja noteiktos pienākumus un uzdevumus;
 - 13.2. organizatoriski un tehniski sagatavo Sadarbības grupas sanāksmes, sagatavo izskatāmos materiālus;
 - 13.3. pēc Sadarbības grupas vadītāja norādījuma sasauc sēdes;
 - 13.4. nodrošina informācijas apmaiņu starp Sadarbības grupas locekļiem;
 - 13.5. noformē Sadarbības grupas pieņemtos lēmumus;
 - 13.6. protokolē Sadarbības grupas sanāksmes un paraksta sanāksmju protokolus;

- 13.7. sagatavo un nosūta Sadarbības grupas informācijas pieprasījumus, atbildes institūcijām un citus dokumentus, kā arī nepieciešamības gadījumā sagatavo un nosūta Sadarbības grupas pieņemtā lēmuma atvasinājumu;
- 13.8. uzglabā Sadarbības grupas sanāksmju protokolu oriģinālus, organizē Sadarbības grupas dokumentu glabāšanu un nodošanu Pašvaldības arhīvā.
14. Sadarbības grupas sekretāra pienākumus pilda Mārupes novada Bāriņtiesas lietvedis.
15. Sadarbības grupa, var pieaicināt citus speciālistus vai pieprasīt no viņiem nepieciešamo informāciju, ievērojot normatīvos aktus fizisko personu datu apstrādes jomā, ja attiecīgā informācija varētu būt būtiska sadarbības grupas darbā.
16. Sadarbības grupas pieaicināto speciālistu atzinumam Sadarbības grupas lēmuma pieņemšanā ir rekomendējošs raksturs.
17. Sadarbības grupas sanāksmes notiek pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 4 reizes gadā. Ārkārtas gadījumos sanāksmes tiek sasauktas nekavējoties. Sanāksmes var notikt attālināti.
18. Sadarbības grupas sanāksmes darba kārtībā paredzētos jautājumus var izskatīt, ja sanāksmē piedalās vismaz puse no Sadarbības grupas locekļiem.
19. Sadarbības grupas lēmumi tiek pieņemti ar balsu vairākumu. Ja Sadarbības grupas locekļu balsis sadalās vienādi, noteicošā ir Sadarbības grupas vadītāja balss.
20. Sadarbības grupas sanāksmes tiek protokolētas. Protokolā norāda sanāksmes datumu, vietu, klātesošo personu vārdus, uzvārdus, darba kārtību, izteiktos priekšlikumus, iesniegtos dokumentus (ja tādi ir) un pieņemtos lēmumus.
21. Sadarbības grupas sanāksmes gaitu var fiksēt, izmantojot skaņu ierakstu, ko pievieno sanāksmes protokolam.
22. Sadarbības grupas sanāksmes protokolu, ne vēlāk kā trīs darbadienu laikā pēc sanāksmes, paraksta sekretārs un Sadarbības grupas vadītājs.
23. Ja Sadarbības grupas loceklis bez attaisnojoša iemesla nav apmeklējis 3 (trīs) sanāksmes pēc kārtas vai regulāri nepilda Sadarbības grupas locekļa pienākumus, tad Sadarbības grupas vadītājs ir tiesīgs ierosināt institūcijai, kuru Sadarbības grupas loceklis pārstāv, šo Sadarbības grupas locekli lūgt izslēgt no Sadarbības grupas sastāva un tā vietā ieteikt citu.

IV. Noslēguma jautājumi

24. Šis nolikums stājas spēkā ar tā apstiprināšanu Pašvaldības domes sēdē.
25. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Sadarbības grupas nolikumu, kurš apstiprināts ar Pašvaldības domes 2024.gada 25.septembra lēmumu Nr.31 "Mārupes novada pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas sastāva un nolikuma apstiprināšana" (sēdes protokols Nr.18).

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

LĒMUMPROJEKTS Nr.49

Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra noteikumos "Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldība sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām"

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 4.punktu un Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu, kā arī ņemot vērā **Izglītības, jaunatnes un sociālo lietu komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemto iesniegto lēmuma projektu "Par grozījumiem Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra noteikumos "Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldība sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām",

atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____, „atturas” ____, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izdarīt Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra noteikumos “Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldība sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” (turpmāk – Noteikumi) šādus grozījumus:

- 1.1. izteikt Noteikumu nosaukumu šādā redakcijā:

“Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju un pašvaldības budžeta līdzekļus pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”;

- 1.2. izteikt 1.punktu šādā redakcijā:

“1. Mārupes novada pašvaldības noteikumi „Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” (turpmāk – Kārtība) nosaka kārtību, kādā tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija (turpmāk – mērķdotācija) un pašvaldības budžeta līdzekļi Mārupes novada pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu (turpmāk – izglītības iestādes) pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.”;

- 1.3. izteikt 11. un 12. punktu šādā redakcijā:

“11. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju vietnieku un pedagogu darba slodzi un algu, laika posmam no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam nosaka izglītības iestādes vadītājs, piešķirtā finansējuma ietvaros, ievērojot, ka:

11.1. izglītības iestāžu vadītāju vietnieku likme ir ne zemāka kā 80% no izglītības iestādes vadītājam noteiktās mēnešalgas likmes;

11.2. izglītības metodiķu likme ir ne zemāka kā 75% no izglītības iestādes vadītājam noteiktās mēnešalgas likmes;

11.3. izglītības iestādes vadītāja vietnieka mēneša darba algas likme nav zemāka par izglītības metodiķa zemāko mēneša darba algas likmi, ja darba slodze ir 40 stundas nedēļā.

12. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju alga tiek noteikta saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumiem Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” un Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 26.marta noteikumiem „Mārupes novada pašvaldības darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanas noteikumi”.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Juridiskajai nodaļai sagatavot Noteikumu konsolidēto versiju.
3. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļai publicēt Noteikumu konsolidēto versiju pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Attīstības komitejas iesniegtie lēmumprojekti:

LĒMUMPROJEKTS Nr.50

**Par trīspusējas vienošanās slēgšanu par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu
“Brīvkalni” un pašvaldības ceļu C-24, izbūves, nodošanas pašvaldības īpašumā un
uzturēšanas kārtību**

Mārupes novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) ir saņēmusi Biedrības "Brīvkalni 1", reģistrācijas Nr. 40008263129 (turpmāk arī Biedrība) iesniegumu (reģistrēts 2025. gada 10. novembrī ar Nr. 1/2.1-3/4867; turpmāk - Iesniegums), kurā izteikts lūgums izstrādāt trīspusēju līgumu par ceļa posma, kas savienotu Pašvaldības vietējās nozīmes ceļu C-24 ar ciemata “Brīvkalni”, kas atrodas Babītes pagastā, Mārupes novadā, iekšējiem ceļiem, projektēšanu, būvniecību un uzturēšanu. Lūgums cita starpā pamatots ar 2025. gada 7. jūlijā notikušajā trīspusējās tikšanās laikā panāktu vienošanos starp Pašvaldību, Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, un Biedrību, kas paredz sagatavot un savstarpēji noslēgt trīspusēju vienošanos par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un pašvaldības ceļu C-24, projektēšanu, izbūvi, nodošanu Pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kārtību.

Saskaņā ar publiski pieejamo informāciju Rīgas rajona tiesas Babītes pagasta zemesgrāmatas attiecīgajos nodaļījumos Biedrības biedriem pieder nekustamie īpašumi ar kadastra Nr.: 80480090171, 80480090196, 80480090170, 80480090192, 80480090166, 80480090190, 80480090164, 80480090186, 80480090184, 80480090158, 80480090182, 80480090154, 80480090150, 80480090174, 80480090176, 80480090201, 80480090237, 80480090219, 80480090235, 80480090215, 80480090233, 80480090217, 80480090231, 80480090229, 80480090209, 80480090207, 80480090223, 80480090205, 80480090203, 80480090247, 80480090253, 80480090241, 80480090260, 80480090227, 80480090188, 80480090160, 80480090180, 80480090178, 80480090211, 80480090225, 80480090249, 80480090245, 80480090262, 80480090221, 80480090239, 80480090251, 80480090275, 80480090274, 80480090025, kas atrodas Mārupes novadā Babītes pagastā, ciemā “Brīvkalni”, turpmāk tekstā - Nekustamie īpašumi.

Nekustamajiem īpašumiem nav nodrošināta tiesiska piekļuve ne pašvaldības, ne valsts autoceļiem, savukārt faktiskais pieslēgums valsts autoceļam A5 ir likvidējams, jo tas neatbilst Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumiem Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk - Noteikumi Nr. 240), kas nosaka, ka piekļuve nekustamajiem īpašumiem veidojama, ievērojot pakāpeniskuma principu, ņemot vērā autoceļu (ielu) nozīmi un kategorijas. Turklāt esošais pieslēgums ir neatbilstošs satiksmes drošībai, kā to jau savā 2021. gada 31. maija vēstulē Nr. 4.3.1./8379 norādījis valsts autoceļu pārvaldītājs VSIA “Latvijas valsts ceļi”.

Pašvaldībai piekrīt nekustamais īpašums ar kadastra Nr. 80480090199 “Beberbeķu ceļš C-24”, t.sk. uz tā esošā būve ar kadastra apzīmējumu 80480090199001 “C-24 Beberbeķu ceļš” (turpmāk – Pašvaldības ceļš C-24).

Saskaņā ar ierakstu Rīgas rajona tiesas Babītes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 736, Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, pieder nekustamais īpašums “Klintis”, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 80480090058. Uz minētā nekustamā īpašuma sastāvā ietilpstošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480090080, saskaņā ar Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojumu, kas apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2020. gada 22. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”, noteiktas sarkanās līnijas projektējamai ielai (turpmāk – Projektējamā iela), kas

paredzēta piekļuvei pie ciematā “Brīvkalni” esošajiem un t.sk. Biedrības biedriem piederošajiem nekustamajiem īpašumiem no Pašvaldības ceļa C-24.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, ir piekritusi vienošanās par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un pašvaldības ceļu C-24, projektēšanu, izbūvi, nodošanu Pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kartību slēgšanai.

Jautājums par piekļuvi personas nekustamajam īpašumam ir cieši saistīts ar personas Satversmes 105. pantā nostiprināto tiesību uz īpašumu īstenošanu. Personai, nespējot piekļūt savam īpašumam, tiek būtiski ietekmētas arī šīs personas iespējas valdīt pār īpašumu, atsevišķos gadījumos īpašuma izmantošanu padarot pat neiespējamu. Vispārīgi tas ir pašvaldības pienākums gādāt par tādu teritorijas plānošanu un attīstību, lai nodrošinātu personu tiesības pilnvērtīgi izmantot savu īpašumu, kas citstarp ietver arī piekļuvi šim īpašumam. [...] nav pieļaujama tāda situācija, kurā zemesgabala īpašniekam nav nekādu iespēju piekļūt savam īpašumam un izmantot to. [...] Publiskās pārvaldes pienākums ir uz šādiem argumentiem reaģēt, vēl jo vairāk – ņemt šos argumentus vērā tāda lēmuma pieņemšanā, kas vistiešākajā veidā ietekmē tiesību uz īpašumu īstenošanu (Administratīvo lietu departamenta spriedums 29.09.2023. lietā Nr. SKA-64/2023).

Interesu saskaņotības princips paredz, ka zemes politikā tiek saskaņotas sabiedrības un privātpersonu intereses un novērsti šo interešu konflikti.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības un plānošanas likuma 12. panta pirmo un trešo daļu vietējā pašvaldība izstrādā un apstiprina vietējās pašvaldības attīstības stratēģiju, attīstības programmu, teritorijas plānojumu, lokālplānojumus, detālplānojumus un tematiskos plānojumus, kā arī koordinē un uzrauga to īstenošanu.

Tātad konkrētajā gadījumā, ņemot vērā to, ka esošais pieslēgums valsts autoceļam A5 ir likvidējams, savukārt ciemata “Brīvkalni” detālplānojuma (ar Babītes novada domes 2009. gada 23. septembra saistošajiem noteikumiem Nr. 28 apstiprinātais “Detālplānojums nekustamajam īpašumam „Bebrupļava”, Babītes pagasts, Babītes novads”) grafiskās daļas sastāvā ietilpstošajā Teritorijas plānošanas izmantošanas plānā iezīmētais ceļš, kura novietojums detālplānojumā atbilst Projektējamai ielai, detālplānojuma īstenošanas gaitā nav izbūvēts, Pašvaldībai ir pienākums turpināt minētā detālplānojuma īstenošanas uzraudzību.

Kā norādīts Zemes pārvaldības likuma anotācijā, sabiedrības interesēs nepieciešams veikt pasākumus publisko pakalpojumu nodrošināšanai. Lai to paveiktu, nepieciešams plānot zemes izmantošanu, jau laicīgi izdalot atsevišķas zemes vienības ceļiem, ielām un komunikācijām, kuras nodod pašvaldību īpašumā, tādējādi novēršot privātpersonu savstarpējus strīdus par pienākumiem uzturēt ceļus u.tml. Proti, likumdevējs, konstatējot virkni nepilnību agrāk izdotajos normatīvajos aktos, kas radījušas, piemēram, problēmas ar zemes izmantošanu sabiedrības vajadzībām, tai skaitā ceļu un ielu izmantošanu un uzturēšanu jaunizveidotajās apdzīvotajās vietās, ir pieņēmis Zemes pārvaldības likumu.

Saskaņā ar Zemes pārvaldības likuma 7. panta pirmo daļu visiem jaunveidojamiem zemesgabaliem, izņemot starpgabalus, nodrošina piekļuvi no pašvaldības ceļa vai ielas vai šā likuma 8.¹ panta kārtībā noteikta pašvaldības nozīmes ceļa vai ielas vai arī nodrošina piekļuvi no valsts autoceļa atbilstoši normatīvajiem aktiem par ceļu pievienošanu valsts autoceļiem. Ja tas nav iespējams, piekļuvi nodrošina pa servitūta ceļu vai pa projektētu servitūta ceļu pēc servitūta nodibināšanas.

Līdzīgs regulējums ietverts arī Noteikumu Nr. 240 13. punktā, proti, veidojot jaunas zemes vienības, nodrošina iespējas piekļūt tām no ceļa vai ielas.

Tātad Pašvaldībai, ievērojot interešu saskaņotības principu, ir tiesības gādāt par to, lai tiktu nodrošināts vienots ceļu un ielu tīkls pašvaldībā un sabiedrības iespējas un tiesības ikvienam to izmantot.

Konkrētajā gadījumā Pašvaldība, ievērojot interešu saskaņotības principu, ir noteikusi sarkanās līnijas Projektējamai ielai, kas savienotu ciematu “Brīvkalni” ar pašvaldības ceļu C-24 un, ievērojot Zemes pārvaldības likuma 8.¹ pantā noteiktās tiesības sabiedrības interesēs noteikt pašvaldības ceļa statusu un pienākumu piedalīties ceļa uzturēšanā, kā arī ievērojot ar Ministru kabineta 2021. gada 7. janvāra noteikumiem Nr. 26 “Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” noteikto pienākumu gādāt par savā īpašumā

esošo ceļu uzturēšanu un pārvaldību un ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 12. pantā un Administratīvā procesa likuma 63.¹ pantā paredzētās tiesības slēgt administratīvos līgumus, ir tiesīga noslēgt vienošanos par Projektējamās ielas būvprojekta izstrādi, būvniecību, ekspluatācijā nodošanu un uzturēšanu, kas paredz Pašvaldības pienākumu Projektējamai ielai, pēc tās nodošanas ekspluatācijā, noteiktā termiņā noteikt pašvaldības ielas statusu, iekļaut to ielu reģistrā un, pēc Pašvaldības īpašuma tiesību uz to nostiprināšanas, noteiktā termiņā uzsākt tās uzturēšanu un veikt tās braucamās daļas divkārtu virsmas apstrādi.

Ņemot vērā iepriekš minēto un, lai veicinātu infrastruktūras attīstību, Biedrības piedāvājums noslēgt vienošanos par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un Pašvaldības ceļu C-24, projektēšanu, izbūvi, nodošanu Pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kārtību ir atbalstāms.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 12.pantu un Administratīvā procesa likuma 63.¹pantu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026. gada 21. janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par trīspusējas vienošanās slēgšanu par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un pašvaldības ceļu C-24, izbūves, nodošanas pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kārtību*”, atklāti balsojot ar ____ balsīm „par” (), „pret” ____ , „atturas” ____ , **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atbalstīt Biedrības "Brīvkalni 1", reģistrācijas Nr. 40008263129, priekšlikumu noslēgt vienošanos par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un Pašvaldības ceļu C-24, projektēšanu, izbūvi, nodošanu Pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kārtību.
2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam slēgt ar Biedrību "Brīvkalni 1", reģistrācijas Nr. 40008263129, un Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, vienošanos par inženierbūves – ielas –, kas savieno ciemu “Brīvkalni” un Pašvaldības ceļu C-24, projektēšanu, izbūvi, nodošanu Pašvaldības īpašumā un uzturēšanas kārtību, saskaņā ar 1.pielikumu.
3. Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Juridiskai nodaļai nodrošināt vienošanās parakstīšanu.
4. Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai nosūtīt pieņemto lēmumu Biedrībai "Brīvkalni 1", reģistrācijas Nr. 40008263129, uz e-adresi un Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, uz e-adresi.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Centrālās pārvaldes
Juridiskās nodaļas juriste I. Lūka*

1. pielikums

VIENOŠANĀS projekts

*Vienošanās parakstīšanas datums un vieta ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums un vieta*

Nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. 80480090058, “Klintis”, Babītes pagasts, Mārupes novads, īpašnieks Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Onava”, reģistrācijas Nr. 40003223986, juridiskā adrese: Ganību ceļš 3, Jūrmala, LV-2010, tās valdes locekļa V. O., personas kods [...], personā, no vienas puses, turpmāk saukts – **Īpašnieks Nr. 1**,

un

nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [...],

nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [...],

nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..]
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
nekustamā īpašuma ar kadastra Nr. [..],
no otras puses, turpmāk visi kopā saukti – **Īpašnieks Nr. 2**,
un

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000012827, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu rīkojas domes priekšsēdētājs Aivars Osītis, turpmāk saukta arī **Pašvaldība**,

visas puses kopā sauktas – Puses, bet katrs atsevišķi saukts – Puse,

ievērojot to, ka:

- 1) Īpašniekam Nr. 1 pieder nekustamais īpašums “Klintis”, Babītes pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 80480090058, turpmāk saukts – **Nekustamais īpašums Nr. 1**;
- 2) uz Nekustamā īpašuma Nr. 1 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480090080, saskaņā ar Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojumu, kas apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2020. gada 22. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”, noteiktas sarkanās līnijas projektējamai ielai, kas paredzēta piekļuvei pie Īpašniekam Nr. 2 piederošajiem nekustamajiem īpašumiem – turpmāk saukts - **Plānotās ielas koridors**;
- 3) Īpašniekam Nr. 2 pieder nekustamie īpašumi:
[..]
Turpmāk visi kopā saukti – **Nekustamais īpašums Nr. 2**, kuriem nav nodrošināta tiesiska piekļuve;
- 4) Īpašnieks Nr. 2 vēlas nodrošināt Nekustamajam īpašumam Nr. 2 tiesisku piekļuvi;
- 5) Īpašnieks Nr. 1 vēlas, lai Plānotās ielas koridorā projektējamā ielas inženierbūve (turpmāk saukta – **Iela**) tiktu izbūvēta un pēc tam uzturēta atbilstoši šajā Vienošanās noteiktajai kārtībai, kā arī atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, t.sk. ievērojot tajos noteiktās prasības attiecīgās kategorijas ielas izbūvei un uzturēšanai;
- 6) Pašvaldībai, ir tiesības un pienākums uzturēt tās īpašumā esošās ielas un ceļus atbilstoši Ministru kabineta 2021. gada 7. janvāra noteikumos Nr. 26 “Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” noteiktajām prasībām;
- 7) ar 2025. gada [..] lēmumu Nr. [..] (sēdes protokols Nr. [..]) Mārupes novada pašvaldības dome ir nolēmusi slēgt šo Vienošanos,

izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldības, spaidiem un viltus, noslēdz vienošanos, turpmāk saukta – **Vienošanās**, par turpmāko:

1. Īpašnieks Nr. 1 apņemas:

- 1.1. ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Vienošanās noslēgšanas dienas Būvniecības informācijas sistēmā pilnvarot Īpašnieku Nr. 2 Īpašnieka Nr. 1 vārdā par Īpašnieka Nr. 2 līdzekļiem atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem veikt Ielas būvprojekta izstrādi, saskaņošanu Būvvaldē, Ielas būvprojekta realizāciju un Ielas nodošanu ekspluatācijā;
- 1.2. ne vēlāk kā 2 (divu) mēneša laikā no Ielas nodošanas ekspluatācijā dienas veikt Ielas kā inženierbūves reģistrēšanu nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā;
- 1.3. ne vēlāk kā 8 (astoņu) mēnešu laikā pēc Ielas nodošanas ekspluatācijā veikt Plānotās ielas koridorā esošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80480090080 daļas kā atsevišķas zemes vienības izdalīšanu un reģistrēšanu zemesgrāmatas nodalījumā;
- 1.4. ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Vienošanās 1.3. punktā noteiktā pienākuma izpildes atsavināt Pašvaldībai Plānotās ielas koridorā esošo zemes vienību un uz tās izbūvēto Ielu bez papildus maksas.

2. Īpašnieks Nr. 2 apņemas:

- 2.1. ne vēlāk kā 5 (piecu) mēnešu laikā no Vienošanās noslēgšanas dienas ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem Īpašnieka Nr. 1 vārdā izstrādāt Ielas būvprojektu, paredzot vismaz 5,5 m platas brauktuves izbūvi ar segas konstrukciju atbilstoši plānotajām transporta slodzēm un intensitātei, vismaz ar nesaistītu minerālmateriālu segumu, un saskaņot Mārupes novada Būvvaldē (turpmāk saukta – **Būvvalde**) būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem atbilstošu būvniecības dokumentāciju Ielas izbūvei,

un saņemt būvatļaujā atzīmes par projektēšanas un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;

- 2.2. ne vēlāk kā 5 (piecu) mēnešu laikā pēc Vienošanās 2.1. punkta izpildes visā Ielas posmā ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem izbūvēt Ielu, atbilstoši Būvvaldē saskaņotajai Ielas būvprojekta būvniecības dokumentācijai. Tehnoloģiskais pārtraukums, ja tāds nepieciešams saistībā ar būvdarbu veikšanai nepiemērotiem meteoroloģiskiem apstākļiem, netiek ieskaitīts šajā punktā minētajā izpildes termiņā;
- 2.3. ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc Vienošanās 2.2. punkta izpildes ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem Īpašnieka Nr. 1 vārdā nodot Ielu ekspluatācijā;
- 2.4. nekavējoties pēc Ielas ekspluatācijā nodošanas un līdz Pašvaldības lēmumam par Ielas iekļaušanu Mārupes novada pašvaldības ceļu un ielu uzturēšanas sarakstā veikt Ielas uzturēšanu par saviem līdzekļiem, t.sk. veicot regulāru Ielas brauktuves virsmas apstrādi pret putekļiem.

3. Pašvaldība apņemas:

- 3.1. noteikt pašvaldības nozīmes ceļa statusu Ielai ne vēlāk kā 2 (mēnešu) mēnešu laikā no brīža, kad veikta Ielas ekspluatācijā nodošana;
 - 3.2. ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc Vienošanās 1.4. punkta izpildes iekļaut Ielu pašvaldības ceļu un ielu reģistrā;
 - 3.3. ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā pēc Vienošanās 3.2. punkta izpildes uzsākt Ielas uzturēšanas darbus;
 - 3.4. pirmajā būvdarbu sezonā, bet ne vēlāk kā 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Vienošanās 3.2. punkta izpildes, veikt Ielas braucamās daļas divkārtu virsmas apstrādi, proti, nodrošināt Ielas braucamai daļai segumu, kas pēc būtības nodrošina brauktuves cietajam segumam līdzvērtīgu risinājumu.
4. Vienošanās stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu.
 5. Vienošanās var tikt izbeigta ar savstarpēju rakstisku Pušu vienošanos vai citādi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Vienošanās noteikumiem.
 6. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Vienošanās darbības laikā Puses risina pārrunu ceļā. Ja vienošanos nevar panākt, strīds risināms Latvijas Republikas administratīvajā tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
 7. Katra Puse atbild par pārējām Pusēm nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses darbības vai bezdarbības rezultātā. Katrai Pusei ir pienākums segt zaudējumus, kas radušies pārējām Pusēm Vienošanās nosacījumu pilnīgas, daļējas vai savlaicīgas neizpildes rezultātā. Neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri pārējām Pusēm radušies nepārvaramas varas dēļ.
 8. Vienošanās sagatavota latviešu valodā uz 8 (astoņām) lapām elektroniska dokumenta veidā, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama trīspusēji parakstītā Vienošanās elektroniskā formātā.

9. Pušu rekvizīti:

Īpašnieks Nr. 1:

.....*

Īpašnieks Nr. 2:

.....*

Pašvaldība:

.....*

LĒMUMPROJEKTS Nr.51

**Par nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā,
Mārupes novadā, detālplānojuma un vides pārskata apstiprināšanu**

Adresāti: Livland Group SIA, e-adrese;

SIA "BABĪTE 1", e-adrese

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, izskatot nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma (turpmāk – Detālplānojums) izstrādātāja SIA “Livland Group” telpiskās attīstības plānotājas V. L. elektronisko iesniegumu (reģistrēts Pašvaldībā 2025.gada 19.novembrī ar Nr.1/2.1-2/971), ar kuru iesniegta detālplānojuma redakcija un Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma Vides pārskats, lēmuma pieņemšanai par to apstiprināšanu, konstatē:

1. Detālplānojuma izstrādes teritorijā ir iekļauta nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009), zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1101, ar adresi Kleistu ielā 67, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, uz kuras atrodas vienpadsmit būves ar kadastra apzīmējumiem: 8048 001 0009 001, 8048 001 0009 002, 8048 001 0009 003, 8048 001 0009 004, 8048 001 0009 005, 8048 001 0009 006, 8048 001 0009 007, 8048 001 0009 008, 8048 001 0009 009, 8048 001 0009 010 un 8048 001 0009 011, reģistrēta Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.56 un īpašuma tiesības uz to nostiprinātas SIA "BABĪTE 1", reģistrācijas numurs 40203019695.
2. Detālplānojuma izstrāde nekustamajam īpašumam “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009), Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, teritorijai uzsākta, pamatojoties uz Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 2.aprīļa lēmumu (protokols Nr.5, 16§), apstiprinot Darba uzdevumu Nr. 04-2020.
3. Tā kā pēc darba uzdevuma Nr. 04-2020 apstiprināšanas, ar 2020. gada 23. maiju ir piemērojams 2020.gada 22. janvārī apstiprinātais Babītes novada teritorijas plānojums (turpmāk - Teritorijas plānojums), ar kuru Detālplānojuma teritorijā ir veikta funkcionālā zonējuma maiņa no Līnībūvju izbūves teritorija (TL) un Savrupmāju dzīvojamās apbūves teritorija (DzS) uz Jauktas centra apbūves teritoriju (JC), tad Babītes novada dome 2020. gada 22. jūlijā pieņēma lēmumu (protokols Nr. 13, 17§) “Par Darba uzdevuma N.04-2020 precizēšanu detālplānojuma izstrādei teritorijai, ko ietver nekustamā īpašuma “Zīles” zemes vienība Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā”, ar kuru ir nolemts turpināt Detālplānojuma izstrādi atbilstoši Babītes novada Teritorijas plānojumam, kā arī ir apstiprināts precizētais Darba uzdevums Nr.04-2020/1.
4. Vides pārraudzības valsts birojs (turpmāk – Birojs) ar 2020.gada 26.augusta lēmumu Nr.4-02/52 ir piemērojis stratēģisko ietekmes uz vidi novērtējumu plānošanas dokumentam “Detālplānojums nekustamā īpašuma “Zīles” sastāvā reģistrētai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1101, Mežāres, Babītes pagastā”.
5. Detālplānojuma izstrādes laikā, Pašvaldības dome:
 - 5.1. 2022.gada 30.martā pieņēma lēmumu Nr.13 “Par nekustamā īpašuma “Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā (kadastra Nr. 8048 001 0009), detālplānojuma izstrādes darba uzdevuma termiņa pagarinājumu”, nosakot Darba uzdevuma Nr. 04-2020/1 derīguma termiņu 2024.gada 30.marts;
 - 5.2. 2024.gada 24.aprīlī pieņēma lēmumu Nr.47 “Par nekustamā īpašuma “Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā (kadastra Nr. 8048 001 0009), detālplānojuma darba uzdevuma termiņa atkārtotu pagarināšanu”, pagarinot Darba uzdevuma Nr.04-2020/1 termiņu līdz 2026.gada 30.martam.

- 5.3. 2024.gada 31.jūlijā pieņēma lēmumu Nr.13 “Par nekustamā īpašuma “Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā (kadastra Nr. 8048 001 0009) detālplānojuma projekta precizēšanu atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam”.
- 5.4. 2024.gada 28.decembrī pieņēma lēmumu Nr.44 “Par nekustamā īpašuma „Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā (kadastra Nr. 8048 001 0009) detālplānojuma projekta un vides pārskata projekta nodošanu publiskai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai”. Detālplānojuma projekta 1.redakcijas publiskā apspriešana norisinājās laika periodā no 2025.gada 20.janvāra līdz 2025.gada 18.februārim.
- 5.5. Ievērojot Valsts vides dienesta sniegto negatīvo atzinumu un VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” sniegtos norādījumus par neprecizitātēm, kas varēja ietekmēt un novest pie nepareiza vides stāvokļa novērtējuma detālplānojumā, kā arī atzinumu par iesniegto precizēto detālplānojuma projekta redakciju, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 107.punkta nosacījumiem, tika sagatavots detālplānojuma izstrādes vadītājas Svetlanas Burakas 2025.gada 10.aprīļa ziņojums Nr.28/2-9/6-2025 (sk. https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document_33103). Saskaņā minēto ziņojumu detālplānojuma pilnveidotajā redakcijā tika veikti precizējumi attiecībā par risinājumu noteikumu attīrīšanai un savākšanai.
6. Pilnveidotais detālplānojuma nekustamajam īpašumam „Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā projekts (2.0 redakcija) un precizētais Vides pārskata projekts publiskajai apspriešanai nodots ar Pašvaldības domes 2025.gada 30.aprīļa lēmumu Nr.55 “Par nekustamā īpašuma “Zīles”, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.8048 001 0009, detālplānojuma projekta pilnveidošanu un Vides pārskata precizēšanu, un pilnveidotās redakcijas un vides pārskata nodošanu publiskajai apspriešanai”. Detālplānojuma projekta 2.0 redakcijas un Vides pārskata publiskā apspriešana norisinājās laikā no 2025.gada 19.maija līdz 2025.gada 13.jūnijam.
7. Detālplānojuma projekta 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas ietvaros saņemti 2 iesniegumi: viens iesniegums no Kooperatīvās sabiedrības “Laimas iela”, kā arī privātpersonas iesniegums, kas vienlaicīgi arī adresēts arī Valsts vides un reģionālās attīstības ministrijai, Zemkopības ministrijai, Vides pārraudzības valsts birojam, Valsts vides dienestam. Detālplānojuma 2.0 redakcijai papildus netika saņemti priekšlikumi vai ierosinājumi no sabiedrības pārstāvjiem. Informācija par publiskās apspriešanas norisi un informēšanas pasākumiem, kā arī atbildes uz personu iebildumiem pēc būtības sniegtas *Ziņojumā par detālplānojuma publiskās apspriešanas norisi un saņemto priekšlikumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu (turpmāk – Ziņojums par apspriešanu)*, kas publicēts https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document_33103. Detālplānojuma izstrādes gaitā sagatavoti un publicēti divi *Ziņojumi par apspriešanu* - atsevišķi ziņojumi par katras redakcijas publisko apspriešanu.
8. Detālplānojuma projekta 2.0 redakcija tika iesniegta institūcijām, kas sniedza nosacījumus Detālplānojuma izstrādei. Visas institūcijas sniegušas pozitīvus atzinumus, informāciju par to var skatīt Pārskatā par nosacījumiem un atzinumiem. Tomēr publiskās apspriešanas procesa laikā, pamatojoties uz valsts un pašvaldības institūciju atzinumiem un norādījumiem Detālplānojuma projektā, tika veikti redakcionāli labojumi, kas ir pievienoti Ziņojumā par redakcionālu labojumu veikšanu Detālplānojuma projektam un Ziņojumā par detālplānojuma publiskās apspriešanas norisi un saņemto priekšlikumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu III. daļā – Ziņojums par nepieciešamajiem precizējumiem (sk. https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document_33103).
9. Valsts vides dienests 2025.gada 8.novembrī sniedzis atzinumu par Mārupes novada detālplānojuma “Zīles” Vides pārskatu (Atzinums Nr.11.15/AP/10043/2025). Atzinumā atbilstoši likuma Par ietekmes uz vidi novērtējumu 23.⁵ panta sestās un septītās daļas prasībām, Dienests konstatē, ka Detālplānojuma Vides pārskats kopumā atbilst normatīvo aktu prasībām un, īstenojot Detālplānojumu, jāņem vērā Atzinumā (1.2 punktā ar apakšpunktiem) un Vides pārskatā norādītais, kā arī Detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumos

iekļautās prasības iespējamās ietekmes mazināšanai. Saskaņā ar atzinumu, lai konstatētu Detālplānojuma īstenošanas radīto tiešo vai netiešo ietekmi uz vidi, jāizstrādā monitoringa ziņojums (apvienojot ar Mārupes novada teritorijas plānojuma īstenošanas monitoringu).

10. Nekustamā īpašuma īpašnieks un Detālplānojuma īstenotājs SIA "BABĪTE 1", reģistrācijas Nr. 40203019695, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis R. R. 2026.gada 19.janvārī ir saskaņojis Administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanu.
11. Detālplānojuma redakcija atbilst Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojuma, kas apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 22.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.1 "Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" un Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasībām, un ir izpildītas Darba uzdevuma Nr.04-2020/1 prasības, Vides pārskats atbilst normatīvo aktu prasībām un Detālplānojuma risinājumā ir ņemti vērā Vides pārskatā paredzētie pasākumi ietekmju mazināšanai.
12. Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantu vietējā pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu. Detālplānojums zaudē spēku arī tad, ja ir beidzies termiņš, kurā bija jāuzsāk tā īstenošana, un gada laikā pēc šā termiņa izbeigšanās tas nav pagarināts. Vispārīgo administratīvo aktu, ar kuru apstiprināts detālplānojums, vietējā pašvaldība nosūta publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu un ietverot administratīvajā aktā hipersaiti ar unikālo identifikatoru uz ģeoportālā pieejamo apstiprinātā detālplānojuma interaktīvo grafisko daļu, kas ir administratīvā akta neatņemama sastāvdaļa.

Atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.panta pirmajai, otrajai un trešajai daļai detālplānojumu īsteno saskaņā ar administratīvo līgumu, kas noslēgts starp vietējo pašvaldību un detālplānojuma īstenotāju. Līgumā, ievērojot Administratīvā procesa likuma noteikumus, iekļauj dažādus nosacījumus, termiņus un atcelšanas atrunas, kā arī prasības attiecībā uz objektu būvdarbu uzsākšanas termiņu, detālplānojuma teritorijas un publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu, izbūves kārtām un to secību. Vietējā pašvaldība var noteikt termiņu, kurā uzsākama detālplānojuma īstenošana — detālplānojuma teritorijas izbūve (izmantošana) atbilstoši detālplānojuma risinājumam un noteiktajām prasībām. Zemes vienību sadalīšana vai apvienošana saskaņā ar detālplānojumu nav uzskatāma par detālplānojuma īstenošanu.

Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.punkts noteic, ka Pašvaldība 20 darbdienu laikā no dienas, kad izstrādes vadītājs ir nodrošinājis pieejamību šo noteikumu 118. punktā minētajiem dokumentiem, pieņem vienu no šādiem lēmumiem: par detālplānojuma projekta apstiprināšanu un vispārīgā administratīvā akta izdošanu (119.1.apakšpunkts), par detālplānojuma projekta pilnveidošanu vai jaunas redakcijas izstrādi, norādot lēmuma pamatojumu (119.2.apakšpunkts), par atteikumu apstiprināt detālplānojumu, norādot lēmuma pamatojumu (119.3.apakšpunkts).

Ievērojot minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, 29., 30.pantu, 31.panta pirmo, otro un trešo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.1.apakšpunktu, 124. un 125.punktu, un Ministru kabineta 2004.gada 23.marta noteikumu Nr.157 "Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums" 27., 28.punktu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmumprojektu "*Par nekustamā īpašuma "Zīles" (kadastra Nr.8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma apstiprināšanu*", atklāti balsojot ar __ balsīm „par” (), „pret” __, „atturas” __, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt nekustamā īpašuma "Zīles" (kadastra Nr.8048 001 0009), Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma 2.1. redakciju kā galīgo, hipersaite uz apstiprinātā

https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document_33103.

2. Apstiprināt nekustamā īpašuma „Zīles” (kadastra Nr. 8048 001 0009), Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma Vides pārskatu.
3. Uzdot Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietniecei attīstības un vides jautājumos pēc detālplānojuma pārsūdzēšanas termiņa beigām slēgt ar nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 0009), Mežāres, Babītes pagasts, Mārupes novads, īpašnieku SIA "BABĪTE 1", reģistrācijas Nr. 40203019695, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis R. R., Administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanu (*saskaņotais līguma projekts lēmuma pielikumā*).
4. Noteikt, ka detālplānojums īstenojams saskaņā ar noslēgto Administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanas kārtību šī lēmuma pielikumā.
5. Uzdot Mārupes novada Attīstības un plānošanas pārvaldei:
 - 5.1. Pieņemto lēmumu piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), tai skaitā nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (TAPIS), ievietot Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.marupe.lv un nodrošināt informācijas pieejamību Mārupes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Mārupes Vēstis”.
 - 5.2. Publicēt Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē saiti uz apstiprināto detālplānojumu Ģeoportālā un saiti uz izsludināto detālplānojumu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
6. Uzdot Mārupes novada Būvvaldei nodrošināt detālplānojuma ietvaros paredzētā būvniecības procesa atbilstību noslēgtajam Administratīvajam līgumam par detālplānojuma īstenošanas kārtību.
7. Uzdot Mārupes novada Attīstības un plānošanas pārvaldei sadarbībā ar Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvaldi nodrošināt detālplānojuma īstenošanas uzraudzību.
8. Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai pieņemto lēmumu nosūtīt šajā lēmumā norādītajiem adresātiem uz elektroniskā pasta adresēm.

Atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pantam vispārīgais administratīvais akts par detālplānojuma apstiprināšanu stājas spēkā pēc paziņošanas.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 125.punktu detālplānojuma ierosinātajam un detālplānojuma teritorijā ietilpstošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem) vispārīgo administratīvo aktu par detālplānojuma apstiprināšanu paziņo Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, kā arī Paziņošanas likuma 9.panta otrajai daļai administratīvais akts, kas adresātam sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 30.panta pirmo daļu detālplānojumu var pārsūdzēt administratīvajā tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā pēc tam, kad paziņojums par detālplānojuma apstiprināšanu ir publicēts oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Teritorijas plānotāja S. Buraka*

Projekts
*Saskaņā ar
Mārupes novada pašvaldības domes*

ADMINISTRATĪVAIS LĪGUMS Nr.
par nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr. 8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā,
Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību

Mārupē,

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta un
tā laika zīmoga pievienošanas datums*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000012827, juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167 (turpmāk – **Pašvaldība**), kuru saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības nolikumu pārstāv tās izpilddirektora vietniece attīstības un vides jautājumos **Ilze Krēmere**, no vienas puses, un

nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr.8048 001 009), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1101, ar adresi Kleistu iela 67, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, īpašnieks **SIA "BABĪTE 1"**, reģistrācijas Nr. 40203019695, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis ..., personas kods, (turpmāk – **Detālplānojuma īstenotājs**), no otras puses, turpmāk visi kopā saukti - Līdzēji,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 80.panta pirmās daļas 2.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31. panta pirmo un otro daļu, ņemot vērā Mārupes novada pašvaldības domes 2026.gada __.____. lēmumu Nr. __ (prot. Nr. __) “Par nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr. 8048 001 0009) Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma apstiprināšanu”,

noslēdz šādu administratīvo līgumu (turpmāk - Līgums) par Detālplānojuma īstenošanas kārtību:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMIŅI:

- 1.1. Detālplānojums** – nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr. 8048 001 0009), zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1101, ar adresi Kleistu iela 67, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojums, kas apstiprināts ar Mārupes novada pašvaldības domes 202_.gada __.____. lēmumu Nr. __ (prot. Nr. __), Ģeoportāla saite: .
- 1.2. Apbūves noteikumi** – Detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi.
- 1.3. Detālplānojuma teritorija** – Mārupes novada teritorija nekustamā īpašuma “Zīles” (kadastra Nr. 8048 001 0009), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1101, ar adresi Kleistu iela 67, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, robežās.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1.** Līdzēji vienojas par Detālplānojuma īstenošanas kārtību un realizācijas termiņu, Detālplānojuma spēka zaudēšanas gadījumiem, kā arī par prasībām attiecībā uz Detālplānojuma teritoriju un detālplānojuma īstenošanas ietvaros izbūvētās publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu, izbūves secību, atbilstoši Līguma noteikumiem.

3. DETĀLPLĀNOJUMA ĪSTENOTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1.** Detālplānojuma īstenotājs īsteno Detālplānojumu saskaņā ar Līguma noteikumiem, Detālplānojuma Apbūves noteikumiem, Detālplānojuma realizācijas kārtību un Detālplānojuma Grafisko daļu, kā arī, ievērojot normatīvos aktus, kas regulē būvniecību, vides aizsardzību, zemes ierīcību un Detālplānojuma teritorijai spēkā esošo novada teritorijas plānojumu.
- 3.2.** Detālplānojumu atļauts īstenot vienlaikus visā tā teritorijā vai pa kārtām, saskaņā ar Detālplānojuma realizācijas kārtību un Līguma nosacījumiem, ievērojot Detālplānojuma Grafiskās daļas kartēs noteikto zemes vienību numerāciju.

- 3.3.** Detālplānojuma īstenotājs veic Detālplānojuma teritorijas inženiertehnisko sagatavošanu un apbūvi, īstenojot to sekojošā kārtībā:
- 3.3.1.** veic nepieciešamās **inženiertehniskās izpētes**, un izstrādā detālplānojuma teritorijas vienoto **meliorācijas sistēmas** pārbūves risinājumu;
 - 3.3.2.** izstrādā tehniskos projektus (visā teritorijā vai pa kārtām) visiem **ceļa posmiem** un izbūvē Detālplānojumā projektētās ielas, paredzot iespēju veikt ielas izbūvi un nodošanu ekspluatācijā pa posmiem:
 - 1.posms – ceļa izbūve ar grants vai šķembu segumu, veicot arī meliorācijas sistēmu pārbūvi attiecīgās apbūves kārtas teritorijā un galveno inženiertīklu (elektroapgādes tīkli, dzeramā ūdens apgādes tīkli un sadzīves kanalizācijas tīkli, ievērojot 3.3.4. punkta un 3.3.5.punkta noteikumus un atrunas) izbūvi, lietus ūdens novadīšanu no ielas braucamās daļas un pagaidu apgriešanās laukumu izbūvi ielas posma galos;
 - 2.posms – ceļa cietais segums un labiekārtojums, un ielu apgaismojums (apgaismes stabu uzstādīšana), kas jānodrošina pēc inženiertīklu izbūves un vismaz 80% apbūves īstenošanas;
 - 3.3.3.** izstrādā tehniskos projektus un izbūvē **elektroapgādes** inženierkomunikācijas, saskaņā ar AS „Sadales tīkls” izsniegtiem tehniskajiem noteikumiem, nodrošinot pieslēguma izbūvi līdz pievienojuma vietai pie esošā tīkla un nodrošinot pieslēguma iespējas katrai no dzīvojamās apbūves zemes vienībām;
 - 3.3.4.** izstrādā tehniskos projektus un izbūvē lokāli **centralizēto ūdensapgādes sistēmu** detālplānojuma teritorijā, tai skaitā dzeramā ūdens ieguves un sagatavošanas iekārtas projektētajā zemes vienībā Nr.173 (kas izbūvējams Detālplānojuma teritorijas izbūves pirmajā kārtā), un ūdensapgādes tīklus ielu sarkanajās līnijās, paredzot pieslēguma iespēju katrai apbūvei paredzētai zemes vienībai un iespēju pieslēgties Spilves ciema centralizētajiem ūdensapgādes tīkliem, kas tiks izbūvēti Kleistu ielā, ievērojot sekojošas atrunas:
 - 3.3.4.1.** dzeramā ūdens ieguves un sagatavošanas iekārtu izbūvi atļauts atlikt līdz zemes vienību apbūves uzsākšanai, bet paredzot tās izbūvēt un nodot ekspluatācijā ne vēlāk kā tiek izsniegta pirmā būvatļauja detālplānojuma teritorijā izveidotās zemes vienības apbūvei;
 - 3.3.4.2.** dzeramā ūdens ieguves un sagatavošanas iekārtu izbūvi var aizstāt ar pievienojumu Spilves ciema centralizētajiem ūdensapgādes tīkliem, ja to izbūve Kleistu ielā (vai citā iespējamā pievienojuma punktā) ir nodrošināta līdz pirmās būvatļaujas izsniegšanai detālplānojuma teritorijā izveidotās zemes vienības apbūvei;
 - 3.3.5.** Detālplānojuma īstenotājs izstrādā tehniskos projektus un izbūvē **centralizētos kanalizācijas tīklus** Detālplānojuma teritorijas ielu sarkanajās līnijās, paredzot pieslēguma iespēju katrai apbūvei paredzētai zemes vienībai un iespēju pieslēgties Spilves ciema centralizētajiem kanalizācijas tīkliem, kas tiks izbūvēti Kleistu ielā, ievērojot sekojošas atrunas:
 - 3.3.5.1.** Kanalizācijas tīklu projektēšana un izbūve detālplānojuma teritorijā var tikt atlikta līdz brīdim, kamēr jaunizveidoto apbūves zemes vienību skaits detālplānojuma teritorijā nepārsniedz divdesmit zemes vienības (kur jaunveidojamo zemes vienību robežas atbilst detālplānojumā plānotajam risinājumam, nepiemērojot 3.6.punktā paredzēto apvienotās apbūves teritorijas gadījumu), izveidotajās zemes vienībās paredzot pagaidu risinājumu notekūdeņu savākšanai un izvešanai uz attīrīšanas iekārtām, ar iespēju veidot pievienojumu centralizētajiem kanalizācijas tīkliem, kad tādi tiks izbūvēti;
 - 3.3.5.2.** Pēc divdesmit apbūves zemes vienību izveidošanas, centralizētie kanalizācijas tīkli izbūvējami visā detālplānojuma teritorijā, atbilstoši attiecīgās apbūves kārtas apjomam, nodrošinot pievienojumu Spilves ciema centralizētajiem kanalizācijas tīkliem Kleistu ielā vai citā iespējamā pievienojuma vietā.
- 3.4.** Kad līdz Detālplānojuma teritorijas robežai ir izbūvēti Babītes aglomerācijas centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu tīkli, Detālplānojuma īstenotājs:

- 3.4.1.** izstrādā tehniskos projektus un izbūvē kanalizācijas tīklus Detālplānojuma teritorijas ielu sarkanajās līnijās, tostarp posmos, kur, piemērojot 3.3.5.1.punkta atrunu, izbūvēti pagaidu decentralizētie kanalizācijas risinājumi;
- 3.4.2.** izstrādā tehniskos projektus un izbūvē Detālplānojuma teritorijā izbūvēto centralizēto ūdensapgādes tīklu un centralizēto kanalizācijas tīklu pievienojumus novada centralizētajām sistēmām, saskaņā ar ūdenssaimniecības sabiedriskā pakalpojuma sniedzēja Mārupes novadā nosacījumiem.
- 3.5.** Detālplānojuma īstenotājs nodrošina labiekārtojuma izveidi zemes vienībā Nr.90 un Nr.120.
- 3.6.** Ja Detālplānojuma īstenotājs pirms teritorijas sadales un atsevišķo īpašumu atsavināšanas papildus teritorijas inženiertehniskai izbūvei paredz nodrošināt arī ēku būvniecību apbūvei paredzētajās zemes vienībās, tad ir pieļaujams veikt ēku būvniecību plānotajās zemes vienībās vienlaicīgi ar ielas un inženierkomunikāciju izbūvi (tai skaitā nodrošinot arī labiekārtotas publiskās ārtelpas izbūvi zemes vienībās Nr. 90 un Nr.120), bet tikai pie nosacījuma, ja visa būvniecība tiek veikta vienas zemes vienības robežās, būvprojektā obligāti norādot plānoto zemes vienību robežas atbilstoši Detālplānojuma risinājumam un nodrošinot, ka būvprojektā tiek iekļauts obligāts nosacījums – ēkas pieļaujams nodot ekspluatācijā tikai pēc tam, kad ir izpildītas 5.3. punkta prasības. Teritorijas izbūve atbilstoši šajā punktā noteiktajai kārtībai neatceļ 3.3.4.punkta un 3.3.5.punkta noteikumus par centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūvi;
- 3.7.** Detālplānojuma īstenotājs nodrošina projektēto zemes vienību kadastrālo uzmērīšanu, zemes lietošanas veidu un mērķu aktualizāciju, zemes vienību reģistrāciju nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un reģistrāciju zemesgrāmatā.
- 3.8.** Detālplānojuma īstenotājs nodrošina datu par pārbūvēto/pārkāroto meliorācijas sistēmu reģistrāciju meliorācijas kadastrā.
- 3.9.** Detālplānojuma īstenotājs apmaksā visus ar Detālplānojuma īstenošanu saistītos izdevumus (izņemot 5.3. un 5.4. punktus, ja netiek īstenots 3.6.punktā paredzētais), līdz brīdim, kamēr par konkrētu darbību īstenošanu nav noslēgtas atsevišķas rakstiskas vienošanās, ar kuru šo pienākumu uzņemas trešā persona (tai skaitā, bet ne tikai, pārjaunojuma Līgums ar personu, kura uzņemas teritorijas apsaimniekotāja pienākumus vai iegūst īpašuma tiesības uz Detālplānojumā ietvertu nekustamo īpašumu, kura teritorijā īstenojami Līgumā noteiktie pasākumi, vai tā daļu Līguma darbības laikā).
- 3.10.** Detālplānojuma īstenotājs neliedz iespēju pieslēgties Detālplānojuma teritorijā izbūvētajām komunikācijām un neliedz iespēju izbūvēt jaunas komunikācijas, ja to izbūve ielu sarkano līniju teritorijā nepieciešama pakalpojuma nodrošināšanai citos īpašumos, kā arī neliedz ielas turpinājuma vai grāvja šķērsojuma izbūvi līdz īpašuma robežām, ja tas nepieciešams vienota ceļu tīkla veidošanai ar blakus īpašumiem. Normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos šīs darbības saskaņojamas ar komunikāciju valdītāju un zemes īpašnieku.
- 3.11.** Detālplānojuma īstenotājs nodrošina, ka līdz zemes vienību apbūves uzsākšanai Detālplānojuma teritorija ir sakopta un uzturēta kārtībā. Būvniecības procesa laikā radītie atkritumi, būvgruži vai jebkāda veida priekšmeti, kam varētu būt negatīva ietekme uz ainavu, ir jāaizvāc vai īslaicīgi jāuzglabā speciāli tam paredzētā konteinerā.
- 3.12.** Vienlaikus ar daļēju vai pilnu īpašumtiesību maiņu uz Detālplānojuma teritorijā ietvertajiem nekustamajiem īpašumiem, Detālplānojuma īstenotāja pienākums ir informēt ikvienu Detālplānojuma teritorijā ietvertā nekustamā īpašuma ieguvēju par noslēgto Līgumu un tā noteikumiem.
- 3.13.** Izveidojot jaunas apbūves zemes vienības, līdz brīdim, kad detālplānojuma ietvaros izbūvētās ielas ir atsavinātas Pašvaldībai, Detālplānojuma īstenotājam ir pienākums tās fiziski un juridiski nodrošināt ar piekļuvi. Piekļuvi nodrošina nosakot ekspluatācijā nodotajām ielām pašvaldības nozīmes ielas statusu saskaņā ar Zemes pārvaldības likuma 8.¹ panta regulējumu.

- 3.14.** Pēc pašvaldības nozīmes ceļa statusa noteikšanas, Detālplānojuma īstenotājs, tam piederošo izbūvēto ceļu efektīvai apsaimniekošanai un tehniskā stāvokļa saglabāšanai, ievērojot Detālplānojuma prasības un Latvijas Republikas tiesību aktu prasības, ir pienākums uzturēt, apzaļumot un remontēt izbūvētās ielas bez Pašvaldības, kā ceļa lietošanas tiesību aprobežojuma noteicēja, piekrišanas.
- 3.15.** Detālplānojuma īstenotājam ir tiesības:
 - 3.15.1.** veikt Detālplānojuma paredzēto zemes vienību robežu pārkārtošanu un ielas zemes vienību nodalīšanu atbilstoši Detālplānojuma risinājumiem un Detālplānojuma realizācijas kārtībā noteiktajam;
 - 3.15.2.** pēc ārējo inženierkomunikāciju izbūves projektēto ielu teritorijā atsavināt izbūvēto un ekspluatācijā nodoto infrastruktūru komunikāciju turētājiem, savstarpēji vienojoties;
 - 3.15.3.** pēc plānoto ielu un inženierkomunikāciju izbūves un nodošanas ekspluatācijā, atsavināt Pašvaldībai zemes vienības no Nr.168, līdz Nr. 172 (Transporta infrastruktūras teritorija (TR) un izbūvēto inženierbūvi. Ierosināt nodot Pašvaldības īpašumā var tikai tādu ielu, kura vienlaikus atbilst visām prasībām:
 - 3.15.3.1.** tā ir izdalīta kā atsevišķa zemes vienība, kurai vismaz ir piešķirts kadastra apzīmējums un veikta kadastrālā uzmērīšana;
 - 3.15.3.2.** iela attiecīgajā posmā ir izbūvēta atbilstoši Detālplānojuma risinājumiem (ar cieto segumu, apgaismojumu un labiekārtojumu), atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā nodota ekspluatācijā un kā inženierbūve reģistrēta nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā;
 - 3.15.3.3.** ja zemes vienība ir kopīpašums, tad ir jābūt visu kopīpašnieku piekrišanai.
 - 3.15.4.** izmantot nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumus atbilstoši spēkā esošiem Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, ja konstatējama atbilstība kritērijiem par publiskai lietošanai paredzētas infrastruktūras izbūvi vai pārbūvi (t.sk. ārpus detālplānojuma teritorijas), kas nodota pašvaldības vai tās dibinātās kapitālsabiedrības īpašumā.
 - 3.15.5.** 3.3.5.1. punktā noteikto atkāpi piemēro uz katrām nākamajām divdesmit apbūves zemes vienībām, ja pēc iepriekšējo divdesmit zemes vienību nodalīšanas nav noslēgts būvdarbu līgums par novada centralizēto kanalizācijas tīklu izbūvi Kleistu ielā līdz Detālplānojuma teritorijai ar pieslēguma iespējām centralizētajiem tīkliem, un pie nosacījuma, ja ir veikta pārējo 3.3.2. punkta 1.posmā noteikto būvobjektu izbūve.

4. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1.** Pašvaldībai ir pienākums:
 - 4.1.1.** nodrošināt Detālplānojuma īstenošanas uzraudzību saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
 - 4.1.2.** izstrādājot jaunu teritorijas plānojumu, integrēt tajā Detālplānojumā paredzētos risinājumus un Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ja uz jauna Teritorijas plānojuma izstrādes brīdi Detālplānojuma īstenošana norit saskaņā ar Līgumā noteiktajiem termiņiem un noteikumiem;
 - 4.1.3.** pieņemt normatīvajos aktos paredzētos lēmumus par atdalāmajām projektētajām zemes vienībām un adreses piešķiršanu, ievērojot 5.2.punkta nosacījumu;
 - 4.1.4.** Pašvaldībai ir saistoši Līguma noteikumi, izsniedzot attiecīgās atļaujas projektēšanai un būvniecībai Detālplānojuma teritorijā;
 - 4.1.5.** noslēgt pārjaunojuma Līgumu ar ikvienu personu, kura iegūst īpašuma tiesības uz jebkuru Detālplānojumā ietverto nekustamo īpašumu Līguma darbības laikā.
- 4.2.** Pašvaldībai ir tiesības lemt par zemes vienību zemes vienību no Nr.168, līdz Nr. 172 (Transporta infrastruktūras teritorija (TR) atsavināšanu pēc ielas būvniecības un

labiekārtošanas pilnīgas pabeigšanas, ko apliecina akts par ceļa nodošanu ekspluatācijā, savstarpēji vienojoties.

- 4.3. Pašvaldībai ir tiesības, vienlaikus ar ielas nodibināšanu, lemt par pašvaldības nozīmes ielas/ceļa statusa piešķiršanu ar atsevišķu administratīvo aktu (pašvaldības domes lēmumu) pēc ielas izbūves un nodošanas ekspluatācijā.

5. ĪSTENOŠANAS TERMIŅI UN CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Detālplānojuma īstenošanās nodrošina Detālplānojuma īstenošanu šādos termiņos:

5.1.1. uzsāk Detālplānojuma īstenošanu, nodrošinot būvprojektu izstrādi teritorijas inženiertehniskai sagatavošanai un inženiertīklu izbūvei vismaz pirmā apbūves kārtas teritorijai 3 (trīs) gadu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas;

5.1.2. veic dzeramā ūdens ieguves un sagatavošanas iekārtas izbūvi, ielas izbūves 1.posma (šķembu segums) un galveno inženierkomunikāciju (*elektroapgādes, dzeramā ūdens apgādes tīkla (ievērojot 3.3.4. punkta izņēmuma nosacījumus), kanalizācijas tīkla (ievērojot 3.3.5. punktā noteiktos izņēmuma nosacījumus)*) ar pieslēguma iespējām katrai apbūvei paredzētajai zemes vienībai, izbūvi vismaz pirmās apbūves kārtas apjomā, 5 (piecu) gadu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas.

5.1.3. ielas izbūves 2.posmu (cietais segums) īsteno pēc galveno inženierkomunikāciju (elektroapgādes, ūdens apgādes un kanalizācijas tīkla) izbūves visā attiecīgā ielas posma garumā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) gadu laikā no brīža, kad ir veikta vismaz 80% zemes vienību apbūve attiecīgās Detālplānojuma apbūves kārtas teritorijā.

- 5.2. Prasības zemes vienību sadalei:

5.2.1. pirmo divdesmit (vai katru nākamo divdesmit, ja tas ir bijis pieļaujams ievērojot 3.15.5. punkta gadījumu) apbūvei paredzēto jaunveidojamo zemes vienību nodalīšana var tikt veikta, ja jaunizveidojamai zemes vienībai ir nodrošināta piekļuve no izbūvētas un ekspluatācijā nodotas ielas, katrai apbūvei paredzētajai zemes vienībai ir nodrošināta pieslēguma vieta elektroapgādei un ir izbūvēts ūdensapgādes tīkls ielu sarkanajās līnijās ar pieslēguma iespējām dzeramā ūdens tīklam. Ja tiek īstenots 3.6. punktā paredzētais gadījums, šī apakšpunkta nosacījumi ir attiecināmi uz Detālplānojuma risinājumā paredzēto zemes vienību risinājumu un skaitu;

5.2.2. pēc 5.2.1. punkta īstenošanas turpmāko zemes vienību sadale var tikt veikta vienlaikus visai Detālplānojuma teritorijai vai pa daļām, ievērojot nosacījumu, ka jaunizveidojamai zemes vienībai ir nodrošināta piekļuve no izbūvētas un ekspluatācijā nodotas ielas un katrai apbūvei paredzētajai zemes vienībai ir nodrošināta pieslēguma vieta elektroapgādei, centralizētās (tostarp lokāli centralizētās) ūdensapgādes sistēmai un centralizētās kanalizācijas sistēmai;

5.2.3. ja zemes vienību sadale ir paredzēta apvienotai apbūves teritorijai 3.6.punktā paredzētajā gadījumā, tad zemes vienību sadale var tikt veikta vienlaikus visai detālplānojuma teritorijai vai pa daļām, ievērojot nosacījumu, ka katrai jaunizveidojamai zemes vienībai (apvienotajai vai paliekošajai apbūves teritorijai) ir nodrošināta piekļuve no izbūvētas un ekspluatācijā nodotas ielas un ir nodrošināta pieslēguma vieta elektroapgādei, ūdensvadam un ir izbūvēts kanalizācijas tīkls līdz zemes vienībai;

5.2.4. uzreiz pēc detālplānojuma stāšanās spēkā, nepiemērojot pārējos 5.2.punkta nosacījumus, var atdalīt zemes vienību Nr.170 (ielu sarkanās līnijas pie Kleistu ielas), Nr.171 (uz kuras atrodas esošā apbūve) un Nr. 172 (Transporta infrastruktūras teritorija (TR), esošais ceļš, kas nodrošina piekļuvi zemes vienībai Nr.171 ar esošo apbūvi).

- 5.3. Ēku būvniecība apbūves zemes vienībās:

5.3.1. pirmajās divdesmit apbūvei paredzētajās zemes vienībās var tikt uzsākta tikai pēc tam, kad konkrētajai zemes vienībai nodrošināta fiziska un juridiska piekļuve no izbūvētas un ekspluatācijā nodotās publiski lietojamas ielas, atbilstoši normatīvajos

aktos noteiktā kārtībā izstrādātam tehniskajam projektam ir izbūvēts pieslēgums elektroapgādes tīklam un ūdensapgādes sistēmai (ietverot ūdens ieguvu un sagatavošanu), t.i. ir izpildīts konkrēti 3.3.4.punktā noteiktais;

- 5.3.2.** ievērojot 5.3.1. punktā un 3.6. punktā noteikto izņēmuma gadījumu, apbūve pārējās zemes vienībās var tikt uzsākta tikai pēc tam, kad konkrētajai zemes vienībai nodrošināta fiziska un juridiska piekļuve no izbūvētas un ekspluatācijā nodotās publiski lietojamas ielas, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izstrādātam tehniskajam projektam ir izbūvēta elektroapgāde, nodrošināts ūdensapgādes pieslēguma risinājums atbilstoši 3.3.4.punktā minētajam un pieslēgums centralizētajiem kanalizācijas tīkliem atbilstoši 3.3.5.punktā minētajam.
- 5.4.** Gāzes apgādes, sakaru tīklu izbūvi ielu sarkano līniju teritorijā atbilstoši attiecīgo pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un saskaņā ar normatīvajos aktos paredzētā kārtībā izstrādātiem tehniskajiem projektiem, pēc nepieciešamības realizē jaunizveidoto zemes vienību īpašnieki katrs atsevišķi vai savstarpēji vienojoties;
- 5.5.** Izbūvētos un ekspluatācijā nodotos inženierkomunikāciju tīklus un iekārtas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apsaimnieko un uztur par saviem finanšu līdzekļiem to īpašnieks vai tiesiskais valdītājs. Pēc detālplānojuma teritorijas lokāli centralizētās ūdensapgādes sistēmas pievienošanas Spilves ciema centralizētajiem ūdensapgādes tīkliem, Detālplānojuma īstenotājs nodrošina ūdens ieguves urbumu konservāciju, ja urbums netiek nodots ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam Mārupes novadā.
- 5.6.** Pēc detālplānojuma teritorijas centralizētās ūdensapgādes sistēmas izbūves, un ne vēlāk kā tiek uzsākta jauno apbūves zemes vienību pievienojumu pie centralizētajiem ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkliem izbūve, Detālplānojuma īstenotājs nodrošina ūdenssaimniecības sabiedriskā pakalpojuma sniegšanu Detālplānojuma teritorijā atbilstoši normatīvajam regulējumam vai nodod izbūvēto infrastruktūru ūdenssaimniecības sabiedriskā pakalpojuma sniedzējam Mārupes novadā, ar kuru Pašvaldība atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumam ir noslēgusi attiecīgu līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu teritorijā, kurā iekļaujas Detālplānojuma teritorija.
- 5.7.** Drenāžas pārbūve, ievērojot 3.3.1. punktā paredzēto detālplānojuma teritorijas vienoto meliorācijas sistēmas pārbūves risinājumu, un lietūs ūdens uztveršanas un novadīšanas risinājumu izbūve attiecīgajā zemes vienībā, paredzama gan pie ielu, gan pie ēku būvprojektu izstrādes un īstenošanas.
- 5.8.** Detālplānojuma teritorijas apbūves laikā nedrīkst pasliktināt izmantoto ielu un pievedceļu tehnisko stāvokli, būvdarbu pasūtītājam ir pienākums nodrošināt (paredzot šo pienākumu būvdarbu veicējam), ka nekavējoties tiek novērsti radītie bojājumi.
- 5.9.** Detālplānojums uzskatāms par īstenotu pēc plānotās apbūves, ielu un inženierkomunikāciju izbūves un nodošanas ekspluatācijā.
- 5.10.** Gadījumā, ja tiek apstrīdēts vai pārsūdzēts Detālplānojums vai būvatļaujas, kas izsniegtas būvju būvniecībai Detālplānojuma teritorijā, Līguma 5.1 apakšpunktā noteiktie termiņi tiek apturēti. Pēc attiecīgās institūcijas lēmuma vai tiesas sprieduma spēkā stāšanās, Pašvaldība un Detālplānojuma īstenotājs var vienoties par jauniem Detālplānojuma īstenošanas termiņiem.
- 5.11.** Ja ir beidzies kāds no 5.1. punktā Detālplānojuma īstenošanai noteiktajiem termiņiem un tas nav pagarināts vai Detālplānojuma īstenotājs neievēro Līguma noteikumus, Pašvaldībai ir tiesības no Detālplānojuma īstenotāja pieprasīt paskaidrojumus un pēc paskaidrojuma izvērtēšanas tā ir tiesīga piemērot Administratīvā procesa likuma 368.pantā noteiktos administratīvā akta piespiedu izpildes līdzekļus – noteikt piespiedu naudu vai noteikt izpildi piespiedu kārtā ar aizvietotājizpildi vai izskatīt jautājumu par apstiprinātā Detālplānojuma atzīšanu par spēku zaudējušu bez materiālo zaudējumu atlīdzināšanas Detālplānojuma īstenotājām.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, karš, avārijas, epidēmijas, streiki, kara darbība, tāda varas un pārvaldes institūciju rīcība, kas padara Līdzējiem Līguma izpildi neiespējamu, kā arī tādu normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un būtiski ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 6.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramu varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums ir spēkā no parakstīšanas brīža un līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai īstenošanai vai Līguma izbeigšanai.
- 7.2. Līgums nekavējoties zaudē spēku, ja Detālplānojums tiek atcelts vai atzīts par spēku zaudējušu. Līgums zaudē spēku arī tad, ja ir beidzies termiņš, kurā bija jāuzsāk Detālplānojuma īstenošana saskaņā ar Līgumu, un gada laikā pēc šī termiņa izbeigšanās tas nav pagarināts.
- 7.3. Līgums ir saistošs Līdzējiem un to saistību pārņēmējiem.
- 7.4. Līgums ir pārjaunojams ar ikvienu personu, kura iegūst īpašuma tiesības uz Detālplānojumā ietverto nekustamo īpašumu, kura teritorijā īstenojami Līgumā noteiktie pasākumi, Līguma darbības laikā. Ja Līgums netiek pārjaunots un tas būtiski ietekmē turpmāko Detālplānojuma realizāciju, Pašvaldībai ir tiesības apturēt Detālplānojuma īstenošanu un izskatīt jautājumu par tā atzīšanu par spēku zaudējušu.
- 7.5. Strīdi, kas rodas Līguma neizpildes gadījumā, tiek risināti sarunu ceļā. Gadījumā, ja Līdzēji nespēj vienoties savstarpējo sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 7.6. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, jāparaksta Līdzējiem, jāpievieno Līgumam un tie uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.7. Līgums ir sagatavots un noformēts uz _ (____) lapām, valsts valodā un ir parakstīts elektroniski.

8. LĪDZĒJI

Pašvaldība:

Mārupes novada pašvaldība

Nod. maks. reģ. Nr. 90000012827

adrese: Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes pagasts, Mārupes novads,
LV – 2167

AS „SEB BANKA” Āgenskalna filiāle

Konts: LV69UNLA0003011130405

Kods: UNLALV2X

(paraksts*)

Izpilddirektora vietniece

SIA "BABĪTE 1"

reģistrācijas Nr. 40203019695,

adrese: Zvejnieku iela 1 k-14,

Rīga, LV-1048

e-pasts: info@zmf.lv

e-adrese

(paraksts*)

valdes loceklis

.....

** Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

LĒMUMPROJEKTS Nr.52
Par detālplānojuma izstrādes izbeigšanu teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes
pagastā, Mārupes novadā

Adresāts: V. Š., e-pasts: lavandas2009@inbox.lv

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, uzklusot Pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvaldes teritorijas plānotājas Andas Sprūdes ziņojumu par detālplānojuma teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, izstrādes izbeigšanu, konstatē:

1. Detālplānojuma izstrāde teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā (turpmāk – Detālplānojums) tika uzsākta ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 28.oktobra lēmumu Nr.16 (sēdes prot.Nr.20) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā” (turpmāk – Lēmums), apstiprinot Darba uzdevumu Nr.18-2020.
2. Detālplānojuma teritorija ietver sekojošas zemes vienības: nekustamā īpašuma "Indras", kadastra Nr.8048 001 0058, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0058; nekustamā īpašuma Indriņas iela 1, kadastra Nr. 8048 001 0960, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0951; nekustamā īpašuma "Indriņas", kadastra Nr.8048 001 0591, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0950; nekustamā īpašuma Indriņas iela 5, kadastra Nr.8048 001 0961, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0952; nekustamā īpašuma Indriņas iela 7, kadastra Nr.8048 001 0962, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0953; nekustamā īpašuma Indriņas iela 9, kadastra Nr.8048 001 0963, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0954; nekustamā īpašuma Indriņas iela 11, kadastra Nr.8048 001 0964, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0955; nekustamā īpašuma Indriņas iela 2, kadastra Nr.8048 001 0940, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1016 un nekustamā īpašuma Indriņas iela 4, kadastra Nr.8048 001 1019, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1017.
3. Ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 16.decembra lēmumu Nr.7 (sēdes prot.Nr.23) “Par detālplānojuma teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā, izstrādes teritorijas palielināšanu” Detālplānojuma teritorija tika paplašināta, papildus iekļaujot nekustamā īpašuma Indriņas iela 6, kadastra Nr. 8048 001 1020, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1018, un apstiprināts precizētais darba uzdevums Nr.18-2020/01.
4. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punktu un Detālplānojuma

darba uzdevumu, detālplānojuma darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi. Detālplānojuma izstrādes Darba uzdevuma Nr.18-2020/01 derīguma termiņš beidzās 2022.gada 16.decembrī. Minētajā termiņā līgums starp Pašvaldību un Detālplānojuma ierosinātāju par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu netika noslēgts, kā arī Detālplānojuma projekts Pašvaldībā izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai netika iesniegts. Detālplānojuma ierosinātājs nav lūdzis pagarināt darba uzdevuma derīguma termiņu. Līdz ar to secināms, ka detālplānojuma izstrāde faktiski nav tikusi uzsākta.

5. Vienlaikus norādāms, ka ar Mārupes novada pašvaldības domes 2025.gada 22.decembra lēmumu Nr.30 ir atcelts detālplānojums, kas bija apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 2015.gada 16.decembra lēmumu Nr.5 attiecībā uz teritoriju, kuru pirms detālplānojuma īstenošanas un zemes vienību sadales veidoja nekustamie īpašumi “Indriņas” (kadastra apz. 80480010159) un “Gundegas” (kadastra apz. 80480010200) Mežārēs, Babītes pagastā (prot. Nr.16). Atceltā detālplānojuma teritorija ietver īpašumus, uz ko attiecas Lēmums. Ņemot vērā, ka, ierosinot 2015.gada 16.decembrī apstiprinātā detālplānojuma atcelšanu, nekustamo īpašumu īpašnieks nav lūdzis turpināt 2020.gada 28.oktobrī uzsāktā Detālplānojuma izstrādi, kā arī nav lūdzis uzsākt jauna detālplānojuma izstrādi, un pie apstākļiem, ka Detālplānojuma precizētā darba uzdevuma Nr.18-2020/1 termiņš ir beidzies, nav konstatējams tiesisks pamats ar 2020.gada 28.oktobra lēmumu uzsāktā detālplānojuma izstrādes turpināšanai, līdz ar to minētā detālplānojuma izstrāde ir izbeidzama.
6. Administratīvā procesa likuma 1.panta trešā daļa nosaka, ka administratīvais akts ir uz āru vērsts tiesību akts, ko iestāde izdod publisko tiesību jomā attiecībā uz individuāli noteiktu personu vai personām, nodibinot, grozot, konstatējot vai izbeidzot konkrētas tiesiskās attiecības vai konstatējot faktisko situāciju. Saskaņā ar šā likuma 62.panta otrās daļas 2.punktu, personas viedokļa un argumenta noskaidrošana nav nepieciešama, ja gadījums ir objektīvi mazsvarīgs.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punktu, Administratīvā procesa likuma 1. pantu, 62.panta otrās daļas 2.punktu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu iesniegt izskatīšanai domē lēmumprojektu “*Par detālplānojuma izstrādes izbeigšanu teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atcelt Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 28.oktobra lēmumu Nr.16 (sēdes prot.Nr.20) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā”.
2. Atcelt Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 16.decembra lēmumu Nr.7 (sēdes prot.Nr.23) “Par detālplānojuma teritorijai pie Indriņas ielas, Mežārēs, Babītes pagastā, Babītes novadā, izstrādes teritorijas palielināšanu”.
3. Atcelt ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 16.decembra lēmumu Nr.6 apstiprināto precizēto Darba uzdevumu Nr.18-2020/01.
4. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvaldei pieņemto lēmumu piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), ievietot Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv un nodrošināt informācijas pieejamību Mārupes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Mārupes Vēstis”.
5. Pašvaldības Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai pieņemto lēmumu nosūtīt šajā lēmumā norādītajam adresātam.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes

LĒMUMPROJEKTS Nr.53

Par nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr.8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Adresāts: SIA Invego Marupe, reģistrācijas Nr.40203510614, info@invego.lv, E-adrese

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, izskatot nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr.8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma izstrādātāja SIA “Layout17”, reģistrācijas Nr.40203071205, valdes locekļa P. S. elektronisko iesniegumu (reģistrēts Pašvaldībā 2025.gada 6.novembrī ar Nr.1/2.1-2/941), ar kuru izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma projekta nodošanu publiskai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai iesniegts detālplānojuma projekts, konstatē:

1. Detālplānojuma izstrāde nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr.8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, teritorijai uzsākta atbilstoši Pašvaldības domes 2024.gada 28.decembra lēmumam Nr.41 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr. 8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr.8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, teritorijai” (turpmāk - Detālplānojums), apstiprinot Darba uzdevumu Nr. Nr.28/2-8/11-2024. Detālplānojuma izstrādes mērķis ir veikt daudzstāvu dzīvojamo ēku un infrastruktūras plānošanu atbilstoši teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu prasībām, nodrošinot vienota ceļu tīkla un inženiertehnisko komunikāciju tīkla veidošanu detālplānojuma teritorijā un tai pieguļošajās teritorijās.
2. Nekustamais īpašums “Bērziņi”, Mārupē, Mārupes novadā, kadastra Nr.8076 007 0052, reģistrēts Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.105 un īpašuma tiesības uz to nostiprinātas SIA Invego Marupe, reģistrācijas Nr.40203510614 (turpmāk – SIA). Īpašuma sastāvā ietilpst apbūvēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8076 007 2732, ar kopējo platību 4,3254 ha.
3. Nekustamais īpašums “Sēļi-2”, Mārupē, Mārupes novadā, kadastra Nr. 8076 007 0036, reģistrēts Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1252 un īpašuma tiesības uz to nostiprinātas SIA. Īpašuma sastāvā ietilpst neapbūvēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8076 007 0036, ar kopējo platību 4,4100 ha.
4. Nekustamais īpašums Daugavas iela 40, Mārupē, Mārupes novadā, kadastra Nr. 8076 007 0537, reģistrēts Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1248 un īpašuma tiesības uz to nostiprinātas SIA. Īpašuma sastāvā ietilpst neapbūvēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8076 007 0537, ar kopējo platību 1,1013 ha.
5. Saskaņā ar Mārupes novada domes 2013.gada 18.jūnija saistošo noteikumu Nr.11/2013 “Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014.-2026. gadam” apstiprināto Mārupes novada (šobrīd Mārupes un Mārupes pagasta) teritorijas plānojuma 2014.-2026.gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums) funkcionālā zonējuma karti, Detālplānojuma teritorijā esošie nekustamie īpašumi atrodas funkcionālajā zonā Jauktas centra apbūves teritorija (JC) apakšzonā ar īpašiem apbūves noteikumiem JC1, kas veidojama izstrādātā Bierīņu purva teritorijā (JC1). Nekustamā īpašuma “Sēļi-2” un Daugavas iela 40 teritorijas robežojas ar valsts reģionālo autoceļu P132 Rīga-Mārupe (Jaunmārupe). Nekustamais īpašums “Bērziņi” piekļaujas pašvaldības ielai Lielā iela.
6. Pašvaldība 2025.gada 8.janvārī ar nekustamo īpašumu īpašniekiem ir noslēgusi līgumu Nr.28/2-7/3-2025 par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu.
7. Par Detālplānojuma izstrādātāju izvēlēts SIA “Layout17”, reģistrācijas Nr. 40203071205.

8. Paziņojumi par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu ir publicēti Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā www.geolatvija.lv: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_31250.
9. Mārupes novada informatīvajā izdevumā “Mārupes vēstis” 2025. gada janvāra mēneša izdevumā: www.marupe.lv/sites/default/files/inline-files/MV_Janvaris_2025_web.pdf un 2025.gada 13.janvārī Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē: <https://www.marupe.lv/lv/zinas/pazinojums-par-detaplanojuma-izstrades-uzsaksanu-ipasumu-berzini-seli-2-un-daugavas-iela-40>.
10. Pēc Līguma noslēgšanas to nekustamo īpašumu īpašniekiem, ar kuriem robežojas detālplānojuma teritorija, 2025.gada 21.janvārī un 22.janvārī izsūtītas informatīvas vēstules astoņām personām (reģistrācijas Nr.28/1-2/78; 28/1-2/81; 28/1-2/83; 28/1-2/82; 28/1-2/85; 28/1-2/86; 28/1-2/84; 28/1-2/87) par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu.
11. Detālplānojuma izstrādātāja sagatavotais detālplānojuma projekts iesniegts Pašvaldībai 2025.gada 8.janvārī. Atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 107.punktā noteiktajam, detālplānojuma izstrādes vadītāja sagatavojusi ziņojumu par detālplānojuma redakcijas tālāko virzību (Ziņojums Nr.28/2-9/1-2026 pielikumā). Detālplānojuma projekts atbilst spēkā esošā Teritorijas plānojuma apbūves noteikumu prasībām, Darba uzdevuma Nr.28/2-8/11-2024 un Ministru kabineta noteikumu prasībām.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.punktu izstrādes vadītājs sagatavoto detālplānojuma redakciju kopā ar ziņojumu par tā turpmāko virzību iesniedz izskatīšanai pašvaldības institūcijai, kas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

- nodot detālplānojuma projektu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu ne īsāku par 15 un ne garāku par 30 darbdienām (109.1.apakšpunkts);
- precizēt detālplānojuma redakciju atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam (109.2.apakšpunkts).

Ievērojot augstāk minēto un iepazīstoties ar izstrādes vadītājas Andas Sprūdes sagatavoto ziņojumu Nr. 28/2-9/2-2026 par detālplānojuma risinājumu un tā tālāko virzību, pamatojoties uz Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu iesniegt izskatīšanai domē lēmumprojektu “*Par nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr.8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēm:**

1. Nodot publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai izstrādāto detālplānojuma projektu nekustamo īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr.8076 007 0052), “Sēļi-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, teritorijai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu 20 darbadienas.
3. Attīstības un plānošanas pārvaldei nodrošināt paziņojumu par detālplānojuma nodošanu publiskai apspriešanai ievietošanu Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā un publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā “Mārupes vēstis”.
4. Uzdot Mārupes novada Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai par pieņemto lēmumu informēt nekustamā īpašuma īpašnieku un detālplānojuma izstrādātāju.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Teritorijas plānotāja A. Sprūde*

*(Detālplānojuma dokumentācija apskatāma:
[Bērziņi_Siliņi-2_Daugavas_40_PA_materiāli](#))*

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

12.01.2026. Mārupē,
Nr. 28/2-9/2-2026

IZSTRĀDES VADĪTĀJA
ZINOJUMS PAR DETĀLPLĀNOJUMA REDAKCIJAS TĀLĀKO VIRZĪBU

nekustam īpašumu “Bērziņi” (kadastra Nr. 8076 007 2732), “Sēli-2” (kadastra Nr. 8076 007 0036) un Daugavas iela 40 (kadastra Nr. 8076 007 0537), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma projekts, iesniegts 2025. gada 6.novembrī

1. Vērtējums par Detālplānojuma projekta atbilstību Teritorijas plānojumam, detālplānojuma grozījumu darba uzdevumam un Ministru kabineta noteikumu prasībām

Prasība saskaņā ar darba uzdevumu Nr. 28/2-8/11-2024 vai MK noteikumiem Nr.628.	Mārupes novada TP TIAN noteikts	Izpilde detālplānojumā		
		Detālplānojumā paredzēts	Izpilde (Atbilst/ Neatbilst)	Piezīmes
Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu: Ierosinātais – īpašnieki juridiska persona		LĪGUMS Nr. 28/2-7/3-2025 elektroniski parakstīts 08.01.2025.	Atbilst	
Detālplānojuma Izstrādātājs: Vienošanās NR. 28/2-7/5-2025 (elektroniski parakstīta 27.01.2025.) Par plānošanas dokumenta izstrādi un piekļuves tiesību piešķiršanu TAPIS - – SIA “Layout17”, reģistrācijas Nr. 40203071205				
Darba uzdevums Nr. 28/2-8/11-2024 (28.12.2024. Domes lēmums Nr.41 (sēdes protokols Nr.23))		DU apstiprināts: 28.12.2024. līdz 28.12.2026. DP projekts iesniegts: 6.11.2025. Nr.1/2.1-2/941	Atbilst	
DP projekta dokumentācija: Elektroniski: e-pastā		Iesniegts elektroniski	Atbilst	
DP izstrādes process un Sabiedrības informēšana				

Domes lēmums par DP izstrādes uzsākšanu: 28.12.2024. Nr.41 Paziņojumu publicēšana „Mārupes vēstis”, mājas lapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		Paziņojumi publicēti: www.marupe.lv – 13.01.2025. https://www.marupe.lv/lv/zinas/pazinojums-par-detaplanojuma-izstrades-uzsakšanu-ipasumu-berzini-seli-2-un-daugavas-iela-40 Mārupes vēstis – 2025.gada janvāra mēneša numurā www.marupe.lv/sites/default/files/MV_Janvaris_2025_web.pdf TAPIS – publicēts: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_31250	Atbilst	
Paziņojumu izsūtīšana nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		<i>Vēstules izsūtītas 2025.gada 21. un 22.janvārī 8 personām Nr.28/1-2/78; 28/1-2/81; 28/1-2/83; 28/1-2/82; 28/1-2/85; 28/1-2/86; 28/1-2/84; 28/1-2/87;.</i>	Atbilst	
Detālplānojumam pievienotie dokumenti:				
Iesniegts elektroniski: e-pastā		Iesniegts e-pastā	Atbilst	
Zemesgrāmatu apliecība				
Zemes robežu plāns				
Domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		28.12.2024. Nr.41		
Darba uzdevums		Nr. 28/2-8/11-2024		
Līgums par DP izstrādi un finansēšanu		Nr.28/2-7/3-2025 elektroniski parakstīts 08.01.2025.		
Darba uzdevumā 6.2.p. minēto institūciju nosacījumi: 1) Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde; 2) Veselības inspekcija; 3) AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions; 4) AS „Gaso”;	1)13.01.2025. Saņemts TAPIS 2)08.01.2025. Saņemts TAPIS; 3)07.01.2025. Saņemts TAPIS;		Atbilst	

5) VSIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”; 6) SIA „Mārupes komunālie pakalpojumi”; 7) Mārupes novada pašvaldības “Pašvaldības īpašumu pārvalde”; 8) TET; 9) VSIA “Latvijas valsts ceļi”	4)15.01.2025. Saņemts TAPIS; 5)08.01.2025. Saņemts TAPIS; 6)15.01.2025.,saņemts TAPIS 7) 21.01.2025., saņemts TAPIS; 8)Netika iesniegti; 9)06.02.2025. Nr.4.3 / 2349			
Citi pielikumi: 1) SIA “SIA „Vides Konsultāciju Birojs” ģeotehniskā priekšizpēte (G. B., Ģeotehnikis) (LBS sertifikāts Nr. 2 - 00024); 2) Skaidrojošs apraksts par meliorācijas sistēmas pārkārtošanu) un meliorācijas sistēmas pārkārtošanas priekšlikuma shēma (Hidromelioratīvās būvniecības speciālists, M. O. (Sert. Nr. 3-01222) + meliorācijas sistēmas pārkārtošanas priekšlikuma plāna grafiskā daļa			Atbilst	
Paskaidrojuma raksts				
- Esošās situācijas apraksts: – Teritorijas vispārīgs raksturojums; • Teritorijas novietojums un iedzīvotāju skaits; • Satiksmes infrastruktūra; • Sociālās infrastruktūras nodrošinājums; • Teritorijas īpašumu struktūra un esošā izmantošana; • Esošie nekustamā īpašuma apgrūtinājumi; • Teritorijas vēsturiskā attīstība; • Ainava un apbūves struktūra; - Vides apstākļu raksturojums:		Apbūves apjoms un veids • Plānota 15 jaunu daudzdzīvokļu ēku izbūve + 1 esošas savrupmājas saglabāšana (atsevišķā zemes vienībā). • Apbūves platība: 79 695 m². • Apbūves augstums: ○ dzīvojamām ēkām – līdz 4 stāviem, ○ ēkām ar publisko funkciju – līdz 5 stāviem.	Atbilst	-

• Reljefs, ģeotehniskie un hidroloģiskie apstākļi; • Īpaši aizsargājamās dabas teritorijas un objekti; - Gaisa kvalitāte - Trokšņa līmenis - Piesārņotas un potenciāli piesārņotas teritorijas - Inženiertīklu nodrošinājums - Plānošanas ietvars: - Teritorijas attīstības noteikumi saskaņā ar Mārupes novada Teritorijas plānojumu; - Teritorijas plānojumi tuvākajā apkārtnē; - Detālplānojuma risinājumi : - Teritorijas attīstības koncepcija; • 3.1.1. Apbūves koncepcija; - Satiksmes infrastruktūras risinājumi; - Zemes ierīcības un adresācijas priekšlikums; - Inženiertīklu nodrošinājums; TERITORIJAS PLĀNOTĀ (ATĻAUTĀ) IZMANTOŠANA - Plānotais funkcionālais zonējums; - Plānotie teritorijas izmantošanas apgrūtinājumi;		• Apbūves iecerē paredzētas tikai daudzdzīvokļu ēkas, taču TIAN pieļauj arī rindu māju būvniecību. Zonējums • JC1₂ (dzīvojamā apbūve) – lielākā teritorijas daļa, 12 no 15 ēkām. • JC1₁ (jaukta apbūve) pie Lielās un Daugavas ielas – 3 ēkas, pieļauj: ○ tirdzniecības un pakalpojumu objektus, ○ birojus, ○ kultūras un izglītības iestādes. • Vismaz vienā ēkā paredzētas telpas bērnu dārzam. Zemes platības prasības • Uz 1 daudzdzīvokļu ēku – min. 5000 m². • Uz 1 dzīvokli – min. 200 m² zemes. Dzīvokļu kapacitāte • Teorētiski maksimāli: 398 dzīvokļi (79 695 / 200). • Vidēji uz ēku: ~26–27 dzīvokļi. • Reāli ierobežo autostāvvietu skaits: - prasība – 1,5 stāvvietas uz 1 dzīvokli. - projektā paredzētas 557 stāvvietas (neskaitot		
--	--	--	--	--

		invalīdu un operatīvo transportu). - reālā maksimālā kapacitāte: 371 dzīvoklis (557 / 1,5). • Dzīvokļu skaits var tikt precizēts būvprojektu stadijā. Autostāvvietu un satiksmes organizācija • Stāvvietas izvietotas paralēli ielu koridoriem, lai: - nesadrumstalotu kvartālus, - saglabātu vienotu ārtelpu. • Dienvidu daļā (pie Daugavas ielas) – stāvvietas tuvāk ielai trokšņa ierobežojumu dēļ. Trokšņa ierobežojumi pie Daugavas ielas • Aizliegta dzīvojamā apbūve 60 m zonā no brauktuves ass. • Nedzīvojamā apbūve pieļaujama no 40 m. Ārtelpas koncepcija • Plānota kopīga, atvērta, labiekārtota ārtelpa visām dzīvojamām ēkām. • Apbūves kvartāls = teritorija, ko no visām pusēm norobežo ielas vai zemes vienību robežas. • Mērķis – vienots plānojums bez iekšējas		
--	--	--	--	--

		ceļu/stāvvietu sadrumstalotības. Labiekārtojuma un apstādījumu risinājumi • Detalizēts labiekārtojuma un apstādījumu plānojums tiks izstrādāts būvprojektu stadijā. • Detālplānojumā noteikti pamatprincipi un piekļuves struktūra. Piekļuves ceļi • Noteikti galvenie piekļuves ceļi pie ēkām. • Ceļu platums: 3,5 m. • Piekļuves ceļi sākas no autostāvvietu laukumiem vietās, kur: - aizliegta pastāvīga auto novietošana, - izņēmums – operatīvais transports. Funkcionālais izmantojums • Piekļuves ceļi paredzēti: - operatīvā transporta (t. sk. ugunsdzēsības) piekļuvei, - piegādes transportam (piem., mēbeļu iekraušana/izkraušana pie ieejām). Elastība risinājumos • Piekļuves ceļu izvietojumu drīkst precizēt būvprojektu ietvaros, • obligāti saglabājot:		
--	--	--	--	--

		- piekļuves nodrošināšanu operatīvajam transportam, - funkcionālu savienojumu ar stāvvietām, - tiešu piekļuvi ēku ieejām. Plānotās ielas • Paredzēta 2 jaunu ielu izbūve ar kopējo garumu ~930 m. • Ielas izdalāmas atsevišķās zemes vienībās un iekļaujamās sarkano līniju platībā. • TIAN nosaka ielas kā publiski pieejamas, piekļuves ierobežošana aizliegta. Ielu kategorijas un funkcija • Garākā iela – D kategorija: - galvenokārt piekļuve īpašumiem, - perspektīvā – savienojuma funkcija ārpus teritorijas. - Īsākā iela – E kategorija: - tikai piekļuve. • Abās ielās: - nodalīta autotransporta, gājēju un velo satiksme, - divvirzienu satiksme. Sarkano līniju platumi • Galvenā iela: 16–20,5 m (mainīgs, atkarīgs no: - meliorācijas grāvjiem, - saglabājamiem kokiem). • Īsākā iela: 13 m (nemainīgs). Brauktuves un ātruma režīms		
--	--	--	--	--

		• Brauktuves platums: 6 m. • Ieteicamais ātrums: 30 km/h. • Ātruma slāpēšana: - galvenajā ielā – 6 ātrumvaļņi, - īsākajā ielā – nobīdīta brauktuves ass, veidojot līkumus. Gājēji, velo un mikromobilitāte • Gar garāko ielu: - apvienots gājēju un velo ceļš $\geq 2,5$ m, - gluds segums, piemērots arī skrituļslidām u. c. • Ietves: - universālā dizaina principi, - šķērsojumi vienā līmenī, - taktilie elementi redzes traucējumiem. Autostāvvietas un apstādījumi • Paralēli brauktuvei: - josla ar publiskām stāvvietām un koku stādījumiem pamišus. Lietus ūdeņu un drenāžas risinājumi • Augsta gruntsūdens dēļ: - ievalkas ar drenāžas caurulēm un oļu filtru. • Notekūdeņi: - no brauktuves uz gūlijām → pazemes lietus kanalizācija. • Brauktuves norobežotas ar paaugstinātām betona apmalēm.		
--	--	---	--	--

		Savienojumi un servitūti • Paredzēts gājēju ceļa servitūts starp īsāko ielu un Daugavas ielu. • Nodrošināta iespēja savienot garāko ielu ar esošu ceļa servitūtu kaimiņu īpašumā (kad. Nr. 8076 007 2212). Velo novietnes • Precizējamas būvprojektu stadijā. • Risinājumi: - atsevišķas telpas ēkās, - vai ārtelpā – zem nojumēm / atklāti. Elastība risinājumos • Šķērsprofili norādīti grafiskajā daļā. • Būvprojektos atļauts precizēt: - stāvvietu izkārtojumu, - nobrauktuves, - citus tehniskus risinājumus, • ja netiek būtiski mainīti Detālplānojuma principi un TIAN nosacījumi. Ūdensapgāde • Centralizēta ūdensapgāde no Lielās ielas ūdensvada Sadzīves kanalizācija • Pievienojums pie esošā kanalizācijas vada Lielajā ielā. Lietus kanalizācija • Ielu un stāvlaukumu noteces savākšana,		
--	--	--	--	--

		attīrīšana naftas produktu atdalītājā. - Novadīšana meliorācijas grāvjos (apjomi precizējami projektā). Meliorācija - Esošo meliorācijas sistēmu pārkārtošana saskaņā ar hidromelioratīvā speciālista priekšlikumu. Elektroapgāde - Plānotas 2 transformatoru apakšstacijas		
Grafiskā daļa				
- Topogrāfiskais plāns (M 1: 500), ne vecāks par 1 gadu - Formāts: *dgn, *dwg (Microstation) - LKS-92 Noformējums: koordinātu sistēma, k.tīkla krustpunkti, pamatnes mērogs, izdrukas mērogs (ja atšķiras no pamatnes), apzīmējumi ar skaidrojumiem, izstrādātājs.		Topogrāfiskais plāns –	3.04.2025.	
Esošā teritorijas izmantošana: - zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra numuru; - teritorijas esoša izmantošana un zemes lietošanas veids; - autoceļi, aizsargjoslas, citi apgrūtinājumi; - inženierkomunikāciju tīkli, - meliorācijas un lietus ūdeņu novadīšanas sistēmas; - ielas; - apbūve; - citi objekti		Teritorijas pašreizējā izmantošana	Atbilst	
Plānotā (atļautā) teritorijas izmantošana: īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras);		Atsevišķās lapās: 1) Esošā teritorijas izmantošana un esošie		

- funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai; - priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai; - satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ceļu šķērsprofili, shematiskus ceļu profilus; - plānotās ielu sarkanās līnijas, būvlandes, apbūves līnijas; - apgrūtinātās teritorijas, aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), - pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas; - aizsargjoslu un apgrūtinājumu saraksts katram zemesgabalam ar apgrūtinājumu klasifikācijas kodiem; - plānotās apbūves shēma, ieteicamais izvietojums; - būvju arhitektoniskais izvietojums; - publiskās ārtelpas teritorijas, bērnu dārza izvietojums; - meliorācijas sistēmas pārbūves plāns (ja attiecināms) - lietusūdeņu novadīšanas risinājumi; - adresācijas priekšlikumi; - zemes ierīcības darbu plāns (noformēts atbilstoši prasībām par zemes ierīcības projekta izstrādi), norādot arī kadastra apzīmējuma numurus plānotajām zemes vienībām; - to nekustamo īpašumu, kurus tieši ietekmē detālplānojuma risinājumi, īpašnieku saskaņojums uz grafiskās daļas.		nekustamā īpašuma izmantošanas apgrūtinājumi; 2) Plānotā (atļautā) teritorijas izmantošana un nekustamā īpašuma apgrūtinājumi; 3) Topogrāfija; 4) ZIP; 5) Apbūves priekšlikums; 6) Savietotais inženiertīklu plāns; 6) Ielu šķērsprofili; 7) Detālplānojuma realizācijas kārtas.		
Adresācijas priekšlikumi			n/a	<i>Numerācija un ielu nosaukumi saskaņojama pie adrešu piešķiršanas.</i>
Zemes ierīcības darbos sertificētās personas paraksts, ka paredzētie zemes ierīcības darbi atbilst normatīvo aktu prasībām			Atbilst	
Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi				

Atbilstība spēkā esošam Mārupes un Mārupes pagasta teritorijas plānojumam un apbūves noteikumiem pēc atļautās izmantošanas			Atbilst	
- Detālplānojuma risinājuma atļautā izmantošana	Jauktas centru apbūves teritorija (JC1): Savrupmāju (t.sk. dvīņu māju un rindu māju) apbūve, daudzdzīvokļu māju apbūve, biroju ēku apbūve, tirdzniecības, pakalpojumu objektu apbūve, kultūras iestāžu apbūve, izglītības iestāžu apbūve, sporta ēku un būvju apbūve, veselības aizsardzības un sociālās aprūpes objekti, daudzfunkcionāla, kompleksa apbūve Autotransporta infrastruktūras objektu teritorijas (TR): Atļautā izmantošana: - Valsts autoceļi un to elementi,	DP risinājumā paredzētais: <u>Jauktas centru apbūves teritorija (JC1₁):</u> (Nr.3 un Nr.5): Atļautā izmantošana – daudzdzīvokļu dzīvojamie nami; tirdzniecības un apkalpes objekti; biroju ēku apbūve; kultūras un izglītības iestādes. Papildizmantošana: publiskas ārtelpas; autostāvvietas, garāžas. Palīgizmantošana; inženiertehniskās apgādes tīkli un objekti; objekti, kas nepieciešami teritorijas apkalpei, ja šo objektu ekspluatācija nepasliktina apkārtējo iedzīvotāju dzīves apstākļus. Jauktas centru apbūves teritorija (JC1₂) (Nr.4, Nr.6 Nr.7 un Nr.8) : <u>Atļautā izmantošana:</u> daudzdzīvokļu dzīvojamie nami; rindu mājas <u>Papildizmantošana:</u> publiskas ārtelpas; autostāvvietas, garāžas <u>Palīgizmantošana:</u> inženiertehniskās apgādes tīkli un objekti Jauktas centru apbūves teritorija (JC1₃) (Nr.1, un Nr.2):	Atbilst	

	- Pašvaldības ielas un ceļi , - Komersantu ceļi, - Piebrauktuves, - Laukumi, - Veloceliņi, - Gājēju ielas un ceļi, - Meliorācijas sistēmas elementi, - Visu transporta veidu pasažieru stacijas. Papildizmantošana - Tirdzniecības vai pakalpojumu objekti, - Degvielas uzpildes stacijas. Palīgizmantošana: - Inženiertehniskās apgādes tīkli un objekti, - Objekti, kas nepieciešami teritorijas apkalpei, ja šo objektu ekspluatācija nepasliktina apkārtējo iedzīvotāju dzīves apstākļus.	Atļautā izmantošana – Ielas, ceļi, ietves, laukumi un piebrauktuves; publiski pieejamas autostāvvietas; inženiertehniskās apgādes tīkli un objekti; apstādījumi un labiekārtojums. teritorijas apkalpei. Nosacījumi Detālplānojuma grafiskās daļas plānā “Plānotā (atļautā) teritorijas izmantošana un nekustamā īpašuma apgrūtinājumi” attēlotajā apgrūtinājuma Nr.14 ”Būvniecības ierobežojumu teritorija, kas noteikta teritorijas attīstības plānošanas dokumentā” teritorijā: - teritoriju, primāri, atļauts izmantot pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām tai nepieciešamās labiekārtotās ārtelpas izveidei; - atļauta arī publiski pieejamas labiekārtotas ārtelpas izveide; - teritoriju aizliegts apbūvēt ar autostāvvietu un ēku apbūvi, izņemot palīgēku apbūvi, kas nepieciešama laukuma apsaimniekošanai vai rekreatīvās funkcijas būvēm, piemēram, nojumēm.		
--	--	--	--	--

Apbūves parametri: - zemes vienību minimālā platība - zemes vienības maksimālais apbūves blīvums - minimālā brīvā teritorija - dzīvojamo ēku skaits zemes vienībā - maksimālais apbūves stāvu skaits - maksimālais apbūves augstums - zemes vienības minimālā fronte		JC1₁ – Jauktas centru apbūves teritorija (zemes vienības Nr. 3 un 5) Funkcija: jaukta apbūve – dzīvojamā + publiskā Atļautā izmantošana: - daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas; - tirdzniecības un apkalpes objekti; - biroju ēkas; - kultūras un izglītības iestādes Papildizmantošana: - publiska ārtelpa, autostāvvietas, garāžas Palīgizmantošana: inženierkomunikācijas, apkalpes objekti • Apbūves blīvums: max 50% • Brīvā teritorija: min 30% • Stāvu skaits: - līdz 5 stāviem – ēkām ar publisko funkciju; - līdz 4 stāviem – daudzdzīvokļu ēkām • Īpašs nosacījums: pirmsskolas izglītības iestādes telpas atļautas zemes vienībā Nr. 5 JC1₂ – Jauktas centru apbūves teritorija (zemes vienības Nr. 4, 6, 7, 8) Funkcija: dzīvojamā apbūve Atļautā izmantošana: - daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas; - rindu mājas	Atbilst	
---	--	---	----------------	--

		Papildizmantošana: publiska ārtelpa, autostāvvietas, garāžas Palīgizmantošana: inženierkomunikācijas, apkalpes objekti • Apbūves blīvums: max 50% • Brīvā teritorija: min 30% • Stāvu skaits: - līdz 4 stāviem – daudzdzīvokļu ēkām - līdz 2 stāviem – rindu mājām • Rindu mājas: - atļautas zemes vienībās Nr. 7 un 8; - iespējama vairāku rindu māju būvniecība vienā zemes vienībā (ar perspektīvo sadalījumu) - pēc izbūves – obligāta sadale atsevišķās zemes vienībās - rindu māju sekciju sadale – pēc būvniecības Apgrūtinājuma Nr. 14 teritorija (JC1₂ ietvaros) Funkcija: primāri – pirmsskolas izglītības iestādes ārtelpa, atļauta labiekārtota publiskā ārtelpa - aizliegta apbūve ar ēkām un autostāvvietām, atļautas tikai palīgbūves (piem., nojumes, laukuma aprīkojums)		
--	--	---	--	--

		JC1₃ – Jauktas centru apbūves teritorija (transporta infrastruktūra) Atļautā izmantošana: - ielas, ceļi, ietves, laukumi, piebrauktuves; - publiski pieejamas autostāvvietas; - inženierkomunikācijas tīkli un objekti - apstādījumi un labiekārtojums Ielu kategorijas un funkcija • Garākā iela – D kategorija: - galvenokārt piekļuve īpašumiem, - perspektīvā – savienojuma funkcija ārpus teritorijas. - Īsākā iela – E kategorija: - tikai piekļuve. • Abās ielās: - nodalīta autotransporta, gājēju un velo satiksme, - divvirzienu satiksme. Sarkano līniju platumi • Galvenā iela: 16–20,5 m (mainīgs, atkarīgs no: - meliorācijas grāvjiem, - saglabājamiem kokiem). • Īsākā iela: 13 m (nemainīgs). Brauktuves un ātruma režīms • Brauktuves platums: 6 m.		
--	--	---	--	--

		• Ieteicamais ātrums: 30 km/h. • Ātruma slāpēšana: - galvenajā ielā – 6 ātrumvaļņi, - īsākajā ielā – nobīdīta brauktuves ass, veidojot līkumus.		
apgrūtinājumi un aprobežojumi		Norādīti grafiskajā daļā	Atbilst	
Prasības inženiertehniskam nodrošinājumam:		- centralizētās ūdensapgādes tīkli; - centralizētās sadzīves kanalizācijas tīkli; - pazemes lietus kanalizācijas tīkli; - meliorācijas drenas un caurtekas; - gāzes apgādes tīkli - elektroapgādes tīkli, t. sk. ielu apgaismojuma elektroapgādei.	Atbilst	
prasības ugunsdzēsības prasību ievērošanai		Uz maģistrālajiem ūdensapgādes tīkliem paredzēt ugunsdzēsības hidrantus. Perspektīvās hidrantu vietas norādītas Detālplānojuma grafiskās daļas savietotajā inženiertīklu plānā. Detālplānojuma teritorijas apkārtnē atrodas divi hidranti – viens līdzās Detālplānojuma teritorijas robežai uz Paegļu ielas, otrs uz Lielās ielas, otrpus ielai no Detālplānojuma teritorijas.	Atbilst	
prasības ielu un piebrauktuviņu izbūvei			Atbilst	

vides pieejamības nosacījumi		Saskaņā ar normatīvu	Atbilst	
Prasība labiekārtota publiska ārtelpa –		Saskaņā ar normatīvu	Atbilst	
nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam (ja tiek paredzēti)		Atbilstoši JC1 zonējuma prasībām	Daļēji atbilst	
Ziņojums ar informāciju par:				
- ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu; - ziņojums par fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm;			Atbilst	
Kaimiņu skaņojumi:				
Nekustamo īpašumu, ar kuriem tieši saistīti DP risinājumi, īpašnieku rakstiska piekrišana izstrādātajam risinājumam (MK 628 116.punkts)			n/a	
- Detālplānojuma realizācijas kārtība (Administratīvā līguma projekts):				
Teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns - norāda detālplānojumā paredzētās apbūves būvniecības secību, ielu un komunikāciju izbūves nosacījumus, finansētāju un uzbūvēto inženierkomunikāciju un ielu apsaimniekotāju, realizācijas termiņus. Nosacījumi administratīvajam līgumam: - Detālplānojumu īsteno saskaņā ar Administratīvo līgumu par tā izstrādi un finansēšanu. - Detālplānojums īstenojams 7 realizācijas kārtās, ar iespēju: - precizēt robežas būvprojektos, - iedalīt apakškārtās, - īstenot vairākas kārtas vienlaicīgi, - mainīt realizācijas secību. - Nodrošināma iepriekš ekspluatācijā nodoto objektu netraucēta lietošana.		Detālplānojums īstenojams septiņās realizācijas kārtās ar iespēju tās sadalīt apakškārtās, mainīt secību un īstenot paralēli. Īstenošanu uzsāk ar zemes ierīcības projektu un meliorācijas sistēmas pārbūvi, pēc tam nodrošinot ielu, inženierinfrastruktūras un apbūves projektēšanu un izbūvi. Pirms ēku nodošanas ekspluatācijā obligāti nodrošināma piekļuve, autostāvvietas, inženiertīkli un labiekārtota ārtelpa. Ielas un inženiertīklus atļauts nodot pašvaldībai, kura turpmāk nodrošina to apsaimniekošanu.	Atbilstoši izstrādes stadijai, Saskaņojama līdz DP apstiprināšanai	
- Obligātā secība un priekšnosacījumi - Zemes ierīcības projekts + kadastrālā uzmērīšana (saskaņā ar Zemes ierīcības plānu).				

- Meliorācijas sistēmas pārbūve (kā pirmais būvniecības posms). - Ielu projektēšana – būvprojekts minimālajā sastāvā visai ielas trasei (var realizēt pa kārtām). - Ēku projektēšana – viens būvprojekts minimālajā sastāvā viena vai vairāku kvartālu apjomā (var realizēt pa kārtām).				
- Būvniecības organizācija - Atļauta vienas vai vairāku ēku būvniecība vienā zemes vienībā. - Rindu mājas – tikai saskaņā ar 90. p. prasībām. - Ēku būvniecību drīkst veikt paralēli piekļuves ceļu un ārējo inženiertīklu izbūvei, ievērojot, ka: - pirms nodošanas ekspluatācijā jābūt nodrošinātai piekļuvei, stāvvietām, inženiertīkliem, apstādījumiem un rekreācijas teritorijām.				
- Pieslēgumi un kaimiņu teritorijas - Ielas pieslēgumu izbūvi uz kaimiņu zemes vienību (kad. Nr. 8076 007 2212) atļauts veikt: - ar atsevišķu būvprojektu, - pēc vai vienlaicīgi ar ielas izbūvi DP teritorijā.				
- Ielas un publiskās teritorijas apsaimnieko teritorijas apsaimniekotājs uz līguma pamata ar zemes īpašniekiem (par viņu līdzekļiem). - Ielas un inženiertīklus atļauts nodot pašvaldībai: - tad apsaimniekošanu veic pašvaldība par saviem līdzekļiem. -				

Būvniecības ieceres dokumentācija				
n/a			n/a	

2. Informācija par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to vērā ņemšanu:

Darba uzdevumā pieprasītais:	Saņemtie nosacījumi:	Ņemts vērā/Nav ņemts vērā (pamatojums) skatīt Ar plānošanas dokumenta izstrādes procesu saistītos dokumentus 2.2. Pārskats par institūciju sniegto nosacījumu ievērošanu
Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde	13.01.2025. Saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas,
Veselības inspekcija;	08.01.2025. Saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions;	07.01.2025. Saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
AS „Gaso”;	15.01.2025. Saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
VSIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”;	08.01.2025. Saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
SIA „Mārupes komunālie pakalpojumi	15.01.2025., saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
Mārupes novada pašvaldības “Pašvaldības īpašumu pārvalde”;	21.01.2025., saņemts TAPIS	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
TET	Netika iesniegti	-----
VSIA “Latvijas valsts ceļi”	06.02.2025. Nr.4.3 / 2349	Atbilstoši detalizācijas pakāpei prasības izpildītas
Kaimiņu/interesentu priekšlikumi:		
Privātpersona	Netika iesniegti priekšlikumi/iebildumi	-----

3. Atzinums un priekšlikums detālplānojuma projekta tālākai virzībai:

Detālplānojuma projektā iekļautie risinājumi atbilst spēkā esošajam 2013.gada 18.jūnijā apstiprinātajam Mārupes novada (šobrīd Mārupes un Mārupes pagasta) teritorijas plānojuma 2014.-2026. gadam, Ministru kabineta noteikumu prasībām. Par institūciju nosacījumos izvirzīto prasību izpildi atzinumus sniedz institūcijas publiskās apspriedes laikā.

Detālplānojuma projekts virzāms lēmuma pieņemšanai par nodošanu publiskai apspriešanai. Nepieciešamie precizējumi veicami līdz detālplānojuma projekta ievietošanai sistēmā un publiskās apspriedes uzsākšanai.

Izstrādes vadītājs

Anda Sprūde, teritorijas plānotāja

LĒMUMPROJEKTS Nr.54

Par nekustamo īpašumu “Ērgēlnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Adresāti: [..]

[..]

[..]

SIA “Greener life”, info@greener-energy.com

SIA “JZ SISTĒMAS”, reģistrācijas Nr.40203244849, Tāšu iela 1, Rīga, LV-1029

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome, izskatot nekustamo īpašumu “Ērgēlnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma izstrādātāja SIA “A2 Grupa”, reģistrācijas Nr.40103007469, valdes locekles A. G. elektronisko iesniegumu (reģistrēts Pašvaldībā 2026.gada 8.janvārī ar Nr.1/2.1-2/14), ar kuru izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai iesniegts detālplānojuma projekts, konstatē:

1. Detālplānojuma izstrāde nekustamo īpašumu “Ērgēlnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, teritorijai uzsākta atbilstoši Pašvaldības domes 2025.gada 30.aprīļa lēmumam Nr.34 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamo īpašumu “Ērgēlnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, teritorijai” (turpmāk - Detālplānojums), apstiprinot Darba uzdevumu Nr.28/2-8/6-2025. Detālplānojuma izstrādes mērķis ir veikt īpašuma sadali apbūves gabalos atbilstoši teritorijas plānojuma noteiktajai izmantošanai Mazsaimniecību apbūve ārpus ciemiem, veidot vienotu ceļu tīklu detālplānojuma teritorijā un tai pieguļošajās teritorijās.
2. Nekustamais īpašums “Ērgēlnieki”, Mārupes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.8076 012 0878, reģistrēts Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000599449 un īpašuma tiesības uz 137/227 domājamām daļām no minētā nekustamā īpašuma nostiprinātas SIA “JZ SISTĒMAS”, reģistrācijas Nr.40203244849, uz 6/227 domājamām daļām no minētā nekustamā īpašuma nostiprinātas M. N., personas kods [..], uz 24/227 domājamām daļām no minētā nekustamā īpašuma nostiprinātas SIA “Greener Life”, reģistrācijas Nr.40203087418 un uz 60/227 domājamām daļām no minētā nekustamā īpašuma nostiprinātas J. Z., personas kods [..]. Īpašuma sastāvā ietilpst neapbūvēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8076 012 0837, ar kopējo platību 2,2700 ha.
3. Nekustamais īpašums “Lielputniņi A”, Mārupes pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr.8076 012 0242, reģistrēts Mārupes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000289615 un īpašuma tiesības uz to nostiprinātas J. Z.. Īpašuma sastāvā ietilpst neapbūvēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8076 012 0242, ar kopējo platību 2,3300 ha.
4. Saskaņā ar Mārupes novada domes 2013.gada 18.jūnija saistošo noteikumu Nr.11/2013 “Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014.-2026. gadam” apstiprināto Mārupes novada (šobrīd Mārupes un Mārupes pagasta) teritorijas plānojumu 2014.-2026.gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums) funkcionālā zonējuma karti, Detālplānojuma teritorijā esošie nekustamie īpašumi atrodas funkcionālās zonas Savrupmāju apbūves teritorijas apakšzonā Mazsaimniecību apbūve ārpus ciemiem (DzSM), kur noteiktā minimālā jaunveidojamās zemes vienības platība 0,3000 ha. Piekļuve Detālplānojuma teritorijai nodrošināta no pašvaldības ceļa – Rožu iela.
5. Pašvaldība 2025.gada 1.septembrī ar nekustamo īpašumu īpašniekiem ir noslēgusi līgumu Nr.28/2-7/15-2025 par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu.
6. Par Detālplānojuma izstrādātāju izvēlēts SIA “A2 Grupa”, reģistrācijas Nr. 40103007469.
7. Paziņojumi par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu ir publicēti Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document_31929, www.geolatvija.lv: Mārupes novada

informatīvajā izdevumā “Mārupes vēstis” 2025. gada maija mēneša izdevumā: www.marupe.lv/sites/default/files/inline-files/MV_Maijs_2025%20%2817%29.pdf un 2025. gada 16. maijā Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē: <https://www.marupe.lv/lv/zinas/pazinojums-par-detaplanojuma-izstrades-uzsaksanu-ipasumos-ergelnieki-un-lielputnini-marupes>.

8. Pēc Līguma noslēgšanas to nekustamo īpašumu īpašniekiem, ar kuriem robežojas detālplānojuma teritorija, 2025. gada 15. maijā izsūtītas informatīvas vēstules (reģistrācijas Nr. 28/1-2/496; 28/1-2/492; 28/1-2/488; 28/1-2/489; 28/1-2/487; 28/1-2/493; 28/1-2/495; 28/1-2/491; 28/1-2/490; 28/1-2/494; 28/1-2/498; 28/1-2/497) par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu.
9. Detālplānojuma izstrādātāja sagatavotais detālplānojuma projekts iesniegts Pašvaldībai 2026. gada 8. janvārī. Atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 107. punktā noteiktajam, detālplānojuma izstrādes vadītāja sagatavojusi ziņojumu par detālplānojuma redakcijas tālāko virzību (Ziņojums Nr. 28/2-9/1-2026 pielikumā). Detālplānojuma projekts atbilst spēkā esošā Teritorijas plānojuma apbūves noteikumu prasībām, Darba uzdevuma Nr. 28/2-8/6-2025 un Ministru kabineta noteikumu prasībām.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109. punktu izstrādes vadītājs sagatavoto detālplānojuma redakciju kopā ar ziņojumu par tā turpmāko virzību iesniedz izskatīšanai pašvaldības institūcijai, kas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

- nodot detālplānojuma projektu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu ne īsāku par 15 un ne garāku par 30 darbdienām (109.1. apakšpunkts);
- precizēt detālplānojuma redakciju atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam (109.2. apakšpunkts).

Ievērojot augstāk minēto un iepazīstoties ar izstrādes vadītājas Andas Sprūdes sagatavoto ziņojumu Nr. 28/2-9/1-2026 par detālplānojuma risinājumu un tā tālāko virzību, pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1. apakšpunktu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026. gada 21. janvāra atzinumu iesniegt izskatīšanai domē lēmumprojektu “*Par nekustamo īpašumu “Ērgelnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolēmj:**

1. Nodot publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai izstrādāto detālplānojuma projektu nekustamo īpašumu “Ērgelnieki” (kadastra Nr. 8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr. 8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, teritorijai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu 20 darbdienas.
3. Attīstības un plānošanas pārvaldei nodrošināt paziņojumu par detālplānojuma nodošanu publiskai apspriešanai ievietošanu Mārupes novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.marupe.lv, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā un publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā “Mārupes vēstis”.
4. Uzdot Mārupes novada Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai par pieņemto lēmumu informēt nekustamā īpašuma īpašnieku un detālplānojuma izstrādātāju.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Teritorijas plānotāja A. Sprūde*

8.01.2026. Mārupē,
Nr. 28/2-9/1-2026

IZSTRĀDES VADĪTĀJA
ZINOJUMS PAR DETĀLPLĀNOJUMA REDAKCIJAS TĀLĀKO VIRZĪBU

Nekustamo īpašumu “Ērgelniēki” (kadastra Nr.8076 012 0878) un “Lielputniņi A” (kadastra Nr.8076 012 0242), Mārupes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma projekts, iesniegts 2026. gada 8.janvārī

1. Vērtējums par Detālplānojuma projekta atbilstību Teritorijas plānojumam, detālplānojuma darba uzdevumam un Ministru kabineta noteikumu prasībām

Prasība saskaņā ar 29.05.2024. Darba uzdevumu Nr. 28/2-8/6-2025 vai MK noteikumiem Nr.628.	Mārupes novada TP TIAN noteikts	Izpilde detālplānojumā		
		Detālplānojumā paredzēts	Izpilde (Atbilst/ Neatbilst)	Piezīmes
Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu: Ierosinātāji – īpašnieks: Juridiskas personas un fiziskas personas		LĪGUMS Nr. 28/2-7/15-2025 elektroniski parakstīts (01.09.2025.)	Atbilst	
Detālplānojuma Izstrādātājs: Vienošanās NR. 28/2-7/18-2025 (elektroniski parakstīta 08.09.2025.) Par plānošanas dokumenta izstrādi un piekļuves tiesību piešķiršanu TAPIS - izstrādātājam SIA "A2 GRUPA" speciālistei: teritorijas plānotājam Anda Gaile				
Darba uzdevums Nr. 28/2-8/6-2025 (30.04.2025. Domes lēmums Nr.34 (sēdes protokols Nr.7))		DU apstiprināts: 30.04.2025. līdz 30.04.2027. DP projekts iesniegts: 8.01.2026.	Atbilst	
DP projekta dokumentācija: elektroniski e-pastā		Iesniegts elektroniski	Atbilst	
DP izstrādes process un Sabiedrības informēšana				

LĒMUMU PROJEKTI

Domes lēmums par DP izstrādes uzsākšanu: 30.04.2025. Nr.34 Paziņojumu publicēšana „Mārupes vēstis”, mājas lapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		Paziņojumi publicēti: www.marupe.lv – 16.05.2025. https://www.marupe.lv/lv/zinas/pazinojums-par-detaplanojuma-izstrades-uzsaksanu-ipasumos-ergelnieki-un-lielputnini-marupes Mārupes vēstis – 2025.gada maija mēneša numurs: www.marupe.lv/sites/default/files/inline-files/MV_Maijs_2025%20%2817%29.pdf TAPIS – publicēts: https://geolatvija.lv/geo/tapis?document=open#document31929	Atbilst	
Paziņojumu izsūtīšana nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		<i>Vēstules izsūtītas 2025.gada 15.maijā 12 personām Nr. 28/1-2/496; 28/1-2/492; 28/1-2/488; 28/1-2/489; 28/1-2/487; 28/1-2/493; 28/1-2/495; 28/1-2/491; 28/1-2/490; 28/1-2/494; 28/1-2/498; 28/1-2/497.</i>	Atbilst	
Detālplānojumam pievienotie dokumenti:				
Iesniegts elektroniski e-pastā		Iesniegts e-pastā	Atbilst	
Zemesgrāmatu apliecība			Atbilst	
Zemes robežu plāns			Atbilst	
Domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu		30.04.2025. Nr.34	Atbilst	
Darba uzdevums		Nr. 28/2-8/6-2025	Atbilst	

LĒMUMU PROJEKTI

Līgums par DP izstrādi un finansēšanu		Elektroniski parakstīts LĪGUMS Nr. 28/2-7/15-2025	Atbilst	
1.Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde; 2.Veselības inspekcija; 3. AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions; 4. SIA „Tet”; 5. AS „Gaso”; 6. SIA „Mārupes komunālie pakalpojumi”; 7. VSIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”; 8. Mārupes novada pašvaldības “Pašvaldības īpašumu pārvalde”; 9. Valsts aģentūra “Civildās aviācijas aģentūra” 10. VAS “Latvijas Valsts ceļi”	1. Netika iesniegti; 2. 28.05.2025., Nr.2.4.5.-4/66-TAPIS; 3. 27.05.2025., Iesniegts TAPIS 4. Netika iesniegti 5. 05.06.2025. Iesniegts TAPIS 6. 20.06.2025., Nr.2-8.1/472 7. 04.06.2025., Nr.Z-1-9.3/878 - TAPIS 8. 10.07.2025. Nr. 5/3/359 9. 27.05.2025. Iesniegts TAPIS; 10. 30.05.2025. Nr. 4.3 / 10138		Atbilst	
Citi pielikumi:			Atbilst	
Paskaidrojuma raksts				
Detālplānojuma izstrādes mērķi un uzdevumi: - izstrādes pamatojums; - izstrādes mērķis; - DP izstrādes uzdevumi: - Īpašie nosacījumi DP izstrādē DP teritorijas raksturojums: - Novietojums; - DP atļautā izmantošana saskaņā ar teritorijas plānojumu; - Teritorijas pašreizējā izmantošana; - Apgrūtinājumi; Pašreizējās izmantošanas apraksts un attīstības nosacījumi;		DP risinājums - Detālplānojuma teritorija atrodas Mārupes pagastā, pie Mārupes pilsētas robežas. Detālplānojuma teritorija piekļaujas pašvaldības ielai Rožu iela un Valsts reģionālajam autoceļam P132 (Rīga – Jaunmārupe). Gar Detālplānojum teritorijas R robežu ir izvietots novadgrāvis, pašvaldības nozīmes ūdensnoteka, meliorācijas kadastra kods	Atbilst	

- Inženierkomunikāciju tehniskais nodrošinājums; - meliorācijas sistēmas raksturojums - Transporta organizācija; - detālplānojuma risinājumu apraksts, tai skaitā: - o risinājuma saistība ar piegulošajām teritorijām;		3812223:P:63, kur noteikta 10m aizsargjosla no grāvja augšējās krants. Rožu iela ir CIII kategorijas pašvaldības iela ar maģistrālās ielas statusu. CIII kategorijas ielas platums starp ielu sarkanajām līnijām ne mazāks kā 25m. Valsts reģionālajam autoceļam P 132 Rīga – Jaunmārupe ārpus ciemiem noteikta ekspluatācijas aizsargjoslas platums uz katru pusi no ceļa ass – 60 m. Sarkano līniju platums jaunveidojamajai ielai noteikts 12 m, divvirziena brauktuve 5,5m, ietve – 1,5m, būvlaide-6m. Paredz izveidot 12 z.v. : 10 z.v. - Savrupmāju apbūvei; 2 z.v. - transporta infrastruktūrai; 1z.v. - veidojama detālplānojuma teritorijas iekšējā iela, kas ietver brauktuvi, ietvi, ielas infrastruktūras elementus un plānoto ārējie inženiertīkli, 1.z.v. - nodalāmas kā Rožu ielas daļa to ceļa nodalījuma joslā.		
Grafiskā daļa				

LĒMUMU PROJEKTI

- Topogrāfiskais plāns (M 1: 500), ne vecāks par 1 gadu - Formāts: *.dgn, *.dwg (Microstation) - LKS-92 Noformējums: koordinātu sistēma, k.tīkla krustpunkti, pamatnes mērogs, izdrukas mērogs (ja atšķiras no pamatnes), apzīmējumi ar skaidrojumiem, izstrādātājs.		Topogrāfiskais plāns saskaņots MDC: 26.09.2025. Mērogs 1:500 Topogrāfiskais plāns sagatavots uz Uzmērīšanā izmantota LatPos GP bāzes stacijas "LĢIA" veiktā uzmērījuma plāna M 1:500 21.07.2025.	Atbilst	
Esošā teritorijas izmantošana: - zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra apzīmējumu; - teritorijas atļautā izmantošana un zemes lietošanas veids; - nodalījuma joslas, aizsargjoslas, ceļa servitūti, citi apgrūtinājumi; - inženierkomunikāciju tīkli, - citi objekti			Atbilst	
Plānotā (atļautā) teritorijas izmantošana: - īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras); - funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai; - priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai; - pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas; - satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ielu šķērsprofili;		Atsevišķās lapās: 1) plānotā izmantošana, 2) inženiertīklu plāns 3) ceļa nodalījuma josla; 4) adresācija un transporta kustība, 5) ZIP; 6) 6) esošā situācija 7) 7)topogrāfiskais plāns		

LĒMUMU PROJEKTI

- nodaļuma joslas, būvlandes, apbūves līnijas; - apgrūtinātās teritorijas, aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), servitūti un apgrūtinājumi katram zemesgabalam; - plānotās apbūves shēma, ieteicamais izvietojums; - to nekustamo īpašumu, kurus tieši ietekmē detālplānojuma risinājumi, īpašnieku saskaņojums uz grafiskās daļas (ja attiecināms).				
Adresācijas priekšlikumi			Atbilst	<i>Numerācija un ielu nosaukumi saskaņojama pie adrešu piešķiršanas.</i>
Zemes ierīcības darbos sertificētās personas paraksts, ka paredzētie zemes ierīcības darbi atbilst normatīvo aktu prasībām			Atbilst	Līdz DP apstiprināšanai iesniegt elektroniski parakstītu grafisko daļu
Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi				
Atbilstība atbilstoši spēkā esošam Babītes un Salas pagasta teritorijas plānojumam un apbūves noteikumiem pēc atļautās izmantošanas			Atbilst	
- Detālplānojuma risinājuma atļautā izmantošana	Savrupmāju apbūves teritorijas apakšzona- Mazsaimniecību apbūve ārpus ciemiem (DzSM) (Savrupmāju (t.sk. dvīņu māju, rindu māju) un to pakārtoto saimniecības ēku būvniecība) Papildizmantošana: (Tirdzniecības, pakalpojumu objekti,	DP risinājumā paredzētais: 14 zemes vienības: - savrupmājas (vienas vai divu ģimeņu); b. dvīņu mājas. - 12 z.v. Mazsaimniecību apbūve ārpus ciemiem (DzSM) Min platība 3000 m² : z.v. (no 1, līdz Nr.12). Papildizmantošana: nav Palīgizmantošana: saimniecības ēkas;	Atbilst	Norādīt TIAN, apbūves līniju dzīvojamai apbūvei

	pirmsskolas izglītības iestādes, veselības aizsardzības un sociālās aprūpes objekti, tūrisma un atpūtas objekti, publiski labiekārtoti laukumi). Transporta infrastruktūras teritorija” (TR): Teritorijas galvenie izmantošanas veidi: - Transporta infrastruktūras objektu apbūve, inženiertehniskās infrastruktūras objektu apbūve;	siltumnīcas; lauksaimnieciskā izmantošana; inženiertehniskās apgādes tīkli un būves. -TR: 2 z.v. (z.v. Nr.13-z.v. Nr.14) - inženiertehniskā infrastruktūra; -Transporta lineārā infrastruktūra;		
Apbūves parametri: - zemes vienību minimālā platība - zemes vienības maksimālais apbūves blīvums - minimālā brīvā teritorija - dzīvojamo ēku skaits zemes vienībā - maksimālais apbūves stāvu skaits -	DzM: 3000 m², Zemes vienības minimālā platība- 3000m², Zemes vienības maksimālais apbūves blīvums – 20%, Minimālā brīvā teritorija – 60%, 302.5. Dzīvojamo ēku skaits zemes vienībā -1, Maksimālais apbūves stāvu skaits 2 stāvi.	DP risinājumā paredzētais: <u>DzsM</u> Min platība 3000 m² : z.v. (no Nr.1 līdz Nr.12) Jaunizveidojamā zemesgabala minimālā platība - 3000 m², Maksimālais apbūves blīvums - 20 %, Minimālā brīvā zaļā teritorija - 60 %, Dzīvojamo māju skaits zemes vienībā – 1, max. Stāvu skaits – 2 stāvi, būvlaide - 6 metri no jaunveidojamās Ērģelnieku ielas ceļa nodalījuma joslas malas;		

LĒMUMU PROJEKTI

	Transporta infrastruktūras teritorija” (TR): Projektētajām ielām – 12 m	Minimālais apbūves līnijas attālums: no zemes vienības robežas – 4 m; 10m no ūdensnotekas augšējās krants. - <u>TR:</u> (z.v. Nr.13-14) Zemes vienībā Nr.13 divvirziena brauktuves minimālais platums 5,5 m, ietves minimālais platums 1,5 m, zemes vienība Nr.14 tiek nodalīta Rožu ielas nodalījuma joslas platumā. ielām un ietvēm jābūt ar cietu segumu, kas izbūvējams pēc visu pieejamo un nepieciešamo inženierkomunikāciju izbūves; lietus ūdens savākšanas ievalkas, infiltrācija.		
Apgrūtinājumi un aprobežojumi		Noteikti atbilstoši normatīvam	Atbilst	
Prasības inženiertehniskam nodrošinājumam:	Centralizētie ūdens un kanalizācijas risinājumi	Paredzēts centralizētā ūdens un kanalizācijas tīklu izbūve. Elektroapgāde, gāzes un sakaru kabeļi.	Atbilst	
Prasības ugunsdzēsības prasību ievērošanai		Ugunsdrošības nodrošināšanai plānots izmantot hidrantu, kas izbūvēts Rožu ielā	Atbilst	
Prasības ielu un piebrauktuviu izbūvei		- ielas sarkano līniju platums -12 m;	Atbilst	

LĒMUMU PROJEKTI

		- brauktuves platums, vismaz 5,5 m, ietve – 1,5m, plānotajā Ērgēlnieku ielas posmā ir paredzēta dzīvojamā zona, tad satiksmes mierināšanai var paredzēt uzstādīt piemēram 533A ceļa zīmi „Dzīvojamā zona” (saskaņā ar Ministru kabineta 02.06.2015. noteikumiem Nr. 279 „Ceļu satiksmes noteikumi”).		
Vides pieejamības nosacījumi		Saskaņā ar normatīvu	Atbilst	
Nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam (ja tiek paredzēti)		Netiek paredzēts	Nav attiecināms	
Nosacījumi no Biotopu atzinuma			Nav attiecināms	
Pārskats par detālplānojuma izstrādi				
- pašvaldības lēmumi; - paziņojumi un publikācijas presē; - apliecinājums par paziņojumu par DP uzsākšanu un publisko apspriešanu nosūtīšanu zemes īpašniekiem un kaimiņiem; - ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu; - ziņojums par fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm; - Zemesgrāmata, robežu plāns; - Līgums par DP izstrādi Citi pielikumi (t.sk.servitūtu līgumi, nosacījumi, kaimiņu vēstules, atbildes uz vēstulēm), ja ir attiecināmi.			Atbilst	
Kaimiņu skaņojumi:				

LĒMUMU PROJEKTI

Nekustamo īpašumu, ar kuriem tieši saistīti DP risinājumi, īpašnieku rakstiska piekrišana izstrādātajam risinājumam (MK 628 116.punkts)			Nav attiecināms	
- Detālplānojuma realizācijas kārtība (Administratīvā līguma projekts):				
Teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns - norāda detālplānojumā paredzētās apbūves būvniecības secību, ielu un komunikāciju izbūves nosacījumus, finansētāju un uzbūvēto inženierkomunikāciju un ielu apsaimniekotāju, realizācijas termiņus. Nosacījumi līgumā: - sagatavojams atbilstoši saskaņotajai detālplānojuma realizācijas kārtībai; - Detālplānojuma risinājumus atļauts īstenot vienlaicīgi vai pa kārtām; - jāparedz teritorijas inženiertehniskā sagatavošana un ielas un galveno inženierkomunikāciju (elektroapgādes, ūdens un kanalizācijas, un ielas ar šķembu segumu) izbūve pirms teritorijas sadales un apbūves veikšanas; - līdz ielu nodošanai pašvaldības īpašumā, jānodrošina detālplānojuma teritorijā esošo ielu vai piebrauktuvi, kas nodrošina piekļuvi citiem īpašumiem vai publiskajai ārtelpai koplietošanas funkcija; - jāparedz līdz ielas nodošanai pašvaldībai, tās uzturēšana un apsaimniekošana.		Sniegts priekšlikums.	Atbilst	

2. Informācija par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to vērā ņemšanu:

Darba uzdevumā pieprasītais:	Saņemtie nosacījumi:	Nemts vērā/Nav ņemts vērā (pamatojums)
Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde	Netika iesniegti	Netika iesniegti
Veselības inspekcija	28.05.2025., Nr.2.4.5.-4/66-TAPIS	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions	27.05.2025., Iesniegts TAPIS	Nemts vērā atbilstoši detalizācijas pakāpei

LĒMUMU PROJEKTI

SIA „Tet”	Netika iesniegti	-----
AS „Gaso”	05.06.2025. Iesniegts TAPIS	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
SIA „Mārupes komunālie pakalpojumi”	20.06.2025., Nr.2-8.1/472	Nemts vērā
VSIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”;	04.06.2025., Nr.Z-1-9.3/878 - TAPIS	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
Valsts aģentūra “Civilās aviācijas aģentūra”	27.05.2025. Iesniegts TAPIS;	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
VAS “Latvijas Valsts ceļi”	30.05.2025. Nr. 4.3 / 10138	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
Mārupes novada pašvaldības “Pašvaldības īpašumu pārvalde”	10.07.2025. Nr. 5/3/359	Nosacījumi ievēroti detālplānojuma risinājumos
Kaimiņu/interesentu priekšlikumi:	Netika iesniegti	Nav attiecināms

3. Atzinums un priekšlikums detālplānojuma projekta tālākai virzībai:

Detālplānojuma projektā iekļautais risinājums atbilst spēkā esošajiem Mārupes novada domes 2013.gada 18.jūnija saistošiem noteikumiem Nr.11/2013 “Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014.-2026. gadam” apstiprināto Mārupes novada (šobrīd Mārupes un Mārupes pagasta) teritorijas plānojumu 2014.-2026.gadam, Ministru kabineta noteikumu prasībām un kopumā atbilst Darba uzdevumam Nr. 28/2-8/6-2025.

Detālplānojuma projekts virzāms lēmuma pieņemšanai par nodošanu publiskai apspriešanai.

Izstrādes vadītājs

Anda Sprūde, teritorijas plānotāja

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

LĒMUMPROJEKTS Nr.55

Par grozījumiem nekustamo īpašumu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr.8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtībā

Adresāts: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ANGERN", reģistrācijas numurs 40203503561, [..], info@angern.lv

Mārupes novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 5.janvārī saņemts Detālplānojuma, kurā ietilpst nekustamais īpašums ar adresi Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr.8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, īstenoāja, Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “ANGER”, reģistrācijas Nr.40203503561 (turpmāk arī – Īpašnieks), valdes locekļa A. B. iesniegums (reģistrēts 2026.gada 5.janvārī ar Nr.1/2.1-2/1), kurā tiek lūgts grozīt Administratīvā līguma *Par zemes gabalu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.80760070962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.80760070025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr.80760070293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.80760071509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību* 2019.gada 14.novembra pārjaunojuma līgumu Nr.1/4-4/138-2019, mainot nosacījumu par obligātu gāzes apgādes tīklu un sakaru kabeļa izbūvi rindu mājām (turpmāk – Iesniegums).

Izskatot Iesniegumu, Mārupes novada pašvaldības dome konstatē:

1. Ar Pašvaldības domes 2013.gada 3.jūlija lēmumu Nr.6.1 (sēdes prot. Nr.3) “Par zemes gabalu Gaujas iela 5, Gaujas iela 5A, Gaujas iela 5B un Gaujas iela 5C, Mārupe, Mārupes novads, detālā plānojuma apstiprināšanu” ir apstiprināts detālplānojums norādītajiem īpašumiem (turpmāk – Detālplānojums). Detālplānojums kopā paredz veidot sešas zemes vienības, no kurām četrās zemes vienībās paredzētas mazstāvu dzīvojamo māju apbūve, viena zemes vienība ir paredzēta transporta infrastruktūras objekta būvniecībai un nodalāma viena zemes vienība, kurā jau atrodas esoša transformatoru apakšstacija.
2. 2013.gada 30.jūlijā starp Pašvaldību un tā brīža Detālplānojuma īpašnieku SIA “Latectus”, ir bijis noslēgts Administratīvais līgums par zemes gabalu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr.8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr.8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību (turpmāk – Administratīvais līgums). Administratīvā līguma slēdzējs Detālplānojuma īstenošanu neuzsāka.
3. Uz 2017.gada 5.decembra pirkuma līgumu pamata, īpašuma tiesības uz nekustamajiem īpašumiem Gaujas iela 5 (kadastra Nr.80760070962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.80760070025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr.80760070293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.80760071509) ieguva SIA “Patrizia Mārupe”, reģ.Nr.50203102121, ar ko 2019.gada 14.novembrī Pašvaldība noslēdza administratīvā līguma “Par zemes gabalu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.80760070962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.80760070025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr.80760070293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.80760071509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību” pārjaunojuma līgumu Nr.1/4-4/138-2019 (turpmāk – Pārjaunojuma līgums). Pārjaunojuma līgums paredzēja izmaiņas attiecībā uz Detālplānojumā plānoto zemesgabalu robežu pārkārtošanu, izstrādājot zemes ierīcības projektu, iespēju apbūvei izmantot arhitektūras metu konkursā uzvarējušā darba konceptu, Detālplānojuma īstenošanu sešās kārtās, nenosakot to realizācijas secību, un Detālplānojuma īstenošanas termiņa pagarināšanu līdz 2025. gada 31. jūlijam.
4. Saskaņā ar 2024.gada 15.februāra SIA “Patrizia Marupe” un SIA ANGERN” reorganizāciju, apvienojot uzņēmumus, īpašuma tiesības uz nekustamajiem īpašumiem Gaujas iela 5 (kadastra Nr.80760070962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr.80760070025), Gaujas iela 5B (kadastra

Nr.80760070293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.80760071509) ieguva SIA "ANGERN", reģ.Nr.40203503561.

5. 2025.gada 26.februārī Pašvaldības dome pieņēma lēmumu Nr.39 (sēdes prot. Nr.3) "Par grozījumiem nekustamo īpašumu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtībā", pagarinot detālplānojuma īstenošanas termiņu un grozot īstenošanas darbu secību un zemes vienību sadales kārtību. Atbilstoši lēmumam, 2025.gada 23.aprīlī noslēgta Vienošanās Nr.1 (reģ.Nr.1/4-4/138-2019-1).
6. 2026.gada 5.janvārī Pašvaldībā saņemts Īpašnieka iesniegums, kurā norādīts, ka Īpašnieks ir saņēmis būvatļauju Nr. BIS-BV-4.1-2025-4193 rindu māju būvniecībai Detālplānojuma teritorijā, ir uzsākta būvniecība un būvdarbu gaitā konstatēts Līgumā ietvertais nosacījums par obligātu inženierkomunikāciju izbūvi, tostarp neizdalot konkrēto inženierkomunikāciju veidus un apbūvi, uz kuru prasības attiecināmas. Iesniedzējs lūdz grozīt Pārjaunojuma līguma nosacījumus, pamatojot, ka minētās prasības ir novecojušas un vairs neatbilst mūsdienu tehniskajām iespējām un faktiskajām vajadzībām.
7. Līguma 5.2.punkts nosaka, ka jebkuri grozījumi un papildinājumi, kas saistīti ar līgumā paredzēto saistību izpildi, veicami pusēm noslēdzot rakstisku vienošanos, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
8. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 86.panta pirmā daļa nosaka, ka līdzēji var grozīt administratīvo līgumu, savstarpēji vienojoties. Ņemot vērā, ka Administratīvā līguma nosacījumi ir apstiprināti ar Pašvaldības domes lēmumu, izmaiņas nosacījumos, kas skar Detālplānojuma īstenošanas kārtību pēc būtības, ir jāapstiprina ar Pašvaldības domes lēmumu.
9. Izvērtējot Iesniegumu un ar to saistītos faktiskos un tiesiskos apstākļus, Administratīvo līgumu, Pārjaunojuma līgumu un pie tā noslēgtās vienošanās (realizācijas kārtības grozījumus), tostarp grozījumus, kas pie noteiktiem nosacījumiem pieļauj veikt dzīvojamo ēku apbūvi vienlaikus ar ielas un inženierkomunikāciju izbūvi, Pašvaldība konstatē, ka Pārjaunojuma līgumā nav iekļauta citu detālplānojumu īstenošanas kārtībā piemērotā prakse neparedzēt gāzes un sakaru tīklu izbūvi noteikt kā obligātu nosacījumu ēku būvniecības uzsākšanai, izprotot, ka apkures veida izvēle tiek pamatota ēku būvniecības projektā, savukārt attīstoties sakaru tehnoloģijām iedzīvotāji var izvēlēties cita veida sakaru pakalpojuma formu. Ievērojot minēto un Detālplānojuma īstenošanā līdz šim veiktās darbības, Pašvaldības dome konstatē, ka nepastāv juridiski šķēršļi detālplānojuma īstenošanas kārtības grozīšanai, nosakot, ka gāzes apgādes un sakaru kabeļu izbūve nav obligāta, jo rindu māju apbūvē siltumapgādes un sakaru nodrošināšanai ir pieļaujama citu tehnoloģiski līdzvērtīgu alternatīvu risinājumu ieviešana.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Īpašnieka Iesniegumu par izmaiņu veikšanu Pārjaunojuma līgumā, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 86.panta pirmo daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.panta pirmo un otro daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Pārjaunojuma līguma 5.2.punktu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu "*Par grozījumiem nekustamo īpašumu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtībā*", atklāti balsojot ar _ balsīm „par” (), „pret” _, „atturas” _, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Atļaut precizēt ar Mārupes novada pašvaldības domes 2019.gada 28.augusta lēmumu Nr.8 (sēdes prot. Nr.11) "*Par grozījumiem nekustamo īpašumu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtībā*" apstiprinātā Pārjaunojuma līguma Nr.1/4-4/138-2019

(iekļaujot pie tā 2025.gada 23.aprīlī noslēgtās Vienošanās Nr.1 (reģ.Nr.1/4-4/138-2019-1) nosacījumus, izdarot 2019.gada 14.novembra Pārjaunojuma līgumā šādus grozījumus:

1.1. Papildināt Pārjaunojuma līgumu ar 2.1.2.¹ punktu šādā redakcijā:

“2.1.2.¹. “Gāzes apkures un sakaru kabeļu izbūves vietā kā alternatīvs risinājums ir atļauta siltumsūkņu apkures sistēmu izbūve un bezvadu sakaru tehnoloģiju izmantošana, kā arī citu tehnoloģiski līdzvērtīgu alternatīvu risinājumu ieviešana.”

1.2. Izteikt Pārjaunojuma līguma 2.1.4.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.1.4.4. ārējo inženiertīklu, būvju, ielas un plānotās apbūves (uz apbūvi **un inženierkomunikācijām** papildus attiecas Līguma 2.1.6.punkta **un 2.1.2.¹ punkta** nosacījumi) tehnisko projektu izstrāde un visu minēto pozīciju izbūve un nodošana ekspluatācijā, paredzot iespēju ielu izbūvēt un nodot ekspluatācijā pa daļām - vispirms izbūvējot vismaz ar šķembu segumu posmā, kas kalpo piebraukšanai pie nodalīšanai paredzētās zemes vienības un tajā paredzētās apbūves;”.

2. Uzdot Mārupes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieci attīstības un vides jautājumos slēgt ar nekustamo īpašumu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, īpašnieku vienošanos par grozījumiem Līgumā Nr.1/4-4/138-2019 par detālplānojuma īstenošanas nosacījumiem, saskaņā ar vienošanās projektu šā lēmuma pielikumā.
3. Uzdot Attīstības un plānošanas pārvaldei pieņemto lēmumu piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Uzdot Mārupes novada Būvvaldei nodrošināt detālplānojuma ietvaros paredzētā būvniecības procesa atbilstību noslēgtajam Līgumam Nr.1/4-4/138-2019 par detālplānojuma īstenošanas kārtību.
5. Uzdot Mārupes novada pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvaldei sadarbībā ar Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvaldi nodrošināt detālplānojuma īstenošanas uzraudzību.
6. Mārupes novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai pieņemto lēmumu nosūtīt teritorijas īpašniekam uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, pieteikumu iesniedzot Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses [fiziskā persona — pēc deklarētās dzīvesvietas adreses, papildu adreses (Dzīvesvietas deklarēšanas likuma izpratnē) vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona — pēc juridiskās adreses].

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
Teritorijas plānotāja A. Sprūde*

*Pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 28. janvāra lēmumam Nr...
(sēdes protokols Nr.1)*

(saskaņots ar Detālplānojuma īpašnieku)

Vienošanās Nr. _____

Par 2019. gada 14. novembra administratīvā līguma "Par zemes gabalu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību" pārjaunojuma līguma Nr. 1/4-4/138-2019 grozījumiem

Mārupē

*Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta un
tā laika zīmoga pievienošanas datums*

Mārupes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000012827, juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167 (turpmāk – **Pašvaldība**), kuru saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības nolikumu pārstāv tās izpilddirektora vietniece attīstības un vides jautājumos Ilze Krēmere, no vienas puses, un

nekustamo īpašumu Gaujas ielā 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas ielā 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas ielā 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas ielā 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, īpašnieks Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "**ANGERN**", reģistrācijas Nr. 40203503561, juridiskā adrese: Gaujas iela 5, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, tās valdes locekļa J. K. personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – **Īstenotājs**), no otras puses,

turpmāk tekstā abi kopā saukti Puses, atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 80.panta pirmās daļas 2.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.panta pirmo un otro daļu, 2019. gada 14. novembra administratīvā līguma "Par zemes gabalu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma īstenošanas kārtību" pārjaunojuma līguma Nr.1/4-4/138-2019 (iekļaujot pie tā 2025.gada 23.aprīlī noslēgtās Vienošanās Nr.1 (reģ.Nr.1/4-4/138-2019-1)) (turpmāk – Pārjaunojuma līgums), kas noslēgts starp Pašvaldību un Īstenotāju, 5.2.punktu, un, ņemot vērā Pašvaldības domes 2026.gada 28. janvāra lēmumu Nr.....,

vienojas par sekojošiem grozījumiem Pārjaunojuma līgumā par nekustamo īpašumu Gaujas iela 5 (kadastra Nr.8076 007 0962), Gaujas iela 5A (kadastra Nr. 8076 007 0025), Gaujas iela 5B (kadastra Nr. 8076 007 0293) un Gaujas iela 5C (kadastra Nr.8076 007 1509), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma (turpmāk – Detālplānojums) īstenošanu un realizācijas kārtību:

1. Papildināt Pārjaunojuma līgumu ar 2.1.2.¹ punktu šādā redakcijā:

"2.1.2.¹. "Gāzes apkures un sakaru kabeļu izbūves vietā kā alternatīvs risinājums ir atļauta siltumsūkņu apkures sistēmu izbūve un bezvadu sakaru tehnoloģiju izmantošana, kā arī citu tehnoloģiski līdzvērtīgu alternatīvu risinājumu ieviešana."

2. Izteikt Pārjaunojuma līguma 2.1.4.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

"2.1.4.4. ārējo inženiertīklu, būvju, ielas un plānotās apbūves (uz apbūvi un inženierkomunikācijām papildus attiecas Līguma 2.1.6.punkta un 2.1.2. 1 punkta nosacījumi) tehnisko projektu izstrāde un visu minēto pozīciju izbūve un nodošana ekspluatācijā, paredzot iespēju ielu izbūvēt un nodot ekspluatācijā pa daļām - vispirms izbūvējot vismaz ar šķembu segumu posmā, kas kalpo piebraukšanai pie nodalīšanai paredzētās zemes vienības un tajā paredzētās apbūves;"

3. Visi pārējie Pārjaunojuma līguma noteikumi un nosacījumi, kas netiek grozīti saskaņā ar šo vienošanos, paliek spēkā Pārjaunojuma līgumā ietvertajā redakcijā.
4. Vienošanās ir Pārjaunojuma līguma neatņemama sastāvdaļa.
5. Vienošanās ir izstrādāta un noformēta uz 2 (divām) lapaspusēm, un tā parakstīta elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Vienošanās stājas spēkā no tās abpusējas parakstīšanas brīža. Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

Pušu rekvizīti un pilnvaroto personu paraksti:

Pašvaldība:

Mārupes novada pašvaldība

reģistrācijas Nr. 90000012827

juridiskā adrese: Daugavas iela 29,
Mārupe, Mārupes novads, LV-2167

E-adrese: marupe@marupe.lv

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„ANGERN”

Vienotais reģ. Nr.40203503561

Gaujas iela 5, Mārupe,
Mārupes novads, LV-2167

E-pasts: [..]

(paraksts*)

Izpilddirektora vietniece attīstības un
vides jautājumos Ilze Krēmere

(paraksts*)

J. K.
Valdes loceklis

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

LĒMUMPROJEKTS Nr.56

**Par nekustamā īpašuma “Jaungrīvas”, Gātciems, Salas pagasts, Mārupes novads, iegūšanu
īpašumā**

Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome izskatīja I. M., personas kods [..] (turpmāk – Iesniedzēja), 2026.gada 16.janvāra iesniegumu (Pašvaldības lietvedības sistēmā reģistrēts ar Nr.1/2.1-3/229), kurā izteikts lūgums atļaut nostiprināt zemesgrāmatā īpašuma tiesības uz 1237/9450 domājamo daļu no nekustamā īpašuma “Jaungrīvas”, Gātciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā, kadastra Nr. 8088 003 0412 (turpmāk - Nekustamais īpašums)

1. Nekustamā īpašuma sastāvā ietilpst zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 003 0398 - 0,9450 ha platībā (turpmāk – Zemes vienība). Nekustamais īpašums reģistrēts Rīgas rajona tiesas Salas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1000000621875.
2. Saskaņā ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 22.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” apstiprināto funkcionālā zonējuma karti Zemes vienība atrodas Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS2).
3. Iesniedzēja 2026.gada 16.janvārī noslēdza Pirkuma līgumu par Nekustamā īpašuma 1237/9450 domājamās daļas iegādi un vēlas īpašuma tiesības nostiprināt zemesgrāmatā uz sava vārda.
4. Iesniedzēja ir Ukrainas pilsone.

Saskaņā ar likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28.panta pirmo daļu zemi var iegūt īpašumā šādi darījumu subjekti:

Latvijas Republikas pilsoņi un citu Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi, kā arī Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices Konfederācijas pilsoņi [..].

Savukārt tā paša likuma 28.panta ceturajā daļā noteic, ka darījumu subjekti, kuri nav minēti šā panta pirmajā daļā, zemi var iegūt īpašumā, ievērojot šā likuma 29.pantā noteiktos ierobežojumus un 30.pantā noteiktajā kārtībā.

Saskaņā ar tā paša likuma 29.panta otro daļu šā likuma 28.panta ceturtajā daļā minētās personas nevar iegūt īpašumā:

- 1) zemi valsts pierobežas joslā;
- 2) zemi dabas rezervātos un citu aizsargājamo teritoriju dabas rezervātu zonās;
- 3) zemi Baltijas jūras un Rīgas jūras līča krasta kāpu aizsargjoslā;
- 4) zemi publisko ūdenstilpju un ūdensteču aizsargjoslās, izņemot nogabalus, kuros paredzēta apbūve atbilstoši pašvaldības teritorijas plānojumam;
- 5) lauksaimniecības un meža zemi, izņemot nogabalus, kuros paredzēta apbūve atbilstoši pašvaldības teritorijas plānojumam;
- 6) zemi valsts nozīmes derīgo izrakteņu atradnēs.

Savukārt tā paša likuma 30.panta pirmā un otrā daļa noteic, ka likumā “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28.panta ceturtajā daļā minētās personas, kas vēlas iegūt zemi īpašumā:

- 1) iesniedz iesniegumu tā novada domei, kuras teritorijā atrodas attiecīgā zeme;
- 2) novada dome izskata iesniegumu;
- 3) ja zemes turpmākās izmantošanas mērķis, kas norādīts iesniegumā, nav pretrunā ar novada pašvaldības teritorijas plānojumu vai lokālpilānojumu, un ir ievēroti šā likuma 29. pantā minētie ierobežojumi, novada dome 20 (divdesmit) dienu laikā dod piekrišanu zemes iegūšanai īpašumā, piekrišanu noformējot izziņas veidā, ko paraksta domes priekšsēdētājs.

Ievērojot visu iepriekš minēto un pie apstākļiem, ka Nekustamais īpašums atrodas Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS2) un pamatojoties uz likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. un 30.pantu, kā arī ņemot vērā **Attīstības komitejas** 2026.gada 21.janvāra atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu “*Par nekustamā īpašuma “Jaungrīvas”, Gātcieims, Salas pagasts, Mārupes novads, iegūšanu īpašumā*”, atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izsniegt I. M., personas kods [..], izziņu par nekustamā īpašuma “Jaungrīvas”, Gātcieims, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 8088 003 0412, 1237/9450 domājamās daļas iegūšanu īpašumā.
2. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai nosūtīt lēmumu Rīgas rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļai un zemes īpašniekam.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

*Sagatavoja Attīstības un plānošanas pārvaldes
zemes ierīcības speciāliste L. Erdmane*

IZZIŅA PAR ZEMESGABALA IEGŪŠANU ĪPAŠUMĀ

Ieguvējs

I. M.,
personas kods [..]

Nekustamais īpašums	“Jaungrīvas”, Gārciems, Salas pagasts, Mārupes novads, kadastra Nr. 8088 003 0412 (1237/9450 domājamā daļa).
Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 003 0398 - 0,9450 ha platībā.
Saskaņā ar Babītes novada pašvaldības domes 2020.gada 22.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” apstiprināto funkcionālā zonējuma karti	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 003 0398 atrodas Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS2), kas ir paredzēta savrupmāju vai divģimeņu māju apbūvei.
Piekrišana iegūšanai īpašumā	Nav ierobežojumu
Piekrišanas tiesisks pamats	Mārupes novada pašvaldības domes 2026.gada 28.janvāra lēmums Nr.____ (prot.Nr.____)

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Izglītības, jaunatnes un sociālo lietu komitejas iesniegtais lēmumprojekts:

LĒMUMPROJEKTS Nr.57

Par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā un pagaidu dzīvojamās telpas izīrēšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 27.panta ceturto daļu, lēmumprojekts satur ierobežotas pieejamības informāciju, saturs netiek publicēts;