

**APSTIPRINĀTS**  
*ar Mārupes novada pašvaldības domes  
2023.gada 25.janvāra lēmumu Nr.  
(sēdes protokols Nr.2 )*

*Grozīts ar  
Mārupes novada pašvaldības domes  
2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29  
(sēdes protokols Nr.16)*

## **Noteikumi**

### **„Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”**

*Izdoti saskaņā ar likuma  
„Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu  
un 41.panta pirmās daļas 2.punktu,  
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punktu,*

*Ministru kabineta 2022. gada 21.jūnija noteikumu Nr.376  
“Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta  
mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību  
vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu  
vispārējās vidējās izglītības iestādēs” 13.punktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Mārupes novada pašvaldības noteikumi „Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” (turpmāk – Kārtība) nosaka kārtību, kādā tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija (turpmāk – mērķdotācija) Mārupes novada pašvaldības izglītības iestādēm (turpmāk – izglītības iestādes) bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu (turpmāk – izglītības iestādes) pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.
2. Kārtība piemērojama valsts budžetā apstiprinātās mērķdotācijas un Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) budžetā apstiprinātā finansējuma ietvaros attiecīgajam mācību gadam.  
*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
3. Mērķdotāciju izglītības iestādēm aprēķina un sadala Pašvaldības pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības un interešu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības pedagogu darba samaksai sadales komisija (turpmāk – komisija), saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 21.jūnija noteikumiem Nr.376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” un šo Kārtību.

4. Pašvaldības izglītības iestāžu vadītāji un direktori (turpmāk – izglītības iestāžu vadītāji) nodrošina mērķdotācijas izlietojumu atbilstoši paredzētajiem mērķiem un apstiprinātajam budžetam.  
*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
5. Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa un izglītības iestāžu vadītāji nodrošina atskaišu par mērķdotācijas izlietojumu sagatavošanu un iesniegšanu Izglītības un zinātnes ministrijai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.  
*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
6. Pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta pārvalde (turpmāk – Pārvalde) 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc mērķdotāciju sadalījuma apstiprināšanas Ministru kabinetā nodrošina informācijas ievadi Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk VIIS) par piešķirtās mērķdotācijas apjomu katrā izglītības iestādē.  
*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

## **II. Mērķdotācijas sadale pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām**

7. Pašvaldības dome 2023./2024.mācību gadā izglītības iestādēs nosaka zemāko pedagoga mēnešalgas likmi:
  - 7.1. pirmsskolas izglītības iestādēs 1400 euro par slodzi;
  - 7.2. vispārējās vidējās izglītības iestādēs 1224 euro no mērķdotācijas un 120 euro no Pašvaldības budžeta, kas kopā veido 1344 euro par slodzi (36 darba stundām nedēļā);
  - 7.3. profesionālās ievirzes izglītības iestādēs :
    - 7.3.1. Babītes Mūzikas skolā un Mārupes Mūzikas un mākslas skolā - 1020 euro valsts finansējums un 120 euro par slodzi (30 darba stundām nedēļā) no pašvaldības budžeta līdzekļiem;
    - 7.3.2. Mārupes novada Sporta skolā - 1120 euro par slodzi (30 darba stundām nedēļā) – pašvaldības finansējums.*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
- 7.<sup>1</sup> Izglītības iestādes vadītājam ir tiesības piešķirtās mērķdotācijas un Pašvaldības finansējuma ietvaros palielināt zemāko pedagoga mēnešalgas likmi, ņemot vērā izglītības iestādes prioritātes, vajadzības, pedagoga ieguldījumu. Zemākās pedagoga mēnešalgas likmes palielināšanas principus iestādes vadītājs apstiprina ar rīkojumu.  
*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
8. Mērķdotācijas izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai aprēķina, ievērojot:
  - 8.1. izglītojamo (t.sk. bērnu no piecu gadu vecuma) skaitu izglītības pakāpē attiecīgā gada 1.septembrī (pa klasēm (grupām), izglītības programmām), kas ievadīts un apstiprināts VIIS datu bāzē līdz attiecīgā gada 5.septembrim, ņemot vērā spēkā esošajos normatīvajos aktos viena izglītojamā izmaksas aprēķinu principus;
  - 8.2. izglītības iestādē īstenojamās programmas.
9. Izglītības iestādes vadītājs veic pedagogu tarifikāciju piešķirtās mērķdotācijas apmērā un Pašvaldības finansējuma ietvaros, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vienotu pieeju izglītības iestādē, paredzot tajā finansējumu:
  - 9.1. izglītības programmā paredzēto mācību stundu un fakultatīvo nodarbību apmaksai, lai nodrošinātu mācību standarta izpildi;
  - 9.2. piešķirtā finansējuma ietvaros darba samaksai:
    - 9.2.1. par klases audzināšanu;
    - 9.2.2. par rakstu darbu labošanu;
    - 9.2.3. par individuālo un grupu darbu ar izglītojamajiem un konsultācijas;

- 9.2.4. par metodisko darbu izglītības iestādē;
- 9.2.5. par sagatavošanos mācību stundu un nodarbību vadīšanai;
- 9.2.6. par pedagogu sadarbību, mentordarbību, dalību projektos, mācību jomu vadīšanu;
- 9.2.7. par mācību jomas koordinēšanu novadā.
- 9.3. kvalitatīvas izglītības apguves un skolēnu interesēm atbilstoša piedāvājuma nodrošināšanai:
  - 9.3.1. mācību stundu vadīšanai atbilstoši licencētajām izglītības programmām;
  - 9.3.2. mācību stundu sagatavošanai – līdz **trijām** darba stundām nedēļā, vidējās izglītības pakāpē pedagogiem, kuri nodrošina padziļināto kursu apguvi – līdz **sešām** darba stundām nedēļā;
  - 9.3.3. individuālajam darbam ar izglītojamajiem – līdz **trijām** darba stundām nedēļā
  - 9.3.4. rakstu darbu labošanai:
    - 9.3.4.1. valodās, literatūrā un matemātikā:
    - 9.3.4.2. skolēnu skaits no 8 līdz 12 klasē – līdz **trijām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.4.3. skolēnu skaits no 13 līdz 15 klasē – līdz **četrām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.4.4. skolēnu skaits no 16 līdz 19 klasē – līdz **sešām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.4.5. skolēnu skaits no 20 līdz 25 klasē – līdz **septiņām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.4.6. skolēnu skaits no 26 un vairāk – līdz **astoņām** darba stundām nedēļā;
  - 9.3.5. dabaszinātņu un sociālo zinātņu jomas priekšmetos līdz **četrām** stundām nedēļā;
  - 9.3.6. citos mācību priekšmetos – līdz **divām** darba stundām nedēļā.
  - 9.3.7. klases audzinātāja pienākumu veikšanai:
    - 9.3.7.1. skolēnu skaits no 8 līdz 12 klasē – līdz **trijām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.7.2. skolēnu skaits no 13 līdz 15 klasē – līdz **četrām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.7.3. skolēnu skaits no 16 līdz 19 klasē – līdz **sešām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.7.4. skolēnu skaits no 20 līdz 25 klasē – līdz **septiņām** darba stundām nedēļā,
    - 9.3.7.5. skolēnu skaits no 26 un vairāk – līdz **astoņām** darba stundām nedēļā.

*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

- 9.<sup>1</sup> Izglītības iestādes vadītājs, plānojot pedagoga noslodzi, iespēju robežās nodrošina sabalansētu darba slodzi, kas ietver 65% darba laika darbam kontaktā ar izglītojamiem, 35% darba laika citu pienākumu veikšanai.

*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

- 9.<sup>2</sup> Izglītības iestādes vadītājs un pedagogs var vienojoties par citu darba slodzes sadalījumu. Vienošanās uzskatāma par noslēgtu, ja pedagogs ir iepazinies ar attiecīga perioda tarifkāciju, to apstiprinot ar parakstu.

*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

- 9.<sup>3</sup> Izglītības iestādes vadītājs izglītības iestādei piešķirtā finansējuma ietvaros nosaka piemaksas apmēru 1., 2. un 3. kvalitātes pakāpei, kas iegūta no 2017.gada 10.augusta, par pilnu tarifcētu darba slodzi. Izglītības psihologam, skolotājam logopēdam un

speciālajam pedagogam – proporcionāli tarificētajai amata slodzei. Vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem un viņu vietniekiem par viņu veikto pedagoģisko darbu šo piemaksu nosaka, proporcionāli viņiem tarificētajai stundu slodzei, neieskaitot viņu amatalgu.

*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

- 9.<sup>4</sup> Izglītības iestādei no piešķirtās mērķdotācijas apjoma paredzēt līdz diviem procentiem rezerves fonda veidošanai, paredzot finansējumu pedagogu aizvietošanai slimības laikā, pedagoga darba stāža izmaiņām, pēkšņai mājas apmācības noteikšanai ilgstoši slimojošam izglītojamajam, un piemaksām par papildu pedagoģisko darbu.
- (Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
10. Izglītības iestādes vadītājs, apstiprinātā Pašvaldības finansējuma ietvaros, saskaņā ar izglītības iestādē apstiprinātiem kritērijiem, kas saskaņoti ar dibinātāju, izvērtējot pedagoga darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 10.punktu, ir tiesīgs noteikt līdz 60% augstāku pedagoga mēneša darba algas likmi.
- (Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
11. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju vietnieku un pedagogu darba slodzi un algu, laika posmam no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam nosaka izglītības iestādes vadītājs, piešķirtā finansējuma ietvaros.
12. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju algu nosaka Pašvaldības dome.
13. Vispārējās izglītības iestādes vadītāju, viņu vietnieku un atbalsta personāla (bibliotekārs, logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, metodīķis) darba samaksai, nosaka šādas amatu vienības:
- 13.1. izglītības iestādes vadītājs – 1 amata vienība;
- 13.2. izglītības iestādes vadītāja vietnieku vienību skaitu nosaka atbilstoši piešķirtajai mērķdotācijai (nepārsniedzot 15 procentus no piešķirtā finansējuma) un pašvaldības iespējām, ņemot vērā izglītības iestāžu vajadzības, prioritātes un darba specifiku;
- 13.3. izglītības iestādes atbalsta personāla vienību skaitu nosaka atbilstoši piešķirtajai mērķdotācijai (izmantojot ne mazāk kā septiņus procentus no piešķirtā finansējuma) un pašvaldības iespējām, ņemot vērā izglītības iestāžu vajadzības, prioritātes un darba specifiku.
14. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu un nodrošina mērķdotācijas sadales atklātību.
15. Pašvaldībai piešķirto mērķdotāciju interešu izglītības pedagogu darba samaksai komisija izvērtē un sadala izglītības iestādēm atbilstoši skolēnu skaitam izglītības iestādē kalendārā gada 1.septembrī.
16. Komisijai ir tiesības lemt par iespēju piešķirt mērķdotāciju daļā interešu izglītības īstenošanai juridiskajai personai, kas Pašvaldībā saņēmusi licenci programmas īstenošanai, ja līdzīgu programmu nepiedāvā izglītības iestādes.
- (Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*
17. Pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksu nosaka izglītības iestādes vadītājs saskaņā ar iestādei piešķirto mērķdotāciju, veicot tarifikāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem VIIS, kurā norāda katra pedagoga slodzi un stundu skaitu uz kalendārā gada 1.septembri.

### **III. Tarifikāciju, pārtarifikāciju sastādīšana un saskaņošana**

18. Izglītības iestādes vadītājs nosaka pedagogu darba algu, veicot tarifikāciju uz kalendāra gada 1.septembri VIIS sistēmā, saskaņo to ar dibinātāja pilnvaroto personu (Pārvaldes

izglītības speciālistu), ievieto to pašvaldības vienotajā elektronisko dokumentu aprites sistēmā, kur tarifkācijas apstiprina Pārvaldes vadītājs.

*(Grozīts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 30.augusta lēmumu Nr.29 (sēdes protokols Nr.16))*

19. Lai novērstu interešu konfliktu, izglītības iestādes vadītāja tarifkāciju saskaņo dibinātājs vai dibinātāja pilnvarota persona.

#### **IV. Noslēguma jautājumi**

20. Kārtība stājas spēkā ar brīdi, kad to apstiprina Pašvaldības dome.
21. Ar kārtības spēkā stāšanos spēku zaudē instrukcija “Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldība sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām”, kas apstiprināta ar Mārupes novada pašvaldības domes 2021.gada 21.septembra lēmumu Nr. 6 (protokols Nr.10).

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence