

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2017. gada 28. septembra sēdē

IEPIRKUMA

**TRANSPORTLĪDZEKĻU TEHNISKĀ APKOPE, REMONTS UN REZERVES DAĻU  
IEGĀDE**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2017/50

Mārupe, 2017

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Pretendents .....	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa.....	3
1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.7. Papildu informācijas sniegšana.....	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	5
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....</b>	<b>5</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts .....	5
2.2. Līguma izpildes noteikumi .....	5
2.3. Līguma izpildes vieta.....	5
<b>3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....</b>	<b>5</b>
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi .....	6
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.4. Tehniskais piedāvājums .....	7
3.5. Finanšu piedāvājums.....	7
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>7</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs .....	7
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	7
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.....	8
4.4. Pretendenta atlase.....	8
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude .....	8
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	8
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	8
<b>5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>9</b>
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana .....	9
5.2. Līguma slēgšana.....	9
<b>6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....</b>	<b>9</b>
PIETEIKUMS* .....	10
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA .....	12
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS .....	14
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	16
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI .....	17
MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS AUTOMAŠĪNU SARAKSTS.....	18
LĪGUMA PROJEKTS .....	19

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde”, identifikācijas Nr. MND 2017/50, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv)

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruņa numurs: +371 67149860, +371 26563610.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

### 1.4. Pretendents

1.4.1. Var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta pieteikumu.

1.4.3. Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

### 1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to noma

1.5.1. Pretendents Iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus Līguma izpildei;

1.5.3. Pretendents piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.

1.5.4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju noma un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

1.5.5. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojuma sniegšanā.

### 1.6. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.6.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.6.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

## **1.7. Papildu informācijas sniegšana**

1.7.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv).

1.7.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā "Publiskie iepirkumi".

1.7.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

## **1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības**

1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija  
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis  
Iepirkumam "Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde",  
identifikācijas numurs MND 2017/50  
**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei**

1.8.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei "ORIGINĀLS", bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei "KOPIJA". Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.8.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.8.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.8.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.8.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lapušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.8.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.8.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.8.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam "Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde", identifikācijas Nr. MND 2017/50 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.8.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāstāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

1.8.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

1.8.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendētam.

### **1.9. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**

1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2017. gada 10. oktobra plkst. 11.00**, adrese: 2-12. kabinets, 2. stāvs, Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.

1.9.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.9.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Mārupes novada domes īpašumā esošo Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteiktajām prasībām.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 50100000-6 (Transportlīdzekļu un ar tiem saistītā aprīkojuma remonts, apkope un saistītie pakalpojumi).

2.1.3. Iepirkuma apjoms: līdz 31 999,99 EUR bez PVN. Pasūtītājam ir tiesības Līguma darbības laikā neizlietot visu Līguma summu.

2.1.4. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

### **2.2. Līguma izpildes noteikumi**

2.2.1. Līguma darbības termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

2.2.2. Ja 24 (divdesmit četri) mēnešu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas summa nav apgūta, Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu nepārsniedzot Līguma summu.

2.2.3. Pakalpojuma pasūtīšana:

2.2.3.1. Pasūtītājs piesaka Pakalpojumu telefoniski vai nosūtot pieteikumu uz izpildītāja e-pasta adresi;

2.2.3.2. Pasūtītājs saskaņo ar izpildītāja atbildīgo personu automašīnas nodošanas – pieņemšanas laiku Pakalpojuma veikšanai.

2.2.4. Pakalpojuma sniegšanas kārtība, līgumslēdzējušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par sniegto Pakalpojumu noteikta Līguma projektā (7. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

### **2.3. Līguma izpildes vieta**

2.3.1. 5 km rādiusā no Mārupes novada domes.

## **3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **3.1. Pieteikums**

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (1. pielikums), kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (turpmāk – Pieteikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

### 3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi

3.2.1. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.

3.2.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

3.2.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts nav saistīts ar pretendentu PIL likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai nav ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam ir iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

### 3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā Līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a> ), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību raksta, protokola, vienošanās, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Līguma izpildē. 3.3.1.3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. 3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.
3.3.2. Pretendentam ir izsniegts C kategorijas piesārņojošas darbības veikšanas apliecinājums	3.3.2.1. C kategorijas piesārņojošas darbības veikšanas apliecinājuma kopija
3.3.3. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas Iepirkumā ir	3.3.3.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā iegūto pieredzi autotransporta apkopju un

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>pieredze autotransporta apkopju un remontu darbu veikšanā. Pretendents ir sekmīgi īstenojis vismaz 2 (divus) līgumus, kas atbilst Iepirkuma rezultātā noslēdzamajam līgumam pēc:</p> <p>a) satura – Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde;</p> <p>b) apjoma – līgumu kopējā summa ir vismaz 40 000,00 EUR bez PVN;</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>remontu darbu veikšanā (5. pielikums).</p>

### 3.4. Tehniskais piedāvājums

3.4.1. Tehniskais piedāvājums atbilstoši Tehniskā piedāvājuma formai (3. pielikums).

### 3.5. Finanšu piedāvājums

3.5.1. Pretendents piedāvātās cenas norāda Finanšu piedāvājuma veidlapā (5. pielikums). Maksimālais uzcenojums nedrīkst būt lielāks par 10% un jānorāda kā konkrēts skaitlis nevis diapazons. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD, USB vai citā datu nesējā). Piedāvātajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, kā arī pretendenta peļņai.

## 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Saskaņā ar PIL 51. panta ceturto daļu, Iepirkuma noteikumiem atbilstošs izdevīgākais piedāvājums.

### 4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendenta, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.2.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām.

4.2.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.

4.2.4. Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Pasūtītājs nekonstatē PIL 51. panta septītajā daļā noteikto, Pasūtītājs izvēlēsies to pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu Tehniskā piedāvājuma 1. pozīcijā "Autoatslēdznieka darbs".

4.2.5. Iepirkuma komisija saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- 4.2.5.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 4.2.5.2. pretendenta atlase;
- 4.2.5.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude;
- 4.2.5.4. piedāvājuma vērtēšana.

4.2.6. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

### **4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude**

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.8. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

### **4.4. Pretendenta atlase**

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.2.1. punktā noteiktajām pretendenta atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

### **4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude**

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai un 3.4. punktā noteiktajam.

4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai un/vai 3.4. punktā noteiktajam, pretendents tiek noraidīts un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

### **4.6. Piedāvājuma vērtēšana**

4.6.1. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

### **4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju**

4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

4.7.1.1. PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;

4.7.1.2. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

4.7.1.3. PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.

4.7.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.

4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.

4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par



10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

## **5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana**

5.1.1. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem.

5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

### **5.2. Līguma slēgšana**

5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības Līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.

5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

## **6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS**

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Tehniskais piedāvājums (*veidlapa*).
4. pielikums – Finanšu piedāvājums.
5. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).
6. pielikums – Mārupes novada pašvaldības automašīnu saraksts.
7. pielikums – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

## PIETEIKUMS\*

**Iepirkums:** “Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde”, identifikācijas Nr. MND 2017/50, (turpmāk – Iepirkums).

Kam: Mārupes novada Domei No: (pretendenta nosaukums un adrese)  
Daugavas iela 29,  
Mārupes novads, LV – 2167  
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam veikt transportlīdzekļu tehnisko apkopi, remontu un rezerves daļu iegādi (turpmāk – Pakalpojums).
2. Mūsu uzņēmums atbilst \_\_\_\_\_ (norādīt “mazā” vai “vidējā”) uzņēmuma statusam. (Skatīt IUB skaidrojumu [https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums\\_mazajie\\_videjie\\_uzn.pdf](https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf))
3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
  - 3.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
  - 3.2. katras personas atbildības apjoms %: \_\_\_\_\_.
4. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamā piegādes vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās Iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
  - 4.1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
  - 4.2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis % \_\_\_\_\_.
5. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
  - 5.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) \_\_\_\_\_.
  - 5.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) \_\_\_\_\_.
  - 5.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_\_ lpp.
6. Mēs apliecinām, ka:
  - 6.1. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
  - 6.2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
7. Mēs apņemas:
  - 7.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
  - 7.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiksīm atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
  - 7.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 7. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
Telefons, fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

\* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Pakalpojuma apraksts:

1. Izpildītājam jānodrošina automašīnu tehnisko apkopju, diagnostikas, remontdarbu veikšana un rezerves daļu iegāde.
2. Izpildītājam jānodrošina:
  - 2.1. datorizētu remontu un tehnisko apkopju informatīvo sistēmu automašīnām, ieskaitot servisa vēstures arhīva uzturēšanu,
  - 2.2. diagnostikas veikšanas ilgums – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīnas pieņemšanas dienas.
  - 2.3. vieglo automašīnu remonta un/vai tehnisko apkopju uzsākšanas termiņš – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no ar Pasūtītāju saskaņotās tāmes saņemšanas brīža;
  - 2.4. automašīnu remontu izpildītājam jāveic termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā “AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
  - 2.5. riepu, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) piegāde – ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no automašīnas pieņemšanas dienas vai pieteikuma pakalpojumam nosūtīšanas dienas;
  - 2.6. iespēju pakalpojuma izpildē izmantot ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst automašīnas ražotāja un ES prasībām, kā arī lietošanā bijušās rezerves daļas;
  - 2.7. rezerves daļu nomaiņu pret atjaunotām (restaurētām) rezerves daļām;
  - 2.8. veikt automašīnu remontdarbus izmantojot pasūtītāja iesniegtās rezerves daļas;
  - 2.9. nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš: 1 (vienas) darba dienas laikā no pasūtītāja defektu akta sastādīšanas dienas.
  - 2.10. auto evakuatora pakalpojumu 100 km robežās no auto servisa atrašanās vietas bez atlīdzības;
  - 2.11. iespēju automašīnas vadītājam un/vai citai pasūtītāja atbildīgajai personai būt klāt pakalpojuma izpildes procesā;
  - 2.12. pēc pakalpojuma veikšanas nodrošināt automašīnas atdošanu pasūtītājam tā darba laikā: pirmdien un ceturtdien: no 09:00 līdz 17:00, otrdien un trešdien: no 09:00 līdz 16:00, piektdien: no 09:00 līdz 14:00.
  - 2.13. riepu, filtru, eļļu, akumulatoru un citu rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) utilizāciju bez maksas.
  - 2.14. gadījumā, ja pakalpojuma izpildē ir nepieciešams testa brauciens, tad testa brauciens nedrīkst pārsniegt 10 km.
  - 2.15. gadījumos, ja atsevišķais pakalpojums jāsniedz ilgstoši – automašīnu uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā bez maksas. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par automašīnu no tās pieņemšanas brīža līdz nodošanas brīdim pasūtītājam;
  - 2.16. gadījumos, ja remonts automašīnai tiek veikts ilgāk par 1 (vienu) nedēļu, izpildītājam jānodrošina vismaz 1 (viena) maiņas automašīna ne vecāka par 2006. gadu pēc pasūtītāja pieprasījuma, bez nobraukuma ierobežojuma (netrafareta).
  - 2.17. Garantijas termiņš:
    - 2.17.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;

- 2.17.2. atjaunotām (restaurētām) rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;  
 2.17.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem.
3. Autoservisa aprīkojumam jāatbilst LR normatīvo aktu prasībām.
4. Izpildītājam ir jābūt pieejamiem šādiem līguma izpildei nepieciešamajiem minimālajiem tehniskajiem resursiem un servisa pakalpojumiem:

Nr. p.k.	Nosaukums	Nodrošina
4.1.	Autoatslēdznieka pakalpojumi	X
4.2.	Elektriķa-diagnosta pakalpojumi	X
4.3.	Transportlīdzekļa ražotāja noteiktam remontam paredzēto speciālo instrumentu komplekss, ar licencētām un rūpnīcas/izgatavotāja apstiprinātām programmām un aprīkojumam tehnisko apkopju un remontu veikšanai	X
4.4.	Elektro, elektronikas remonts un diagnostika (visi darbi, kas saistīti ar transportlīdzekļa un to agregātu elektroniku un elektrības ķēdēm)	X
4.5.	Vismaz 6 stacionārie auto pacelāji, kuru katra celjspēja ir ne mazāka kā 3,2 tonnas un vismaz 1 stacionāram auto pacelājam ar celjspēju ne mazāk kā 4 tonnas, vismaz 1 stacionāram auto pacelājam ar celjspēju ne mazāk kā 4 tonnas ar dinamisko (slīdošās plātes ) ritošās daļas pārbaudei	X
4.6.	Darbavieta dzinēja un elektriskās sistēmas darbības diagnostikai un regulēšanas stendam	X
4.7.	Bremžu sistēmas diagnostikas un regulēšanas stends	X
4.8.	Darbavieta amortizatoru diagnostikas stendam.	X
4.9.	Darbavieta riepu montāžas un balansēšanas iekārtai	X
4.10.	Starpeņu luktu gaismas kūļa virziena diagnostikai un regulēšanas iekārta	X
4.11.	Automašīnu ražotāja vai cita neatkarīga piegādātāja diagnostikas un remonta informācijas datubāze elektroniskās tiešsaistes pieslēgumam	X
4.12.	Riteņu ģeometrijas pārbaude, savirzes/sagāzuma regulēšana	X
4.13.	Izplūdes gāzu diagnostikas iekārta	X
4.14.	Kondicioniera kompresora darbības diagnostikas stends un uzpildes iekārta	X
4.15.	Vismaz 1 (viena) maiņas automašīna ne vecāka par 2006.gadu pēc pasūtītāja pieprasījuma, bez nobraukuma ierobežojuma (netrafareta), ja remonts tiek veikts ilgāk par 1 (vienu) nedēļu	X
4.16.	Klientu uzturēšanās un atpūtas telpa autoservisā	X

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

1. Mēs apliecinām, ka nodrošināsim automašīnu tehnisko apkopju, diagnostikas, remontdarbu veikšanu un rezerves daļu iegādi.
2. Mēs nodrošināsim:
  - 2.1. datorizētu remontu un tehnisko apkopju informatīvo sistēmu automašīnām, ieskaitot servisa vēstures arhīva uzturēšanu.
  - 2.2. diagnostikas veikšanas ilgums – 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīnas pieņemšanas dienas.
  - 2.3. vieglo automašīnu remonta un/vai tehnisko apkopju uzsākšanas termiņš – 1 (vienas) darba dienas laikā no ar Pasūtītāju saskaņotās tāmes saņemšanas brīža;
  - 2.4. automašīnu remontu veiks termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā “AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
  - 2.5. veiks riepju, automašīnu rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) piegādi ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no automašīnas pieņemšanas dienas vai pieteikuma pakalpojumam nosūtīšanas dienas;
  - 2.6. nodrošināsim iespēju pakalpojuma izpildē izmantot ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst automašīnas ražotāja un ES prasībām, kā arī lietošanā bijušās rezerves daļas;
  - 2.7. nodrošināsim iespēju rezerves daļas nomainīt pret atjaunotām (restaurētām) rezerves daļām.
  - 2.8. veiks automašīnu remontdarbus izmantojot pasūtītāja iesniegtās rezerves daļas;
  - 2.9. nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikta pakalpojuma trūkumus novērsīsim 1 (vienas) darba dienas laikā no pasūtītāja defektu akta sastādīšanas dienas.
  - 2.10. nodrošināsim auto evakuatora pakalpojumu 100 km robežās no auto servisa atrašanās vietas bez atlīdzības.
  - 2.11. nodrošināsim iespēju automašīnas vadītājam un/vai citai pasūtītāja atbildīgajai persona būt klāt pakalpojuma izpildes procesā;
  - 2.12. pēc pakalpojuma veikšanas nodrošināsim automašīnas atdošanu pasūtītājam tā darba laikā: pirmdien un ceturtdien: no 09:00 līdz 17:00, otrdien un trešdien: no 09:00 līdz 16:00, piektdien: no 09:00 līdz 14:00.
  - 2.13. veiks riepju, filtru, eļļu, akumulatoru un citu rezerves daļu un materiālu utilizāciju bez maksas.
  - 2.14. gadījumā, ja pakalpojuma izpildē būs nepieciešams testa brauciens, tad testa brauciens nepārsniegs 10 km.
  - 2.15. gadījumos, ja atsevišķais pakalpojums jāsniedz ilgstoši – nodrošināsim automašīnu uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā bez maksas. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par automašīnu no tās pieņemšanas brīža līdz nodošanas brīdim pasūtītājam;
  - 2.16. gadījumos, ja remonts automašīnai tiek veikts ilgāk par 1 (vienu) nedēļu, izpildītājs nodrošina vismaz 1 (vienu) maiņas automašīnu ne vecāku par 2006. gadu pēc pasūtītāja pieprasījuma, bez nobraukuma ierobežojuma (netrafareta).
  - 2.17. Garantijas termiņš:

- 2.17.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;
- 2.17.2. atjaunotām (restaurētām) rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;
- 2.17.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem.

3. Apliecinām, ka autoservisa aprīkojums atbilst LR normatīvo aktu prasībām;
4. Apliecinām, ka mums ir pieejami šādi līguma izpildei nepieciešamie minimālie tehniskie resursi un servisa pakalpojumi:

Nr. p.k.	Nosaukums	Pretendents nodrošina (atzīmē ar x)
4.1.	Autoatslēdznieka pakalpojumi	
4.2.	Elektriķa-diagnosta pakalpojumi	
4.3.	Transportlīdzekļa ražotāja noteiktam remontam paredzēto speciālo instrumentu komplekss, ar licencētām un rūpnīcas/izgatavotāja apstiprinātām programmām un aprīkojumam tehnisko apkopju un remontu veikšanai	
4.4.	Elektro, elektronikas remonts un diagnostika (visi darbi, kas saistīti ar transportlīdzekļa un to agregātu elektroniku un elektrības ķēdēm)	
4.5.	Vismaz 6 stacionārie auto pacelāji, kuru katra celjspēja ir ne mazāka kā 3,2 tonnas un vismaz 1 stacionāram auto pacelājam ar celjspēju ne mazāk kā 4 tonnas, vismaz 1 stacionāram auto pacelājam ar celjspēju ne mazāk kā 4 tonnas ar dinamisko (slīdošās plates ) ritošās daļas pārbaudei	
4.6.	Darbavieta dzinēja un elektriskās sistēmas darbības diagnostikai un regulēšanas stendam	
4.7.	Bremžu sistēmas diagnostikas un regulēšanas stends	
4.8.	Darbavieta amortizatoru diagnostikas stendam.	
4.9.	Darbavieta riepu montāžas un balansēšanas iekārtai	
4.10.	Starpeņu lukturu gaismas kūļa virziena diagnostikai un regulēšanas iekārta	
4.11.	Automašīnu ražotāja vai cita neatkarīga piegādātāja diagnostikas un remonta informācijas datubāze elektroniskās tiešsaistes pieslēgumam	
4.12.	Riteņu ģeometrijas pārbaude, savirzes/sagāzuma regulēšana	
4.13.	Izplūdes gāzu diagnostikas iekārta	
4.14.	Kondicioniera kompresora darbības diagnostikas stends un uzpildes iekārta	
4.15.	Vismaz 1 (viena) maiņas automašīna ne vecāka par 2006.gadu pēc pasūtītāja pieprasījuma, bez nobraukuma ierobežojuma (netrafareta), ja remonts tiek veikts ilgāk par 1 (vienu) nedēļu	
4.16.	Klientu uzturēšanās un atpūtas telpa autoservisā	

5. Autoservisa atrašanās vieta: \_\_\_\_\_ (norāda adresi).

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

<b>Vieglo automašīnu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde</b>		
Nr. p.k.	Nosaukums	Pretendenta piedāvātā cena/procents
1.	C1 – autoatslēdznieka darbs	_____ EUR/stundā bez PVN
2.	C2 – elektriķa-diagnosta darbs	_____ EUR/stundā bez PVN
Vērtējamā cena EUR bez PVN		
3.	Maksimālais uzcenojums materiāliem un rezerves daļām – 10 (desmit) procenti	_____ %

\*Izpildītājs uzrāda Pasūtītājam rezerves daļu iegādes cenu apliecinājošus dokumentus no rezerves daļu piegādātāja vai ražotāja - pavadzīmes pēc Pasūtītāja pieprasījuma.



### PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

2. Apliecinām, ka mums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas Iepirkumā ir pieredze autotransporta apkopju un remontu darbu veikšanā. Pretendents ir sekmīgi īstenojis vismaz 2 (divus) līgumus, kas atbilst Iepirkuma rezultātā noslēdzamajam līgumam pēc:

a) satura – Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde;

b) apjoma – līgumu kopējā summa ir vismaz 40 000,00 EUR bez PVN;

Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā:

Nr.p.k.	Pasūtītāja nosaukums	Sniegtā pakalpojuma nosaukums	Laika periods, kad sniegts pakalpojums	Līguma summa EUR bez PVN	Pasūtītāja kontaktpersona, tālrunis
Kopā:					

### MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS AUTOMAŠĪNU SARAKSTS

<b>Npk</b>	<b>Numurs</b>	<b>Reģ. apliecība</b>	<b>Marka, modelis</b>
	HZ3628	AF699856	FORD TRANSIT
	KJ7657	AF2018635	FORD TRANSIT
	JH8898	AF1090471	HYUNDAI I40
	JJ1833	AF1101935	HYUNDAI I40
	JS7932	AF1432287	HYUNDAI I40
	JU1924	AF1544754	NISSAN NV200
	KM4069	AF2134872	OPEL MOKKA
	JK7499	AF1168130	OPEL VIVARO
	HU5588	AF586496	RENAULT TRAFIC
	HV9470	AF714037	RENAULT TRAFIC
	KE4633	AF1793713	RENAULT TRAFIC
	KK5301	AF2060120	RENAULT TRAFIC
	KH9907	AF1989327	ŠKODA YETI
	KH9909	AF1989336	ŠKODA YETI
	HC4678	AE699002	VOLVO S60
	HH912	AF422905	VOLVO XC90
	HR9790	AF444908	VW CRAFTER
	EX1315	AF1948471	VW UP!
	JU465	AF1544753	VW UP!
	KV6175	AF2418625	VW CADDY
	KV6603	AF2425747	VW CADDY

## LĪGUMA PROJEKTS

### LĪGUMS Nr. 13-2/ \_\_\_\_\_-2017

*par transportlīdzekļu tehnisko apkopi, remontu un rezerves daļu iegādi*

Mārupē,

2017. gada \_\_\_\_\_.

**Mārupes novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000012827, Mārupes novada Domes izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), un

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. 50103547701, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs),

abi kopā un katrs atsevišķi saukti - Puses,

saskaņā ar Mārupes novada domes rīkotā iepirkuma “Transportlīdzekļu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde” (turpmāk – Iepirkums), identifikācijas Nr. MND 2017/50, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, veikt Pasūtītājam piederošo transportlīdzekļu tehnisko apkopi, remontu, pārdot rezerves daļas, ekspluatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas) un nodrošināt auto evakuatora pakalpojumus, saskaņā ar Izpildītāja Iepirkumā iesniegto tehnisko piedāvājumu (Līguma 1. pielikums), turpmāk – Darbi.
- 1.2. Izpildītājs veic transportlīdzekļu tehnisko apkopi, remontu, nodrošina iespēju saņemt rezerves daļas, ekspluatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas), Izpildītāja autoservisā \_\_\_\_\_ (*Autoservisa adrese*).
- 1.3. Pasūtītājam piederošo transportlīdzekļu saraksts (Līguma 3. pielikums) Līguma izpildes periodā var tikt papildināts vai samazināts, nosūtot informāciju uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_ (*e-pasta adrese*).

### 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa Līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt **31 999,99 EUR** (trīsdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 *centi*) bez PVN.
- 2.2. Tehniskā personāla darba stundas izmaksas un maksimālais uzcenojums materiāliem un rezerves daļām noteiktas Izpildītāja finanšu piedāvājumā (Līguma 2. pielikums).
- 2.3. Pēc Pakalpojuma veikšanas Izpildītājam nododot transportlīdzekli un Pasūtītājam to saņemot, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas-nodošanas aktu un pavadzīmi – rēķinu.
- 2.4. Izpildītājs pavadzīmi – rēķinu izraksta pēc pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas. Izpildītājs Preču pavadzīmi-rēķinu izraksta par katru Mārupes novada pašvaldības iestādi un transportlīdzekli atsevišķi, saskaņā ar Līguma 3. pielikumu.
- 2.5. Pasūtītājs, par konkrēta transportlīdzekļa tehnisko apkopi, diagnostiku un/vai remonta darbiem, un/vai rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu (palīgmateriālu, aksesuāru, eļļas, smērvielas) iegādi, evakuatora pakalpojumiem, veic apmaksu pamatojoties uz Izpildītāja sagatavotiem un abpusēji parakstītiem pieņemšanas – nodošanas aktiem, saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajām pavadzīmēm – rēķiniem 30 (trīsdesmit) dienu laikā

pēc pieņemšanas – nodošanas akta un pavadzīmes-rēķina saņemšanas dienas. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

- 2.6. Par pavadzīmes-rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu, par ko liecina bankas atzīme uz maksājuma uzdevuma.
- 2.7. Izpildītājam nav tiesības Līguma darbības laikā mainīt finanšu piedāvājumā (2. pielikums) norādītās stundas tarifa likmes un maksimālo uzcenojumu materiāliem un rezerves daļām, izņemot gadījumu, ja stundas tarifa likmes un maksimālais uzcenojums samazinās.
- 2.8. Pasūtītājs patur tiesības neizmantot Līguma 2.1. punktā minēto Līguma summu Līguma darbības laikā.

### **3. TRANSPORTLĪDZEKĻU NODOŠANAS, PIENĒMŠANAS UN DARBA VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Transportlīdzekļu nodošana tehniskajai apkopei, diagnostikai un/vai remontam:
  - 3.1.1. Transportlīdzekļu pieņemšana Izpildītājam tehniskās apkopes, diagnostikas un/vai remonta veikšanai notiek pēc Pasūtītāja iepriekšējās pieteikšanās, zvanot pa tālruni: +371 \_\_\_\_\_, vai elektroniski nosūtot pieteikumu uz e-pastu: \_\_\_\_\_, konkrētu laiku abpusēji saskaņojot, taču ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas par tehniskās apkopes, diagnostikas un/vai remonta nepieciešamību;
  - 3.1.2. Pieņemot katru transportlīdzekli tehniskās apkopes, diagnostikas un/vai remonta veikšanai Izpildītājs rakstiskā formā sastāda transportlīdzekļa pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros, kurā norāda transportlīdzekļa pieņemšanas laiku servisā, transportlīdzekļa nosaukumu, valsts numuru, transportlīdzekļa odometra rādījumu, degvielas atlikumu, vizuālos defektus, norādi par to, ka transportlīdzeklis nodots darba kārtībā, uz bojājumiem, nepieciešamo diagnostiku un veicamo tehniskās apkopes un/vai remonta darbu apjomu;
  - 3.1.3. Pēc transportlīdzekļa diagnostikas veikšanas Izpildītājs informē Pasūtītāja pārstāvi telefoniski un uz Pasūtītāja e-pasta adresi [ivars.punculis@marupe.lv](mailto:ivars.punculis@marupe.lv), nosūta apstiprināšanai informāciju par Darbu izmaksām, izpildes termiņiem un detalizētu remonta un/vai tehniskās apkopes izmaksu kalkulāciju. Izpildītājs neveic Darbus bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar Pasūtītāju. Transportlīdzekļu remonts Izpildītājam jāveic termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā “AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
  - 3.1.4. Ja transportlīdzekļa tehniskās apkopes un/vai remonta laikā Izpildītājs konstatē, ka nepieciešams veikt papildus darbus, kuri nav norādīti Līguma 3.1.3. punktā minētajā izmaksu tāmē, Izpildītājs apņemas nekavējoties par to informēt Pasūtītāju un attiecīgos darbus veikt tikai tad, kad saņemta Pasūtītāja piekrišana. Papildus Darbu apjoms, izmaksu apmērs tiek papildus saskaņots atbilstoši Līguma 3.1.3. punktam.
- 3.2. Pēc Darbu izpildes Izpildītājs nodod transportlīdzekli Pasūtītājam vai Pasūtītāja darbiniekam – transportlīdzekļa vadītājam, kurš uzrāda atbilstošā transportlīdzekļa reģistrācijas apliecību un transportlīdzekļa pieņemšanas aktā parakstās par transportlīdzekļa saņemšanu. Transportlīdzekļa pieņemšanas aktā norāda laiku, kad transportlīdzeklis tiek nodots Pasūtītājam vai Pasūtītāja darbiniekam – transportlīdzekļa vadītājam, transportlīdzekļa nosaukumu un valsts numuru, transportlīdzekļa odometra rādījumu, degvielas atlikumu, vizuālos defektus un norādi par to, ka transportlīdzeklis nodots darba kārtībā.

- 3.3. Izpildītājs pēc Darbu izpildes izraksta pieņemšanas – nodošanas aktu un iesniedz Pasūtītājam, vienlaicīgi iesniedzot pavadzīmi-rēķinu. Pavadzīmē-rēķinā norādītais pavadzīmes-rēķina apmaksas termiņš nedrīkst būt mazāks par 30 (trīsdesmit) dienām no tā izrakstīšanas dienas. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas veic Darbu izpildes pārbaudi un paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu kvalitāti vai to neatbilstību Līguma noteikumiem, un/vai ja Pasūtītājs nepiekrīt pieņemšanas – nodošanas aktā un pavadzīmē-rēķinā norādītajam Darbu izpildes apjomam vai kvalitātei, Pasūtītājs neparaksta pieņemšanas – nodošanas aktu un iebildumus fiksē defektu aktā. Izpildītājs novērš defektu aktā fiksētos trūkumus vai nepilnības 1 (vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja defektu akta sastādīšanas dienas. Pasūtītāja rakstisku iebildumu izteikšana aptur pavadzīmes-rēķina apmaksas termiņu.
- 3.5. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 3.4. punktā norādītajā termiņā nenovērš defektu aktā fiksētos trūkumus, tad Pasūtītājam ir tiesības minēto trūkumu novēršanai uz Izpildītāja rēķina iepirkt rezerves daļas, ekspluatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas) no cita piegādātāja, kā arī veikt transportlīdzekļu tehnisko apkopi, remontu citā autoservisā.
- 3.6. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam nepieciešamo transportlīdzekļu rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no transportlīdzekļa pieņemšanas dienas vai pieteikuma Pakalpojumam saņemšanas dienas.
- 3.7. Par visiem gadījumiem, kad nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana, un Darbu izpildes termiņš balstīts uz rezerves daļu piegādātāju sniegtajām ziņām, kā arī par gadījumiem, kad Darbu gaitā jāmaina Darbu apjoms vai tas pārsniedz saskaņoto izmaksu tāmi, Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītāja pilnvarotā persona un jāsaskaņo ar to turpmākā Darbu izpildes gaita.

#### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
  - 4.1.1. nekavējoties informēt Izpildītāju par pretenzijām, ja tās radušās attiecībā uz veikto Darbu kvalitāti un termiņiem.
- 4.2. Izpildītājs apņemas:
  - 4.2.1. pieņemt Pasūtītāja transportlīdzekļus Darbu uzsākšanai 1 (vienas) darba dienas laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas telefoniski vai nosūtot pieteikumu uz Izpildītāja e-pasta adresi \_\_\_\_\_ ;
  - 4.2.2. veikt Darbus saskaņā ar Izpildītāja tehnisko piedāvājumu (Līguma 1. pielikums), transportlīdzekļa izgatavotājrūpnīcas tehniskajiem noteikumiem un normatīvajiem dokumentiem;
  - 4.2.3. par katru Pasūtītāja transportlīdzekli ierīkot uzskaites karti, kurā apkopo informāciju par visām transportlīdzekļiem veiktajām apkopēm un remontiem visā Līguma izpildes laikā, ar kuru Izpildītājs iepazīstina Pasūtītāju 2 (divu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
  - 4.2.4. līdz transportlīdzekļa nodošanai atpakaļ Pasūtītājam, nodrošināt transportlīdzekļa uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā;
  - 4.2.5. nepieciešamības gadījumā nodrošināt auto evakuatora pakalpojumus 100 km robežās no auto servisa atrašanās vietas bez atlīdzības;
  - 4.2.6. gadījumā, ja Darbu izpildē būs nepieciešams testa brauciens, tad testa brauciens nepārsniegs 10 km attālumu.

- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības Izpildītājam pieprasīt uzrādīt rezerves daļu iegādes cenu apliecinājumus un rezerves daļu piegādātāja vai ražotāja pavadzīmes.
- 4.4. Līguma izpildē atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir Pašvaldības īpašumu pārvaldes automobiļa vadītājs **Jānis Lerķis**, e-pasta adrese: [janis.lerkis@marupe.lv](mailto:janis.lerkis@marupe.lv), tel.+371 25635126.

## **5. GARANTIJAS NOSACĪJUMI**

- 5.1. Izpildītājs garantē:
  - 5.1.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;
  - 5.1.2. mazlietotām un restaurētām rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;
  - 5.1.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem;
  - 5.1.4. riepām un akumulatoriem saskaņā ar ražotāja garantijas saistībām.
- 5.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā tiek konstatēts, ka Izpildītāja uzstādītā rezerves daļa transportlīdzeklim ir nekvalitatīva vai Izpildītājs veicis Darbus nekvalitatīvi, Izpildītājam bez atlīdzības 1 (vienas) darba dienas laikā jānomaina nekvalitatīvā rezerves daļa ar tādu pat kvalitatīvu rezerves daļu un/vai jāizlabo nekvalitatīvi veiktais Darbs.
- 5.3. Izpildītājs tiek atbrīvots no garantijas, gadījumos, ja transportlīdzekļa attiecīgā detaļa vai veiktais remonts garantijas laikā ir bojāts ceļu satiksmes negadījumā, un attiecīgā detaļa vai veiktais remonts nav ceļu satiksmes negadījuma iestāšanās cēlonis.
- 5.4. Gadījumā, ja pēc veiktās tehniskās apkopes un/vai remonta darbiem, uzsākot transportlīdzekļa ekspluatāciju Pasūtītājs konstatē apslēptus defektus, kas radušies Izpildītāja veiktā Darba rezultātā, kuri netika konstatēti, saņemot transportlīdzekli no tehniskās apkopes vai remonta, vai rodas cita veida iebildumi par veiktā Darba kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas garantijas termiņa darbības laikā, nosūtot informāciju uz Izpildītāja e-pasta adresi: \_\_\_\_\_. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis pretenziju Izpildītājam garantijas termiņa darbības laikā, tad Izpildītājam ir jānovērš atklātie defekti vai veikto Darbu nepietiekamas kvalitātes rezultātā radušies bojājumi, vai jānomaina rezerves daļas pret darba spējīgām rezerves daļām, ja tās bojātas Izpildītāja vainas dēļ, ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 1 (vienas) darba dienas laikā no pretenzijas iesniegšanas dienas.
- 5.5. Izpildītājs garantē, ka Pasūtītāja transportlīdzekļu tehniskās apkopes un remontu veiks Izpildītāja darbinieki, kuriem ir attiecīgajiem darbiem nepieciešamā kvalifikācija, un, ka tiks ievērotas visas attiecīgo darbu veikšanai noteiktās tehnoloģiskās un rezerves daļu ražotāju prasības.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA**

- 6.1. Izpildītājs ir pilnīgi materiāli atbildīgs par transportlīdzekli, tā aprīkojumu, tās tehniskās apkopes un remonta darbu laikā.
- 6.2. Izpildītājs atbild par veikto Darbu kvalitāti. Ja Izpildītāja vainas dēļ radušās pretenzijas/defekti, Izpildītājs tos novērš bez papildus apmaksas.
- 6.3. Izpildītājs atbild par rezerves daļu piegādi un ar Pasūtītāja pilnvaroto personu saskaņoto transportlīdzekļa remonta Darbu termiņu ievērošanu.
- 6.4. Izpildītājam nav tiesību nodot Darbu izpildi trešajām personām bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē ar Pasūtītāju saskaņoto transportlīdzekļa tehniskās apkopes un/vai remonta darbu izpildes, rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu (palīgmateriālu,

aksesuāru, eļļas, smērvielas) pārdošanas termiņu vai garantijas laika defektu novēršanas termiņu, tad par katru nokavēto dienu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no 2.1. punktā minētās Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no 2.1. punktā minētās Līguma summas 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas.

- 6.6. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma izpildes pirms saistību pilnīgas izpildes, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši eiro) apmērā.
- 6.7. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši eiro) par katru konstatēto Līguma neizpildes gadījumu 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas.
- 6.8. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.5. punktā noteikto samaksas termiņu, tad par katru nokavēto darba dienu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no maksājamās summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no maksājamās summas 10 (desmit) dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu saņemšanas dienas.
- 6.9. Līgumsoda ieturēšana no Izpildītāja notiek par ieturamās soda naudas summu samazinot Izpildītāja piestādītā rēķina summu, par ko Pasūtītājs informē Izpildītāju nosūtot rakstisku paziņojumu.

## **7. NEPĀRVARAMĀ VARA**

- 7.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par jebkādu Līguma saistību neizpildīšanu, ko izraisījuši apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt vai no kuriem nav iespējams izvairīties. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: globālas dabas katastrofas (ugunsgrēki, plūdi, zemestrīces utt.), sociālie konflikti (pilsoņu kari, nemieri utt.), ja kompetentas iestādes par šādu apstākļu iestāšanos izsniedz attiecīgu izziņu; likumdošanas ieviešana, kas būtiski sarežģī, ierobežo vai aizliedz šajā Līgumā noteikto darbību izpildi.
- 7.2. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par 7.1. punktā minēto apstākļu sākšanos (iestāšanos) un vienojas par saistību izpildes atlikšanas vai izbeigšanas procedūru.

## **8. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMA LAUŠANA**

- 8.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pušu rakstiskas vienošanās, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja:
  - 8.1.1. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
  - 8.1.2. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
  - 8.1.3. Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un/vai neveic transportlīdzekļu tehnisko apkopi un/vai remontu un/vai nepārdod rezerves daļas atbilstoši Līgumam noteiktajā termiņā un/vai nepamatoti paaugstina uzcenojuma vai Darbu cenas, un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt.
- 8.2. Līguma vienpusējas izbeigšanas gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no 2.1. punktā minētās Līguma summas 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas.
- 8.3. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas iziet no Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, ko Puses nevarēs atrisināt pārrunu ceļā, tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.4. Visos jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.5. Katra no Pusēm ir materiāli atbildīga otras Puses priekšā par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies otram Pusei vainīgās Puses Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas dienas un tiek noslēgts uz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem vai līdz Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no šiem nosacījumiem iestāties pirmais.
- 9.2. Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu, nepārsniedzot Līgumā noteikto summu.
- 9.3. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.4. Līgumu var papildināt un grozīt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumus, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām pēc Pušu parakstīšanas.
- 9.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, kontaktpersona, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā norādīto informāciju par otru Pusi.
- 9.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 10 (desmit) lapām, tajā skaitā Līguma pamatteksts uz 6 (sešām) lapām, 1. pielikums "Tehniskais piedāvājums" uz 2 (divām) lapām, 2. pielikums "Finanšu piedāvājums" uz 1 (vienas) lapas un 3. pielikums "Transportlīdzekļu saraksts" uz 1 (vienas) lapas. Līgums ir sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### **Pasūtītājs**

Mārupes novada Dome  
Reģ. Nr.: 90000012827  
Daugavas iela 29, Mārupē,  
Mārupes novads, LV-2167  
AS "SEB banka" Āgenskalna filiāle  
Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

### **Izpildītājs**

---

/I. Punculis/

---

/\_\_\_\_\_/