

**IEPIRKUMA LĪGUMS NR. 5-21/409 2015**  
*par Mārupītes krastu apstādījumu un labiekārtojuma darbu veikšanu*

Mārupē,

2015. gada 16. oktobrī.

**Mārupes novada Dome**, reģ. Nr. 90000012827, juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV - 2167, kuru saskaņā ar Mārupes novada pašvaldības Nolikumu pārstāv izpilddirektors **Ivars Punculis**, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

**SIA “Gartens”**, reģ. Nr. 40003565643, juridiskā adrese: “Burkānu pagrabs”, Skārduciems, Babītes pag., Babītes nov., LV-2107, kuru pamatojoties uz statūtiem pārstāv valdes loceklis **Varis Sprancmanis**, (turpmāk – Uzņēmējs) no otras puses, turpmāk tekstā Pasūtītājs un Uzņēmējs abi kopā saukti Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz atklāta konkursa „Mārupītes krastu apstādījumu un labiekārtojuma darbi”, identifikācijas Nr. MND 2015/47, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs apņemas veikt Mārupītes krastu, (turpmāk – Objekts), labiekārtojuma darbus, atbilstoši Iepirkuma nolikumam un saskaņā ar Līgumu, Līguma pielikumiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, (turpmāk – Darbi).
- 1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, bet Uzņēmējs apņemas veikt Darbu izpildi Objektā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pasūtītāja apstiprināto Iepirkuma nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumā iesniegto piedāvājumu, un SIA “BM-projekts”, reģ. Nr.40103196966 izstrādāto projektu „Mārupītes krastu apstādījumi”, kā arī nodrošināt Objekta pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Pasūtītājs un Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma 1.2.punktā minētajiem dokumentiem un tiem nav nekādu iebildumu pret šo dokumentu saturu, un atzīst, ka tajos nav būtisku nepilnību, kas palielinātu Darbu apjomus un izmaksas, kā arī ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.
- 1.4. Uzņēmējs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem utt., kas pieņemami Pasūtītājam.
- 1.5. Pasūtītājs atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina būvuzrauga (turpmāk – Būvuzraugs) darbību Darbu izpildē.
- 1.6. Pasūtītājs atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina autoruzrauga (turpmāk – Autoruzraugs) darbību Darbu izpildē.

### 2. Līguma cena un samaksas kārtība

- 2.1. Līguma summa, tai skaitā ar Līguma 2.7.punktā minēto Pasūtītāja finanšu rezervi, ir **296 980,83 EUR** (divi simti deviņdesmit seši tūkstoši deviņi simti astoņdesmit euro un 83 centi) bez PVN. PVN tiek noteikts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo PVN likmi.
- 2.2. Samaka Uzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Uzņēmēja norādītajā bankas kontā šādā aprīnērā un termiņos:
  - 2.2.1. Pasūtītājs, ne biežāk kā vienu reizi mēnesī, veic samaksu par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītu un Būvuzrauga pārbaudītu Darbu daļu saskaņā ar Uzņēmēja iesniegtiem un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprinātiem ikmēneša Darbu izpildes aktu (forma 2) un Uzņēmēja rēķinu, kurā ir iekļauta atsauce uz reversā PVN apmēru, 20 (divdesmit) darbdienu laikā no minēto Darbu izpildes akta un rēķina saņemšanas dienas, ieturot 5 % Darbu izpildes ieturējumu. Darbu izpildes akta forma iepriekš ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju atbilstoši Līguma 7.1.2.punktam.
  - 2.2.2. Galīgo norēķinu un ieturēto izpildes nodrošinājuma atmaksu Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas (vai apdrošināšanas kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 5% apmērā no Līguma kopējās summas iesniegšanas un rēķina, kurā ir iekļauta atsauce uz reversā PVN apmēru, saņemšanas.

- 2.3. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Uzņēmēja norēķinu kontā.
- 2.4. Uzņēmējam Objektā izpildāmie Darbi uzskaitīti Līguma pielikumos un tehniskajā dokumentācijā, ar kuriem Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma kopējā summa nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un Iepirkuma nolikumu, kā arī gadījumā, ja Uzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir klūdījies materiālu daudzuma, to cenu un Darbu izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami tehniskā dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.5. Līguma summa ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto Uzņēmēja saistību izpildi – materiāli, augu, būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, darbu, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams Darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, izmaksas, kā arī virsizdevumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvīzmaksu noteikšanas kārtība”.
- 2.6. Uzņēmējs apliecina, ka tā Iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā iekļautas visas izmaksas, atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un Iepirkuma nolikumam un saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai Darbu veikšanai.
- 2.7. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt izmaiņas Darbu apjomos Līguma darbības laikā, attiecīgi neizmantojot vai izmantojot daļēji, vai pilnībā finanšu rezervi neparedzētiem darbiem (5% no Līguma summas, kas ir **14 141,94 EUR** (četrpadsmi tūkstoši viens simts četrdesmit viens euro un 94 centi)), ja izmaiņas radušās Uzņēmējam iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, kurus Uzņēmējs sākotnēji nevarēja paredzēt un kas nav tehniski nodalāmi, neradot ievērojamas grūtības Pasūtītājam, t.sk.:
  - 2.7.1. darbi, kas nav minēti tehniskajā dokumentācijā, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegta tehniskajā dokumentācijā minēto galarezultātu un lai nodrošinātu Objekta normālu funkcionēšanu, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Objekts paredzēts, ievērojot arī tās prasības, kas Objektam tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām attiecībā uz Objekta funkcionālo nozīmi;
  - 2.7.2. būvprojekta izstrādes laikā veikto pieņēmumu neatbilstība esošai situācijai - ievērojot samērīguma principu, nav iespējams apsekot visas esošās inženierkomunikācijas, būves, kam nepieciešami papildus ģeoloģiski izmeklējumi un citus būvelementus;
  - 2.7.3. projektēšanas darbiem nepieciešamās informācijas neprecizitātes vai nepilnības, tādas kā, topogrāfijas, iepriekš veikto darbu izpildshēmu un izpildprojektu nepilnības vai neprecizitātes un citas.
- 2.8. Izslēdzamo un ieslēdzamo neparedzēto darbu izmaksas aprēķināšanas principi:
  - 2.8.1. Izpildītāja piedāvājumā norādītās izmaksas, t.sk. vienību cenas, virsizdevumi un peļņa ir spēkā visu Līguma darbības periodu;
  - 2.8.2. ja līgumcenas ietvaros izmainītajos darba apjomos ir iekļauti Līguma tāmei analogiski darba veidi, tad šiem darbiem tiek piemēroti Līguma tāmes vienību izcenojumi;
  - 2.8.3. ja iekļaujamie darbi ietver pozīcijas, kas nav minētas Darbu apjomos un nav pielīdzināmi kādam no Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai, piemērojot Līguma tāmē paredzētās pieskaitāmās izmaksas. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam vismaz 2 (divu) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus esošai pozīcijai. Pasūtītāja pārstāvis izvērtē attiecīgās pozīcijas atbilstību esošai tirgus situācijai. Par tirgus cenām vienojas abi Līdzēji, ja nepieciešams pieaicinot Latvijas Būvinženieru savienības nozīmētu ekspertu.

### **3. Darbu uzsākšana un darbu izpildes termiņš**

- 3.1. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un Objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 3.2. Uzņēmējam Darbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Objekta pieņemšanas un būvatļaujas saņemšanas no Pasūtītāja. Par Objekta nodošanu tiek sastādīts Objekta pieņemšanas

- nodošanas akts, kuru Uzņēmējs paraksta 2 (divu) darbdienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma, kurš nosūtīts uz Uzņēmēja e-pastu [janis.bukelis@gartens.lv](mailto:janis.bukelis@gartens.lv) (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga), saņemšanas.
- 3.3. Uzņēmējam 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas jāiesniedz Pasūtītājam visi nepieciešamie dokumenti būvatļaujas saņemšanai.
  - 3.4. Pasūtītājs nodod būvatļauju Uzņēmējam, ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā, skaitot no dienas, kad saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Pasūtītājam ir tiesības uzsākt Darbus Objektā. Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam uzaicinājumu ierasties saņemt būvatļauju, nosūtot uz Uzņēmēja e-pastu [janis.bukelis@gartens.lv](mailto:janis.bukelis@gartens.lv) (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga) ziņu, un Uzņēmēja pienākums ir 1 (vienas) darbdienas laikā pēc minētā e-pasta saņemšanas ierasties pie Pasūtītāja, būvatļaujas saņemšanai.
  - 3.5. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.
  - 3.6. Uzņēmējam Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodos Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā: **I kārta līdz 2016.gada 31.majam, bet II kārta līdz 2016.gada 31augustam.** Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecināmi uz Darbiem.
  - 3.7. Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam Līguma 12.1. punktā noteiktā obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas polise ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
  - 3.8. Ja Darbu izpildīšanas procesā Uzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts Uzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju šķēršļu likvidēšanas metodes un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizliegums, kas nav radies Uzņēmēja vainas dēļ. Pasūtītājs veic minēto apstākļu izvērtēšanu un sniedz atbildi Uzņēmējam iespējami īsā laikā.

#### **4. Darbu izpildes noteikumi**

- 4.1. Darbi ir jāveic, ievērojot Iepirkuma nosacījumus un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, tehnisko dokumentāciju, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma nosacījumus, Līguma cenu, Darbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.2. Uzņēmējs atzīst, ka tehniskā dokumentācija ir skaidra un ka Darbus var realizēt, nepārkāpjot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Uzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no tehniskās dokumentācijas tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.3. Ja Uzņēmējs konstatē trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) tehniskajā dokumentācijā, tam 3 (trīs) dienu laikā rakstiski jāinformē Pasūtītājs. Šajā punktā minētie apstākļi nedod tiesības Uzņēmējam vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes.
- 4.4. Uzņēmējs 2 (divu) darbdienas laikā pēc Līguma noslēgšanas iecel Darbu vadītāju un, ja nepieciešams, tā palīgu, atbilstoši Uzņēmēja Iepirkuma piedāvājumam, kā arī darba aizsardzības koordinatoru. Atbildīgais Darbu vadītājs veic Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās funkcijas. Atbildīgo Darbu vadītāju Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, nodrošinot, ka atbildīgā Darbu vadītāja kvalifikācija pilnībā atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajai. Uzņēmējam 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, ir pienākums nomainīt atbildīgo Darbu vadītāju, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju piedāvātā atbildīgā Darbu vadītāja kandidatūru. Uzņēmēja piedāvātā atbildīgā Darbu vadītāja kvalifikācijai pilnībā ir jāatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajai.

- 4.5. Uzņēmējs nodrošina atbildīgā Darbu vadītāja atrašanos Objektā visu darba dienas laiku, kad Objektā norisinās Darbi. Kā arī, Uzņēmējs garantē, ka tā Darbu izpildē norīkotais atbildīgais Darbu vadītājs realizēs izpildāmo Darbu organizēšanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajam.
- 4.6. Objektam piegādājamie un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi Objektā tiek pieņemti Uzņēmēja atbildīgā Darbu vadītāja glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz Darbu pabeigšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.7. Uzņēmējs 2 (divu) darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju Darbu veikšanas projektu (DVP).
- 4.8. Darbu izpildē izmantojami izstrādājumi, iekārtas, konstrukcijas un mehānismi, kādi ir noteikti tehniskajā dokumentācijā, Uzņēmēja piedāvājumā Iepirkumam vai kādi ir iepriekš saskaņoti ar Pasūtītāju, un kādi pilnībā atbilst Darbu apjoma sarakstam. Uzņēmējs apņemas ievērot izstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma prasības un Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumus Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”. Izstrādājumu, iekārtu, konstrukciju un mehānismu maiņas nepieciešamība saskaņojama ar Autoruzraugu un Pasūtītāju, kuri izlemj, vai piedāvātie izstrādājumi, konstrukcijas un iekārtas atbilst Darbu izpildei.
- 4.9. Veicot Darbus, Uzņēmējam jāpielieto tehnoloģija un materiāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās vides aizsardzības prasības, kā arī jānodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanas kontrole Objektā.
- 4.10. Uzņēmējam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar Darbiem Objektā.
- 4.11. Uzņēmējs veic Objektā montēto un uzstādīto iekārtu un mehānismu pārbaudi, kompleksu iekārtu un mehānismu izmēģināšanu ekspluatācijā.
- 4.12. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Uzņēmējs.
- 4.13. Darbi, kas tehnoloģiski izdarāmi ar trokšņiem, piesārņojumu utt., veicami pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 4.14. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdensapgādes tīklu pieslēgumu nodrošina Uzņēmējs, Pasūtītāja norādītajā vietā, patstāvīgi veicot norēķinus par patērieto elektroenerģiju un ūdeni līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Uzņēmējs ierīko Darbam nepieciešamās palīgtelpas (pārvietojamās ģērbtuves, tualetes un noliktavas telpas) un sedz visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā Darbu veikšanas laikā.
- 4.15. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu.
- 4.16. Uzņēmējam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem, Būvuzraugam un Autoruzraugam būtu brīva un droša pieeja Objektam. Viņiem ir tiesības izmantot Uzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Uzņēmējam Darbu izpildes laikā Objektā jānodrošina Pasūtītāja norādīto personu brīva piekļūšana Objektam.
- 4.17. Uzņēmējs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos Objektā Darbu izpildes laikā.
- 4.18. Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt Objektā tādus darbus, kuri saskaņā ar Līguma un tā pielikumiem nav uzdoti, izņemot Līgumā atrunātos gadījumos.
- 4.19. Ja Darbu izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi nenotiek atbilstoši apstiprinātajam Darbu izpildes grafikam, Uzņēmējam 2 (divu) darbdienu laikā ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam paskaidrojums par Darbu izpildes grafika neievērošanas iemesliem. Atbilstoši Pasūtītāja

norādījumiem Uzņēmējam ir jāsagatavo grozījumi apstiprinātā Darbu izpildes grafikā, lai varētu ievērot Objekta nodošanas termiņu.

- 4.20. Ja pēc Pasūtītāja vai Uzņēmēja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt darbus, kuri nav paredzēti Līgumam pievienotajos pielikumos, tad tos var veikt tikai tad, ja ievērotas Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības un starp Līdzējiem noslēgta rakstiska vienošanās.
- 4.21. Uzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Objektā tādus darbus, kas ir paredzēti, bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem darbiem, par ko Līdzēji sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus.
- 4.22. Uzņēmējs nodrošina būvdarbu žurnāla aizpildīšanu katru darbdienu, bet par segto Darbu un nozīmīgu konstrukciju elementu uzrādīšanu vismaz 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš brīdina Būvuzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz e-pastu: [aiva255@inbox.lv](mailto:aiva255@inbox.lv), un Autoruzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz e-pastu: [marcis@bm-projekts.lv](mailto:marcis@bm-projekts.lv).
- 4.23. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz Darbu izpildi Objektā, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas Objektā, ko nodrošina Uzņēmējs.
- 4.24. Uzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.25. Uzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību Objektā un tā teritorijā (savlaicīga un regulāra būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jaizved no Objekta būvgruži un neizmantotie materiāli, konstrukcijas, kā arī Uzņēmējam piederošais inventārs, darbarķi, un jānodod Pasūtītājam Objekts tīrs un sakārtots.
- 4.26. Uzņēmējam līdz Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jāsagatavo Objekts pieņemšanai ekspluatācijā saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objekta izpilddokumentāciju, veicot visus nepieciešamos saskaņojumus, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami Objekta nodošanai Pasūtītājam un pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.27. Uzņēmējam jāievēro un jāizpilda citi Darbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, tehniskās dokumentācijas un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 5. Darbu drošība un atbildība

- 5.1. Uzņēmējs atbild par visu to personu drošību Objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederušu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Objektā.
- 5.2. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.
- 5.3. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecinā, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības un citu drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.
- 5.4. Uzņēmējs garantē, ka Darbu izpildes laikā tiks izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.
- 5.5. Uzņēmējs apņemas nodošināt visus Pasūtītāja pārstāvju, kuri apmeklē Objektu Darbu izpildes laikā, ar visiem personas drošībai nepieciešamajiem aizsarglīdzekļiem (ķiveres, vestes).

## 6. Darbu sanāksmes

- 6.1. Darbu sanāksmu biežums un laiks tiek noteikts, Līdzējiem rakstiski vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā.

- 6.2. Sanāksmes tiek rīkotas Objektā, tās nodrošina Uzņēmējs un tajās piedalās Uzņēmēja pārstāvis, Pasūtītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs, atbildīgais Darbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Uzņēmēja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- 6.3. Sanāksmu laikā risinātie jautājumi un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti, ko veic Būvuzraugs, bet par lēmumu izpildi ir atbildīgs Uzņēmējs. Sanāksmu protokolus paraksta Pasūtītāja un Uzņēmēja pārstāvji un visi pieaicinātie speciālisti. Pēc parakstīšanas protokoli kļūst saistoši abiem Līdzējiem un tiek pievienoti Līgumam kā tā neatņemama sastāvdaļa.

## 7. Uzņēmēja pienākumi un tiesības

- 7.1. Uzņēmējs apņemas:
  - 7.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot tehniskās dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu, tehnoloģisko procesu secību un \_\_\_\_\_ (Darbu izpildes kalendārajā grafikā) noteiktos termiņus, būvnormatīvus, Līguma noteikumus un Pasūtītāja, Būvuzrauga un Autoruzrauga norādījumus;
  - 7.1.2. (5) piecu darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas saskaņot ar Pasūtītāju Darbu izpildes akta formu, nēmot vērā Pasūtītāja norādījumus par tajā iekļaujamo informāciju;
  - 7.1.3. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) Līgumā noteiktajā laikā un kārtībā;
  - 7.1.4. veikt Darbu sagatavošanu, tajā skaitā Darbu uzsākšanai visu nepieciešamo dokumentu un dokumentu, kas nepieciešami Pasūtītājam no Uzņēmēja, lai saņemtu būvatļauju Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un citu, Darbu izpildei nepieciešamo, atļauju saņemšanu;
  - 7.1.5. uzsākt un veikt Darbus Līgumā un Darbu izpildes grafikā noteiktajos termiņos un kārtībā;
  - 7.1.6. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu;
  - 7.1.7. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektā esošo inventāru un citas materiālās vērtības;
  - 7.1.8. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās tehniskās dokumentācijas atbilstību pareizai Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām tehniskajā dokumentācijā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties Līgumā noteiktajā kārtībā rakstveidā informēt Pasūtītāju;
  - 7.1.9. pēc Pasūtītāja, Būvuzrauga vai Autoruzrauga pieprasījuma 5 (piecu) darbdienu laikā izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam detalizētus rasējumus, kas nepieciešami Darbu sekmīgai izpildei, un tos rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju un Autoruzraugu pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas. Detalizētu rasējumu izstrāde nerada Uzņēmējam tiesības prasīt Līguma izpildes termiņa pagarinājumu;
  - 7.1.10. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja, Būvuzrauga un Autoruzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst minēto personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos Objektā, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatooti un tie nav pretrunā ar Līgumu, tehnisko un tāmju dokumentāciju;
  - 7.1.11. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 2 (divu) darbdienu laikā sniegt rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu;
  - 7.1.12. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
  - 7.1.13. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;
  - 7.1.14. uzņemties pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti Objektā. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju;

- 7.1.15. atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodos;
  - 7.1.16. uzņemties risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personā u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Līguma izpildei;
  - 7.1.17. nodrošināt sava pārstāvja, atbildīgā Darbu vadītāja klātbūtni Darbu sanāksmēs;
  - 7.1.18. nodrošināt Objektu ar visām nepieciešamajām ierīcēm būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz atkritumu apsaimniekošanas poligonu, ievērojot Mārupes novada Domes saistošos noteikumus Nr.9/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā”;
  - 7.1.19. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 7.1.20. Uzņēmējam Darbu laikā Objekta robežās jānodrošina droša gājēju pārvietošanās. Iepriekšminēto darbu izmaksas sedz Uzņēmējs;
  - 7.1.21. ja Darba izpildes laikā Uzņēmējs nodara infrastruktūras elementu bojājumus, Uzņēmējs tos novērš par saviem līdzekļiem.
- 7.2. Uzņēmēja tiesības:
- 7.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;
  - 7.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;
  - 7.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā;
  - 7.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un Būvuzraugu, pārtraukt Darbu izpildi, ja tehniskajā dokumentācijā pieļautas nopietnas klūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt Objekta drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām klūdām vai nepilnībām Darbos Uzņēmējam rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un Būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot tehniskajā dokumentācijā konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas, vienlaicīgi atbilstoši tam rakstveidā arī precīzējot Līguma pielikumā esošo Darbu izpildes grafiku. Šajā punktā minētie apstākļi nevar būt par pamatu vienpusējai Līguma laušanai;
  - 7.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## 8. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 8.1. Pasūtītājs apņemas:
  - 8.1.1. nodot Uzņēmējam Objektu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
  - 8.1.2. pieņemt no Uzņēmēja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu kvalitāti par atbilstošu Līgumam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 8.1.3. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem;
  - 8.1.4. savlaicīgi informēt Uzņēmēju par iemesliem, kas iespējams var traucēt Darbus;
  - 8.1.5. nodrošināt regulāru Darbu būvuzraudzību un autoruzraudzību.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības:
  - 8.2.1. neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līdz šo trūkumu novēršanai par Uzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā;
  - 8.2.2. pieprasīt Uzņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un Darbu izpildes laiku;

- 8.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Uzņēmēja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidrot, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst Līguma dokumentu un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā;
- 8.2.4. prasīt no Uzņēmēja papildu darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildu darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu;
- 8.2.5. vienpersoniski samazināt Līgumā noteikto Darbu apjому, attiecīgi samazinot arī Līgumā noteikto līgumcenu, bet ne vairāk kā 40% no kopējā Darbu apjoma, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Uzņēmēju, nosūtot paziņojumu uz Uzņēmēja juridisko adresi;
- 8.2.6. pieprasīt Uzņēmējam iesniegt dokumentu kopijas (kvītis), kas apliecina, ka Uzņēmējs ir veicis regulāru būvgružu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu;
- 8.2.7. citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **9. Apakšuzņēmēji**

- 9.1. Uzņēmēja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Iepirkumā, kā arī apakšuzņēmējus, par kuriem tas informējis Pasūtītāju, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 9.2. Uzņēmējs Darbus nodos tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus, kas nepieciešami uzticētā Darba veikšanai.
- 9.3. Apakšuzņēmēju maiņas gadījumā Uzņēmējam rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam Darba veids un apjoms, kā arī tam paredzētā apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese vai vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese. Vienīgi Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs Pasūtītājam par apakšuzņēmēja veikto Darbu tāpat kā par sevis veikto. Uzņēmējs ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju.
- 9.4. Uzņēmējam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk.
- 9.5. Darbu laikā Pasūtītājam ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju, ja apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro Latvijas Republikā spēkā esošus normatīvos aktus. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par pamatotu apakšuzņēmēja nomaiņu.
- 9.6. Ja Uzņēmēja neievēro Līguma 9.1., 9.2., 9.3. vai 9.4.punktā minēto, Pasūtītājs var apturēt Darbu izpildi līdz Uzņēmējs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma izpildes termiņš netiek pagarināts.

## **10. Darbu pieņemšana**

- 10.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma, tehniskajā dokumentācijā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.
- 10.2. Pēc katras nozīmīga konstrukcijas elementa vai segtu Darbu pabeigšanas posma, Uzņēmējs par to rakstiski paziņo Uzraugam, iesniedzot segtu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un veic to uzrādīšanu un nodošanu Būvuzraugam. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc minētā akta saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta minēto aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu Darbus pieņemt.
- 10.3. Ja segtajos Darbos ir konstatēti defekti, par ko Pasūtītājs ir nosūtījis Uzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt Līguma 10.2.punktā minēto aktu, Uzņēmējam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic segtu Darbu nodošana.

- 10.4. Ja Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un/vai tehniskajai dokumentācijai, kā arī, ja Uzņēmējs nav pieaicinājis Pasūtītāju vai Uzraugu šādu Darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar konstatēto neatbilstību novēršanu un konstrukciju un/vai segto Darbu atklāšanu un uzrādišanu Pasūtītājam vai Būvuzraugam sedz Uzņēmējs.
- 10.5. Pēc visu Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Uzņēmējs 2 (divu) darbdienu laikā rakstiski par to paziņo Pasūtītājam, iesniedzot iekārtu ekspluatācijas instrukcijas un veicot vienreizēju apkalpojušā personāla instruktāžu, nodod Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpilddokumentāciju, un veic Darbu nodošanu.
- 10.6. Izpildītos Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Uzņēmējs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 10 (desmit) darbdienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, kā arī saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līdzēji paraksta Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai tehniskās dokumentācijas, Darbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma noteikumiem un tehniskās dokumentācijas un/vai Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Uzņēmējam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Uzņēmēja pilnvarotie pārstāvji, kā arī Būvuzraugs.
- 10.7. Uzņēmējam jānovērš Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Uzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas darbu jāsedz Uzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.
- 10.8. Ja Uzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, kas konstatēts Līgumā noteiktā kārtībā, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu atbilstoši Līguma 10.14.punktam, tad Uzņēmējam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu likvidēšanas Objektā Uzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.
- 10.9. Ja Uzņēmējs atsakās novērst defektus Objektā un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu uzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot veicamo samaksu par Darbiem Uzņēmējam.
- 10.10. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.
- 10.11. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs. Ja ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Uzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ, ekspertīzes izdevumus pilnā apmērā sedz Uzņēmējs.
- 10.12. Pēc Objekta nodošanas Pasūtītājam, ja Uzņēmējs ir ievērojis visus Līguma noteikumus un iesniedzis visus Līgumā noteiktos dokumentus, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Uzņēmējs organizē Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoši Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.13. Ja Objekta pieņemšanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, Objekta pieņemšana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 10.5.-10.10.punktam.
- 10.14. Visi papildu izdevumi par atkārtotu Objekta nodošanu Pasūtītājam vai pieņemšanu ekspluatācijā tiek ieturēti no Uzņēmējam veicamās gala samaksas par Darbu.
- 10.15. Jautājumus, kas Darbu izpildes laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstību tehniskajai dokumentācijai, izskata Pasūtītājs un Būvuzraugs.

- 10.16. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības tehniskajā dokumentācijā Uzņēmējs saskaņo ar Būvuzraugu, Autoruzraugu un Pasūtītāju.
- 10.17. Ne akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

## 11. Garantijas un defektu novēršana

- 11.1. Uzņēmējs garantē, ka Objekts un izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami tam paredzētajam mērķim, atbilst tehniskās dokumentācijas prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu. Tas nozīmē, ka Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.
- 11.2. Uzņēmējs garantē Darbu izpildē izmantoto materiālu, sistēmu izbūvēs izmantoto materiālu un iekārtu atbilstību Līguma noteikumiem, tehniskajai dokumentācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecinā to kvalitāti un kuri ir nepieciešami saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.
- 11.4. Darbu un Darbu izpildei izmantojamo materiālu, būvizstrādājumu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju garantijas termiņš tiek noteikts 36 (trīsdesmit seši) mēneši no akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.
- 11.5. Ja Objekta ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā – ir atklāti Darbu (Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Uzņēmējam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Uzņēmēja objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.
- 11.6. Defektu konstatēšana un defektu novēršana Darbu garantijas laikā tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Uzņēmēja pārstāvji.
- 11.7. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Uzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Ārkārtējos gadījumos Uzņēmējam Objektā jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 1 (vienas) stundas laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir saistošs Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Uzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Uzņēmējam. Par akta sastādīšanu 2 (divu) darbdienu laikā no minētā akta sastādīšanas dienas tiek paziņots Uzņēmējam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir tīcīs sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Uzņēmējam, divi – Pasūtītājam.
- 11.8. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Uzņēmējs nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā) paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.
- 11.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja konstatētais defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 11.10. Ja defektu novēršana Objektā netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus par publisko iepirkumu un samaksu veikt, izmantojot Darbu garantijas nodrošinājuma summu, vai vērsties ar prasījumu pret Uzņēmēja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu.

- 11.11. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas Objektā, tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patēriņš ūdens un elektrība, atkritumi, Objekta uzkopšana u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai konstatēto defektu novēršanai Objektā.
- 11.12. Uzņēmējs apņemas nodrošināt Darbu garantiju pilnā apmērā visā Darbu garantijas periodā.
- 11.13. Uzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos Objekta defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies Darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Uzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Uzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā, vēršoties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi Objektā konstatēto defektu novēršanu un tādējādi radījusi Uzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā Objekta defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērstais defekts veicinājis cita defekta veidošanos.
- 11.14. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Uzņēmējs garantē darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.
- 11.15. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 11.16. Ja rodas domstarpības par pielietoto materiālu un/vai Objekta garantijas laikā veikto darbu kvalitāti un to atbilstību Līguma noteikumiem, tiek veikta pielietoto materiālu ekspertīze Eiropas Savienībā atzītās atbilstības novērtēšanas institūcijās.
- 11.17. Ja Līdzēji nevar vienoties par konstatēto defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina vispārējas jurisdikcijas tiesā pēc Objekta piekritības saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.18. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Uzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.
- 11.19. Uzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās klūdas Uzņēmēja tāmē vai tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml..

## 12. Apdrošināšana un nodrošinājumi

- 12.1. Uzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas ir jāapdrošina būvniecības civiltiesiskā atbildība 100% apmērā no kopējās Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa. Apdrošināšanas polises termiņš nedrīkst būt īsāks par Objekta nodošanas ekspluatācijā termiņu, kas izriet no Darbu veikšanas. Apdrošināšana jānodrošina saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 12.2. Pretendentam, savā vārdā un uz savā rēķina jāveic uzņēmēja visu risku apdrošināšanu, iekļaujot būvdarbu un materiālu apdrošināšanu, par kopējo apdrošinājuma summu, kas ir 100% apmērā no kopējās iepirkuma līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa, kā arī ar nosacījumu, ka apdrošinātais (labuma guvējs) ir Pasūtītājs vai Pasūtītāja norādītā kredītiestāde.
- 12.3. Līguma 12.1. un 12.2.punktos minētsā apdrošināšanas polises iesniedzamas Pasūtītājam 2 (divu) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 12.1. un 12.2.punktos minētās apdrošināšanas polises minētajā termiņā, Būvuzņēmējam nav tiesību uzsākt Darbus Objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs, ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, ieturot ieguldīto apdrošināšanas prēmijas summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu un piemērot līgumsodu 2500,00 EUR (divi tūkstoši pieci simti euro) apmērā.
- 12.4. Darbu garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanas nodrošināšanai tiek noteikts garantijas laika nodrošinājums 5 % (pieci procenti) apmērā no faktiski izpildīto un Pasūtītāja

akceptēto Darbu kopsummas bez PVN, par 36 (trīsdesmit sešiem) garantijas mēnešiem, kas noformējama kā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantija.

- 12.5. Līguma 12.3.punktā noteiktā garantija jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta spēkā stāšanās dienas (Līguma 10.6. punkts).
- 12.6. Ja Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīta kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai, un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Uzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas un/vai Uzņēmēja visu risku apdrošināšanas robežas, visus un jebkādus radītos zaudējumus un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšanas polise, sedz Uzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Uzņēmējs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.

### **13. Īpašuma tiesības**

- 13.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Objektu, un visiem pilnībā apmaksātajiem Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar Darbiem saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc Darbu izpildes Uzņēmējs visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz Objektu un visiem izmatotajiem materiāliem Darbu veikšanas laikā pāriet Pasūtītāja īpašumā.
- 13.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Uzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei un ir uzskatāma par konfidenciālu. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

### **14. Nepārvaramas varas (force majeure) apstākļi**

- 14.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas (force majeure) gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas (force majeure) apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.
- 14.2. Pie nepārvaramas varas (force majeure) vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēja tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 14.3. Nepārvarama vara (force majeure) nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un kas nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Līdzējiem veikt kādu no tā Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 14.4. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.
- 14.5. Ja izceļas nepārvaramas varas (force majeure) situācija, Uzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu, ja tas ir zināms. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Uzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojuši nepārvaramas varas (force majeure) apstākļi. Jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja nepārvaramas varas (force majeure) apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtrauki turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.
- 14.6. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlīšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.
- 14.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par Līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu.

- 14.8. Ikvienam Līdzējam nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otrs Līdzējs par nepārvaramas varas apstāķu iestāšanos, jānorāda uz apstāķiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstāķu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstāķu iestāšanās dēļ, un jāveicina Līguma darbības atjaunošanu, kā arī pēc iespējas, ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstāķi, kas apliecinā faktu par nepārvaramas varas apstāķu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstāķu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstāķu iestāšanos.

## **15. Pretenziju iesniegšanas un izskatīšanas kārtība, Līdzēju atbildība**

- 15.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.
- 15.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
- 15.3. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 15.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
  - 15.4.2. Uzņēmējam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) nodošanu;
  - 15.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darbu;
  - 15.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.4.5. maksājumu veikšanu, atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.
- 15.5. Uzņēmējs Līguma izpildes laikā atbild par:
- 15.5.1. Dabu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi;
  - 15.5.2. Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;
  - 15.5.3. zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam vai trešajām personām, Uzņēmējam veicot Līgumā paredzētos Darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;
  - 15.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.5.5. Līgumā noteikto atļauju saņemšanu, izņemot būvatļauju;
  - 15.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu Pasūtītājam sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstāķiem;
  - 15.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mēriju pareizību;
  - 15.5.8. savā kompetencē ietilpst ošo pārbaužu veikšanu;
  - 15.5.9. pārbaudē atklāto Objekta defektu novēršanu;
  - 15.5.10. Objektā veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
  - 15.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pielautajām kļūdām, termiņiem;
  - 15.5.12. par citām saistības, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 15.6. Uzņēmējs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Uzņēmēja pielautiem Līguma vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu pārkāpumiem.
- 15.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku Darbu veikšanas laikā uzņemas Uzņēmējs. Uzņēmējs arī uzņemas Objekta, Darbu,

- materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Uzņēmēja uz Pasūtītāju ar Objekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.
- 15.8. Līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā Uzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis Pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
  - 15.9. Pretenzijas par Darbu kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Līguma 11.4.punktā noteiktajā Darbu garantijas laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī Darbu veikšanas laikā.
  - 15.10. Ja Uzņēmējs neveic Darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības no Uzņēmēja ieturēt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
  - 15.11. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Uzņēmēju un kavējums ir ilgāks par 30 (trīsdesmit) darbdienām, Uzņēmējam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,5% no Līguma kopējās summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas darbdienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
  - 15.12. Ja Pasūtītājs Uzņēmēja veiktajos Darbos, t.sk., Darbu garantijas laikā, konstatē defektus un/vai trūkumus, tad Uzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi saprātīgā Pasūtītāja norādītā termiņā. Ja šajā punktā noteiktais netiek pildīts vai netiek izpildīt pienācīgā apmērā, Pasūtītājam ir tiesības no Uzņēmēja ieturēt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto defektu novēršanas dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
  - 15.13. Ja Uzņēmējs neievēro Darbu izpildes kalendārajā grafikā norādīto konkrēto Darbu pozīcijas izpildes termiņus, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 200,00 EUR (divi simti euro) apmērā par katru konstatēto pārkāpuma gadījumu.
  - 15.14. Ja Uzņēmējs nesniedz rakstveida atbildi uz Pasūtītāja informācijas pieprasījumu Līgumā norādītajos termiņos, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) par katru konstatēto pārkāpumu.
  - 15.15. Ja Pasūtītājs vai Uzņēmējs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Līdzējs, kurš nepilda šīs saistības, maksā otram Līdzējam līgumsodu 200,00 EUR (divi simti euro) par katru dienu līdz novērš attiecīgā Līdzēja nosūtītajā pretenzijā norādītos apstākļus, izņemot Līguma 15.10. līdz 15.14.punktā noteiktos gadījumus, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
  - 15.16. Par neierašanos uz Līgumā noteiktajām Darbu sanāksmēm, vai uz jebkuru no aktu, kas minēti Līgumā, sastādīšanu pēc uzaicinājuma saņemšanas, uzaicinājumā norādītajā laikā, vai par atbildīgā Darbu vadītāja neatrašanos Objektā bez attaisnojoša iemesla, Līdzējs, kurš veicis pārkāpumu maksā otram Līdzējam soda naudu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro) par katru konstatēto gadījumu.
  - 15.17. Ja Uzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Uzņēmēja vainas dēļ, vai arī Uzņēmējs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā līgumsodu 20% apmērā no Līguma kopējās summas.
  - 15.18. Ja Pasūtītājs izbeidz pirms termiņa noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Uzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un Objektam iegādātajiem materiāliem un sedz Uzņēmēja tiešos zaudējumus, bet ja Līgums tiek izbeigt Uzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju par izpildītiem Darbiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis, ieturot aprēķināto līgumsodu.
  - 15.19. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
  - 15.20. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināto līgumsodu ieturēt no Uzņēmējam izmaksājamās Līguma summas, par ko Pasūtītājs informē Uzņēmēju.
  - 15.21. Līdzēji līgumsoda samaksu veic 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas otram Līdzējam, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas konta numuru. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad veikts naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums. Pasūtītājam ir tiesības

ieturēt līgumsodu no Uzņēmējam veicamajiem maksājumiem, iepriekš par to brīdinot Uzņēmēju.

- 15.22. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

## 16. Līguma grozīšana, papildināšana un izbeigšana

- 16.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 16.2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecinā, ka Darbi tiks veikti Līgumā atrunātajā termiņā un, ka papildu darbi tiks paveikti neprasot Līguma termiņa pagarinājumu.
- 16.3. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt patvalīgu Darbu apjomu vai materiālu, vai izcenojumu maiņu.
- 16.4. Uzņēmējam ir saistošs Pasūtītaja paziņojums par atsevišķu Darbu neveikšanu Objektā un tas nerada Uzņēmējam tiesības uz jebkāda veida kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību. Pasūtītājs Līguma kopējās summas ietvaros ir tiesīgs mainīt tehniskajā specifikācijā norādīto Darbu apjomus, pamatojoties uz Darbu gaitā sastādītiem aktiem.
- 16.5. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienam otrs, ja konstatē, ka:
- 16.5.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;
  - 16.5.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
  - 16.5.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;
  - 16.5.4. notikušas izmaiņas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, kas var ietekmēt Darbus.
- 16.6. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:
- 16.6.1. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu;
  - 16.6.2. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi, par to 10 (desmit) dienas iepriekš Uzņēmējam rakstiski paziņojot, sastādot Darbu apturēšanas aktu un veicot norēķinus par faktiski izpildītajiem Darbiem.
  - 16.6.3. ja Pasūtītājam rodas šķēršļi būvatļaujas Darbu uzsākšanai saņemšanā, Pasūtītājs nekavējoties rakstiski brīdina Uzņēmēju un Līguma darbība tiek apturēta uz laiku līdz minētās būvatļaujas saņemšanai, bet ne ilgāk kā uz 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem. Ja minētā būvatļauja netiek izsniegta, Pasūtītājam ir tiesības Līgumu vienpusēji pārtraukt un šajā gadījumā Pasūtītājam nav pienākuma kompensēt Uzņēmējam zaudējumus, kas tam radušies šajā punktā minētā kārtībā Pasūtītājam vienpusēji pārtraucot līgumu. Par šajā punktā noteiktā kārtībā Līguma vienpusēju pārtraukšanu Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam ierakstītu vēstuli uz Uzņēmēja juridisko adresi un ir uzskatāms, ka Līgums tiek pārtraukts 10. (desmitajā) dienā pēc šādas vēstules nosūtīšanas;
  - 16.6.4. Uzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par Līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;
  - 16.6.5. par Līguma darbības atjaunošanu Pasūtītājs 20 (divdesmit) dienas iepriekš Uzņēmēju rakstveidā informē un, saņemot Uzņēmēja piekrišanu turpināt Darbus Līguma noteiktajā apmērā, par Līgumā noteikto cenu, sastāda papildu vienošanos pie Līguma.
- 16.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījuši Līguma saistības.
- 16.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, atkārtoti paziņojot par to Uzņēmējam rakstveidā 10 (desmit) dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 16.8.1. ja Uzņēmējs nepieņem Objektu Līgumā noteiktajā termiņā;

- 16.8.2. ja Uzņēmējs neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Uzņēmējs 5 (piecu) kalendāro dienu no paziņojuma saņemšanas brīža laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;
- 16.8.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze, ir konstatējusi, ka Uzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
- 16.8.4. ja Uzņēmējs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Uzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu;
- 16.8.5. ja Līguma izpildes laikā iestājas viens no šādiem gadījumiem:
- 16.8.5.1. ja Uzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi Objektā uz 5 (piecām) kalendārām dienām un Darbu izpildes kalendārajā grafikā šāds Darbu pārtraukums nav paredzēts un šo pārtraukumu nav rakstiski apstiprinājis Pasūtītājs;
  - 16.8.5.2. Darbu izpilde nenotiek Darbu izpildes kalendārajā grafikā paredzētajā apjomā un termiņā;
  - 16.8.5.3. ja Uzņēmēja pārstāvis un/vai atbildīgais būvdarbu vadītājs neierodas Līdzēju noteiktajās Darbu sanāksmēs 3 (trīs) reizes visā Darbu izpildes gaitā;
  - 16.8.5.4. Uzņēmējs tiek atzīts par maksātnespējīgu;
  - 16.8.5.5. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersanta reģistra;
  - 16.8.5.6. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Uzņēmēja manta, un/vai uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, un/vai uzlikts liegums kustamām mantām un/vai nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros;
  - 16.8.5.7. Uzņēmējs kavē Līguma izpildes termiņu ilgāks par 20 (divdesmit) kalendārām dienām;
  - 16.8.5.8. citos Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 16.9. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 20 (divdesmit) darbdienas iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk kā 30 (trīsdesmit) darbdienas un maksājumu nav veicis arī 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Uzņēmējs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai. Šajā gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Uzņēmējam par kvalitatīvi paveikto Darbu, kā arī Uzņēmējam ir tiesības iekasēt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 16.10. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu Līguma 16.8.punktā un tā apakšpunktos paredzētajos gadījumos, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami, bet Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma 15.17.punktu.
- 16.11. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām sakopj Objektu un nodod Pasūtītājam uz Darbiem attiecīamo dokumentāciju, nodrošina, lai Uzņēmēja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 16.12. Ja Līguma darbības laikā izveidojas apstākļi, kad nepieciešama Līguma darbības pārtraukšana, Līdzēji par to rakstveidā vienojas atsevišķi.
- 16.13. Uzņēmēja maiņa tiek uzskatīta par Līguma izbeigšanu ar visām no tā izrietošajām sekām.

## **17. Līdzēju pārstāvji**

- 17.1. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Uzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., veic ar Līgumu uzņemto

saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu.

- 17.2. Līdzēji apņemas 2 (divu) darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža paziņot viens otram to personu vārdus un uzvārdus, kas tos pārstāvēs, vienlaikus norādot piešķirtās pilnvaras, atrašanās vietu, tāluņa un faksa Nr., kā arī citas nepieciešamās ziņas.
- 17.3. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi rakstveidā par to brīdinot otru Līdzēju.
- 17.4. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā. Pasūtītāja pienākums ir nosūtīt Uzņēmējam uz Līgumā norādīto pasta adresi, faksu vai e-pastu visu Līgumā noteikto informāciju saskaņā ar Līgumā noteikto. Visi paziņojumi un Pasūtītājam sniedzamā informācijā Izpildītājam ir jāsagatavo rakstveidā un tā ir iesniedzama Mārupes novada Domē (Sekretariātā), Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, izņemot Līgumā noteiktos gadījumos. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otru Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav noteikti citi termiņi.

## 18. Nobeiguma noteikumi

- 18.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams Līguma noteikumu pārkāpumā. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 18.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā nav iespējams panākt vienošanos, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vispārējās jurisdikcijas tiesā pēc Objekta atrašanās vietas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līdzējus no turpmākās Līguma saistību izpildes.
- 18.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 18.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 18.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darbdienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu vai to pārstāvju maiņu Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 18.6. Līgumā minētie pielikumi un ar Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumiem un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 18.7. Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otru Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt samaksāt pienākošās summas.
- 18.8. Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.

- 18.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtrauks vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 18.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:
- 18.10.1. Darbu izpildes grafiks;
  - 18.10.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums.
- 18.11. Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem 2 (divi) atrodas pie Pasūtītāja un 1 (viens) – pie Uzņēmēja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

#### **19. Pušu rekvizīti un paraksti**

**Pasūtītājs**

**Mārupes novada Dome**

Reg.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe

Mārupes novads , LV - 2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Kods: UNLALV2X

Konts: LV69UNLA0003011130405

**Uzņēmējs**

**SIA “Gartens”**

Reg.Nr.40003565643

“Burkānu pagrabs”, Skārduciems,

Babītes pag., Babītes nov., LV-2107

AS „SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV68UNLA0050000703750

/I. Punculis/ z.v.

/V.Sprancmanis/ z.v.

