

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2015. gada 12. janvāra sēdē,
protokols Nr. MND 2015/06-01

IEPIRKUMA
VASARAS PUĶU STĀDU PIEGĀDE

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2015/06

Mārupe, 2015

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	4
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	4
2.2. Līguma izpilde	5
2.3. Līguma izpildes vieta.....	Error! Bookmark not defined.
3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	5
3.1. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
3.2. Tehniskais piedāvājums	7
3.3. Finanšu piedāvājums.....	7
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	7
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	7
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	7
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude	8
4.4. Pretendentu atlase	8
4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	8
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	8
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....	9
5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas	9
5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana.....	9
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	9
PIETEIKUMS*	10
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	12
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	13
APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI.....	14
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	15
LĪGUMA PROJEKTS	16

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

MND 2015/06.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruna numurs: +371 67149860,

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: iveta.struge@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā pasūtītāja Mārupes novada Domes interneta mājas lapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2015/> sadaļā „Pašvaldības iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie noteikumiem.

1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: iveta.struge@marupe.lv.

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par iepirkuma norisi vai iepirkuma noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājas lapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2015/> sadaļā „Pašvaldības iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ.nr., juridiskā adrese, tālrunis
Iepirkumam „Vasaras puķu stādu piegāde”,
identifikācijas numurs MND 2015/06
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

1.6.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei „ORĪGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei „KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp

piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.6.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.6.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.6.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.6.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.6.5.1. Titullapa. Ar norādi - Iepirkumam „Vasaras puķu stādu piegāde”, identifikācijas Nr. MND 2015/06 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.6.5.2. Satura rādītājs. Ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

1.6.5.3. Pieteikums. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. (Pielikums Nr. 1). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

1.6.5.4. izziņa no Uzņēmumu Reģistra, vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes par amatpersonu pārstāvības tiesībām;

1.6.5.5. pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar iepirkuma noteikumu 3.1. punktu;

1.6.5.6. tehniskais piedāvājums (Pielikums Nr. 3);

1.6.5.7. finanšu piedāvājums (Pielikums Nr. 5).

1.6.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu iepirkumā jāsedz pretendentam.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu iepirkuma komisijai līdz **2015. gada 26. janvāra plkst. 11:00**, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.

1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pasūtītājam pēc iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir vasaras puķu stādu (turpmāk – Prece) piegāde saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr. 2).

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 03451000-6 (Stādi).

2.1.3. Iepirkuma plānotais apjoms: 1 905 stādi.

2.1.4. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt un iegādāties Preci atšķirīgā apjomā nekā norādīts Tehniskajā specifikācijā, bet nepārsniedzot iepirkuma noteikumu 2.2.6. apakšpunktā noteikto Līguma kopējo summu.

2.1.5. Prece piegādājama 2 (divās) partijās:

2.1.5.1. 1. partija - Tehniskajā specifikācijā 1. daļā norādītos stādus pēc 2015. gada 13. aprīļa;

2.1.5.2. 2. partija - Tehniskajā specifikācijā 2. daļā norādītos stādus pēc 2015. gada 18. maija.

2.1.6. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Līguma izpilde

2.2.1. Preces piegādes termiņš: 2 (divu) darba dienu laikā no pircēja pieprasījuma izdarīšanas (*e-pasta veidā un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu*) dienas.

2.2.2. Piegādes vietas:

2.2.2.1. Tehniskajā specifikācijā 1. daļā norādītos stādus piegādā uz Daugavas ielu 29, Mārupes novadā;

2.2.2.2. Tehniskajā specifikācijā 2. daļā norādītos stādus piegādā uz Vecozolu ielu 103, garāžu Nr. 4, Tīrainē.

2.2.3. Nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš: 2 (divu) darba laikā no defektu akta sastādīšanas un nosūtīšanas pārdevējam dienas.

2.2.4. Pārdevējs ir tiesīgs piegādāt tādas pašas sugas, bet citas šķirnes augu stādus, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Tehniskajā specifikācijā norādītajam.

2.2.5. Ja gaisa temperatūra atļauj veikt Preces piegādi, pārdevējs var ātrāk uzsākt Preces piegādi, to iepriekš saskaņojot ar Mārupes novada domes Labiekārtošanas dienesta vadītāju Ziedīti Lapiņu.

2.2.6. Plānotā līguma kopējā summa ir līdz EUR 5 000,00 bez PVN.

2.2.7. Preces piegādes kārtība, līgumslēdzējušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par piegādāto Preci noteikta līguma projektā (Pielikums Nr. 5), kas ir iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Piegādātājs var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.1.1. Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p> <p>Fiziskām personām jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>3.1.1.1. Latvijā reģistrēts Pretendents var apliecināt, iesniedzot Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra apliecības (ja ir izsniegta) Pretendenta apliecinātu kopiju. Ārvalstī reģistrēts Pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegta reģistrācijas apliecības vai izziņas, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, Pretendenta apliecinātu kopiju. Ārvalstīs izsniegtām izziņām jābūt tulkotām latviešu valodā (Pretendenta apliecināts tulkojums). Ja minētā Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra apliecība Pretendentam nav izsniegta, Pretendents savam piedāvājumam pievieno izdrukā no Uzņēmumu reģistra mājaslapas www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv, kas apliecina faktu, ka Pretendents joprojām darbojas.</p> <p>3.1.1.2. Ja piegādātājs iepirkuma noteikumu 3.1.1.1. punktā norādīto informāciju neiesniedz, pasūtītājs par pretendentu, kurš ir reģistrēts LR Komercreģistrā, pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv).</p> <p>3.1.1.3. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei.</p> <p>3.1.1.4. Fiziskām personām - LR Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības Pretendenta apliecināta kopija.</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.1.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir veiksmīga pieredze vasaras puķu stādu piegādē. Vasaras puķu stādu piegādes apjoms vismaz 1000 stādu viena līguma ietvaros.</p>	<p>3.1.2.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi, kas jāiesniedz atbilstoši iepirkuma noteikumu norādītajai formai (0).</p> <p>3.1.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu (piegādātāju) grupa, apliecinājumu iesniedz par personālsabiedrības vai grupas dalībnieku, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu iepirkuma noteikumu 3.1.2. punktā noteikto prasību.</p> <p>3.1.2.3. Ja pretendents balstās uz personas iespējām, lai pierādītu atbilstību iepirkuma noteikumu 3.1.2. punktā noteiktajai prasībai, apliecinājumu iesniedz par personu, kura tiek piesaistīta, lai izpildītu iepirkuma noteikumu 3.1.2. punktā noteikto prasību.</p> <p>3.1.2.4. Apliecinājumam jāpievieno 1 (viena) atsauksme no apliecinājumā par pretendenta pieredzi norādītā pasūtītāja.</p>

3.2. Tehniskais piedāvājums

3.2.1. Pretendenta piedāvātais Preces piegādes termiņš, kas ir atbilstošs iepirkuma noteikumu 2.2.1. apakšpunkta prasībai. Pretendents piedāvāto Preces piegādes termiņu norāda Pieteikumā (Pielikums Nr. 1);

3.2.2. Nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstošas preces apmaiņas termiņš, kas ir atbilstošs iepirkuma noteikumu 2.2.2. apakšpunkta prasībai. Pretendents piedāvāto nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņu norāda Pieteikumā (Pielikums Nr. 1).

3.2.3. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši iepirkuma noteikumu pielikumam Nr. 3 saskaņā ar iepirkuma noteikumu Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr. 2).

3.2.4. Tehniskais piedāvājums papildus iesniedzams CD diskā vai USB.

3.3. Finanšu piedāvājums

3.3.1. Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr. 5) norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), aprēķinot un norādot piedāvātās cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām visām izmaksām, kas saistītas ar preces piegādi.

3.3.2. Ja pretendents nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās, pretendents to apliecina iesniedzot ieslodzījuma vietas izsniegtu izziņu, kas apliecina, ka pretendents nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.

3.3.3. Finanšu piedāvājums papildus iesniedzams CD diskā vai USB.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Pasūtītājs pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.

4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

4.2.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

4.2.2.2. pretendentu atlase;

4.2.2.3. piedāvājumu atbilstības pārbaude;

4.2.2.4. piedāvājumu vērtēšana.

4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendentu atlase

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību iepirkuma noteikumu 3.1. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no iepirkuma noteikumu 3.1. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr. 2) un vai piedāvātais Preces piegādes termiņš un nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš atbilst iepirkuma noteikumu 2.2.1. un 2.2.2. punkta prasībai.

4.5.2. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt pretendentam 1 (vienas) darba dienas laikā no pieprasījuma saņemšanas nodrošināt iepirkuma komisijas locekļu iepazīstināšanu ar piedāvātās Preces kvalitāti.

4.5.3. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma noteikumu prasībām, un/vai piedāvātais Preces piegādes termiņš un nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš neatbilst iepirkuma noteikumu 2.2.1. un 2.2.2. punkta prasībai un/vai piedāvātās Preces kvalitāte neatbilst iepirkuma noteikumu prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājuma vērtēšana

4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.6.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN no piedāvājumiem, kurš atbilst iepirkuma noteikumu prasībām.

4.6.4. Ja pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tas izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis piegādātājs, kas nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.

4.6.5. Ja pretendentu piedāvātās cenas ir vienādas, un neviens no pretendentiem nenodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās, pasūtītājs var rīkot piedāvājumu izlozi, uzaicinot visus pretendentes, kuru piedāvātās cenas ir vienādas, piedalīties pasūtītāja rīkotā izlozē. Par izsoles noteikumiem pretendenti, kas iesnieguši vienādas cenas, tiks informēti personīgi, nosūtot tiem rakstisku uzaicinājumu, kurā tiks paziņots izsoles laiks un izsoles kārtība.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas

5.1.1. Publisko iepirkuma likuma 8.² panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Iepirkuma komisija pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septīto daļu. Ja iepirkuma komisija konstatē Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta astotās daļas 2. punktam.

5.1.2. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir piegādātāju apvienība, iepirkuma komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru..

5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana

5.2.1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN par visu apjomu kopā.

5.2.2. Visi pretendenti tiks rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienas.

5.2.3. Iepirkuma uzvarētājam līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

5.2.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN.

5.2.5. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Mārupes novada Domes interneta vietnē. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. iepirkuma noteikumos.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

Pielikums Nr. 1 – Pieteikums (*veidlapa*).

Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr. 3 – Tehniskais piedāvājums.

Pielikums Nr. 4 – Apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*).

Pielikums Nr. 5 – Finanšu piedāvājums.

Pielikums Nr. 6 – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

E-pasta adrese: _____

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumenti sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2015. gada __._____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pretendenta pienākumi:			
1. Piegādāt vasaras puķu stādus 1905 gab.,audzētus no profesionālajām sēklām no Benary, Volmary kataloga saskaņā ar tehniskajām specifikācijām.			
2. Puķu dēstiem uz noteikto piegādes brīdi jābūt:			
2.1.apmēram 1/4 no kataloga norādītās augu šķirnes augstuma, veselīgiem un neizstīdzējušiem, pareizos apstākļos transportēti, nespiesti, neapsaluši, vai saulē apdeguši;			
2.2. ziedošam vai vismaz plaukstošu pumpuru stadijā;			
2.3. lapas intensīvā krāsojumā atbilstošas šķirnes raksturojumam , bez slimību un kaitēkļu bojājumu pazīmēm;			
2.4. substrātam ir jābūt pievienotam ilgās iedarbības minerālmēsliem.			
3. Par nekvalitatīviem vasaras puķu dēstiem tiek uzskatīti dēsti, kas neatbilst iepriekš uzstādītiem nosacījumiem (slimi, apgrauzti, šķībi, izstīdzējuši, tikko galotņoti u.c.) Tiek sastādīts defekta akts, augi atgriezti piegādātājam un kvalitatīvu vasaras puķu dēstu piegāde jāveic atkārtoti			
4. Pretendents ir tiesīgs piegādāt tādas pašas sugas, bet citas šķirnes augu stādus, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Tehniskajā specifikācijā norādītajam			
Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Plānotais skaits kopā
	1.daļa		
1	Viola cornuta Twix Blue Ice	Ragainā vijolīte (zili ziedi, 10 cm, agri ziedoša, lieli ziedi)	50
2	Viola cornuta Carpet Golden Yellow	Ragainā vijolīte dzelteni, 10 cm, plakans pārklājošs, kompakts augums)	50
3	Viola cornuta `Twix F1 Snow`	Ragainā vijolīte (balti ziedi, 10 cm, agri ziedoša, lieli ziedi)	40
	2.daļa		
4	Ageratum hostoniana `Ariella Blue`	Houstona agerāts , 15 cm, gaiši zili ziedi	400
5	Pennisetum villosum `Nemira`	Lapsastu sarzāle , 60cm	70
6	Verbena hibrida `Verino Early Scarlet`	Hibrīdā verbena `Verino Early Scarlet`, koši sarkani ziedi,	300
7	Senecio cineraria `Silverdust`	Sudrablapu krustaine, 20 cm	145
8	Tagetes tenuifolia `Starfire Mix`	Sīklapu samtenes dažādas krāsas 30cm	400
9	Tagetes patula `Disco Orange`	Zemās samtenes, 25cm	250
10	Begonia interspecific `Stara Scarlet`	Begonia, sārti ziedi, 40cm	20
11	Begonia semperflorens `Brasil F1 White`	Ilgziedu begonija , 25cm	25
12	Begonia elatior Barkos	Begonija, koši sarkana, 25cm	15
13	Ipomea batatas `Margguerite`	Ipomeja, 30 cm , koši zaļas lapas	8
14	Scaevola aemula `Fandancer`	Scaevola, violeti zili, 30cm	8
15	Bacopa `Vannila Shake`	Bacopa,30cm, balti ziedi,20cm	14
16	Tagetes erecta `Antigua Yellow`	Stāvā samtene, 20cm	65
17	Begonia Big Red with Green Leaf	Benary begonija, 50 cm, sarkanā krāsā ziedi	45
		Kopā augi	1905

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pretendenta pienākumi:
1. Piegādāt vasaras puķu stādus 1905 gab., audzētus no profesionālajām sēklām no Benary, Volmary kataloga saskaņā ar tehniskajām specifikācijām.
2. Puķu dēstiem uz noteikto piegādes brīdi jābūt:
2.1. apmēram 1/4 no kataloga norādītās augu šķirnes augstuma, veselīgiem un neizstīdzējušiem, pareizos apstākļos transportēti, nespiesti, neapsaluši, vai saulē apdeguši;
2.2. ziedošam vai vismaz plaukstošu pumpuru stadijā;
2.3. lapas intensīvā krāsojumā atbilstošas šķirnes raksturojumam, bez slimību un kaitēkļu bojājumu pazīmēm;
2.4. substrātam ir jābūt pievienotam ilgās iedarbības minerālmēsliem.
3. Par nekvalitatīviem vasaras puķu dēstiem tiek uzskatīti dēsti, kas neatbilst iepriekš uzstādītiem nosacījumiem (slimi, apgrauzti, šķībi, izstīdzējuši, tikko galotņoti u.c.) Tiek sastādīts defekta akts, augi atgriezti piegādātājam un kvalitatīvu vasaras puķu dēstu piegāde jāveic atkārtoti
4. Pretendents ir tiesīgs piegādāt tādas pašas sugas, bet citas šķirnes augu stādus, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Tehniskajā specifikācijā norādītajam

APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

2. Mums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze vasaras puķu stādu audzēšanā un piegādē. Viena līguma ietvaros esam veikuši 1000 vasaras puķu stādu piegādi:

Nr. p.k	Preces nosaukums	Preces piegādes apjoms (stādu daudzums)	Preces piegādes periods	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
1.				

3. Apliecinājumam pievienota 1 (viena) atsauksme (oriģināls vai apliecināta kopijas) no apliecinājumā norādītā pasūtītāja. Atsauksme atrodas piedāvājuma ____ lapā.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2015. gada ____.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Skaitis kopā	Cena par 1 vienību EUR bez PVN	Summa kopā EUR bez PVN
	1.daļa				
1	Viola cornuta Twix Blue Ice	Ragainā vijolīte (zili ziedi, 10 cm, agri ziedoša, lieli ziedi)	50		
2	Viola cornuta Carpet Golden Yellow	Ragainā vijolīte (dzeltenī, 10 cm, plakans pārklājošs, kompakts augums)	50		
3	Viola cornuta `Twix F1 Snow`	Ragainā vijolīte (balti ziedi, 10 cm, agri ziedoša, lieli ziedi)	40		
	2.daļa				
4	Ageratum hostoniana `Ariella Blue`	Houstona agerāts , 15 cm, gaiši zili ziedi	400		
5	Pennisetum villosum `Nemira`	Lapsastu sarzāle ,60cm	70		
6	Verbena hibrida `Verino Early Scarlet`	Hibrīdā verbena `Verino Early Scarlet`, koši sarkani ziedi,	300		
7	Senecio cineraria `Silverdust`	Sudrablapu krustaine, 20 cm	145		
8	Tagetes tenuifolia `Starfire Mix`	Sīklapu samtenes dažādas krāsas 30cm	400		
9	Tagetes patula `Disco Orange`	Zemās samtenes, 25cm	250		
10	Begonia interspecific `Stara Scarlet`	Begonia, sārti ziedi, 40cm	20		
11	Begonia semperflorens `Brasil F1 White`	Ilgziedu begonija , 25cm	25		
12	Begonia elatior Barkos	Begonija, koši sarkana, 25cm	15		
13	Ipomea batatas `Margguerite`	Ipomeja, 30 cm , koši zaļas lapas	8		
14	Scaevola aemula `Fandancer`	Scaevola, violeti zili, 30cm	8		
15	Bacopa `Vanilla Shake`	Bacopa,30cm, balti ziedi,20cm	14		
16	Tagetes erecta `Antigua Yellow`	Stāvā samtene, 20cm	65		
17	Begonia Big Red with Green Leaf	Benary begonija, 50 cm, sarkanā krāsā ziedi	45		
KOPĀ:					

LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS Nr. 5-21/_____-2015 par vasaras puķu stādu piegādi

Mārupē

2015. gada ____.

Mārupes novada Dome, reģ.Nr.90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

____ “_____”, reģ. Nr._____, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, (turpmāk – Piegādātājs), no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti arī Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Vasaras puķu stādu piegāde”, (identifikācijas Nr. MND 2015/06) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas apmaksāt vasaras puķu stādus (turpmāk – Preces), kuru nosaukums, cena un maksimālais iepirkuma apjoms norādīts Līguma pielikumā (turpmāk – Pielikums).
- 1.2. Pielikumā norādītais Preču apjoms ir Pasūtītāja prognozētais iepirkuma apjoms. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkt tādu Preču daudzumu, kāds nepieciešams.

2. Līguma summa un Preču cenas

- 2.1. Maksimālā Līguma summa par Precēm bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir **EUR** _____. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 2.2. Līguma summa noteikta, ievērojot Pielikumā noteikto Preču cenu. Līguma summa ietver Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.
- 2.3. Ja Līguma darbības laikā Piegādātājs rīko Preču akciju vai piedāvā Preces ar atlaidi, Piegādātāja pienākums ir piegādāt Pasūtītājam Preces ar atlaidi.

3. Preču piegāde

- 3.1. Piegādātājs Preces piegādā uz šādām Preču pasūtījumā norādītajām Preču piegādes adresēm 2 (divās) partijās:
 - 3.1.1. 1. partija – Pielikuma 1. daļā norādītos puķu stādus pēc 2015. gada 13. aprīļa uz Daugavas ielu 29, Mārupes novadā;
 - 3.1.2. 2. partija – Pielikuma 2. daļā norādītos puķu stādus pēc 2015. gada 18. maija uz Vecozolu ielu 103, garāžu Nr. 4, Tīrainē.
- 3.2. Pasūtītājs Preces pasūta izmantojot elektronisko pastu un informējot pa telefonu par elektroniskā pasta nosūtīšanu. Pasūtītājs nosaka konkrētu Preču pasūtījuma apjomu un piegādes precīzu laiku.
- 3.3. Ja Piegādātājs nespēj piegādāt kādu no pasūtītajām Precēm vai nevar tās piegādāt par Pielikumā noteikto cenu vai saskaņā ar citiem Līguma noteikumiem, Piegādātājs 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas nosūta Pasūtītājam rakstisku paziņojumu uz elektronisko pastu: _____. Paziņojumā Piegādātājs sniedz informāciju, kuras pasūtītās Preces nespēj piegādāt, norādot konkrētas Preces nosaukumu, daudzumu un cenu. Piegādātājs ir tiesīgs piegādāt tādas

pašas sugas, bet citas šķirnes Preces, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Pielikumā norādītajam.

- 3.4. Piegādātājs pasūtītās Preces piegādā divu darba dienu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 3.5. Piegādātājs nodrošina Preču piegādi un izkraušanu, izmantojot savu transportu un darbaspēku.
- 3.6. Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar Preču rēķinu.
- 3.7. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti Preču rēķina divi eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, viens eksemplārs – Pasūtītājam). Preču rēķinā tiek norādīts piegādāto Preču nosaukums, daudzums, vienas vienības cena euro, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Preču rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā nepareizi noformētu Preču rēķinu.
- 3.8. Pasūtītājs, pieņemot Preces, ir tiesīgs pārbaudīt Preču atbilstību Līguma noteikumiem, pasūtījumam, Preču rēķinam un pārbaudīt Preču kvalitāti. Ja Preces atbilst visām prasībām, tad Pasūtītāja pārstāvis veic atzīmi par Preču pieņemšanu uz Piegādātājam nododamā Preču rēķina eksemplāra. Ja Preces neatbilst visām prasībām, Pasūtītāja pārstāvis sagatavo Preču defektu aktu un nodod to Piegādātājam. Preču neatbilstības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Preces.
- 3.9. Piegādātājs pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līgumam neatbilstošās Preces un veic to aizvietošanu ar atbilstošām Precēm divu darba dienu laikā no Preču defektu akta sagatavošanas dienas par saviem līdzekļiem.
- 3.10. Jautājumu par Preču defektu aktā norādītā pamatoību izlemj Pušu pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, abām Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.11. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses abpusēji parakstījuši Preču rēķinu.
- 3.12. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz Preču rēķina parakstīšanas brīdim.
- 3.13. Kontaktpersonas Līguma darbības laikā:

3.13.1. no Pasūtītāja puses – _____ (vārds, uzvārds), tālrunis:
_____ ; elektroniskais pasts: _____ ;

3.13.2. no Piegādātāja puses – _____ (vārds, uzvārds), tālrunis:
_____ ; elektroniskais pasts: _____ .

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot Pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču rēķinu, veicot pārskaitījumu uz Preču rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preču rēķina, kurš noformēts atbilstoši Līguma noteikumiem, abpusējas parakstīšanas.
- 4.2. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Preču rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

5. Preču kvalitāte

5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

5.2. Obligātās prasības:

5.2.1. Precēm jābūt piegādātām iepakojumā, kas nodrošina Preču saglabāšanu to pārvadāšanas laikā;

5.2.2. Precēm pilnībā jāatbilst Pielikumā noteiktajām Preču prasībām.

6. Pušu atbildība

6.1. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošo Preču cenas.

6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nepiegādāto Preču summas.

6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās Preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no neapmaksātās Preču rēķina summas.

6.5. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.

6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

6.7. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. Nepārvarama vara

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).

7.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama saistību izpilde.

7.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

8. Līguma darbība

8.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz maksimālās Līguma summas sasniegšanai, bet ne ilgāk kā līdz 2015.gada 30.jūnijam. Līgums ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa:

8.2.1. Pusēm rakstiski vienojoties;

8.2.2. pēc vienas Puses iniciatīvas, iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.

8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:

8.3.1. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;

8.3.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no Pielikumā norādītajām un Piegādātājs nav veicis Preču apmaiņu saskaņā ar Līgumā noteikto. Līgums tiek izbeigts ar dienu, kad Pasūtītājs nosūtījis rakstisku paziņojumu par vienpusēju Līguma pārtraukšanu saskaņā ar šo apakšpunktu Piegādātājam.

8.5. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.

9. Strīdu risināšanas kārtība

9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas vispārējās instances tiesā.

9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. Citi noteikumi

10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

10.2. Ja Piegādātājs tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši tā saistību un tiesību pārņēmējam.

10.3. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad tos ir parakstījušas abas Puses.

10.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz __ (____) lapām, tajā skaitā pielikums uz __ (____) lapām. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

7. Pušu paraksti un rekvizīti

Pasūtītājs

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe

Mārupes novads, LV-2167

AS "SEB Banka" Āgenskalna filiāle

Konts: LV69UNLA0003-011130405

Kods: UNLALV2X

Piegādātājs

/I. Punculis/

/_____/