

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2016. gada 05.oktobra sēdē,
protokols Nr. MND 2016/63-01

ATKLĀTA KONKURSA

**Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro
pārvadājumu nodrošināšana**

NOLIKUMS

ID Nr. MND 2016/63

Mārupe, 2016

SATURS

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	4
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs.....	4
1.2. Pasūtītājs	4
1.3. Kontaktpersonas	4
1.4. Pretendenti.....	4
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa.....	4
1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana.....	5
1.7. Papildu informācijas sniegšana	5
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	6
1.9. Piedāvājuma iesniegšana.....	7
1.10. Piedāvājumu papildināšana un atsaukšana	7
1.11. Piedāvājumu atvēršana.....	7
1.12. Piedāvājuma nodrošinājums	8
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	8
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.....	8
2.2. Atklāta konkursa līguma izpilde	9
2.3. Atklāta konkursa līguma izpildes vieta.....	9
3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE	9
3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā.....	9
3.2. Uz pretendentu, kuram būtu piešķirams Atklāta konkursa līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 39. ¹ panta izslēgšanas nosacījumi	9
3.3. Izziņa un paskaidrojums par vidējām stundas tarifa likmēm.....	10
3.4. Pretendentu atlase.....	10
3.5. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	11
3.6. Tehniskais piedāvājums	12
3.7. Finanšu piedāvājums.....	13
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	14
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs.....	14
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	15
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude.....	15
4.4. Pretendentu atlase.....	15
4.5. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude	15
4.6. Piedāvājumu vērtēšana.....	15
5. PRETENDENTA, KURAM BŪTU PIEŠKIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS, PĀRBAUDE	16
5.1. PIL 39. ¹ panta pirmās daļas 5. punkta izslēgšanas nosacījumu pārbaude uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu.....	16
5.2. PIL 39. ¹ panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu	16
6. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠKIRŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA ..	16
6.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana	16
6.2. Atklāta konkursa līguma slēgšana.....	17
7. IEPIRKUMA KOMISIJA	17
7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:	17
7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:	17
8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	18
8.1. Pretendenta tiesības:	18
8.2. Pretendenta pienākumi:	18
9. IEPIRKUMA PIELIKUMU SARAKSTS	18
PIETEIKUMS	19
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA.....	22

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	30
APLIECINĀJUMI	32
PAKALPOJUMA NODROŠINĀŠNANI PAREDZĒTO AUTOTRANSPORTA VADĪTĀJU SARAKSTS	32
APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI	33
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	34
PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	35
/LĪGUMPROJEKTI/	37
EIROPAS VIENOTĀIS IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTS	49

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

MND 2016/63.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV – 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: www.marupe.lv.

1.3. Kontaktpersonas

Mārupes vidusskolas direktors Jānis Lagzdkalns,

Tālruņa numurs: +371 29481045

Mārupes novada Domes iepirkumu speciāliste Ināra Maļinovska.

Tālruņa numurs: +371 67149860, +371 28391714.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: inara.malinovska@marupe.lv.

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par atklātu konkursu “Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63 (turpmāk – Atklāts konkurss).

1.4. Pretendenti

1.4.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Atklātā konkursā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu.

1.4.3. Visiem Atklāta konkursa pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to noma

1.5.1. Pretendents Atklāta konkursa līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītājam Atklāta konkursa līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendenta vai citam apakšuzņēmējam.

1.5.3. Pretendents ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaīņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Atklāta konkursa līguma izpildē, izņemot gadījumu, ja apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, pēc Atklāta konkursa līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 68. panta nosacījumus.

1.5.4. Pasūtītājs nepiekrīt pretendenta piedāvājumā norādītā personāla, kuru tas iesaistījis Atklāta konkursa līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmēja, uz kura iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām nomaīnai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

1.5.4.1. piegādātāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmēju;

- 1.5.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Atklātā konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām;
- 1.5.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst PIL 39.¹ panta pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro PIL 39.¹ panta noteikumus. PIL 39.¹ panta otrajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu iesniegts Pasūtītājam.
- 1.5.5. Atklātā konkursā izraudzītais pretendents (līguma puse) drīkst veikt PIL 20. panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomainīšanu, uz ko neattiecas PIL 68. panta otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Atklāta konkursa līguma izpildē, ja Atklātā konkursā izraudzītais pretendents (līguma puse) par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Atklāta konkursa līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas PIL 39.¹ panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot PIL 68. panta trešās daļas 3. punkta noteikumus.
- 1.5.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Atklātā konkursā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Atklāta konkursa līguma izpildē ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana

- 1.6.1. Ieinteresētais piegādātājs Atklāta konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājaslapā internetā: <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.
- 1.6.2. Lejuplādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Atklāta konkursa nolikuma 1.6.1. punktā minētajā interneta mājaslapā pie Atklāta konkursa nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis mājaslapā internetā, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

1.7. Papildu informācijas sniegšana

- 1.7.1. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Atklāta konkursa ietvaros nav saistoša.
- 1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: inara.malinovska@marupe.lv.
- 1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Atklāta konkursa norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.
- 1.7.4. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā – no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 9.00 līdz 17.00 un piektdienā no plkst. 9.00 līdz 15.00.

- 1.7.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši PIL 30. panta trešajai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa nolikumu, iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (piecu) dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.6. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.
- 1.7.7. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/> publicētajai informācijai par Atklātu konkursu.
- 1.7.8. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Atklāta konkursa nolikuma noteikumos kļūst saistoši visiem Atklāta konkursa ieinteresētajiem piegādātājiem ar to paziņošanas brīdi Pasūtītāja mājaslapā www.marupe.lv, sadaļā “Publiskie iepirkumi”.
- 1.7.9. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.
- 1.7.10. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme, kurā tiks nodrošināta iespēja iepazīties ar Atklāta konkursa iepirkuma priekšmetā noteikto maršrutu precīzāku skaidrojumu un Pasūtītāja prasībām, notiek **visām ieinteresētajām personām vienlaikus 2016.gada 1.novembrī, plkst.10.00**, Mārupes novada Domē, Būvvaldē, 1.stāvā, Daugavas iela 29, Mārupes novadā.
- 1.7.11. Sanāksmes laikā Pasūtītājs sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem par Atklātu konkursu. Ja kāda no ieinteresētām personām nepiedalās ieinteresēto personu sanāksmē Atklāta konkursa nolikuma 1.7.10.punktā noteiktajā laikā, tad šīm ieinteresētajām personām atkārtota ieinteresēto piegādātāju sanāksme netiek organizēta un Pasūtītājs uzskata, ka nolikumā pieejamā informācija ir bijusi pietiekoša, lai piedalītos Atklātā konkursā un sagatavotu piedāvājumu.
- 1.7.12. Pasūtītājs visu ieinteresēto personu sanāksmē sniegto papildu informāciju un atbildes uz jautājumiem noformē rakstveidā un ievieto Pasūtītāja mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.

1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

- 1.8.1. Piedāvājums par katru Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļu par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu Atklātā konkursā, jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā **atsevišķi**, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.
- 1.8.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Atklātam konkursam “Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”
identifikācijas Nr. MND 2016/63
iepirkuma __.daļai
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei

- 1.8.3. Atklātā konkursā jāiesniedz piedāvājuma **1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija** katrai Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļai uz kuru pretendents piesakās. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei "ORIGINĀLS", bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei "KOPIJA".
- 1.8.4. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 1.8.5. Piedāvājuma dokumentiem:
 - 1.8.5.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
 - 1.8.5.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
 - 1.8.5.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lapušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
 - 1.8.5.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem,
- 1.8.6. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
 - 1.8.6.1. Titullapa ar norādi – Atklātam konkursam "Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana", iepirkuma _____daļai, identifikācijas Nr. MND 2016/63, pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
 - 1.8.6.2. iesniedzamie dokumenti (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3. daļas prasībām).

1.9. Piedāvājuma iesniegšana

- 1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā Pasūtītāja iepirkuma komisijai līdz **2016. gada 6. decembra plkst. 12.00**, adrese: Mārupes novada Dome, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
- 1.9.2. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā minētajam termiņam.
- 1.9.3. Ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta piedāvājuma norādīto adresi.

1.10. Piedāvājumu papildināšana un atsaukšana

- 1.10.1. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 1.10.2. Uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma norāda Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā noteiktā informācija un papildu norāde: "PAPILDINĀJUMS" vai "ATSAUKUMS".

1.11. Piedāvājumu atvēršana

- 1.11.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek **2016. gada 6. decembrī plkst. 12.00**, Mārupes novada Būvvaldes sēžu zālē, 1. stāvā, Daugavas ielā 29, Mārupē, Mārupes novadā, LV – 2167.
- 1.11.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un notiek saskaņā ar PIL.
- 1.11.3. Iepirkuma komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Atverot piedāvājumus, iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku, piedāvāto cenu katrai Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļai uz kuru pretendents piesakās:

- 1.11.3.1.piedāvāto cenu 1.iepirkuma priekšmeta daļā (A);
- 1.11.3.2.piedāvāto cenu 2. iepirkuma priekšmeta daļā ($B=B1+ B2+B3$);
- 1.11.3.3.piedāvāto cenu 3. iepirkuma priekšmeta daļā ($C=C1+ C2+C3$).
- 1.11.4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 1.11.5. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas, iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas.
- 1.11.6. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Atklātā konkursā iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

1.12. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.12.1. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu iesniedz atsevišķi (*neiesūtu*), bet piedāvājuma nodrošinājuma kopijai jābūt iesūtai kopējā piedāvājuma paketē.
- 1.12.2. Pretendents iesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu piedāvājuma nodrošinājumu saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma 7. pielikums formu:
 - 1.12.2.1. 4 000,00 (*četri tūkstoši euro*), ja pretendents iesniedz piedāvājumu Atklāta konkursa 1. daļā;
 - 1.12.2.2. 2 000,00 (*divi tūkstoši euro*), ja pretendents iesniedz piedāvājumu Atklāta konkursa 2. daļā;
 - 1.12.2.3. 2 000,00 (*divi tūkstoši euro*), ja pretendents iesniedz piedāvājumu Atklāta konkursa 3. daļā.
- 1.12.3. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz par katru Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļu, uz kuru pretendents piesakās, atsevišķi vai līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai 1.12.2.punkta apakšpunktos noteikto summu iemaksā pasūtītāja - Mārupes novada Domes, norēķinu kontā (LV69UNLA0003011130405) ar atzīmi „Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, iepirkuma priekšmeta __daļai;
- 1.12.4. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.12.4.1.6 (sešus) mēnešus no piedāvājuma atvēršanas dienas;
 - 1.12.4.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.12.5. Pasūtītājs atmaksā pretendentam iemaksāto piedāvājuma nodrošinājumu vai atgriež piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pretendentam pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas un iepirkuma līguma noslēgšanas, vai lēmuma par Atklāta konkursa pārtraukšanu vai izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, pieņemšanas. Kopējais piedāvājuma nodrošinājuma termiņš saskaņā ar PIL 52. panta trešo daļu nepārsniedz sešus mēnešus, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas dienas Atklātā konkursā.
- 1.12.6. Atklāta konkursa piedāvājumu, par kuru nav iesniegts Atklāta konkursa nolikumam atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, Pasūtītājs neizskata un iesniegtais piedāvājums tiek noraidīts.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets ir transporta pakalpojumi Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņu un darbinieku pārvadāšanai (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar katras iepirkuma priekšmeta daļas tehnisko specifikāciju (2. pielikums).
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 60100000-9 (autotransporta pakalpojumi), 60140000-1 (Neregulāri pasažieru pārvadājumi).
- 2.1.3. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets sadalīts 3 (trīs) daļās:

- 2.1.3.1. 1. daļa – Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai maršrutā Nr.1, maršrutā Nr.2, maršrutā Nr.3, maršrutā Nr.4 un maršrutā Nr.5 atbilstoši „Tehniskā specifikācija – darbu apraksts” norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem (*skat. 2.1.pielikums*);
- 2.1.3.2. 2. daļa – transporta pakalpojumi Mārupes novada pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņu pārvadājumiem uz iestāžu organizētajiem ārpusstundu pasākumiem atbilstoši „Tehniskā specifikācija – darbu apraksts” noteiktajām prasībām (*skat. 2.2.pielikums*);
- 2.1.3.3. 3. daļa – transporta pakalpojumi Mārupes pašvaldības sporta un kultūras pasākumu organizēšanai atbilstoši „Tehniskā specifikācija – darbu apraksts” noteiktajām prasībām (*skat. 2.3.pielikums*).
- 2.1.4. Piedāvājumu var iesniegt par katru Atklāta konkursa daļu atsevišķi vai par visām daļām, bet par pilnu Atklāta konkursa apjomu. Tiks vērtēta katra Atklāta konkursa daļa atsevišķi.

2.2. Atklāta konkursa līguma izpilde

- 2.2.1. Pakalpojuma izpildes termiņš Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta:
 - 2.2.1.1. 1. daļā – 03.07.2017. līdz 30.08.2019;
 - 2.2.1.2. 2. daļā – 02.01.2017. līdz 30.08.2019;
 - 2.2.1.3. 3. daļā – 02.01.2017. līdz 30.08.2019.
- 2.2.2. Atklāta konkursa līgums (turpmāk – Līgums) stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienā un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Atklāta konkursa nolikuma 2.2.1.punktā noteiktajiem Pakalpojuma izpildes termiņiem vai Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no apstākļiem iestājas pirmais.
- 2.2.3. Pakalpojuma izpilde ir jāuzsāk pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
- 2.2.4. Pakalpojuma sniegšanas kārtība un līgumslēdzēju pušu atbildības nosacījumi par sniegto Pakalpojumu noteikti Līguma projektā (8. pielikums), kas ir Atklāta konkursa noteikumu neatņemama sastāvdaļa.
- 2.2.5. Apmaksa par saņemto Pakalpojumu tiek veikta saskaņā ar attiecīgās Līgumā noteikto kārtību (8. pielikums).
- 2.2.6. Pasūtītājs vienpusēji var veikt izmaiņas braukšanas maršrutos, to garumos un braukšanas laikos, vai atcelt tos pavisam, brīdinot Pakalpojuma sniedzēju par to 20 dienas iepriekš, bet Atklāta konkursa 1.daļā 10 dienas iepriekš.

2.3. Atklāta konkursa līguma izpildes vieta

- 2.3.1. Mārupes novada administratīvā teritorija, Latvijas Republika un Eiropas Savienības teritorija, kā arī ārpus tās, atbilstoši Pasūtītāja norādītajam galamērķim un maršrutiem.

3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE

3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā. Personas, kura paraksta pieteikumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā (turpmāk – LV) spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam ir jāpievieno attiecīgais dokuments par pārstāvētītiesīgās personas izdotu pilnvaru. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

3.2. Uz pretendentu, kuram būtu piešķirams Atklāta konkursa līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 39.¹ panta izslēgšanas nosacījumi

- 3.2.1. Lai pārbaudītu, vai uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Atklāta konkursa līguma slēgšanas tiesības, nav attiecināmi PIL 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie

izslēgšanas nosacījumi, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 39.¹ panta pirmās daļas septīto un desmito daļu.

- 3.2.2. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst kādam no PIL 39.¹ panta pirmās daļas minētajiem izslēgšanas gadījumiem un ja šāds pretendents tiks atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija rīkosies atbilstoši PIL 39.³ pantā noteiktajai kārtībai.

3.3. Izziņa un paskaidrojums par vidējām stundas tarifa likmēm

- 3.3.1. Pretendenta apliecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju (ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju) vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās par laika periodu no **2015. gada decembra līdz 2016. gada augustam**.
- 3.3.2. Ja pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā, pretendenta jāiesniedz detalizēts paskaidrojums par vidējās stundas tarifa likmju atšķirību. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, tiks ņemta vērā darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Atklātā konkursā.

3.4. Pretendentu atlase

- 3.4.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt Atklāta konkursa līgumu.
- 3.4.2. Iesniedzot Atklāta konkursa nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Atklāta konkursa līguma izpildei.
- 3.4.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus saskaņā ar LV normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas.
- 3.4.4. Saskaņā ar PIL 44.¹ pantu pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, (turpmāk – EVIPD), Atklāta konkursa nolikuma 9. pielikums¹. Ja pretendents izvēlēties iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz EVIPD par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku. Šajā gadījumā pretendenta sākotnēji nav jāiesniedz piedāvājumā Atklāta konkursa nolikuma 3.5.punktā minētie atlases dokumenti.
- 3.4.5. Ja pretendents, kura piedāvājums atzīts par visizdevīgāko atbilstoši noteiktajam kritērijam, izvēlēties iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pieprasa tam iesniegt Atklāta konkursa nolikuma 3.5.punktā noteiktos dokumentus.

¹ Pretendents EVIPD aizpilda tās sadaļas, kas attiecas uz ekonomikas dalībnieku, bet EVIPD IV daļā Pretendents aizpilda tikai α iedaļu, neaizpildot pārējās IV daļas iedaļas.

3.5. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.5.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām uz Atklāta konkursa līguma slēgšanas brīdi jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>3.5.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju.</p> <p>3.5.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienība iesniedz visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina ka piegādātāju apvienības biedri solidāri atbild par Līguma izpildi.</p> <p>3.5.1.3. Fiziskām personām – apliecinājums, ka uz Līguma slēgšanas brīdi pretendents būs reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājs vai Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.5.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.5.2. Pretendents ir tiesīgs veikt vietējos un starptautiskos pasažieru komercpārvadājumus ar autobusiem.</p>	<p>3.5.2.1. VSIA “Autotransporta direkcija” izsniegtas speciālās atļaujas (licences) vietējiem un starptautiskiem pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusiem (kopija), ja informācija nav pieejama VSIA “Autotransporta direkcija” datu bāzē (http://www.atd.lv/lv/licences).</p> <p>3.5.2.2. Eiropas Kopienas atļaujas starptautiskiem pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusu (kopija), ja informācija nav pieejama VSIA “Autotransporta direkcija” datu bāzē (http://www.atd.lv/lv/licences), (licence starptautiskajiem pārvadājumiem, ja pretendents iesniedz piedāvājumu Atklāta</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.5.3. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2013., 2014., 2015. gads, tajā skaitā 2016. gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) laikā ir iegūta pieredze vismaz 2 (divu) līgumu par pasažieru pārvadājumiem izpildē, kura ietvaros vienlaicīgi (vienā pakalpojuma sniegšanas reizē) izmantots vismaz 1 (viens) autobuss ar transportlīdzekļa ietilpību vismaz līdz 49 pasažieru sēdvietām.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>konkursa 2. vai 3. daļā).</p> <p>3.5.3.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi, kas jāiesniedz atbilstoši Atklāta konkursa noteikumu norādītajai formai (5. pielikums).</p>
<p>3.5.4. Pretendents Līguma izpildē nodrošina autobusu vadītājus kuriem ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 3 (trīs) gadu pieredze pretendenta piedāvājumā paredzēto transporta līdzekļu veidu vadīšanā, valsts valodas prasme saskaņā ar Valsts valodas likuma prasībām. Valsts valodas zināšanas autobusu vadītājiem ir obligātas; b) atbilstoša transportlīdzekļa vadītāja kategorija; c) derīgs medicīnas komisijas slēdziens; d) darba tiesiskās attiecības ar pretendentu vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību Līguma izpildē. 	<p>3.5.4.1. Piedāvāto autobusu vadītāju saraksts un informācija par transportlīdzekļu vadītāju pieredzi (kas atbilst Atklāta konkursa nolikuma 3.5.4. punkta a) apakšpunktā noteiktajam jāiesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma (4. pielikums).</p> <p>3.5.4.2. Dokumentu kopijas, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.5.4. punkta b) apakšpunktā noteiktajam ;</p> <p>3.5.4.3. Lai pierādīt atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.5.4. punkta c) apakšpunktā noteiktajam, pretendents drīkst iesniegt apliecinātu izdruku no Ceļu satiksmes drošības direkcijas bāzes vai apliecinātu medicīnas komisijas izziņas kopiju ar atbilstošu derīguma termiņu (ja autovadītājam tāda ir pieejama) vai apliecinājums par atbilstību (4. pielikums);</p> <p>3.5.4.4. Autobusa vadītāja, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu, apliecinājums par piedalīšanos Līguma izpildē (4. pielikums).</p>

3.6. Tehniskais piedāvājums

3.6.1. Pretendentam **īpašumā vai valdījumā** jābūt LR ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošiem autobusiem (sertificēti CSDD sabiedrisko pārvadājumu veikšanai).

3.6.1.1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendenta rīcībā esošo autobusu skaitam jāatbilst Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta katrā daļā kurā pretendents piesakās, norādīto maršrutu skaitam (katrai iepirkuma priekšmeta daļai jāpiedāvā cits autobuss, vai nepieciešamības gadījumā vairāki autobusi) un

katra apkalpojamā maršruta autobusa sēdvietu un pieļaujamo stāvvietu kopējam skaitam ir jābūt ne mazākam kā pārvadājamo skolēnu skaitam, kas norādīts Atklāta konkursa nolikuma tehniskajā specifikācijā;

- 3.6.1.2. Autobusiem jābūt aprīkoti ar Globālās pozicionēšanas sistēmu (turpmāk - GPS), kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku atbilstību Atklāta konkursa nolikuma tehniskajā specifikācijā maršrutos norādītajiem kontrollaikiem;
- 3.6.1.3. Jānodrošina Pasūtītāja piekļuvi GPS reālajā laikā, lai nepieciešamības gadījumā varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī. Jānodrošina GPS datu uzglabāšana, un jānodrošina Pasūtītājam pieeja datiem par divu iepriekšējo mēnešu periodu.
- 3.6.2. **Tehniskajā piedāvājumā** jāiekļauj informācija par autobusiem atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma pievienotajai formai - „Tehniskais piedāvājums” (6. pielikums), kas apliecina piedāvāto transporta līdzekļu atbilstību izvirzītajām prasībām.
 - 3.6.2.1. iesniedz informāciju par pretendentiem pieejamajiem resursiem (autobusiem), norādot tikai tos autobusus, kas tiks izmantoti Līguma izpildē Atklāta konkursa iepirkuma daļā uz kuru pretendents iesniedz piedāvājumu;
 - 3.6.2.2. pretendenta piedāvāto autobusu saraksts atbilstoši 6. pielikums formai un pretendenta apliecinājums par to, ka autobusi ir, vai līguma slēgšanas gadījumā tiks aprīkoti atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3.6.1.punkta apakšpunktu prasībām;
 - 3.6.2.3. iesniedz apliecinājumu par to, ka pretendentiem uz Līguma slēgšanas brīdi būs rezerves autobuss tehniskā kārtībā vai būs noslēgts līgums ar citu uzņēmēju par rezerves autobusa pieejamību, lai nepieciešamības gadījumā operatīvi varētu nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu;
 - 3.6.2.4. tehniskās apskates protokols ar pozitīvu vērtējumu (apliecināta kopija) vai nofotografēta Ceļu satiksmes drošības datu bāzes uzlīme attiecīgajiem autobusam, ja fotogrāfijā ir skaidri redzams autobusa reģistrācijas Nr. un tehniskās apskates derīguma termiņš. Iepriekšminētā informācija jāiesniedz par viesiem autotransporta līdzekļiem, kuri tiks izmantoti Līguma izpildē;
 - 3.6.2.5. licences kartītes kopija katram piedāvātajam autobusam (ja informācija nav pieejama VSIA “Autotransporta direkcija” datu bāzē (<http://www.atd.lv/lv/licences>));
 - 3.6.2.6. pretendenta apliecinājums, ka pretendentiem uz Līguma slēgšanas brīdi īpašumā vai valdījumā būs rezerves autotransporta līdzeklis tehniskā kārtībā, lai ceļu satiksmes negadījuma vai tehnisku problēmu gadījumā pretendents spētu nodrošināt autobusa nomaiņu ar līdzvērtīgu: Baltijas valstu teritorijā – ne ilgāk kā 4 stundu laikā; (apliecinājums iekļauts Atklāta konkursa nolikuma tehniskā piedāvājuma veidlapā (6. pielikums));
 - 3.6.2.7. pretendenta apliecinājums, ka pirms Līguma slēgšanas pretendents nodrošina Pasūtītāja pārstāvjiem iespēju pārbaudīt piedāvātos autobusus Pasūtītāja adresē – Daugavas ielā 29, Mārupes novads.
- 3.6.3. Tehniskajam piedāvājumam var tikt pievienoti informatīva satura transporta un sniegtā pakalpojuma apraksti (attēli, tehniskie apraksti, u.c. informācija).

3.7. Finanšu piedāvājums

- 3.7.1. jā sagatavo atbilstoši Atklāta konkursa nolikumam pievienotajai formai - 3. pielikums par to iepirkuma daļu par kuru iesniedz piedāvājumu.

- 3.7.2. Finanšu piedāvājumā norāda vienības cenu euro un centos bez PVN ar ne vairāk kā divām zīmēm aiz komata, atsevišķi katrai pozīcijai un piedāvājuma cenas jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
- 3.7.3. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu – visas administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta remonta, transportlīdzekļa amortizācijas, transportlīdzekļa apdrošināšana, ceļu nodokļu un autostāvvietu nomaksa, degvielas patēriņa izmaksas, transportlīdzekļu vadītāju izmaksas (darba alga, apdrošināšana, komandējuma dienas naudas izmaksas, personāla apmešanās u.c.), nokļūšana no garāžas līdz Pasūtītāja pieprasījumā norādītajai Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas vietai (pasažieru uzņemšanas vietai) un citas izmaksas un visa veida nodokļi un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli).
- 3.7.4. Ja kāda no izmaksu pozīcijām nav iekļauta cenā vai tiek piedāvāta papildus, tam jābūt skaidri un nepārprotami norādītam piedāvājumā.
- 3.7.5. Līguma izpildes laikā pretendenta piedāvātās vienību cenas netiks pārskatītas vai mainītas visu iepirkuma līguma darbības laiku.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Atklāta konkursa nolikumam atbilstošs piedāvājums ar izdevīgāko (viszemāko) cenu EUR bez PVN katrā Atklāta konkursa daļā atsevišķi.

4.1.1. Zemākā piedāvātā cena par 1 (vienu) vienu km Atklāta konkursa 1. daļā (A).

4.1.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums Atklāta konkursa 2. daļā (B):

4.1.2.1. Visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, salīdzinot aprēķinātos punktus katram piedāvājumam atsevišķi par šādiem kritērijiem:

Nr.	Kritērijs/apzīmējums	Maksimālais punktu skaits (N)
1.	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (mazas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (B1)	20
3.	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (lielas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (B2)	50
4.	Piedāvātā maksa par gaidīšanu 1 h Baltijas valstu teritorijā (B3)	30
	KOPĀ: B=B1+B2+B3	100

4.1.2.2. Piedāvājumam piešķirami punkti kritērijiem B1, B2, B3 tiek aprēķināti atbilstoši norādītajai formulai: (Zemākā piedāvātā cena / pretendenta piedāvātā cena) x N.

4.1.2.3. Piešķirami punkti tiek aprēķināti ar 2 (divām) zīmēm aiz komata.

4.1.3. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums Atklāta konkursa 3. daļā (C):

4.1.3.1. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, salīdzinot aprēķinātos punktus katram piedāvājumam atsevišķi par šādiem kritērijiem:

Nr.	Kritērijs/apzīmējums	Maksimālais punktu skaits (N)
1.	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (mazas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (C1)	20
3.	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (lielas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (C2)	50
4.	Piedāvātā maksa par gaidīšanu 1 h Baltijas valstu teritorijā (C3)	30
	KOPĀ: C=C1+C2+C3	100

4.1.3.2. Piedāvājumam piešķirami punkti kritērijiem C1, C2, C3 tiek aprēķināti atbilstoši norādītajai formulai: (Zemākā piedāvātā cena / pretendenta piedāvātā cena) x N.

4.1.3.3. Piešķirami punkti tiek aprēķināti ar 2 (divām) zīmēm aiz komata.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

4.2.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

4.2.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

4.2.1.2. pretendentu atlase;

4.2.1.3. tehniskā – finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude;

4.2.1.4. tehniskā – finanšu piedāvājumu vērtēšana.

4.2.2. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā, pasūtītājs drīkst vērtēt visus pretendentes visos posmos, lai taupītu administratīvos resursus.

4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendentu atlase

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.5. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Atklāta konkursa nolikuma 3.5. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma 3.6. punkta apakšpunktu prasībām un Atklāta konkursa tehniskajai specifikācijai (2. pielikums).

4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst kādai no Atklāta konkursa 3.6. punkta apakšpunktu prasībām un/vai Tehniskās specifikācijas (2. pielikums) prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājumu vērtēšana

4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai pretendenta piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.

4.6.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, tā pieprasa no Valsts ieņēmumu dienesta atzinumu par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju saimnieciskajai darbībai.

4.6.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 48. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.6.4. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumus ar zemāko cenu Atklāta konkursa 1.daļā un saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Atklāta konkursa 2. un 3.daļā no

piedāvājumiem, kuri atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām, katrā Atklāta konkursa daļā atsevišķi.

- 4.6.5. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendentu piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tā rīkojas saskaņā ar PIL 46. panta ceturto daļu.
- 4.6.6. Ja pretendentu piedāvātās cenas ir vienādas, un iepirkuma komisija nav konstatējusi PIL 46. panta ceturtajā daļā noteikto, iepirkuma komisija izvēlēsies to pretendentu, kurš būs piedāvājis zemāko cenu Atklāta konkursa attiecīgi iesniegtā piedāvājuma daļas finanšu piedāvājuma pozīcijā katrā Atklāta konkursa daļā atsevišķi (B2 vai C2).

5. PRETENDENTA, KURAM BŪTU PIEŠKIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS, PĀRBAUDE

5.1. PIL 39.¹ panta pirmās daļas 5. punkta izslēgšanas nosacījumu pārbaude uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu

- 5.1.1. Iepirkuma komisija PIL 39.¹ panta pirmās daļas 5. punkta izslēgšanas nosacījumu pārbaudi uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu veic uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības un PIL 39.¹ panta pirmās daļas 9., 10, un 11. punktā minētajām personām.
- 5.1.2. Ja veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatē PIL 39.¹ panta pirmās daļas 5. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 39.¹ panta piektajai un/vai astotajai daļai.

5.2. PIL 39.¹ panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu

- 5.2.1. Iepirkuma komisija PIL 39.¹ panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaudi dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, veic uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības un PIL 39.¹ panta pirmās daļas 9., 10, un 11. punktā minētajām personām.
- 5.2.2. Ja veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatē PIL 39.¹ panta pirmās daļas apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 39.¹ panta piektajai, septītajai un/vai astotajai daļai.
- 5.2.3. Ja pretendents, kura piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar lētāko cenu (Atklāta konkursa 1 daļā) vai saimnieciski visizdevīgāko (Atklāta konkursa 2. un 3. daļā), izvēlējies iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pieprasa tam 10 dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniegt Atklāta konkursa nolikumā noteiktos atlases un kvalifikācijas dokumentus.

6. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠKIRŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana

- 6.1.1. Līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, ņemot vērā Atklāta konkursa nolikumā noteiktā kārtībā veiktas vērtēšanas rezultātu.
- 6.1.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšanas dienas.
- 6.1.3. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu Atklāta konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātu.
- 6.1.4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu Atklāta konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendentes par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek

pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendenta informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.

6.2. Atklāta konkursa līguma slēgšana

- 6.2.1. Pasūtītājs slēdz Atklāta konkursa līgumu ar pretendentu, kuram saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumā noteikto kārtību ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības katrā Atklāta konkursa daļā atsevišķi, saskaņā ar PIL 67. panta piekto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un pretendenta, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iesniegto piedāvājumu.
- 6.2.2. Pretendentam, kuriem piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, Līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Līgumu (arī e-pasta veidā) nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā minētais pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.
- 6.2.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma ir atbilstošs un ir uzskatāms par nākamo piedāvājumu ar lētāko cenu (Atklāta konkursa 1 daļā) vai saimnieciski visizdevīgāko (Atklāta konkursa 2. un 3. daļā).

7. IEPIRKUMA KOMISIJA

Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Mārupes novada Domes lēmumu par iepirkuma komisijas izveidošanu.

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 7.1.1. Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus, kā arī pieprasīt dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par līgumu vai Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām.
- 7.1.2. Pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu.
- 7.1.3. Pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 7.1.4. Pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu.
- 7.1.5. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.
- 7.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 7.2.1. Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Atklāta konkursa nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenta tiesības:

- 8.1.1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
- 8.1.2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā izmantojot elektronisko pastu.
- 8.1.3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
- 8.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.1.5. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.
- 8.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

8.2. Pretendenta pienākumi:

- 8.2.1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.
- 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 8.2.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu atvēršanas termiņā.
- 8.2.4. Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
- 8.2.5. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.
- 8.2.6. Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.
- 8.2.7. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

9. IEPIRKUMA PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidlapa*);
4. pielikums – Apliecinājums – pakalpojuma nodrošināšanai paredzēto autotransporta vadītāju saraksts (*veidlapa*);
5. pielikums – Apliecinājums par pretendenta pieredzi (*veidlapa*);
6. pielikums – Tehniskais piedāvājums (*veidlapa*);
7. pielikums – Piedāvājuma nodrošinājums (*veidlapa*);
8. pielikums – Iepirkuma līgums;
9. pielikums – ESPD (*veidlapa*).

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

VEIDLAPA

PIETEIKUMS

____., _____. vai _____. daļā

Iepirkumam: “Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, (turpmāk – Atklāts konkurss).

Piezīme: pretendētājam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Kam: Mārupes novada Domei No: _____
Daugavas iela 29, Mārupe, LV – 2167, Latvija (*pretendenta nosaukums un adrese*)

1. Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekritam Atklāta konkursa nolikuma prasībām un piedāvājam:
 1. Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu pretendents, parakstot šo apliecinājumu, apstiprina piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvā sniegt pakalpojumu Atklāta konkursa ____ daļā.
 2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka tas ir iepazinies ar Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām. Pretendentam ir skaidras un saprotamas Atklāta konkursa nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un tehniskās specifikācijas.
 3. Pretendents apliecina, ka tā rīcībā ir atbilstošs tehniskais aprīkojums – tas ir Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā izvirzītajiem nosacījumiem atbilstoši transportlīdzekļi, (tai skaitā viens rezerves autobuss, ar kuru operatīvi ne ilgāk kā 1 stundas laikā aizstāt maršrutā esošo autobusu (*ja piesakās Atklāta konkursa 1. daļā*). Ceļu satiksmes negadījuma vai tehnisku problēmu gadījumā Pretendents nodrošina autobusa nomaiņu ar līdzvērtīgu: Baltijas valstu teritorijā – ne ilgāk kā 4 (četrus) stundu laikā (*ja piesakās Atklāta konkursa 2. vai 3. daļā*).
 4. Ja pretendētājam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un noslēgts iepirkuma līgums ar to, pretendents apņemas veikt kvalitatīvu, LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām atbilstošu transporta pakalpojumu sniegšanu Mārupes novada pašvaldības iestāžu audzēkņu un darbinieku pārvadāšanai Mārupes novada teritorijā un ārpus tās un tam ir kvalificēts darbaspēks Atklāta konkursa iepirkuma līguma izpildei.
 5. Pretendents apliecina, ka, ja pretendētājam tiks piešķirtas Atklāta konkursa līguma slēgšanas tiesības un noslēgts Atklāta konkursa iepirkuma līgums ar to, pretendents nodrošinās, ka precīzi tiks ievēroti autobusu kustības grafiki (ja pretendents piesakās Atklāta konkursa 1. daļā), tiks ievērotas ētikas normas pret pasažieriem, Valsts valodas likumā noteiktās prasības, tiks ievēroti satiksmes noteikumi u.c. Atklāta konkursa nolikumā izvirzītās prasības tai skaitā Atklāta konkursa 3.5.4. a).punktā noteiktās prasības, un:
 - a) autobusi ir/tiks aprīkoti ar GPS sistēmu, kas fiksēs autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku atbilstību Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā maršrutus norādītajiem kontrollaikiem. Nepieciešamības gadījumā minētie dati tiks nosūtīti pasūtītāja norādītajai kontaktpersonai elektroniski;

- b) tiks nodrošināta pasūtītāja piekļuve GPS sistēmai reālajā laikā, lai pasūtītājs varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī;
- c) tiks nodrošināta GPS sistēmas datu uzglabāšana un pieeja datiem par divu iepriekšējo mēnešu periodu.

6. Informāciju par piegādātāju apvienības dalībniekiem, (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) un klāt pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos.

7. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

- 1) personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): _____;
- 2) katras personas atbildības līmenis _____.

8. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās Atklāta konkursa iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:

- 1) apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): _____;
- 2) apakšuzņēmēja atbildības līmenis % _____.

9. Pretendents apliecina, ka:

- 1) uz Atklāta konkursa iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs reģistrēts LR Komercreģistrā;
- 2) var nodrošināt Atklāta konkursa tehniskā specifikācijā noteiktās prasības;
- 3) nav nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklātā konkursā.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā (datums): _____

ar Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Korespondences adrese: _____

Kontaktpersona: _____

(vārds, uzvārds, amats)

Telefons: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātā konkursā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016. gada __. _____.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

2.1.pielikums

Iepirkuma 1.daļa

Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai noteiktajos
maršrutos

Maršruti

- 1. maršruts uz Mārupes vidusskolu un no Mārupes vidusskolas atbilstoši norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem** Aptuvenus pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 70 vienā maršrutā. Autobusa izlaiduma gads - ne vecāks par 2003.gadu
 - 2. maršruts uz Mārupes vidusskolu un no Mārupes vidusskolas atbilstoši norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem.** Aptuvenus pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 70 vienā maršrutā. Autobusa izlaiduma gads - ne vecāks par 2003.gadu
 - 3. maršruts no Mārupes novada Domes uz Jaunmārupes sākumskolu un no Jaunmārupes sākumskolas uz Mārupes novada Domi atbilstoši norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem.** Aptuvenus pārvadājamo skolēnu skaits ne mazāk kā 40 vienā maršrutā. Autobusa izlaiduma gads - ne vecāks par 2003.gadu
 - 4. maršruts no Mārupes mūzikas un mākslas skolas caur Tīraines ciematu uz Rīgas Ziepiņkalna sākumskolu un Rīgas 94.vidusskolu atbilstoši norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem.** Aptuvenus pārvadājamo skolēnu skaits ne mazāk kā 28 vienā maršrutā. Autobusa izlaiduma gads - ne vecāks par 2003.gadu
 - 5. maršruts uz Babītes vidusskolu un no Babītes vidusskolas atbilstoši norādītajiem maršrutiem un noteiktajiem laikiem.** Aptuvenus pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 40 vienā maršrutā. Autobusa izlaiduma gads - ne vecāks par 2003.gadu.
1. Paredzamais līgumu izpildes laiks no 03.07.2017 līdz 30.06.2019, izņemot Izglītības ministrijas noteikto mācību brīvlaiku (Ministru kabineta 06.01.2016 noteikumi Nr.4 „Noteikumi par 2017./2019.mācību gada un mācību semestru sākuma un beigu laiku”, <http://likumi.lv/ta/id/271409-noteikumi-par-2016-2016-macibu-gada-un-macibu-semestru-sakuma-un-beigu-laiku>)
 2. Notiekot organizatoriskām izmaiņām skolas darbā, pēc skolas pieprasījuma braukšanas maršruti un braukšanas laiki var tikt mainīti.
 3. Līguma darbības laikā Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas pakalpojumu apjomā (samazināt vai palielināt maršrutu skaitu, garumu u.c.), ņemot vērā budžeta iespējas un izmaiņas loģistikas risinājumos.
 4. Pretendenta rīcībā ir jābūt atbilstošām tehniskās vienībām – tas ir iepirkuma Tehniskajā specifikācijā 1.1.punktā izvirzītajiem nosacījumiem atbilstoši transportlīdzekļi, tai skaitā viens rezerves autobuss, ar kuru operatīvi ne ilgāk kā 1 stundas laikā aizstāt maršrutā esošos autobusus) un kvalificēts darbspēks līguma izpildei.
 5. Maršruta karte apskatāma Mārupes novada pašvaldības mājaslapā <http://www.marupe.lv/izglitiba/skolenu-autobusu-marsruti/>
 6. Atbilstoši Likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” VII nodaļas 52.panta pirmās daļas 15.punktam, ar PVN neapliek skolēnu pārvadājumus, ko veic speciāli šim mērķim licencēti pārvadātāji, ja šie pakalpojumi tiek finansēti no pašvaldību budžetiem.

1.maršruts (pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 70 vienā maršrutā) (Autobusa Nr.1)			
N.p.k.	Izbraukšanas laiks	Maršruts	Plānotais maršruts - attālums km
Uz Mārupes vidusskolu			
1	2	3	4
1.	7.30	Mārupes mūzikas un mākslas skola - Milži - Mārupes vidusskola	10
2.	7.50	Mārupes vidusskola - Jaunmārupes pamatskola - Mārupes mūzikas un mākslas skola- Loka ceļš – Ozolu iela - Mārupes mūzikas un mākslas skola (plkst.8.15) – Stīpnieku ceļš - Milži – Mārupes vidusskola	17
No Mārupes vidusskolas			
3.	13.40	Mārupes vidusskola - Milži – Stīpnieku ceļš – Jaunmārupes pamatskola - Mārupes mūzikas un mākslas skola	10
4.	14.30	Mārupes vidusskola – Milži – Stīpnieku ceļš – Jaunmārupes pamatskola - Mārupes mūzikas un mākslas skola – Loka ceļš	17
5.	15.20	Mārupes vidusskola – Milži - Stīpnieku ceļš - Jaunmārupes pamatskola - Loka ceļš – Mārupes mūzikas un mākslas skola	17
2.maršruts (pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 70 vienā maršrutā) (Autobusa Nr.2)			
Uz Mārupes vidusskolu			
1	2	3	4
1.	7.15 (7.45 pie vidusskolas)	Mārupes mūzikas un mākslas skola – „Vētras”- Rožu iela – Vecozolu nami – 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) – Mārupītes gatves un Ventas ielas krustojums - Tēriņu iela - Mārupes vidusskola - Milži – Stīpnieku ceļš - Mārupes Mūzikas un mākslas skola	29
2.	8.15	Mārupes mūzikas un mākslas skola – Rožu iela - Vecozolu nami - 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) – Daugavas iela - Mārupes vidusskola	18
No Mārupes vidusskolas			
3.	13.40	Mārupes vidusskola – Kantora iela – Daugavas iela – Mārupītes gatve – 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) Rožu iela – SIA’Kreiss” – Puķulejas	14
4.	14.30	Mārupes vidusskola – Tēriņu iela – Vecozolu nami – 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) – Rožu iela – Jaunmārupes pamatskola – Mārupes Mūzikas un mākslas skola	19
5.	14.55 (15.20 pie vidusskolas)	Jaunmārupes pamatskola – Stīpnieku ceļš –Milži - Mārupes vidusskola (plkst.15.20) – Tēriņu iela – Mārupītes gatves un Ventas ielas krustojums – Vecozolu nami – 25.autobusa galapunkts (Tīraines	29

		staļļi) – Rožu iela - P132 - „Vētras” – Jaunmārupe - Mārupes mūzikas un mākslas skola	
6.	15.50 (16.10 pie vidusskolas)	Mārupes mūzikas un mākslas skola – Stīpnieku ceļš - Milži – Mārupes vidusskola (plkst.16.10) - Tēriņu iela – Vecozolu nami - 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) – Rožu iela - Mārupes mūzikas un mākslas skola	29
3.maršruts (pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 40 vienā maršrutā) (Autobusa Nr.3)			
Uz Jaunmārupes pamatskola			
1	2	3	4
1.	7.30 (8.10 pie Jaunmārupes pamatskolas)	Auto stāvlaukums pie Mārupes novada Domes – Gaujas iela- Vecozolu nami (pietura pie katlumājas) – Skaņā kalna iela – Lībiešu iela – Lielā iela – Rožu iela – Rožu ielas un Mārupītes gatves krustojums – Mārupītes gatve (pietura pie Ventas ielas) - Daugavas iela virzienā uz Jaunmārupi – ciems „Sēļi” (pietura pie tenisa kortiem) – Martas iela – Jaunmārupes ceļš (pietura Zaigas) – pie „Kreiss” pagrieziens uz veco Mārupes ceļu – Jaunsiliņu iela (pietura pie Strautu iela) – atpakaļ pie „Kreiss” pagrieziens uz Jaunmārupes ceļu – pietura „Ķienes” – viadukts - Loka ceļš – galapunkts Jaunmārupes pamatskola pagalmā Mazcenu alejā 3.	16
No Jaunmārupes pamatskolas			
2.	14.20	Jaunmārupes pamatskolas pagalms, Mazcenu aleja 3 – Mārupes mūzikas un mākslas skola – Loka ceļš – viadukts – pietura „Ķienes”- pie „Kreiss” pagrieziens uz veco Mārupes ceļu – Jaunsiliņu iela – Strautu iela – atpakaļ pa Jaunsiliņu ielu – pie „Kreiss” pagrieziens uz Jaunmārupes ceļu - ciems „Sēļi” (pietura pie tenisa kortiem) – Mārupītes gatve, pietura pie Ventas ielas – Rožu ielas un Mārupītes gatves krustojums– Rožu iela – Lielā iela – Lībiešu iela – Skaņākalna iela – Vecozolu nami (pietura pie katlu mājas) – Gaujas iela – Mārupes novada Dome	18
3.	16.00	Jaunmārupes pamatskolas pagalms Mazcenu aleja 3 – Mārupes mūzikas un mākslas skola- Loka ceļš – viadukts - pietura „Ķienes” - pie „Kreiss” pagrieziens uz veco Mārupes ceļu - Jaunsiliņu iela – Strautu iela –atpakaļ pa Jaunsiliņu ielu– pie „Kreiss” pagrieziens uz Jaunmārupes ceļu - ciems „Sēļi”(pietura pie tenisa kortiem) – Mārupītes gatve pietura pie Ventas ielas – Rožu ielas un Mārupītes gatves krustojums – Rožu iela – Lielā iela – Lībiešu iela – Skaņākalna iela- Vecozolu nami (pietura pie Katlu mājas) – Gaujas iela – Mārupes novada Dome.	18
4.maršruts (pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 28 vienā maršrutā) (Autobusa Nr.4)			
No Mārupes mūzikas un mākslas skolas caur Tīraines ciematu uz Rīgas Ziepniekkalna			

sākumskolu			
1	2	3	4
1.	7.00 (No Mārupes mūzikas un mākslas skolas) (7.15 no Mārupes novada Domes)	Mārupes Mūzikas un mākslas skola – Rožu iela – Mārupītes gatve – autostāvlaukums pie Mārupes novada Domes – Gaujas iela - Vecozolu nami - Tīraines ciemats – Vienības gatve – Ziepniekkalna sākumskola - Graudu iela - Valdeķu iela - Rīgas 94.vidusskola	26
2.	15.10.	Rīgas 94.vidusskola - Ziepniekkalna sākumskola – Tīraines ciemats -Vecozolu nami – Gaujas iela - autostāvlaukums pie Mārupes novada Domes – Mārupītes gatve - Rožu iela – Mārupes mūzikas un mākslas skola	26
3.	19.10	Mārupes mūzikas un mākslas skola- Rožu ielas un Mārupītes gatves krustojums - Vecozolu nami 25.autobusa galapunkts (Tīraines staļļi) un Tīraines ciems	11
5.maršruts (pārvadājamo skolēnu skaits – ne mazāk kā 40 vienā maršrutā) (Autobusa Nr.5)			
Uz Babītes vidusskolu			
1	2	3	4
1.	7.00	Auto stāvlaukums pie Mārupes novada Domes - Vētras – Jaunmārupes pamatskola - Mārupes mūzikas un mākslas skola - Loka ceļš – Mārupes mūzikas un mākslas skola - Piņķi - Skulte (8.00) — Jaunmārupes pamatskola	42
No Babītes vidusskolas			
2.	15.40 (16.15 Piņķos)	Jaunmārupes pamatskola – Mārupes mūzikas un mākslas skola - Skulte – Piņķi – Skulte - Mārupes mūzikas un mākslas skola – Loka ceļš – Vētras - Auto stāvlaukums pie Mārupes novada Domes	42

Iepirkuma 2.daļa**Transporta pakalpojumi Mārupes pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņu pārvadājumiem uz iestāžu organizētajiem ārpusstundu pasākumiem****1. Pakalpojumam izvirzītās prasības:****2. Paredzamais līgumu izpildes laiks no 02.01.2017 līdz 30.08.2019**

- 2.1. Pretendents nodrošina autobusu ar transportlīdzekļu vadītājiem nomas pakalpojumus Mārupes novada pašvaldības iestādēm (turpmāk – Pakalpojums).
- 2.2. Pretendentam nepieciešamības gadījumā jānodrošina vairāki tehniskajā specifikācijā norādītie autotransporta līdzekļi.
- 2.3. Pakalpojumu sniegšana tiek nodrošināta ar šādas ietilpības autobusiem:
 - 2.3.1. mazas ietilpības autobuss ar vismaz 19 pasažieru sēdvietām;
 - 2.3.2. 2 (divi) lielas ietilpības tūrisma klases autobusi ar vismaz 49 pasažieru sēdvietām.
- 2.4. Autobusos ir jānodrošina iespēja izvietot visu pasažieru bagāžu.
- 2.5. Vismaz 1 (vienu) nedēļu pirms katra plānotā pasākuma Pasūtītājs nodrošina Pretendentu ar detalizētu informāciju par konkrētiem maršrutiem, kā arī sniedz citu informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu sniegšanā. Atsevišķos gadījumos, ņemot vērā iespējamās izmaiņas pasākumu norisē, pretendents nodrošina Pakalpojumu sniegšanu arī tad, ja attiecīgā pakalpojuma sniegšanas pieprasījums tiek saņemts pēc šajā punktā norādītā termiņa.
- 2.6. Pasūtītājs aktuālo informāciju par nepieciešamo Pakalpojumu apjomu nosūta pretendentam, norādot:
 - 2.6.1. pasākuma datumu un laiku, kad jāsniedz Pakalpojumi;
 - 2.6.2. pasažieru skaitu konkrētajam pasākumam un nepieciešamo autobusu skaitu;
 - 2.6.3. informāciju par maršrutu.
- 2.7. Ceļu satiksmes negadījuma vai tehnisku problēmu gadījumā Pretendents nodrošina autobusa nomaiņu ar līdzvērtīgu: Baltijas valstu teritorijā – ne ilgāk kā 4 (četrus) stundu laikā.
- 2.8. Iekšzemes neregulāriem pārvadājumiem izmantotā autobusa priekšpusē novieto informācijas zīmi "Norīkojumā". Minimālais informācijas zīmes izmērs, ja netiek izmantota elektroniskā informācijas zīme, ir 600 x 300 mm, minimālais burtu augstums ir 200 mm.
- 2.9. Atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma septītās nodaļas 52. panta pirmās daļas 15. punktam, ar PVN neapliek skolēnu pārvadājumus, ko veic speciāli šim mērķim licencēti pārvadātāji, ja šie pakalpojumi tiek finansēti no pašvaldību budžetiem.

3. Autobusiem izvirzītās prasības

- 3.1. Autobusiem jābūt labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par tiesībām piedalīties ceļu satiksmē;
- 3.2. Autobusiem jāatbilst attiecīgajiem pasažieru pārvadājumu valsts un starptautiskos noteikumos noteiktajiem tehniskajiem standartiem un aprīkojuma prasībām;
- 3.3. Pretendentam īpašumā vai valdījumā jābūt Latvijas Republikas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošiem autobusiem.
- 3.4. Mazas ietilpības autobusi ar vismaz 19 pasažieru sēdvietām
 - 3.4.1. reģistrācijas gads – ne agrāk kā 2010.
 - 3.4.2. sertificēti CSDD sabiedrisko pārvadājumu veikšanai;
 - 3.4.3. autobusiem jābūt aprīkoti ar GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku.
 - 3.4.4. jānodrošina Pasūtītāja piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai nepieciešamības gadījumā varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā

brīdī. Jānodrošina GPS sistēmas datu uzglabāšana, un jānodrošina Pasūtītājam pieeja datiem par 2 (divu) iepriekšējo mēnešu periodu.

3.4.5. autotransporta līdzekļiem jābūt komfortabliem (audio, mikrofons) ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā (salonā), trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.

3.5. Lielas ietilpības tūrisma klases autobusi ar vismaz 49 pasažieru sēdvietām

3.5.1. reģistrācijas gads – ne agrāk kā 2005.

3.5.2. sertificēti CSDD sabiedrisko pārvadājumu veikšanai;

3.5.3. autobusiem jābūt aprīkoti ar GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku.

3.5.4. jānodrošina Pasūtītāja piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai nepieciešamības gadījumā varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī. Jānodrošina GPS sistēmas datu uzglabāšana, un jānodrošina Pasūtītājam pieeja datiem par 2 (divu) iepriekšējo mēnešu periodu.

3.5.5. autotransporta līdzekļiem jābūt komfortabliem (audio, TV, mikrofons, karstais ūdens) ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā (salonā), trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.

4. Autobusu vadītājiem izvirzītās prasības

4.1. Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir bijusi praktiska regulāra pieredze pasažieru pārvadāšanā ar autobusiem, kuru vadīšanai nepieciešama tādas pašas kategorijas transportlīdzekļa vadītāja apliecība, kas nepieciešama attiecīgā autobusa vadīšanai Pakalpojumu sniegšanas ietvaros.

4.2. Pakalpojuma sniegšanas laikā nedrīkst būt alkohola, narkotisko vai psihotropo vielu ietekmē, veselības stāvoklis nedrīkst kaitēt pasažieriem, jābūt darbspējīgam.

4.3. Pakalpojuma sniegšanas laikā jābūt pieejamam mobilajam tālrunim ar pieslēgumu, lai nepieciešamības gadījumā pasūtītājs var operatīvi sazināties. Ja autobuss atrodas kustībā, tad mobilais tālrunis jālieto tikai izmantojot brīvroku ierīci.

4.4. Pakalpojuma sniegšanas laikā jābūt spēkā esošai transportlīdzekļa vadītāja apliecībai, kas dod tiesības vadīt attiecīgās kategorijas autobusu.

4.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā rūpēties par autobusa, tai skaitā salona uzturēšanu kārtībā.

4.6. Ierasties Pakalpojuma uzsākšanas sniegšanas vietā vismaz pusstundu pirms izbraukšanas laika, izņēmuma gadījumos – agrāk vai vēlāk atbilstoši pasūtītāja norādījumiem.

4.7. Pakalpojuma sniegšanas laikā visus maršrutus saskaņot ar pasūtītāju, pasākuma laikā sekot pasūtītāja pārstāvju norādījumiem.

Iepirkuma 3.daļa**Transporta pakalpojumi pašvaldības sporta un kultūras pasākumu organizēšanai Mārupes pašvaldības skolu skolēnu, darbinieku, sportistu un kultūras darbinieku pārvadājumi uz pasākumiem;****1. Pakalpojumam izvirzītās prasības:**

Paredzamais līgumu izpildes laiks no **02.01.2017 līdz 30.08.2019**

- 1.1. Pretendents nodrošina autobusu ar transportlīdzekļu vadītājiem nomas pakalpojumus Mārupes novada pašvaldības iestādēm (turpmāk – Pakalpojums).
 - 1.2. Pretendentam nepieciešamības gadījumā jānodrošina vairāki tehniskajā specifikācijā norādītie autotransporta līdzekļi.
 - 1.3. Pakalpojumu sniegšana tiek nodrošināta ar šādas ietilpības autobusiem:
 - 1.3.1. mazas ietilpības autobuss ar vismaz 19 pasažieru sēdvietām;
 - 1.3.2. 2 (divi) lielas ietilpības tūrisma klases autobusi ar vismaz 49 pasažieru sēdvietām.
 - 1.4. Autobusos ir jānodrošina iespēja izvietot visu pasažieru bagāžu.
 - 1.5. Vismaz 1 (vienu) nedēļu pirms katra plānotā pasākuma Pasūtītājs nodrošina Pretendentu ar detalizētu informāciju par konkrētiem maršrutiem, kā arī sniedz citu informāciju, kas ir nepieciešama Pakalpojumu sniegšanā. Atsevišķos gadījumos, ņemot vērā iespējamās izmaiņas pasākumu norisē, pretendents nodrošina Pakalpojumu sniegšanu arī tad, ja attiecīgā pakalpojuma sniegšanas pieprasījums tiek saņemts pēc šajā punktā norādītā termiņa.
 - 1.6. Pasūtītājs aktuālo informāciju par nepieciešamo Pakalpojumu apjomu nosūta pretendentam, norādot:
 - 1.6.1. pasākuma datumu un laiku, kad jāsniedz Pakalpojumi;
 - 1.6.2. pasažieru skaitu konkrētajam pasākumam un nepieciešamo autobusu skaitu;
 - 1.6.3. informāciju par maršrutu.
 - 1.7. Ceļu satiksmes negadījuma vai tehnisku problēmu gadījumā Pretendents nodrošina autobusa nomaiņu ar līdzvērtīgu: Baltijas valstu teritorijā – ne ilgāk kā 4 (četrus) stundu laikā.
 - 1.8. Iekšzemes neregulāriem pārvadājumiem izmantotā autobusa priekšpusē novieto informācijas zīmi "Norīkojumā". Minimālais informācijas zīmes izmērs, ja netiek izmantota elektroniskā informācijas zīme, ir 600 x 300 mm, minimālais burtu augstums ir 200 mm.
- 2. Autobusiem izvirzītās prasības**
- 2.1. Autobusiem jābūt labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par tiesībām piedalīties ceļu satiksmē;
 - 2.2. Autobusiem jāatbilst attiecīgajiem pasažieru pārvadājumu valsts un starptautiskos noteikumos noteiktajiem tehniskajiem standartiem un aprīkojuma prasībām;
 - 2.3. Pretendentam īpašumā vai valdījumā jābūt Latvijas Republikas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošiem autobusiem.
 - 2.4. Mazas ietilpības autobusi ar vismaz 19 pasažieru sēdvietām
 - 2.4.1. reģistrācijas gads – ne agrāk kā 2010.
 - 2.4.2. sertificēti CSDD sabiedrisko pārvadājumu veikšanai;
 - 2.4.3. autobusiem jābūt aprīkoti ar GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku.
 - 2.4.4. jānodrošina Pasūtītāja piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai nepieciešamības gadījumā varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī. Jānodrošina GPS sistēmas datu uzglabāšana, un jānodrošina Pasūtītājam pieeja datiem par 2 (divu) iepriekšējo mēnešu periodu.

2.4.5. autotransporta līdzekļiem jābūt komfortabliem (audio, mikrofons) ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā (salonā), trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.

2.5. Liela ietilpības tūrisma klases autobusi ar vismaz 49 pasažieru sēdvietām

2.5.1. reģistrācijas gads – ne agrāk kā 2005.

2.5.2. sertificēti CSDD sabiedrisko pārvadājumu veikšanai;

2.5.3. autobusiem jābūt aprīkoti ar GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku.

2.5.4. jānodrošina Pasūtītāja piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai nepieciešamības gadījumā varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī. Jānodrošina GPS sistēmas datu uzglabāšana, un jānodrošina Pasūtītājam pieeja datiem par 2 (divu) iepriekšējo mēnešu periodu.

2.5.5. autotransporta līdzekļiem jābūt komfortabliem (audio, TV, mikrofons, karstais ūdens) ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā (salonā), trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.

3. Autobusu vadītājiem izvirzītās prasības

3.1. Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir bijusi praktiska regulāra pieredze pasažieru pārvadāšanā ar autobusiem, kuru vadīšanai nepieciešama tādas pašas kategorijas transportlīdzekļa vadītāja apliecība, kas nepieciešama attiecīgā autobusa vadīšanai Pakalpojumu sniegšanas ietvaros.

3.2. Pakalpojuma sniegšanas laikā nedrīkst būt alkohola, narkotisko vai psihotropo vielu ietekmē, veselības stāvoklis nedrīkst kaitēt pasažieriem, jābūt darbspējīgam.

3.3. Pakalpojuma sniegšanas laikā jābūt pieejamam mobilajam tālrunim ar pieslēgumu, lai nepieciešamības gadījumā pasūtītājs var operatīvi sazināties. Ja autobuss atrodas kustībā, tad mobilais tālrunis jālieto tikai izmantojot brīvroku ierīci.

3.4. Pakalpojuma sniegšanas laikā jābūt spēkā esošai transportlīdzekļa vadītāja apliecībai, kas dod tiesības vadīt attiecīgās kategorijas autobusu.

3.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā rūpēties par autobusa, tai skaitā salona uzturēšanu kārtībā.

3.6. Ierasties Pakalpojuma uzsākšanas sniegšanas vietā vismaz pusstundu pirms izbraukšanas laika, izņēmuma gadījumos – agrāk vai vēlāk atbilstoši pasūtītāja norādījumiem.

3.7. Pakalpojuma sniegšanas laikā visus maršrutus saskaņot ar pasūtītāju, pasākuma laikā sekot pasūtītāja pārstāvju norādījumiem.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepazīnušies ar Atklāta konkursa nolikumu, mēs _____
piedāvājam sniegt transporta pakalpojumus iepirkuma _____ daļā par šādu cenu: (*pretendents aizpilda informāciju par to iepirkuma daļu, kurā piedalās*)

Iepirkuma 1.daļā

Iepirkuma daļa	MARŠRUTI	1km pārvadājuma izmaksas summa EUR bez PVN
1	2	3
1.	Transporta pakalpojumi maršrutos Nr.1., Nr.2., Nr.3., Nr.4 un Nr.5	

Iepirkuma 2.daļā

Iepirkuma daļa	PAKALPOJUMA VEIDS	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (mazas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (B1)	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (lielas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (B2)	Piedāvātā maksa par gaidīšanu 1 h Baltijas valstu teritorijā (B3)
1	2	3	4	5
2.	Transporta pakalpojumi Mārupes pašvaldības izglītības iestāžu audzēkņu pārvadājumiem uz iestāžu organizētajiem ārpusstundu pasākumiem			

Iepirkuma 3.daļā

Iepirkuma daļa	PAKALPOJUMA VEIDS	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (mazas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (C1)	Piedāvātā maksa par braucienu 1 km (lielas ietilpības autobusiem) Baltijas valstu teritorijā (C2)	Piedāvātā maksa par gaidīšanu 1 h Baltijas valstu teritorijā (C3)
1	2	3	4	5
3.	Transporta pakalpojumi pašvaldības sporta un kultūras pasākumu organizēšanai			

- Atbilstoši Likuma “Pievienotās vērtības nodokļa likums” septītās nodaļas 52. panta pirmās daļas 15. punktam, ar pievienotās vērtības nodokli neapliek skolēnu pārvadājumus, ko veic speciāli šim mērķim licencēti pārvadātāji, ja šie pakalpojumi tiek finansēti no pašvaldību budžetiem.
- Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu – visas administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta remonta, transportlīdzekļa amortizācijas, transportlīdzekļa

apdrošināšana, ceļu nodokļu un autostāvvietu nomaksa, degvielas patēriņa izmaksas, transportlīdzekļu vadītāju izmaksas (darba alga, apdrošināšana, komandējuma dienas naudas izmaksas, personāla apmešanās u.c.), nokļūšana no garāžas līdz pakalpojuma uzsākšanas (pasażieru uzņemšanas) vietai un citas izmaksas un visa veida nodokļi un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli).

- Ja autobusa gaidīšanai nav pilna stunda, tad gaidīšanas laiku līdz 30 min noapaļos uz leju, bet ja gaidīšanas laiks būs virs 30 min, tad gaidīšanas laiku noapaļos uz pilnu gaidīšanas stundu.

Pretendenta/ nosaukums:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

z.v.

**APLIECINĀJUMI
PAKALPOJUMA NODROŠINĀŠNANI PAREDZĒTO AUTOTRANSPORTA
VADĪTĀJU SARAKSTS**

Iepirkuma ____ daļai

Autobusa modelis, izlaiduma gads	Vadītāja Vārds, Uzvārds	Piegādātājs, kuru speciālists pārstāv (atbilstība 3.5.4.punkta d)	Vadītāja apliecības Nr. (atbilstība 3.5.4.punkta b)	Pieredze attiecīga transportlīdzekļa vadīšanā (gadi) (atbilstība 3.5.4.punkta a) apakšpunkta)	Ir derīgs medicīnas komisijas slēdziens (atbilstība 3.5.4.punkta c)apakšpun ktam)
1	2	3	4	5	6

Autobusa vadītāja, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu apliecinājums par piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē:

Atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.5.4 punkta d). apakšpunkta prasībām "Autobusu vadītāji ir darba tiesiskās attiecībās ar Pretendentu vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību Iepirkuma līguma izpildē."

Es, _____ (norāda vārdu, uzvārdu) p.k. _____ (norāda personas kodu), apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos strādāt atklāta konkursa "Neregulāro autotransporta pakalpojumu nodrošināšana Mārupes novada pašvaldības iestādēm", identifikācijas Nr. MND 2016/63, līguma izpildē kā _____ (norāda speciālista nosaukumu), atbilstoši Iepirkuma nosacījumiem, gadījumā, ja _____ (Pretendenta nosaukums) tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu par autotransporta pakalpojumu nodrošināšanu. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Iepirkuma laikā.

Pretendenta/ nosaukums:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

z.v.

APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI

Pakalpojuma nodrošinātājs	Pretendenta statuss pakalpojuma līguma izpildē, (galvenais pakalpojuma nodrošinātājs vai apakšuzņēmējs)	Pārvadājumu nodrošināšanas laika periods	Brauciena maršruts un garums km	Pasūtītājs, kontaktainformācija
2013.gads				
...				
2014.gads				
...				
2015.gads				
...				

[Tabulu var paplašināt pēc nepieciešamības. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, norādīt visu personu apvienībā ietilpstošo personu pieredzi vai apakšuzņēmēju pieredzi, uz kuru spējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai. Veiktos darbus aprakstīt tādā apjomā, lai varētu novērtēt pretendenta atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.5.3. punktā Tabulā minētajai pretendenta pieredzei jāpievieno vismaz 2 pozitīvas atsauksmes.]

Pretendenta nosaukums:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

Z.v.

.....
.....
.....
.....

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

1. Piedāvāto transportlīdzekļu saraksts iepirkuma _____ daļai (aizpilda par to daļu, kurā pretendents piedalās):

Nr.p. k.	Transportlīdzekļa nosaukums, modelis	Transportlīdzekļa reģ.Nr.	Transportlīdzekļa izlaiduma gads	Transports atbilst LR normatīvo aktu prasībām	Transporta īpašnieks/turētājs *	Vietu skaits maršrutā izmantojamā transportlīdzeklī	
						Sēdvietas	Stāvvietas

* Ja īpašnieks/turētājs nav pretendents vai tā apakšnieks, pievieno vienošanās kopiju par transportlīdzekļa pieejamību pakalpojuma nodrošināšanai.

**Pretendents sniedz informāciju par tiem transporta līdzekļiem, kuri konkrēti piedalīsies katrā iepirkuma daļā

*** Pretendentam jānodrošina Pasūtītājam iespēja apskatīties iepirkuma katrā daļā piedāvātos transportlīdzekļus tam vēlamā laikā un vietā.

2. Apliecinām, ka piedāvāto transportlīdzekļu nomaiņa pakalpojuma sniegšanai tiks veikta atbilstoši Līguma nosacījumiem un saskaņota ar Pasūtītāju rakstiski.

3. Apliecinām, ka autobusi ir/tiks aprīkoti ar GPS sistēmu,

4. Ja, tehnisku iemeslu dēļ nav iespējams uzsākt vai turpināt maršrutu, transportlīdzekļa nomaiņa ar līdzvērtīgu (vietu skaits, tehniskais stāvoklis, izlaiduma gads) tiks saskaņota ar Pasūtītāju telefoniski.

5. Pievienojam piedāvāto transportlīdzekļu kuri veiks pārvadājumus konkrētā līguma ietvaros:

1. reģistrācijas apliecības kopijas,
2. tehniskās apskates protokola ar pozitīvu vērtējumu apliecinātas kopijas .

Pretendenta/ nosaukums:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

Pilnvarotās personas paraksts:

z.v.

*Pēc pretendenta pieprasījuma aizpilda banka vai apdrošināšanas sabiedrība un noformē uz
savas veidlapas*

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Ievērojot to, ka _____ (turpmāk – Pretendents)
(pretendenta nosaukums)

ir iesniedzis piedāvājumu atklātam konkursam „Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, (turpmāk – Piedāvājums), mēs _____ (turpmāk – Galvotājs) izsniedzam galvojumu Mārupes novada Domei, reģ. Nr. 90000012827, Daugavas iela 29, Mārupes novads, Latvija, LV -2167, (turpmāk – Pasūtītājs) EUR _____ (_____ euro un _____ euro centi), turpmāk tekstā Galvojuma summa, apmērā.

Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

- ✓ 6 (sešus) mēnešus no piedāvājuma atvēršanas dienas;
- ✓ ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības atklātā konkursā „Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, (turpmāk – Atklāta konkurss), līdz Atklāta konkursa ietvaros slēdzamā iepirkuma līguma noslēgšanai.

Galvotājs samaksā Pasūtītājam Galvojuma summu šādos gadījumos, ja:

- ✓ Pretendents atsauc savu piedāvājumu Atklātā konkursā, kamēr ir spēkā Piedāvājuma nodrošinājums;
- ✓ ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā un tas neparaksta Atklāta konkursa ietvaros slēdzamā iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Galvotājs apņemas samaksāt Pasūtītājam Galvojuma summu pēc tā pirmā rakstiskā pieprasījuma, bez nepieciešamības pamatot savu prasību, jebkuru summu, kas nepārsniedz Galvojuma summu ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, ka tā pieprasītā summa ir jānomaksā viena vai vairāku augstākminēto gadījumu dēļ.

Šis galvojums ir spēkā līdz 201__ gada __. _____ (saskaņā ar Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņu) un jebkurš prasījums šī galvojuma ietvaros ir jāiesniedz Galvotājam ne vēlāk kā līdz šim datumam.

Galvotājs: _____

(iestādes nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese)

Paraksts: _____
(galvotāja pārstāvja paraksts)

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Galvojums izsniegts 2016. gada ____ . _____

/LĪGUMPROJEKTI/

Līguma projekts iepirkuma priekšmeta 1. daļai *par transporta pakalpojumiem skolēnu pārvadāšanai*

Mārupē

201_.gada __._____

Mārupes novada Dome, reģ.Nr.90000012827, tās ___personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**) no vienas puses, un

___ „_____” reģ. Nr.____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz ___pamata, (turpmāk – **UZŅĒMĒJS**), no otras puses,

PASŪTĪTĀJS un UZŅĒMĒJS abi kopā saukti arī Puses, atklāta konkursa “Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, (turpmāk – Atklāta konkurss) ietvaros noslēdz šāda satura līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet UZŅĒMĒJS apņemas ar savu darbaspēku, izmantojot savus transportlīdzekļus, atbilstoši Atklāta konkursa noteikumiem (turpmāk - Noteikumi) un saskaņā ar Līgumam pievienoto UZŅĒMĒJA Atklāta konkursā iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu, (turpmāk – Pielikums) sniegt transporta pakalpojumus skolēnu pārvadāšanai _____, atbilstoši Pielikumā norādītajiem maršrutiem un laikiem, (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. UZŅĒMĒJS nodrošina Pakalpojuma sniegšanu laika periodā **no** ___ **līdz** _____, izņemot Izglītības ministrijas noteikto mācību atvaļinājumu laiku.(Pusēm vienojoties, šis punkts tiek precizēts saskaņā ar Pielikumu).
- 1.3. UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir informēts, un neiebilst, ka Pasūtītājs vienpusēji var samazināt braukšanas maršrutus, to garumus un braukšanas laikus vai atcelt tos pavisam, attiecīgi samazinot Līguma kopējo summu, rakstiski brīdinot par to UZŅĒMĒJU Līgumā noteiktā kārtībā.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. UZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem uzsāk Pakalpojuma sniegšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, Pusēm vienojoties par konkrētu laiku saskaņā ar Pielikumu.
- 2.2. Līdz katra mēneša piektajam datumam UZŅĒMĒJS sastāda, paraksta un iesniedz PASŪTĪTĀJAM nodošanas - pieņemšanas aktu par katru no maršrutiem un rēķinu, nodrošinot, ka PASŪTĪTĀJAM tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – UZŅĒMĒJAM, divi eksemplāri – PASŪTĪTĀJAM). Rēķinā tiek norādīts iepriekšējā mēnesī nodrošinātā kopējā Pakalpojuma apjoms kilometros, vienas vienības cena euro, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. PASŪTĪTĀJS neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. PASŪTĪTĀJS piecu darbdienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas vienlaicīgi veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 2.3. Ja PASŪTĪTĀJAM ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot UZŅĒMĒJA pārstāvi (PASŪTĪTĀJS nosūta UZŅĒMĒJAM e-pastu uz _____), PASŪTĪTĀJS sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz UZŅĒMĒJAM. UZŅĒMĒJS novērš defektu aktā konstatētās

neatbilstības 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz PASŪTĪTĀJAM motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas UZŅĒMĒJS atbilstoši iesniedz PASŪTĪTĀJAM jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu, kuri sagatavoti atbilstoši sniegtā Pakalpojuma apjomam.

- 2.4. Jautājumu par Līguma 2.3.punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā UZŅĒMĒJS, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir UZŅĒMĒJA vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies UZŅĒMĒJA vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā PASŪTĪTĀJS.
- 2.5. Ja UZŅĒMĒJS neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.3.punktā norādītajā termiņā nenovērs Līguma 2.3.punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt sniegtā Pakalpojuma apjomu un rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem sniegtā Pakalpojuma daļu, ieturot to no UZŅĒMĒJAM veicamās samaksas.
- 2.6. Ja PASŪTĪTĀJAM ir radusies nepieciešamība veikt izmaiņas Pielikumā norādītajos maršrutos, tas rakstiski (nosūtot e-pastu uz _____) informē UZŅĒMĒJU 10 (desmit) dienas iepriekš. Pusēm vienojoties, šajā punktā noteiktais termiņš var tikt mainīts pēc nepieciešamības, izvērtējot katru gadījumu atsevišķi.
- 2.7. Par Pielikumā norādīto maršrutu maiņu PASŪTĪTĀJS sagatavo papildu vienošanos, kuru nosūta UZŅĒMĒJAM kopā ar Līguma 2.6. punktā minēto informāciju. UZŅĒMĒJS apstiprina saņemto informāciju nosūtot e-pastu uz _____ un sagatavo parakstīšanai PASŪTĪTĀJA nosūtīto vienošanos par maršrutu izmaiņām. UZŅĒMĒJS parakstīto vienošanos nodod personīgi PASŪTĪTĀJAM ne vēlāk kā ir beidzies Līguma 2.6. punktā minētais termiņš. Šajā punktā minēto vienošanos paraksta abas Puses un tā stājas spēkā tās abpusējas parakstīšanas dienā.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Līguma noteikumiem PASŪTĪTĀJS saskaņā ar Līguma noteikto kārtību maksā UZŅĒMĒJAM atlīdzību EUR __(___), bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par 1 (vienu) kilometru.
- 3.2. Kopējā Līguma summa Līguma darbības laikā nepārsniedz EUR __(___) bez PVN.
- 3.3. Apmaksa par saņemto Pakalpojumu tiek veikta uz abpusēji parakstīta pieņemšanas – nodošanas akta un UZŅĒMĒJA iesniegta rēķina pamata, summu pārskaitot uz UZŅĒMĒJA rēķinā norādīto bankas kontu 10 (desmit) darbdienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 3.4. Apmaksas termiņa atskaite tiek veikta no dienas, kad PASŪTĪTĀJS Līgumā noteiktā kārtībā ir pieņēmis ikmēneša Pakalpojuma izpildi (abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts) un veicis atzīmi uz UZŅĒMĒJA iesniegtā rēķina par apmaksas veikšanu (akceptējis UZŅĒMĒJA iesniegto rēķinu), neatkarīgi no tā, kad ir veikta rēķina izrakstīšana. Rēķina akceptēšanu PASŪTĪTĀJS veic vienlaikus ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu.
- 3.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJA rēķinā norādīto bankas kontu.

4. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. UZŅĒMĒJS apņemas:

- 4.1.1. nodrošināt, ka UZŅĒMĒJA piedāvātie autobusa vadītāji saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā un Ministru kabineta 2014.gada 1.aprīļa noteikumos Nr. 173 “Noteikumi par kārtību, kādā apgūst speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā, šo zināšanu saturu un apjomu” noteikto ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā;

- 4.1.2. sniegt Pakalpojumu saskaņā Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.1.3. ar Līgumu uzņemtās saistības izpildīt personiski un, bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU, neveikt Pakalpojuma izpildījumu caur trešo personu;
- 4.1.4. nest atbildību par Pakalpojuma sniegšanas laikā savas darbības, vai Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto personu darbības rezultātā PASŪTĪTĀJAM un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;
- 4.1.5. savlaicīgi, rakstveidā brīdināt PASŪTĪTĀJU par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
- 4.1.6. ja PASŪTĪTĀJAM Pakalpojuma sniegšanas laikā rodas pretenzijas par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti vai citiem no Līguma izrietošiem jautājumiem, izskatīt PASŪTĪTĀJA rakstiskās pretenzijas 3 (trīs) darbdienu laikā no to saņemšanas (uz e-pastu _____) dienas un nekavējoties novērst pretenzijā norādītos Pakalpojuma sniegšanas trūkumus, vai rakstveidā iesniegt PASŪTĪTĀJAM motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Ja UZŅĒMĒJS un PASŪTĪTĀJS nevar vienoties, Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 2.4.punktā noteikto;
- 4.1.7. nodrošināt autobusus GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutus un stāvēšanas laiku atbilstību Pielikumā noteiktajiem maršrutiem, norādītajiem kontrollaikiem. Nepieciešamības gadījumā minētos datus nosūtīt PASŪTĪTĀJA norādītajai kontaktpersonai elektroniski;
- 4.1.8. nodrošināt PASŪTĪTĀJA kontaktpersonas piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī;
- 4.1.9. nodrošināt Līguma 4.1.7. un 4.1.8. punktā minēto GPS sistēmas datu uzglabāšanu un pieeju datiem par divu iepriekšējo mēnešu periodu;
- 4.1.10. uzklaut un izpildīt PASŪTĪTĀJA Līguma 5.2. punktā noteiktā kārtībā izteiktus iebildumus un izpildīt pamatotos aizrādījumus bez ierunām.
- 4.2. UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir un būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Pakalpojuma izpildes periodā.
- 4.3. Dodot Līguma 4.2. punktā atrunātās garantijas, UZŅĒMĒJS apņemas atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī ar Līgumu uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 4.4. Ja tehnisku iemeslu dēļ ar maršrutā nosūtītajiem autobusiem nav iespējams uzsākt vai turpināt maršrutu, UZŅĒMĒJAM nekavējoties 15 (piecpadsmit) minūšu laikā no brīža, kad tika konstatēts fakts par tehniskām problēmām, jāziņo PASŪTĪTĀJAM, zvanot uz tālruna numuru _____ un jāsniedz detalizēta informācija par Pakalpojuma izpildes problēmām. Kā arī, jānodrošina attiecīgā maršruta uzsākšana vai turpināšana ar līdzvērtīgu (vietu skaits, tehniskais stāvoklis, izlaiduma gads) autobusu ne vēlāk kā 1 (vienas) stundas laikā no brīža, kad tika konstatēts fakts par tehniskām problēmām, bez papildus samaksas.
- 4.5. **UZŅĒMĒJS ir tiesīgs:**
 - 4.5.1. pieprasīt (nosūtot paziņojumu uz e-pastu _____) un saņemt no PASŪTĪTĀJA visu nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Līguma saistību izpildi, un, kas ir PASŪTĪTĀJA pārziņā;
 - 4.5.2. saņemt samaksu par atbilstoši Līgumam sniegto Pakalpojumu;
 - 4.5.3. veikt Pakalpojuma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 68.panta otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja UZŅĒMĒJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un ir saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Piedāvātajiem Pakalpojuma izpildītājiem ir pilnībā jāatbilst Atklāta

konkursa nolikumā noteiktajiem kvalifikācijas kritērijiem (atbilstību izvērtē PASŪTĪTĀJS pamatojoties uz UZŅĒMĒJA sniegto informāciju).

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. PASŪTĪTĀJS apņemas:

- 5.1.1. samaksāt UZŅĒMĒJAM par atbilstoši Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
 - 5.1.2. piekrist UZŅĒMĒJA apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas PIL 39.¹ panta pirmajā daļā minētie kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko PASŪTĪTĀJS pārbauda, ievērojot PIL 68.panta trešās daļas 3.punkta noteikumus, un UZŅĒMĒJA piedāvātais apakšuzņēmējs pilnībā atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
 - 5.1.3. 3 (trīs) darbdienu laikā no UZŅĒMĒJA informācijas pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt UZŅĒMĒJAM informāciju (nosūtīt atbildi uz e-pastu _____), kas saistīta ar Līguma saistību izpildi, un, kas ir PASŪTĪTĀJA pārziņa.
- 5.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt UZŅĒMĒJA darbību Pakalpojuma izpildē un izteikt saistošus norādījumus Pakalpojuma sniegšanas gaitā.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ un PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienā un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Līgumā noteiktajiem Pakalpojuma izpildes termiņiem vai Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no apstākļiem iestājas pirmais.
- 6.2. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot par to UZŅĒMĒJAM, ja UZŅĒMĒJS neveic uzņemtās saistības atbilstoši Līgumā noteiktajam: neievēro autobusu kustības grafiku, neievēro ētikas normas pret pasažieriem, veicot Pakalpojumu, neievēro ceļu satiksmes noteikumus, un pārkāpums Līgumā atrunātajā kārtībā tiek fiksēts defektu aktā.
- 6.3. Pusēm rakstiski vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa.
- 6.4. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie UZŅĒMĒJA.
- 6.5. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 6.6. Par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai izpildes termiņu kavējumu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,02% (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas.
- 6.7. Ja UZŅĒMĒJS bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU nodod Pakalpojuma izpildi apakšuzņēmējiem, kuri netika minēti Atklāta konkursa gaitā un/vai bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU tiek nomainīti Atklāta konkursā piedāvātie transportlīdzekļi, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) par katru konstatēto pārkāpuma reizi un nekavējoties novērš Līguma pārkāpumu un turpmāk sniedz Pakalpojumu atbilstoši Līgumam.
- 6.8. Ja UZŅĒMĒJS atsakās sniegt PASŪTĪTĀJAM informāciju Līguma 4.1.7. vai 4.1.8. punktā noteiktā apjomā, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) par katru gadījumu.
- 6.9. UZŅĒMĒJS apņemas brīdināt PASŪTĪTĀJAM par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Pakalpojuma izpildi, par kuriem neapņēma soda procentus, bet automātiski pagarina Līguma termiņu:
 - 6.9.1. Pakalpojuma izpildei nepieciešamo datu aizkavēšanās (ja tādi tika pieprasīti), tos savlaicīgi nesaņemot no atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām;
 - 6.9.2. citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 7.daļu.
- 6.10. Par UZŅĒMĒJA rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS

maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,02% (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas.

- 6.11. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja UZŅĒMĒJS nav veicis līgumsoda apmaksu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem UZŅĒMĒJAM.
- 6.12. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
- 6.13. Ja Līgums tiek izbeigts, PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM par Pakalpojuma daļu, kas veikta saskaņā ar Līguma noteikumiem, Līgumā noteiktā kārtībā.
- 6.14. Līguma 6.2. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. PASŪTĪTĀJS paziņojumu par Līguma izbeigšanu UZŅĒMĒJAM nosūta ierakstītā vēstulē.
- 6.15. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE).

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 7.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 7.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 8.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts vispārējās instances Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un Pielikumā minētajiem Pušu pārstāvjiem un

to rekvizītiem.

9.3. Pušu kontaktpersonas Līguma izpildei _____.

9.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz ___ (____) lapām, tajā skaitā Pielikums uz ___ (____) lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela29, Mārupē,

Mārupes nov., LV-2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Konts: LV69UNLA0003011130405

UZŅĒMĒJS

/ _____ /

Līguma parakstīšanas datums

Līguma parakstīšanas datums

Līguma projekts iepirkuma priekšmeta 2. un 3. daļai *par pasažieru pārvadāšanas pakalpojuma sniegšanu*

Mārupes novada Dome, reģ.Nr.90000012827, tās ____personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**) no vienas puses, un

____ „_____” reģ. Nr.____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz ____pamata, (turpmāk – **UZŅĒMĒJS**), no otras puses,

PASŪTĪTĀJS un UZŅĒMĒJS abi kopā saukti arī Puses, atklāta konkursa “Transporta pakalpojumi skolēnu pārvadāšanai un neregulāro pārvadājumu nodrošināšana”, identifikācijas Nr. MND 2016/63, (turpmāk – Atklāta konkurss) ietvaros noslēdz šāda satura līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet UZŅĒMĒJS apņemas ar savu darbaspēku, izmantojot savus transportlīdzekļus, atbilstoši Atklāta konkursa noteikumiem (turpmāk - Noteikumi) un saskaņā ar Līgumam pievienoto UZŅĒMĒJA Atklāta konkursā iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu, (turpmāk – Pielikums) sniegt transporta pakalpojumus pasažieru pārvadāšanai_____, atbilstoši Pielikumā norādītajiem (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. UZŅĒMĒJS nodrošina Pakalpojuma sniegšanu laika periodā **no ____ līdz _____**.
- 1.3. UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir informēts, un neiebild, ka PASŪTĪTĀJS vienpusēji var samazināt Pakalpojuma apjomu, atcelt to pavisam, attiecīgi samazinot Līguma kopējo summu, rakstiski brīdinot par to UZŅĒMĒJU 20 (divdesmit) dienas iepriekš.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. UZŅĒMĒJS saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Pakalpojuma sniegšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 2.2. PASŪTĪTĀJS pasūta Pakalpojumu pēc nepieciešamības, nosūtot uz UZŅĒMĒJA e-pastu_____ rakstisku pieprasījumu, kurā norāda konkrētu Pakalpojuma apjomu (maršrutu, paredzamo Pakalpojuma sniegšanas laiku un ilgumu, paredzamo pasažieru skaitu autobusā un citas ziņas, kas raksturo konkrēta Pakalpojuma izpildes nosacījumus).
- 2.3. UZŅĒMĒJS vienas darbdienu laikā no PASŪTĪTĀJA Līguma 2.2.punktā noteiktā kārtībā saņemta paziņojuma, nosūta uz e-pastu, no kura saņemts pieteikums, atbildi par minētā pieteikuma saņemšanu un apstiprina gatavību sniegt Pakalpojumu.
- 2.4. Par sniegto Pakalpojumu UZŅĒMĒJS sastāda, paraksta un iesniedz PASŪTĪTĀJAM nodošanas - pieņemšanas aktu un rēķinu, nodrošinot, ka PASŪTĪTĀJAM tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – UZŅĒMĒJAM, divi eksemplāri – PASŪTĪTĀJAM). Rēķinā tiek norādīts nodrošinātā Pakalpojuma apjoms kilometros un laika vienībās, vienas vienības cena euro, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. PASŪTĪTĀJS neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. PASŪTĪTĀJS piecu darbdienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 2.5. Ja PASŪTĪTĀJAM ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot UZŅĒMĒJA pārstāvi (PASŪTĪTĀJS nosūtot UZŅĒMĒJAM e-pastu uz _____), PASŪTĪTĀJS sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz UZŅĒMĒJAM. UZŅĒMĒJS novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz PASŪTĪTĀJAM motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas UZŅĒMĒJS atbilstoši iesniedz PASŪTĪTĀJAM jaunu

pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu, kuri sagatavoti atbilstoši sniegtā Pakalpojuma apjomam.

- 2.6. Jautājumu par Līguma 2.5.punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā UZŅĒMĒJS, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir UZŅĒMĒJA vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies UZŅĒMĒJA vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā PASŪTĪTĀJS.
- 2.7. Ja UZŅĒMĒJS neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.5.punktā norādītajā termiņā nenovērš Līguma 2.5.punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem sniegtā Pakalpojuma daļu, ieturot to no UZŅĒMĒJAM veicamās samaksas.
- 2.8. PASŪTĪTĀJS, pamatojoties uz Līguma 1.3. punktu var mainīt vai atcelt ieplānoto maršrutu, ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienas iepriekš. Par ieplānotā maršrutu maiņu vai atcelšanu PASŪTĪTĀJS informē UZŅĒMĒJU, nosūtot e-pastu uz_____. UZŅĒMĒJS apstiprina saņemto informāciju nosūtot e-pastu uz_____.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Līguma noteikumiem PASŪTĪTĀJS saskaņā ar Līguma noteikto kārtību maksā UZŅĒMĒJAM atlīdzību EUR __(___), bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par 1 (vienu) kilometru un EUR __(___), bez PVN par 1 (vienu) dīkstāves stundu.
- 3.2. Kopējā Līguma summa Līguma darbības laikā nepārsniedz EUR __(___) bez PVN.
- 3.3. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 3.4. Apmaksa par saņemto Pakalpojumu tiek veikta uz abpusēji parakstīta pieņemšanas – nodošanas akta un UZŅĒMĒJA iesniegta rēķina pamata, summu pārskaitot uz UZŅĒMĒJA rēķinā norādīto bankas kontu 10 (desmit) darbdienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 3.5. Apmaksas termiņa atskaite tiek veikta no dienas, kad PASŪTĪTĀJS Līgumā noteiktā kārtībā ir pieņēmis Pakalpojuma izpildi (abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts) un veicis atzīmi uz UZŅĒMĒJA iesniegtā rēķina par apmaksas veikšanu (akceptējis UZŅĒMĒJA iesniegto rēķinu), neatkarīgi no tā, kad ir veikta rēķina izrakstīšana. Rēķina akceptēšanu PASŪTĪTĀJS veic vienlaikus ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu.
- 3.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis pārskaitījumu uz UZŅĒMĒJA rēķinā norādīto bankas kontu.

4. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. UZŅĒMĒJS apņemas:

- 4.1.1. sniegt Pakalpojumu saskaņā Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.1.2. ar Līgumu uzņemtās saistības izpildīt personiski un, bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU, neveikt Pakalpojuma izpildījumu caur trešo personu;
- 4.1.3. nest atbildību par Pakalpojuma sniegšanas laikā savas darbības, vai Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto personu darbības rezultātā PASŪTĪTĀJAM un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;
- 4.1.4. savlaicīgi, rakstveidā brīdināt PASŪTĪTĀJU par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
- 4.1.5. ja PASŪTĪTĀJAM Pakalpojuma sniegšanas laikā rodas pretenzijas par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti vai citiem no Līguma izrietošiem jautājumiem, izskatīt PASŪTĪTĀJA rakstiskās pretenzijas 3 (trīs) darbdienu laikā no to saņemšanas (uz e-pastu_____) dienas un nekavējoties novērst pretenzijā norādītos Pakalpojuma sniegšanas trūkumus, vai rakstveidā iesniegt PASŪTĪTĀJAM motivētu atteikumu

- novērst konstatētās neatbilstības. Ja UZŅĒMĒJS un PASŪTĪTĀJS nevar vienoties, Puses rīkojas saskaņā ar Līguma 2.5.punktā noteikto;
- 4.1.6. nodrošināt autobusus GPS sistēmu, kas fiksē autobusu pārvietošanās maršrutu un stāvēšanas laiku, lai PASŪTĪTĀJAM ir iespēja pārliecināties par pieņemšanas-nodošanas aktā norādīto Pakalpojuma apjomu. Nepieciešamības gadījumā minētos datus nosūtīt Pasūtītāja norādītajai kontaktpersonai elektroniski;
 - 4.1.7. nodrošināt PASŪTĪTĀJA kontaktpersonas nepieciešamības gadījumā piekļuvi GPS sistēmai reālajā laikā, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārliecināties par veikto maršrutu un atrašanos vietu konkrētajā brīdī;
 - 4.1.8. nodrošināt Līguma 4.1.6. un 4.1.7.punktā minēto GPS sistēmas datu uzglabāšanu un pieeju datiem par 2. (divu) iepriekšējo mēnešu periodu;
 - 4.1.9. uzklaust un izpildīt PASŪTĪTĀJA Līguma 5.2.punktā noteiktā kārtībā izteiktus iebildumus un izpildīt pamatotos aizrādījumus bez ierunām.
 - 4.2. UZŅĒMĒJS, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir un būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Pakalpojuma izpildes periodā.
 - 4.3. Dodot Līguma 4.2.punktā atrunātās garantijas, UZŅĒMĒJS apņemas atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī ar Līgumu uzņemtās saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
 - 4.4. Ja tehnisku iemeslu dēļ ar Pakalpojuma izpildē nosūtītu autobusu nav iespējams uzsākt vai turpināt maršrutu, UZŅĒMĒJAM nekavējoties 15 (piecpadsmit) minūšu laikā no brīža, kad tika konstatēts fakts par tehniskām problēmām, jāziņo PASŪTĪTĀJAM, zvanot uz tālruna numuru _____ un jāsniedz detalizēta informācija par Pakalpojuma izpildes problēmām. Kā arī, jānodrošina attiecīgā Pakalpojuma sniegšanas uzsākšana vai turpināšana ar līdzvērtīgu (vietu skaits, tehniskais stāvoklis, izlaiduma gads) autobusu Latvijas teritorijā – ne ilgāk kā vienas stundas, bet Baltijas valstu teritorijā – ne ilgāk kā 4 (četrus) stundu laikā no brīža, kad tika konstatēts fakts par tehniskām problēmām, bez papildus samaksas.
 - 4.5. **UZŅĒMĒJS ir tiesīgs:**
 - 4.5.1. pieprasīt (nosūtīt paziņojumu uz e-pastu _____) un saņemt no PASŪTĪTĀJA visu nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Līguma saistību izpildi, un, kas ir PASŪTĪTĀJA pārziņā;
 - 4.5.2. saņemt samaksu par atbilstoši Līgumam sniegto Pakalpojumu;
 - 4.5.3. veikt Pakalpojuma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 68.panta otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja UZŅĒMĒJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un ir saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Piedāvātajiem Pakalpojuma izpildītājiem ir pilnībā jāatbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajiem kvalifikācijas kritērijiem. Piedāvātajiem Pakalpojuma izpildītājiem ir pilnībā jāatbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajiem kvalifikācijas kritērijiem (atbilstību izvērtē PASŪTĪTĀJS pamatojoties uz UZŅĒMĒJA sniegto informāciju).

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. **PASŪTĪTĀJS** apņemas:
 - 5.1.1. samaksāt UZŅĒMĒJAM par atbilstoši Līguma noteikumiem sniegto Pakalpojumu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
 - 5.1.2. piekrist UZŅĒMĒJA apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas PIL 39.¹ panta pirmajā daļā minētie kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko PASŪTĪTĀJS pārbauda, ievērojot PIL 68.panta trešās daļas 3.punkta noteikumus, un UZŅĒMĒJA piedāvātais

apakšuzņēmējs pilnībā atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;

5.1.3. 3 (trīs) darbdienu laikā no UZŅĒMĒJA informācijas pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt UZŅĒMĒJAM informāciju (nosūtīt atbildi uz e-pastu), kas saistīta ar Līguma saistību izpildi, un, kas ir PASŪTĪTĀJA pārziņā.

5.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt UZŅĒMĒJA darbību Pakalpojuma izpildē un izteikt saistošus norādījumus Pakalpojuma sniegšanas gaitā.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ un PUŠU ATBILDĪBA

6.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienā un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz maksimālās Līguma summas sasniegšanai, bet ne ilgāk kā 2 (divus) gadus no Līguma spēkā stāšanās dienas. Līgums ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.

6.2. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot par to UZŅĒMĒJAM, ja UZŅĒMĒJS neveic uzņemtās saistības atbilstoši Līgumā noteiktajam: neievēro autobusu kustības grafiku, neievēro ētikas normas pret pasažieriem, veicot Pakalpojumu, neievēro ceļu satiksmes noteikumus, un pārkāpums Līgumā atrunātajā kārtībā tiek fiksēts defektu aktā.

6.3. Pusēm rakstiski vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa.

6.4. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie UZŅĒMĒJA.

6.5. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

6.6. Par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai izpildes termiņu kavējumu, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,02 % (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas.

6.7. Ja UZŅĒMĒJS bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU nodod Pakalpojuma izpildi apakšuzņēmējiem, kuri netika minēti Atklāta konkursa gaitā un/vai bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU tiek nomainīti Atklāta konkursā piedāvātie transportlīdzekļi, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) par katru konstatēto pārkāpuma reizi un nekavējoties novērš Līguma pārkāpumu un turpmāk sniedz Pakalpojumu atbilstoši Līgumam.

6.8. Ja UZŅĒMĒJS atsakās sniegt PASŪTĪTĀJAM informāciju Līguma 4.1.6. vai 4.1.7. punktā noteiktā apjomā, UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) par katru gadījumu.

6.9. UZŅĒMĒJS apņemas brīdināt PASŪTĪTĀJU par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Pakalpojuma izpildi, par kuriem neapņēma soda procentus, bet automātiski pagarina Līguma termiņu:

6.9.1. Pakalpojuma izpildei nepieciešamo datu aizkavēšanās (ja tādi tika pieprasīti), tos savlaicīgi nesaņemot no atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām;

6.9.2. citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 7.daļu.

6.10. Par UZŅĒMĒJA rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS maksā UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0,02% (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.2.punktā atrunātās summas.

6.11. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksā tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja UZŅĒMĒJS nav veicis līgumsoda apmaksu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem UZŅĒMĒJAM.

6.12. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.

6.13. Ja Līgums tiek izbeigts, PASŪTĪTĀJS samaksā UZŅĒMĒJAM par Pakalpojuma daļu,

kas veikta saskaņā ar Līguma noteikumiem, Līgumā noteiktā kārtībā.

- 6.14. Līguma 6.2. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. PASŪTĪTĀJS paziņojumu par Līguma izbeigšanu UZŅĒMĒJAM nosūta ierakstītā vēstulē.
- 6.15. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

9. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE).

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 9.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 9.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 9.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 10.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts vispārējas instances Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 10.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un Pielikumā minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 10.3. Pušu kontaktpersonas Līguma izpildei _____.
- 10.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz ___ (____) lapām, tajā skaitā Pielikums uz ___ (____) lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

UZŅĒMĒJS

Reģ.Nr.90000012827
Daugavas iela29, Mārupē, Mārupes nov., LV-2167
AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle
Konts: LV69UNLA0003011130405

/_____/

Līguma parakstīšanas datums

Līguma parakstīšanas datums

9. pielikums
Atklāta konkursa, identifikācijas
Nr. MND 2016/63, nolikumam

EIROPAS VIENOTAIS IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTS

Pieejams MS Word failā Mārupes novada Domes mājaslapā
<http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>