APSTIPRINĀTS

Mārupes novada Domes

iepirkuma komisijas

2018. gada 11. decembra sēdē

IEPIRKUMA

**ŽALŪZIJU piegāde UN UZSTĀDĪŠANA Mārupes novada pašvaldības iestādēm**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2018/67

Mārupe, 2018

**SATURS**

[1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA 3](#_Toc532388566)

[1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode 3](#_Toc532388567)

[1.2. Pasūtītājs 3](#_Toc532388568)

[1.3. Kontaktpersona 3](#_Toc532388569)

[1.4. Pretendents 3](#_Toc532388570)

[1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa 3](#_Toc532388571)

[1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana 3](#_Toc532388572)

[1.7. Papildu informācijas sniegšana 4](#_Toc532388573)

[1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības 4](#_Toc532388574)

[1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība 5](#_Toc532388575)

[2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU 5](#_Toc532388576)

[2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts 5](#_Toc532388577)

[2.2. Vispārīgās vienošanās un līguma izpildes noteikumi 5](#_Toc532388578)

[2.3. Līguma izpildes vieta 6](#_Toc532388579)

[3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI 6](#_Toc532388580)

[3.1. Pieteikums 6](#_Toc532388581)

[3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9.panta astotās daļas nosacījumi un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta nosacījumi 6](#_Toc532388582)

[3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti 6](#_Toc532388583)

[3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums 7](#_Toc532388584)

[4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA 7](#_Toc532388585)

[4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs 7](#_Toc532388586)

[4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi 7](#_Toc532388587)

[4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude 8](#_Toc532388588)

[4.4. Pretendenta atlase 8](#_Toc532388589)

[4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude 8](#_Toc532388590)

[4.6. Piedāvājuma vērtēšana 8](#_Toc532388591)

[4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9.panta astotās daļas un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta noteikumiem attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju 8](#_Toc532388592)

[5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS SLĒGŠANA 9](#_Toc532388593)

[5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana 9](#_Toc532388594)

[5.2. Vispārīgās vienošanās slēgšana 9](#_Toc532388595)

[6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS 9](#_Toc532388596)

[PIETEIKUMS\* 11](#_Toc532388597)

[TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA 13](#_Toc532388598)

[FINANŠU PIEDĀVĀJUMS 18](#_Toc532388599)

[PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI 19](#_Toc532388600)

[VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS PROJEKTS 20](#_Toc532388601)

[VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. 13-2/\_\_\_\_\_\_\_\_-201\_\_\_ 20](#_Toc532388602)

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

## Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/67, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

## Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv)

## Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruņa numurs: +371 67149860, +371 26563610.

E-pasta adrese: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Iepirkumu.

## Pretendents

### Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

### Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

### Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

## Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa

### Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

### Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus Līguma izpildei.

### Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.

### Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

### Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

## Iepirkuma noteikumu saņemšana

### Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

### Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

## Papildu informācijas sniegšana

### Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi:[[iveta.struge@marupe.lv](mailto: inga.galoburda@marupe.lv)](mailto:iveta.struge@marupe.lv).

### Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

### Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

### Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

## Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

### Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

### Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

|  |
| --- |
| Mārupes novada Dome  Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija  Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis  Iepirkumam “Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm”,  identifikācijas numurs MND 2018/67  **Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei** |

### Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIĢINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

### Piedāvājuma dokumentiem:

#### jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

#### piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

#### visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

#### piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

### Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

#### titullapa ar norādi – Iepirkumam “Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/67 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

#### satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāsastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

#### iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

### Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.

## Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

### Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2019. gada 3. janvārim plkst. 11.00.**

### Ja piedāvājumu nosūta pa pastu, norāda adresi: Mārupes novada Dome, Daugavas iela 29**,** Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.

### Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, to iesniedz adresē: Mārupes novada Domes Administratīvā ēka, Konrādu iela 5, Mārupe.

### Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

# INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

## Iepirkuma priekšmeta apraksts

### Iepirkuma priekšmets ir Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Iepirkuma noteikumu Tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteiktajām prasībām.

### Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 39515430-8 (Žalūzijas).

### Iepirkuma apjoms: līdz 41 999,99 EUR bez PVN.

### Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

## Vispārīgās vienošanās un līguma izpildes noteikumi

### Iepirkuma rezultātā pasūtītājs slēdz vispārīgo vienošanos ar maksimāli 3 (trīs) pretendentiem, kuru piedāvājumi atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir ar zemākajām piedāvātajām cenām.

### Ja Iepirkumā tiek iesniegti un/vai iepirkuma vērtēšanas rezultātā tiek nolemts, ka Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstoši ir mazāk par 3 (trīs) pretendentiem, tad vispārīgā vienošanās tiek slēgta ar visiem pretendentiem, kuru piedāvājumi atbilst Iepirkuma noteikumiem un ir ar zemākajām piedāvātajām cenām.

### Vispārīgā vienošanās ir spēkā 48 (četrdesmit astoņus mēnešus) no vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās dienas vai līdz vispārīgās vienošanās summas pilnai apguvei, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais.

### Vispārīgās vienošanās ietvaros par Tehniskās specifikācijas 45., 46. un 47. punktā norādītajām precēm tiks slēgts piegādes līgums ar pretendentu, kurš būs piedāvājis zemāko kopējo cenu par šo žalūziju piegādi un uzstādīšanu. Pārējās Preces, kas norādītas Tehniskajā specifikācijā, izņemot 45., 46. un 47. punktā norādītās preces, tiks pasūtītas pēc Pasūtītāja nepieciešamības.

### Vispārīgās vienošanās ietvaros par precēm, kas nav norādītas Tehniskajā specifikācijā, tiks slēgts līgums ar pretendentu, kurš būs iesniedzis vispārīgās vienošanās prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.

### Līguma ietvaros netiks izmaksāts avansa maksājums.

### Norēķinu kārtība noteikta vispārīgās vienošanās un līguma projekta noteikumos.

### Tehniskajā specifikācijā norādīto preču izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas termiņš pasūtītāja norādītājās adresēs ir ne ilgāks kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no līguma, kurš noslēgts atbilstoši vispārīgās vienošanās 5. nodaļai, abpusējas parakstīšanas dienas.

### Preču izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas termiņš ir ne ilgāks kā 45 (četrdesmit piecas) kalendārās dienas no līguma, kurš noslēgts atbilstoši vispārīgās vienošanās 6. nodaļai, abpusējas parakstīšanas dienas.

### Preces garantijas termiņš: ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši no rēķina un nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Šajā termiņā pretendents nodrošina, ka Prece atbilst līguma noteikumiem, saglabā pienācīgu kvalitāti un pilnīgas lietošanas īpašības.

## Līguma izpildes vieta

### Mārupes novada administratīvā teritorija

# PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

## Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (1. pielikums), kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (turpmāk – Pieteikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās[[1]](#footnote-1). Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, Pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

## Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9.panta astotās daļas nosacījumi un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta nosacījumi

## Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā Līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

| **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
| --- | --- |
| * + 1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. | * + - 1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. [www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv](http://www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv)), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju.       2. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību rakstu, (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, būs solidāri atbildīgi Līguma izpildē.       3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.       4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju. |
| * + 1. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanai Iepirkumā ir izpildījis vismaz 2 (divus) līdzvērtīgus līgumus pēc satura un apjoma. Par līdzvērtīgiem līgumiem pēc:  1. satura tiks uzskatīti līgumi par žalūziju izgatavošanu un piegādi; 2. apjoma tiks uzskatīti līgumi, kur katra līguma vērtība ir vismaz 20 000,00 EUR bez PVN.   Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā. | * + - 1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā iegūto pieredzi *(4. pielikums., 1. punkts)* |

## Tehniskais – finanšu piedāvājums

### Pretendenta apliecinājums, ka piegādātās Preces atbildīs Tehniskās specifikācijas prasībām (1. pielikums).

### Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma veidlapai (3. pielikums), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, jāiesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel formātā (CD, USB vai citā datu nesējā).

### Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR), norādot un aprēķinot piedāvātās cenas ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar preces izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

## Piedāvājuma izvēles kritērijs

Saskaņā ar PIL 51. panta ceturto daļu, Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN, jo tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.

## Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

### Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

### Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām.

### Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.

### Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Pasūtītājs nekonstatē PIL 51. panta septītajā daļā noteikto, Pasūtītājs izvēlēsies to pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu Finanšu piedāvājuma 20. pozīcijā “Plise žalūzija vertikāliem logiem”.

### Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

#### piedāvājuma noformējuma pārbaude;

#### pretendenta atlase;

#### piedāvājuma atbilstības pārbaude;

#### piedāvājuma vērtēšana;

#### Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto attiecībā uz iespējamiem Iepirkuma uzvarētājiem.

### Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.

## Piedāvājuma noformējuma pārbaude

### Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.

### Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

## Pretendenta atlase

### Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

### Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

## Piedāvājuma atbilstības pārbaude

### Iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis apliecinājumu par piedāvātās Preces atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām un Iepirkuma noteikumu 3.4. punktam.

### Ja pretendents nav iesniedzis apliecinājumu par piedāvātās Preces atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām vai piedāvājums neatbilst Iepirkuma noteikumu 3.4. punktam, pretendents tiek noraidīts un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

## Piedāvājuma vērtēšana

### Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

## Informācijas pārbaude par PIL 9.panta astotās daļas un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta noteikumiem attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju

### Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju ir attiecināmi PIL 9. panta astotajā daļas minētie nosacījumi. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

### Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punktā minētie nosacījumi.

### Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.

### Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

### Informāciju par to, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta noteikumi, iepirkuma komisija pārbauda datubāzēs: <http://sankcijas.kd.gov.lv>, <https://www.sanctionsmap.eu/#/main>, <https://www.sanctionssearch.ofac.treas.gov>/. Pretendentam, kas reģistrēts ārvalstīs, kopā ar piedāvājumu jāiesniedz kompetentas institūcijas izziņa par piegādātāja amatpersonām, kā arī apliecinājums, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi izziņā norādītā informācija joprojām ir aktuāla. Ja uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta noteikumi, pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.

# IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS SLĒGŠANA

## Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana

### Par uzvarētājiem Iepirkumā tiks atzīti pretendenti, kurš būs iesnieguši Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošus piedāvājumus ar zemākajām cenām un kuru kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem.

### Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

### Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

## Vispārīgās vienošanās slēgšana

### Vispārīgā vienošanās tiek slēgta, pamatojoties uz pasūtītāja lēmumu par vispārīgās vienošanās slēgšanu un iepirkuma uzvarētāju iesniegtajiem piedāvājumiem.

### Ja kāds no uzvarētājiem Iepirkumā atsakās slēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt vispārīgo vienošanos ar nākamo pretendentu, kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkumu noteikumiem, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.

### Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts pircēja profilā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

# NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums *(veidlapa).*

2. pielikums – Tehniskā specifikācija.

3. pielikums – Finanšu piedāvājums.

4. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi *(veidlapa)*.

5. pielikums – Vispārīgās vienošanās un līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs K. Ločs



Iepirkuma, identifikācijas

Nr. MND 2018/67, noteikumiem

PIETEIKUMS\*

**Iepirkums:** “Žalūziju piegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/67, (turpmāk – Iepirkums).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kam: | Mārupes novada Domei  Daugavas iela 29,  Mārupes novads, LV – 2167  Latvija | No: | *(pretendenta nosaukums un adrese)* |

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam veikt žalūziju piegādi un uzstādīšanu Mārupes novada pašvaldības iestādēm (turpmāk – Prece).
2. Pretendenta vai Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas uzņēmums atbilst statusam – mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pretendenta nosaukums | PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas nosaukums |
| **Mazais uzņēmums** – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro |  |  |
| **Vidējais uzņēmums** – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*. |  |  |

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
   1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. katras personas atbildības apjoms %:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamā piegādes vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās Iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
   1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
   1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*vārds uzvārds, personas kods*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_. lpp.
4. Mēs apliecinām, ka:
   1. Preces izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas termiņš Precēm, kas minētas Tehniskajā specifikācijā ir **\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** kalendāro dienu laikā no līguma, kurš noslēgts atbilstoši vispārīgās vienošanās 5. nodaļai, abpusējas parakstīšanas dienas.
   2. Preces izgatavošanas, piegādes un uzstādīšanas termiņš Precēm, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā ir **\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** kalendāro dienu laikā no līguma, kurš noslēgts atbilstoši vispārīgās vienošanās 6. nodaļai, abpusējas parakstīšanas dienas.
   3. Preces garantijas termiņš: **\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** mēneši no preču pavadzīmes un nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
   4. piegādātās Preces atbildīs Tehniskās specifikācijas prasībām;
   5. pirms Preču izgatavošanas un uzstādīšanas veiksim logu pārmērīšanu un žalūziju krāsu saskaņosim ar pasūtītāju;
   6. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
   7. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumos un Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
5. Mēs apņemamies:
   1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
   2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par vispārīgās vienošanās noslēgšanai;
   3. slēgt Līgumu un izpildīt visus vispārīgās vienošanās pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā: |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Telefons, fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pieteikums sagatavots un parakstīts 201\_\_\_. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* - pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*



Iepirkuma, identifikācijas

Nr. MND 2018/67, noteikumiem

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

| Nr.p.k. | Žalūziju veids | Tehniskās prasības | Žalūziju/logu izmēri mm |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 1 | Rullo žalūzija | Žalūzijas caurule anodēts alumīnijs diam. 43mm ar papildus stiprības ribām. Atsvars anodēts alumīnija apaļprofils diam. 22mm. Žalūzijas stiprinājumi no krāsota tērauda ar nosegu gan pašam stiprinājumam, gan skrūvēm. Vadība ar metāla lodīšu ķēdīti. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. | 2400x2050 |
| 2 | Rullo žalūzija | 1000x1000 |
| 3 | Rullo žalūzija | 2200x2000 |
| 4 | Rullo žalūzija | 1600x1900 |
| 5 | Rullo žalūzija | 1600x2100 |
| 6 | Rullo žalūzija | 1400x1700 |
| 7 | Rullo žalūzija | 2900x1800 |
| 8 | Rullo žalūzija | 2100x2000 |
| 9 | Rullo žalūzija | 1200x1900 |
| 10 | Rullo žalūzija | 1800x2200 |
| 11 | Rullo žalūzija | 1000x2200 |
| 12 | Rullo žalūzija | 1000x1500 |
| 13 | Rullo žalūzija | 1300x2900 |
| 14 | Rullo žalūzija | 1100x2100 |
| 15 | Rullo žalūzija | 1500x2200 |
| 16 | Rullo žalūzija | 900x1500 |
| 17 | Rullo žalūzija | 2100x2100 |
| 18 | Rullo žalūzija | 850x1500 |
| 19 | Rullo žalūzija | 1200x1800 |
| 20 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | Atverama gan no augšas, gan apakšas. Audums sauli atstarojošs ar pērļu pārklājumu, svars 95g/m2, mazgājams 30 grādos, mitrā tīrīšana, lietojams arī mitrās telpās, gaismas apsorbēšana - 58%, gaismas atstarošana – 11%, gaismas caurlaidība – 31%. Augšējais un apakšējais profils alumīnija, tonis – antracīds, paceļamie rokturi ergonomiski izliekti ar noapaļotām malām. Vadības diegi nodilumizturīgi, paredzērti slodzēm. | 2400x2050 |
| 21 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1000x1000 |
| 22 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 2200x2000 |
| 23 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1600x1900 |
| 24 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1600x2100 |
| 25 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1400x1700 |
| 26 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 2900x1800 |
| 27 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 2100x2000 |
| 28 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1200x1900 |
| 29 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1800x2200 |
| 30 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1000x2200 |
| 31 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1000x1500 |
| 32 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1300x2900 |
| 33 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1100x2100 |
| 34 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1500x2200 |
| 35 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 900x1500 |
| 36 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 2100x2100 |
| 37 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 850x1500 |
| 38 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 1200x1800 |
| 39 | Plise žalūzija vertikāliem logiem. | 600x1200 |
| 40 | Vertikālās žalūzijas | Žalūzijas mehānisma profils ekstrudēts alumīnijs, virmas pārklājums krāsots balts. Vadība ar auklas vai ķēdītes palīdzību. Auklai galā ir atsvars. Auduma lameļļu platums 89 vai 127mm. Auduma lameļļu apakšā jābūt atsvaram, savstarpēji savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina simetrisku attālumu starp lamellēm. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. | m2 |
| 41 | Plise žalūzija jumta logiem | Atverama vienā virzienā. Audums sauli atstarojošs ar pērļu pārklājumu, svars 95g/m2, mazgājams 30 grādos, mitrā tīrīšana, lietojams arī mitrās telpās, gaismas apsorbēšana - 58%, gaismas atstarošana – 11%, gaismas caurlaidība – 31%. Augšējais un apakšējais profils alumīnija, tonis – antracīds, paceļamie rokturi ergonomiski izliekti ar noapaļotām malām. Vadības diegi nodilumizturīgi, paredzērti slodzēm. Papildus nerūsējošā tērauda troses. | 1000x1250 |
| 42 | Plise žalūzija jumta logiem | Atverama vienā virzienā. Audums sauli atstarojošs ar pērļu pārklājumu, svars 95g/m2, mazgājams 30 grādos, mitrā tīrīšana, lietojams arī mitrās telpās, gaismas apsorbēšana - 58%, gaismas atstarošana – 11%, gaismas caurlaidība – 31%. Augšējais un apakšējais profils alumīnija, tonis – antracīds, paceļamie rokturi ergonomiski izliekti ar noapaļotām malām. Vadības diegi nodilumizturīgi, paredzērti slodzēm. Papildus nerūsējošā tērauda troses. | 940x1400 |
| 43 | Plise žalūzija jumta logiem | Atverama vienā virzienā. Audums sauli atstarojošs ar pērļu pārklājumu, svars 95g/m2, mazgājams 30 grādos, mitrā tīrīšana, lietojams arī mitrās telpās, gaismas apsorbēšana - 58%, gaismas atstarošana – 11%, gaismas caurlaidība – 31%. Augšējais un apakšējais profils alumīnija, tonis – antracīds, paceļamie rokturi ergonomiski izliekti ar noapaļotām malām. Vadības diegi nodilumizturīgi, paredzērti slodzēm. Papildus nerūsējošā tērauda troses. | 780x1180 |
| 44 | Jumta logu rullo žalūzijas | Žalūzijas mehānisma profils ekstrudēts alumīnijs, virmas pārklājums krāsots balts. Vadība ar auklas vai ķēdītes palīdzību. Auklai galā ir atsvars. Auduma lameļļu platums 89 vai 127mm. Auduma lameļļu apakšā jābūt atsvaram, savstarpēji savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina simetrisku attālumu starp lamellēm. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. Vadība ar atsperes mehānismu, ar noseglīstēm | 1000x1250 |
| 45 | Jumta logu rullo žalūzijas | Žalūzijas mehānisma profils ekstrudēts alumīnijs, virmas pārklājums krāsots balts. Vadība ar auklas vai ķēdītes palīdzību. Auklai galā ir atsvars. Auduma lameļļu platums 89 vai 127mm. Auduma lameļļu apakšā jābūt atsvaram, savstarpēji savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina simetrisku attālumu starp lamellēm. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. Vadība ar atsperes mehānismu, ar noseglīstēm | 940x1400 |
| 46 | Jumta logu rullo žalūzijas | Žalūzijas mehānisma profils ekstrudēts alumīnijs, virmas pārklājums krāsots balts. Vadība ar auklas vai ķēdītes palīdzību. Auklai galā ir atsvars. Auduma lameļļu platums 89 vai 127mm. Auduma lameļļu apakšā jābūt atsvaram, savstarpēji savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina simetrisku attālumu starp lamellēm. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. Vadība ar atsperes mehānismu, ar noseglīstēm | 940x1400 |
| 47 | Jumta logu rullo žalūzijas | Žalūzijas mehānisma profils ekstrudēts alumīnijs, virmas pārklājums krāsots balts. Vadība ar auklas vai ķēdītes palīdzību. Auklai galā ir atsvars. Auduma lameļļu platums 89 vai 127mm. Auduma lameļļu apakšā jābūt atsvaram, savstarpēji savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina simetrisku attālumu starp lamellēm. Audums gaismas caurlaidīgs, 100%PES, 255gr./m2, gaismas apsorbēšana - 29%, gaismas atstarošana – 44%, gaismas caurlaidība – 27%. Vadība ar atsperes mehānismu, ar noseglīstēm | 780x1180 |

.



Iepirkuma, identifikācijas

Nr. MND 2018/67, noteikumiem

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Finanšu piedāvājums ir MS EXCEL failā pieejams pircēja profilā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) pie Iepirkuma noteikumiem.



Iepirkuma, identifikācijas

Nr. MND 2018/67, noteikumiem

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. **Pretendenta pieredze**

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts Komercreģistrā:

ar Nr.

1. Pretendentam ir pieredze:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Preces nosaukums | Līguma izpildes periods | Preces piegādes apjoms (EUR bez PVN) | Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Datums:

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 201\_\_\_. gada \_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.



Iepirkuma, identifikācijas

Nr. MND 2018/67, noteikumiem

VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS PROJEKTS

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. 13-2/\_\_\_\_\_\_\_\_-201\_\_\_

*par žalūziju piegādi un uzstādīšanu Mārupes novada pašvaldības iestādēm*

Mārupē, 201\_\_\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mārupes novada** **Dome**, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes priekšsēdētāja M. Bojāra 2018. gada 13. marta rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Dalībnieks Nr. 1), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Dalībnieks Nr. 2), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Dalībnieks Nr. 3), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata,

Pasūtītājs un Dalībnieki abi kopā saukti “Puses” un katrs atsevišķi “Puse”,

pamatojoties uz iepirkuma “Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/67 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1. **Vienošanās mērķis, priekšmets UN TERMIŅŠ**
   1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanos noslēgušo Dalībnieku loka izvēlēsies kādu no Dalībniekiem, ar kuru saskaņā ar Vienošanās 1. pielikumu tiks slēgts piegādes līgums (turpmāk – Līgums) par žalūziju (turpmāk – Preces) izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2. pielikums), Dalībnieku Iepirkumam iesniegtajiem finanšu piedāvājumiem (3. pielikums) un Vienošanās noteiktā kārtībā iesniegto Dalībnieka, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumu (turpmāk – Piegāde).
   2. Ar Vienošanās noslēgšanu Dalībnieki:
      1. iegūst tiesības slēgt Līgumu par Preču piegādi saskaņā ar Iepirkuma rezultātiem;
      2. vienlaikus ar Vienošanās noslēgšanu iegūst tiesības slēgt Līgumu par Preču piegādi par tehniskās specifikācijas 45., 46. un 47. punktā norādītajām precēm;
      3. iegūst tiesības piedalīties Pasūtītāja organizētajā piedāvājumu izvēles aptaujā;
      4. apņemas nodrošināt Piegādes izpildi saskaņā ar Vienošanās un Līguma noteikumiem.
   3. Vienošanās stājas spēkā pēc Vienošanāsparakstīšanas dienas un ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
      1. 48 (četrdesmit astoņus mēnešus) no Vienošanāsparakstīšanas dienas;
      2. līdz Vienošanās summas pilnīgai apguvei.
2. **UZAICINĀJUMS IESNIEGT PIEDĀVĀJUMU UN PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA**
   1. Vienlaikus ar Vienošanās noslēgšanu, Pasūtītājs slēdz Līgumu par tehniskās specifikācijas 45., 46. un 47. punktā norādītajām precēm ar Dalībnieku, kurš piedāvājis zemāko cenu par šīm tehniskās specifikācijas pozīcijām kopā.
   2. Līguma noslēgšanai Pasūtītājs izvēlas vienu no Dalībniekiem, ievērojot Vienošanās noteiktās prasības.
   3. Lai noslēgtu Līgumu, Pasūtītājs nosūta Dalībniekiem uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu par Preču piegādes veikšanu.
   4. Pasūtītājs uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku e – pasta adresēm elektroniskā veidā nosūta uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu, norādot nepieciešamo Preču apjomu, specifikāciju un Piegādes vietu. Šajā apakšpunktā minētajam uzaicinājumam Pasūtītājs pievieno klāt iesniedzamā piedāvājuma formu.
   5. Pasūtītājs Vienošanās 2.3. apakšpunktā minētajā uzaicinājumā norāda piedāvājumu iesniegšanas termiņu un e – pasta adresi, uz kuru ir jānosūta piedāvājums, kā arī citu informāciju, kuru Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu.
   6. Pasūtītājs nosaka piedāvājuma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 3 (trīs) darbdienām, ņemot vērā Līguma apjomu.
   7. Dalībniekiem piedāvājumā ir jānorāda cena bez pievienotās vērtības nodokļa par visu Pasūtītāja uzaicinājumā un piedāvājuma formā norādīto Preču apjomu un Preču izgatavošanas un piegādes termiņu.
   8. Dalībnieki uz Pasūtītāja uzaicinājumā norādīto e-pasta adresi nosūta piedāvājumu Pasūtītājam, ievērojot Pasūtītāja uzaicinājumā noteikto piedāvājuma iesniegšanas termiņu. Piedāvājumus, kas ir iesniegti pēc Pasūtītāja norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, Pasūtītājs neizskata.
3. **PIEDĀVĀJUMA izvēles kritērijs UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Pēc piedāvājumu saņemšanas, Pasūtītājs izvērtē saņemtos piedāvājumus un no visiem iesniegtajiem piedāvājumiem izvēlas atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu, pieņemot lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
   2. Ja ir iesniegti divi vai vairāki piedāvājumi ar vienādu zemāko cenu, Pasūtītājs Līguma slēgšanas tiesības piešķir tam Dalībniekam, kurš ir piedāvājis īsāko Preču izgatavošanas un piegādes termiņu.
   3. 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Vienošanās 3.1. apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas, Pasūtītājs uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku e – pasta adresēm nosūta informāciju par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Minētajos e-pastos Pasūtītājs norāda no Dalībniekiem izvēlētā piegādātāja (turpmāk – Piegādātājs) nosaukumu un piedāvāto cenu.
   4. Pēc Vienošanās 3.3. apakšpunktā noteiktā kārtībā veiktās Dalībnieku informēšanas, Pasūtītājs un Piegādātājs noslēdz Līgumu saskaņā ar Vienošanās 1. pielikumu un Piegādātāja Vienošanās noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu.
   5. Ja Piegādātājs atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs Līguma slēgšanas tiesības piešķir Dalībniekam, kurš iesniedzis piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
4. **VIENOŠANĀS SUMMA, norēķinu kārtība un līgumsodi**
   1. Vienošanās summa ir **41 999,99 EUR**(četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa. Vienošanās summā ir iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar Piegādes veikšanu, nodokļi un transporta izdevumi. Pasūtītājam ir tiesības neizlietot visu Vienošanās summu.
   2. Par Piegādi Pasūtītājs ar Piegādātāju norēķinās Līgumā noteiktā kārtībā.
   3. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto samaksas termiņu, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt, un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteiktās summas.
   4. Ja kāds no Dalībniekiem, kuram saskaņā ar Vienošanās noteikumiem ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Līgumu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 200,00 EUR (divi simti *euro*).
   5. Par nesavlaicīgu Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikto saistību izpildes termiņa kavējumu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma summas.
   6. Piegādātājs, parakstot Līgumu, garantē Piegādes pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikumiem. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbildīs visu to Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tām attiecas.
   7. Piegādātājs garantē, ka tam ir derīgas visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Preču piegādei un izgatavošanai.
   8. Dodot Vienošanās atrunātās garantijas, Piegādātājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus Preču trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
   9. Piegādātājs garantē, ka Preces atbilst Vienošanās ietvaros noslēgtā piegādes Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim.
   10. Vienošanās ietvaros noslēgtā Līgumā noteikto līgumsodu apmaksa tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu iesniegšanas dienas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Piegādātājam.
5. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI
   1. Piegādātājs saskaņā ar Vienošanās, piegādes Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Piegādes veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Vienošanās un piegādes Līgumā noteikto kārtību.
   2. Piegādātājs Piegādi veic piegādes Līgumā noteiktā termiņā un kārtībā.
6. **DALĪBNIEKU, PIEGĀDĀTĀJA un Pasūtītāja pienākumi un tiesības**
   1. **Dalībniekiem ir šādi pienākumi:** 
      1. ievērot patiesas un godīgas konkurences principus Vienošanās darbības laikā;
      2. iesniegt savus piedāvājumus saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
      3. iesniegt piedāvājumus saskaņā ar Vienošanās noteikto.
   2. **Dalībniekiem ir tiesības** saskaņā ar Vienošanās noteikumiem saņemt uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu par Piegādes veikšanu.
   3. **Piegādātājam ir pienākumi:**
      1. veikt Piegādi saskaņā ar piegādes Līgumu, iesniegto piedāvājumu, tehnisko specifikāciju un Vienošanās noteikumiem;
      2. uzņemties atbildību par Preču kvalitāti.
   4. **Piegādātājam ir tiesības:**
      1. saskaņā ar Vienošanās un piegādes Līgumā noteikto kārtību saņemt samaksu par kvalitatīvas, Vienošanās un piegādes Līguma noteikumiem atbilstošas Piegādes veikšanu;
      2. Piegādes veikšanas laikā netraucēti piekļūt vietām, kurās tiek veikta Piegāde.
   5. **Pasūtītājam ir šādi pienākumi:**
      1. samaksāt Piegādātājam par kvalitatīvas, Vienošanās un piegādes Līguma noteikumiem atbilstošas Piegādes veikšanu pēc rēķina iesniegšanas Pasūtītājam un abpusējas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
      2. nodrošināt uzaicinājuma par piedāvājuma iesniegšanu nosūtīšanu Dalībniekiem saskaņā ar Vienošanās noteikumiem;
      3. veikt iesniegto piedāvājumu pārbaudi un salīdzināšanu ne ilgāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā no piedāvājumu saņemšanas dienas un informēt par pieņemto lēmumu Dalībniekus saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.
   6. **Pasūtītājam ir šādas tiesības:**
      1. pieprasīt no Dalībniekiem paskaidrojumus par piedāvājuma neiesniegšanas iemeslu;
      2. ja kāds no Dalībniekiem 3 (trīs) reizes neiesniedz piedāvājumu un/vai atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju un/vai noslēdz piegādes Līgumu un neveic Preču piegādi, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Vienošanos ar viņu, nosūtot rakstisku informāciju par Vienošanās vienpusēju pārtraukšanu;
      3. pieprasīt no Piegādātāja informāciju par Piegādes realizācijas gaitu;
      4. nemaksāt Piegādātājam par nekvalitatīvu, Vienošanās un/vai piegādes Līguma noteikumiem neatbilstoši veiktu Piegādi.
7. **Vienošanās izmaiņas, atkāpšanās no Vienošanās  
   un tās pārtraukšana**
   1. Jebkuras izmaiņas Vienošanās stājās spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstveidā un tās ir akceptējušas Puses.
   2. Ja nepieciešamie Vienošanās grozījumi vienlaikus skar visus Dalībniekus vai grozījumi būtiski nepieciešami Vienošanās spēkā esamībai, Dalībnieki nav tiesīgi ignorēt (bezdarbība nav pieļaujama) Pasūtītāja pieprasījumu sniegt piekrišanu vai atteikumu par nepieciešamajiem grozījumiem.
   3. Katram no Dalībniekiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, ja nespēj veikt Piegādi.Šādā gadījumā attiecīgais Dalībnieks rakstveidā brīdina Pasūtītāju vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
   4. Pasūtītājs var nekavējoties vienpusēji atkāpties no Vienošanās ar konkrētu Dalībnieku/Piegādātāju, ja:
      1. Dalībnieks neveic ar Vienošanos un/vai piegādes Līgumu uzņemtās saistības kvalitatīvi un savlaicīgi;
      2. piegādātā Prece/Preces neatbilst Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajām prasībām;
      3. piegādātā Prece/Preces ir acīmredzami zemā kvalitātē;
      4. piegādātā Prece/Preces un/vai tās cena neatbilst Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam;
      5. Preces/Preču piegāde tiek kavēta vairāk par 5 (piecām) darbdienām;
      6. Pasūtītājs ir sastādījis vismaz 1 (vienu) defektu aktu 1 (viena) Līguma izpildes ietvaros;
      7. Dalībnieks/Piegādātājs pārkāpj kādu no Vienošanās vai piegādes Līguma noteikumiem.
   5. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.3. vai 7.4. punktu, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Piegādi tādā apjomā, kādā tā ir paveikta atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Vienošanās un Līgumā noteikto kārtību.
8. **Strīdu risināšanas kārtība**
   1. Jebkuri no Vienošanās un Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
   2. No Vienošanās un Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   4. Jautājumi, kas nav atrunāti Vienošanās un Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
9. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
   2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
   3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
   4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.
10. **Nobeiguma noteikumi**
    1. Kādam no Vienošanās vai Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Vienošanās un Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
    2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta kontaktpersona, juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese, u.c., Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās minētajām Pušu kontaktpersonām, pārstāvjiem un to rekvizītiem.
    3. Kontaktpersonas Vienošanās izpildē:
       1. Dalībnieks Nr.1 \_\_\_\_\_\_\_\_**,** tel.+371 \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       2. Dalībnieks Nr.2 \_\_\_\_\_\_\_\_**,** tel.+371 \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
       3. Dalībnieks Nr.3 \_\_\_\_\_\_\_\_**,** tel.+371 \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
       4. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.+371 \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_.
    4. Vienošanās ir sagatavota un parakstīta 4 (četros) eksemplāros uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, tajā skaitā šādi pielikumi:
       1. Līguma projekts;
       2. Tehniskā specifikācija;
       3. Dalībnieka Nr. 1 Finanšu piedāvājums;
       4. Dalībnieka Nr. 2 Finanšu piedāvājums;
       5. Dalībnieka Nr. 3 Finanšu piedāvājums;
    5. Visiem Vienošanās eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
11. **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītājs**  **Mārupes novada Dome** | | **Dalībnieks Nr. 1** | |
| Reģ. Nr. 90000012827 | |  | |
| Daugavas iela 29, Mārupe,  Mārupes novads, LV - 2167 | |  | |
| Banka: AS “SEB banka” | |  | |
| Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5 | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /K. Ločs/  201\_\_. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / /  201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |  | |
| **Dalībnieks Nr. 2** | **Dalībnieks Nr. 3** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / /  201\_\_. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / /  201\_\_. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**1. pielikums**

**pie Vienošanās Nr. 13-2/\_\_\_\_\_-201\_\_\_\_**

**LĪGUMS Nr. 13-2/\_\_\_\_\_\_\_\_ - 201\_\_\_\_**

par žalūziju izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*iestādes nosaukums*)

Mārupē, 201\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mārupes novada** **Dome**, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes priekšsēdētāja 2018. gada 13. marta rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,* (turpmāk – Piegādātājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses,

abi kopā saukti “Puses” un katrs atsevišķi “Puse”,

iepirkuma ““Žalūziju piegāde un uzstādīšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2018/67 (turpmāk – Iepirkums) ietvaros noslēgtās Vispārīgās vienošanās Nr. 13-2/\_\_\_\_\_-201\_\_ (turpmāk – Vienošanās) noteiktā kārtībā noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ**
   1. Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Vienošanās kārtībā iesniegtajam piedāvājumam (turpmāk – pielikums), apņemas veikt žalūziju (turpmāk – Preces) izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(iestādes nosaukums, adrese)*.
   2. Piegādātājs Preces izgatavo, piegādā un uzstāda ar savu darbaspēku, saviem materiāliem un saviem darbarīkiem, kas nepieciešami.
   3. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir attiecināms uz laika periodu līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI
   1. Piegādātājs saskaņā ar Vienošanās, Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas saskaņā ar pielikumā un Līgumā noteikto kārtību.
   2. Piegādātājs Preču izgatavošu uzsāk nekavējoties pēc Līguma abpusējas parakstīšanas. Preču piegādes un uzstādīšanas termiņš ir 30 (trīsdesmit) / 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
   3. Par Preču piegādi Piegādātājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas–pieņemšanas aktu un rēķinu, nodrošinot, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts Preču apjoms, kopējā cena. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. Pasūtītājs 2 (divu) darbdienu laikā pēc nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic piegādāto Preču pārbaudi un paraksta nodošanas-pieņemšanas aktu.
   4. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Preču kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (Pasūtītājs nosūta Piegādātājam e-pastu uz:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un zvana pa tālr.+371 \_\_\_\_\_\_\_\_\_), Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz Piegādātājam. Piegādātājs novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 10 (desmit) dienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Piegādātājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu nodošanas–pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   5. Jautājumu par Līguma 2.5. punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir Piegādātāja vaina vai piegādātajai Precei ir defekts. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies Piegādātāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
   6. Ja Piegādātājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.5. punktā norādītajā termiņā nenovērš Līguma 2.5. punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstošo Līguma noteikumiem piegādāto Preču defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Piegādātājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Piegādātāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Piegādātāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.
3. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA** 
   1. Līguma summa ir **\_\_\_\_EUR** (\_\_\_\_\_\_\_*euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Līguma summā ir iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu, nodokļi un transporta izdevumi, izņemot PVN.
   2. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā noteikto PVN likmi rēķina sagatavošanas dienā.
   3. Pasūtītājs veic samaksu Piegādātājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā kārtībā veiktas Preču pieņemšanas, abpusēji parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu un rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu.
   4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu.
4. **PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**
   1. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto samaksas termiņu, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt, un Pasūtītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma summas.
   2. Par nesavlaicīgu Līgumā noteikto saistību izpildes termiņa kavējumu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma summas.
   3. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksa tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu iesniegšanas dienas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Piegādātājam.
5. **GARANTIJAS** 
   1. Precēm ir jāatbilst pielikumā noteiktajām prasībām un tām jāatbilst prasībām, par kurām Puses rakstiski vienojušās Vienošanās vai Līgumā noteiktā kārtībā.
   2. Piegādātājs, parakstot Līgumu, dod piegādātajām un uzstādītajām Precēm garantiju 24 (divdesmit četri) mēnešus no rēķina un pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža, (turpmāk – Garantija).
   3. Piegādātājs, parakstot Līgumu, garantē pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbildīs visu to Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tām attiecas.
   4. Piegādātājs garantē, ka tam ir derīgas visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Preču piegādei un izgatavošanai.
   5. Piegādātājs garantē, ka Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim.
   6. Dodot Līgumā atrunātās garantijas, Piegādātājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus Preču trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
   7. Precēm ir jāatbilst Līgumā noteiktajām prasībām un tām jāatbilst prasībām, par kurām Puses rakstiski vienojušās Līgumā noteiktā kārtībā.
   8. Ja Garantijas laikā Pasūtītājs konstatē Precēm kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies nekvalitatīvu Preču dēļ, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi, tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Piegādātājam. Piegādātājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam savu lēmumu. Ja Piegādātājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņu, kas nevar būt ilgāks par 10 (desmit) darbdienām. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Piegādātājam nav pienākuma nodrošināt Garantijas izpildi.
   9. Ja Puses nevar vienoties par Garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
6. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Līguma noteikumi tiek piemēroti ievērojot Vienošanās noteikto.
   2. Kontaktpersonas Līguma izpildē:
      1. no Pasūtītāja puses:\_\_\_\_\_\_, telefona numurs: +371 \_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_;
      2. no Piegādātāja puses:\_\_\_\_\_\_, telefona numurs: +371 \_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_.
   3. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz \_\_\_\_lapām, tajā skaitā pielikums uz \_\_\_(\_\_\_\_\_) lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
7. **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs**  **Mārupes novada Dome** |  |
| Reģ. Nr. 90000012827 |  |
| Daugavas iela 29, Mārupes novads,  LV - 2167 |  |
| AS “SEB banka” |  |
| Kods: UNLALV2X |  |
| Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5 |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

1. Ja pretendents ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs, tas piedāvājumā iesniedz kompetentas institūcijas izziņu par piegādātāja amatpersonām, kā arī apliecinājumu, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi izziņā norādītā informācija joprojām ir aktuāla [↑](#footnote-ref-1)