

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2018. gada 13. jūnija sēdē

IEPIRKUMA

**SKEITPARKA RAMPU PIEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA JAUNMĀRUPĒ**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2018/35

Mārupe, 2018

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Pretendents .....	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa.....	3
1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.7. Papildu informācijas sniegšana.....	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	5
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....</b>	<b>5</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts .....	5
2.2. Līguma izpildes noteikumi .....	5
<b>3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....</b>	<b>5</b>
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi .....	5
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.4. Tehniskais piedāvājums .....	8
3.5. Finanšu piedāvājums.....	8
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>8</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs .....	8
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	9
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.....	9
4.4. Pretendenta atlase.....	9
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude .....	9
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	9
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	9
<b>5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>10</b>
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana .....	10
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana .....	10
<b>6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....</b>	<b>11</b>
PIETEIKUMS* .....	12
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA .....	15
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI .....	17
LĪGUMA PROJEKTS .....	19

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Skeiļparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē”, identifikācijas Nr. MND 2018/35, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv)

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruņa numurs: +371 67149860, +371 26563610.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Iepirkumu.

### 1.4. Pretendents

1.4.1. Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

1.4.3. Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

### 1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaina

1.5.1. Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus Līguma izpildei;

1.5.3. Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

1.5.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaina un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62. pantu.

1.5.5. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbus vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā vai pakalpojuma sniegšanā.

### 1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.6.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.6.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

#### 1.7. Papildu informācijas sniegšana

1.7.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv).

1.7.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbadienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā "Publiskie iepirkumi".

1.7.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

#### 1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija  
Pretextenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis  
Iepirkumam "Skeiņparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē",  
identifikācijas numurs MND 2018/35  
**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēšanas sēdei**

1.8.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei "ORIGINĀLS", bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei "KOPIJA". Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.8.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.8.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.8.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.8.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretextenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.8.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.8.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.8.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam "Skeiņparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē", identifikācijas Nr. MND 2018/35 un pretextenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.8.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāstāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

- 1.8.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.
- 1.8.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.
- 1.9. **Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
- 1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2018. gada 26. jūnija plkst. 11.00**, adrese: 2-12. kabinets, 2. stāvs, Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
- 1.9.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir skeitparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē (turpmāk – Darbi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2. pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 37450000-7 (Aprīkojums sporta nodarbībām brīvā dabā un spora laukumā).
- 2.1.3. Iepirkuma apjoms: Saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

### **2.2. Līguma izpildes noteikumi**

- 2.2.1. Darbu izpildes un nodošanas termiņš: 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 2.2.2. Līguma termiņš: no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, līdz līgumslēdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.3. Līguma izpildes vieta: Mazcenu aleja 3/1, Jaunmārupe, Mārupes novads.
- 2.2.4. Darbu izpildes kārtība, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par Darbu izpildi noteikta Līguma projektā (4. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

## **3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Pieteikums**

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (1. pielikums), kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (turpmāk – Pieteikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, Pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

### **3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi**

- 3.2.1. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.
- 3.2.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas

2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

3.2.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar pretendentu PIL 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai nav ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam ir iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

### 3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a>), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju.</p> <p>3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību raksta, protokola, vienošanās, vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Līguma izpildē.</p> <p>3.3.1.3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.3.2. Pretendents uz Līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>3.3.2.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS) <a href="https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants">https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants</a></p> <p>3.3.2.2. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā. Apliecinājuma teksts ir iekļauts Pieteikumā un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā)</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.3.3.Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu Līgumu pēc veida un apjoma izpildē.</p> <p>Par līdzvērtīgu līgumu pēc:</p> <p>a) veida tiks uzskatīts līgums par skeitparka piegādi un uzstādīšanu ar laukuma platību vismaz 360m<sup>2</sup> un skeitparka konstrukciju virskārta izgatavota no SKATELITE vai RAMPSHIELD vai RHINOTOP vai ekvivalenta materiāla;</p> <p>b) apjoma (naudas izteiksmē EUR bez PVN) tiks uzskatīts līgums, kura līgumcena ir vienāda vai lielāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu.</p> <p>Visiem darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>nav nepieciešams iesniegt.</p> <p>3.3.3.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.3.3. punktā noteiktajam (3. pielikums, 1. punkts).</p> <p>3.3.3.2. Lai apliecinātu Iepirkuma noteikumu 3.3.3. punktā pieprasīto pieredzi, pretendents iesniedz vienu no norādītajiem dokumentiem:</p> <p>a) izziņu (darbu apjoms, izpildes termiņš un vieta, vai visi darbi veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem);</p> <p>b) pieredzes apliecinājumā minēto darbu nodošanas – pieņemšanas akta kopiju.</p> <p>3.3.3.3. Atsauksmes no apliecinājumā norādītajiem pasūtītājiem.</p>
<p>3.3.4.Pretendents Līguma izpildes procesu nodrošina ar arhitektu, kuram ir spēkā esošs arhitekta prakses sertifikāts.</p> <p>Par atbildīgo Darbu vadītāju pretendents nosaka arhitektu ar arhitekta prakses sertifikātu. Pretendenta piedāvātais speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.4.1. Piedāvāto speciālistu saraksts (3. pielikums, 2. punkts).</p> <p>3.3.4.2. Piedāvāto speciālistu kompetenci apliecinājoša dokumenta (sertifikāta, diploma u.c.) kopija.</p> <p>3.3.4.3. Piesaistītā speciālista, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju, apliecinājums par gatavību piedalīties Līguma izpildē (3. pielikums, 3. punkts).</p>
<p>3.3.5.Pretendents, kurš Līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus:</p> <p>a) no ES vai EEZ valstīm un Šveices iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, kā arī</p>	<p>3.3.5.1. Pretendenta apliecinājums, ka, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas:</p> <p>a) ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā.</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>gadījumā, ja pretendents tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;</p> <p>b) no trešajām valstīm, pirms Līguma slēgšanas iesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām.</p> <p>Visi pretendenti, kuri piesaista ārvalstu speciālistus uz sava rēķina nodrošina arhitekta saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>	<p>b) pirms Līguma slēgšanas iesniegs LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>3.3.5.2. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošina arhitekta saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>

### 3.4. Tehniskais piedāvājums

- 3.4.1. Pretendenta apliecinājums par to, ka Darbi tiks veikti saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.
- 3.4.2. Pretendenta piedāvātais Darbu izpildes termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.1. punkta prasībām. Pretendents piedāvāto Darbu izpildes termiņu norāda Pieteikumā.
- 3.4.3. Pretendenta piedāvātais garantijas laika garantijas termiņš izpildītajiem Darbiem un konstrukciju elementiem (rampām) ir vismaz 36 (trīsdesmit seši) mēneši no Darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Pretendents piedāvāto garantijas laika garantijas termiņu norāda Pieteikumā.

### 3.5. Finanšu piedāvājums

- 3.5.1. Pretendents piedāvāto cenu norāda Pieteikumā. Pretendents finanšu piedāvājumā izmaksu pozīcijās nedrīkst norādīt "0" EUR izmaksas.
- 3.5.2. Pretendenta pieprasītā avansa apmērs nedrīkst pārsniegt 30% no piedāvātās Līguma cenas. Pretendents avansa apmēru norāda Pieteikumā.
- 3.5.3. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD, USB vai citā datu nesējā). Norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, izņemot pievienotās vērtības nodokli un nodevām. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta un uzstādīšanas izmaksām, kas saistītas ar Darbu izpildi.

## 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Saskaņā ar PIL 51. panta ceturto daļu ir Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN, jo tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.



#### **4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi**

- 4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendētam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
  - 4.2.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām.
  - 4.2.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.
  - 4.2.4. Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Pasūtītājs nekonstatē PIL 51. panta septīto daļā noteikto, Pasūtītājs izvēlēsies to pretendentu, kura piedāvājumā zemākā cena būs pozīcijā "Rampa 1, L-4,50m, h-1,50m".
  - 4.2.5. Iepirkuma komisija piedāvājuma ar zemāko cenu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
    - 4.2.5.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
    - 4.2.5.2. pretendenta atlase;
    - 4.2.5.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude;
    - 4.2.5.4. piedāvājuma vērtēšana.
    - 4.2.5.5. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz Iepirkuma uzvarētāju.
  - 4.2.6. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.
- #### **4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude**
- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.
  - 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
- #### **4.4. Pretendenta atlase**
- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām.
  - 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek noraidīts un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- #### **4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude**
- 4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam.
  - 4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam, Iepirkuma komisija noraida pretendentu un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- #### **4.6. Piedāvājuma vērtēšana**
- 4.6.1. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
- #### **4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju**
- 4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā

kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

- 4.7.1.1. PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;
- 4.7.1.2. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 4.7.1.3. PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.
- 4.7.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.
- 4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.
- 4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

## **5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

- 5.1. **Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana**
  - 5.1.1. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem un kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.
  - 5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  - 5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.
- 5.2. **Iepirkuma līguma slēgšana**
  - 5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības. Pretendentam Līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.
  - 5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
  - 5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā Līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts pircēja profilā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

## 6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).
4. pielikums – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

K. Ločs



- 6.1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
- 6.2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis % \_\_\_\_\_.
7. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
- 7.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) \_\_\_\_\_.
- 7.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) \_\_\_\_\_.
- 7.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_ lpp.
8. Avansa apmērs \_\_\_\_\_ % (nedrīkst pārsniegt 30% no piedāvātās līguma cenas). Avansa maksājums tiks veikts, pamatojoties uz avansa nodrošinājuma, kas tiks iesniegts apdrošināšanas kompānijas vai Latvijā darbojošās bankas polises veidā. Avansa nodrošinājuma saturu un formu pirms tās iesniegšanas saskaņosim ar Pasūtītāju.
9. Apliecinām, ka uz līguma noslēgšanas brīdi būsīm reģistrēti Būvkomersantu reģistrā (pretendents apliecina, ja tas nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā).
10. Izpildīto Darbu un konstrukciju elementu (rampu) garantijas laika garantijas termiņš: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mēneši no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
11. Piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai:
- 11.1. ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegsim atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;
- 11.2. ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pirms līguma slēgšanas iesniegsim LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV.
12. Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošināsim arhitekta saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.
13. Mēs apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
14. Mēs apņemamies:
- 14.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
- 14.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiksīm atzīti par uzvarētāju – līdz Līguma noslēgšanai;
- 14.3. slēgt līgumu un izpildīt visus Līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 4. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu;
- Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:
- Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_
- Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_
- ar Nr. \_\_\_\_\_
- Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_
- Korespondences adrese: \_\_\_\_\_
- Kontaktpersona: \_\_\_\_\_
- Telefons, fakss: \_\_\_\_\_
- E-pasta adrese: \_\_\_\_\_
- Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_
- Banka: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_.

\* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pretendentam ir jāņem vērā, ka pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā norādītie standarti, zīmoli (ražotāji) vai iekārtu un preču modeļi vai markas ir pasūtītāja prasības aprakstoši, bet ne ierobežojoši. Pretendents piedāvājumā drīkst iekļaut produkciju, risinājumus, kas ir ekvivalenti pasūtītāja norādītajiem standartiem, zīmoliem un preču markām.

### Prasības skeitparka rampu izgatavošanai un uzstādīšanai:

- Izstrādāt skeitparka konstrukcijas vadoties pēc pievienotās skices pieejama pircēja profila sadaļā "Publiskie iepirkumi" pie Iepirkuma dokumentācijas.
- Minimālais skeitparka laukums  $360\text{m}^2$  (kā paredzētajā skicē, skice pieejama pircēja profila sadaļā "Publiskie iepirkumi" pie Iepirkuma dokumentācijas).
- Skeitparka plānojumam ir jābūt brīvam un pārdomātam, ņemot vērā iespējamās trajektorijas ("lainus").
- Nodrošināt plašu un dinamisku skeitparka plānojumu paredzot, attālumu starp konstrukcijām ne mazāku kā 4 m vienas trajektorijas ietvaros.
- Konstrukcijas, kas pārsniedz 1m augstumu veidot ne šaurākas kā 3m.
- Konstrukciju malās, kas domātas izmantošanai, paredzēt metāla leņķdzelžu detaļas ar sienu biezumu  $\text{min}=3\text{mm}$ .
- Izliktā rādiusa konstrukciju (rampu) augšpusē paredzēt metāla cauruli  $D_{\text{min}}=50\text{mm}$  ar sienu biezumu  $\text{min}=3\text{mm}$ .
- Rampu konstrukcijām jāatbilst LVS EN 14974 prasībām.

### Prasības skeitparka konstrukcijām:

#### 1.1. Skeitparka specifikācija:

1.1.1. Visu konstrukciju virsējā kārtā tiek veidota ar kopējo biezumu ne mazāku kā 18 mm, ko veido 9 mm mitruma izturīgs finieris un finiera virsējā kārtā 9 mm tiek pārklāta ar SKATELITE vai RAMPSHIELD, vai RHINOTOP vai ekvivalents uz epoksīda vai poliuretāna bāzes veidots specifisks skeitparku konstrukciju pārklājums.

#### 1.2. Virsējās kārtas tehniskā specifikācija:

- 1.2.1. Speciāli skeitparkiem veidots virsmas pārklājums ar paaugstinātu nodilumizturību un pretslīdamību.
- 1.2.2. Augšējā 9mm pārklājuma kārtā tiek klāta  $45^\circ$  leņķī attiecībā pret konstrukcijas malām, 18mm kārtā tiek klāta  $90^\circ$  leņķī attiecībā pret konstrukcijas malām un nosedz visu konstrukciju veidojot gludu virsmu;
- 1.2.3. Horizontālo plakņu virsmas tiek veidotas no 18mm virsmas materiāla vienā kārtā, tādā veidā nodrošinot horizontālās plaknes maksimālo stingrību.
- 1.2.4. Rampu ribas tiek veidotas no mitrumizturīga laminēta finiera, to biezums ne mazāks kā 18mm;
- 1.2.5. Rampu ribu solis 1500 mm;
- 1.2.6. finiera klāja lāgas tiek balstītas rampu ribu iefrēzējumos;
- 1.2.7. ribu profils un klāja lāgu balsta vietas tiek frēzētas uz CNC frēzmašīnām;
- 1.2.8. finiera klāja brusu izmēri  $45 \times 95\text{mm}$ , brusas ēvelētas un impregnētas, brusu solis ne lielāks kā 250mm;
- 1.2.9. slaidu un pusrampu caurules  $50\text{-}60\text{mm}$  diametrā, tām visā garumā piemetināmas stiprinājuma plāksnes  $3 \times 100\text{mm}$ , šuve  $\Delta 5$   $L=50\text{mm}$ , solis 200mm. Pusrampās caurules jāiestiprina. Tām jābūt bez spraugām slīdvirsma;

- 1.2.10. konstrukciju sastiprināšanai izmanto koka skrūves ar diametru vismaz 6mm un garumu 60-120mm;
  - 1.2.11. skrūvju galviņām jābūt iegremdētām virsējās kārtas virsmā;
  - 1.2.12. konstrukcijas sānos paredzēti ventilācijas caurumi;
  - 1.2.13. margām jābūt no ēvelēta koka brusām 45x95mm, 1000mm- 1200m augstumā, margas impregnētas un krāsotas;
  - 1.2.14. Margu konstrukcija ar vertikālu aizpildījumu. Spraugas ne lielākas par 3,5cm;
  - 1.2.15. koka konstrukcijas sastiprināt ar būvkalumiem;
  - 1.2.16. metāla detaļas noklātas ar pretkorozijas grunti divās kārtās un nodilumizturīgu krāsu.
- 1.3. Skeitparka rampu konstrukciju materiāliem (jāatbilst LVS EN 14974+A1:2010 (Skrituļošanas sporta būvju aprīkojums. Drošuma prasības un testēšanas metodes) standarta prasībām);
- 1.4. Skeitparka konstrukciju un to elementu izmēri nedrīkst atšķirties no skeitparka vizualizācijas ar konstrukciju izvietojumu skicēm (Tehniskās specifikācijas pielikumā) vairāk par 5%.



### PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

Pretendentam ir pieredze:

Nr. p.k.	Līguma nosaukums, apraksts	Darbu izpildes periods (gads/mēnesis)	Darbu apjoms - skeitparka laukuma platība m <sup>2</sup> un informācija par skeitparka konstrukciju virskārtu	Statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs), veiktais darbu apjoms %*	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.					
2.					

Visi iepriekšminētie darbi ir pilnībā pabeigti un nodoti.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2018. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

2. Līguma izpildē piesaistītais speciālists:

Nr.p.k	Speciālists	Vārds Uzvārds	Dokumenta Nr. un derīguma datums	Lpp., kurā atrodas dokuments, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā	Norāda vai speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai lapaspuses numuru, kurā ir iesniegts apliecinājums par dalību līguma izpildē
1.	arhitekts				

3. Līguma izpildē piesaistītā speciālista apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē (*aizpilda, ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu*).

Es, \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds) p.k. \_\_\_\_\_ (personas kods), apakšā parakstījis, apliecinu, ka aņņemos kā \_\_\_\_\_ (*izvēlēties atbilstošo*) strādāt

iepirkuma “Skeitparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē”, identifikācijas Nr. MND 2018/35, līguma izpildē, atbilstoši Iepirkuma nosacījumiem, ja \_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Iepirkuma laikā.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

**LĪGUMA PROJEKTS**  
**LĪGUMS Nr. 13-2/\_\_\_\_\_-2018**

*par skeitparka rampu piegādi un uzstādīšanu Jaunmārupē*

Mārupē

2018. gada \_\_\_\_.

**Mārupes novada Dome**, reģ.Nr.90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības 2018. gada 13. marta rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti arī Puses,

pamatojoties uz iepirkuma “Skeitparka rampu piegāde un uzstādīšana Jaunmārupē”, identifikācijas Nr. MND 2018/35 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas par atlīdzību, ar saviem materiāliem, darbaspēku un iekārtām, saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un Izpildītāja Iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu (2. pielikums) veikt skeitparka rampu piegādi un uzstādīšanu (turpmāk – Darbi), Jaunmārupē, Mārupes novadā (turpmāk – Objekts).
- 1.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka Iepirkuma piedāvājumā nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu Darbu apjomus un izmaksas, kā arī, ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.
- 1.3. Līguma izpildes vieta: Mazcenu aleja 3/1, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166.

**2. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA**

- 2.1. Līguma summa ir \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Izpildītājs apliecina, ka Finanšu piedāvājumā iekļauti visi darbi, materiāli un palīgmateriāli, kas nepieciešami pilnīgai paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.2. Samaksa par izpildītajiem Darbiem tiek veikta šādā kārtībā:
  - 2.2.1. ja Izpildītājs pieprasa, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, Pasūtītājs maksā Izpildītājam avansu (ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procentu)), apmērā no Līguma summas. Avansa maksājums tiek veikts, pamatojoties uz avansa nodrošinājuma, kas jāiesniedz apdrošināšanas kompānijas vai Latvijā darbojošās bankas polises veidā;
  - 2.2.2. Pasūtītājs veic galīgo norēķinu, t.i., izmaksā Izpildītājam pienākušos atlīdzību par Līguma saistību pienācīgu izpildi, atskaitot avansa maksājumu, pēc visu Darbu pabeigšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no visu Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, Līguma 5.3. punktā norādītās Darbu garantijas laika garantijas iesniegšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
- 2.3. Rēķins netiek apmaksāts, ja izpildītājs nav iesniedzis Līguma 5.3. punktā norādīto Objekta garantijas laika garantiju.
- 2.4. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam pārskaitot naudu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

2.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

### **3. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI**

- 3.1. Darbu izpildes termiņš – 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 3.2. Izpildītājs pēc Darbu pabeigšanas iesniedz Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros un Pasūtītājs veic Darbu pārbaudi 2 (divu) darbdienu laikā, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi.
- 3.3. Ja Pasūtītājs pieņem Izpildītāja veiktos Darbus, Pasūtītājs paraksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.4. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu kvalitāti vai to neatbilstību Līguma noteikumiem, iebildumi tiek fiksēti defektu aktā. Defektu aktā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darbdienu laikā no defekta akta sagatavošanas dienas. Defektu novēršana nepagarina Darbu izpildes termiņu.
- 3.5. Jautājumu par defektu aktā norādīto neatbilstību pamatotību izlemj Pušu pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība radusies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.6. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līgumā norādītajā termiņā nenovērš defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
  - 4.1.1. izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, veikt Darbus ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktu un uzņemoties visu atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu pārkāpuma vai neievērošanas rezultātā;
  - 4.1.2. pilnā apmērā atbildēt par savu darbinieku vai pieaicināto apakšuzņēmēju darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā Pasūtītājam vai Objektam nodarītajiem zaudējumiem;
  - 4.1.3. ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par piegādāto materiālu kvalitāti vai citiem no Līguma izrietošiem jautājumiem, izskatīt Pasūtītāja objektīvi pamatotās rakstiskās pretenzijas un 5 (piecu) darbdienu laikā no defektu akta parakstīšanas dienas bez Darbu izpildes termiņa pagarinājuma un papildus maksām novērst pretenzijās norādītos defektus vai nepilnības;
  - 4.1.4. par Darbu izpildi iesniegt Pasūtītājam Līgumā minēto Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
  - 4.1.5. 5 (piecu) darbdienu dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, iesniegt Pasūtītājam Objekta garantijas laika garantiju.
- 4.2. Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja visu Izpildītājam nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Darbu izpildes vietu, un kas ir Pasūtītāja rīcībā.
- 4.3. Pasūtītājs:
  - 4.3.1. apņemas savlaicīgi veikt visus Līgumā atrunātos maksājumus;
  - 4.3.2. ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Darbu izpildi un izteikt saistošus un pamatojošus norādījumus to gaitā.

### **5. GARANTIJAS**

- 5.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē visu Darbu pilnīgu un savlaicīgu izpildi.

- 5.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir un būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Līgumā atrunāto Darbu veikšanai visā to izpildes periodā.
- 5.3. Izpildītājs, parakstot Līgumu, dod izpildīto Darbu un konstrukciju elementu (rampu) garantijas laika garantiju ne mazāk kā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, iesniedzot Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izdotu garantijas laika garantijas polisi 10% (desmit procenti) apmērā no visu darbu izmaksām ar PVN.
- 5.4. Ja Izpildītājs iesniedz apdrošināšanas sabiedrības izdotu garantijas laika garantiju, tas papildus iesniedz maksājuma uzdevumu par garantijas laika garantijas apmaksu. Pirms garantijas laika garantijas iesniegšanas Pasūtītājam, Izpildītājam tās saturs un forma jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.5. Garantijas laika garantijai jābūt spēkā visu garantijas periodu un 1 (vienu) mēnesi pēc tā.
- 5.6. Pasūtītāja pieprasītā garantijas laika garantijas summa par konkrēto gadījumu izmaksājama pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma.
- 5.7. Dodot Līgumā atrunātās garantijas, Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 5.8. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies:
  - 5.8.1. apzinātu bojājumu konstatēšanas gadījumā;
  - 5.8.2. neatļautu izmaiņu veikšanas, Pasūtītāja pašrocīgas remontēšanas rezultātā;
  - 5.8.3. nepārvaramas varas apstākļu rezultātā.
- 5.9. Izpildītājs atbild par visu to personu drošību Darbu veikšanas laikā Objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu Objektā. Izpildītājs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas laikā Objektā.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA**

- 6.1. Darbu izpildes termiņa kavējuma gadījumā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 6.2. Par Izpildītāja rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā dienā no kavētā maksājuma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 6.3. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma pirms Līguma saistību izpildes, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) apmērā.
- 6.4. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms Līguma saistību izpildes Līguma 7.5. punktā noteiktajos gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*).
- 6.5. Puses līgumsoda samaksu veic 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas otrai Pusei, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas konta numuru. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad veikts naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, aprēķināto līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājām summām.
- 6.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

## **7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

- 7.2. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 7.3. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 7.4. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 7.5. Pasūtītājs, bez Pušu rakstiskas vienošanās, var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja:
- 7.5.1. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
  - 7.5.2. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
  - 7.5.3. Izpildītājs neveic uzņemtās saistības atbilstoši Līgumam;
  - 7.5.4. pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
  - 7.5.5. kavē Darbu izpildes termiņu vairāk par 10 (desmit) kalendārām dienām.
- 7.6. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.5. punktu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE)**

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 8.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 8.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 8.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

## **9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **10. CITI NOTEIKUMI**

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 10.2. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.3. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt Izpildītājam uz Līgumā norādīto pasta adresi, faksu vai e-pastu visu Līgumā noteikto

informāciju saskaņā ar Līgumā noteikto. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācijā Izpildītājam ir jā sagatavo rakstveidā un tā ir iesniedzama Mārupes novada Domē, Klientu apkalpošanas centrā, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Puses uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otras Puses pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.

- 10.4. Puses par kontaktpersonu Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka:
- 10.4.1. No Izpildītāja puses – Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvaldes ainavu arhitekta Žanete Salzirne, e-pasts: [zanete.salzirne@marupe.lv](mailto:zanete.salzirne@marupe.lv), tālrunis: +371 25663647;
- 10.4.2. No Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_, tālrunis: +371 \_\_\_\_\_.
- 10.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, tajā skaitā pielikumi uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## 11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES

### PASŪTĪTĀJS

**Mārupes novada Dome**

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes novads, LV-2167

AS "SEB banka"

Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

### IZPILDĪTĀJS

\_\_\_\_\_  
/K. Ločs/

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_  
Līguma parakstīšanas datums

\_\_\_\_\_  
Līguma parakstīšanas datums