

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2018. gada 27. septembra sēdē

IEPIRKUMA

**DAŽĀDI ELEKTROMONTĀŽAS DARBI MĀRUPES NOVADA TERITORIJĀ UN
PAŠVALDĪBAS IESTĀDĒS**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2018/56

Mārupe, 2018

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Pretendents	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa.....	3
1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	4
1.7. Papildu informācijas sniegšana.....	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	5
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	5
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	5
2.2. Līguma izpildes noteikumi	5
2.3. Apdrošināšana.....	5
3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	6
3.1. Pieteikums.....	6
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas nosacījumi.....	6
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.4. Tehniskais piedāvājums	9
3.5. Finanšu piedāvājums.....	9
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	10
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	10
4.2. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi	10
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.....	11
4.4. Pretendenta atlase.....	11
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude	11
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	11
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	11
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....	12
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana	12
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana	12
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	12
PIETEIKUMS*	13
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	16
TEHNISKAIS -FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	23
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI	24
LĪGUMA PROJEKTS	26

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”, identifikācijas Nr. MND 2018/56, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersonas: par tehnisko specifikāciju elektroinženieris Normunds Kārklis

Tālruna numurs: +371 26556682.

Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Ināra Maļinovska

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 28391714.

E-pasta adrese: inara.malinovska@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Pretendents

1.4.1. Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

1.4.3. Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to noma

1.5.1. Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus Līguma izpildei.

1.5.3. Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu. Sarakstā norāda arī pretendenta apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus.

1.5.4. Saskaņā ar PIL 63. panta trešo daļu apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vērtību; šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

1.5.5. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbus vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā.

1.5.6. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62. pantu.

1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.6.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.6.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

1.7. Papildu informācijas sniegšana

1.7.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: inara.malinovska@marupe.lv.

1.7.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.7.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Iepirkumam “Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”,
identifikācijas numurs MND 2018/56
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

1.8.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.8.4. Piedāvājuma dokumentiem:

- 1.8.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
- 1.8.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
- 1.8.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
- 1.8.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.8.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

- 1.8.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam “Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”, identifikācijas Nr. MND 2018/56 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
- 1.8.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
- 1.8.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

1.8.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma nodrošinājumu, sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.

1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2018. gada 22. oktobra plkst. 12.00**,

1.9.2. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, to iesniedz adresē: Mārupes novada Domes Administratīvā ēka, Konrādu iela 5, Mārupe, Mārupes novads.

1.9.3. Ja piedāvājumu sūta pa pastu: to sūta uz adresi: Mārupes novada Dome, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, Latvija

1.9.4. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (turpmāk – Tehniskā specifikācija)

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods):

45316100-6 (Āra apgaismes ierīču uzstādīšana); 45311200-2 (elektroinstalāciju darbi); 51100000-3 (elektromontāžas darbi gaismas dekoru uzstādīšanai un noņemšanai); 65320000-2 (elektroiekārtu ekspluatācija).

2.1.3. Iepirkuma plānotais apjoms: līdz 169 999,99 (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) EUR bez PVN.

2.1.4. Pretendentam piedāvājumu jāiesniedz par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.1.5. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Līguma izpildes noteikumi

2.2.1. Iepirkuma līguma termiņš 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

2.2.2. Darbu izpildes kārtība, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par Darbu izpildi noteikta Iepirkuma līguma projektā (5. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

2.2.3. Līguma izpildes vieta: Mārupes novada administratīvā teritorija.

2.3. Apdrošināšana

2.3.1. Būvuzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam atbilstoši līgumam:

- 2.3.1.1. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Būvuzņēmējam jānodrošina, ka

apdrošināšanas līgums ir spēkā visā Darbu izpildes laikā. Ja iesniegtā noslēgtā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, Būvuzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Būvuzņēmējs papildus iesniedz maksājuma uzdevumu par Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apmaksu.

- 2.3.1.2. Būvspeciālista, kas veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Būvuzņēmējam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visā Darbu izpildes laikā. Ja iesniegtā noslēgtā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, par būvspeciālistu, kurš veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, uzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Uzņēmējs papildus iesniedz maksājuma uzdevumu par būvspeciālista profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apmaksu.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums (turpmāk – Pieteikums) dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, Pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas nosacījumi

3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību rakstu, (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, būs solidāri atbildīgi Līguma izpildē.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	3.3.1.3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. 3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.
3.3.2. Pretendents uz Līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā	3.3.2.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_companies). 3.3.2.2. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu ¹ , ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.
3.3.3. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze 2 (divu) līdzvērtīgu līgumu (pēc apjoma un veida) darbu izpildē. Par līdzvērtīgu līgumu pēc: a) apjoma (naudas izteiksmē) tiks uzskatīts līgums, kur katra līguma darbu kopējā līgumcena ir vienāda vai lielāka par 40 000,00 EUR (četrdesmit tūkstoši euro) bez PVN; b) veida tiks uzskatīta ielu/ceļu apgaismojuma remontdarbi un/vai būvdarbi. Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.	3.3.3.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo pieredzi atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.3.3. punktā noteiktajam (4. pielikums). 3.3.3.2. Lai apliecinātu norādīto pieredzi, pretendents iesniedz vismaz vienu atsaukumi par izpildītajiem līgumiem no apliecinājumā par pieredzi norādītajiem pasūtītājiem.
3.3.4. Pretendents Līguma izpildes procesu nodrošina ar Iepirkuma noteikumu 3.3.5. un 3.3.6. punktā noteiktajiem speciālistiem	3.3.4.1. Piedāvāto speciālistu saraksts (4. pielikums 2. punkts).
3.3.5. Pretendents Līguma izpildes procesu nodrošina ar kvalificētu speciālistu, kuram: a) ir spēkā esošs sertifikāts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā (ar jaudu līdz 1kV);	3.3.5.1. Būvdarbu vadītāja kvalifikāciju apliecināšanas dokumenta kopija, ja pasūtītājs informāciju nevar iegūt publiski pieejamā datu bāzē https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates ;

¹ Apliecinājuma teksts ir iekļauts Pieteikumā (1. pielikums) un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze elektromontāžas darbu veikšanā vismaz 2 (divu) līgumu ietvaros,</p> <p>c) pretendents speciālistu elektroietaišu būvdarbu vadīšanā nozīmē par atbildīgo būvdarbu vadītāju.</p> <p>Speciālists ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par gatavību piedalīties Iepirkuma līguma izpildē.</p>	<p>3.3.5.2. Speciālista pieredzes apliecinājums (4. pielikums 3. punkts);</p> <p>3.3.5.3. Ja pretendents nav nodibinātas darba tiesiskās attiecības ar Iepirkuma noteikumu 3.3.5. punktā norādīto speciālistu, pretendents piedāvājumā iesniedz speciālista apliecinājumu par gatavību piedalīties Līguma izpildē (4. pielikums 4. punkts).</p> <p>3.3.5.4. Vismaz 1 (viena) atsauksme no apliecinājumā par pieredzi norādītā pasūtītāja</p>
<p>3.3.6. Pretendents Līguma izpildes procesu nodrošina ar kvalificētu speciālistu, kuram:</p> <p>a) ir tiesības veikt elektroietaišu tehnisko parametru mērīšanu un pārbaudi.</p> <p>b) speciālists ir darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu vai ir parakstījis apliecinājumu par gatavību piedalīties Iepirkuma līguma izpildē.</p>	<p>3.3.6.1. Piedāvātā speciālista kvalifikāciju apliecinājoša dokumenta kopija;</p> <p>3.3.6.2. Ja pretendents nav nodibinātas darba tiesiskās attiecības ar Iepirkuma noteikumu 3.3.6. punktā norādīto speciālistu, pretendents piedāvājumā iesniedz speciālista apliecinājumu par gatavību piedalīties Līguma izpildē (4. pielikums 4. punkts).</p>
<p>3.3.7. Pretendents, kurš Līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus:</p> <p>a) no ES vai EEZ valstīm un Šveices iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, kā arī gadījumā, ja pretendents tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzišanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;</p> <p>b) no trešajām valstīm, pirms Līguma slēgšanas iesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām.</p> <p>Visi pretendenti, kuri piesaista ārvalstu speciālistus uz sava rēķina nodrošina</p>	<p>3.3.8.1. Pretendenta apliecinājums, ka, ja pretendents tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas:</p> <p>a) ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzišanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzišanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz pasūtītājam atzišanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu, tas tiks uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>b) pirms Līguma slēgšanas iesniegs LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzišanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā	<p>kvalifikācija ir iegūta ārpus LV. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>3.3.8.2. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā (pretendents apliecinājumu norāda Pieteikumā)</p>

3.4. Tehniskais piedāvājums

3.4.1. Tehniskajā piedāvājumā pretendents iesniedz tehnisko līdzekļu sarakstu, kuri ir nepieciešami sekmīgai Iepirkuma līguma izpildei.

3.4.2. Izpildes vispārīgie nosacījumi (kvalitāte, garantija) saskaņā ar 2014. gada 25. marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 156 “Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”, 2016. gada 12. aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr. 209 “Iekārtu elektrodrošības noteikumi. Pretendenta piedāvātais Darbu garantijas laiks (garantijas termiņš) izpildītajiem darbiem, t.sk. arī būvizstrādājumiem, iekārtām, spuldzēm un mehānismiem ir (pretendents norāda Pieteikumā):

- 3.4.2.1. Vismaz 6 (seši) kalendārie mēneši telpu apgaismojuma spuldzēm no uzstādīšanas un nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas;
- 3.4.2.2. Vismaz 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši āra apgaismojuma spuldzēm no uzstādīšanas un nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas;
- 3.4.2.3. Vismaz 24 (divdesmit četri) kalendārie mēneši būvizstrādājumiem, iekārtām, materiāliem un mehānismiem no nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

3.5. Finanšu piedāvājums

3.5.1. Finanšu piedāvājums jāsapatavo saskaņā ar Iepirkuma noteikumu Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).

3.5.2. Darbu veikšanai nepieciešamos materiālus, kuri nav iekļauti tehniskajā specifikācijā, to daudzumus un cenas saskaņo ar Pasūtītāju individuāli katrā konkrētajā gadījumā.

3.5.3. Pretendenta piedāvātās Darba vienību cenas ir attiecināmas arī uz iespējamiem neparedzētiem vai papildu darbiem un tās ir nemainīgas visā Iepirkuma līguma izpildes laikā

3.5.4. Katras tehniskajā specifikācijā norādītās pozīcijas vienības (no 1. pozīcijas līdz 241. pozīcijai) cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar uzskaitīto darbu veikšanu (*materiāla izmaksas, transporta izmaksas, darbaspēka, tehnisko līdzekļu un ekspluatācijas izmaksas, lampu utilizēšanas izmaksas, administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un citas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi.*), tajā skaitā visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas nepieciešamas Iepirkuma līguma izpildei. Darbu izcenojumiem jābūt norādītiem atbilstoši minēto darbu vienas vienības apjomam.

3.5.5. Finanšu piedāvājumā 242. pozīcija līdz 244. pozīcijā norādītā darbu veida samaksa neattiecas uz finanšu piedāvājuma 1. līdz 241. pozīcijās norādītajiem darbu veidiem.

3.5.6. Finanšu piedāvājums jāsapatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (1. pielikums un 3. pielikums) drukātā formātā un papildus objektu darbu izmaksu tāmes elektroniski MS Excel formātā (CD, USB vai ekvivalentā datu nesējā);

3.5.7. Pretendents izmaksu pozīcijās nedrīkst norādīt „0” EUR izmaksas.

3.5.8. Pretendents piedāvātās darbu un materiālu vienas vienības cenas norāda finanšu piedāvājuma veidlapā (3. pielikums). Norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, izņemot pievienotās vērtības nodokli, un nodevām. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta izmaksām, kas saistītas ar Darbu izpildi, kā arī pretendenta peļņai.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

4.1.1. Iepirkuma komisija izvēlas Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tas ir piedāvājumu kurš ieguvīs augstāko punktu skaitu no 100 iespējamajiem.

4.1.2. Piedāvājumu vērtēšana notiek pēc summētās cenas punktu metodes. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu, kurš kopvērtējumā (E) ieguvīs visaugstāko punktu skaitu. Maksimālais iegūstamais punktu skaits ir 100.

4.1.3. Tiek vērtēti šādi kritēriji:

Apzīmējums darbu veidam (kritērijam)	Darbu un materiālu saraksts katrā kritērijā	Maksimāli iegūstamais punktu skaits (P) 100
A	Darbu un materiālu kopējo izmaksu summa no 1. pozīcijas līdz 127. pozīcijai (A)	60
B	Darbu un materiālu kopējo izmaksu summa no 128. pozīcijas līdz 241. pozīcijai (B)	24
C	Darba izmaksas 242. pozīcijā (C)	7
D	Darba izmaksu kopējā summa no 243. pozīcija līdz 244. pozīcijai (D)	9

4.1.4. Iegūstamos punktus (A, B, C un D), katrā kritērijā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$Z = \frac{\text{lētākā cena EUR bez PVN}}{\text{piedāvātā cena EUR bez PVN}} \times P, \quad \text{kur } P \text{ ir noteiktais punktu īpatsvars un } Z \text{ ir iegūtais punktu skaits}$$

4.1.5. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar lētāko summēto piedāvāto cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu, kurš ir saņēmis lielāko kopvērtējumu, kuru aprēķina saskaitot iegūtos punktus darbu veida pozīcijās (E) ($E = A + B + C + D$).

4.1.6. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septītajā daļā noteikto.

4.1.7. Ja Iepirkuma komisija nekonstatē PIL 51.panta otrajā daļā noteiktos apstākļus, par Iepirkuma uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš būs ieguvīs augstāko punktu skaitu A kritērijā.

4.2. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētiskas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumus, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.2.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai iespējamā Iepirkuma uzvarētāja piedāvājums nav nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.2.3. Iepirkuma komisija saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- 4.2.3.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 4.2.3.2. pretendenta atlase;
- 4.2.3.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude;
- 4.2.3.4. piedāvājuma vērtēšana.
- 4.2.3.5. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā noteikto attiecībā uz Iepirkuma uzvarētāju.

4.2.4. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendenta atlase

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai un Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam.

4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai un/vai Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājuma vērtēšana

4.6.1. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju

4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

- 4.7.1.1. PIL 9. panta astotās daļas 1., 3. un 5. punktā minētie nosacījumi;
- 4.7.1.2. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

4.7.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.

4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2., 3. un 5. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.

4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējam pretendent balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējam pretendent balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana

5.1.1. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem.

5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

5.2. Iepirkuma līguma slēgšana

5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.

5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums un kvalifikācija atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un tas ir saimnieciski visizdevīgākais.

5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā Līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Tehniskais - finanšu piedāvājums (informācija par pretendentam pieejamajiem resursiem) un izmaksu tabula pieejama www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi” (*veidlapa*).
4. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).
5. pielikums – Līgumprojekts

Komisijas priekšsēdētājs K. Ločs

PIETEIKUMS*

Iepirkums: “Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”, identifikācijas Nr. MND 2018/56, (turpmāk – Iepirkums).

Kam: Mārupes novada Domei No: (pretendenta nosaukums un adrese)
Daugavas iela 29,
Mārupes novads, LV–2167
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam veikt dažādi elektromontāžas darbus Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs.
2. Mūsu piedāvātās vienas vienības izmaksas kopā katrā kritērijā ir:

Kritērija apzīmējums	Pakalpojuma nosaukums	Piedāvātās cenas par vienu vienību izmaksas kopā (A,B,C,D kritērijā) EUR bez PVN
A	Darbu un materiālu kopējo izmaksu summa no 1. pozīcijas līdz 127. pozīcijai	
B	Darbu un materiālu kopējo izmaksu summa no 128. pozīcijas līdz 241. pozīcijai	
C	Darba izmaksas 242. pozīcijā	
D	Darba izmaksu kopējā summa no 243. pozīcija līdz 244. pozīcijai	

3. Pretendenta _____ vai PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas uzņēmums atbilst statusam – mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums:

	Pretendenta nosaukums	PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas nosaukums
Mazais uzņēmums – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro		
Vidējais uzņēmums – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.		

4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
 - 4.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): _____;
 - 4.2. katras personas atbildības apjoms %: _____.
5. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:

- 5.1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): _____;
- 5.2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis % _____.
6. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
- 6.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*vārds uzvārds, personas kods*) _____.
- 6.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese*) _____.
- 6.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma ___ lpp.
- 6.4. Darbu garantijas termiņš izpildītajiem darbiem, t.sk. arī būvizstrādājumiem, iekārtām, spuldzēm un mehānismiem ir:
- 6.4.1. ___ (_____) kalendārie mēneši telpu apgaismojuma spuldzēm no uzstādīšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas,
- 6.4.2. ___ (_____) kalendārie mēneši āra apgaismojuma spuldzēm no uzstādīšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas,
- 6.4.3. ___ (_____) kalendārie mēneši būvizstrādājumiem, iekārtām un mehānismiem no akta par Darbu pieņemšanu apstiprināšanas datuma.
7. Ja mums tiks piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un līgums tiks noslēgts, veiksīm uzņēmēja un atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem visā līguma darbības periodā, apdrošinājuma summa 100% apmērā no kopējās līguma summas. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu slēgsim ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai personai;
8. Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
9. Nav tādu apstākļu, kuri mums liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
10. Mēs apņemamies:
- 10.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
- 10.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 10.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.
11. Apliecinām, ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būsime reģistrēti Būvkomersantu reģistrā (*pretendents apliecina, ja tas nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā*).
12. Līguma izpildē piesaistīsim ārvalstu speciālistu (*ja tiks piesaistīts*) un apliecinām, ka:
- 12.1. piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, un,:
- 12.1.1. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegsim atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;
- 12.1.2. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, pirms Līguma slēgšanas iesniegsim LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV.
13. Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošināsim atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā: _____
ar Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
Telefons, fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sagatavots un parakstīts 2018. gada __. _____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

- 1) Darbi pretendentam jāveic ar saviem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem)
- 2) Izmantotajiem materiāliem jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajām tiesību normām.
- 3) Pretendenta rīcībā ir jābūt tehniskiem līdzekļiem, kuri ir nepieciešami sekmīgai Iepirkuma līguma izpildei;
- 4) Izpildes vispārīgie nosacījumi (kvalitāte, garantija) jānodrošina saskaņā ar 2014. gada 25. marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 156 “Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”, 2016. gada 12. aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr. 209 “Iekārtu elektrodrošības noteikumi”.
- 5) Atbilstoši MK 2017. gada 20. jūnijā noteikumiem Nr. 353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” ielu apgaismojumam un iekštelņu apgaismojumam jāatbilst MK 2017. gada 20. jūnijā noteikumiem Nr. 353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” 1. pielikumā noteiktajām prasībām.

Nr. p.k.	Darbu un materiālu veidu nosaukums	Mērvienība
1	Apgaismojuma 8m balsta montāža	1 gab.
2	Apgaismojuma 6,5m balsta montāža	1 gab.
3	Apgaismojuma 4,5m balsta montāža	1 gab.
4	Apgaismojuma balsta demontāža, Utilizācija.	1 gab.
5	Koka balsta montāža 10m	1 gab.
6	Koka balsta demontāža	1 gab.
7	Jaunas apgaismojuma balsta lūkas iegāde un montāža	1 gab.
8	Bedru urbšana līdz 2,5m I gr. gruntī	1 gab.
9	Balsta pamatnes P-1,3 montāža	1 gab.
10	Balsta pamatnes P-2 montāža	1 gab.
11	Balsta pamatnes P-0,8 montāža	1 gab.
12	Balsta pamatnes demontāža	1 gab.
13	Demontētās konsoles montāža	1 gab.
14	Konsole L-veida nomaiņa	1 gab.
15	Konsole T-veida nomaiņa	1 gab.
16	Konsole V-veida nomaiņa	1 gab.
17	Konsoles demontāža	1m
18	Apgaismojuma balsta taisnošana	1 gab.
19	Apgaismojuma balstu numerācija	1 gab.
20	Apgaismojuma balsta atkārtotā zemējuma montāža	1 kompl.
21	Kabeļa montāža pa balstu	1m
22	Automātslēdža 1FC6A nomaiņa	1 gab.
23	Automātslēdža 1FC10A nomaiņa	1 gab.
24	Automātslēdža 1FC16A nomaiņa	1 gab.
25	Automātslēdža 1FC20A nomaiņa	1 gab.

26	Automātslēdža 1FC25A nomaiņa	1 gab.
27	Automātslēdzis 1FB6A uzstādīšana	1 gab.
28	Automātslēdzis 1FB10A uzstādīšana	1 gab.
29	Automātslēdzis 1FB16A uzstādīšana	1 gab.
30	Automātslēdzis 1FB20A uzstādīšana	1 gab.
31	Automātslēdzis 3FC16A uzstādīšana	1 gab.
32	Automātslēdzis 3FC20A uzstādīšana	1 gab.
33	Automātslēdzis 3FC25A uzstādīšana	1 gab.
34	Automātslēdzis 3FC32A uzstādīšana	1 gab.
35	Automātslēdzis 3FC40A uzstādīšana	1 gab.
36	Automātslēdzis 3FC50A uzstādīšana	1 gab.
37	Automātslēdzis 3FC63A uzstādīšana	1 gab.
38	Slodzes atvienošanas slēdža 1P 40A montāža	1 gab.
39	Automātslēdža demontāža	1 gab.
40	Modulārā kontaktora 4P25A nomaiņa	1 gab.
41	Kontaktors 2P 20A 230V AC 2NO nomaiņa	1 gab.
42	Balasta 70W nomaiņa	1 gab.
43	Balasta 100W nomaiņa	1 gab.
44	Balasta 150W nomaiņa	1 gab.
45	SON EVG balasts100-150W un montāža	1.gab.
46	Kondensatora VS ELG 12-20mF nomaiņa	1 gab.
47	Startera VS lampām 70-400W nomaiņa	1 gab.
48	Spailes SV15 montāža	1 gab.
49	Gaismekļu Philips SGS, ALGOL 100W vai analoga nomaiņa	1gab.
50	Gaismekļa LUG URBINO LED vai analoga nomaiņa	1gab.
51	Gaismekļa ISKRA ALFA LED 36W vai analoga nomaiņa	1gab.
52	Gaismeklis Crocus 37W 3980Lm 4000K IP54 IK08	1gab.
53	Gaismeklis CUDDLE LED 96W IP66	1gab.
54	Augstspiediena nātrija spuldze 70W E27 nomaiņa apgaismes balstā	1 gab.
55	Augstspiediena nātrija spuldze 100W E40 nomaiņa apgaismes balstā	1 gab.
56	Augstspiediena nātrija spuldze 150W E40 nomaiņa apgaismes balstā	1 gab.
57	Metāla halīda spuldze 70W E27 nomaiņa	1 gab.
58	Metāla halīda spuldze 250W E40 nomaiņa	1 gab.
59	Spuldze 70W/NDL UVS RX7S metālahalīds un montāža	1 gab.
60	Spuldze halogēna 130W R7S 118mm un montāža	1 gab.
61	Kustības sensora montāža	1 gab.
62	Krēslas slēdža 2...100lx 1NO IP65 TW1 ProM Compact nomaiņa	1 gab.
63	Krēslas slēdzis v/a 2-10lx 1000W IP54 melns NightMatic 2000 nomaiņa	1 gab.
64	Sadalnes zemējuma montāža	1 kompl.
65	Savienojuma un uzmavas montāža	1 gab.
66	Nozarojuma un uzmavas montāža	1 gab.
67	Kabeļu apdare un kabeļu dzīslu pievienošana līdz 0,4kV	1 gab.
68	Kabeļa cimda 4-zaru 4-35 montāža	1 gab.
69	Trīspakāpju slēdža nomaiņa	1 gab.

70	Kabeļa noklāšana ar signāllentu	1m
71	Tranšejas rakšana un aizbēršana 0,7m dziļumā	1m
72	Kabeļa AXMK-4x10mm ² montāža	1m
73	Kabeļa AXMK-4x16mm ² montāža	1m
74	Kabeļa AXPk-4x25mm ² montāža	1m
75	Kabeļa AXPk-4x35mm ² montāža	1m
76	Kabeļa NYY-4x6mm ² montāža	1m
77	Kabeļa NYY-4x10mm ² montāža	1m
78	Kabeļa NYY-4x16mm ² montāža	1m
79	Kabeļa NYY-4x25mm ² montāža	1m
80	Kabeļa NYY-3x1,5mm ² montāža	1m
81	Kabeļa NYY-3x2,5mm ² montāža	1m
82	Kabeļa NYY-5x2,5mm ² montāža	1m
83	Kabeļa demontāža zemē	1m
84	Gumijots kabelis H07RN-F5G6 montāža	m
85	Gumijots kabelis H07RN-F5G4 montāža	m
86	Piekarkabeļa AMKA 3x16+25 montāža	1m
87	Piekarspāiles GVL montāža	1.gab.
88	Gala spāiles GVL montāža	1.gab.
89	Nozarspāiles GVL montāža	1 gab.
90	Sadales 3mod montāža koka balstā	1 gab.
91	Sadales demontāža koka balstā	1.gab.
92	Visu kabeļu montāža koka balstā	1 m
93	Kabeļu aizsargs koka balstam	1.gab.
94	Piekarkabeļa demontāža	1m
95	Aizsargcaurule d50mm ² 450N montāža	1m
96	Aizsargcaurule d75mm ² 450N montāža	1m
97	Aizsargcaurule d110mm ² 450N montāža	1m
98	Aizsargcaurule d75mm ² 750N montāža	1m
99	Aizsargcaurule d110mm ² 750N montāža	1m
100	Aizsargcaurule d75mm ² 1250N montāža	1m
101	Aizsargcaurule d110mm ² 1250N montāža	1m
102	Iebūve zemē INGROUND 110 1x35W GU10 IP68 montāža	1 gab.
103	Zemējuma lente 40x4mm, cinkots tērauds un montāža	1 m
104	Zibens uztvērēja stieple Ø8mm, alumīnija un montāža	1 m
105	Zibens uztvērēja stieple Ø8mm, tērauda un montāža	1 m
106	Zemējuma stienis Ø20mm 1.5m un montāža	1.gab.
107	Zemējuma klemme un montāža	1 gab.
108	Apgaismojuma vadības sadalnes demontāža	1 gab.
109	Autopacēlāja līdz 12m izmantošana	1 stunda
110	Autopacēlāja izmantošana situācijās līdz 27m	1 stunda
111	Bojājumu meklēšana ar laboratorijas palīdzību. (Kabeļu pārbaude ar paaugstinātu spriegumu).	1.bojājums
112	Dekora stiprināšana (2 stiprinājumi) un pieslēgšana apgaismes balstam	1 gab.

113	Dekora demontāža (2 stiprinājumi) un atvienošana no apgaismes balsta	1 gab.
114	Dekora "Lāstekta" pakāršana un pieslēgšana koku zaros	1 gab.
115	Dekora "Lāstekta" demontāža un atvienošana koku zaros	1 gab.
116	Ziemassvētku egles dekoru montāža	1 stundas
117	Ziemassvētku egles dekoru demontāža	1 stundas
118	Dekora lentes remonts/ montāža	1 m
119	Ziemassvētku dekoru montāža/remonts	1gab.
120	Prožektors LED 20W ar kustības sensoru montāža	1gab.
121	Prožektors LED 30W ar kustības sensoru montāža	1gab.
122	LED 10W prožektora nomainīšana	1gab.
123	LED 20W prožektora nomainīšana	1gab.
124	LED 30W prožektora nomainīšana	1gab.
125	LED 50W prožektora nomainīšana	1gab.
126	LED downlight d=80mm montāža	1gab.
127	LED downlight d=206mm montāža	1gab.
128	Pie griestiem montējams avārijas izejas gaismeklis (baterija 3h) montāža	1 gab.
129	Pie sienas montējams avārijas izejas gaismeklis (baterija 3h) montāža	1 gab.
130	Kārba reģipsim 1-v d68 un montāža	1.gab.
131	Kontaktlīdzdas/ slēdža demontāža	1.gab.
132	Kontaktlīdzdas 1-fāzu V/A IP44 montāža	1 gab.
133	Kontaktlīdzdas 1-fāzu Z/A IP44 montāža	1 gab.
134	Vienpola slēdžu v/a uzstādīšana	1gab.
135	Vienpola slēdžu z/a uzstādīšana	1gab.
136	Divpola slēdža z/a uzstādīšana	1gab.
137	Divpola slēdža v/a uzstādīšana	1gab.
138	CEE pagarinātājligzda ProTOP, IP44 16A 400V montāža	1 gab.
139	CEE pagarinātājligzda ProTOP, IP44 32A 400V montāža	1 gab.
140	CEE pagarinātājligzda ProTOP, IP44 63A 400V montāža	1 gab.
141	Spraudnis pie virsmas IP44 16A 5P 400V montāža	1 gab.
142	Spraudnis pie virsmas IP44 32A 5P 400V montāža	1 gab.
143	Spraudnis pie virsmas IP44 63A 5P 400V montāža	1 gab.
144	Kontaktdakša vadā no gala montāža	1.gab.
145	Kontaktlīdzda 2-v v/a balta IP20 montāža	1 gab.
146	Grupu slēdža uzstādīšana	1 gab.
147	Hermētiskā slēdža uzstādīšana v/a	1 gab.
148	Hermētiskā slēdža uzstādīšana z/a	1 gab.
149	Sadales kārbas uzstādīšana zem apmetuma 12 mod.	1 gab.
150	Sadales kārbas uzstādīšana virs apmetuma 12 mod.	1 gab.
151	Sadales kārbas uzstādīšana zem apmetuma 36 mod.	1 gab.
152	Sadales kārbas uzstādīšana virs apmetuma 36 mod.	1 gab.
153	Sadale metāla 300x300x155 montāžas plate IP66 montāža	1 gab.
154	Nozarkārba 85x85x40 v/a montāža	1 gab.
155	Nozarkārba 85x45x40 v/a montāža	1 gab.

156	Nozarkārba 150x150x60 v/a montāža	1 gab.
157	Automātslēdža 1FC6A nomaiņa	1 gab.
158	Automātslēdža 1FC10A nomaiņa	1 gab.
159	Automātslēdža 1FC16A nomaiņa	1 gab.
160	Automātslēdža 1FC20A nomaiņa	1 gab.
161	Automātslēdža 1FC25A nomaiņa	1 gab.
162	Automātslēdzis 1FB6A uzstādīšana	1 gab.
163	Automātslēdzis 1FB10A uzstādīšana	1 gab.
164	Automātslēdzis 1FB16A uzstādīšana	1 gab.
165	Automātslēdzis 1FB20A uzstādīšana	1 gab.
166	Automātslēdzis 3FC16A uzstādīšana	1 gab.
167	Automātslēdzis 3FC20A uzstādīšana	1 gab.
168	Automātslēdzis 3FC25A uzstādīšana	1 gab.
169	Automātslēdzis 3FC32A uzstādīšana	1 gab.
170	Automātslēdzis 3FC40A uzstādīšana	1 gab.
171	Automātslēdzis 3FC50A uzstādīšana	1 gab.
172	Automātslēdzis 3FC63A uzstādīšana	1 gab.
173	Automātslēdža demontāža	1 gab.
174	Gaismas ķermeņa montāža	1 gab.
175	Gaismas ķermeņa demontāža	1 gab.
176	Metālhalīda spuldze 400W HPI-T Plus montāža (sporta zāles apgaismojums)	1 gab.
177	Spuldze 70W/NDL UVS RX7S metālhalīds un montāža	1 gab.
178	Spuldze halogēna 130W R7S 118mm un montāža	1 gab.
179	Luminiscences spuldze 8W/840 4100K G5 T5 nomaiņa	1 gab.
180	Luminiscences spuldze 14W/840 4100K G5 T5 nomaiņa	1 gab.
181	Luminiscences spuldze 54W/840 4100K G5 T5 nomaiņa	1 gab.
182	Luminiscences spuldze 18W/840 4000K G13 T8 nomaiņa	1 gab.
183	Luminiscences spuldze 36W/840 4000K G13 T8 nomaiņa	1 gab.
184	Luminiscences spuldze 58W/840 4000K G13 T8 nomaiņa	1 gab.
185	LED spuldze 21W/830 1900lm 3000K T8 montāža	1.gab.
186	LED spuldze 19W/830 3000K 1530lm G13 T8 montāža	1.gab.
187	LED spuldze 19W/865 6500K 1700lm G13 T8 montāža	1 gab.
188	LED spuldze 8W/830 720lm 3000K G13 T8 montāža	1 gab.
189	LED Spuldze 24W/865 6500K 3600lm G13 T8 montāža	1.gab.
190	LED spuldze 14W/865 2100lm 6500K G13 T8 montāža	1.gab.
191	Kvēlspuldzes E27 nomaiņa	1 gab.
192	Kvēlspuldzes E14 nomaiņa	1 gab.
193	Spuldze E27 LED 6W nomaiņa	1 gab.
194	Spuldze E27 LED 10W nomaiņa	1 gab.
195	Spuldze E27 LED 12W nomaiņa	1 gab.
196	Spuldze E27 LED 19W nomaiņa	1 gab.
197	Spuldze E27 LED 25W nomaiņa	1 gab.
198	Spuldze E14 LED 6W nomaiņa	1 gab.

199	Spuldze E14 LED 4W nomaiņa	1 gab.
200	Spuldze GU10 LED 5W nomaiņa	1 gab.
201	Spuldze GU10 LED 7W nomaiņa	1 gab.
202	Spuldze GU10 LED 10W nomaiņa	1 gab.
203	Cokols GU10 montāža	1 gab.
204	Palaidējierīces (drosoles) nomaiņa dienas gaismas armatūrai	1 gab.
205	Savilču turētāji (taureņu) montāža	10 gab.
206	Savilces baltas 4,2x320 montāža	10 gab.
207	Kabeļu kanāls 15x10 montāža	m
208	Kabeļu kanāls 25x25 montāža	m
209	Kabeļu kanāls 60x40 montāža	m
210	Kabeļu kanāls 110x70 montāža	m
211	Skaitītājs 1f5(40A) 230V mod montāža	1 gab.
212	Skaitītājs 3f5(40A) 400V mod montāža	1 gab.
213	Gaismeklis z/a 4x18W G13 T8 balts RELAX EC DIF PV opal montāža	1 gab.
214	Gaismeklis v/a 4x18W G13 T8 balts RELAX EC DIF PV opal montāža	1 gab.
215	Gaismeklis v/a 2x18W G13 T8 montāža	1 gab.
216	Gaismeklis v/a 2x36W G13 T8 montāža	1 gab.
217	Gaismeklis v/a 2x54W G13 T8 montāža	1 gab.
218	Gaismeklis LED 40W panelis 600x600 montāža	1 gab.
219	Gaismekļa LED 600x600 v/a kārba metāla un montāža	1 gab.
220	Gaismeklis LED 40W panelis 300x1200 montāža	1 gab.
221	Gaismekļa LED 300x1200 v/a kārba metāla un montāža	1 gab.
222	Plafons LED 9W 4000K ar sensoru IP54 diam280mm montāža	1 gab.
223	Plafons LED 9W 4000K bez sensora IP54 diam280mm montāža	1 gab.
224	Pārsprieguma aizsardzība B+C B 275/12,5F un montāža	1 gab.
225	Noplūdes aizsardzības slēdzis 4P25A 30mA montāža	1 gab.
226	Noplūdes aizsardzības slēdzis 2P25A 30mA montāža	1 gab.
227	Datu kabelis FTP 5.kat. ar ekrānu un montāža	1m
228	Kabeļu demontāža telpās	1m
229	Kabeļu MMJ 3x1,5 mm ² montāža virs apmetuma	1m
230	Kabeļu MMJ 3x2,5 mm ² montāža virs apmetuma	1m
231	Kabeļu MMJ 5x2,5 mm ² montāža virs apmetuma	1m
232	Kabeļu MMJ 3x4 mm ² montāža virs apmetuma	1m
233	Kabeļu MMJ 5x6 mm ² montāža virs apmetuma	1m
234	Kabeļu MMJ 5x10 mm ² montāža virs apmetuma	1m
235	Kabeļu MMJ 3x1,5 mm ² montāža zem apmetuma	1m
236	Kabeļu MMJ 3x2,5 mm ² montāža zem apmetuma	1m
237	Kabeļu MMJ 5x2,5 mm ² montāža zem apmetuma	1m
238	Kabeļu MMJ 3x4 mm ² montāža zem apmetuma	1m
239	Kabeļu MMJ 5x6 mm ² montāža zem apmetuma	1m

240	Kabeļu MMJ 5x10 mm ² montāža zem apmetuma	1m
241	Gumijas kabelis H07RN-F 5x2.5 mm ² montāža	m
242	Cilvēkstundas darba izmaksas, tas ir elektroiekārtu ar jaudu līdz 10kW profil. remonts, defektu, bojājumu konstatācija, iekārtu pārbaude, remonts u.c.	1 stunda
243	Cilvēkstundas darba izmaksas ārkārtas izsaukumu gadījumos (2 stundu laikā)	1 stunda
244	Cilvēkstundas darba izmaksas Mārupes novada pašvaldības rīkotajos pasākumos t.s. brīvdienās, svētku dienās un nakts laikā (pārvietojamo elektrosadalņu, pagarinātājkebeļu uzstādīšana un apkalpošana, ģeneratoru apkalpošana un uzraudzība	1 stunda

TEHNISKAIS -FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTAM PIEEJAMAJIEM RESURSIEM

Apliecinām, ka mums ir atbilstoša tehnika tādā daudzumā, lai varētu veikt būvdarbus atbilstoši iepirkuma “Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”, identifikācijas numurs MND 2018/56, (turpmāk – Iepirkums) tehniskajai specifikācijai.

Izpildītāja bāzes atrašanās vieta (adrese)	
Izpildītāja kontaktpersona, tālrunis un e-pasta adrese defektu paziņojumu pieņemšanai garantijas laikā	

Izpildītāja rīcībā esošo iekārtu, transporta vienību uzskaitījums būvdarbu veikšanai, kuri nepieciešami Iepirkuma līgumā minēto būvdarbu izpildei.

Nr.	Iekārta/Transporta vienība	Ražotājs	Izlaiduma gads	Īpašumā/ Nomā	Darbi, kas tiks veikti ar attiecīgo tehnikas vienību
1.					
2.					
3.					

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Pretendenta nosaukums:

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA pieejama <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018>

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

1. Pretendenta pieredze:

Nr.p.k.	Līguma izpildes laikā veikto remontdarbu nosaukums	Pasūtītāja nosaukums	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontakttālrunis)	Realizētā projekta būvniecības izmaksas (EUR bez PVN)
1.				
2.				

*Pretendentam jānorāda veikto darbu apjoms, kuru ir veicis pats pretendents, ja Pasūtītājam radīsies šaubas, tas pieprasīs dokumentāciju, kas apliecina pretendenta veikto apjomu

2) Līguma izpildē piesaistīto speciālistu saraksts:

Nr.p.k.	Speciālists	Vārds Uzvārds	Sertifikāta (cita kvalifikāciju apliecinoša dokumenta) Nr.	Lpp., kurā atrodas sertifikāta vai cita kvalifikāciju apliecinoša dokumenta kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā
1.	Sertificēts elektroietaišu izbūves darbu vadītājs (atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.3.5.punktam)			
2.	Speciālists, kuram ir tiesības veikt elektroietaišu tehnisko parametru mērīšanu un pārbaudi (atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.3.6. punktam)			

3) Pretendenta piedāvātā elektroietaišu izbūves darbu vadītāja _____
(Vārds, Uzvārds) pieredze.

Nr.p.k.	Līguma izpildes laikā veikto remontdarbu nosaukums	Periods, kurā veikti elektromontāžas darbi (norāda konkrētus gadus)	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds), tālrunis
1.			
2.			

Apliecinām, ka speciālistu elektroietaišu būvdarbu vadīšanā nozīmēsīm par atbildīgo būvdarbu vadītāju.

4) Iepirkuma līguma izpildē piesaistīto speciālistu apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu izpildē (aizpilda, ja speciālists nav darba tiesiskajā attiecībās ar pretendentu).

Es, _____ (vārds, uzvārds), apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos kā _____ strādāt iepirkuma "Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs", identifikācijas Nr. MND 2018/56, līguma izpildē, atbilstoši

Iepirkuma nosacījumiem, ja _____ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Iepirkuma laikā

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

LĪGUMA PROJEKTS
LĪGUMS NR. 13-2/ _____ -2018
par dažādu elektromontāžas darbu veikšanu
Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs

Mārupē

2017. gada ____.

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. Kristapa Loča personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes 2018. gada 13. marta rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

_____, vienotais reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, iepirkuma “Dažādi elektromontāžas darbi Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs”, identifikācijas Nr. MND 2018/56 (turpmāk – Iepirkums) ietvaros noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas par atlīdzību, atbilstoši tehniskajai specifikācijai un Izpildītāja Iepirkumā iesniegtajam finanšu piedāvājumam (turpmāk – pielikums), veikt dažāda veida elektromontāžas darbus Mārupes novada teritorijā un pašvaldības iestādēs (turpmāk – Darbi).
- 1.2. Izpildītājs Darbus veic ar savu darbaspēku, saviem materiāliem un saviem rīkiem, kas nepieciešami Darbu veikšanai.
- 1.3. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir attiecināms uz laika periodu līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma darbības termiņš ir līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.3.1. 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas;
 - 1.3.2. Līguma summas izlietojums.
- 1.4. Pusēm vienojoties Līgums var tikt pagarināts līdz Līguma summas pilnīgam izlietojumam, kopējam Līguma termiņam nepārsniedzot 60 (sešdesmit) mēnešus.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Darbu veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
- 2.2. Pasūtītājs pasūta Darbus 3 (trīs) dienas pirms nepieciešamo Darbu uzsākšanas zvanot uz Izpildītāja tālruna numuru _____ un rakstiski – nosūtot pieprasījumu (turpmāk – Pieprasījums) uz Izpildītāja e-pastu: _____. Pasūtītājs Pieprasījumā norāda informāciju par konkrētā laikā veicamo Darbu apjomu, vietu, Darbu izpildes termiņu, un nepieciešamības gadījumā neparedzēto veicamo Darbu kārtību.
- 2.3. Izpildītājs 1 (vienas) darbdienu laikā no Pasūtītāja Līguma 2.2. punktā noteiktā kārtībā saņemta Pieprasījuma, nosūta atbildi uz e-pastu, no kura saņemts Pieprasījums, par Pieprasījuma saņemšanu un apstiprina gatavību veikt Darbus.
- 2.4. Izpildītājs e-pasta sūtījuma veidā uz Pasūtītāja e-pasta adresi: _____ saskaņo ar Pasūtītāju plānoto veicamo Darbu izcenojumus, kuros iekļautas arī materiālu izmaksas.
- 2.5. Avārijas gadījumā Pasūtītājs informē Izpildītāju zvanot uz Izpildītāja tālruna numuru _____. Izpildītājs 2 (divu) stundu laikā no Pasūtītāja zvana saņemšanas ierodas objektā bojājumu konstatācijai un novēršanai, neapdraudot personu dzīvību/veselību. Darbi tiek veikti tādā apjomā, kas nepieciešami avārijas situācijas novēršanai. Pēc Darbu pabeigšanas Puses rīkojas saskaņā ar Līgumā noteikto Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtību.
- 2.6. Par veiktajiem Darbiem Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu divos eksemplāros un rēķinu, nodrošinot, ka Pasūtītājam tiek

iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Izpildītājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts veikto Darbu apjoms, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic Darbu izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.

- 2.7. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu izpildes kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi (Pasūtītājs nosūta Izpildītājam e-pastu uz _____ un zvana uz tālruņa numuru _____), Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz Izpildītājam. Izpildītājs novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu nodošanas – pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.8. Jautājumu par Līguma 2.7. punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir Izpildītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies Izpildītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 2.9. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.7. punktā norādītajā termiņā nenovērš Līguma 2.7. punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem veiktās Darbu daļas defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Izpildītājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem Darbiem. Līguma kopējā summa ir līdz **169 999,99 EUR** (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 3.2. Pasūtītājs samaksu Izpildītājam veic pārskaitot maksājumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līgumā noteiktā kārtībā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas dienas.
- 3.3. Izpildītājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Darbi ir pieņemti no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.4. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts Līgumā atrunātajā kārtībā.
- 3.5. Par Darbu apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Izpildītāja rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 3.6. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.7. Līguma summā ietilpst visas ar Darbu izpildi un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.

4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. veikt Darbus atbilstoši Līgumā noteiktā kārtībā atrunātajiem termiņiem un apjomiem, Darbus veikt izmantojot tikai kvalitatīvus un sertificētus materiālus;
 - 4.1.2. izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, ievērot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, kas attiecināmi uz Darbiem, un uzņemties visu atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu pārkāpuma vai neievērošanas rezultātā;
 - 4.1.3. pilnā apmērā personīgi atbildēt par savu darbinieku, kas iesaistīti Darbu izpildē, darbības/bezdarbības rezultātā Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;
 - 4.1.4. savlaicīgi rakstveidā informēt Pasūtītāju par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līgumā atrunāto saistību izpildi noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
 - 4.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties iepazīstināt Pasūtītāja pārstāvjus ar Darbu izpildes gaitu;
- 4.2. Izpildītājs ir tiesīgs:
- 4.2.1. saņemt no Pasūtītāja visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Darbu veikšanai, ja šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā;
 - 4.2.2. par atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem Līgumā noteiktā kārtībā saņemt samaksu;
 - 4.2.3. Darbu veikšanas laikā netraucēti piekļūt teritorijai, kurā tiek veikti Darbi.
- 4.3. Pasūtītājs:
- 4.3.1. Darbu izpildes laikā apņemas nodrošināt Izpildītājam iespēju piekļūt teritorijai, kurā ir plānota Darbu veikšana;
 - 4.3.2. apņemas savlaicīgi veikt visus Līgumā atrunātos maksājumus;
 - 4.3.3. apņemas apmaksāt nepieciešamos neparedzētos Darbus pēc Izpildītāja iesniegta saraksta un savstarpēji saskaņotas cenas, ja Līgumā noteiktā kārtībā ir veikta neparedzētu Darbu un to izmaksu saskaņošana;
 - 4.3.4. nodrošina Izpildītāju ar visu tam pieejamo tehnisko dokumentāciju, kas attiecināma uz Darbu veikšanu;
 - 4.3.5. ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Izpildītāja veiktos Darbus un izteikt saistošus norādījumus Darbu veikšanas gaitā.

5. APDROŠINĀŠANA

- 5.1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam:
- 5.1.1. Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visā Darbu izpildes un garantijas laikā. Ja iesniegtā noslēgtā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu. Izpildītājs papildus iesniedz maksājuma uzdevumu par Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apmaksu un apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par to, ka polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem;
 - 5.1.2. būvspeciālista, kas veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Polisi) par Darbos iesaistīto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" un šajā Līgumā noteiktajām prasībām;
- 5.2. Polisēm jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

- 5.2.1. Jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ remontdarbu laikā vai garantijas laikā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem.
- 5.2.2. Apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darbu uzsākšanas līdz nodošanas-pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai, kā arī garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama.
- 5.2.3. Ja 5.2.2. punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm, tad 10 (desmit) dienas pirms iepriekšējās Polises termiņa beigām Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.
- 5.2.4. Izpildītājs kopā ar Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Polisē noteikto, apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību ir obligāts.
- 5.2.5. Ja Izpildītāja Polise attiecas uz visu un jebkurā Objektā veicamajiem Darbiem atbilstošajā periodā (gada polise), Būvuzņēmējs kopā ar Polisi iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par to, ka Polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem.

6. GARANTIJAS UN ATBILDĪBA

- 6.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē Darbu pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājs garantē, ka veiktie Darbi atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 6.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir derīgas visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Darbu veikšanai.
- 6.3. Dodot Līguma 6.1. un 6.2. punktā atrunātās garantijas, Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus Darbu trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 6.4. Darbu garantijas laiks ir 12 (divpadsmit) mēneši, bet Darbos izmantoto materiālu garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas Līgumā noteiktā kārtībā, izņemot gadījumus, kad izmantoto materiālu garantijas laiks ir īsāks par 24 (divdesmit četri) mēnešiem, saskaņā ar ražotāja noteikto materiālu garantijas termiņu, (turpmāk – Garantijas termiņš).
- 6.5. Izpildītājs apņemas bez maksas novērst jebkuru Darbu un uzstādīto materiālu defektu, ja defekts ir atklāts Garantijas termiņā.
- 6.6. Materiālu un Darbu garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies:
 - 6.6.1. ekspluatējot elektrosistēmas neatbilstoši to ekspluatācijas mērķim;
 - 6.6.2. apzinātu bojājumu konstatēšanas gadījumā;
 - 6.6.3. neatļautu izmaiņu veikšanas, Pasūtītāja pašrocīgas remontēšanas, neapstiprinātu detaļu lietošanas vai lietošanu tādā veidā, kas ir pretrunā ar to lietošanas mērķi;
 - 6.6.4. nepārvaramas varas apstākļu rezultātā.
- 6.7. Pasūtītājs nekavējoties rakstiski un telefoniski (uz e-pastu: _____, tālruna Nr. _____) paziņo Izpildītājam par jebkuru bojājumu vai darbības traucējumiem un/vai Darbu neatbilstību Līgumam, kas jānovērš Garantijas termiņa ietvaros. Izpildītājam ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā no paziņošanas brīža jāierodas uz abpusēju defektu akta sastādīšanu. Ja Izpildītājs šajā termiņā neierodas, Pasūtītājs vienpusēji sagatavo defektu aktu, kas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un nekavējoties to iesniedz Izpildītājam. Izpildītājs novērš attiecīgi konstatētās Darbu defektu aktā konstatētās neatbilstības 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai

ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs sagatavo nodošanas – pieņemšanas aktu par veiktajiem darbiem un iesniedz to Pasūtītājam. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pārbauda vai ir novērstas visas konstatētās neatbilstības un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.

- 6.8. Ja tiek konstatēts, ka neatbilstības saskaņā ar Līguma 6.7. punktu nav novērstas, Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā un samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*).
- 6.9. Jautājumu par Līguma 5.7. punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pilnvarotie pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka bojājuma rašanās iemesls vai Darbu neatbilstība nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka attiecīgi bojājums vai Darbu neatbilstības iemesls radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 6.10. Par nesavlaicīgi un/vai nekvalitatīvi veiktiem Darbiem un/vai Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu kavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 6.11. Izpildītājs apņemas brīdināt Pasūtītāju par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Darbu izpildi, par kuriem neapņemas soda procentus, bet automātiski pagarina Līguma termiņu:
 - 6.11.1. Darbu uzsākšanai nepieciešamo datu aizkavēšanās (ja tādi tika pieprasīti), tos savlaicīgi nesaņemot no atbildīgajām valsts un/vai pašvaldības institūcijām;
 - 6.11.2. citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 7. daļu.
- 6.12. Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 5. sadaļā minētās polises 20 (divdesmit) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu nākamajā dienā pēc 20. (divdesmitās) dienas no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Par atkāpšanos no Līguma šajā punktā paredzētajā gadījumā, Pasūtītājs nosūta rakstveida paziņojumu Izpildītājam ierakstītas vēstules veidā. Minēto paziņojumu, kuram pievienots rēķins par līgumsoda samaksu, Pasūtītājs sagatavo rakstveidā un nosūta Izpildītājam uz tā juridisko adresi ierakstītā vēstulē ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā no dienas, kad beidzies šajā punktā noteiktais maksimālais termiņš polises iesniegšanai.
- 6.13. Par Izpildītāja rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas 10 (desmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas dienas.
- 6.14. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Izpildītājam.
- 6.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
- 6.16. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei un trešajām personām nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANAS UN LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 7.2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Izpildītājs:
 - 7.2.1. neveic ar Līgumu uzņemtās saistības kvalitatīvi un savlaicīgi;
 - 7.2.2. pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem un pārkāpums ir fiksēts, sagatavojot pārkāpuma aktu, kurā norādīti visi apstākļi, kas raksturo pārkāpumu. Šādu pārkāpuma aktu sagatavo Pasūtītājs, norādot minētajā aktā visus apstākļus, kas

pamato Līguma vai normatīvo aktu pārkāpumu. Minēto aktu Pasūtītājs sagatavo atbilstoši Līguma 6.7. punktam;

7.2.3. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;

7.2.4. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra.

7.3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.1. punktu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.

7.4. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

7.5. Pusēm ir tiesības veikt Līgumā būtiskas izmaiņas. Par Līguma būtiskām izmaiņām tiek uzskatītas tādas izmaiņas, kas noteiktas Publisko iepirkuma likumā kā būtiskas līguma izmaiņas.

7.6. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

8. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE).

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

7.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.

7.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

7.5. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

7.6. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.7. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.8. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. CITI NOTEIKUMI

9.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.

9.2. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., veic ar Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Pusēm finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu. Puses par kontaktpersonu Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka:

9.2.1. no Izpildītāja puses – _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____;

9.2.2. no Pasūtītāja puses – _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____.

- 9.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., vai Līguma kontaktpersona, Puse nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un pielikumā minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 9.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz _____ lapām, tajā skaitā pielikums uz _____ lapas. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome
Reģ. Nr. 90000012827
Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes
nov., LV-2167
AS "SEB banka"
Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

IZPILDĪTĀJS

/K. Ločs/

Līguma parakstīšanas datums

/_____/

Līguma parakstīšanas datums