

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2016. gada 15. februāra sēdē,  
protokols Nr. MND 2016/13-01

ATKLĀTA KONKURSA

**Zāles pļaušana Mārupes novadā**

NOLIKUMS

ID Nr. MND 2016/13

Mārupe, 2016

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA .....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Pretendenti.....	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaīņa.....	3
1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana.....	4
1.7. Papildu informācijas sniegšana .....	4
1.8. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme .....	5
1.9. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	5
1.10. Piedāvājuma iesniegšana.....	6
1.11. Piedāvājumu grozīšana un atsaukšana .....	6
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU.....</b>	<b>6</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts.....	6
2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un būtiskie Iepirkuma līguma izpildes noteikumi .....	6
2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta .....	7
<b>3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE .....</b>	<b>7</b>
3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā.....	7
3.2. Pretendentu atlase.....	7
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti .....	7
3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums .....	9
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>9</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs.....	9
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	9
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude .....	9
4.4. Pretendentu atlase.....	10
4.5. Tehniskā – finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude .....	10
4.6. Tehniskā – finanšu piedāvājumu vērtēšana .....	10
<b>5. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA .....</b>	<b>10</b>
5.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana .....	10
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana.....	11
<b>6. IEPIRKUMA KOMISIJA.....</b>	<b>11</b>
6.1. Iepirkuma komisijas tiesības: .....	11
6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi: .....	11
<b>7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI .....</b>	<b>12</b>
7.1. Pretendenta tiesības: .....	12
7.2. Pretendenta pienākumi: .....	12
<b>8. PIELIKUMU SARAKSTS .....</b>	<b>12</b>
PIETEIKUMS .....	13
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA.....	15
TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS .....	23
APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI.....	24
DARBU VADĪTĀJA APLIECINĀJUMS .....	25
LĪGUMS (PROJEKTS).....	26

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

Atklāts konkurss “Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13, (turpmāk – Atklāts konkurss) tiek rīkots pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. panta septīto daļu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv).

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Iveta Strūģe.

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 29364107.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv).

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Atklātu konkursu.

### 1.4. Pretendenti

1.4.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Atklātā konkursā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu.

1.4.3. Visiem Atklāta konkursa pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

### 1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomainīšana

1.5.1. Pretendents Atklāta konkursa iepirkuma līguma (turpmāk – Iepirkuma līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju Iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendenta vai citam apakšuzņēmējam.

1.5.3. Pretendents ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē, izņemot gadījumu, ja apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 68. panta nosacījumus.

1.5.4. Pasūtītājs nepiekrīt pretendenta piedāvājumā norādītā personāla, kuru tas iesaistījis Iepirkuma līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmēja, uz kuru iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

1.5.4.1. piegādātāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmēju;

- 1.5.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Atklātā konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām.
- 1.5.5. Atklātā konkursā izraudzītais pretendents drīkst veikt PIL 20. panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē, ja Atklātā konkursā izraudzītais pretendents par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Iepirkuma līguma izpildē.
- 1.5.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Atklātā konkursā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana**
- 1.6.1. Ieinteresētais piegādātājs Atklāta konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja mājaslapā internetā: <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.
- 1.6.2. Lejuplādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Atklāta konkursa nolikuma 1.6.1. punktā minētajā interneta mājaslapā pie Atklāta konkursa nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis mājaslapā internetā, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.
- 1.7. Papildu informācijas sniegšana**
- 1.7.1. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Atklāta konkursa ietvaros nav saistoša.
- 1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [iveta.struge@marupe.lv](mailto:iveta.struge@marupe.lv).
- 1.7.3. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Atklāta konkursa norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.
- 1.7.4. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā – no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 9:00 līdz 17:00 un piektdienā no plkst. 9:00 līdz 15:00.
- 1.7.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši PIL 30. panta trešajai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa nolikumu, iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (piecu) dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.6. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi”.
- 1.7.7. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/> publicētajai informācijai par Atklātu konkursu.
- 1.7.8. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Atklāta konkursa nolikuma noteikumos kļūst saistoši visiem Atklāta konkursa ieinteresētajiem piegādātājiem ar to paziņošanas brīdi Pasūtītāja mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv), sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

1.7.9. Iepirkuma komisija nav atbildīga, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.

## **1.8. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme**

1.8.1. Pirms piedāvājuma iesniegšanas Pasūtītājs rīkos ieinteresēto piegādātāju sanāksmi **2016. gada 10. martā** plkst. 10:00. Tikšanās vieta – Mārupes novada Domes Labiekārtošanas dienesta telpās, Mazcenu alejā 35, Mārupes novadā. Pretendents piesakās uz ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, nosūtot vēstuli uz elektroniskā pasta adresi: iveta.struge@marupe.lv, ne vēlāk kā līdz **2016. gada 9. marta plkst. 17:00**. Dalību ieinteresēto piegādātāju sanāksmē Pasūtītājs fiksē ieinteresēto piegādātāju sanāksmes pārstāvju lapā.

1.8.2. Ja piedāvājumu iesniegs personu grupa, kuras dalībnieki uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nebūs organizējušies kādā Komerclikumā noteiktajā juridiskajā statusā (personālsabiedrība vai kapitālsabiedrība), tad piedalīties ieinteresēto piegādātāju sanāksmē var vismaz viens grupas dalībnieks.

1.8.3. Ja pretendents uzskata, ka piedalīšanās ieinteresēto piegādātāju sanāksmē pirms piedāvājuma iesniegšanas nav nepieciešamas un visu ar Pakalpojuma sniegšanu saistīto risku novēršanu tas var iekļaut piedāvājumā nepiedaloties ieinteresēto piegādātāju sanāksmē, pretendents var nepiedalīties ieinteresēto piegādātāju sanāksmē. Tomēr pretendents jāņem vērā, ka, ja Pakalpojuma izpildes laikā atklāsies, ka Pakalpojuma apjomi ir lielāki vai sarežģītāki, nekā pretendents bija paredzējis un šos papildu apjomus bija iespējams konstatēt ieinteresēto piegādātāju sanāksmes laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas, pretendents konstatētie papildu darbi būs jāveic par saviem līdzekļiem.

## **1.9. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības**

1.9.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.9.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija  
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis  
Atklātam konkursam „Zāles pļaušana Mārupes novadā”  
\_\_\_\_. un \_\_\_\_ . daļai  
identifikācijas Nr. MND 2016/13

**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei**

1.9.3. Atklātā konkursā jāiesniedz piedāvājuma **1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija**. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei „ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei „KOPIJA”.

1.9.4. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.9.5. Piedāvājuma dokumentiem:

1.9.5.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.9.5.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.9.5.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām

parakstu, jānorāda atšifrēts lapušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

- 1.9.5.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem;
- 1.9.6. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
  - 1.9.6.1. Titullapa ar norādi – Atklātam konkursam „Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13, pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
  - 1.9.6.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāstāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā
  - 1.9.6.3. iesniedzamie dokumenti (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3. daļai).

## **1.10. Piedāvājuma iesniegšana**

- 1.10.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā Pasūtītāja iepirkuma komisijai līdz **2016. gada 17. marta plkst. 11:00**, adrese: Mārupes novada Dome, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.
- 1.10.2. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1. punktā minētajam termiņam.
- 1.10.3. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta piedāvājuma norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## **1.11. Piedāvājumu grozīšana un atsaukšana**

- 1.11.1. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1. punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 1.11.2. Uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma norāda Atklāta konkursa nolikuma 1.10.1. punktā noteiktā informācija un papildu norāde: “PAPILDINĀJUMS” vai “ATSAUKUMS”.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

- 2.1.1. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets ir zāles pļaušana (turpmāk – Pakalpojums) Mārupes novadā 2016. un 2017. gada vasaras sezonā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums). Vasaras sezona – no 15. aprīļa līdz 1. oktobrim.
- 2.1.2. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās:
  - 2.1.2.1. 1. daļa – Zāles pļaušana Mārupē, Tīrainē, Jaunmārupē un Skultē;
  - 2.1.2.2. 2. daļa – Meliorācijas grāvju nogāžu pļaušana.
- 2.1.3. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļām, bet par pilnu iepirkuma priekšmeta daļas apjomu.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļas apjomu.
- 2.1.5. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 77310000-6 (Zaļo platību apzaļumošanas un kopšanas pakalpojumi).
- 2.1.6. Atklāta konkursa apjoms saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).

### **2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un būtiskie Iepirkuma līguma izpildes noteikumi**

- 2.2.1. Atklāta konkursa rezultātā Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu (6. pielikums).
- 2.2.2. Iepirkuma līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījuši abas puses un ir attiecināma uz laika periodu līdz Iepirkuma līguma pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei. Iepirkuma līguma darbības termiņš ir līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
  - 2.2.2.1. 24 (divdesmit četri) mēneši no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas;
  - 2.2.2.2. Iepirkuma līguma summa ir izlietota.

- 2.2.3. Iepirkuma līguma darbības termiņš var tikt pagarināts līdz 48 (četrdesmit astoņi) mēnešiem no Iepirkuma līguma noslēgšanas brīža, nepārsniedzot Iepirkuma līguma kopējo summu.
- 2.2.4. Iepirkuma līguma summa var tikt palielināta par 10 % (desmit procenti).
- 2.2.5. Pakalpojums pretendētājam jāveic ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem).
- 2.2.6. Iepirkuma līguma kopējā summa visās Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļās kopā ir līdz 134 999,99 EUR bez PVN.
- 2.2.7. Iepirkuma līguma izpildes laikā Dalībnieks nedrīkst piedāvāt Pasūtītājam augstākas Pakalpojuma vienas vienības izmaksas, kā tās ir noteiktas pretendenta finanšu piedāvājumā.
- 2.2.8. Nekvalitatīvi vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš: 2 (divu) darbdienu laikā no akta par konstatētajām neatbilstībām sastādīšanas dienas
- 2.2.9. Iepirkuma līguma ietvaros nav paredzēts izmaksāt avansa maksājumu.
- 2.2.10. Norēķinu kārtība noteikta Iepirkuma līguma projekta noteikumos.

### 2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Mārupes novada administratīvā teritorija (skatīt karti <http://www.balticmaps.eu/>, [www.topografija.lv](http://www.topografija.lv)).

## 3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE

### 3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā. Personas, kura paraksta pieteikumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā (turpmāk – LR) spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam ir jāpievieno attiecīgais dokuments par paraksta tiesīgas personas izdotu pilnvaru. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
- 3.1.2. izziņa no Uzņēmumu Reģistra (vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes) par amatpersonu pārstāvības tiesībām.

### 3.2. Pretendentu atlase

- 3.2.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt Iepirkuma līgumu Atklāta konkursa ietvaros.
- 3.2.2. Iesniedzot Atklāta konkursa nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Pakalpojuma izpildei.
- 3.2.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus LR normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas.

### 3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts LR Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LR Komercreģistrā, iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a> ), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja pretendents (piegādātāju apvienība) uz

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav izveidojis personālsabiedrību, tad piegādātāju apvienība iesniedz visu piegādātāju apvienība dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju par sadarbību Iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>3.3.1.3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LR Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.3.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze vismaz 2 (divu) sezonu zāles pļaušanas pakalpojuma sniegšanā Atklāta konkursa iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgā apjomā. Par līdzīgiem darbiem tiek uzskatīti zaļās zonas kopšanas darbi apdzīvotās vietās vai kompleksās teritorijās ar kopjamo platību virs 20 ha.</p>	<p>3.3.2.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi, kas jāiesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (4. pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu (piegādātāju) grupa, apliecinājumu iesniedz par personālsabiedrības vai grupas dalībnieku, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu Atklāta konkursa nolikuma 3.3.2. punktā noteikto prasību.</p> <p>3.3.2.2. Ja pretendents balstās uz personas iespējām, lai pierādītu atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.3.2. punktā noteiktajai prasībai, apliecinājumu iesniedz par personu, kura tiek piesaistīta, lai izpildītu Atklāta konkursa nolikuma 3.3.2. punktā noteikto prasību.</p>
<p>3.3.3. Pretendents Pakalpojuma izpildes procesu nodrošina ar:</p> <p>a) atbildīgo darbu vadītāju (kontaktpersonu Iepirkuma līguma darbības laikā);</p> <p>b) sertificētu darba aizsardzības speciālistu</p>	<p>3.3.3.1. Piedāvātā atbildīgā darbu vadītāja apliecinājums par gatavību piedalīties Iepirkuma līguma izpildē (5. pielikums).</p> <p>3.3.3.2. Piedāvātā darba aizsardzības speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta, apliecības u.c.) kopija.</p>
<p>3.3.4. Pretendents nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem visā Iepirkuma līguma darbības periodā, apdrošinājuma summa ne mazāka kā 50 000 EUR. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu pretendents slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai personai.</p>	<p>3.3.4.1. Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā un tiks noslēgts Iepirkuma līgums, pirms Pakalpojuma uzsākšanas tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu (1. pielikums).</p>



Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.5. Pretendents nodrošinās pļaujamās teritorijas platībās savākto atkritumu utilizāciju.	3.3.5.1. Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā un tiks noslēgts Iepirkuma līgums, tas noslēgs līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par pļaušanas laikā un teritorijā savākto atkritumu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām (1. pielikums). Ja pretendentam ir noslēgts līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu, pretendents piedāvājumā iesniedz līguma apliecinātu kopiju.

### 3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums

- 3.4.1. Tehniskais – finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši tehniskā – finanšu piedāvājuma veidlapai (3. pielikums), saskaņā ar Atklāta konkursa Tehnisko specifikāciju (2. pielikums), jā iesniedz drukātā formātā un elektroniski MS Excel (vai ekvivalents) formātā (CD vai USB datu nesējā).
- 3.4.2. Pretendents tehniskajā – finanšu piedāvājuma izmaksu pozīcijās nedrīkst norādīt 0,00 EUR bez PVN un/vai 0%, pretējā gadījumā pretendents tiks izslēgts no turpmākas dalības Atklātā konkursā.
- 3.4.3. Nekvalitatīvi vai iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma 2.2.8. punktam.
- 3.4.4. Tehniskajā – finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR), norādot un aprēķinot piedāvātās cenas ar precizitāti divas zīmes aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.

## 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Atklāta konkursa nolikumam atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi.

### 4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tā konstatē, ka pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
- 4.2.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
  - 4.2.2.2. pretendentu atlase;
  - 4.2.2.3. tehniskā – finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude;
  - 4.2.2.4. tehniskā – finanšu piedāvājumu vērtēšana.
- 4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

### 4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

#### **4.4. Pretendentu atlase**

4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušo pretendentu atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Atklāta konkursa nolikuma 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

#### **4.5. Tehniskā – finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude**

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais – finanšu piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma 3.4. punkta prasībām un Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums).

4.5.2. Ja tehniskais – finanšu piedāvājums neatbilst kādai no Atklāta konkursa nolikuma prasībām un/vai Tehniskās specifikācijas (2. pielikums) prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

#### **4.6. Tehniskā – finanšu piedāvājumu vērtēšana**

4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai pretendentu piedāvājumos nav aritmētikas kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.

4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 48. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.6.3. Iepirkuma komisija katrā Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta daļā izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN, kurš atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām.

4.6.4. Ja pretendentu piedāvātās cenas vairākiem pretendentiem ir vienādas, Pasūtītājs pārliecinās, vai uz minētajiem pretendentiem ir attiecināmas PIL 46. panta ceturtajā daļā minētās priekšrocības. Ja Pasūtītājs konstatē, ka uz kādu no pretendentiem ir attiecināmas PIL 46. panta ceturtajā daļā minētās priekšrocības, tas izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, uz ko attiecas PIL 46. panta ceturtajā daļā minētās priekšrocības.

4.6.5. Ja ne uz vienu no pretendentiem nav attiecināmas PIL 46. panta otrās daļas 4. punktā minētās priekšrocības, Pasūtītājs var rīkot piedāvājumu izlozi, uzaicinot visus pretendentes, kuru piedāvātās cenas ir vienādas, piedalīties Pasūtītāja rīkotā izlozē. Par izlozes noteikumiem pretendenti, kas iesnieguši vienādas cenas, tiks informēti personīgi, nosūtot tiem rakstisku uzaicinājumu, kurā tiks paziņots izlozes laiks un izlozes kārtība.

## **5. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana**

5.1.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.

5.1.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšanas dienas.

5.1.3. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā

minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātu.

- 5.1.4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendētus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.

## **5.2. Iepirkuma līguma slēgšana**

- 5.2.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar pretendentu, kuram saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumā noteikto kārtību ir piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar PIL 67. panta piekto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un pretendenta, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, iesniegto piedāvājumu.
- 5.2.2. Pretendentam, kuriem piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu (arī e-pasta veidā) nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā minētais pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
- 5.2.3. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma piegādātāju apvienība, attiecībā, uz kuru pieņemts lēmums par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu:
  - 5.2.3.1. reģistrē personālsabiedrību LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma un iesniedz Pasūtītājam LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistra reģistrācijas apliecību;
  - 5.2.3.2. noslēdz sabiedrības līgumu, kur visi biedri par uzņemtajām saistībām atbild solidāri, iesniedzot Pasūtītājam sabiedrības līguma kopiju.
- 5.2.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN.

## **6. IEPIRKUMA KOMISIJA**

Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Mārupes novada Domes lēmumu par iepirkuma komisijas izveidošanu.

### **6.1. Iepirkuma komisijas tiesības:**

- 6.1.1. Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus.
- 6.1.2. Pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu.
- 6.1.3. Pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 6.1.4. Pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu.
- 6.1.5. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.
- 6.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

### **6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

- 6.2.1. Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.
- 6.2.2. Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 6.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu.

- 6.2.4. Vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Atklāta konkursa nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

## **7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **7.1. Pretendenta tiesības:**

- 7.1.1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
- 7.1.2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā izmantojot elektronisko pastu.
- 7.1.3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
- 7.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 7.1.5. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.
- 7.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

### **7.2. Pretendenta pienākumi:**

- 7.2.1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja interneta mājaslapā <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>.
- 7.2.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 7.2.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu atvēršanas termiņā.
- 7.2.4. Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
- 7.2.5. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.
- 7.2.6. Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.
- 7.2.7. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

## **8. PIELIKUMU SARAKSTS**

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Tehniskais – finanšu piedāvājums;
4. pielikums – Apliecinājums par pretendenta pieredzi (*veidlapa*);
5. pielikums – Darbu vadītāja apliecinājums (*veidlapa*);
6. pielikums – Iepirkuma līgums (*projekts*).

**VEIDLAPA**

**PIETEIKUMS**

Iepirkumam: “Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13, (turpmāk – Atklāts konkurss).

*Piezīme: pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Kam: Mārupes novada Domei  
Daugavas iela 29, Rīga, LV-2167, Latvija

No: \_\_\_\_\_  
(pretendenta nosaukums un adrese)

Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu es/mēs, apakšā parakstīties/-ušies, apstiprinu/-ām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvājam nodrošināt zāles pļaušanas pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums) Mārupes novadā.

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
  - 1.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
  - 1.2. katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_.
2. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka:
  - 2.1. apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
  - 2.2. apakšuzņēmēja atbildības līmenis % \_\_\_\_\_.
3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
  - 3.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) \_\_\_\_\_.
  - 3.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) \_\_\_\_\_.
  - 3.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_ lpp.
4. Apliecinām, ka:
  - 4.1. Nekvalitatīvi vai iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstoši veikta Pakalpojuma trūkumu novēršanas termiņš: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) darbdienu laikā no akta par konstatētajām neatbilstībām sastādīšanas dienas;
  - 4.2. gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā un tiks noslēgts Iepirkuma līgums, pirms Pakalpojuma uzsākšanas tiks noslēgts līgums par civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem visā iepirkuma līguma darbības periodā, apdrošinājuma summa būs ne mazāka kā 50 000 EUR. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu slēgsim ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai personai;
  - 4.3. ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā un tiks noslēgts iepirkuma līgums, noslēgsim līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu un utilizāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
  - 4.4. esam izlasījuši visas Atklāta konkursa tehniskās specifikācijas prasības un iepirkuma līguma darbības laikā tiks izpildītas visas Atklāta konkursā noteiktās prasības;

- 4.5. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklātā konkursā;
- 4.6. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Atklātā konkursā un pildīt Atklāta konkursa nolikumā un Tehniskās specifikācijās norādītās prasības;
- 4.7. esam iepazinušies un piekrītam visiem Atklāta konkursa iepirkuma līguma nosacījumiem.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā (datums): \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
*(vārds, uzvārds, amats)*  
  
Telefons: \_\_\_\_\_  
Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātā konkursā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Mārupes novada karte ir pieejama [www.balticmaps.eu](http://www.balticmaps.eu), [www.topografija.lv](http://www.topografija.lv)

### Iepirkuma priekšmeta 1. daļa “Zāles pļaušana Mārupē, Tīrainē, Jaunmārupē un Skultē”

1. Zāles pļaušanas darbi Līguma darbības laikā Tehniskajā specifikācijā norādītajos Mārupes novada administratīvās teritorijas objektos, jāveic saskaņā ar Pasūtītāja izsniegtu darba uzdevumu, tajā norādītajos termiņos. Veicot zāles pļaušanas darbus nedrīkst bojāt paliekošo un pļaušanas platībām pieguļošos īpašumos esošu koku stumbrus, kokaugu stumbru mizas, žogus, būves, ielu un ceļu aprīkojumu, labiekārtojuma elementus u.c. Nav pieļaujama nopļautās zāles izkliedēšana uz ietvēm, ielām un laukumiem. Ja sasmalcinātā zāle nokļūst uz cietā seguma, tā jānotīra 1 h laikā pēc pļaušanas. Savākt un utilizēt pļaujamajā teritorijā esošos atkritumus. Veicot zāles pļaušanas darbus nav atļauta vides piesārņošana ar sadzīves atkritumiem, izlietu degvielu, eļļām un citām vielām. Zāles pļaušanas darbi jāveic ievērojot visus drošības noteikumus (darba drošības, satiksmes drošības, ugunsdrošības u.c.).
2. Divu nedēļu darba uzdevuma kopējais apjoms var būt mainīgs un svārstīties no 0.5 ha līdz 40 ha dažādos objektos (dažādās novada vietās, dažādos reljefos, dažādu pļaušanas prasību grupu objektos).

**Pļaušanas apstākļi** (reljefs – nogāzes, grāvji, koki, būves u.c.) **objektos ir dažādi!**

3. **Orientējošais zāles augstums pirms pļaušanas:**
  - 3.1. 1. grupas objektos līdz 10 – 15 cm (vidēji pļaujami 1 reizi nedēļā vai 1 reizi divās nedēļās),
  - 3.2. 2. grupas objektos līdz 25 – 30 cm (vidēji pļaujami no 2-5 reizēm sezonā),
  - 3.3. 3. grupas objektos līdz 70 cm (pļaujami divas reizes sezonā).
4. **Orientējošais zāles augstums pēc pļaušanas:**
  - 4.1. 1. grupas objektos zāles augstumam jābūt ne vairāk kā 2 cm augstumā visā platībā. Pļāvums līdzens, nopļautā zāle sasmalcināta un savākta (utilizāciju nodrošina izpildītājs), applauti un nesabojāti visi labiekārtojuma elementi un kokaugi;
  - 4.2. 2. grupas objektos zāles augstumam jābūt ne vairāk kā 5 cm augstumā visā platībā. Pļāvums līdzens, nopļautā zāle sasmalcināta un vienmērīgi izkliedēta, applauti un nesabojāti visi labiekārtojuma elementi un kokaugi;
  - 4.3. 3. grupas objektos zāles augstumam jābūt ne vairāk kā 10 cm augstumā visā platībā. Pļāvums līdzens, nopļautā zāle sasmalcināta un vienmērīgi izkliedēta.

### Iepirkuma priekšmeta 2. daļa “Meliorācijas grāvju nogāžu pļaušana”

Zāles un krūmu atvašu līdz 8 cm diametrā pļaušana ar teleskopisko grāvju pļaujmašīnu vai krūmgriezi (trimmeri) meliorācijas grāvju nogāzēs (tajā skaitā dažāda dziļuma grāvji gar ceļiem). Pēc pļaušanas zāles un atvašu augstumam jābūt ne vairāk kā 10 cm visā pļaušanas platībā. Pļāvums līdzens, nopļautā zāle, atvases sasmalcinātas un vienmērīgi izkliedētas vai nopļautās atvases utilizējamas (ja pļauj ar trimmeri). Nopļautā zāle un atvases nedrīkst atrasties grāvja ūdenī un caurtekās.

**PLAUŠANAS OBJEKTU SARAKSTS**  
**Iepirkuma priekšmeta 1. daļa "Zāles pļaušana Mārupē, Tīrainē, Jaunmārupē un Skultē"**

Nr.p.k.	Objektu saraksts	Kadastra numurs	Platība (ha)
1.grupas objekti			
1.	Represijās cietušo pieminekļis ("Kriškalni")	80760030356	0,27
2.	Jaunmārupes stadions ( Īvju iela 5)	80760110084 80760110402	2,50
3.	Skultes stadions (Skultes iela 20)	80760010015	2,32
4.	Daugavas iela 29	80760070824	0,25
5.	Konrādu iela 7, skvērs	80760070793	0,32
2.grupas objekti			
6.	Čiekuru ielas nomales (pļāvuma platums 3m) un pamežs Čiekuru iela 1, Čiekuru iela 3, Meža iela 20	80760110771 80760110772 80760110734	1,80
7.	Apvedceļa (A5) bērzu aleja abās pusēs ceļam līdz dzīvžogam un robežšķirtnei		2,75
8.	Zaļā zona starp Kārķu ielu un Neriņas upi	80760110670	0,16
9.	Mežs Mazcenu alejā 39, 39/1	80760110587 80760110588	0,50
10.	Ozolu iela 15A ( mežs), Ozolu iela 33 (grāvja gals)	80760110747 80760110820	1,26
11.	"Pavasaru" kalns (Jaunmārupes attīrīšanas ietaises)	80760111083	0,48
12.	Jaunmārupes dabas parka pļavas Mazcenu aleja 2a, 4a (daļa starp Jaunmārupes skolas žogu, gar pašu Neriņas krastu)	80760110417 80760110416	2,00
13.	Mazcenu aleja 3/1	80760110801	0,45
14.	Grāvja un Neriņas nogāze (no apvedceļa līdz Alkšņu ielas tiltiņam)		1,16
15.	Dabas parkam pieguļošā viadukta nogāze		0,42
16.	"Pavasari" meža daļa	80760110643	4,50
17.	"Pavasari" pļavas daļa	80760110643	3,00



<b>Nr.p.k.</b>	<b>Objektu saraksts</b>	<b>Kadastra numurs</b>	<b>Platība (ha)</b>
18.	Mazcenu alejas nomales starp brauktuvi un ietvi (no Mazcenu alejas 4 līdz Mazcenu alejai 39), Mazcenu alejas 19 iekšpagalma daļa (Mazcenu alejas dzīvžogam otra puse), daļa Čiekuru ielas nomales		1,20
19.	Mazcenu alejas nomale, no Mazcenu alejas 39 līdz Ozolu ielai, abas ceļa puses un zaļā zona starp ietvi un brauktuvi		0,50
20.	Mazcenu aleja 33/3	80760110737	0,15
21.	Ozolu iela 30 meža daļa	80760110722	0,66
22.	Ozolu iela 24 un Ozolu iela 30 pļavas daļa	80760110886 80760110722	1,13
23.	Loka ceļš 58, Ozolu iela 2	80760110436 80760110400	4,99
24.	Kļavu iela 4A	80760111033	0,22
25.	Mazcenu aleja 4 („Švarcenieki”)	80760110628	0,45
26.	„Ūdensrozes” un starpgabals no Mazcenu alejas puses	80760110642 80760110148	1,25
27.	Neriņas krasti no Mazcenu alejas līdz Jaunmārupes stadionam		0,70
28.	Mazcenu aleja 6, iekšpagalms	80760110684	0,18
29.	Mazcenu aleja 8, iekšpagalms	80760110686	0,13
30.	Mazcenu alejas 13 un Mazcenu alejas 5 iekšpagalmi	80760110591	1,10
31.	Mazcenu alejas 33/2 (divi iekšpagalmi) starp Mazcenu aleju ēkām (21,23,25,27) (15,17,19,21)	80760110630	0,65
32.	Mazcenu dārzi	80760111095 80760111093	0,13
33.	Dzelzceļa ielas nomales, posmā no Sīpeles ielas līdz Rudzuroga ielai	80760070924	2,70
34.	Pļieņciema ielas nomales (pļāvuma platums 5m)		1,45

Nr.p.k.	Objektu saraksts	Kadastra numurs	Platība (ha)
35.	Kantora ielas nomales no Meldriņu ielas līdz Upesgrīvas ielai, abpus ietvei un līdz privātīpašuma žogiem.		2,20
36.	Stīpnieku ceļa nomale (no Meldriņu ielas līdz Zeltiņu ielai) no ielas seguma līdz privātīpašumu žogiem (abpus ietvei)		1,50
37.	Stīpnieku ceļa nomale (no Zeltiņu ielas līdz Ozolkalna ielai) no ielas seguma līdz privātīpašumu žogiem		0,50
38.	Stīpnieku ceļš 26	80760030476	0,51
39.	Daugavas ielas nomales (līdz īpašumu žogiem), no Sīpeles ielas līdz Mārupītes gatvei		1,80
40.	Pededzes iela no Daugavas līdz Pērses ielai (pļāvuma platums 2m un līdz ietvei un 1m aiz tās)		0,20
41.	Bebru iela 10	80760071021	0,50
42.	Bebru ielas nomales no Gaujas ielas līdz Dzelzceļa ielai, pļāvuma platums no ceļa nomales līdz privātīpašuma žogiem vai no ceļa līdz ūdens malai		0,70
43.	Daugavas ielas nomales (pļāvuma platums 10m), no Mārupītes gatves līdz Lielajai ielai		1,52
44.	Konrādu ielas nomales (sporta centra aizmugurē), stūris pie stāvlaukuma, daļa sporta centra priekšpusē	80760070793	0,07
45.	“Mārupīte”, posmā no Daugavas ielas līdz privātīpašuma robežpunktam 35 m aiz Skaņā kalna ielas no ūdens malas līdz privātīpašuma žogiem un līdz ielas segumam, Mārupītes gatves pretējā nomale līdz privātīpašumu žogiem. Mārupītes gatve 2 A		3,11
46.	“Mārupīte”, posmā no Skaņā kalna ielas līdz Lapiņu dambim no ūdens malas līdz privātīpašuma žogiem un līdz ielas segumam, abi krasti		1,25

Nr.p.k.	Objektu saraksts	Kadastra numurs	Platība (ha)
47.	"Mārupīte", posmā no Daugavas ielas līdz Pededzes ielai no ūdens malas līdz privātīpašuma žogiem un līdz Laimdotas ielas malai, no ūdens malas līdz Abavas ielas segumam. Novadgrāvja nomale no ūdens malas līdz Abavas ielas segumam.		2,10
48.	Pērses ielas nomales no Daugavas līdz Pededzes ielai, kā arī visas šķērsielas, pievedceļi līdz Laimdotas ielai no ceļa malas līdz privātīpašuma žogiem.		0,38
49.	Laimdotas iela, ar iebraukšanu no Sīpeles ielas puses līdz novadgrāvim, no ūdens malas līdz ielai. No ielas malas līdz privātīpašumu žogiem.		0,50
50.	Gerberu iela 1	80760070947	0,10
51.	Imulas ielas nomales un laukums, Gerberu ielas nomales, Gerberu, Lilliju ielas stūris.	80760071157 80760070896	0,50
52.	Ventas ielas nomales no ceļa malas līdz ietvei un no ietves malas līdz privātīpašuma žogiem		1,50
53.	Pededzes iela 18	80760071701	0,07
54.	Beržu iela (no ceļa malas līdz privātīpašumu žogiem), novadgrāvis no ceļa malas līdz ūdens malai un no ūdens malas līdz ceļa malai, posmā no Mārupītes gatves līdz (Līgas garažas-2)	80760071219	0,40
55.	Vārpu iela 4	80760031081	0,15
56.	Dreimaņu iela 12; 14	80760030706 80760030707	0,30
57.	Zeltiņu iela 10	80760031044	0,35
58.	Meldriņu iela 3	80760030464	0,24
59.	Vecozolu ielas ceļa nomales no Jelgavas ceļa līdz Aplociņa ielai, no ceļa seguma līdz privātīpašuma žogiem, ja privātīpašuma robežu dabā nav, tad plāvuma platums 5m no ietves malas.	80760080384	0,45
60.	Vecozolu ielas nomales (plāvuma platums 7m) no Mārupītes gatves līdz Aplociņu ielai, ieskaitot autobusu galapunktu	80760072469 80760080384	1,75
61.	Tīraines iela 14	80760080200	1,69

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Objektu saraksts</b>	<b>Kadastra numurs</b>	<b>Platība (ha)</b>
62.	Cidoniju iela 2	80760080396	1,04
63.	Jelgavas ceļa nomales no ielas seguma līdz privātīpašuma žogiem, ja nav žogu, 5 metri no ielas seguma posmā no dzelzceļa pārbrauktuves līdz Lapiņu dambim, Jelgavas ceļš 27, autobusa pieturas "Tīraine" visa apkārtējā teritorija, kā arī gājēju ceļš uz dzelzceļa staciju (pļāvuma platums 2m uz katru pusi)	80760080457 (J.c.27)	2,50
64.	Jelgavas ceļš 29 (Tīraines vecā skola) Jelgavas ceļš 31	80760080071 80760080219	1,75
65.	Tīraines iela 37 A	80760080248	0,23
66.	Tīraines iela 40, un daļa Tīraines ielas laukuma ap transformātoru	80760080394	0,28
67.	Viršu iela 20 iekšpagalmi, sporta laukums	80760080223	3,00
68.	Viršu iela 20, ābeļdārzs, pļava aiz dzīvojamām ēkām	80760080223	3,40
69.	Jelgavas ceļš 26a, Jelgavas ceļš 30	80760080458 80760080218	0,78
70.	Jelgavas ceļš 36	80760080230	0,54
71.	Pakalniņu iela 6, Pakalniņu ielas nomales, Viskalnu ielas nomales (no Pakalniņu ielas līdz Jelgavas ceļam), Kungu ielas nomales no Viskalnu ielas līdz pirmajam daudzīvokļu mājas iekškvartāla ceļam	80760080437	0,53
72.	Vecozolu iela 107	80760080397	1,18
73.	Skultes ielas nomale (pļāvuma platums no ielas seguma līdz pieguļošo īpašumu robežām, ietverot laukumu zem lidmašīnas un no ielas seguma līdz gājēju celiņam, iekškvartāla ceļam, arī 1m platumā aiz tiem)		2,50
74.	Skultes ielas 31, dienas centra apkārtne (no ietves malas līdz nogāzes pamatnei, līdz daudzdzīvokļu mājas atkritumu konteineru novietnei un līdz auto stāvlaukumam)	80760010035	0,46
75.	Skultes iela 31 ( meža daļa)	80760010035	6,24
76.	Skultes iela 30, iekšpagalms ar bērnu laukumu	80760010067	0,90

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Objektu saraksts</b>	<b>Kadastra numurs</b>	<b>Platība (ha)</b>
77.	Gaujas ielas nomales no ceļa malas līdz privātīpašuma žogiem (no Konrādu ielas līdz PII „Zeltrīti”)		0,95
78.	Liliju ielas nomales no ceļa malas līdz privātīpašumiem (no Rožu ielas līdz Kantora ielai)		2,60
79.	Zeltiņu ielas (no Rožleju līdz Lielajai ielai) nomale un grāvja mala		0,75
80.	Krasta un Neriņas ielas nomales, Neriņas krasts no Mazcenu alejas līdz Neriņas 17 un līdz Krasta ielas pagriezienam, un projektētais Krasta ielas turpinājums	80760110666 80760110669 80760110729	1,29
81.	Zieduklējpu iela 5	80760031359	0,25
82.	Ziedlejas-2	80760030017	0,39
83.	Lielās ielas nomales posmā no Kantora ielas līdz Daibes ielai, līdz privātīpašuma žogiem		0,70
84.	Lielās ielas nomales posmā no Daugavas ielas līdz Rožu ielai, līdz privātīpašuma žogiem. Narcīšu iela no ielas malas līdz privātīpašuma žogiem (pļaut tikai posmu, kas paralēla Lielajai ielai)		0,90
85.	Daugavas ielas nomale, posmā no “Zaigām” līdz Daugavas ielai 38 (līdz Lielai ielai) nopļaut pārredzamību arī no Jaunmārupes puses		1,00
86.	Rožu iela posmā no Mārupītes gatves līdz ceļam C 6 (pļāvuma platums no ceļa malas līdz ietvei un no ietves malas līdz privātīpašuma žogiem)		3,15
87.	Velo-gājēju celiņš Sauliešu ielā no Zirgu ielas līdz Zeltrītu ielai		0,06
<b>3.grupas objekti</b>			
88.	Kantora iela 134	80760030480	1,19
89.	Zeltiņu iela 128	80760031677	0,38
90.	“Mākoņi -5”	80760060156	0,12

Nr.p.k.	Objektu saraksts	Kadastra numurs	Platība (ha)
91.	“Cieceri -5”	80760120391	1,00
92.	“Atmodas -5”	80760060138	0,41
93.	"Briežkalni"	80760060247	0,72
94.	Stīpnieku ceļš 32/2	80760030531	0,28
95.	Tīraines dārzi -7, Viršu iela 9	80760080225	3,10
96.	Tīraines dārzi -8	80760080226	2,21
97.	Starpgabals pie Ulmaņa gatves	80760031459	0,35
98.	Sēļu iela 4	80760071831	0,74
99.	„Sprosti – 1” pļavas daļa	80760110163	2,37
100.	„Muižnieki – 5”	80760120132	5,50
101.	„Krāces”	80760120005	4,20
102.	„Jaungraviņas”	80760060114	8,29
103.	„Kaktiņi -1”	80760110136	4,50
104.	„Noriņas”	80760110727	30,49
105.	„Ozolkalni -5”	80760060139	1,22
106.	Starpgabals aiz „Viesītēm”	80760111205	0,31
107.	Tīraines dārzi - 1	80760080233	4,22
108.	Tīraines dārzi - 2	80760080234	4,19
109.	Tīraines dārzi -4	80760080222	4,23
110.	„Veldres – 2”	80760110403	1,28
111.	Starpgabals pie Ieķiem	80760100050	0,32
112.	„Spāres”	80760050028	2,00
113.	Neriņas iela (pļava starp Neriņas ielu 15 un Neriņas ielu 17)	80760110593	0,27

**Iepirkuma priekšmeta 2.daļa "Meliorācijas grāvju nogāžu pļaušana"**

Meliorācijas grāvju nogāžu pļaušana.			Platība (ha)
114.	Meliorācijas grāvju nogāžu pļaušana		1,00

3. pielikums  
Atklāta konkursa, identifikācijas  
Nr. MND 2016/13, nolikumam

### **TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Tehniskais – finanšu piedāvājums ir MS EXCEL failā, kas atrodas Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā „Publiskie iepirkumi”

<http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/>

### APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

2. Apliecinām, ka mums ir atklāta konkursa “Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13 nolikuma 3.3.2. punktā noteiktā pieredze.

Nr.p.k.	Pakalpojuma nosaukums	Pakalpojuma apjoms	Pakalpojuma izpildes periods (gads/mēnesis)	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietvertu ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_



### DARBU VADĪTĀJA APLIECINĀJUMS

Es, \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds), apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos kā darbu vadītājs strādāt pie atklāta konkursa „Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13 (turpmāk – Atklāts konkurss) līguma izpildes atbilstoši Atklāta konkursa noteikumiem, ja \_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums*) tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu par zāles pļaušanu Mārupes novadā.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

## LĪGUMS (PROJEKTS)

Mārupē,

201\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**Mārupes novada dome**, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_ iela 29, Mārupes novads kuru pamatojoties uz Mārupes novada domes nolikumu pārstāv novada pašvaldības izpilddirektors **Ivars Punculis**, (turpmāk – **Pasūtītājs**),

un

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem; no otras puses,

visi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse,

pamatojoties uz atklāta konkursa “Zāles pļaušana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2016/13, (turpmāk – Atklāts konkurss) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas par atlīdzību, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (turpmāk – 1. pielikums) un Izpildītāja Atklātā konkursā iesniegtajam tehniskajam – finanšu piedāvājumam (turpmāk – 2. pielikums), veikt \_\_\_\_\_, (turpmāk – Darbi).
- 1.2. Darbu uzskaitījums un to izmaksas ir norādītas 2. pielikumā.
- 1.3. Darbi pretendētājam jāveic ar saviem materiāliem, nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem).
- 1.4. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir attiecināms uz laika periodu līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma darbības termiņš ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
  - 1.4.1. 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas;
  - 1.4.2. Līguma summa ir izlietota.
- 1.5. Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts līdz 48 (četrdesmit astoņi) mēnešiem no Līguma noslēgšanas brīža, nepārsniedzot Līguma kopējo summu.

### 2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Darbu veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
- 2.2. Pasūtītājs 2 (divu) dienu laikā pirms nepieciešamo Darbu uzsākšanas zvanot uz Izpildītāja tālruna numuru +371 \_\_\_\_\_ un nosūtot uz Izpildītāja e-pastu: \_\_\_\_\_, rakstisku informāciju par konkrētā laikā veicamo Darbu apjomu.
- 2.3. Izpildītājs vienas darbdienu laikā no Pasūtītāja Līguma 2.2. punktā noteiktā kārtībā saņemta paziņojuma, nosūta uz e-pastu, no kura saņemts pieteikums, atbildi par minētā pieteikuma saņemšanu un apstiprina gatavību veikt Darbus.
- 2.4. Par veiktajiem Darbiem Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas - pieņemšanas aktu divos eksemplāros un rēķinu, nodrošinot, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Izpildītājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts veikto Darbu apjoms, to izcenojums, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā

pēc nodošanas – pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic Darbu izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.

- 2.5. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu izpildes kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi (Pasūtītājs nosūta Izpildītājam e-pastu uz \_\_\_\_\_, un zvana uz tālruna numuru +371 \_\_\_\_\_), Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz Izpildītājam. Izpildītājs novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 2 (divu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.6. Jautājumu par Līguma 2.5. punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir Izpildītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies Izpildītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 2.7. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.5. punktā norādītajā termiņā nenovērš Līguma 2.5. punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem veiktās Darbu daļas defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Izpildītājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

### **3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 3.1. Līguma summu veido visu Līguma ietvaros veikto Darbu izmaksu summas, ņemot vērā, ka Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta 1. un 2.daļas ietvaros noslēgto līgumu kopsumma nepārsniedz \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN ir iekļaujams Līguma summā un tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem Darbiem.
- 3.3. Līguma summa var tikt palielināta par 10 % (desmit procenti).
- 3.4. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktā kārtībā veiktu Darbu pieņemšanas, pārskaitot naudu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 3.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 3.6. Darbu, kuri nav paredzēti Līguma pielikumos, izpildes apjomus un termiņus, kā arī samaksas lielumu, ņemot vērā Līguma 3.1. punktā noteikto maksimālo summu, nosaka Puses savstarpēji rakstiski vienojoties, katrā konkrētā gadījumā.

### **4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
  - 4.1.1. veikt Darbus atbilstoši Darba uzdevumā atrunātajiem termiņiem, apjomiem;
  - 4.1.2. izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, ievērot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, kas attiecināmi uz Darbiem, un uzņemties visu atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu pārkāpuma vai neievērošanas rezultātā;
  - 4.1.3. pilnā apmērā personīgi atbildēt par savu darbinieku, kas iesaistīti Darbu izpildē, darbības/bezdarbības rezultātā Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;

- 4.1.4. savlaicīgi rakstveidā informēt Pasūtītāju par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līgumā atrunāto saistību izpildi noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
  - 4.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties iepazīstināt Pasūtītāja pārstāvjus ar Darbu izpildes gaitu;
  - 4.1.6. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas, kas ir atbilstoša Līguma 5.4. punktā noteiktajam, polises kopiju.
- 4.2. Izpildītājs ir tiesīgs:
- 4.2.1. saņemt no Pasūtītāja visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Darbu veikšanai, ja šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā;
  - 4.2.2. par atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem Līgumā noteiktā kārtībā saņemt samaksu;
  - 4.2.3. Darbu veikšanas laikā netraucēti piekļūt vietām, kurās tiek veikti Darbi.
- 4.3. Pasūtītājs:
- 4.3.1. Darbu izpildes laikā apņemas nodrošināt Izpildītājam iespēju piekļūt vietām, kurās ir plānota Darbu veikšana;
  - 4.3.2. apņemas savlaicīgi veikt visus Līgumā atrunātos maksājumus;
  - 4.3.3. ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Izpildītāja veiktos Darbus un izteikt saistošus norādījumus Darbu veikšanas gaitā;
  - 4.3.4. informē Izpildītāju par Līguma 1.4.2. punktā norādītā termiņa iestāšanos.

## **5. GARANTIJAS UN ATBILDĪBA**

- 5.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē Darbu pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājs garantē, ka veiktie Darbi atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tiem attiecas.
- 5.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir derīgas visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Darbu veikšanai.
- 5.3. Dodot Līguma 5.1. un 5.2. punktā atrunātās garantijas, Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus Darbu trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 5.4. Izpildītājs garantē, ka tam būs spēkā esoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem visā Līguma darbības periodā, apdrošinājuma summa ne mazāka kā 50 000 EUR. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu Izpildītājs slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai personai.
- 5.5. Par nesavlaicīgu Darbu un/vai Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu kavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas.
- 5.6. Par Līguma 5.4. punktā noteiktās apdrošināšanas polises neiesniegšanu Līgumā noteiktā kārtībā Izpildītājs maksā soda naudu 300,00 EUR (trīs simti *euro*).
- 5.7. Izpildītājs apņemas brīdināt Pasūtītāju par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Darbu izpildi, par kuriem neapņemas soda procentus, bet automātiski pagarina Darbu izpildes termiņu. Blakus apstākļi ir citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 7. daļu.
- 5.8. Par Izpildītāja rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.1. punktā atrunātās summas.

- 5.9. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksu tiek veikta 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Izpildītājam.
- 5.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.
- 5.11. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.

## **6. LĪGUMA IZBEIGŠANAS un LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 6.2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, ja Izpildītājs:
  - 6.2.1. tiek atzīts par maksātnespējīgu, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
  - 6.2.2. nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Līguma nosacījumiem un tas tiek veikts atkārtoti, par ko tiek sagatavots akts. Šāda akta sagatavošana notiek rakstveidā, piedaloties Pasūtītājam un Izpildītājam.
- 6.3. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.1. punktu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 6.4. Līguma 6.3. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 6.5. Pusēm nav tiesību veikt Līgumā būtiskus grozījumus. Par Līguma būtiskiem grozījumiem tiek uzskatīti tādi grozījumi, kas atrunāti Publisko iepirkuma likumā kā būtiski līguma grozījumi.
- 6.6. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 6.7. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE).**

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsgrēks, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības rezultātā pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 7.3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs darbdienu laikā par tiem rakstiski jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu un cēloņsakarības pamatojumu starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības.
- 7.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek pārtraukts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

## **8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

- 8.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **9. CITI NOTEIKUMI**

- 9.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Puses rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Puse nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un pielikumā minētajiem Pušu pārstāvjiem.
- 9.3. Līguma izpildē Puses norīko šādus Pušu pārstāvjus:
  - 9.3.1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_, tālrunis: +371\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_;
  - 9.3.2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_, tālrunis: +371\_\_\_\_, fakss: +371\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_.
- 9.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz \_\_\_\_\_lapām, tajā skaitā pielikums uz \_\_\_\_\_lapām. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## **10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

### **PASŪTĪTĀJS**

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupē,  
Mārupes novadā, LV-2167  
Reģ.Nr.90000012827  
AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle  
Konts: LV69UNLA0003011130405

### **IZPILDĪTĀJS**

\_\_\_\_\_/I.Punculis /

\_\_\_\_\_/ /

\_\_\_\_\_  
Līguma parakstīšanas datums

\_\_\_\_\_  
Līguma parakstīšanas datums