



**Mārupes novada pašvaldība  
Mārupes Valsts ģimnāzija**

Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads, LV 2167  
Tālrunis 67934372, 67934375, marupes.gimnazija@marupe.lv, [www.marupe.edu.lv](http://www.marupe.edu.lv)

---

**Mārupes Valsts ģimnāzijas  
NOLIKUMS**

*Apstiprināts ar Mārupes novada domes  
2019.gada 26.jūnija  
lēmumu Nr.20 (sēdes protokols Nr.8)*

*Grozīts ar  
Mārupes novada pašvaldības domes  
2022.gada 30.novembra  
lēmumu (Nr18, 24. §)*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Mārupes Valsts ģimnāzija (turpmāk – Ģimnāzija) ir Mārupes novada Domes (turpmāk – dibinātājs) dibināta izglītības iestāde vispārējās izglītības programmu īstenošanai.
2. Ģimnāzijas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī Ģimnāzijas dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Ģimnāzija ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir sava simbolika, zīmogi ar papildinātā mazā valsts un Mārupes novada ģerboņa attēlu, kā arī noteikta parauga veidlapas. Ģimnāzijas finanšu līdzekļu aprīte notiek dibinātāja centralizētai finanšu līdzekļu uzskaiti paredzētajos norēķinu kontos bankās.
4. Ģimnāzijas juridiskā adrese: Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167.
6. Ģimnāzijas izglītības programmu īstenošana notiek Kantora ielā 97, Mārupē, Mārupes novadā, LV- 2167.

**II. Ģimnāzijas darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi**

7. Ģimnāzijas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā un vispārējās vidējās izglītības valsts standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu.

8. Ģimnāzijas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

9. Ģimnāzijas uzdevumi ir:

9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;

9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;

9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;

9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.6. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu;

9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apgūvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;

9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

### **III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas**

10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:

10.1. pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programmu (kods 11011111),

10.2. pamatizglītības 2.posma (7.- 9.klase) programmu (kods 23011111),

10.3. vispārējās vidējās izglītības programmu (kods 31016011).

*(grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 30.novembra lēmumu (Nr.18, 24. §))*

11. Ģimnāzija pēc saskaņošanas ar dibinātāju var pastāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas.

### **IV. Izglītības procesa organizācija**

12. Izglītības procesa organizāciju Ģimnāzijā nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi Ģimnāzijas iekšējie normatīvie akti.

13. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, tās ilgumu nosaka direktors. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu saraksts.

14. Izglītojamo uzņemšana un pārceļšana nākamajā klasē Ģimnāzijā notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā. Izglītojamo uzņemšana Ģimnāzijas otrā posma (7.-9. klase) un vispārējās vidējās izglītības programmās notiek atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam un Ģimnāzijas iekšējiem noteikumiem.

15. Ģimnāzija nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā priekšmeta pedagogs. Pārbaudījumu grafiks tiek saskaņots ar Ģimnāzijas direktoru katrā semestra sākumā.

16. Ģimnāzijā ir pagarinātās dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar ģimnāzijas izstrādātajiem iekšējiem noteikumiem.

17. Pamatizglītības vai vidējās izglītības programmas apguvi apliecina liecība, ko izglītojamajiem izsniedz divas reizes gadā – pirmā semestra beigās un mācību gada beigās.

## **V. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

18. Izglītojamā tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktus un Ģimnāzijas iekšējos normatīvajos aktos.

## **VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

19. Ģimnāziju vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

20. Ģimnāzijas direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, kā arī Vispārējā datu aizsardzības regulā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

21. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo Ģimnāzijas direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem Ģimnāzijas darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

22. Ģimnāzijas pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, kā arī Vispārējā datu aizsardzības regulā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

23. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Ģimnāzijas citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

## **VII. Ģimnāzijas pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence**

24. Ģimnāzijas direktoram ir pienākums nodrošināt Ģimnāzijas padomes izveidošanu un darbību.

25. Ģimnāzijas padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar Ģimnāzijas padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod padome.

## **VIII. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence**

26. Ģimnāzijas pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

27. Pedagoģisko padomi vada Ģimnāzijas direktors.

## **IX. Ģimnāzijas izglītojamo pašpārvalde**

28. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm Ģimnāzijā un līdzdarbotos Ģimnāzijas darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, Ģimnāzijas padome ir tiesīga veidot izglītojamo pašpārvaldi. Izglītojamo pašpārvaldes darbību atbalsta Ģimnāzijas direktors un pedagogi.

29. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka izglītojamo pašpārvaldes reglamentējošs normatīvais akts, ko saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.

## **X. Ģimnāzijas iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt Ģimnāzijas izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību**

30. Ģimnāzija saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Ģimnāzijas nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod Ģimnāzijas iekšējos normatīvos aktus.

31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt viena mēneša laikā, iesniedzot attiecīgu iesniegumu iestādes dibinātājam Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupē, Mārupes novadā, LV-2167.

## **XI. Ģimnāzijas saimnieciskā darbība**

32. Ģimnāzija ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Ģimnāzijas nolikumā noteikto. Ģimnāzijā rīkojas ar pašvaldības īpašumu un finanšu līdzekļiem saskaņā ar dibinātāja pieņemtajiem normatīvajiem aktiem.

33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam Ģimnāzijas direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu Ģimnāzijai nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, sniedzot ēdināšanas, dienesta viesnīcu, internātu pakalpojumus, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

## **XII. Ģimnāzijas finansēšanas avoti un kārtība**

34. Ģimnāzijas finansēšanas avotus un kārtību nosaka [Izglītības likums](#), Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

35. Ģimnāziju finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās Ģimnāzijas finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

36. Ģimnāzija var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

- 36.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
- 36.2. sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;
- 36.3. no citiem ieņēmumiem.

37. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Ģimnāzijas attiecīgajā budžeta kontā un izmantojami tikai:

- 37.1. Ģimnāzijas attīstībai;
- 37.2. mācību līdzekļu iegādei;
- 37.3. Ģimnāzijas aprīkojuma iegādei;
- 37.4. pedagogu un izglītojamo materiālai stimulēšanai.

### **XIII. Ģimnāzijas reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

38. Ģimnāziju reorganizē vai likvidē dibinātājs, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

### **XIV. Ģimnāzijas nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība**

39. Ģimnāzija, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Ģimnāzijas nolikumu. Ģimnāzijas nolikumu apstiprina dibinātājs.

40. Grozījumus Ģimnāzijas nolikumā var izdarīt pēc Ģimnāzijas dibinātāja iniciatīvas, direktora vai padomes, Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.

41. Grozījumus nolikumā izstrādā Ģimnāzija un apstiprina Ģimnāzijas dibinātājs.

### **XV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem**

42. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību Ģimnāzija veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.

43. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu.

44. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā informē kompetentu institūciju par akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumos norādīto ieteikumu ieviešanu.

45. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina piekļuvi bibliotekāriem, informācijai un karjeras attīstības atbalsta pakalpojumiem.

46. Ģimnāzija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību Ģimnāzijā.

47. Ģimnāzija sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo drošību Ģimnāzijā un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:

- 47.1. attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;
- 47.2. civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.

48. Ģimnāzija atbilstīgi normatīvo aktu prasībām un noteiktajai kompetencei veic informācijas ievadišanu un aktualizēšanu Valsts izglītības informācijas sistēmā.

#### **XVI. Noslēguma jautājumi**

49. Ar šī nolikuma stāšanos spēkā atzīt par spēku zaudējušu Mārupes vidusskolas nolikumu, kas apstiprināts 2014.gada 27. augustā ar lēmumu Nr. 28 , protokola numurs Nr.13.

Direktors

/Jānis Lagzdkalns/