

**LĪGUMS Nr. 13-2/ 743 -2018**  
*par Mārupes vidusskolas pārbūves būvuzraudzību*  
*projekta "Mārupes vidusskolas mācību vides uzlabošana (Nr. 8.1.2.0/17/I/006) ietvaros*

Mārupē,

2018. gada 24. maijs

**Mārupes novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000012827, tās priekšsēdētāja vietnieces **Līgas Kadiģes** personā, kura rīkojas uz Mārupes novada Domes nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Būves un būvsistēmas"** reģistrācijas Nr. 40003592660, tās valdes locekļa **valdes priekšsēdētāja Guntara Šterna** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukti attiecīgi Puses un Puse, pamatojoties uz iepirkuma "Mārupes vidusskolas pārbūves būvuzraudzība", identifikācijas Nr. MND 2018/24, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Mārupes vidusskolas (turpmāk – Objekts), Kantora ielā 97, Mārupē, Mārupes novadā pārbūves darbu (turpmāk – Būvdarbi) būvuzraudzību (turpmāk – Darbi), saskaņā ar Līgumu, Līguma pielikumiem, kas minēti Līguma 12.9. punktā un Izpildītāja Iepirkumā iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Darbus Izpildītājs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja norādījumus un šādus dokumentus:
  - 1.2.1. SIA "Ozola & Bula, arhitektu birojs", reģ. Nr. 40003384943, Būvkomersanta reģ. Nr. 4017-R izstrādāts būvprojekts "Mārupes vidusskolas vecā korpusa nojaukšana";
  - 1.2.2. SIA "Ozola & Bula, arhitektu birojs", reģ. Nr. 40003384943, Būvkomersanta reģ. Nr. 4017-R būvprojekts "Mārupes vidusskolas rekonstrukcija", (2., 3. un 4. kārtā).  
(turpmāk – Projekti un katrs atsevišķi arī Projekts),
  - 1.2.3. Pasūtītāja līgumu (turpmāk – Būvdarbu līgums) ar Būvdarbu veicēju par Objekta būvniecību, izmaksu tāmes, Būvdarbu kalendāro grafiku un Darbu veikšanas projektu;
  - 1.2.4. Iepirkuma dokumentāciju;
  - 1.2.5. citus savstarpēji apstiprinātus dokumentus.

### 2. LĪGUMA IZPILDEI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI

- 2.1. Izpildītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz:
  - 2.1.1. Līguma 5.1. punktā minētā būvuzrauga saistību rakstu;
  - 2.1.2. Līguma 8. punkta noteikumiem atbilstošu būvspeciālista (atbildīgā būvuzrauga) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi.
- 2.2. Izpildītājam visā Līguma darbības laikā ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamo Darbu izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus.

### 3. DARBU UZSĀKŠANA UN IZPILDES TERMIŅŠ

- 3.1. Izpildītājs Darbu veikšanu Objektā uzsāk pēc rakstveida informācijas uz e-pastu: [andris.grebez@bbs.lv](mailto:andris.grebez@bbs.lv) un [bbs@bbs.lv](mailto:bbs@bbs.lv) nosūtīšanas no Pasūtītāja par Būvdarbu uzsākšanu, kurā norādīts konkrēts Darbu uzsākšanas laiks.

- 3.2. Darbus Izpildītājs veic no Būvdarbu uzsākšanas brīža līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar Būvdarbu līguma noteikumiem kā arī Būvdarbu garantijas periodā, ja nepieciešams. Būvdarbu paredzamais izpildes un nodošanas termiņš, saskaņā ar Būvdarbu līgumu ir 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pēc Objekta nodošanas būvuzņēmējam dienas.
- 3.3. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti Darbu sanāksmēs. Darbu sanāksmes notiek saskaņā ar Līgumā un Būvdarbu līgumā noteikto kārtību.

#### 4. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Līguma kopējā summa ir līdz **34 900,00 EUR** (trīsdesmit četri tūkstoši deviņi simti *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), kas sastāv no:
  - 4.1.1. Darbu izmaksas Objekta būvniecības laikā **21 600,00 EUR** (divdesmit viens tūkstotis seši simti *euro*) bez PVN;
  - 4.1.2. pirmajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksas **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN;
  - 4.1.3. otrajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksas **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN;
  - 4.1.4. trešajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksas **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN;
  - 4.1.5. ceturtajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksas **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN;
  - 4.1.6. piektajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksas **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN.
  - 4.1.7. papildu Darbu izmaksām **10 800,00 EUR** (desmit tūkstoši astoņi simti *euro*) bez PVN par Līguma 4.4.2. punktā veiktiem Darbiem. Papildu Darbu izmaksas tiek maksātas tikai saskaņā ar Līguma 4.4. punktu.
- 4.2. Puses vienojas, ka Līguma kopējā summā ir iekļauta arī maksa par Darbiem, kas saistīti ar defektu novēršanas būvdarbu uzraudzību vai garantijas laika būvdarbu uzraudzību, ja tāda Līguma izpildes laikā būs nepieciešama.
- 4.3. Pasūtītājs veic samaksu šādā kārtībā:
  - 4.3.1. ikmēneša maksājumu, par laika posmu no 2018. gada 1.jūnija līdz 2019. gada 31.maijam, 1 800,00 EUR (viens tūkstotis astoņi simti *euro*) bez PVN apmērā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta (par iepriekšējo mēnesi) abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina iesniegšanas. Ikmēneša maksājums tiek aprēķināts dalot Līguma 4.1.1. punktā minēto Līguma summu ar plānotiem pilniem Būvdarbu mēnešiem. Rēķinu Izpildītājs iesniedz ne ātrāk kā dienā, kad abpusēji parakstīts Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts. Aktā un rēķinā Izpildītājs norāda projekta nosaukumu un numuru (“Mārupes vidusskolas mācību vides uzlabošana” (Nr. 8.1.2.0/17/I/006));
  - 4.3.2. par Būvdarbu garantijas periodā veikto pārbaudi un atskaites sagatavošanu:
  - 4.3.3. **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par pirmo Objekta garantijas perioda gadu;
  - 4.3.4. **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par otro Objekta garantijas perioda gadu;
  - 4.3.5. **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par trešo Objekta garantijas perioda gadu;

- 4.3.6. **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par ceturto Objekta garantijas perioda gadu;
- 4.3.7. **500,00 EUR** (pieci simti *euro*) bez PVN apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par piekto Objekta garantijas perioda gadu,
- 4.4. Ja būvdarbu laiks pārsniedz Līguma 3.2. punktā norādīto Darbu izpildes termiņu:
- 4.4.1. par Darbu veikšanu pirmajās 14 (četrpadsmit) dienās (neskaitot laiku, kad ir tehnoloģiskais pārtraukums), Pasūtītājs samaksu par nostrādātajām dienām neveic;
- 4.4.2. ja būvdarbi nav pabeigti Līguma 3.2. punktā norādītajā Darbu izpildes termiņā un Pasūtītājs uzdod Izpildītājam veikt papildu Darbus pēc Līguma 4.4.1. punktā minētā termiņa, Pasūtītājs veic apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi veiktajiem Darbiem sākot ar pirmo dienu pēc Līguma 3.2. punktā noteiktā termiņa beigām. Darbu apmaksas apmērs tiek aprēķināts Darbu izmaksu summu (Līguma 4.1.1. punktā norādītā summa) dalot ar dienu skaitu no Līguma noslēgšanas dienas līdz Līguma 3.2. punktā norādītajam Darbu izpildes termiņam. Papildu Darbu samaksa nedrīkst pārsniegt 50% (piecdesmit procentus) no Līguma 4.1.1. punktā noteiktās summas un visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas nedrīkst pārsniegt 41 999,99 EUR bez PVN.
- 4.5. Pasūtītājs neveic samaksu par tehnoloģisko pārtraukumu, ja gadījumā tāds iestājas.
- 4.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa vai, ja Būvdarbu līgums tiek izbeigts pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski izpildītiem Darbiem.
- 4.7. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu atbilstoši Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem. Pie ikmēneša izpildīto Darbu vai to daļas pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību Līgumam. Ja nepieciešams, Pasūtītājs pieaicina ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos ikmēneša Darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Ja Pasūtītājs izvirza motivētus iebildumus vai pretenzijas, akts par ikmēneša Darbu izpildi tiek parakstīts pēc visu konstatēto trūkumu novēršanas.
- 4.8. Puses vienojas, ka Līguma summa aprēķināta pieņemot, ka Izpildītāja veiktie Darbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., tiks nodrošināta Darbu veikšana atbilstoši Līgumam un būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī.
- 4.9. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 4.10. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līguma summa, kas noteikta Līguma 4.1. punktā, Izpildītājam pienākas par pilnībā, atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem.
- 4.11. Pasūtītājam, rakstveidā informējot Izpildītāju, bet bez Izpildītāja piekrišanas, ir tiesības no Izpildītājam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Izpildītājam ir pienākums maksāt kā zaudējumus un/vai līgumsodus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.12. PVN tiek maksāts atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajai PVN likmei rēķina sagatavošanas dienā.

## 5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājs Darbu izpildei norīko atbildīgo būvuzraugu **Andri Grebežu** (būvprakses sertifikāts Nr. 5-01266), tālr. +371 29277151, e-pasts: [andris.grebez@bbs.lv](mailto:andris.grebez@bbs.lv), kurš veic Līgumā, Iepirkumā un Darba uzdevumā noteiktos Izpildītāja pienākumus.
- 5.2. Izpildītāja pienākums ir patstāvīgi pārbaudīt Būvdarbu un to izpildē pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju atbilstību Projekta dokumentācijai un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, pirms tos sāk izmantot Būvdarbu izpildē
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt un saskaņot atbilstošās Būvdarbu izpildedokumentācijas, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinājo dokumentu un citu saistīto dokumentu (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ražotāju standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.), kā arī, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, aizpildīta būvdarbu un autoruzraudzības žurnāla esamību Objektā.
- 5.4. Izpildītājam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē Darbu veikšanu. Ja šajā punktā minētais netiek ievērots, uzņemties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām.
- 5.5. Izpildītāja pienākums ir apturēt Darbu izpildi, ja ir konstatētas prettiesiskas darbības, kā rezultātā Darbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana nav pieļaujama saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem, un/vai ir konstatēti apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, par to vienlaicīgi ziņojot attiecīgajām valsts institūcijām Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un zvanot Pasūtītājam uz **Nr. +371 20002818**.
- 5.6. Izpildītājam ir tiesības apturēt Darbu izpildi, ja tiek konstatētas tādas darbības, kā rezultātā Darbu izpildes procesa turpināšana var kļūt neiespējama vai arī var radīt Pasūtītājam papildu izdevumus. Izpildītājs vienas darbdienu laikā par to rakstiski ziņo Būvdarbu veicējam uz e-pastu: un Pasūtītājam uz e-pastu: [torensberg@torensberg.lv](mailto:torensberg@torensberg.lv), informējot par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.
- 5.7. Izpildītājs organizē, vada un protokolē iknedēļas Līguma 3.3. punktā noteiktās Darbu sanāksmes. Pirmo Darbu sanāksmi Izpildītājs sasauk ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Darbu uzsākšanas. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt sasaukt pirmo Darbu sanāksmi pirms Darbu uzsākšanas. Kārtējās Darbu sanāksmes norises laiks tiek noteikts Darbu sanāksmes protokolā. Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā pēc Darbu sanāksmes norises, sagatavoto protokolu e-pasta veidā bez droša elektroniska paraksta nosūta Pasūtītājam, Būvdarbu veicējam un autoruzraugam komentāru sniegšanai. Komentāri ir iesniedzami ne vēlāk kā līdz pēdējai dienai pirms nākamās sanāksmes. Protokolu par iepriekšējo sanāksmi paraksta nākamās sanāksmes sākumā. Darbu sanāksmēs pavadītais laiks netiek ieskaitīts Līguma 7.2. punktā norādītajā Darbu veikšanas laikā.
- 5.8. Visus strīdus ar Būvdarbu veicēju par Būvdarbu izpildes atbilstību Būvdarbu līguma noteikumiem un izpildītajiem Būvdarbiem Izpildītājs risina nekavējoties un rakstiski uz e-pastu: [artis.dreimanis@marupe.lv](mailto:artis.dreimanis@marupe.lv) informē Pasūtītāju par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.
- 5.9. Izpildītājs nes atbildību par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām veicot Darbus, un aņemas šīs sekas nekavējoties novērst un segt zaudējumus, ja tādi radušies.
- 5.10. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecinā, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju un, ka Izpildītājam pret šo dokumentāciju pretenziju nav. Pēc Izpildītāja elektroniska pieprasījuma, Būvdarbu līguma kopija tiek nosūta uz Izpildītāja e-pasta adresi: [andris.grebez@bbs.lv](mailto:andris.grebez@bbs.lv).



- 5.11. Izpildītājam, iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, ir tiesības veikt atbildīgā būvuzrauga maiņu, bet piedāvātajam būvuzraugam ir pilnībā jāatbilst Iepirkuma noteikumos noteiktajām atbildīgā būvuzrauga kvalifikācijas prasībām. Par nepieciešamību veikt atbildīgā būvuzrauga maiņu Izpildītājs informē Pasūtītāju 10 (desmit) darbdienu laikā. Pasūtītājam, rakstiski saskaņojot, tiek veikta atbildīgā būvuzrauga maiņa. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc rakstveida saskaņojuma saņemšanas, kurš nosūtīts elektroniski uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi, iesniegt Pasūtītājam un Mārupes novada būvvaldei Līguma 2.1. punktā minētos dokumentus.
- 5.12. Apakšuzņēmēju, ja tādi tiek iesaistīti Līguma izpildē, nomaiņa tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā (turpmāk – PIL) noteikto, ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 5.13. Pildot Līgumā noteikto, Izpildītājs cieši sadarbojas ar pārējām Darbu izpildē iesaistītajām personām.

## **6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 6.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam netraucētu piekļuvi Objektā Darbu veikšanai.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecas) darbdienu laikā brīdinot Izpildītāju, pārtraukt Darbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Šādā gadījumā attiecīgi tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš par attiecīgo dienu skaitu.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītāja norīkotā atbildīgā būvuzrauga nomaiņu. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā nozīmēt citu, Līguma noteikumiem un Iepirkuma dokumentācijai atbilstošu atbildīgo būvuzraugu un iesniegt Pasūtītājam un Mārupes novada būvvaldei Līguma 2.1. punktā minētos dokumentus.
- 6.4. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā.
- 6.5. Pasūtītājam ir pienākums 3 (trīs) darbdienu laikā informēt Izpildītāju par apstākļiem, kuri var ietekmēt Darbu izpildes gaitu, kā arī iesniegt Izpildītājam paziņojumu, ja Darbu izpildi Izpildītājs veic neatbilstoši Līguma noteikumiem.

## **7. DARBU VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Izpildītājs atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām ikreiz, kad Objekts tiek apsekots, veic Būvdarbu pārbaudi, fotofiksāciju un atbilstošus ierakstus būvdarbu žurnālā (fotofiksāciju iesniegšanas un žurnāla parakstīšanas kārtība iepriekš jāaskaņo ar Pasūtītāju) saskaņā ar Darba uzdevuma izpildes aprakstā norādīto.
- 7.2. Nodrošināt atbildīgā būvuzrauga atrašanos Objektā ne retāk kā 5 (piecas) dienas nedēļā un ne mazāk kā 20 (divdesmit) stundas nedēļā Būvdarbu izpildes laikā, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās (ja tas nepieciešams). Darbu sanāksmēs pavadītais laiks netiek ieskatīts Darbu veikšanas laikā. Izpildītājs 3 (trīs) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam būvuzraudzības plānu, Klientu apkalpošanas centrā, Daugavas ielā 29, Mārupē, Mārupes novadā (turpmāk – KAC).
- 7.3. Konstatējot Būvdarbu un/vai pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju neatbilstību Projekta dokumentācijai un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Izpildītājs 1 (vienas) darbdienu laikā no pārkāpuma konstatēšanas dienas, iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju un nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.
- 7.4. Izpildītāja pienākums ir apturēt Darbu izpildi, ja ir konstatētas prettiesiskas darbības kā rezultātā Darbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana nav pieļaujama saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, un/vai ir konstatēti apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, par to vienlaicīgi ziņojot attiecīgajām valsts institūcijām Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā

- kārtībā un zvanot Pasūtītājam uz **Nr.+371 20002818**. Izpildītājs par Darbu apturēšanu nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.
- 7.5. Konstatējot Līguma 5.3. punktā minēto dokumentu neesamību un/vai atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām neizpildītu būvdarbu žurnālu, Izpildītājs nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā, sastāda un iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.
- 7.6. Izpildītājs piedalās segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā, kā arī izvērtē Būvdarbu izpildedokumentāciju, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinātos dokumentus un citus saistītos dokumentus (sertifikāti, tehniskās pases, ražotāja standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.). Ja Izpildītājs konstatē šajā Līguma punktā noteikto dokumentu neesamību vai, ja Izpildītājam ir iebildumi par Darbu kvalitāti vai Darbu neveikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem, Izpildītājs iebildumus fiksē segto darbu aktā un nekavējoties veic ierakstu būvdarbu žurnālā.
- 7.7. Izpildītājs izvērtē un saskaņo Būvdarbu veicēja sagatavoto ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā periodā faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, (turpmāk – **“Forma”**) 3 (trīs) darbdienu laikā no tā saņemšanas un paraksta to vai sniedz Būvdarbu veicējam motivētu rakstisku atteikumu. Atteikuma gadījumā Izpildītājs informē Pasūtītāju, iesniedzot atteikuma kopiju.
- 7.8. Izpildītājs piedalās Objekta pieņemšanā ekspluatācijā, pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas uzaicinājumā norādītajā laikā. Uzaicinājums tiek nosūtīts arī uz e-pastu: [andris.grebezs@bbs.lv](mailto:andris.grebezs@bbs.lv).
- 7.9. Izpildītājs katras nedēļas pirmdienā iesniedz Pasūtītājam darba ziņojumu par iepriekšējo nedēļu. Darba ziņojumā konstatēto Izpildītājs pamato ar veikto fotofiksāciju, kura tiek pievienota darba ziņojumam. Izpildītājs Darba ziņojumu, kopā ar pavadvēstuli, iesniedz KAC, Daugavas ielā 29, Mārupē.
- 7.10. Par kārtējās nedēļas atbildīgā būvuzrauga atrašanās laiku Objektā, atbildīgais būvuzraugs katras nedēļas pirmdienā iesniedz Pasūtītājam laika grafiku.

## 8. APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Izpildītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums (turpmāk Polise) par atbildīgā būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:
- 8.1.1. Atbildīgā būvuzrauga pašrisks nedrīkst būt lielāks par 1 000,00 EUR (viens tūkstotis *euro*).
- 8.1.2. jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ būvniecības laikā vai garantijas laikā pēc projektējamo būvju nodošanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies būvuzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi);
- 8.1.3. apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darba uzsākšanas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. (*Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama.* 8.1.3. Labotam licēt! S. Analla Suciela 24.05.2018.
- 8.1.4. ja **Error! Reference source not found.** punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm, tad 10 (desmit) dienas pirms pēdējās Polises termiņa beigām, Izpildītājam ir pienākums iesniegt

Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.

- 8.2. Izpildītājs, kopā ar Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Polise noteikto, apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību ir obligāts. Ja Izpildītāja Polise attiecas uz visu un jebkura objekta būvuzraudzību atbilstošajā periodā (*gada polise*), Izpildītājs pēc līguma noslēgšanas kopā ar Polisi iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par to, ka Polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem.

## 9. STRĪDU RISINĀŠANA, LĪGUMA GROZĪŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 9.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību sākotnēji tiks risināts pārrunu ceļā. Ja risinājums nav panākts 40 (četrdesmit) dienu laikā, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 9.3. Visas Līguma izmaiņas tiek veiktas Pusēm rakstiski vienojoties un tās stājas spēkā no dienas, kad tās parakstījušas abas Puses, Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.
- 9.4. Līguma izmaiņas, kas skar Līgumā minēto izpildes termiņa pagarinājumu, ir pieļaujamas tikai tādā apjomā, lai pilnīgi realizētu Būvniecības līguma apjomu, ņemot vērā iespēju, ka Līgums var tikt apturēts Līgumā noteiktā kārtībā.
- 9.5. Ja Pasūtītājs pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu līdz dienai, kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
- 9.6. Ja Izpildītājs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no Līguma kopējās summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru kavējuma dienu sākot ar pirmo kavējuma dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās Līguma kopējās summas.
- 9.7. Ja Pasūtītājs Izpildītāja parakstītajā Formā konstatē neprecizitātes vai kļūdas Būvdarbu apjomos vai Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.8. Ja Izpildītāja nepilda Līguma un Darba uzdevuma noteikumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.9. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam Būvdarbu atsegšanas un tās novēršanas izmaksas, ja Izpildītāja pieprasītās Būvdarbu atsegšanas rezultātā nav konstatēta neatbilstība Būvdarbu līguma noteikumiem un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 9.10. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma pirms Līguma saistību izpildes, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā.
- 9.11. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms Līguma saistību izpildes Līguma 10.2. punktā noteiktajos gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā.

- 9.12. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, vai arī Izpildītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramas varas iestāšanās dēļ, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam ar projekta finansējumu neapgūtas izmaksas, tiešos zaudējumus finanšu korekcijas piemērošanas Pasūtītājam gadījumā, kā arī maksā līgumsodu 10 % apmērā no Līguma kopējās summas.
- 9.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no savu līgumsaistību izpildes pienākuma un zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsoda apmēru.
- 9.14. Ja Puses pieprasa līgumsodu samaksu, tad vainīgajai Pusei ir pienākums veikt līgumsoda apmaksu 10 (desmit) darbdienu laikā no attiecīgas Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas dienas.
- 9.15. Ja Izpildītājs neveic līgumsoda apmaksu noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji, bez rakstiskas vienošanās, ieturēt līgumsoda apmēru no veicamajiem maksājumiem Izpildītājam.

## 10. LĪGUMA IZPILDES APTURĒŠANA UN IZBEIGŠANA

- 10.1. Ja Pasūtītājs vēlas Līgumā noteiktā kārtībā apturēt Līgumu, tas brīdina Izpildītāju, nosūtot vēstuli uz Izpildītāja Līgumā norādīto adresi un informējot Izpildītāju e-pastā [andris.grebezs@bbs.lv](mailto:andris.grebezs@bbs.lv) un [bbs@bbs.lv](mailto:bbs@bbs.lv). Par Līguma termiņa apturēšanu Puses sagatavo rakstisku vienošanos 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Līguma darbības apturēšanas. Minētājā vienošanās ir iekļaujams paredzamais Līguma apturēšanas termiņš un Pušu rīcība Līguma apturēšanas laikā.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu pirms termiņa bez Pušu rakstiskas vienošanās, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
  - 10.2.1. Izpildītājs uzsāk likvidāciju;
  - 10.2.2. tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process;
  - 10.2.3. Pasūtītājs vairāk kā 2 (divas) reizes Izpildītāja parakstītajā Formā konstatē neprecizitātes vai kļūdas Būvdarbu apjomos vai Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus;
  - 10.2.4. Izpildītājs nepilda kādu no Līgumā noteiktajām Izpildītāja saistībām vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 5 (piecas) darbdienu tādā iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, un tas tiek konstatēts atkārtoti (par katru šādu gadījumu tiek sagatavots Līguma saistību neizpildes akts. Šādu aktu sagatavo Pasūtītājs, pieaicinot Izpildītāju – nosūtot Izpildītājam e-pastu: [andris.grebezs@bbs.lv](mailto:andris.grebezs@bbs.lv) un [bbs@bbs.lv](mailto:bbs@bbs.lv). Ja Izpildītājs atsakās piedalīties šāda akta sagatavošanā, Pasūtītājs Līguma saistību neizpildes aktu sagatavo un nosūta Izpildītājam uz e-pastu: [andris.grebezs@bbs.lv](mailto:andris.grebezs@bbs.lv). Šajā punktā noteiktā kārtībā sagatavots Līguma saistību neizpildes akts ir spēkā no dienas, kad tas tiek sagatavots.
- 10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu 20 (divdesmit) darbdienu iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.
- 10.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 20 (divdesmit) dienas vai ir apturējis Līguma darbību ilgāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus.
- 10.5. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 10.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja faktiski atbilstoši Līgumam veiktos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi saskaņā ar Līgumā noteikto apmaksas kārtību.

## 11. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 11.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir radušies pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.
- 11.2. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 11.3. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un kas nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tā Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 11.4. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.
- 11.5. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Izpildītājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu, ja tas ir zināms. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Izpildītājam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvaramas varas apstākļi. Jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.
- 11.6. Jebkurai no Pusēm jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.
- 11.7. Pusēm nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otra Puse par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, un jāveicina Līguma darbības atjaunošanu, kā arī pēc iespējas, ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

## 12. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 12.1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas saistīta ar Līgumu un varētu skart Pasūtītāja vai Izpildītāja intereses. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā. Puses ir savstarpēji materiāli atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un tas nav atkarīgs no Līguma darbības termiņa. Šī punkta atruna nav attiecināma uz informāciju, kura ir jāsniedz trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 12.2. Puses apņemas sniegt rakstisku atbildi uz jebkuru otras Puses rakstisku informācijas pieprasījumu, vēstuli, iesniegumu vai paziņojumu 5 (piecu) darbdienu laikā no to saņemšanas brīža, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi. Ja atbildes sniegšanas termiņš netiek ievērots, tad iesniedzējs pieņem vienpersoniski lēmumu par turpmāko rīcību.

- 12.3. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt šādu informāciju Izpildītājam uz Līgumā norādīto pasta adresi, faksu vai e-pastu, ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, ja Līgumā nav atrunāts citādi. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācijā Izpildītājam ir jā sagatavo rakstveidā un tā ir iesniedzama Mārupes novada Domē (Klientu apkalpošanas centrā), Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, vai ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu nosūtāma uz Pasūtītāja oficiālo e-pasta adresi [marupe@marupe.lv](mailto:marupe@marupe.lv), izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otra Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.
- 12.4. Pusei ir pienākums 3 (trīs) darbdienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses vai Puses kontaktpersonas maiņu.
- 12.5. Ja atklājas pretruna starp Līguma tekstu un tā pielikumiem, tad Puses vienojas, ka prioritārais dokuments Līguma izpratnē ir Līgums un Iepirkuma dokumentācija.
- 12.6. Puses apliecina, ka Līguma teksts ir Pusēm pilnībā saprotams, Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts precīzi, saskaņā ar Pušu iesniegtajiem dokumentiem un doto informāciju, ko Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu Līgumā un par kuras patiesumu Puses atbild patstāvīgi.
- 12.7. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 12.8. Līguma pamatteksts ir sagatavots uz 15 (piecpadsmit) lapām latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam.
- 12.9. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:  
12.9.1. Darba uzdevums uz 4 (četrām) lapām;  
12.9.2. Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas.

### 13. PUŠU PILNVAROTĀS PERSONAS

- 13.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir **Artis Dreimanis**, tālr.+371 20002818, e-pasts: [artis.dreimanis@marupe.lv](mailto:artis.dreimanis@marupe.lv), kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju Līguma izpildē.
- 13.2. Pilnvarotais Izpildītāja pārstāvis ir **Guntars Šterns**, tālr. +371 29403782, e-pasts: [guntars.sterns@bbs.lv](mailto:guntars.sterns@bbs.lv), kurš ir tiesīgs darboties Izpildītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt komunikāciju starp Izpildītāju un Pasūtītāju Līguma izpildē.

### 14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

#### PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome  
Reģ. Nr. 90000012827  
Daugavas iela 29, Mārupē,  
Mārupes nov., LV-2167  
Valsts kase  
Kods: TREL LV22  
Konts: LV16TREL980242701800B

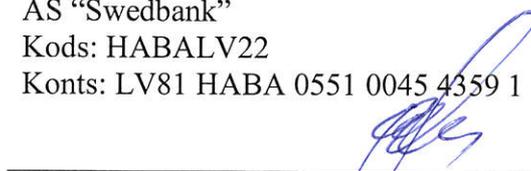


/L. Kadiģe/

24.05.2018.

#### IZPILDĪTĀJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Būves  
un būvsistēmas"  
Reģ. Nr. 40003592660  
Kronvalda bulvāris 10-22,  
Rīga, LV-1010  
AS "Swedbank"  
Kods: HABALV22  
Konts: LV81 HABA 0551 0045 4359 1



/G. Šterns/

24.05.2018.