

LĪGUMS

par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā
Pasūtītāja līguma Nr. 13-2/95/2017 Apsaimniekotāja līguma Nr.10-18/7

Mārupē

2018.gada 01.februārī

Mārupes novada Dome, tās izpilddirektora p.i. Kristapa Loča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts **Pasūtītājs**, no vienas pusēs, un

SIA “Eco Baltia vide”, reģ. Nr. 40003309841, tās valdes locekļu Ances Saulītes un Aigara Apsiša personās, kuri darbojas uz sabiedrības statūtu pamata, turpmāk saukts **Apsaimniekotājs**, no otras pusēs, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukt arī **Līdzēji**, pamatojoties uz atklāta konkursa “Par tiesībām veikt atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā”, identifikācijas numurs Nr. MND 2016/68, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta un **Apsaimniekotājs apņemas nodrošināt sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novada administratīvajā teritorijā** saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Mārupes novada Domes 2011. gada 12. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.9/2011 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā” (turpmāk – Noteikumi), šo Līgumu un tā pielikumiem, konkursa tehnisko specifikāciju un atbilstoši Apsaimniekotāja iesniegtajam piedāvājumam konkursā.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījis pēdējais no Līdzējiem un ir spēkā 7 (septiņus) gadus no tā spēkā stāšanās dienas.
- 2.2. Apsaimniekotājam ir pienākums pēc Līguma parakstīšanas veikt organizatoriskos pasākumus, kas nodrošinātu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas uzsākšanu 3 (trīs) mēnesu laikā no šī līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā 2018. gada 1.maijā, pamatojoties uz pārņemtajām iepriekšējā apsaimniekotāja saistībām pret atkritumu radītājiem līdz jaunu līgumu starp Apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem (pakalpojuma saņēmējiem) noslēgšanai.
- 2.3. Apsaimniekotājs pārņem iepriekšējā apsaimniekotāja datu bāzi par tā saistībām pret atkritumu radītājiem viena mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.4. Apsaimniekotājs nodrošina, ka līdz 2.2.punktā norādītajam datumam tiek noslēgti jauni līgumi ar vismaz 80% no visiem 2.3.minētajā datu bāzē uzrādītājiem atkritumu radītājiem. Apsaimniekotājs par to informē Pasūtītāju, ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā iesniedzot rakstisku apliecinājumu.

3. MAKSA

- 3.1. Apsaimniekotājs atkritumu apsaimniekošanu veic par šajā Līgumā noteiktu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksu EUR **6,11/m³ (seši euro 11 centi par vienu kubikmetru) bez PVN**. Maksā ir iekļautās šādas sastāvdaļas:
 - 3.1.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktajām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, uzglabāšanu, kuru veido šādas komponentes:
 - 3.1.1.1. EUR 0.28/m³ sadzīves atkritumu apsaimniekotāja izdevumi par degvielu par 1 m³ sadzīves atkritumu daudzuma savākšanu;
 - 3.1.1.2. EUR 0.23/m³ pārējie sadzīves atkrituma apsaimniekotāja izdevumi un peļņa par 1 m³ savākto sadzīves atkritumu daudzumu;
 - 3.1.2. EUR 4.25/m³ sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos;

- 3.1.3. EUE 1.35/m³ dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 3.2. Par 3.1.punktā minēto maksu Apsaimniekotājs nodrošina šādu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas funkciju īstenošanu:
- a) *savākšana*
 - b) *uzglabāšana*
 - c) *pārkraušana*
 - d) *pārvadāšana*
 - e) *pārstrādāšana*
- 3.3. Apsaimniekotājs **dalīti vākto bioloģisko atkritumu** (kodi: 200108; 200109) **apsaimniekošanu** veic par šajā Līgumā noteiktu maksu **EUR 5.23/m³** (pieci euro 23 centi par vienu kubikmetru) bez PVN.
- 3.4. Apsaimniekotājs piedāvā privātmāju (viengāmeņu māju) mājsaimniecībām 0,24 m³ dalīti vākto sadzīves atkritumu savākšanas **konteineri** par šajā Līgumā noteiktu pārdošanas cenu **EUR 0.01** (vienu centu par vienu konteineri) bez PVN.
- 3.5. Jebkuras izmaiņas maksā ir pieļaujamas un var tikt veiktas tikai ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un paredzētajā kārtībā.
- 3.6. Klienti maksajumus veic saskaņā ar šajā Līgumā noteiktu, vai saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem mainītu maksu.
- 3.7. Klientu informēšana par maksu un maksas izmaiņām notiek normatīvajos aktos noteiktā termiņā:
- 3.7.1. Pasūtītājs brīdina atkritumu radītājus par spēkā esošu maksu vietējā izdevumā „Mārupes Vēstis” un interneta mājas lapā www.marupe.lv.
 - 3.7.2. Apsaimniekotājs rakstiski brīdina Klientus.
 - 3.8. Apsaimniekotāja norēķini ar apakšuzņēmējiem (atkritumu apglabātāju, atkritumu pārstrādātājiem, pēc vajadzības ar atkritumu uzglabātājiem un pārkrāvējiem) notiek attiecīgajos līgumos noteiktajā kārtībā.
 - 3.9. Norēķini starp Klientiem un Apsaimniekotāju notiek attiecīgos līgumos noteiktā kārtībā.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 4.1. Apsaimniekotāja pienākumi un tiesības:
- 4.1.1. Sniegt Pasūtītāja administratīvajā teritorijā Klientiem atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus Tehniskajā specifikācijā un konkursam iesniegtajā piedāvājumā paredzētajos termiņos, apjomā un kvalitātē, ievērojot šajā Līgumā noteikto apsaimniekošanas maksu;
- 4.1.2. Ievērot likumā noteiktās dabas aizsardzības prasības;
- 4.1.3. Ievērot darba aizsardzības prasības pakalpojuma sniegšanas laikā;
- 4.1.4. Veicināt plašāku sadzīves atkritumu pārstrādes veicināšanu, nekavējoties informēt Pasūtītāju par piedāvājumiem šajā jomā.
- 4.1.5. Ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā informēt Pasūtītāju par visiem gadījumiem, kad tas konstatē Mārupes novada Domes saistošo noteikumu nepildīšanu vai pārkāpumus, par kuriem noteikumi paredz administratīvo atbildību;
- 4.1.6. Sniegt Pasūtītājam šādu informāciju:
- 4.1.6.1. lai nodrošinātu normatīvajos aktos par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstrādi un materiālu reģenerāciju noteikto sadzīves atkritumu mērķu sasniegšanu (līdz 2020.gadam nodrošināt atkritumu sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, to pārstrādi vai materiālu reģenerāciju (izņemot energēģijas reģenerāciju un atkritumu pārstrādi materiālos, kurus paredzēts izmantot kā degvielu) 50 % apjomā (pēc svara) no kalendāra gadā radītā sadzīves atkritumu daudzuma Mārupes novada teritorijā), katru gadu līdz 1. martam – par pašvaldības administratīvajā teritorijā apsaimniekotajiem atkritumiem (tonnās vai m³):
 - a) kopējais savākto atkritumu daudzums;
 - b) nešķiroto sadzīves atkritumu daudzums;

- c) dalīti savāktais atkritumu daudzums un veidi (papīrs, plastmasa, stikls, metāla/skārda iepakojums);
 - d) dalīti savākto bioloģiski noārdāmo dārzu un parku atkritumu daudzums;
 - e) dalīti savākto bioloģisko atkritumu (atkritumu klasifikatora kodi: 200108, 200109) daudzums;
 - f) dalīti savāktais mājsaimniecības elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu daudzums;
 - g) savāktais lielgabarīta atkritumu daudzums;
 - h) dalīti savāktais bīstamo atkritumu, kas radušies mājsaimniecībās, daudzums un veidi;
 - i) savāktais mājsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu daudzums, ja apsaimniekotājs šādu pakalpojumu ir sniedzis;
 - j) atkārtotai izmantošanai sagatavotais atkritumu daudzums pa atkritumu veidiem, ja apsaimniekotājs šādu pakalpojumu ir sniedzis;
 - k) pārstrādei un reģenerācijai nodotais atkritumu daudzums pa atkritumu veidiem;
 - l) pēc apsaimniekošanas līguma noslēgšanas izveidotā atkritumu dalītās savākšanas infrastruktūra, ja tāda bija jāizveido;
 - m) starp atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem vai valdītājiem noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu skaits un ziņas par atkritumu radītāju vai valdītāju iesaisti pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā (procentos pret visiem pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kuru juridiskā adrese ir pašvaldības administratīvajā teritorijā);
 - n) par veiktajiem sabiedrības informēšanas pasākumiem par atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā atkritumu dalīto vākšanu;
- 4.1.6.2. par konstatētājiem atkritumu radītāju vai valdītāju atkritumu apsaimniekošanas līguma pārkāpumiem;
- 4.1.6.3. pašvaldības noteiktajā termiņā, bet ne retāk kā reizi gadā – par atkritumu radītājiem vai valdītājiem sniegto informāciju par atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā par atkritumu šķirošanu, dalīto vākšanu un izmaiņām atkritumu apsaimniekošanas maksā.
- 4.1.7. Ik gadus veikt Klientu aptauju, aptverot vismaz 3 % no šādām Klientu grupām (visas kopā – turpmāk Klienti):
- a) nekustamo īpašumu īpašnieki vai lietotāji (izņemot daudzdzīvokļu mājas);
 - b) valsts un pašvaldības iestāžu apsaimniekotāji;
 - c) daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai pārvaldnieki;
 - d) komersanti.
- 4.1.8. Apsaimniekotājam ir tiesības paplašināt atkritumu pārstrādi ārpus konkursam iesniegtā piedāvājuma apjoma.
- 4.1.9. Ja Apsaimniekotājs pārtrauc pakalpojuma sniegšanu klientam, tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā dienā rakstiski informē par to Pašvaldību.
- 4.1.10. Apsaimniekotājs apņemas nodrošināt, ka vismaz 2 (divas) reizes gadā, ievērojot sezonālitāti, pēc Klienta pieprasījuma bez papildus maksas aprēķināšanas groza atkritumu izvešanas nosacījumus (biežums, tilpums) atbilstoši Klienta vēlmēm, ja tās nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā Pašvaldības saistošajiem noteikumiem un atklāta konkursa nolikumu.
- 4.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
- 4.2.1. Pasūtītājam ir tiesības:
- 4.2.1.1. Pārbaudīt Apsaimniekotāja sniegto atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu kvalitāti, saņemt informāciju no Komersanta par sadzīves atkritumu daudzuma (apjomu), veidu, izcelsmes, savākšanas biežuma, pārvadāšanas, reģenerācijas un

- apglabāšanas uzskaiti hronoloģiskā secībā, kā arī jebkuru citu informāciju saistītu ar pakalpojuma sniegšanu;
- 4.2.1.2. Bez īpaša brīdinājuma uzraudzīt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu;
 - 4.2.1.3. Pārbaudīt Apsaimniekotāja izmantojamās tehnikas un vadības metožu atbilstību Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
- 4.2.2. Punktos 4.2.1.1. līdz 4.2.1.3.punktos norādītās darbības tiek veiktas visā Līguma darbības laikā un to skaits nav ierobežots.
- 4.2.3. Pasūtītājs apņemas:
- 4.2.3.1. Kontrolēt atkritumu apsaimniekošanu savā teritorijā:
 - a) kā Klienti pilda Noteikumos noteiktos pienākumus,
 - b) izskatīt Klientu vai Apsaimniekotāja Noteikumos noteikto pienākumu nepildīšanas vai aizliegumu pārkāpumu gadījumus un lemt par administratīvo sodu piemērošanu, tai skaitā gadījumos, kad Apsaimniekotājs ir pārtraucis pakalpojuma sniegšanu Klientam.
 - 4.2.3.2. Sadarboties ar Apsaimniekotāju Pašvaldības iedzīvotāju informēšanā par izmaiņām atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumos.
 - 4.2.3.3. Sniegt Apsaimniekotājam šādu informāciju:
 - a) katru gadu līdz 1. februārim – par pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēto un reģistrēto atkritumu radītāju vai valdītāju skaitu (tai skaitā juridiskām personām), ja ir notikušas izmaiņas iepriekšējā kalendārā gadā;
 - b) par plānotajiem pašvaldības ceļu tīklu remontdarbiem divas nedēļas pirms remontdarbu uzsākšanas;
 - c) par pašvaldības ceļu tīkla lietošanas ierobežojumiem, kas radušies klimatisko apstākļu dēļ;
 - d) par citiem apstākļiem, kas var ietekmēt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanu (piemēram, pali, plūdi, īpaši aizsargājamas dabas teritorijas, publiskie ūdeņi).
- 4.3. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieka, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5. APSAIMNIEKOTĀJA VAINA, TĀS NOVĒRŠANAS KĀRTĪBA UN IESTĀŠANĀS SEKAS

- 5.1. Uzskatāms, ka Apsaimniekotājs pārkāpis Līguma noteikumus, ja Apsaimniekotājs
 - 5.1.1. neizved atkritumus atbilstoši apstiprinātajam grafikam, vai
 - 5.1.2. izvešanas laikā sajauc dalīti vāktos atkritumus ar nešķirotiem, vai
 - 5.1.3. nenodrošina atkritumu tvertņu punktu un laukumu sakopšanu pēc sadzīves atkritumu savākšanas, ja piesārņojums radies atkritumu iekraušanas procesā,
 - 5.1.4. neizpilda citus Līguma noteikumus, spēkā esošo normatīvo aktu prasības, tehniskās specifikācijas vai pašā Piedāvājumā ietvertos noteikumus.
- 5.2. par katru 5.1.punkta apakšpunktos minēto attiecīgu gadījumu pasūtītājs informē Apsaimniekotāju, nosūtot paziņojumu uz Apsaimniekotāja norādīto e-pastu. Paziņojumā Pasūtītājs norāda konstatētu pārkāpumu, iespējamību un lietderīgumu to novērst un piemērojama līgumsoda apmēru gadījumā, ja pārkāpums netiks novērists 5.3.punktā norādītajā termiņā vai, ja pārkāpuma novēšana nav iespējama vai nav lietderīga.
- 5.3. Apsaimniekotājam ir pienākums novērst Pasūtītāja konstatētas nepilnības, trūkumus vai novirzes no Līguma izpildes nekavējoties, bet ne ilgāk kā vienas darba dienas laikā no paziņojuma saņemšanas 5.2.punktā noteiktajā kārtībā, ja to faktiski un lietderīgi vispār ir iespējams novērst.
- 5.4. par katru 5.1.1.-5.1.3.punktos minēto attiecīgo gadījumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līguma sodu līdz EUR 500,00 (pieci simti euro) par katru konstatēto pārkāpumu atkarībā

no tā nozīmīguma, ja Apsaimniekotājs nav novērsis pašvaldības konstatētas nepilnības, trūkumus vai novirzes no Līguma izpildes Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā vai ja pārkāpuma novēršana nav iespējama vai nav lietderīga.

- 5.5. Par katru 5.1.4.punktā minēto attiecīgu gadījumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu līdz EUR 100,- (simts euro) par katru konstatēto pārkāpumu atkarībā no tā nozīmīguma, ja Apsaimniekotājs nav novērsis pašvaldības aktā konstatētas nepilnības, trūkumus vai novirzes no Līguma izpildes Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā vai ja pārkāpuma novēršana nav iespējama vai nav lietderīga.
- 5.6. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

6. SAISTĪBU IZPILDES GARANTIJAS SUMMA, TĀS IEMAKSAS UN ATMAKSAS, KĀ ARĪ IETURĒJUMU IZDARĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Uz Līguma noslēgšanas brīdi Apsaimniekotājs iemaksājis Pasūtītāja kontā saistību izpildes garantijas summu EUR 14 000,- apmērā.
- 6.2. Saistību izpildes garantijas summu visam Līguma izpildes periodam veido līguma izpildes garantijas summa katram gadam EUR 2000,- apmērā.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot saistību izpildes garantijas summu tikai ieturējumu veikšanai gadījumos un apmēros, kas norādīti 5.4.-5.5.punktos.
- 6.4. Vienam gadam Līguma izpildes periodā beidzoties, Pasūtītājs atmaksā Apsaimniekotājam saistību izpildes garantijas summas daļu, kas nodrošināja saistību izpildi attiecīgajā gadā saskaņā ar līguma 6.2.punktu, ieturot no tā visus līgumsodus, kādi ir tikuši aprēķināti attiecīgajā gadā saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.5. Uzskatāms, ka līgumsods ir piemērots Apsaimniekotājam, ja tas atbilstošā apmērā ir bijis norādīts 5.2.punktā minētajā paziņojumā, gadījumā, ka Apsaimniekotājs nav novērsis ar minēto paziņojumu nosūtītajā pašvaldības aktā konstatētas nepilnības, trūkumus vai novirzes no Līguma izpildes Līguma 5.3.punktā noteiktajā termiņā, vai ja pārkāpuma novēršana nav iespējama vai nav lietderīga.

7. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 7.1. Līgumu var papildināt, grozīt, vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc to abpusējas parakstīšanas klūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
 - 7.2.1. Ja Valsts vides dienests anulē atkritumu apsaimniekošanas atļauju, vai arī to pārskata tā, ka pēc šīs atļaujas pārskatīšanas Apsaimniekotājs nav tiesīgs sniegt Līgumā paredzētos pakalpojumus pilnā apmērā,
 - 7.2.2. ja beidzies Valsts vides dienesta izsniegtās atkritumu apsaimniekošanas atļaujas derīguma termiņš un Apsaimniekotājs to nav atjaunojis.
 - 7.2.3. ja ir atkārtojusies vismaz divas reizes šajā Līgumā noteiktajā kārtībā konstatēta un fiksēta Apsaimniekotāja vaina, kura nav tikusi novērsta šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
 - 7.2.4. ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju no valsts institūcijām vai pieejamos publiskos reģistros, ka Apsaimniekotājam ir uzsākta maksātnespējas procedūra.
 - 7.2.5. Ja Apsaimniekotājs nav izpildījis 2.4.punktā minēto pienākumu. Pienākums uzskatāms neizpildīts, ja Apsaimniekotājs nav piestādījis Pasūtītājam 2.4.punktā atrunāto apliecinājumu.
- 7.3. Par Līguma izbeigšanu Pasūtītājs nosūta Apsaimniekotājam uz šajā Līgumā norādīto adresi rakstisku Paziņojumu un Līgums skaitās izbeigts:
 - 7.3.1. Līguma 7.2.1.punktā noteiktajā gadījumā - Valsts vides dienesta pieņemtā lēmumā par atļaujas anulēšanu norādītajā termiņā, bet ne ātrāk kā nākamajā dienā pēc tam, kad Pasūtītājs būs noslēdzis jaunu Līgumu ar citu Apsaimniekotāju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 7.3.2. Līguma 7.2.2.punktā noteiktajā gadījumā Valsts vides dienesta izsniegtās atļaujas termiņa izbeigšanas dienā, bet ne ātrāk kā nākamajā dienā pēc tam, kad Pasūtītājs būs noslēdzis jaunu Līgumu ar citu Apsaimniekotāju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.3.3. Līguma 7.2.3. punktā noteiktajā gadījumā – paziņojumā norādītajā datumā, kurš nevar būt īsāks par četriem mēnešiem pēc paziņojuma nosūtīšanas dienas;
- 7.3.4. Līguma 7.2.4. un 7.2.5. punktā noteiktajā gadījumā – paziņojumā norādītajā termiņā un kārtībā.
- 7.4. Apsaimniekotājs apņemas rakstiski informēt Pasūtītāju par Apsaimniekotāja maksātnespējas procedūras pieteikuma iesniegšanu, ko veikusi trešā persona, ne vēlāk kā 2 (divas) kalendārās dienas pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas.
- 7.5. Apsaimniekotājam ir tiesības vienpusēji ierosināt Līguma izbeigšanu, paziņojot par to rakstiski Pasūtītājam ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš pirms vēlamā Līguma pārtraukšanas termiņa. Vienpusējs Līguma uzteikums neatbrīvo Apsaimniekotāju no pienākuma turpināt sadzīves atkritumu apsaimniekošanu līdz jaunā apsaimniekotāja darbības uzsākšanai.
- 7.6. Ja Pasūtītājs izmanto 7.2. punktā dotās tiesības, pamatojoties uz 7.2.3.punktā norādīto apstākli, bet Apsaimniekotājs nepiekrīt Pasūtītāja norādītās vienpusējās Līguma atkāpšanās pamatojumam, tas var iesniegt prasību tiesā, taču tiesvedības uzsākšana nevar būt par pamatu apsaimniekošanas pienākumu nenodošanai citam Pasūtītāja likumā noteiktā kārtībā izvēlētajam apsaimniekotājam.
- 7.7. Pasūtītājam vienpusēji ierosinot Līguma izbeigšanu, ir nosakāms termiņš tā, lai Līguma izbeigšanas dienā atkritumu apsaimniekošanas pienākumu Māruples novadā pārņem jauns apsaimniekotājs. Līguma izbeigšanas gadījumā saskaņā ar 7.2.5.punktu, atkritumu apsaimniekošanu novadā turpina iepriekšējais apsaimniekotājs.
- 7.8. Pārtraucot pakalpojumu sniegšanu (Līguma darbības termiņa beigas vai tā izbeigšana pirms termiņa un ar to saistītā pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana), Apsaimniekotājs nodod datu bāzi par noslēgtajiem līgumiem ar Klientiem Pašvaldībai un jaunajam Apsaimniekotājam, ja to pieprasa Pašvaldība. Datu bāze pašvaldībai tiek nodota, abiem Līdzējiem par to sastādot un parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 7.9. Līguma izbeigšana pirms termiņa atbilstoši šīs daļas noteikumiem nerada tiesības nevienam no Līdzējiem izvirzīt pretenzijas vai prasības pret otru Līdzēju par zaudējumu, t.sk. neiegūtās peļņas atlīdzinājumu.
- 7.10. Līguma uzteikuma gadījumā (neatkarīgi no iemesliem) Apsaimniekotājs turpina Līgumā noteikto pienākumu izpildi līdz pašvaldība likumā noteiktā kārtībā ir izvēlējusies jaunu apsaimniekotāju un šis apsaimniekotājs ir pārņemis saistības ar Klientiem.
- 7.11. Ja Līgums nav ticis izbeigs pirmstermiņa, tā darbība izbeidzas nākamajā dienā pēc līguma darbības termiņa notecejuma (2.1.punkts).
- 7.12. Līdzējiem ir tiesības noteikt Pārejas periodu pēc līguma darbības termiņa beigām (7.11.punkts) līdz brīdim, kad Pasūtītājs būs noslēdzis jaunu līgumu ar jaunu apsaimniekotāju.
- 7.13. Apsaimniekotāja pienākums nodrošināt sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Māruples novadā izbeidzas ar nākamo dienu pēc datu bāzes nodošanai Pašvaldībai saskaņā ar 7.8.punktu.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti sarunās, kas tiks attiecīgi protokolētas.
- 8.2. Ja Līdzēji 20 dienu laikā nespēj vienoties, strīds tiek risināts tiesā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā,

- kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas, un kurus Līdzēji nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 9.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime Apsaimniekotāja tehnisko līdzekļu izvietojuma vietā, dabas stihija pakalpojumu sniegšanas vietā, kas izslēdz iespēju pakalpojumu sniegšanai, likumdevēja, izpildinstitūciju, valsts amatpersonu, tiesu institūciju un Pašvaldības pārvaldes institūciju darbību un to pieņemtie akti, kas tieši vai netieši attiecas un kādu no Līdzējiem un izslēdz vai būtiski ierobežo attiecīgā Līdzēja saistību izpildi šī Līguma ietvaros.
 - 9.3. Tam Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par tiem rakstveida trīs dienu laikā jāpaziņo otram Līdzējam, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
 - 9.4. Pēc pieprasījuma punktā 9.3. minēto ziņojumu ir jāpapilda ar izziņu, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
 - 9.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par trīsdesmit dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, paziņojot par to rakstiski otram Līdzējam. Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienam no Līdzējiem nav tiesību pieprasīt no otras puses zaudējumu atlīdzību.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Apsaimniekotājam, kā arī visām trešajām personām, kuras likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadalām un tām piešķirtajiem nosaukumiem nav izmantojams Līguma normu tulkošanai.
- 10.3. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek skatīti atbilstoši spēkā esošām tiesību normām.
- 10.4. Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem:
- 10.4.1. viens glabājas pie Pasūtītāja,
- 10.4.2. otrs glabājas pie Apsaimniekotāja,
- 10.5. Līgumā ir atsauces uz šādiem dokumentiem, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 10.5.1. Tehniskā specifikācija (atrodas un glabājas lietvedībā);
- 10.5.2. Valsts vides dienesta izsniegtā atkritumu apsaimniekošanas atļauja, (atrodas un glabājas lietvedībā);
- 10.5.3. Tehniskais un Finanšu piedāvājums (atrodas un glabājas atklātā konkursa lietvedībā).

11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Mārupes novada Dome
Mārupe, Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV-2167
NMR Nr.90000012827
Banka: SEB banka
Kods UNLA LV2X
Konts: LV69UNLA0003011130405
Tālrunis: 67934695
Fakss: 67149858

KRISTAPS LOČS
Mārupes novada Domes
(paraksts, tā atšifrējums)
Z.V.

Apsaimniekotājs

SIA "Eco Baltia vide"
Getliņu iela 5, Rumbula, Stopiņu nov., LV2121
Reg.Nr.40003309841
Banka: Luminor Bank AS
Kods: NDEALV2X
Konts: LV25NDEA0000083164701
Tālrunis: 66939234
Fakss: 67769963

