

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2014. gada 23. decembra sēdē,  
protokols Nr. MND 2014/63-01

**IEPIRKUMA**

**AUTOMAŠĪNU TEHNISKĀ APKOPE, REMONTS UN REZERVES DAĻU IEGĀDE**

**NOTEIKUMI**

ID Nr. MND 2014/63

Mārupe, 2014

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs .....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....</b>	<b>4</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts .....	4
2.2. Līguma izpilde .....	4
2.3. Līguma izpildes laiks un vieta .....	5
<b>3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI .....</b>	<b>5</b>
3.2. Pieteikums.....	5
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
3.4. Tehniskais piedāvājums .....	7
3.5. Finanšu piedāvājums.....	7
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>7</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs .....	7
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	7
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude .....	7
4.4. Pretendentu atlase .....	7
4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	7
4.6. Piedāvājuma vērtēšana.....	8
4.7. Punktu piešķiršanas metodika:.....	8
<b>5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>9</b>
5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas .....	9
5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana.....	9
<b>6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....</b>	<b>9</b>
PIETEIKUMS* .....	11
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA .....	13
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS .....	16
MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS AUTOMAŠĪNU SARAKSTS.....	18
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	19
LĪGUMA PROJEKTS .....	20

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

MND 2014/63, iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: [www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/](http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/)

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruna numurs: +371 67149860

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: iveta.struge@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

### 1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā pasūtītāja Mārupes novada Domes interneta mājas lapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā „Pašvaldības iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie iepirkuma noteikumiem.

### 1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv).

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par iepirkuma norisi vai iepirkuma noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pasūtītāja interneta mājas lapā [www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/](http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/) sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša.

### 1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

<p>Mārupes novada Dome Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis Iepirkumam „Automašīnu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde”, identifikācijas numurs MND 2014/63 Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei</p>
---

1.6.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei „ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei „KOPIJA”. Ja tiek konstatētas

pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

#### 1.6.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.6.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.6.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

#### 1.6.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.6.5.1. Titullapa ar norādi - Iepirkumam „Automašīnu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde” un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.6.5.2. aiz titullapas jāievieto satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

1.6.5.3. iesniedzamie dokumenti, saskaņā ar iepirkuma noteikumu 3. nodaļu;

1.6.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu iepirkumā jāsedz pretendentam.

### 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu iepirkuma komisijai līdz **2015. gada 27. janvāra plkst. 11:00**, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.

1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pasūtītājam pēc iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

### 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir automašīnu tehniskā apkope, remonts, rezerves daļu iegāde un mazgāšana (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr. 2) noteiktajām prasībām.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 50100000-6 (Transportlīdzekļu un ar tiem saistītā aprīkojuma remonts, apkope un saistītie pakalpojumi) un 34300000-0 (Detaļas un piederumi transportlīdzekļiem un to dzinējiem).

2.1.3. Iepirkuma plānotais apjoms ir līdz 41 999,99 EUR bez PVN.

2.1.4. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

### 2.2. Līguma izpilde

2.2.1. Iepirkuma līguma darbības termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz iepirkuma līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

2.2.2. Gadījumā, ja 24 (divdesmit četri) mēnešu laikā no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas iepirkuma līguma summa nav apgūta, Puses var izskatīt iespēju pagarināt iepirkuma līguma darbības termiņu.

2.2.3. Pakalpojuma pasūtīšana:

2.2.3.1. Pasūtītājs piesaka Pakalpojumu telefoniski vai nosūtot pieteikumu uz izpildītāja e-pasta adresi;

- 2.2.3.2. Pasūtītājs saskaņo ar izpildītāja atbildīgo personu automašīnas nodošanas – pieņemšanas laiku Pakalpojuma veikšanai.
- 2.2.4. Pakalpojuma sniegšanas kārtība, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par sniegto Pakalpojumu noteikta līguma projektā (Pielikums Nr. 6), kas ir iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

### **2.3. Līguma izpildes laiks un vieta**

#### **2.3.1. Laiks:**

- 2.3.1.1. diagnostikas veikšanas ilgums – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīnas pieņemšanas dienas;
- 2.3.1.2. vieglo automašīnu remonta un/vai tehnisko apkopju uzsākšanas termiņš – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no ar Pasūtītāju saskaņotās tāmes saņemšanas brīža;
- 2.3.1.3. vieglo automašīnu remontu izpildītājam jāveic termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā „AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
- 2.3.1.4. riepu, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) piegāde – ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no automašīnas pieņemšanas dienas vai pieteikuma Pakalpojumam saņemšanas dienas;
- 2.3.1.5. pasūtītājs telefoniski vienojas ar izpildītāju par automašīnas nodošanas laiku mazgāšanai;
- 2.3.1.6. nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš: 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no pretenzijas iesniegšanas brīža.

#### **2.3.2. Vieta:**

- 2.3.2.1. 7 km rādiusā no Mārupes novada domes.

## **3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

- 3.1.1. Izziņas un citus dokumentus, kurus normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

### **3.2. Pieteikums**

- 3.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. (Pielikums Nr. 1). Ja pieteikumu paraksta persona, kurai nav pārstāvības tiesības, piedāvājumam pievieno pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;
- 3.2.2. izziņa no Uzņēmumu Reģistra, vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes par amatpersonu pārstāvības tiesībām.

### **3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti**

- 3.3.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.
- 3.3.2. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktu pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
  - 3.3.2.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu

- un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 3.3.2.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.
- 3.3.3. Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. vai 2. punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši iepirkuma noteikumos minētajām prasībām un kritērijiem.
- 3.3.4. Piegādātājs var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.2.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p> <p>Fiziskām personām jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>3.2.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LR Komercreģistrā, pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a>), ja nav iesniegta komercreģistra apliecības kopija.</p> <p>3.2.1.1. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību iepirkuma līguma izpildei.</p> <p>3.2.1.2. Fiziskām personām - LR Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.2.1.3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LR Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.2.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim, ir pieredze autotransporta apkopju un remontu darbu veikšanā</p>	<p>3.2.2.1. Pretendenta apliecinājums pa to, ka pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir pieredze autotransporta apkopju un remontu darbu veikšanā un spēs nodrošināt tehniskajā specifikācijā norādītos darbus (Pielikums Nr. 1).</p>
<p>3.2.3. Pretendenta (piegādātāju apvienībai – visu tās biedru) kopējais finanšu apgrozījums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir vismaz 20 000 EUR (divdesmit tūkstoši euro).</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad kopējam finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai.</p>	<p>3.2.3.1. Pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām un galv.grāmatveža parakstīta izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā</p>

### **3.4. Tehniskais piedāvājums**

- 3.4.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr. 2) atbilstoši Tehniskā piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 3).

### **3.5. Finanšu piedāvājums**

- 3.5.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 5).
- 3.5.2. Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), aprēķinot un norādot piedāvātās cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.

## **4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

### **4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs**

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs visizdevīgākais piedāvājums.

### **4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi**

- 4.2.1. Pasūtītājs pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
- 4.2.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
  - 4.2.2.2. pretendentu atlase;
  - 4.2.2.3. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
  - 4.2.2.4. piedāvājumu vērtēšana.
- 4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

### **4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām.
- 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

### **4.4. Pretendentu atlase**

- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

### **4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude**

- 4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst tehniskajai specifikācijai.
- 4.5.2. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt pretendentam 1 (vienas) darba dienas laikā no pieprasījuma saņemšanas nodrošināt iepirkuma komisijas locekļu iepazīstināšanu ar tā rīcībā esošo tehnikas aprīkojumu un servisa pakalpojumiem, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.
- 4.5.3. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst pasūtītāja prasībām vai pretendents 1 (vienas) darba dienas laikā no pieprasījuma saņemšanas nenodrošina iepirkuma komisijas locekļu iepazīstināšanu ar tā rīcībā esošo tehnikas aprīkojumu un servisa pakalpojumiem vai tā rīcībā esošais tehnikas aprīkojums un servisa pakalpojumi nenodrošina tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu saņemšanu, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

#### 4.6. Piedāvājuma vērtēšana

- 4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendētam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

#### 4.7. Punktu piešķiršanas metodika:

- 4.7.1. Iepirkuma komisija izvēlas iepirkuma noteikumiem atbilstošu visizdevīgāko piedāvājumu, salīdzinot pretendētu piedāvājumus un ņemot vērā šādus pretendētu piedāvājumu salīdzināšanas kritērijus:

1. tabula

N. p.k	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits (P)	Formula
1.	Ck – kopējā piedāvātā darba stundu likme	60	(Ck zemākā / Ck vērtējamā)*P
2 <sup>1</sup> .	U – uzcenojums materiāliem un rezerves daļām (%)	40	(U zemākais / U vērtējamais)*P
Kopējais punktu skaits (S):		100	

$$Ck = C1+C2+C3+C4+C5+C6$$

#### Apzīmējumi:

<b>Ck</b>	pretendēta kopējā piedāvātā darba stundas likme
<b>C1</b>	darba stundas likme autoatslēdznieka darbam (EUR bez PVN/stundā)
<b>C2</b>	darba stundas likme elektriķa-diagnosta darbam (EUR bez PVN/stundā)
<b>C3</b>	Cena par vieglo automašīnu un mikroautobusu (operatīvais transports) virsbūves mazgāšanu ar rokām (EUR bez PVN)
<b>C4</b>	Cena par vieglo automašīnu un mikroautobusu (operatīvais transports) salona mazgāšanu un tīrīšanu (vadītāja, pasažieru sēdvietu, grīdas seguma, instrumentu panelis) (EUR bez PVN)
<b>C5</b>	Cena par vieglo automašīnu un mikroautobusu (operatīvais transports) salona ķīmisko tīrīšanu (vadītāja, pasažieru sēdvietu, grīdas seguma, instrumentu panelis) (EUR bez PVN)
<b>C6</b>	Cena par mikroautobusu (operatīvais transports) izolatora tīrīšanu, mazgāšanu un apstrādi ar dezinfekcijas līdzekli (EUR bez PVN)

- 4.7.2. Visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem Ck un U piešķiramo punktu skaits tiks aprēķināts, izmantojot 1. tabulā norādīto formulu.
- 4.7.3. Ja pretendēts kādā no iepirkuma noteikumu 4.7.1. punktā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem piedāvā „0”, tad pretendēts norādītajos kritērijos saņem maksimālo punktu skaitu. Pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu katram kritērijam nosaka pēc formulas:

*Punktu skaits = ((zemākā cena + 1,00 euro) / (piedāvātā cena + 1,00 euro)) x maksimālais punktu skaits vai*

<sup>1</sup> Izpildītājs uzrāda Pasūtītājam rezerves daļu iegādes cenu apliecināšus dokumentus no rezerves daļu piegādātāja vai ražotāja - pavadzīmes pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

$$\text{Punktu skaits} = ((\text{zemākais uzcenojums} + 1,00 \text{ euro}) / \text{vērtējamais uzcenojums} + 1,00 \text{ euro}) \times \text{maksimālais punktu skaits}.$$

- 4.7.4. Uzcenojuma izdevīguma punktu skaits tiek aprēķināts, ņemot vērā veselos skaitļus, nevis piedāvāto procentu likmi.
- 4.7.5. Punkti tiek aprēķināti līdz 2 (divām) zīmēm aiz komata.
- 4.7.6. Par visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš būs ieguvis visaugstāko kopējo punktu skaitu (S) saskaņā ar iepirkuma noteikumu 4.7.1. punktā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.7.7. Ja pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tas izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis piegādātājs, kas nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.
- 4.7.8. Ja iegūtais vērtējums sakrīt un neviens no pretendentiem nenodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās, tad priekšroka dodama tam pretendētājam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu 1. kritērijā – „Kopējā piedāvātā darba stundu likme EUR (bez PVN)”.

## **5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas**

- 5.1.1. Publisko iepirkuma likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta septīto daļu. Ja iepirkuma komisija konstatē Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta astotās daļas 2. punktam.
- 5.1.2. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir piegādātāju apvienība, iepirkuma komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz piegādātāju apvienības biedru.

### **5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana**

- 5.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu visizdevīgāko piedāvājumu.
- 5.2.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 5.2.3. Iepirkuma uzvarētājam līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
- 5.2.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais visizdevīgākais piedāvājums.
- 5.2.5. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta trīspadsmitajai daļai iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Mārupes novada Domes interneta vietnē. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. iepirkuma noteikumos.

## **6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS**

Pielikums Nr. 1 – Pieteikums (*veidlapa*).

Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija.  
Pielikums Nr. 3 – Tehniskais piedāvājums.  
Pielikums Nr. 4 – Mārupes novada pašvaldības automašīnu saraksts.  
Pielikums Nr. 5 – Finanšu piedāvājums (*veidlapa*).  
Pielikums Nr. 6 – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis



Kods: \_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2015. gada \_\_.\_\_\_\_\_.

\* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### **Pakalpojuma apraksts:**

1. Izpildītājam jānodrošina automašīnu tehnisko apkopju, remontdarbu veikšana, rezerves daļu iegāde un automašīnu mazgāšana.
2. Izpildītājam jānodrošina:
  - 2.1. vienotu uzskaites karti par pasūtītāja automašīnu servisa un apkopju vēsturi,
  - 2.2. diagnostikas veikšanas ilgums – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīnas pieņemšanas dienas.
  - 2.3. vieglo automašīnu remonta un/vai tehnisko apkopju uzsākšanas termiņš – ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no ar Pasūtītāju saskaņotās tāmes saņemšanas brīža;
  - 2.4. vieglo automašīnu remontu izpildītājam jāveic termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā „AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
  - 2.5. riepu, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) piegāde – ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no automašīnas pieņemšanas dienas vai pieteikuma Pakalpojumam saņemšanas dienas;
  - 2.6. iespēju pakalpojuma izpildē izmantot ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst automašīnas ražotāja un ES prasībām, kā arī lietošanā bijušās rezerves daļas;
  - 2.7. rezerves daļu nomaiņu pret mazlietotām vai restaurētām rezerves daļām;
  - 2.8. veikt automašīnu remontdarbus izmantojot pasūtītāja iesniegtās rezerves daļas;
  - 2.9. nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš: 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no pretenzijas iesniegšanas brīža.
  - 2.10. auto evakuatora pakalpojumu 100 km robežās no auto servisa atrašanās vietas bez atlīdzības;
  - 2.11. pasūtītājs telefoniski vienojas ar izpildītāju par automašīnas nodošanu mazgāšanai. Izpildītājs nodrošina automašīnas pieņemšanu mazgāšanai un ķīmiskās tīrīšanas veikšanai 1 (vienas) darba dienas laikā no pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas dienas.
  - 2.12. iespēju automašīnas vadītājam un/vai citai pasūtītāja atbildīgajai persona būt klāt pakalpojuma izpildes procesā;
  - 2.13. pēc pakalpojuma veikšanas nodrošināt automašīnas atdošanu pasūtītājam tā darba laikā: pirmdien un ceturtdien: no 09:00 līdz 17:00, otrdien un trešdien: no 09:00 līdz 16:00, piektdien: no 09:00 līdz 14:00.
  - 2.14. riepu, filtru, eļļu, akumulatoru un citu rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) utilizāciju bez maksas.
  - 2.15. gadījumā, ja pakalpojuma izpildē ir nepieciešams testa brauciens, tad testa brauciens nedrīkst pārsniegt 10 km.
  - 2.16. gadījumos, ja atsevišķais pakalpojums jāsniedz ilgstoši – automašīnu uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā bez maksas. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par automašīnu no tās pieņemšanas brīža līdz nodošanas brīdim pasūtītājam;
  - 2.17. garantijas termiņš:
    - 2.17.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;

- 2.17.2. mazlietotām un restaurētām rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;  
 2.17.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta un diagnostikas darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem;  
 2.17.4. riepām un akumulatoriem saskaņā ar ražotāja garantijas saistībām.
3. Izpildītājam ir jābūt pieejamiem šādiem līguma izpildei nepieciešamajiem minimālajiem tehniskajiem resursiem un servisa pakalpojumiem:

Nr. p.k.	Nosaukums	Nodrošina
<b>1. Servisa pakalpojumi.</b>		
1.1.	Autoatslēdznieka pakalpojumi	X
1.2.	Elektro, elektronikas remonts un diagnostika (visi darbi, kas saistīti ar transportlīdzekļa un to agregātu elektroniku un elektrības ķēdēm)	X
1.3.	Piekares dinamiskā pārbaude	X
1.4.	Riepu montāža, balansēšana, remonts	X
1.5.	Riteņu ģeometrijas pārbaude, savirzes/sagāzuma regulēšana	X
1.6.	Automašīnu mazgāšana ar rokām, salona mazgāšana, salona ķīmiskā tīrīšana, izolatora tīrīšana, mazgāšana un apstrāde ar dezinfekcijas līdzekli	X
<b>2. Tehniskais aprīkojums remonta zonā.</b>		
2.1.	Riteņu ģeometrijas pārbaudes stends	X
2.2.	Bremžu pārbaudes stends	X
2.3.	Datordiagnostikas aprīkojums ar iespēju pieslēgties CAN sistēmai	X
2.4.	Riepu montāžas un balansēšanas stends	X
2.5.	Izplūdes gāzu diagnostikas iekārta	X

Nr.p. k.	Veicamās darbības
1.	Virsbūves mazgāšana: - skalošana; - riteņu disku mazgāšana; - virsbūves apstrāde ar ķīmiskām vielām; - putu uzklāšana; - sliekšņu un durvju ailu mazgāšana; - pilnīgi sausa nožāvēšana; - stiklu noslaucīšana no ārpuses
2.	Salona tīrīšana: - tīrīšana ar putekļusūcēju; - paneļa un plastmasas daļu tīrīšana; - stiklu tīrīšana (no iekšpuses, no ārpuses); - sliekšņu un durvju ailu mazgāšana; - paklājiņu tīrīšana
3.	Salona ķīmiskā tīrīšana: - sēdekļu mazgāšana; - griestu tīrīšana; - durvju apšuvumu mazgāšana;

	<ul style="list-style-type: none"><li>- grīdas mazgāšana;</li><li>- bagāžas nodalījuma mazgāšana;</li><li>- salona žāvēšana</li></ul>
4.	Pakalpojumu izpildē izmantojamās ķīmiskās vielas nav kaitīgas cilvēka organismam, veselībai un apkārtējai videi

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

1. Mēs apliecinām, ka nodrošināsim automašīnu tehnisko apkopju, remontdarbu veikšanu, rezerves daļu iegādi un automašīnu mazgāšanu.
2. Autoservisa atrašanās vieta: \_\_\_\_\_.
3. Nodrošināsim vienotu uzskaites karti par pasūtītāja automašīnu servisa un apkopju vēsturi;
4. Diagnostikas veikšanas ilgums – 1 (vienas) darba dienas laikā no automašīnas pieņemšanas dienas.
5. Vieglo automašīnu remonta un/vai tehnisko apkopju uzsākšanas termiņš – 1 (vienas) darba dienas laikā no ar Pasūtītāju saskaņotās tāmes saņemšanas brīža;
6. Automašīnu remontu veiks termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā „AutoData” (vai ekvivalentā) norādītos termiņus;
7. Veiks riepju, automašīnu rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu (palīgmateriāli, aksesuāri, eļļas, smērvielas) iegādi ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no automašīnas pieņemšanas dienas vai pieteikuma Pakalpojumam saņemšanas dienas;
8. Nodrošināsim iespēju pakalpojuma izpildē izmantot ne tikai ražotāja oriģinālās rezerves daļas, bet arī alternatīvas rezerves daļas, kuras atbilst automašīnas ražotāja un ES prasībām, kā arī lietošanā bijušās rezerves daļas;
9. Nodrošināsim iespēju rezerves daļas nomainīt pret mazlietotām vai restaurētām rezerves daļām.
10. Veiks automašīnu remontdarbus izmantojot pasūtītāja iesniegtās rezerves daļas;
11. Nekvalitatīvi vai līguma noteikumiem neatbilstoši veikta pakalpojuma trūkumus novērsīsim 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no pretenzijas par konstatētajiem trūkumiem (e-pasta sūtījumā) nosūtīšanas dienas.
12. Nodrošināsim auto evakuatora pakalpojumu 100 km robežās no auto servisa atrašanās vietas bez atlīdzības.
13. Par automašīnas nodošanu laiku mazgāšanai telefoniski vienosimies ar pasūtītāju. Nodrošināsim automašīnas pieņemšanu mazgāšanai un ķīmiskās tīrīšanas veikšanai 1 (vienas) darba dienas laikā no pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas dienas.
14. Nodrošināsim iespēju automašīnas vadītājam un/vai citai pasūtītāja atbildīgajai persona būt klāt pakalpojuma izpildes procesā;
15. pēc pakalpojuma veikšanas nodrošināsim automašīnas atdošanu pasūtītājam tā darba laikā: pirmdien un ceturtdien: no 09:00 līdz 17:00, otrdien un trešdien: no 09:00 līdz 16:00, piektdien: no 09:00 līdz 14:00.
16. Veiks riepju, filtru, eļļu, akumulatoru un citu rezerves daļu un materiālu utilizāciju bez maksas.
17. gadījumā, ja pakalpojuma izpildē būs nepieciešams testa brauciens, tad testa brauciens nepārsniegs 10 km.
18. gadījumos, ja atsevišķais pakalpojums jāsniedz ilgstoši – automašīnu uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā bez maksas. Izpildītājs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par automašīnu no tās pieņemšanas brīža līdz nodošanas brīdim pasūtītājam;
19. Garantijas termiņš:
  - 19.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;
  - 19.2. mazlietotām un restaurētām rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;
  - 19.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta un diagnostikas darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem;

- 19.4. riepām un akumulatoriem saskaņā ar ražotāja garantijas saistībām.
20. Apliecinām, ka autoservisa aprīkojums atbilst LR normatīvo aktu prasībām;
21. Mums ir pieejami šādi līguma izpildei nepieciešamie minimālie tehniskie resursi un servisa pakalpojumiem:

Nr. p.k.	Nosaukums	Pretendenta piedāvājums
<b>1. Servisa pakalpojumi.</b>		
1.1.	Autoatslēdznieka pakalpojumi	
1.2.	Elektro, elektronikas remonts un diagnostika (visi darbi, kas saistīti ar transportlīdzekļa un to agregātu elektroniku un elektrības ķēdēm)	
1.3.	Piekares dinamiskā pārbaude	
1.4.	Riepu montāža, balansēšana, remonts	
1.5.	Riteņu ģeometrijas pārbaude, savirzes/sagāzuma regulēšana	
1.6.	Automašīnu mazgāšana ar rokām, salona mazgāšana, salona ķīmiskā tīrīšana, izolatora tīrīšana, mazgāšana un apstrāde ar dezinfekcijas līdzekli	
<b>2. Tehniskais aprīkojums remonta zonā.</b>		
2.1.	Riteņu ģeometrijas pārbaudes stends	
2.2.	Bremžu pārbaudes stends	
2.3.	Dator diagnostikas aprīkojums ar iespēju pieslēgties CAN sistēmai	
2.4.	Riepu montāžas un balansēšanas stends	
2.5.	Izplūdes gāzu diagnostikas iekārta	

Pakalpojuma izpildē veiks šādas darbības:

Nr.p.k.	Veicamās darbības
1.	Virsbūves mazgāšana: - skalošana; - riteņu disku mazgāšana; - virsbūves apstrāde ar ķīmiskām vielām; - putu uzklāšana; - sliedņu un durvju ailu mazgāšana; - pilnīgi sausa nožāvēšana; - stiklu noslaucīšana no ārpuses
2.	Salona tīrīšana: - tīrīšana ar putekļusūcēju; - paneļa un plastmasas daļu tīrīšana; - stiklu tīrīšana (no iekšpuses, no ārpuses); - sliedņu un durvju ailu mazgāšana; - paklājiņu tīrīšana
3.	Salona ķīmiskā tīrīšana: - sēdekļu mazgāšana; - griestu tīrīšana; - durvju apšuvumu mazgāšana; - grīdas mazgāšana; - bagāžas nodalījuma mazgāšana; - salona žāvēšana
4.	Pakalpojumu izpildē izmantojamās ķīmiskās vielas nav kaitīgas cilvēka organismam, veselībai un apkārtējai videi

### MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS AUTOMAŠĪNU SARAKSTS

Nr.p.k.	Transportlīdzekļa nosaukums	Tips	Reģistrācijas numurs	Izlaiduma gads	Nobraukums (km)	Dzinēja tilpums benz/dīzelis
1.	FORD TRANSIT	Pasažieru	GH3336	2007	208697	2,4 dīzelis
2.	Ford Transit Kipper	Kravas	HZ3628	2010	42000	2,4 dīzelis
3.	OPEL ZAFIRA	Pasažieru	FT3678	2006	210700	1,9 dīzelis
4.	Renault Trafic	Pasažieru	HU5588	2011	42000	1,9 dīzelis
5.	Renault Trafic	Mikroautobuss operatīvais	HV9470	2012	141532	1,9 dīzelis
6.	Renault Trafic Kombi	Mikroautobuss operatīvais	GC4211	2006	267200	1,9 dīzelis
7.	VOLVO XC-90	Vieglais	HH912	2008	135000	2,4 dīzelis
8.	VOLVO S60	Vieglais	HC4678	2004	172969	2,4 dīzelis
9.	Volkswagen Crafter	Pasažieru	HR9790	2011	44676	2,4 dīzelis
10.	Hyundai i40	Vieglais	JS7932	2014	1700	2,0 benzīns
11.	Hyundai i40	Vieglais	JH8898	2013	43000	1,6 benzīns
12.	Hyundai i40	Vieglais	JJ1833	2013	17421	1,6 benzīns
13.	Opel Vivaro Combi	Pasažieru	JK7499	2013	90020	1,9 dīzelis
14.	Volkswagen E-UP HiGH	Elektromobilis	JT9936	2014	1000	elektro
15.	Volkswagen E-UP HiGH	Elektromobilis operatīvais	JU465	2014	1110	elektro
16.	Nissan NV200	Mikroautobuss operatīvais	JU1924	2014	3985	1,5 dīzelis

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

<b>Vieglo automašīnu tehniskā apkope, remonts, rezerves daļu iegāde ar autoservisa atrašanās vietu Mārupes novada administratīvajā teritorijā un automašīnu mazgāšana</b>		
Nr. p.k.	Nosaukums	Darba stundas likme bez PVN
1.	C1 - autoatslēdznieka darbs	_____ EUR/stundā
2.	C2 - elektriķa-diagnosta darbs	_____ EUR/stundā

Nr. p.k.	Pakalpojums	Apzīmējums vērtēšanas kritērijiem	Vieglais transportlīdzeklis 1 vienības cena EUR bez PVN	Mikroauto buss (operatīvais transports) 1 vienības cena EUR bez PVN	Kopā
1.	Virsbūves mazgāšana ar rokām	C3			
2.	Salona mazgāšana un tīrīšana	C4			
3.	Salona ķīmiskā tīrīšana	C5			
4.	Izolatora tīrīšana, mazgāšana un apstrāde ar dezinfekcijas līdzekli	C6	_____		

U* - maksimālais uzcenojums materiāliem un rezerves daļām (%)	_____ %
---	---------

\*Izpildītājs uzrāda Pasūtītājam rezerves daļu iegādes cenu apliecinājumus no rezerves daļu piegādātāja vai ražotāja - pavadzīmes pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

## LĪGUMA PROJEKTS

### LĪGUMS Nr. 5-21/\_\_\_\_\_-2014

Mārupē, 2015.gada \_\_\_\_.

**Mārupes novada Dome** (turpmāk – Pasūtītājs), Mārupes novada Domes izpilddirektora Ivara Puncuļa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Mārupes novada pašvaldības nolikumu, un

\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), \_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukti par Pusēm, saskaņā ar iepirkuma „Automašīnu tehniskā apkope, remonts un rezerves daļu iegāde” (turpmāk – Iepirkums), identifikācijas Nr. MND 2014/63, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, veikt Pasūtītājam piederošo automašīnu tehnisko apkopi, remontu, pārdot rezerves daļas, ekspluatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas), saskaņā ar \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukts Darbs.
- 1.2. Izpildītājs veic automašīnu tehnisko apkopi, remontu, mazgāšanu, nodrošina iespēju saņemt Pasūtītāja pasūtītās rezerves daļas, ekspluatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas), Izpildītāja autoservisā pēc adreses: \_\_\_\_\_ saskaņā ar \_\_\_\_\_.
- 1.3. Līguma darbības laikā var mainīties (gan samazināties/gan palielināties) Pasūtītāja automašīnu skaits.

### 2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa ir līdz 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 99 centi).
- 2.2. Par veikto Darbu Izpildītājs izraksta rēķinu atbilstoši saskaņotajai Darba izmaksu tāmei saskaņā ar \_\_\_\_\_. Izpildītājs izrakstītajā rēķinā atsevišķi norāda Darbam izmantoto detaļu cenas un piemērotās atlaides, materiālu izmaksas, uzcenojuma apmēru un patērētās darba stundas.
- 2.3. Puses vienojas, ka Līguma 2.2. punktā minēto rēķinu Izpildītājs izraksta un piestāda par katru automašīnu atsevišķi, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.4. Pasūtītājs, par konkrētas automašīnas tehnisko apkopi un/vai remonta darbiem, un/vai rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu (palīgmateriālu, aksesuāru, eļļas, smērvielas) iegādi, veic apmaksu pamatojoties uz Izpildītāja sagatavotiem un abpusēji parakstītiem Darbu pieņemšanas – nodošanas aktiem, saskaņā ar Izpildītāja piestādītiem rēķiniem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas dienas. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.
- 2.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad Pasūtītājs veica maksājumu, par ko liecina bankas atzīme uz maksājuma uzdevuma.
- 2.6. Izpildītājam nav tiesības šī Līguma darbības laikā mainīt \_\_\_\_\_ norādītos izcenojumus, uzcenojuma apmēru. Pasūtītājam tiks piedāvāta tā cena, kas ir spēkā uz šī Līguma parakstīšanas brīdi.

- 2.7. Pasūtītājs patur tiesības neizmantot 2.1. punktā minēto kopējo Līguma summu Līguma darbības

### **3. AUTOMAŠĪNU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS UN DARBA VEIKŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Automašīnu nodošana tehniskajai apkopei un/vai remontam:
- 3.1.1. Automašīnu pieņemšana Izpildītājam tehniskās apkopes un/vai remonta veikšanai notiek pēc Pasūtītāja iepriekšējās pieteikšanās mutiski zvanot pa tālruni: \_\_\_\_\_, vai elektroniski nosūtot pieteikumu uz e-pastu: \_\_\_\_\_, konkrētu laiku abpusēji saskaņojot, taču ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc šī Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas par tehniskās apkopes un/vai remonta nepieciešamību.
- 3.1.2. Pieņemot katru automašīnu tehniskās apkopes, diagnostikas un/vai remonta veikšanai Izpildītājs rakstiskā formā sastāda automašīnas pieņemšanas – nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros, kurā norāda automašīnas pieņemšanas laiku servisā, automašīnas nosaukumu, valsts numuru, automašīnas odometra rādījumu, degvielas atlikumu, vizuālos defektus, norādi par to, ka automašīna nodota darba kārtībā, uz bojājumiem, nepieciešamo diagnostiku un veicamo tehniskās apkopes un/vai remonta darbu apjomu;
- 3.1.3. Pēc automašīnas diagnostikas Izpildītājs informē Pasūtītāju telefoniski un nosūta uz Pasūtītāja e-pasta adresi \_\_\_\_\_ informāciju par Darbu izmaksām, izpildes termiņiem un detalizētu remonta un/vai tehniskās apkopes izmaksu kalkulāciju apstiprināšanai Pasūtītājam. Izpildītājs neveic Darbus bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar Pasūtītāju. Automašīnu remonts Izpildītājam jāveic termiņos, kuri nepārsniedz atbilstošas versijas programmatūrā „AutoData” (vai ekvivalentā) un/vai \_\_\_\_\_ norādītos termiņus.
- 3.1.4. Ja automašīnas tehniskās apkopes un/vai remonta laikā Izpildītājs konstatē, ka nepieciešams veikt papildus darbus, kuri nav norādīti 3.1.3.punktā minētajā izmaksu tāmē, Izpildītājs apņemas nekavējoties par to informēt Pasūtītāju un attiecīgos darbus veikt tikai tad, kad saņemta Pasūtītāja piekrišana. Papildus Darbu apjoms, izmaksu apmērs tiek papildus saskaņots atbilstoši 3.1.3.punktam.
- 3.2. Pēc Darbu izpildes Izpildītājs nodod automašīnu Pasūtītājam vai Pasūtītāja darbiniekam – automobiļa vadītājam, kurš uzrāda atbilstošās automašīnas reģistrācijas apliecību un pieņemšanas - nodošanas aktā parakstās par automašīnas saņemšanu. Automašīnas pieņemšanas - nodošanas aktā norāda laiku, kad automašīna tiek nodota Pasūtītājam vai Pasūtītāja darbiniekam – automobiļa vadītājam, automašīnas nosaukumu un valsts numuru, automašīnas odometra rādījumu, degvielas atlikumu, vizuālos defektus un norādi par to, ka automašīna nodota darba kārtībā.
- 3.3. Kopā ar 3.2. punktā minēto automašīnas pieņemšanas – nodošanas aktu iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas veic Darbu izpildes pārbaudi un paraksta pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 3.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu kvalitāti vai to neatbilstību Līguma noteikumiem, un/vai ja Pasūtītājs nepiekrīt Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas aktā un rēķinā norādītajam Darbu izpildes apjomam vai kvalitātei, iebildumi tiek fiksēti pieņemšanas - nodošanas aktā. Pārdevējs novērš pieņemšanas - nodošanas aktā fiksētos trūkumus vai nepilnības 5 (piecu) dienu laikā skaitot no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža. Pasūtītāja rakstisku iebildumu izteikšana aptur veikto Darbu rēķina apmaksas termiņu.
- 3.5. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr šī līguma 3.4.punktā norādītajā termiņā nenovērš Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas aktā fiksētos trūkumus, tad Pasūtītājam ir tiesības minēto trūkumu novēršanai uz Izpildītāja rēķina iepirkt citas rezerves daļas,

eksploatācijas materiālus (palīgmateriālus, aksesuārus, eļļas, smērvielas), kā arī veikt automašīnu tehnisko apkopi, remontu.

- 3.6. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam nepieciešamo automašīnu rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā.
- 3.7. Par visiem gadījumiem, kad nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana, un Darbu izpildes termiņš balstīts uz rezerves daļu piegādātāju sniegtajām ziņām, kā arī par gadījumiem, kad darba gaitā jāmaina Darbu apjoms vai tas pārsniedz saskaņoto izmaksu tāmi, Izpildītājam nekavējoties jāinformē Pasūtītāja pilnvarotā persona un jāsaskaņo ar to turpmākā Darbu izpildes gaita.

#### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
  - 4.1.1. nekavējoties informēt Izpildītāju par pretenzijām, ja tās radušās attiecībā uz veiktās Darbu kvalitāti un termiņiem.
- 4.2. Izpildītājs apņemas:
  - 4.2.1. pieņemt Pasūtītāja automašīnas Darbu uzsākšanai 1 (vienas) darba dienas laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas telefoniski vai nosūtot pieteikumu uz izpildītāja e-pasta adresi \_\_\_\_\_;
  - 4.2.2. veikt Darbus saskaņā ar \_\_\_\_\_, automašīnas izgatavotājrūpnīcas tehniskajiem noteikumiem un normatīvajiem dokumentiem;
  - 4.2.3. par katru Pasūtītāja automašīnu ierīkot uzskaites karti, kurā apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem visā Līguma izpildes laikā, ar kuru Izpildītājs iepazīstina Pasūtītāju 2 (divu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas.
  - 4.2.4. līdz automašīnas nodošanai atpakaļ Pasūtītājam, nodrošināt automašīnas uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.
- 4.3. Šī Līguma izpildē atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir \_\_\_\_\_.

#### **5. GARANTIJAS NOSACĪJUMI**

- 5.1. Izpildītājs garantē:
  - 5.1.1. jaunām rezerves daļām saskaņā ar ražotāja sniegto garantiju, bet kas nav mazāka par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem;
  - 5.1.2. mazlietotām un restaurētām rezerves daļām 12 (divpadsmit) mēneši;
  - 5.1.3. autoatslēdznieka un elektriķa, elektronikas remonta un diagnostikas darbiem ne mazāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem;
  - 5.1.4. riepām un akumulatoriem saskaņā ar ražotāja garantijas saistībām.
- 5.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā tiek konstatēts, ka Izpildītāja uzstādītā rezerves daļa automašīnai ir nekvalitatīva vai Izpildītājs veicis Darbus nekvalitatīvi, Izpildītājam bez maksas 3 (trīs) darba dienu laikā jānomaina nekvalitatīvā rezerves daļa ar tādu pat kvalitatīvu rezerves daļu vai arī jāizlabo nekvalitatīvi veiktais Darbs.
- 5.3. Izpildītājs tiek atbrīvots no garantijas, gadījumos, ja automašīnas attiecīgā detaļa vai veiktais remonts garantijas laikā ir bojāts ceļu satiksmes negadījumā, un tā nav ceļu satiksmes negadījuma iestāšanās cēlonis.
- 5.4. Gadījumā, ja Izpildītājs sagatavo automašīnu atkārtotai tehniskajai apskatei un automašīna neiziet atkārtoto tehnisko apskati, tad Izpildītājs novērš tehniskajā apskatē konstatētos trūkumus un sedz visus ar tehniskās apskates iziešanu saistītos izdevumus.
- 5.5. Gadījumā, ja pēc veiktās tehniskās apkopes un/vai remonta darbiem, uzsākot automašīnas ekspluatāciju Pasūtītājs konstatē aplēptus defektus, kas radušies Izpildītāja veiktā Darba rezultātā, kuri netika konstatēti, saņemot automašīnu no tehniskās apkopes vai remonta, vai rodas cita veida iebildumi par veiktā Darba kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas garantijas laikā. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis pretenziju Izpildītājam iepriekšminētajā termiņā, tad Izpildītājam ir jānovērš atklātie defekti vai veikto Darbu nepietiekamas kvalitātes rezultātā radušies bojājumi, vai jānomaina

rezerves daļas pret darba spējīgām rezerves daļām, ja tās bojātas Izpildītāja vainas dēļ, ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas, ja nav panākta cita vienošanās.

- 5.6. Izpildītājs garantē, ka Pasūtītāja automašīnu tehniskās apkopes un remontu veiks Izpildītāja darbinieki, kuriem ir attiecīgajiem darbiem nepieciešamā kvalifikācija, un, ka tiks ievērotas visas attiecīgo darbu veikšanai noteiktās tehnoloģiskās prasības.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA**

- 6.1. Izpildītājs ir pilnīgi materiāli atbildīgs par automašīnu, tās aprīkojumu, tās tehniskās apkopes un remonta Darbu laikā.
- 6.2. Izpildītājs atbild par veikto Darbu kvalitāti. Ja Izpildītāja vainas dēļ radušās pretenzijas, Izpildītājs labo defektus bez papildus apmaksas.
- 6.3. Izpildītājs atbild par rezerves daļu piegādi un ar Pasūtītāja pilnvaroto personu saskaņoto automašīnas remonta Darbu termiņu ievērošanu.
- 6.4. Izpildītājam nav tiesību nodot Darbu izpildi trešajām personām bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē ar Pasūtītāju saskaņoto automašīnas tehniskās apkopes un/ vai remonta darbu izpildes, rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu (palīgmateriālu, aksesuāru, eļļas, smērvielas) pārdošanas termiņu, tad par katru nokavēto dienu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no 2.1. punktā minētās Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no 2.1. punktā minētās Līguma summas.
- 6.6. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.2. punktā noteikto samaksas termiņu, tad par katru nokavēto darba dienu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no maksājamās summas, bet ne vairāk kā 10% no maksājamās summas.
- 6.7. Ja Izpildītājs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, neievēro \_\_\_\_\_, tad Izpildītās maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) par katru konstatēto pārkāpumu.
- 6.8. Līgumsoda ieturēšana no Izpildītāja notiek par ieturamās soda naudas summu samazinot Izpildītāja piedādītā rēķina summu, par ko Pasūtītājs informē Izpildītāju nosūtot rakstisku paziņojumu.

## **7. NEPĀRVARAMĀ VARA**

- 7.1. Neviena no Pusēm nebūs atbildīga par jebkādu šī Līguma saistību neizpildīšanu, ko izraisījuši apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt vai no kuriem nav iespējams izvairīties. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: globālas dabas katastrofas (ugunsgrēki, plūdi, zemestrīces utt.), sociālie konflikti (pilsoņu kari, nemieri utt.), ja kompetentas iestādes par šādu apstākļu iestāšanos izsniedz attiecīgu izziņu; likumdošanas ieviešana, kas būtiski sarežģī, ierobežo vai aizliedz šajā Līgumā noteikto darbību izpildi.
- 7.2. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par punktā 7.1. minēto apstākļu sākšanos (iestāšanos) un vienojas par saistību izpildes atlikšanas vai izbeigšanas procedūru.

## **8. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMA LAUŠANA**

- 8.1. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas iziet no šā Līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, ko Puses nevarēs atrisināt pārrunu ceļā, tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Visos jautājumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Katra no Pusēm ir materiāli atbildīga otras Puses priekšā par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies otrai Pusei vainīgās Puses Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 8.4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un/vai neveic automašīnu tehnisko apkopi un/vai remontu un/vai nepārdod rezerves daļas atbilstoši Līgumam noteiktajā termiņā, un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā brīdinājumā. Šādā Līguma laušanas gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 20% (divdesmit procenti) apmērā no 2.1.punktā minētās Līguma summas 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.

## **9. CITI NOTEIKUMI**

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas dienas un tiek noslēgts uz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem vai līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas apguvei, atkarībā no tā, kurš no šiem nosacījumiem iestājas pirmais.
- 9.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.3. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta nosacījumus, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām pēc Pušu parakstīšanas.
- 9.4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, kontaktpersona, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā norādīto informāciju par otru Pusi.
- 9.5. Paziņojumiem, kas tiek sūtīti Pusēm saistībā ar šo Līgumu, jābūt rakstiskiem un uzskatāms, ka adresāts tos saņēmis, ja paziņojumi ir nosūtīti uz konkrētās Puses juridisko adresi ar kurjerpastu vai ar ierakstītu vēstuli, 4 (ceturtajā) dienā pēc to nodošanas pasta iestādē vai kurjerpasta pakalpojumu sniedzējam.
- 9.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
- 9.7. Pielikumā:

## **10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**