

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2017. gada 14. novembra sēdē

IEPIRKUMA

GĀJĒJU PĀREJAS PIEEJU IZBŪVE MĀRUPES NOVADĀ

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2017/53

Mārupe, 2017

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Pretendents	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa.....	3
1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.7. Papildu informācijas sniegšana.....	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	5
1.10. Objekta apsekošana.....	5
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	5
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	5
2.2. Līguma izpildes noteikumi	5
3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	6
3.1. Pieteikums.....	6
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi 6	
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.4. Tehniskais piedāvājums	10
3.5. Tehniskā specifikācija/Finanšu piedāvājums.....	10
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	10
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	10
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	10
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.....	11
4.4. Pretendenta atlase.....	11
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude	11
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	11
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju	11
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....	12
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana	12
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana	12
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	12
PIETEIKUMS*	14
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	17
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI	18
DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS.....	20
LĪGUMA PROJEKTS	21

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Gājēju pārejas pieeju izbūve Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2017/53, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 26563610.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: iveta.struge@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Pretendents

1.4.1. Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

1.4.3. Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa

1.5.1. Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus Līguma izpildei;

1.5.3. Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

1.5.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

1.5.5. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbos vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.6.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.6.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

1.7. Papildu informācijas sniegšana

- 1.7.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: iveta.struge@marupe.lv.
- 1.7.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbadienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā "Publiskie iepirkumi".
- 1.7.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

- 1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.
- 1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretdenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Iepirkumam "Gājēju pārejas pieeju izbūve Mārupes novadā",
identifikācijas numurs MND 2017/53

Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

- 1.8.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei "ORIGINĀLS", bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei "KOPIJA". Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 1.8.4. Piedāvājuma dokumentiem:
 - 1.8.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
 - 1.8.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
 - 1.8.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
 - 1.8.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 1.8.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
 - 1.8.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam "Gājēju pārejas pieeju izbūve Mārupes novadā", identifikācijas Nr. MND 2017/53 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
 - 1.8.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
 - 1.8.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.
- 1.8.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.

1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2018. gada 10. janvārim plkst. 11.00**, adrese: 2-12. kabinets, Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
- 1.9.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.10. Objekta apsekošana

- 1.10.1. Pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents veic objektu apsekošanu. Pretendents piesakās uz objektu apskati, nosūtot vēstuli uz elektroniskā pasta adresi: iveta.struge@marupe.lv. Pasūtītājs organizē objektu apsekošanu **2018. gada 5. janvārī no plkst. 9.00 līdz plkst. 10.30**. Tikšanās vieta: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupē, Mārupes novadā.
- 1.10.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kuras dalībnieki uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nav organizējušies kādā Komerclikuma noteiktajā juridiskajā statusā (personālsabiedrība vai kapitālsabiedrība), tad vismaz vienam grupas dalībniekam jāveic apsekošana.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīga-Olaine un pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads (turpmāk – Darbi) saskaņā ar SIA “DDP”, reģ. Nr. LV40103584918, būvkomersantu reģ. Nr. 11331 izstrādātajiem būvprojektiem “Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā “Rīga-Olaine”” un “Gājēju pārejas izbūve pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki” un tehnisko specifikāciju/finanšu piedāvājumu.
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 45000000-7 (Celtniecības darbi), 45316100-6 (Āra apgaismes ierīču uzstādīšana).
- 2.1.3. Iepirkuma apjoms: Saskaņā ar tehniskā specifikācijā/finanšu piedāvājumā norādīto apjomu.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Līguma izpildes noteikumi

- 2.2.1. Darbu uzsākšanas, izpildes un nodošanas termiņš ir pēc Pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas 3 (trīs) mēnešu laikā no atzīmes veikšanas būvatļaujā, kurā ir veiktas atzīmes par Darbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi saņemšanas no Pasūtītāja un objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 2.2.2. Iepirkuma līguma termiņš: no Iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas, līdz līgumslēdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta: Mārupes novada administratīvā teritorija.
- 2.2.4. Apdrošināšana:
 - 2.2.4.1. Būvuzņēmējam un būvspeciālistam, kurš veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, ir pienākums nodrošināt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma, kurš noslēgts atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”, (turpmāk – civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums) spēkā esamību visā Darbu izpildes un garantijas laikā. Būvuzņēmējam un būvspeciālistam, kurš veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam spēkā esošu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, kā arī, ja noslēgtā civiltiesiskās apdrošināšanas līguma termiņš tuvojās beigām, būvspeciālistam, kurš veiks atbildīgā būvdarbu vadītāja

pienākumus, ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu.

2.2.5. Garantijas nosacījumi (atbilstoši Līgumam):

2.2.5.1. Līguma izpildītājs iesniedz Pasūtītājam kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdotu objekta garantijas laika garantiju 5% (pieci procenti) no visām Pasūtītāja apstiprinātajām Līguma izmaksām (ar PVN). Katra Objekta garantijas laika garantijai jābūt spēkā ne mazāk kā **60 (sešdesmit)** mēnešus, horizontālajam marķējumam **36 (trīsdesmit seši)** mēneši no akta par pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas. Ja Līguma izpildītājs iesniedz apdrošināšanas sabiedrības izdotu objekta garantijas laika garantiju, tas papildus iesniedz maksājuma uzdevumu par objekta garantijas laika garantijas apmaksu. Pirms objekta garantijas laika garantijas iesniegšanas Pasūtītājam, Līguma izpildītājam tās saturs un forma jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

2.2.5.2. Pasūtītāja pieprasītā garantijas laika garantijas summa par konkrēto gadījumu izmaksājama pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma.

2.2.5.3. Garantijas laikā Līguma izpildītājs uz sava rēķina nodrošina visu garantijas darbu veikšanu.

2.2.6. Darbu izpildes kārtība, līgumslēdzēju pušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par Darbu izpildi noteikta Iepirkuma līguma projektā (5. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (1. pielikums), kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (turpmāk – Pieteikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi

3.2.1. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.

3.2.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

3.2.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar pretendentu PIL likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai nav ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam ir iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

3.3.1. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi

(piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

3.3.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā, ja:

3.3.2.1. pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja kandidāts vai pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Mārupes novada Domi noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās;

3.3.2.2. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības ir attiecināmi PIL 42. panta otrās daļas 1. punkta nosacījumi;

3.3.2.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi PIL 42. panta otrās daļas 1. punkta nosacījumi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju.</p> <p>3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību raksta, protokola, vienošanās, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>3.3.1.3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.3.2. Pretendents uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>3.3.2.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS) https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants</p> <p>3.3.2.2. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	<p>apliecinājumu, ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā. Apliecinājuma teksts ir iekļauts Pieteikumā un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.</p>
<p>3.3.3. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu objektu pēc veida un apjoma izbūvē/pārbūvē, kas ir nodoti ekspluatācijā. Par līdzvērtīgu objektu:</p> <p>a) pēc veida tiks uzskatīts objekts, kurā ir veikta vismaz 1 (viena) gājēju pārejas/ielas izbūve/pārbūve;</p> <p>b) pēc apjoma tiks uzskatīts objekts, kura vērtība (naudas izteiksmē EUR bez PVN) ir vienāda vai lielāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu (EUR bez PVN).</p> <p>Visiem iepriekšminētajiem darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un kvalitātē.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>3.3.3.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi atbilstoši 3.3.3. punktā noteiktajam (3. pielikums, 2. punkts).</p> <p>3.3.3.2. Lai apliecinātu norādīto pieredzi, pretendents iesniedz vienu no norādītajiem dokumentiem:</p> <p>a) izziņu (darbu apjoms, izpildes termiņš un vieta, vai visi darbi veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem);</p> <p>b) pieredzes apliecinājumā minēto darbu nodošanas – pieņemšanas akta kopiju.</p> <p>3.3.3.3. Atsauksmes no apliecinājumā norādītajiem pasūtītājiem.</p>
<p>3.3.4. Pretendents Līguma izpildi nodrošina ar Iepirkuma noteikumu 3.3.5. un 3.3.6. punktā minētajiem speciālistiem.</p>	<p>3.3.4.1. Piedāvāto speciālistu saraksts (3. pielikums, 3. punkts).</p> <p>3.3.4.2. Piedāvāto speciālistu kompetenci apliecinājoša dokumenta (sertifikāta, u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p>
<p>3.3.5. Pretendents Līguma izpildē nodrošina kvalificētu speciālistu ceļu būvdarbu vadīšanā, kuram:</p> <p>a) ir spēkā esošs sertifikāts;</p> <p>b) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze vismaz 2 (divu) ielu/ceļu izbūves/pārbūves būvdarbu vadīšanā, kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam un objekts ir nodots ekspluatācijā.</p>	<p>3.3.5.1. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Iepirkuma noteikumu norādītajai formai (3. pielikums, 4. punkts).</p> <p>3.3.5.2. Lai apliecinātu norādīto pieredzi, pretendents iesniedz vienu no norādītajiem dokumentiem:</p> <p>a) izziņu, kurā norāda būvdarbu apjomu, būvju veidu, izpildes termiņus, vietu, vai visi darbi veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti;</p> <p>b) atbildīgā būvdarbu vadītāja saistību raksta kopiju par pieredzes apliecinājumā norādīto objektu.</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>Ceļu būvdarbu vadītājs līguma izpildē tiks nozīmēts kā atbildīgais būvdarbu vadītājs.</p> <p>Pretendenta piedāvātais speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.5.3. Piesaistītā speciālista, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju, apliecinājums par gatavību piedalīties Līguma izpildē (3. pielikums, 5. punkts).</p>
<p>3.4.1. Pretendents Līguma izpildē nodrošinās sertificētu speciālistu elektroietaišu izbūvē līdz 1kV, kuram:</p> <p>a) ir spēkā esošs sertifikāts;</p> <p>Pretendenta piedāvātais speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.3.5.4. Piesaistītā speciālista, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādīto apakšuzņēmēju, apliecinājums par gatavību piedalīties Līguma izpildē (3. pielikums, 5. punkts).</p>
<p>3.3.6. Pretendents, kurš Līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus:</p> <p>a) no ES vai EEZ valstīm un Šveices iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, kā arī gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;</p> <p>b) no trešajām valstīm, pirms Līguma slēgšanas iesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas</p>	<p>3.3.6.1. Pretendenta apliecinājums, ka, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas:</p> <p>a) ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu, tas tiks uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.¹</p> <p>b) pirms Līguma slēgšanas iesniegs LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā</p>

¹ Apliecinājuma teksts ir iekļauts Iepirkuma noteikumu 1. pielikumā un papildu apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>atbilstību LV noteiktajām prasībām.</p> <p>Visi pretendenti, kuri piesaista ārvalstu speciālistus uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>	<p>kvalifikācija ir iegūta ārpus LV. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>3.3.6.2. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>

3.4. Tehniskais piedāvājums

- 3.4.1. Pretendenta piedāvātais Darbu izpildes termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.1. punkta prasībām. Pretendents piedāvāto Darbu izpildes termiņu norāda Pieteikumā.
- 3.4.2. Pretendenta piedāvātais Darbu garantijas termiņš, tajā skaitā arī būvizstrādājumiem, iekārtām un mehānismiem ir **60 (sešdesmit seši)** mēneši un horizontālajam marķējumam **36 (trīsdesmit seši)** mēneši no akta par pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas. Pretendents piedāvāto garantijas laika garantijas termiņu norāda Pieteikumā.
- 3.4.3. Izvērstas Darbu izpildes kalendārais grafiks, kurā atspoguļo plānoto darbu izpildes termiņus pa nedēļām (nenorādot konkrētus mēnešus), nepārsniedzot Iepirkuma noteikumu 2.2.1. punktā noteiktos Darbu izpildes termiņus, grafiks jāiesniedz drukātā formātā un papildus elektroniski MS Excel formātā (CD, USB vai citā datu nesējā), atbilstoši Iepirkuma noteikumu kalendārā grafika formai (4. pielikums).

3.5. Tehniskā specifikācija/Finanšu piedāvājums

- 3.5.1. Pretendents Tehniskā specifikācijā/Finanšu piedāvājumā izmaksu pozīcijās nedrīkst norādīt "0" EUR izmaksas.
- 3.5.2. Pretendents piedāvātās cenas norāda Tehniskā specifikācijā/Finanšu piedāvājumā un kopējo summu norāda Pieteikumā. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD, USB vai citā datu nesējā). Norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, izņemot pievienotās vērtības nodokli un nodevām. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta izmaksām, kas saistītas ar Darbu izpildi.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Saskaņā ar PIL 51. panta ceturto daļu, Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN, jo tehniskā specifikācija/finansu piedāvājums ir detalizēts un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām.

- 4.2.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.
- 4.2.4. Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Pasūtītājs nekonstatē PIL 51. panta septīto daļā noteikto, Pasūtītājs izvēlēsies to pretendentu, kura piedāvājumā būs zemāka cena finanšu piedāvājuma sadaļā “Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīga-Olaine”.
- 4.2.5. Iepirkuma komisija piedāvājuma ar zemāko cenu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
- 4.2.5.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
 - 4.2.5.2. pretendenta atlase;
 - 4.2.5.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude;
 - 4.2.5.4. piedāvājuma vērtēšana.
 - 4.2.5.5. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotajā daļā 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz Iepirkuma uzvarētāju.
- 4.2.6. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.
- 4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude**
- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.
- 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
- 4.4. Pretendenta atlase**
- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām.
- 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek noraidīts un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude**
- 4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam un vai tehniskā specifikācijā/finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi darbi nepieciešamajā apjomā.
- 4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma noteikumu 3.4. punktā noteiktajam, un/vai tehniskā specifikācijā/finanšu piedāvājumā nav iekļauti visi darbi nepieciešamajā apjomā, Iepirkuma komisija noraida pretendentu un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 4.6. Piedāvājuma vērtēšana**
- 4.6.1. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
- 4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju**
- 4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:
- 4.7.1.1. PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;

- 4.7.1.2. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 4.7.1.3. PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.
- 4.7.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.
- 4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.
- 4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējam pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana

- 5.1.1. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem un kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.
- 5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

5.2. Iepirkuma līguma slēgšana

- 5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Pretendentam Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
- 5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
- 5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija/Finanšu piedāvājums.
3. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).

4. pielikums – Darbu izpildes kalendārā grafika forma (*veidlapa*)
5. pielikums – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

PIETEIKUMS*

Iepirkums: “Gājēju pārejas pieeju izbūve Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2017/53, (turpmāk – Iepirkums).

Kam: Mārupes novada Domei No: (pretendenta nosaukums un adrese)
Daugavas iela 29,
Mārupes novads, LV – 2167
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam veikt gājēju pārejas pieeju izbūvi dzelzceļa posmā Rīga-Olaine un pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupē, Mārupes novadā.

Nr. p.k.	Darbu nosaukums	Piedāvātā līgumcena EUR bez PVN un bez finanšu rezerves
1.	Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīga-Olaine un pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads	
1.1.	Zemes darbi, brauktuves ceļa segas izbūve, caurtekas un konstrukcijas, ceļa aprīkojums un labiekārtojums, ceļa horizontālie apzīmējumi	
1.2.	Ielas apgaismojuma izbūve, ielas apgaismojuma tīkla materiāli	
1.3.	Pasūtītāja finanšu rezerve 5%	
1.4.	Piedāvātā līgumcena EUR bez PVN ar finanšu rezervi (1.1. – 1.3. aile)	
2.	Gājēju pārejas pieeju izbūve pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads	
2.1.	Zemes darbi, brauktuves ceļa segas izbūve, caurtekas un konstrukcijas, ceļa aprīkojums un labiekārtojums, ceļa horizontālie apzīmējumi	
2.2.	Ielas apgaismojuma izbūve, ielas apgaismojuma tīkla materiāli	
2.3.	Pasūtītāja finanšu rezerve 5%	
2.4.	Piedāvātā līgumcena EUR bez PVN ar finanšu rezervi (2.1. – 2.3. aile)	
Kopā (1.4. +2.4. aile):		

2. Mūsu uzņēmums atbilst _____ (norādīt “mazā” vai “vidējā”) uzņēmuma statusam. (Skatīt IUB skaidrojumu https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf)
3. Darbus uzsāksim, izpildīsim un nodosim pēc Pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas _____ (_____) mēnešu laikā no atzīmes veikšanas būvatļaujā, kurā ir veiktas atzīmes par Darbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi saņemšanas no Pasūtītāja un objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

- 4.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese):
_____;
- 4.2. katras personas atbildības apjoms %: _____.
5. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicam darbu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
- 5.1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese):
_____;
- 5.2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis % _____.
6. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
- 6.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) _____.
- 6.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) _____.
- 6.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma ___ lpp.
7. Apliecinām, ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs reģistrēti Būvkomersantu reģistrā (*pretendents apliecina, ja tas nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā*).
8. Darbu garantijas laiks (garantijas termiņš) t.sk. arī būvizstrādājumiem, iekārtām un mehānismiem: 60 (sešdesmit) mēneši, un horizontālajam marķējumam 36 (trīsdesmit seši) mēneši no akta par pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas.
9. Piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai:
- 9.1. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegsim atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;
- 9.2. ja mums tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, pirms Līguma slēgšanas iesniegsim LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV.
10. Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošināsim atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā;
11. Mēs apliecinām, ka:
- 11.1. ja kļūsim par uzvarētāju Iepirkumā un ar mums tiks noslēgts Iepirkuma līgums, mēs noslēgsim līgumu par būvgрузу savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu atbilstoši LV normatīvo aktu prasībām;
- 11.2. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
- 11.3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
12. Mēs apņemamies:
- 12.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
- 12.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiks atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 12.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu;

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
Telefons, fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017. gada __._____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

2. pielikums

Iepirkuma, identifikācijas
Nr. MND 2017/53, noteikumiem

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Tehniskā dokumentācija – SIA “DDP”, reģ. Nr. LV40103584918, būvkomersantu reģ. Nr. 11331 izstrādātie būvprojekti “Gājēju pārejas izbūve pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki” un “Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā “Rīga-Olaine”” un darbu apjomi (MS Excel failā) ir pieejami Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2017>

Pretendentam ir jāņem vērā, ka pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā/finansu piedāvājumā norādītie standarti, zīmoli (ražotāji) vai iekārtu un preču modeļi vai markas ir pasūtītāja prasības aprakstoši, bet ne ierobežojoši. Pretendents piedāvājumā drīkst iekļaut produkciju, risinājumus, kas ir ekvivalenti pasūtītāja norādītajiem standartiem, zīmolu un preču markām.

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

2. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu objektu pēc veida un apjoma izbūvē/pārbūvē. Par līdzvērtīgu objektu:

c) pēc veida tiks uzskatīts objekts, kurā ir veikta vismaz 1 (viena) gājēju pārejas/ielas izbūve/pārbūve;

d) pēc apjoma tiks uzskatīts objekts, kura vērtība (naudas izteiksmē EUR bez PVN) ir vienāda vai lielāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu (EUR bez PVN).

Nr.p.k	Objekta nosaukums, adrese	Darbu izpildes periods (gads/mēnesis)	Datums, kad objekts nodots ekspluatācijā	Līguma summa EUR bez PVN	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālrunis)
1.					

3. Līguma izpildē piesaistīto speciālistu saraksts

Nr.p.k	Speciālists	Vārds Uzvārds	Sertifikāta Nr. un derīguma datums	Lpp., kurā atrodas dokuments, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā
1.	Speciālists ceļu būvdarbu vadīšanā			
2.	Speciālists elektroietaišu izbūvē līdz 1kV			

4. Pretendenta piedāvātajam sertificētajam ceļu būvdarbu vadītājam _____ (Vārds, Uzvārds) iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Iepirkumā ir pieredze vismaz 2 (divu) ielu/ceļu izbūves/pārbūves būvdarbu vadīšanā, kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam un objekts ir nodots ekspluatācijā.

Nr.p.k	Objekta nosaukums, adrese	Darbu izpildes periods (gads/mēnesis)	Datums, kad objekts nodots ekspluatācijā	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālrunis)
1.				

5. Iepirkuma līguma izpildē piesaistītā speciālista apliecinājums par gatavību piedalīties Līguma izpildē (*aizpilda, ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu*).

Es, _____ (vārds, uzvārds) p.k. _____ (personas kods), apakšā parakstīties, apliecinu, ka apņemos kā _____ (*izvēlēties atbilstošo*) strādāt iepirkuma “Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīga-Olaine un pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads”, identifikācijas Nr. MND 2017/53, līguma izpildē, atbilstoši Iepirkuma nosacījumiem, ja _____ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Iepirkuma laikā.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietvertu ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2018. gada __. _____.

4. pielikums
Iepirkuma, identifikācijas
Nr. MND 2017/53, noteikumiem

DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS

Darbu izpildes kalendārā grafika veidlapa ir pieejama Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2017>.

LĪGUMA PROJEKTS
LĪGUMS NR. 13-2/ _____ -2017
par gājēju pāreju pieeju izbūvi Mārupes novadā

Mārupē,

2017. gada ____.

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora Ivara Puncuļa personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,
un

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar _____, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti arī Līdzēji,
pamatojoties uz iepirkuma “Gājēju pārejas pieeju izbūve Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2017/53 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt divu gājēju pāreju pieeju izbūvi (turpmāk – Darbi):
 - 1.1.1. dzelzceļa posmā Rīga – Olaine (iepretī Ventas un Dzelzceļa ielu krustojumam);
 - 1.1.2. pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads (turpmāk – Objekti, un katrs atsevišķi – Objekts).
- 1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, un Izpildītājs apņemas veikt Darbu izpildi Objektos saskaņā ar Latvijas Republikā (turpmāk – LV) spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pasūtītāja apstiprināto tehnisko specifikāciju, Iepirkuma nolikumu, Izpildītāja Iepirkumā iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, Darbu izpildes kalendāro grafiku, kas sastādīts pa nedēļām, SIA “DDP”, reģ. Nr. 40103584918 izstrādātiem būvprojektiem “Gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīgā – Olaine” un “Gājēju pārejas izbūve pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, kā arī nodrošināt Objektu nodošanu ekspluatācijā atbilstoši LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Pasūtītājs un Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma 1.2. punktā (turpmāk – tehniskā dokumentācija) minētajiem dokumentiem un tiem nav nekādu iebildumu pret šiem dokumentiem, un ka tajos nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu Darbu apjomus un izmaksas, kā arī ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.
- 1.4. Izpildītājs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem utt., kas pieņemami Pasūtītājam.
- 1.5. Pasūtītājs atbilstoši LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina būvuzrauga (turpmāk – Būvuzraugs) darbību Darbu izpildē.
- 1.6. Pasūtītājs atbilstoši LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina autoruzrauga (turpmāk – Autoruzraugs) darbību Darbu izpildē.

2. LĪGUMA CENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa par gājēju pārejas pieeju izbūvi dzelzceļa posmā Rīga – Olaine (iepretī Ventas un Dzelzceļa ielu krustojumam) ir _____ EUR (_____), kas sastāv no Līguma summas, t.i., _____ EUR (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un Līguma 2.8. punktā norādītās finanšu rezerves 5 % apmērā no Līguma summas, t.i., _____ EUR (_____) bez PVN, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Izpildītājs izpilda

Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek noteikts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantu. Izpildītājam nav tiesību prasīt samaksu par Darbiem, kuri nav veikti Objektā saskaņā ar Līguma 4.21. punktu.

- 2.2. Līguma summa par gājēju pārejas pieeju izbūvi pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads ir _____ EUR (_____), kas sastāv no Līguma summas, t.i., _____ EUR (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un Līguma 2.8. punktā norādītās finanšu rezerves 5 % apmērā no Līguma summas, t.i., _____ EUR (_____) bez PVN, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek noteikts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. pantu. Izpildītājam nav tiesību prasīt samaksu par Darbiem, kuri nav veikti Objektā saskaņā ar Līguma 4.21. punktu.
- 2.3. Izpildītājam pienākušos atlīdzību par Līguma saistību pienācīgu izpildi Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc visu Darbu pabeigšanas, Objektu pieņemšanas ekspluatācijā, gala nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas par katru Objektu atsevišķi un Līguma 12.5. punktā norādītās Darbu garantijas laika garantijas iesniegšanas par katru Objektu atsevišķi. Rēķinā un Darbu nodošanas – pieņemšanas aktos Izpildītājs norāda Līguma numuru.
- 2.4. Maksājuma samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja rēķinā norādītajā norēķinu kontā.
- 2.5. Izpildītājam Objektos izpildāmie Darbi uzskaitīti Līguma pielikumos un tehniskajā dokumentācijā, ar kuriem Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma kopējā summa nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un Iepirkuma nolikumu, kā arī gadījumā, ja Izpildītājs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījis materiālu daudzuma, to cenu un Darbu izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami tehniskā dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.6. Līguma summa ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto Izpildītāja saistību izpildi – būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, darbu, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams Darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā LV spēkā esošos normatīvos aktus, izmaksas, kā arī virsizdeukumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvā LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
- 2.7. Izpildītājs apliecina, ka Iepirkumā iesniegtā finanšu piedāvājumā iekļautas visas izmaksas, atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un Iepirkuma nolikumam un saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai un kvalitatīvai Darbu veikšanai.
- 2.8. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt izmaiņas Darbu apjomos Līguma darbības laikā, attiecīgi neizmantojot vai izmantojot daļēji, vai pilnībā finanšu rezervi neparedzētiem darbiem 5 % no Līguma summas, kas ir:
 - 2.8.1. _____ EUR (_____) bez PVN (Objektam– gājēju pārejas pieeju izbūve dzelzceļa posmā Rīga – Olaine (iepretī Ventas un Dzelzceļa ielu krustojumam),
 - 2.8.2. _____ EUR (_____) bez PVN (Objektam – gājēju pārejas pieeju izbūve pāri Stīpnieku ceļam pie autobusu pieturvietas “Stīpnieki”, Mārupe, Mārupes novads _____, ja izmaiņas radušās Izpildītājam iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, kurus Izpildītājs sākotnēji nevarēja paredzēt un kas nav tehniski nodalāmi, neradot ievērojamas grūtības Pasūtītājam, t.sk.:
 - 2.8.2.1. darbi, kas nav minēti tehniskajā dokumentācijā, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem un šī nepieciešamība ir tehniski pierādāma, lai sasniegtu tehniskajā dokumentācijā minēto galarezultātu un lai nodrošinātu Objektu normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Objekti paredzēti, ievērojot arī tās prasības, kas

- Objektiem tiek izvirzītas, pamatojoties uz LV spēkā esošo normatīvo aktu prasībām attiecībā uz Objektu funkcionālo nozīmi;
- 2.8.2.2. būvprojekta izstrādes laikā veikto pieņemumu neatbilstība esošai situācijai – ievērojot samērīguma principu, nav bijis iespējams apsekt visas esošās inženierkomunikācijas, būves, kam nepieciešami papildus ģeoloģiski izmeklējumi un citus būvelementus;
- 2.9. Izslēdzamo un ieslēdzamo neparedzēto darbu izmaksas aprēķināšanas principi:
- 2.9.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsziedvumi un peļņa ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
- 2.9.2. ja līgumcenas ietvaros izmainītajos darba apjomos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenojumi;
- 2.9.3. ja iekļaujамie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas Darbu apjomos un nav pielīdzināmi kādam no Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam vismaz 3 (trīs) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus esošai pozīcijai. Pasūtītāja pārstāvis izvērtē attiecīgās pozīcijas atbilstību esošai tirgus situācijai. Par tirgus cenām vienojas abi Līdzēji, ja nepieciešams, pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības nozīmētu ekspertu.

3. DARBU UZSĀKŠANA UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecinā, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un Objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu pilnīgu izpildi.
- 3.2. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas ar pavadvēstuli iesniedz Pasūtītājam visus nepieciešamos dokumentus, lai Pasūtītājs saņemtu būvatļaujā atzīmi par būvdarbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi.
- 3.3. Izpildītājam jānodrošina visu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju saskaņošana, saņemšana un dokumentācijas sagatavošana līdz Darbu uzsākšanas termiņam.
- 3.4. Pasūtītājs, kad būvatļaujā izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi, nosūta Izpildītājam uzaicinājumu ierasties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu par būvdarbu veikšanai nepieciešamās dokumentācijas pieņemšanu, nosūtot uz Izpildītāja e-pastu _____ (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga) ziņu, un Izpildītāja pienākums ir 1 (vienas) darbdienu laikā pēc minētā e-pasta saņemšanas ierasties pie Pasūtītāja.
- 3.5. Izpildītājam Darbi Objektos jāveic pēc Pasūtītāja pieprasījuma (kurš nosūtīts uz Izpildītāja e-pastu: _____ (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga)), saņemšanas, 3 (trīs) mēnešu laikā pēc abu Objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Par katra Objekta nodošanu tiek sastādīts Objekta pieņemšanas- nodošanas akts, kuru Izpildītājs paraksta 2 (divu) darbdienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma, kurš nosūtīts uz Izpildītāja e-pastu: _____ (bez elektroniski drošā paraksta) nosūtīšanas.
- 3.6. Par Objekta nodošanu tiek sastādīts Objekta nodošanas – pieņemšanas akts, kuru Izpildītājs paraksta 2 (divu) darbdienu laikā no paziņojuma par Objekta nodošanu. Paziņojumu par Objekta nodošanu Pasūtītājs nosūta Izpildītājam elektroniski uz e-pasta adresi: _____ (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga)..
- 3.7. Uz Objekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīdi, saskaņā ar LBN 310-14, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu veikšanas projektu, kuru Pasūtītājs un Izpildītājs rakstiski saskaņo.
- 3.8. Izpildītājam jāuzsāk Darbi ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
- 3.9. Ja laikapstākļu dēļ nav iespējams uzsākt Darbus līdz Līguma 3.8. punktā minētajam termiņam, Izpildītājs par iemesliem rakstiski informē Pasūtītāju.
- 3.10. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.

- 3.11. Būvdarbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līgumā minētais objekts ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecināmi uz Būvdarbiem. Šajā punktā minētais termiņš var tikt mainīts Līgumā noteiktos gadījumos.
- 3.12. Ja Darbu izpildīšanas procesā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts Izpildītājs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju šķēršļu likvidēšanas metodes un izmaksas, saņemt konkrētās Darbu pozīcijas un tehnoloģiski saistīto Darbu pozīciju izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu Objektā, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizliegums, kas nav radies Izpildītāja vainas dēļ. Pasūtītājs veic minēto apstākļu izvērtēšanu un sniedz atbildi Izpildītājam iespējami īsā laikā, bet ne ilgāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā no minētā Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas.
- 3.13. Darbu izpildes gaitā ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, (arī Līguma pārtraukšanas laiks), par ko attiecīgi tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā Līdzēji vienojas par Darbu atsākšanas brīdi. Par Darbu atsākšanu pēc tehnoloģiskā pārtraukuma tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā tiek fiksēts atlikušais Darbu izpildes termiņš. Darbu atsākšanas dienas datums tiek fiksēts būvdarbu žurnālā.
- 3.14. Visas izmaksas, kas attiecas uz Objekta uzturēšanu tehnoloģiskā pārtraukuma laikā, Izpildītāja tehnikas atkārtotu mobilizāciju Objektā, Objekta atgriešanu iepriekšējā stāvoklī, kāds tas bija pirms tehnoloģiskā pārtraukuma iestāšanās Objektā, Objekta sagatavošanu Darbu veikšanai pēc tehnoloģiskā pārtraukuma sedz Izpildītājs.

4. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

- 4.1. Darbi ir jāveic, ievērojot Iepirkuma nosacījumus un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, tehnisko dokumentāciju, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma nosacījumus, Līguma cenu, Darbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.2. Izpildītājs atzīst, ka Darbu tehniskā dokumentācija ir skaidra un ka Darbus var realizēt, nepārkāpjot LV spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no tehniskās dokumentācijas tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.3. Ja Izpildītājs konstatē trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) tehniskajā dokumentācijā, tam 2 (divu) darbdienu laikā rakstiski jāinformē Pasūtītājs. Šajā punktā minētie apstākļi nedod tiesības Izpildītājam vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes vai apturēt Darbu izpildi Objektā.
- 4.4. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma par Darbu uzsākšanu nosūtīšanas dienas, iecel/norīko sertificētus atbildīgos būvdarbu vadītājus un, ja nepieciešams, to palīgus, atbilstoši Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumam, kā arī darba aizsardzības koordinatoru saskaņā ar Iepirkuma piedāvājumu. Atbildīgie būvdarbu vadītāji veic LV normatīvajos aktos noteiktās funkcijas. Atbildīgo būvdarbu vadītāju Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, nodrošinot, ka attiecīgā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācija pilnībā atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajai. Izpildītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, ir pienākums nomainīt atbildīgo būvdarbu vadītāju, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju attiecīgā piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kandidatūru. Izpildītāja piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācijai pilnībā ir jāatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajai.

- 4.5. Izpildītājs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos Objektā visu darba dienas laiku, kad Objektā norisinās Darbi. Kā arī, Izpildītājs garantē, ka tā Darbu izpildē norīkotais atbildīgais būvdarbu vadītājs realizēs izpildāmo Darbu organizēšanu atbilstoši LV spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajam.
- 4.6. Objektiem piegādājami un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi Objektos tiek pieņemti Izpildītāja atbildīgā glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz Objektu būvniecības darbu pabeigšanai un Objektu pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.7. Darbu izpildē izmantojami būvizstrādājumi, iekārtas, konstrukcijas un mehānismi, kādi ir noteikti DVP, tehniskajā dokumentācijā, Izpildītāja piedāvājumā Iepirkumam vai kādi ir iepriekš saskaņoti ar Pasūtītāju, un kādi pilnībā atbilst Darbu apjoma sarakstam. Izpildītājs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar LV normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma prasības un Ministru kabineta 2014. gada 25. marta noteikumus Nr. 156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”. Būvizstrādājumu, iekārtu, konstrukciju un mehānismu maiņas nepieciešamība saskaņojama ar Autoruzraugu un Pasūtītāju, kuri izlemj, vai piedāvātie būvizstrādājumi, konstrukcijas un iekārtas atbilst Darbu izpildei.
- 4.8. Veicot Darbus, Izpildītājam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās vides aizsardzības prasības, kā arī jānodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanas kontrole Objektos.
- 4.9. Izpildītājam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar Darbiem Objektos.
- 4.10. Izpildītājs veic Objektos montēto un uzstādīto iekārtu un mehānismu pārbaudi, komplekso iekārtu un mehānismu izmēģināšanu (testus) ekspluatācijā.
- 4.11. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju (t.sk., transporta kustības ierobežošana u.c.) un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Izpildītājs.
- 4.12. Darbi, kas tehnoloģiski izdarāmi ar trokšņiem, piesārņojumu utt., veicami pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 4.13. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas, ūdensapgādes tīklu pieslēgumu par saviem līdzekļiem nodrošina Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā vietā, patstāvīgi veicot norēķinus par patērēto elektroenerģiju un ūdeni līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, par ko tiek slēgta atsevišķa vienošanās. Pamatojoties uz Pasūtītāja izrakstīto ikmēneša rēķinu par patērēto elektroenerģiju un ūdeni, Izpildītājs 5 (piecu) darbdienu laikā veic tā apmaksu. Izpildītājs ierīko Darbam nepieciešamās palīgtelpas (pārvietojamās gērbtuves, tualetes un noliktavas telpas) un sedz visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā Darbu veikšanas laikā.
- 4.14. Izpildītājs ir atbildīgs par darba drošības, aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu.
- 4.15. Izpildītājam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem, Būvuzraugam un Autoruzraugam būtu brīva un droša pieeja Objektiem. Viņiem ir tiesības izmantot Izpildītāja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektos, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Izpildītājam Darbu izpildes laikā Objektos jānodrošina Pasūtītāja norādīto personu brīva piekļūšana Objektiem.
- 4.16. Izpildītājs nodrošina nes būvtafeles izgatavošanu katrā Objektā atsevišķi, tās teksta rakstisku saskaņošanu ar Pasūtītāju un izvietojumu redzamā vietā pie Objektiem. Tajā jābūt norādītai šādai informācijai: Objekta nosaukums un adrese, Pasūtītājs, tehniskā projekta autors, Izpildītājs, atbildīgais būvdarbu vadītājs un Būvuzraugs.

- 4.17. Izpildītājs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos Objektos Darbu izpildes laikā.
- 4.18. Izpildītājs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt Objektos tādus darbus, kuri saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem nav uzdoti, izņemot Līgumā atrunātos gadījumos.
- 4.19. Ja Darbu izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi nenotiek atbilstoši apstiprinātajam Darbu izpildes kalendārajam grafikam, Izpildītājam 2 (divu) darbdienu laikā ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam paskaidrojums par Darbu izpildes kalendārā grafika neievērošanas iemesliem. Atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem Izpildītājam ir jā sagatavo grozījumi apstiprinātā Darbu izpildes kalendārajā grafikā, lai varētu ievērot Objektu pieņemšanas ekspluatācijā termiņu.
- 4.20. Ja pēc Pasūtītāja vai Izpildītāja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt darbus, kuri nav paredzēti Līgumam pievienotajos pielikumos, tad tos var veikt tikai tad, ja ievērotas LV spēkā esošo normatīvo aktu prasības un starp Līdzējiem noslēgta rakstiska vienošanās.
- 4.21. Izpildītājs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu vai Līguma 8.2.4. punkta kārtībā var neveikt Objektos tādus darbus, kas ir paredzēti tehniskajā dokumentācijā, bet dabā faktiski nav nepieciešami.
- 4.22. Izpildītājs nodrošina būvdarbu žurnāla aizpildīšanu katru darbdienu, bet par segto Darbu un nozīmīgu konstrukciju elementu uzrādīšanu vismaz 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš brīdina Būvuzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz e-pastu: _____, un Autoruzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz e-pastu: _____.
- 4.23. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz Darbu izpildi Objektos, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas Objektos, ko nodrošina Izpildītājs.
- 4.24. Izpildītājs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.25. Izpildītājs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību Objektos un to teritorijās (savlaicīga un regulāra būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāizved no Objektiem būvgruži un neizmantotie materiāli, konstrukcijas, kā arī Izpildītājam piederošais inventārs, darbarīki, un jānodod Pasūtītājam Objekti tīri un sakārtot.
- 4.26. Izpildītājam līdz Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jā sagatavo Objektu pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objektu izpilddokumentāciju, veicot visus nepieciešamos saskaņojumus, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami Objektu nodošanai Pasūtītājam un pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.27. Izpildītājam jāievēro un jāizpilda citi Darbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, tehniskās dokumentācijas un LV normatīvajiem aktiem.

5. DARBU DROŠĪBA UN ATBILDĪBA

- 5.1. Izpildītājs atbild par visu to personu drošību Objektos, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu Objektos. Izpildītājs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Objektos.
- 5.2. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.
- 5.3. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai, vides, veselības u.c.

darba aizsardzībai un darba, ugunsdrošības un citu drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.

- 5.4. Izpildītājs garantē, ka Darbu izpildes laikā tiks izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.
- 5.5. Izpildītājs apņemas nodrošināt visus Pasūtītāja pārstāvjus, kuri apmeklē Objektus Darbu izpildes laikā, ar visiem personas drošībai nepieciešamajiem aizsarglīdzekļiem (ķiveres, vestes).

6. DARBU SANĀKSMES

- 6.1. Darbu sanāksmju biežums un laiks tiek noteikts, Līdzējiem vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
- 6.2. Sanāksmes tiek rīkotas Objektos, tās nodrošina Izpildītājs un tajās piedalās Izpildītāja pārstāvis, Pasūtītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Izpildītāja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- 6.3. Sanāksmju laikā risinātie jautājumi un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti, ko veic Būvuzraugs, bet par lēmumu izpildi ir atbildīgs Izpildītājs. Sanāksmju protokolus paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji un visi pieaicinātie speciālisti. Pēc parakstīšanas protokoli kļūst saistoši abiem Līdzējiem un tiek pievienoti Līgumam kā tā neatņemama sastāvdaļa. Ja sanāksmju laikā risinātie jautājumi un pieņemtie lēmumi ir pretrunā ar kādu no Līguma noteikumiem, Līdzēji vadās pēc Līguma noteikumiem.

7. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 7.1. Izpildītājs apņemas:
 - 7.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot tehniskās dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu, tehnoloģisko procesu secību un Darbu izpildes kalendārajā grafikā noteiktos termiņus, būvnormatīvus, Līguma noteikumus un Pasūtītāja, Būvuzrauga un Autoruzrauga norādījumus;
 - 7.1.2. 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma par Darbu uzsākšanu nosūtīšanas dienas, saskaņot ar Pasūtītāju Darbu izpildes akta formu, ņemot vērā Pasūtītāja norādījumus par tajā iekļaujamo informāciju;
 - 7.1.3. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) Līgumā noteiktajā laikā un kārtībā;
 - 7.1.4. veikt Darbu sagatavošanu, tajā skaitā Darbu uzsākšanai visu nepieciešamo dokumentu un dokumentu, kas nepieciešami Pasūtītājam no Izpildītāja, lai saņemtu būvatļaujā atzīmi par būvdarbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi, LV spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un citu, Darbu izpildei nepieciešamo, atļauju saņemšanu;
 - 7.1.5. uzsākt un veikt Darbus Līgumā un Darbu izpildes kalendārajā grafikā noteiktajos termiņos, apjomos un kārtībā;
 - 7.1.6. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu, kas pilnībā atbilst Iepirkuma nolikumam, Līgumam un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 7.1.7. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektos esošo inventāru un citas materiālās vērtības;
 - 7.1.8. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās tehniskās dokumentācijas atbilstību pareizai Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām tehniskajā dokumentācijā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties Līgumā noteiktajā kārtībā rakstveidā informēt Pasūtītāju;
 - 7.1.9. pēc Pasūtītāja, Būvuzrauga vai Autoruzrauga pieprasījuma 5 (piecu) darbdienu laikā izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam detalizētus rasējumus, kas nepieciešami Darbu sekmīgai izpildei, un tos rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju un Autoruzraugu pirms

attiecīgo Darbu uzsākšanas. Detalizētu rasējumu izstrāde nerada Izpildītājam tiesības prasīt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu;

- 7.1.10. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja, Būvuzrauga un Autoruzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst minēto personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos Objektos, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu, tehnisko un tāmju dokumentāciju;
 - 7.1.11. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 2 (divu) darbdienu laikā sniegt rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju minētās atskaites formu;
 - 7.1.12. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
 - 7.1.13. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;
 - 7.1.14. uzņemties pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti Objektos. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju;
 - 7.1.15. atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus;
 - 7.1.16. uzņemties risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Līguma izpildei;
 - 7.1.17. nodrošināt savu pārstāvju, atbildīgo būvdarbu vadītāju klātbūtni Darbu sanāksmēs;
 - 7.1.18. nodrošināt Objektus ar visām nepieciešamajām ierīcēm būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz atkritumu apsaimniekošanas poligonu, ievērojot Mārupes novada Domes saistošos noteikumus Nr.9/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā”, kā arī iesniegt Pasūtītājam kvītis, kas apliecina apsaimniekošanas poligona izmantošanu, kopā ar Līguma 7.1.11. punktā noteikto atskaiti pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 7.1.19. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 7.1.20. ja Darba izpildes laikā Izpildītājs nodara infrastruktūras elementu bojājumus, Izpildītājs tos novērš par saviem līdzekļiem.
- 7.2. Izpildītāja tiesības:
- 7.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;
 - 7.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;
 - 7.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā;
 - 7.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un Būvuzraugu, apturēt Darbu izpildi, ja tehniskajā dokumentācijā pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt Objektu drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām kļūdām vai nepilnībām Darbos Izpildītājam rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un Būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot tehniskajā dokumentācijā konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas, vienlaicīgi atbilstoši tam rakstveidā arī precizējot Līguma pielikumā esošo Darbu izpildes kalendāro grafiku. Šajā punktā minētie apstākļi nevar būt par pamatu vienpusējai Līguma izbeigšanai;
 - 7.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

8.1. Pasūtītājs apņemas:

- 8.1.1. nodot Izpildītājam Objektus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;

- 8.1.2. pieņemt no Izpildītāja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad Pasūtītājs un Būvuzraugs iepriekš pārbaudījuši un atzinuši Darbu kvalitāti par atbilstošu Līgumam un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 8.1.3. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 8.1.4. savlaicīgi informēt Izpildītāju par iemesliem, kas iespējams var traucēt Darbus;
- 8.1.5. nodrošināt Darbu būvuzraudzību un autoruzraudzību šajā Līgumā atrunātajā kārtībā un apjomā.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 8.2.1. neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līdz šo trūkumu novēršanai par Izpildītāja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā. Šāda trūkumu novēršana nerada tiesības uz Līguma izpildes termiņa pagarinājumu;
 - 8.2.2. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidrot, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst Līguma dokumentu un LV spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā;
 - 8.2.3. prasīt no Izpildītāja papildu darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildu darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu;
 - 8.2.4. darba gaitā vienpersoniski samazināt Līgumā noteikto Darbu apjomu, attiecīgi samazinot arī Līgumā noteikto līgumcenu, bet ne vairāk kā 20 % no kopējā Darbu apjoma;
 - 8.2.5. pieprasīt Izpildītājam iesniegt dokumentu kopijas (kvītis), kas apliecina, ka Izpildītājs ir veicis regulāru būvgružu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu;
 - 8.2.6. citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 9.1. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Iepirkumā, kā arī apakšuzņēmējus, par kuriem tas informējis Pasūtītāju, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ņemot vērā, ka maiņai piedāvātajam personālam pilnībā jāatbilst Iepirkuma nolikuma un Līguma prasībām, kā arī, ņemot vērā Publisko iepirkumu likuma 62. pantu.
- 9.2. Izpildītājs Darbus nodos tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši LV spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus, kas nepieciešami uzticētā Darba veikšanai.
- 9.3. Apakšuzņēmēju maiņas gadījumā Izpildītājam rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam Darba veids un apjoms, kā arī tam paredzētā apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese vai vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese. Vienīgi Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs Pasūtītājam par apakšuzņēmēja veikto Darbu tāpat kā par sevis veikto. Izpildītājs ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju.
- 9.4. Izpildītājam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk.
- 9.5. Darbu laikā Pasūtītājam ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju, ja apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro LV spēkā esošus normatīvos aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par pamatotu apakšuzņēmēja nomainīšanu.
- 9.6. Ja Izpildītāja neievēro Līguma 9.1. 9.2. 9.3. vai 9.4. punktā minēto, Pasūtītājs var apturēt Darbu izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma izpildes termiņš netiek pagarināts.

10. DARBU PIENĒMŠANA

- 10.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma, tehniskajā dokumentācijā un LV spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.
- 10.2. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu pabeigšanas posma, Izpildītājs par to 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš rakstiski paziņo Būvuzraugam, nosūtot paziņojumu uz e-pastu _____ un Autoruzraugam, nosūtot paziņojumu uz e-pastu _____, un iesniedzot nozīmīga konstrukcijas elementa un/vai segto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un veic to uzrādīšanu un nodošanu Būvuzraugam, Autoruzraugam. Būvuzraugs, Autoruzraugs un Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc minētā akta saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta minēto aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu minētos Darbus pieņemt.
- 10.3. Ja segtajos Darbos ir konstatēti defekti, par ko Pasūtītājs vai Būvuzraugs, vai Autoruzraugs ir nosūtījis Izpildītājam motivētu atteikumu parakstīt Līguma 10.2. punktā minēto aktu, Izpildītājam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic segto Darbu nodošana.
- 10.4. Ja Pasūtītājs vai Būvuzraugs, vai Autoruzraugs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem, LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un/vai Darbu tehniskajai dokumentācijai, kā arī, ja Izpildītājs nav pieaicinājis Pasūtītāju un Būvuzraugu, Autoruzraugu šādu Darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar konstatēto neatbilstību novēršanu un konstrukciju un/vai segto Darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam un Būvuzraugam, Autoruzraugam sedz Izpildītājs.
- 10.5. Jebkurus Līgumā paredzētus izpildītos Darbus, tai skaitā 10.11. punktā atrunātajā gadījumā, pēc kvalitātes un daudzuma Izpildītājs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir jāiesniedz par katru Objektu atsevišķi. Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 10 (desmit) darbdienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, kā arī saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līdzēji paraksta Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai tehniskās dokumentācijas, Darbu pieņemšana tiek pārtraukta un tiek sastādīts akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma noteikumiem un tehniskās dokumentācijas un/vai LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Izpildītājam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotie pārstāvji, kā arī Būvuzraugs.
- 10.6. Izpildītājam jānovērš Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Izpildītājs, izdevumi par defektu novēršanas darbu jāsedz Izpildītājam un tas nedod tiesības uz Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.
- 10.7. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu Darbu defektu, kas konstatēts Līgumā noteiktā kārtībā, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu atbilstoši Līguma 10.10. punktam, tad Izpildītājam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu novēršanas Darbos Izpildītājam par to nekavējoties, ne vēlāk kā trīs dienu laikā, jāinformē Pasūtītājs.
- 10.8. Ja Izpildītājs atsakās novērst Darbu defektus saskaņā ar Līguma 10.6. punktu un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu Izpildītāju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot veicamo samaksu par Darbiem Izpildītājam, kā arī šis apstāklis nevar būt par pamatu Darbu garantijas apjoma samazinājumam vai pilnīgam atteikumam no tās.

- 10.9. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta Līdzēju abpusēju parakstīšanu.
- 10.10. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs. Ja ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Izpildītāja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ, ekspertīzes izdevumus pilnā apmērā sedz Izpildītājs.
- 10.11. Pēc visu Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā rakstiski par to paziņo Pasūtītājam, nododot Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpildedokumentāciju, kas nepieciešama Objektu pieņemšanai ekspluatācijā, nodrošinot, ka Objekti tiek pieņemti ekspluatācijā līdz Līguma 3.5. punktā minētajam termiņam, un veic Darbu nodošanu atbilstoši Līguma 10.5. punktam, sagatavojot gala pieņemšanas – nodošanas aktu katram Objektam.
- 10.12. Pēc visu Līguma paredzēto būvdarbu pabeigšanas un nodošanas Pasūtītājam, ja Izpildītājs ir ievērojis visus Līguma noteikumus, Pasūtītājs organizē Objektu pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoši Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.13. Līdz Objektu pieņemšanai ekspluatācijā aktu parakstīšanas brīdim Izpildītājs nodrošina veikto Darbu un Objektu uzturēšanu un saglabāšanu. Pēc Objektu pieņemšanas ekspluatācijā, Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā nodod Objektus Pasūtītājam ar Objektu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 10.14. Ja Objektu pieņemšanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, Objektu pieņemšana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 10.5.-10.11. punktiem.
- 10.15. Visi papildu izdevumi par atkārtotu Objektu nodošanu Pasūtītājam vai pieņemšanu ekspluatācijā tiek ieturēti no Izpildītājam veicamās gala samaksas par Darbu.
- 10.16. Jautājumus, kas Darbu izpildes laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstību tehniskajai dokumentācijai, izskata Pasūtītājs un Būvuzraugs.
- 10.17. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības tehniskajā dokumentācijā Izpildītājs rakstiski saskaņo ar Būvuzraugu, Autoruzraugu un Pasūtītāju.
- 10.18. Ne akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī gala pieņemšanas-nodošanas aktu parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc Objektu pieņemšanas ekspluatācijā.

11. GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

- 11.1. Izpildītājs garantē, ka Objekti un izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami tam paredzētajam mērķim, atbilst tehniskās dokumentācijas prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu. Tas nozīmē, ka Izpildītājs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.
- 11.2. Izpildītājs garantē Darbu izpildē izmantoto materiālu, sistēmu izbūvēs izmantoto materiālu un iekārtu atbilstību Līguma noteikumiem, tehniskajai dokumentācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti un kuri ir nepieciešami saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.
- 11.4. Darbu un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju **garantijas termiņš tiek noteikts 60 (sešdesmit) mēneši, horizontālajam marķējumam 36 (trīsdesmit seši) mēneši** no akta par katra Objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.

- 11.5. Ja Objektu ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā – ir atklāti Darbu (Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Izpildītājam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Izpildītāja objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.
- 11.6. Defektu konstatēšana un defektu novēršana Darbu garantijas laikā tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji.
- 11.7. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Līdzēji vienojas, ka Izpildītājs ieradīsies norādītajā Objektā uz defektu akta sastādīšanu uzaicinājumā norādītajā laikā, kurš nevar būt īsāks par 5 (piecām) darbdienu no uzaicinājuma nosūtīšanas dienas. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Izpildītājam Objektā jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 1 (vienas) stundas laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir saistošs Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu 2 (divu) darbdienu laikā no minētā akta sastādīšanas dienas tiek paziņots Izpildītājam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Izpildītājam, divi – Pasūtītājam.
- 11.8. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Izpildītājs nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā) paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.
- 11.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja konstatētais defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 11.10. Ja defektu novēršana Objektā netiek uzsākta un/vai veikta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot LV spēkā esošos normatīvos aktus par publisko iepirkumu un samaksu veikt, izmantojot Darbu garantijas nodrošinājuma summu, vai vērsties ar prasījumu pret Izpildītāja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu.
- 11.11. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas Objektā, tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, Objekta uzkopšana u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai konstatēto defektu novēršanai Objektā.
- 11.12. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darbu garantiju pilnā apmērā visā Darbu garantijas periodā.
- 11.13. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos Objekta defektu novēršanu.
- 11.14. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Izpildītājs garantē darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.
- 11.15. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 11.16. Ja rodas domstarpības par pielietoto materiālu un/vai Objekta garantijas laikā veikto darbu kvalitāti un to atbilstību Līguma noteikumiem, tiek veikta pielietoto materiālu ekspertīze Eiropas Savienībā atzītās atbilstības novērtēšanas institūcijās.
- 11.17. Ja Līdzēji nevar vienoties par konstatēto defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina vispārējās jurisdikcijas tiesā pēc Objekta piekritības saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 11.18. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Izpildītājam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.
- 11.19. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Izpildītāja tāmē vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml..

12. APDROŠINĀŠANA UN NODROŠINĀJUMI

- 12.1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma par Darbu uzsākšanu nosūtīšanas dienas, iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks būvdarbu vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu Darbu un garantijas laiku. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā Darbu izpildes laikā.
- 12.2. Ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu.
- 12.3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet Darbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz Darbu beigām un garantijas laikā..
- 12.4. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma par Darbu uzsākšanu nosūtīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam būvniecības visu risku apdrošināšanu, apdrošinot Izpildītāja, t.sk., tā piesaistīto apakšuzņēmēju veicamos Darbus, ieskaitot visas iekārtas, materiālus, darba algas, fraktu, muitas nodevas, nodokļus, par apdrošināšanas summu, kas nav mazāka par kopējo Līguma summu un ar maksimālo pieļaujamo pašrisku ne vairāk kā 1 000,00 EUR (viens tūkstotis eiro). Šai apdrošināšanas polisei ir jābūt spēkā visā Darbu veikšanas laikā, kā arī Objekta ekspluatācijas laikā visa garantijas laika robežās. Izpildītājs visu risku apdrošināšanas polises saturu un formu pirms iesniegšanas Pasūtītājam, saskaņo to ar Pasūtītāju.
- 12.5. Izpildītājs nodrošina LV darboties tiesīgas kredītiestādes bankas (vai apdrošināšanas sabiedrības) izdotu Objekta garantijas laika (saskaņā ar Līguma 11.4. punktu) garantiju 5 % (pieci procenti) no kopējām Līguma izpildes gaitā veiktajām izmaksām Izpildītājam, t.sk. PVN, (izmaksājamas pēc pirmā pieprasījuma), kura saturu un formu Izpildītājs pirms iesniegšanas saskaņo ar Pasūtītāju.
- 12.6. Līguma 12.5. punktā noteiktā garantija jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) darbdienu laikā pēc gala pieņemšanas – nodošanas akta spēkā stāšanās pirms Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam gala rēķinu.
- 12.7. Ja Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīts kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Izpildītāja civiltiesiskās apdrošināšanas un/vai Izpildītāja visu risku apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādu radītos zaudējumus un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Izpildītājs uz sava rēķina, kā arī Izpildītājs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.

13. ĪPAŠUMA TIESĪBAS

- 13.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Objektu, un visiem pilnībā apmaksātajiem Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar Darbiem saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Izpildītāja pienākums ir saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz

Objektu un visiem izmatotajiem materiāliem Darbu veikšanas laikā pāriet Pasūtītāja īpašumā.

- 13.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei un ir uzskatāma par konfidenciālu. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

14. NEPĀRVARAMAS VARAS (FORCE MAJEURE) APSTĀKĻI

- 14.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumam atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas (*force majeure*) gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.
- 14.2. Pie nepārvaramas varas (*force majeure*) vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēja tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 14.3. Nepārvarama vara (*force majeure*) nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un kas nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Līdzējiem veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 14.4. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.
- 14.5. Ja izceļas nepārvaramas varas (*force majeure*) situācija, Izpildītājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu, ja tas ir paredzams. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Izpildītājam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvarama vara (*force majeure*) apstākļi. Jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumu, ja nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.
- 14.6. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.
- 14.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu.
- 14.8. Ikvienam Līdzējam nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otrs Līdzējs par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, un jāveicina Līguma darbības atjaunošanu, pēc iespējas, ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

15. PRETENZIJU IESNIEGŠANAS UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA, LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 15.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.

- 15.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
- 15.3. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, Latvijas būvnormatīviem un citiem LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
 - 15.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
 - 15.4.2. Izpildītājam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) nodošanu;
 - 15.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darbu;
 - 15.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.4.5. maksājumu veikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.
- 15.5. Izpildītājs Līguma izpildes laikā atbild par:
 - 15.5.1. Darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi;
 - 15.5.2. Latvijas būvnormatīvu un citu LV spēkā esošo normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;
 - 15.5.3. zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam vai trešajām personām, Izpildītājam veicot Līgumā paredzētos Darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;
 - 15.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 15.5.5. Līgumā un LV spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto atļauju saņemšanu, izņemot būvatļauju;
 - 15.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu Pasūtītājam sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
 - 15.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
 - 15.5.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
 - 15.5.9. pārbaudē atklāto Objektu defektu novēršanu;
 - 15.5.10. Objektos veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši LV spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 15.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu daļu, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām, Līguma termiņu neievērošanu;
 - 15.5.12. par citām saistības, kas izriet no Līguma un LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.6. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem Līguma vai LV spēkā esošo normatīvo aktu pārkāpumiem.
- 15.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku Darbu veikšanas laikā uzņemas Izpildītājs. Izpildītājs arī uzņemas Objektu, Darbu, materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Izpildītāja uz Pasūtītāju ar brīdi, kad pēc Objektu pieņemšanas ekspluatācijā Objekti tiek nodoti Pasūtītājam.
- 15.8. Līdz Objektu pieņemšanai ekspluatācijā un Objektu nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis Pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
- 15.9. Pretenzijas par Darbu kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Darbu veikšanas laikā, kā arī Līguma 11.4. punktā noteiktajā Darbu garantijas laikā saskaņā ar Līgumā noteikto.
- 15.10. Ja Izpildītājs neveic Darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības no Izpildītāja ieturēt līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.

- 15.11. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Izpildītāju, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,5 % no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 15.12. Ja Pasūtītājs Izpildītāja veiktajos Darbos, t.sk., Līguma 11.4. punktā noteiktajā Darbu garantijas laikā, konstatē defektus un/vai trūkumus, tad Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi Pasūtītāja norādītā termiņā. Ja šajā punktā noteiktais netiek pildīts vai netiek izpildīt pienācīgā apmērā, Pasūtītājam ir tiesības no Izpildītāja ieturēt līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto defektu novēršanas dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas.
- 15.13. Ja Izpildītājs neievēro Darbu izpildes kalendārajā grafikā norādīto konkrētā Darba pozīcijas izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts eiro) apmērā par katru konstatēto Darba izpildes pozīcijas pārkāpuma gadījumu.
- 15.14. Ja Izpildītājs nesniedz rakstveida atbildi uz Pasūtītāja informācijas pieprasījumu Līgumā norādītajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 15.15. Par neierašanos uz Līgumā noteiktajām Darbu sanāksmēm, vai uz jebkuru no aktu, kas minēti Līgumā, sastādīšanu pēc uzaicinājuma saņemšanas, uzaicinājumā norādītajā laikā, Līdzējs, kurš veicis pārkāpumu maksā otram Līdzējam soda naudu 100,00 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto gadījumu.
- 15.16. Par atbildīgā būvdarbu vadītāja neatrašanos Objektā Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 100,00 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto gadījumu.
- 15.17. Ja Izpildītājs nenodrošina LV spēkā esošajos normatīvajos aktos minētās dokumentācijas atrašanos Objektā Darbu izpildes gaitā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 100 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto gadījumu.
- 15.18. Ja Izpildītājs sniedz nepatiesu informāciju Pasūtītājam, Izpildītājs maksā Pasūtītājam 100,00 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 15.19. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, vai arī Izpildītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Izpildītājs maksā līgumsodu 10 % apmērā no Līguma kopējās summas.
- 15.20. Ja Pasūtītājs izbeidz pirms termiņa noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Izpildītāju par jau paveiktajiem Darbiem un Objektiem iegādātajiem materiāliem un sedz Izpildītāja tiešos zaudējumus, bet ja Līgums tiek izbeigts Izpildītāja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju par izpildītiem Darbiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis, ieturot aprēķināto līgumsodu.
- 15.21. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 15.22. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Līdzēju rakstiskas vienošanās aprēķināto līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.
- 15.23. Ja līgumsods nav ticis ieturēts saskaņā ar Līguma noteikumiem, Līdzēji līgumsoda samaksu veic 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas otram Līdzējam, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas konta numuru. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad veikts naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 15.24. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

16. LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

- 16.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izmaiņas Darbu apjomos, ja tās ir veiktas Līgumā atrunātajos

gadījumos un kārtībā, nav uzskatāmas par izmaiņām Līgumā un atsevišķi vienošanās par to nav slēdzama.

- 16.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka Darbi tiks veikti Līgumā atrunātajā termiņā un, ka papildu darbi tiks paveikti neprasot Līguma termiņa pagarinājumu.
- 16.3. Izpildītājs nav tiesīgs veikt patvaļīgu Darbu apjomu vai materiālu, vai izcenojumu maiņu.
- 16.4. Izpildītājam ir saistošs Pasūtītāja paziņojums par atsevišķu Darbu neveikšanu Objektos un tas nerada Izpildītājam tiesības uz jebkāda veida kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību. Ja Izpildītājs Darbus, kuru veikšana Pasūtītājam vairs nav nepieciešama, Objektos ir sācis, Pasūtītājs samaksā par kvalitatīvi paveiktajiem Darbiem un Darbos izmantotajiem materiāliem. Pasūtītājs Līguma summas ietvaros ir tiesīgs mainīt tehniskajā specifikācijā norādīto Darbu apjomus, pamatojoties uz Darbu gaitā sastādītiem aktiem.
- 16.5. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienam otrs, ja konstatē, ka:
 - 16.5.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;
 - 16.5.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 16.5.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;
 - 16.5.4. notikušas izmaiņas LV spēkā esošajos normatīvajos aktos, kas var ietekmēt Darbus.
- 16.6. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:
 - 16.6.1. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no Līguma noteikumiem un LV spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu;
 - 16.6.2. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi, par to 10 (desmit) dienas iepriekš Izpildītājam rakstiski paziņojot, sastādot Darbu apturēšanas aktu un veicot norēķinus par faktiski izpildītajiem Darbiem;
 - 16.6.3. ja Pasūtītājam rodas šķēršļi atzīmes par Darvu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi būvatļaujā saņemšanā, Pasūtītājs nekavējoties rakstiski brīdina Izpildītāju un Līguma darbība tiek apturēta uz laiku līdz minētās atzīmes būvatļaujā saņemšanai, bet ne ilgāk kā uz 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem. Ja atzīme par būvdarbu uzsākšanai izvirzīto nosacījumu izpildi būvatļaujā netiek izdarīta, Pasūtītājam ir tiesības Līgumu vienpusēji pārtraukt un šajā gadījumā Pasūtītājam nav pienākuma kompensēt Izpildītājam zaudējumus, kas tam radušies šajā punktā minētā kārtībā Pasūtītājam vienpusēji pārtraucot Līgumu. Par šajā punktā noteiktā kārtībā Līguma vienpusēju pārtraukšanu Pasūtītājs nosūta Izpildītājam ierakstītu vēstuli uz Izpildītāja juridisko adresi un ir uzskatāms, ka Līgums tiek pārtraukts 10. (desmitajā) dienā pēc šādas vēstules nosūtīšanas;
 - 16.6.4. Izpildītājam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par Līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;
 - 16.6.5. par Līguma darbības atjaunošanu, ja tas tika apturēts saskaņā ar Līguma 16.6.1. punktu, Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienas iepriekš rakstveidā informē Izpildītāju. Izpildītājs atsāk Darbus Pasūtītāja paziņojumā norādītajā termiņā, Līgumā noteiktajā apmērā, par Līgumā noteikto cenu.
- 16.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījuši Līguma saistības.
- 16.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu bez visu Pušu rakstiskas vienošanās par to Izpildītājam rakstveidā 10 (desmit) dienas iepriekš šādos gadījumos:
 - 16.8.1. ja Izpildītājs nepieņem Objektu vai būvdarbu veikšanai nepieciešamu dokumentāciju Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
 - 16.8.2. ja Izpildītājs neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Izpildītājs 5 (piecu) kalendāro dienu no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;

- 16.8.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze, ir konstatējusi, ka Izpildītājs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
- 16.8.4. ja Izpildītājs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Izpildītāja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu;
- 16.8.5. ja Līguma izpildes laikā iestājas viens no šādiem gadījumiem:
- 16.8.5.1. ja Izpildītājs pārtrauc Darbu izpildi Objektā uz 5 (piecām) kalendārām dienām un Darbu izpildes kalendārajā grafikā šāds Darbu pārtraukums nav paredzēts un šo pārtraukumu nav rakstiski apstiprinājis Pasūtītājs;
- 16.8.5.2. Darbu izpilde nenotiek Darbu izpildes kalendārajā grafikā paredzētajā apjomā un termiņā;
- 16.8.5.3. ja Izpildītāja pārstāvis un/vai atbildīgais būvdarbu vadītājs neierodas Līdzēju noteiktajās Darbu sanāksmēs 3 (trīs) reizes visā Darbu izpildes gaitā;
- 16.8.5.4. Izpildītājs tiek atzīts par maksātnespējīgu;
- 16.8.5.5. Izpildītājs tiek izslēgts no Būvkomersanta reģistra;
- 16.8.5.6. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Izpildītāja manta, un/vai uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, un/vai uzlikts liegums kustamām mantām un/vai nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros;
- 16.8.5.7. Izpildītājs kavē Līguma izpildes termiņu ilgāk par 20 (divdesmit) kalendārām dienām;
- 16.8.5.8. citos Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 16.9. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 20 (divdesmit) darbdienu iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk kā 30 (trīsdesmit) darbdienu un maksājumu nav veicis arī 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc Izpildītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Izpildītājs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai. Šajā gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam par kvalitatīvi paveikto Darbu, kā arī Izpildītājam ir tiesības iekasēt līgumsodu 5 % (piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 16.10. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu Līguma 16.8. punktā un tā apakšpunktos paredzētajos gadījumos, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami, bet Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma 15.18. punktu.
- 16.11. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekti un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši LV spēkā esošo normatīvo aktu prasībām sakopj Objektus un nodod Pasūtītājam uz Darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektus, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 16.12. Ja Līguma darbības laikā izveidojas apstākļi, kad nepieciešama Līguma darbības apturēšana, Līdzēji par to rakstveidā vienojas atsevišķi.
- 16.13. Izpildītāja maiņa tiek uzskatīta par Līguma izbeigšanu ar visām no tā izrietošajām sekām.
- 16.14. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādus būtiskus Līguma grozījumus:
- 16.14.1. pieļaut autoruzraudzības kārtībā mainīt pielietojamās tehnoloģijas vai tehniskajā projektā paredzētos izstrādājumus un būvmateriālus, aizstājot tos ar ekvivalentiem, ja šādu būvmateriālu vai izstrādājumu ražošana ir pārtraukta, vai citos gadījumos, ja Izpildītājs tos pierāda ar attiecīgo ražotāju un piegādātāju apliecinājumiem;
- 16.14.2. atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai, piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantu.

17. LĪDZĒJU PĀRSTĀVJI

- 17.1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., veic ar Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu.
- 17.2. Līdzēji par kontaktpersonu Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka:
 - 17.2.1. No Izpildītāja puses - _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____;
 - 17.2.2. No Pasūtītāja puses - _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____.
- 17.3. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi rakstveidā par to brīdinot otru Līdzēju.
- 17.4. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt šādu informāciju Izpildītājam uz Līgumā norādīto pasta adresi, faksu vai e-pastu, ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, ja Līgumā nav atrunāts citādi. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācijā Izpildītājam ir jāsigatavo rakstveidā un tā ir iesniedzama Mārupes novada Domē (Sekretariātā), Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, vai ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu nosūtāma uz Pasūtītāja oficiālo e-pasta adresi marupe@marupe.lv, izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otra Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.

18. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 18.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams Līguma noteikumu pārkāpumā. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 18.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā nav iespējams panākt vienošanos, tad LV normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vispārējās jurisdikcijas tiesā pēc Objektu atrašanās vietas saskaņā ar spēkā esošajiem LV normatīvajiem aktiem. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līdzējus no turpmākās Līguma saistību izpildes.
- 18.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 18.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar LV spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 18.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darbdienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu vai to pārstāvju maiņu Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 18.6. Līgumā minētie pielikumi un ar Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumiem un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 18.7. Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otra Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt samaksāt pienākošās summas.

- 18.8. Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.
- 18.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 18.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:
- 18.10.1. Tehniskais piedāvājums;
 - 18.10.2. Finanšu piedāvājums.
 - 18.10.3. Darbu izpildes kalendārais grafiks
- 18.11. Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem 2 (divi) tiek nodoti Pasūtītājam un 1 (viens) – Izpildītājam. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

19. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29,

Mārupes novads, LV - 2167

Valsts kase

Konts: LV67 TREL 9802 4270 1300 B

Izpildītājs

// z.v.

// z.v.

Līguma parakstīšanas datums

Līguma parakstīšanas datums