

*Apstiprināts ar
Mārupes novada domes
2020 gada 28.oktobra
sēdes Nr.20 lēmumu Nr.19*

DARBA UZDEVUMS Nr.1/3-6/17-2020

**detālplānojuma izstrādei nekustamam īpašumam “Mežgaļi-3”, Mārupē, Mārupes novadā
(kadastra Nr.80760060113)**

1. Detālplānojuma izstrādes mērķis un pamatojums:

Detālplānojuma izstrādes teritorija - nekustamā īpašuma “Mežgaļi-3”, Mārupē, Mārupes novadā (kadastra Nr.80760060113) teritorija, kuru ietver: pašvaldības iela V22 Bašēni-Mežgaļi – Mežkalnu iela - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem “Mežgaļi-3” un Mežkalnu iela 4 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem “Mežgaļi-3” un Mežkalnu iela 6 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem “Mežgaļi-3” un “Saulesciems”, ar kopplatību 1,0858 ha.

Piekļuve detālplānojuma teritorijai no privātīpašumā esošās Mežkalnu ielas, īpašums robežojas ar pašvaldības ielu “Bašēju ceļš”.

Detālplānojuma teritorija attēlota darba uzdevuma pielikumā.

Detālplānojuma izstrādes mērķis – plānot īpašuma sadali savrupmāju apbūvei un piekļuvi jaunveidojamiem īpašumiem.

Detālplānojuma izstrādes pamatojums – Īpašumu paredzēts sadalīt apbūves gabaloš un ņemot vērā īpašuma platību un konkrētajā funkcionālajā zonā pieļaujamo minimālo zemes vienības platību, secināms, ka piekļuves nodrošināšanai detālplānojuma teritorijā būs nepieciešams veidot ielu.

Detālplānojuma izstrādi attīstības iecerei pamato Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta trešā daļa, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā pirms jaunas būvniecības uzsākšanas vai zemes vienību sadalīšanas, ja tas rada nepieciešamību pēc kompleksiem risinājumiem un, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, kā arī Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2 punkts, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

Detālplānojums izstrādājams saskaņā ar:

- 2013.gada 18.jūnijā apstiprināto Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014. -2026.gadam;
- „Lokālplānojumu Mārupes un Tīraines ciemu ielu tīkla un sarkano līniju precīzēšanai, ietverot priekšlikumus atsevišķu zemes vienību funkcionālā zonējuma grozīšanai” (apstiprināts ar 2017. gada 30. augusta Mārupes novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 24/2017.);
 - Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
 - Ministra kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
 - Ministra kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumiem Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”, ciktāl tie nav pretrunā ar Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014. -2026.gadam teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem;
 - Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlijā noteikumiem Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
 - Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
 - citiem spēkā esošajiem un izstrādes stadijā esošajiem normatīvajiem aktiem un Mārupes novadā izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem, tai skaitā detālplānojumu “Mežkalni” (apstiprināts 22.12.2004., saistošie noteikumi Nr.55), un “Saulesciems” (apstiprināts ar Mārupes novada domes 31.10.2018. Lēmumu Nr.15).

Nepieciešamie dati un dokumenti detālplānojuma izstrādes nodrošināšanai:

- Mārupes novada domes lēmumi par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un nodošanu publiskajai apspriešanai;

- Darba uzdevums detālplānojuma izstrādāšanai;
- Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- Darba uzdevumā minēto un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (Turpmāk - TAPIS) pieteikto institūciju izsniegtie nosacījumi, kas attiecas uz plānojamo teritoriju, kā arī šo institūciju atzinumi;
- Topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M1: 500, ne vecāks par 1 gadu, kas saskaņots SIA „Mērniecības datu centrs”.

2. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

2.1. Izstrādāt risinājumus nekustāmā īpašuma sadalīšanai apbūves gabaloš, nosakot konkrētu atļauto izmantošanu un detalizētus apbūves noteikumus katrai zemes vienībai detālplānojuma teritorijā, nodrošinot to atbilstību teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu prasībām un citu normatīvo aktu prasībām;

2.2. Izstrādāt perspektīvos transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu vienotu transporta tīklu teritorijā un sasaisti ar apkārtējām teritorijām, noteikt plānotajai apbūvei atbilstošas ielu kategorijas.

2.3. Novērtēt esošo meliorācijas sistēmu, izstrādāt nosacījumus tās saglabāšanai, apsaimniekošanai un efektīvas darbības nodrošināšanai.

2.4. Izstrādāt ar blakus īpašumiem saistītu visu nepieciešamo inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas, lietus ūdens novadīšanas shēmu.

2.5. Noteikt ielu sarkanās līnijas, aizsargjoslas un citus apgrūtinājumus.

2.6. Veikt sugu un biotopu izpēti detālplānojuma teritorijā, ja tas tiek pieprasīts atbildīgo institūciju nosacījumos;

2.7. Pirms pilna detālplānojuma projekta izstrādes, detālplānojuma teritorijas attīstības priekšlikuma skici un plānotās atļautās izmantošanas aprakstu (Detālplānojuma risinājuma priekšlikums) iesniegt izvērtēšanai detālplānojuma Izstrādes vadītājam;

2.8. Izstrādāt detālplānojuma projekta redakcijas atbilstoši pašvaldības domes pieņemtajiem lēmumiem.

2.9. Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu. Pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavot katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem atbilstoši faktiski notikušajām darbībām.

2.10. Veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā ievietot paziņojumus par detālplānojuma izstrādes gaitu un pasākumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izskatīt privātpersonu iesniegumus, organizēt un protokolēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes, apkopot to rezultātus un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

2.11. Pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinimus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

2.12. Iesniegt detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam SIA „Mērniecības datu centrs”, saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma grafiskās daļas.

3. Īpašie nosacījumi detālplānojuma izstrādē:

3.1. teritorijas atļautā izmantošana jāparedz atbilstoša 2013. gada 18. jūnijā apstiprinātā Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014. - 2026. gadam nosacījumiem funkcionālās zonas savrupmāju apbūves teritorijas apakšzonai **Savrupmāju teritorijas (DzS)** un **Autotransporta infrastruktūras objektu teritorijas (TR)**.

3.2. Paredzēt pasākumus vides trokšņa līmeņa ievērošanai un citu intensīvas transporta plūsmas ietekmju mazināšanai, ņemot vērā Bašēnu ceļa, kā novada maģistrālās ielas statusu, ieskaitot iespēju noteikt atbilstošu papildizmantošanu zemes vienībās, kas robežojas ar Bašēnu ceļu.

3.3. Detalizēt prasības publiskās apbūves veidošanai (prasības iebrauktuvēm, autostāvvietām, ēku savstarpējiem attālumiem u.c.), ja zemes vienībā kā atļautā izmantošana tiek paredzēti papildizmantošanai noteiktie apbūves veidi.

3.4. Piekļuves nodrošināšanai jaunveidojamām zemes vienībām veidot koplietošanas (pašvaldības nozīmes) ielas ar sarkano līniju platumu vismaz 12m.

3.5. Strupceļa gadījumā veidojams apgriešanās laukums ar brauktuves platumu ne mazāks kā 12m*12m. Jauns pievienojums pie Bašēnu ceļa pieļaujams tikai, ja tas pamatots ar satiksmes drošības izpēti.

3.6. Ne mazāk kā 15% no teritorijas jānosaka publiskās ārtelpas vajadzībām (publiski pieejamas ielas, laukumi, parki, skvēri u.c).

3.7. Ielas teritorijas izdalīt atsevišķā zemes vienībā.

3.8. paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izbūvi detālplānojuma teritorijā, saskaņā ar atbildīgo institūciju nosacījumiem un novada apbūves noteikumu prasībām.

3.9. paredzēt lietus ūdens novadīšanas sistēmu, norādot un raksturojot tās novadīšanas vietu;

4. Publiskā apspriešana un informēšana:

4.1. Detālplānojuma izstrādes gaitā paredzētie sabiedrības līdzdalības pasākumi:

4.1.1 Priekšlikumu iesniegšana uzsākot detālplānojuma izstrādi, kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas;

4.1.2. Publiskā apspriešana par detālplānojuma projektu (un precīzēto redakciju, ja tāda tiek izstrādāta), kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas 1.redakcijai un ne mazāku par 3 nedēļām pilnveidotajām redakcijām (ietverot, priekšlikumu iesniegšanu, sabiedrisko apspriedi, nodrošināta iespēja iepazīties ar detālplānojuma redakciju pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā);

4.1.3. Informatīvās planšetes publiskās apspriešanas gaitā:

- iesniedzamas pašvaldībai ne vēlāk kā 1 nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas;
- planšetes izmērs ~A2-A1, vai pēc nepieciešamības, lai nodrošinātu optimālu informācijas uztveramību;

- ietvertā informācija: paziņojums par detālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā, grafiskā un teksta informācija par detālplānojuma risinājumu, tai skaitā atļautā izmantošana, satiksmes infrastruktūra un inženierkomunikācijas.

4.2. Paziņojumi, kas nosūtāmi nekustamo īpašumu īpašniekiem un publicējami TAPIS sistēmā, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis” un Mārupes novada mājas lapā www.marupe.lv:

4.2.1. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un privātpersonu priekšlikumu iesniegšanu;

4.2.2. Par detālplānojuma redakcijas publisko apspriešanu;

4.3. Paziņojums par detālplānojuma apstiprināšanu:

- laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis”, Mārupes novada mājas lapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā;

- Paziņojums detālplānojuma ierosinātājam un teritorijā ietilpst ošo nekustamo īpašumu īpašniekiem Administratīvā procesa kārtībā.

5. Projekta sastāvs:

5.1. Paskaidrojuma raksts.

- teritorijas pašreizējās izmantošanas (t.sk. meliorācijas sistēmas un vides apstākļu) apraksts un attīstības nosacījumi;

- detālplānojuma izstrādes pamatojums;

- detālplānojuma risinājumu apraksts, tai skaitā:

- paredzētā atļautā izmantošana, nosacījumi papildizmantošanas piemērošanai;
- risinājuma saistība ar piegulošajām teritorijām, ietverot apstiprināto un izstrādes stadījā esošo plānošanas dokumentu risinājumu analīzi;
- transporta sistēmas risinājumi, kopsakarā ar detālplānojumam piegulošajām teritorijām;
- pasākumi teritorijas apbūves inženiertehniskajai sagatavošanai,
- pasākumi vides ietekmju mazināšanai;
- teritorijas labiekārtojuma risinājumi;

- ziņojums par detālplānojuma atbilstību vietējās pašvaldības teritorijas plānojumam.

5.2. Grafiskā daļa:

5.2.1. Esošā teritorijas izmantošana:

- zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra numuru;
- teritorijas atļautā izmantošana un zemes lietošanas veids;
- sarkanās līnijas, aizsargjoslas, ceļa servitūti, citi apgrūtinājumi;
- inženierkomunikāciju tīkli,
- meliorācijas sistēmas, drenāžas un lietus ūdeņu novadīšanas sistēmas;
- ceļi;

- apbūve;
- citi objekti

5.2.2. Plānotā teritorijas izmantošana:

- īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras);
- funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai;
- priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai;
- pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas;
- satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ielu šķērsprofilī;
- ielas sarkanās līnijas, būvlaides, apbūves līnijas;
- apgrūtinātās teritorijas, aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), servitūti;
- aizsargjoslu un apgrūtinājumu saraksts katrai zemes vienībai ar apgrūtinājumu klasifikācijas

kodiem;

- meliorācijas sistēmas un tā pārkārtošanas plāns;
- plānotās apbūves shēma, ieteicamais izvietojums;
- adresācijas priekšlikumi;
- publiskās ārtelpas teritorijas;
- zemes ierīcības darbu plāns, norādot arī kadastra apzīmējuma numurus plānotajām zemes vienībām;
- to nekustamo īpašumu, kurus tieši ietekmē detālplānojuma risinājumi, īpašnieku saskaņojums uz grafiskās daļas.

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:

- detalizēti teritorijas izmantošanas nosacījumi, apbūves parametri un aprobežojumi katrai zemes vienībai, tai skaitā institūciju nosacījumos pieprasītie.

- prasības ielu un piebrauktuju izbūvei;
- vides pieejamības nosacījumi;
- publiskās ārtelpas labiekārtojuma nosacījumi;
- apbūves teritoriju labiekārtojuma nosacījumi;
- prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam;
- prasības ugunsdzēsības prasību ievērošanai
- nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam (ja tiek paredzēti);

5.4. Detālplānojuma realizācijas kārtība.

Plānojamās teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns, kurā jānorāda:

- detālplānojumā paredzēto inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un apbūves būvniecības kārtas un to secība,
- ielu un inženierkomunikāciju projektēšanas, izbūves un uzturēšanas nosacījumi;
- finansētājs;
- uzbūvēto inženierkomunikāciju, ielu un citas publiskās infrastruktūras apsaimniekotājs;
- detālplānojuma realizācijas termiņi.

5.5. Administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projekts.

Īpašie nosacījumi administratīvajam līgumam:

- sagatavojams atbilstoši saskaņotajai detālplānojuma realizācijas kārtībai;
- jāparedz ceļu un galveno inženierkomunikāciju (elektroapgāde, ūdensapgāde, sadzīves kanalizācija) izbūve pirms teritorijas sadales un apbūves veikšanas;
- jāparedz visu detālplānojuma teritorijā projektēto ielu un inženierkomunikāciju izbūve, vienojoties par termiņiem un nosacījumiem;
 - atsevišķi izdalītās ceļa zemes vienības, ja tās veidotas kā caurbraucamie ceļi un nepieciešamas kopējā ceļu tīkla nodrošināšanai, pēc ceļa izbūves atsavināmas par labu pašvaldībai;
 - līdz ielu nodošanai pašvaldības īpašumā, jānodrošina detālplānojuma teritorijā esošo ielu koplietošanas funkcija - pašvaldības ielas statuss attiecībā uz caurbraucamas ielas posmu vai servitūts par labu konkrētiem īpašumiem strupceļa gadījumā.

5.6. Pārskats par detālplānojuma izstrādi.

- vietējas pašvaldības lēmumi par detālplānojuma izstrādi, ietverot lēmumu pielikumus, darba uzdevums;
- ziņojums par institūciju nosacījumiem, to ievērošanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu, pievienojot saņemto dokumentāciju;
- biotopu izpētes atzinumi (ja attiecīams);
- ziņojums par institūciju atzinumiem un tajā ietverto iebildumu vērā ķemšanu vai noraidīšanu, institūciju atzinumi;
- ziņojums par publiskās apspriešanas norisi un tās ietvaros notikušajiem sabiedriskās apspriedes pasākumiem;
- publiskās apspriešanas materiāli, tai skaitā paziņojumi un publikācijas presē, apliecinājumi par paziņojumu nosūtīšanu, sanāksmju protokoli.
- ziņojums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanas un publiskās apspriešanas gaitā saņemtajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem, to vērā ķemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
- saņemtie privātpersonu (tai skaitā kaimiņu zemes gabalu īpašnieku) priekšlikumi un iebildumi, kā arī uz tiem sniegtās atbildes;
- zemesgrāmatas apliecība, zemes robežu plāns,
- līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- cita informācija, kas izmantota detālplānojuma, izstrādei.

6. Detālplānojuma izstrādē iesaistāmās institūcijas.

Institūcijas, kurām pieprasīta nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām detālplānojuma redakcijām:

- jānodrošina to institūciju sniegtās informācijas un nosacījumu ievērošana, kā arī atzinumu pieprasīšana, kurās nepieciešamību sniegt nosacījumus un saņemt atzinumus pieteikušas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;

- jānodrošina sekojošu institūciju nosacījumu un atzinumu saņemšana:

- Vides valsts dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde;
- Veselības inspekcija;
- AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions;
- SIA „Tet”;
- AS „Gaso”;
- AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”;
- VSIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”
- Pašvaldības aģentūra “Pašvaldības īpašumu pārvalde”

7.Iesniedzamā dokumentācija:

Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu un savietojamiem iekļaušanai TAPIS sistēmā.

Prasības noformējumam un eksemplāru skaitam

Detālplānojuma risinājuma priekšlikums (2.7.punkta prasība)

- Iesniedzams elektroniski: teksta daļa *word formātā un grafiskā daļa *dgn formātā (savietojams ar programmatūru MicroStation V8), kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf uz elektroniskā datu nesēja vai nosūtot detālplānojuma izstrādes vadītājam uz elektroniskā pasta adresi (dace.zigure@marupe.lv).

Detālplānojuma 1.redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi

Izdruga, ietverot visas sadaļas un pielikumus (1 eksemplārs):

- datorizdrukā uz A4formāta lapām (ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā), sašūts, visas lapas sanumurētas;
- visos projekta sējumos uz projekta vāka, Paskaidrojuma rakstā, Apbūves noteikumos, Grafiskās daļas plānos, un Detālplānojuma realizācijas kārtībā jābūt izstrādātāja un zemes gabala īpašnieka parakstam;
- ievērotas autortiesības un norādes uz informācijas avotiem;
- Grafiskā daļa:

- uz LKS-92 TM koordinātu sistēmā izstrādātas, SIA „Mērniecības datu centrā” saskaņotas topogrāfiskās kartes pamatnes, kura nav vecāka par vienu gadu;
- mēroga noteiktība M 1: 500, izdrukas mērogs ne mazāks kā 1:1000, nodrošinot sniegtās informācijas pārskatāmību;
- funkcionālo zonu apzīmējumi – krāsojums un burtu indeksi – atbilstoši spēkā esošajam Mārupes novada teritorijas plānojumam;
- jāpievieno teritorijas izvietojuma shēma un lietotie apzīmējumi;
- rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī rakstlaukums (pasūtītājs, izstrādātājs, detālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);
- zemes ierīcības plāns, ko parakstījusi zemes ierīcības darbos sertificēta persona;
- to personu, kuru īpašumi tieši saistīti ar detālplānojuma risinājumu, saskaņojums uz detālplānojuma grafiskās daļas.
- Plānoto zemes vienību robežas, atļautā izmantošana un apgrūtinājumi, attēlojami uz vienas grafiskās daļas lapas, papildus detalizējot atsevišķas shēmās, ja nepieciešams uztveramības nodrošināšanai.

elektroniskā formātā, CD (1 eksemplārs):

- Paskaidrojuma raksts, Apbūves noteikumi, Detālplānojuma realizācijas kārtība, pielikumi un Pārskats par detālplānojuma izstrādi – doc* formātā un *pdf formātā;
- Grafiskā daļa - vektordatu formā *dgn formātā, kas ir savietojams ar programmatūru MicroStation V8, kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf.
- Zemes ierīcības darbu plāns *dgn un *pdf formātā

Detālplānojuma galīgā redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi

Tās pašas prasības noformējumam kā detālplānojuma 1.redakcijai, bet papildus

- pirms detālplānojuma projekta iesniegšanas apstiprināšanai Mārupes novada Domē, detālplānojuma galīgās redakcijas Grafiskā daļa digitālā veidā (*dgn. formātā) iesniedzama Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam (SIA „Mērniecības datu centrs”, tālr.67496833), saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma Grafiskās daļas;
- pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu Mārupes novada Domei iesniedzams 1 pilns eksemplārs, iesiets cietos vākos kā arhīva eksemplārs, kurā ietverts:
 - Domes lēmums par detālplānojuma apstiprināšanu
 - Administratīvā līguma kopija;
 - Paziņojums oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;
 - Detālplānojuma projekts elektroniskā formātā (CD) (attiecīgi *doc. formātā un vektordatu formā *dgn. formātā, kā arī pilnu versiju portatīvā dokumenta *pdf. formātā. Dokuments elektroniski sagatavojams dalīts ievietošanai TAPIS sistēmā).
 - visi izsniegto nosacījumu un saskaņojumu, kā arī pārējās korespondences, oriģināleksemplāri, ja tie izsniegti papīra formā.
- Detālplānojuma ierosinātājam iesniedzama apstiprinātā detālplānojuma redakcija, pārskats un pievienojamie dokumenti, tādā pašā sastāvā, izņemot sarakstes oriģināldokumentus, par eksemplāru skaitu un formātu vienojoties ar ierosinātāju.

8. Izstrādes termini.

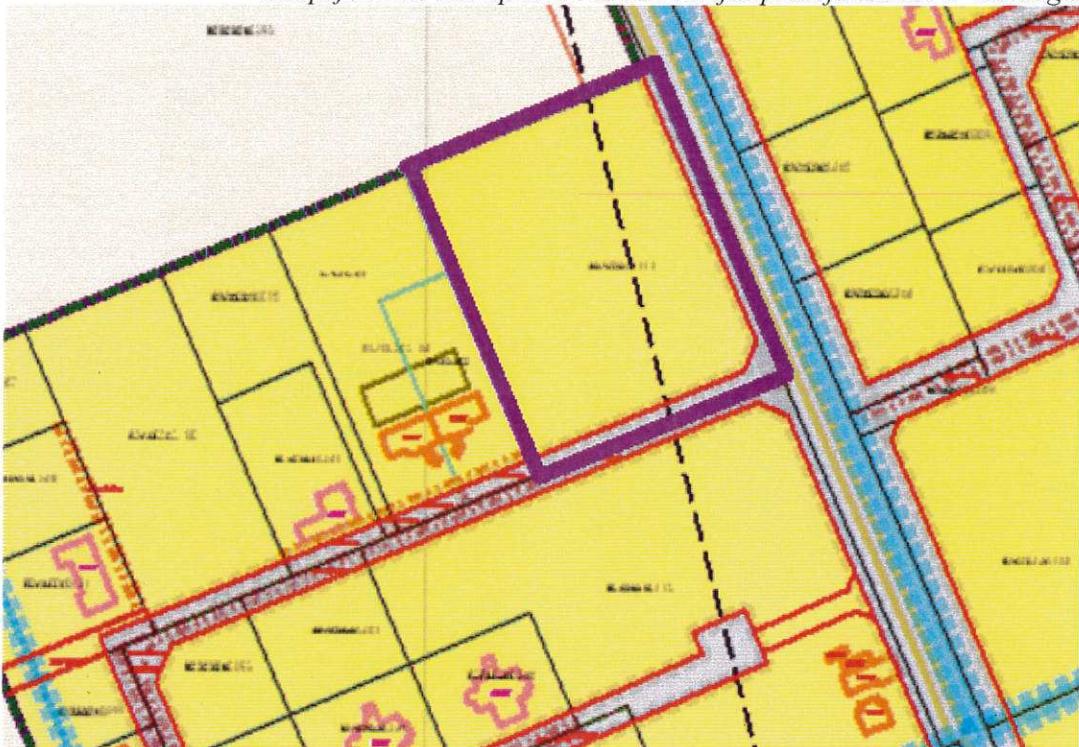
- Darba uzdevums ir derīgs 2 (divus) gadus no lēmuma pieņemšanas dienas;
- Darba uzdevuma nosacījumi var tikt pārskatīti, ja tā derīguma termiņa laikā tiek veiktas būtiskas izmaiņas normatīvajā regulējumā, kas attiecas uz teritorijas plānošanas jomu, vai tiek pieņemti grozījumi Mārupes novada teritorijas plānojumā 2014.-2026. gadam, un detālplānojuma 1.redakcija vēl nav bijusi nodota publiskai apspriešanai.
- Darba uzdevums ir atceļams, ja stājušies spēkā novada teritorijas plānojuma grozījumi vai jauns teritorijas plānojums, kas paredz pēc būtības atšķirīgu, ar detālplānojumā paredzēto atļauto izmantošanu nesaskanīgu izmantošanu.

Pielikums darba uždevumam Nr.1/3-6/17-2020

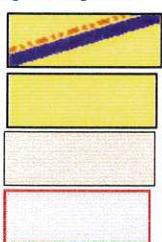
Detālplānojuma teritorija

nekustamā īpašuma “Mežgaļi-3”, Mārupē, Mārupes novadā (kadastra Nr.80760060113) teritorija ar kopplatību 1,0858 ha.

izkopējums no Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.- 2026. gadam



Apzīmējumi:



Detālplānojuma teritorijas robeža

Savrumpāju apbūves teritorijas (DzS)

Mazsaimniecību apbūve ārpus ciemiem (DzSM)

Autotransporta infrastruktūras apbūves teritorija (TR), sarkanā līnija

Sagatavoja:

Attīstības nodaļas Teritorijas plānotāja

D.Žīgure