



**Mārupes novada dome
SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 12/2017
Mārupē**

*Pieņemti ar Mārupes novada domes
2017. gada 29. marta
sēdes Nr. 5 lēmumu Nr. 23*

*Precizēti ar Mārupes novada domes
2017. gada 24. maija
sēdes Nr. 7 lēmumu Nr. 22*

**Alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības kārtība izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu
norises vietās Mārupes novadā**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43. panta pirmās daļas 13. punktu un
Alkoholisko dzērienu aprites likuma 8. panta pirmo un ceturto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības kārtību izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu norises vietās Mārupes novada administratīvajā teritorijā.
2. Alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecību izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu norises vietās drīkst veikt tikai tie komersanti, kas saņēmuši vienreizēju Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) atļauju izbraukuma tirdzniecības vietās publiskos pasākumos (pielikums Nr. 1) (turpmāk tekstā – Atļauja).
3. Atļauju var saņemt tikai komersanti, kuri noteiktajā kārtībā ir saņēmuši speciālo atļauju (licenci) alkoholisko dzērienu tirdzniecībai.
4. Maksimāli pieļaujama absolūtā spirta daudzums alkoholiskajos dzērienos, kuru mazumtirdzniecība atļauta – 15 tilpumprocenti.
5. Izbraukuma tirdzniecībā publisko pasākumu norises vietās drīkst tirgot tikai izlejamos alkohola dzērienus, kā arī pudelēs (iepakojumā) esošos alkoholiskos dzērienus, ja tie ražoti no savā īpašumā vai valdījumā esošajos dārzos un dravās iegūtajiem produktiem vai savvaļā augošiem augiem, neizmantojot spirtu vai citu saražotos alkoholiskos dzērienus. Ja alkoholiskie dzērieni šī punkta kārtībā tiek piedāvāti mazumtirdzniecībai pudelēs (iepakojumā), to tirdzniecība ir atļauta tikai Alkoholisko dzērienu aprites likumā noteiktā laika posmā.
6. Pašvaldība izsniedz atļauju alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai izbraukuma tirdzniecības vietās publiskos pasākumos – fizisko vai juridisko personu plānotos un organizētos sabiedrībai pieejamos svētku, piemiņas, izklaides, sporta vai atpūtas pasākumos publiskā vietā neatkarīgi no īpašuma piederības.

II. Atļaujas pieprasīšanas un izsniegšanas kārtība

7. Lai saņemtu atļauju, komersants iesniedz iesniegumu Mārupes novada pašvaldībā, pievienojot šādus dokumentus:

7.1. speciālās atļaujas (licences) alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecībai apliecināta kopija;

7.2. rakstiska piekrišana no pasākuma rīkotāja;

7.3. kases aparāta tehniskās pases kopija;

7.4. tirdzniecības vietas atrašanās vieta (adrese), un nekustamā īpašuma īpašnieka saskaņojums, ja nekustamais īpašums nepieder komersantam;

7.5. informācija par alkoholisko dzērienu veidiem un absolūtā spirta daudzumu alkoholiskajos dzērienos;

7.6. komersanta reģistrācijas apliecības kopija;

7.7. komersanta vai citas pilnvarotas amatpersonas tālruņa numurs, e-pasta adrese un citi saziņas līdzekļi, ja tādi ir.

8. Atļauju izsniedz uz konkrētā pasākuma norises laiku.

9. Atļauju neizsniedz, ja:

9.1. nav iesniegti visi dokumenti saskaņā ar Saistošo noteikumu 7. punktu;

9.2. iesniegtie dokumenti vai tajos norādītā informācija neatbilst šo saistošo noteikumu un citu normatīvo aktu prasībām;

9.3. nav samaksāta pašvaldības nodeva nodevas par tirdzniecību publiskajās vietās;

9.4. tirdzniecība plānota reliģisko svētku un pasākumu, bērnu un skolēnu svētku, un pasākumu norises vietās;

9.5. ja komersantam iepriekšējo divu gadu periodā tika anulēta Atļauja saskaņā ar Saistošo noteikumu 12. punktu.

10. Atļauju izsniedz vai lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju pieņem Mārupes novada domes izpilddirektors.

11. Atļauju izsniedz pēc pašvaldības nodevas par tirdzniecību publiskajās vietās samaksas.

12. Mārupes novada domes izpilddirektors var anulēt izsniegto Atļauju, ja:

12.1. komersants sniedza nepatiesu informāciju, pieprasot atļauju;

12.2. kādam no atļaujas pieprasīšanai iesniegtajiem dokumentiem beidzies derīguma termiņš un tas nav ticis atjaunots normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

12.3. komersants Atļaujas derīguma laikā ir saukts pie administratīvās atbildības par normatīvo aktu prasību pārkāpšanu.

13. Atteikumu izsniegt Atļauju un Lēmumu par Atļaujas anulēšanu var apstrīdēt Mārupes novada domē viena mēneša laikā no tā saņemšanas dienas.

III. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

14. Par Saistošo noteikumu neievērošanu vainīgā persona saucama pie administratīvās atbildības saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu.

15. Par saistošo noteikumu pārkāpumiem, atbildība par kuriem nav paredzēta saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu, var piemērot šādus administratīvos sodus:

15.1. brīdinājums;

15.2. naudas sods: – fiziskām personām līdz 350,00 euro,

– juridiskām personām līdz 1400,00 euro.

16. Par saistošo noteikumu neievērošanu vai pārkāpšanu sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu ir tiesīgas Mārupes novada pašvaldības policijas amatpersonas, piemērot sodu – Mārupes novada Administratīvā komisija.

IV. Noslēguma jautājums

17. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Mārupes novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis”.

Domes priekšsēdētāja vietniece

Līga Kadiģe

Pielikums
Mārupes novada domes
2017. gada _____
saistošajiem noteikumiem Nr. ____

ATĻAUJA
izbraukuma tirdzniecībai ar
alkoholiskajiem dzērieniem publisko pasākumu norises vietās
Nr. _____

Komersants _____

Juridiskā
adrese _____

Komersanta vienotais reģistrācijas Nr. _____

reģistrācijas datums _____

Speciālās atļaujas (licences) alkoholisko dzērienu
mazumtirdzniecībai Nr. _____

reģistrācijas datums _____

Izbraukuma tirdzniecības vieta _____

Pasākums _____

Pasākuma organizētājs _____

Atļauja derīga no _____

līdz _____

Amats _____ /paraksts/ _____ V.Uzvārds _____

