

**Mārupes novada pašvaldības piederošā nekustamā īpašuma Skultes iela 15-1, Skulte,  
Mārupes novads, kadastra Nr.8076 900 3531, nomas tiesību izsoles noteikumi**

**1. Vispārīgie noteikumi**

**Izsoles veids:** rakstiskā izsole.

**Nomas termiņš** – 5 (pieci) gadi

**Nosacītā nomas maksa mēnesī** – 200 euro (divi simti euro) un pievienotās vērtības nodoklis.

**Izsoles solis**- 20,00 euro (divdesmit euro).

**Izsoles mērķis** – nedzīvojamo telpu noma, izvēlēties nomnieku, kuram nodot nekustamā īpašuma nomas tiesības par iespējami augstāko cenu, noskaidrot pretendentu, kas šādu cenu piedāvās rakstiskā izsolē.

**Nomas izsoles priekšmets** - Mārupes novada pašvaldības piederošā nekustamā īpašuma Skultes iela 15-1, Skulte, Mārupes novads, kadastra Nr.8076 900 3531, kas sastāv no nedzīvojamās telpas, dzīvokļa Nr.1, ar kopējo platību 64,8 m<sup>2</sup>.

**Apakšnomas tiesības:** ar Izīrētāja rakstveida piekrišanu, Nomnieks drīkst slēgt apakšnomas līgumus.

**2. Publicēšanas kārtība**

Informācija par izsoli tiek publicēta tīmekļa vietnē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) un sociālā tīmekļa vietnē Facebook.

Informāciju par nomas objektu var saņemt Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvaldē, Centra iela 4, Piņķi, Mārupes novadā, iepriekš sazinoties ar nekustamo īpašumu pārvaldnieci Ivetu Ruģeli, pa tālruni 28669775.

**3. Pretendenti**

Par pretendentu var kļūt maksātspējīga juridiska persona vai fiziska persona, kurai pēdējā gada laikā pirms pieteikuma iesniegšanas pret pašvaldību nav nenokārtotu saistību par citu nomas objektu vai izbeigts nomas līgums pretendenta vainas dēļ, un kura noteiktajā termiņā iesniegusi pieteikumu uz šo izsoli un izpildījusi visus izsoles priekšnoteikumus.

**4. Pieteikumu iesniegšanas termiņš** – 2022.gada 23.maijs līdz plkst.13.00.

**5. Pieteikumu atvēršanas termiņš** – 2022.gada 23.maijs plkst.13.30.

**6. Pieteikumu iesniegšanas kārtība**

6.1. Pieteikumus iesniedz Mārupes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Klientu apkalpošanas centrā, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes pagasts, Mārupes novads, līdz pieteikumu iesniegšanas termiņam.

6.2. Pieteikumus iesniedz slēgtā aploksnē. Uz aploksnē norāda, ka pieteikums tiek iesniegts rakstiskai izsolei, kā arī nomas objektu, kadastra numuru un nomas tiesību pretendentu.

6.3.Pieteikumā norāda:

- nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi vai pretendenta vārdu, uzvārdu un personas kodu;
- elektroniskā pasta adresi (ja ir) vai pasta adresi;
- nomas objektu, nekustamā īpašuma nosaukumu, kadastra numuru un platību;

- piedāvāto nomas maksas apmēru.

6.4. Pašvaldība reģistrē saņemtos pieteikumus to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendentu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.

## **7. Izsoles kārtība**

7.1. Nomas tiesību pretendents drīkst piedalīties rakstiskā izsolē (ievērojot Covid-19 epidemioloģiskās drošības noteikumus), ja pieteikums iesniegts 4.punktā norādītajā termiņā.

7.2. Pieteikumu atvēršana notiek pieteikumu atvēršanas dienā Daugavas ielā 29, Mārupē.

7.3. Pieteikumu atvēršana ir atklāta. Komisija atver pieteikumus to iesniegšanas secībā.

7.4. Komisijas priekšsēdētājs pēc pieteikumu atvēršanas nosauc nomas tiesību pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru un parakstās uz pieteikuma (parakstās arī pārējie komisijas locekļi). Nomas pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.

7.5. Pēc visu pieteikumu atvēršanas komisija pārbauda pieteikumos iekļauto informāciju, un ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu 6.3 punktā minētā informācija vai nomas pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par publicēto nomas objekta nosacīto nomas maksas apmēru, komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības rakstiskā izsolē un nomas pieteikumu neizskata.

7.6. Ja komisijai ir nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, pēc pieteikumu atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstiskas izsoles rezultāti.

7.7. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu pieteikumu atvēršanas un nepieciešamības gadījumā lēmumu pieņemšanas par atsevišķu pretendentu izslēgšanu, Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka rakstiskā izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu. Rakstiskās izsoles rezultātu paziņošanu protokolē.

7.8. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki nomas tiesību pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, komisija veic vienu no šādām darbībām:

7.8.1. turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no nomas tiesību pretendentiem vai to pārstāvjiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, ja tie piedalās pieteikumu atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu;

7.8.2. rakstiski lūdz nomas tiesību pretendentus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, izteikt rakstiski savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.

7.9. Ja neviens no nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu, pašvaldība pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.

7.10. Izsoles dalībniekam, kas nosolījis visaugstāko cenu desmit dienu laikā no izsoles dienas ir jānoslēdz nomas līgums, nomas līgums stājas spēkā pēc tam, kad to apstiprina Mārupes novada pašvaldības dome saskaņā ar 7.12.apakšpunktu.

7.11. Ja izsoles dalībnieks desmit dienu laikā no izsoles dienas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz nekustamā īpašuma nomu. Izsoles komisija informē par šo faktu pašvaldību un piedāvā nekustamā īpašuma nomas tiesības izsoles dalībniekam, kas izsolē nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.12. Lēmumu par pretendenta nosolītas nomas maksas apstiprināšanu un nomas tiesību piešķiršanu pieņem Mārupes novada dome nākamajā domes sēdē pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas.

7.13. Izsoles dalībniekiem ir tiesības Mārupes novada pašvaldības domes priekšsēdētājam iesniegt sūdzību par komisijas priekšsēdētāja atsevišķi un izsoles komisijas kopumā veiktajām darbībām piecu dienu laikā no attiecīgā lēmuma pieņemšanas, attiecīgā procesuālās darbības veikšanas vai izsoles dienas.

## **8. Izsoles komisija, tās tiesības un pienākumi.**

8.1. Izsoles komisija darbojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem un šiem izsoles noteikumiem.

8.2. Komisija sastāv no pieciem komisijas locekļiem. Komisijas sastāvs ir apstiprināts ar Mārupes novada pašvaldības domes 2022.gada 27.aprīļa lēmumu Nr. \_\_\_\_\_ "*Par Mārupes novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Skultes iela 15-1, Skulte, Mārupes novads, kadastra Nr.8076 900 3531, tirgus nomas maksas un izsoles noteikumu apstiprināšanu*". Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir darboties tiesīga, ja tajā piedalās vismaz 3 komisijas locekļi.

8.3. Komisijas pienākums:

8.3.1. pieņemt lēmumu par izsoles rezultātiem;

8.3.2. atbildēt uz pretendentu jautājumiem.

8.4. Komisijas locekļi nav tiesīgi izpaust jebkādas ziņas par izsoles dalībniekiem.

## **9. Nenotikusi izsole**

9.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja;

9.1.1 noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;

9.1.2. sākumcena nav pārsolīta;

10. Izsolī par nenotikušu atzīst Mārupes novada pašvaldības dome, balstoties uz Izsoles komisijas ziņojumu.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Andrejs Ence