

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2016. gada 1. decembra sēdē,  
protokols Nr. MND 2016/73-01

**IEPIRKUMA**

**SPORTA APĢĒRBU ŠŪŠANA UN PIEGĀDE MĀRUPES SPORTA CENTRAM**

**NOTEIKUMI**

ID Nr. MND 2016/73

Mārupe, 2016

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....</b>	<b>4</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts .....	4
2.2. Līguma izpilde .....	4
2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta.....	5
<b>3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....</b>	<b>5</b>
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 8. <sup>2</sup> panta piektās daļas nosacījumi .....	5
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums .....	6
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>6</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs .....	6
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	6
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude .....	6
4.4. Pretendentu atlase .....	6
4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	7
4.6. Piedāvājumu vērtēšana.....	7
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 8. <sup>2</sup> panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	7
<b>5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>8</b>
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana .....	8
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana .....	8
<b>6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....</b>	<b>8</b>
PIETEIKUMS* .....	9
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA .....	11
TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS .....	19
/LĪGUMPROJEKTS/ .....	21

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Sporta apģērbu šūšana un piegāde Mārupes sporta centram”, identifikācijas Nr. MND 2016/73, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.<sup>2</sup> pantu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv)

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Ināra Maļinovska.

Tālruna numurs: +371 67149860, +371 28391714.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: [inara.malinovska@marupe.lv](mailto:inara.malinovska@marupe.lv).

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Iepirkumu.

### 1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā pasūtītāja – Mārupes novada Domes interneta mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājaslapā pie Iepirkuma noteikumiem.

### 1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [inara.malinovska@marupe.lv](mailto:inara.malinovska@marupe.lv).

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai Iepirkuma noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

### 1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija  
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis  
Iepirkumam “Sporta apģērbu šūšana un piegāde Mārupes sporta centram”,  
identifikācijas numurs MND 2016/73  
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

1.6.3. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.3.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.3.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

- 1.6.3.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
  - 1.6.3.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
  - 1.6.4. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
    - 1.6.4.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam “Sporta apģērbu šūšana un piegāde Mārupes sporta centram”, identifikācijas Nr. MND 2016/73 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
    - 1.6.4.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
    - 1.6.4.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.
  - 1.6.5. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.
- 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
- 1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2017. gada 20. decembra plkst. 12:00**, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
  - 1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts**

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir specializēta dizaina sporta tērpu (turpmāk – Preces) izgatavošana (šūšana) un piegāde (turpmāk – Pakalpojums) Mārupes Sporta centram saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija) noteiktajām prasībām.
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 98393000-4 - Drēbnieku pakalpojumi.
- 2.1.3. Iepirkuma apjoms – plānotā Iepirkuma līguma kopējā summa ir līdz 21 999,99 EUR bez PVN.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

### **2.2. Līguma izpilde**

- 2.2.1. Pasūtītājs Preces pasūta e-pasta sūtījuma veidā vai ierodoties pie Līguma izpildītāja (turpmāk – izpildītājs). Izpildītājs Preci piegādā ar savu transportu, par saviem līdzekļiem.
- 2.2.2. Preču izgatavošanas un piegādes termiņš 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas izpildītājam.
- 2.2.3. Atsevišķos neparedzētos gadījumos Preču piegādes laiks: pusēm individuāli vienojoties un sazinoties ar Mārupes sporta centra vadītāju Silviju Bartuševiču, mob. tālr. +371 26354027.
- 2.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs no izpildītāja iegādāties arī citam sporta veidam atbilstošas Preces, kuru nepieciešamību uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi nevar paredzēt.
- 2.2.5. Preču piegādes termiņš Precēm, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā – Pusēm vienojoties, bet ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas izpildītājam.
- 2.2.6. Nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preču apmaiņas termiņš pret kvalitatīvu Preci: 2 (divu) dienu laikā no defektu akta sastādīšanas un nosūtīšanas izpildītājam dienas.

- 2.2.7. Iepirkuma līgums stājas ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un tiek noslēgts uz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem vai līdz Iepirkuma līguma kopējās summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 2.2.8. Preces garantijas termiņš: ne mazāk kā 12 (divpadsmit) mēneši no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 2.2.9. Iepirkuma līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir attiecināms uz laika periodu līdz līgumslēdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2.10. Preces piegādes kārtība, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par piegādāto Preci ir noteikta Iepirkuma līguma projektā (4. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

### 2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

- 2.3.1. Mārupes sporta centrs – Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads.

## 3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

### 3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

### 3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas nosacījumi

Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas minētie nosacījumi dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

### 3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Ja Pretendents ir juridiska persona, tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a> ), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu dokumentu (saistību rakstu, protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka piegādātāju apvienības dalībnieki uzņemsies solidāru atbildību Iepirkuma līguma izpildē. 3.3.1.3. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.

### 3.4. Tehniskais – finanšu piedāvājums

- 3.4.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši tehniskā – finanšu piedāvājuma veidlapai (3. pielikums), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).
- 3.4.2. Pretendenta piedāvātais Preces piegādes termiņš ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.1., 2.2.2. un 2.2.5. punkta prasībām. Pretendents savu piedāvāto Preces piegādes termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums).
- 3.4.3. Pretendenta piedāvātais Preces garantijas termiņš ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.8. punktā noteiktajam. Pretendents savu piedāvāto Preču garantijas termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums).
- 3.4.4. Pretendenta piedāvātais nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.6. punktā noteiktajam. Pretendents savu piedāvāto nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums).
- 3.4.5. Pretendentam piedāvājumā jā norāda piedāvātā atlaide Precēm, kas nav minētas Tehniskajā specifikācijā. Pretendents atlaidi norāda Pieteikumā (1. pielikums).
- 3.4.6. Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR), norādot un aprēķinot piedāvāto cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenā jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta izmaksām, kas saistītas ar Preces piegādi.

## 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN.

### 4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
- 4.2.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
  - 4.2.2.2. pretendentu atlase;
  - 4.2.2.3. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
  - 4.2.2.4. piedāvājumu vērtēšana;
  - 4.2.2.5. informācijas pārbaude par PIL 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.
- 4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

### 4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.
- 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

### 4.4. Pretendentu atlase

- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

#### **4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude**

4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums) un/vai Iepirkuma noteikumu 3.4. punkta prasībām.

4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai vai Iepirkuma noteikumu 3.4. punkta prasībām, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

#### **4.6. Piedāvājumu vērtēšana**

4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 48. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

4.6.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN no piedāvājumiem, kuri atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām.

4.6.4. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 46. panta ceturto daļu.

4.6.5. Ja piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un Iepirkuma komisija nekonstatē PIL 46. panta ceturtajā daļā noteikto, Iepirkuma komisija izvēlēsies to pretendentu, kurš būs piedāvājis zemāko cenu par grīdas mazgāšanas iekārtu (PII "Mārzemīte").

#### **4.7. Informācijas pārbaude par PIL 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju**

4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētie nosacījumi **dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.**

4.7.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta astotās daļas 2. punktam.

4.7.3. Iepirkuma komisija **dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,** pārbauda PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar PIL 8.<sup>2</sup> panta septīto daļu. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta astotās daļas 2. punktam.

4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.

4.7.5. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējam pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas

apliecina, ka uz to un PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 3. punktā minēto personu neattiecas PIL 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

## **5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana**

- 5.1.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 5.1.2. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.
- 5.1.3. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.1.4. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

### **5.2. Iepirkuma līguma slēgšana**

- 5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
- 5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
- 5.2.3. Atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta trīspadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

## **6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS**

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Tehniskais – finanšu piedāvājums.
4. pielikums – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis





- 12.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 12.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus Iepirkuma līguma noteikumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
Telefons, fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

\* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā specifikācija – sporta tērpu dizaina attēli pieejama MS EXCEL failā, kas atrodas Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā “Publiskie iepirkumi” <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>

1. Sporta tērpi ir paredzēts sporta nodarbībām un sacensībām pārstāvēt Mārupes novadu.
2. Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.
3. Precei jāatbilst attiecīgajiem Latvijas vai Latvijas nacionālajā standartā adaptētajiem Eiropas standartiem.

Vispārējās prasības:

### 1.Īsais sporta tērps

#### Krekli (T-veida):

1. Bez piedurknēm, ar īsām piedurknēm vai ar garām piedurknēm, reglāna griezuma.
2. Krekli ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.
3. Apkakles aizmugurējās vīles daļa ir apšūta ar speciālu materiālu, lai vīle atbalsta vietā nekairinātu ādu un veiktu arī sviedru uzsūkšanas funkciju.
4. Piedurkņu gali, kā arī krekla apakšējā daļa ir nolocīti un atšūti ar dubulto plakano segumdūrienu.
5. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads” (skat. skices pielikumā)

#### Šorti

1. Taisna griezuma.
2. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.
3. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā.
4. Šortu pamatkrāsa zaļa un tai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.
5. Iekšpusē sietiņmateriāla odere.

### 2.Garais sporta tērps - paredzēts sacensību un treniņu procesam.

#### Sporta jaka:

1. Ar garām piedurknēm, kuru galos ir iestrādāta no elastīga materiāla 6cm(+/-1cm) plata lenta, lai nodrošinātu piedurkņu galu apkļaušanos delnu locītavai.
2. Jakas aizdare veidota ar rāvējslēdzēju.
3. Jakai ir kapucis
4. Jakas piegrieztne taisne. Jakas lejasdaļā iestrādāta 6cm (+/-1cm) plata lenta no elastīga materiāla.
5. Jakai ir divas sānu kabatas. Kabatu garums 16 (+/-2) cm atbilstoši jakas izmēram. Jakas pamatkrāsa zaļa, jābūt iestrādātiem dekoratīviem elementiem un kapuci.
6. Iekšpusē sietiņmateriāla odere
7. Jakas mugurdaļā ir izšūts uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.

8. Jakas priekšpuses kreisajā pusē izšūts Mārupes novada ģerbonis

**Sporta bikses**

1. Taisna griezuma.
2. Bikšu gurnu līmenī jābūt iestrādātām kabatām. Bikšu iekšpusē sietīnmateriāla odere.
3. Bikšu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un aukla gurnu daļas savilkšanai un fiksēšanai.
4. Bikšu staru galiem lejasdaļā ir jābūt ar rāvējslēdzēju, lai nodrošinātu bikšu ērtu uzvilkšanu un novilkšanu pāri sporta apaviem sacensību laikā.
5. Bikšu krāsa zaļa vai melna.

**Sporta tērpu piegādātājam jānodrošina vienādi – UNISEX standarta treniņtērpi.**

Sporta izmēri	tērpu	Izmēru skala:								
		Izmērs	XXS (110-114)	XS (116-120)	30 (122 – 126cm)	32 (128 – 134cm)	34 (134 – 138cm)	36 (140 – 144cm)	38 (146 – 150cm)	40 (152 – 156cm)
					S (158- 162cm)	M (164-172cm)	L (174-182cm )	XL (184-192cm)	XXL (194-202cm)	3XL (204-212cm)

Izmēriem uz iepakojuma jāatbilst tabulā norādītajiem.

Prasības sporta tērpiem:

Nr.	Preces nosaukums	Materiāls	Tērpa apraksts
1.	<b>Volejbola forma zāles spēlēm (krekls+šorti)</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m <sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiāls ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergēns.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sporta tērps ir paredzēts sporta nodarbībām.</li> <li>2. <b>Krekls</b> ir T-veida, ar īsām, reglānveida piedurknēm.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šnorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu. Šortu pamatkrāsa zaļa .</li> <li>5. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
2.	<b>Basketbola forma (krekls+šorti)</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sporta tērps ir paredzēts sporta nodarbībām .</li> <li>2. <b>Krekls</b> ir bez piedurknēm. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem</li> </ol>

		<p>dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<p>elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu. Šortu pamatkrāsa zaļa .</li> <li>4. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
3.	<b>BMX riteņbraukšanas krekli</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir ar V-veida krādziņu un garām piedurknēm.</li> <li>2. Piedurknes – reglāna griezuma.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā.</li> <li>4. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> </ol>
4.	<b>Orientēšanās sporta krekli</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir ar V-veida krādziņu un ir garām vai īsām piedurknēm.</li> <li>2. Krekls ir izgatavots no speciala auduma kurš domāts orientēšanās sportam, ar lielāku izturību, malai aizķeroties aiz zariem nesaplīstu.</li> <li>3. Piedurknes – reglāna griezuma.</li> <li>4. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā</li> <li>5. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> </ol>
5.	<b>Velobraukšanas formas (MTB, šosejas braucienam (krekls+šorti) un individuālajam brucienam</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velo kreklis ir ar iestrādātu rāvējslēdzi.</li> <li>2. Roku galos un krekla apakšējā malā iestrādāta silikona gumija.</li> <li>3. Krekla aizmugures daļā kabata ar trīs nodalījumiem (izņemot individuālajam braucienam).</li> <li>4. Piedurknes – reglāna griezuma. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem</li> </ol>

	<b>(kombinzens)</b>	tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks	elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”. 5. Šortiem iestrādāts pampers (polsters), šorti ir ar lencēm un bikšu galos iestrādāta silikona gumija.
6.	<b>Futbola forma (krekls+šorti+getras)</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m <sup>2</sup> . Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks	1. <b>Krekls</b> ir T-veida, ar īsām piedurknēm un V veida kakla izgriezumu. 2. Piedurknes – reglāna griezuma. 3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”. 4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu. 5. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā. 6. Šortu pamatkrāsa zaļa. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu. 7. Getras ir zaļā krāsā, tas ir vienā krāsā ar šortiem.
7.	<b>Futbola vārtsarga forma</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m <sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks	1. <b>Krekls</b> ir ar V-veida krādziņu un garām piedurknēm. 2. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”. 3. Piedurkņu galos piešūts elastīgs materiāls, kas nodrošina piedurkņu piekļaušanos rokai. 4. Elkoņu daļās iestrādāts mīksts, triecienu absorbējošs materiāls. 5. <b>Bikses</b> ir ar garām starām. 6. Bikses jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un striķis gurnu daļās savilkšanai un fiksēšanai. 7. Bikses ceļu un gurnu daļās iestrādāts mīksts, triecienu absorbējošs materiāls.
8.	<b>Hokeja krekls un getras</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto	1. <b>Krekls</b> ir ar V-veida kakla izgriezumu un garām piedurknēm. 2. Piedurknes – reglāna griezuma.

		<p>Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Piedurkņu gali, kā arī krekla apakšējā daļa ir nolocīti un atšūti ar dubulto plakano segumdūrienu.</li> <li>4. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> <li>5. Getras ir zaļā krāsā. Vienā krāsā ar šortiem.</li> </ol>
9.	<b>Motokrosa forma (krekls)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir ar V-veida kakla izgriezumu un garām piedurknēm.</li> <li>2. Piedurknes – reglāna griezuma.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> </ol>
10.	<b>Frizbija forma (krekli+šortas)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir T-veida ar īsām piedurknēm un V veida kakla izgriezumu.</li> <li>2. Piedurknes – reglāna griezuma.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>5. Šortu pamatkrāsa zaļa un krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
11.	<b>Vieglatlētikas forma (krekls+šorti)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir ar īsām vai bez piedurknēm un V veida kakla izgriezumu.</li> <li>2. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> </ol>

		Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu. Šortu pamatkrāsa zaļa .</li> <li>4. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
12.	<b>T-krekli</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m <sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir T-veida, ar īsām piedurknēm un V veida kakla izgriezumu.</li> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Apkakles aizmugurējās vīles daļa ir apšūta ar speciālu materiālu, lai vīle atbalsta vietā nekairinātu ādu un veiktu arī sviedru uzsūkšanas funkciju.</li> <li>4. Piedurknes – reglāna griezuma. Piedurkņu gali, kā arī krekla apakšējā daļa ir nolocīti un atšūti ar dubulto plakano segumdūrienu.</li> <li>5. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> </ol>
13.	<b>Pludmales volejbola forma (krekls+šorti)</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m <sup>2</sup> Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir bez piedurknēm.</li> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”.</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma.</li> <li>5. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam m būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>6. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā. Šortu pamatkrāsa zaļa .</li> <li>7. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
14.	<b>Galda tenisa forma</b>	Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir T-veida, ar īsām piedurknēm un V veida kakla izgriezumu.</li> </ol>



	<b>(krekls+šorti)</b>	<p>saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergēisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>5. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā.</li> <li>6. Šortu pamatkrāsa zaļa un krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
15.	<b>Badmintona forma (krekls+šorti)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alergēisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> ir T-veida, ar īsām piedurknēm un V veida kakla izgriezumu.</li> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>5. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā. Šortu pamatkrāsa zaļa .</li> <li>6. Šortu krāsai ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu.</li> </ol>
16.	<b>Tenisa forma (krekls+šorti)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu.</p> <p>100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Krekls</b> - polo krekls – ar krādziņu un trīs podziņām ar īsām piedurknēm.</li> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un</li> </ol>

		<p>tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks</p>	<p>baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma.</li> <li>5. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>6. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā.</li> <li>7. Šortu pamatkrāsa zaļa un ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu</li> </ol>
17.	<b>Golfa forma (krekls+šorti)</b>	<p>Audums tiek apdrukāts sublimācijas tehnikā saskaņā ar izstrādāto Mārupes novada dizainu. 100% poliestera audums 160-180 gr./m<sup>2</sup></p> <p>Materiāla izgatavošanas tehnoloģija nodrošina tā vieglumu un izturīgumu ar, antistatiskām, antibakteriālām un elpojošām īpašībām. Materiālas ir sertificēts, ka tas nav toksisks un alerģisks</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Krekls - polo krekls – ar krādziņu un trīs podziņām ar īsām piedurknēm.</li> <li>2. Krekls ir sašūts ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes vietās.</li> <li>3. Krekla pamatkrāsa zaļā ar dekoratīviem elementiem dzeltenā un baltā krāsā. Krekla priekšpusē uzraksts „Mārupes sporta centrs” vai „Mārupes novads”</li> <li>4. <b>Šorti</b> ir taisna griezuma.</li> <li>5. Šortu jostas vietā ir iestrādāta elastīga gumija un papildus vēl šņorīte, lai sportistam būtu ērtāk regulēt šortu vidukļa savilkumu.</li> <li>6. Šorti ir sašūti ar dubulto plakano segumdūrienu, tādā veidā nodrošinot šūto vietu lielāku izturību un novērstu vīļu kairinājumu berzes rezultātā.</li> <li>7. Šortu pamatkrāsa zaļa un ir jābūt saskaņotai ar krekla krāsu</li> </ol>

**TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

<b>Nr.</b>	<b>Preces nosaukums</b>	<b>Apjoms</b>	<b>Pretendenta piedāvātais tērpa apraksts un piedāvātais materiāls</b>	<b>Piedāvātā cena par vienu vienību EUR bez 21% PVN</b>	<b>Piedāvātā cena par vienu vienību EUR ar 21% PVN</b>
1.	Volejbola forma zāles spēlēm (krekls+šorti)	1.komplekts			
2.	Basketbola forma (krekls+šorti)	1.komplekts			
3.	BMX riteņbraukšanas krekls	1 gb.			
4.	Orientēšanās sporta krekls	1 gb.			
5.	Velobraukšanas formas (krekls+šorti vai kombinezons)	1.komplekts			
6.	Futbola forma (krekls+šorti+getras)	1.komplekts			
7.	Futbola vārtsarga forma (krekls+bikses)	1.komplekts			
8.	Hokeja krekls un getras	1.komplekts			
9.	Motokrosa forma (krekls)	1.gb			
10.	Frizbija forma (krekli+šortas)	1.komplekts			
11.	Vieglatlētikas forma (krekls+šorti)	1.komplekts			
12.	T-krekli	1 gb.			
13.	Pludmales volejbola forma (krekls+šorti)	1.komplekts			
14.	Galda tenisa forma (krekls+šorti)	1.komplekts			
15.	Badmintona forma (krekls+šorti)	1.komplekts			
16.	Tenisa forma	1.komplekts			

	(kreklis+šorti)				
17.	Golfa forma (kreklis+šorti)	1.komplekts			
<b>KOPĀ</b>					

Cenā iekļauti likumdošanā paredzētie nodokļi un maksājumi, izņemot PVN nodokli.

Mūsu piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas nodrošina pasūtījuma izpildi atbilstoši iepirkumā noteiktajām prasībām.

\_\_\_\_\_  
(Pretendenta pārstāvja ieņemamais amats)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(dokumenta aizpildīšanas datums)

## /LĪGUMPROJEKTS/

LĪGUMS Nr. /\_\_\_\_\_ -2016

Mārupē

2016. gada \_\_\_\_.

**Mārupes novada Dome**, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_, kas rīkojas uz \_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma “Sporta apģērbu šūšana un piegāde Mārupes sporta centram”, identifikācijas Nr. MND 2016/73 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs apņemas izgatavot, piegādāt un nodot Pasūtītājam specializēta dizaina sporta tērpus (turpmāk – Preces) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (turpmāk – 1. pielikums) Mārupes Sporta centram, Kantora ielā 97, Mārupe, Mārupes novads. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par atbilstoši Līguma noteikumiem izgatavotām, piegādātām un nodotām Precēm.
- 1.2. Pasūtītājs ir tiesīgs no Izpildītāja iegādāties arī citas Preces, kuru nepieciešamību uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi nevar paredzēt, ņemot vērā, ka Līguma summa nevar pārsniegt Līguma 2.1. punktā noteikto summu, un piemērojot Izpildītāja piedāvāto pastāvīgo atlaidi \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ procenti) apmērā no nepieciešamās Preces summas.

### 2. LĪGUMA SUMMA

- 2.1. Līguma summa ir līdz **21 999,99 EUR** (divdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 2.2. Detalizētas Preču cenas norādītas Izpildītāja piedāvājumā (turpmāk – 2. pielikums).
- 2.3. Līguma summa ietver Preču izgatavošanas un piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.

### 3. MAKSĀJUMI

- 3.1. Apmaksa tiek veikta *euro* atbilstoši 2. pielikumā noteiktajām cenām saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājam veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktajā kārtībā veiktas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un abpusējas rēķina iesniegšanas.
- 3.2. Izpildītājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Preces ir pieņemtas no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Izpildītājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemto Preču apjoms, kopējā cena,

- PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.3. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts Līgumā atrunātajā kārtībā.
  - 3.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
  - 3.5. Ja Izpildītājs piegādājis Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces, norēķināšanās par piegādātajām Precēm notiek pēc to apmaiņas pret Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm Līguma 3.1. punktā noteiktā kārtībā.

#### **4. PREČU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 4.1. Pasūtītājs pirms Preču pasūtīšanas pieprasa iesniegt Izpildītājam uzlaikojamam Preču paraugus.
- 4.2. Pasūtītājs ar Izpildītāju pirms Preču izgatavošanas saskaņo izgatavojamo Preču krāsu toņus.
- 4.3. Pasūtītājs pēc nepieciešamības Preces pasūta (turpmāk – Pieprasījums) e-pasta (e-pasta adrese: \_\_\_\_\_) sūtījuma veidā vai ierodoties pie Izpildītāja.
- 4.4. Preču piegādes adrese: Kantora ielā 97, Mārupe, Mārupes novads.
- 4.5. Izpildītājs Preces izgatavo un piegādā Pasūtītājam \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dienu laikā no Pasūtītāja Pieprasījuma izdarīšanas dienas.
- 4.6. Atsevišķos neparedzētos gadījumos Preču piegādes laiks: Līdzējiem individuāli vienojoties un sazinoties Līguma 4.15.1. punktā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonu.
- 4.7. Preču piegādes termiņš Precēm, kas nav minētas Līguma 1. pielikumā – Līdzējiem vienojoties, bet ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Pasūtītāja Pieprasījuma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
- 4.8. Izpildītājs nodrošina Preču piegādi darbdienu – no pirmdienas līdz ceturtdienai laikā no plkst. 9.00 līdz plkst. 16.00, piektdienās laikā no plkst. 09.00 līdz plkst. 14.00. Konkrētu Preču piegādes laiku Izpildītājs rakstiski (ar e-pasta starpniecību) saskaņo ar Pasūtītāju pirms Preču piegādes.
- 4.9. Izpildītājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuros tiek norādīts piegādāto Preču nosaukums, daudzums, vienas vienības cena *euro*, PVN likme un kopējā cena ar PVN.
- 4.10. Pasūtītājs 2 (divu) darbdienu laikā no Preču piegādes ir tiesīgs pārbaudīt Preču atbilstību Līguma noteikumiem. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Preču neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi (Pasūtītājs nosūta Izpildītājam e-pastu uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_), Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un iesniedz Izpildītājam. Ja Izpildītājs pēc Pasūtītāja uzaicinājuma neierodas sastādīt defektu aktu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt defekta aktu vienpersoniski, nosūtot to Izpildītājam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi. Izpildītājs vienas darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līgumam neatbilstošās Preces un 2 (divu) dienu laikā veic Līguma noteikumiem neatbilstošo Preču aizvietošanu ar atbilstošām Precēm uz sava rēķina. Ja Izpildītājs nepiekrīt defektu aktā norādītajam, Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu aizvietot neatbilstošās Preces pret atbilstošām Precēm.
- 4.11. Jautājumu par defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

- 4.12. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji (to pilnvarotie pārstāvji) abpusēji parakstījušas pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.13. Izpildītājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Izpildītājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs.
- 4.14. Izpildītājs ir atbildīgs par Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai sabojāšanās risku līdz rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdim.
- 4.15. Pilnvarotās personas Līguma saistību izpildīšanā (pieņemt Preces, parakstīt rēķinu, sagatavot un parakstīt defektu aktu):
- 4.15.1. no Pasūtītāja puses: Silvija Bartuševiča, e-pasts: [silvija.bartusevica@marupe.lv](mailto:silvija.bartusevica@marupe.lv), mob. tālr. +371 26354027;
- 4.15.2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_.

## 5. PREČU KVALITĀTE UN GARANTIJA

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Pielikumā noteiktajām prasībām un jāatbilst prasībām, par kurām Līdzēji rakstiski vienojušies Līgumā noteiktā kārtībā.
- 5.2. Izpildītājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai to paredzētajam mērķim.
- 5.3. Izpildītājs, parakstot Līgumu dod Precēm garantiju 12 (divpadsmit) mēnešus no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.
- 5.4. Ja Preču garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē kādai no Precēm kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies Preču izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ vai bojājumu dēļ, kas nav Pasūtītāja vaina, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Izpildītājam. Izpildītājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam savu lēmumu. Ja Izpildītājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņiem, kas nevar būt ilgāki par 10 (desmit) darbdienu vai apmaina Preci pret kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Preci. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Izpildītājam nav pienākuma nodrošināt garantijas izpildi.
- 5.5. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preču garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Preces defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preces defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

## 6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja Izpildītājs neapmaina Līgumam neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā vai neveic Preču garantijas laikā konstatēto neatbilstību Līgumam novēršanu vai neapmaina Preces pret kvalitatīvām un Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm, Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un maksā līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošās Preces cenas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 6.2. Ja Izpildītājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (divas desmitdaļas no procenta) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktās summas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % (divas desmitdaļas no procenta) apmērā no savlaicīgi neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit

- procenti) no Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktās summas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Izpildītāja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas dienas.
- 6.4. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu (nepiegādā nevienu Preci) vai nepamatoti atsaka Preču garantiju, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5000,00 EUR 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina par līgumsoda samaksu izrakstīšanas dienas.
  - 6.5. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
  - 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
  - 6.7. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA**

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsauca uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

## **8. LĪGUMA DARBĪBA**

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līdzēji var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu, ja Līguma noteiktajā termiņā Līguma summa bez PVN nav apgūta.
- 8.3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līdzējiem rakstiski vienojoties.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas šādos gadījumos:
  - 8.4.1. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
  - 8.4.2. pret Izpildītāja uzsākta maksātnespējas procedūra;
  - 8.4.3. ja Izpildītājs kavējis Preču piegādes termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, ko apliecina piemērotās soda sankcijas Līgumā noteiktā kārtībā;
  - 8.4.4. ja Izpildītājs 3 (trīs) reizes piegādājis Līguma prasībām neatbilstošas Preces, ko apliecina Līgumā noteiktā kārtībā sagatavots defekta akts;
  - 8.4.5. ja Izpildītājs 2 (divas) reizes ir nepamatoti atteicis Preču garantiju, ko apliecina Līgumā noteiktā kārtībā sagatavots akts;
  - 8.4.6. Izpildītājs paaugstina 2. pielikumā norādīto Preču cenu.
- 8.5. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.3, 8.4.1. vai 8.4.2. punktu, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Precēm tādā apjomā, kā tās ir piegādātas atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 8.6. Līguma 8.4. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.



## 9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 10.5. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Līdzējs nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajiem Līdzēju pārstāvjiem.
- 10.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz \_\_\_\_ lapām, tajā skaitā 1. pielikums "Tehniskā specifikācija" uz \_\_\_\_ lapām un 2.pielikums "Izpildītāja piedāvājums" uz \_\_\_\_ lapām. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### PASŪTĪTĀJS

**Mārupes novada Dome**  
Reģ. Nr. 90000012827  
Daugavas iela 29, Mārupe,  
Mārupes novads, LV-2167  
AS "SEB banka" Āgenskalna filiāle  
Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

### IZPILDĪTĀJS

---

/ I. Punculis /

---

//

---

Līguma parakstīšanas datums

---

Līguma parakstīšanas datums

---