

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2017. gada 10. augusta sēdē

IEPIRKUMA
SADZĪVES TEHNIKAS UN ELEKTROPREČU IEGĀDE
NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2017/36

Mārupe, 2017

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	4
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	4
2.2. Iepirkuma līguma izpildes noteikumi	4
2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta.....	5
3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	5
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9.panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi	5
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums	7
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	7
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	7
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	7
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.....	8
4.4. Pretendenta atlase.....	8
4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude	8
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	8
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	8
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....	9
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana	9
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana	9
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	9
PIETEIKUMS*	10
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	13
TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS	29
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI	30
/LĪGUMA PROJEKTS/.....	31

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Sadzīves tehnikas un elektropreču iegāde”, identifikācijas Nr. MND 2017/36, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV – 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 26563610.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: iveta.struge@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā pircēja profila adresē pie Iepirkuma noteikumiem.

1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: iveta.struge@marupe.lv.

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profila adresē www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Iepirkumam “Sadzīves tehnikas un elektropreču iegāde”,
identifikācijas numurs MND 2017/36
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

1.6.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt

norādei "KOPIJA". Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.6.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.6.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lapušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.6.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.6.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.6.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam "Sadzīves tehnikas un elektropreču iegāde", identifikācijas Nr. MND 2017/36 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.6.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

1.6.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

1.6.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2017. gada 25. augustam plkst. 11.00**, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, 2. stāvā, 2-12. kabinets, LV – 2167, Latvija.

1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir jaunas un nelietotas sadzīves tehnikas un elektropreču (turpmāk – Preces) iegāde Mārupes novada pašvaldības administrācijai, iestādēm un struktūrvienībām saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteiktajām prasībām.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 39713500-8 (Elektriskie gludekļi), 39711100-0 (Ledusskapji un saldētavas), 39711330-1 (Elektriskie tosteri), 39711362-4 (Mikroviļņu krāsnis), 39713430-6 (Putekļu sūcēji), 39711400-3 (Cepeskrāsnis, plītsvirsmas un plītsriņķi), 39220000-0 (Virtuves aprīkojums, mājas piederumi un mājsaimniecības priekšmeti un ēdināšanas inventārs, 39713200-5 (Veļas mazgājamā mašīna), 42715000-1 (Šujmašīnas).

2.1.3. Iepirkuma plānotais apjoms: līdz 41 999,99 EUR bez PVN.

2.1.4. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Iepirkuma līguma izpildes noteikumi

2.2.1. Pircējs pasūtījumu veic nosūtot pieprasījumu uz pārdevēja elektroniskā pasta adresi vai pasūtot Preces pārdevēja elektroniskajā katalogā.

2.2.2. Ja pircēja kopējā pasūtījuma summa ir vai pārsniedz 100,00 EUR (viens simts *euro*) t.sk. PVN, pārdevējs Preces uz sava rēķina piegādā uz pircēja pasūtījumā norādīto adresi šādā termiņā:

- 2.2.2.1. 5 (piecu) darbdienu laikā, ja pasūtītā Prece ir kāda no 2. pielikumā minētajām Precēm vai, ja nav minēta 2. pielikumā, bet ir uz vietas pārdevēja tirdzniecības vietā (veikalā);
- 2.2.2.2. 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā, ja Prece nav norādīta 2. pielikumā un nav pieejama pārdevēja tirdzniecības vietā (veikalā).
- 2.2.3. Preču piegādes laiks – darbdienu laikā, no pirmdienas līdz ceturtdienai laikā no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00, piektdienas laikā no plkst. 09.00 līdz plkst. 14.00. Par Preču konkrētu piegādes laiku Puses vienojas katrā konkrētā gadījumā atsevišķi.
- 2.2.4. Ja pircēja kopējā pasūtījuma summa ir līdz 100,00 EUR (viens simts *euro*) t.sk. PVN, pircējs Preci iegādājas pārdevēja tirdzniecības vietā (veikalā). Pārdevējs nodrošina pircējam Preces iegādi 5 (piecu) darbdienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža.
- 2.2.5. Pārdevējs pieņem atpakaļ no pircēja Iepirkuma līgumam neatbilstošās Preces un veic to aizvietošanu ar līgumam atbilstošām precēm 3 (trīs) darbdienu laikā no Preču defektu akta sagatavošanas dienas.
- 2.2.6. Garantijas termiņš Precēm: 24 (divdesmit četri) mēneši no Preču iegādes un Preču pavadzīmes–rēķina abpusējas parakstīšanas dienas, ja Preces ražotājs nav noteicis garāku Preces garantijas termiņu.
- 2.2.7. Preces garantijas laikā nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preču apmaiņas termiņš pret Iepirkuma līguma noteikumiem atbilstošām Precēm: 15 (piecpadsmit) dienu laikā no defektu akta par konstatētajiem Preču trūkumiem sastādīšanas dienas.
- 2.2.8. Ja pircējs Iepirkuma līguma izpildē piedāvā ekvivalentu precī, tās cena nedrīkst pārsniegt Tehniskā – finanšu piedāvājumā norādīto cenu.
- 2.2.9. Pircējs ir tiesīgs iegādāties no pārdevēja arī citas Preces, kuru nepieciešamību uz līguma slēgšanas brīdi nevar paredzēt. Šādā gadījumā pārdevējs piemēro piedāvāto atlaidi no tirdzniecības vietā (veikalā) norādītajām cenām.
- 2.2.10. Iepirkuma līguma darbības termiņš: 24 (divdesmit) mēneši no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Iepirkuma līguma kopējās summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 2.2.11. Puses var izskatīt iespēju pagarināt Iepirkuma līguma darbības termiņu, nepārsniedzot Iepirkuma līgumā noteikto summu.
- 2.2.12. Preču iegādes kārtība, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par Preču iegādi noteikta Iepirkuma līguma projektā (5. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Mārupes novada administratīvā teritorija.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums) (turpmāk – Pieteikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi

3.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz

katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi.

3.2.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	<p>3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju.</p> <p>3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību raksta, protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>3.3.1.3. Fiziskām personām – LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
3.3.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas Iepirkumā ir pieredze sadzīves tehnikas un/vai elektropreču piegādē. Pretendents ir sekmīgi īstenojis vismaz 3 (trīs) līgumus, kas atbilst šī Iepirkuma rezultātā noslēdzamajam līgumam pēc: <ul style="list-style-type: none"> a) satura – sadzīves tehnikas un/vai elektropreču iegāde; b) apjoma – katra līguma summa ir vismaz 30 000,00 EUR bez PVN; Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš 	3.3.2.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā iegūto pieredzi (4. pielikums).

Prasība	Iesniedzamais dokuments
minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.	

3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums

3.4.1. Pretendenta piedāvātais Preču piegādes termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.2. un 2.2.3. punktā noteiktajam, jānorāda Pieteikumā.

3.4.2. Pretendenta piedāvātais Preču garantijas termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.6. punktā noteiktajam, jānorāda Pieteikumā.

3.4.3. Pārdevēja piedāvātā atlaide Precēm, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā, jānorāda Pieteikumā (1. pielikums).

3.4.4. Pretendenta piedāvātais nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preču apmaiņas termiņš pret Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.6. punktā noteiktajam, jānorāda Pieteikumā.

3.4.5. Pretendents izmaksu pozīcijās nedrīkst norādīt "0" EUR izmaksas.

3.4.6. Pretendents piedāvātās cenas norāda Tehniskā – finanšu piedāvājuma veidlapā (3. pielikums). Pretendentam piedāvājums jāiesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD,USB vai citā datu nesējā). Norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, izņemot pievienotās vērtības nodokli un nodevām. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta izmaksām, kas saistītas ar Preces piegādi un uzstādīšanu, kā arī pretendenta peļņai.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.2.2. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar Iepirkuma noteikumos noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju un pārbauda piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām.

4.2.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septīto daļu.

4.2.4. Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Pasūtītājs nekonstatē PIL 51. panta septītajā daļā noteikto, Pasūtītājs izvēlēsies to pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu Tehniskās specifikācijas 8. pozīcijā "Iebūvējams elektriskās cepeškrāsns komplekts ar virsmu".

4.2.5. Iepirkuma komisija piedāvājuma ar zemāko cenu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- 4.2.5.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 4.2.5.2. pretendenta atlase;
- 4.2.5.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude;
- 4.2.5.4. piedāvājuma vērtēšana.

4.2.6. Pretendentu un tā piedāvājumu vērtē, ja tas nav noraidīts iepriekšējā vērtēšanas posmā. Ja pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, Iepirkuma komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.

4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendenta atlase

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Piedāvājuma atbilstības pārbaude

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai un 3.4. punktā noteiktajam.

4.5.2. Ja tehniskais – finanšu piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai un/vai 3.4. punktā noteiktajam, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājuma vērtēšana

4.6.1. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par piedāvājuma nepamatotu lētumu, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.7. Informācijas pārbaude par PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju

4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi:

4.7.1.1. PIL 9. panta astotās daļas 1. punktā minētie nosacījumi;

4.7.1.2. PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie nosacījumi piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

4.7.1.3. PIL 9. panta astotās daļas 3. punktā minētie nosacījumi.

4.7.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9. panta astotās daļas 2. punktā minētie apstākļi **piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, tā rīkojas atbilstoši PIL 9. panta desmitās daļas 1. un 2. punktam.

4.7.3. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 9. panta astotās daļas 1. 2. un 3. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.

4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana

5.1.1. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu un kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem.

5.1.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.1.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

5.2. Iepirkuma līguma slēgšana

5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.

5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.

5.2.3. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Tehniskais – finanšu piedāvājums.
4. pielikums – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).
5. pielikums – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

pircējam Preces iegādi : ____ (_____) darbdienā laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža.

9. Nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preču apmaiņas termiņš pret Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm: ____ (_____) dienu laikā no Preču defektu akta par konstatētajiem Preču trūkumiem sastādīšanas dienas.
10. Garantijas termiņš Precēm: ____ (_____) mēneši no Preču iegādes un preču pavadzīmes-rēķina abpusējas parakstīšanas dienas, ja Preces ražotājs nav noteicis citu garantijas termiņu.
11. Apliecinām, ka Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties arī citas sadzīves un elektrotehnikas preces, kuras nav minētas tehniskajā specifikācijā. Piedāvātā atlaide no tirdzniecības vietā (veikalā) norādītās preces cenas ir _____% (*atlaide jānorāda kā konkrēts skaitlis, nevis diapazons*) no tirdzniecības vietā (veikalā) norādītās preces cenas.
12. Mēs apliecinām, ka:
 - 12.1. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
 - 12.2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
13. Mēs apņemamies:
 - 13.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
 - 13.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiks atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 13.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu;

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā: _____
ar Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
Telefons, fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____


Amats: _____



Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017. gada ____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
1.	Mikroviļņu krāsns	Krāsa: Sudraba/vai cita Vadība: Mehāniskā Tilpums (l): 19,6 Mikroviļņu jauda (W): 700 Taimeris (min): 35 Izmērs (PxAx Dz) mm: 440x258x330		3	Kultūras nams, Sociālais dienests Jaunmārupe, Mārupes pamatskola, pirmsskola
2.	Mikroviļņu krāsns	Durvju atvēršanas mehānisms: Piespiežama poga Automātiskas atkausēšanas programmas pēc svara Gatavošanas beigu skaņas signāls Elektronisks pulkstenis ar taimeri Iekšējs apgaismojums Tehniskie dati: Neto tilpums, l - 18.5 A x P x D, mm: 287x485x422 Grils: Jā Tilpne: Krāsots tērauds Piederumi komplektācijā: Grila reste, Zemās grila restes Pieslēguma jauda, W: 1250 Tīkla spriegums, V: 230 Gatavošana: Grill, Microwave,		1	Mārupes novada Dome


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
		Microwave & Grill Drošinātājs, A: 10 Rotējošā šķīvja diametrs, mm: 270			
3.	Tosteris	Krāsa: Metāliska/vai cita Jauda (W) 950 Vada garums (m): 0,85 2 metāl. atveres 2 funkcijas Matēts metāls/sarkana; Plata atvere Regulējami grauздēšanas līmeņi		1	Bāriņtiesa
4.	Gludeklis	Krāsa: Metāliska/vai cita Jauda (W) 800-3100 Atkaļķošanas sistēma -ir Vada garums (m) 2-3m Trauka tilpums-0.3-0.5l		2	PII Lienīte, Kultūras nams



Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
5.	Kafijas automāts (Kafijas pupiņu)	<p>Krāsa: Melna/sudraba Jauda (W)- 1850 Sūkņa spiediens- 15 bar Taustiņu vadības panelis ar displeju-Ir Automātiskais atkaļķošanas režīms- Ir Automātiskais skalošanas/tīrīšanas režīms-Ir Iebūvētas kafijas dzirnaviņas- Ir Kafijas pupiņu konteiners-250 g Noņemams ūdens konteiners 2,5 l Izmēri (mm) 215x381x430 Papildus informācija Vienlaicīgi var pagatavot divas kafijas tasītes, kapučīno pagatavošana tiek atvieglota ar iebūvētas kapučīno iekārtas palīdzību-Lietošanas instrukcija - latviešu valodā</p>		2	Bibliotēka, Soc. dienests Jaunmārupe


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
6.	Putekļu sūcējs	Darba platums (mm) 380 Darba platums (cm) 38 Gaisa plūsma (l/s) 48 Vakuums (mbar/kPa) 250 / 25 Tvertnes tilpums (l) 5,5 Maks. nominālā patēriņa jauda (W) 1200 Standarta platums 35 Skaņas spiediena līmenis (dB(A)) 67 Birstes motora jauda (W) 150 Turbīnas jauda (W) 1200 Frekvence (Hz) 50 - 60 Spriegums (V) 220 - 240 Svars (kg) 9,5 Svars bez piederumiem (kg) 8,7 Izmēri (G x P x A) (mm) 391 x 351 x 1142 Energoefektivitātes klase C Aprīkojums Uzgalis šķīrbām Mīksto mēbeļu uzgalis Sūkšanas caurule noņemama Gofrēta iesūkšanas šļūtene Filtra maiss, Flīss Filtra stāvokļa indikators Rokturis Augstumā regulējams rokturis Ruļļu birste, standarta, 1 gabals		1	(Mārupes sporta centrs)


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
7.	Putekļu sūcējs ar turbo birsti	Putekļu sūcējam jābūt ar ūdens filtru Hepa filtru lielo uzgali -1gab. mazo uzgali -2gab, kāta garumam regulējamam sprauslu iekšējais diametrs -35mm. ūdens tvertne -1,7litri		1	Jaunmārupes pamatskola
8.	Hepa filtrs putekļu sūcējam ar turbo birsti	Tehniskās specifikācijas 7. pozīcijai		1	Jaunmārupes pamatskola


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
9.	Iebūvējams elektriskās cepeškrāsns komplekts ar virsmu	<p>Cepeškrāsns veids-elektriskā daudzfunkcionālā Krāsa-Virsmas - Melna Cepeškrāsns – Elektronerģijas klase: A+++ Cepeškrāsns - Nerūsējošā tērauda Cepeškrāsns tilpums (l) 53 Cepeškrāsns izmēri, mm (AxPx Dz) 590x594x560 Vadība Mehāniskā Cepeškrāsns apgaismošana Ir Vadība Mehāniskā Cepeškrāsns apgaismošana Ir Vadības panelis Vadības rokturi Piederumi 1 režģis, 1 cepešpanna Virsmas-Elektriskā Virsmas izmēri, mm (AxPx Dz) 45x590x520 Sildriņķu skaits – 4 (divas paplašināmās zonas) Apmale-Nav Taimeris- nav</p>		2	<p>PII Lienīte/Mārupes vidusskola</p>


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
10.	Trauku mazgājamā mašīna	<p>Ielādēšanas tips: Front Ietilpība 13 trauku komplekti Augstums,cm: 85 Platums,cm: 60 Dziļums,cm: 62.5 Elektronerģijas klase: A+++ Temperatūru skaits-4 Programmu skaits-5 Krāsa: Balta vai analoga Nodrošinājums pret applūdi: Jā Skaņa ne lielāka par 42db Lietošanas instrukcija - latviešu valodā</p>		1	Mārupes vidusskola


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
11.	Ledusskapis (vidējais)	<p>Tilpums 225 l saldētava 61 l, Izmērs: 154x60x60 cm, rūdīta stikla plaukti, A+++ klase trokšņa līmenis: 41 dB atkausēšanas režīms ledusskapī: automātiski atkausēšanas režīms saldētavā: rokas lietošanas instrukcija - latviešu valodā durvju skaits-2 NoFrost: nē</p>		1	Mārupes mūzikas un mākslas skola
12.	Ledusskapis (lielais)	<p>Tilpums 337 l saldētava 111L svaigo produktu uzglabāšanas tilpums- 226l atkausēšanas režīms ledusskapī: automātiski atkausēšanas režīms saldētavā: rokas Izmērs: 184x59.5x64.7 cm rūdīta stikla plaukti A++ klase trokšņa līmenis: 40 Db lietošanas instrukcija - latviešu valodā durvju skaits-2 NoFrost: nē</p>		1	Pašvaldības īpašumu pārvalde


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
13.	Ledusskapis (mazais)	<p>augstums: 85 cm svars: 28 kg saldētavas tilpums: 10 L kopējā ietilpība: 96 L platums: 50 cm dziļums: 50 cm maināmas durvis: jā atkausēšanas režīms ledusskapī: automātiski klimatiskā klase: N saldēšanas spēja: 2 kg / 24st atkausēšanas režīms saldētavā: rokas NoFrost: nē enerģētiskas efektivitātes klase: A+ rūdīta stikla plaukti: jā saldētavas izvietojums: augšā kompresoru skaits: 1 ledusskapja veids: viendurvju enerģijas patēriņš: 164 KWh/gadā trokšņa līmenis: 39 dB displejs: nav elektroniskā vadība: nē lietošanas instrukcija – latviešu valodā</p>		5	Izglītības dienests Bāriņtiesa Kultūras nams Dienas centrs Švarcenieki Sociālais dienests Daugavas 29


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
14.	Ledusskapis	Platums: 48 cm Augstums: 82 cm Garums: 53 cm Elektroenerģijas klase: A+ Gada enerģijas patēriņš: 118 kWh Ledusskapja tilpums: 86 l Saldētava: Kopējais tilpums: 4 l Sasaldēšanas jauda: 1 kg/24h		1	Mārupes novada Dome
15.	Veļas mazgājamā mašīna ar LCD displeju	Ielādēšanas tips: Front Ietilpība 8-9 kg Augstums, cm: 85 Platums, cm: 60 Dziļums, cm: 59 Centrifūgas apgr./min: 1200-1400 Elektronenerģijas klase: A+++ Mazgāšanas klase: A; Krāsa: Balta Nodrošinājums pret applūdi: Jā Skaņa ne lielāka par 52db Lietošanas instrukcija - latviešu valodā		1	Jaunmārupes pamatskola


Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
16.	Veļas žāvējamā mašīna ar LCD displeju	Centrifūgas apgriezieni minūtē: 1200; Veļas ietilpība, kg: 8; Vadība: Elektroniskā A; Mazgāšanas klase: A; Elektroenerģijas klase: A++ Enerģijas patēriņš, kWh: 250 Platums, cm: 60 Dziļums, cm: 60 Svars 60kg Skaņa ne lielāka par 64 db; Lietošanas instrukcija - latviešu valodā		1	Jaunmārupes pamatskola
17.	Trauku mazgājamā mašīna ar LCD displeju	Mazgājamo trauku komplekts -14 k. elektrības klase A+++, ar patēriņu ne lielāku par -0,83kw./st. trauku plauktu skaits -3 gab. smidzinātāju skaits -3 gab. žāvēšanas klase –A programmu skaits -5 gab. svars -58kg platums -60cm dziļums -60cm augstums -85cm skaņa nelielāka par -46dB	-	1	Jaunmārupes pamatskola

Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
18.	Profesionālā trauku mazgājamā mašīna	<p>Trauku mazgājamā mašīna, izgatavota no AISI 304 nerūsējošā tērauda; Ražība 30 trauku kasetes, jeb 540 trauku vienības stundā, ārējie izmēri 600x610x820mm, mazgāšanas telpas izmēri 500x500x330mm, elektriskais pieslēgums 400V3N/50hz 5,35 Kw, mazgāšanas tvertnes tilpums 33 litri, mazgāšanas tvertnes sildelementu jauda 2,0 Kw, divi mazgāšanas cikli 120 sekundes un 180 sekundes vairāk netīriem traukiem, boileru tilpums 6 litri, boileru sildelementu jauda 4,5 Kw, skalošanas cikls 16 sekundes, ūdens temperatūra pēdējā skalošanas fāzē 82,5 C, iebūvēts noteces sūknis, elektronisks vadības panelis, iebūvēta mazgāšanas līdzekļa pieslēguma vieta, boileris aprīkots ar gaidīšanas režīmu, komplektācijā ietilpst elektrības pievads, kanalizācijas pievads, trauku kasete 18 šķīvjiem – 1 gab. Trauku kasete galda piederumiem – 1gab, lietošanas apraksts latviešu valodā.</p>		1	Mārupes pamatskola

Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
19.	Overloks	<p>3 vai 4 diegu overloks; vegli noņemama darba virsma “brīvās rokas” izveidei; vegli saprotamas norādes diegu ievēršanai; diferenciāla zobiņu kustība perfektai visu veidu audumu virzībai; piemērots dažādu biezumu un veidu audumu apstrādei; vegli nomaināma pēdiņa; izmantojamas standarta šujmašīnu adatas; dūriena garuma un platuma regulēšanas iespējas; ērts rokturis pārnēsāšanai; izmēri: 335mm x 275mm x 298 mm; svars bez iepakojuma 7 kg; apmācības video DVD; 3 gadu garantija</p>		1	Mārupes pamatskola

Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
20.	Šujmašīna	<p>Šujmašīna ar mikroprocesora vadību Maksimālais dūriena platums 7 mm Maksimālais dūriena garums 4 mm Kuģīša tips horizontālais rotējošs kuģītis dūrienu veidi 30 Pogcauruma veidi: 2 veidu 1-soļa automātisks pogcaurums Platformas garums 17,5 cm “Brīvā pleca” platformas izmēri (garums / apkārtmērs)10/30 cm Auduma padeves zobīņsviras platums 16 mm Auduma padeves zobīņu sviras atslēgšana- ir Pēdiņas pacēluma augstums (normāls/ maksimālais)-6/10 mm Caurduršanas spēka elektronisks stabilizators- ir Šūšana ar dubulto adatu- ir Diega ievērējs- ir automātisks nostiprinājums- ir Spolītes horizontālais novietojums- ir Spolītes uztīšanas automātiska apturēšana- ir Šūšanas ātrums- līdz 750 dūrienu/minūtē Apgaismojuma veids- LED apgaismojums Jaudas patēriņš- 65 W Mīkstais pārsegs uzglabāšanai Adatas standarts- 130/705H</p>		1	Mārupes pamatskola, pirmskola

Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
21.	Elektromehāniskā šujmašīna	<p>Elektromehāniskā šujmašīna ar 27 regulējamiem taisnājiem un Zig-Zag dūrieniem.</p> <p>Automātisks 1-soļa pogcaurums.</p> <p>Piemērota visu veidu audumu šūšanas un apģērbu labošanas darbu veikšanai.</p> <p>LED apgaismojums.</p> <p>Vienkāršs apakšējā diega ievēršanas mehānisms.</p> <p>Pusautomātisks augšējā diega ievērējs adatā.</p> <p>3 gadu garantija</p> <p><i>Komplektācija:</i></p> <p><i>Spolītes x4</i></p> <p><i>Universālā pēdiņa x1</i></p> <p><i>Pogcauruma pēdiņa x1</i></p> <p><i>Pogas piešūšanas pēdiņa x1</i></p> <p><i>Rāvējslēdzēja pēdiņa x1</i></p> <p><i>Apakšmalas slēptā dūriena pēdiņa x1</i></p> <p><i>Adatu komplekts x1</i></p> <p><i>Dubultā adata x1</i></p> <p><i>Papildus spoles turētājs x1</i></p> <p><i>Skrūvgriezis- ovāls x1</i></p> <p><i>Plāksnīte zobiņu noseģšanai x1</i></p> <p><i>Mīkstais mašīnas pārvalks x1</i></p>		2	Mārupes pamatskola

Nr.p.k.	Prece	Vadība Mehāniskā	Preces attēls	Prognozētais preču iegādes daudzums (gab.)*	Iestāde
22.	Mūzikas centrs	Mini sistēma Summārā jauda: 1700 W P.M.P.O. jauda: 18700 W Audio atskaņošana Optiskais pievads: CD Atbalstāmie disku nesēji: CD, CD-R, CD-RW, MP3-CD Disku skaits: 1 Audio formāti: CD-DA, MP3-CD, MP3 Pieslēgums: USB uzkrājēja pieslēgums: USB Atmiņas karte x2 Bluetooth: Ir Audio ieeja: AUX In Citi raksturojumi: FM radio: Ir (ar RDS) Displejs: Ir. Krāsa: Melna		1	Mārupes pamatskola, pirmskola

* – Pasūtītājs var nepasūtīt visu prognozēto apjomu, kā arī var pasūtīt lielāku daudzumu nekā norādīts tehniskajā specifikācijā.

3. pielikums
Iepirkuma, identifikācijas
Nr. MND 2017/36, noteikumiem

TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Tehniskais – finanšu piedāvājums ir pieejams MS EXCEL failā, kas atrodas Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā “Publiskie iepirkumi” <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2017/>

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā: _____
ar Nr. _____
2. Apliecinām, ka mums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas ir pieredze sadzīves tehnikas un/vai elektropreču piegādē. Pretendents ir sekmīgi īstenojis vismaz 3 (trīs) līgumus, kas atbilst šī Iepirkuma rezultātā noslēdzamajam līgumam pēc:
- a) satura – Sadzīves tehnikas un/vai elektropreču iegāde;
 - b) apjoma – katra līguma summa ir vismaz 30 000,00 EUR bez PVN;
- Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.

Nr.p.k.	Preču nosaukums	Līguma izpildes periods	Līguma summa EUR bez PVN	Pircēja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				
3.				

/LĪGUMA PROJEKTS/

LĪGUMS Nr. 13-2/_____ - 2017
par sadzīves tehnikas un elektropreču iegādi

Mārupē

2017. gada ____.

Mārupes novada Dome, reģ.Nr.90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pircējs), no vienas puses, un

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk – Pārdevējs), no otras puses, Pircējs un Pārdevējs abi kopā saukti Puses,

pamatojoties uz iepirkuma “Sadzīves tehnikas un elektropreču iegādi”, identifikācijas Nr. MND 2017/36, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pircējs pērk, un Pārdevējs apņemas pārdot un piegādāt Pircējam, jaunas dažāda veida sadzīves un elektronikas preces (turpmāk – Preces), kuru nosaukums un cenas norādītas Tehniskajā – finanšu piedāvājumā (turpmāk – 1. pielikums).
- 1.2. Pircējs ir tiesīgs iegādāties no Pārdevēja arī citas sadzīves tehnikas un elektropreces, kuru nepieciešamību uz Līguma slēgšanas brīdi nevar paredzēt. Par šādu Preču iegādi un apjomu Pircējs ar Pārdevēju vienojas, pasūtījumu iepriekš saskaņojot elektroniski, nosūtot informāciju uz elektroniskā pasta adresi: _____, vai pasūtot Preces Pārdevēja elektroniskajā katalogā _____ vai arī Preci iegādājoties Pārdevēja tirdzniecības vietā _____. Šajā punktā minētajām Precēm piemēro Pārdevēja piedāvāto atlaidi ____% (_____ procenti) apmērā.

2. Preču iegādes kārtība

- 2.1. Preces Pircējs iegādājas pēc nepieciešamības Pārdevēja tirdzniecības vietā vai nosūtot Pārdevējam pieprasījumu (turpmāk – Pasūtījums) uz elektroniskā pasta adresi _____, vai pasūtot Preces Pārdevēja elektroniskajā katalogā _____, norādot:
 - 2.1.1. Preču nosaukumu;
 - 2.1.2. Preču daudzumu;
 - 2.1.3. Pircēja iestādi;
 - 2.1.4. Preču piegādes/uzstādīšanas vietas adresi;
 - 2.1.5. Citu saņemšanai vai iegādei nepieciešamu informāciju.
- 2.2. Pasūtījums uzskatāms par veiktu attiecīgajā darb dienā, ja tas nosūtīts uz Līguma 2.1. punktā norādīto Pārdevēja elektroniskā pasta adresi no pirmdienas līdz piektdienai, no plkst.09.0 līdz plkst.15.00.
- 2.3. Pasūtījumu drīkst veikt Līguma 2.16. punktā pilnvarotā persona.
- 2.4. Ja Pircēja kopējā Pasūtījuma summa ir vai pārsniedz 100,00 EUR (viens simts euro) t.sk. PVN, Pārdevējs Preci uz sava rēķina, izmantojot savu transportu un darbaspēku, piegādā/uzstāda Pircēja Pasūtījumā norādītajā adresē:
 - 2.4.1. 5 (piecu) darbdienu laikā, ja pasūtītā Prece ir kāda no 1.pielikumā minētajām Precēm vai nav minētajā pielikumā, bet ir uz vietas Pārdevēja tirdzniecības vietā;
 - 2.4.2. 15 (piecpadsmi) darbdienu laikā, ja Prece nav norādīta 1.pielikumā un nav pieejama Pārdevēja tirdzniecības vietā.

- 2.5. Pārdevējs nodrošina Preču piegādi un saņemšanu darb dienās, no pirmdienas līdz ceturtdienai laikā no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00, piektdienās laikā no plkst. 09.00 līdz plkst. 14.00.
- 2.6. Konkrētu Preču piegādes/uzstādīšanas vai saņemšanas laiku Pārdevējs rakstiski vai telefoniski saskaņo ar Pircēja pilnvaroto personu pirms Preču piegādes.
- 2.7. Ja Pircēja kopējā Pasūtījuma summa ir līdz 100,00 EUR (viens simts euro) t.sk. PVN, Pārdevējs nodrošina Pircējam Preces saņemšanu Līguma 2.1. punktā norādītajā Pārdevēja tirdzniecības vietā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtījuma izdarīšanas brīža.
- 2.8. Pārdevējs nodod Preces Pircējam ar Preču pavadzīmi - rēķinu, kurā tiek norādīts Pircēja iestādes nosaukums, iegādāto Preču nosaukums, daudzums, vienas vienības cena euro, atlaide (ja tiek piemērota), kopējā cena euro bez PVN, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Pārdevējs nodrošina katrai pašvaldības iestādei atsevišķi izrakstītu Preču pavadzīmi - rēķinu.
- 2.9. Pārdevējs nodrošina, ka Pircējam tiek iesniegti atbilstoši normatīvajiem aktiem iesniegtas Preču pavadzīmes – rēķina 3 (trīs) eksemplāri (viens eksemplārs – Pārdevējam, divi eksemplāri – Pircējam). Preču pavadzīmē - rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pircējs neapmaksā nepareizi noformētu Preču pavadzīmi - rēķinu.
- 2.10. Ja Pircējs 5 (piecu) darbdienu laikā Pēc Preču pavadzīmes - rēķina parakstīšanas konstatē Preces trūkumus, bojājumus vai neatbilstību visām Līguma prasībām, tad Līguma 2.16. punktā norādītā pilnvarotā persona sastāda Preces defekta aktu un nodod to Pārdevējam.
- 2.11. Pārdevējs pieņem atpakaļ no Pircēja Līgumam neatbilstošās Preces un veic to aizvietošanu ar Līgumam atbilstošām Precēm 3 (trīs) darbdienu laikā no Preču defektu akta sagatavošanas dienas par saviem līdzekļiem.
- 2.12. Ja Pārdevējs neveic Līguma noteikumiem neatbilstošu Preču apmaiņu Līguma 2.11. punktā noteiktajā termiņā, Pircējam ir tiesības neapmaksāt Līgumam neatbilstošu Preču vērtību.
- 2.13. Jautājumu par Preču defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Pārdevējs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pircēja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pircēja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pircējs.
- 2.14. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pircējam ar brīdi, kad Puses abpusēji Preču pavadzīmi - rēķinu un Pircējs 5 (piecu) darbdienu laikā nav iesniedzis Preces defektu aktu.
- 2.15. Pārdevējs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz Preču pavadzīmes - rēķina parakstīšanas brīdim.
- 2.16. Pilnvarotā persona no Pircēja puses – **Jānis Gūtmanis**, Pašvaldības īpašumu pārvaldes saimniecības pārzinis, tālrunis: +371 29164897, e-pasts: janis.gutmanis@marupe.lv;
- 2.17. Kontaktpersona no Pārdevēja puses – _____, tālrunis: +371 _____; e-pasts: _____.

3. Preču kvalitātes prasības

- 3.1. Precēm jābūt jaunām un nelietotām. Pārdevējam Preces pārdod oriģināliepakojumā, kopā ar uzglabāšanas noteikumiem un lietošanas instrukcijām latviešu valodā.
- 3.2. Precēm ir jāatbilst Līguma pielikumā noteiktajām prasībām un tām jāatbilst prasībām, par kurām Puses rakstiski vienojušās Līgumā noteiktā kārtībā.
- 3.3. Pārdevējs garantē, ka Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. Līguma summa bez PVN ir **līdz 41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 99 centi). Pircējam ir tiesības Līguma darbības laikā neizlietot visu Līguma summu.
- 4.2. Līguma izpildes laikā Pārdevējs 1. pielikumā norādītās Preču cenas nav tiesīgs paaugstināt.
- 4.3. Preču cenā ir iekļauta Preču vērtība, piegādes, izkraušanas/uzstādīšanas izmaksas, kā arī visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi (izņemot PVN), nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Precēm un to piegādi.
- 4.4. Samaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot 1. pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Pārdevēja iesniegto Preču pavadzīmi - rēķinu, Pircējam veicot pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Pārdevēja bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.5. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 4.6. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pircējs pārskaitījis naudu uz Preču pavadzīmē - rēķinā norādīto Pārdevēja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 4.7. Pircējs samaksā par katru piegādāto un saņemto Pasūtījumu Līgumā noteiktā kārtībā, ja:
 - 4.7.1. Preču pavadzīme - rēķins ir noformēts atbilstoši LR normatīvajiem aktiem un visiem Līguma noteikumiem;
 - 4.7.2. Preces ir atbilstošas Līguma noteikumiem.
- 4.8. Katra Puse sedz savus izdevumus par banku pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

5. Garantijas saistības

- 5.1. Pārdevējs uzņemas garantijas saistības ne mazāk kā 24 (divdesmit četrus) mēnešus (ja ražotājs nav noteicis garāku Preces garantijas termiņu) no Preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.2. Ja Līguma 5.1. punktā noteiktajā termiņā Pircējs konstatē, ka Prece neatbilst Līguma noteikumiem, nav vai nesaglabā pienācīgu kvalitāti un lietošanas īpašības, Pircējs 2 (divu) darbdienu laikā nosūta Pārdevējam rakstveida pretenziju uz e-pastu _____ un uzaicina Pārdevēju Pircēja norādītā adresē un termiņā ierasties sastādīt Preces defekta aktu par Preces konstatētajiem trūkumiem (turpmāk – Akts). Pārdevēja neierašanās gadījumā Pircēja norādītajā adresē un termiņā, Pircējs ir tiesīgs sastādīt Aktu, pieaicinot neieinteresētu personu, un nosūtīt sastādīto Aktu Pārdevējam.
- 5.3. Jautājumu par Aktā norādītā pamatošību izlemj Pušu pārstāvji Akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, abām Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Pārdevējs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pircēja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pircēja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pircējs.
- 5.4. Pārdevējam ir pienākums 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Akta sastādīšanas uz sava rēķina apmainīt Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces pret Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm.
- 5.5. Pārdevējam nav pienākums apmainīt nekvalitatīvās Preces, ja tā zaudējusi kvalitāti tāpēc, ka Pircējs nav ievērojis Preču lietošanas instrukciju vai uzglabāšanas noteikumus.

6. Pušu pienākumi

- 6.1. Pārdevējs:
 - 6.1.1. pārdod, piegādā, izsniedz un uzstāda Līguma prasībām atbilstošas, pienācīgas kvalitātes Preces saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 6.1.2. nodrošina 1. pielikumā norādīto preču pieejamību visā Līguma izpildes laikā;

- 6.1.3. 1. pielikumā norādīto preču nomaiņu pret ekvivalentu precī, nemainot preces cenu, saskaņo ar Pircēja pilnvaroto kontaktpersonu, nosūtot informāciju uz e-pasta adresi;
- 6.1.4. nodrošina Preču atbilstību 1. pielikumā noteiktajiem tehniskajiem rādītājiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktām prasībām un vispāratzītiem standartiem;
- 6.1.5. nodrošina Preču apmaiņu neatbilstošu Preču vietā vai garantijas laikā;
- 6.1.6. Precēm, kuras nav norādītas 1.pielikumā, nodrošina atlaižu spēkā esamību visā Līguma darbības laikā;
- 6.1.7. iepazīstina Pircēju ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preču kvalitāti, drošumu un, ja nepieciešams, Preču lietošanu;
- 6.1.8. piegādājot Preces, Precēm pievieno Preču atbilstības sertifikātus, kuri ir derīgi visā Līguma izpildes laikā;
- 6.2. Pircējs:
 - 6.2.1. pieņem piegādātās Līguma prasībām atbilstošās, kvalitatīvās Preces, ja tās piegādātas saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 6.2.2. samaksā par pieņemtām Līguma prasībām atbilstošām, kvalitatīvām Precēm Līgumā noteiktajā kārtībā.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Ja Pārdevējs neapmaina neatbilstošās Preces Līguma 2.11. un 5.4. punktā noteiktajā termiņā, Pārdevējs maksā līgumsodu 100,00 EUR (simts *euro*) par katru gadījumu.
- 7.2. Ja Pārdevējs neveic Preču piegādi/uzstādīšanu Līguma 2.4. punktā noteiktajā termiņā vai nenodrošina Preču saņemšanu Pārdevēja tirdzniecības vietā Līguma 2.7. punktā noteiktajā termiņā, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas no procenta) apmērā no Līguma summas.
- 7.3. Ja Pircējs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms saistību pilnīgas izpildes, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 4 000,00 EUR (četri tūkstoši *euro*) apmērā.
- 7.4. Ja Pircējs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms saistību pilnīgas izpildes Līguma 8.6. punktā noteiktajos gadījumos, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 4 000,00 EUR (četri tūkstoši *euro*).
- 7.5. Ja Pircējs neveic Preču pavadzīmes - rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas no procenta) apmērā no Preču pavadzīmes - rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Preču pavadzīmes - rēķina summas.
- 7.6. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas dienas.
- 7.7. Ja Pārdevējs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pircējam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Pārdevējam veicamajām apmaksām.
- 7.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 7.9. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

8. Līguma darbības termiņš, Līguma grozījumu veikšana un Līguma izbeigšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei. Līguma darbības termiņš ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 8.1.1. 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas;
 - 8.1.2. Līguma summa ir izlietota.
- 8.2. Pusēm vienojoties, Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu, nepārsniedzot Līguma 4.1. punktā noteikto summu.
- 8.3. Pusēm nav tiesību veikt Līgumā būtiskus grozījumus. Par Līguma būtiskiem grozījumiem tiek uzskatīti tādi grozījumi, kas atrunāti Publisko iepirkuma likumā kā būtiski līguma grozījumi.

- 8.4. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pircēja, bet otrs pie Pārdevēja.
- 8.5. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 8.6. Pircējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pušu rakstiskas vienošanās par to Pārdevējam 10 (desmit) dienas rakstveidā paziņojot, ja:
 - 8.6.1. notikusi Pārdevēja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 8.6.2. pret Pārdevēju uzsākta maksātnespējas procedūra;
 - 8.6.3. ja Pārdevējs kavējis Preču piegādes, izsniegšanas termiņu 3 (trīs) reizes;
 - 8.6.4. ja Pārdevējs 3 (trīs) reizes pārdevis Līguma prasībām neatbilstošu Preces ko apliecina Līgumā noteiktā kārtībā sagatavots defekta akts;
- 8.7. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 8.6. punktā minētajos gadījumos, Pircējs samaksā Pārdevējam par Precēm tādā apjomā, kā tās ir piegādātas atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 9.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 9.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 9.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

10. Strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 10.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 11.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Puse nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo

informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un pielikumā minētajiem Pušu pārstāvjiem.

11.3. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz ____ (_____) lapām, tajā skaitā 1. pielikums uz ____ (_____) lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

12. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS

Mārupes novada Dome

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela 29, Mārupē,

Mārupes novads, LV-2167

AS "SEB banka" Āgenskalna filiāle

Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

/I. Punculis/

Līguma parakstīšanas datums

/_____/

Līguma parakstīšanas datums
