

Mārupes novada Izglītības konsultatīvās padomes sēde

SĒDES PROTOKOLS Nr.1

DATUMS: 2019. gada 28. februārī

SĒDE SĀKAS: plkst. 15.00

VIETA: Mārupes novada Dome, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes nov., LV-2167

PADOMES SASTĀVS (piedalās):

1. Ilze Krēmere, Attīstības nodaļas vadītāja;
2. Līga Kadiģe, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas vadītāja;
3. Jānis Lagzdkalns, Mārupes vidusskolas direktors;
4. Iveta Timule, Jaunmārupes pamatskolas direktore;
5. Biruta Antoneviča, Bērnodārza “Lienīte”;
6. Dace Štrodaļa, Mārupes mūzikas un mākslas skolas direktore;
7. Sigita Sakoviča, Mārupes pamatskolas direktore;
8. Gaļina Grizāne, Skultes sākumskolas direktore;
9. Gunda Benefelde, Mārupes iedzīvotājs;
10. Elīna Jansone – biedrības “Mārupes nākotnei” pārstāve.

PADOMES SASTĀVS (nav ieradušies):

1. Sarmīte Antiņa, Izglītības dienesta vadītāja;
2. Iveta Jirgensone, Bērnodārza “Zeltrīti” vadītāja;
3. Loreta Kalniņa, Biedrība “Mārupes uzņēmēji”;
4. Nadīna Millere, Biedrība “Pierīgas partnerība”;
5. Kristaps Lešinskis, Mārupes iedzīvotājs;
6. Ilmārs Osmanis, Mārupes iedzīvotājs;
7. Olga Graudiņa – Mārupes novada iedzīvotāja;
8. Ilze Celma, Bērnodārza “Mārzemīte” vadītāja.

PIEAICINĀTIE (piedalās):

1. Elita Lecko – Mārupes novada izglītības dienesta pārstāve;
2. Silva – Jeromanova – Maura, biedrības “Mārupes uzņēmēji” pārstāve;
3. Ieva Šterna, SIA “Dynamic University” pārstāve;
4. Sigita Ķirse, SIA “Dynamic University” pārstāve.

DARBA KĀRTĪBA:

- 1) budžets un investīcijas 2019. gadam (informē L. Levanoviča);
- 2) Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskata par 2018. gadu apstiprināšana (S.Antiņa);
- 3) Jaunās Mārupes novada izglītības attīstības stratēģijas 2020. - 2026. gadam izstrādes plāns (SIA “Dynamic University” pārstāvis);
- 4) sadarbība ar uzņēmējiem (I.Krēmere, S.Jeromanova – Maura).

NORISE

Darba kārtības 1. jautājums: budžets un investīcijas 2019. gadam.

L.Levanoviča iepazīstina klātesošos ar pašvaldības budžetu 2019. gadam. (Prezentācija – PIELIKUMS NR.1) Lielākās izdevumu pozīcijas 2019. gadā ir izglītība – 56%; teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai – 10%; aktīvai atpūtai – 5%; sociālajai aizsardzībai un pabalstiem – 4%. 2019.gada uzturēšanas budžetā izglītības jomā lielākie izdevumi paredzēti atlīdzībām (tostarp algām) – 57%, precēm un pakalpojumiem 34%, transfertiem – 7%.

E.Jansone lūdz minēt piemērus transfertu izdevumiem.

L.Levanoviča: daļa Mārupē deklarēto bērnu mācās Rīgā un citur Latvijā, pēc MK noteikumiem *nauda seko bērnam*, tādēļ gandrīz miljons EUR mums tiek paredzēti pašvaldību savstarpējiem norēķiniem.

I.Krēmere turpina ar investīciju plānā paredzētajām aktivitātēm, norādot, ka Mārupes vidusskolas mācību vides uzlabošanai paredzēti vairāk kā 3,7 milj. EUR, Mārupes pamatskolas vides infrastruktūras attīstībai kopējais finansiālais ieguldījums 2019. – 2020. gadā ir 10,16 milj. (šajā gadā 1,5 milj. EUR), Mārupes Mūzikas un mākslas skolas būvprojekta izstrādei tiks atvēlēti 350 000 EUR. Šogad tiks atvērtas arī četras moduļtipa klases Jaunmārupes pamatskolā un uzsākta jaunas pirmskolas izglītības iestādes projektēšana, kas atradīsies laukumā pie Jaunmārupes ūdenstornja. Ir uzsākti būvdarbi pie Rožu ielas veloceļa savienošanas ar Jaunmārupes izglītības iestādēm, pievēršot uzmanību veloceļa krustojumam ar Loka ceļu. Tā pašreizējais plānotais risinājums no drošības viedokļa nav veiksmīgs, tādēļ ar būvnieku tiks meklēti labāki risinājumi.

I.Krēmere arī norāda, ka saeimā, apstiprinot valsts budžetu 2019.gadam, ir plānots noteikt pašvaldību aizņēmumu nosacījumus visām nozarēm līdzvērtīgus, 25 % aizņēmuma līdzfinansējot pašvaldībām no ikgadējā budžeta. Piekrītam, ka būtu jālīdzfinansē ielu un ceļu pārbūve, labiekārtošana, kultūras nozare utml., bet noteikti ne izglītības būves, kas ir primārā pašvaldības funkcija. Tādējādi plānots vērsties Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā un Latvijas pašvaldību savienībā, norādot izglītības būvju aizdevumu izsniegšanas pamatojumu no 1.centa, jeb 100 % aizņēmuma izsniegšanas nepieciešamību.

Darba kārtības 2. jautājums: Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskata par 2018. gadu apstiprināšana.

E.Lecko iepazīstina ar Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskata par 2018. gadu galvenajiem secinājumiem, norādot, kuras aktivitātes ir pilnībā realizētas, kuras realizētas daļēji un tās, kuras nav veiktas – skat. prezentāciju (PIELIKUMS NR. 2).

E.Jansone: no kura vecuma bērnam tiek nodrošinātas nodarbības ar logopēdu?

B.Antonēviča norāda, ka ne katram bērnam ir nepieciešama logopēda palīdzība. Logopēds bērnodārzos pārbauda bērnu valodas attīstību un strādā ar tiem bērniem, kuriem nepieciešama palīdzība.

Diskusija.

G.Benefelde: kā tiek konstatēts, ka bērnam ir nepieciešama speciāla apmācības programma skolā?

E.Lecko: bērnu vecāki piesakās paši. Izglītības dienests izskata katru gadījumu individuāli, meklējot bērnam labāko risinājumu.

I.Timule: tie ir novērojumi ilgstošā laika periodā. Ja bērna spējas neatbilst līmenim, kas nepieciešams mācību programmas apguvei, tad skola informē vecākus, savukārt vecākam būtu jāreaģē un jāsadarbojas gan ar skolu, gan speciālistiem. Skultes sākumskolā ir mazākas klases ar individuālāku pieeju bērnam, kas ļauj labāk apgūt mācību vielu tiem bērniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Apgūstot nepieciešamās prasmes, skolēns var atgriezties iepriekšējā skolā.

E.Lecko papildina, ka pašvaldība finansē arī montessori un citas papildus nodarbības, bet to saņemšanai nepieciešams komisijas atzinums, ka bērnam ir nepieciešama palīdzība.

Diskusija.

I.Krēmere aicina klātesošos balsot par Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskatu par 2018.gadu (PIELIKUMS NR. 4).

Klātesošajiem padomes locekļiem vienbalsīgi balsojot “PAR”, tiek apstiprināts Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskats par 2018. gadu.

Darba kārtības 3. jautājums: jaunās Mārupes novada izglītības attīstības stratēģijas 2020. - 2026. gadam izstrādes plāns.

SIA “Dynamic University” pārstāves Ieva Šterna un Sigita Ķirse prezentē klātesošajiem Mārupes novada izglītības attīstības stratēģijas 2020. - 2026. gadam izstrādes plānu – skat. prezentāciju (PIELIKUMS NR.3).

L.Levanoviča: kā tiks izvērtētas alternatīvas?

I.Šterna: pēc esošās situācijas analīzes tiks formulētas trīs alternatīvas – attīstības scenārijus, skatot katra scenārija potenciālo ietekmi uz pašvaldības budžetu. Darba grupas diskusiju rezultātā tiks noteikts, kuru attīstības scenāriju piemērot.

I.Krēmere papildina, ka darba uzdevumā tika paredzēta arī Izglītības konsultatīvās padomes iesaistīšanās stratēģijas izstrādes procesā, tiekoties aprīlī, maijā un augustā, lai apspriestu tā brīža stratēģijas izstrādes aktualitātes. Visa izglītības sadaļa integrēsies jaunajā Attīstības programmā 2020. – 2026. gadam, pie kuras paralēli notiks darbs šajā gadā.

I.Šterna aicina klātesošos paust savus viedokļus attiecībā uz Mārupes galvenajām priekšrocībām izglītības jomā, būtiskākajiem izaicinājumiem un prioritātēm katrā izglītības pakāpē.

Diskusija.

I.Timule: starp novada izglītības iestādēm nepastāv neveselīga konkurence. Ilgstoši veidotā sadarbība starp dažādām izglītības pakāpēm ir mūsu priekšrocība. Izaicinājums ir stabilitātes trūkums. Situācija ar atveramām klasēm ik gadu mainās.

Diskusija.

D.Štrodaha kā izaicinājumu min pieaugušo izglītību. Tai līdz šim maz veltīta uzmanība.

S. Jeromanova – Maura aicina veidot darba vidē balstītu izglītību. Jau vidusskolās ir jāorganizē prakses nedēļas, kur bērni var iepazīties ar reālo darba vidi.

E.Jansone norāda, ka stratēģijas izstrādē ir jābalstās nevis uz pagātņi un pat ne tagadni, bet jāmodelē nākotnes scenāriji, lai stratēģija atbilstu tam laika posmam, kuram tiek gatavota.

L. Levanoviča: vai jūsu līdz šim izstrādātajās stratēģijās ir ietvertas aktivitātes, kas balstītas uz paredzējumiem par nākotnes vajadzībām?

I. Šterna min Jelgavu kā piemēru, kur bērniem fakultatīvo nodarbību veidā jau bērnudārzā rosina interesi par metālapstrādi.

I.Timule norāda, ka mūsdienās bērni nav gatavi praktiskajai dzīvei, tāpēc uzsvars būtu jāliek uz praktisko sadzīves iemaņu attīstīšanu.

Diskusija.

I. Šterna: kā notiek informācijas apmaiņa starp pašvaldības izglītības iestādēm?

I.Timule: tiek organizētas regulāras tikšanās kādā no izglītības iestādēm. Apmaināties ar informāciju par brīvajām vakancēm. Uz olimpiādēm izglītojamie dodas kopā.

L.Kadiģe papildina, ka arī mācību procesa izstrāde notiek kopīgi.

I. Šterna: kāda ir sadarbība ar vecākiem?

S.Sakoviča: Mārupes pamatskolas bērnu vecāki ir nākuši ar iniciatīvu izveidot stratēģiskās plānošanas grupu aktīvāko vecāku sastāvā, kuri jau veic šī brīža situācijas izpēti, ir definējuši skolas vērtības, stūrakmeņus, tiek veidotas darba grupas, rīcības plāna izstrādei. Šī kustība aizsākās, skolas padomei izplatot aicinājumu vecāku vidū pieteikties tos, kuri jūtās spēcīgi kādā no nozarēm. Šī aicinājuma rezultātā ir pieteikušies gan IT speciālisti, gan PR speciālisti u.c., kuri gatavi ieguldīt savu laiku skolas attīstībā.

Darba kārtības 4. jautājums – sadarbība ar uzņēmējiem.

S. Jeromanova – Maura rosina uzņēmējiem un izglītības pārstāvjiem organizēt savstarpējas tikšanās, lai pārrunātu tā brīža aktualitātes. Tikšanās sastāvam nebūtu padomes formāta. Ir vairāki risināmi jautājumi, piemēram, skolu slēgšana, kurās pirms tam ieguldīti miljonos mērāmi finanšu līdzekļi, sabiedrībā iesakņojušies stereotipi par tehnikumiem un koledžām kā izglītības iestādēm mazāk attīstītiem jauniešiem. Liels izaicinājums ir arī četru ļoti dažādu paaudžu līdzpastāvēšana. S.Jeromanova – Maura rosina projekta veidā organizēt bērniem nodarbības skolās, kuras vada uzņēmumu pārstāvji.

Sēdes noslēgumā **G.Benefelde** aicina pašvaldības un skolu vadību pārdomāt un ar psihologu pārrunāt pašreizējo kārtību, kā tiek pasniegti diplomi skolas beidzējiem, vērtējot procesu no ētikas viedokļa. G.Benefelde iebilst, ka šobrīd no pašvaldības un skolas puses tiek īpaši godināti absolventi ar teicamām sekmēm, norādot, ka izlaidumā diplomi būtu izsniedzami alfabētiskā secībā.

LĒMUMI

1. Apstiprināt Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskatu par 2018. gadu.

PIELIKUMĀ:

1. PIELIKUMS – budžeta un investīciju plāna prezentācija.
2. PIELIKUMS – prezentācija par Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskatu par 2018. gadu.
3. PIELIKUMS – prezentācija par Mārupes novada Izglītības attīstības stratēģijas 2019. – 2025. gadam izstrādi.
4. PIELIKUMS - Izglītības koncepcijas uzraudzības pārskats par 2018. gadu.
5. PIELIKUMS – reģistrācijas lapa.

SĒDI BEIDZ: plkst. 18:00

Protokolēja: Attīstības nodaļas vadītāja palīgs

I.Šaroka

Padomes priekšsēdētāja: Attīstības nodaļas vadītāja

I. Krēmere