Pielikums Nr.1

Apstiprināts ar
Mārupes novada domes
2018. gada 19. decembra
lēmumu Nr. 5 (protokols Nr. 16)

DARBA UZDEVUMS Nr. 3-30/12-2018

Mārupes novada attīstības programmas 2020.-2026. gada izstrādei

1. **Attīstības programmas izstrādes mērķis** - veikt Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019. gadam izvērtēšanu un izstrādāt Mārupes novada attīstības programmu 2020.- 2026. gadam (turpmāk – Attīstības programma), kurā noteiktas vidēja termiņa prioritātes un pasākumu kopums novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā izvirzīto ilgtermiņa stratēģisko uzstādījumu īstenošanai.

2. **Attīstības programmas izstrādes pamatojums** - Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019. gadam darbības termiņa beigas. Izstrādes tiesiskais pamatojums:
- Likuma „Par pašvaldībām" 14. panta otrās daļas 1.punkts;
- Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturtā daļa un 10.pants;
- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5. panta pirmās daļas 3. punkts, 12. panta pirmā daļa, 22. pants;
- Ministru kabineta 2014. gada 14.oktobra noteikumi Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem";
- Ministru kabineta 2009. gada 25. augusta noteikumi Nr. 970 „Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā";
- Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumi Nr. 392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi".

3. **Attīstības programmas izstrādes uzdevumi**:
3.1. izvērtēt Mārupes novada attīstības programmas 2013.- 2019. gadam īstenošanu un sagatavot secinājumus par programmas īstenošanas rezultātiem, ietverot priekšlikumus jaunās programmas izstrādei;
3.2. Ievērojot Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013.– 2026. gadam un prognozētās novada attīstības tendences, definēt novada vidēja termiņa stratēģiskos uzstādījumus, prioritātes un pasākumu kopumu izvirzīto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai;
3.3. Izstrādāt rīcības un investīciju plānu, nosakot nepieciešamos finanšu resursus, atbildīgos izpildītājus to īstenošanai, kā arī attīstības programmas īstenošanas un uzraudzības kārtību;
3.4. ņemt vērā hierarhiski augstākos nacionālā līmeņa ilgtermiņa attīstības plānošanas dokumentus, Rīgas plānošanas reģiona spēkā esošos teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, un to pašvaldību spēkā esošos teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, ar kurām robežojas Mārupes novads;
3.5. izstrādājot Attīstības programmu, izvērtēt un ņemt vērā iepriekš izstrādātos un izstrādes procesā esošos Mārupes novada pašvaldības plānošanas dokumentus, tai skaitā Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013.-2026. gadam, Mārupes novada Teritorijas plānojumu 2014.-2026. gadam un tā grozījumu izstrādes dokumentus, Lokālplānojumus, Mārupes novada spēkā esošās nozaru stratēģijas, un jau uzsāktos un ieplānotos infrastruktūras projektus, nodrošinot attīstības plānošanas pēctecību;
3.6. nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību attīstības programmas izstrādē, saskaņā ar normatīvajos aktos paredzēto kārtību un Darba uzdevuma 5.sadaļā iekļauto sabiedrības līdzdalības plānu;
3.7. izstrādāt stratēģisko ietekmes uz vidi novērtējumu, ja saskaņā ar Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes lēmumu tas ir nepieciešams.

4. **Attīstības programmas izstrādi veikt saskaņā ar** spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ņemot vērā Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātos „Metodiskos ieteikumus ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un attīstības programmu izstrādei

reģionālā un vietējā līmenī" (izmantot aktuālo redakciju) un metodisko materiālu „Sasaistes izveidošana starp teritorijas attīstības plānošanu un budžeta plānošanu vietēja līmenī" (izstrādāts 2015. gadā).

5. **Sabiedrības līdzdalības vispārīgs plāns:**
5.1. Nodrošināt sabiedrības informēšanu un sabiedrības pārstāvju līdzdalības iespējas dažādās Attīstības programmas izstrādes stadijās:
5.1.1. uzsākot programmas izstrādi, veikt sabiedrības anketēšanu par jautājumiem, kas saistīti ar programmas uzraudzības rādītāju izpildes novērtējumu;
5.1.2. visas programmas izstrādes gaitā, pēc nepieciešamības, organizēt attīstības programmas izstrādes darba grupas (tematiskās vai nozaru grupas), pieaicinot pašvaldības administrācijas speciālistus, pašvaldības institūciju, kapitālsabiedrību, uzņēmumu pārstāvjus, konsultatīvo padomju pārstāvjus un attiecīgo jomu nevalstisko organizāciju pārstāvjus.
5.1.3. organizēt iedzīvotāju forumus (dalot teritoriāli un/vai tematiski);
5.1.4. organizēt Attīstības programmas projekta un Vides pārskata projekta (ja būs nepieciešams) publisko apspriešanu vismaz 4 nedēļas (atkārtotas apspriešanas gadījumā vismaz 3 nedēļas);
5.2. Precizētu un detalizētu sabiedrības līdzdalības pasākumu plānu sagatavot sadarbībā ar Attīstības programmas izstrādei piesaistītajiem ekspertiem un pēc apstiprināšanas Vadības grupā publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē, informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis" un TAPIS sistēmā;
5.3. Nodrošināt Attīstības programmas izstrādes dokumentācijas un izstrādes informācijas pieejamību pašvaldības tīmekļa vietnē, TAPIS sistēmā un drukātā veidā Mārupes novada administrācijas Attīstības nodaļā.

6. Attīstības programmas saturs:
6.1. Esošās situācijas raksturojums un analīze, ietverot attīstības tendences un prognozes (sagatavojams atsevišķa ziņojuma veidā);
6.2. stratēģiskā daļa, kas ietver vidēja termiņa prioritātes un rīcības virzienus;
6.3. rīcības plāns un investīciju plāns (vismaz trīs gadu periodam),
6.4. attīstības programmas īstenošanas uzraudzības un novērtēšanas kārtība, ietverot rezultatīvos rādītājus, prasības uzraudzības pārskata saturam un termiņiem, un attīstības programmas īstenošanai nepieciešamo resursu apjomu;
6.5. Pārskats par attīstības programmas izstrādes procesu un sabiedrības līdzdalības pasākumiem.

7. **Pašvaldības un iestādes, kuras informējamas par Attīstības programmas izstrādi:**
7.1. Jāpieprasa Rīgas plānošanas reģiona nosacījumi programmas izstrādei;
7.2. Jāpieprasa Vides pārraudzības valsts biroja lēmums par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanu vai nepiemērošanu, iepriekš nodrošinot konsultācijas ar Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvaldi, Dabas aizsardzības pārvaldi un Veselības inspekciju,
7.3. Jāinformē par Attīstības programmas izstrādi sekojošas pašvaldības:
- Rīgas pilsētas pašvaldība;
- Olaines novada pašvaldība;
- Babītes novada pašvaldība.

8. **Attīstības programmas izstrādes process un provizoriskie izpildes termiņi:**
Attīstības programmas (turpmāk tabulā - AP) pasākumi un izpildes termiņi pārskatāmi un aktualizējami, ja nepieciešams, pēc lēmuma par Stratēģiskās ietekmes uz vidi procedūras piemērošanu vai nepiemērošanu saņemšanas no Vides valsts pārraudzības biroja, pēc detalizēta sabiedrības līdzdalības plāna izstrādes vai Attīstības programmas projekta izstrādes.

Nr. p.k.	Pasākums	Termiņš
1.	**Sagatavošanās AP izstrādei**	
1.1.	Novada domes lēmums par AP izstrādes uzsākšanu	2018. gada decembris
1.2.	Lēmuma par AP izstrādes uzsākšanu nosūtīšana Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un Rīgas plānošanas reģionam. Paziņojuma publicēšana pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv , vietējā laikrakstā „Mārupes vēstis" un TAPIS sistēmā.	2019. gada janvāris

1.3.	Iepirkuma veikšana speciālistu piesaistei AP izstrādei	2019. gada janvāris
1.4.	AP sabiedrības līdzdalības detalizēta plāna izstrāde, interešu grupu un viedokļu līderu identificēšana. AP sabiedrības līdzdalības plāna apspriešana vadības darba grupā.	2019. gada februāris
1.5.	Paziņojuma par sabiedrības līdzdalību publicēšana pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv un vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis".	2019. gada februāris – marts
1.6.	Tematisko darba grupu organizēšana, piesaistot nozaru speciālistus un viedokļu līderus, un rezultātu apkopošana	2019. gada februāris - marts
1.7.	Ar AP saistītu augstāka un līdzīga līmeņa dokumentu analīze (t.sk. konsultācijas ar plānošanas reģionu un kaimiņu pašvaldībām, institūcijām)	2019. gada februāris – aprīlis
1.8.	Iedzīvotāju aptaujas (par AP uzraudzības rādītāju novērtējumu) organizēšana un anketu rezultātu apkopošana	2019. gada februāris – aprīlis
1.9.	Iedzīvotāju iesaistes pasākumu organizēšana un rezultātu apkopošana	2019. gada februāris – aprīlis
2.	**Stratēģiskais ietekmes uz vidi novērtējums**	
2.1.	Konsultācijas ar Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālo vides pārvaldi, Dabas aizsardzības pārvaldi un Veselības inspekciju par AP īstenošanas iespējamo ietekmi uz vidi un cilvēku veselību, kā arī stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamību. Iesniegums Vides pārraudzības valsts birojam stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamības izvērtēšanai.	2019. gada februāris - marts
3.	**AP un vides pārskata (ja nepieciešams) projekta izstrāde**	
3.1.	AP projekta izstrāde	2019. gada marts–jūlijs
3.2.	Vides pārskata projekta izstrāde (ja nepieciešams)	2019. gada marts – jūlijs
3.3.	AP projekta izskatīšana Vadības grupā	2019. gada jūlijs - augusts
4.	**AP un vides pārskata (ja nepieciešams) projekta publiskā apspriešana un saskaņošana**	
4.1.	Mārupes novada domes lēmums par AP un Vides pārskata (ja nepieciešams) projekta nodošanu publiskai apspriešanai. AP projekta nosūtīšana Rīgas plānošanas reģionam un vides pārskata projekta nosūtīšana Vides pārraudzības valsts birojam (ja nepieciešams) atzinuma saņemšanai.	2019. gada jūlijs - augusts
4.2.	Paziņojuma par AP un Vides pārskata (ja nepieciešams) projekta publisko apspriešanu publicēšana pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv un vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis"	2019. gada jūlijs-augusts
4.3.	AP projekta publiskās apspriešanas organizēšana, un rezultātu apkopošana. Vienošanās ar Rīgas plānošanas reģionu par atzinumā norādīto iebildumu vai priekšlikumu ievērošanu. Vides pārskata projekta (ja nepieciešams) saskaņošana ar Vides pārraudzības valsts biroja norādītajām iestādēm.	2019. gada augusts - septembris
4.4.	AP un vides pārskata (ja nepieciešams) projekta publiskās apspriešanas rezultātu izvērtēšana vadības grupā.	2019. gada septembris
4.5.	AP un vides pārskata (ja nepieciešams) projekta publiskās apspriešanas kopsavilkuma izstrādāšana, kopsavilkuma publicēšana pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv un vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis"	2019. gada septembris
5.	**AP gala redakcijas izstrāde un apstiprināšana**	
5.1.	AP un vides pārskata (ja nepieciešams) projekta precizēšana, ņemot vērā publiskās apspriešanas rezultātus, un institūciju sniegtajos atzinumos norādītos iebildumus un priekšlikumus	2019. gada septembris - oktobris

5.2.	AP atkārtota publiskā apspriešana (ja nepieciešams), kas ilgst ne mazāk kā trīs nedēļas, un Rīgas plānošanas reģiona informēšana par veiktajiem precizējumiem.	2019. gada oktobris
5.3.	Novada domes lēmums par AP apstiprināšanu, lēmuma publicēšana pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis" un TAPIS sistēmā	2019. gada novembris
5.4.	Apstiprinātās AP publiskošana un iesniegšana Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un Rīgas plānošanas reģionam.	2019. gada novembris

Domes priekšsēdētājs M.Bojārs