

Līgums Nr. 13-2/12-2018
par saldumu piegādi Mārupes novada pašvaldības iestādēm

Rīgā

2018. gada 10. jauvālē

Mārupes novada Dome, turpmāk – Pircējs, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncula** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, no vienas puses, un

“KAMI” SIA, turpmāk – Pārdevējs, reģ. Nr. 45403016733, tās valdes locekles **Kamilas Guseinovas** personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses,

turpmāk abi kopā – Puses, katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz iepirkuma “Saldumu piegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2017/54, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pārdevējs pārdod un piegādā Pircēja iestādēm dažāda veida saldumus (turpmāk – Preces) saskaņā ar Pircēja pasūtījumu, un Pircējs pērk un samaksā par to atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 1.2. Pārdodamo Preču sortiments, daudzums un cenas ir norādītas Tehniskā – finanšu piedāvājumā (turpmāk – pielikums) un tās neatšķiras no Preču pavadzīmē – rēķinā norādītajām, kas tiek pievienota katrai Preču partijai un kuru Puses uzskata par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.3. Pārdevējam ir tiesības mainīt Preču cenu Līguma darbības laikā, bet ne biežāk kā 1 (vienu) reizi 6 (sešu) mēnešu periodā. Paaugstinot Precei cenu, tā nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no 1. pielikumā norādītās Preces cenas. Par Preces cenas paaugstināšanu Pārdevējs nosūta Pircējam attiecīgu paziņojumu 2 (divas) nedēļas pirms plānotās cenu paaugstināšanas, norādot iemeslus Preces cenas paaugstināšanai.
- 1.4. Pircējs ir tiesīgs iegādāties no Pārdevēja arī citas Preces, kuras nav norādītas tehniskajā specifikācijā. Šādai Precei piemērojama 10 % (desmit procenti) atlaidē no mazumtirdzniecībā esošās cenas.
- 1.5. Ja Līguma darbības laikā Pārdevējs rīko 1. pielikumā minētajām Precēm akciju vai piedāvā tās ar atlaidi, Pārdevēja pienākums ir piegādāt Pircējam Preces ar atlaidi.
- 1.6. Līguma izpilde – Mārupes novada administratīvā teritorija.

2. Līguma summa un maksājumu kārtība

- 2.1. Līguma summa bez PVN ir līdz **31 000,00 EUR** (trīsdesmit viens tūkstotis eiro). Līguma summu nedrīkst pārsniegt Līguma darbības laikā. Pircējam ir tiesības Līguma darbības laikā neiztērēt visu Līguma summu.
- 2.2. Līguma summa ietver Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.
- 2.3. Preču pavadzīmei – rēķinam jābūt izrakstītam katrai Pasūtītāja iestādei atsevišķi.
- 2.4. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā noteikto PVN likmi.
- 2.5. Pircējam pēc Preču saņemšanas, ko apliecinā Pircēja pārstāvja paraksts uz Preču pavadzīmes – rēķina, Preču pavadzīme – rēķins jāapmaksā 30 dienu laikā no konkrētās Preču piegādes dienas. Pircējam Preču pavadzīmes – rēķina apmaka jāveic bezskaidras naudas veidā ar pārskaitījumu uz Preču pavadzīmē – rēķinā norādīto Pārdevēja norēķinu kontu. Samaksa par Precēm Pircējam ir jāveic eiro.

3. Preces pasūtīšanas un piegādes noteikumi

- 3.1. Pircēja iestādes pārstāvis, nosūtot pieprasījumu (turpmāk – Pieprasījums) uz Pārdevēja e-pastu: info@kami.lv (un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu) paziņo par

nepieciešamo Preces veidu un apjomu, Pircēja iestādes nosaukumu, piegādes vietu un kontaktinformāciju.

- 3.2. Pārdevējs 1 (vienas) darbdienas laikā uz Pircēja kontaktpersonas e-pasta adresi nosūta atbildi par Pieprasījuma saņemšanu.
- 3.3. Pārdevējs piegādā Preces Pircējam 5 (piecu) darbdienu laikā no Pircēja Pieprasījuma veikšanas dienas.
- 3.4. Piegādes laiks – darba dienās, darba laikā – no plkst. 09:00 līdz 17:00, par konkrētu piegādes laiku iepriekš vienojoties ar Pieprasījuma veicēju.
- 3.5. Pieprasījumu, kuru summa pārsniedz 70,00 EUR (septiņdesmit eiro), neieskaitot PVN, piegāde ir bez maksas. Ja Pieprasījuma summa bez PVN ir mazāka par 70,00 EUR (septiņdesmit eiro), Pircējs par piegādi maksā 5,00 EUR (pieci eiro), neieskaitot PVN, un piegādes maksa tiek iekļauta Preču pavadzīmē – rēķinā.
- 3.6. Pircējs garantē, ka no Pircēja puses Preces pieņem un Preču pavadzīmi – rēķinu paraksta Pircēja iestādes pilnvarota persona.

4. Preces kvalitāte un uzglabāšanas noteikumi

- 4.1. Precēm pēc savas kvalitātes jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošajām kvalitātes prasībām.
- 4.2. Preču garantijas termiņš – vismaz 3 (trīs) mēneši no Preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.3. Pārdevējs garantē Preču atbilstību kvalitātes prasībām, ja tiek ievēroti visi transportēšanas un uzglabāšanas noteikumi.
- 4.4. Preču pieņemšana pēc tās daudzuma un kvalitātes notiek Pircēja atrašanās vietā atbilstoši Preces pavaddokumentiem, piedaloties Pircēja un Pārdevēja pilnvarotajiem pārstāvjiem, kuri ar savu parakstu apliecina, ka Pārdevējs nodevis, bet Pircējs pieņemis atbilstoša daudzuma Preces.
- 4.5. Atbildība par Preču glabāšanu, viss risks par Preču bojājumu, zaudējumu vai bojāeju pāriet Pircējam no Preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža.

5. Atbildība

- 5.1. Atbildībai par zaudējumiem, kas radušies Līguma rezultātā, piemērojami Civillikuma noteikumi, kas attiecas uz tiešo zaudējumu atlīdzināšanu, kas radušies, nepildot vai nepienācīgi pildot saistības.
- 5.2. Par juridiskā statusa, saimnieciskās darbības rakstura, piegādes adreses, rekvizītu izmaiņām, licenču anulēšanu vai maiņu Puses viena otru rakstiski brīdina 3 (trīs) dienu laikā.
- 5.3. Puses apņemas neizpaust trešajām personām komercdarbības un finanšu datus, kas Pusēm kļuvuši zināmi darījumu rezultātā, kas nebūtu zināmi bez Līguma attiecībām ar pretējo pusī. Ja kāda no Pusēm pārkāpj šo punktu, tad vainīgā Puse apņemas atlīdzināt pretējai Pusei radītos zaudējumus.
- 5.4. Ja Pārdevējs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no Līguma Preču pavadzīmes – rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Preču pavadzīmes – rēķina summas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pircēja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 5.5. Ja Pircējs neveic Preču pavadzīmes – rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no Preču pavadzīmes – rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Preču pavadzīmes – rēķina summas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pārdevēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas dienas.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses nenes atbildību par Līguma saistību nepildīšanu, ja to izsauc apstākļi, kas ir ārpus to kontroles iespējām, ieskaitot, bet neierobežojot to ar dabas stihijām, karadarbību, streikiem, ražošanas, tehniskām klūmēm, kā arī kompetentu valsts un pašvaldību institūciju pieņemtiem normatīvajiem aktiem un lēnumiemi. Līgums tiek apturēts uz kavēšanās laiku un pēc kavēšanās izbeigšanas atkal iegūst pilnu spēku.
- 6.2. Nepārvarama vara neatbrīvo Pircēju no samaksas par saņemto produkciju.

7. Līguma darbība

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas 24 (divdesmit četru) mēnešus no Pušu abpusējas parakstīšanas brīža vai līdz Līguma summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 7.2. Pusēm vienojoties Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts, nepārsniedzot Līguma summu.
- 7.3. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līguma darbību, paziņojot par to otrai Pusei 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 7.4. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, bez Pušu rakstiskas vienošanās, 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to Pārdevējam, ja:
 - 7.4.1. notikusi Pārdevēja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 7.4.2. pret Pārdevēju uzsākta maksātnespējas procedūra;
 - 7.4.3. Pārdevējs neveic ar Līgumu uzņemtās saistības kvalitatīvi un savlaicīgi;
 - 7.4.4. Pārdevējs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem.
- 7.5. Līguma izbeigšana neatbrīvo parādnieku no saistībām atmaksāt parādus un atlīdzināt zaudējumus.
- 7.6. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pircējs neapmaksā rēķinu 10 (desmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā termiņa.
- 7.7. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pircējs samaksā Pārdevējam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādāto Preci.

8. Papildus noteikumi

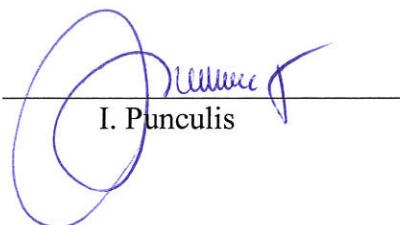
- 8.1. Puses garantē, ka to reorganizācijas vai īpašnieka maiņas gadījumā visas saistības saskaņā ar Līgumu pārņems to tiesību pārņēmējs.
- 8.2. Puses 3 (trīs) dienu laikā paziņo par kontaktpersonu, rekvizītu, norēķinu rekvizītu, produkcijas piegādes vietas maiņu. Pretējā gadījumā vainīgā Puse atlīdzina visus radušos zaudējumus otrai Pusei.
- 8.3. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumam ir spēkā, ja tie ir izpildīti rakstiski un abpusēji parakstīti.
- 8.4. Līgums ir konfidenciāls, pilnīga vai daļēja tā satura izpaušana trešajām personām drīkst notikt tikai pēc saskaņošanas ar otru līgumslēdzēja Pusi, izņemot gadījumus, kad informācija jāsniedz saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem pēc attiecīgu valsts institūcija pieprasījumaVisi strīdi un domstarpības starp Pusēm tiek risinātas pārrunu ceļā. Nekādi strīdi vai domstarpības neatbrīvo Puses no savstarpējo saistību izpildes, kuras uzliek Līgums.
- 8.5. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirts Pušu savstarpējās sarunās. Ja strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma nav atrisināma Pusēm vienojoties, tad tas tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Kontaktpersonas Līguma izpildes laikā:
 - 8.6.1. no Pircēja puses: **Silvija Bartuševiča**, tālrunis: +371 29526371, e-pasts: silvija.bartusevica@marupe.lv;

- 8.6.2. no Pārdevēja pusēs: **Kamila Guseinova**, tālrunis: +371 29113353, e-pasts: info@kami.lv.
- 8.7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā uz 16 (sešpadsmiņ) lapām, tajā skaitā pielikums “Tehniskais-finanšu piedāvājums” uz 12 (divpadsmiņ) lapām, no kuriem viens glabājas pie Pārdevēja, otrs – pie Pircēja. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu rekvizīti

PIRCĒJS

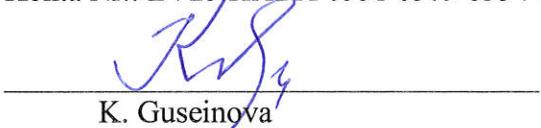
Mārupes novada Dome
Reģ. Nr. 90000012827;
Adrese: Daugavas iela 29, Mārupē,
Mārupes nov., LV-2167
Banka: AS “SEB banka” Āgenskalna filiāle
Bankas kods: UNLALV2X,
Konta Nr.: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5



I. Punculis

PĀRDEVĒJS

KAMI SIA
Reģ. Nr. 45403016733
Juridiskā adrese: Ģertrūdes iela 99 k-1-35,
Rīga, LV-1009
Korespondences adrese: Braslas iela 22,
Rīga, LV-1035
Banka: AS “Swedbank”
Bankas kods: HABALV22
Konta Nr.: LV23 HABA 0551 0379 8334 8



K. Guseinova

