



BABĪTES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģ. Nr. 90000028870

Centra iela 4, Piņķi, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107

tālr. 26120706, 67914650, fakss 67914435, e-pasts dome@babite.lv, www.babite.lv

Babītes novada Babītes pagastā

NOTEIKUMI

APSTIPRINĀTI

ar Babītes novada pašvaldības domes

27.11.2019. lēmumu

(protokols Nr.20, 65.§)

2019.gada 27. novembrī

Nr. 15

“Par finansiālo atbalstu Babītes novada pašvaldības amatierkolektīviem”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek piešķirts Babītes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansiālais atbalsts Babītes novada pašvaldības amatiermākslas kolektīviem (turpmāk – Kolektīvs), kuri vienlaicīgi darbojas biedrības vai nodibinājuma statusā.
2. Pašvaldības Kolektīvu finansiālais atbalsts tiek nodrošināts ar mērķi sekmēt novadā deklarēto iedzīvotāju ieinteresētību kultūras procesos, to popularizēšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā un Kolektīvu radošo aktivitāti, kā arī sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību.
3. Finansiālais atbalsts tiek piešķirts dalībai konkursos, festivālos, koncertturnejās un meistarklasēs Latvijā un ārvalstīs.
4. Finansiālo atbalstu piešķir, izvērtējot noteikumu 3.punktā norādīto aktivitāšu nozīmīgumu, lietderību, Kolektīva ieguldījumu kultūras un mākslas popularizēšanā un sasniegtos rezultātus.

II. Nosacījumi finansiālā atbalsta saņemšanai

5. Finansiālo atbalstu dalībai konkursos, festivālos, koncertturnejās un meistarklasēs Noteikumos noteiktajā kārtībā un apmērā ir tiesības saņemt Kolektīvam, ja tā radošā darbība notiek Babītes novada pašvaldības iestādē (turpmāk – Iestāde) un līdzfinansējums dalībai konkursā, festivālā, koncertturnejā vai meistarklasē nav iekļauts Iestādes budžetā.

6. Finansiālais atbalsts paredzēts transporta izdevumu un dalības maksu segšanai konkursos, festivālos, koncertturnejās vai meistarklasēs.

7. Lai saņemtu finansiālu atbalstu dalībai konkursā, festivālā, koncertturnejā vai meistarklasē, pretendents iesniedz Pašvaldībā:

7.1. rakstisku Kolektīva vadītāja iesniegumu, norādot kolektīva nosaukumu, vadītāja vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru, e-pasta adresi, biedrības vai nodibinājuma kredītiestādes norēķina konta numuru, finanšu pieprasījuma pamatojumu, kā arī konkursa, festivāla, koncertturnejas vai meistarklases nosaukumu, mērķi, mērogu, norises vietu, laiku, iesniegumam pievienojot:

7.1.1. uzaicinājumu vai apliecinājumu par Kolektīva iekļaušanu dalībnieku sastāvā plānotajā konkursā, festivālā, koncertturnejā vai meistarklasē;

7.1.2. dalībnieku sarakstu, norādot Kolektīva nosaukumu, kontaktpersonas datus, dalībnieku vārdus, uzvārdus, personu kodus, deklarētās dzīves vietas adreses;

7.1.3. izdevumu tāmi dalībai plānotajam konkursam, festivālam, koncertturnejai vai meistarklasei, atšifrējot izdevumu pozīcijas.

8. Finansiālā atbalsta piešķiršanā tiek ievērota līdzekļu piešķiršanas samērība - Kolektīva atbalstam līdz EUR 7000,00 (septiņi tūkstoši euro), apmēru nosakot pēc sekojošas formulas:

$$\text{Finansiālais atbalsts} = B \times K + \text{EUR } 50 \times D$$

kur:

B - bāzes likme EUR 4000,00 (četri tūkstoši euro)

K - koeficients - Kolektīva sasniegums (iegūtā pakāpe) repertuāra novērtēšanas skatē (ne agrāk kā 24 mēnešus pirms finansējuma pieprasīšanas):

Iegūtā pakāpe	K (Koeficients)
Augstākā pakāpe	1.2
1.pakāpe	1
2.pakāpe	0.8
3.pakāpe	0.6

D - Kolektīva dalībnieku skaits, kuri deklarēti Pašvaldības administratīvajā teritorijā ne mazāk kā 6 mēnešus pirms iesnieguma par finansiālā atbalsta piešķiršanu iesniegšanas.

III. Kārtība, kādā tiek piešķirts finansiālais atbalsts

9. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus izskata Izglītības, kultūras un sporta lietu komiteja un Finanšu komiteja (turpmāk – Komiteja) vienu reizi mēnesī.

10. Komitejai ir pienākums un tiesības:

10.1. pārbaudīt iesniegumā norādītās ziņas un pieprasīt papildus informāciju;

10.2. neizskatīt iesniegumu par finansiālā atbalsta piešķiršanu un sniegt rakstisku atbildi iesnieguma iesniedzējam, ja:

10.2.1. iesniegumā nav norādītas visas nepieciešamās ziņas un nav pievienoti noteikumos minētie dokumenti;

10.2.2. iesniegumā norādītās ziņas ir nepatiesas.

10.3. sniegt atzinumu par atteikumu finansiālā atbalsta piešķiršanai, ja pieteikums tiek atzīts par nepieņemamu vai neatbilst Pašvaldības interesēm;

10.4. sniegt atzinumu par finansiālā atbalsta piešķiršanu, ja pieteikums tiek atzīts par atbilstošu Pašvaldības interesēm .

11. Pēc Pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas par finansiālā atbalsta piešķiršanu, piešķirtie finanšu līdzekļi tiek pārskaitīti uz iesniegumā norādīto biedrības vai nodibinājuma kredītiestādes kontu.

IV. Finansiālā atbalsta pretendenta (saņēmēja) pienākumi

12. Finansiālā atbalsta saņēmējs atskaitās par izlietotajiem finanšu līdzekļiem Pašvaldības grāmatvedībā ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pēc piešķirtā finansējuma izlietošanas, iesniedzot Pašvaldības administrācijā rakstveida atskaiti ar izdevumus attaisnojošiem dokumentiem. Izpildi kontrolē Pašvaldības administrācija.

13. Gadījumā, ja finansiālā atbalsta saņēmējs nav piedalījies konkursā, festivālā, koncertturnejā, meistarklasē, vai minētais pasākums nav noticis, piešķirtā finansiālā atbalsta summa 10 (desmit) darba dienu laikā jāieskaita atpakaļ Pašvaldības kredītiestādes kontā.

V. Noslēguma jautājumi

14. Noteikumi stājas spēkā apstiprināšanas brīdī.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs



Andrejs Ence