Pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 7.septembra lēmumam Nr.2
(sēdes protokols Nr.15)

APSTIPRINĀTS
ar Mārupes novada pašvaldības domes
2026.gada 7.septembra lēmumu Nr.2
(sēdes protokols Nr.15)

Noteikumi

„Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju un pašvaldības finansējumu izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām"

Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu,
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punktu,
Ministru kabineta 2026. gada 14.aprīļa noteikumu Nr.205
"Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta
mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību
vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu
vispārējās vidējās izglītības iestādēs" 7.2., 7.4.apakšpunktu
un 8.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija (turpmāk – mērķdotācija) un pašvaldības finansējumu Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.
2. Noteikumi piemērojami valsts budžetā apstiprinātās mērķdotācijas un pašvaldības budžetā apstiprinātā finansējuma ietvaros attiecīgajam mācību gadam.
3. Mērķdotāciju izglītības iestādēm aprēķina un sadala pašvaldības pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības un interešu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības pedagogu darba samaksai sadales komisija (turpmāk – komisija), saskaņā ar Ministru kabineta 2026. gada 14. aprīļa noteikumiem Nr. 205 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" un šiem noteikumiem.
4. Pašvaldības izglītības iestāžu vadītāji un direktori (turpmāk – izglītības iestāžu vadītāji) nodrošina mērķdotācijas izlietojumu atbilstoši paredzētajiem mērķiem un apstiprinātajam budžetam.
5. Pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļa un izglītības iestāžu vadītāji nodrošina atskaišu par mērķdotācijas izlietojumu sagatavošanu un iesniegšanu Izglītības un zinātnes ministrijai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

6. Pašvaldības Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes departaments (turpmāk - Departaments) 10 darbadienu laikā pēc mērķdotāciju sadalījuma apstiprināšanas Ministru kabinetā nodrošina informācijas ievadi Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk - VIIS) par piešķirtās mērķdotācijas apjomu katrā pašvaldības izglītības iestādē.
7. Noteikumi ir izstrādāti atbilstoši Mārupes novada Izglītības ekosistēmas attīstības stratēģijai 2025. - 2029. gadam.

II. Mērķdotācijas sadale pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām

8. Pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu zemāko mēneša darba algas likmi nosaka atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumiem Nr.445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" (turpmāk – MK Nr.445), Ministru kabineta rīkojumiem un pašvaldības domes lēmumiem.
9. Izglītības iestādes vadītājs finansējuma ietvaros atbilstoši izglītības iestādē izstrādātajai kārtībai, kas saskaņota ar Departamentu, izvērtējot pedagoga darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, atbilstoši MK Nr.445 10.punktam, ir tiesīgs noteikt līdz 60% augstāku pedagoga mēneša darba algas likmi.
10. Departaments aprēķina un ar rīkojumu nosaka mērķdotācijas apmēru katrai izglītības iestādei izglītības programmas īstenošanai, atbalsta personāla darba samaksas nodrošināšanai, administrācijas darba samaksas nodrošināšanai, atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas aprēķinātajam.
11. Mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai aprēķina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ievērojot:
    11.1. izglītojamo (t.sk. bērnu no piecu gadu vecuma) skaitu izglītības pakāpē attiecīgā gada 1.septembrī (pa klasēm (grupām), izglītības programmām), kas ievadīts un apstiprināts VIIS datu bāzē līdz attiecīgā gada 5.septembrim;
    11.2. izglītības iestādē īstenojamās programmas.
12. Izglītības iestādes vadītājs veic pedagogu tarifikāciju piešķirtās mērķdotācijas apmērā un pašvaldības finansējuma ietvaros, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ievērojot vienotu pieeju izglītības iestādē, paredzot tajā finansējumu:
    12.1. izglītības programmā paredzēto mācību stundu un fakultatīvo nodarbību apmaksai, lai nodrošinātu mācību standarta izpildi;
    12.2. piešķirtā finansējuma ietvaros darba samaksai:
        12.2.1. par klases audzināšanu;
        12.2.2. par rakstu darbu labošanu;
        12.2.3. par individuālo un grupu darbu ar izglītojamajiem un konsultācijas;
        12.2.4. par metodisko darbu izglītības iestādē;
        12.2.5. par sagatavošanos mācību stundu un nodarbību vadīšanai;
        12.2.6. par pedagogu sadarbību, mentordarbību, dalību projektos, mācību jomu vadīšanu;
        12.2.7. par mācību jomas koordinēšanu novadā;
        12.2.8. citiem pienākumiem, kas iekļauti pedagoga amata aprakstā un/ vai noteikti ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu.
    12.3. kvalitatīvas izglītības apguves un skolēnu interesēm atbilstoša piedāvājuma nodrošināšanai:
        12.3.1. mācību stundu vadīšanai atbilstoši licencētajām izglītības programmām;
        12.3.2. mācību stundu sagatavošanai – līdz trijām darba stundām nedēļā, vidējās izglītības pakāpē pedagogiem, kuri nodrošina padziļināto kursu apguvi – līdz sešām darba stundām nedēļā;
        12.3.3. individuālajam darbam ar izglītojamajiem – līdz trijām darba stundām nedēļā;
        12.3.4. rakstu darbu labošanai:
            12.3.4.1. valodās, literatūrā un matemātikā:

12.3.4.2. skolēnu skaits no 8 līdz 12 klasē – līdz trijām darba stundām nedēļā;
12.3.4.3. skolēnu skaits no 13 līdz 15 klasē – līdz četrām darba stundām nedēļā;
12.3.4.4. skolēnu skaits no 16 līdz 19 klasē – līdz sešām darba stundām nedēļā;
12.3.4.5. skolēnu skaits no 20 līdz 25 klasē – līdz septiņām darba stundām nedēļā;
12.3.4.6. skolēnu skaits no 26 un vairāk – līdz astoņām darba stundām nedēļā;
12.3.5. dabaszinātņu un sociālo zinātņu jomas priekšmetos līdz četrām stundām nedēļā;
12.3.6. citos mācību priekšmetos – līdz divām darba stundām nedēļā;
12.3.7. klases audzinātāja pienākumu veikšanai:
12.3.7.1. skolēnu skaits no 8 līdz 12 klasē – līdz trijām darba stundām nedēļā;
12.3.7.2. skolēnu skaits no 13 līdz 15 klasē – līdz četrām darba stundām nedēļā;
12.3.7.3. skolēnu skaits no 16 līdz 19 klasē – līdz sešām darba stundām nedēļā;
12.3.7.4. skolēnu skaits no 20 līdz 25 klasē – līdz septiņām darba stundām nedēļā;
12.3.7.5. skolēnu skaits no 26 un vairāk – līdz astoņām darba stundām nedēļā.

13. Izglītības iestādes vadītājs, plānojot pedagoga noslodzi, iespēju robežās nodrošina sabalansētu darba slodzi, kas ietver 65% darba laika darbam kontaktā ar izglītojamiem, 35% darba laika citu pienākumu veikšanai.
14. Izglītības iestādes vadītājs un pedagogs var vienoties par citu darba slodzes sadalījumu. Vienošanās uzskatāma par noslēgtu, ja pedagogs ir iepazinies ar attiecīga perioda tarifikāciju/ pārtarifikāciju, to apstiprinot ar parakstu.
15. Izglītības iestādes vadītājs izglītības iestādei piešķirtā finansējuma ietvaros ir tiesīgs noteikt piemaksas apmēru 1., 2. un 3. kvalitātes pakāpei par pilnu tarificētu darba slodzi. Izglītības psihologam, skolotājam logopēdam un speciālajam pedagogam - proporcionāli tarificētajai amata slodzei. Vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem un viņu vietniekiem par pedagoģisko darbu šo piemaksu nosaka, proporcionāli viņiem tarificētajai stundu slodzei, neieskaitot viņu amatalgu.
16. Izglītības iestādei no piešķirtās mērķdotācijas apjoma paredzēt līdz diviem procentiem rezerves fonda veidošanai, paredzot finansējumu pedagogu aizvietošanai slimības laikā, pedagoga darba stāža izmaiņām, pēkšņai mājas apmācības noteikšanai ilgstoši slimojošam izglītojamajam, un piemaksām par papildu pedagoģisko darbu.
17. Izglītības iestāde piešķirtās mērķdotācijas ietvaros ir tiesīga veikt finansējuma pārdali starp mērķdotācijām, kas paredzētas skolotāju, atbalsta personāla un izglītības iestādes vadītāja vietnieku darba samaksai.
18. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāju vietnieku un pedagogu darba slodzi un algu, laika posmam no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam nosaka izglītības iestādes vadītājs, piešķirtā finansējuma ietvaros, ievērojot, ka:
    18.1. izglītības iestāžu vadītāju vietnieku likme ir ne zemāka kā 80% no izglītības iestādes vadītājam noteiktās mēnešalgas likmes;
    18.2. izglītības metodiķu likme ir ne zemāka kā 75% no izglītības iestādes vadītājam noteiktās mēnešalgas likmes;
    18.3. izglītības iestādes vadītāja vietnieka mēneša darba algas likme nav zemāka par izglītības metodiķa zemāko mēneša darba algas likmi, ja darba slodze ir 40 stundas nedēļā.
19. Izglītības iestāžu vadītāju alga tiek noteikta saskaņā ar MK Nr. 445 un pašvaldības domes 2025.gada 26.marta noteikumiem „Mārupes novada pašvaldības darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanas noteikumi”.
20. Vispārējās izglītības iestādes vadītāju, viņu vietnieku un atbalsta personāla (bibliotekārs, logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs) amata vienību skaitu nosaka atbilstoši piešķirtās mērķdotācijas apmēram:
    20.1. izglītības iestādes vadītājs - 1 amata vienība;

20.2. izglītības iestādes vadītāja vietnieku vienību skaitu nosaka atbilstoši piešķirtajai mērķdotācijai un pašvaldības iespējām, ņemot vērā izglītības iestāžu vajadzības, prioritātes un darba specifiku;
20.3. izglītības iestādes atbalsta personāla vienību skaitu nosaka atbilstoši piešķirtajai mērķdotācijai un pašvaldības iespējām, ņemot vērā izglītības iestāžu vajadzības, prioritātes un darba specifiku.

21. Izglītības iestāde ir tiesīga izmantot arī pašvaldības finansējumu vadītāja vietnieku un atbalsta personāla darba samaksai, lai nodrošinātu izglītības iestādes izglītības programmu īstenošanu.
22. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu un nodrošina mērķdotācijas sadales atklātību.
23. Pašvaldībai piešķirto mērķdotāciju interešu izglītības pedagogu darba samaksai komisija izvērtē un sadala izglītības iestādēm atbilstoši skolēnu skaitam izglītības iestādē attiecīgā gada 1.septembrī.
24. Komisijai ir tiesības lemt par iespēju piešķirt mērķdotāciju daļā interešu izglītības īstenošanai juridiskajai personai, kas pašvaldībā saņēmusi licenci interešu izglītības programmas īstenošanai, ja līdzīgu interešu izglītības programmu nepiedāvā pašvaldības izglītības iestādes.
25. Pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksu nosaka izglītības iestādes vadītājs saskaņā ar iestādei piešķirto mērķdotāciju, veicot tarifikāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem VIIS, kurā norāda katra pedagoga slodzi un stundu skaitu uz attiecīgā gada 1.septembri.

III. Tarifikāciju, pārtarifikāciju sastādīšana un saskaņošana

26. Izglītības iestādes vadītājs nosaka pedagogu darba algu, veicot tarifikāciju uz attiecīgā gada 1.septembri VIIS sistēmā, saskaņo to ar Departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītāju.
27. Izglītības iestādes vadītāja tarifikāciju, kas veikta uz attiecīgā gada 1.septembri VIIS sistēmā, saskaņo Departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītājs un apstiprina Departamenta vadītājs.
28. Pedagogu tarifikācijas izglītības iestādes vadītājs ievieto pašvaldības vienotajā elektronisko dokumentu aprites sistēmā, kur tās elektroniski paraksta izglītības iestādes vadītājs un Departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītājs.
29. Izglītības iestādes vadītāja tarifikācijas izglītības iestādes vadītājs ievieto pašvaldības vienotajā elektronisko dokumentu aprites sistēmā, kur tās elektroniski paraksta Departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītājs un Departamenta vadītājs.

IV. Noslēguma jautājumi

30. Noteikumi stājas spēkā ar to pieņemšanas brīdi un piemērojami no 2026.gada 1.septembra.
31. Ar Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Mārupes novada pašvaldības domes noteikumi "Kārtība, kādā Mārupes novada pašvaldībā sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldības izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu, pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām", kas apstiprināti ar Mārupes novada pašvaldības domes 2023.gada 25.janvāra lēmumu Nr.25.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Osītis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU