



2017

# MĀRUPES NOVADA **PUBLISKAIS PĀRSKATS**

MĀRUPES NOVADA DOME  
12/31/2017

**Apstiprināts:**

Mārupes novada domes sēdē  
2018.gada 27.jūnijā  
(prot.nr.10, lēmums nr.42)

**Labdien, godājamais lasītāj!**

2017.gads Mārupes pašvaldībā iezīmē mērķtiecīgu izaugsmi. Pašvaldība turpina pilnveidot un attīstīt būtiskākās jomas, ieguldot investīcijas izglītībā un veselīga dzīvesveida veicināšanā, ielu un ceļu infrastruktūrā un sakārtojot pazemes komunikācijas.

Ģeogrāfiskā novietojuma un pievilcīgās vides dēļ novadu par savu dzīvesvietu izvēlas daudz jauno ģimeņu, līdz ar to mārupiešu skaits ar katru gadu pieaug – līdz 2017.gada 31.decembrim Mārupes novadā bija deklarēti jau 21 177 iedzīvotāji. Turklāt esam gados jaunākā pašvaldība Latvijā, kas var lepoties arī ar augstiem dzimstības rādītājiem.

Tieši šī iemesla dēļ ik gadu liela daļa pašvaldības budžeta līdzekļu tiek novirzīti izglītībai, paplašinot un veidojot jaunas izglītības iestādes, kā arī labiekārtojot vidi kvalitatīva brīvā laika pavadīšanas iespējām. 2017.gadā uzsākts darbs pie divu sporta laukumu labiekārtošanas. Uzsākta Jaunmārupes pamatskolas stadiona 1.kārtas būvniecība, izveidojot starptautiskām prasībām atbilstošu futbola laukumu ar mākslīgo segumu. Tāpat arī uzsākts darbs pie Mārupes vidusskolas stadiona pārbūves, savukārt nolūkā paplašināt aktīvās atpūtas iespējas iedzīvotājiem izstrādāts lokālplānojums sporta un aktīvās atpūtas teritorijas attīstībai Tīrainē BMX trases tuvumā.

Esam uzsākuši ERAF projektu “Mārupes vidusskolas mācību vides uzlabošana”, kura ietvaros tiks paplašināta Mārupes vidusskola, demontējot vecāko skolas daļu un tās vietā izbūvējot jaunu, lai visas mācību telpas atbilstu mūsdienīgām prasībām.

Lai uzlabotu pašvaldības sniegto pakalpojumu kvalitāti, šogad Domes administrācijas ēkā ir izveidots jauns Klientu apkalpošanas centrs. Turpinām arī darbu pie sabiedriskās ēkas Tīrainē izveides, paredzot tajā vietu dienas centram, bibliotēkai un doktorātam.

Ievērojamus līdzekļus ik gadu pašvaldība iegulda ielu un ceļu infrastruktūrā, 2017.gadā tam novirzīti 3,45 miljoni eiro. Tiek strādāts kompleksi, sākotnēji sakārtojot pazemes infrastruktūru un komunikācijas. Esam piesaistījuši Kohēzijas fondu līdzekļus centralizētās kanalizācijas izbūvei, kā arī nodrošinājuši pašvaldības līdzfinansējumu atsevišķām iedzīvotāju grupām centralizētās kanalizācijas pieslēgumiem. 2017.gadā uzsākti jaunā, ilgi gaidītā veloceļa Mārupe – Jaunmārupe būvdarbi. Kopējais veloceļa garums, papildinot esošo Rožu ielas veloceļa posmu, būs 6,7 km un tas savienos divus novada ciemus.

Veiksmīgi sadarbojamies ar novada uzņēmējiem, gan kopīgi īstenojot dažādus projektus, gan organizējot Uzņēmēju dienas un darba biržu. Pirmo reizi Uzņēmēju dienu ietvaros tika pasniegtas gada balvas uzņēmējdarbībā.

Sadarbībā ar SEB banku, Jūrmalas pilsētas domi un Olaines pašvaldībām esam uzsākuši Grantu programmu konkursa “(le)dvesma” organizēšanu, kas paredzēts jauno un topošo uzņēmēju biznesa idejas atbalstam.

Ikdienā strādājam, lai mūsu Mārupes novads ar katru dienu kļūtu arvien pievilcīgāks un sakoptāks. Paldies visiem Mārupes iedzīvotājiem, kas aktīvi iesaistās novada dzīvē, realizē dažādus sabiedriski nozīmīgus projektus, sporto, muzicē un nes Mārupes vārdu pasaulē.



Mārupes novada Domes priekšsēdētājs

Mārtiņš Bojārs

## Saturs

<b>1. Pamatinformācija</b> .....	3
1.1. Iestādes juridiskais statuss.....	3
1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga .....	3
1.3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas) .....	4
1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi) .....	5
1.5. Pašvaldības iestādes.....	7
<b>2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti</b> .....	8
2.1. Budžeta finansējums un tā izlietojums .....	8
2.2. Mārupes pašvaldības budžeta finanšu resursu avoti, ieņēmuma apmērs un izlietojums.....	10
2.3. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un budžeta līdzekļu efektivitātes izvērtējums.....	12
2.4. Informācija par pārskata gadā īstenotajām jaunajām politikas iniciatīvām, ja pārskata gadā tādas tika apstiprinātas, norādot piešķirto budžeta līdzekļu apmēru to īstenošanai .....	56
2.5. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts galvojusi.....	56
2.6. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi. Iestādes norāda pētījuma mērķi, līguma summu, pētījuma veicēju, galvenos rezultātus, kā arī iedzīvotāju iespējas saņemt plašāku informāciju .....	59
2.7. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums .....	60
2.8. Būtiskākie pakalpojumi (maksas, bezmaksas, adresēti personai, personu lokam, sadarbībai kopumā), uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā, strukturizējot pa šādiem pakalpojumu veidiem .....	60
2.9. Novērtējums par stratēģijas ieviešanu.....	64
2.10. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai (piemēram, iekšējā kontrole, kvalitātes vadība, iekšējais audits, riska vadība, iespējamās korupcijas novēršana), kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām .....	72
<b>3. Personāls</b> .....	73
<b>4. Komunikācija ar sabiedrību un pasākumiem, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām piedalīties lēmumu apspriešanā</b> .....	75
4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai.....	75
4.2. Pasākumi sabiedrības viedokļa izziņāšanai par apmierinātību ar valsts iestādes darba kvalitāti un to rezultāti (ja ir veikti šādi pasākumi) .....	76
4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru.....	76
<b>5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi</b> .....	77
5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti; .....	77
5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi; .....	77
5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi .....	80
5.4. Iestādes finanšu saistības (piemēram, kredītsaistības).....	80

## 1. Pamatinformācija

### 1.1. Iestādes juridiskais statuss

Juridiskais statuss: Mārupes novada pašvaldība  
 Izveidošanas gads: atjaunota 1991.gadā  
 Reģistrācijas Nr. 90000012827  
 Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, LV-2167

2017.gada 21.jūnijā saskaņā ar pašvaldības vēlēšanu rezultātiem darbu uzsāk no jauna ievēlētā Mārupes novada Dome 17 deputātu sastāvā.

Domes darbu reglamentē Mārupes novada Domes 2016.gada 27.aprīļa saistošie noteikumi Nr.11/2016 „Mārupes novada pašvaldības nolikums”.

Lai nodrošinātu novada pašvaldības darbību un izstrādātu Domes lēmumprojektus, gada sākumā darbojās četras pastāvīgās komitejas: Finanšu komiteja 15 (piecpadsmit) deputātu sastāvā, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā, Attīstības komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā un Vides un komunālo jautājumu komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā. Pēc vēlēšanām darbu turpina trīs pastāvīgās komitejas: Finanšu komiteja 17 (septiņpadsmit) deputātu sastāvā, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja 8 (astoņu) deputātu sastāvā, Attīstības un vides jautājumu komiteja 8 (astoņu) deputātu sastāvā.

Domes funkcionalitāti, organizatorisko un tehnisko darbu nodrošina administrācija, kas ir pašvaldības dibināta iestāde.

### 1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga

Mārupes pašvaldība ir vietējā pārvalde, kas ar pilsoņu vēlētas pārstāvniecības – domes un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju, Ministru kabineta doto uzdevumu un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot Mārupes novada iedzīvotāju intereses.

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām”, Mārupes novada pašvaldība veic visas pašvaldības funkcijas, tajā skaitā šādas autonomās funkcijas:

- organizē iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana);
- gādā par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, apgaismošana; skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; kapsētu izveidošana un uzturēšana u.c.);
- gādā par iedzīvotāju izglītību;
- rūpējas par kultūru un sekmē tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades;
- nodrošina veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;
- nodrošina iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.);
- gādā par aizgādību, aizbildnību, adopciju un bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzību;
- izsniedz atļaujas un licences komercdarbībai, ja tas paredzēts likumos;
- piedalās sabiedriskās kārtības nodrošināšanā, apkarojot žūpību un netiklību;

- saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu nosaka zemes izmantošanas un apbūves kārtību;
- nodrošina savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu;
- veic civilstāvokļa aktu reģistrāciju;
- u.c.

### 1.3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)

Mārupes novada dome 2012.gada 31.oktobrī apstiprināja Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2026.gadam, kas ir novada ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokuments, kurā noteikts pašvaldības ilgtermiņa attīstības redzējums, mērķi, prioritātes un telpiskās attīstības perspektīva, un Mārupes novada Attīstības programmu 2013. – 2019.gadam. Attīstības programma ir pašvaldības vidēja termiņa plānošanas dokuments, kurā atbilstoši novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas mērķiem ir noteiktas novada attīstības prioritātes, rīcības virzieni un uzdevumi, kā arī to īstenotāji un finanšu resursi ilgtermiņa mērķu sasniegšanai. Attīstības programma ir pamats Mārupes novada domes rīcību un investīciju mērķtiecīgai plānošanai, lai veicinātu iedzīvotāju labklājību, ekonomikas izaugsmi un ilgtspējīgu attīstību.

Mārupes novada Attīstības programmā 2013.-2019.gadam ir noteikti trīs stratēģiskie mērķi:

**Stratēģiskais mērķis MS1: Cilvēki.**

Prasmīgi, radoši, labklājīgi un sabiedriski aktīvi cilvēki.

**Stratēģiskais mērķis MS2: Dzīves telpa.**

Sasniedzamība, mobilitāte, kvalitatīva infrastruktūra un sakopta vide.

**Stratēģiskais mērķis MS3: Ekonomika.**

Ekonomiskā vide tradicionālo un inovatīvo nozaru attīstībai.

**Ilgtermiņa prioritāte: Kvalitatīva un harmoniski attīstīta vide iedzīvotājiem, biznesam un atpūtai** ir vērsta uz iedzīvotāju dzīves vides sakārtošanu un attīstību, uzņēmējdarbības attīstību, nodrošinot dabas vides saglabāšanu un ilgtspēju. Ilgtermiņa prioritāte izriet no Mārupes novada stratēģiskajiem mērķiem. Savukārt atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem un ilgtermiņa prioritātei ir izdalītas vidēja termiņa prioritātes:

**VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori.** Prioritātes mērķis ir nodrošināt visiem novada iedzīvotājiem kvalitatīvus un daudzpusīgus izglītības, sporta, sociālos, kultūras un citu publiskos pakalpojumus.

**VP2: Ilgtspējīga dzīves vide.** Prioritātes mērķis ir veidot kvalitatīvu dzīves vidi, nodrošinot dabas vides ilgtspēju un sniedzot drošības sajūtu novada iedzīvotājiem.

**VP3: Uzņēmējdarbības attīstība.** Prioritātes mērķis ir veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības projektu piesaisti novada teritorijai un nodrošināt labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi vietējiem uzņēmumiem.

**VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība.** Prioritātes mērķis ir nodrošināt novada un tā ciemu sasniedzamību, uzlabojot satiksmes drošību un attīstot novada sabiedrisko transportu un uzlabojot satiksmi ar Rīgu.

Horizontālā prioritāte:

**HP: Procesu vadība un sadarbība.** Horizontālās prioritātes mērķis ir novadā veidot efektīvu pārvaldi un sekmēt kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību.

#### 1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)

Atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem, ilgtermiņa un vidēja termiņa prioritātēm 2017.gadā tika veikti sekojoši uzdevumi, pasākumi un aktivitātes.

Uzdevumi	Pasākumi/aktivitātes
<b>VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori</b>	
<b>RV1.1: Kvalitatīva izglītība un sporta iespējas</b>	
U1.1.1: Nodrošināt iedzīvotājiem izglītības un sporta pieejamību un kvalitāti	Nodrošināta regulāra informācijas aprīte par aktuālākajām izglītības un jaunatnes darbības un sporta iespējām.
	Tika turpināts darbs pie Mārupes novada izglītības attīstības koncepcijas ieviešanas.
	Uzsākta Mārupes vidusskolas stadiona pārbūve, notiek būvdarbi, apstiprināta ERAF finansējuma piešķiršana vidusskolas ēkas pārbūvei.
	Noritēja Jaunmārupes pamatskolas stadiona projekta būvdarbi.
	Mārupes pamatskolas vides infrastruktūras attīstībai uzsākta tehnisko specifikāciju izstrāde sporta laukuma būvprojektam.
	Apstiprināta Mārupes mūzikas un mākslas skolas ēkas attīstības vīzija.
	Speciālās un alternatīvās izglītības attīstībai turpinājās darbs pie izglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem licencēšanas.
	Turpinājās darbs pie karjerizglītības un pieaugušo izglītības nodrošināšanas.
Sporta un aktīvās atpūtas attīstības stratēģijas īstenošana saskaņā ar rīcības plānu.	
Īstenoti veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi (izglītojošas nodarbības izglītības iestādēs, fizisko aktivitāšu nodarbības, veselības veicināšanas nometnes u.c.)	
<b>RV1.2: Mūsdienīgi sociālie pakalpojumi un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība</b>	
U1.2.1: Nodrošināt sociālo pakalpojumu un palīdzības attīstību	Apzināta esošā situācija sakarā ar nepieciešamo sociālo dzīvokļu daudzumu un ir nodrošināta sociālo dzīvokļu pieejamība novadā. Sagatavots projektēšanas uzdevums sabiedrisko pakalpojumu centra Tīrainē (dienas centrs, sociālā dienesta pakalpojumi, bibliotēka un doktorāts) būvprojekta izstrādei.
U1.2.2: Nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību	Pabeigts pētījums par ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšanu un kvalitātes paaugstināšanu Mārupes novadā.
<b>RV1.3: Daudzpusīgi kultūras un publiskie pakalpojumi</b>	
U1.3.1: Nodrošināt kultūras un publiskās infrastruktūras attīstību	Saskaņots administratīvā centra ārtelpas uzlabošanas būvprojekts, izsludināts iepirkums 1. kārtas būvniecībai.
	Sagatavots projektēšanas uzdevums sabiedrisko pakalpojumu centra Tīrainē (dienas centrs, sociālā dienesta pakalpojumi, bibliotēka un doktorāts) būvprojekta izstrādei.
U1.3.2.: Nodrošināt kultūrvides attīstību	Kultūrvides attīstības un tradīciju plāna īstenošana.
	Noslēgts līgums par arhitektoniski mākslinieciskās inventarizācijas un izpētes veikšanu Švarcenieku muižas ēkai. Noritējis izpētes darbu process.



	iesniegts projekts Latvijas-Krievijas pārrobežu sadarbības programmas 2014.-2020.gadam izsludinātajā pārrobežu projektu konkursā "ONE SKY" jauna aviācijas muzeja attīstībai.
<b>VP2: Ilgtspējīga dzīves vide</b>	
<b>RV2.1: Vides kvalitāte</b>	
U2.1.1: Attīstīt komunālās saimniecības infrastruktūru	Pabeigta ūdensvadu un kanalizācijas tīklu izbūve Jaunmārupē. Turpinājās būvprojektu izstrāde ūdensvadu izbūvei Vētras un Mārupes ciemos. Turpinās projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē IV kārtā" īstenošana
U2.1.2: Sekmēt apkārtējās vides kvalitāti	Apstiprināts sarkano līniju lokālplānojums Mārupes un Tīraines ciemos. Uzsākta Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.-2026.gadam grozījumu izstrāde. Pabeigta sporta un aktīvās atpūtas teritorijas Tīrainē lokālplānojuma 1. redakcijas izstrāde. Siltumapgādes sistēmas attīstība – veikta katlu mājas modernizācija Skultē.
<b>RV2.2: Labiekārtošana</b>	
U2.2.1: Nodrošināt teritorijas labiekārtošanu	Turpinās novada labiekārtošanas plāna pilnveidošana. Projektu konkursa "Mārupe-mūsu mājas" īstenošana. Velo apkopes stendu uzstādīšana Mārupes novadā. Pabeigta publisko bērnu rotaļu laukumu renovācija. Uzsākta būvprojektu izstrāde Jaunmārupes un Skultes rekreācijas teritorijas izveidošanai. Veikta kapsētas sektoru marķēšana un info stenda izgatavošana
<b>RV2.3: Droša vide</b>	
U2.2.2.: Nodrošināt drošības pasākumus novadā	Nodrošināta sabiedriskā kārtība un drošība, paaugstināta pašvaldības policijas darbinieku kapacitāte. Budžetā paredzēts rezerves finansējums civilās aizsardzības plāna īstenošanai.
<b>VP3: Uzņēmējdarbības attīstība</b>	
<b>RV3.1: Nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības veicināšana</b>	
U3.1.1: Veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes projektu īstenošanu novada teritorijā	Uzņēmējdarbības attīstības konsultanta piedalīšanās Jūrmalas biznesa inkubatora biznesa ideju vērtēšanas komisijā. Uzņēmēju informēšana par biznesa atbalsta iespējām Biznesa inkubatorā.
<b>RV3.2: Vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana</b>	
U3.2.1: Nodrošināt atbalstu novada uzņēmējiem	Nodrošināti pastāvīgi pasākumi atbilstoši uzņēmējdarbības veicināšanas plānā, mārketinga un tūrisma stratēģijās paredzētajam. Īstenotas praktiskas apmācības un pieredzes apmaiņas braucieni uzņēmējiem.

	Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Mārupes novadā - Dzirnietu ielas, ceļu C16 un C15 posma pārbūve, ierosināti projekta grozījumi papildus ceļa C-13 pārbūvei.
<b>VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība</b>	
<b>RV4.1: Satiksmes drošības un ceļu kvalitātes uzlabošana</b>	
U4.1.1: Veicināt satiksmes drošības uzlabošanu novadā	Veikta ielu un ceļu rekonstrukcija atbilstoši ielu un ceļu programmai 2017. – 2019.gadam. Būvprojektu izstrāde un apgaismojuma ierīkošana uz ielām un ceļiem.
<b>HP: Procesu vadība un sadarbība</b>	
<b>HRV1: Pārvaldes kapacitātes stiprināšana</b>	
HU1: Paaugstināt pārvaldes efektivitāti	Sagatavoti un īstenoti projekti atbilstoši investīciju plānam, aktuālajām vajadzībām un pieejamam finansējumam.
<b>HRV.2: Sadarbības un mijiedarbības sekmēšana</b>	
HU2: Veicināt sadarbību un mijiedarbību ar pašvaldībām un citiem partneriem	Notikuši pieredzes apmaiņas braucieni uz citām pašvaldībām tūrisma, uzņēmējdarbības, sporta, izglītības u.c. jomās, kā arī pieredzes apmaiņa ar līdzīgām sadraudzības pašvaldībām ārvalstīs. Pabeigta jaunās mājaslapas izstrāde. Novada mārketinga stratēģijas un Tūrisma stratēģijas īstenošana. Izveidots klientu apkalpošanas centrs domes administrācijas ēkā.

## 1.5. Pašvaldības iestādes

Pašvaldību funkciju veikšanai Mārupes novada pašvaldībā izveidotas iestādes un uzņēmumi, kas darbojas saskaņā ar nolikumiem:

- Mārupes novada pašvaldības administrācija, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes Bāriņtiesa, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Dzimtsarakstu nodaļa, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Sociālais dienests, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes vidusskola, adrese: Mārupe, Kantora iela 97;
- Mārupes pamatskola, adrese: Tīraine, Viskalnu iela 7;
- Mārupes novada Skultes sākumskola, adrese: Skulte, Skultes iela 25;
- Jaunmārupes pamatskola, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 4a;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Lienīte", adrese: Mārupe, Amatas iela 2;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Zeltrīti", adrese: Mārupe, Gaujas iela 41;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Mārzemīte", adrese: Mārupe, Rožu iela 35;
- Mārupes Mūzikas un mākslas skola, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 39;
- Mazcenas bibliotēka, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 4;
- Mārupes Kultūras nams, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes Sporta centrs, adrese: Tīraine, Viskalnu iela 7;
- Mārupes novada Izglītības dienests: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Būvvalde: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada pašvaldības policija: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 39;
- Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 35.



Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- Akciju sabiedrība „Mārupes komunālie pakalpojumi”;
- SIA „Rīgas aprīnķa avīze”.

Mārupes novada dome ir dalībnieks (biedrs):

- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienībā”;
- Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācijā;
- Biedrībā „Pierīgas pašvaldību apvienība”;
- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību darba devēju asociācijā”
- Biedrībā „Publiskās un privātās partnerības asociācija”;
- Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijā;
- Latvijas Atkritumu apsaimniekotāju asociācijā;
- Biedrībā „Pierīgas partnerība”;
- Biedrībā „Vidzemes tūrisma asociācija”.

Mārupes novada Dome ir viena no pašvaldību iestādes „Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvaldes” dibinātājiem.

Mārupes pagasta padome 15.07.1997.g. nodibināja laikrakstu „MĀRUPES VĒSTIS”, kas regulāri vienu reizi mēnesī iznāk kopš 1999.gada.

## 2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

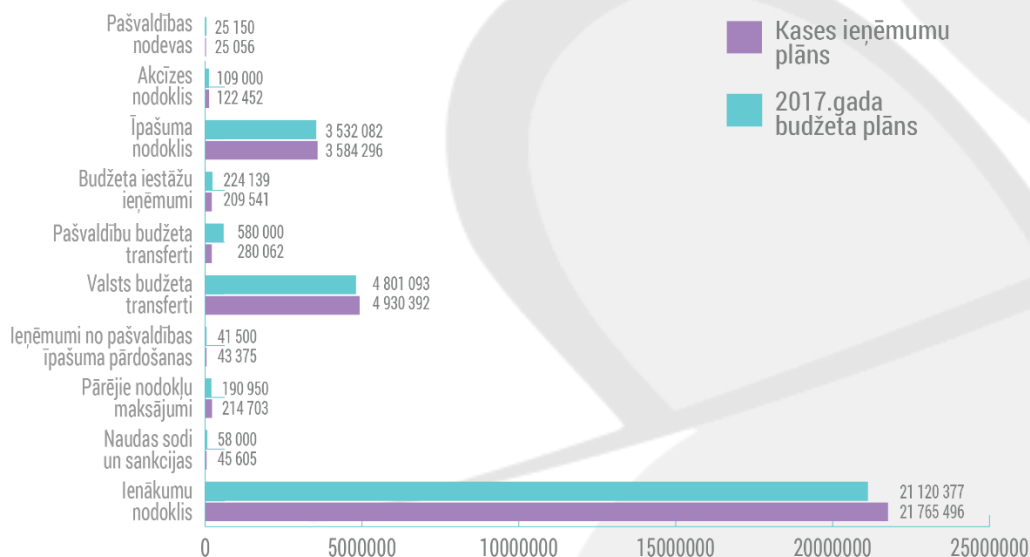
### 2.1. Budžeta finansējums un tā izlietojums

2.1.1. tās budžeta programmas un apakšprogrammas, kuru finanšu līdzekļi tiek izlietoti iestādes darbības nodrošināšanai

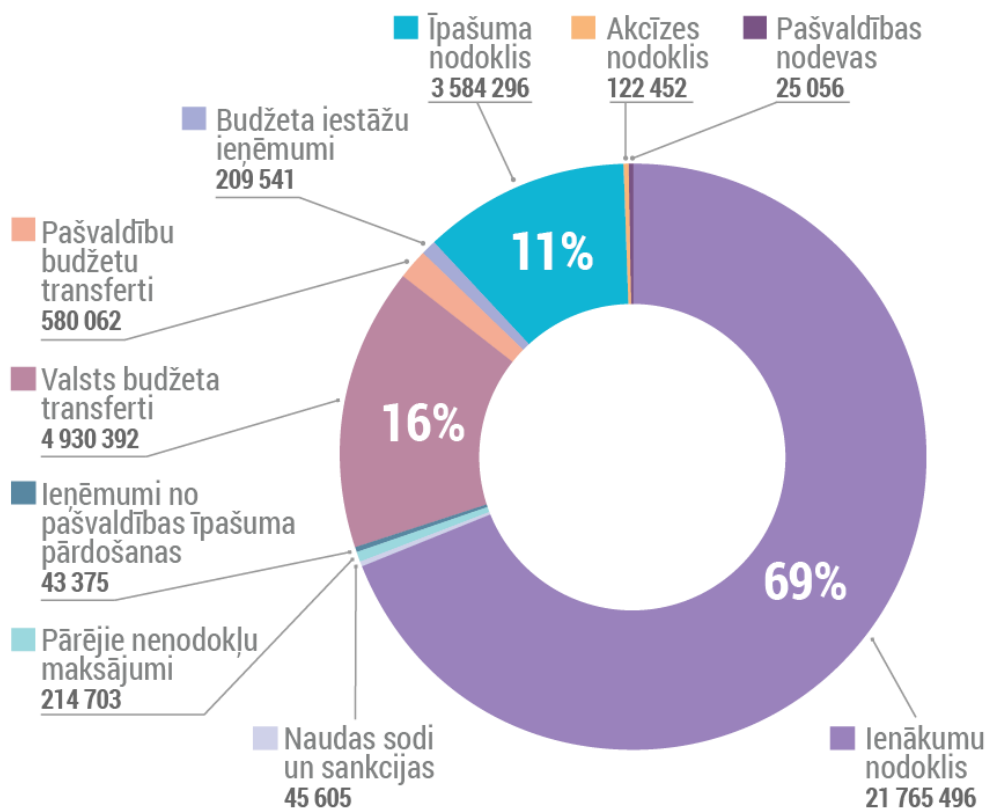
Mārupes novada Domes budžeta ieņēmumus veido valsts nodokļi un nodevas, pašvaldības nodevas, valsts budžeta dotācijas un mērķdotācijas, norēķini ar Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai, pašvaldību budžetu transferti un citi ieņēmumi.

2017.gadā ieņēmumi pārsniedza sākotnēji plānotos apmērus, izpilde 102,73% apmērā (plāns 30 682 291 EUR, izpilde 31 520 979 EUR).

#### Mārupes novada pašvaldības 2017.gada ieņēmumu izpilde, EUR

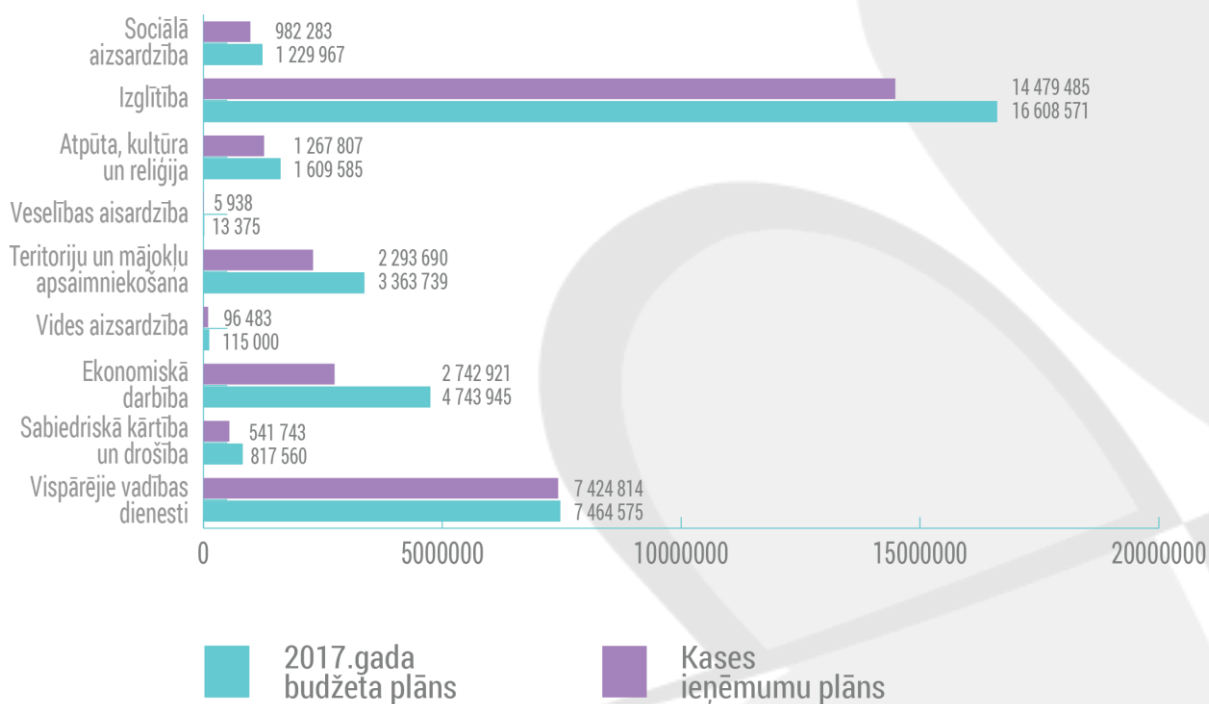


**Mārupes novada pašvaldības 2017.gada ieņēmumi, EUR**

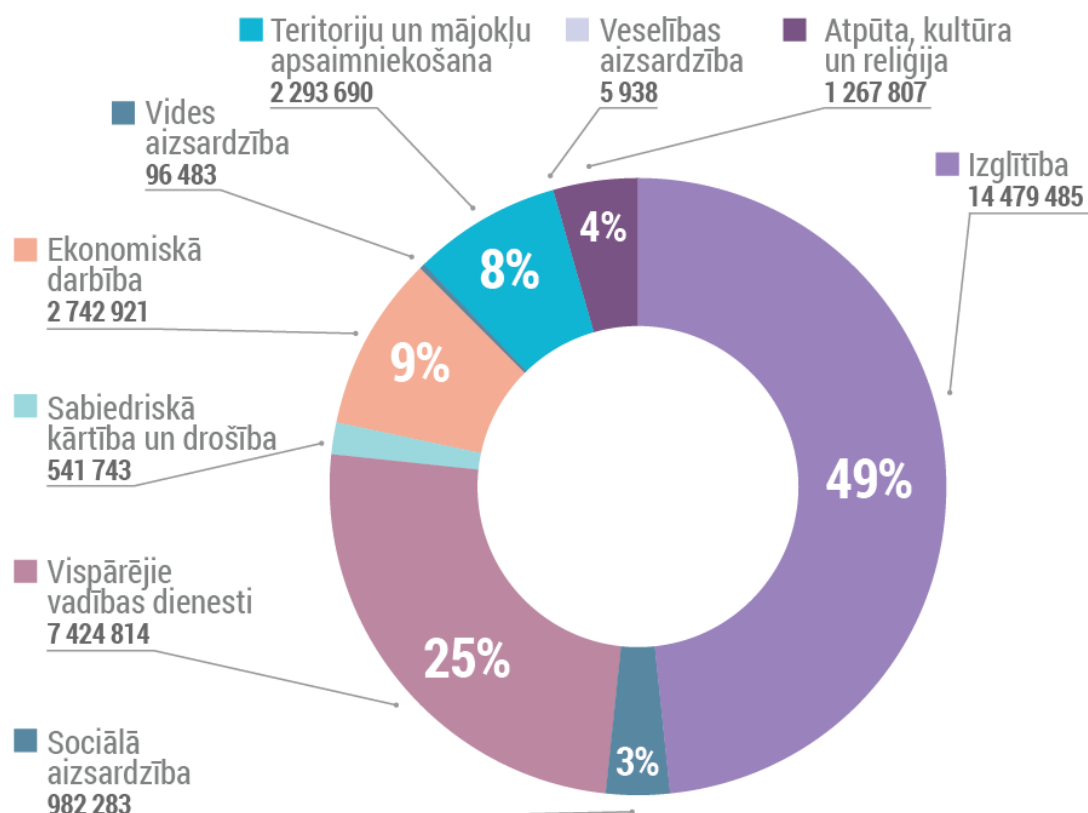


Izdevumu izpilde ir 82,9% apmērā, plānoto izdevumu 35 966 317 EUR vietā izdoti 29 835 161 EUR.

**Mārupes novada pašvaldības 2017.gada budžeta izdevumu izpilde, EUR**



## Mārupes novada pašvaldības 2017.gada budžeta izdevumi, EUR



## 2.1.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums

2017.gadā saņemti ziedojumi un dāvinājumi no juridiskām personām 5 342 EUR, no fiziskām personām 3 397 EUR.

AS "Mārupes komunālie pakalpojumi", Nr.40103111018 dāvinājuši vides objektu lidmašīnu 247 EUR vērtībā. Biedrība "Mārupes uzņēmēji" Nr.50008177971 dāvināja velosipēdu apkopes staciju 2 695 EUR vērtībā, SIA Avar Auto NR.50003623341 dāvināja ilggadīgos stādījumu stādus 2 400 EUR vērtībā. Fiziskās personas dāvinājušas pirmsskolas izglītības iestādei "Mārzemīte" mazvērtīgo inventāru – 2 823 EUR vērtībā, materiālus un rotalietas – 480 EUR vērtībā. Pašvaldība no fiziskas personas saņēmusi arī dāvinājumā zemi zem ceļa 94 EUR vērtībā.

## 2.2. Mārupes pašvaldības budžeta finanšu resursu avoti, ieņēmuma apmērs un izlietojums.

Nr.p.k.	Klasifikācijas kods	Finansiālie rādītāji	2015.gadā	2016.gadā	2017.gadā	
			(faktiskā izpilde), EUR	(faktiskā izpilde)*, EUR	apstiprināts, EUR	faktiskā izpilde, EUR
		<b>Pamatbudžets</b>				
1.		Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	23 822 501	25 752 590	30 682 291	31 512 978
1.1.	1.0.	Nodokļu ieņēmumi	20 123 843	21 724 247	24 761 459	25 472 245

1.2.	2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	399 490	226 872	315 600	320 737
1.2.	3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	107 938	143 268	224 139	209 541
1.3.	4.0.	Ārvalstu finanšu palīdzība	4 346			
1.3.	5.0.	Valsts budžeta un pašvaldības budžeta transferti	3 186 884	3 653 221	5 381 093	5 510 455
1.4.,	6.0.	Ziedojumi un dāvinājumi	5 000	4 982	0	0
2.		Izdevumi (kopā)	30 417 929	31 083 155	35 966 317	29 835 161
2.1.	1.0.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	18 289 007	21 845 551	27 671 276	24 669 171
2.1.1.	1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	12 705 882	14 103 846	17 890 838	15 629 454
2.1.2.	1.2.	Procentu izdevumi (4000)	171 676	135 467	204 035	126 133
2.1.3.	1.3.	Dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	1 565 120	1 948 120	3 021 628	2 218 930
2.1.4.	1.4.	Maksājumi ES budžetā un starptautiskā sadarbība	9 916	11 599	0	0
2.1.5.	1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti (7000)	3 797 428	5 646 519	6 554 775	6 694 654
2.2.	2.0.	Kapitālie izdevumi	12 128 922	9 237 604	8 295 041	5 165 990
2.2.1	2.1.	Pamatkapitāla veidošana (5000)	12 128 922	9 237 604	8 295 041	5 165 990
		Finansēšana	6 590 428	5 335 547	5 284 026	5 284 026
		Naudas līdzekļi un noguldījumi	350 040	3 107 163	4 379 954	4 379 954
		Aizņēmumi	9 158 511	2 610 095	2 714 462	2 714 462
		Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā	-2 918 123	-381 711	-1 810 390	-1 810 390
		<b>Speciālais budžets</b>				
1.		Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	258 402	256 220	251 759	277 437
1.1.	1.0.	Nodokļu ieņēmumi	71 387	54 461	50 000	75 678
1.2.	2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	0	0	0	0
1.2.	3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	0	0	0	0
1.3.	5.0.	Valsts budžeta un pašvaldības budžeta transferti	187 015	201 759	201 759	201 759
2.		Izdevumi (kopā)	187 015	222 673	277 463	193 044
2.1.	1.0.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	187 015	222 673	255 463	191 244
2.1.1.	1.1.	Kārtējie izdevumi (2000)	187 015	208 165	205 463	141 832
2.1.2.	1.2.	Procentu izdevumi (4000)	0			

2.1.3.	1.3.	Dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	0	14 508	50 000	49 412
2.1.4.	1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti (7000)	0	0	0	0
2.1.5.	2.0.	Kapitālie izdevumi	0	0	22 000	1 800
2.2.	2.1.	Pamatkapitāla veidošana (5000)	0	0	22 000	1 800
		Finansēšana	-71 387	-33 547	-84 393	-84 393
		Naudas līdzekļi un noguldījumi	-71 387	-33 547	-84 393	-84 393

\* Likums „Par pašvaldībām” 72.panta 1.punktu

Nekustamā īpašuma novērtējums*	2015. gada beigās, EUR	2016. gada beigās, EUR	2017. gada beigās, EUR
<b>Kopā</b>	<b>38 511 676</b>	<b>45 771 239</b>	<b>48 109 933</b>

\* Likums „Par pašvaldībām” 72.pantu 72.panta 2.punktu

Mārupes novada Dome ir:

- AS „Mārupes komunālie maksājumi” 100% akciju turētāja, akciju vērtība 1 EUR, reģistrētais pamatkapitāls 10 511 148 EUR;
- SIA „Rīgas Atriņķa Avīze” dalībnieks, Mārupes novada Domei ir 1750 kapitāldaļas jeb 3,781% no kopējā SIA „Rīgas Atriņķa Avīzes” pamatkapitāla 46 289 EUR. Kapitāldaļas vērtība 1 EUR.

Pašvaldības kapitāldaļu skaits/vērtība	2015. gada beigās	2016. gada beigās	2017. gada beigās
A/S „Mārupes komunālie pakalpojumi”	8 088 568	8 679 580	10 511 148
SIA „Rīgas Atriņķa avīze”	1750	1750	1750

\* Likums „Par pašvaldībām” 72.pantu 72.panta 3.punktu

**2.3. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un budžeta līdzekļu efektivitātes izvērtējums**

### ***Izglītības jomas attīstība Mārupes novadā***

2017.gadā izglītības nozarei plānotais finansējums bija 16 608 571 EUR, izpilde 14 479 485 EUR apmērā jeb 87,18% no plānotā. Izglītības nozarei 2017.gadā izlietoti 49% no kopējiem 2017.gada pamatbudžeta faktiskajiem izdevumiem.

Mārupes novadā darbojas 8 izglītības iestādes: vispārīgizglītojošās skolas – Mārupes vidusskola, Mārupes pamatskola ar pirmsskolas izglītības grupiņām, Mārupes novada Skultes sākumskola ar pirmsskolas izglītības grupiņām, Jaunmārupes pamatskola ar pirmsskolas izglītības



grupiņām, trīs pirmsskolas izglītības iestādes – PII “Lienīte”, PII “Zeltrīti” un 2016.gada augustā darbu uzsāka jaunā un modernā PII “Mārzemīte”. Darbu turpināja arī Mārupes Mūzikas un mākslas skola. Izglītības iestāžu darbu koordinē Izglītības dienests, kurš ir arī atbildīgs par sadarbību ar privātajām izglītības iestādēm un auklēm.

### Izglītības dienests

Izglītības dienesta plānotais finansējums 2017.gadā - 3 997 824 EUR, izpilde - 3 225 260 EUR jeb 80,68% no plānotā.

Mārupes novada Izglītības dienests ir Mārupes novada Domes 2012.gadā dibināta iestāde.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Izglītības dienesta funkciju īstenošanu nodrošina 5 darbinieki – Izglītības dienesta vadītāja, izglītības darba speciāliste, jaunatnes lietu speciāliste, lietvede, kura atbild par pirmsskolu rindām, kā arī veselības veicināšanas koordinators.	1. Pirmsskolas izglītības iestāžu optimizācija un attīstība.	1.Noslēgti deleģēšanas līgumi uz pašvaldības vietām privātajās izglītības iestādēs par pirmsskolas izglītības apguvi no 1,5 gadu vecuma ar PPII “m`Kripatiņas” par 40 bērnu izglītošanu, ar PPII “Zelta Rasa” par 96 bērnu izglītošanu. Uzsāktas pārrunas par pirmsskolas izglītības tīkla paplašināšanu novadā, apspriesti iespējamie moduļi, rindu mazināšanai novadā.	1. Mārupes novada pašvaldība ir nodrošinājusi iespēju 1185 Mārupes novada teritorijā deklarētajiem bērniem apgūt bezmaksas pirmsskolas izglītību sākot no 1,5 gadu vecuma.	1.Piešķirtā budžeta ietvaros. Plānotais finansējums deleģēšanas līguma realizēšanai līdz 2022.gada 2.oktobrim - 3 686 400,00 EUR.
	2. Karjerizglītības plāna nodrošināšana pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs, projekta 8.3.5. SAM “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” uzsākšana. Projekta 8.3.3. SAM «Proti un Dari!» īstenošanas uzsākšana, lai atbalstītu NEET jauniešus, kuri nemācās un nestrādā, iesaistot nodarbinātībā vai mācībās.	2.Turpināta Mārupes pašvaldības izglītības iestāžu karjeras izglītības plāna 2016.-2019.gadam īstenošana, sagatavots gada plāns dalībai projektā “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”	2. Izglītojamajiem tiek radīts pamats savlaicīgas un apzinātas savas iespējamās karjeras plānošanai un realizēšanai. Praktiskās iemaņas izglītojamie apgūst uzņēmumos, meistarklasēs, praktiski darbojoties un izmēģinot iemaņas konkrētā profesijā, sadarbībā ar novada uzņēmējiem. 8.3.3. SAM «Proti un Dari!» projekta ietvaros veikts preventīvais darbs, jauniešu iesaistei projektā, uzrunāta projekta mērķauditorija sadarbībā ar sociālo dienestu, novada informācijas turētājiem,	2.Karjeras plāna īstenošana, veikta no projekta 8.3.5. SAM “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” finansējuma. Projekta “Proti un dari” īstenošana no projekta finansējuma, priekšfinansējums paredzēts Izglītības dienesta budžetā.



			notikušas vairākas pārrunas ar potenciālajiem projekta dalībniekiem, iepazīstinot viņus ar projekta mērķi un uzdevumiem. Saņemti divi iesniegumi dalībai projektā. Izstrādāta, publicēta un apkopota ledzīvotāju aptauja par pieaugušo izglītības iespējām Mārupes novadā, kuru kopumā aizpildījuši 277 respondenti.	
	3.2017.gadā uzsākta ES projekta 8.4.1. SAM «Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci» īstenošana.	3. Projekta laikā tiek sniegtas konsultācijas iedzīvotājiem telefoniski, sarakstē un klātienēs vizītēs par pieaugušo izglītības aktualitātēm.		3.ES finansējums
672 izglītojamie apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes, saņemot līdzfinansējumu 228,00 EUR no 1,5 – 4 gadu vecumam un 170 EUR, uzsākot sagatavošanu obligātās pamatizglītības apguvei.	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuri apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes	Ar 78 privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm noslēgti līgumi par dalību izglītības iestādes līdzfinansēšanā.	Bērni no 1,5 gadu vecuma nodrošināti ar iespēju apgūt pirmsskolas izglītības programmu	Izlietotais finansējums privāto pirmsskolas izglītības iestāžu un privāto bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju līdzfinansēšanai – 1 704 597 EUR
Par 121 Mārupes novadā deklarēto bērnu pieskatīšanas pakalpojumiem sniegts atbalsts privātajiem bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem (aukles) ar līdzfinansējumu 188.-EUR apmērā	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuras izmanto bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja pakalpojumus	Noslēgti līgumi ar 84 bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem	Bērnām sasniedzot 1,5 gadu vecumu, ģimenēm sniegta iespēja laicīgi atgriezties darba tirgū, kā arī dotas plašākas iespējas izvēlēties bērna pieskatīšanas veidu	
249 Mārupes novadā deklarētie bērni apmeklēja 31 privāto vispārējās izglītības iestādi	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuri izvēlas vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmu apgūt privātajās izglītības iestādēs	Turpināta sadarbība ar privātajām vispārējās izglītības iestādēm, kurās mācās Mārupes novadā deklarētie bērni, atbalstot ar līdzfinansējumu 75.- EUR mēnesī.	Ģimenēm sniegta iespēja pēc saviem ieskatiem izvēlēties bērnam vēlamās izglītības programmas un izglītības kvalitāti	Izlietotais finansējums privāto vispārējās izglītības iestāžu līdzfinansēšanai – 139 407 EUR

Līdzfinansējums bērniem, kuri mācās Rīgas pilsētas profesionālās ievirzes izglītības iestādēs	Līdzfinansējums noteikts 50% apmērā no Rīgas Domes noteiktā vecāku līdzmaksājuma	9 Rīgas pilsētas profesionālās ievirzes izglītības iestādes saņem līdzfinansējumu par 98 Mārupes novadā deklarēto bērnu izglītošanu.	Sniegts atbalsts ģimenēm	Izmaksātais līdzfinansējuma apmērs – 13 101 EUR
Mārupes novada dibinātajās izglītības iestādēs īstenotas 75 interešu izglītības programmas	Turpināt izstrādāt un ieviest izglītības iestādēs jaunas interešu izglītības programmas	Izglītības iestādēs īstenotas interešu izglītības programmas atbilstoši izglītojamo pieprasījumam	Paplašināts piedāvājums skolēniem eksakto zinātņu jomā un valodu jomā	Piešķirtie valsts un pašvaldības finanšu līdzekļi izlietoti atbilstoši izvirzītajam uzdevumam.
Atbalsts speciālajai un alternatīvajai izglītībai	Ārpus pašvaldības izglītības iestādēm, saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, Mārupes novada deklarētie bērni arī privātajās izglītības iestādēs turpina apgūt speciālās izglītības programmas.	Mārupes novada deklarētie bērni privātajās izglītības iestādēs apgūst speciālās izglītības programmas.	Sniegts atbalsts izglītojamiem un viņu ģimenēm	Izlietotais finansējums speciālajai un alternatīvajai izglītībai privātajās izglītības iestādēs 15 829.- EUR
Jaunatnes lietu speciālista darbs ar jauniešiem	1. Norit darbs ar novada jauniešiem par brīvprātīgā darba veikšanu un aktīvu līdzdalību novada dzīvē.	1. jaunieši piedalās novada un valsts pasākumos kā Brīvprātīgā darba veicēji. 2. Izstrādātas un apstiprinātas „Jauniešu Brīvprātīgā darba pieredzes apliecināšanas vadlīnijas”. (2017.g 25.oktobrī).	1. Jauniešu brīvprātīgais darbs ir orientēts uz sabiedriskā labuma darbību un veicina viņu zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju attīstību, kā arī brīvā laika lietderīgu izmantošanu.	Piešķirtā budžeta ietvaros, finansējums pietiekams.
	2. Turpinās darbs pie Mārupes pašvaldības jauniešu mājas lapas koordinēšanas un informācijas izplatīšanas sociālajos tīklos: facebook.com.	2. Darbojas <a href="http://www.jaunatnemarupe.lv">www.jaunatnemarupe.lv</a> , lapa facebook.com, kur novada jaunieši var atrast aktuālo informāciju.	2. Jauniešu mājas lapā tiek regulāri sniegta informācija par jaunumiem jaunatnes jomā: pasākumiem, projektiem, nodarbinātību, pulciņiem, u.c. aktivitātēm	
	3. Mārupes pašvaldība realizē jauniešu vasaras nodarbinātību.	3. Trīs mēnešos nodarbināti 110 jaunieši vecumā no 13. – 19.gadiem. Teritorijas labiekārtošanas darbu strādnieka palīgi – 55 jaunieši. Pirmsskolas izglītības iestādes audzinātājas palīgi - 55 jaunieši.	3. Skolēnu interese par piedāvāto darbu bija lielāka kā vakanto darba vietu skaits.	

## Mārupes vidusskola

Mārupes vidusskolas finansējums 2017.gadā plānots 2 711 438 EUR, izpilde 2 457 484 EUR jeb 90,63 % no plānotā.

**Skolas vīzija** Uz tradīcijām balstīts, atbildīgs un radošs mācību process cieņpilnā sadarbības vidē, vērsti uz izcilu rezultātu.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p><b>Skolēnu skaits.</b> Mārupes vidusskolā mācās 1187 bērni 43 klašu komplektos. Vidusskolā strādā 90 skolotāji un 32 tehniskie darbinieki.</p> <p><b>Izglītības programmas</b> Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijā licenzētām programmām:- Vispārējā pamatizglītības programma, kods 21011111 - Pamatizglītības humanitārā un sociālā virziena programma, kods 21012111 - Pamatizglītības otrā posma (7.-9.kl.) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 23013111 - Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena izglītības programma, kods 31011011.</p>	<p>Skola turpina dalību piedalās Erasmus + programmas 2.pamatdarbības starpskolu stratēģiskās partnerības projektā "Genius And Mission in Education", piedaloties pedagogiem un skolēniem."</p>	<p>2017.gada novembrī Mārupes vidusskolā tika uzņemti 5 dalībvalstu 11 pedagogi un 25 skolēni.</p>	<p>Sekmīgi notikusi dalībvalstu vizīte Latvijā, kura laikā tika organizētas dažādas aktivitātes saskaņā ar plānu.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
	<p>Skola ir apstiprināta dalībai ES projektā " Uz kompetencēm balstīta mācību procesa aprobācija izglītības iestādē</p>	<p>Skolā ir izveidotas sākumskolas, pamatskolas, vidusskolas posmu pedagogu aprobācijas komandas. Notika aprobācijas komandu mācības. Skolā ir izveidots pedagogu sadarbības metodiskais modelis, kura ietvaros notiek projekta piedāvātās sistēmas aprobācija.</p>	<p>Veiksmīgi norit projekta piedāvātās sistēmas aprobācija un pieredzes uzkrāšana. Skolotāji mācību stundās strādā pie caurvijas "Pašvadība" iekļaušanas mācību procesā. Izstrādā un aprobē dažādus metodiskos paņēmienus, dalās pieredzē sadarbojoties jomu grupās.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
	<p>Sekmēt skolēnu dalību mācību olimpiādēs un Zinātniski pētniecisko darbu izstrādē.</p>	<p>Skolā ir izstrādāta sistēma darbam ar talantīgiem skolēniem. Visa gada garumā notiek konsultācijas, kurās skolēni gatavojas dažādiem konkursiem un olimpiādēm. Ir izveidota sistēma, kura palīdz plānveidīgi un mērķtiecīgi satrādāt pie zinātniski pētnieciskiem darbiem.</p>	<p>Mārupes vidusskola uzrādījusi labākos rezultātus mācību priekšmetu olimpiādēs starp Pierīgas novadu skolām. Skolēni guva godalgotas vietas arī valsts posma ekonomikas, matemātikas olimpiādēs, vislatvijas jaunrades konkursā "Es esmu vaļējas durvis...", IZM un Okupācijas muzeja konkursā "Vai tu pazīsti Gunāru Astru?".</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>

<p>- Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma (komerczinības), kods 31014011.</p> <p>- Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 31013011.</p>			Rīgas reģiona zinātniskā konferencē skolēni ieguva 1., 2. un 3. vietu. Divi zinātniski pētnieciskie darbi tika izvirzīti uz Valsts skolēnu zinātnisko konferenci.	
	Vidusskolas posma izglītības programmu piedāvājuma pēctecības saglabāšana	Lai skolēniem saglabātu iespēju turpināt padziļinātu svešvalodu apguvi vidusskolas posmā, tika lecenčeta Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā programma ar padziļinātu valodu apguvi.	Programmā iestājās un 2017. gadā apgūst 21 skolēns.	Piešķirtais finansējums pietiekošs izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	Iedzīvināt skolas formulētās vērtības – cieņa, atbildība un radošums.	2017. gadā vidusskolā turpinājās skolas vērtību: cieņa, atbildība, radošums aktualizēšana. Šīs vērtības mērķtiecīgi tiek iedzīvinātas realizējot skolas mācību darbu, kā arī ārpusstundu aktivitātes.	Skolas mājas lapā ievietota informācija par skolas vērtībām. Pedagogu kolektīvs mācību un audzināšanas stundās aktualizē skolas vērtību ieviešanu skolā, gan skolēnu gan katra pedagoga ikdienas darbā.	Piešķirtais finansējums pietiekošs tekošā gadā plānoto rezultātu sasniegšanai.
	Skolas vecā korpusa rekonstrukcija un skolas stadiona rekonstrukcija	Sagatavota dokumentācija stadiona rekonstrukcijai. Iepirkuma rezultātā noskaidrots būvdarbu veicējs un uzsākti plānotie būvniecības darbi. Saskaņota ar IZM dokumentācija skolas būvniecības izsludināšanai un veikti priekšdarbi iepirkuma izsludināšanai.	Saskaņā ar iepirkuma rezultātiem uzsākta skolas stadiona rekonstrukcija, norit būvdarbi pēc grafika. Tiek gatavoti skolas būvniecības iepirkuma materiāli, lai izsludinātu iepirkumu.	Piešķirtais finansējums pietiekošs tekošā gada plānoto rezultātu sasniegšanai.
	Skolas pedagogu tālākizglītība	Skolas pedagogiem tika organizētas kopīgas mācības par tēmām "Jēgpilni uzdevumi", "Klasvadības metodes un paņēmieni", "Mācību procesa diferenciācija un skolēnu motivācijas veicināšana". Sadarbībā ar Latvijas Universitāti pedagogu grupai tika organizēti kursi "Atbalsts pozitīvai uzvedībai".	Pedagogi mācību darbā izmanto tālākizglītības pasākumos iegūtās zināšanas. Tas ir vērojams skolotāju atklātajās stundās, kā arī skolotāju pieredze tiek uzkrāta un popularizēta izmantojot Google dokumentu iespējas.	Piešķirtais finansējums pietiekošs plānoto rezultātu sasniegšanai.
	Mērķtiecīga virzīšanās uz	Skolā tika analizēti skolēnu mācību sasniegumi un	Ar Izglītības likuma grozījumu attiecībā uz valsts ģimnāzijas satura	Piešķirtais finansējums pietiekošs izvirzīto

	ģimnāzijas statusu	centralizēto eksāmenu rezultāti. Tika konstatēts, ka skola izpilda visas prasības, izvirzītas ģimnāzijas statusa iegūšanai. Ar Mārupes novada domes atbalstu ir sagatavots iesniegums Izglītības un zinātnes ministrijai par skolas statusa maiņas saskaņošanu. No IZM tika saņemta atbilde, ka mainoties likumdošanai, skola varētu, izvērtējot sasniegumus, pretendēt uz valsts ģimnāzijas statusu.	apstiprināšanu, skola atkārtoti sniegs pieprasījumu statusa maiņai uz valsts ģimnāzijas statusu.	mērķu sasniegšanai.
--	--------------------	---	--	---------------------

### Mārupes pamatskola

Mārupes pamatskolas finansējums 2017.gada plāns 1 345 747 EUR, izpilde 1 315 179 EUR jeb 97,73% no plānotā.

**Skolas vīzija:** Skola ikvienam! Mārupes pamatskola ir izglītības iestāde, uz kuru izglītojamais vēlas nākt, jo tajā ikvienam ir iespēja augt, attīstīties un pilnveidoties drošā, radošā un mājīgā vidē.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Izglītojamo skaits Mārupes pamatskolā uz 01.09.2017. mācās 464 skolēni; 108 pirmsskolas audzēkņi.</p> <p>Nodarbināto skaits Pamatskolā strādā 69 pedagogi (4 no tiem BKA), no tiem 13 pirmsskolas pedagogi un 23 tehniskie darbinieki, no tiem 5 pirmsskolas skolotāju palīgi.</p> <p>Izglītības programmas Izglītojošais darbs tiek veikts pēc</p>	<p>Pedagogu savstarpējās sadarbības veicināšana kompetenču pieejā plānota mācību satura veidošanā vienas mācību jomas ietvaros.</p> <p>Vienotas atbalsta sistēmas izveide kvalitatīvu atbalsta pasākumu sniegšanai pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.</p> <p>Nodrošināt skolas mācību vides un materiāli tehniskās bāzes racionālu</p>	<p>Mērķtiecīgs darbs skolotāju sadarbības veicināšanā, kompetenču pieejā balstīta vispārējās izglītības satura izpētē, caurvijas prasmju ieviešanā mācību procesā.</p> <p>Atbalsta sistēmas efektivitātes paaugstināšana.</p> <p>Pilnveidota un uzturēta mācību vide gan pamatskolā, gan pirmsskolā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzsākta jaunas pamatizglītības programmas (kods 21011111) realizācija. No iepriekšējās, līdz šim realizētās pamatizglītības programmas, jaunā programma galvenokārt atšķiras ar datorikas no 1.klases un otrās svešvalodas (krievu vai vācu valodas pēc izvēles) mācīšanas uzsākšanu</li> <li>Organizēts metodiskais darbs mācību jomu ietvaros, caurviju prasmju un vērtību apguves plānošana un realizācija.</li> <li>2017.gada septembrī uzsākts Eiropas Sociālā fonda projekts Nr. 8.3.2.2./16/I/001 "Atbalsts izglītojamo individuālo</li> </ul>	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>

<p>Izglītības un zinātnes ministrijā licenzētām programmām:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vispārējā pamatzglītības programma, kods 21011111</li> <li>- Pirmskolas izglītības programma, kods 01011111.</li> </ul> <p>Divas speciālās izglītības programmas:</p>	<p>izmantošanu un uzturēšanu.</p>		<p>kompetenču attīstībai", kura ietvaros skolā darbojas Izaugsmes klase un individuālo konsultāciju grupa 5.-9.klašu izglītojamajiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Augsti sasniegumi Mārupes novada, Pierīgas novadu apvienības mācību olimpiādēs 2016./2017.m.g. – 13 godalgotas vietas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611</li> <li>- Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 21015811</li> </ul>	<p>Sekmēt brīvas, atbildīgas un tikumiskas personības attīstību, veidojot demokrātiskai sabiedrībai raksturīgu attieksmi pret vērtībām, morāli, indivīda pienākumiem, tiesībām un spēju pieņemt lēmumus dažādās dzīves situācijās.</p>	<p>Skolā tiek organizēti dažādi ārpusklases pasākumi, organizētas ekskursijas, tiek īstenota interešu izglītības programma. Skolēni sekmīgi piedalās dažādos ārpusklases un skolas pasākumos, konkursos, skatēs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā tiek piedāvāta plaša interešu izglītības programma.</li> <li>• Skolā darbojas Mārupes mūzikas un mākslas skolas Vizuāli plastiskās mākslas nodaļa, Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu nodaļa.</li> <li>• Skolā Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.3.5.0/16/I/001 "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" ietvaros darbojas karjeras konsultants, notiek dažādi karjeru veicinoši pasākumi, dažādas ekskursijas.</li> <li>• 2017.gada septembrī skola uzsāka dalību Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 9.2.4.2/16/I/032 "Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Mārupes novadā", kura ietvaros notika nodarbības skolēniem gan skolā, gan pirmsskolā par veselības veicināšanas tēmām (veselīgu uzturu, garīgo veselību, u.c.), nometnes.</li> <li>• Skolēnu padome organizē dažādus pasākumus, tai skaitā noorganizēja video akciju "Uzdāvini skolai pufu!", kuras rezultātā skolas gaitenā skolēni var atpūsties, sēžot pufos.</li> </ul>	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p> <p>Izglītības pulciņi tiek apmaksāti no vecāku iemaksām.</p> <p>Pasākumi veikti apstiprinātā budžeta ietvaros.</p>



## Mārupes novada Skultes sākumskola

Mārupes novada Skultes sākumskolas finansējums 2017.gadā: plānots 563 315 EUR, izpilde – 539 957 EUR jeb 95,85% no plānotā.

**Skolas vīzija** Radoša, tradīcijām bagāta skola; kvalitatīvas, konkurētspējīgas izglītības ieguves, kultūras un sporta centrs.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Mārupes novada Skultes sākumskolas direktore ir Gaļina Grizāne.</p> <p>Skolēnu skaits: Skultes sākumskolā mācās 26 skolēni un 74 pirmsskolas bērni.</p> <p>Nodarbināto skaits: skolā un pirmsskolas grupās strādā 19 pedagogi, 14 tehniskie darbinieki.</p> <p>Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Izglītības un zinātnes ministrijā licencētām programmām: 1.Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) mazākumtautību programma, kods 11011121;</p> <p>2. Vispārējā izglītība, pamat-izglītības 1.posma (1.–6.klase) programmas kods 11011111;</p>	<b>Pamatjoma „Mācību saturs –iestādes īstenotās izglītības programmas”</b>			
	<p><u>Prioritāte:</u> Kvalitatīva pamatizglītības standarta un pirmsskolas izglītības vadlīniju prasību realizēšana mācību procesā. Kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura ieviešana.</p>	<p>Akreditētas 3 pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programmas, kurās ir atspoguļots sabiedrības pasūtījums un ieinteresētība kvalitatīvas pamatizglītības iegūšanā visam pamatizglītības posmam.</p>	<p>Līdz 2023 gada 3 decembrim tika akreditētas iestādē īstenotās Pamatizglītības pirmā posma (1.–6.klase) programma, Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) mazākumtautību programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
		<p>Pedagoģi, vecāki un izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar aktuāliem normatīvajiem dokumentiem mācību satura jomā.</p>	<p>Skolai ir visi izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie pedagogi, izglītības programmu apgūšanai nepieciešamā mācību literatūra un mācību līdzekļi, kā arī tehniskais nodrošinājums.</p>	
			<p>Pedagoģi, izglītojamie un vecāki iepazīstināti ar jauno pamatizglītības programmu informatīvajās sanāksmēs, vecāku sapulcēs, stājoties iestādē, kā arī stundu plāni un licences pieejamas skolas mājas lapā.</p>	
	<p>Pedagoģi apmeklē kursus un seminārus, iepazīstas ar labās prakses piemēriem, organizē un vēro atklātās stundas, sadarbojas metodiskajās komisijās.</p>			
<b>Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās”:</b>				
	<p><u>Prioritāte:</u> Skolēnu sadarbības prasmju pilnveidošana mācīšanās procesā.</p>	<p>Skolā tiek organizētas dažādu priekšmetu nedēļas, konkursi, ārpusstundu pasākumi.</p>	<p>Katru gadu skolotāji rīko un vada mācību priekšmetu tematiskās nedēļas: latviešu valodas, krievu valodas, angļu valodas, matemātikas, dabaszinības, mākslas, kur skolēni apgūst mācību saturu netradicionālā, atraktīvā veidā.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
		<p>Izglītojamie piedalās sadraudzības ārpusstundu pasākumos: konkursi, sporta sacensības, viktorīnas “Mana Latvija”, „Latvijas dzejnieki”, radošās darbnīcas “Lieldienu aplis”, “Pavasaris klāt!”, vasaras dienas nometnē.</p>		

<p>3. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) mazākumtautību programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 11015521;</p>		<p>Mācīšanas un mācīšanās procesa organizācija skolā tika virzīta uz izglītojamo un skolotāju sadarbības prasmju pilnveidošanu.</p>	<p>Skolotāji, ņemot vērā mācību stundu laikā konstatētās izglītojamo individuālās īpatnības, pievērst pastiprinātu uzmanību bērnu sadarbībai un mijiedarbībai. Mācību stundu laikā skolēni regulāri veic uzdevumus pāros, grupās un komandās.</p>	
<p>4. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem kods 11015621;</p>			<p>Mācību nodarbību laikā pedagogi izmanto gan skolēnu pašvērtēšanu, gan savstarpējo novērtēšanu, - tās palīdz samazināt konfliktu.</p> <p>Skolā tiek organizēti koppasākumi pedagogiem un izglītojamiem „Liela Talka 2017”, „Līgo”, „Ziemassvētki”.</p>	
<p>5. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 11015611;</p>	<p><u>Prioritāte:</u> Jaunajām tehnoloģijām un jaunajam izglītības saturam atbilstošu mācību metožu izmantošana izglītības procesā.</p>	<p>Mācību procesa realizēšanai tiek izmantotas dažādas mācību metodes, racionāli pielietotas IT iekārtas un tehnoloģijas.</p>	<p>Nodrošināts pilnvērtīgs atbalsta komandas darbs (psihologs, logopēds, speciālais pedagogs, skolotāja palīgs, medicīnas māsa un 2 asistenti - palīgi). 18 PI bērni un 22 skolēni ar speciālām vajadzībām tika iekļauti vispārīzglītojošajās klasēs un pirmsskolas grupās. Katram izglītojamam tika izstrādāts individuālās izglītības plāns. Veikta savlaicīga izglītojamo speciālo vajadzību diagnostika.</p>	
<p>6. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem. kods 11015511;</p>		<p>Notiek mācību procesa individualizācija izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un talantīgajiem izglītojamajiem.</p>	<p>Pedagogi izvēlas atbilstošus mācību līdzekļus, metodes, vērtēšanas formas, mācību darba diferenciaciju un individualizāciju kvalitatīvai mācību priekšmetu satura apguvei.</p> <p>Pedagogi mācību procesā izmanto mūsdienīgas informāciju tehnoloģijas: datortehniku, interaktīvās tāfeles, multimediju projektorus u.c.</p>	
<p>7. Vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111;</p>		<p>Caur pētniecisko darbu notiek mācību procesa saiknes ar reālo dzīvi padziļināšana.</p>	<p>Regulāri tiek papildināta un uzlabota mācību kabinetu materiāli tehniskā bāze.</p>	
<p>8. Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011121;</p>			<p>Pedagogi papildus strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem, kā arī ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai speciālas vajadzības, piesaistot atbalsta personāla palīdzību.</p>	
			<p>Viena no prioritārām mācību metodēm mācību stundās un nodarbībās ir pētnieciskais darbs. 4 izglītojami veiksmīgi piedalījās starptautiskajā konkursā „Es esmu pētnieks” Minskā, Baltkrievijā.</p>	
			<p><b>Pamatjoma „Izglītojamo sasniegumi”:</b></p> <p><u>Prioritāte:</u> Izglītojamo sasniegumu paaugstināšana</p>	<p>Izstrādāta un apstiprināta jauna Mārupes novada Skultes sākumskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Visi skolēni, vecāki, pedagogi tiek iepazīstināti ar</p> <p>Piešķirtais finansējums pietiekams</p>
<p>9. Speciālās pirmsskolas</p>		<p>Skolēnu sasniegumi tika vērtēti saskaņā ar apstiprināto</p>		

<p>izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 01015511;</p>	<p>atbilstoši individuālām spējām.</p>	<p>vērtēšanas kārtību, katram izglītojamam tiek veikta izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze.</p>	<p>šo dokumentu. Regulāri notiek vērtēšanas kārtības izpildes iekšēja kontrole.</p>	<p>izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
<p>10. Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015611;</p>	<b>Pamatjoma „Atbalsts izglītojamiem”:</b>			
<p>11. Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 01015521;</p>	<p><u>Prioritāte:</u> Izglītojamo karjeras izglītības sistēmas pilnveidošana.</p>	<p>Sadarbībā ar Mārupes novada izglītības dienestu tika īstenota karjeras izglītības programmu.</p>	<p>Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde. Skolēni piedalās Vislatvijas Liela talkā, kuras laikā sakopj skolu un tās teritoriju. Tiek rīkotas ar karjeras izglītību saistītas ekskursijas (“Ādažu čipsi”, “Zirgu sandales”, “Lāči”, Līdosta “Rīga”). Projektu nedēļas programmā regulāri tiek iekļauti temati par profesijām atbilstoši bērnu līmenim. Uz nodarbībām skolā un pirmsskolām tiek uzaicināti dažādu profesiju vecāki.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
<p>12. Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015621.</p>	<p><u>Prioritāte:</u> Pilsoniskās līdzdalības un iniciatīvas, lojalitātes un patriotisma veicināšana.</p>	<p>Tiek īstenota audzināšanas programmas sastāvdaļa “Patriotiskā audzināšana”</p>	<p>Katras klases audzināšanas plānā ir iekļautas ar patriotisko audzināšanu saistītas tēmas, kuras tiek konkretizētas mācību stundās un ārpusstundu pasākumos. Katru gadu novembrī notiek Latvijas Republikas proklamēšanai veltīta patriotiskā dekāde, tās laikā notiek gan Lāčplēša dienai, gan Latvijas dzimšanas dienai veltīti pasākumi, kuros piedalās arī skolēnu vecāki (svinīgais skolas un pirmsskolas koppasākums, viktorīnas “Mana Latvija”, sveču iededzināšanas pasākums skolas pagalmā). Par tradīciju kļuvusi skolēnu piedalīšanās Latvijas Brīvības cīņu piemiņas pasākumā pie Ložmetējkalna, ekskursija uz Latvijas Kara muzeju, lentīšu locīšana. Skolā darbojas latviešu tautas deju pulciņš, skolas deju pulciņa dalībnieki un solisti katru gadu piedalās Mārupes novada mākslinieciskajā konkursā “Mārupes cālis”, bet viss skolas kolektīvs – Mārupes novada pasākumā “Ar vasaru saujā!”.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
	<p>Prioritāte: Izglītojamo izpratnes veicināšana par drošību un veselību kā vērtībām.</p>	<p>Padalīties Veselības veicināšanas projekta programmas pasākumos.</p>	<p>Skolā ir izstrādāti skolēnu iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem tiek iepazīstināti gan skolēni, gan vecāki. Katram klases audzinātājam ir apstiprināts audzināšanas stundu plāns, kurā ir iekļauti temati par uzvedību, labvēlīgu saskarsmi un sadarbības veicināšanu. Skolai ir izveidojusies pastāvīga sadarbība ar Mārupes novada policiju un valsts policiju, policijas darbinieki ierodas uz skolu un vada dažādas preventīva rakstura nodarbības. Ar pašvaldības policijas inspektora palīdzību</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>

			pirmsskolā darbojas "Džimbās skola", kurā tiek skaidroti drošības un uzvedības jautājumi	
			Skola piedāvā "Skolēnu piens" un "Augļi skolā valsts programmās"	
<b>Pamatjoma „Iestādes vide”:</b>				
	<u>Prioritāte:</u> Psiholoģiski labvēlīgas un fiziski drošas vides nodrošināšana		Skolā ir ārpusstundu pasākumu plāns, kurā ir iekļauta dažādu svētku atzīmēšana. Šo svētku svinēšanā skolai ir izveidojušās tradīcijas (Zinību diena, Tēvu diena, Olimpiskā diena, Miķeļi, Mārtiņi, Ziemassvētki, Meteņi, Lieldienas, Ģimenes sporta diena, Mātes diena, Nakts bibliotēkā, Līgo, absolventu pasākumi).	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
			Skolas un pirmsskolas gaitenīs, skolas foajē un kāpņu telpā, kā arī skolas teritorijā regulāri tiek izvietotas dažādiem tematiem veltītas ekspozīcijas ar bērnu un viņu vecāku darinājumiem (Miķeļdienas gadatirgus, "Latvijas zīmes", Sniegpārslas, Rūķu cepures, Cimdi, Lieldienu olas u.c.).	
			Skolas un pirmsskolas telpas ir saremontētas, pirmsskolas telpas ir dekorētas atbilstoši vecumposmam.	
			Telpas katru gadu tiek atjauninātas – darbus veic gan uzaicināti speciālisti, gan skolas darbinieki.	

## Jaunmārupes pamatskola

Jaunmārupes pamatskolas finansējums 2017.gadā plānots 4 610 807 EUR no tā kapitālais remonts un rekonstrukcijas 2 243 039 EUR, izpilde 3 833 621 EUR jeb 83,14% no plānotā. Pirmsskolai - plāns 419 813 EUR, izpildes 396 123 EUR. Skolai plāns 4 190 994 EUR, izpilde 3 437 499 EUR.

**Skolas vīzija** Humānas, vispusīgas personības attīstība radošā un drošā vidē.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017. gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Jaunmārupes pamatskola ir veidota kā funkcionāli dažādu telpu grupu apvienojums vienotā ēku kompleksā: ēka Mazcenu alejā 4a un ēka Mazcenu alejā 3, kas savienotas ar 110 m garu tuneli.	<b>Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās</b>			
	<u>Prioritāte:</u> Mācību process balstīts uz praktisku iemaņu, pētniecisko, radošo un	Izglītojamie prot mācību procesā un ikdienā pielietot informācijas tehnoloģijas. Izglītojamie	Regulāri mācību procesā tiek attīstīta prasme izglītojamajiem praktiski un mērķtiecīgi izmantot IT, attīstīta un pilnveidota lasītprasme ikdienas darbā un ārpusskolas pasākumos (skaļā lasīšana latviešu valodā, svešvalodās). Mācību stundās, projektu darbā un ārpusstundu pasākumos tiek attīstīta izglītojamo	Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.



<p>Jaunmārupes pamatskolas direktore ir Iveta Timule. Izglītojamo skaits. Skolā kopā mācās 857 izglītojamie. Pamatskolā mācās bērni no 1.-9.klasei, kopā 28 klašu komplekti, pirmsskolā darbojas astoņas 12 stundu grupas, kopā pirmsskolā mācās 167 izglītojamie. Skolā tiek realizētas divas izglītības programmas: Pamatizglītības programma 1.-9. klasei, kods 21011111. licences Nr. V-8468, izsniegta 31.03.2016.</p>	<p>pašprezentācij as prasmju apguvi un pilnveidošanu.</p>	<p>prot strādāt grupās un apgūtās sadarbības prasmes izmantot mācību procesā. Izglītojamie piedalās dažādos pasākumos, olimpiādēs un konkursos, ir sasniegumi. Izglītojamie prot uzstāties, izteikt un pamatot savu viedokli.</p>	<p>pašprezentācijas, pētnieciskās un radošās prasmes, tiek attīstīta izglītojamo individualitāte, iztēle un radošā domāšana. Izglītojamie regulāti piedalās dažādos konkursos un olimpiādēs skolas, novada, Pierīgas novadu skolu un valsts līmenī, gūst augstus sasniegumus. Mācību un audzināšanas darbā tiek izmantotas formas un mācību metodes, kurās izglītojamie apgūst prasmi risināt problēmas, strādāt komandā un uzņemties atbildību, kā arī izmantojot kooperatīvo mācīšanas metodi, tiek attīstītas izglītojamo sociālās prasmes un iemaņas, veicināta savstarpējā sadarbība.</p>	
<b>Pamatjoma: Izglītojamo sasniegumi</b>				
<p>un derīga uz nenoteiktu laiku. Šo programmu 2017./2018. mācību gadā apgūst 690 izglītojamie. Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111, licences Nr.V-8294, izsniegta 08.09.2015. un derīga uz nenoteiktu laiku. Šo programmu apgūst 167 izglītojamie. Skolas darbību nodrošina 94 pedagoģiskie darbinieki (9 atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā), no tiem 72 pedagogi nodrošina izglītības procesu pamatskolas posmā. Iestādes vadību nodrošina direktors un 3 direktora vietnieki izglītības jomā un 1 saimnieciskajā darbā. Atbalstu ikdienas darbā pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem nodrošina atbalsta personāls – izglītības psihologs, speciālais pedagogs, divi logopēdi un 3 iestādes medmāsas. Interesu</p>	<p><u>Prioritāte:</u> Izglītojamo patstāvīgās mācīšanās prasmju pilnveide un personīgās atbildības par mācību sasniegumiem palielināšana.</p>	<p>Skolā ir noteikta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība, kā arī tiek uzskaitīti un analizēti izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā, pārbaudes darbos un valsts pārbaudes darbos. Veikta diagnosticējoš o, noslēguma darbu un valsts pārbaudes darbu rezultātu salīdzinošā analīze. Tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas izpēte. Uzkrātās informācijas apjoms ļauj izmantot šo</p>	<p>Regulāri tiek veikta izglītojamo sasniegumu uzskaitē un analīze, kā arī pilnveidotas izglītojamo dinamikas kartes. Regulāri tiek informēti vecāki par skolēnu mācību sasniegumiem, uzvedību iesaistīt šo sasniegumu uzlabošanā (dienasgrāmatas, e-klase, vecāku dienas). Teik veicināta izglītojamo atbildību par sekmju kvalitāti, kavējumiem un pilnveidot pašvērtējuma prasmes. Sekmējot skolēnu izaugsmi, publiski tiek godināti izglītojamie par labām sekmēm mācībās, olimpiādēs, konkursos, sacensībās un aktīvu piedalīšanos sabiedriskajās aktivitātēs. Tiek iesaistīti izglītojamie mācību sasniegumu uzskaitē un analīzē, lietojot vienotu izglītojamā portfolio formu.</p>	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju, tiek izmantots ESF projekta finansējums.</p>

<p>izglītības programmas iestādē realizē 23 pedagogi. Iestādes bibliotēkas darbu nodrošina divas bibliotekāres. Ir 47 tehniskie darbinieki.</p>		<p>informāciju kvalitatīvai mācību procesa nodrošināšanai . Ir izveidoti izglītojamo portfolio.</p>		
<b>Pamatjoma: Atbalsts izglītojamiem</b>				
<p>Interesu izglītības programmu piedāvājuma aktualizēšana dažādiem vecumposmiem</p>	<p>Izglītojamie regulāri apmeklē interešu izglītības pulciņu nodarbības un pilnveido savas prasmes un iemaņas. Interesu izglītības nodarbību apmeklējums un organizēšana tiek pārraudzīta un kontrolēta, interešu izglītības programmas tiek regulāri izvērtētas. Interesu izglītības pulciņu dalībnieki piedalās iestādes un ārpus iestādes pasākumos.</p>	<p>Iestāde plāno un piedāvā izglītojamajiem daudzpusīgas lietderīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas, atrodot savām spējām un vēlmēm atbilstošāko, dodot iespēju attīstīt izglītojamo personību. Iestādē regulāri notiek skolas organizētie, Mārupes novada mēroga, Pierīgas novada skolu mēroga interešu izglītības sacensības, olimpiādes, izstādes, pasākumi, kurās mūsu iestādes izglītojamie uzrāda augstus sasniegumus. Iestāde sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot arī ārpusstundu nodarbības.</p>		<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju, tiek izmantots ESF projekta finansējums.</p>
<b>Pamatjoma: Iestādes darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana</b>				
<p>Izglītojamo un pedagogu iesaistīšana projektos, un sadarbības veicināšana ar citām izglītības iestādēm un organizācijām</p>	<p>Skolā tiek realizēti dažāda mēroga projekti. Skola ir izveidojusi sadarbību ar Mārupes novada izglītības iestādēm un ar citām izglītības iestādēm</p>	<p>Skola iesaistās vairākos ESF projektos: Kompetenču pieeja mācību saturā, Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei, Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs. Tiek plānots sadarbības projekts Erasmus+ programmā. Notiek regulāra sadarbība un pieredzes apmaiņa ar Mārupes novada skolām un pirmsskolām, kā arī citām skolām Latvijā.</p>		<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>



		Latvijā. Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan skolā, gan ārpus skolas.		
	Skolas attīstības plāna un skolas darba pašnovērtējuma izveidošana	Ir izanalizētas skolas darba stiprās un uzlabojamās jomas. Tiek stādāts pie jauna attīstības plāna veidošanas nākamajam posmam.	Tiek veikta regulāra analīze un rezultātu novērtēšana pašnovērtējuma procesā un attīstības plāna īstenošanā, izdarīt nepieciešamās korekcijas. Izveidota darba grupu skolas darbības izvērtēšanai un attīstības plāna izstrādei.	Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.

### Mārupes Mūzikas un mākslas skola

Mārupes Mūzikas un mākslas skolas finansējums 2017.gadā plānots 595 525 EUR, izpilde 551 637 EUR jeb 92,63 % no plānotā

**Skolas vīzija** Mācām audzēkņus pilnvērtīgi un atbildīgi apgūt zināšanas un radošas iemaņas, sniedzot iespēju piedzīvot muzikālu un māksliniecisku izpausmi dzīvē.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<b>Skolēnu skaits</b> <b>Mārupes Mūzikas un mākslas skolā mācās 450 bērni</b> <b>Nodarbināto skaits</b> <b>Skolā strādā 41 skolotāji un 9 tehniskie darbinieki.</b> <b>Izglītības programmas</b> <b>Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Izglītības un zinātnes ministrijā licenzētām programmām:</b> <b>- Profesionālās ievirzes izglītības programmas, kods</b>	Organizēt nepārtrauktu izglītības ieguves procesu  Nodrošināt sistemātisku pamatzināšanu un pamatprasmju apguvi  Uzsākta jauna PII programma – obojas spēle  Patstāvīgi veidot un attīstīt izglītības vidi skolā un tās apkārtnē	Nodrošināta visu nepieciešamo pedagogu piesaiste.  Iegādāti jauni mūzikas instrumenti Skolas kolektīvi ar piedalījušies Mārupes novada pasākumos, Organizēts IV Latvijas Mūzikas skolotāju festivāls, Radošās nedēļas pasākumi. Organizēts Noras Novikas VIII Starptautiskais Mazās Kamermūzikas konkurss	Esošie pedagogi attaisnojuši viņiem izvirzītos uzdevumus.  Audzēkņi gūst skatuves pieredzi, Veicam izglītojošu darbību.  Tiek attīstītas kolektīvās muzicēšanas iemaņas  Attīstītas latviešu ģitārspēles tradīcijas, popularizētas latviešu tautas dziesmas, tās	Piešķirtais finansējums bija pietiekams sasniegto rezultātu sasniegšanai.  Rezultāts sasniegts, piešķirto līdzekļu ietvaros

<p><b>20V 21201, 20V 21202, 20V 21203, 20V 21204, 20V 21100</b>  <b>- Interešu izglītības programmas</b></p>		<p>Noorganizēts V A.Grīnberga ģitāristu konkurss "Kur tad tu nu biji"</p> <p>Tiek turpināts koncertcikls „Muzikālās trešdienas”  Audzēkņi un pedagogi regulāri iesaistās Mārupes novada izglītības un citās iestādēs ar koncertiem un izstādēm.</p>	<p>izmantojot ģitārspēles skolā  Audzēkņi, vecāki, kā arī Mārupes iedzīvotāji izmanto iespēju kultūras pasākumu apmeklēšanai skolā</p>	
	<p>Veicināt skolēnu pašapziņas veidošanos un spēju uzņemties atbildību.</p>	<p>Darbojas skolēnu pašpārvalde, kura organizē ārpusstundu pasākumus.</p>	<p>Aktīva audzēkņu līdzdalība</p>	<p>Rezultāts sasniegts, piešķirto līdzekļu ietvaros</p>
	<p>Veidot skolēnos valstisku un pilsonisku apziņu, nodrošinot iespēju piedalīties patriotiskos un valstiskumu saistītos pasākumos.</p>	<p>Mūzikas un mākslas skolā noorganizēts Valsts svētku koncerts, mākslas nodaļa gatavo patriotiskus darbus</p>	<p>Turpinās sadarbība ar Jaunmārupes pamatskolu</p>	<p>Finansējums pietiekams.</p>
	<p>Veidot motivāciju izglītības turpināšanai profesionālās vidējās izglītības pakāpē</p>	<p>2017. gadā skolu absolēja 27 audzēkņi</p>	<p>6 audzēkņi turpina mācības Mārupes Mūzikas un mākslas skolā 9.klasē,cita instrumenta spēles programmā, vai skolas kolektīvos, 2 audzēkņi iestājušies mūzikas un mākslas vidusskolās</p>	<p>Finansējums pietiekams.</p>
	<p>Veicināt absolventu dalību amatiermākslas kolektīvos</p>	<p>Absolventi iesaistījušies Mārupes novada kolektīvos – korus „Universum”, „Sonante”, jauniešu orķestros, skolas kamerorķestrī un pūtēju orķestrī</p>	<p>Tiek veicināta iegūto zināšanu un prasmju pielietojums</p>	
	<p>Pedalīties valsts un starptautiskos konkursos</p>	<p>Dalība Starptautiskos konkursos Latvijā, Igaunijā, Lietuvā, Francijā, Itālijā, Krievijā, Čehijā, Spānijā</p>	<p>Valsts un Starptautiskos konkursos iegūtas godalgotas vietas un atzinības raksti</p>	

## PII „Lienīte”



Amatas iela 2



Pērses iela 16A

PII „Lienīte” finansējums 2017.gadā plānots 741 332 EUR, izpilde 659 447 EUR jeb 88.95% no plānotā.

**Vīzija** Sabiedrībā iecienīta izglītības iestāde ar attīstošu vidi, kurā pedagoģiskais process notiek audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās vienotībā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Iestādē tiek realizēta vispārējās pirmsskolas izglītības programma - programma kods 0101 1111 .</p> <p>2017.gadā PII „Lienīte” apmeklēja 250 bērni. Iestāde darbojas divās adresēs:</p> <p>1. Pērses ielā 16A – 105 bērni. No tiem 99 bērni vecumā no 1.5 gada līdz 3 gadi, izvietoti 5 grupās un 1 gr .bērni vecumā no 3-5 gadi ;</p> <p>2. Amatas ielā 2 – 145 bērni no 4 gadi līdz 6 gadi, izvietoti 6 grupās</p> <p>Iestādē strādā : 24 pirmsskolas skolotājas, 2 vadītājas vietnieces izglītības jomā, 2 mūzikas skolotājas, sporta skolotāja, logopēde , psiholoģe.</p>	<p>1.Radīt bērnos interesi izziņāt Latvijas valsti . Projekts ”Dzīvot Latvijā”</p> <p>2. Turpināts darbs sociālo un ētikas nodarbību tematikas pilnveidošanas : - emocijas; - pedagoģisko situāciju analīze.</p> <p>Rosināt pirmsskola vecuma bērnus būt drošiem aktīviem, radošiem, pārliecinātiem.</p>	<p>Kopā ar bērniem pētīta Latvijas daba, cilvēki. Katra grupa strādāja pie savas izvēlētās tēmas. Tēma tika izvēlēta atbilstoši vecumam.</p> <p>Pedagogi apmeklējuši seminārus: 1. Metodes un paņēmieni darbā ar bērniem, kuriem ir autiskā spektra traucējumi. 2.Brīvdabas pedagoģijā. 3.Iekļaujošās izglītības aspekti darbā ar izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 4. Optimāla smadzeņu darbības organizēšana, izmantojot BrainGym un Simultāno kustību vingrinājumus</p> <p>Tiek rīkoti arī dažādi pasākumi, koncerti.</p>	<p>Izzinātas katram Latvijas novadam raksturīgākās iezīmes, iepazītas dažādu novadu valodas izloksnes. Noskaidrots ar ko katrs novads lepojas. Tika pētīta Latvijas daba. Bērnos tika veidots lepnumu par Latvijas valsti, par tās cilvēkiem Kopējā darbā aktīvi iesaistījās arī bērnu vecāki.</p> <p>Semināros iegūtās zināšanas tiek pielietotas darbā ar bērniem.</p> <p>Bērni gadskārtu ieražu pasākumos ir apguvuši latvisko dzīvesziņu. Spotra pasākumos bērni ir kļuvuši fiziski spēcīgāki, aktīvāki.</p>	<p>Finansējums atbilstošs izvirzītajam mērķi.</p> <p>Finansējums atbilstošs izvirzītajam mērķi</p> <p>Piešķirtais finansējums bija pietiekošs.</p>

Tehniskie darbinieki: vadītājas vietnieks saimniecības darbā, medmāsa, lietvede, 13 pirmsskolas skolotāja palīgi, 2 apkopējas, 1 sētnieks un 1 sētnieks – remontstrādnieks, 1 ēkas dežurante.			Pasākumos bērni ir ieguvuši pārliecību par savām spējām, apguvuši māku uzstāties, iemācījušies būt iecietīgiem, izpalīdzīgiem, savas dzīvēs vietas patriotiem.	
	Patstāvīgi veidot un attīstīt izglītības vidi iestādē sekmējot pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšanu.	<b>Pedagoģiskā darba analīze, pedagogu tālākizglītība:</b> 1. Pedagoģiskās sēdes: 2x mācību gadā; 2. Māzā pedagoģiskā sēdes sākot no 4 gadu vecuma: janvārī katrā grupai atsevišķi, ( piedalās grupu skolotājas, metodiķe, logopēde, psiholoģe, mūzikas skolotāja, sporta skolotāja, vadītāja) 3. Apmeklēti semināri, pieredzes apmaiņa : iestādē 1x mēnesī, ārpus iestādes 20 pasākumi. 4. Metodisko darbu skate mācību gada beigās; 5. Mācību gada beigās veikts pedagoga darba pašvērtējums. 6. Vadītas pedagoģiskās prakses	Veikta pirmsskolas vecuma bērnu attīstības izpēte atbilstoši bērna vecumam, izanalizēta un noteikti turpmākie uzdevumi bērna attīstībai. Semināros iegūtās zināšanas tiek pielietotas ikdienā pedagoģiskā procesa vadīšanā. Pedagogu izstrādātie metodiskie darbi tiek izmantoti mācību procesā realizējot pirmsskolas izglītības programmas izvirzītos uzdevumus.	Finansējums atbilstošs izvirzītajam mērķi.
	Nodrošināt iestādes telpu un apkārtnes drošību. Uzturēt un pilnveidot iestādes materiāli tehnisko bāzi	Uzstādītas šūpoles un papildus sporta atribūti, jauni galdi un krēslī ar maināmu augstumu, uzstādīta nojume, iegādāta mūzikas apskaņošanas aparatūra, uzstādīta apsardzes un videonovērošanas sistēma.	Jaunos galdus un krēslus ir iespējams noregulēt nodrošina atbilstoši bērna augumam. Apsardzes un videonovērošanas sistēma ļauj nodrošināt drošību iestādē.	Finansējums atbilstošs izvirzītajam mērķi.
Attīstīt bērnos radošās spējas un talantus.	Iestādē darbojas bērnu deju kolektīvs „Māriņa” Popgrupa „Mārupēni” Bērni var apgūt angļu valodu angļu valodas pulciņā. Darbojas sporta deju pulciņš un dambretes pulciņš, mākslas pulciņš	Kolektīvi piedalās Mārupes novada organizētajos pasākumos. Popgrupa piedalās dažādos muzikālos konkursos. „Māriņas” piedalās jaunrades deju konkursos un pirmsskolas bērnu sadancošanās pasākumos. Dambretes pulciņa dalībnieki piedalās dažādās ārpus iestādes organizētajās iesācēju dambretistu sacensībās.	Interesu izglītībai finansējums nebija paredzēts. Pedagogi individuālā darba veicēji – finansē vecāki.	



## PII „Zeltrīti”

PII „Zeltrīti” finansējums 2017.gadā plānots 926 981 EUR, izpilde 93,74 %. izpilde 868 935 EUR.

**Vīzija** mūsdienīga, profesionāla, radoša, konkurētspējīga pirmsskolas iestāde.



Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>PII „Zeltrīti” dibināta 2010.gadā. PII „Zeltrīti” projekts Mārupē realizēts publiskās un privātās partnerības (PPP) ietvaros, kas ir pirmais tāda veida projekts Latvijā izglītības jomā. Izglītības iestāde realizē licencētu pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111) valsts valodā. 2017. gadā PII 12 grupas apmeklēja 278 audzēkņi (no tiem Pedagogu skaits, ieskaitot vadītāju un vadītājas vietnieci, 2017./2018..mācību gadā – 32, atbalsta darbinieku (skolotāju palīgi) un tehniskā personāla (lietvede un medmāsa) skaits – 14. Muzikālās nodarbības vada 2 mūzikas skolotājas, sportu – sporta skolotāja. Logopēdes (1,5 slo-dzes) rūpējas par pareizu bērnu valodu, izglītības psiholoģe – par audzēkņu, vecāku un darbinieku adap-tāciju, psiholoģisko komfortu un sadar-bību.</p>	<p><b>2017. mācību gada galvenie pedagoģiskie uzdevumi:</b></p> <p>1. bērnu patriotisko jūtu veidošana, stiprinot izglītojamo interesi par latviešu tautas tradīcijām, svētkiem un sabiedriskās dzīves norisēm.</p> <p>2. Turpināt darboties Ekoskolu programmā, īstenojot tēmu “Veselīgais dzīvesveids”.</p>	<p><b>Pasākumi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Meteņi</li> <li>* Izteismīgas runas konkurss “Skani, mana valodiņa”</li> <li>* Zeltrītu Čālis;</li> <li>* Lieldienas kopā ar folkloras grupu no Tukuma</li> <li>* Māmiņdienu koncerti;</li> <li>* Ģimenes sporta diena sagatavošanas vecuma grupām kopā ar vecākiem;</li> <li>* Izlaidumi 3 grupām;</li> <li>* PII “Zeltrīti” dzimšanas diena;</li> <li>* Līgo svētki;</li> <li>* Miķeļdiena,</li> <li>* Mārtiņdiena</li> <li>* Lāpu gājiens Lāčplēša dienā</li> <li>* Latvijas gadadienai veltīts koncerts</li> <li>* Rūķu gājiens, Ziemassvētki</li> <li>*<u>Ekskursijas un pastaigas</u> uz Pokaiņu mežu, Latvijas nacionālo bibliotēku, z/s “Tīraines stalli” u.c.</li> <li>* <u>Izstādes:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tik balts kā sniegs</li> <li>- Ēdam atbildīgi!</li> <li>- Rudens ziedu spēles</li> <li>- Latvija – manas mājas u.c.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Svinēti latviešu paražu svētki, bērni iepazīstināti ar senajiem instrumentiem, spēlēm, rotaļām, veidoti teātri pēc latviešu tautas pasaku motīviem, pētīti latviešu tautas tērpi.</li> <li>*Iestādes pedagoģiskā darba organizācijai tiek lietota e-klase.</li> <li>* Audzēkņi nodrošināti ar mācību piederumiem un līdzekļiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- iegādātas jaunas mācību grāmatas, spēles, metodiskie materiāli,</li> <li>- sagatavoti un prezentēti kolēģēm pasgatavoti materiāli, spēles un uzskates līdzekļus rotaļnodarbībām.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>* EKOSKOLAS tēma “Veselīgs dzīvesveids” <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rīcības dienas “Atkritumiem nē!”</li> <li>- izrāde “Notikumi virtuvē”</li> <li>- projektu nedēļa</li> <li>- EKO pasākums</li> <li>- iepazīšanās ar apkārtni, pastaigas uz mežu, veikaliem</li> <li>- ekskursijas uz maizes ceptuvi “Lāči”, Lido veselīga uztura skolu, “Laimas” šokolādes muzeju, u.c.</li> <li>* Degustācijas sadarbībā ar SIA Aniva</li> <li>* Pasaules Sniega diena</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Saņemts starptautiskās Ekoskolas sertifikāts un Zaļais karogs – augstākais novērtējums dalībai Ekoskolu programmā.</li> <li>*Veicināti priekšstati par veselīgu dzīvesveidu: pareiziem uztura paradumiem, fizisko aktivitāšu nozīmi, vides sakopšanu u.c.,</li> </ul>	

		<p>* Olimpiskā diena "Sporto svaigā gaisā!"</p> <p><b>Projekti un konkursi</b></p> <p>* Mārupes novada Veselības veicināšanas projekts</p> <p>* SIA "Zaļā josta" makulatūras un bateriju vākšanas konkurss</p>	<p>* Piedalījāmie vispasaules <i>Eko skolu Rīcības dienās</i></p> <p>* Veicināta izpratne par vides ietekmi uz cilvēka veselību un globālām klimata pārmaiņām.</p> <p>* Notikušas nodarbības par uztura piramīdu un veselīgiem ēšanas paradumiem; projekts turpiņš līdz 2019.gadam</p> <p>* Savākts 3750 kg makulatūras, kas nodots otrreizējai pārstrādei, un 156 kg izlietoto bateriju.</p>	
	<p><u>3.Īstenot pedagoģiskā darba labās prakses pieredzes apmaiņu iestādē.</u> organizējot atklātās rotaļnodarbības, kurās izmanto gaismas galdus.</p>	<p>* Seminārs pierīgas skolotājiem "Sensoro sajūtu attīstība ar Gaismas galdu "</p> <p>* Atklātās nodarbības ar gaismas galdu pielietošanu</p> <p>* Seminārs skolotājiem " Gaismas galdu aprīkojums un pielietošana"</p>	<p>* Iegādāti 6 gaismas galdi (kopā iestādē 12), kā arī pamata metodiskie materiāli tam.</p> <p>* Pilnveidotas gaismas galdu jeb smilšu lampu izmantošanas prasmes rotaļnodarbībās.</p>	
	<p><u>4.Saskarsmes un savstarpējo attiecību kultūras aktualizēšana pirmsskolā, bērna drošumspējas stiprināšana.</u></p>	<p>Pedagogi apmeklēja kursus un pēc tam dalījās pieredzē pedagoģiskajās sapulcēs un sēdēs. Psiholoģe vadīja skolotājiem un vecākiem skoliņas par gatavību skolai un saskarsmi.</p>		
	<p>Sagatavot pirmsskolas vecuma bērnus skolas gaitu uzsākšanai</p>	<p>5-6 gadīgi bērni apmeklē 6 grupas, no kurām 3 ir sagatavošanas grupas.</p>	<p>* Audzēkņi nodrošināti ar mācību piederumiem un līdzekļiem:</p> <p>* Visi sagatavošanas grupu bērni testēti gatavībai skolai.</p> <p>* ar sagatavošanas grupu vecākiem ir veiktas pārrunas par testa rezultātiem</p> <p>* 66 bērni uzsāka mācības 1.klasē</p>	<p>Valsts mērķdotācijas finansējums izlietots atbilstoši mērķim.</p>
	<p>Papildus iespējas attīstīt bērnu radošās</p>	<p>Iestādē darbojas:</p> <p>*tautas deju kolektīvs</p> <p>*sporta deju studija</p>	<p>* Pēc vecāku ierosinājuma uzsākta</p>	<p>Interesu izglītībai</p>



	spējas un talantus.	*ansamblis „Balstiņa” *angļu, krievu un latviešu valodas pulciņi *ritmikas pulciņš “Astoņi kustoņi” *robotikas pulciņš	sadarbība ar robotikas pulciņu (“ROBO HUB”). * Kolektīvi piedalās Mārupes novada organizētajos un citos ārpusiestādes pasākumos.	finansējums nav paredzēts.
	Atbalsta pasākumi	*darbojās atbalsta komanda - vadītāja, psiholoģe, logopēde, medmāsa, pedagogi, kas regulāri izvērtē audzēkņu adaptāciju, attīstības dinamiku, sasniegumus u.c. *notiek sadarbība ar Mārupes novada Bāriņtiesu, *individuālas konsultācijas vecākiem	* Sniegts individuāls atbalsts un ieteikumi vecākiem, kuru bērniem ir grūtības mācību programmas apguvē un uzvedībā, *Notikušas 2 “Vecāku skoliņas” nodarbības: “ <i>Vecāki un bērni veido tiltus nevis sienas</i> ”,	Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.
	Darbinieku kvalifikācijas pilnveide	*Darbinieki apmeklējuši 37 tālākizglītības kursus un seminārus ārpus iestādes; * Pedagogu un skolotāju palīgu kvalifikācijas paaugstināšanai iestādē organizēti - Pirmās medicīniskās palīdzības kursi - kursi par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem, - seminārs par gaismas galdu pielietošanu rotaļnodarbībās *Esam bijuši pieredzes apmaiņā uz citām izglītības iestādēm Latvijā. *Dalījāties pieredzē: * Ritma nozīme bērna attīstībā * kolēģiem no Pierīgas PII, rādot atklātās nodarbības ar gaismas galdiem *Uzņēmām pedagoģiskos darbiniekus no Aizkraukles novada. *piedalījāties konferencē “ B/d manas mājas?” u.c.	* Izstrādāta pedagogu profesionālās darba.kvalitātes novērtēšanas kārtība; * Pilnveidotas darbinieku zināšanas pirmsskolas pedagoģijā, pirmās palīdzības sniegšanā, bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, u.c.	

Gada laikā paveikto atspoguļojam [www.zeltriti.lv](http://www.zeltriti.lv), un apkopojam PII „Zeltrīti” avīzē.

## PII „Mārzemīte”

PII „Mārzemīte” finansējums 2017.gadā plānots 820 205 EUR, izpilde 738 257 EUR jeb 90,01 % no plānotā.

**PII „Mārzemīte” vīzija** Mūsdienīga, moderna, droša, sakopta, mājīga, inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā strādā atvērti, jaunām idejām, progresīvi, profesionāli darbinieki, kuri, darbojoties komandā, sagatavo vispusīgi attīstītus izglītojamus.



lestage apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>PII "Mārzemīte" dibināta 2016.gadā, darbu ar bērniem uzsākusi 2016.gada 22.augustā</p>	<p><b>2017. mācību gada galvenie pedagoģiskie uzdevumi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Turpināt veidot estētisku, sakārtotu, attīstošu un drošu grupas vidi.</li> <li>- Dabaszinību mācīšanās procesa pilnveidošana un tā organizēšana ārā vidē, paaugstinot katra bērna zināšanu un pētniecisko prasmju līmeni.</li> <li>- Profilaktisku pasākumu organizēšana bērnu stājas nostiprināšanai</li> </ul>	<p><b>Pasākumi 2017.gadā:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Tematiskais pasaku rīts "Reiz dzīvoja..."</li> <li>* Dziesmu dramatizācijas koncerts "Sanāciet, sadziediet!"</li> <li>* Meteņdienas pasākums,</li> <li>* Vecvecāku pēcpusdienas,</li> <li>* PII "Mārzemīte" sporta svētki,</li> <li>* PII "Mārzemīte" asambļa "Jautrās notiņas" un solistu koncerts,</li> <li>* Lieldienu pasākumi,</li> <li>* Radošā darbnīca pedagogiem – salmu zaķu veidošana.</li> <li>* Joku dienas pasākumi,</li> <li>* Ģimenes dienas koncerti,</li> <li>* Izlaidums,</li> <li>* PII "Mārzemīte" dzimšanas diena,</li> <li>* Zinību dienas pasākums "Pie saulītes ciemos"</li> <li>* Ziedu paklāju veidošana,</li> <li>* Olimpiskā diena,</li> <li>* Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestāžu sporta svētki Mārzemītē "Krāsainais rudentiņš"</li> <li>* Miķeļdienas pasākumi,</li> <li>* Mārtiņdiens,</li> <li>* Svētku koncerts "Daudz laimes, Latvija!",</li> <li>* "Gaismas ceļš Latvijai",</li> <li>* Ziemassvētku radošās darbnīcas bērniem un vecākiem;</li> <li>* Ziemassvētki;</li> <li>* Grupu vecāku sapulces;</li> <li>* Topošo pirmklasnieku vecāku sapulce.</li> <li>* Atvērto durvju dienas PII "Mārzemīte" esošo un topošo audzēkņu vecākiem.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Visas 12 PII "Mārzemīte" grupas nodrošinātas ar bērnu vecumam atbilstošām rotalietām un mācību materiāliem.</li> <li>2. Iekārtota uz bērnu attīstību vērsta vide, estētiski noformētas telpas, katrai grupai ir sava individualitāte, sava "seja".</li> <li>3. Telpā iekārtoti dažādām aktivitātēm paredzēti centri – lasīšanas, dabaszinību, matemātikas, dzimtās valodas, mākslas.</li> <li>4. Padziļināta bērnu interese par dabu, tajā notiekošajiem procesiem.</li> <li>5. Veicināta emocionāla attieksme pret dabu, dabas un cilvēka attiecībām.</li> <li>6. Organizētas rotaļnodarbības ārā vidē.</li> <li>7. Katrā grupā izveidots pēdu norūdināšanas paklājs vai sajūtu taka.</li> </ol>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam un piešķirtajam budžeta-pietiekošs izvērīto uzdevumu/mērķu sasniegšanai.</p>
<p>Izglītības iestāde realizē licencētu pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111) valsts valodā.</p> <p>2017.mācību gadā PII 12 grupas apmeklēja 288 audzēkņi. vecumā no 3 līdz 7 gadiem:</p> <p>3 gadu veci bērni – 2 grupas;</p> <p>4 gadus veci bērni – 4 grupas;</p> <p>Jaukta vecuma bērni – 2 grupas;</p> <p>5-6 gadus veci bērni (Obligātā sagatavošana skolai) 4</p>	<p>Sagatavot izglītojamus pamatzglītības uzsākšanai.</p>	<p>Pamatizglītības uzsākšanai tiek sagatavoti 36 izglītojamie.</p>	<p>Regulāri tiek sekots bērnu izglītības procesam, to novērtējot veicot izglītojamo izpēti "Gatavība skolai".</p>	<p>Valsts mērķdotācijas finansējums izlietots atbilstoši mērķim.</p>
	<p>Labiekārtots mājturības kabinets.</p>	<p>legādāti mājturības kabinetā nepieciešamie mācību līdzekļi</p>	<p>Pedagogi var organizēt mājturības nodarbības tam atbilstošā vidē, izmantojot bērniem atbilstošus mācību līdzekļus.</p>	<p>Finansējums pietiekošs, izlietots atbilstoši budžeta plānotajam mērķa sasniegšanai</p>
	<p>Veicināta PII "Mārzemīte" sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm.</p>	<p>Organizēti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestāžu sporta svētki PII "Mārzemīte" "Krāsainais rudentiņš".</li> </ul>	<p>Veicināta sporta attīstība un sadarbība starp pirmsskolas izglītības iestāžu audzēkņiem un pedagogiem, veidota pozitīva attieksme pret</p>	<p>Finansējums pietiekošs, izlietots atbilstoši budžeta plānotajam</p>

<p>grupas.</p> <p>Pedagoģiskais personāls – 32 darbinieki; Tehniskais personāls- 23 darbinieki Iestādē strādā pedagoģiskie darbinieki: vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā ( 1.0 slodze), 24 pirmsskolas izglītības skolotājas, 2 mūzikas skolotājas (2.0)slodzes, 2 sporta skolotāji ( 1.0 slodze), skolotāja logopēde (1.0 slodze), izglītības psiholoģe (1.0) slodze).</p> <p>Tehniskie darbinieki: vadītājas vietniece saimnieciskajā darbībā, medmāsa, lietvede, 13 pirmsskolas skolotāja palīgi, veļas pārzine, 2 apkopējas, sētnieks, remontstrādnieks, 2 ēkas dežuranti. Katrā grupā strādā 2 skolotājas un 1 skolotāja palīgs.</p>		* Pierīgas pirmsskolu un skolu ar pirmsskolas grupām medmāsu pieredzes apmaiņa PII "Mārzemīte".	fiziskajām aktivitātēm āra apstākļos.	mērķa sasniegšanai	
	Veicināta sadarbība ar valsts un pašvaldību iestādēm.	*Sadarbībā ar Valsts policiju organizēta izglītojamo tikšanās ar Runci Rūdi, lai pārrunātu bērnu drošības jautājumus «Tavs drošais ceļš» *Sadarbībā ar NMPD sagatavots grupas bērniem organizēta "Drošības stunda".		Veicināta izglītojamo izpratne drošības jautājumos.	Finansējums pietiekošs, izlietots atbilstoši budžetā plānotajam mērķa sasniegšanai
	Dalība projektā projektā "Veselības veicināšanas un slimības profilakses pasākumi Mārupes novadā"	Izglītojamajiem organizētas rotaļnodarības par tēmu «Veselīgs uzturs»: 1.nodarības «Veselīga uztura piramīda» 2.nodarība «Vitamīnu uzņemšana ar pārtiku»		Izglītojamajiem līdzdarbojoties interaktīvās nodarbībās, sniegtas zināšanas par veselīga uztura pamatprincipiem.	
	Nodrošināt interešu izglītības piedāvājumu PII „Mārzemīte” audzēkņiem, attīstīt bērnos radošās spējas un talantus.	Nodrošināta interešu izglītības programmu īstenošana.		Veiksmīgi darbojas interešu izglītības pulciņi: • Angļu valoda; • Bungi skola; • Keramika; • Sporta dejas; • Tautas dejas; • Vispusīgas fiziskās nodarbības.	Interešu izglītības pulciņiem finansējums no iestādes budžeta nav paredzēts, 100% vecāki finansē.
	Veicināt darbinieku profesionālās kompetences paaugstināšanu.	Pirmsskolas pedagogi piedalījās Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvaldes un izglītības iestāžu organizētajos semināros un pieredzes skolās. Sadarbojoties ar profesionālās pilnveides un tālākizglītības iestādi „Droša skola”, noorganizēti iestādes pedagogiem profesionālās pilnveides kursi "Audzināšanas vadlīnijas un kompetences pirmsskolas izglītības iestādē" Organizēti pirmās palīdzības kursi iestādes pedagogiem un tehniskajam personālam. Organizēts seminārs iestādes pedagogiem "Prezentācijas prasmes". Iestādē tika organizēta pedagoģiskā prakse topošajiem pirmsskolas skolotājiem.		Veidota sadarbība ar Latvijas Universitāti par studentu prakses iespējām iestādē.  Pedagogi organizētajos semināros, pieredzes skolās un kursos padziļina savas zināšanas pedagoģijā, gūst pieredzi, praktiski darbojoties un vērojot citus pedagogus, organizējot pedagoģisko procesu.	
Veidot PII „Mārzemīte” bibliotēku.	Iegādāta bērnu daiļliteratūra, pedagoģiskā literatūra un mācību grāmatas.		Pedagogi pilnveido, padziļina savas zināšanas. Audzēkņiem rosināta interese par grāmatu.	Finansējums pietiekošs, izlietots atbilstoši budžetā plānotajam mērķa sasniegšanai.	

**Mēs lepojamies ar:**

1. PII "Mārzemīte" audzēkņa Kristera Mediņa panākumiem konkursā "Mārupes Čālis 2017";
2. PII "Mārzemīte" 2017. Gada pedagogu- pirmsskolas izglītības skolotāju Indru Pedeci;
3. PII "Mārzemīte" 2017. Gada kolēģi- mūzikas skolotāju Ivetu Groskopu;
4. Sadarbību ar SIA "Kreiss".
5. Esam atvērti un priecīgi iepazīstināt ar iestādi un uzņemt ciemiņus-no Kuldīgas novada un Alojās novada domes administrācijas un izglītības iestāžu administrācijas darbiniekus, kopā ar SIA "Fixman" pārstāvjiem ciemojās līdzīga profila uzņēmumu pārstāvji, kas arī veic rotaļu laukumu ierīkošanu, pārstāvji bija no Somijas, Polijas, Slovēnijas un Čehijas, kā arī Lietuvas arhitektu delegāciju.
6. Plānotie finanšu resursi nodrošināja PII "Mārzemīte" darbu un mērķu realizāciju 2017. gadā.

**Sociālās jomas attīstība Mārupes novadā**

2017. gadā sociālajai jomai plānotais finansējums bija 1 229 967 EUR, izpilde 982 283 EUR apmērā jeb 79,86% no plānotā. Sociālai jomai 2017. gadā izlietoti 3% no kopējiem 2017. gada pamatbudžeta izdevumiem.

Mārupes novadā darbojas Mārupes Sociālais dienests, Bāriņtiesa un Administratīvā komisija.

**Sociālais dienests**

Sociālā dienesta finansējums 2017. gadā plānots 955 960 EUR, izpilde 771 024 EUR jeb 80.65% no plānotā.

**Sociālā dienesta mērķis:** nodrošināt iespēju Mārupes novada pamata dzīvesvietu reģistrējušām personām saņemt to vajadzībām atbilstošus, kvalitatīvus pakalpojumus, nsociālo un materiālo palīdzību un atbalstu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017. gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes novada Sociālais dienests ir pašvaldības izveidota iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus. Iestādes pakļautībā darbojas trīs dienas centri – Tīraine, Švarcenieki un Skulte. Iestādē strādā 9 sociālie darbinieki ar atbilstošu augstāko izglītību sociālajā jomā, divi psihologi, sociālais audzinātājs, sociālās palīdzības organizators, ergoterapeits un fizioterapeits. Sociālais dienests nodrošina aprūpes mājās pakalpojumu personām, kuras vecuma vai funkcionālo	Galvenais mērķis: kvalitatīva sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu piešķiršana Mārupes iedzīvotājiem, kuriem nepieciešams atbalsts un palīdzība. Jaunu sociālu pakalpojumu izveide un attīstība. Kvalitatīvu aktivitāšu nodrošināšana dienas centros, sociālā darba pakalpojuma pilnveidošana un sadarbība sociālajos jautājumos.	No 2017. gada sākuma 162 personas ir sociālās palīdzības saņēmēji. Par trūcīgām personām atzītas 41 personas un par maznodrošinātām 121 personas- 75 māsaiņniecībām ir izveidotas sociālās palīdzības lietas. Pieņemti 2609 iesniegumi un pieņemti 2487 lēmumi saistībā ar sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņemšanu. Veiktas iknedēļas apsekošanas dzīvesvietā un ikdienas konsultācijas. 2017. gadā 4 Mārupes novada bērniem tika nodrošināts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums. 1 bērns saņēmuši krīzes centra pakalpojumu. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņem 11 Mārupes vientuļie pensionāri. Sociālā dienesta redzeslokā 20 augsta un vidēja riska un 3 zema riska ģimenes, kuru skaitam ir tendence pieaugt. Izveidotas un realizētas 4 profilakses lietas. Aizvien vairāk informācija tiek saņemta no	Sociālais dienests sniedz sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus atbilstoši vajadzībām, izvērtējot katru gadījumu, un organizējot pakalpojumus maksimāli iespējami tuvu klienta dzīvesvietai. Kvalitatīva sociālā darba nodrošinājums, saskaņā ar novērtējumu, ikdienas darbu komandā. Pieaudzis asistenta pakalpojumu saņēmušo klientu skaits par 36%.	2017. gadā sociālai palīdzībai un sociāliem pakalpojumiem līdzekļi bija pietiekami un izmantoti atbilstoši nepieciešamībai. Sociālo pakalpojumu piešķiršana notika vienmērīgi. Sociālā dienesta cilvēkresursi netika palielināti.

<p>traucējumu dēļ nevar nodrošināt savas pamatvajadzības. Trūcīgo un maznodrošināto ģimeņu skaits 2017.gadā vidēji 41 trūcīgas personas un 121 maznodrošinātas personas. Nodrošināts aprūpes mājā pakalpojums 21 personām, ko nodrošina 2 sociālā dienesta aprūpētāji. Dienas centru "Švarcenieki", "Tiraine" un "Skulte" ikdienas aktivitātes apmeklē jaunieši, seniori un personas ar īpašām vajadzībām saskaņā ar apstiprinātiem iknedēļas plāniem. Dienas centru darbu nodrošina 5 sociālie darbinieki un sociālais audzinātājs.</p>	<p>Profilaktiskais sociālais darbs dienas centros, sadarbība ar nevalstiskajām organizācijām.</p>	<p>pašvaldības skolām un pirmsskolas izglītības iestādēm. Aprūpes mājās pakalpojums nodrošināts 21 Mārupes iedzīvotājiem. Ikmēnesi tiek nodrošinātas ~56 psihologa konsultācijas, supervīzijas visiem sociālā darba speciālistiem un starpprofesionāla un starpinstitucionāla sadarbība sociālo gadījumu ietvaros. Nodrošinātas atbalsta grupas par bērnu emocionālo audzināšanu, kuru vada sociālā dienesta psihologs. Nodrošinātas 98 ergoterapeita nodarbības un konsultācijas, 58 konsultācijas un nodarbības dzīvesvietā, sniegti 33 atzinumi VDEAK par īpašas kopšanas nepieciešamību. Nodrošinātas iknedēļas fizioterapeita nodarbības grupā senioriem un jauniešiem, 109 konsultācijas un individuālas nodarbības, kā arī 37 mājas vizītes. Nodrošināti profilakses pasākumi jauniešiem dienas centros. Nodrošināts asistenta pakalpojums 30 personām ar īpašām vajadzībām</p>	<p>Palielinājies psihologa konsultāciju saņēmušo klientu skaits.</p>	
--	---	--	--	--

## Bāriņtiesa

Bāriņtiesas finansējums 2017.gadā 194 150 EUR, izpilde 59 942 EUR jeb 69,13% no plānotā.

**Bāriņtiesas darbības principi** Savā darbībā pamatojas uz normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem (Bāriņtiesas darbību regulē Bāriņtiesu likums, Latvijas Republikas Civillikums, Administratīvā procesa likums, Iesnieguma likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums un Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumi Nr.1037 „Bāriņtiesas darbības noteikumi”). Bāriņtiesa prioritāri nodrošina bērna vai aizgādībā esošas personas tiesību un tiesisko interešu aizsardzību. Bāriņtiesa Civillikumā paredzētajos gadījumos sniedz palīdzību mantojuma lietu kārtošānā, gādā par mantojuma pieņemšanu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes novada bāriņtiesa ir Mārupes pašvaldības izveidota aizbildnības un	Iestādes mērķis ir pildīt likumā noteiktās funkcijas un pilnveidot darbinieku kvalifikāciju, pārstāvēt	Tiek izpildīti visi lūgumi attiecībā uz notariālām darbībām, iedzīvotāju apkalpošanu, preventīvo darbu, un lēmumu pieņemšanu.	Bāriņtiesas lietvedībā ir 125 aktīvas lietas. 2017.gadā ierosinātas 46 administratīvās lietas un lietas par atzinuma sniegšanu tiesai. Bāriņtiesas pieņemto lēmumu skaits - 2017.gadā – 71, no tiem viens pārsūdzēts Administratīvajā rajona tiesā un atstāts spēkā.	Izlietotais finansējums sastāda 69.13% no plānotā.



<p>aizgādības iestāde.</p>	<p>bāriņtiesu rajona un apgabaltiesās. Piedalīties likuma izstrādes procesos. Bāriņtiesas prioritāte ir preventīvais darbs, kura mērķis ir laikus uzsākt darbu ar ģimeni, brīdināt vecākus par iespējamām sekām un aicināt labprātīgi novērst bērnam nelabvēlīgos apstākļus ģimenē, tādejādi, novēršot situācijas, kad tiek ierosināta administratīvā lieta par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu un bērna šķiršanu no ģimenes, kā arī adoptētāju, audžuģimeņu un viesģimeņu piesaistīšana deinstucionalizācijā as plāna ietvaros.</p>	<p>Darba efektivitātes sasniegšanai bāriņtiesa sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm, novada teritorijā sadarbojas ar izglītības iestādēm, valsts un pašvaldības policiju, sociālo dienestu, nekavējoties veicot risku identificēšanu, novēršanu un resursu piesaisti, nodrošinot ģimenei atbalsta un palīdzības sniegšanu, lai novērstu bērna attīstībai nelabvēlīgos apstākļus, bērnam paliekot ģimenē, kas lielākajā daļā gadījumu arī ir izdevies. Pozitīvu rezultātu devusi iedzīvotāju informēšana un aicinājums kļūt par audžuģimenēm, piesaistītas jaunas audžuģimenes un neviens bez vecāku gādības palicis bērns Mārupes novadā nav ievietots ārpusģimenes aprūpes iestādē.</p>	<p>Bāriņtiesa 2017.gadā ir pieņēmusi lēmumus:  1)par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu un atjaunošanu vai prasības celšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai -6;  2)lēmumi pēc tiesas pieprasījuma -18;  3)Adopcijas lietās – 7;  4)Aizbildnības lietās -13;  5)Par bērnu ievietošanu institūcijās, uzturēšanās izbeigšanu, atļauju bērniem uzturēties pie vecākiem vai citiem radniekiem-1;  6)Audžuģimeņu lietās (par audžuģimenes statusa piešķiršanu, bērnu ievietošanu audžuģimenē)-2;  7) Par bērna nodošanu citas personas aprūpē Latvijā – 1;  8)Par aizgādņa iecelšanu/atlaišanu personām ar ierobežotu rīcībspēju un mantojumam un personas atbilstības izvērtēšanu aizgādņa pienākumu pildīšanai -6;  9) Par bērna mantas pārvaldību – 9;  10) Par valsts sociālo pabalstu izmaksu pārtraukšanu un to izmaksāšanu bērna faktiskajam audzinātājam -1;  11) Par vecāku domstarpību izšķiršanu bērna aizgādības jautājumos -2;  12) Par bērna uzvārda maiņu -2.  13) Par bērna obligāto ārstēšanu vai nosūtīšanu pie speciālista.  14) par viesģimenes statusa piešķiršanu- 1.  Izpildītās notariālās funkcijas – 455.  Bāriņtiesas pārstāvība tiesas sēdēs – 49.  Bāriņtiesā 2016.gadā ienākošo dokumentu skaits -958, izejošo dokumentu skaits – 942.</p>
----------------------------	--	---	---

## Administratīvā komisija

Administratīvās komisijas finansējums 2017.gadā plānots 32 957 EUR, izpilde 28 728 EUR jeb 87,7% no plānotā.

## Teritorijas labiekārtošana un infrastruktūras attīstība Mārupes novadā

2017.gadā Teritorijas un mājokļu apsaimniekošanas jomai plānotais finansējums bija 3 363 739 EUR, izpilde 2 293 690 EUR apmērā jeb 68,19% no plānotā, jeb 8% no kopējā pašvaldības budžeta izdevumiem. Vides jomai 2017.gadā plānotais finansējums 115 000 EUR, izlietoti 96 483 EUR jeb 83,90%, Veselības aizsardzības jomai plānotais finansējums 13 375 EUR, izlietots 5 938 EUR jeb 44,40%. Autotransports, ielu un ceļu būvniecība, uzturēšana plānotais finansējums 4 617 165 EUR, izpilde 2 631 035 EUR jeb 56,98%.



Mārupes novadā šajā jomā darbojas Mārupes novada Pašvaldības Īpašumu pārvalde un Administrācija.

### Administrācija, Attīstības nodaļa

2017.gada finansējums plānots 432 372 EUR, izpilde 321 164 EUR jeb 74,29 % no plānotā.

**Attīstības nodaļas pamatmērķis** Mārupes novada Attīstības programmas un ilgtermiņa stratēģijas realizācija, ES un citu finanšu instrumentu piesaiste projektu realizācijai, teritorijas plānojuma prasību kontrole, un ar teritorijas plānošanu saistītās dokumentācijas izstrāde, tūrisma stratēģijas īstenošana, kā arī uzņēmējdarbības attīstības veicināšana novadā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Attīstības nodaļas funkcijas, tiesības un atbildība noteikta nodaļas nolikumā. Attīstības nodaļā strādā 8 darbinieki.	1. Mārupes novada stratēģisko dokumentu uzraudzība - mārketinga, tūrisma, sporta un aktīvās atpūtas, kultūrvides un tradīciju plāna jomās. Uzsākšana labiekārtošanas plāna izstrādei.	1. Darbojas konsultatīvās padomes izglītības, sporta un aktīvās atpūtas, tūrisma, mārketinga, kultūrvides, uzņēmējdarbības atbalsta jomās.	1. Daļēji izpildīts. Lielākā daļa dokumentu izstrādāta. Turpinās Labiekārtošanas plāna izstrāde. Atbilstoši stratēģiskajiem dokumentiem turpina darboties konsultatīvās padomes, kas uzrauga izstrādāto rīcību ieviešanu.	Darbi veikti budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros.
	2. Jaunmārupes pamatskolas stadiona izbūve, Skultes dabas parka un Švarcenieku parka projektu realizācijas uzsākšana.	2. Uzsākta Jaunmārupes pamatskolas stadiona būvniecība. Uzsākta Skultes dabas parka un Švarcenieku parka projektu realizācija.	2. Realizēts atbilstoši plānotajam.	
	3. Ielu un ceļu rekonstrukcija atbilstoši programmai, apgaismojuma ierīkošana	3. Izbūvēta Dzirnieku iela, celi C-15 un C-16, Lambertu, Avotu, Kursišu, Brūkleņu, Kronas ielu izbūve. Uzsākta gājēju ceļiņa no Rožu ielas 35 līdz Jaunmārupei un Rožu ielas izbūve.	3. Lielākajā daļā izpildīts, atsevišķi darbi tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ pārcelti uz pavasara sezonu. Kavējusies Lambertu ielas realizācija, kā arī dokumentu sakārtošana Dzirnieku ielas un ceļu C-15 un C-16 izbūvei.	

### Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde

Pašvaldības īpašumu pārvaldes finansējums 2017.gadā plānots 7 996 231 EUR, ar grozījumiem 8 152 370 EUR izpilde 4 899 026 EUR jeb 60,09 % no plānotā. Teritorijas labiekārtošanas jomā plāns 2 333 232 EUR, izpilde 1 399 299 EUR jeb 59,97%, ielu apgaismošanas jomā 598 135 EUR, izpilde 573 226 EUR jeb 95,84%. Autoceļu un ielu uzturēšana un būvniecība 4 617 165 EUR, izpilde 2 631 035 EUR jeb 56,98%.

Mārupes novada teritorijas labiekārtošana ietver gan teritorijas uzturēšanu un apsaimniekošanu, gan vides aizsardzības prasību ieviešanu, gan ceļu infrastruktūras pilnveidošanu, gan elektrosaimniecības attīstību, gan veselības aprūpes pieejamības procesus. Pārvaldes speciālisti administrē, realizē jaunus apstādījumus, infrastruktūras un svētku noformējumu projektus.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes Pāšvaldības īpašuma pārvaldē strādā 16 sētnieki, 11 labiekārtošanas strādnieki, 2 kapsētu pārziņi, 2 labiekārtošanas darbu speciālists, 1 ainavu arhitekts, 2 ceļu inženieris, 1 elektroinženieris, 1 pašvaldības nekustamo īpašumu pārvaldnieks, 1 saimniecības pārziņis, 1 šoferis, 5 apkopējas, 1 būvinženieris, 1 pašvaldības īpašuma pārvaldes vadītāja palīgs un 1 pārvaldes vadītājs. Pārvalde nodrošina pašvaldības īpašumu uzturēšanu, labiekārtošanu un apsaimniekošanu.	Nodrošināt nepārtrauktu Pašvaldībai piederošā un piekritošā nekustamā īpašumu racionālas un lietderīgas izmantošanas organizēšanu, pārraudzību, apsaimniekošanu un sanitārās tīrības nodrošināšanu.	Pārvalde ik dienas apsaimnieko 500 ha novada teritorijas, uztur un labiekārto 10.88 ha kapsētu teritoriju, uzkopj 25 km ietvju un to nomaļu, kopj publiskos apstādījumus 14,0734 ha platībā. Regulāri tiek apļautas pašvaldības zemes, ielu un ceļu nomaļes, tīrīti grāvji un caurtekas, izplauta zāle un krūmu atvases grāvju nogāzēs. Savākti atkritumi gar pašvaldības ielu un ceļu nomalēm. Organizēta un novadīta Lielā talka. Uzlabojot apkārtējās vides tēlu, veidoti ielu apstādījumi. Veikta 85 koku vainagu veidošana un 65 bīstamo koku sakopšana. Izveidotas jauns apstādījumus grupa Jaunmārupē. Turpinās pašvaldības īpašumā esošo bioloģisko daudzveidības jeb kokaugu uzskaitīšana un vērtēšana. Veikta regulāra grants ceļu klātnes profilēšana 140 km garumā. Veikta bedrīšu aizpildīšana 8441 m <sup>2</sup> . Veikta šķembu mehānizēta atjaunošana 400m <sup>3</sup> . Veikta ielu apgaismojuma līniju apkope un remonts. Iegādāts traktors un šķeldotājs materiāli tehniskās bāzes nodrošināšanai.	Sakopta apkārtējā vide.	Piešķirtie līdzekļi izlietoti racionāli, sasniegto maksimāli iespējamo efektu. Palielinot dienesta darbinieku kapacitāti un finansējumu, ir paplašinātas apsaimniekotās teritorijas un realizēti apjomīgāki dzīves vidi uzlabojoši projekti, paplašināta materiāli tehniskā bāze.
	Veidot un labiekārtotu pašvaldības valdījumā esošo administratīvo teritoriju.	Uzsākta Dienas centra projektēšana Tīrainē. Uzsākta daudzdzīvokļu namu iekšpagalmu labiekārtošanas projektu īstenošana Liepkalnu ielā. Pārbūvētas 1.798 km pašvaldības ielu. Uzsākti būvdarbi 6 ielu rekonstrukcijas ar kopējo garumu 3,265 km. Izstrādāti un saskaņoti 8 ielu un ceļu būvprojekti. Izstādāts administratīvā centra publiskās ārtelpas labiekārtojuma projekts. Izbūvēts ielu apgaismojums 6,567 km pašvaldības ielu. Veikta 59 gaismekļu nomaļņa Māras ciemā – Māliņu, Lībiešu, Alises, Emīlijas, Māras ielā.	Attīstīta novada infrastruktūra. Kvalitatīvāka, ērtāka un estētiskāka dzīves vide.	Apjomīgāku un kvalitatīvāku labiekārtojuma elementu izveidošanai un uzturēšanai nepieciešams papildus finansējums un resursi

## Mārupes novada pašvaldības būvniecības nozare

Būvniecības procesa vispārējo pārraudzību un vadību, būvniecības kontroli un uzraudzību, nepieciešamo dokumentu sagatavošanu, būvatļauju izsniegšanu, būvju pieņemšanu ekspluatācijā, būvniecības objektu pārbaudes pašvaldībā veic Būvvalde.

### Mārupes novada Būvvalde

Būvvaldes finansējums 2017.gadā plānots 126 780 EUR, izpilde 111 886 EUR 88,25 % no plānotā.

**Būvvaldes pamatmērķis** Līdzsvarotas vides veidošana novada teritorijā, teritorijas infrastruktūras attīstība, būvniecības procesu kontrole un tiesiskuma nodrošināšana.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Būvvaldes funkcijas, tiesības un atbildība noteikta Būvvaldes nolikumā. Būvvalde pārzina un koordinē teritorijas robežās būvniecību un zemes izmantošanu, ievērojot teritoriālpārveidošanas, sociālās un ekonomiskās prasības, vides aizsardzības, kultūrvēstures pieminekļu aizsardzības un vides vizuālās kvalitātes prasības. Būvvaldē strādā 4 darbinieki.	1.Pašvaldības objektu būvniecības koordinēšana. 2.Būvvaldes pamatfunkciju veikšana	1. Nodrošināta normatīvajiem aktiem atbilstoša pašvaldības objektu būvniecība. 2.Sekmīgi nodrošināta Būvvaldes funkciju izpilde.	Mārupes novada teritorijas plānojuma, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu ievērošana un īstenošana nodrošinās būvniecības procesu tiesiskumu un to, lai Mārupes novads, strauji attīstoties, saglabātu un veidotu esošajām un nākamajām paaudzēm kvalitatīvu vidi, līdzsvarotu ekonomisko attīstību, racionālu dabas, cilvēku un materiālo resursu izmantošanu, dabas un kultūras mantojuma attīstību.	Darbi veikti budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros saskaņā ar publisko iepirkumu procesu rezultātiem. Pašvaldības objektu būvniecības izmaksas nav iekļautas Būvvaldes budžetā.

## Sabiedriskā kārtība un drošība

### Mārupes pašvaldības policija

Pašvaldības policijas finansējums 2017 gadam plānots 817560 EUR, izpilde 541763 EUR jeb 66,26 % no plānotā budžeta.

Pašvaldības policijas galvenie uzdevumi ir nodrošināt sabiedrisko kārtību un drošību Mārupes novada teritorijā. Operatīvi reaģēt uz jebkuru apdraudējumu. Veikt preventīvos pasākumus pārkāpumu novēršanai un iedzīvotāju izglītošanai, kā arī informēt sabiedrību par pašvaldības policijas paveikto sabiedriskās kārtības nodrošināšanā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Pašvaldības policija	Pašvaldības policija darbojas saskaņā ar Novada Domes	Pašvaldības policijā darbs tiek organizēts diennakts režīmā. Aktīvākajā dienas daļā novada	Gadu pēc struktūrvienības reorganizācijas par	Piešķirtais budžets ir pietiekošs, visas uzliktās funkcijas

<p>Nodarbināto skaits- 23: Inspektori patruļdienestā- 12, Veic .inspektori maiņas vecākie- 4, Vecākā nepilngadīgo lietu inspektore - 1, Nepilngadīgo lietu inspektori- 3: Mārupes vidusskolā-1, Jaunmārupes pamatskolā-1, Mārupes pamatskolā-1, Inspektore lietvede-1. Priekšnieks, priekšn.vietnieks -1; apkopēja-1. Personāls nokomplektēts.</p>	<p>apstiprināto Pašvaldības policijas nolikumu un likumu „Par policiju”. Kā arī citiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē pašvaldības policijas darbu.</p> <p>Darbības mērķi: Nodrošināt sabiedrisko kārtību un drošību Mārupes novada administratīvajā teritorijā. Operatīvi reaģēt un nodrošināt savlaicīgu ierašanos notikuma vietā, pēc informācijas saņemšanas par iespējamo likumpārkāpumu. Sadarboties ar Valsts policiju un sniegt atbalstu Mārupes novada iestādēm un struktūrām, kurām nepieciešams atbalsts viņu funkciju īstenošanai. Pārtraukt administratīvos pārkāpumus un sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus. Savas kompetences ietvaros piemērot administratīvos sodus. Kontrolēt, kā tiek pildīti Novada Domes pieņemtie saistošie noteikumi. Saskaņā ar apstiprināto plānu veikt audzinošus un izglītojošus preventīvā rakstura pasākumus ar nepilngadīgajām personām Mārupes novada izglītības iestādēs.</p>	<p>teritorijā patruļē divas ekipāžas pa noteiktajiem maršrutiem, ar operatīvajiem transportlīdzekļiem. Nakts laikā patruļē viena ekipāža, kura pastiprināti pievērš uzmanību vietām, kur ir lielāks sabiedriskās kārtības apdraudējuma risks.</p> <p>2017.gadā pašvaldības policijas darbinieki ir piedalījušies 18 noziedzīgo nodarījumu atklāšanā.</p> <p>Aizturējuši 5 personas, kas atradās Valsts policijas izsludinātā meklēšanā par noziedzīgo nodarījumu izdarīšanu.</p> <p>Sastādīti 588 administratīvā pārkāpuma protokoli: Par alkohola lietošanu vai atrašanās stiprā alkohola reibuma stāvoklī sabiedriskā vietā - 111; Par alkohola lietošanu vai atrašanās stiprā alkohola reibuma stāvoklī, ja to izdarījis nepilngadīgais - 14; Par bērna aprūpes pienākumu nepildīšanu un emocionālo vardarbību pret bērnu - 15; Par smēķēšanu neatļautās vietās - 16; Par smēķēšanu, ja to izdarījis nepilngadīgais - 3; Par sīko huligānismu un par ļaunprātīgu nepakļaušanos policijas darbiniekam - 9; Par gājēju izdarītiem pārkāpumiem - 106; Par dzīvesvietas nedeklarēšanu vai apzināti nepatiesu ziņu sniegšana dzīvesvietas deklarēšanas iestādēm - 30; Par dzīvnieku turēšanas, labturības, izmantošanas un pārvadāšanas prasību pārkāpšanu un dzīvnieku neregistrēšanu - 51; Par pārkāpumiem pasažieru pārvadāšanā ar vieglajiem taksometriem - 7; Par obligāto zemes aizsardzības pasākumu neizpildīšanu (kūla) - 33; Par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu un vides piesārņošanu - 10; Par ceļu aizsardzības noteikumu</p>	<p>iestādi veicot darba rezultātu analīzi un saņemto iedzīvotāju priekšlikumu apkopojumu ir redzams, ka darba efektivitāte ir uzlabojusies. Samazinājies reaģēšanas laiks uz notikumiem. Policijas priekšniekam ir iespēja operatīvāk pieņemt lēmumus darba organizācijai un budžeta līdzekļu efektīvai izlietošanai atbilstoši prioritātēm.</p> <p>Ir uzlabojusies sabiedriskā drošība un kārtība, novada teritorijā. Panāktie rezultāti balstās uz regulāro un plānoto patruļēšanu, reģistrēto pārkāpumu analīzi, kā arī to, ka policija strādā diennakts režīmā un operatīvi tiek reaģēts uz saņemto informāciju par likumpārkāpumiem. Policijas darbinieki notikuma vietā ieradās 10-20 minūšu laikā atkarībā no attāluma. Iedzīvotāji aktīvi iesaistās informācijas sniegšanā par jeb kāda veida pārkāpumiem.</p> <p>Novada mājaslapā iedzīvotāji regulāri tiek informēti par nepieciešamību ievērot novada saistošo noteikumu prasības par teritorijas sakopšanu, grāvju atbrīvošanu no krūmiem, aizliegumu dedzināt atkritumus,</p>	<p>izpildītas. Budžeta neizpilde radusies saistībā ar iekavētiem remontdarbiem policijas jaunajās telpās. Investīciju plāna ietvaros ir igādāts speciālais aprīkojums (termokamera). Lai efektīvāku pašvaldības policijas darbu tika sagatavoti priekšlikumi grozījumiem vairākos pašvaldības saistošajos noteikumos, kā arī pašvaldības policijas iekšējos normatīvajos aktos.</p> <p>Priekšlikumi par videonovērošanas izveidi un finansējuma nepieciešamību tika iesniegti attīstības nodaļai iekļaušanai 2018.gada budžetā.</p>
--	--	--	--	---

	<p>Piedalīties Domes organizētajās tikšanās ar novada iedzīvotājiem kuru laikā sniegt atskaiti par paveikto un atbildēt uz interesējošiem un aktuāliem jautājumiem. Organizēt un piedalīties reidos kopā ar valsts policijas darbiniekiem un citu tiesībsargājošo iestāžu darbiniekiem, lai novērstu un ierobežotu likumpārkāpumus.</p> <p>Nodrošināt sabiedrisko kārtību Domes un tās iestāžu organizētajos un atbalstītajos kultūras un sporta pasākumos. Sagatavot priekšlikumus par videonovērošanas sistēmas izveidi novadā paredzot finansējumu budžetā.</p> <p>Pašvaldības policijas vadībai un dežūrdalībai nodrošināt iedzīvotāju pieņemšanu noteiktajos laikos. Dežūrdalībai iedzīvotājus pieņemt diennakts režīmā.</p>	<p>pārkāpšanu - 8. Par apstāšanās un stāvēšanas noteikumu pārkāpšanu - 447. Par novada domes saistošo noteikumu pārkāpumiem – 174. Aizdomās par atrašanos narkotisko vielu lietošanas ietekmē aizturētas un nogādātas uz ekspertīzi 6 personas. Veikti 35 pārbaudes reidi alkoholisko dzērienu, tabakas izstrādājumu un enerģijas dzērienu tirdzniecības vietās. Par transportlīdzekļa vadīšanu alkohola reibumā aizturētas un nodotas valsts policijas darbiniekiem 18 personas. Saņemti 278 iedzīvotāju iesniegumi. Pašvaldības policijas darbinieki nodrošinājuši sabiedrisko kārtību visos Domes organizētajos sporta, kultūras un atpūtas pasākumos. Notiek regulāra sadarbība ar Novada domes Bāriņtiesu, Sociālo dienestu, Būvvaldi un citām tiesībsargājošām iestādēm (VP, VUGD). Sadarbībā ar Valsts policiju organizēti 6 preventīvo pasākumu reidi. Pamatojoties uz iepriekš izstrādāto un ar izglītības iestādēm saskaņoto plānu novada skolās un pirmskolas izglītības iestādēs regulāri tika veiktas izglītojošas un audzinošā rakstura lekcijas par drošību uz ielām un par alkohola un narkotisko vielu kaitīgo ietekmi. Kopā nolasītas 197 lekcijas. Mārupes vidusskolā, Mārupes pamatskolā un Jaunmārupes pamatskolā sabiedrisko kārtību un drošību skolā un tās apkārtnē nodrošina nepilngadīgo lietu inspektori.</p>	<p>kas ir devis labus rezultātus un Mārupes novads ir viens no sakoptākajiem reģionā. Pašvaldības policija novada mājaslapā regulāri informē iedzīvotājus par notikumiem novada teritorijā un paveikto.</p> <p>Neiesaistot papildspēkus no Valsts policijas Pašvaldības policija ir nodrošinājusi sabiedrisko kārtību visos kultūras, sporta un atpūtas pasākumos novadā. Vienmēr tiek sniegts atbalsts un palīdzība visām novada iestādēm un dienestiem un valsts iestādēm viņu funkciju realizēšanā novada teritorijā. Regulāri tika veikta kontrole kā tiek ievērotas saistošo noteikumu prasības pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem. Vairākkārtīgi ir saņemtas pozitīvas atsauksmes par policijas darbu no novada iedzīvotājiem.</p>	
--	---	--	--	--

**Atpūtas, kultūras un reliģija jomas attīstība Mārupes novadā.**

Pašvaldībā Atpūtas, kultūras un reliģija jomā darbojas Mārupes Kultūras nams, Mārupes sporta centrs un Mazcenas bibliotēka. 2016.gadā šajā jomā plānotais finansējums bija 1 608 100 EUR, izdevumi 1 161 303 EUR jeb 72,22% no plānotajiem izdevumiem.

Kopumā šajā jomā 2016.gadā izlietoti 3,74% no kopējiem pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem.

**Kultūras nams**

Kultūras nama finansējums 2017.gadā plānots 689 625 EUR, izpilde 471 371 EUR jeb 68,35 % no plānotā.

2017.gads bija radošs un aktivitātēm pilns gads, kurā tika nosvinēti Mārupes Kultūras nama, vēsturiski Aizsargu nams - 75 gadu jubileja- ar izstādes atklāšanu, svētku koncertu un piemiņas plāksnes pielikšanu pie vēsturiskās ārsienas. Kā arī atzīmējām Mārupes novada Mārupes novada bērnu un jauniešu svētku "Ar vasaru saujā" 10 gadu jubilejas pasākums, Jaunmārupē pie ūdenstornja, kā arī esošo tradīciju un pasākumu papildināšanu, sakarā ar katru gadu pieaugušo apmeklētāju skaitu pasākumā. Ipaši iāizceļ Brīvdabas kino seansi, kuri tika papildināti ar viesmākslinieku koncertiem! 2017.gadā Mārupes Kultūras nams aktīvi sāk plānot un sagatavoties Latvijas 100 gades pasākumiem 2018.gadā: 4.maijā "Baltā galdauta svētki", 12.maijā "Latvijas Goda aplis piestāj Mārupē", 19.maijā atjaunosim tradīciju par retro auto braucienu cauri novada ciematiem, 11.augustā Mārupes novada Zaļumballe un protams arī esošo pasākumu papildināšanu, lai Mārupes novada iedzīvotājiem un viesiem varētu piedāvāt atbilstošu, kvalitatīvu un daudzveidīgu kultūras pasākumu kopumu un šo pasākumu pieejamību.

2017.gadā sadarbībā ar dzimsarakstu nodaļu tika svinīgi sveikti novada Zelta kāzu pāri./ jauna tradīcija/

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes kultūras namā nodarbināti 25 darbinieki -no tiem 5 strādā kultūras nama administrācijā, pārējie kolektīvos	Stiprināt sadarbību ar Latvijas kultūras iestādēm; veicināt kultūras pieejamību un daudzveidīgu kultūras programmu nodrošināšanu novada iedzīvotājiem; kā arī meklēt dažādību mākslas izteiksmes veidos ; paplašināt klausītāju un skatītāju auditoriju; nodrošināt Dziesmu un deju svētku nepārtraukto procesu valstī .Tomēr galvenās aktivitātes bija saistītas ar sadarbības veicināšanu un jaunu tradīciju izveidošanu novadā un to organizēšanu visa gada garumā.	Organizēts ikdienas mēģinājumu process; izveidota labvēlīga vide un sašūti jauni tautas tērpi dejotājiem un koristiem; atjaunota Mārupes Kultūras nama lielā zāle, skatuve; nepārtraukti veidojam jaunas un nostiprinām jau esošās novada kultūras tradīcijas; organizētas dažādas izklaides, koncerti un teātra izrādes. Koprepertuāra kolektīvi (kori,deju kolektīvi) ir ieguvuši I pakāpes diplomus un aktīvi gatavojās Latvijas 100 gades Dziesmu un deju svētkiem 2018 gadam.	Kultūras nama tautas mākslas kolektīvi skatēs ieguvuši I un augstākās pakāpes diplomus. Dalībnieku skaits ar katru gadu tikai pieaug,kolektīvos darbojas ap 550 dalībniekiem, tāpēc rūpīgi plānojam kultūras nama telpu noslogotību, lai visiem kolektīviem tiktu nodrošināts mēģinājumu process. Parālēli ikdienas darbam, kultūras namā notiek aktīvs koncertu un teātru izrāžu piedāvājums, kurus apmeklē ne tikai mārupieši, bet iebraucēji no dažādiem Latvijas novadiem.	Kultūras nama darbība organizēta plānotā budžeta finanšu ietvaros, saskaņā ar pasākuma plānu un tāmēm.EKK. Ievēro un izpilda visus Domes Finanšu nodaļas ieteikumus.



	<p>Klausītāju un skatītāju auditorijas paplašināšana, dažādu mākslas formu pieejamības nodrošināšana, nepieciešamība saglabāt kultūrvēsturisko mantojumu, to efektīgi izmantot ienākošā tūrisma attīstībai, kultūras nozares ieguldījuma palielināšanai novada tēla veidošanā-attīstot kultūras tūrisma. Sekmēt dialogu starp cilvēkiem-ikviena indivīda tiesības uz kultūru. Iesaistīt novada jauniešus novada sabiedriskajā dzīvē.</p>	<p>Mārupes novada Kultūras namā darbojas 23 dažādu kultūras nozaru grupas, kurās iespējams darboties dažādos vecumos. Tie sanāk 14 kolektīvi, kas katru nedēļu darbojas Mārupes Kultūras namā un no šiem 14 kolektīviem 9 ir pašvaldības dibināti kolektīvi un 5 ir citi kolektīvi, kas piedāvā Mārupes novada iedzīvotājiem un viesiem darboties un pilnveidot sevi kultūras nozarē, šajos kolektīvos darbojas aptuveni 550-600 dalībnieki. Ikgadējos, tradīcijām iedibinātajos pasākumos (Līgo svētkos, Bērnu un jauniešu svētkis, Adventēs, Novembra pasākumos u.c. apmeklētāju skaits turpina pieaugt, tāpēc ar degsmi un jaunu sparū. Marupes Kultūras nams strādā attīstās un pilnveidojās un ir gandarījums milzīgs, emocionāls par mūsu novada komandas darbu, sadarbību ar novada iestādēm, struktūrvienībām, uzņēmējiem, mājražotājiem. Esam lepni par savu Mārupi! 2017.gadā iegādāta jauna Dūmu mašīna, restaurēta skatuves un lielās zāles grīda, iegādātas jaunas logu žalūzijas.</p>	<p><b>Jauktais koris "Mārupe"; Senioru koris "Noktirne"; Sieviešu koris „Resono” , jauktais koris „Universum”</b> šogad repertuāra pārbaudes skatēs ir ieguvuši I pakāpes diplomus, aktīvi koncertējuši ārpus novada. <b>JK "Mārupe"</b> piedalījās strptautiskajā konkursā "Sudraba Zvani" Daugavpilī un nosvinēju kora 40 gadu jubileju!<b>JK "Universum"</b> organizē starpnovadu Dziesmu svētkus un koncertprogrammu "Pasaules šūpuļdziesmas" un izdevis CD. Mārupes kultūras nama vidējās paaudzes deju kolektīvi <b>„Mārupieši I” un „Mārupieši II”</b> (vadītāja G. Skuja, koncertmeistare S. Gaide) deju kolektīvu skatē ieguvuši Augstāko pakāpi ,noorganizēja konkurss "Mārupes Gurķis 2017" Jauniešu deju kolektīvs <b>JDK "Mārupe"</b> aktīvi koncertēja, kā arī uzšuva jaunus /otros komplekta /tērpus .Skatē ieguva II pakāpi. Aktīvi koncertē pa Latvijas kultūras namiem! Sieviešu vokālais ansamblis <b>"Dzelde Pierīgas ansambļa</b> skatē ieguvis titulu - atraktīvākais sniegums.. Bērnu popgrupa <b>„Mazā sirds"</b> piedalījās visos novada sarīkojumos, koncertēja TC Spice, piedalījās konkursā "Nāc sadziedāt", NB konkursā u.c. Senioru ansamblis <b>„Pīlādzis"</b> aktīvi koncertējis Pārējie kolektīvi: ārstnieciskā vingrošana pensionāriem; "Vējiem līdz"-senioriem; Bērnu vokālā studija; Hip hop, brake dance; Vēderdeju studija; Bērnu deju kolektīvs mazās „Pērlītes" un lielās „Pērlītes"; Vokāli instrumentālā grupa.</p>	
--	--	---	---	--

Arī 2017. gadā veiksmīgi kopdarbi, Mārupē – paralēli pasākumiem, viesmākslinieku koncertiem, notiek aktīva un radoša novada pašdarbības kolektīvu attīstība (kordziedāšana, deju kolektīvu darbošanās paaudzēs, vokālās mākslas attīstība, instrumentālā muzicēšana utt. Novada kultūras nama kolektīvu vadītājiem ir dotas visas iespējas celt profesionālo līmeni un izveidot savu kvalitātes sistēmu, lai darbotos un pilnveidotos, lai Mārupē neizzustu to cilvēku skaits, kas vēlas dejot, lai neizzustu kordziedāšanas tradīcijas, lai neizzustu tautas tērpa valkāšanas prieks, lai neizzustu unikālās prasmes no paaudzes paaudzē. Katru gadu, arī šogad, amatierkolektīvu dalībnieku skaits pieaug.

**Starptautiskās aktivitātes** - koris "Resono" koncertēja Dublinā /Īrijā/, koris "Mārupe" piedalījās festivālā Romā /Itālija/, koris "Noktirne" piedalījās festivālā Milānā /Itālija/, sieviešu ansambļi "Dzelde" un "Pīlādzis" piedalījās festivālā Polijā.

2017. gadā organizēti daudz un dažādām gaumēm atbilstoši kultūras pasākumi: grupas "Inversija" atkal apvienošanās koncerts, Barikāžu atceres pasākums, Latvijas jauniešu domju balle, senioru koru pasākumi, Mārupes Kultūras nama 75 gadu jubilejas pasākumi (trīs pasākumi), Skultes dienas centra pasākumi, Lieldienu pasākumi, Mārupes Cālis 2017, kā arī Mārupes Kultūras nama ansambļa "Pīlādzis" 10 gadu jubileju, Lielā talka 2017, VPK "Mārupieši" humora šovs "Mārupes gurķis 2017", Andra Grīnberga ģitāristu konkurss Noras Bumbieres konkurss, senioru godināšanas pasākumi, kuriem 80, 85, 90 un vairāk, jaundzimušo sveikšana "Esmu mazais mārupietis", senioru sporta spēles, absolventu balles, Mārupes novada Līgo pasākums 2017, Mārupes novada Kapu svētki 2017, Mārupes novada Brīvdabas kino 2017, Mārupes novada Represēto pasākumi un piemiņas pasākumi, Mārupes novada uzņēmēju pasākumi, Skolotāju diena 2017, senioru balles, Lāčplēša diena 2017, LR Proklamēšanas gadadienas pasākums un svētku balle novada iedzīvotājiem un ciemiņiem, Mārupes novada Zelta kāzas 2017, bērnu adventes, Policistu diena 2017, Mārupes Kultūras nama jauktā kora "Mārupe" 40 gadu jubilejas pasākums, bērnu adventes pasākumi, kā arī viesizrādes un vieskoncerti ar Latvijā pazīstamiem un iemīļotiem mūziķiem un aktieriem.

## Mārupes Sporta centrs

Finansējums 2017.gadā plānots 843 610 EUR, izpilde 736 103 EUR jeb 87,26% no plānotā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017. gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes Sporta centrs realizē funkcijas sporta dzīves un attīstības jomā, īstenojot valsts un pašvaldības sporta politiku. Risina sporta jautājumus sadarbojoties ar IZM un citām iestādēm un privātpersonām. No 2008.g. tā pārziņā atrodas Tīraines sporta komplekss, bet no 2012.g. Mārupes Sporta komplekss. Mārupes Sporta centrā strādā 32 darbinieki.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veicina un atbalsta iedzīvotājus uz aktīvu, veselīgu un pilnvērtīgu brīvā laika pavadīšanu, kā arī koordinē sporta aktivitāšu organizēšanu Mārupes novadā.</li> <li>2. Nodrošina Mārupes sporta kompleksu un sporta laukumu pieejamību plašām iedzīvotāju masām.</li> <li>3. Sniedz organizatorisko un metodisko palīdzību sporta un atpūtas attīstības jautājumos pašvaldības institūcijām, sporta un sabiedriskajām organizācijām</li> </ol>	Mārupes Sporta centrā tiek organizēti sporta treniņi un sacensības, saskaņā ar apstiprinātajam sporta interešu izglītības programmām - basketbolā, taekvondo, futbolā, volejbolā, vieglatlētikā, riteņbraukšanā/BMX, dažādu vecumposmu cilvēku fizisko aktivitāšu apakšprogrammā. Organizētie sporta treniņi notiek Jaunmārupes pamatskolā, Tīraines un Mārupes Sporta kompleksos un āra stadionos. MSC sporta sekciju audzēkņi piedalījušies Latvijas un ārzemju mēroga sacensībās, kurās izcīnījuši godalgotas vietas. Organizētas vai veicināta daļa sporta nometnēs.	2017.gadā organizēti 389 sporta pasākumi Mārupes novadā. Sportisti piedalījušies 289 ārpus Mārupes novada organizētajos sporta pasākumos.	Sporta pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros. Abu sporta kompleksu darbība tiek nodrošināta kvalitatīti plānoto finanšu ietvaros.
<b>Futbola sekcija treneris M. Plūģis</b> 2 vecuma grupās	Gada mērķi: piedalīties Rīgas čempionātā, kā arī Latvijas un starptautiskajos futbola turnīros. Tika organizētas arī	Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotas vietas vietējā un starptautiskā mēroga turnīros. Mārupes jaunie futbolisti	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas	Pie jauna laukuma esam tikuši, vēl gaidām, kad tiks pabeigts Mārupes

<p>46 audzēkņi : "MT-1" grupa 21 audzēkņi;</p> <p>"MT-2" grupa 25 audzēkņi;</p>	<p>treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā.</p>	<p> piedalījās gan Latvijā rīkotajos turnīros, gan starptautiskajos turnīros Lietuvā un Igaunijā, Somijā 2010 g. dz. zēni. Salaspils kauss 2010. Piecas reizes, tika ņemta dalība tika izcīnītas 3 reizes uzvara turnīrā 1 reizi 2 vieta. Starptautisks turnīrs Baltic Sea cup 2 vieta. Mārupes ziemas kauss 2010 2 vieta. Tiger cup 2 vieta . 2009 g.dz. zēni. Salaspils kauss, divas reizes izcīnītas 3 vietas. Starptautisks turnīrs Somijā Vanta cup 2 vieta. Tiger Cup 2009 viena otrā vieta viena trešā vieta. Mārupes ziemas kauss 2009. Pirmā vieta.</p>	<p>prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atslīdīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas un citu valstu sacensībās uzrādot labus rezultātus.</p>	<p>vidusskolas laukums. Treniņ apstākļi uzlabojas, gaidam jaunus panākumus futbola laukumos. Inventārs ir pietiekamā līmenī.</p>
<p><b>Futbola sekcija treneris J.Vilkaušs</b></p> <p>3 vecuma grupās 55 audzēkņi :</p> <p>"SSG-M" grupa 13 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa 25 audzēkņi;</p> <p>"MT-5" grupa 17 audzēkņi</p>	<p>Gada mērķi: veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.</p>	<p>Starptautiskajā turnīrā „Vantaa Cup” 2007. g. dz.zēnu komandai . 3 vieta. „Balvi Open Cup” – 2007. g. dz.zēnu komandai 1. vieta Vilnius Cup(Lietuva) 2007.g.dz. zēnu komandai 5.vieta „Salaspils Rudens Kauss” – 2007. g. dz. zēnu komandai 4. vieta 2011. g. dz. zēnu komandai 2. vieta „Ķengaross Kauss” – 2007. g. dz. zēnu komandai 3. vieta un 2011. g. dz. zēnu komandai 5. vieta „Kaizer Kauss” – 2007. g. dz. zēnu komandai 5. vieta 2011. g. dz. zēnu komandai 3. vieta „ Rīgas čempionāts reģionā – 2007.g.dz. zēnu komandai 5.vieta Tika apmeklēti arī vietējā mēroga turnīri kuros vietas netika dalītas.</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās ,atsildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.</p>	<p>Pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros.</p>
<p><b>Futbola sekcija treneris M.Riherts</b></p> <p>2 vecuma grupās 38 audzēkņi :</p> <p>"SSG-M" grupa 14 audzēkņi;</p> <p>"MT-3" grupa 24 audzēkņi;</p>	<p>Veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu. Piedalīties Rīgas čempionātā pirmo reizi U-9 grupā. Piedalīties sporta centra un Mārupes novada rīkotajos futbola un citos pasākumos. Veicināt vispusīgu fizisko, tehnisko un mentālo sagatavotību.</p>	<p>Vecumposmā no 5-12 gadiem turnīros sasniegtos rezultātus vērtēja ar medaļām, kausiem un arī citām balvām. 2017. gadā SSG-1 piedalījās Sporta centra trenera Māra Riherta rīkotajos turnīros “Zibens kauss”, “3x3 futbols”, “Tehnikas diena” MT3 grupas futbolisti piedalījās gan Latvijas mēroga, gan Starptautiska mēroga turnīros Latvijā – Kaizer kauss, Salaspils Kauss, Spēlē Savam priekam, Roja Cup, Rīgas ziemas čempionāts, Kurt Koenig Cup, Lieldienu Kauss, Tiger Cup, 3x3 futbols. Starptautiski turnīri: Igaunija, Tartu – Hillar Otto Memorial Igaunija, Tallina – Reval Cup Lietuva Vilņa – Žalgarietis cup Latvija, Roja – Roja Cup</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atslīdīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga un Starptautiska mēroga sacensībās</p>	<p>Mārupes sporta centram ir viss nepieciešamais inventārs, lai sekmīgi un kvalitatīvi novadītu treniņprocesu.</p>

		Visi turnīri pozitīvi atspoguļoja futbolistu talantu, fiziskās, mentālās, tehniskās īpašības, kā arī taktisko izpratni.	uzrādot labus rezultātus.	
<b>Futbola sekcija treneris A. Kokorevičs</b>  3 vecuma grupās 36 audzēkņi:  "MT-3" grupa 15 audzēkņi;  "MT-6" grupa 11 audzēkņi;  "MT-7" grupa 10 audzēkņi;	Gada uzdevumi: piedalīties Latvijas čempionātā un starptautiskajos turnīros futbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.	Mārupes jaunie futbolisti piedalījās gan Latvijā rīkotajos turnīros, gan starptautiskajos turnīros Lietuvā un Igaunijā. Starptautiskajā turnīrā „Balvi Open Cup” 2006. g. dz.zēnu komandai 1. vieta 2007. g.dz. zēnu komandai 2.vietu „Kaizer Cup” – 2007. g. dz.zēnu komandai 2. vieta Salaspils Rudens Cup 2007.g.dz.zēniem 2.vieta. Dzintara līgā 4.vieta. 2002.g.dz. zēnu komandai 2.vieta BFC Salaspils Cup,Kaizer Cup 3.vieta „Vilnius Cup” – 2006.g. dz. zēnu komandai 2. vieta „Maijampole Cup Kauss” – 2006. g. dz. zēnu komandai 1. vieta 2006. g. dz. zēnu komandai Babīte Cup 3. vieta „Ķengaross Kauss” – 2007. g. dz. zēnu komandai 1. vieta un 2006. g. dz. zēnu komandai 1. vieta „Kaizer Kauss” – 2006. g. dz. zēnu komandai 3. vieta 2006. g. dz. zēnu komandai 3. Vieta Dobeles Dzirnāvieka Cup „Mārupes Ziemas Cup” – 2006. g. dz. zēnu komandai 1. vieta Kedainai Arena Cup(Lietuva) – 2006.g.dz. zēnu komandai 1.vieta „BFA Cup 2015” Viļņā (Lietuva) – 2006. g. dz. zēnu komandai 2. vieta Latvijas čempionāts Rīgas reģionā – 2006.g.dz. zēnu komandai 3.vieta Latvijas čempionāta finālturnīrā 10.vieta, 2006.g.dz.	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atsildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.	Lai uzlabotu rezultātus, Mārupei ir nepieciešams kvalitatīvs dabīgā seguma futbola stadions Jaunmārupē un mākslīgā seguma futbola laukums pie Mārupes vidusskolas. Inventārs ir pietiekamā līmenī.
<b>Futbola sekcija treneris S. Rutkaste</b>  3 vecuma grupās 95 audzēkņis  "SSG-T" grupa 25 audzēkņi;  "SSG-J" grupa 19 audzēkņi;  "MT-2" grupa 26 audzēkņi;  "MT-3" grupa 25 audzēkņi	Gada mērķi: piedalīties Latvijas čempionātā un starptautiskajos turnīros futbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.	Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotās vietas vietējā un starptautiskā mēroga turnīros.Mārupes jaunie futbolisti piedalījās Latvijā rīkotajos turnīros. 2010.g. 04.11.2017.Salaspils kauss 1.vieta. 2010.g. Mārupes ziemas kauss 27.-28.01.2018. 1. Vieta 2008.g. 30.09.2017.Kaizer Kauss 3.vieta. 2008.g. 30.05.2018. Pavasara futbols {DINAMO turnīrs} 1.vieta 2010. 30.05.2018. Pavasara futbos{DINAMO turnīrs}1.vieta 2009.g. 28.12.2017. Salaspils ziemas kauss 2.vieta 2011.G. 16.09.2017.G. bfk Salaspils rudens kauss 3.vieta.	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.	Inventārs ir pietiekamā līmenī.

		2011.g. 14.10.2017. RFS turnīrs 3.vieta. 2012.g. piedalās turnīros uzrādot labus sasniegumus.		
<b>Basketbola sekcija treneris M.Pliens</b> 1 vecuma grupā 73 audzēkņi :	Gada mērķi: piedalīties Mini Kausa sacensībās un to finālposmā, kā arī Latvijas mēroga turnīros. Rast iespēju piedalīties treniņnometnēs vasaras un ziemas periodā. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā.	Piedaloties Mini Kausa sacensībās un turnīros, sperti pirmie soļi basketbolā un gūta vērtīga pieredze.  Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotās vietas vietējā mēroga turnīros.  MSC "3 pret 3" turnīrā zēniem izcīnīta 2.vieta; Turnīrā Tukumā izcīnīta 2. un 4.vieta; MSC "3 pret 3" turnīrā meitenēm izcīnīta 2. un 3. vieta; Turnīrā Jūrmalā izcīnīta 4.vieta.	Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.  Turnīros izcīnītas vietas ir atbilstošas pašreizējam prasmju līmenim.  Tika rasta iespēja audzēkņiem piedalīties nometnēs vasaras periodā, kā arī ziemas periodā.	Nepieciešamais Inventārs tika sagādāts un ir pietiekamā līmenī.  Iegādātas jaunas formas MSC meiteņu komandām.
<b>Treneris M. Vārna</b> 2 vecuma grupās 34 audzēkņi;	Gada mērķi: 1) piedalīties LJBL (Latvijas Jaunatnes basketbola līgas) čempionātā, BBBL (Baltic boys basketball league) turnīrā ar U11 un U12 vecuma grupām, kā arī 2 starptautiskajos turnīros; 2) veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā; 3) organizēt 2 diennakts vasaras sporta – atpūtas treniņnometnes un 1 dienas sporta – atpūtas treniņnometni.	Mārupes SC U10 un U9 komandas piedalījās vietējā mēroga sacensībās. Nozīmīgākie rezultāti U12 grupā: -3.vieta LJBL organizētajā Latvijas čempionātā; -izcīnītas godalgotās vietas vietējā mēroga un starptautiskā mēroga turnīros Lietuvā, Baltkrievijā un Igaunijā. Tiem audzēkņiem , kuri regulāri apmeklēja treniņus, uzlabojās fiziskā, tehniska un taktiskā sagatavotība, parādījās lielāka motivācija un mērķtiecība rezultātu uzlabošanai.	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes basketbola tehniskajā. Taktiskajā un psiholoģiskajā sagatavotībā. Audzēkņi uzlaboja prasmes speciālo vingrinājumu, iesildīšanās un traumu profilakses vingrinājumu izpildē.	Sacensības tiek plānotas un organizētas tā, lai iekļautos plānotajos finanšu līdzekļos. Inventārs ir pietiekamā līmenī.
<b>Treneris R.Rullis</b> 4 vecuma grupās 52 audzēkņi:	Gada mērķi: piedalīties Baltais kauss turnīros un starptautiskajos turnīros basketbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt	Mārupes jaunie basketbolisti piedalījās gan Latvijā rīkotajos turnīros, gan starptautiskajos turnīros Lietuvā un Igaunijā. Starptautiskie turnīri: Marupe CUP 2007.g.dz. 8.vieta A.Kraukla kauss 2007.g.dz. 5. Vieta Christmas Cup Kauņa 2007.g.dz. 6.vieta	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes basketbola tehniskā, kā arī speciālo- sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās,	Lai turpinātu saglabāt augšupejošu līkni spēlētāju izaugsmē nepieciešams turpināt aktīvu darbu vasarā, izvērtējot kādās sacensībās startēt, kā arī ieguldīt



<p>"MT-3" grupa 14 audzēkņi;</p> <p>"MT-4" grupa 5 audzēkņi</p>	<p>audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā.</p>	<p>Rakvere NG mini CUP 2007.g.dz. 5.vieta</p> <p>Kārums kauss finālposms 2007.g.dz. 11.vieta</p> <p>Vasarā tika aizvadītas 2 diennakts nometnes Vaidavā. Dienas nometne Mārupē.</p>	<p>atsildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi pedalējās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.</p>	<p>attiecīgajam vecumam nepieciešamās treniņu stundas.</p>
<p><b>Taekvondo sekcija treneris V.Lepins - Žagars</b> 4 vecuma grupās 61 audzēkņi :</p>	<p>Mērķi - attīstīt bērnu fiziskas īpašības caur vispārīgo fizisko sagatavošanu, radīt priekšstatu par taekvondo cīņas mākslu, sagatavot bērņus pirmajam sacensībām, ka arī apmācīt programmu uz pirmo jostu</p>	<p>Ir apmācīta programma 10.-9. kupu (Dzeltena josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta bērnu fiziska sagatavotība. Labākie audzēkņi piedalījās sacensībās, jo tā nav obligāta prasība visiem. Ir apmācīta programma uz 8.-5. kupu (zila josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta fiziska sagatavotība. Ir apmācīta programma uz 6.-2.kupu (sarkana josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta fiziska sagatavotība. Sacensību rezultāti: Latvijas čempionāts taekvondo 2017 1.vieta- K.Gatčins, E.Kalniņš, E. Kāģis, A.Žigure 2.vieta-, K.Cimoška, 3.vieta- R.Daukšta, K.Kalniņš Berlin Open 2017 05.17. 2.vieta- K.Gatčins</p>	<p>Treniņu rezultātā uzlabojusies audzēkņu VFS un psiholoģiskā sagatavotība. Spējīgākie audzēkņi piedalās regulārās sacensībās.</p>	<p>Finansiālais atbalsts ir nepietiekošs Inventārs, lai sagatavotos sacensībām ir labs.</p>
<p>"SSG-M" grupa 23 audzēkņi;</p>	<p>Aktivitātes : 1.sacensības „Pirmais solis”. 2. Vasaras treniņu nometne - jūlijs 3. Fizisko testu diena Mērķi - Attīstīt bērnu fiziskas īpašības caur vispārīgo un speciālo fizisko sagatavošanu, mācīt taekvondo tehnikas un taktiskas prasmes, gatavot sportistus sacensībām un atestācijām uz jostām</p>	<p>Ir apmācīta programma uz 6.-2.kupu (sarkana josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta fiziska sagatavotība. Sacensību rezultāti: Bratislava Open 2017 A.Ribčenko kadeti - 3.vieta Ambassadors tkd cup &amp; Prague open 5.novembris 1.vietas-, D.Bērziņš. 2.vieta- A.Ribcenko 3.vieta- P.Drengers Ambassadors tkd cup Finland nov.2017. K.Gatčins - 1.vieta D.Berziņš – 2.vieta Latvijas čempionāts taekvondo 2017 1.vieta- D.Bērziņš, K.Orleāns, 3.vieta- A.Ribcenko</p>		
<p>"MT -2" grupa 16 audzēkņi;</p>	<p>Aktivitātes : 1.sacensības „Mārupes taekvondo kauss”, Salaspils KAUSS, Jelgavas kauss, „Ogres kauss”. 2. Koptreniņi ar citu sporta klubu pārstāvju aicināšanu 3. Vasaras treniņu nometne - jūlijs 4. Fizisko testu diena. Mērķi - Attīstīt fiziskas īpašības caur vispārīgo un speciālo fizisko sagatavošanu, mācīt taekvondo tehnikas un taktiskas prasmes, gatavot sportistus sacensībām un atestācijām uz jostām</p>	<p>Ir apmācīta programma uz 6.-2.kupu (sarkana josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta fiziska sagatavotība. Sacensību rezultāti: Bratislava Open 2017 A.Ribčenko kadeti - 3.vieta Ambassadors tkd cup &amp; Prague open 5.novembris 1.vietas-, D.Bērziņš. 2.vieta- A.Ribcenko 3.vieta- P.Drengers Ambassadors tkd cup Finland nov.2017. K.Gatčins - 1.vieta D.Berziņš – 2.vieta Latvijas čempionāts taekvondo 2017 1.vieta- D.Bērziņš, K.Orleāns, 3.vieta- A.Ribcenko</p>		
<p>"MT-4" grupa 16 audzēkņi;</p>	<p>Aktivitātes : 1.sacensības „Mārupes taekvondo kauss”, „Estonian MA Games”, „BERLIN OPEN, Latvijas čempionāts, „Ogres kauss”.uc. 2. Koptreniņi ar citu sporta klubu pārstāvju aicināšanu,</p>	<p>Ir apmācīta programma uz 6.-2.kupu (sarkana josta). Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta fiziska sagatavotība. Sacensību rezultāti: Bratislava Open 2017 A.Ribčenko kadeti - 3.vieta Ambassadors tkd cup &amp; Prague open 5.novembris 1.vietas-, D.Bērziņš. 2.vieta- A.Ribcenko 3.vieta- P.Drengers Ambassadors tkd cup Finland nov.2017. K.Gatčins - 1.vieta D.Berziņš – 2.vieta Latvijas čempionāts taekvondo 2017 1.vieta- D.Bērziņš, K.Orleāns, 3.vieta- A.Ribcenko</p>		



<p>"MT-7" grupa 6 audzēkņi;</p> <p><b>Treneris A. Kožuhārs</b> 1 vecuma grupā 30 audzēkņi</p> <p>"SSG-J" grupa 21 audzēkņi;</p> <p>"SSG-M" grupa 15 audzēkņi</p>	<p>ka arī izbraucieni pie citiem valsts klubu pārstāvjiem</p> <p>3. Vasaras treniņu nometne – Latvija - jūlijs Vasaras treniņu nometne Vācijā- augusts</p> <p>4. Fizisko testu diena Mērķi - Attīstīt fiziskas īpašības caur vispārīgo un speciālo fizisko sagatavošanu, mācīt taekvondo tehniskas un taktiskas prasmes, gatavot sportistus sacensībām un atestācijām uz jostām</p> <p>Aktivitātes : 1. sacensības „Mārupes taekvondo kauss”, „Estonian MA Games „, BERLIN OPEN, Latvijas čempionāts, „Ogres kauss”.uc. 2. Koptreniņi ar citu sporta klubu pārstāvju aicināšanu, ka arī izbraucieni pie citiem valsts klubu pārstāvjiem</p> <p>3. Vasaras treniņu nometne – Latvija - jūlijs Vasaras treniņu nometne Vācijā- augusts</p> <p>Gada mērķi: Veidot priekštātu par taekvondo kā sporta veidu, mācīt cīņas noteikumus un tehniku. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Pēc iespējas dalība čempionātos svarīgas pieredzes iegūšanai.</p>	<p>Nozīmīgākie rezultāti: liela daļa audzēkņu piedalījās Mārupes novada rīkotājās sacensībās “Pirmais solis 2017”, kur izcīnīja daudz medaļu, gan bronzas, gan sudraba, gan zelta. Kā arī piedalījās iesācēju turnīrā “15. Pavasara taekvondo turnīrs” Miks Račko 3. vieta, Sanija Račko 3. vieta, Rolands Volodins 5.vieta, Regnāra Elziņš 5. vieta</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Bērni ir ieinteresēti nodarboties ar taekvondo un piedalīties un censties uzvarēt sacensībās. Tagad kad ir uztrenēta taekvondo tehnika pietiekamā līmenī varēs biežāk piedalīties sacensībās, kā arī mēģināt piedalīties pat Latvijas čempionātos.</p>	<p>Visi līdzekļi ir iztērēti pārdomāti. Vis inventārs kas tika iegādāts tiek bieži izmantots. Sakarā ar lielu interesi Jaunmārupe par taekvondo gribētos arī tur tikpat labi iekārtotu taekvondo zāli ka Mārupe.</p>
<p><b>Volejbola sekcija trenere K. Jansone</b></p> <p>3 vecuma grupās 56 audzēkņi :</p> <p>"SSG-M" grupa 22 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa</p>	<p>Gada mērķi: piedalīties Latvijas jaunatnes čempionātā, Latvijas kausā un vietējos turnīros volejbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju</p>	<p>Audzēkņiem uzlabojas vispārējā fiziskā sagatavotība. Parādījās lielāka interese un motivācija trenēties un sasniegt augstus rezultātus kā treniņos, tā arī sacensībās. Izcīnītas dažādas vietas Mārupes sporta centra organizētajos kausos U – 12 vacuma grupā.</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes volejbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus,</p>	<p>Inventārs ir pietiekamā līmenī.</p>

<p>19 audzēkņi; "MT 2" grupa 15 audzēkņi;</p>	<p>augstiem sasniegumiem sportā. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.</p>	<p>Ir apgūti visi volejbola tehniskie elementi un apgūti volejbola spēles pamata noteikumi. Palēnām gūta spēļu pieredze, kas palīdz zēniem attīstīties un pilnveidot savas prasmes, iemaņas. Mārupes kauss 2017 (25.02) U – 12 vecuma grupā 2005. g. dz. zēnu komandai 10. un 12. vieta. Mārupes kauss 2017 (11.11) U – 12 vecuma grupā zēniem 2006. g. dz. uz jaunāki izcīnīta 6. un 8. vieta Mārupes kauss 2017 (05.11) U – 13 vecuma grupā zēniem 2005. g. dz. uz jaunāki izcīnīta 2. vieta. Tiek pārstāvēts Mārupes novads Latvijas kausā U – 12. vecuma grupā un Latvijas jaunatnes čempionāts U – 12 un U – 13 vecuma grupā. Latvijas Nacionālās līgas čempionātā sievietēm izcīnīja 1.vietu.</p>	<p>iesildīšanās, atšildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi piedalījās Latvijas mēroga un vietējā mēroga sacensībās, kurās tika krāta spēļu pieredze, lai tuvākajā nākotnē spētu parādīt vēl augstākus rezultātus.</p>	
<p><b>VFS/Vieglatlētikas sekcija</b> <b>trene L. Jansone</b> 3 vecuma grupās 56 audzēkņi  "SSG-M" grupa 12 audzēkņi;  "MT-2" grupa 28 audzēkņi;  "MT-3" grupa 16 audzēkņi;</p>	<p>Gada mērķi: piedalīties MSC rīkotajās vieglatlētikas sacensībās, kā arī Latvijas mēroga sacensībās. Tika organizētas kā dienas nometnes, tā arī diennakts treniņnometnes. Veicināt audzēkņu vispusīgo fizisko un speciālo sagatavotību. Apgūt gan teorētiski, gan praktiski vieglatlētikas disciplīnas. Pievērst uzmanību intelekta attīstībai, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņus motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Veicināt audzēkņu patstāvību treniņa procesā. Tika ņemta dalība dažādās Latvijas vieglatlētikas savienības biedru rīkotajās sacensībās.</p>	<p>Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotās vietas vietējā un starptautiskā mēroga turnīros. Jāpiemin dalība Latvijas čempionātā krosā (15.10.17.) kur piedalījās 5 sportisti: • Roberts Lecinskis 10.vieta • Marija Mežaraupa 5.vieta • Oskars Mežaraups 17.vieta • Elīza Kupruka 15.vieta • Sintija Jansone 12.vieta (Šiem sportistiem tā bija pirmā tāda veida sacensību pieredze). "Lēcēju kauss" vieglatlētikā (2007.-2008.dz.g.) Sacensību vieta Tukums. Elīza Kupruka izcīnīja 2.vietu. (tāllēkšanā+5-solī no vietas). Saldus sezonas noslēguma sacensības vieglatlētikā (30.09.17): • Sintija Jansone (2007.dz.g.) 800m 1.vieta 3:01,26 un 4.vieta 80m 12,52s • Roberts Križanovskis (2007.dz.g.) 800m 3.vieta 2:54,70</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. SSG grupas audzēkņi apguva vieglatlētikas pamatus. MT-2 un MT-3 grupa pilnveidoja vieglatlētikas disciplīnu tehniku, taktiku. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot rezultātus atbilstoši savām spējām un sagatavotības līmenim.</p>	<p>Lai uzlabotu rezultātus, Mārupei ir nepieciešams kvalitatīvs vieglatlētikas stadions. Stadionu ir nepieciešams aprīkot ar vieglatlētikas pamatdisciplīnu sektoriem, (sprinta, tāllēkšanas, lodes grūšanas, augstlēkšanas un kārtslēkšanas sketoriem). Kā arī nepieciešams papildināt inventāra skaitu, tieši šķēpus un lodes (jo šobrīd to skaits nav pietiekams, lai apmācītu visus audzēkņus).</p>
<p><b>VFS/Vieglatlētikas sekcija</b> <b>trene A. Sorokina</b> 4 vecuma grupās 86 audzēkņi  "SSG-J" grupa 22 audzēkņi;  "MT-1" grupa 19 audzēkņi;  "MT-2" grupa</p>	<p>2017.gada mērķi: 1)SSG grupai- apmācīt audzēkņus veikt pamata vingrinājumus vieglatlētikā, radīt interesi un patiku pret sportu un vieglatlētikā. 2)MT1, MT2 grupām pamata mērķis ir apgūt vai turpināt apgūt pamata tehniskos elementus vieglatlētikas disciplīnās. Piedalīties vismaz 2 sacensībās, ko</p>	<p>Sacensībās LČ krosā audzēkņi ieguva 3. vietu U10 vecuma grupā un 2.vietu U12 vecuma grupā. Reģionālajās sacensībās Ogrē un Salaspilī tika iegūtas godalgotas vietas tāllēkšanā 1.v-U14, 1.v. U10 un sprintā 3.v. U10, 2v. -U12, kā arī garajās distancēs. 2.v. U12, 2.v. stafešu skrējienā meitenēm.</p>	<p>Izvirzītie mērķi tika sasniegti. Audzēkņi labi pārzina iesildīšanās un atšildīšanās procesu, vieglatlētikas disciplīnu tehniskos elementus skriešanas, lēkšanas un</p>	<p>Lai uzlabotu rezultātus Mārupē nepieciešams vēl viens vieglatlētikas treneris, kā arī jāpapildina inventārs, jāatjauno stadioni pie Mārupes pamatskolas.</p>

<p>26 audzēkņi; "MT-3" grupa 19 audzēkņi;</p>	<p>organizē MSC un 1 sacensībās ārpus MSC. 3)MT3- Pilnveidot vieglatlētikas tehnikas elementus, apgūt sarežģītākus tehnikas elementus. Gatvenās aktivitātes-organizētas sacensības MSC, tehnikas dienas un piedalīšanās vietēja mēroga sacensībās kā arī LČ U14.</p>		<p>mešanas disciplīnām, kā arī vispārīgās fiziskās un speciālās fiziskās sagatavošanas vingrinājumu tehnisko izpildījumu. Sacensību rezultāti atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un līdz šim esošajam aprīkojumam.</p>	
<p><b>BMX sekcija treneris K.Ozoliņš</b></p> <p>4 vecuma grupās 60 audzēkņi</p> <p>"SSG-M" grupa 13 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa 20 audzēkņi;</p> <p>"MT-2" grupa 17 audzēkņi;</p> <p>"MT-6" grupa 10 audzēkņi;</p>	<p>Gada mērķi: piedalīties Latvijas čempionātā un starptautiska mēroga sacensībās. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā.</p> <p>Dalība Latvijas čempionātā, Eiropas čempionātā un Pasaules čempionātā.</p>	<p>Tiem audzēkņiem, kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus, uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka motivācija trenēties un rādīt augstvērtīgus rezultātus gan treniņu laikā, gan sacensībās. Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotās vietas vietējā un starptautiskā mēroga turnīros. Mārupes BMX braucēji piedalījās Latvijas čempionātā, Eiropas čempionātā un Pasaules čempionātā .</p> <p>1.Beāte Žihare 2.vieta Latvijas BMX čempionātā 2.Deivids Bruno Bergmanis 3.vieta Latvijas BMX čempionātā 3.Markuss Domorackis</p> <p>1.vieta Latvijas BMX čempionātā 3.vieta Eiropas čempionātā 4.Ralfs Domorackis 2.vieta Latvijas BMX čempionātā 8.vieta Eiropas čempionātā 5.Rauls Petkēvičs 3.vieta Latvijas čempionātā 6.Rūdolfs Sīklis 8.vieta Pasaules čempionātā 7.Daniels Ozols 2.vieta Latvijas BMX čempionātā 8.Edagars Regzdiņš 3.vieta Latvijas BMX čempionātā 9.Noah Rafael Laake 1.vieta Latvijas BMX čempionātā 10.Edvards Emīls Liberts 1.vieta Latvijas BMX čempionātā 11.Kitija Elste 2.vieta Latvijas BMX čempionātā 12.Mārtiņš Zadraks</p> <p>Pusfināls 1/2 eiropas čempionāts 13.Emīls Allers UEC Verona fināls 12 BMX klubs "Marupe" 2.vieta Latvijas klubu kopvērtējumā</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes BMX riteņbraukšanā, tehnikā, kā arī speciālo-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atslodīšanās un traumu profilakses vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas un starptautiska mēroga sacensībās uzrādot ļoti labus rezultātus.</p>	<p>Lai uzlabotu rezultātus, Mārupei ir nepieciešama sava slēgtā BMX trase un velo treniņierīcības lai trenētu aerobo un speciālo izturību.</p>

Izdevumi budžeta sadaļā par tiesībām saņemt pašvaldības līdzfinansējumu: 46 000 EUR:

- SIA "Mārupes Tenisa skola" valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai: 20 000 EUR
- Biedrība "Mārupes BMX klubs" valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai: 6 000 EUR
- "Mārupes Hokeja savienība" valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai: 20 000 EUR

Ar Mārupes sporta centra treneru padomes lēmumiem 2017.gadā piešķirts finansiālais atbalsts 50 Mārupes novada sportistiem par augstiem sasniegumiem sportā: 21 532,50 EUR.

Vīriešu hokeja komandas "Mārupe" izdevumi 2017. gadā – 14 583,31 EUR.

Nacionālās volejbola līgas sieviešu komanda "Mārupes SC" izdevumi 2017. gadā – 6384,96 EUR

### Mazcenas bibliotēka

Finansējums 2017.gadā plānots 76 350 EUR, izpilde 60 332 EUR jeb 79,02 % no plānotā.

**Bibliotēkas misija** ir sekmēt sabiedrības intelektuālo un ekonomisko attīstību, nodrošinot pieeju informācijai, būt par informācijas sniedzēju un padomdevēju klientiem.

**Bibliotēkas darbības mērķis** ir attīstīt bibliotēku par mūsdienīgu kultūras, izglītības un sabiedriskās dzīves centru, kas nodrošina neierobežotu piekļuvi kvalitatīvai informācijai un bibliotēkas pakalpojumiem, veicināt lasīšanu iedzīvotāju vidū un saglabāt vietējās nozīmes kultūras mantojumu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2017.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p><b>Mārupes novada Domes Mazcenas bibliotēka</b> ir Mārupes novada pašvaldības iestāde. Mazcenas bibliotēka atkārtoti akreditēta 17.11.2016.. Bibliotēka ir vienīgā publiskā bibliotēka Mārupes novadā.. Bibliotēkā strādā divi darbinieki: bibliotēkas vadītāja un bibliotekāre. Bibliotēkas krājumu veido : Grāmatas (15 168 eks.), seriālizdevumi (52 nosaukumu), interneta resursi – datubāzes LETONIKA, LURSOFT LAIKRAKSTU BIBLIOTĒKA ; Kopējais bibliotēkas lietotāju skaits ir 1809</p> <p>Apmeklējums pārskata gadā 9272, Izsniegums 21 340</p>	<p>Veidot Mazcenas bibliotēku par kultūras un saskarsmes centru iedzīvotājiem, kas veicina pastāvīgu izglītošanos, atbalstot visu vecuma iedzīvotāju personīgo un sociālo attīstību, interešu un mūžizglītību.</p>	<p>Bibliotēkā tika nodrošināti operatīvi un kvalitatīvi bezmaksas pakalpojumi pašvaldības piešķirto budžeta līdzekļu ietvaros, kā arī IKT bezmaksas pakalpojumi. VVBIS un v/a KIS centra finansējuma ietvaros - datori, bezmaksas internets, Latvijas datubāzes (Lursoft „Laikrakstu bibliotēka”; Letonika) . Bibliotēkā peejamas 7 datorizētas darba vietas un brīvpieejas internets. Pieejami kopēšanas un skenēšanas pakalpojumi</p> <p>Regulāri tika papildināts bibliotēkas grāmatu krājums ar jaunām grāmatām visās nozarēs. Tika iegādātas grāmatas svešvalodu apguvei. Bibliotēkā ir labiekārtota telpa bērniem un jauniešiem, kurā atrodas gan grāmatas, gan attīstošās spēles.</p>	<p>Bibliotēkas atrašanās piemērotās telpās ir ieguvums tās apmeklētājiem gan no pieejamības viedokļa (cilvēkiem ar īpašām vajadzībām un māmiņām ar maziem bērniem ir iespēja izmantot liftu), gan no piedāvāto pakalpojumu klāsta. Sabiedrībā bibliotēkas statuss nostiprinās arī kā brīvā laika pavadīšanas un sociālo kontaktu vieta, kultūras un aktivitāšu centrs. Bibliotēka ar krājumā iekļautajiem materiāliem, elektroniskajiem resursiem, tehnoloģiju iespējām izveidota kā informācijas un kultūrvides telpa. Saglabājot, pilnveidojot un daudzveidojot bibliotēkas krājumu, radīta tēmu materiālu, formātu un valodu dažādība.</p>	<p>Piešķirtais finansējums veicināja bibliotēkas attīstību un nodrošināja bibliotēkā darba funkciju veikšanu. Galvenais finansējuma avots bibliotēkas krājuma papildināšanai ir pašvaldības finansiālais budžets, kas veidoja 8364 EUR lielu naudas summu. 2017.gadā krājums tika papildināts ar 981 grāmatāu.</p>

Dokumentu skaits uz vienu lasītāju ir 8.			Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi veicinājuši bibliotēkas lasītāju skaita pieaugumu.	
	Turpināt bibliotēkas lietotāju automatizētu apkalpošanu, uzlabojot pakalpojumu kvalitāti	Veiksmīgi tika turpināts darbs pie lietotāju automatizētas apkalpošanas. Bibliotēkas attālinātie pakalpojumi kļūst arvien populārāki. Ikvienam tagad ir iespējams no mājām piekļūt bibliotēkas katalogam neierobežotā laikā, rezervēt sev vajadzīgo iespieddarbu vai pagarināt grāmatu lietošanas termiņu. Lasītāji elektroniski tiek informēti arī par pienākušo rindu uz grāmatu. Tika sekots līdz visām sistēmas BIS ALISE novitātēm un uzsākts darbs pie elektroniskās novadpētniecības datubāzes izveides.  <a href="http://salaspils.biblioteka.lv/Alise">http://salaspils.biblioteka.lv/Alise</a> .	Automatizētas apkalpošanas ieviešana bibliotēkā ir būtiski uzlabojusi bibliotēkas pakalpojumu pieejamību, kvalitāti un operativitāti, radot sakārtotas un mūsdienīgas iestādes tēlu. Bibliotēkas lietotāji arvien vairāk izmanto jaunās iespējas un ir iepriecināti, ka bibliotēkas pakalpojumi tagad ir pieejami neierobežotā laikā	
	Veicināt bērnu un jauniešu lasītprasmi un interesi par grāmatām.	Pēc statistikas datiem aizvadītajā gadā pieaudzis grāmatu izsniegumu skaits tieši bērniem un jauniešiem kā arī bibliotēkas fiziskais apmeklējums. Bērnu ieinteresētība izskaidrojama ar operatīvu jauno grāmatu iegādi, spēļu izmantošanu un atbilstošu interjeru. Bibliotēkā regulāri notika Mārupes jauniešu lasītāju klubīņa tikšanās. Dzejas dienu pasākums „Connected – alternatīvā dzeja” sadarbībā ar Mārupes novada Jauniešu domi. Mātes dienai veltīts pasākums ar Mārupes Mūzikas un mākslas skolas audzēkņiem.	Ikdienā norit veiksmīga sadarbība ar skolu un pirmskolu audzēkņiem. Ar katru gadu palielinās bērnu apmeklējumu skaits. No visiem bibliotēkas lietotājiem 34% ir bērni un jaunieši līdz 18 gadiem. Sadarbojoties ar Jaunmārupes pamatskolas skolēniem un Mārupes Mūzikas un mākslas skolu, tika organizēti lasīšanas popularizēšanas pasākumi.	

		Regulāri notiek bērnu iepazīstināšana ar bibliotēku un tās izmantošanas noteikumiem.		
	Veicināt bibliotēkas publicitāti, organizējot pasākumus visu vecuma un interešu grupu iedzīvotājiem	<p>Ļoti svarīga ir bibliotēkas publicitāte un reklāma par bibliotēkas krājumu, pasākumiem un izstādēm. Tā tika publicēta Mārupes novada mājaslapā un sociālos tīklos.</p> <p>Aizvadītajā gadā notika pirmais pasākums ārpus bibliotēkas telpām.</p> <p>Mārupes iedzīvotāji tika aicināti piedalīties grāmatu maiņas akcijā „Lasītājs lasītājam”. Akcija notika Pavasara un Rudens gadatirgus ietvaros un Mārupes Jauniešu dienu pasākumā „M'Sammer 2017”.</p> <p>Pasākums guva iedzīvotāju atsaucību, tāpēc ir iecere šo tradīciju turpināt.</p> <p>Regulāri tika rīkotas literārās un tematiskās izstādes. Kā viena no interesantākajām bija foto izstāde „Purvā no – 30 līdz + 30”, kas tika izveidota Eiropas komisijas finansētā projekta „Prioritāro mitrāju biotopu aizsardzība un apsaimniekošana Latvijā” ietvaros.</p> <p>Mūsu rīkote pasākumi guva atsaucību iedzīvotāju vidū :</p> <p>Literārā pēcpusdienu ar grāmatas „Lida citādā” autori Ingrīdu Strodu un Dailes teātra aktrisi Lidiju Pupuri</p> <p>Diskusiju vakars ar radiožurnālisti Liu Guļevsku „ Cik bieži Tu dzīvo”</p>	Rīkojot pasākumus bibliotēkā un ārpus tās, iespējams popularizēt bibliotēku un tās pakalpojumus, veicināt iedzīvotāju lasīšanu, ieinteresēt un piesaistīt jaunus klientus.	



		Meistarklase pulsa sildītāju (mauču) veidošanā. Literāri muzikālais vakars kopā ar Guntaru Raču		
	Attīstīt sadarbību ar partnerinstitūcijām un pilnveidot profesionālo kvalifikāciju	Aizvadītajā gadā ieguvām vērtīgu profesionālo pieredzi sadarbojoties gan ar bibliotēkām, gan citām kultūras iestādēm. Pie mums viesojās Rīgas Centrālās bibliotēkas Zemgales filiāles pārstāvji, Pļaviņu novada bibliotekāri, Saldus un Brocēnu novadu bibliotekāri. Mēs devāmies pieredzes apmaiņas braucienā uz Limbažu novada bibliotēkā. Regulāri piedalījāmies Salaspils novada bibliotēkas Pierīgas reģiona publisko bibliotēku semināros. Tika apmeklēti LNB Kompetenču centra rīkoti kursi „Metodes un paņēmieni veiksmīgam darbam ar pieaugušo auditoriju” u.c.	Regulāra profesionālās kvalifikācijas celšana un kontaktēšanās ar savas jomas profesionāļiem palīdz izveidot un uzturēt modernas un mūsdienīgas bibliotēkas tēlu.	

#### 2.4. Informācija par pārskata gadā īstenotajām jaunajām politikas iniciatīvām, ja pārskata gadā tādas tika apstiprinātas, norādot piešķirto budžeta līdzekļu apmēru to īstenošanai

Atbilstoši Mārupes novada Attīstības programmai 2013. – 2019.gadam ir uzsāktas un ieviestas sekojošas jaunās politikas iniciatīvas, kas galvenokārt ir saistītas ar stratēģisko dokumentu izstrādi:

- 1) Mārupes novada izglītības iestāžu attīstības koncepcijas izstrādes uzsākšana (2013.g.) apstiprināšana (2014.gadā) un īstenošana (2014. – 2019.gadam);
- 2) Mārupes novada labiekārtošanas plāna izstrādes turpināšana (2015.gadā);
- 3) Mārupes novada pilsētvides mārketinga un komunikācijas stratēģija izstrādes uzsākšana (2014.g.), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2016. – 2020.gadam);
- 4) Mārupes novada tūrisma attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšana (2014.g.), apstiprināšana (2015.gadā) un īstenošana (2016.-2020.gadam);
- 5) Mārupes novada sporta un aktīvās atpūtas attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšana (2015.gads), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2016. – 2020.gadam);
- 6) Mārupes novada kultūrvides attīstības un tradīciju plāna izstrādes uzsākšana (2015.gadā), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2017. – 2023.gadam).

Pašvaldība 2017.gadā pabeidza darbu pie sarkano līniju lokālplānojuma Mārupes un Tīraines ciemos izstrādes, lai teritorijās plānotu līdzsvarotu apbūves un dabas teritoriju izveidošanu, kā arī nodrošinātu

teritorijas atbilstību normatīvajiem aktiem. Tāpat tika uzsākta Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.-2026.gadam grozījumu izstrāde, pabeigta sporta un aktīvās atpūtas teritorijas Tīrainē lokālplānojuma 1. redakcijas izstrāde.

Ņemot vērā Mārupes novada tūrisma attīstības stratēģijā 2016.-2020.gadam izvirzītos mērķus un izveidoto sadarbību ar starptautisko lidostu "Rīga", 2017.gadā turpinājās darbs pie Aviācijas muzeja izveidošanas, kā Latvijas mērogā unikālai civilās un militārās aviācijas kolekcijas saglabāšanai Mārupes novada teritorijā. Mārupes novads ir unikāls ar tā aviācijas tūrisma objektu skaitu, tādēļ Aviācijas muzeja saglabāšana un attīstība veidotu kvalitatīvu pamatu pilnvērtīga civilās un militārās aviācijas tūrisma piedāvājuma veidošanai novadā, dodot iespēju iepazīt šo transporta nozari iedzīvotājiem un viesiem no vēstures un mūsdienu aspekta.

2017.gadā ar mērķi piesaistīt plašāku uzmanību novada atpūtas piedāvājumam, īstenojot vienotas mārketinga aktivitātes ar tuvākajiem apkārtnes novadiem tika turpināta sadarbības projekta izstrāde kopīgām tūrisma marketinga aktivitātēm 6 Pierīgas novadiem, kurā kā partneri sadarbotos Mārupes, Olaines, Jelgavas, Ķekavas, Ozolnieku un Babītes novadi. Projekta virzītājspēks būtu vietējās rīcības grupas - biedrība "Pierīgas partnerība", biedrība "Partnerība "Daugavkrasts"", "Lauku partnerība "Lielupe"". Sadarbības mērķis ir piesaistīt uzmanību un veidot vienotu plašu atpūtas piedāvājumu Pierīgā, piesaistot tos viesus, kuri tipiski nedēļas nogalēs dodas tālāk no galvaspilsētas Rīgas.

Tūrisma stratēģijas īstenošanas ietvaros noorganizēta Mārupes novada aktīvā tūrisma sezonas atklāšana. Kopā ar biedrību "Pierīgas Partnerība" un piecām kaimiņu pašvaldībām apstiprināts pārrobežu sadarbības projekts tūrisma attīstībai teritorijā, kas dotu iespēju vienoti popularizēt kopējo piedāvājumu. Tika organizēts pārgājienu cikls "Iepazīsti Mārupes novadu". Novada Mārketinga stratēģijas īstenošanas ietvaros izstrādāts jauns novada tēla video, kurā iekļauti Mārupes zīmola trīs tematiskās nišas virzieni: gudrā Mārupe; augošā Mārupe un atvērtā Mārupe. Pabeigta novada preču zīmes reģistrācija Patentu valdē.

Sadarbībā ar Rīgas plānošanas reģionu uzsākta Baltijas jūras reģiona projekta Co2mmunity īstenošana Mārupes novadā atjaunojamo energoresursu jomā ar mērķi izveidot "zaļi domājošas" iedzīvotāju kopienas novadā.

## 2.5. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts galvojuši

Mārupes novada Dome turpināja uzņemto ilgtermiņa saistību izpildi, 2016.gadā sedzot saistības 1 564 786 EUR apmērā.

Līguma noslēgšanas datums	Mērķis	Aizdevējs	Aizņēmuma līguma summa, EUR	2017.gadā segto saistību apmērs	Atlikusī līguma summa, EUR
13.05.2004	Jaunmārupes sākumskolas un pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība	Valsts kase	2 845 744	144 108	900 279
21.01.2005	Jaunmārupes sākumskolas un pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība	Valsts kase	1 018 776	50 313	364 712
10.07.2008	Mārupes vidusskolas rekonstrukcija	Valsts kase	711 436	96 118	0
10.07.2008	Asfaltēto ielu, ceļu un apgaismojuma izbūve	Valsts kase	1 422 872	192 235	0

14.03.2014	Pašvaldības ēkas rekonstrukcija par Jaunmārupes pamatskolu	Valsts kase	1 227 041	63 744	<b>1 035 840</b>
06.08.2014.	Mārupes pamatskolas rekonstrukcija	Valsts kase	2 405 341	131 728	<b>2 009 401</b>
08.01.2015	Pašvaldības ēkas rekonstrukcija par Jaunmārupes pamatskolu 1.kārta	Valsts kase	3 196 590	175 156	<b>3 021 441</b>
08.01.2015	Pašvaldības ēkas Pērses ielā 16A Mārupē rekonstrukcija par pirmsskolas izglītības iestādi	Valsts kase	1 074 012	55 080	963 900
06.05.2015	Mārupes komnālie pakalpojumi pamatkapitāla palielinājums ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstībai 2.kārta	Valsts kase	2 511 970	128 820	<b>2 254 350</b>
06.05.2015	Mārupes komnālie pakalpojumi pamatkapitāla palielinājums ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstībai 3.kārta	Valsts kase	406 153	20 832	<b>364 560</b>
12.08.2015	Pirmsskolas izglītības iestādes Rožu ielā 35 Mārupē būvniecībai	Valsts kase	4 224 457	224 068	<b>3 977 207</b>
31.05.2017	Mārupes komunālie pakalpojumi AS pamatkapitāla palielināšanai KF projekta (Nr.3.1.0/16/I/003) "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē,IV kārtā" īstenošanai	Valsts kase	1 810 390	0	<b>1 810 390</b>
26.07.2017	Avotu ielas pārbūve	Valsts kase	<b>177 454</b>	0	<b>177 454</b>
26.07.2017	Krones ielas pārbūve	Valsts kase	<b>17 531</b>	0	<b>17 531</b>
10.08.2017	Lambertu ielas pārbūve	Valsts kase	<b>178 663</b>	0	<b>178 663</b>
10.08.2017	Kursišu ielas pārbūve	Valsts kase	<b>199 925</b>	0	<b>199 925</b>
20.09.2017	Brūkleņu ielas pārbūve	Valsts kase	<b>222 822</b>	0	<b>222 822</b>
20.09.2017	Mārupes vidusskolas stadiona būvniecība	Valsts kase	<b>1 550 804</b>	0	<b>1 550 804</b>
20.09.2017	Līdzfinansējuma nodrošināšanai ERAF projekta (Nr.3.3.1.0/16/I/016) "Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās	Valsts kase	<b>220 441</b>	0	<b>220 441</b>

	infrastrukturā attīstība Mārupes novadā" īstenošanai				
27.07.2010	PPP PII Zeltrīti būvniecība	Pilnsabiedrība ACANA	4 506 302	286 237	3 698 996

Viss finansējums izlietots atbilstoši mērķim.

2013.gadā UN 2017.gadā izsniegti **galvojumi** pašvaldības kapitālsabiedrībai AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”, uzņemtās saistības turpināsies līdz 2032.gadam. Saistību apmēru atmaksā kapitālsabiedrība.

Līguma noslēgšanas datums	Mērķis	Aizņēmējs	Aizdevējs	Aizņēmuma līguma summa, EUR	2017.gadā segto saistību apmērs	Atlikusi līguma summa, EUR
18.10.2013	Kohēzijas fonda Nr.3DP/3.5.1.1.0/10/IPI A/VIDM/005 „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē” īstenošanai	AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”	Valsts kase	1 240 017	74 735	1 130 317
15.09.2017	Projekta Skultes ciemata katlu mājas (ar jaudu līdz 3MW) energoefektivitātes uzlabošana īstenošana	AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”	Valsts kase	229 961	0	229 961

## 2.6. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi. Iestādes norāda pētījuma mērķi, līguma summu, pētījuma veicēju, galvenos rezultātus, kā arī iedzīvotāju iespējas saņemt plašāku informāciju

Lai aktualizētu sabiedrības viedokli, pašvaldība regulāri īsteno interaktīvas aptaujas, izmantojot mājaslapu [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) un pašvaldības laikrakstu „Mārupes Vēstis”.

2017. gadā tika turpināts darbs pie pētījuma par Mārupes mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju. Pētījuma izstrādātāji SIA “Ismade”, līguma summa 13 750,00 EUR (bez PVN), izstrādes laiks 10.2016 – 05.2017. Pētījumā ietvaros tika veikta aptauja, ietverot gan mūzikas un mākslas piedāvājuma izvērtējumu, gan mūzizglītības nepieciešamā piedāvājuma izvērtējumu. Pēc anketēšanas rezultātiem no Mārupes Mūzikas un mākslas skolas piedāvātajām programmām pieprasītākā ir mūzika. Šī programma ir pieprasītākā gan pieaugušo respondentu vidū, gan arī vēlmē piedāvāt to apgūt bērniem (gan profesionālā gan interešu izglītības līmenī). Biežāk norādītā mācību programma, ko vēlas apgūt pieaugušie un arī piedāvāt apgūt bērniem gan interešu gan profesionālās izglītības līmenī ir mūzikas programma – klavier spēle, kam seko ģitāras spēle. Profesionālajā mūzikas programmā kā otro biežāk minēto programmu, bērnu vecāki vienlīdz bieži ir norādījuši vēlmē piedāvāt bērniem apgūt sitaminstrumentus, ģitāru un vijoli. Atbilstoši izglītības novirzienam mainās iedzīvotāju vēlme maksāt par šo izglītību. Iedzīvotāji par mūzikas izglītību ir gatavi maksāt vidēji 40 EUR mēnesī, par mākslas izglītību 30 EUR mēnesī, bet par dejas izglītību 20 EUR mēnesī. Šāds izmaksu apjoms ir arī pieņemams, jo mūzikas izglītības apmācība parasti notiek individuālās nodarbībās, bet mākslā un dejā ir kolektīvās nodarbības, kas samazina nodarbību maksu.

Pētījumā novērtētas trīs atšķirīgas teritorijas Mārupes mūzikas un mākslas skolas tālākās attīstības perspektīvu izpētei. Kā pirmais variants ir esošās ēkas pārbūve un jaunas ēkas piebūve, lai nodrošinātu tādu telpu apjomu, kāds ir aprēķināts saskaņā ar skolas attīstības vajadzībām. Izņemot apstākli, ka skola arī pēc pārbūves atradīsies tajā pašā vietā, skolai nav citas spēcīgas alternatīvas, jo būs gan sarežģīts

rekonstrukcijas projekts, gan būs jārisina jautājumi par skolas izvietojumu pārbūves laikā, gan arī nav iespējams vienkārši atrisināt jautājumu par nepieciešamajām stāvvietām un piebraukšanu pie skolas.

Otrā alternatīva ir veidot jaunu skolu jaunā vietā PII "Mārzemīte" tuvumā. Šīs alternatīvas stiprā puse ir atrašanās vieta, kas ir daudz pieejamāka par Jaunmārupi, bet tikai situācijā, ja tiek izveidots plānotais veloceļu tīkls. Tomēr šī teritorija ir divas reizes tuvāk Tīrainei un Kantora ielas rajonam salīdzinājumā ar Jaunmārupi. Alternatīvas vājā puse ir pašvaldībai neesoša zeme mūzikas un mākslas skolas izbūvei. Ir jāmeklē iespējas šādu zemi iegādāties.

Trešā alternatīvā iespēja ir skolas izveide Tīraines dārzu rajonā. Tur ir pašvaldībai piederoša zeme un iespējas izvietot jaunu mūzikas un mākslas skolu. Alternatīvas sliktās puses ir grūta piekļūšana skolai no Jaunmārupes ciema un Kantora ielas rajona.

2017. gadā pabeigts pētījums par ģimenes ārstu pieejamību - Ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšana un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšana un kvalitātes paaugstināšana. Pētījumu veica biedrība "Latvijas Sabiedrības veselības asociācija", līguma summa 3990,00 EUR (bez PVN), izstrādes laiks 10.2016 – 01.2017. Pētījuma ietvaros tika veikta aptauja par ģimenes ārstu pieejamību katrā no novada ciemiem un veikta rezultātu analīze. Kopumā pētījuma rezultāti liecina, ka primārās veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība un kvalitāte Mārupes novadā nav optimāla, un iedzīvotāji ir norādījuši uz iespējām to uzlabot. Iedzīvotāji par prioritāru norādījuši nepieciešamību palielināt ģimenes ārstu prakšu skaitu novadā, veidot īpašu uzmanību bērnu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības un kvalitātes uzlabošanai. Jāņem vērā iedzīvotāju izteiktā vēlme pēc jauna tipa veselības centra Mārupē. Iespējams, ka sadarbībā ar iedzīvotājiem ir jāattīsta ideja par mūsdienīga veselības centra veidošanas nepieciešamību ar atbilstošām telpām un plašāku veselības aprūpes pakalpojumu klāstu, par ko vairākkārtīgi aptaujātie Mārupes novada iedzīvotāji ir aptaujā pieminējuši.

2017. gadā tika uzsākts pētījums "Švarceniņu muižas arhitektoniskā izpēte". Pētījumu veica SIA "Arhitektoniskās izpētes grupa", līguma summa 4200,00 EUR (bez PVN). Pētījuma mērķis ir noskaidrot ēkas arhitektoniski māksliniecisko potenciālu: vizuāli apsekt telpas, fiksēt esošos vēsturiskos būvgaldniecības izstrādājumus, veikt to uzskaiti, tipizēšanu un fotofiksāciju, veikt interjeru apdares kontrolzondāžas, lai precizētu vēsturisko interjeru esamību un to saglabātības pakāpi. Nozīmīgākie pētījuma rezultāti tiks iekļauti pārskatā par 2018.gadu.

## 2.7. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums

Mārupes novada Domes 2017.gadā īstenotie projekti:

Projekta nosaukums, identifikācijas Nr.	Projekta īstenošanas laiks	Piesaistītais finansējums, EUR	Projektā sasniegtie rezultāti 2017.gadā
Mārupes vidusskolas mācību vides uzlabošana, 8.1.2.0/17/I/006	01.2018. – 12.2021.	2 778 494 EUR (ERAF) 55 676 (valsts budžeta dotācija)	Noslēgts līgums ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par projekta īstenošanu. Uzsākts darbs pie būvniecības iepirkuma dokumentācijas sagatavošanas.
Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Mārupes novadā, Nr. 3.3.1.0/16/I/016	Provizoriski 07.2017. – 12.2018.	1 501 600 EUR (ERAF) 26 498 EUR (valsts budžeta dotācija)	Noslēgts līgums ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par projekta īstenošanu. Uzsākta projekta īstenošana. Pārbūvēta Dzirnieku iela. Uzsākta ceļu C-15 un C-16 pārbūve.

Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Mārupes novadā, Nr. 9.2.4.2/16/I/032	03.2017. – 12.2019.	196 051 EUR	Noslēgts līgums ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par projekta īstenošanu. Īstenoti 2017.gadā paredzētie pasākumi: nodrošinātas izglītojošas nodarbības pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēs, noorganizētas nometnes, kā arī īstenoti publiskie pasākumi Mārupes novada iedzīvotājiem (7 pasākumi).
Skultes dabas un atpūtas parka izveide, Nr. 17-04-AL04-A019.2202-000001	05.2017. – 09.2018.	45 000 EUR	Sagatavots un iesniegts projekta pieteikums. Saņemts Lauku atbalsta dienesta lēmums par finansējuma piešķiršanu projekta īstenošanai. Izstrādāts būvprojekts.
Kultūras objekta – parka pie Švarcenieku muižas labiekārtošana, Nr. 17-04-AL04-A019.2205-000002	06.2017. – 09.2018.	45 000 EUR	Sagatavots un iesniegts projekta pieteikums. Saņemts Lauku atbalsta dienesta lēmums par finansējuma piešķiršanu projekta īstenošanai. Uzsākta būvprojekta izstrāde.
Zaļā iepirkuma, teritorijas plānojuma un vides infrastruktūras attīstības pieredzes apmaiņa Zviedrijā un Dānijā, Nr. PA-GRO-1000	05.2017. – 04.2018.	4390 EUR	Sagatavots projekta pieteikums un saņemts Ziemeļu - Baltijas valstu mobilitātes programmas finansējums pašvaldības speciālistu pieredzes apmaiņas vizītiem uz Zviedriju un Dāniju. Gūta pieredze Zviedrijas pilsētā Jēvle.
Velo apkopes stendu uzstādīšana, Nr. 16-04-AL04-A019.2201-000001	09.2016. - 07.2017.	3561 EUR	Apgūts Lauku atbalsta dienesta piešķirtais finansējums. Uzstādīti trīs velo apkopes stendi – Mārupes, Jaunmārupes un Skultes ciemos.

**2.1. Būtiskākie pakalpojumi (maksas, bezmaksas, adresēti personai, personu lokam, sadarbībai kopumā), uzlabojumi pakalpojumu pieejamības Būtiskākie pakalpojumi (maksas, bezmaksas, adresēti personai, personu lokam, sadarbībai kopumā), uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā, strukturizējot pa šādiem pakalpojumu veidiem**

**2.1.1. Starpiestāžu pakalpojumi, kuri ir saistīti ar iestāžu savstarpējo sadarbību noteiktu valsts pārvaldes funkciju vai uzdevumu veikšanā vai kuru rezultāts ir nepieciešams tikai citas iestādes funkciju vai uzdevumu izpildei vai tās pakalpojumu nodrošināšanai**

Saskaņā ar principu, ka „nauda seko skolēnam”, Mārupes novada Dome 2017.gadā izglītības funkciju nodrošināšanai ir saņēmusi 580 062 EUR. Savukārt izdevusi 817 577 EUR, veicot pašvaldību budžeta transfertu citām pašvaldībām to skolēnu izglītības nodrošināšanai, kuri mācās izglītības iestādēs citās pašvaldības izglītības iestādēs ārpus Mārupes novada administratīvās teritorijas.

Saskaņā ar likumu „Par pašvaldību finanšu izlīdzināšanu” veiktas iemaksas Pašvaldību izlīdzināšanas fondā 5 803 122 EUR apmērā.



**2.1.2. Komerpc pakalpojumi, kas neizriet no iestādes valsts pārvaldes funkcijām vai uzdevumiem un kuri sabiedrībai ir pieejami brīvā tirgus apstākļos, un kurus sniedz uz komerciāliem pamatiem par samaksu (piemēram, mērniecības darbi, kopēšana, topogrāfisko karšu sagatavošana)**

Mārupes novada Dome 2017.gadā nomas maksās iekasēja 98 766 EUR. Nomas maksas ietver gan telpu nomas kultūras un sporta iestādēs, kā arī maksu par mūzikas instrumentu nomu Mūzikas un mākslas skolā.

**2.1.3. Publiskie pakalpojumi, kas noteikti normatīvajos aktos, vai no tiem izrietošie materiālie vai nemateriālie labumi, ko iestāde vai privātpersona, kas īsteno valsts/ pašvaldības pārvaldes uzdevumus, sniedz privātpersonai saistībā ar tās kompetencē esošu publiskās pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildi**

Nr.p.k.	Atbildīgā struktūrvienība	Iedzīvotājiem sniegtais pakalpojums	2017.gada rezultatīvais rādītājs
1.	Dzimsarakstu nodaļa	Reģistrētas laulības	118
2.		Uzvārdu, vārdu, tautības maiņa	20
3.		Dzimšanas reģistrēšana	265
4.		Miršanas reģistrēšana	85
5.		Atkārtotās apliecības	87
6.		Papildinājumi un labojumi reģistros	16
7.		Noslēgti līgumi par kapu vietas piešķiršanu	94
8.		Iedzīvotāju deklarēšana pašvaldībā	3132
9.	Izglītības dienests	Bērnu skaits uz pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm	1229
10.		Pašvaldības izglītības iestādes izglītojamo bērnu skaits	3558
11.		Privātās pirmsskolas izglītības iestādēs līdzfinansēto bērnu skaits	672
12.		Privātajās vispārīgizglītojošās izglītības iestādēs līdzfinansēto bērnu skaits	249
13.		Bērnu skaits, kuri saņem pašvaldības apmaksātu aukļu pakalpojumu	121
14.		Citās pašvaldībās izglītojamo un apmaksāto bērnu skaits	1286
15.		Bāriņtiesa	Ar aizbildniecību saistītie lēmumi
16.	Pēc tiesu pieprasījuma pieņemtie lēmumi, t.sk. saistībā ar aizgādību tiesību, saskarsmes tiesību lēmumiem		18
17.	Ar mantojumu lietu un bērnu mantisko lietu saistītie lēmumi		9
18.	Lēmumi par aizgādībā esošu personu tiesību nodrošināšanu		6
19.	Lēmumā saistībā ar audžuģimenēm		2
20.	Ar aizgādības tiesībām saistītie lēmumi		6
21.	Ar adopciju saistītie lēmumi		7
22.	Lēmumi saistībā ar valsts sociālo pabalstu izmaksām un nodokļu atvieglojumu piešķiršanu		1
23.	Ar viesģimenēm saistītie lēmumi		1
24.	Lēmumi par bērnu ievietošanu sociālo rehabilitāciju iestādēs un valsts robežu šķērsošanu		1
25.	Lēmumi par vecāku domstarpībām		2
26.	Lēmumi par sociālās rehabilitācijas saņemšanu	1	

27.	Būvvalde	Sagatavotas vēstules fiziskām personām	90	
28.		Sagatavotas vēstules juridiskām personām	168	
29.		Saņemti un izvērtēti būvniecības pieteikumi	192	
30.		Sagatavotas uzziņas/ izziņas	107	
31.		Akceptēti būvprojekti	908	
32.		Izsniegtas būvatļaujas	292	
33.		Apturēta būvatļauja	69	
34.		Pieņemtas ekspluatācijā ēkas un būves	190	
35.		Identificēti grausti , 2 X apsekoti	18	
36.		Pirms būvatļaujas izdošanas apsekoti objekti	551	
37.		Saņemti iestāžu un iedzīvotāju iesniegumi	520	
38.		Sagatavoti administratīvie protokoli (izpildrīkojumi)	26	
39.		Izsniegtas reklāmas objektu izvietošanas atļaujas	87	
40.		Sociālais dienests	Sniegta palīdzība Mārupes trūcīgām personām	41
41.			Sniegta palīdzība Mārupes maznodrošinātām personām	121
42.			Pieņemti lēmumi saistībā ar sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņemšanu	2487
43.			Nodrošināts un atmaksāts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums Mārupes vientuļajiem pensionāriem, kuriem nepieciešama ikdienas aprūpe un uzraudzība	11
44.			Bērniem nodrošinātas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi	4
45.			Nodrošināts krīzes centra pakalpojums novārtā pamestiem un vardarbībā cietušu bērniem.	1
46.	Nodrošināts aprūpes mājās pakalpojums dzīvesvietā		21	
47.	Organizēts valsts nodrošināts sociālās rehabilitācijas pakalpojums, profesionālā rehabilitācija		18	
48.	Sniegtas psihologa konsultācijas		616	
49.	Nodrošinātas fizioterapeita grupu nodarbības		212	
50.	Nodrošinātas fizioterapeita vizītes dzīvesvietā		37	
51..	Nodrošinātas ergoterapeita konsultācijas un nodarbības		187	
52.	Nodrošinātas atbalsta grupas dažādām mērķa grupām		2	
53.	Organizēts asistenta pakalpojums personām ar īpašām vajadzībām		30	
54.	Izvērtēta kopšanas pabalsta nepieciešamība VDEĀK		33	
55.	Administrācijas	Izsniegtās taksometru licences	293	
56.		Izsniegtās taksometru kartītes	8217	

## 2.2. Novērtējums par stratēģijas ieviešanu.






### 2.2.1. Politikas un darbības rezultātu izpildes analīze, kas raksturo katrā no darbības virzieniem noteikto mērķu sasniegšanas pakāpi

Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2017. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2017. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
(VP.1) Ģimene, bērni, jaunieši un seniori						
(M.1.) Prioritātes mērķis ir nodrošināt visiem novada iedzīvotājiem kvalitatīvus un daudzpusīgus izglītības, sporta, sociālos, kultūras un citus publiskos pakalpojumus.						
ledzīvotāju skaits	16 157 (01.01.2012)	19 955 (01.01.2017)	21 229 (01.01.2018)		20 000	PMLP
ledzīvotāju dabiskais pieaugums	+ 13,1 2010.g.	+233 2015.g.	+223 2016.g.		Saglabājas pozitīvs	CSP
Bērnu un jauniešu skaits (0-18 g.)	4 160 (01.01.2012)	5 710 (01.01.2017)	6 136 (01.01.2018)		4 500	PMLP
PII nodrošinājums no pieprasījuma	90% 2012.g	100 % Pabeigta PII izbūve Rožu ielā 35	100 % Ir pieejamas gan pašvaldības PII, privātās PII un aukļu līdzfinansējums		100 %	Novada Dome
Vidusskola nodrošina pieprasījumu	100%	100%	100%		100 %	Novada Dome
ledzīvotājiem ir nodrošināti plaša spektra kvalitatīvi izglītības un sporta pakalpojumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ir izveidotas un apstiprinātas Mārupes novada Izglītības, Sporta un aktīvās atpūtas konsultatīvās padomes. Pabeigta Sporta un aktīvās atpūtas stratēģija. Pabeigta Jaunmārupes pamatskolas rekonstrukcija un	Notikušas Mārupes novada Izglītības, Sporta un aktīvās atpūtas konsultatīvās padomes sanāksmes. Uzsākta Mārupes vidusskolas stadiona rekonstrukcija. Apstiprināts projekta pieteikums CFLA Mārupes vidusskolas ēkas pārbūvei.		ledzīvotāji ir apmierināti ar izglītības un sporta pakalpojumu pieejamību un kvalitāti	Aptauja

# MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS 2017

		<p>nodrošināta mūsdienīga materiāli tehniskā bāze.</p> <p>Uzsākta Mārupes vidusskolas un stadiona rekonstrukcija.</p>	<p>Uzsākta Mārupes pamatskolas vides infrastruktūras attīstība (tehnisko specifikāciju izstrāde sporta laukuma būvprojektam).</p> <p>Uzsākta Jaunmārupes pamatskolas stadiona pārbūve.</p> <p>Izglītības iestādēs pilnveidota materiāli tehniskā bāze.</p> <p>Īstenota aptauja par pieaugušo izglītības pieprasījumu Mārupes novadā.</p> <p>Īstenoti veselības veicināšanas pasākumi (izglītojošas nodarbības, fizisko aktivitāšu nodarbības, veselības veicināšanas nometnes u.c.)</p>			
<b>Dienas centri</b>	<p>Darbojas dienas centri „Tiraine”, „Švarcenieki” un “Skulte”</p>	<p>Veikts dienas centra “Švarcenieki” kosmētiskais remonts un Tiraines dienas centra remonts.</p>	<p>Darbojas 3 dienas centri „Tiraine”, „Švarcenieki” un “Skulte”.</p> <p>Sagatavots projektēšanas uzdevums sabiedrisko pakalpojumu centra Tirainē (dienas centrs, sociālā dienesta pakalpojumi, bibliotēka un doktorāts) būvprojekta izstrādei.</p>		<p>Darbojas visos ciemos</p>	<p>Novada Dome</p>
<b>Iedzīvotājiem ir nodrošināti kvalitatīvi nepieciešamie sociālie un veselības aprūpes pakalpojumi</b>	<p>2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi</p>	<p>Veikts pētījums par ģimenes ārstu pieejamību.</p>	<p>Pabeigts pētījums “Ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšana un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšana un kvalitātes paaugstināšana Mārupes novadā”.</p> <p>Nacionālajam veselības dienestam lūgta iespēja piešķirt jaunu ģimenes ārstu prakses vietu.</p>		<p>Iedzīvotāji ir apmierināti ar sociālo un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību un kvalitāti</p>	<p>Aptauja</p>

# MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS 2017

<b>Iedzīvotājiem ir nodrošināti plaša spektra kvalitatīvi kultūras pakalpojumi</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Pabeigts kultūrvides attīstības un tradīciju plāns. Pabeigta Multifunkcionālā kultūras, t.sk. jauniešu centra detālplanojuma izstrāde. Uzsākts pētījums par mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju.	Sagatavots projektēšanas uzdevums sabiedrisko pakalpojumu centra Tīrainē (dienas centrs, sociālā dienesta pakalpojumi, bibliotēka un doktorāts) būvprojekta izstrādei. Apstiprināta Mārupes mūzikas un mākslas skolas attīstības vīzija.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar kultūras pakalpojumu pieejamību un kvalitāti	Novada Dome
(VP.2) Ilgtspējīga dzīves vide						
(M.2.) Prioritātes mērķis ir veidot kvalitatīvu dzīves vidi, nodrošinot dabas vides ilgtspēju un sniedzot drošības sajūtu novada iedzīvotājiem						
<b>Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir nodrošināta nepieciešamā inženierinfrastruktūra</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	49% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar ielu un ceļu infrastruktūru, tās uzturēšanu. Ar ceļa infrastruktūras attīstību ir apmierināti 64% aptaujāto uzņēmēju.	49% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar ielu un ceļu infrastruktūru, tās uzturēšanu. Ar ceļa infrastruktūras attīstību ir apmierināti 64% aptaujāto uzņēmēju.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar inženierinfrastruktūras pieejamību un kvalitāti	Aptauja
<b>Pieslēgums centralizētai ūdens apgādei un kanalizācijai</b>	80% patērētāju (ar nodrošinātu iespēju pieslēgties) 2012.g.	Iedzīvotāju skaits Mārupē, Tīrainē un Jaunmārupē, kuriem pieejama ūdensapgāde ir 15 569 un kuriem pieejama kanalizācija ir 13 011. Skultes ciematā pieejama ūdensapgāde -1 895 iedzīvotājiem, kanalizācija – 1 876 iedzīvotājiem.	Iedzīvotāju skaits Mārupē, Tīrainē un Jaunmārupē, kuriem pieejama ūdensapgāde ir 15 680 un kuriem pieejama kanalizācija ir 14 386. Skultes ciematā pieejama ūdensapgāde -1 895 iedzīvotājiem, kanalizācija – 1 876 iedzīvotājiem.		Kopējā pieejamība - % no aglomerācijas: ūdensapgāde: 91,58%, kanalizācija: 76,54%; ūdensapgāde: 100,00%, kanalizācija: 99,00%.	Mārupes komunālie pakalpojumi
<b>Meliorāciju tīklu sakopšana</b>	Sakopti 10%	Veikta pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmu inventarizācija.	Turpinās koplietošanas meliorācijas sistēmu sakārtošana.		Sakopti 40%	Novada Dome
<b>Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir nodrošināti nepieciešamie drošības pasākumi</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu ir apmierināts 81% aptaujāto iedzīvotāju.	Ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu ir apmierināts 81% aptaujāto iedzīvotāju.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar drošības pasākumiem novadā	Aptauja

# MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS 2017

## (VP.3) Uzņēmējdarbības attīstība

(M.3.) Prioritātes mērķis ir veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības projektu piesaisti novada teritorijai un nodrošināt labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi vietējiem uzņēmumiem





<b>Uzņēmumu pieaugums</b>	<b>skaita</b>	2 350 reģistrēti (1576 bez likvid.) uzņēmumi 2011.g.	3 543 reģistrēti uzņēmumi (2 844 atskaitot likvidētos)	3 730 reģistrēti uzņēmumi (2 902 atskaitot likvidētos)		20% pieaugums	Lursoft
<b>Atkritumu šķirošana</b>		Nenotiek 2012.g.	Notiek visos ciemos	Notiek visos ciemos		Notiek visos ciemos	Novada Dome
<b>Ātrgaitas internets</b>	<b>optiskais</b>	2011.g. pieejams Mārupes ciemā	Tika veikta aptauja, kurā piedalījās 56 uzņēmēji, no kuriem 78,2 % izmanto LMT, 10,9% BITE Latvija un 10,9% Tele2. Pārklājumu balss sakaru vajadzībām 63% novērtēja kā labu; 20,4% - dažreiz novēroti traucējumi; 11,1% slikta uztveršana un 5,5% nav zonas. Pārklājumu mobilā interneta vajadzībām 51% novērtēja kā labu; 24,5% - dažreiz novēroti traucējumi; 16,3% slikta uztveršana un 8,25% nav zonas. Aptaujā tika norādīti arī konkrētu ielu un ceļu posmi, kuros ir mobilo elektronisko sakaru traucējumi.	Realizēti vairāki SIA "Lattelecom" elektronisko sakaru tīklu būvniecības projekti optisko kabeļu būvniecībā.		Pieejams visos ciemos	Aptauja






# MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS 2017

## (VP.4) Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība

(M.4.) Prioritātes mērķis ir nodrošināt novada un tā ciemu sasniedzamību, uzlabojot satiksmes drošību un attīstot novada sabiedrisko transportu un uzlabojot satiksmi ar Rīgu

<b>Renovēti asfalta un grants seguma pašvaldības autoceļi (visu pašvaldības ceļu kopgarums 48,58km)</b>	19%	Renovēti asfalta seguma ielas un ceļi 4,05 km Renovēti grants seguma ceļi 0,450 km.	Renovēti asfalta seguma ielas un ceļi 1,8 km. Uzsākti un 2018. gadā realizējami 6 ielu projekti ar kopējo garumu ~ 3,3 km.		30%	Novada Dome
<b>Ceļu satiksmes negadījumi (relatīvais rādītājs: CSNg/1000 iedzīvotājiem)</b>	120 CSNg (7,43 CSNg/1000 iedz.) 2011.g.	185 CSNg kopā (9,27 uz 1000 iedz.)	255 CSNg kopā (12,01 uz 1000 iedz.)		50% mazāk	CSDD
<b>Veloceliņi starp ciemiem</b>	Plānoti	Noslēgts līgums par projektēšanu.	Uzsākta veloceliņa izbūve, savienojot Mārupi ar Jaunmārupi.		40% no plānotajiem īstenoti	Novada Dome
<b>Rīgas sasniedzamība – nodrošināta pasažieru plūsma uz K.Ulmaņa gatves virzienu atbilstoši vajadzībai</b>	35% no visiem	Pabeigta Lielās ielas un K. Ulmaņa gatves savienojuma izveide.	Nodrošināta pasažieru plūsma uz K.Ulmaņa gatves virzienu atbilstoši vajadzībai.		50% visiem	Novada Dome
<b>Ciemu sasniedzamība – sabiedriskā transporta pakalpojumi starp ciemiem</b>	Nav	<i>Tiraines ciema (Vecozoli) – Mārupe</i> sasniedzamība ir nodrošināta pagarinot 25. autobusa maršrutu. Atklāta mikroautobusa kustība uz PII "Mārzemīti".  Ciemu: (Skulte - Tiraine (Vecozoli); Skulte - Mārupe; Skulte - Jaunmārupe) sasniedzamības nav. Ciemu: (Vētras ciems – Mārupe; Vētras ciems – Jaunmārupe) sasniedzamība ir.	<i>Tiraines ciema (Vecozoli) – Mārupe</i> sasniedzamība ir nodrošināta, pagarinot 25. autobusa maršrutu. Nodrošināta mikroautobusa kustība uz PII "Mārzemīti".  Ciemu: (Skulte - Tiraine (Vecozoli); Skulte - Mārupe; Skulte - Jaunmārupe) sasniedzamības nav. Ciemu: (Vētras ciems – Mārupe; Vētras ciems – Jaunmārupe) sasniedzamība ir.		Ir	Novada Dome

# MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS 2017

<b>Sabiedriskā transporta pakalpojumi</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem ir apmierināti 42% aptaujāto iedzīvotāju.	Ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem ir apmierināti 42% aptaujāto iedzīvotāju.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem novadā	Aptauja
(HP) Procesu vadība un sadarbība						
(HM.) Horizontālās prioritātes mērķis ir novadā veidot efektīvu pārvaldi un sekmēt kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību.						
<b>Efektīva pārvalde</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Mārupes novada domes iestāžu struktūras sakārtošana.	Mārupes novada domes iestāžu struktūras sakārtošana - izveidots klientu apkalpošanas centrs domes administrācijas ēkā.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar novada domes un pašvaldības iestāžu, uzņēmumu darbu	Aptauja
<b>Kvalitatīva, informāciju saturoša, ērta lietošanā novada domes mājas lapa</b>	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Plānota uzlabotas novada domes mājas lapas izstrāde.	Pabeigta mājaslapas izstrāde, iekļaujot sadaļas – novads, izglītība, kultūra, sports, tūrisms, uzņēmējdarbība. Izveidots pasākumu digitālais kalendārs.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar mājas lapu	Aptauja

### 2.9.2. Mērķu sasniegšanu kavējošie un veicinošie faktori, kā arī secinājumi, kas pamato jaunā plānošanas cikla stratēģijā nosakāmo darbības virzienu un valsts budžeta programmu vai apakšprogrammu mērķus, rezultātus, prioritātes un svarīgākos uzdevumus

Mērķu sasniegšanu kavējošie faktori:

- Izmaiņas vai kavēšanās normatīvos aktos un ārējos plānošanas dokumentos. Tāpat kā iepriekšējos pārskatos – nav būtisku izmaiņu saistībā ar meliorācijas grāvju sakārtošanu, tomēr jāmin, ka, lai arī 2016.gadā pašvaldība ir veikusi visa novada meliorācijas sistēmas inventarizāciju, normatīvu ietvaros nav iespējams uzsākt reālu meliorācijas sistēmu sakārtošanu. Kopš spēkā ir MK noteikumi “Meliorācijas sistēmas būvniecības, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksu aprēķināšanas, sadales un norēķinu kārtība un kārtība, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, kā arī minēto izmaksu segšanā”, tie liedz pašvaldībai veikt nepieciešamos infrastruktūras un uzturēšanas darbus, kā arī veikt ieguldījumus koplietošanas grāvju sistēmās bez pārējo īpašnieku saskaņošanas, kas ir būtisks kavēklis tieši Mārupes novadā, kur lielākoties meliorācijas grāvji pieder gan pašvaldībai, gan privātajiem pa daļām. Attīstības nodaļa ir iesaistījies Zemkopības ministrijas darba grupā ar mērķi grozīt normatīvo aktu bāzi tā, lai pašvaldībai būtu tiesības veikt pašvaldības nozīmes meliorācijas grāvju apsaimniekošanu neatkarīgi no īpašumtiesībām.
- Joprojām pārāk strauji pieaugošais iedzīvotāju skaits, kā rezultātā vietu trūkums mācību iestādēs. Ir jāizvērtē šī kāpuma intensitāte nākotnē, lai plānotu samērīgu pieprasījuma nodrošināšanu, izbūvējot jaunu izglītības iestāžu infrastruktūru.
- Kavēšanās attīstības programmā noteikto stratēģisko dokumentu izstrādē - darbs pie novada labiekārtošanas plāna izstrādes joprojām tiek kavēts. Jo, lai arī tika veikts iepirkums un izvēlēts stratēģijas izstrādātājs – izstrādātā dokumenta kvalitāte neatbilda tehnisko specifikāciju prasībām, attiecīgi plānots ka minētā dokumenta izstrādi pašvaldības īpašumu pārvalde pabeigs pašu spēkiem 2018.gadā.
- PFIF (pašvaldības finanšu un izlīdzināšanas fonda) iemaksas, kas ievērojami pieaug katru gadu un būtiski samazina pašvaldības budžeta iespējas.

Mērķu sasniegšanas veicinošie faktori:

- Sadarbība ar uzņēmējiem, kopīgu pasākumu organizēšana.
- Sadarbība nozaru rīcību ieviešanā un jaunu iniciatīvu veidošana izveidotajās nozaru konsultatīvajās padomēs.
- Aktuālo Stratēģisko dokumentu pieejamība (Mārupes novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2013.-2026.gadam, Attīstības programma 2013. – 2019.gadam), kā arī darbs pie rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam aktualizācijas, kas pamato un precizē nepieciešamos pasākumus atbilstoši pašvaldības budžeta iespējām
- Pašvaldības budžeta ieņēmumu pieauguma tendence.

Secinājumi:

Mārupes pašvaldība pārskata perioda laikā ir veikusi rīcības programmā un investīciju plānā noteiktos pasākumus atbilstoši apstiprinātajai Attīstības programmas 2013. – 2019.gadam izvirzītajai Rīcības

programmai. 2018.gada plānotie pasākumi atbildīs jau aktualizētajai un apstiprinātajai rīcības plāna un investīciju programmai 2017. – 2019.gadam, kas apstiprināta ar 2017. gada 20.decembra Mārupes novada domes lēmumu Nr. 8 (sēdes prot. Nr.10) "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam grozījumu apstiprināšanu".

2017.gada vidēja termiņa prioritāšu sasniegšanas rādītāju izvērtējums galvenokārt norāda uz pozitīvām tendencēm (detalizēti *Tabula 2*).

### **2.9.3. Piešķirto finanšu līdzekļu izmantošanas optimizēšanas pasākumi un to rezultāti (norāda atbilstoši kārtībai, kādā izstrādā un aktualizē iestādes darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu, pamatojoties uz iestādes darbības spēju aspektiem)**

Par attīstības programmas uzraudzību atbildīgā institūcija ir Mārupes novada domes Finanšu komiteja. Tā var attiekties uz plānotiem pasākumiem un rīcībām, piemēram, saskaņojot rīcības ar nākamā plānošanas perioda pieejamajiem ES fondu finansējumiem. Investīciju plāns apstiprināts 7 gadiem, to kā programmas sastāvdaļu nepieciešams aktualizēt vismaz reizi gadā.

Mārupes novada Dome 2017.gadā ir veikusi rīcības un investīciju plāna grozījumus un tos apstiprinājusi, lai aktualizētu uzdevumus, aktivitātes, un projektus atbilstoši budžeta iespējām un vajadzībām:

1. 2017. gada 25.oktobra Mārupes novada domes lēmums Nr. 11 (sēdes prot. Nr.7) "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam rīcības plāna un investīciju plāna aktualizāciju 2017. – 2019.gadam";
2. 2017. gada 20.decembra Mārupes novada domes lēmums Nr. 8 (sēdes prot. Nr.10) "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam apstiprināšanu";

Rīcības plāna un investīciju plāna grozījumu izstrādes gaitā pašvaldības informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis” tika sniegta informācija par priekšlikumu iesniegšanu, tādējādi iesaistot sabiedrību attīstības un plānošanas procesos.

Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības rezultāti tiek iekļauti ziņojumā „Pārskats par Mārupes novada attīstības programmas 2013. - 2019.gadam īstenošanu”. Ziņojums tiek gatavots ik gadu un vienu reizi trīs gados par trīs gadu periodu. Mārupes novada attīstības novērtējums un Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības rezultāti par 2017.gadu, ir iekļauti ziņojumā „Mārupes novada attīstības programmas 2013. – 2019. gadam īstenošanas uzraudzības pārskats par 2017.gadu”. Ziņojumā tiek ietverts attīstības programmas īstenošanas progresa analīze: projektu īstenošana un to plānoto darbības rādītāju sasniegšana, rīcību īstenošana un prioritāro stratēģisko mērķu sasniegšanas novērtēšana, secinājumi un ieteikumi darbības pilnveidošanai ar mērķi sasniegt noteiktos rādītājus.

### **2.9.4. Cita informācija, kuru institūcija uzskata par svarīgu, lai atspoguļotu stratēģijas īstenošanas laikā sasniegto**

Sadarbībā ar Latvijas pašvaldību savienību dalība pašvaldību darba grupās un komitejās, virzot dažādus nozīmīgus likumprojektus un to grozījumus Saeimā. 2017.gadā Mārupes novada pārstāvis iesaistījās Zemkopības ministrijas darba grupā ar mērķi grozīt normatīvo aktu bāzi par koplietošanas meliorācijas grāvju sakārtošanu. Turpinās darbs Pierīgas pašvaldību apvienībā dažādu kopīgu jautājumu risināšanās, kā Rīgas aglomerācijas veidošana un iesaiste, ūdenssaimniecības tarifu metodikas izstrāde, ja viens sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs sniedz pakalpojumu otram sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam, kā arī

sniegti atzinumi par teritorijas plānošanas normatīvo aktu izmaiņām, lai rosinātu sakārtot koplietošanas ceļu izveidošanu neatkarīgi no īpašumtiesībām.

## **2.10. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai (piemēram, iekšējā kontrole, kvalitātes vadība, iekšējais audits, riska vadība, iespējamās korupcijas novēršana), kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām**

Mārupes novada Dome darbības nodrošināšanai un pilnveidošanai patstāvīgi veic iekšējo uzraudzību un kontroli. Iestāžu vadītāji seko savu darba plānu izpildei, nodrošina darbību atbilstoši apstiprinātajam budžetam. Regulāri tiek apzināti riski, preventīvi veikti risku iestāšanās pretpasākumi. Auditorfirma „Revidents un Grāmatvedis” SIA veicis 2017.gada finanšu pārskata revīziju, sagatavots neatkarīgu revidentu ziņojums, kura ietvaros izteikts atzinums bez iebildumiem, kurā norādīts, ka finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu informāciju par Mārupes novada Domes finansiālo situāciju 2017.gada 31.decembrī, kā arī par finanšu rezultātiem un naudas plūsmu.

*2017.gadā pašvaldība saņēma Valsts kontroles ziņojumu Par Latvijas Republikas 2016. gada pārskatu par valsts budžeta izpildi un par pašvaldību budžetiem, kā arī Valsts kontroles ziņojumu “Budžeta plānošana Latvijā – vai esošā pieeja ir efektīva?”, kur cita starpā ir arī ieteikumi Mārupes novada pašvaldībai. Ieteikumu ieviešana uzsākta 2017.gadā un turpinās 2018.gadā.*

Mārupes novada Domē 2017.gadā noslēdzās iekšējā audita sniegto rekomendāciju ieviešana deviņās dažādās audita sistēmās:

1. Stratēģiskā un darba plānošana;
2. Darbības nodrošināšana;
3. Riska vadība un kvalitātes vadība;
4. Personāla vadība;
5. Dokumentu plūsma;
6. Juridiskais atbalsts;
7. Iekšējā un ārējā komunikācija;
8. Finanšu vadība un finanšu analīze;
9. Iepirkumi.

Mārupes novada Domē 2017.gadā turpinājās rekomendāciju ieviešana Informācijas sistēmu drošības pārvaldības audita rezultātā, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.442 “Kārtība, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām”. Informācijas sistēmu drošības pārvaldības audits tika veikts, lai identificētu potenciālos informācijas sistēmu drošības riskus un piemērotu labo praksi informācijas sistēmu drošības risku mazināšanā.

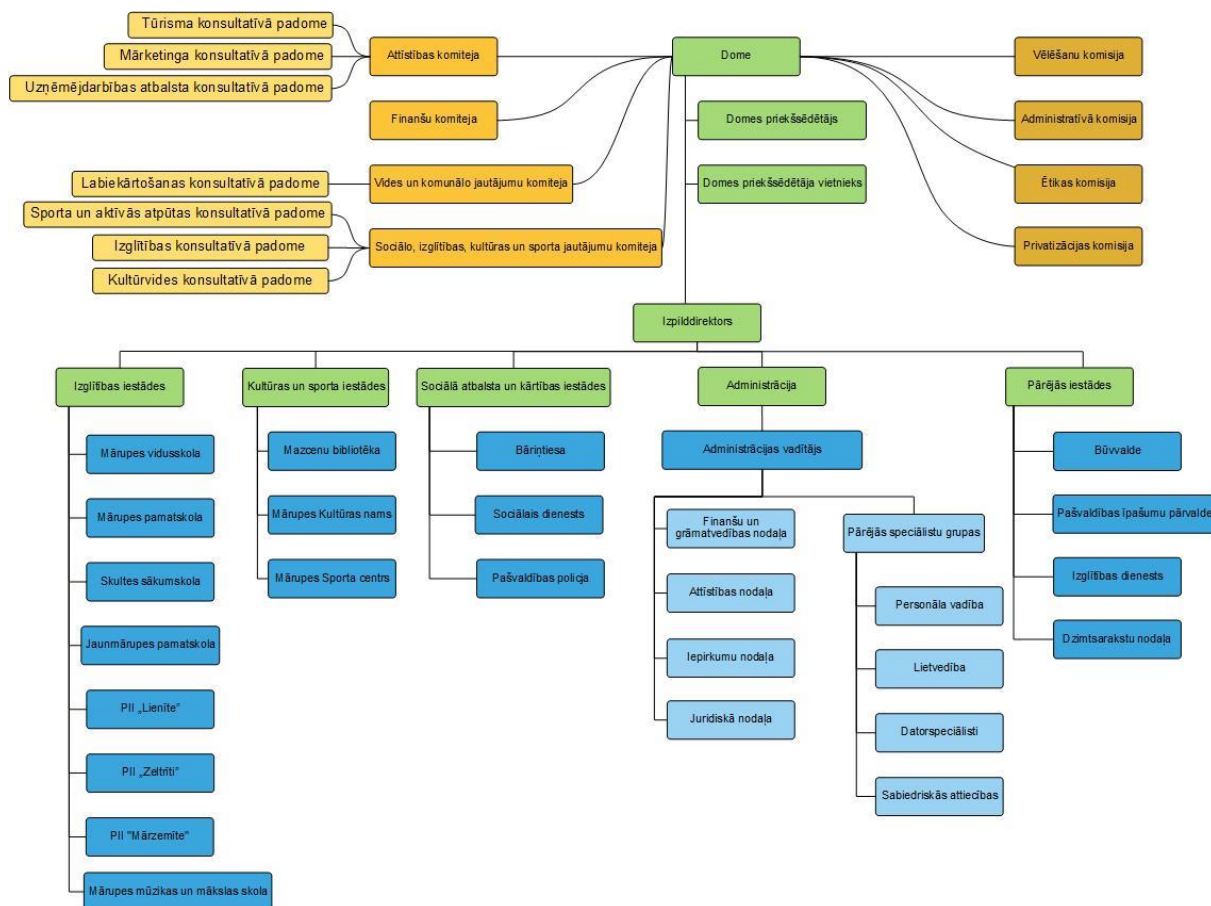
2017.gadā tika izstrādāts un apstiprināts jauns pretkorupcijas pasākumu plāns Mārupes novada Domes iestādēm 2018.-2020.gadam, lai nodrošinātu korupcijas risku vadību un pretkorupcijas pasākumu plānošanu un izpildes kontroli.

Lai uzlabotu kvalitātes vadību tika uzsākts darbs pie e-rēķinu sistēmas izstrādes un ieviešanas Administrācijā.

### 3. Personāls

Mārupes novada Domes izveidotajās iestādēs 2017.gadā nodarbināti **198** darbinieki (netiek ieskaitīti izglītības iestādēs nodarbinātie darbinieki).

#### Mārupes novada pašvaldības iestāžu struktūra



Domes administrācija sastāv no nozaru speciālistiem un tehniskajiem darbiniekiem, kā arī atsevišķu funkciju veikšanai administrācijā ir izveidotas pastāvīgās **struktūrvienības**:

Finanšu un grāmatvedības nodaļa – nodarbināti 13 darbinieki (nodaļas vadītājs, ekonomists, galvenais grāmatvedis, galvenā grāmatveža vietnieks, vecākais grāmatvedis, materiālu uzskaites grāmatvedis, algu grāmatveži, grāmatveži, nekustamā īpašuma nodokļa inspektori);

Juridiskā nodaļa – nodarbināti 4 darbinieki (nodaļas vadītājs un juristi);

Attīstības nodaļa – nodarbināti 8 darbinieki (nodaļas vadītājs, nodaļas vadītāja palīgs, teritorijas plānotājs, uzņēmējdarbības attīstības konsultants, zemes lietu speciālists, projekta vadītājs, projekta koordinators, tūrisma organizators);

Iepirkumu nodaļa – nodarbināti 4 darbinieki (nodaļas vadītājs un iepirkuma speciālisti);

Administrācijas speciālisti – nodarbināti 14 darbinieki (sabiedrisko attiecību speciālisti, darba aizsardzības speciālists, lietveži, personāla lietu pārzinis, datorsistēmu un datortīklu administratori, kancelejas pārzinis);

Administratīvā komisija – nodarbināts 1 darbinieks (komisijas sekretārs).



**Iestādes:**

Būvvalde – nodarbināti 4 darbinieki (būvvaldes vadītājs, būvvaldes vadītāja palīgs, būvinspektori);

Pašvaldības īpašumu pārvalde – nodarbināti 40 darbinieki (iestādes vadītājs, pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldnieks, ceļu būvinženieri, elektroinženieris, saimniecības pārzinis, labiekārtošanas speciālisti, ainavu arhitekts, labiekārtošanas strādnieki, sētnieki, kapsētas pārzīņi, apkopēji);

Pašvaldības policija – nodarbināti 24 darbinieki (pašvaldības policijas priekšnieks, priekšnieka vietnieks, vecākie inspektori, vecākais nepilngadīgo lietu inspektors, nepilngadīgo lietu inspektori, inspektori, apkopējs);

Mārupes novada Sociālais dienests - nodarbināti 19 darbinieki (sociālā dienesta vadītājs, sociālie darbinieki, sociālie darbinieki darbam ar ģimeni un bērniem, sociālā darba organizators, sociālie aprūpētāji, sociālais audzinātājs, psihologi, fizioterapeits, ergoterapeits);

Mārupes Sporta centrs - nodarbināti 30 darbinieki (Sporta centra vadītājs, sporta treneri – futbola, teikvando, volejbola, basketbola, BMX, sporta speciālists, saimniecības pārzinis, administratori, lietvedis, tehniskais strādnieks, automobiļa vadītājs, apkopēji);

Mārupes novada Bāriņtiesa – nodarbināti 7 darbinieki (bāriņtiesas priekšsēdētājs, lietvedis, bāriņtiesas locekļi, psihologs);

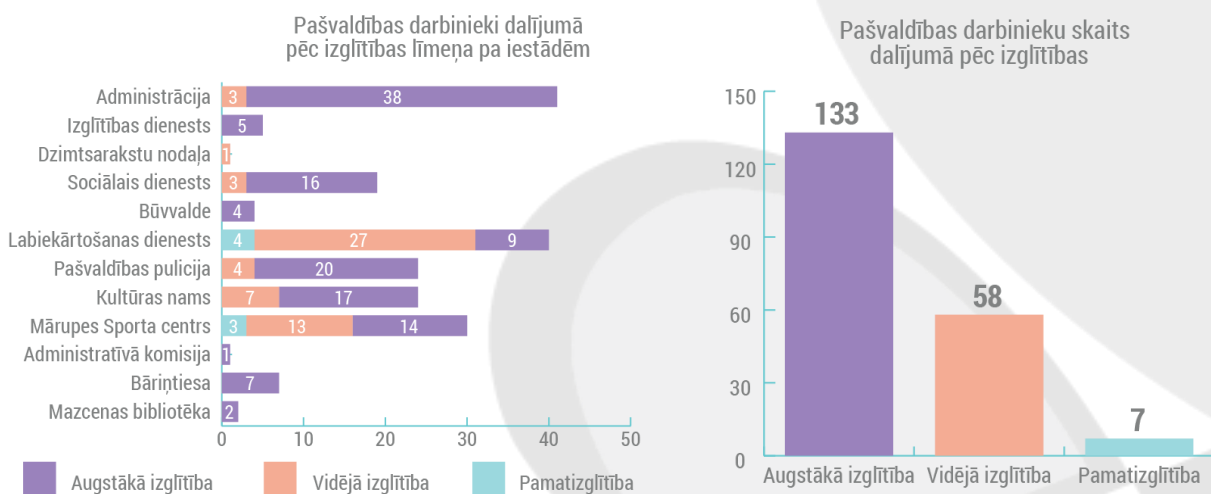
Mārupes novada Kultūras nams - nodarbināti 24 darbinieki (kultūras nama direktors, kultūras pasākuma organizators, deju kolektīva vadītāji, kora diriģenti, ansambļa vadītāji, koncertmeistari, kormeistari, vokālie pedagogi, skaņu operators, saimniecības pārzinis);

Mazcenas bibliotēkā - nodarbināti 2 darbinieki (bibliotēkas vadītājs, bibliotekārs);

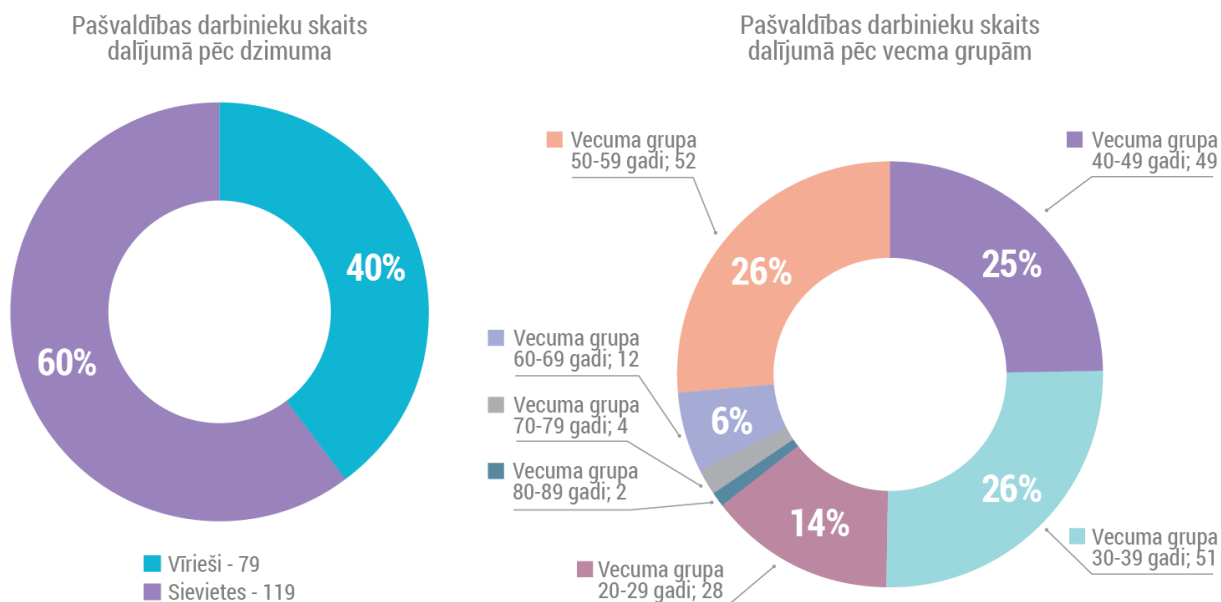
Mārupes novada Dzimtsarakstu nodaļa – nodarbināts 1 darbinieks (nodaļas vadītājs);

Izglītības dienests - nodarbināti 5 darbinieki (iestādes vadītājs, izglītības darba speciālists, lietvedis, jaunatnes lietu speciālists, veselības veicināšanas koordinators);

Pašvaldībā 67% nodarbinātajiem ir augstākā izglītība, vidējā izglītība ir 30% darbinieku, bet pamatzglītība ir tikai 3% nodarbināto.



Sadalījums pēc izglītības ir atbilstošs nodarbināto personu darba specifikai un amata aprakstos noteiktajām prasībām. Atsevišķi darbinieki turpina mācības augstākās izglītības iestādēs.



Pašvaldībā nodarbinātās personas ir no dažādām vecumu grupām, dodot iespēju strādāt visiem neatkarīgi no vecuma vai dzimuma.

Mārupes novada pašvaldībā lielākās nodarbināto vecuma grupas ir no 30 līdz 39 gadiem 26%, no 50 līdz 59 gadiem 26%, kā arī vecuma grupā no 40 līdz 49 gadiem - 25%, vecuma grupā no 20 līdz 29 gadiem nodarbināti 14%, vecuma grupā no 60 līdz 69 gadiem nodarbināti 6%.

Analizējot datus par nodarbinātām personām dzimuma griezumā, var secināt, ka 60% no nodarbinātajiem ir sievietes.

#### 4. Komunikācija ar sabiedrību un pasākumiem, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām piedalīties lēmumu apspriešanā<sup>1</sup>

##### 4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai

Lai informētu Mārupes iedzīvotājus par aktualitātēm novadā, Mārupes novada Dome reizi mēnesī izdod bezmaksas informatīvo izdevumu „Mārupes Vēstis”, kas tiek drukāts 8000 eksemplāru lielā tirāžā un tiek izplatīts Mārupes iedzīvotājiem bez maksas katrā pastkastītē, kā arī izvietots sabiedriskās vietās – domē, bibliotēkā, skolās, Kultūras namā, sporta centros, ārstu praksē. 2016.gadā tika izdoti 10 numuri. Iedzīvotājiem tiek piedāvāta arī iespēja “Mārupes Vēstis” saņemt elektroniskā veidā savā e-pastā. Katru mēnesi pašvaldības izdevums kopā ar aktuālākajiem mēneša jaunumiem tiek izsūtīts 1800 adresātiem.

Visa aktuālā informācija un Domes lēmumi, kā arī Domes sēžu audio ieraksti, tiek publicēti vietnē <http://www.marupe.lv/>, informācija tiek atjaunota katru dienu, informējot par aktualitātēm, notikumiem, u.c. Ņemot vērā apmeklējumu skaitu gada griezumā, [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv/) jau stabili ir nozīmīgs novada medijs.

Mājaslapā pieejama sadaļa „Pajautā savai pašvaldībai”, ar kuras palīdzību iedzīvotāji ērti var uzdot jautājumus savai pašvaldībai un ātri saņemt atbildes. Mājaslapas unikālo apmeklētāju skaits ar katru gadu pieaug - 2017.gadā tie ir 151 186, kas ir par 11,9 % vairāk nekā 2016.gadā, par 2,21% nedaudz pieaudzis arī lapu skatījumu skaits, sasniedzot 1 182 751. Vidēji mēnesī mājaslapu apmeklē līdz 15 000 unikālo lietotāju un ir 30 000 sesijas. Lapu skatījums nedaudz virs 100 000.

<sup>1</sup> Saskaņā ar Likuma „Par pašvaldībām 72.pantu

Lai uzskatāmāk un ātrāk sniegtu sabiedrībai informāciju par pašvaldības attīstību un aktualitātēm, pašvaldība aktīvi izmanto profilus sociālo tīklu facebook.com un Twitter.com, vietnēs, kuros tiek ievietota aktuālā informācija par jaunumiem pašvaldībā, operatīvi sniegtas atbildes uz iedzīvotāju interesējošiem jautājumiem. 2017.gada beigās facebook sekotāju skaits jau sasniedza 2952, kas ir par 31,2 % vairāk nekā 2016.gada beigās. Vidēji viena ziņa sasniegusi 3475 lietotājus. Gada laikā veikti aptuveni 750 ieraksti.

Veiksmīga sadarbība pašvaldībai izveidojusies ar nacionālajiem medijiem, regulāri tiek sūtītas preses relīzes par jaunākajiem notikumiem un viedokļiem uz dažādiem ziņu portāliem ([www.leta.lv](http://www.leta.lv), [www.bns.lv](http://www.bns.lv), [www.diena.lv](http://www.diena.lv), [www.delfi.lv](http://www.delfi.lv)). Turpinās sadarbība ar SIA „Lursoft” par informācijas apmaiņu, mājaslapā ievietots rīks Lursoft datu bāzes izmantošanai. Pašvaldības sadarbības partneris ir arī Neatkarīgā Rīta avīze ar projektu “Neatkarīgā Mārupē”, kas dod iespēju reizi gadā plašākai auditorijai pastāstīt par Mārupi. Bijušas arī intervijas ar domes priekšsēdētāju citos medijos.

Lai uzlabotu atgriezenisko saiti ar sabiedrību un skaidrotu aktuālos jautājumus, pašvaldība organizē aptaujas, sabiedriskās apspriedes un pašvaldības pārstāvju tikšanās ar iedzīvotājiem. 2017.gadā notikusi viena tikšanās ar iedzīvotājiem par Jaunmārupes ciema attīstību, kā arī vairākas tikšanās ar novada uzņēmējiem.

Informācijas pieejamības nodrošināšanai novadā izvietoti 15 informatīvie stendi, kuros pašvaldība izvieto aktuālo informāciju par apspriedēm, dažādiem sporta un kultūras pasākumiem u.c. Iedzīvotājiem pieejams arī interaktīvais stends, kas sniedz iespēju kājāmgājējiem iepazīties ar pašvaldības piedāvājumiem un aktualitātēm, lietojot pašvaldības mājaslapu, iepazīstoties ar tūrisma aktualitātēm un uzzinot par kultūras pasākumiem. Regulāri iedzīvotājiem tiek izsūtīti arī reklāmas bukleti, informējot par gaidāmajiem pasākumiem un citām aktualitātēm - pagājušajā gadā tādi bijuši 7.

#### **4.2. Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar valsts iestādes darba kvalitāti un to rezultāti (ja ir veikti šādi pasākumi)**

2017.gadā pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību par pašvaldības sniegto pakalpojumu kvalitāti un darba rezultātiem nav veikti.

#### **4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru**

Mārupes pašvaldībā aktīvi darbojas vairākas sabiedriskās organizācijas:

- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienībā”;
- Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācijā;
- Biedrībā „Pierīgas pašvaldību apvienība”
- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību darba devēju asociācijā”
- Biedrībā „Publiskās un privātās partnerības asociācija”;
- Rīgas plānošanas reģionā;
- Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijā;
- Latvijas Atkritumu apsaimniekotāju asociācijā;
- biedrībā “Pierīgas partnerība”;
- Vidzemes Tūrisma asociācijā;
- Mārupes Senioru labdarības biedrība;
- Mārupes politiski represēto biedrība;
- 1991.gada barikāžu dalībnieku Mārupes biedrība;
- Biedrība „Mārupes uzņēmēji”;
- Biedrība „Mārupes BMX klubs”;
- Dāmu klubiņš;

- Mārupes novada basketbola līga;
- Amatieru hokeja klubs „Mārupe”;
- Auto-moto klubs „Bieriņi”;
- Biedrība „Mārupes radošā darbnīca”;
- Biedrība “Mārupes nākotnei”.

Mārupes pašvaldība iespēju robežās atbalsta šo organizāciju darbību, nodrošinot tās ar telpām pasākumu rīkošanai, transportu, kā arī ar informācijas izplatīšanu par organizāciju darbu. Veiksmīgi turpinās sadarbība ar biedrību „Mārupes uzņēmēji”, gan kopīgi organizējot novada Uzņēmēju dienas, darba biržu, gan rīkojot dažādus informatīvus seminārus. Turpinās sadarbība ar biedrību „Mārupes BMX” klubs, atbalstot aktīvās atpūtas parka Tīrainē darbību.

Sadarbībā ar Mārupes politiski represēto biedrību un 1991.gada barikāžu dalībnieku Mārupes biedrību tiek rīkoti dažādi atceres pasākumi novadā.

Turpinās veiksmīga sadarbība ar biedrību „Mārupes radošā darbnīca”, kopīgi organizējot novadā dažādus mākslas projektus – Mākslas dienas, izstādes un citus radošus pasākumus. Sadarbībā ar biedrību „Pierīgas Partnerība” pašvaldība turpina rīkot konkursu „Mārupes novada daiļdārzs” un fotokonkursu “Es mīlu Mārupi”.

2017.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Vietējās nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana*, sadarbībā ar Mārupes uzņēmēju biedrību turpinājās darbs pie uzņēmējdarbības veicināšanas pasākuma plānu izstrādes, sniegtas uzņēmējiem nepieciešamās konsultācijas un īstenota mentoringa programma. Īstenotas praktiskas apmācības un pieredzes apmaiņas braucieni uzņēmējiem. Organizētas Mārupes novada Uzņēmējdarbības atbalsta konsultatīvās padomes sanāksmes. Ik gadu tiek organizētas novada uzņēmēju dienas, darba birža, tādējādi veicinot sadarbību vietējā līmenī. 2017.gadā pirmo reizi notikusi novada uzņēmēju godināšana, pasniedzot balvas “Gada uzņēmējs” uzņēmēju dienu ietvaros.

Kopā ar biedrību "Pierīgas Partnerība" un piecām kaimiņu pašvaldībām apstiprināts pārrobežu sadarbības projekts tūrisma attīstībai teritorijā, kas dotu iespēju vienoti popularizēt kopējo piedāvājumu. Tika organizēts pārgājienu cikls "Iepazīsti Mārupes novadu".

## 5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi

### 5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti;

2018.gadā tiks turpināta visu likumā „Par pašvaldībām” noteikto funkciju un uzdevumu īstenošana. 2017.gadā turpinājās vairāku nozīmīgu ES līdzfinansētu projektu īstenošana – veselības veicināšanas jomā, uzņēmējdarbības infrastruktūras sakārtošanas jomā, Skultes dabas parka izveidošana, Mārupes vidusskolas un stadiona rekonstrukcija, kuri tiks turpināti realizēt arī 2018.gadā. Turpināsies darbs pie aviācijas muzeja izveides.

Sporta jomā noritēja Jaunmārupes pamatskolas stadiona projekta būvdarbi, uzsākta Mārupes vidusskolas stadiona pārbūve. Inženierinfrastruktūras jomā uzsākts un turpinās darbs pie ielu un ceļu izbūves un rekonstrukcija atbilstoši ielu un ceļu izbūves un rekonstrukcija programmai "Ielu un ceļu rekonstrukcija Mārupes novadā 2017. – 2019.gadam". Turpināsies darbs pie stratēģisko dokumentu izstrādes - labiekārtošanas plāna pabeigšanas.

### 5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi;

Ņemot vērā sniegtos secinājumus, ir rekomendējams pabeigt uzsākto labiekārtošanas plāna pilnveidošanu 2018.gadā un uzsākt darbu labiekārtošanas konsultatīvajai padomei, kura piedalītos pašvaldībai nozīmīgos labiekārtošanas, apsaimniekošanas un novada teritorijas attīstības procesos.

Turpināt apstiprināto stratēģisko dokumentu ieviešanai jau izveidoto konsultatīvo padomju darbu izglītības, sporta un aktīvās atpūtas, mārketinga, tūrisma, uzņēmējdarbības atbalsta un kultūrvides jomās. Konsultatīvām padomēm ir nozīmīga loma stratēģisko dokumentu uzraudzībā, kā arī to analizē, piedaloties nepieciešamo aktivitāšu/projektu un budžeta plānošanā.

Ieteicams turpināt veidot pētījumus, sadarboties ar privātpersonām, kā arī iesaistīties sadarbības programmās piesaistot ārvalstu finanšu palīdzību, Eiropas Savienības līdzfinansētos struktūrfondos un valsts līdzfinansētos projektos, sekojot līdzi finanšu piesaistes iespējām. Turpināt iesāktās iestrādes aviācijas muzeja izveidošanai, meklējot sadarbības partnerus un finansējuma piesaistes iespējas.

Turpmākā perioda galvenie uzdevumi un pasākumi ir apstiprināti ar Mārupes novada domes 2017. gada 20.decembra Mārupes novada domes lēmumu Nr. 8 (sēdes prot. Nr.10) "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam grozījumu apstiprināšanu". Atbilstoši aktualizētajam Rīcības plānam ir plānotas nākamā perioda aktivitātes/pasākumi.

#### Aktualizētā Rīcības plāna 2017.-2019.gadam uzdevumi un pasākumi/aktivitātes.

Uzdevumi	Pasākumi/aktivitātes
VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori	
<b>RV1.1: Kvalitatīva izglītība un sporta iespējas</b>	
<b>U1.1.1: Nodrošināt iedzīvotājiem izglītības un sporta pieejamību un kvalitāti</b>	Informācijas nodrošināšana par izglītības un sporta iespējām novadā
	Novada izglītības iestāžu attīstības plānošana
	PII optimizācija un attīstība
	Mācību vides infrastruktūras uzlabošana vispārējās izglītības iestādēs
	Pamata un vidējās izglītības pieejamības un kvalitātes nodrošināšana
	Profesionālās ievirzes izglītības pieejamība un kvalitāte
	Mūzikā izglītības pieejamība un kvalitāte
	Sporta jomas attīstība novadā
	Sporta infrastruktūras attīstība
	Pedagogu kvalifikācijas nodrošināšana
Atbalsts vispārējās izglītības iestādēm izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai un karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās izglītības iestādēs	
<b>RV1.2: Mūsdienīgi sociālie pakalpojumi un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība</b>	
<b>U1.2.1: Nodrošināt sociālo pakalpojumu un palīdzības attīstību</b>	Informācijas par pieejamiem pakalpojumiem nodrošināšana iedzīvotājiem
	Infrastruktūras attīstība sociālo pakalpojumu nodrošināšanai
	Pasākumi sociāli atbalstāmo grupu pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai
<b>U1.2.2: Nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību</b>	Veselības veicināšanas pasākumi
	Veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšana
<b>RV1.3: Daudzpusīgi kultūras un publiskie pakalpojumi</b>	
<b>U1.3.1: Nodrošināt kultūras un publiskās infrastruktūras attīstību</b>	Publisko pakalpojumu pieejamība
	Kultūras infrastruktūras attīstība
	Sabiedriskās infrastruktūras attīstība

<b>U1.3.2: Nodrošināt kultūrvides attīstību</b>	Muzeju izveide un darbības nodrošināšana
	Kultūras pakalpojumu attīstība un kultūrvides attīstības pasākumi
VP2: Ilgtspējīga dzīves vide	
<b>RV2.1: Vides kvalitāte</b>	
<b>U2.1.1: Attīstīt komunālās saimniecības infrastruktūru</b>	Ūdenssaimniecības attīstība
	Atkritumu ilgtspējīgas apsaimniekošanas veicināšana
	Siltumapgādes sistēmas attīstība
<b>U2.1.2: Sekmēt apkārtējās vides kvalitāti</b>	Energoefektivitātes pasākumi daudzdzīvokļu namos
	Energoefektivitātes pasākumi izglītības iestādēs un publiskajās ēkās
	Lietus ūdens un gruntsūdens kontroles pasākumi
	Degradētu teritoriju apzināšana un sakopšana
	Troksņu mazināšana un elektromagnētiskā starojuma monitorings iedzīvotāju veselības un labklājības nodrošināšanai un infrastruktūras nodrošināšana
<b>RV2.2: Labiekārtošana</b>	
<b>U2.2.1: Nodrošināt teritorijas labiekārtošanu</b>	Labiekārtošanas plāna īstenošana
	Projekta "Mārupe - mūsu mājas" realizēšana
	Parku, skvēru, tūrisma objektu un dabas taku izveide un labiekārtošana
	Daudzdzīvokļu namu pagalmu labiekārtošana
	Lauksaimniecības un amatniecības produktu tirdzniecības vietu izveidošana
	Kapu infrastruktūras attīstība
<b>RV2.3: Droša vide</b>	
<b>U2.3.1: Nodrošināt drošības pasākumus novadā</b>	Sabiedriskā kārtības un drošības nodrošināšana
	Infrastruktūras attīstība sabiedriskās kārtības nodrošināšanai
	Video novērošanas kameru uzstādīšana
	Nodrošināt civilo aizsardzību
	Ugunsdzēsības un glābšanas dienests
VP3: Uzņēmējdarbības attīstība	
<b>RV3.1: Nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības veicināšana</b>	
<b>U3.1.1: Veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes projektu īstenošanu novada teritorijā</b>	Inženierinfrastruktūras attīstības sekmēšana
	Investīciju iespēju mārketinga ieviešana
<b>RV3.2: Vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana</b>	
<b>U3.2.1: Nodrošināt atbalstu novada uzņēmējiem</b>	Infrastruktūras attīstības veicināšana
	Uzņēmējdarbību veicinoši sadarbības projekti
	Uzņēmējdarbības veicināšanas pasākumi
VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība	
<b>RV4.1: Satiksmes drošības un ceļu kvalitātes uzlabošana</b>	
<b>U4.1.1: Veicināt satiksmes drošības uzlabošanu novadā</b>	Novada autoceļu un ielu rekonstrukcija un attīstība
	Veloceliņu plānošana un izbūve
	Valsts ceļu rekonstrukcijas sekmēšana
	Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi
<b>RV4.2: Sabiedriskā transporta attīstība</b>	
<b>U4.2.1: Nodrošināt novadā transporta pakalpojumus</b>	Transporta infrastruktūra un pakalpojumi novadā
	Satiksmes ar Rīgu attīstības sekmēšana



HP: Procesu vadība un sadarbība	
<b>HRV1: Pārvaldes kapacitātes stiprināšana</b>	
<b>HU1: Paaugstināt pārvaldes efektivitāti</b>	Novada domes un tās uzņēmumu darbinieku kapacitātes attīstība un prasmju paaugstināšana Projektu sagatavošana finansējuma piesaistei un projektu īstenošana
<b>HRV.2: Sadarbības un mijiedarbības sekmēšana</b>	
<b>HU2: Veicināt sadarbību un mijiedarbību ar pašvaldībām un citiem partneriem</b>	Pieredzes apmaiņa novada domes un tās uzņēmumu speciālistiem Novada domes, t.sk. pašvaldības uzņēmumu iestāžu un izglītības iestāžu speciālistu dalība starptautiskos projektos Īpašumu (zemes un būvju) iegāde, noma vai tml. īpašumtiesību vai lietošanas tiesību nostiprināšana pašvaldības funkciju nodrošināšanai Labās prakses popularizēšana Apkārtējo pašvaldību sadarbība un mijiedarbība Sadarbība ar NVO, vietējām kopienām (Leader) vietējo iniciatīvu īstenošanai Dažādu sabiedrisko pakalpojumu pieejamības novadā sekmēšana Paaudžu politikas izstrāde un īstenošana Komunikācijas un informācijas pieejamība Tūrisma jomas popularizēšana novadā Novada mārketinga pasākumu nodrošināšana Nodrošināt publisko datu izmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību Publisko iestāžu infrastruktūras sakārtošana

### 5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi

2018.gadā plānots turpināt jau uzsāktās darbības, sagatavot projektu pieteikumus un/vai īstenot ārvalstu finanšu palīdzības, Eiropas Savienības līdzfinansētu struktūrfondu un valsts līdzfinansētu projektu īstenošanu šādās jomās:

1. Mārupes vidusskolas pārbūve. 2017.gadā apstiprināta ERAF finansējuma piešķiršana vidusskolas ēkas pārbūvei. 2018.gadā plānota būvdarbu uzsākšana.
2. Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras atjaunošana. Projekta ietvaros 2018.gadā tiks pabeigta Dzirnietu iela, ceļš C-16 un ceļa C-15 posms. CFLA saskaņoti grozījumi projektā par projekta termiņa pagarinājumu un ceļa C-13 pārbūvi 2018.gadā.
3. Skultes un Jaunmārupes rekreācijas teritorijas izveidošana. 2017.gadā izstrādāts Švarcenieku parka būvprojekts, būvdarbu uzsākšana plānota 2018.gadā. Izsludināts iepirkums Skultes parka būvdarbu uzsākšanai 2018.gadā. 1.kārtas īstenošana Jaunmārupes parka labiekārtošanai.
4. Veselības veicināšana. 2017. – 2019. gadā tiks īstenots Eiropas Sociālā fonda un valsts finansēts projekts, kura ietvaros notiks dažādi novada iedzīvotāju veselību veicinoši pasākumi.
5. Kompetenču pieejas mācību saturā pilnveidošana. Mārupes vidusskolas skolotāju komandas dalība mācībās divu gadu garumā un regulāras tikšanās, lai kopīgi plānotu mācību darbu un mācību sasniegumu vērtēšanu saviem skolēniem, projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā" ietvaros.
6. Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide. Dalība projektā, lai pilnveidotu nodarbināto personu profesionālo kompetenci ar mērķi novērst darbaspēka kvalifikācijas neatbilstību darba tirgus pieprasījumam, veicinātu strādājošo konkurētspēju un darba produktivitātes pieaugumu.
7. Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai. Dalība projektā, lai nodrošinātu Mārupes izglītības iestāžu sniegto pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību pieejas attīstību.

8. Karjeras atbalsta izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs pieejas uzlabošana. Dalība projektā ar mērķi uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītības iestādēs.
9. Energoefektivitātes pasākumi publiskajās ēkās. Energopārvaldības plāna izstrāde un Dalība Baltijas jūras reģiona programmas projektā Co2mmunity.
10. Pieredzes apmaiņa Ziemeļvalstīs mobilitātes projekta ietvaros.
11. Jauniešu nodarbinātības veicināšana.
12. Mūžizglītības plāna izstrāde.

Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē, IV kārtā" īstenošanas turpināšana.

#### **5.4. Iestādes finanšu saistības (piemēram, kredītsaistības)**

Skatīt 1.pielikumu.

Pielikumi:

1. Pārskats par aizņēmumiem uz 2 lp.;
2. Zvērināta revidenta ziņojums par 2017.gada finanšu pārskatu uz 2 lp.;
3. Mārupes novada Domes 2017.gada 23.apriļa sēdes Nr.8 lēmums Nr.18 par Mārupes novada Domes 2017.gada pārskata apstiprināšanu uz 1 lp.

Datu savākšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.pantā pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus

Veidlapa Nr.9-1

## Pārskats par aizņēmumiem

Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums Mārupes novadsIestādes nosaukums Mārupes novads (Konsolidētais)

Pārskata periods: (gads)

KODI

807600

x

2017

(euro)

Kods	Aizdevējs	Instrukcijas sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma parakstīšanas datums (dd.mm.gggg)	Atmaksas termiņš (dd.mm.gggg)	% likme	Valūtas apzīmējums	Aizņēmuma līguma summa	Pārskata perioda sākums	Darījumi (+,-)				Izmaiņas, kas nav darījumi (+,-)		Valūtas kursa svārstības (+,-)		Pārskata perioda beigās (1.+3.+5.+7.+9.)		
										palielinājums (+)		samazinājums (-)		kopš	pārskata periodā	kopš	pārskata periodā		kopš	pārskata periodā
										kopš	pārskata periodā	kopš	pārskata periodā							
A	B	C	D	E	F	G	H	I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
02	Pilsabiedrība Acana	S11 00 00	Atzīti aizņēmumi par PPP PII Ziemeļi būvniecība	27.07.2010	09.01.2028	mainīga	EUR	2 894 502	2 761 600	0	0	-289 742	-156 840	2 894 502	0	0	0	2 604 760		
04	Valsts kase	S13 01 00	Arsēlīšu ielu, gājēju ceļu un apstāšanās iebūve	10.07.2008	20.02.2018	mainīga	EUR	1 422 872	192 235	1 422 872	0	-1 422 872	-192 235	0	0	0	0	0		
04	Valsts kase	S13 01 00	Avotu ielas pārbūve	26.07.2017	20.07.2037	mainīga	EUR	177 454	0	145 353	145 353	0	0	0	0	0	0	145 353		
04	Valsts kase	S13 01 00	Brīkleļu ielas pārbūve	20.09.2017	20.09.2037	mainīga	EUR	222 822	0	188 140	188 140	0	0	0	0	0	0	188 140		
04	Valsts kase	S13 01 00	Jaanstrupes pamatskolas stadiona būvniecība	12.04.2017	20.04.2037	mainīga	EUR	1 813 347	0	1 490 701	1 490 701	0	0	0	0	0	0	1 490 701		
04	Valsts kase	S13 01 00	Jaanstrupes sākumskola	13.05.2004	20.04.2024	mainīga	EUR	2 845 744	1 044 388	2 845 744	0	-1 945 464	-144 108	0	0	0	0	900 280		
04	Valsts kase	S13 01 00	Jaanstrupes sākumskola	21.01.2005	20.01.2025	mainīga	EUR	1 018 776	415 023	1 018 776	0	-654 066	-50 313	0	0	0	0	364 710		
04	Valsts kase	S13 01 00	Kromas ielas pārbūve	26.07.2017	20.07.2037	mainīga	EUR	17 531	0	14 085	14 085	0	0	0	0	0	0	14 085		
04	Valsts kase	S13 01 00	Kuruļu ielas pārbūve	10.08.2017	20.08.2037	mainīga	EUR	199 925	0	168 071	168 071	0	0	0	0	0	0	168 071		
04	Valsts kase	S13 01 00	Lambertu ielas pārbūve	10.08.2017	20.08.2037	mainīga	EUR	178 663	0	89 642	89 642	0	0	0	0	0	0	89 642		
04	Valsts kase	S13 01 00	Līdzfinansējuma nodrošināšanai ERAF projekta (Nr.3.3.1.0/16/I/016) "Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Mārupes novadā"	20.09.2017	20.09.2037	mainīga	EUR	220 441	0	156 082	156 082	0	0	0	0	0	0	156 082		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes komunālās pakalpojumu AS pamatkapitāļa palielināšanai KF projekta (Nr.3.DP/3.5.1.1.0/12/PIA/VARAM/013) "Odeņsaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē, II kārtā" īstenošanai	06.05.2015	20.05.2035	mainīga	EUR	2 511 970	2 383 170	2 511 970	0	-257 620	-128 820	0	0	0	0	2 254 350		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes komunālās pakalpojumu AS pamatkapitāļa palielināšanai KF projekta (Nr.3.DP/3.5.1.1.0/15/PIA/VARAM/004) "Odeņsaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē,III kārtā" īstenošanai	06.05.2015	20.05.2035	mainīga	EUR	406 153	385 392	406 153	0	-41 593	-20 832	0	0	0	0	364 560		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes komunālās pakalpojumu AS pamatkapitāļa palielināšanai KF projekta (Nr.3.3.1.0/16/ID03) "Odeņsaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē,IV kārtā" īstenošanai	31.05.2017	20.05.2037	mainīga	EUR	1 810 390	0	1 810 390	1 810 390	0	0	0	0	0	0	1 810 390		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes pamatskolas rekonstrukcija	06.08.2014	20.03.2033	mainīga	EUR	2 405 341	2 141 165	2 405 341	0	-395 940	-131 764	0	0	0	0	2 009 401		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes vidusskolas rekonstrukcija	10.07.2008	20.02.2018	mainīga	EUR	711 436	96 118	711 436	0	-711 436	-96 118	0	0	0	0	0		
04	Valsts kase	S13 01 00	Mārupes vidusskolas stadiona būvniecība	06.10.2017	20.10.2037	mainīga	EUR	1 550 804	0	109 787	109 787	0	0	0	0	0	0	109 787		
04	Valsts kase	S13 01 00	Pašvaldības ēkas Jaunstrupē rekonstrukcija I.kārtā	14.03.2014	20.03.2034	mainīga	EUR	1 227 041	1 099 584	1 227 041	0	-191 201	-63 744	0	0	0	0	1 035 840		
04	Valsts kase	S13 01 00	Pašvaldības ēkas Jaunstrupē rekonstrukcija II.kārtā	17.02.2015	20.02.2035	mainīga	EUR	3 196 590	3 196 590	3 196 590	0	-175 149	-175 149	0	0	0	0	3 021 441		
04	Valsts kase	S13 01 00	Pašvaldības ēkas Pēteris ielā 16.A Mārupē rekonstrukcija par pašvaldības pirmsskolas ietilpības iestādi	08.01.2015	20.04.2035	mainīga	EUR	1 074 012	1 018 980	1 074 012	0	-110 112	-55 080	0	0	0	0	963 900		
04	Valsts kase	S13 01 00	Pirmsskolas ietilpības iestādes Rohn ielā 35,Mārupē būvniecība	12.08.2015	20.08.2035	mainīga	EUR	4 224 457	4 219 993	4 224 457	0	-247 250	-242 786	0	0	0	0	3 977 207		
x	Kopš	x	x	x	x	x	x	30 130 271	18 954 238	25 216 643	4 172 251	-6 442 445	-1 457 789	2 894 502	0	0	0	21 668 700		

Paskaidrojumi par 7. ailē "Izmaiņas, kas nav darījumi (+,-) pārskata periodā" norādītajiem datiem:

Kods	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma parakstīšanas datums (dd.mm.gggg)	Atmaksas termiņš (dd.mm.gggg)	% likme	Valūtas apzīmējums	Aizņēmuma līguma summa	Pārskata perioda sākums	Darījumi (+,-)				Izmaiņas, kas nav darījumi (+,-)		Pārskata perioda beigas (1.+3.+5.+7.+9.)		
										pabeigta (+)		samazinājums (-)		Valūtas kursa svārstības (+,-)				
										kopš	pārskata periodā	kopš	pārskata periodā	kopš	pārskata periodā		kopš	pārskata periodā
A	B	C	D	E	F	G	H	I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Kods	Darījuma apraksts						Summa											

Atbildīgais finanšu darbinieks \_\_\_\_\_ Inga Krieviņa

ŠIS DOKUMENTS IR SAGATAVOTS UN ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS EPĀRSKATU SISTĒMĀ

Veidlapas akceptēts redakcijas numurs:  
 Nr. 3  
 Ievēlēts redakcijas numurs: Nr. 3  
 3. Pasākums: 11.05.2018 14:21:42 Linda Ozola  
 2. Pasākums: 11.05.2018 14:21:42 Linda Ozola  
 1. Parakstīts - AFD 02.05.2018  
 15:49:13 Inga Krieviņa



# SIA REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS

SIA "Revidents un grāmatvedis". Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30. Vienotais reģistrācijas numurs 40003402878. Juridiskā adrese: Rīgā, Lībagu ielā 14, LV-1002. Tālr. 67220449, mob. 29222562, fakss 67233038, e-pasts: s.vilcane2@gmail.com

## Neatkarīgu revidentu ziņojums Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr.560

Mārupes novada pašvaldībai

### Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu

Esam veikuši Mārupes novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) 2017. gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- 2017. gada 31. decembra konsolidēto pārskatu par Pašvaldības finansiālo stāvokli - Ministru kabineta 2013. gada 15. oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” minētās veidlapas (turpmāk – veidlapa) Nr.1 "Balance",
- 2017. gada konsolidēto pārskatu par Pašvaldības darbības finansiālajiem rezultātiem – veidlapa Nr.4-3,
- Pašvaldības konsolidēto pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.4-1,
- Pašvaldības konsolidēto naudas plūsmas pārskatu par 2017. gadu – veidlapa Nr.2-NP,
- Konsolidētā finanšu pārskata pielikumus, kas noteikti Ministru kabineta 2013. gada 15. oktobra noteikumu Nr.1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” 4.5. punktā, grāmatvedības uzskaites pamatprincipu aprakstu, konsolidētā finanšu pārskata skaidrojumu.

Šis konsolidētais finanšu pārskats ir sagatavots, apvienojot Pašvaldības iestāžu finanšu pārskatus, kā norādīts konsolidētā finanšu pārskata pielikumā. Kapitālsabiedrības, kurās pašvaldība ir kapitāldaļu turētājs, nav konsolidētas šajā konsolidētajā finanšu pārskatā.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Mārupes novada pašvaldības konsolidēto finansiālo stāvokli 2017.gada 31. decembrī un par tās konsolidētajiem darbības finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2017. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

### Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem finanšu revīzijām piemērojamiem Starptautiskajiem Augstāko revīzijas iestāžu standartiem (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (turpmāk - SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

### Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Pašvaldības vadība. Citu informāciju veido Vadības ziņojums, kas atspoguļots gada pārskata sadaļā Vadības ziņojums – ZINO.

Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

### Citas ziņošanas prasības saskaņā ar tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un



• Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Turklāt, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās vidi, mūsu pienākums ir ziņot, ja mēs vadības ziņojumā esam identificējuši būtiskas neatbilstības. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šajā sakarā būtu jāziņo.

#### *Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu*

Vadība ir atbildīga par tāda konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumiem Nr.1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Pašvaldības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Pašvaldības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidētā finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

#### *Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju*

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatot uzskatīt, ka tās katrā atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

• identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;

• iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;

• izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;

• izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;

• izvērtējam vispārēju konsolidētā finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus;

• iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS”

Licence Nr.30

valdes locekle

atbildīgā zvērināta revidente

Sertifikāts Nr.30

Sandra Vilcāne

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Sandra Vilcāne, t. 29222562

s.vilcane2@gmail.com

00000807600\_ATZI\_020518\_00; Neatkarīgu revidentu ziņojums Mārupes novada pašvaldībai





**MĀRUPES  
NOVADA DOME**

MĀRUPES NOVADA DOME

Reģ.Nr.: 90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167

Tālrunis: 67934695 Fakss: 67149858

marupe.info@marupe.lv www.marupe.lv

**2018. gada 23. aprīļa  
MĀRUPES NOVADA DOMES  
SĒDES PROTOKOLA Nr. 8  
PIELIKUMS Nr. 18**

**LĒMUMS Nr. 18**

Mārupes novadā

**Par Mārupes novada domes 2017. gada pārskata apstiprināšanu**

Izskatījusi Mārupes novada domes 2017. gada pārskatu un iepazīsies ar SIA „Revidents un grāmatvedis” zvērinātu revidentu ziņojumu, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu, *kā arī ņemot vērā 2018. gada 18. aprīļa Finanšu komitejas atzinumu pieņemt iesniegto lēmuma projektu „Par Mārupes novada domes 2017. gada pārskata apstiprināšanu”, atklāti balsojot ar 13 balsīm „par” (M. Bojārs, L.Kadiģe, J.Lībietis, S. Sakoviča, A. Vintere, D. Štrodaha, G. Ruskis, R. Zeltīts, J. Lagzdkalns, N. Millere, I. Dūduma, G. Vācietis, P.Pikše), „pret” nav, „atturas” nav, Mārupes novada dome nolemj:*

1. Apstiprināt Mārupes novada domes 2017. gada pārskatu par laika periodu no 2017. gada 1. janvāra līdz 2017. gada 31. decembrim.
2. Pieņemt zināšanai SIA „Revidents un grāmatvedis” iesniegto zvērinātu revidentu ziņojumu.

Domes priekšsēdētājs

Mārtiņš Bojārs

*Sagatavoja galvenā grāmatvede I. Krīviņa*

*Lēmumā norādītie normatīvie akti ir spēkā  
un attiecināmi uz lēmumā minēto gadījumu.  
Juriste G. Sušiņina*