

APSTIPRINĀTS  
Mārupes novada Domes  
iepirkuma komisijas  
2016. gada 10. februāra sēdē,  
protokols Nr. MND 2016/11-01

IEPIRKUMA

**VASARAS PUĶU STĀDU IEGĀDE MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAI**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2016/11

Mārupe, 2016

## SATURS

<b>1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....</b>	<b>3</b>
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs .....	3
1.3. Kontaktpersona .....	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības .....	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
<b>2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU .....</b>	<b>4</b>
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts .....	4
2.2. Līguma izpilde .....	4
2.3. Līguma izpildes vieta.....	5
<b>3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI .....</b>	<b>5</b>
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
3.3. Tehniskais – finanšu piedāvājums .....	6
<b>4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA .....</b>	<b>6</b>
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs .....	6
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi .....	6
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude .....	7
4.4. Pretendentu atlase .....	7
4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	7
4.6. Piedāvājumu vērtēšana.....	7
<b>5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>8</b>
5.1. Informācijas pārbaude dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.....	8
5.2. Lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, Iepirkuma līguma slēgšana .....	8
<b>6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....</b>	<b>8</b>
PIETEIKUMS* .....	10
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA .....	12
TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS .....	20
APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI.....	21
/LĪGUMPROJEKTS/ .....	22

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Vasaras puķu stādu iegāde Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas Nr. MND 2016/11, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.<sup>2</sup> pantu.

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv)

### 1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Inga Galoburda.

Tālruna numurs: +371 67149860, 29364107.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: [inga.galoburda@marupe.lv](mailto:inga.galoburda@marupe.lv)

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par Iepirkumu.

### 1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja Mārupes novada Domes interneta mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājaslapā pie noteikumiem.

### 1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [inga.galoburda@marupe.lv](mailto:inga.galoburda@marupe.lv).

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

### 1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

<p>Mārupes novada Dome Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija Pretendenta nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese, tālrunis Iepirkumam “Vasaras puķu stādu iegāde Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas numurs MND 2016/11 <b>Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei</b></p>
--

1.6.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas

titullapas jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

#### 1.6.4. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.6.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

1.6.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

#### 1.6.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

1.6.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam “Vasaras puķu stādu iegāde Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas Nr. MND 2016/11 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;

1.6.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;

1.6.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

1.6.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā, jāsedz pretendentam.

### 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2016. gada 22. februārī** plkst. 14:00, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.

1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

### 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir vasaras puķu stādu (turpmāk – Preces) iegāde Mārupes novada pašvaldībai saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) noteiktajām prasībām.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 03451100-7 (Ziedoši viengadīgie stādi).

2.1.3. Iepirkuma apjoms: Plānotā Iepirkuma līguma kopējā summa ir līdz 8 000,00 EUR bez PVN.

2.1.4. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt un iegādāties Preces atšķirīgā apjomā nekā norādīts Tehniskajā specifikācijā, bet nepārsniedzot Iepirkuma noteikumu 2.1.3. apakšpunktā noteikto Iepirkuma līguma kopējo summu.

2.1.5. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

### 2.2. Līguma izpilde

2.2.1. Preču piegāde jāveic:

2.2.1.1. 1. piegāde – no 2016. gada 15. marta līdz 2016. gada 17. martam;

2.2.1.2. 2. piegāde – no 2016. gada 4. aprīļa;

2.2.1.3. 3. piegāde – no 2015. gada 18. maija.

2.2.2. Preču piegādes termiņš: 2 (divu) darbdienu laikā no pircēja pieprasījuma izdarīšanas (*e-pasta veidā un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu*) dienas.

- 2.2.3. Nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš pret kvalitatīvu Preci: 2 (divu) darbdienu laikā no defektu akta sastādīšanas un nosūtīšanas pārdevējam dienas.
- 2.2.4. Pārdevējs ir tiesīgs piegādāt tādas pašas sugas, bet citas šķirnes augu stādus, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā norādītajam.
- 2.2.5. Ja gaisa temperatūra atļauj veikt Preču piegādi, pārdevējs var ātrāk uzsākt Preču piegādi, to iepriekš saskaņojot ar:
  - 2.2.5.1. Mārupes vidusskola – direktoru Jāni Lagzdkalnu;
  - 2.2.5.2. Jaunmārupes pamatskolu – direktori Ivetu Timuli;
  - 2.2.5.3. PII “Lienīte” – vadītāju Birutu Antoneviču;
  - 2.2.5.4. Labiekārtošanas dienestā – vadītāju Ziedīti Lapiņu.
- 2.2.6. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz maksimālās Līguma summas sasniegšanai, bet ne ilgāk kā līdz 2016. gada 30. jūnijam.
- 2.2.7. Preču piegādes kārtība, līgumslēdzēju pušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par piegādātajām Precēm noteikta Iepirkuma līguma projektā (5. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

### 2.3. Līguma izpildes vieta

- 2.3.1. Mārupes vidusskola – Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads;
- 2.3.2. Jaunmārupes pamatskola – Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads;
- 2.3.3. PII “Lienīte” – Amatas iela 2, Mārupe, Mārupes novads;
- 2.3.4. Labiekārtošanas dienests – Mazcenu aleja 35, Jaunmārupe, Mārupes novads.

## 3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

### 3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un Iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

### 3.2. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.2.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.2.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LR Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. <a href="http://www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv">www.ur.gov.lv/?a=936&amp;z=631&amp;v=lv</a> ), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.2.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka noteiktajā termiņā

Prasība	Iesniedzamais dokuments
	<p>izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei.</p> <p>3.2.1.3. Fiziskām personām – apliecinājums, ka uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi pretendents būs reģistrēts LR Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājs vai LR Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.2.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LR Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.2.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim Iepirkumā ir veiksmīga pieredze vasaras puķu stādu piegādē. Vasaras puķu stādu piegādes apjoms vismaz 1000 stādu viena līguma ietvaros. Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>3.2.2.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā iegūto pieredzi atbilstoši Iepirkuma noteikumu 3.2.2. punktā noteiktajam (4. pielikums).</p>

### 3.3. Tehniskais – finanšu piedāvājums

- 3.3.1. Tehniskais – finanšu piedāvājums (3. pielikums) jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).
- 3.3.2. Pretendenta piedāvātais Preču piegādes termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.1. un 2.2.2. apakšpunkta prasībām. Pretendents piedāvāto Preču piegādes termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums);
- 3.3.3. Nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš, kas ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu 2.2.3. apakšpunkta prasībai. Pretendents piedāvāto nekvalitatīvi vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņu norāda Pieteikumā (1. pielikums).
- 3.3.4. Tehniskajā – finanšu piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), norādot piedāvātās cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Preču piegādi.

## 4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN.

### 4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz pretendentu, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir

- attiecināmi PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētie nosacījumi dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.
- 4.2.2. Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 3. punktā minēto personu neattiecas PIL 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā minētie nosacījumi.
  - 4.2.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta astotās daļas 2. punktam.
  - 4.2.4. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu un piedāvājumu atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
  - 4.2.5. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
    - 4.2.5.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
    - 4.2.5.2. pretendentu atlase;
    - 4.2.5.3. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
    - 4.2.5.4. piedāvājumu vērtēšana.
  - 4.2.6. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.
- 4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude**
- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3.1. punktā noteiktie dokumenti.
  - 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
- 4.4. Pretendentu atlase**
- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
  - 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu 3.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude**
- 4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums) un Iepirkuma noteikumu 3.3. punktā noteiktajām prasībām.
  - 4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma noteikumu prasībām, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 4.6. Piedāvājumu vērtēšana**
- 4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
  - 4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 48. panta noteikumiem. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
  - 4.6.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN no piedāvājumiem, kuri atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām.

- 4.6.4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar PIL 46. panta ceturto daļu.
- 4.6.5. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, un nekonstatē PIL 46. panta ceturtajā daļā noteikto, Pasūtītājs Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirs pretendētam, kurš būs piedāvājis zemāko cenu Labiekārtošanas dienestam piegādājamām Precēm.

## **5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

### **5.1. Informācijas pārbaude dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**

- 5.1.1. Iepirkuma komisija dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pārbauda PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz pretendentu, personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar PIL 8.<sup>2</sup> panta septīto daļu. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta astotās daļas 2. punktam.
- 5.1.2. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 8.<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz piegādātāju apvienības biedru.

### **5.2. Lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, Iepirkuma līguma slēgšana**

- 5.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendētam, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.
- 5.2.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.2.3. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienas.
- 5.2.4. Pretendētam, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
- 5.2.5. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
- 5.2.6. Atbilstoši PIL 8.<sup>2</sup> panta trīspadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

## **6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS**

- Pielikums Nr. 1 – Pieteikums (*veidlapa*).
- Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija.



Pielikums Nr. 3 – Tehniskais piedāvājums (veidlapa).  
Pielikums Nr. 4 – Apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*)  
Pielikums Nr. 5 – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

## PIETEIKUMS\*

**Iepirkums:** “Vasaras puķu stādu iegāde Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas Nr. MND 2016/11, (turpmāk – Iepirkums)

**Kam:** Mārupes novada Domei                                  **No:**                        *(pretendenta nosaukums un adrese)*  
Daugavas iela 29,  
Mārupes novads, LV-2167  
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam piegādāt vasaras puķu stādus (turpmāk – Preces) Mārupes novada pašvaldībai.
2. Mēs apliecinām, ka vasaras puķu stādu:
  - 2.1. 1. piegādi veiksim pēc pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas (e-pasta veidā un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu) \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darbdienu laikā pēc 2016. gada 15. marta līdz 2016. gada 17. martam;
  - 2.2. 2. piegādi veiksim pēc pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas (e-pasta veidā un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu) \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darbdienu laikā pēc 2016. gada 4. aprīļa;
  - 2.3. 3. piegādi veiksim pēc pasūtītāja pieprasījuma izdarīšanas (e-pasta veidā un telefoniski informējot par e-pasta nosūtīšanu) \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darbdienu laikā pēc 2016. gada 18. maija.
3. Nekvalitatīvas vai Iepirkuma līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas termiņš pret kvalitatīvu Preci: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darbdienu laikā no defektu akta sastādīšanas un nosūtīšanas pārdevējam dienas.
4. Piedāvājuma cenā ir ietvertas visas administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksas, kas saistītas ar Preču piegādi:
5. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
  - 5.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): \_\_\_\_\_;
  - 5.2. katras personas atbildības apjoms %: \_\_\_\_\_.
6. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
  - 6.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (vārds uzvārds, personas kods) \_\_\_\_\_.
  - 6.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese) \_\_\_\_\_.
  - 6.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma \_\_\_\_ lpp.
7. Mēs apliecinām, ka:
  - 7.1. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
  - 7.2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
8. Mēs apņemas:
  - 8.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
  - 8.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiks atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;

8.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus Iepirkuma līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
Telefons, fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

\* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

*Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.*

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

- Piegādāt vasaras puķu stādus 4753gab., audzētus no profesionālajām sēklām no Benary, Volmary kataloga saskaņā ar tehniskajām specifikācijām (sakaņojot ar pasūtītāju var tik izmantota analoga tās pašas sugas šķirne ar atbilstošu lapojuma/ziedu augstumu, ziedu krāsu un atbilstošiem augšanas apstākļiem).
- Puķu dēstiem uz noteikto piegādes brīdi jābūt:
  - apmēram 1/4 no kataloga norādītās augu šķirnes augstuma, veselīgiem un neizstīdzējušiem, pareizos apstākļos transportētiem, nesaspiestiem, neapsalušiem vai saulē apdegušiem;
  - ziedošam vai vismaz plaukstošu pumpuru stadijā;
  - lapas intensīvā krāsojumā atbilstošas šķirnes raksturojumam, bez slimību un kaitēkļu bojājumu pazīmēm;
  - substrātam ir jābūt pievienotam ilgās iedarbības minerālmēsliem.
- Par nekvalitatīviem viengadīgo puķu dēstiem tiek uzskatīti stādi, kas neatbilst iepriekš uzstādītiem nosacījumiem (slimi, apgrauzti, šķībi, izstīdzējuši, tikko galotņoti, iekaltuši u.c.).
- Piegādes veids:
  - Dēstu kasete ar 6 šūnām. Izmērs 18 x 27 cm. Augstums 8,5 cm. Dēstu kasete bez rokturiem.
  - Pods dēstiem. Diametrs 12 cm. Sienu slīpums 8 grādi. Augstums 8,9 cm.
  - Pods dēstiem. Diametrs 19 cm. Sienu slīpums 5 grādi. Augstums 14,9 cm.
- Ja gaisa temperatūra būs atbilstoša stādu piegādei agrāk nekā norādīts iepirkuma noteikumu 2.2.3. punktā, tad piegāde būs agrāka, saskaņojot to ar iestādes atbildīgo darbinieku.

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
<b>Mārupes vidusskola</b>					
<b>3.piegāde</b>					
1	Begonia semperflorens (Eurovision Red)	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Augstums: 20cm Krāsa: Sarkana	150	kasete
2	Begonia semperflorens (Eurovision White)	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Augstums: 20cm Krāsa: Balta	100	kasete
3	Canna indica (Tropical Red)	Indijas kannu	Zemu augoša sērija, pievilcīgi augi dobjū stādījumiem, audzē kā podu kultūru, eksotiski ziedi Augstums: 50cm Krāsa: Sarkana	15	kasete
<b>Jaunmārupes pamatskola</b>					

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
<b>3.piegāde</b>					
1	Begonia semperflorens	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Agri ziedoša, kompakta auga uzbūve, sevišķi vienveidīgs augums un ziedēšana Augstums: 15cm Krāsa: Sarkana	35	kasete
2	Begonia semperflorens	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Agri ziedoša, kompakta auga uzbūve, sevišķi vienveidīgs augums un ziedēšana Augstums: 15cm Krāsa: Rozā	35	kasete
3	Pelargonium zonale	Joslu pelargonija	Labs sazarojums un optimāla auga uzbūve, vienmērīgi īss audzēšanas laiks, centrā virs lapojuma lielas ziedkopas spilgtās krāsās, bagātīgi un ilgstoši ziedošas. Augstums: 15cm Krāsa: Sarkana	30	p12
4	Pelargonium peltatum x zonale	Vairogveida pelargonija, nokarena	Kompakti augoša sērija ar tumši zaļu lapojumu, vienmērīgi agri uzzied. Ļoti labi sazarota ar nelūstošiem dzinumiem, laikapstākļu izturīga. Augstums: 30cm Krāsa: Sarkana	15	p12
5	Impatiens Neu-Guinea	Jaungvinejas balzamīne	Balzamīnes ilgi un nepārtraukti zied, ziedi ir dažādās krāsās, turklāt ir samērā viegli audzējamas. Tām ir noturīgs, kompakts augums, tās labi iztur lietu un vēju. Kompakts, labi sazarots augums. Augstums: 30cm Krāsa: Tumši sarkana	25	kasete

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
6	Impatiens Neu-Guinea	Jaungvinejas balzamīne	Balzamīnes ilgi un nepārtraukti zied, ziedi ir dažādās krāsās, turklāt ir samērā viegli audzējamas. Tām ir noturīgs, kompakts augums, tās labi iztur lietu un vēju. Kompakts, labi sazarots augums. Augstums: 30cm Krāsa: Rozā	25	kasete
7	Helichrysum petiolare	Vilnainā gnafālija jeb kātlapu salmene	Spēcīgs un robusts struktūraugs saulainām vietām. Lapojums sudraboti pelēcīgs, pūkains. Dekoratīvs lapojums, nokarens. Krāsa: Pelēka	40	kasete
8	Senecio bicolor (Silverdust)	Sudrablapu krustaine	Dekoratīvs lapojums, vidējs augums Augstums: 20cm Krāsa: Pelēka	30	kasete
9	Caleus Blumei (Wizard Mix)	Blūma skaistnātrīte	Ļoti kompakts un labi sazarots augums, izturīga pret karstumu Augstums: 25cm Krāsa: Dažādas	30	kasete
10	Tagetes patula	Zemā samtene	Zieds 5-6cm liels. Labi sazarojas līdz pat 35cm diametrā. Augstums: 20 - 25cm Krāsa: Oranža	250	kasete
11	Tagetes patula	Zemā samtene	Zieds 5-6cm liels. Labi sazarojas līdz pat 35cm diametrā. Augstums: 20 - 25cm Krāsa: Dzeltena	250	kasete
12	Lobelia erinus	Zemā lobēlija, nokarena	Kompakts, puslodveida augums, bagātīgi ziedoša, izturīga pret karstumu. Augstums: 25cm Krāsa: Zila	100	kasete
13	Lotus maculatus	Plankumainais vainagnadziņš	Zeltaini dzelteniem, vara nokrāsas ziediem	10	kasete
14	Begonija elatior	Dižā begonija	Šķirne zied nepārtraukti no maija līdz pa pirmajām salnām. Augstums: 25cm Krāsa: Sarkana	20	kasete

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
15	Begonija elatior	Dižā begonija	Šķirne zied nepārtraukti no maija līdz pa pirmajām salnām. Augstums: 25cm Krāsa: Dzeltēna	20	kasete
16	Petunia hybrida	Hibrīdā petūnija	Petūnijas nokarenās, lielziedu Krāsa: Tumši sarkana	7	kasete
17	Petunia hybrida	Hibrīdā petūnija	Petūnijas nokarenās, lielziedu Krāsa: Violeta	8	kasete
<b>PII "Lienīte"</b>					
<b>3.piegāde</b>					
1	Senecio bicolor (Silverdust)	Divkrāsu krustaine	Sudrablapu struktūraugs ar dziļi iegrieztām lapām, labi sazarots, kompakts augums Augstums: 20cm Krāsa: Lapojums pelēks	40	kasete
2	Dichondra argentea	Sudrabainā dihondra	Izcils struktūraugs ar taisni nokarenu augumu, lapojums ar mīkstu apmatojumu uz labi sazarotiem, nelūstošiem dzinumiem. Lapojums sudrabaini zaļš, nokarens, ~180cm garš.	6	kasete
3	Caleus Blumei	Blūma skaistnātrīte	Šķirne ar 20cm lielām lapām Augstums: 50cm Krāsa: Lapojums sarkans	30	kasete
4	Tagetes patula (MIX)	Zemā samtene	Zieds 5-6cm liels. Labi sazarojas līdz pat 35cm diametrā. Augstums: 20 - 25cm Krāsa: Dažāda	60	kasete
5	Begonia semperflorens	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Augstums: 15- 20cm Krāsa: Sarkana	40	kasete
6	Begonia semperflorens	Ilgziedu begonija	Tumšlapu sērija ar spēcīgu, platu auga uzbūvi, vidēji agri, lieli ziedi, karstuma un saules izturīga. Augstums: 15- 20cm Krāsa: Rozā	40	kasete
<b>Labiekārtošanas dienests</b>					
<b>1.piegāde</b>					

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
1	Triticum	kvieši	kviešu zelmenim jābūt sagatavotam ieklāšanai podos, kā paklājzālienam ar izsēju kūdrā, blīvi saaugušam, ne augstākam par 5 cm, neapgrieztam un veselīgiem stiebriem	3,40	m <sup>2</sup> (Ø0.9m – 1 (viens) gab.; Ø0.7m – 6 (seši) gab.; Ø0.5m – 2 (divi) gab.)
2	Primula elatior (MIX)	Dižā pīrmula	Kompakti augi ar lieliem ziediem un mazām lapām Augstums: 18cm Krāsa: dažādas	59	p12
<b>2.piegāde</b>					
3	Viola cornuta (Twix Apricot)	Ragainā vijolīte	Ļoti agri ziedoša, vienmērīgi kompakts augums, lieli ziedi uz īsiem kātiem, ilgstoši ziedoša. Augstums: 10cm Krāsa: Aprikožu oranža	100	kasete
4	Viola cornuta (Ice Babies Bronze Lavander)	Ragainā vijolīte	Plakans, spēcīgs, labi sazarots augums, ļoti laba ziemcietība, piemērota audzēšanai parastos un iekarināmos podos Augstums: 10-15cm Krāsa: Ziedi oranži ar violetu	100	kasete
5	Viola cornuta (Twix Apricot Antique)	Ragainā vijolīte	Ļoti agri ziedoša, vienmērīgi kompakts augums, lieli ziedi uz īsiem kātiem, ilgstoši ziedoša. Augstums: 10cm Krāsa: Ziedi oranži ar violetu apmali	200	kasete
<b>3.piegāde</b>					
6	Begonia semperflorens	Ilgziedu begonija	Spilgti, lieli ziedi kontrastā ar spēcīgu, tumšu lapojumu, agri ziedoša ar vienmērīgu, kompaktu, apaļu augumu Augstums: 15 -20cm Krāsa: Ziedi balti ar sarkanu malu (Marsala Bicolor)	1410	kasete
7	Impatiens New Guinea	Jaungvinejas balzamīne	Magnum sērija ir ar ļoti efektīgiem lieliem ziediem, tumši zaļas lapas. Augstums: 15-30cm,	225	kasete



Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
			Krāsa: ziedi gaiši oranži (Magnum Peach)		
8	Pennisetum villosum (Nemira)	Matainā sarzāle	Zied pirmajā gadā ar pūkainām, sudrabbaltām vārpām, kompakti ceri ar viegli nokarenu lapojumu, daļēji ziemcietīga Augstums: 40 - 60cm Krāsa: sudrabainas vārpas	470	kasete
9	Tagetes patula (Solena Yellow)	Zemā samtene	Ļoti lieli, puspildīti ziedi spilgtās krāsās, spēcīgi, robusti, labi sazaroti un dažādu laika apstākļu izturīgi augi Augstums: 25cm, Krāsa: Dzeltena	1410	kasete
10	Begonia benariensis (Big Red with Green Leaf)	Benary begonija	Agri ziedoša, augs ļoti labi izceļ ziedus, Augstums: 50cm Krāsa: ziedi sarkanā krāsā	30	p19
11	Begonia semperflorens (Marsala Rose)	Ilgziedu begonija	Agri ziedoša ar vienmērīgu, kompaktu, apaļu augumu, spēcīgs, tumšs lapojums, brūnas lapas, Augstums: 15cm, Krāsa: Ziedi koši rozā	80	kasete
12	Bidens ferulifolia (Yellow Pearl)	Ferullapu sunītis	Ļoti kompakts, puslodveida augums, bagātīgi ziedošs. Augstums: 30cm, Krāsa: koši dzeltenī ziedi	150	kasete
13	Celosia argentea (Fashion Look Mix)	sudrabainā celozija	Spēcīgi augi ar labu izturību āra apstākļos, stabilas, stāvas ziedkopas, ilgstoši ziedošs ziedu paklājs Augstums: 35cm, Krāsa: Dzeltena, oranža, sarkana	80	kasete
14	Dichondra argentea	Sudrabainā dihondra	Izcils struktūraugs ar taisni nokarenu augumu, lapojums ar mīkstu apmatojumu uz labi sazarotiem, nelūstošiem dzinumiem. Lapojums sudrabaini zaļš, nokarens, ~180cm garš.	55	kasete
15	Impatiens New Guinea (Divaro F1 Orange)	Jaungvinejas balzamīne	Kompakts, labi sazarots augums Augstums: 25cm Krāsa: Oranža	3	kasete

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
16	Impatiens New Guinea (Divaro F1 Orange Bicolor)	Jaungvinejas balzamīne	Kompakts, labi sazarots augums Augstums: 25cm Krāsa: Laškrāsa ar oranžām strīpiņām	10	kasete
17	Imperata cylindrica	Cilindriskā imperata	Krāšņumzāle ar platu lapojumu, kurš rudenī krāsojas spilgti sarkanā krāsā, siltumu mīlošs Augstums: 50cm Krāsa: Sarkanzaļas lapas (Red Baron)	5	kasete
18	Ipomea batatas	Batātu ipomeja	Dekoratīvs lapojums, vidēji spēcīgs augums Augstums: 40cm Krāsa: Brūni zaļas lapas (Sweet Black)	23	p12
19	Pelargonium grandiflorum (Clarion Dark Red)	Lielziedu pelargonija	Vēsuma fāze veicina bagātīgāku ziedēšanu un spēcīgāku auga uzbūvi, augi zied ilgstoši - līdz pat pirmajai salnai, agri un ļoti bagātīgi ziedoša Augstums: 25cm Krāsa: Tumši sarkanvioleti ziedi	5	p12
20	Pelargonium grandiflorum (Clarion Pink with Eye)	Lielziedu pelargonija	Vēsuma fāze veicina bagātīgāku ziedēšanu un spēcīgāku auga uzbūvi, augi zied ilgstoši - līdz pat pirmajai salnai, agri un ļoti bagātīgi ziedoša Augstums: 25cm Krāsa: Rozā ar "actiņu"	5	p12
21	Pelargonium grandiflorum (Clarion White)	Lielziedu pelargonija	Vēsuma fāze veicina bagātīgāku ziedēšanu un spēcīgāku auga uzbūvi, augi zied ilgstoši - līdz pat pirmajai salnai, agri un ļoti bagātīgi ziedoša Augstums: 25cm Krāsa: Balta	5	p12
22	Pelargonium peltatum	Vairogveida pelargonija	Kompakti augoša sērija ar tumši zaļu lapojumu, vienmērīgi agri uzzied, smalki ziedi. Augstums: 30cm Krāsa: Sarkana	9	p12

Nr.	Latīniskais nosaukums	Latviskais nosaukums	Tehniskās prasības	Skaitis	Piegādes veids
23	Pelargonium peltatum (Grandeur Butterfly Red)	Vairogveida pelargonija	Kompakti augoša sērija ar tumši zaļu lapojumu, vienmērīgi agri uzzied Augstums: 30cm, Krāsa: Oranža (Grandeur Butterfly Orange)	5	p12
24	Pennisetum setaceum (Fireworks)	sarainā sarzāle	Zied pirmajā gadā ar slaidām, sarkanām vārpām, daļēji ziemcietīga Augstums: 40cm Krāsa: sarkanas svītrainas lapas, sarkanas vārpas	5	kasete
25	Pennisetum setaceum (Pegasus)	sarainā sarzāle	Zied pirmajā gadā ar slaidām, sarkanām vārpām, daļēji ziemcietīga Augstums: 70cm Krāsa: Sarkana	5	kasete
26	Sedum forsterianum (Oracle)	Forstera laimiņš	Pievilcīgs dobju sedzējaugs, arī sausām augšanas vietām, ātra un vienkārša audzēšana Augstums: 10cm Krāsa: Sudrabzils lapojums	26	p19
27	Sedum hybridum (Winter Green)	Baststarda laimiņš	Klājeniskais laimiņš, kompakti augošs, laba ziemcietība Augstums: 20-25cm Krāsa: Salātzaļas lapas	13	p19
28	Senecio bicolor (Silverdust)	Divkrāsu krustaine	Sudrablapu struktūraugs ar dziļi iegrieztām lapām, labi sazarots, kompakts augums Augstums: 20cm Krāsa: Lapojums pelēks	100	kasete
29	Tagetes patula (MIX)	Zemā samtene	Zieds 5-6cm liels. Labi sazarojas līdz pat 35cm diametrā. Augstums: 20 - 25cm Krāsa: Dažāda	150	kasete
30	Verbena bonariensis (Violetta)	Dienvidamerikas verbena	Viegli sazaroti ziedkāti, piemērota griezto ziedu iegūšanai Augstums: 80cm Krāsa: Violeta	15	kasete

## **TEHNISKAIS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Tehniskais – finanšu piedāvājums ir MS EXCEL failā, kas atrodas Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā „Publiskie iepirkumi” <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-2016/>

### APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

Apliecinām, ka mums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir veiksmīga pieredze vasaras puķu stādu piegādē.:

Nr.p.k.	Preču piegādes periods	Piegādāto preču apraksts	Piegādāto stādu skaits	Pircējs, kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2016. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

## /LĪGUMPROJEKTS/

### LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_ *par vasaras puķu stādu piegādi*

Mārupē

2015. gada \_\_\_\_.

**Mārupes novada Dome**, reģ.Nr.90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_”, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, (turpmāk – Piegādātājs), no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti arī Puses,

pamatojoties uz iepirkuma “Vasaras puķu stādu iegāde Mārupes novada pašvaldībai”, identifikācijas Nr. MND 2016/11 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

#### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas apmaksāt vasaras puķu stādus (turpmāk – Preces), kuru nosaukums, cena un maksimālais iepirkuma apjoms norādīts Līguma pielikumā (turpmāk – Pielikums).
- 1.2. Pielikumā norādītais Preču apjoms ir Pasūtītāja prognozētais iepirkuma apjoms. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkt tādu Preču daudzumu, kāds nepieciešams.
- 1.3. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt un iegādāties Preces atšķirīgā apjomā nekā norādīts Pielikumā, bet nepārsniedzot Līguma 2.1. punktā noteikto Līguma kopējo summu.

#### 2. Līguma summa un Preču cenas

- 2.1. Līguma summa par Precēm bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_). PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi un iekļaujas Līguma summā.
- 2.2. Līguma summa ietver Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.
- 2.3. Ja Līguma darbības laikā Piegādātājs rīko Preču akciju vai piedāvā Preces ar atlaidi, Piegādātāja pienākums ir piegādāt Pasūtītājam Preces ar atlaidi.
- 2.4. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības palielināt Līguma summu par 10 % (desmit procentiem).

#### 3. Preču piegāde

- 3.1. Piegādātājs Preces piegādā uz šādām Preču pasūtījumā norādītajām Preču piegādes adresēm:
  - 3.1.1. Mārupes vidusskola – Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads;
  - 3.1.2. Jaunmārupes pamatskola – Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads;
  - 3.1.3. PII “Lienīte” – Amatas iela 2, Mārupe, Mārupes novads;
  - 3.1.4. Labiekārtošanas dienests – Mazcenu aleja 35, Jaunmārupe, Mārupes novads.
- 3.2. Pasūtītājs Preces pasūta izmantojot elektronisko pastu, nosūtot e-pastu uz \_\_\_\_\_ un informējot pa telefonu, zvanot uz tālruni Nr. \_\_\_\_\_, par elektroniskā pasta nosūtīšanu. Pasūtītājs nosaka konkrētu Preču pasūtījuma apjomu un piegādes precīzu laiku.
- 3.3. Piegādātājs pasūtītās Preces piegādā \_\_\_\_\_ darbdienu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas dienas.

- 3.4. Ja Piegādātājs nespēj piegādāt kādu no pasūtītajām Precēm vai nevar tās piegādāt par Pielikumā noteikto cenu vai saskaņā ar citiem Līguma noteikumiem, Piegādātājs 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Preču pasūtījuma saņemšanas nosūta Pasūtītājam rakstisku paziņojumu uz elektronisko pastu: \_\_\_\_\_. Paziņojumā Piegādātājs sniedz informāciju, kuras pasūtītās Preces nespēj piegādāt, norādot konkrētas Preces nosaukumu, daudzumu un cenu.
- 3.5. Piegādātājs ir tiesīgs piegādāt tādas pašas sugas, bet citas šķirnes Preces, kuru ziedu un lapu krāsa un augu stāda augums ir atbilstošs Pielikumā norādītajam.
- 3.6. Piegādātājs nodrošina Preču piegādi un izkraušanu, izmantojot savu transportu un darbaspēku.
- 3.7. Par Preču piegādi Piegādātājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas - pieņemšanas aktu un rēķinu, nodrošinot, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts Preču apjoms, kopējā cena. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. Pasūtītājs 2 (divu) darbdienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic piegādāto Preču pārbaudi un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 3.8. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Preču kvalitāti vai neatbilstību Līguma noteikumiem, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (Pasūtītājs nosūta Piegādātājam e-pastu uz:\_\_\_\_), Pasūtītājs sagatavo defektu aktu un nekavējoties iesniedz Piegādātājam. Piegādātājs novērš defektu aktā konstatētās neatbilstības 2 (divu) darbdienu laikā, skaitot no defektu akta sagatavošanas dienas, vai ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst konstatētās neatbilstības. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Piegādātājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 3.9. Jautājumu par Līguma 3.8.punktā minētā defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir Piegādātāja vaina vai piegādātajai Precei ir defekts. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstība nav radusies Piegādātāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.10. Ja Piegādātājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 3.8.punktā norādītajā termiņā nenovērš Līguma 3.8.punktā minētā defektu aktā fiksētās neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstošo Līguma noteikumiem piegādāto Preču defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Piegādātājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Piegādātāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Piegādātāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

#### **4. Norēķinu kārtība**

- 4.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot Pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču rēķinu, veicot pārskaitījumu uz Preču rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preču rēķina un pieņemšanas-nodošanas akta, kurš noformēts atbilstoši Līguma noteikumiem, abpusējas parakstīšanas.
- 4.2. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Preču rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

## **5. Preču kvalitāte**

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kas attiecināmi uz Precēm, un Līguma noteikumiem.
- 5.2. Obligātās prasības:
  - 5.2.1. Precēm jābūt piegādātām iepakojumā, kas nodrošina Preču saglabāšanu to pārvadāšanas laikā;
  - 5.2.2. Precēm pilnībā jāatbilst Pielikumā noteiktajām Preču prasībām.

## **6. Pušu atbildība**

- 6.1. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nepiegādāto Preču summas.
- 6.2. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošo Preču cenām.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divi procenti) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās Preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no neapmaksātās Preču rēķina summas.
- 6.4. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.5. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.7. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

## **7. Nepārvarama vara**

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otrai Pusei, norādot kādā termiņā, pēc tās domām, ir paredzama saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Pusēm neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katra no Pusēm patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Pusi.

## **8. Līguma darbība**

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un attiecas uz laika periodu līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līguma termiņš ir līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
  - 8.2.1. līdz Līguma summas izlietojumam;
  - 8.2.2. līdz 2016. gada 30. jūnijam.



- 8.3. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma sastāvdaļu ar to abpusēju parakstīšanas dienu.
- 8.4. Pusēm nav tiesību veikt Līguma būtiskas izmaiņas. Par Līguma būtiskām izmaiņām tiek uzskatītas tādas izmaiņas, kas atrunātas Publisko iepirkuma likumā kā būtiskas līguma izmaiņas.
- 8.5. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa, ja Piegādātājs:
  - 8.5.1. tiek atzīts par maksātnespējīgu, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
  - 8.5.2. nepiegādā Preces Līgumā norādītajā termiņā vai kvalitātē;
  - 8.5.3. nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Līguma nosacījumiem un tas tiek veikts atkārtoti, par ko tiek sagatavots akts. Šāda akta sagatavošana notiek rakstveidā, piedaloties Pasūtītājam un Piegādātājam.
- 8.6. Līguma 8.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 8.7. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.

### **9. Strīdu risināšanas kārtība**

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas vispārējās instances tiesā.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

### **10. Citi noteikumi**

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja Piegādātājs tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši tā saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
- 10.5. Paziņojumiem, kas tiek sūtīti Pusēm saistībā ar Līgumu, jābūt rakstiskiem un uzskatāms, ka adresāts tos saņēmis, ja paziņojumi ir nosūtīti uz konkrētās Puses juridisko adresi ar kurjerpastu vai ar ierakstītu vēstuli ceturtajā dienā pēc to nodošanas pasta iestādē vai kurjerpasta pakalpojumu sniedzējam, izņemot, ja Līgumā ir noteikts citādi.
- 10.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām, tajā skaitā pielikums uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### **11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**PASŪTĪTĀJS** **PIEGĀDĀTĀJS**

**Mārupes novada Dome**  
Reģ. Nr. 90000012827  
Daugavas iela29, Mārupē,

Mārupes novads, LV-2167  
AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle  
Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

---

/I. Punculis/

Līguma parakstīšanas datums

---

---

/\_\_\_\_\_/

Līguma parakstīšanas datums

---