

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2018. gada 19. marta sēdē

ATKLĀTA KONKURSA

**SABIEDRISKO PAKALPOJUMU CENTRA VECOZOLU
IELĀ 32, AUTOSTĀVVIETU UN TĪRAINES IELAS POSMA
BŪVPROJEKTA IZSTRĀDE UN AUTORUZRAUDZĪBA**

NOLIKUMS

ID Nr. MND 2018/09

Mārupe, 2018

SATURS

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Pretendenti	3
1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa	3
1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana	4
1.7. Papildu informācijas sniegšana	4
1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	4
1.9. Piedāvājuma iesniegšana	5
1.10. Piedāvājumu papildināšana un atsaukšana	5
1.11. Piedāvājumu atvēršana	5
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	6
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	6
2.2. Līguma izpildes termiņi	6
2.3. Apdrošināšana	6
2.4. Līguma izpildes vieta	7
3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE.....	7
3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā	7
3.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumi	7
3.3. Pretendentu atlase	7
3.4. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti	8
3.5. Tehniskais un finanšu piedāvājums	14
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA.....	15
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	15
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi.....	15
4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude	15
4.4. Atlases prasību pārbaude	16
4.5. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude	16
4.6. Finanšu piedāvājuma vērtēšana	16
4.7. Izslēgšanas noteikumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.....	16
5. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA...16	16
5.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana.....	16
5.2. Līguma slēgšana	16
6. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.....	17
6.1. Komisijas tiesības:	17
6.2. Komisijas pienākumi:	17
7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	17
7.1. Pretendenta tiesības:	17
7.2. Pretendenta pienākumi:	17
8. IEPIRKUMA PIELIKUMU SARAKSTS.....	18
PIETEIKUMS	19
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	22
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	24
APLIECINĀJUMI	25
LĪGUMA PROJEKTI	27

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. MND 2018/09 (turpmāk – Atklāts konkurss), tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. panta pirmās daļas 1. punktu.

Pretrunu gadījumā starp Atklātā konkursa nolikumā noteikto un PIL noteikto, noteicošais būs PIL.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV – 2167, Latvija.

Pircēja profila adrese: www.marupe.lv.

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes iepirkumu speciāliste Ināra Maļinovska.

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 28391714.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: inara.malinovska@marupe.lv.

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Atklātu konkursu.

1.4. Pretendenti

1.4.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Atklātā konkursā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu.

1.4.3. Visiem Atklāta konkursa pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1.4.4. Ja pretendents atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā izslēgšanas gadījumam, pretendents tas jānorāda Pieteikumā un, ja pretendents tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tam jāiesniedz skaidrojums un pierādījumi par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtosanos nākotnē.

1.5. Apakšuzņēmēji, personāls un to nomaiņa

1.5.1. Pretendents Atklāta konkursa līguma (turpmāk – Līgums) izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.

1.5.2. Apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic darbus Līguma izpildei.

1.5.3. Pretendents Pieteikumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās Līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

1.5.4. Pēc Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, pretendents iesniedz darbu veikšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādu plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Piegādātājam Līguma izpildes laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu

ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts darbu veikšanā vai pakalpojuma sniegšanā.

1.5.5. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaina un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar PIL 62. pantu.

1.6. Atklāta konkursa nolikuma saņemšana

1.6.1. Ieinteresētais piegādātājs Atklāta konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā pircēja profilā: <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018/>.

1.6.2. Lejuplādējot Atklāta konkursa nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī Pasūtītāja iepirkuma komisijas (turpmāk – Komisija) sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Atklāta konkursa nolikuma 1.6.1. punktā minētajā pircēja profilā pie Atklāta konkursa nolikuma. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis pircēja profilā, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazinies.

1.7. Papildu informācijas sniegšana

1.7.1. Komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Atklāta konkursa ietvaros nav saistoša.

1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: inara.malinovska@marupe.lv.

1.7.3. Komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Atklāta konkursa norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.7.4. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā – no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 9.00 līdz 17.00 un piektdienā no plkst. 9.00 līdz 14.00.

1.7.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši PIL 36. panta otrai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa nolikumu, Komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.6. Komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pircēja profilā www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.7.7. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot pircēja profilā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018/> publicētajai informācijai par Atklātu konkursu.

1.7.8. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un Komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Atklāta konkursa nolikuma noteikumos kļūst saistoši visiem Atklāta konkursa ieinteresētajiem piegādātājiem ar to paziņošanas brīdi pircēja profilā www.marupe.lv, sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.7.9. Komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja pircēja profilā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018/>.

1.8. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.8.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.8.2. Atklātā konkursā jāiesniedz piedāvājuma **1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija**. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei “KOPIJA”.

1.8.3. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Atklātam konkursam “Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32,
autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”,
identifikācijas Nr. MND 2018/09

Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei

- 1.8.4. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 1.8.5. Piedāvājuma dokumentiem:
- 1.8.5.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
 - 1.8.5.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
 - 1.8.5.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
 - 1.8.5.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem,
- 1.8.6. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
- 1.8.6.1. Titullapa ar norādi – Atklātam konkursam “Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. MND 2018/09, pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
 - 1.8.6.2. iesniedzamie dokumenti (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3. daļas prasībām).
- 1.9. Piedāvājuma iesniegšana**
- 1.9.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā Komisijai līdz **2018. gada 24. aprīlim plkst. 12.00**, adrese: Mārupes novada Dome, kabinets 2-12, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
- 1.9.2. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā minētajam termiņam.
- 1.9.3. Ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, Komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta piedāvājuma norādīto adresi.
- 1.10. Piedāvājumu papildināšana un atsaukšana**
- 1.10.1. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku dalību Konkursā.
- 1.10.2. Uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma jānorāda Atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. punktā noteiktā informācija un papildu norāde: “PAPILDINĀJUMS” vai “ATSAUKUMS”.
- 1.11. Piedāvājumu atvēršana**
- 1.11.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek **2018. gada 24. aprīlim plkst. 12.00**, Mārupes novada Būvvaldes sēžu zālē, 1. stāvā, Daugavas ielā 29, Mārupē, Mārupes novadā, LV – 2167.
- 1.11.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un notiek saskaņā ar PIL.

- 1.11.3. Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Atverot piedāvājumus, Komisijas pārstāvis nosauc pretendenta nosaukumu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu.
- 1.11.4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 1.11.5. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas, Komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no rakstveida pieprasījuma saņemšanas.
- 1.11.6. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Atklātā konkursā Komisija veic slēgtās sēdēs. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs protokolus neizsniedz, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets ir Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība (turpmāk – Darbi) Mārupes novadā saskaņā ar Atklāta konkursa tehnisko specifikāciju (turpmāk – Tehniskā specifikācija) (2. pielikums).
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).
- 2.1.3. Atklāta konkursa plānotais iepirkuma priekšmeta apjoms ir saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Pasūtītāja Projektēšanas uzdevumu.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 2.1.5. Vienlaicīgi ar Atklāta konkursa līguma noslēgšanu Izpildītājs slēdz autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu.

2.2. Līguma izpildes termiņi

- 2.2.1. Kopējais projektēšanas līguma izpildes termiņš – **12 (divpadsmit)** mēneši no Iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Iepriekš minētajā termiņā izpildītājam ir jāsaņem Mārupes novada Būvvaldes atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi un jānodod būvprojektu pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.2.2. Līguma noteikumi saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumam pievienoto līgumprojektu (5. pielikums). Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tā darbības laiks ir līdz pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.3. Iebildumus par Līguma (5. pielikums) nosacījumiem iesniedz rakstiski Atklāta konkursa nolikuma 1.7. punktā noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Atklātā konkursā iebildumi par Līgumu netiks ņemti vērā un Līgumā būtiski grozījumi netiks veikti

2.3. Apdrošināšana

- 2.3.1. Pretendentam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā būvprojekta vadītāja pienākumus, vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Polisi) par projektēšanā un autoruzraudzībā iesaistīto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un šajā nolikumā noteiktajām prasībām.
- 2.3.2. Pretendentam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc būvdarbu uzsākšanas objektā, iesniegt Pasūtītājam būvspeciālistu, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās

civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Polisi) par atbildīgā autoruzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" un šajā nolikumā noteiktajām prasībām.

2.3.3. Polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

2.3.3.1. Jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ būvniecības laikā vai garantijas laikā pēc projektējamo būvju nodošanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies projektētāja un/vai autoruzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi).

2.3.3.2. Apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darbu uzsākšanas līdz būves nodošanai ekspluatācijā kā arī garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama.

2.3.3.3. Ja 2.3.3.2. punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm, tad 10 dienas pirms iepriekšējās Polises termiņa beigām Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.

2.3.4. Izpildītājs kopā ar Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Polisē noteikto, apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību ir obligāts.

2.3.5. Ja Izpildītāja Polise attiecas uz visu un jebkura objekta projektēšanu un/vai autoruzraudzību atbilstošajā periodā (gada polise), Izpildītājs pēc līguma noslēgšanas kopā ar Polisi iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par to, ka Polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem.

2.4. Līguma izpildes vieta

Vecozolu iela 32, Tīraines c., Mārupes novads.

3. PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI UN PRETENDENTU ATLASE

3.1. Pieteikums dalībai Atklātā konkursā

Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma 1. pielikumu (turpmāk – Pieteikums). Personas, kura paraksta Pieteikumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši Latvijas Republikā (turpmāk – LV) spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam ir jāpievieno attiecīgais dokuments par pārstāvēttiesīgās personas izdotu pilnvaru. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, Pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

3.2.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākas dalības Atklātā konkursā, ja pretendents atbilst PIL 42. panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.

3.3. Pretendentu atlase

3.3.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt Līgumu.

3.3.2. Iesniedzot Atklāta konkursa nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Līguma izpildei.

3.3.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus saskaņā ar LV normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti

ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

- 3.3.4. Saskaņā ar PIL 49. pantu pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Atklāta konkursa nolikuma 3.4. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD), kas pieejams sekojošā tīmekļvietnē: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=lv>. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz ESPD par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no Līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Šajā gadījumā Pretendentam sākotnēji piedāvājumā nav jāiesniedz Atklāta konkursa nolikuma 3.4. punktā minētie atlases dokumenti.
- 3.3.5. Ja pretendents izvēlēties iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Komisija jebkurā brīdī iepirkuma procedūras laikā var lūgt jebkuram pretendentam iesniegt visus vajadzīgos sertifikātus un apliecināšanos dokumentus vai daļu no tiem, ja tas ir nepieciešams Atklāta konkursa pareizas norises nodrošināšanai.

3.4. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (piemēram, iesniedzot piesaistīto personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību Līguma izpildē).

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.4.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.4.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.4.1.2. Ja pretendents (personu grupa) uz piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav izveidojis personālsabiedrību, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (saistību rakstu, (protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Līguma izpildē. 3.4.1.3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>3.4.2. Pretendents uz Līguma slēgšanas brīdi ir reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>3.4.2.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LV Būvkomersantu reģistrā, Pasūtītājs pārbauda LV Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_companies, https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants ja pretendents nav iesniedzis būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju.</p> <p>3.4.2.2. Ārvalstī reģistrētam subjektam piedāvājumam ir jāpievieno reģistrācijas apliecība, kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments (ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu).</p> <p>3.4.2.3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, ka uz Līguma noslēgšanas brīdi tas būs reģistrēts LV Būvkomersantu reģistrā.¹</p>
<p>3.4.3. Pretendenta finanšu apgrozījums iepriekšējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu laikā ir vismaz 100 000 EUR (viens simts tūkstoši <i>euro</i>) katrā gadā. Ja pretendents darbojas īsāku laiku (tam nav noslēgti trīs finanšu gadi), tad apgrozījumam par nostrādāto periodu ir jābūt vismaz 100 000 EUR (viens simts tūkstoši <i>euro</i>) katrā nostrādātajā gadā. Ja pretendents darbojas tik īsu laiku, ka tam nav noslēgts neviens finanšu gads, tad pretendenta apgrozījumam par nostrādāto laiku ir jābūt vismaz 100 000 EUR (viens simts tūkstoši <i>euro</i>).</p>	<p>3.4.3.1. Pretendenta apliecināta izziņa par gada finanšu apgrozījumu iepriekšējos 3 (trīs) noslēgtajos finanšu gados, norādot apgrozījumu atsevišķi par katru finanšu gadu. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, - izziņa par vidējo finanšu apgrozījumu visā to darbības laikā, norādot apgrozījumu atsevišķi par katru noslēgto finanšu gadu.</p>
<p>3.4.4. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Atklātā konkursā ir pieredze vismaz 2 (divu) izstrādātu un būvvaldē saskaņotu būvprojektu² izstrādē, un ir</p>	<p>3.4.4.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai iegūto pieredzi (<i>4. pielikums 1. punkts</i>).</p>

¹ Apliecinājuma teksts ir iekļauts Atklāta konkursa 1. pielikumā un papildu apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

² Konkursa ietvaros par atbilstoši izstrādātu būvprojektu tiks uzskatīts tāds būvprojekts, kurš ir izstrādāts un saskaņots būvvaldē (būvprojektiem, kuru izstrāde uzsākta līdz 2014.gada 1.oktobrim) vai par būvprojektu

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>veikta autoruzraudzība līdz būves nodošanai ekspluatācijā.</p> <p>Par līdzvērtīgiem būvprojektiem tiks uzskatīti būvprojekti, kuri atbilst visiem norādītajiem nosacījumiem:</p> <p>a) katra būvprojekta vērtība naudas izteiksmē ir vismaz 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro);</p> <p>b) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem;</p> <p>c) projektēta publiskas ēkas³ jaunbūve, izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jāabilst klasifikācijas kodam 1220⁴.</p>	
<p>3.4.5. Pretendents Darbu izpildes procesu nodrošina ar Atklāta konkursa nolikuma 3.4.8., 3.4.9., 3.4.10., 3.4.11., 3.4.12., 3.4.13., 3.4.14. un 3.4.15. punktā noteiktajiem speciālistiem.</p>	<p>3.4.5.1. Piedāvāto speciālistu saraksts (4. pielikums 2. punkts).</p>
<p>3.4.6. Visi pretendenta piedāvātie speciālisti ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību Līguma izpildē.</p>	<p>3.4.6.1. Piesaistīto speciālistu, kuri nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, apliecinājumi par gatavību piedalīties Līguma izpildē (4. pielikums 3.punkts).</p>
<p>3.4.7. Pretendents, kurš Līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus:</p> <p>a) no ES vai EEZ valstīm un Šveices iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija atbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai, kā arī gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā;</p> <p>b) no trešajām valstīm, pirms Līguma</p>	<p>3.4.7.1. Pretendenta apliecinājums, ka, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, tas:</p> <p>a) ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz pasūtītājam atzīšanas</p>

būvvalde būvatļaujā izdarījusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi (būvprojektiem, kuru izstrāde uzsākta pēc 2014.gada 1.oktobra) Ja būvprojekts izstrādāts ārvalstīs jābūt ievērotai attiecīgās valsts kārtībai būvprojektu saskaņošanai.

³ Atklāta konkursa ietvaros ar publisku ēku tiek saprastas ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai.

⁴ Klasifikācijas kods 1220 –Biroju ēkas; Biroja telpu grupa – Ēkas, kas tiek izmantotas darījumiem un dažādiem administratīviem mērķiem, tai skaitā bankas, pasta nodaļas, pašvaldību iestādes, valsts pārvaldes iestādes, uzņēmumu, organizāciju un iestāžu ēkas, kā arī konferenču un kongresu centri, tiesu un parlamenta ēkas.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>slēgšanas iesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām.</p> <p>Visi pretendenti, kuri piesaista ārvalstu speciālistus uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā.</p>	<p>institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu, tas tiks uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.⁵</p> <p>b) pirms Līguma slēgšanas iesniegs LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV. Ja pretendents 3 (trīs) mēnešu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu neiesniedz dokumentus, kas apliecina ārvalstu speciālista profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu.</p> <p>3.4.7.2. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents Līguma izpildē uz sava rēķina nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja saziņu ar Pasūtītāju latviešu valodā⁵.</p>
<p>3.4.8. Arhitekts (būvprojekta vadītājs), kuram ir spēkā esošs arhitekta prakses sertifikāts un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā ir pildījis būvprojekta vadītāja pienākumus vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves) būvprojektu izstrādē, kas katrs atbilst visiem zemāk minētajiem nosacījumiem:</p> <p>a) katra būvprojekta vērtība naudas izteiksmē ir vismaz 100 000,00 (viens simts tūkstoši euro);</p> <p>b) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem;</p> <p>c) projektēta publiska ēka², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	<p>3.4.8.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta, diploma u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.8.2. Apliecinājums par pieredzi, ko būvprojektu vadītājs iesniedz aizpildot informāciju tabulā atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (4. pielikums, 2.punkts).</p> <p>3.4.8.3. Ja uz piedāvāto speciālistu – arhitektu attiecināmi Atklāta konkursa 3.4.7 punkta nosacījumi, tam nav jāiesniedz Atklāta konkursa nolikuma 3.4.7.1. a) apakšpunktā minētā atļauja.</p>
<p>3.4.9. Būvkonstrukciju projektētāju (būvprojekta daļas vadītājs), kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses</p>	<p>3.4.9.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav</p>

⁵ Apliecinājuma teksts ir iekļauts Atklāta konkursa nolikuma 1. pielikumā un papildu apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanā un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir pildījis būvprojekta būvkonstrukciju daļas vadītāja pienākumus vismaz vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves) būvprojektu izstrādē, kas katrs atbilst nosacījumam:</p> <p>a) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem</p> <p>b) projektēta publisku ēku², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	<p>pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.9.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (4.pielikums 2 punkts).</p>
<p>3.4.10. Ūdensapgādes un kanalizāciju sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektētāju (būvprojekta daļas vadītāju), kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizāciju sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektēšanā un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir pildījis būvprojekta ūdensapgādes un kanalizācijas daļas vadītāja pienākumus vismaz vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves) būvprojektu izstrādē, kas katrs atbilst nosacījumam:</p> <p>a) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem</p> <p>b) projektēta publisku ēku², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	<p>3.4.10.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.10.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (4.pielikums 2 punkts).</p>
<p>3.4.11. Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektētāju (būvprojekta daļas vadītāju), kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir pildījis būvprojekta siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu daļas vadītāja pienākumus vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves)</p>	<p>3.4.11.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.11.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (4.pielikums 2 punkts).</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>būvprojektu izstrādē kas katrs atbilst nosacījumam:</p> <p>a) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem</p> <p>b) projektēta publisku ēku², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	
<p>3.4.12. Elektroietaišu projektētājs (būvprojekta daļas vadītājs), kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektroietaišu projektēšanā un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir pildījis būvprojekta elektroietaišu daļas vadītāja pienākumus vismaz vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves) būvprojektu izstrādē, kas katrs atbilst nosacījumam:</p> <p>a) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem</p> <p>b) projektēta publisku ēku², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	<p>3.4.12.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.12.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (<i>4.pielikums 2 punkts</i>).</p>
<p>3.4.13. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājs (būvprojekta daļas vadītājs), kuram izsniegts spēkā esošs būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā un kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir pildījis būvprojekta elektronisko sakaru un tīklu daļas vadītāja pienākumus vismaz 2 (divu) publisku ēku², pārbūves un/vai jaunas būvniecības (jaunbūves) būvprojektu izstrādē, kas katrs atbilst nosacījumam:</p> <p>a) ēkā paredzēts vienlaikus uzturēties vairāk nekā 100 cilvēkiem</p> <p>b) projektēta publisku ēku², izstrādāts būvprojekts ir vismaz 2000 m² un šai kvadrāturai jaabilst klasifikācijas kodam 1220³.</p>	<p>3.4.13.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>3.4.13.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā norādītajai formai (<i>4.pielikums 2 punkts</i>).</p>
<p>3.4.14. Sertificēts speciālists ceļu projektēšanā, kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir izpildījis vismaz 2 (divus) līgumus par ielu/ceļu pārbūves/izbūves būvprojektu</p>	<p>3.4.14.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā</p> <p>3.4.14.2. Apliecinājums par pieredzi, ko iesniedz atbilstoši Atklāta konkursa</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>izstrādi (projektiem jābūt saskaņotiem un akceptētiem) un atbilst abiem minētajiem nosacījumiem:</p> <p>a) ielas/ceļa brauktuve ir projektēta ar asfalta segumu, vismaz 5,5 m platumā un 500 m garumā,</p> <p>b) gājēju celiņš ir projektēts ar bruģakmens segumu vismaz 200 m garumā.</p>	<p>nolikumā norādītajai formai (4.pielikums 2 punkts).</p>
<p>3.4.15. Sertificēts speciālists ēku energosertificēšanā, kurš iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai Atklātā konkursā, ir veicis vismaz 1 (vienu) publiskās ēkas Ēkas energoefektivitātes novērtējumu aprēķinātajai energoefektivitātei un reģistrējis vismaz 1 (vienu) ēkas pagaidu sertifikātu Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā.</p>	<p>3.4.15.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinoša dokumenta (sertifikāta, diploma u.c.) kopija, ja informācija nav pieejama BIS būvspeciālistu reģistrā</p> <p>3.4.15.2. Speciālistam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV, jāiesniedz LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopija.</p> <p>3.4.15.3. Piesaistītā speciālista, kurš nav darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu, apliecinājums par gatavību piedalīties Pakalpojuma izpildē</p> <p>3.4.15.4. Kopija no pieredzē norādītā Ēkas energoefektivitātes novērtējuma aprēķinātajai energoefektivitātei.</p>

3.5. Tehniskais un finanšu piedāvājums

3.5.1. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:

3.5.1.1. Pretendenta piedāvātais Darbu izpildes termiņš atbilstoši Iepirkuma noteikumu 2.2. punkta prasībām. Pretendents piedāvāto Darbu izpildes termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums);

3.5.1.2. Pretendenta izpratne par Atklāta konkursa Tehnisko specifikāciju un gatavība to izpildīt, iesniedzot izvērstu būvprojekta izpildes kalendāro grafiku, kurā atspoguļo plānoto darbu izpildes termiņus pa nedēļām (nenorādot konkrētus mēnešus, grafikā katram darba veidam jānorāda darba uzsākšanas laiks un darba pabeigšanas laiks) nepārsniedzot Atklāta konkursa nolikuma 2.2. punktā noteikto termiņu. Projektēšanas darbu laika grafika forma pieejama Pircēja profilā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018/>

3.5.2. Līguma izpildē plānotie starptermiņi:

3.5.2.1. Izpildītājam ne vēlāk kā 2 (divu) kalendāro mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas veikt būvprojekta minimālā sastāva izstrādi, provizorisko būvdarbu izmaksu aprēķinu. Pasūtītājs izskata un saskaņo iesniegto būvprojektu minimālā sastāvā 5 (piecu) darba dienu laikā.

3.5.2.2. Izpildītājam ne vēlāk kā 8 (astoņu) kalendāro mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas izstrādāt būvprojektu un iesniegt to Pasūtītājam ekspertīzes veikšanai.

- 3.5.2.3. Pasūtītājs nodrošina būvprojekta ekspertīzes veikšanu 1 (viena) kalendārā mēneša laikā.
- 3.5.2.4. Izpildītājs 1(viena) kalendārā mēneša laikā novērš iespējamās ekspertīzes laikā konstatētos aizrādījumus un iesniedz Pasūtītājam būvprojekta korekcijas, atbilstoši eksperta norādēm, pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanai.
- 3.5.3. Finanšu piedāvājums:
 - 3.5.3.1. jā sagatavo atbilstoši Atklāta konkursa finanšu piedāvājuma formai (3. pielikums) (drukātā formātā un papildus elektroniski MS Excel (vai ekvivalentā) formātā (CD, USB vai ekvivalentā datu nesējā);
 - 3.5.3.2. jāizsaka *euro* (EUR bez PVN) un piedāvājuma cenas jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, piedāvātajā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi.
 - 3.5.3.3. jā sagatavo, ņemot vērā arī Atklāta konkursa līgumprojektā (5. pielikums) noteiktos Izpildītāja pienākumus.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Saskaņā ar PIL 51. panta ceturto daļu ir Atklāta konkursa nolikumam atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN, jo tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.
- 4.2.2. Komisija pārbauda vai pretendentu piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentiem, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņem vērā aritmētisko kļūdu labojumus.
- 4.2.3. Komisija izvēlas piedāvājumu atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 4.1. punktā izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam.
- 4.2.4. Ja Komisija konstatē, ka pretendentu piedāvājumu novērtējums atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 4.1. punktā izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tā rīkojas saskaņā ar PIL 51. panta septītajā daļā noteikto. Pretendentiem, kas iesnieguši vienādas cenas, pierādījumi par PIL 51. panta septītajā daļā minēto priekšrocību esamību jāiesniedz 3 (trīs) darbdienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas.
- 4.2.5. Ja pretendentu piedāvātās cenas ir vienādas, un Komisija nav konstatējusi PIL 51. panta septītajā daļā noteikto, Komisija izvēlēsies to pretendentu, kurš būs piedāvājis viszemāko cenu Atklāta konkursa finanšu piedāvājuma pozīcijā 4.3. "Būvkonstrukcijas, mezglu detalizācija".
- 4.2.6. Komisija vērtē pretendentu un tā piedāvājumu, kurš piedāvājis viszemāko cenu šādos posmos:
 - 4.2.6.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
 - 4.2.6.2. atlases prasību pārbaude;
 - 4.2.6.3. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude;
 - 4.2.6.4. finanšu piedāvājuma vērtēšana;
 - 4.2.6.5. izslēgšanas noteikumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
- 4.2.7. Ja pretendents, kurš piedāvājis viszemāko cenu, vai tā piedāvājums kādā no vērtēšanas posmiem tiek noraidīts vai izslēgts, Komisija vērtē nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu.

4.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaude

- 4.3.1. Komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām.
- 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, Komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Ja Komisija nolemj noraidīt pretendentu, Komisija pretendenta piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.4. Atlases prasību pārbaude

- 4.4.1. Komisija novērtē piedāvājuma noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Atklāta konkursa nolikuma 3.4. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Komisija pretendentu noraida un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude

- 4.5.1. Komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma 3.5.1. punkta un 3.5.2. prasībām.
- 4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst kādai no Atklāta konkursa nolikuma 3.5.1. punkta vai 3.5.2. prasībām, Komisija pretendentu noraida un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Finanšu piedāvājuma vērtēšana

Ja Komisijai piedāvājums šķiet nepamatoti lēts, tā rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja Komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, Komisija pretendentu noraida.

4.7. Izslēgšanas noteikumu pārbaude attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības

Pasūtītājs izslēgšanas noteikumu pārbaudi veic PIL 42. pantā noteiktajā kārtībā.

5. LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana

- 5.1.1. Līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu EUR bez PVN.
- 5.1.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienas.
- 5.1.3. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegti Atklāta konkursa prasībām neatbilstoši piedāvājumi, Komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 5.1.4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums pārtraukt Atklātu konkursu, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par Atklāta konkursa pārtraukšanu, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu, kā arī pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

5.2. Līguma slēgšana

- 5.2.1. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar pretendentu, kuram saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumā noteikto kārtību ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar PIL 60. panta sesto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Komisijas lēmumu par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un pretendenta, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iesniegto piedāvājumu.
- 5.2.2. Pretendentam, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, Līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt

Līgumu (arī e-pasta veidā) nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā minētais pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Līgumu. Pasūtītājam ir tiesības noteikt arī garāku Līguma parakstīšanas termiņu.

- 5.2.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Komisija var pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām un ir nākamais piedāvājums ar viszemāko cenu EUR bez PVN.
- 5.2.4. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs pircēja profilā ievieto attiecīgi Līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams pircēja profilā vismaz visā Līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.

6. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

Komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Mārupes novada Domes lēmumu par iepirkuma komisijas izveidošanu.

6.1. Komisijas tiesības:

- 6.1.1. Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus, kā arī pieprasīt dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību paziņojumā par līgumu vai Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 6.1.2. Pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu.
- 6.1.3. Pieaicināt Komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 6.1.4. Pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu.
- 6.1.5. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.
- 6.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

6.2. Komisijas pienākumi:

- 6.2.1. Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.
- 6.2.2. Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 6.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu.
- 6.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Atklāta konkursa nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Pretendenta tiesības:

- 7.1.1. Laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
- 7.1.2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā izmantojot elektronisko pastu.
- 7.1.3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
- 7.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 7.1.5. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.
- 7.1.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

7.2. Pretendenta pienākumi:

- 7.2.1. Lejupielādējot vai saņemot Atklāta konkursa nolikumu ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz turpmākajām izmaiņām Atklāta konkursa nolikumā, kā arī Komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pircēja profilā <http://www.marupe.lv/lv/pasvaldiba/iepirkumi-2018/>.
- 7.2.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 7.2.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu atvēršanas termiņā.
- 7.2.4. Rakstveidā, Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
- 7.2.5. Pēc Komisijas pieprasījuma, Komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.
- 7.2.6. Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa norisei.
- 7.2.7. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

8. IEPIRKUMA PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidlapa*);
4. pielikums – Apliecinājumi (*veidlapa*);
5. pielikums – Līgums (*projekts*).

Komisijas priekšsēdētāja

L. Kadiģe

PIETEIKUMS

Atklātam konkursam: “Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. MND 2018/09, (turpmāk – Atklāts konkurss).

Piezīme: pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Kam: Mārupes novada Domei No: _____
Daugavas iela 29, Mārupe, LV – 2167, Latvija (pretendenta nosaukums un adrese)

1. Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu es/mēs, apakšā parakstījies/-ušies, apstiprinu/-ām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvājam veikt:
 - 1.1. Būvprojekta izstrādi ___ (_____) mēnešu laikā no Atklāta konkursa līguma noslēgšanas dienas un autoruzraudzību būvniecības periodā.
 - 1.2. piekrītam Atklāta konkursa nolikuma prasībām un piedāvājam veikt sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību par piedāvāto līgumcenu:

Nosaukums	Piedāvātā cena par būvprojekta izstrādi EUR bez PVN	Piedāvātā cena par autoruzraudzību būvniecības periodā EUR bez PVN	Piedāvātā cena kopā EUR bez PVN
Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība			

2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
 - 2.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): _____;
 - 2.2. katras personas atbildības līmenis _____.
 - 2.3. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās Atklāta konkursa līguma vērtības vai lielāka:

Nr.	Nosaukums un reģistrācijas Nr.	Apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs, norāda tā apakšuzņēmēja nosaukumu, kurš to ir nolīdzis	Apakšuzņēmējam nododamie darbi (Darbu veidi)	Apakšuzņēmējam nododamu darbu vērtība (Procenti)	Apakšuzņēmēja m nododamu darbu vērtība (finansiālā – EUR bez PVN)
1.					
2.					
3.					
..					

3. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
 - 3.1. persona, uz kuras iespējams pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības _____.

3.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese)

4. Pretendents atbilst/neatbilst (*pasvītrot atbilstošo*) un/vai personālsabiedrības biedrs atbilst/neatbilst (*pasvītrot atbilstošo*) Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā izslēgšanas gadījumam.
5. Apliecinām, ka:
- 5.1. uz Atklāta konkursa iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā;
 - 5.2. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Atklāta konkursa līguma parakstīšanas iesniegsim Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu;
 - 5.3. neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklātā konkursā;
 - 5.4. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Atklātā konkursā un pildīt Atklāta konkursa nolikuma un Tehniskās specifikācijās norādītās prasības;
 - 5.5. mums ir visa nepieciešamā tehnika, iekārtas un programmatūras kvalitatīvai Pakalpojuma sniegšanai;
 - 5.6. darbu apjomu saraksti un iekārtu saraksti būs sagatavoti tādā formā, lai tos varētu izmantot kā tehniskās specifikācijas turpmāk izsludinātajā iepirkumā par būvdarbiem (būvprojekta realizāciju);
6. Piesaistīsim ārvalstu speciālistu (no ES vai EEZ valstīm un Šveices) un atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3.4.7. noteiktajam ne vēlāk kā desmit darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegsim atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu LV reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz ārvalstu speciālists to saņems.
7. Piesaistīsim ārvalstu speciālistu (no trešajām valstīm) un atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 3.4.7. noteiktajam pirms Līguma slēgšanas iesniegsim LV kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta, vai arī cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību LV noteiktajām prasībām, kopiju par speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus LV;
8. Pretendenta vai Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas uzņēmums atbilst statusam – mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums:

	Pretendenta nosaukums	PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētās personas
Mazais uzņēmums – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus <i>euro</i>		
Vidējais uzņēmums – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus <i>euro</i> , un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus <i>euro</i> .		

9. Uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētām personām, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 5.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.
10. Mēs apņemasies slēgt Atklāta konkursa līgumu un izpildīt visus Atklāta konkursa līguma nosacījumus, saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu (5. pielikums), ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā (datums): _____
ar Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
(vārds, uzvārds, amats)

Telefons: _____
Fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātā konkursā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018. gada __. _____.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Izstrādājot būvprojektu, pretendents jāizmanto 2018.gada 27.marta Projektēšanas uzdevums Nr.2-5/696.

2. Projektēšanas darbu nosacījumi saskaņā ar teritorijas detālplānojumu https://geolatvija.lv/geo/tapis3?organization=101099#document_5946

3. Darbu programma

3.1.Pirmais posms:

- Būvprojektēšanas sagatavošanas darbi (nepieciešamo tehnisko noteikumu saņemšana, topogrāfiskās izpētes plāna pasūtīšana un saņemšana.)
- Būvprojekta minimālā sastāva izstrāde:

N.p.k.	Nosaukums - projekta daļas
	Būvniecības iesniegums
1	Izejas dokumenti
1.1	Zemesgrāmatas apliecības kopija
1.2	Zemes robežu plāns
1.3	Esošās situācijas krāsaina foto fiksācijā
1.4	Pasūtītāja projektēšanas uzdevums
2	Pirms projektā izpēte/ Būvniecības ieceres sagatavošana un inženierizpētes noteikumi
2.1	Inženiertopogrāfiskā uzmērīšana
3	Būvprojekts minimālā sastāvā
3.1	Skaidrojošs apraksts
3.2	Būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā
3.3	Stāvu plāns
3.4	Jumta plāns
3.5	Fasādes
3.6	Raksturīgie griezumī
3.7	3D vizualizācijas vides kontekstā

- Provizorisko būvdarbu izmaksu aprēķins

3.2.Otrais posms:

- Detalizēta būvprojekta izstrāde veicamajiem darbiem, izstrādājot pamatojoties uz spēkā esošiem Latvijas republikas būvnormatīviem un MK noteikumiem.
- Būvprojekta iesniegšana pasūtītājam ekspertīzes slēdziena saņemšanai, iespējamo eksperta aizrādījumu izvērtēšana, būvprojekta korekcija atbilstoši eksperta norādēm, pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanai.
- Būvprojekta saskaņošana ar atbildīgajām institūcijām, valsts un pašvaldības iestādēm un Mārupes novada būvvaldes akcepta par projektēšanas nosacījumu izpildi, saņemšana.

4. Pakalpojuma izpildes nosacījumi autoruzraudzībai:

4.1. Autoruzraudzību būvprojekta izstrādātājs veic pēc projektēšanas darbu pabeigšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā;

4.2. Sagatavot un rakstiski sniegt atbildes uz pretendentu jautājumiem par būvprojekta risinājumiem būvdarbu iepirkuma procedūras laikā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

4.3. Būvniecības, kas tiks veikta pēc Izpildītāja izstrādātā būvprojekta, laikā Izpildītājs veic autoruzraudzību būvobjektā, nodrošinot būvprojekta autentisku realizāciju dabā atbilstoši 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" visā būvdarbu veikšanas laikā līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.

4.4. Apsekot būvobjektu un piedalīties būvsapulcēs ne retāk kā vienu reizi nedēļās būvdarbu veikšanas laikā, nodrošinot atbilstošu speciālistu uzraudzību visām būvprojektā iekļautajām sadaļām.

Pielikumi, kas ievietoti pircēja profila sadaļā "Publiskie iepirkumi" pie Atklāta konkursa "Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", identifikācijas Nr. MND 2018/09, dokumentācijas:

2018.gada 27.marta Projektēšanas uzdevums Nr.2-5/696;

2018.gada 23.marta Lēmums Nr. 1.1. "Par adreses piešķiršanu";

Zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8076 008 0233 "Tīraines dāzri – 1" Zemesgrāmatas kopija.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība

Nr.	Pakalpojuma izmaksu pozīcijas izpildāmo darbu etapiem	Cena EUR bez PVN
1	Tehnisko noteikumu pieprasīšana un saņemšana no institūcijām	
2	Zemesgabala topogrāfiskā uzmērīšana un ģeotehniskā izpēte	
3	Projekta izstrāde minimālā sastāvā un saskaņošana ar Pasūtītāju	
4	Būvprojekta izstrāde	
4.1.	Vispārīgā daļa	
4.2.	Arhitektūras daļa	
4.3.	Būvkonstrukcijas, mezglu detalizācijas	
4.4.	Apkure, ventilācija un gaisa kondicionēšana	
4.5.	Gāzes apgāde	
4.6.	Siltummehānika	
4.7.	Elektroapgāde	
4.8.	Zibens aizsardzība	
4.9.	Vājstrāvu sistēmas	
4.10.	Ugunsdzēsības automātikas sistēmas	
4.11.	Ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli	
4.12.	Lietus ūdens kanalizācijas tīkli	
4.13.	Iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkums	
4.14.	Darbu organizēšanas projekts	
4.15.	Inženierisinājumu daļa (ielas un laukuma projektēšana)	
4.16.	Ēkas energoefektivitātes novērtējums, energoefektivitātes risinājumi	
4.17.	Mēbeles	
4.18.	Būvdarbu apjomu saraksts	
4.19.	Izmaksu aprēķins	
5	Autoruzraudzības izmaksas būvniecības laikā	
	Piedāvātā līgumcena * EUR bez PVN	
	PVN 21 %	
	Piedāvātā līgumcena EUR ar PVN	

APLIECINĀJUMI

1. Pretendenta pieredze

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai Atklāta konkursā ir pieredze:

Nr.	Līguma saturs, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4.4.punkta b) un c) apakšpunkta prasībām	Līguma apjoms (līguma summa) EUR bez PVN, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4.4.punkta a) apakšpunktam	Līguma izpildes periods	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis	Statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs), veiktais darbu apjoms procentos *
1.					
2.					

* Pretendentam jānorāda veikto darbu apjoms, kuru ir veicis pats pretendents, ja Pasūtītājam radīsies šaubas, tas pieprasīs dokumentāciju, kas apliecina pretendenta veikto darbu apjomu.

2. Piedāvāto speciālistu saraksts un pieredze

Pretendents Atklāta konkursa līguma izpildē nodrošinās

Nr.	Pienākums līguma izpildē	Speciālista vārds, uzvārds	Kvalifikāciju apliecināošs dokuments (izdevējs, numurs, derīguma termiņš)	Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām	Personas nosaukums, kuru pārstāv**
				<i>Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4.8.punkta a), b) un c) apakšpunktu prasībām</i>	
1.	Arhitekts (būvprojekta vadītājs)				
				<i>Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4.9., 3.4.10, 3.4.11., 3.4.12., 3.4.13.un 3.4.14.punkta a) un b) apakšpunktu prasībām</i>	
2.	Būvkonstrukciju projektētāju				
3.	Ūdensapgādes un kanalizāciju sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, projektētājs)				

Nr.	Pienākums līguma izpildē	Speciālista vārds, uzvārds	Kvalifikāciju apliecinošs dokuments (izdevējs, numurs, derīguma termiņš)	Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām	Personas nosaukums, kuru pārstāv**
4.	Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektētājs				
5.	Elektroietaišu projektētājs				
6.	Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektētājs				
7.	Ceļu projektētājs				
				<i>Pieredzes apraksts, kas apliecina atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 3.4.15.punkta prasībām</i>	
8.	Ēku energoefektivitātes eksperts				

* Pretendentam jānorāda līguma izpildē iesaistītos speciālistus, nodrošinot visus Atklāta konkursa nolikuma no 3.4.8.punkta 3.4.15.punktam noteiktos speciālistus ar atbilstošu kvalifikāciju. Pretendents līguma izpildē var nominēt vienu speciālistu vairākām pozīcijām, ja speciālists izpilda noteiktās pieredzes un kvalifikācijas prasības un speciālistam atbilstoši tehniskajai specifikācijai noteiktais darba apjoms objektīvi pieļauj kvalitatīvi veikt visus pienākumus.

** norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

- pretendenta (piegādātāju apvienības) reurss/darbinieks,
- apakšuzņēmēja – resurss/darbinieks;
- persona, kurai ir pastāvīgas prakses tiesības un kas tiks piesaistīts uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

3. Līguma izpildē piesaistīto speciālistu apliecinājums par gatavību piedalīties Darbu izpildē

Atbilstoši atklāta konkursa prasībām "Visi pretendenta piedāvātie speciālisti ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem vai ir parakstījuši apliecinājumu par dalību Līguma izpildē"

Es, _____ (norāda vārdu, uzvārdu) p.k. _____ (norāda personas kodu), apakšā parakstījušies, apliecinu, ka apņemos strādāt atklāta konkursa "Sabiedrisko pakalpojumu centra Vecozolu ielā 32, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība", identifikācijas Nr. MND 2018/09 (turpmāk – Atklāts konkurss), līguma izpildē kā _____ (norāda speciālista nosaukumu), atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma nosacījumiem, ja _____ (pretendenta nosaukums) tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu par Darbu veikšanu Atklātā konkursā. Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt Atklāta konkursa laikā.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietvertu ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Datums: _____

LĪGUMA PROJEKTI

LĪGUMS Nr. 13-2/ _____-2018

*par Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma
būvprojekta izstrādi*

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes 13.03.2018. rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kas rīkojas uz _____ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti – Puses, pamatojoties uz iepirkuma “Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. MND 2018/09 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas ar saviem spēkiem un materiāliem, izmantojot savas profesionālās prasmes un iemaņas, par atlīdzību, saskaņā ar Iepirkuma “Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” Projektēšanas uzdevumu (turpmāk – 1.pielikums), Tehnisko specifikāciju (turpmāk – 2.pielikums), Izpildītāja Iepirkumā iesniegto Finanšu piedāvājumu (turpmāk – 3.pielikums) un Kalendāro grafiku (turpmāk – 4.pielikums), izstrādāt un saskaņot visās nepieciešamajās iestādēs Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma (turpmāk – Objekts) būvprojektu (turpmāk – Darbi).
- 1.2. Ar Līgumu izpildāmo Darbu uzskaitījums un to pilnīgas izmaksas ir noteiktas 1., 2., un 3.pielikumā. Līguma izpildes gaitā Darbu izmaksu kopējā summa nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar Līgumā noteikto apjomu, vai gadījumā, ja Izpildītājs ir kļūdījies Darbu izmaksu aprēķinos.
- 1.3. Darbu rezultāts ir pilnībā izstrādāts, no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemts Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekts (turpmāk – Projekts), kas ir sagatavojams divās stadijās: projekta minimālā sastāva stadijā un būvprojekta stadijā.
- 1.4. Izpildītājs saskaņo Projektu ar Pasūtītāju, ieinteresētajām organizācijām, zemes īpašniekiem un saņem Projekta akceptu Mārupes novada Būvvaldē.
- 1.5. Vienlaicīgi ar Līguma noslēgšanu Izpildītājs apņemas slēgt autoruzraudzības līgumu saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. Izpildītājs veic Projekta izstrādi saskaņā ar Projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām un Līguma noteikumiem.
- 2.2. Izpildītājs ir atbildīgs par izstrādātā Projekta atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Kopējais Līguma izpildes termiņš ir **12 (divpadsmit) mēneši** no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 2.4. Izpildītājs Mārupes novada Būvvaldē ar pavadvēstuli pieprasa tehniskos noteikumus.

- 2.5. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas izstrādā Projektu minimālajā sastāvā, iekļaujot tajā paredzēto darbu un materiālu orientējošo izmaksu aprēķinu un, kopā ar nodošanas – pieņemšanas aktu, iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai.
- 2.6. Pasūtītājs pēc 2.5. punktā atrunāto dokumentu saņemšanas pārbauda un saskaņo to, parakstīdams Izpildītāja iesniegto nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.7. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Projektu minimālajā sastāvā, tad Puses rīkojas atbilstoši Līguma 2.15. punktam.
- 2.8. Izpildītājs 2 (divu) dienu laikā, pēc saskaņotā Projekta minimālajā sastāvā saņemšanas, pieprasa Mārupes novada būvvaldē būvatļauju ar projektēšanas nosacījumiem Projekta izstrādei.
- 2.9. Izpildītājs izstrādā Projektu būvprojekta stadijā 8 (astoņu) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Projekts izstrādājams uz digitālā formā izgatavota topogrāfiskā plāna pamata M 1:500, LKS koordinātu sistēmā, Baltijas augstumu sistēmā, kurš saskaņots ar SIA „Mērniecības datu centrs”. Topogrāfiskā plāna derīguma termiņš 1 (viens) gads.
- 2.10. Pēc Projekta izstrādes pabeigšanas būvprojekta stadijā Izpildītājs, ar pavadvēstuli un nodošanas – pieņemšanas aktu, iesniedz Pasūtītājam pilnībā izstrādātu būvprojektu būvekspertīzes veikšanai.
- 2.11. Pasūtītājs izskata un rakstiski saskaņo iesniegto Projektu vai izsniedz rakstiski motivētu atteikumu saskaņot Projektu.
- 2.12. Pasūtītājs nodrošina būvprojekta ekspertīzes veikšanu 1 (viena) mēneša laikā pēc pozitīva lēmuma pieņemšanas par būvprojekta nodošanu ekspertīzei, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Izpildītājs 1 (viena) kalendārā mēneša laikā novērš iespējamās ekspertīzes laikā konstatētos aizrādījumus un iesniedz atkārtoti Pasūtītājam būvprojektu ar korekcijām, atbilstoši eksperta norādēm, pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanai.
- 2.13. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Projektu šādā formātā - vienu CD vai DVD diskā, kas sastādīti Microsoft Word (*.doc), Microsoft Excel (*.xls) un AutoCAD (*.dwg) vai analogiskas savstarpēji savietojamas programmas vidē (tāmes utt. Word un Excel, bet rasējumi dwg) un 1 (vienu) CD vai DVD diskā, kas sastādīti PDF (*.pdf) formātā (bez tāmēm), 5 (piecus) Projekta dokumentācijas pilnus komplektus, papildus 3 (trīs) ģenerālplāna saskaņojumu oriģinālus kas izstrādāti, ievērojot 1. un 2. Pielikumu, Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 2.14. Darbi tiks uzskatīti par pabeigtiem, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam Mārupes novada Būvvaldē akceptētu Projektu pilnā apjomā, un Pasūtītājs šos Darbus ir pieņēmis, parakstot Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru sagatavo un no savas Puses paraksta Izpildītājs, nododot Darbus Pasūtītājam šī punkta kārtībā.
- 2.15. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu izpildes kvalitāti vai tā neatbilstību Līguma noteikumiem, iebildumi tiek fiksēti defektu aktā. Izpildītājs novērš defektu aktā fiksētos trūkumus vai nepilnības 5 (piecu) darbdienu laikā (Pusēm vienojoties termiņš var tikt precizēts), skaitot ar nākamo dienu no defektu akta brīža, vai rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst trūkumus vai nepilnības. Ja Puses nevar vienoties, abām Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Darbu defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Darbu defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 2.16. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 2.15. punktā norādītajā termiņā nenovērš defektu aktā fiksētos trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības minēto trūkumu novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kvalificētu personu.
- 2.17. Projektā konstatēto nepilnību novēršana nepagarina Darbu izpildes termiņu.

Ja Darbu izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi nenotiek atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem, Izpildītājam 5 (piecu) darbdienu laikā ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam argumentēti un pamatoti paskaidrojumi par Līguma un tā pielikumu neievērošanas iemesliem.

2.18. Izpildītājam pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma ir pienākums sniegt rakstisku atbildi (paskaidrojumus) Pasūtītājam jautājumos, kuri attiecas uz izstrādāto Projektu. Minēto atbilžu sniegšanas termiņš ir 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, bet, ja ir izsludināta publiska iepirkuma procedūra Projekta realizēšanai, 3 (trīs) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Līguma summa, saskaņā ar 3. pielikumu ir _____ EUR (_____ *euro*), pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 21% _____ EUR, kopā _____ EUR par pilnībā izstrādātu un Mārupes novada Būvvaldē akceptētu Projektu.

3.2. Pasūtītājs samaksu par Projektu veic šādā kārtībā:

3.2.1. 40% (četrdesmit procenti) apmērā no Līguma 3.1. punktā noteiktās summas, kas ir _____ EUR (_____ *euro*) bez PVN, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma 2.5. punktā noteiktā laikā iesniegta Projekta minimālā sastāvā saskaņojuma ar Pasūtītāju un Izpildītāja rēķina saņemšanas;

3.2.2. 40% (četrdesmit procenti) apmērā no Līguma 3.1. punktā noteiktās summas, kas ir _____ EUR (_____ *euro*) bez PVN, 30 (desmit) dienu laikā no Līguma 2.10. punktā minētā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un Izpildītāja rēķina saņemšanas;

3.2.3. 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma 3.1. punktā noteiktās summas, kas ir _____ EUR (_____ *euro*) bez PVN, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma 2.14. punktā noteikto visu Darbu pabeigšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

3.3. Jebkurš Līgumā paredzētais rēķins tiek pieņemts no Pasūtītāja puses ne ātrāk par dienu, kad abpusēji ir parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts.

3.4. Izpildītāja atbildība (Līguma summa) ietver visus maksājumus, visu Izpildītāja atbildību par Projekta izstrādāšanu, nepilnību un neatbilstību novēršanu, visu neparedzēto projektēšanas darbu, kurus Izpildītājam vajadzēja paredzēt, izpildi, nodokļus, nodevas un citas izmaksas. Ja kāda no izmaksām Līgumā nav minēta, bet tāda rodas Projekta izstrādāšanas gaitā, tās apmaksu apņemas veikt Izpildītājs. Noslēdzot Līgumu, Izpildītājs ir pārlicinājies par Izpildītāja atbildības (Līguma summas) pietiekamību Darbu izpildei.

3.5. Ja Pasūtītājs saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību ievieš papildinājumus un/vai labojumus 1. pielikumā, Puses vienojas par samaksu un termiņu minēto papildinājumus un/vai labojumu realizācijai. Šajā punktā minētais samaksas lielums nevar pārsniegt 10 % (desmit procenti) no Līguma 3.1. punktā noteiktās Līguma summas.

3.6. Pasūtītājs samaksu Izpildītājam veic pārskaitot maksājumus uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

3.7. Par Darbu apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Izpildītāja rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

3.8. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un ir iekļaujams Līguma summā.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Izpildītājs apņemas:

4.1.1. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam Līguma 5.1. punktā noteikto apdrošināšanas polisi;

4.1.2. izpildīt Darbus saskaņā ar Līgumu;

- 4.1.3. izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, uzņemoties visu atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu un Līguma pārkāpuma vai neievērošanas rezultātā;
 - 4.1.4. savlaicīgi rakstveidā informēt Pasūtītāju par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līgumā atrunāto saistību izpildi noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
 - 4.1.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas uz Izpildītāja e-pastu: _____, divu darbdienu laikā, nekavējoties iepazīstināt Pasūtītāja pārstāvjus ar Darbu izpildes gaitu;
 - 4.1.6. ja Pasūtītājam Darbu izpildes laikā rodas pretenzijas par Darbu izpildes kvalitāti vai citiem no Līguma izrietošiem jautājumiem, izskatīt Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas un 5 (piecu) darbdienu laikā no to saņemšanas dienas bez Līguma izpildes beigu termiņa pagarinājuma un papildu maksām novērst pretenzijās norādītos defektus vai nepilnības;
 - 4.1.7. neprasīt no Pasūtītāja papildu samaksu šī Līguma vai autoruzraudzības līguma ietvaros par tādu Projekta precizējumu izstrādi vai papildu sadaļu izstrādi, par kuru izstrādes nepieciešamību Izpildītājs ir norādījis Projektā, kā arī gadījumos, kad saskaņā ar normatīvajiem aktiem un būvniecības procesa nepieciešamību šādas būvprojekta sadaļas Izpildītājam būtu jāizstrādā;
 - 4.1.8. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, piekrīt un apņemas bez maksas novērst būvdarbu iepirkuma konkursa pretendentu vai Pasūtītāja atklātās nepilnības, kas atklātas Projekta risinājumos;
 - 4.1.9. Līgumā atrunātajos termiņos nodot Darbu izpildes rezultātā izstrādātās Projekta stadijas Pasūtītājam, iesniedzot attiecīgu nodošanas - pieņemšanas aktu;
 - 4.1.10. Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Līguma izpildes laikā iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
 - 4.1.11. nodrošināt, ka Projekts pēc nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas ir Pasūtītāja īpašums, tai skaitā, visas mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam;
 - 4.1.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma realizēt papildinājumus un/vai labojumus Projektā;
 - 4.1.13. par kontaktpersonu Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka: _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____.
- 4.2. Izpildītājs ir tiesīgs:
- 4.2.1. pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja visu Izpildītājam nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Darbiem vai to izpildes vietu, un kas ir Pasūtītāja rīcībā;
 - 4.2.2. saņemt samaksu par atbilstoši Līgumam izpildītiem Darbiem.
- 4.3. Pasūtītājs:
- 4.3.1. sniedz Izpildītājam Pasūtītājam pieejamo Līguma izpildei nepieciešamo, Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus, kas nepieciešami Darbu veikšanai;
 - 4.3.2. apņemas savlaicīgi veikt visus Līgumā atrunātos maksājumus;
 - 4.3.3. apņemas Līgumā atrunātos termiņos rakstveidā informēt Izpildītāju par konstatētajām nepilnībām Projektā;
 - 4.3.4. ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Izpildītāja veikto Darbu un izteikt saistošus norādījumus Darbu izpildes gaitā;
 - 4.3.5. ir tiesīgs ieviest papildinājumus un/vai labojumus 1. pielikumā, noformulējot uzdevumu rakstveidā, un, ja nepieciešams, vienoties ar Izpildītāju par tā izpildes termiņiem;
 - 4.3.6. par kontaktpersonu Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka: _____, e-pasts: _____, tālrunis: +371 _____.

4.4. Pusēm abpusēji rakstiski vienojoties ir tiesības veikt Darbu izpildē iesaistīto speciālistu nomaiņu, ņemot vērā, ka speciālistu kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumos noteiktajai konkrēta speciālista kvalifikācijai. Izpildītāja pienākums, speciālistu maiņas gadījumā, ir iesniegt Pasūtītājam speciālistu atbilstību apliecinošus dokumentus. Speciālistu kvalifikācijas atbilstību izvērtē Pasūtītājs.

5. APDROŠINĀŠANA

5.1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā būvprojekta vadītāja pienākumus, vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Polisi) par projektēšanā un autoruzraudzībā iesaistīto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" un šajā nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2. Apdrošināšanas polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

5.2.1. jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ būvniecības laikā vai garantijas laikā pēc projektējamo būvju nodošanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies projektētāja un/vai autoruzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi).

5.2.2. apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darbu uzsākšanas līdz būves/objekta nodošanai ekspluatācijā kā arī garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā.

5.3. Pasūtītājs pieļauj apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšanu ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm. Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) dienas pirms spēkā esošās polises termiņa beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.

5.4. Izpildītājs kopā ar polisi iesniedz maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par polisē noteikto, Izpildītājs iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par polises spēkā esamību.

5.5. Ja polise attiecas uz visu un jebkura objekta projektēšanu atbilstošajā periodā (gada polise), Izpildītājs papildus iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu, ka polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem.

6. GARANTIJAS UN ATBILDĪBA

6.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē visu Darbu pilnīgu un savlaicīgu izpildi.

6.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam ir un būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un/vai sertifikāti Līgumā atrunāto Darbu veikšanai visā to izpildes periodā.

6.3. Dodot Līguma 6.1. un 6.2. punktā atrunātās garantijas, Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus trūkumus Projektā, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.

6.4. Līgumā atrunāto termiņu kavējumu gadījumā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 3.1. punktā Līguma summas ar PVN. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

- 6.5. Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 5.1. punktā noteikto apdrošināšanas polisi 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro*) apmērā.
- 6.6. Izpildītājs apņemas brīdināt Pasūtītāju par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Darbu izpildi, par kuriem neapņemas soda procentus, bet automātiski pagarina Līguma termiņu:
- 6.6.1. Projekta izstrādei nepieciešamo datu aizkavēšanās (ja tādi tika pieprasīti), tos savlaicīgi nesāņemot no atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām;
- 6.6.2. citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 9. daļu.
- 6.7. Par Izpildītāja Pasūtītājam iesniegto rēķinu neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līguma 3.1. punktā atrunātās Līguma summas ar PVN dienā, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 3.1. punktā atrunātās atlīdzības summas.
- 6.8. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek vienpusēji izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma vienpusējas izbeigšanas rezultātā, kā arī maksā līgumsodu 10% apmērā no Līguma summas ar PVN.
- 6.9. Ja Izpildītājs atsakās slēgt autoruzraudzības līgumu atbilstoši Iepirkuma noteikumiem, vai nenozīmē pilnvaroto personu, kura Izpildītāja vārdā veiks autoruzraudzību, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 000,00 EUR (pieci tūkstoši *euro*) apmērā.
- 6.10. Izpildītājs atbild par Līguma ietvaros izpildīto Darbu atbilstību spēkā esošo Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Projekta vai kādas no tā daļas neatbilstības spēkā esošo Latvijas Republikas būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasībām, un apņemas tos pilnībā kompensēt.
- 6.11. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 6.12. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 6.13. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
- 7.3. Pusēm ir tiesības veikt Līgumā būtiskas izmaiņas. Līguma būtiskas izmaiņas ir noteiktas Publisko iepirkuma likumā.
- 7.4. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 7.5. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 7.6. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa bez Pušu rakstiskas vienošanās par to, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Izpildītājs:
- 7.6.1. Izpildītājs tiek atzīts par maksātnespējīgu;
- 7.6.2. neveic uzņemtas saistības atbilstoši Līgumam;
- 7.6.3. pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem un pārkāpums ir fiksēts, sagatavojot pārkāpuma aktu, kurā norādīti visi apstākļi, kas raksturo pārkāpumu. Šādu

pārkāpuma aktu sagatavo Pasūtītājs, norādot minētajā aktā visus apstākļus, kas pamato Līguma vai normatīvo aktu pārkāpumu;

7.6.4. kavē Darbu beigu termiņu ilgāk par 10 (desmit) kalendārām dienām.

7.7. Ja Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 5.1. punktā noteikto apdrošināšanas polisi 10 (desmit) darbdienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma sākot ar nākamo darbdienu no šajā punktā minētā termiņa beigām.

7.8. Pasūtītājs var vienpusēji pārtraukt Līgumu uz laiku līdz sešiem kalendārajiem mēnešiem vai ilgāku laiku, brīdinot par to Izpildītāju vienu mēnesi iepriekš, ja Līguma darbības pārtraukšanas nepieciešamību būs izraisījusi Pasūtītājam pieejamo finanšu līdzekļu nepietiekamība.

7.9. Ja Līgums tiek vienpusēji izbeigts, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.

8. AUTORTIESĪBU REGULĒJUMS

8.1. Puses atzīst un vienojas, ka visi dokumenti, ko Līguma ietvaros izstrādās Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai Darbu un dotu uzdevumu robežās, ja šādos dokumentos ietvertā informācija ir attiecināma tikai uz Darbu ietvaros sasniedzamo rezultātu un Projektu, (turpmāk – Autortiesību objekts), tiks uzskatīta par Pasūtītāja īpašumu no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, un uz to tiks attiecināti šādi autortiesību tiesiskie regulējumi:

8.1.1. Izpildītājs ar Līgumu nodod Pasūtītājam visas Izpildītāja kā autortiesību subjekta mantiskās tiesības, tai skaitā, bet ne tikai, tiesības uz Projekta fiksāciju, izmantošanu, publiskošanu, izplatīšanu, reproducēšanu, tulkošanu, pārveidošanu, Autortiesību objekta izmantošanas tiesību nodošanu, kā arī kompensācijas un zaudējumu atlīdzības saņemšanu Projekta autortiesību pārkāpuma gadījumā u.c.;

8.1.2. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autortiesību objektu jebkurā veidā.

8.2. Līgumā noteiktā atlīdzība ietver pilnīgu atlīdzību par Autortiesību objekta izstrādāšanu, Līguma 8.1.1. punktā norādīto tiesību nodošanu Pasūtītājam un Autortiesību objekta izmantošanu atbilstoši Pasūtītājam nodoto tiesību apjomam.

8.3. Pasūtītājs nav tiesīgs deleģēt tiesības izmantot Līguma ietvaros radītos ar autortiesībām aizsargātos objektus trešajām personām bez saskaņošanas ar autoru.

9. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE)

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).

9.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama saistību izpilde.

9.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

10.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

10.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.3. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas vispārējās instances tiesā.

10.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

11.2. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt šādu informāciju Izpildītājam uz Līgumā norādīto pasta adresi, vai e-pastu, ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, ja Līgumā nav atrunāts citādi. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācijā Izpildītājam ir jānogatavo rakstveidā un tā ir iesniedzama Mārupes novada Domē (Sekretariātā), Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, vai ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu nosūtāma uz Pasūtītāja oficiālo e-pasta adresi marupe@marupe.lv, izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otra Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.

11.3. Līgums sagatavots uz 10 (desmit) lapām, tajā skaitā pielikumi uz 3 (trīs) lapām.

11.4. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Katrai Puse ir pa vienam Līguma eksemplāram.

12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela29, Mārupē,

Mārupes novads, LV-2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

IZPILDĪTĀJS

/K. Ločs/

/_____/

LĪGUMS Nr. 13-2/_____-2018
par autoruzraudzības darbu veikšanu

Mārupē,

2018. gada ____ . _____

Mārupes novada Dome, reģ.Nr.90000012827, tās izpilddirektora p.i **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes 13.03.2018. rīkojuma Nr. 2-24/144 pamata, (turpmāk – **Pasūtītājs**) no vienas puses

un

_____, reģ. Nr. _____, kurš _____, (turpmāk – **Izpildītājs**) no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti arī Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. MND 2018/09 rezultātiem (turpmāk – Iepirkums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets un izpildes termiņš

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma būvniecības (turpmāk – Objekts) būvdarbu (turpmāk – Darbs) autoruzraudzību saskaņā ar saskaņotu un apstiprinātu _____ būvprojektu, (turpmāk – Autoruzraudzība), nodrošinot autoruzrauga (turpmāk – Autoruzraugs) darbu.

1.2. Autoruzraudzības apjoms atbilst Izpildītāja izstrādātajam un apstiprinātajam būvprojektam “_____” kurā ir veikta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, realizācijas apjomam.

1.3. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad tiek uzsākts Darbs Objektā. Pasūtītājs par Autoruzraudzības uzsākšanu paziņo Izpildītājam, nosūtot oficiālu uzaicinājumu uz Līgumā norādīto Autoruzrauga e-pasta adresi un zvanot uz tālruni Nr. _____. Autoruzraudzības veikšanas termiņš tiek noteikts no Darbu uzsākšanas Objektā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Līguma summa, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par pilnīgu Darbu izpildi ir _____ EUR (_____ *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN). PVN 21% apmērā ir _____ EUR (_____ *euro*), Līguma kopējā summa ar PVN _____ EUR (_____ *euro*).

2.2. Samaksu par Autoruzraudzības veikšanu Pasūtītājs veic pa daļām, vienu reizi mēnesī, proporcionāli izpildītajam Autoruzraudzības darbu apjomam, par ko Puses paraksta ikmēneša Autoruzraudzības darbu nodošanas-pieņemšanas aktu. Minētā ikmēneša Autoruzraudzības maksa tiek noteikta proporcionāli attiecīgajā mēnesī veiktajam Autoruzraudzības apjomam attiecībā pret kopējo Autoruzraudzības apjomu (100%) (viens simts procenti) naudas izteiksmē. Autoruzraudzības apjoma proporcija attiecīgajam mēnesim tiek aprēķināta, vadoties no attiecīgajā mēnesī izpildīto būvdarbu apjoma attiecībā pret kopējo būvdarbu apjomu (100%) (viens simts procenti) naudas izteiksmē.

2.3. Pasūtītājs maksā Projektētājam par mēnesī faktiski izpildīto Autoruzraudzību 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc ikmēneša Autoruzraudzības darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Projektētāja sagatavota Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas.

2.4. Visus Līgumā atrunātos norēķinus Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu uz Izpildītāja iesniegtā rēķina pamata, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no tā saņemšanas dienas.

2.5. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto apmēru.

2.6. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto konta numuru, ko apliecina maksājuma uzdevums.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Pasūtītājam ir pienākums:

3.1.1. norēķināties ar Izpildītāju par Autoruzraudzību Līgumā noteiktā kārtībā;

3.1.2. sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo un pieprasīto informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā, par Darbu un Autoruzraudzībai nepieciešamo procesu, kā arī nodrošināt Autoruzrauga autorprasību ievērošanu no visām Darbā iesaistītajām pusēm, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un atbilstoši apstiprinātajam _____ būvprojektam;

3.1.3. pilnvarot un 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas informēt Izpildītāju par atbildīgo personu no savas puses Līguma ietvaros izskatāmo jautājumu operatīvai izlemšanai un savstarpējai saskaņošanai;

3.1.4. paziņot Autoruzraugam par plānoto Darbu sanāksmju norises vietu un laiku, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli Līgumā noteiktajā kārtībā norādītajai Izpildītāja kontaktpersonai ne vēlāk kā 2 (divas) darbdienas pirms minētās sanāksmes norises laika.

3.2. Pasūtītājam ir tiesības:

3.2.1. pieprasīt no Izpildītāja iesniegt informāciju par Autoruzraudzības procesa gaitu Objektā;

3.2.2. dot norādījumus Autoruzraugam par Autoruzraudzības procesa uzlabošanu;

3.2.3. noraidīt Izpildītāja piedāvāto Autoruzraugu, ja tā darbība nav atbilstoša pilnvērtīgai Autoruzraudzības nodrošināšanai;

3.2.4. neveikt samaksu Izpildītājam par Autoruzraudzību, ja Izpildītājs vai Autoruzraugs nepilda Līguma nosacījumus.

3.3. Izpildītājam ir pienākums:

3.3.1. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Polisi) par atbildīgā autoruzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Polisei jāatbilst šādām minimālajām prasībām:

3.3.1.1. Jābūt apdrošinātai profesionālajai atbildībai par zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ būvniecības laikā vai garantijas laikā pēc projektējamo būvju nodošanas ekspluatācijā, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma, par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies autoruzrauga vainas dēļ (tīrie finansiālie zaudējumi).

3.3.1.2. Apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darba uzsākšanas līdz būves nodošanai ekspluatācijā kā arī garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. Apdrošināšanas seguma nepārtrauktības nodrošināšana ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm ir pieļaujama.

3.3.1.3. Ja 2.3.3.2. punktā minētais apdrošināšanas segums tiek nodrošināts ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm, tad 10 dienas pirms iepriekšējās Polises termiņa beigām Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.

- 3.3.2. kopā ar Polisi iesniegt maksājuma uzdevumu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises prēmijas apmaksu. Ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Polise noteikto, apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību ir obligāts. Ja Izpildītāja Polise attiecas uz visu un jebkura objekta projektēšanu un/vai autoruzraudzību atbilstošajā periodā (gada polise), Izpildītājs pēc līguma noslēgšanas kopā ar Polisi iesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par to, ka Polise attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Darbiem;
 - 3.3.3. veikt Autoruzraudzību atbilstoši saskaņotajam _____ būvprojektam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 3.3.4. iesniegt Mārupes novada Būvvaldē rīkojumu par atbildīgā Autoruzrauga nozīmēšanu ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas;
 - 3.3.5. nodrošināt Autoruzrauga dalību nozīmīgu konstrukciju un segto darbu nodošanas Pasūtītājam laikā;
 - 3.3.6. nodrošināt, ka atbilstošās _____ būvprojekta sadaļas Autoruzraugs, atbilstoši veicamajam Darbam, apseko Objektu ne retāk kā vienu reizi nedēļā, bet pēc Pasūtītāja pieprasījuma arī biežāk, un apsekojuma rezultātus ieraksta autoruzraudzības žurnālā;
 - 3.3.7. piedalīties visās Objekta Darbu sanāksmēs no to sākuma līdz beigām;
 - 3.3.8. bez papildu samaksas veikt Autoruzraudzības kārtībā nepieciešamos precizējumus būvprojektā, izstrādāt detalizētos tehniskos risinājumus Objektam, kas nepieciešami Darbu laikā, un 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas Izpildītājam iesniegt tos Pasūtītājam;
 - 3.3.9. sniegt rakstisku atbildi, komentārus, paskaidrojumus par Darbu izpildes gaitu un kvalitāti 3 (trīs) darbdienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma nosūtīšanas Izpildītājam.
 - 3.3.10. veikt Autoruzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteikto kārtību.
- 3.4. Izpildītājam ir tiesības:
- 3.4.1. pieprasīt no Pasūtītāja visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Līguma realizācijai;
 - 3.4.2. iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, veikt Autoruzrauga maiņu;
 - 3.4.3. saņemt samaksu par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktu Autoruzraudzību.
- 3.5. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka tam ir saistoši Objekta Darbu sanāksmēs pieņemtie lēmumi, uzdotie jautājumi, uzdevumi un uz tiem ir attiecināmi Līgumā minētie termiņi.
- 3.6. Izpildītājs nodrošina, ka Autoruzraudzību veic Autoruzraugs _____.

4. Pušu atbildība

- 4.1. Ja Izpildītājs kavē Līgumā atrunātos termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) no Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas ar PVN 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 4.2. Ja Izpildītājs nepilda Līguma 3.3. punktā noteiktās saistības, Izpildītājs maksā Pasūtītājam 500,00 EUR (pieci simti *euro*) par katru konstatēto pārkāpumu 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 4.3. Ja Pasūtītājs bez attaisnojuma kavē savu saistību izpildi, Izpildītājs var pieprasīt līgumsodu 1% (viens procents) no Līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas ar PVN 10 (desmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas dienas.

- 4.4. Ja Izpildītājs neuzsāk Līguma izpildi 5 (piecu) dienu laikā no būvdarbu uzsākšanas objektā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 4.5. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja darbības, bezdarbības vai pierādāmas vainas dēļ.
- 4.6. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 4.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 4.8. Ja Izpildītājs neuzsāk Līguma izpildi 5 (piecu) dienu laikā no būvdarbu uzsākšanas objektā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 000,00 EUR (pieci tūkstoši *euro*) 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 4.9. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja darbības, bezdarbības vai pierādāmas vainas dēļ.
- 4.10. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 4.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 5.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama saistību izpilde.
- 5.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 6.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas vispārējās instances tiesās.
- 6.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. Līguma darbības termiņš, izmaiņu veikšanas kārtība Līgumā un Līguma pārtraukšanas kārtība

- 7.1. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Ja Līguma 1.3. punktā atrunātais Līguma darbības uzsākšanas termiņš neiestājas 24 (divdesmit četru) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, uzskatāms, ka Līgums ir zaudējis spēku. Tomēr Pusēm rakstiski vienojoties Līguma darbības termiņš var tikt atjaunots.

7.3. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

7.4. Pusēm ir tiesības veikt Līgumā būtiskas izmaiņas. Līguma būtiskas izmaiņas ir noteiktas Publisko iepirkuma likumā.

7.5. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

7.6. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.

7.7. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa bez Pušu rakstiskas vienošanās, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Izpildītājs:

7.7.1. neveic uzņemtās saistības atbilstoši Līgumam;

7.7.2. pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem, un pārkāpums ir fiksēts, sagatavojot pārkāpuma aktu, kurā norādīti visi apstākļi, kas raksturo pārkāpumu. Šādu pārkāpuma aktu sagatavo Pasūtītājs, norādot minētajā aktā visus apstākļus, kas pamato Līguma vai normatīvo aktu pārkāpumu.

7.8. Pasūtītājs var vienpusēji pārtraukt Līgumu uz laiku līdz sešiem kalendārajiem mēnešiem vai ilgāku laiku, brīdinot par to Izpildītāju vienu mēnesi iepriekš, ja Līguma darbības pārtraukšanas nepieciešamību būs izraisījusi Darbu apturēšana tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ.

7.9. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.6. punktu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.

8. Citi noteikumi

8.1. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

8.2. Pušu kontaktpersonas:

8.2.1. no Pasūtītāja puses: _____

8.2.2. no izpildītāja puses: _____

8.3. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrai Puse nododot pa 1 (vienam) eksemplāram.

9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI.

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela29, Mārupē,

Mārupes novads, LV-2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

IZPILDĪTĀJS

/K. Ločs/

Līguma parakstīšanas datums

/_____/

Līguma parakstīšanas datums