

SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS

INFORMATĪVAIS PĀRSKATS

Līguma Nr. _____

Projekta nosaukums „_____”

1. INFORMĀCIJA PAR INFORMATĪVO PĀRSKATU

Informatīvā pārskata periods:	dd/mm.gggg. - dd/mm.gggg.
Informatīvā pārskata Nr.:	

2. INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

Finansējuma saņēmēja nosaukums:	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds:	
Tālruna Nr.:	
E-pasta adrese:	
Projekta uzsākšanas datums:	
Projekta aktivitāšu ieviešanas beigu datums:	

3. FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJA VEIKTO AKTIVITĀŠU APRAKSTS

Nr. p.k.	Aktivitātes nosaukums ¹	Aktivitātes īstenošanai veikto darbību apraksts ²	Aktivitātes ietvaros sasniegtais rezultāts
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

1. Norādīt informatīvā pārskata periodā īstenotās aktivitātes.

2. Sniegt detalizētu informāciju par informatīvā pārskata periodā veiktajām darbībām.

4. RISKI, PROBLĒMFAKTORI, INTEREŠU KONFLIKTI

Vai projekta ieviešanā ir radušies riski, interešu konflikti, problēmas (jebkura rakstura tehniskas, finansiālas vai tiesiskas problēmas)?

☐ **Nē**

☐ **Jā**

Ja atzīmēts **JĀ**, tad lūdzu: norādīt konkrēti radušos riskus, interešu konfliktus, problēmas:

Norādīt pasākumus, kas ir/tiks veikti risku, problēmfaktoru vai interešu konfliktu novēršanai!

--

5. INFORMĀCIJA PAR PUBLIKĀCIJĀM UN PAZIŅOJUMOS MASU MEDIJOS

Finansējuma saņēmēja sniegtā informācija par konkursa “Mammu business Mārupē” informatīvajos materiālos, publikācijās un paziņojumos gan masu medijos, gan publiskajās runās:

--

6. INVENTĀRA, PAMATLĪDZEKĻA INFORMĀCIJA

(Konkursa rīkotājs pārbaudes laikā atzīmē atbilstību projekta pieteikumā norādītajai informācijai)

--

Ar savu parakstu apliecinu, ka visa šajā pārskatā sniegtā informācija ir patiesa un faktiem atbilstoša. Tā atspoguļo finansējuma saņēmēja saimniecisko darbību pārskata periodā, saskaņā ar noslēgto līgumu.

7. FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJA ATBILDĪGĀ PERSONA:

Vārds, uzvārds:	
Ieņemamais amats:	
Paraksts:	
Datums:	

Konkursa rīkotājs

Apstiprinu: _____